

Službeni glasnik

GRADA BELOG MANASTIRA

SADRŽAJ

	Str.		Str.
AKTI GRADSKOG VIJEĆA		AKTI GRADONAČELNIKA	
15. Poslovnička odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira.....	73	8. Odluka o objavi Javnog natječaja za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora	130
16. Odluka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna s godišnjim obračunom Proračuna Grada Belog Manastira za 2012. godinu	77	9. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o cijeni vodnih usluga	131
17. Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Belog Manastira.....	108	10. Rješenje o imenovanju osobe zadužene za gospodarenje energijom	131
18. Odluka o dopuni Odluke o plaći i drugim pravima gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika iz radnog odnosa	112	11. Rješenje o odobrenju produljenja radnog vremena Caffe baru "Lymmar" iz Belog Manastira.....	131
19. Odluka o izboru osobe za obavljanje komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora	113	12. Rješenje o odobrenju produljenja radnog vremena Caffe baru "Parthenon" iz Belog Manastira.....	132
20. Rješenje o izboru članova Savjeta mladih Grada Belog Manastira	115	13. Rješenje o odobrenju produljenja radnog vremena Caffe baru "Jungle" iz Belog Manastira ...	132
21. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o godišnjem izvršenju Plana gospodarenja otpadom za Grad Beli Manastir.....	115	14. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Javnog groblja Beli Manastir.....	132
22. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu za područje Grada Belog Manastira.....	118		
23. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Belog Manastira za 2012. godinu	128	OSTALI AKTI	
		2. Javna rasprava o Prijedlogu Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Javnog groblja Beli Manastir	132

15.

Temeljem članka 33. i članka 35. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), te članka 49. stavak 1. točka 4. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09 i 1/13), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 34. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2013. godine**, donosi

**POSLOVNIČKU ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA O
RADU GRADSKOG VIJEĆA GRADA BELOG
MANASTIRA**

Članak 1.

U članku 1. alineji 4. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09 i 9/10), riječi: "o razrješenju" zamjenjuju se riječima: "za opoziv".

Iza alineje 4. dodaje se nova alineja 5. koja glasi:

"- razlozi istovremenog raspuštanja Gradskog vijeća i razrješenja gradonačelnika,".

Dosadašnje alineje 5., 6. i 7. postaju alineje 6., 7. i 8.

Članak 2.

U članku 2. stavku 1. riječi: "izbornih rezultata" zamjenjuju se riječima: "konačnih rezultata izbora".

Stavak 3. mijenja se i glasi:

"Ako se Vijeće ne konstituira na sjednici iz stavka 1. ovoga članka, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se Gradsko vijeće ne konstituira ni na toj sjednici, ovlašteni sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana."

Iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

"Ako se Vijeće ne konstituira u rokovima iz stavaka 1. i 3. ovoga članka, raspisat će se novi izbori."

Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi:

"Mandat vijećnika počinje danom konstituiranja Vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkih tijela, sukladno zakonu kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Mandat vijećnika izabranih na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja Vijeća i traje do isteka tekućeg mandata Vijeća izabranog na redovnim izborima.

Od dana konstituiranja Vijeća pa do dana prestanka mandata član Vijeća ima sva prava i dužnosti određena Ustavom, zakonom i ovim Poslovníkom."

Članak 4.

Članak 4. mijenja se i glasi:

"Konstituirajućoj sjednici Vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću."

Članak 5.

U članku 5. stavak 3. mijenja se i glasi:

"Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Gradsko vijeće o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Gradsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika."

Članak 6.

U članku 6. stavku 2. iza riječi: "vijećnik" dodaju se riječi: "izgovara riječ: "prisežem",".

Članak 7.

U članku 7. stavku 2. riječ: "izjave" zamjenjuje se riječima: "pisanog zahtjeva odnosno obavijesti".

Stavak 3. mijenja se i glasi:

"Ostavka ili pisani zahtjev odnosno obavijest o mirovanju mandata podnosi se sukladno odredbama posebnog propisa kojim se uređuju lokalni izbori."

Članak 8.

U članku 8. stavku 1. alineja 5. mijenja se i glasi:

"- donošenja odluke o raspisivanju referenduma ako su predlagatelji najmanje jedna trećina članova Vijeća, gradonačelnik ili većina vijeća mjesnih odbora,".

Iza alineje 5. dodaje se alineja 6. koja glasi:

"- rješenje o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Vijeća,".

Članak 9.

Članak 10. mijenja se i glasi:

"Po izboru Odbora iz članka 9. ovoga Poslovnika, na konstituirajućoj sjednici Vijeća pristupa se izboru predsjednika Vijeća.

Predsjednik Vijeća bira se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili najmanje jedne trećine članova Vijeća.

Prijedlog vijećnika mora biti podnesen u pisanom obliku i potvrđen potpisom vijećnika. Vijećnik može svojim potpisom podržati prijedlog samo za jednog kandidata.

Izbor predsjednika obavlja se glasovanjem zasebno za svakog kandidata.

Ako prigodom glasovanja za izbor predsjednika niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako je predloženo više kandidata za predsjednika Vijeća, a ni jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu, glasovanje se ponavlja na način da se ne glasuje o kandidatu koji je dobio najmanji broj glasova.

Ako su kandidati dobili isti broj glasova, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako niti u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, ponavlja se izborni postupak u cijelosti."

Članak 10.

Iza članka 10. dodaje se članak 10.a koji glasi:

"Članak 10.a

Predsjednik Vijeća ima dva potpredsjednika.

Potpredsjednici Vijeća biraju se na prvoj sjednici nakon konstituirajuće sjednice Vijeća.

Potpredsjednici Vijeća u pravilu se biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Vijećnici predstavničke većine kao i vijećnici predstavničke manjine mogu predložiti jednog ili više kandidata za izbor potpredsjednika Vijeća.

Prijedlog vijećnika mora biti podnesen u pisanom obliku i potvrđen potpisom najmanje 4 vijećnika. Vijećnik može svojim potpisom podržati prijedlog samo za jednog kandidata.

Izbor potpredsjednika obavlja se na isti način kao i izbor za predsjednika Vijeća."

Članak 11.

U članku 16.c stavku 4. riječ: "evidencijskih" zamjenjuje se riječju: "evidencijskog".

Članak 12.

U članku 16.d stavku 8. riječ: "postavljenje" zamjenjuju se riječju: "postavljanje".

Članak 13.

U članku 19. stavku 1. riječi: "nezavisnih članova" zamjenjuju se riječima: "članova Vijeća izabраних s liste grupe birača".

Članak 14.

U naslovu glave V. riječ: "potpredsjednik" zamjenjuje se riječju: "potpredsjednici".

Članak 15.

U članku 20. stavku 1. iza alineje 9. dodaje se nova alineja 10. koja glasi:

"- dostavlja statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt zajedno sa izvatom iz zapisnika predstojniku ureda državne uprave u županiji te gradonačelniku,"
Dosadašnja alineja 10. postaje alineja 11.

Iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

"Potpredsjednici Vijeća pomažu u radu predsjedniku Gradskog vijeća, te obavljaju poslove iz njegovog djelokruga za koje ih on ovlasti."

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3.

Iza stavka 3. dodaju se stavci 4. i 5. koji glase:

"U slučaju spriječenosti ili odsutnosti potpredsjednika iz stavka 3. ovoga članka, predsjednika Gradskog vijeća zamjenjuje drugi potpredsjednik Vijeća.

Dok zamjenjuje predsjednika Vijeća, potpredsjednik ima prava i dužnosti predsjednika."

Članak 16.

Iza članka 20. dodaju se članci 20.a, 20.b i 20.c koji glase:

"Članak 20.a

Na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili najmanje 1/3 vijećnika može se pokrenuti postupak razrješenja predsjednika i potpredsjednika Vijeća.

Prijedlog se dostavlja predsjedniku Vijeća u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje prijedloga. Prijedlog Odbora za izbor i imenovanje mora biti potpisan od strane predsjednika Odbora i ovjeren pečatom, a prijedlog 1/3 vijećnika mora biti potpisan od strane potrebnog broja vijećnika.

Predsjednik, odnosno potpredsjednik Vijeća imaju pravo očitovati se o prijedlogu najkasnije u roku od osam (8) dana od dostave prijedloga.

Predsjednik Vijeća dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Vijeća koja se mora održati najkasnije u roku 30 dana od dana kada je prijedlog zaprimljen.

Ako Gradsko vijeće donese odluku o razrješenju predsjednika ili potpredsjednika Vijeća, mandat i prava na temelju obavljanja dužnosti predsjednika odnosno potpredsjednika Vijeća prestaju im danom donošenja odluke, ako odlukom o razrješenju nije drugačije određeno.

Članak 20.b

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća mogu dati ostavku. Dužnost im prestaje danom kada Vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke.

Članak 20.c

U slučajevima razrješenja ili utvrđenja činjenice podnošenja ostavke predsjednika Vijeća, potpredsjednik vijeća iz članka 20. stavka 3. ovog Poslovnika ima sva prava i dužnosti predsjednika dok se ne izabere novi predsjednik."

Članak 17.

U naslovu glave VII. riječ: "odjela" zamjenjuje se riječju: "tijela".

Članak 18.

U članku 28. stavku 1. riječ: "odjela" zamjenjuje se riječju: "tijela".

Članak 19.

Članak 29. mijenja se i glasi:

"Vijeće ima ovlast raspisati referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim.

Raspisivanje referenduma za opoziv iz stavka 1. ovoga članka može predložiti 20% ukupnog broja birača u Gradu.

Vijeće će raspisati referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim u skladu s odredbom posebnog propisa kojim se uređuje ustrojstvo lokalne i područne (regionalne) samouprave, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika gradonačelnika.

Referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana.

Odluka o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Gradu.

Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe posebnih propisa kojima se uređuju ustrojstvo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno provedba referenduma."

Članak 20.

Članak 30. mijenja se i glasi:

"Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti Vijeće i razriješiti gradonačelnika i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njim ako u zakonom određenom roku ne bude donesen proračun, odnosno odluka o privremenom financiranju.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 1. ovoga članka predsjednik raspuštenog Vijeća i razriješeni gradonačelnik mogu podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od objave rješenja."

Članak 21.

U članku 31. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

"Gradonačelnik određuje izvjestitelja za točke dnevnog reda koje su po njegovom prijedlogu uvrštene u dnevni red sjednice Vijeća."

Članak 22.

U članku 36. stavku 1. riječ: "odjela" zamjenjuje se riječju: "tijela".

Članak 23.

U članku 37. stavak 2. mijenja se i glasi:

"Ovlašteni predlagatelji akata koje donosi Gradsko vijeće su: vijećnici, klub vijećnika, gradonačelnik i radna tijela vijeća, osim ako je zakonom propisano da pojedini prijedlog mogu podnijeti samo određena tijela."

Iza stavka 2. dodaju se novi stavci 3. i 4. koji glase:

"Predlagatelj akta odnosno njegov predstavnik može prije početka rasprave podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga.

Predlagatelj akta ima pravo na riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama."

U dosadašnjem stavku 3., koji postaje stavak 5., riječi: "upravni odjeli" zamjenjuju se riječima: "upravna tijela".

Članak 24.

Iza članka 38. dodaje se članak 38.a koji glasi:

"Članak 38.a

Ako dva ili više predlagatelja upute posebne prijedloge akata kojima se uređuje isto područje, predsjednik Vijeća pozvat će predlagatelje da objedine prijedloge akata u jedan prijedlog.

Ako se ne postigne dogovor predsjednik Vijeća će unijeti prijedloge akata u prijedlog dnevnog reda sjednice Vijeća redosljedom kojim su dostavljeni."

Članak 25.

Članak 42. mijenja se i glasi:

"Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga akta podnosi se u obliku amandmana u pravilu pismenim putem najkasnije tri dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Iznimno, ako se većina prisutnih vijećnika s tim složi, vijećnik odnosno gradonačelnik može podnijeti amandman i usmeno, na sjednici, u tijeku rasprave.

Predlagatelj akta može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Pravo na podnošenje amandmana imaju ovlašteni predlagatelji iz članka 37. stavka 2. ovoga Poslovnika.

Amandman sadrži: naziv prijedloga akta na koji se amandman odnosi, puni tekst izmjena odnosno dopuna prijedloga i ime podnositelja amandmana.

Ako se mijenja ili dopunjuje prijedlog općeg akta, amandmani se mogu podnositi samo na članke obuhvaćene predloženim izmjenama i dopunama.

Amandman se podnosi predsjedniku Gradskog vijeća.

Prije glasovanja o amandmanu, o istom se može izjasniti predlagatelj i nadležno radno tijelo Vijeća.

Amandman s kojim je suglasan predlagatelj akta kao i amandman koji je podnio predlagatelj akta, postaje sastavni dio prijedloga akta.

Ako se predlagatelj odluke u načelu ne složi sa podnesenim amandmanom ili se ne složi sa njegovom formulacijom, predložit će novu formulaciju amandmana.

Ako podnositelj amandmana prihvati novu formulaciju, amandman postaje sastavni dio predmetne odluke. Ako podnositelj ne prihvati novu formulaciju, onda Vijeće prvo glasuje o amandmanu onakvom kakvim ga je formulirao podnositelj.

O amandmanima se glasuje prema redosljedu članaka prijedloga akta na koji se odnosi.

Ako je na jedan članak prijedloga akta podneseno više amandmana ili je amandman podnesen na prilog akta koji nije uređen člancima, o amandmanima se glasuje po redosljedu podnošenja.

Amandman prihvaćen na sjednici Vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga akta o kojem se odlučuje.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju akta."

Članak 26.

Naslov e) skraćeni postupak za podnošenje akta i članak 44. mijenjaju se i glase:

"e) donošenje proračuna

Članak 44.

Gradsko vijeće donosi Proračun u skladu s posebnim zakonom.

Gradonačelnik kao jedini ovlašteni predlagatelj predlaže Vijeću donošenje proračuna.

Podneseni prijedlog proračuna gradonačelnik može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Ako se proračun za narednu godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, a gradonačelnik ne predloži privremeno financiranje, ovlašteni predlagatelji iz članka 37. stavka 2. ovoga Poslovnika imaju pravo predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju."

Članak 27.

U članku 47. stavku 3. briše se riječ: "prethodno", a iza riječi: "radnom tijelu Vijeća" briše se točka i dodaju riječi: "prije raspravljanja o istima na sjednici Vijeća."

Članak 28.

U članku 49. stavak 2. mijenja se i glasi:

"Predsjednik Vijeća je dužan sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva."

Stavak 3. mijenja se i glasi:

"Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovoga članka, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Vijeća, sjednicu će sazvati gradonačelnik u roku od 8 dana."

U stavku 4. iza prijedloga: "na" dodaje se riječ: "obrazloženi".

Iza stavka 4. dodaju se stavci 5. i 6. koji glase:

"Sjednica Vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 2., 3. i 4. ovoga članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima."

Članak 29.

U članku 50. stavku 1. u prvoj rečenici točka se zamjenjuje zarezom i dodaju se riječi: "a samo u izuzetno hitnim slučajevima i na drugi način."

U stavku 3. iza riječi: "elektroničkim putem" stavlja se točka, a riječi: "te održavati putem video veze samo u slučajevima kada to zahtijeva hitnost postupanja predviđena posebnim zakonima te u slučajevima postupanja radi otklanjanja ugroženosti pučanstva i imovine i sprječavanja nastanka znatne materijalne štete, a za takvu raspravu materijal se ne dostavlja vijećnicima u pisanom obliku." brišu se.

Stavak 4. briše se.

U stavku 5. iza riječi: „gostima“ stavlja se točka, a riječi: "osim kada se sjednica održava putem video veze." brišu se.

Članak 30.

U članku 53. stavku 1. iza prve rečenice dodaje se druga rečenica koja glasi:

"Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, vijećnicima se daje materijal po predloženoj dopuni."

Članak 31.

U članku 61. stavak 1. mijenja se i glasi:

"U radu sjednice Vijeća mogu sudjelovati bez prava odlučivanja gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika i pročelnici upravnih tijela."

Članak 32.

U članku 64. stavku 3. riječi: "može se" zamjenjuju se riječima: "predsjednik Vijeća može".

Članak 33.

U članku 65. stavak 4. mijenja se i glasi:

"Predlagatelj može svoj prijedlog povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o prijedlogu u cjelini."

Članak 34.

U članku 69. iza stavka 5. dodaje se stavak 6. koji glasi:

"Ako vijećnik odbije napustiti sjednicu, predsjednik Vijeća utvrdit će da je vijećnik udaljen sa sjednice i da se ne broji prilikom glasovanja."

Članak 35.

U članku 74. stavku 2. alineja 6. mijenja se i glasi:

"- odluku o raspisivanju referenduma kada su predlagatelji jedna trećina vijećnika, gradonačelnik ili većina vijeća mjesnih odbora."

Članak 36.

U članku 75. stavku 3. iza prve rečenice dodaje se druga rečenica koja glasi:

"Glasovi vijećnika koji su bili nazočni u vijećnici, a nisu glasovali "ZA" niti "PROTIV" prijedloga i nisu se izjasnili ni da se suzdržavaju od glasovanja, smatraju se suzdržanim glasovima."

Članak 37.

U članku 77. stavku 1. u drugoj rečenici iza riječi: "oblika" brišu se zarez i riječ: "numerirani".

Članak 38.

Zadužuje se Odbor za Statut i Poslovnik da utvrdi i objavi pročišćeni tekst Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira.

Članak 39.

Ova Poslovnička odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira" osim članka 20. koji stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela

jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

KLASA: 012-04/13-01/01

URBROJ: 2100/01-01-01-13-3

Beli Manastir, 28. ožujka 2013. godine

PREDSJEDNIK

Davorin Bubalović, v.r.

16.

Temeljem članka 110. Zakona o Proračunu („Narodne novine“, broj: 87/08 i 136/12), članka 49. stavak 1. točka 3. te članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira („Službeni glasnik Grada Belog Manastira“, broj: 4/09, 6/09 i 1/13) Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 34. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2013. godine**, donijelo je

O D L U K U

o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna s godišnjim obračunom Proračuna Grada Belog Manastira za 2012. godinu

I.

Ovom Odlukom prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna s godišnjim obračunom Proračuna Grada Belog Manastira za 2012. godinu.

II.

Godišnji obračun Proračuna Grada Belog Manastira za 2012. godinu sadrži:

- ukupnu svotu ostvarenih prihoda od 31.305.870,13 kn
- ukupnu svotu izvršenih izdataka od 31.639.111,53 kn
- razliku između ostvarenih prihoda i izvršenih izdataka od - 333.241,40 kn

III.

Godišnjim obračunom Proračuna za 2012. godinu utvrđeni su sljedeći financijski rezultati prema skupinama prihoda i rashoda odnosno primitaka i izdataka:

- višak prihoda poslovanja nad rashodima poslovanja 4.246.779,09 kuna
- manjak primitaka od nefinancijske imovine nad izdacima za nefinancijsku imovinu 3.070.156,08 kuna
- manjak primitaka od financijske imovine nad izdacima za financijsku imovinu 1.509.864,41 kuna

Manjak primitaka od nefinancijske imovine nad izdacima za nefinancijsku imovinu i manjak primitaka od financijske imovine nad izdacima za financijsku imovinu pokrit će se u proračunu za 2013. godinu na sljedeći način:

- manjak primitaka od financijske imovine nad izdacima za financijsku imovinu u iznosu od 1.509.864,41 kuna pokrit će se u cijelosti iz viška prihoda nad rashodima iz 2012. godine.

- manjak primitaka od nefinancijske imovine nad izdacima za nefinancijsku imovinu pokrit će se iz viška prihoda nad rashodima iz 2012. godine u iznosu od 2.011.130,94 kuna, a ostatak manjka u iznosu od 1.059.025,14 kuna pokrit će se na teret prihoda proračuna za 2013. godinu.
- preostali višak prihoda poslovanja nad rashodima poslovanja iz 2012. godine u iznosu od 725.783,74 kuna prenosi se u cijelosti u proračun za 2013. godinu.

IV.

Višak prihoda nad rashodima utvrđen točkom III. stavak 2. alineja 3. ove Odluke, u iznosu od 725.783,74 kuna u 2013. godini raspoređuje se za sljedeće namjene:

- za financiranje programa održavanja komunalne infrastrukture 294.621,00 kuna
- za financiranje doprinosa iz plaća volontera i plaća za javne radove u gradskoj upravi 213.002,74 kuna
- za izgradnju infrastrukture u poslovnoj zoni 70.000,00 kuna
- za financiranje projekta „Obiteljsko izletište Šećeransko jezero“ 77.240,00 kuna
- za izgradnju pristupa za invalide na zgradi HKUD-a 25.920,00 kuna
- za rekonstrukciju društvenih domova na području Grada 20.000,00 kuna
- za izgradnju spomen obilježja hrvatskim braniteljima na Trgu Slobode 25.000,00 kuna

V.

Sastavni dijelovi godišnjeg obračuna Proračuna Grada Belog Manastira za 2012. godinu su sljedeći pregledi:

- Opći dio proračuna – Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja
- Posebni dio proračuna – rashodi prema organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji
- Zapisnik Komisije za popis osnovnih sredstava i sitnog inventara, obaveza i potraživanja Grada Belog Manastira za 2012. godinu
- Obrazloženje izvršenih prihoda i rashoda proračuna Grada na dan 31.12.2012. godine sa izvješćem o izvršenju proračunske pričuve i izvješćem o zaduživanju.

VI.

Godišnji obračun Proračuna Grada Belog Manastira za 2012. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Grada Belog Manastira“.

KLASA: 400-08/13-01/02

URBROJ: 2100/01-01-01-13-1

Beli Manastir, 28. ožujka 2013. godine

PREDSJEDNIK

Davorin Bubalović, v.r.

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2012. GODINU
OPĆI DIO

razred	odjeljak/ podskupina	A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	OSTVARENO 31.12.2011.	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS IZVRŠENJA 2012/2011	INDEKS IZVRŠENJA PLANA 2012
	KL. 6	PRIHODI POSLOVANJA	31.307.860,56	36.752.516,00	29.352.432,39	93,75	79,87
	61	PRIHODI OD POREZA	14.372.670,12	15.380.000,00	15.256.171,53	106,15	99,19
	63	POMOĆI	9.226.913,03	13.462.516,00	7.549.710,12	81,82	56,08
	64	PRIHOD OD IMOVINE	1.021.005,29	1.120.000,00	1.014.438,48	99,36	90,57
	65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	6.675.448,87	6.695.000,00	5.431.330,13	81,36	81,13
	68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	11.823,25	95.000,00	100.782,13	852,41	106,09
	KL. 7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.156.031,46	2.485.000,00	1.468.809,64	59,11	59,11
	71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	672.824,17	400.000,00	244.872,99	36,39	61,22
	72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	1.483.207,29	2.085.000,00	1.223.936,65	82,52	58,70
	KL.9	VLASTITI IZVORI					
	92	REZULTAT POSLOVANJA	974.682,36	484.628,10	484.628,10	49,72	100,00
		UKUPNO	34.438.574,38	39.722.144,10	31.305.870,13	90,90	78,81
	KL.3	RASHODI POSLOVANJA	25.259.999,69	26.360.493,30	25.590.281,40	97,08	97,08
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.931.347,12	10.820.145,20	10.776.060,58	98,58	99,59
	32	MATERIJALNI RASHODI	8.527.238,97	10.458.580,57	10.156.468,85	119,11	97,11
	34	FINANCIJSKI RASHODI	579.010,08	366.300,00	312.927,08	54,05	85,43
	35	SUBVENCije	545.911,10	311.092,00	245.601,35	44,99	78,95
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA NAKNADE	1.608.812,56	1.439.750,00	1.234.705,78	76,75	85,76
	38	OSTALI RASHODI	3.067.679,86	2.964.625,53	2.864.517,76	93,38	96,62
	KL.4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.859.055,23	11.851.071,49	4.538.965,72	38,30	38,30
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	687.343,50	1.019.250,00	603.387,51	87,79	59,20
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.942.252,92	10.231.821,49	3.729.103,21	62,76	36,45
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	229.458,81	600.000,00	206.475,00	89,98	34,41
		UKUPNO	32.119.054,92	38.211.564,79	30.129.247,12	78,85	78,85
		R A Z L I K A	2.319.519,46	1.510.579,31	1.176.623,01	77,89	77,89
		B. RAČUN FINANCIRANJA					
	KL.8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	-	-	-		
	KL.5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.834.891,36	1.510.579,31	1.509.864,41	99,95	99,95
	53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	742.638,84	418.326,71	417.611,89	99,83	99,83
	54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJ. ZAJMOVA	1.092.252,52	1.092.252,60	1.092.252,52	100,00	100,00
		R A Z L I K A – NETO FINANCIRANJE	- 1.834.891,36	- 1.510.579,31	- 1.509.864,41	99,95	99,95

		RAČUN PRIHODA I RASHODA						
razred	odjeljak/ podskupina	PRIHODI	OSTVARENO 31.12.2011.	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS IZVRŠENJA 2012/2011	INDEKS IZVRŠENJA PLANA 2012	
	6	PRIHODI OD POSLOVANJA	31.307.860,56	36.752.516,00	29.352.432,39	93,75	79,87	
	61	PRIHODI OD POREZA	14.372.670,12	15.380.000,00	15.256.171,53	106,15	99,19	
	611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	13.868.425,50	14.500.000,00	14.378.090,03	103,67	99,16	
	6111	Porez i prirez na dohodak	13.868.425,50		14.378.090,03	103,67		
	613	POREZ NA IMOVINU	235.704,24	480.000,00	575.694,07	244,24	119,94	
	6131	Porez na kuće za odmor	53.791,46		53.680,90	99,79		
	6131	Porez na korištenje javne površine	23.684,76		29.066,00	122,72		
	6134	Porez na promet nekretnina	158.228,02		492.947,17	311,54		
	614	POREZ NA ROBU I USLUGE	268.540,38	400.000,00	302.387,43	112,60	75,60	
	6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	86.108,47		128.221,54	148,91		
	6145	Porez na tvrtku	182.431,91		174.165,89	95,47		
	63	POMOĆI	9.226.913,03	13.462.516,00	7.549.710,12	81,82	56,08	
	633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	9.025.917,28	12.210.816,00	6.090.017,86	67,47	49,87	
	63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna-ustupljeni PD	1.157.596,50		1.395.531,93	120,55		
	63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna-JPVP	2.615.393,15		2.419.271,14	92,50		
	63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna-međugenerac. solid.	822.300,00		805.500,00	97,96		
	63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna-ostalo	8.000,00		13.400,00	167,50		
	63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	392.482,16		300.200,00	76,49		
	63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	3.850.145,47		1.106.590,79	28,74		
	63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	180.000,00		45.000,00	25,00		
	6333	Pomoć Grada Osijeka od sredstava EU	-		4.524,00			
	634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA		1.066.700,00	1.251.309,92		117,31	
	6341	Pomoć HZZO za plaće javnim radovima			1.251.309,92			
	635	POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENT. FUNKCIJE	200.995,75	185.000,00	208.382,34	103,67	112,64	
	63511	Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	200.995,75		208.382,34	103,67		
	64	PRIHOD OD IMOVINE	1.021.005,29	1.120.000,00	1.014.438,48	99,36	90,57	
	641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	109.461,68	130.000,00	97.603,70	89,17	75,08	
	64132	Kamate na depozite po videnju	17.551,59		15.671,91	89,29		
	64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	91.910,09		78.620,09	85,54		

razred	odjeljak/ podskupina	PRIHODI	OSTVARENO 31.12.2011.	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS IZVRŠENJA 2012/2011	INDEKS IZVRŠENJA PLANA 2012
	6416	Prihod od dividendi – dionice PBZ			3.311,70		
	642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	911.543,61	990.000,00	916.834,78	100,58	92,61
	64219	Naknade za koncesije	13.625,93		9.044,37	66,38	
	64225	Prihodi od zakupa nekretnina – poslovni prostor	133.751,50		101.377,76	75,80	
	64224	Prihodi od zakupa nekretnina – stambeni prostor	196.644,28		211.107,24	107,35	
	64224	Prihodi od zakupa nekretnina – športska dvorana	-		-		
	64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	514.635,74		533.628,44	103,69	
	64229	Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	45.762,75		51.680,32	112,93	
	64236	Prihodi od spomeničke rente	6.784,88		9.772,59	144,03	
	64239	Ostale naknade – prenamjena zemljišta	338,53		224,06	66,19	
	65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	6.675.448,87	6.695.000,00	5.431.330,13	81,36	81,13
	651	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	1.275.930,96	1.260.000,00	674.404,78	52,86	53,52
	65129	Naknada za priključenje na sustav odvodnje i vodoopskrbe	129.472,85		108.964,68	84,16	
	65129	Naknada za sanaciju odlagališta otpada u gradu	555.195,00		199.095,00	35,86	
	65139	Prihodi od prodaje državnih biljega	449.191,22		366.345,10	81,56	
	652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	1.535.209,10	935.000,00	636.746,08	41,48	68,10
	65241	Doprinosi za šume	107.524,28		115.986,45	107,87	
	65269	Ostali nespomenuti prihodi	930.636,73		65.926,66	7,08	
	65269	Prihodi od refundiranih zajedničkih troškova	318.270,00		286.566,27	90,04	
	65269	Ostali prihodi po posebnim ugovorima i sporazumima	178.778,09		168.266,70	94,12	
	653	KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	3.864.308,81	4.500.000,00	4.120.179,27	106,62	91,56
	65311	Komunalni doprinos	453.949,20		105.519,17	23,24	
	65321	Komunalna naknada	3.410.359,61		4.014.660,10	117,72	
	68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	11.823,25	95.000,00	100.782,13	852,41	106,09
	681	KAZNE I UPRAVNE MJERE	11.823,25	95.000,00	100.782,13	852,41	106,09
	68181	Upravne mjere	9.883,75		100.782,13	1.019,68	
	68191	Gradske kazne	1.939,50		-	-	
	7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.156.031,46	2.485.000,00	1.468.809,64	68,13	59,11
	71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	672.824,17	400.000,00	244.872,99	36,39	61,22
	711	PRIHODI OD PRODAJE PRIRODNIH BOGATSTAVA	672.824,17	400.000,00	244.872,99	36,39	61,22
	71111	Poljoprivredno zemljište	465.944,17		168.872,99	36,24	
	71112	Gradevinsko zemljište	206.880,00		76.000,00	36,74	

razred	odjeljak/ podskupina	PRIHODI	OSTVARENO 31.12.2011.	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS IZVRŠENJA 2012/2011	INDEKS IZVRŠENJA PLANA 2012
	72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	1.483.207,29	2.085.000,00	1.223.936,65	82,52	58,70
	721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	1.483.207,29	2.085.000,00	1.223.936,65	82,52	58,70
	72119	Stambeni objekti RH	979.207,79		453.299,33	46,29	
	72119	Stambeni objekti gradski	179.086,00		294.057,32	164,20	
	72129	Poslovni objekti	324.913,50		476.580,00	146,68	
	9	VLASTITI IZVORI	974.682,36	484.628,10	484.628,10	49,72	100,00
	92	REZULTAT POSLOVANJA	974.682,36	484.628,10	484.628,10	49,72	100,00
	922	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	974.682,36	484.628,10	484.628,10	49,72	100,00
	9221	Višak prihoda	1.762.094,75	2.783.928,33	2.783.928,33	157,99	100,00
	9222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	- 787.412,39	- 2.299.300,23	- 2.299.300,23	292,01	100,00
		UKUPNO PRIHODI	34.438.574,38	39.722.144,10	31.305.870,13	90,90	78,81

razred	odjeljak/ podskupina	RASHODI	OSTVARENO 31.12.2011.	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS IZVRŠENJA 2012/2011	INDEKS IZVRŠENJA PLANA 2012
	3	RASHODI POSLOVANJA	25.259.999,69	26.360.493,30	25.590.281,40	101,31	97,08
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.931.347,12	10.820.145,20	10.776.060,58	98,58	99,59
	311	Plaće	8.927.771,50	8.915.769,05	8.881.163,55	99,48	99,61
	3111	Plaće za redovan rad	8.927.771,50		8.881.163,55	99,48	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	271.297,66	290.943,91	290.927,77	107,24	99,99
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	271.297,66		290.927,77	107,24	
	313	Doprinosi na plaće	1.732.277,96	1.613.432,24	1.603.969,26	92,59	99,41
	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	177.628,48		171.495,11	96,55	
	3132	Doprinosi za redovno zdravstveno osiguranje	1.403.563,45		1.284.112,56	91,49	
	3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	151.086,03		148.361,59	98,20	
	32	MATERIJALNI RASHODI	8.527.238,97	10.458.580,57	10.156.468,85	119,11	97,11
	321	Naknade troškova zaposlenima	337.369,28	350.478,51	342.860,39	101,63	97,83
	3211	Službena putovanja	65.467,78		106.695,38	162,97	
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	240.492,00		200.182,51	83,24	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	24.795,50		28.522,50	115,03	
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	6.614,00		7.460,00	112,79	
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.979.115,22	1.930.277,59	1.892.837,84	95,64	98,06
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	198.800,19		169.410,45	85,22	
	3222	Materijal i sirovine	64.850,00		69.900,00	107,79	
	3223	Energija	1.652.617,73		1.565.615,28	94,74	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	38.482,99		54.295,99	141,09	
	3225	Sitan inventar i auto gume	24.364,31		32.625,39	133,91	
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	-		990,73		
	323	Rashodi za usluge	5.327.058,69	7.458.424,47	7.182.217,67	134,83	96,30
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	198.315,35		199.992,59	100,85	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.605.201,34		2.371.202,19	147,72	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	381.218,47		265.142,77	69,55	
	3234	Komunalne usluge	2.180.814,29		2.403.912,45	110,23	

razred	odjeljak/ podskupina	RASHODI	OSTVARENO 31.12.2011.	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS IZVRŠENJA 2012/2011	INDEKS IZVRŠENJA PLANA 2012
	3235	Zakupnine i najamnine	27.568,84		56.092,84	203,46	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	194.481,03		188.504,32	96,93	
	3237	Intelektualne i osobne usluge	525.860,13		1.465.203,79	278,63	
	3238	Računalne usluge	159.437,72		153.008,31	95,97	
	3239	Ostale usluge	54.161,52		79.158,41	146,15	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	883.695,78	719.400,00	738.552,95	83,58	102,66
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	130.507,21		123.022,49	94,26	
	3292	Premije osiguranja	47.339,09		94.190,78	198,97	
	3293	Reprezentacija	178.028,45		129.644,74	72,82	
	3294	Članarine	38.209,08		15.654,53	40,97	
	3295	Pristojbe i naknade	23.590,25		31.374,35	133,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	466.021,70		344.666,06	73,96	
	34	FINANCIJSKI RASHODI	579.010,08	366.300,00	312.927,08	54,05	85,43
	342	Kamate na primljene zajmове	359.138,76	281.700,00	281.672,20	78,43	99,99
	3422	Kamate na primljene kredite i zajmове	359.138,76		281.672,20	78,43	
	343	Ostali financijski rashodi	219.871,32	84.600,00	31.254,88	14,22	36,94
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	29.532,31		30.948,33	104,79	
	3433	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	-		306,55		
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	190.339,01		-		
	35	SUBVENCIJE	545.911,10	311.092,00	245.601,35	44,99	78,95
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	16.092,00	16.092,00	14.751,00	91,67	91,67
	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	16.092,00		14.751,00	91,67	
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	529.819,10	295.000,00	230.850,35	43,57	78,25
	3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	529.819,10		230.850,35	43,57	
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA NAKNADE	1.608.812,56	1.439.750,00	1.234.705,78	76,75	85,76
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.608.812,56	1.439.750,00	1.234.705,78	76,75	85,76
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	252.000,00		203.759,86	80,86	
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	1.356.812,56		1.030.945,92	75,98	
	38	OSTALI RASHODI	3.067.679,86	2.964.625,53	2.864.517,76	93,38	96,62
	381	Tekuće donacije	3.067.679,86	2.886.517,76	2.864.517,76	93,38	99,24
	3811	Tekuće donacije u novcu	3.067.679,86		2.864.517,76	93,38	
	385	Izvanredni rashodi	-	78.107,77	-		-
	3851	Izvanredni rashodi – proračunska pričuva	-		-		
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.859.055,23	11.851.071,49	4.538.965,72	66,17	38,30
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	687.343,50	1.019.250,00	603.387,51	87,79	59,20
	411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	210.906,00	50.000,00	47.300,00	22,43	94,60
	4111	Zemljište	210.906,00		47.300,00	22,43	
	412	Nematerijalna imovina	476.437,50	969.250,00	556.087,51	116,72	57,37
	4126	Ostala nematerijalna imovina	476.437,50		556.087,51	116,72	

razred	odjeljak/ podskupina	RASHODI	OSTVARENO 31.12.2011.	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS IZVRŠENJA 2012/2011	INDEKS IZVRŠENJA PLANA 2012
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.942.252,92	10.231.821,49	3.729.103,21	62,76	36,45
	421	Građevinski objekti	4.833.309,77	10.084.512,49	3.593.873,63	74,36	35,64
	4212	Poslovni objekti	3.166.052,07		933.921,36	29,50	
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	598.067,76		1.094.251,20	182,96	
	4214	Ostali građevinski objekti	1.069.189,94		1.565.701,07	146,44	
	422	Postrojenja i oprema	32.286,81	134.809,00	129.788,83	401,99	96,28
	4221	Uredska oprema i namještaj	22.216,37		51.076,44	229,90	
	4222	Komunikacijska oprema	496,00		-	-	
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	1.000,00		-	-	
	4226	Sportska i glazbena oprema	4.305,44		-	-	
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4.269,00		78.712,39	1.843,81	
	423	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	1.070.410,34	-	-	-	
	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	1.070.410,34	-	-	-	
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.000,00	1.500,00	947,00	94,70	63,13
	4241	Knjige	1.000,00		947,00	94,70	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.246,00	11.000,00	4.493,75	85,66	40,85
	4262	Ulaganja u računalne programe	5.246,00		4.493,75	85,66	
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	229.458,81	600.000,00	206.475,00	89,98	34,41
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	229.458,81	600.000,00	206.475,00	89,98	34,41
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	229.458,81		206.475,00	89,98	
		UKUPNO RASHODI	32.119.054,92	38.211.564,79	30.129.247,12	93,80	78,85

razred	odjeljak/ podskupina	RAČUN FINANCIRANJA	OSTVARENO 31.12.2011.	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS IZVRŠENJA 2012/2011	INDEKS IZVRŠENJA PLANA 2012
		PRIMICI					
8		PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA					
		UKUPNO PRIMICI		-	-		
razred	odjeljak/ podskupina	IZDACI	OSTVARENO 31.12.2011.	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS IZVRŠENJA 2012/2011	INDEKS IZVRŠENJA PLANA 2012
5		IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.834.891,36	1.510.579,31	1.509.864,41	82,29	99,95
	53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	742.638,84	418.326,71	417.611,89	56,23	99,83
	534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	742.638,84	418.326,71	417.611,89	56,23	99,83
	5341	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	742.638,84		417.611,89	56,23	
	54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJ. ZAJMOVA	1.092.252,52	1.092.252,60	1.092.252,52	100,00	100,00
	542	Otplata glavnice primljenih zajmova od HBOR-a	1.092.252,52	1.092.252,60	1.092.252,52	100,00	100,00
	5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od HBOR-a	1.092.252,52		1.092.252,52	100,00	
		UKUPNO IZDACI	1.834.891,36	1.510.579,31	1.509.864,41	99,95	99,95

POSEBNI DIO

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
			RAZDJEL 001 SLUŽBA GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA			
			GLAVA 01 GRADSKA UPRAVA			
			GLAVNI PROGRAM A01 Javna uprava i administracija			
			PROGRAM 1001 Izvršna uprava			
			AKTIVNOST A100001 Funkcioniranje izvršne uprave			
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge			
		3	RASHODI POSLOVANJA	8.044.267,77	7.900.781,89	98,22
		31	Rashodi za zaposlene	4.415.940,00	4.380.824,32	99,20
1	1	311	Plaće	2.860.000,00	2.829.926,44	98,95
		3111	Plaće za redovan rad		2.829.926,44	
1A	4	311	Plaće - javni radovi	881.500,00	877.983,76	99,60
		3111	Plaće za redovan rad		877.983,76	
2	1	312	Ostali rashodi za zaposlene	90.000,00	89.983,86	99,98
		3121	Ostali rashodi za zaposlene		89.983,86	
3	1	313	Doprinosi na plaće	448.000,00	447.146,59	99,81
		3132	Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje		399.682,81	
		3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		47.463,78	
3A	4	313	Doprinosi na plaće - javni radovi	136.440,00	135.783,67	99,52
		3132	Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje		121.820,42	
		3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		13.963,25	
		32	Materijalni rashodi	3.131.520,00	3.152.792,47	100,68
4	1	321	Naknade troškova zaposlenima	115.720,00	110.092,10	95,14
		3211	Službena putovanja		24.189,60	
		3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		60.720,00	
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		17.722,50	
		3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		7.460,00	
5	1	322	Rashodi za materijal i energiju	630.000,00	623.176,74	98,92
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		85.925,28	
		3223	Energija		518.131,34	
		3225	Sitan inventar i auto gume		19.120,12	
6	1	323	Rashodi za usluge	2.014.000,00	2.012.474,64	99,92
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		132.903,77	
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		47.151,30	
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		243.654,27	
		3234	Komunalne usluge		192.541,18	
		3235	Zakupnine i najamnine		38.292,84	
		3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		5.694,98	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		1.196.057,55	
		3238	Računalne usluge		124.826,19	
		3239	Ostale usluge		31.352,56	
7	1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	371.800,00	407.048,99	109,48
		3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela		123.022,49	
		3292	Premije osiguranja		53.704,28	
		3293	Reprezentacija		79.676,59	
		3294	Članarine		9.284,53	

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
		3295	Pristojbe i naknade		29.359,55	
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		112.001,55	
		34	Financijski rashodi	348.700,00	297.165,10	85,22
8	1	342	Kamate na primljene kredite i zajmове	281.700,00	281.672,20	99,99
		3422	Kamate na primljene kredite i zajmове		281.672,20	
9	1	343	Ostali financijski rashodi	67.000,00	15.492,90	23,12
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		15.186,35	
		3433	Zatezne kamate iz poslovnih odosa		306,55	
		38	Ostali rashodi	148.107,77	70.000,00	47,26
10	1	381	Tekuće donacije	70.000,00	70.000,00	100,00
		3811	Tekuće donacije političkim strankama		70.000,00	
11	1	385	Izvanredni rashodi- proračunska pričuva	78.107,77	-	0,00
		3851	Izvanredni rashodi- proračunska pričuva		-	
		5	IZDACI ZA FINANCI. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.092.252,60	1.092.252,52	100,00
		54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.092.252,60	1.092.252,52	100,00
12	1	542	Otplata glavnice primljenih zajmova od HBOR-a	1.092.252,60	1.092.252,52	100,00
		5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od HBOR-a		1.092.252,52	
			UKUPNO FUNKCIONIRANJE IZVRŠNE UPRAVE	9.136.520,37	8.993.034,41	98,43
			KAPITALNI PROJEKT K100002 Informatizacija i opremanje uprave			
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	84.000,00	77.136,43	91,83
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	84.000,00	77.136,43	91,83
13	1	422	Postrojenja i oprema	75.000,00	73.267,68	97,69
		4221	Uredska oprema i namještaj		5.647,43	
		4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene		67.620,25	
14	1	426	Nematerijalna proizvedena imovina-rač. programi	9.000,00	3.868,75	42,99
		4262	Ulaganje u računalne programe		3.868,75	
			UKUPNO INFORMATIZACIJA I OPREMANJE AKTIVNOST A100003 Održavanje objekata u vlasništvu Grada	84.000,00	77.136,43	91,83
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge			
		3	RASHODI POSLOVANJA	691.000,00	690.047,39	99,86
		32	Materijalni rashodi	691.000,00	690.047,39	99,86
15	1	323	Rashodi za usluge	691.000,00	690.047,39	99,86
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		420.003,98	
		3234	Pričuva		270.043,41	
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	-	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	-	0,00
18	1	422	Postrojenja i oprema-civilna zaštita	1.000,00	-	0,00
		4223	Oprema za održavanje i zaštitu - civilna zaštita		-	
			UKUPNO AKTIVNOST ODRŽAVANJA OBJEKATA	692.000,00	690.047,39	99,72
			UKUPNO GLAVA 1	9.912.520,37	9.760.218,23	98,46
			GLAVA 02 NACIONALNE MANJINE GLAVNI PROGRAM A01 Javna uprava i administracija			

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
			PROGRAM 1002 Rad nacionalnih manjina			
			AKTIVNOST A100004 Rad Vijeća nacionalnih manjina Srba			
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge			
		3	RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	63.000,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	62.000,00	62.000,00	100,00
19	1	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	20.000,00	100,00
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		6.700,00	
		3223	Energija		13.300,00	
20	1	323	Rashodi za usluge	42.000,00	42.000,00	100,00
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		14.400,00	
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		14.400,00	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		13.200,00	
		34	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00
21	1	343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.000,00	
			UKUPNO RAD VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA SRBA	63.000,00	63.000,00	100,00
			AKTIVNOST A100006 Rad Vijeća nacionalnih manjina Madara			
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge			
		3	RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	63.000,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	62.000,00	62.000,00	100,00
22	1	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	100,00
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.100,00	
		3222	Ostali materijal i sirovine		1.400,00	
		3223	Energija		2.500,00	
23	1	323	Rashodi za usluge	57.000,00	57.000,00	100,00
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		4.800,00	
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		3.000,00	
		3235	Zakupnine i najamnine		15.300,00	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		3.900,00	
		3239	Ostale usluge		30.000,00	
		34	Financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00
24	1	343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.000,00	
			UKUPNO VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA MAĐARA	63.000,00	63.000,00	100,00
			AKTIVNOST A100007 Predstavnik romske nacionalne manjine			
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge			
		3	RASHODI POSLOVANJA	6.400,00	6.400,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	5.500,00	5.500,00	100,00
25	1	321	Naknade troškova zaposlenima	500,00	500,00	100,00
		3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		500,00	
26	1	322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	1.000,00	100,00
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		500,00	
		3223	Energija		500,00	
27	1	323	Rashodi za usluge	4.000,00	4.000,00	100,00
		3235	Zakupnine i najamnine		2.500,00	

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
		3237	Intelektualne i osobne usluge		1.500,00	
		34	Financijski rashodi	900,00	900,00	100,00
28		343	Ostali financijski rashodi	900,00	900,00	100,00
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		900,00	
			UK. PREDSTAVNIK ROMSKE NACIONAL. MANJINE	6.400,00	6.400,00	100,00
			AKTIVNOST A100008 Predstavnik njemačke nacionalne manjine			
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge			
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.500,00	1.500,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	100,00
29	1	322	Rashodi za materijal i energiju	550,00	550,00	100,00
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		550,00	
30	1	323	Rashodi za usluge	950,00	950,00	100,00
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		950,00	
			UKUPNO PREDSTAVNIK NJEM. NACIONAL.MANJINE	1.500,00	1.500,00	100,00
			GLAVA 02 UKUPNO	133.900,00	133.900,00	100,00
			RAZDJEL 001 UKUPNO	10.046.420,37	9.894.118,23	98,48
			RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE			
			GLAVA 01 MJESNI ODBOR BELI MANASTIR			
			GLAVNI PROGRAM B01 Održavanje komunalne infrastrukture			
			PROGRAM 1010 Održavanje javnih površina			
			AKTIVNOST A100101 Održavanje čistoće javnih površina			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	163.000,00	133.776,40	82,07
		32	Materijalni rashodi	163.000,00	133.776,40	82,07
31	1	323	Rashodi za usluge-čistoća javnih površina	163.000,00	133.776,40	82,07
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja-čistoća jav. povr.		133.776,40	
			UK. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	163.000,00	133.776,40	82,07
			AKTIVNOST A100102 Održavanje zelenih površina			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	673.000,00	641.292,86	95,29
		32	Materijalni rashodi	673.000,00	641.292,86	95,29
33	1	323	Rashodi za usluge-održavanje zelenih površina	673.000,00	641.292,86	95,29
		3234	Komunalne usluge-održavanje zelenih površina		641.292,86	
			UKUPNO ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	673.000,00	641.292,86	95,29
			AKTIVNOST A100104 Održavanje javnih površina			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	580.000,00	552.825,96	95,31
		32	Materijalni rashodi	580.000,00	552.825,96	95,31
34	1	323	Rashodi za usluge-održavanje ostalih javnih površina	580.000,00	552.825,96	95,31
		3234	Komunalne usluge-održavanje ostalih javnih površina		552.825,96	
			UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	580.000,00	552.825,96	95,31

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
			AKTIVNOST A100105 Interventni radovi			
			Funk. klas.:066 Ost. rash. za unapred. stanov. i zajed.			
		3	RASHODI POSLOVANJA	81.000,00	80.829,34	99,79
		32	Materijalni rashodi	81.000,00	80.829,34	99,79
39	1	323	Rashodi za usluge-ostala nespomenuta tekuća održavanja	81.000,00	80.829,34	99,79
		3232	Komunalne usluge-ostala nespomenuta tekuća održavanja		80.829,34	
			UKUPNI INTERVENTNI RADOVI	81.000,00	80.829,34	99,79
			PROGRAM 1011 Održavanje nerazvrstanih cesta			
			AKTIVNOST A100111 Održavanje prometnica			
			Funkcijska klas.: 045 Promet			
		3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	499.884,89	99,98
		32	Materijalni rashodi	500.000,00	499.884,89	99,98
35	1	323	Rashodi za usluge-održavanje nerazvrstanih cesta	500.000,00	499.884,89	99,98
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja-održ. ner. cesta		499.884,89	
			UKUPNO ODRŽAVANJE PROMETNICA	500.000,00	499.884,89	99,98
			AKTIVNOST A100112 Zimska služba			
			Funkcijska klas.: 045 Promet			
		3	RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	195.177,25	84,86
		32	Materijalni rashodi	230.000,00	195.177,25	84,86
36	1	323	Rashodi za usluge-zimska služba	230.000,00	195.177,25	84,86
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja-zimska služba		195.177,25	
			UKUPNO ZIMSKA SLUŽBA	230.000,00	195.177,25	84,86
			PROGRAM 1012 Javna rasvjeta			
			AKTIVNOST A100121 Održavanje javne rasvjete			
			Funkcijska klas.:064 Ulična rasvjeta			
		3	RASHODI POSLOVANJA	910.000,00	899.092,65	98,80
		32	Materijalni rashodi	910.000,00	899.092,65	98,80
37	1	322	Rashodi za materijal i energiju-javna rasvjeta	620.000,00	613.897,30	99,02
		3223	Energija		613.897,30	
38	1	323	Rashodi za usluge	290.000,00	285.195,35	98,34
		3232	Rashodi za usluge- održavanje javne rasvjete		285.195,35	
			UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	910.000,00	899.092,65	98,80
			GLAVNI PROGRAM B02 Izgradnja komunalne infrastrukture			
			PROGRAM 1020 Izgradnja javnih površina			
			KAPITALNI PROJEKT K100204			
			Rekonstrukcija nogostupa			
			Funkcijska klas.:062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	-	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-	0,00
		421	Građevinski objekti - nogostupi	100.000,00	-	0,00
		4213	Ceste, željeznice i ostali prom. Objekti - nogostupi		-	
			UKUPNO REKONSTRUKCIJA NOGOSTUPA	100.000,00	-	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100205 Gradski trg			
			Funkcijska klas.:062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.000.000,00	6.943,83	0,23

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000.000,00	6.943,83	0,23
44A	4	421	Rekonstrukcija pješačkog dijela Trga Slobode	3.000.000,00	6.943,83	
		4214	Ostali građ. Objekti-Rekonstruk. pješ.dijela Trga Slobode		6.943,83	
			UKUPNO IZGRADNJA PJEŠAČKIH POVRŠINA	3.000.000,00	6.943,83	0,23
			PROGRAM 1021 Izgradnja nerazvrstanih prometnica			
			KAPITALNI PROJEKT K100211 Izgradnja prometnica			
			Funkcijska klas.: 045 Promet			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.200.000,00	1.137.801,20	94,82
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	50.000,00	47.300,00	94,60
40	1	411	Materijalna imovina - zemljište	50.000,00	47.300,00	94,60
		4111	Zemljište		47.300,00	
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.150.000,00	1.090.501,20	94,83
41	4	421	Građevinski objekti-izgradnja cesta	1.150.000,00	1.090.501,20	94,83
		4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti-ceste		1.090.501,20	
			UKUPNO IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA	1.200.000,00	1.137.801,20	94,82
			KAPITALNI PROJEKT K100212 Izgradnja parkirališta			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	-	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	-	0,00
43	1	421	Građevinski objekti-izgradnja parkirališta	60.000,00	-	0,00
		4214	Ostali građevinski objekti-izgradnja parkirališta		-	
			UKUPNO IZGRADNJA PARKIRALIŠTA	60.000,00	-	0,00
			PROGRAM 1022 Izgradnja komunalnih sustava			
			KAPITALNI PROJEKT K100221 Izgradnja javne rasvjete			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-	0,00
42	1	421	Građevinski objekti-izgradnja javne rasvjete	50.000,00	-	0,00
		4214	Ostali građevinski objekti-izgradnja javne rasvjete		-	
			UKUPNO IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	50.000,00	-	0,00
			PROGRAM 1023 Izgradnja groblja			
			KAPITALNI PROJEKT K100231 Izgradnja mrtvačnice			
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	-	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	-	0,00
50	1	421	Građevinski objekti	150.000,00	-	0,00
		4214	Ostali građevinski objekti-izgradnja mrtvačnice		-	
			UKUPNO IZGRADNJA MRTVAČNICE	150.000,00	-	0,00
			PROGRAM 1024 Izgradnja socijalne infrastrukture			
			KAPITALNI PROJEKT K100241 Izgradnja novog dječijeg vrtića			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000,00	-	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	-	0,00
47	4	421	Građevinski objekti-novi dječiji vrtić	1.000.000,00	-	0,00
		4212	Poslovni objekti-novi dječiji vrtić		-	
			UKUPNO IZGRADNJA NOVOG DJEČJEG VRTIČA	1.000.000,00	-	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100242 Obnova kulturnih objekata u Gradu			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	297.300,00	297.300,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	297.300,00	297.300,00	100,00
47A	4	421	Rekonstrukcija i izgradnja Srpskog kulturnog centra	297.300,00	297.300,00	100,00
		4212	Poslovni objekti-Srpski kulturni centar		297.300,00	
			UKUPNO OBNOVA KULTURNIH OBJEKATA U GRADU	297.300,00	297.300,00	100,00
			GLAVNI PROGRAM B03 Unapređenje stanja u prostoru			
			PROGRAM 1030 Program zaštite okoliša			
			AKTIVNOST A100301 Eko škola			
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.			
		3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	8.000,00	100,00
		38	Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	100,00
49	1	381	Tekuće donacije - "Eko-škola"	8.000,00	8.000,00	100,00
		3811	Tekuće donacije - "Eko-škola"		8.000,00	
			UKUPNO EKO ŠKOLA	8.000,00	8.000,00	100,00
			AKTIVNOST A100303 CON URBANT PROJEKT			
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.			
		3	RASHODI POSLOVANJA	10.930,00	10.834,83	99,13
		32	Materijalni rashodi	10.930,00	10.834,83	99,13
	4,1	321	Naknade troškova zaposlenima	10.930,00	10.834,83	99,13
		3211	Naknade troškova zaposlenima		10.834,83	
			UKUPNO CON URBANT PROJEKT	10.930,00	10.834,83	99,13
			PROGRAM 1031 Gospodarenje otpadom			
			AKTIVNOST A100314 Djelatnost ustanove ZOIS			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	16.092,00	14.751,00	91,67
		35	Subvencije	16.092,00	14.751,00	91,67
53	1	351	Subvencije trg. društvima u javnom sektoru-ZOIS	16.092,00	14.751,00	91,67
		3512	Subvencije trg. društvima u javnom sektoru-ZOIS		14.751,00	
			UKUPNO DJELATNOST USTANOVE ZOIS	16.092,00	14.751,00	91,67
			KAPITALNI PROJEKT K100313 Sanacija i uređenje gradske deponije			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	600.000,00	206.475,00	34,41
		45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj im. Dodatna ulaganja na građevinskim obj.-sanacija dep.	600.000,00	206.475,00	34,41
51	4	451		600.000,00	206.475,00	34,41

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
		4511	Dodatna ulaganja na građevinskim obj.-sanacija dep.		206.475,00	
			UKUPNO SANACIJA I UREĐENJE G. DEPONIJE	600.000,00	206.475,00	34,41
			PROGRAM 1032 Prostorno uređenje			
			KAPITALNI PROJEKT K100321 Prostorno planska dokumentacija			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	75.000,00	75.000,00	100,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	75.000,00	75.000,00	100,00
54	1	412	Nematerijalna imovina-prostorni planovi	75.000,00	75.000,00	100,00
		4126	Ostala nematerijalna imovina-prostorni planovi		75.000,00	
			UKUPNO PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	75.000,00	75.000,00	100,00
			KAPITALNI PROJEKT K100323 Projektna dokumentacija za nerazvrstane ceste			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	81.250,00	81.250,00	100,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene opreme	81.250,00	81.250,00	100,00
59	1	412	Nem. im.-projekti za nerazvrstane ceste	81.250,00	81.250,00	100,00
		4126	Nem. im.-projekti za nerazvrstane ceste		81.250,00	
			UK. PROJ. DOK. ZA NERAZVRSTANE CESTE	81.250,00	81.250,00	100,00
			KAPITALNI PROJEKT K100325 Projektna dokumentacija za novi dječji vrtić			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	-	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	60.000,00	-	0,00
60	1	412	Nem. im.-projekti za novi dječji vrtić	60.000,00	-	0,00
		4126	Nem. im.-projekti za novi dječji vrtić		-	
			UK. PROJEKTNNA DOK. ZA NOVI DJEČJI VRTIĆ	60.000,00	-	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100326 Arhitektonski projekti			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	325.000,00	322.527,51	99,24
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	325.000,00	322.527,51	99,24
61	1	412	Nem. im.-arhitektonski projekti	325.000,00	322.527,51	99,24
		4126	Nem. im.-arhitektonski projekti		322.527,51	
			UKUPNO ARHITEKTONSKI PROJEKTI	325.000,00	322.527,51	99,24
			KAPITALNI PROJEKT K100327 Projektna dokumentacija za Šećeransko jezero			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	48.000,00	47.310,00	98,56
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	48.000,00	47.310,00	98,56
62	4	412	Nem. Imovina-projekt Šećeransko jezero	48.000,00	47.310,00	98,56
		4126	Nem. Imovina-projekt Šećeransko jezero		47.310,00	
			UK. PROJEKTNNA DOK. ZA ŠEĆERANSKO JEZERO	48.000,00	47.310,00	98,56
			KAPITALNI PROJEKT K100329 Projektna dokumentacija za vinske ceste			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	350.000,00	-	0,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	350.000,00	-	0,00
	1	412	Nem. Imovina-projekti za parkirališta	350.000,00	-	0,00
		4126	Ostala nem. Imovina-projekti za parkirališta		-	
			UKUPNO PROJEKTNJA DOK. ZA VINSKE CESTE	350.000,00	-	0,00
			GLAVNI PROGRAM B04 Obnova stambeno- komunalne infrastrukture			
			PROGRAM 1040 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture od prodanih stanova RH			
			Kapitalni projekt K100402 Izgradnja cesta			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	291.000,00	3.750,00	1,29
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	291.000,00	3.750,00	1,29
65	1	421	Građevinski objekti-ceste	291.000,00	3.750,00	1,29
		4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti-ceste		3.750,00	
			UKUPNO IZGRADNJA CESTA	291.000,00	3.750,00	1,29
			Kapitalni projekt K100403 Izgradnja javne rasvjete			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	161.638,21	159.156,69	98,46
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	161.638,21	159.156,69	98,46
62	1	421	Građevinski objekti-javna rasvjeta	161.638,21	159.156,69	98,46
		4214	Ostali građevinski objekti-javna rasvjeta		159.156,69	
			UKUPNO IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	161.638,21	159.156,69	98,46
			Kapitalni projekt K100404 Izgradnja mrtvačnice			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	344.000,00	67.660,00	19,67
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	344.000,00	67.660,00	19,67
63	1	421	Građevinski objekti-mrtvačnica	344.000,00	67.660,00	19,67
		4214	Ostali građevinski objekti-izgradnja mrtvačnice		67.660,00	
			UKUPNO IZGRADNJA MRTVAČNICE	344.000,00	67.660,00	19,67
			Kapitalni projekt K100405 Postava dječjih igrala			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	72.000,00	71.560,00	99,39
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.000,00	71.560,00	99,39
	1	421	Građevinski objekti	72.000,00	71.560,00	99,39
		4214	Ostali građevinski objekti-dječja igrala		71.560,00	
			UKUPNO POSTAVA DJEČJIH IGRALA	72.000,00	71.560,00	99,39
			Kapitalni projekt K100406 Izgradnja spomenika			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	700.000,00	629.198,21	89,89
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	629.198,21	89,89
	1	421	Građevinski objekti-spomenik	700.000,00	629.198,21	89,89
		4214	Ostali građevinski objekti-izgradnja spomenika		629.198,21	
			UKUPNO IZGRADNJA SPOMENIKA	700.000,00	629.198,21	89,89

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
			PROGRAM 1041 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture od prodaje stanova Grada			
			KAPITALNI PROJEKT K100414 Obnova kulturnih objekata u Gradu			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	655.000,00	636.621,36	97,19
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	655.000,00	636.621,36	97,19
64	1	421	Građevinski objekti-rekonstrukcija zgrade HKUD- a	460.000,00	458.439,85	99,66
		4212	Građevinski objekti-rekonstrukcija zgrade HKUD- a		458.439,85	
		421	Građevinski objekti-SKUD	195.000,00	178.181,51	
		4212	Građevinski objekti-SKUD		178.181,51	
			UKUPNO OBNOVA KULTURNIH OBJEKATA U GRADU	655.000,00	636.621,36	97,19
			UKUPNO GLAVA 01	12.792.210,21	6.779.018,98	52,99
			GLAVA 02 MJESNI ODBOR BRANJIN VRH			
			GLAVNI PROGRAM B01 Održavanje komunalne infrastrukture			
			PROGRAM 1010 Održavanje javnih površina			
			AKTIVNOST A100101 Održavanje čistoće javnih površina			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	34.311,92	68,62
		32	Materijalni rashodi	50.000,00	34.311,92	68,62
65	1	323	Rashodi za usluge-čistoće javnih površina	50.000,00	34.311,92	68,62
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja-čistoća jav. povr.		34.311,92	
			UKUPNO ODRŽAVANJE ČIŠĆENJA J. POVRŠINA	50.000,00	34.311,92	68,62
			AKTIVNOST A100102 Održavanje zelenih površina			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	48.936,27	69,91
		32	Materijalni rashodi	70.000,00	48.936,27	69,91
67	1	323	Rashodi za usluge-održavanje zelenih površina	70.000,00	48.936,27	69,91
		3234	Komunalne usluge-održavanje zelenih površina		48.936,27	
			UKUPNO ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	70.000,00	48.936,27	69,91
			AKTIVNOST A100103 Održavanje javnih površina			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	49.397,47	98,79
		32	Materijalni rashodi	50.000,00	49.397,47	98,79
68	1	323	Održavanje ostalih javnih površina	50.000,00	49.397,47	98,79
		3234	Komunalne usluge-održavanje ostalih javnih površina		49.397,47	
			UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	50.000,00	49.397,47	98,79
			AKTIVNOST A100104 Interventni radovi			
			Funk. klas.:066 Ost. rash. za unapred. stanov. i zajed.			
		3	RASHODI POSLOVANJA	5.920,98	5.837,42	98,59
		32	Materijalni rashodi	5.920,98	5.837,42	98,59
73	1	323	Rashodi za usluge-ostala nespomenuta tek. održavanja	5.920,98	5.837,42	98,59
		3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja-ostala nosp.održ.		5.837,42	

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
			UKUPNO OSTALA NESPOMENUTA TEK. ODRŽAVANJA	5.920,98	5.837,42	98,59
			PROGRAM 1011 Održavanje nerazvrstanih prometnica			
			AKTIVNOST A100111 Održavanje prometnica			
			Funkcijska klas.: 045 Promet			
		3	RASHODI POSLOVANJA	260.000,00	259.862,58	99,95
		32	Materijalni rashodi	260.000,00	259.862,58	99,95
69	1	323	Rashodi za usluge-održavanje nerazvrstanih cesta	260.000,00	259.862,58	99,95
		3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja-nerazvrstane ceste		259.862,58	
			UKUPNO ODRŽAVANJE PROMETNICA	260.000,00	259.862,58	99,95
			AKTIVNOST A100112 Zimska služba			
			Funkcijska klas.: 045 Promet			
		3	RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	12.378,00	77,36
		32	Materijalni rashodi	16.000,00	12.378,00	77,36
70	1	323	Rashodi za usluge-zimska služba	16.000,00	12.378,00	77,36
		3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja-zimska služba		12.378,00	
			UKUPNO ODRŽAVANJE PROMETNICA	16.000,00	12.378,00	77,36
			UK. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH PROMETNICA	276.000,00	272.240,58	98,64
			PROGRAM 1012 Javna rasvjeta			
			AKTIVNOST 100121 Održavanje javne rasvjete			
			Funkcijska klas.: 064 Ulična rasvjeta			
		3	RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	69.629,55	92,84
		32	Materijalni rashodi	75.000,00	69.629,55	92,84
71	1	322	Rashodi za materijal i energiju- javna rasvjeta	55.000,00	50.070,38	91,04
		3223	Energija		50.070,38	
72	1	323	Rashodi za usluge-održavanje javne rasvjete	20.000,00	19.559,17	97,80
		3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja-javna rasvjeta		19.559,17	
			UKUPNO JAVNA RASVJETA	75.000,00	69.629,55	92,84
			UKUPNO GLAVA 02	526.920,98	480.353,21	91,16
			GLAVA 03 MJESNI ODBOR ŠEĆERANA			
			GLAVNI PROGRAM B01 Održavanje komunalne infrastrukture			
			PROGRAM 1010 Održavanje javnih površina			
			AKTIVNOST A100101 Održavanje čistoće javnih površina			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	8.676,74	57,84
		32	Materijalni rashodi	15.000,00	8.676,74	57,84
79	1	323	Rashodi za usluge-održavanje čistoće javnih površina	15.000,00	8.676,74	57,84
		3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja-čistoća javnih površina		8.676,74	
			UKUPNO ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	15.000,00	8.676,74	57,84
			AKTIVNOST A100102 Održavanje zelenih površina			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	108.000,00	81.661,17	75,61
		32	Materijalni rashodi	108.000,00	81.661,17	75,61
81	1	323	Rashodi za usluge-održavanje zelenih površina	108.000,00	81.661,17	75,61

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
		3234	Komunalne usluge-održavanje zelenih površina		81.661,17	
			UKUPNO ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	108.000,00	81.661,17	75,61
			AKTIVNOST A100104 Održavanje javnih površina			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	55.000,00	37.603,58	68,37
		32	Materijalni rashodi	55.000,00	37.603,58	68,37
82	1	323	Rashodi za usluge-održavanje javnih površina	55.000,00	37.603,58	68,37
		3234	Komunalne usluge-održavanje ostalih javnih površina		37.603,58	
			UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	55.000,00	37.603,58	68,37
			AKTIVNOST A100105 Intrventni radovi			
			Funk. klas.:066 Ost. rash. za unapred. stanov. i zajed.			
		3	RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	6.099,73	87,14
		32	Materijalni rashodi	7.000,00	6.099,73	87,14
87	1	323	Rashodi za usluge-ostala nespomenuta tek. održ.	7.000,00	6.099,73	87,14
		3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja-ostala nesp. održ		6.099,73	
			UKUPNO OSTALA NESPOMENUTA TEK. ODRŽAVANJA	7.000,00	6.099,73	87,14
			PROGRAM 1011 Održavanje nerazvrstanih prometnica			
			AKTIVNOST A100111 Održavanje prometnica			
			Funkcijska klas.: 045 Promet			
		3	RASHODI POSLOVANJA	55.000,00	46.774,40	85,04
		32	Materijalni rashodi	55.000,00	46.774,40	85,04
83	1	323	Rashodi za usluge-održavanje nerazvrstanih cesta	55.000,00	46.774,40	85,04
		3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja-održavanje neraz. Cesta		46.774,40	
			UKUPNO ODRŽAVANJE PROMETNICA	55.000,00	46.774,40	85,04
			AKTIVNOST A100112 Zimska služba			
			Funkcijska klas.: 045 Promet			
		3	RASHODI POSLOVANJA	13.000,00	10.076,00	77,51
		32	Materijalni rashodi	13.000,00	10.076,00	77,51
84	1	323	Rashodi za usluge-zimska služba	13.000,00	10.076,00	77,51
		3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja-zimska služba		10.076,00	
			UKUPNO ZIMSKA SLUŽBA	13.000,00	10.076,00	77,51
			UKUPNO ODRŽ. NERAZVRSTANIH PROMETNICA	68.000,00	56.850,40	83,60
			PROGRAM 1012 Javna rasvjeta			
			AKTIVNOST A100121 Održavanje javne rasvjete			
			Funkcijska klas.: 064 Ulična rasvjeta			
		3	RASHODI POSLOVANJA	105.000,00	91.362,96	87,01
		32	Materijalni rashodi	105.000,00	91.362,96	87,01
85	1	322	Rashodi za materijal i energiju- javna rasvjeta	85.000,00	76.776,39	90,33
		3223	Energija		76.776,39	
86	1	323	Rashodi za usluge-održavanje javne rasvjete	20.000,00	14.586,57	72,93
		3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja-javna rasvjeta		14.586,57	
			UKUPNO JAVNA RASVJETA	105.000,00	91.362,96	87,01
			GLAVNI PROGRAM B02 Izgradnja komunalne infrastrukture			

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
			PROGRAM 1020 Izgradnja javnih površina			
			KAPITALNI PROJEKT K100201 Izgradnja pješačko-biciklističkih staza			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	36.650,00	91,63
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	36.650,00	91,63
88	4	421	Građevinski objekti-pješačko-biciklistička staza	40.000,00	36.650,00	91,63
		4214	Ostali građevinski objekti-pješačko-biciklistička staza		36.650,00	
			UKUPNO IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	40.000,00	36.650,00	91,63
			KAPITALNI PROJEKT K100202 Izgradnja sustava odvodnje oborinskih voda			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	520.574,28	509.832,34	97,94
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	520.574,28	509.832,34	97,94
89	1	421	Građevinski objekti-izgradnja otv. sustava odvodnje	520.574,28	509.832,34	97,94
		4214	Građevinski objekti-izgradnja otv. sustava odvodnje		509.832,34	
			UK. IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	520.574,28	509.832,34	97,94
			GLAVNI PROGRAM B03 Unapređenje stanja u prostoru			
			PROGRAM 1032 Prostorno uređenje			
			KAPITALNI PROJEKT K100321 Prostorno planska dokumentacija			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	30.000,00	100,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne opreme	30.000,00	30.000,00	100,00
91	1	412	Nematerijalna imovina-promjena DPU	30.000,00	30.000,00	100,00
		4126	Nematerijalna imovina-promjena DPU		30.000,00	
			UK. PROJEKTNNA DOKUMENTACIJA ZA KANALIZACIJU	30.000,00	30.000,00	100,00
			GLAVNI PROGRAM B04 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture			
			PROGRAM 1040 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture od prodanih stanova RH			
			Kapitalni projekt K100402 Izgradnja cesta			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	85.000,00	84.700,00	99,65
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	84.700,00	99,65
		421	Građevinski objekti- ceste	85.000,00	84.700,00	99,65
		4214	Građevinski objekti- ceste		84.700,00	
			UKUPNO IZGRADNJA CESTA	85.000,00	84.700,00	99,65
			UKUPNO GLAVA 03	1.033.574,28	943.436,92	91,28
			GLAVA 04 MJESNI ODBOR ŠUMARINA			
			GLAVNI PROGRAM B01 Održavanje komunalne infrastrukture			
			PROGRAM 1010 Održavanje javnih površina			
			AKTIVNOST A100101 Održavanje čistoće javnih površina			

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	7.294,56	91,18
		32	Materijalni rashodi	8.000,00	7.294,56	91,18
92	1	323	Rashodi za usluge-održavanje čistoće javnih površina	8.000,00	7.294,56	91,18
		3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja-čistoća javnih površina		7.294,56	
			UKUPNO ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	8.000,00	7.294,56	91,18
			AKTIVNOST A100102 Održavanje zelenih površina			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	68.788,14	98,27
		32	Materijalni rashodi	70.000,00	68.788,14	98,27
94	1	323	Rashodi za usluge-održavanje zelenih površina	70.000,00	68.788,14	98,27
		3234	Komunalne usluge-održavanje zelenih površina		68.788,14	
			UKUPNO ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	70.000,00	68.788,14	98,27
			AKTIVNOST A100104 Održavanje javnih površina			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	36.155,80	90,39
		32	Materijalni rashodi	40.000,00	36.155,80	90,39
95	1	323	Rashodi za usluge-održavanje javnih površina	40.000,00	36.155,80	90,39
		3234	Komunalne usluge-održavanje ostalih javnih površina		36.155,80	
			UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	40.000,00	36.155,80	90,39
			AKTIVNOST A100105 Interventni radovi			
			Funk. klas.:066 Ost. rash. za unapred. stanov. i zajed.			
		3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	14.390,15	95,93
		32	Materijalni rashodi	15.000,00	14.390,15	95,93
100	1	323	Rashodi za usluge-ostala nespomenuta tek. održ.	15.000,00	14.390,15	95,93
		3232	Usluge tekućeg i invest.-ostala nespom. održavanja		14.390,15	
			UKUPNO OSTALA NESPOMENUTA TEK. ODRŽAVANJA	15.000,00	14.390,15	95,93
			PROGRAM 1011 Održavanje nerazvrstanih prometnica			
			AKTIVNOST A100111 Održavanje prometnica			
			Funkcijska klas.: 045 Promet			
		3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	116.721,21	97,27
		32	Materijalni rashodi	120.000,00	116.721,21	97,27
96	1	323	Rashodi za usluge-održavanje nerazvrstanih cesta	120.000,00	116.721,21	97,27
		3232	Usluge tekućeg i invest.održ.-nerazvrstane ceste		116.721,21	
			UKUPNO ODRŽAVANJE PROMETNICA	120.000,00	116.721,21	97,27
			AKTIVNOST A100112 Zimska služba			
			Funkcijska klas.: 045 Promet			
		3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	7.522,00	75,22
		32	Materijalni rashodi	10.000,00	7.522,00	75,22
97	1	323	Rashodi za usluge-zimska služba	10.000,00	7.522,00	75,22
		3232	Usluge tekućeg i invest.održ.-zimska služba		7.522,00	
			UKUPNO ZIMSKA SLUŽBA	10.000,00	7.522,00	75,22
			UKUPNO ODRŽ. NERAZVRSTANIH PROMETNICA	130.000,00	124.243,21	95,57

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
			PROGRAM 1012 Javna rasvjeta			
			AKTIVNOST A100121 Održavanje javne rasvjete			
			Funkcijska klas.: 064 Ulična rasvjeta			
		3	RASHODI POSLOVANJA	57.000,00	45.601,08	80,00
		32	Materijalni rashodi	57.000,00	45.601,08	80,00
98	1	322	Rashodi za materijal i energiju- javna rasvjeta	31.000,00	26.095,42	84,18
		3223	Energija		26.095,42	
99	1	323	Rashodi za usluge-održavanje javne rasvjete	26.000,00	19.505,66	75,02
		3232	Usluge tekućeg i invest.održ.- javna rasvjeta		19.505,66	
			UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	57.000,00	45.601,08	80,00
			GLAVNI PROGRAM B04 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture			
			PROGRAM 1040 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture od prodanih stanova RH			
			Kapitalni projekt K100413 Izgradnja javne rasvjete			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	38.000,00	-	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.000,00	-	0,00
102	1	421	Građevinski objekti-izgradnja javne rasvjete	38.000,00	-	0,00
		4214	Građevinski objekti-izgradnja javne rasvjete		-	
			UKUPNO IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	38.000,00	-	0,00
			UKUPNO GLAVA 04	358.000,00	296.472,94	82,81
			UKUPNO RAZDJEL 002	14.710.705,47	8.499.282,05	57,78
			RAZDJEL 003 U. O. ZA GOSPODARSTVO, PRORAČUN, FINANCIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI			
			GLAVA 01 GOSPODARSTVO			
			GLAVNI PROGRAM C01 Razvoj gospodarstva Grada Belog Manastira			
			PROGRAM 1050 Razvoj poduzetništva			
			AKTIVNOST A100502 Poduzetnički centar			
			Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi			
		3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100,00
		35	Subvencije	100.000,00	100.000,00	100,00
105	1	352	Subvencije obrtnicima	100.000,00	100.000,00	100,00
		3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		100.000,00	
			UKUPNO PODUZETNIČKI CENTAR	100.000,00	100.000,00	100,00
			AKTIVNOST A100503 Subvencioniranje poduzetništva			
			Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi			
		3	RASHODI POSLOVANJA	145.000,00	113.282,05	78,13
		35	Subvencije	145.000,00	113.282,05	78,13
106	1	352	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	145.000,00	113.282,05	78,13
		3523	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima		113.282,05	
		5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	418.326,71	417.611,89	99,83
		53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	418.326,71	417.611,89	99,83
107	1	534	Dionice i udjeli u glavnici trg. dr. izvan javnog sektora	418.326,71	417.611,89	99,83
		5341	Dionice i udjeli u glavnici trg. dr. izvan javnog sektora		417.611,89	

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
			UKUPNO SUBVENCIONIRANJE PODUZETNIŠTVA	563.326,71	530.893,94	94,24
			KAPITALNI PROJEKT K100501: Poduzetnička zona			
			Funkcijska klas.: 044 Proizvodnja			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.370.000,00	-	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.370.000,00	-	0,00
104	4	421	Građevinski objekti-poduzetnička zona	1.370.000,00	-	0,00
		4214	Ostali građevinski objekti-poduzetnička zona		-	
			UKUPNO PODUZETNIČKA ZONA	1.370.000,00	-	0,00
			PROGRAM 1051 Razvoj poljoprivrede AKTIVNOST A100511 Subvencioniranje poljoprivrednih projekata			
			Funkcijska klas. : 042 Poljoprivreda			
		3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	17.568,30	35,14
		35	Subvencije	50.000,00	17.568,30	35,14
108	1	352	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	50.000,00	17.568,30	35,14
		3523	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima		17.568,30	
			UKUPNO SUBVENCIONIRANJE POLJOPRIVREDE	50.000,00	17.568,30	35,14
			PROGRAM 1052 Turizam AKTIVNOST A100521 Djelatnost Turističke zajednice			
			Funkcijska klas.: 047 Turizam			
		3	RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	65.000,00	100,00
		38	Ostali rashodi	65.000,00	65.000,00	100,00
109	3	3811	Tekuće donacije-Turistička zajednica Belog Manastira	65.000,00	65.000,00	100,00
			UKUPNO TURIZAM	65.000,00	65.000,00	100,00
			PROGRAM 1053 Rad proizvođačkih udruga AKTIVNOST A100531 Djelatnost proizvođačkih udruga			
			Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi			
		3	RASHODI POSLOVANJA	43.000,00	41.000,00	95,35
		38	Ostali rashodi	43.000,00	41.000,00	95,35
110	4	3811	Pčelarska udruga "Baranja"	2.000,00	-	0,00
111	4	3811	Udruga uzgajatelja malih životinja	2.000,00	2.000,00	100,00
112	4	3811	Udruga voćara, vinogradara i vinara "Sv. Križa" Br. Vrh	2.000,00	2.000,00	100,00
113	4	3811	Udruženje obrtnika Baranje	3.000,00	3.000,00	100,00
114	4	3811	Udruga vinogradara, vinara i voćara "Sveti Martin"	32.000,00	32.000,00	100,00
	4	3811	Udruga za prirodu, okoliš i održivi razvoj "Eko- Šumarina"	2.000,00	2.000,00	100,00
			UKUPNO PROIZVOĐAČKE UDRUGE	43.000,00	41.000,00	95,35
			UKUPNO GLAVA 01	2.191.326,71	754.462,24	34,43
			GLAVA 02 DJELATNOST KULTURE GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira			
			PROGRAM 1060 Program kulture AKTIVNOST A100607 Djelatnost udruga u kulturi			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		3	RASHODI POSLOVANJA	284.600,00	279.600,00	98,24
		38	Ostali rashodi	284.600,00	279.600,00	98,24

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
142	4	3811	HKUD Beli Manastir	45.000,00	45.000,00	100,00
143	4	3811	MKUD Pelmonostor	32.850,00	32.850,00	100,00
144	4	3811	SKUD Jovan Lazić	32.850,00	32.850,00	100,00
146	4	3811	RKUD Đelem Đelem	2.000,00	2.000,00	100,00
147	4	3811	KUD "Montenegro-Montenegrina"	2.000,00	2.000,00	100,00
148	4	3811	Matica Hrvatska - ogranak Beli Manastir	20.000,00	20.000,00	100,00
149	4	3811	Društvo "Hrvatska žena" Baranja	3.000,00	3.000,00	100,00
150	4	3811	Društvo "Hrvatsko srce" Baranja	3.000,00	-	0,00
151	4	3811	Društvo "Mađarska katolička žena"	3.000,00	3.000,00	100,00
152	4	3811	Demokratska zajednica Mađara	16.200,00	16.200,00	100,00
153	4	3811	Zajednica tehničke kulture	49.000,00	49.000,00	100,00
154	4	3811	Udruga filatelista i numizmatičara "Antianus"	2.000,00	2.000,00	100,00
155	4	3811	Udruga žena Branjin Vrh	2.000,00	2.000,00	100,00
156	4	3811	Udruga Baranja Art	2.000,00	2.000,00	100,00
157	4	3811	Zavod za baranjsku povjesnicu	16.200,00	16.200,00	100,00
158	4	3811	Društvo pisaca Pannon club	2.000,00	2.000,00	100,00
159	4	3811	Udruga "Praktična žena"	3.000,00	3.000,00	100,00
160	4	3811	"Klub starina Sveti Martin"	2.000,00	2.000,00	100,00
161	4	3811	Udruga "Lunja"	2.000,00	2.000,00	100,00
162	4	3811	Centar za kulturu i obučavanje mađ. Udruga S. Mihaly	2.000,00	2.000,00	100,00
163	4	3811	Zavičajno društvo Međimuraca u Baranji "Međimurje"	2.000,00	-	0,00
164	4	3811	Gradsko kazalište Beli Manastir	7.000,00	7.000,00	100,00
165	4	3811	Udruga "Jesen u Baranji"	31.500,00	31.500,00	100,00
	4	3811	Baranjsko-rusko društvo prijateljstva	2.000,00	2.000,00	100,00
			UKUPNO DJELATNOST UDRUGA U KULTURI	284.600,00	279.600,00	98,24
			AKTIVNOST A100608 Kulturne manifestacije u Gradu			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		3	RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	148.003,87	98,67
		32	Materijalni rashodi	150.000,00	148.003,87	98,67
166	4	329	Proslava Dana grada	42.000,00	41.826,80	99,59
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		41.826,80	
168	4	329	Ostale svečanosti, sponzorstva i memorijali	70.000,00	68.557,32	97,94
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		68.557,32	
169	4	329	Ljetni kamp tehnike	38.000,00	37.619,75	99,00
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		37.619,75	
			UKUPNO KULTURNE MANIFESTACIJE	150.000,00	148.003,87	98,67
			AKTIVNOST A100609 Religija			
			Funkcijska klas.:084 Religijske i druge službe zajednice			
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	-	0,00
		38	Donacije i ostali rashodi	1.000,00	-	0,00
170	1	381	Tekuće donacije u novcu vjerskim zajednicama	1.000,00	-	0,00
			UKUPNO RELIGIJA	1.000,00	-	0,00
			PRORAČUNSKI KORISNIK 35263 GRADSKA KNJIŽNICA			
			AKTIVNOST A100601 Djelatnost Gradske knjižnice			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		3	RASHODI POSLOVANJA	913.873,78	912.838,08	99,89

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
		31	Rashodi za zaposlene	752.173,78	751.138,08	99,86
115	1	311	Plaće	635.830,44	634.814,74	99,84
		3111	Plaće za redovan rad		634.814,74	
116	1	312	Ostali rashodi za zaposlene	14.980,50	14.980,50	100,00
		3121	Ostali rashodi za zaposlene		14.980,50	
117	1	313	Doprinosi na plaće	101.362,84	101.342,84	99,98
		3132	Doprinosi za redovno zdravstveno osiguranje		90.533,72	
		3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		10.809,12	
		32	Materijalni rashodi	160.200,00	160.200,00	100,00
118	1	321	Naknade troškova zaposlenima	44.000,00	44.000,00	100,00
		3211	Službena putovanja		1.000,00	
		3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		43.000,00	
119		322	Rashodi za materijal i energiju	20.200,00	20.200,00	100,00
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		9.000,00	
		3223	Energija		10.000,00	
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.000,00	
		3225	Sitan inventar i auto gume		200,00	
120	1	323	Rashodi za usluge	87.000,00	87.000,00	100,00
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		8.000,00	
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.000,00	
		3234	Komunalne usluge		68.000,00	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		1.000,00	
		3238	Računalne usluge		6.000,00	
		3239	Ostale usluge		3.000,00	
121	1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	9.000,00	100,00
		3292	Premije osiguranja		2.000,00	
		3293	Reprezentacija		2.000,00	
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.000,00	
		34	Financijski rashodi	1.500,00	1.500,00	100,00
122	1	343	Ostali financijski rashodi	1.500,00	1.500,00	100,00
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.500,00	
			UKUPNO DJELATNOST GRADSKA KNJIŽNICE	913.873,78	912.838,08	99,89
			KAPITALNI PROJEKT: Nabava knjiga za gradsku knjižnicu			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	25.000,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	25.000,00	100,00
123	4	422	Postrojenja i oprema	25.000,00	25.000,00	100,00
		4221	Uredska oprema i namještaj		25.000,00	
			UKUPNO NABAVA KNJIGA ZA GRADSKU KNJIŽNICU	25.000,00	25.000,00	100,00
			UKUPNO GRADSKA KNJIŽNICA	938.873,78	937.838,08	99,89
			PRORAČUNSKI KORISNIK 38735 CENTAR ZA KULTURU GRADA BELOG MANASTIRA			
			AKTIVNOST A100603 Djelatnost Centra za kulturu B.Manastir			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		3	RASHODI POSLOVANJA	824.316,00	817.238,64	99,14

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
		31	Rashodi za zaposlene	314.316,00	314.316,00	100,00
124	1	311	Plaće	255.389,00	255.389,00	100,00
		3111	Plaće za redovan rad		255.389,00	
125	1	312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	15.000,00	100,00
		3121	Ostali rashodi za zaposlene		15.000,00	
126	1	313	Doprinosi na plaće	43.927,00	43.927,00	100,00
		3132	Doprinosi za redovno zdravstveno osiguranje		39.947,52	
		3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		3.979,48	
		32	Materijalni rashodi	505.000,00	499.371,76	98,89
127	1	321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	14.316,00	95,44
		3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		14.316,00	
128	1	322	Rashodi za materijal i energiju	183.000,00	182.683,14	99,83
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		7.383,33	
		3223	Energija		169.616,67	
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		4.884,14	
		3225	Sitan inventar i auto gume		799,00	
129	1	323	Rashodi za usluge	256.000,00	255.046,98	99,63
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		8.867,83	
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		53.000,00	
		3234	Komunalne usluge		8.531,16	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		170.000,00	
		3238	Računalne usluge		8.672,99	
		3239	Ostale usluge		5.975,00	
130	1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.000,00	47.325,64	92,80
		3293	Reprezentacija		42.325,64	
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.000,00	
		34	Financijski rashodi	5.000,00	3.550,88	71,02
131	1	343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	3.550,88	71,02
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.550,88	
			UKUPNO DJELATNOST CENTAR ZA KULTURU B. M.	824.316,00	817.238,64	99,14
			PRORAČUNSKI KORISNIK 43837 OSNOVNA GLAZBENA ŠKOLA			
			AKTIVNOST A100605 Djelatnost Osn. G.Š. Beli Manastir			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		3	RASHODI POSLOVANJA	291.191,00	258.401,94	88,74
		31	Rashodi za zaposlene	2.163,41	2.163,41	100,00
133	1	312	Ostali rashodi za zaposlene	2.163,41	2.163,41	
		3121	Ostali rashodi za zaposlene		2.163,41	
		32	Materijalni rashodi	284.827,59	252.385,61	88,61
135	1	321	Naknade troškova zaposlenima	57.000,00	55.788,95	97,88
		3211	Službena putovanja		51.988,95	
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		3.800,00	
136	1	322	Rashodi za materijal i energiju	53.027,59	47.013,82	88,66
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		19.528,93	
		3223	Energija		4.727,78	
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		15.832,18	

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
		3225	Sitan inventar i auto gume		5.934,20	
		3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		990,73	
137	1	323	Rashodi za usluge	142.200,00	126.546,78	88,99
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		10.024,94	
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		32.587,57	
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.088,50	
		3234	Komunalne usluge		614,70	
		3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.698,34	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		64.192,75	
		3238	Računalne usluge		13.509,13	
		3239	Ostale usluge		1.830,85	
138	1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.600,00	23.036,06	70,66
		3292	Premije osiguranja		486,50	
		3293	Reprezentacija		3.642,51	
		3294	Članarine		5.800,00	
		3295	Pristojbe i naknade		2.014,80	
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		11.092,25	
		34	Financijski rashodi	4.200,00	3.852,92	91,74
139	1	343	Ostali financijski rashodi	4.200,00	3.852,92	91,74
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.852,92	
			UKUPNO DJELATNOST OS. GL. Š. B. MANASTIR	291.191,00	258.401,94	88,74
			KAPITALNI PROJEKT K100606 Nabavka opreme za rad Osnovne glazbene škole			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	37.309,00	33.093,15	88,70
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.309,00	33.093,15	88,70
140	1	422	Postrojenja i oprema	33.809,00	31.521,15	93,23
		4221	Uredska oprema i namještaj		20.429,01	
		4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		11.092,14	
		424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.500,00	947,00	63,13
		4241	Knjige		947,00	
141	1	426	Nematerijalna proizvedena imovina-računalni programi	2.000,00	625,00	31,25
		4262	Ulaganje u računalne programe		625,00	
			UKUPNO OPREMA ZA OSNOVNU GL. ŠKOLU B. M.	37.309,00	33.093,15	88,70
			UKUPNO OSNOVNA GLAZBENA ŠKOLA BELI MANASTIR	328.500,00	291.495,09	88,74
			UKUPNO GLAVA 02	2.527.289,78	2.474.175,68	97,90
			GLAVA 03 DJELATNOST ŠPORTA I REKREACIJE			
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira			
			PROGRAM 1061 Program športa			
			AKTIVNOST A10610 Djelatnost zajednica športskih udruga			
			Funkcijska klas.: 081 Službe rekreacije i športa			
		3	RASHODI POSLOVANJA	880.500,00	880.500,00	100,00
		38	Donacije i ostali rashodi	880.500,00	880.500,00	100,00
171	1	381	Tekuće donacije	880.500,00	880.500,00	100,00
		3811	Tekuće donacije u novcu		880.500,00	

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
			UKUPNO ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA	880.500,00	880.500,00	100,00
			AKTIVNOST A100611 Djelatnost udruga za rekreaciju			
			Funkcijska klas.: 081 Službe rekreacije i športa			
		3	RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	2.000,00	100,00
		38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	100,00
172	1	3811	Tekuće donacije-Udruga Izbor	2.000,00	2.000,00	100,00
			UKUPNO DJELATNOST UDRUGA ZA REKREACIJU	2.000,00	2.000,00	100,00
			AKTIVNOST A100612 Djelatnost nastavno športske dvorane Beli Manastir			
			Funkcijska klas.: 081 Službe rekreacije i športa			
		3	RASHODI POSLOVANJA	38.000,00	36.877,12	97,05
		32	Materijalni rashodi	38.000,00	36.877,12	97,05
173	4	322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	17.874,65	99,30
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		17.874,65	
174	4	323	Rashodi za usluge	20.000,00	19.002,47	95,01
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.046,05	
		3234	Komunalne usluge		17.956,42	
			UKUPNO DJELATNOST NAST. ŠPORT. DVORANE	38.000,00	36.877,12	97,05
			UKUPNO GLAVA 03	920.500,00	919.377,12	99,88
			GLAVA 04 DJELATNOST PREDŠKOLSKOG ODGOJA I ŠKOLSTVA			
			PRORAČUNSKI KORISNIK 35327 DJEČJI VRTIĆ "CVRČAK"			
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira			
			PROGRAM 1062 Predškolsko obrazovanje i školstvo			
			AKTIVNOST A100621 Djelatnost dječjeg vrtića "Cvrčak"			
			Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje			
		3	RASHODI POSLOVANJA	2.541.568,00	2.541.568,00	100,00
		31	Rashodi za zaposlene	2.473.068,00	2.473.068,00	100,00
176	1	311	Plaće	2.025.826,00	2.025.826,00	100,00
		3111	Plaće za redovan rad		2.025.826,00	
177	1	312	Ostali rashodi za zaposlene	98.800,00	98.800,00	100,00
		3121	Ostali rashodi za zaposlene		98.800,00	
178	1	313	Doprinosi na plaće	348.442,00	348.442,00	100,00
		3132	Doprinosi za redovno zdravstveno osiguranje		314.003,00	
		3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		34.439,00	
		32	Materijalni rashodi	68.500,00	68.500,00	100,00
179	4	322	Rashodi za materijal i energiju	68.500,00	68.500,00	100,00
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		68.500,00	
			UKUPNO DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	2.541.568,00	2.541.568,00	100,00
			AKTIVNOST A100622 Stipendiranje naprednih studenata			
			Funkcijska klas.:091 Predškolsko i osn. obrazovanje			
		37	Naknade građan. i kuć. na temelju osig. i dr. naknade	30.000,00	30.000,00	100,00
180	4	372	Stipendije	30.000,00	30.000,00	100,00
		3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		30.000,00	

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
			UKUPNO STIPENDIRANJE NAPREDNIH STUDENATA	30.000,00	30.000,00	100,00
			UKUPNO GLAVA 04	2.571.568,00	2.571.568,00	100,00
			GLAVA 05 DJELATNOST ZAŠTITE OD POŽARA			
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira			
			PROGRAM 1063 Program zaštite od požara			
			AKTIVNOST A100631 Djelatnost Vatrogasne zajednice Baranje			
			Funkcijska klas. : 032 Usluge protupožarne zaštite			
		3	RASHODI POSLOVANJA	352.334,76	352.334,76	100,00
		38	Ostali rashodi	352.334,76	352.334,76	100,00
190	4	3811	Tekuće donacije za rad DVD-a	322.334,76	322.334,76	100,00
191	1	3811	Završetak rekonstrukcije DVD-a Branjin Vrh	10.000,00	10.000,00	100,00
		3811	Dopuna voznog parka DVD Beli Manastir	20.000,00	20.000,00	
			UKUPNO VATROGASNA ZAJEDNICA BARANJE	352.334,76	352.334,76	100,00
			PRORAČUNSKI KORISNIK 35302 JAVNA PROFESIONALNA VATROGASNA POSTROJBA			
			AKTIVNOST A100630 Djelatnost JPVP			
			Funkcijska klas. : 032 Usluge protupožarne zaštite			
		3	RASHODI POSLOVANJA	3.251.166,01	3.242.873,03	99,74
		31	Rashodi za zaposlene	2.862.484,01	2.854.550,77	99,72
181	4	311	Plaće	2.257.223,61	2.257.223,61	100,00
		3111	Plaće za redovan rad		2.257.223,61	
182	1	312	Ostali rashodi za zaposlene	70.000,00	70.000,00	100,00
			Ostali rashodi za zaposlene		70.000,00	
183	1	313	Doprinosi na plaće	535.260,40	527.327,16	98,52
		3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		171.495,11	
		3132	Doprinosi za redovno zdravstveno osiguranje		318.125,09	
		3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		37.706,96	
		32	Materijalni rashodi	384.682,00	384.364,08	99,92
184	4	321	Naknade troškova zaposlenima	107.328,51	107.328,51	100,00
		3211	Službena putovanja		18.682,00	
		3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		81.646,51	
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		7.000,00	
185	4	322	Rashodi za materijal i energiju	140.000,00	140.000,00	100,00
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		20.848,26	
		3223	Energija		80.000,00	
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		32.579,67	
		3225	Sitan inventar i auto gume		6.572,07	
186	4	323	Rashodi za usluge	93.353,49	93.035,57	99,66
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		19.000,00	
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		39.000,00	
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		2.000,00	
		3234	Komunalne usluge		10.682,08	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		15.353,49	
		3239	Ostale usluge		7.000,00	
187	4	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	44.000,00	44.000,00	100,00
		3292	Premije osiguranja		38.000,00	

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
		3293	Reprezentacija		2.000,00	
		3294	Članarine		570,00	
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.430,00	
		34	Financijski rashodi	4.000,00	3.958,18	98,95
188	4	343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	3.958,18	98,95
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.958,18	
			UKUPNO JPVP	3.251.166,01	3.242.873,03	99,74
			UKUPNO GLAVA 05	3.603.500,77	3.595.207,79	99,77
			GLAVA 06 DJELATNOST ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI			
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira			
			PROGRAM 1064 Program zdravstva			
			AKTIVNOST A100640 Zdravstvo			
			Funkcijska klas.:076 Ostali poslovi i usluge zdravstva			
		3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	499.993,25	100,00
		32	Materijalni rashodi	500.000,00	499.993,25	100,00
193	1	323	Rashodi za usluge-deratizacija i higijeničarske službe	500.000,00	499.993,25	100,00
		3234	Deratizacija i dezinskekcija		318.882,25	
		3236	Veterinarske usluge		181.111,00	
			UKUPNO ZDRAVSTVO	500.000,00	499.993,25	100,00
			PROGRAM 1065 Program socijalne skrbi			
			AKTIVNOST A100650 Socijalna zaštita			
			Func. Klas.:109 Aktiv.soc.zašt. koji nisu drugdje svrstani			
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.470.750,00	1.264.844,17	86,00
		32	Materijalni rashodi	61.000,00	60.138,39	98,59
194	1	3299	Pokriće pogrebnih troškova	6.000,00	5.486,91	91,45
195	1	3299	Ljetovanje djece u ljetovalištu Dramalj	55.000,00	54.651,48	99,37
		37	Naknade građan. i kuć. na temelju osig. i dr. naknade	1.409.750,00	1.204.705,78	85,46
196	4	3721	Stipendije	100.000,00	94.000,00	94,00
197	4	3722	Subvencija tr. prijevoza za učenike srednjih škola	25.000,00	21.999,00	88,00
198	1	3721	Participacija u cijeni vrtića	72.000,00	72.000,00	100,00
199	1	3722	Subvencije stanarina i komunalne naknade	390.000,00	333.796,92	85,59
200	1	3722	Naknade građanima u novcu - umirovljenici, uskrsnica	268.050,00	268.050,00	100,00
201	1	3722	Jednokratna novčana pomoć soc. ugroženom stanovništvu	66.900,00	66.900,00	100,00
		3721	Jednokratna novčana pomoć soc. ugroženoj djeci	7.800,00	7.759,86	99,49
202	1	3722	Naknade za opremu za novorođenčad	40.000,00	40.000,00	100,00
203	4	3722	Naknade građanima u novcu za troškove ogrijeva	440.000,00	300.200,00	68,23
			UKUPNO SOCIJALNA ZAŠTITA	1.470.750,00	1.264.844,17	86,00
			AKTIVNOST A100651 Djelatnost udruga na području socijalne zaštite			
			Func. Klas.:109 Aktiv.soc.zašt. koji nisu drugdje svrstani			
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.180.083,00	1.166.083,00	98,81
		38	Ostali rashodi	1.180.083,00	1.166.083,00	98,81
204	1	3811	Društvo Naša djeca	9.000,00	9.000,00	100,00
205	1	3811	Dom za starije i nemoćne osobe	8.000,00	-	0,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
206	1	3811	Centar za socijalnu skrb Beli Manastir	5.000,00	-	0,00
207	4	3811	Dom međugeneracijske solidarnosti "Baranjsko sunce"	872.625,00	872.625,00	100,00
208	1	3811	Društvo osoba s invaliditetom "Baranjsko srce"	8.000,00	8.000,00	100,00
209	1	3811	Udruga osoba sa alergijama i problemima disanja "Alerga"	6.500,00	6.500,00	100,00
210	1	3811	Matica umirovljenika	4.000,00	4.000,00	100,00
211	1	3811	Matica umirovljenika "Beli Manastir"	5.000,00	5.000,00	100,00
212	1	3811	Udruga roditelja poginulih branitelja dom. rata	3.000,00	3.000,00	100,00
213	1	3811	Udruga HVIDR-a Baranja	10.500,00	10.500,00	100,00
214	1	3811	Udruga hrvatskih dragovoljaca domovinskog rata	2.000,00	2.000,00	100,00
215	1	3811	Udruga hrvatskih branitelja oboljelih od PTSP	5.000,00	5.000,00	100,00
217	1	3811	Policijska udruga branitelja baranje	2.000,00	2.000,00	100,00
218	1	3811	Zakonitost prava, udruga za besplatnu pravnu pomoć	2.000,00	2.000,00	100,00
219	1	3811	Udruga oboljelih od karcinoma dojke "MAMMA KLUB"	2.000,00	1.000,00	50,00
220	1	3811	Udruga antifašističkih boraca	2.000,00	2.000,00	100,00
221	1	3811	Baranjski civilni centar	2.000,00	2.000,00	100,00
222	1	3811	Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Osijek	10.000,00	10.000,00	100,00
223	1	3811	Hrvatski crveni križ - GO Beli Manastir	101.458,00	101.458,00	100,00
224	1	3811	Udruga P.G.D.I. - Info klub Beli Manastir	3.000,00	3.000,00	100,00
225	1	3811	Mirovna grupa Oaza	95.000,00	95.000,00	100,00
226	1	3811	Udruga Romskog prijateljstva Luna	2.000,00	2.000,00	100,00
227	1	3811	Udruga Roma grada Belog Manastira- Baranje	2.000,00	2.000,00	100,00
228	1	3811	Udruga baranjskih Roma	10.000,00	10.000,00	100,00
229	1	3811	Udruga umirovljenika Grada Belog Manastira	2.000,00	2.000,00	100,00
231	1	3811	Hrvatsko društvo logoraša srpskih koncentracijskih logora	2.000,00	2.000,00	100,00
232	1	3811	Udruga Poljski cvijet	2.000,00	2.000,00	100,00
233	1	3811	Zajednica povratnika Hrvatske	2.000,00	2.000,00	100,00
			UKUPNO SOCIJALNA ZAŠTITA	2.650.833,00	2.430.927,17	91,70
			UKUPNO GLAVA 06	3.150.833,00	2.930.920,42	93,02
			UKUPNO RAZDJEL 003	14.965.018,26	13.245.711,25	88,51
			UKUPNO RASHODI	39.722.144,10	31.639.111,53	79,65

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
			REKAPITULACIJA PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			
			GLAVNI PROGRAM A01: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	10.046.420,37	9.894.118,23	98,48
			PROGRAM 1001: Izvršna uprava	9.912.520,37	9.760.218,23	98,46
			PROGRAM 1002: Rad nacionalnih manjina	133.900,00	133.900,00	100,00
			GLAVNI PROGRAM B01: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.341.920,98	4.061.960,08	93,55
			PROGRAM 1010: Održavanje javnih površina	1.990.920,98	1.807.877,51	90,81
			PROGRAM 1011: Održavanje nerazvrstanih prometnica	1.204.000,00	1.148.396,33	95,38
			PROGRAM 1012: Javna rasvjeta	1.147.000,00	1.105.686,24	96,40
			GLAVNI PROGRAM B02: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	6.417.874,28	1.988.527,37	30,98

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2012.	OSTVARENO 31.12.2012.	INDEKS
			PROGRAM 1020: Izgradnja javnih površina	3.660.574,28	553.426,17	15,12
			PROGRAM 1021: Izgradnja nerazvrstanih prometnica	1.260.000,00	1.137.801,20	90,30
			PROGRAM 1022: Izgradnja komunalnih sustava	50.000,00	-	0,00
			PROGRAM 1023: Izgradnja groblja	150.000,00	-	0,00
			PROGRAM 1024: Izgradnja socijalne infrastrukture	1.297.300,00	297.300,00	22,92
			GLAVNI PROGRAM B03: UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU	1.604.272,00	796.148,34	49,63
			PROGRAM 1030: Program zaštite okoliša	18.930,00	18.834,83	99,50
			PROGRAM 1031: Gospodarenje otpadom	616.092,00	221.226,00	35,91
			PROGRAM 1032: Prostorno uređenje	969.250,00	556.087,51	57,37
			GLAVNI PROGRAM B04: OBNOVA STAMBENO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.346.638,21	1.652.646,26	70,43
			PROGRAM 1040: Obnova stambeno komunalne infrastrukture od prodanih stanova RH	1.691.638,21	1.016.024,90	60,06
			PROGRAM 1041: Obnova stambeno komunalne infrastrukture od prodanih stanova Grada	655.000,00	636.621,36	97,19
			GLAVNI PROGRAM C01: RAZVOJ GOSPODARSTVA GRADA BELOG MANASTIRA	2.191.326,71	754.462,24	34,43
			PROGRAM 1050: Razvoj poduzetništva	2.033.326,71	630.893,94	31,03
			PROGRAM 1051: Razvoj poljoprivrede	50.000,00	17.568,30	35,14
			PROGRAM 1052: Turizam	65.000,00	65.000,00	100,00
			PROGRAM 1053: Rad proizvođačkih udruga	43.000,00	41.000,00	95,35
			GLAVNI PROGRAM C02: JAVNE POTREBE U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA GRADA BELOG MANASTIRA	12.773.691,55	12.491.249,01	97,79
			PROGRAM 1060: Program kulture	2.527.289,78	2.474.175,68	97,90
			PROGRAM 1061: Program športa	920.500,00	919.377,12	99,88
			PROGRAM 1062: Predškolsko obrazovanje i školstvo	2.571.568,00	2.571.568,00	100,00
			PROGRAM 1063: Program zaštite od požara	3.603.500,77	3.595.207,79	99,77
			PROGRAM 1064: Program zdravstva	500.000,00	499.993,25	100,00
			PROGRAM 1065: Program socijalne skrbi	2.650.833,00	2.430.927,17	91,70
			UKUPNO RASHODI	39.722.144,10	31.639.111,53	79,65

17.

Na temelju članka 59. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 - pročišćeni tekst), članka 49. stavak 1. točka 5. i 13., te članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09 i 1/13), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 34. sjednici, održanoj dana 28. ožujka 2013. godine, donijelo je**

ODLUKU**o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Belog Manastira****I. Opće odredbe**

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje izbor članova vijeća mjesnih odbora (u nastavku teksta: vijeća) na području

Grada Belog Manastira, broj članova vijeća, tijela i rokovi za raspisivanje i provedbu izbora, rokovi za zaštitu izbornog prava, troškovi provedbe izbora i druga pitanja u svezi s izborima.

Članak 2.

U vijeća mjesnih odbora bira se:

- u Vijeće Mjesnog odbora Beli Manastir 9 članova,
- u Vijeće Mjesnog odbora Branjin Vrh 7 članova,
- u Vijeće Mjesnog odbora Šećerana 5 članova,
- u Vijeće Mjesnog odbora Šumarina 5 članova.

Članak 3.

Članovi vijeća biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom. Postupak izbora članova vijeća uređuje se odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave (u nastavku teksta: zakon).

Članak 4.

Izbore za članove vijeća raspisuje Gradsko vijeće Grada Belog Manastira (u nastavku teksta: Gradsko vijeće) posebnom odlukom kojom utvrđuje točan datum održavanja izbora.

Redovni izbori se održavaju treće nedjelje u svibnju svake četvrte godine.

Ako je mandat članova vijeća prestao zbog raspuštanja vijeća, prijevremeni se izbori moraju održati u roku od 90 dana od dana raspuštanja vijeća.

Od dana raspisivanja izbora do dana održavanja izbora ne može proteći manje od 30 ni više od 60 dana.

Članak 5.

Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Za člana vijeća može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.

Članak 6.

Prava i dužnosti članova vijeća započinju danom konstituiranja vijeća.

Mandat članova vijeća izabranih na redovnim izborima traje do stupanja na snagu odluke Gradskog vijeća o raspisivanju izbora ili do stupanja na snagu odluke gradonačelnika o raspuštanju vijeća, u skladu sa Statutom.

Mandat članova vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata članova vijeća izabranih na redovnim izborima.

Članovi vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 7.

Gradonačelnik odnosno zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika ne može istovremeno obavljati dužnost člana Vijeća mjesnog odbora, obzirom da sukladno zakonskim propisima obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora.

Članak 8.

Postupak stavljanja mandata člana vijeća u mirovanje provodi se sukladno zakonu.

Članak 9.

Članu vijeća mandat prestaje u sljedećim slučajevima:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
2. ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
4. ako mu prestane prebivalište s područja jedinice, danom prestanka prebivališta,
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
6. smrću.

Pisana ostavka člana vijeća podnesena na način propisan stavkom 1. točkom 1. ovoga članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice vijeća. Pisana ostavka člana vijeća treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. točki 1. i stavku 2. ovoga članka ne proizvodi pravni učinak.

II. Kandidiranje**Članak 10.**

Liste za izbor članova vijeća predlažu političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj i birači na način, po postupku i u rokovima propisanim zakonom.

Kandidacijsku listu za izbor članova vijeća može samostalno predložiti jedna politička stranka te dvije ili više političkih stranaka (koalicijska lista).

Naziv kandidacijske liste jest puni naziv političke stranke, dviju ili više političkih stranaka koja je, odnosno koje su predložile kandidacijsku listu. Ako su političke stranke registrirale skraćeni naziv stranke, odnosno stranaka, u nazivu će se koristiti i kratice.

Kada birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu kandidacijsku listu grupe birača, za pravovaljanost prijedloga kandidacijske liste za izbor članova vijeća dužni su prikupiti najmanje:

- 35 potpisa birača s područja mjesnog odbora kada predlažu kandidacijsku listu grupe birača za Mjesni odbor Šumarina,
- 50 potpisa birača s područja mjesnog odbora kada predlažu kandidacijsku listu grupe birača za Mjesni odbor Branjin Vrh odnosno Mjesni odbor Šećerana,
- 180 potpisa birača s područja mjesnog odbora kada predlažu kandidacijsku listu grupe birača za Mjesni odbor Beli Manastir.

Ako su kandidacijsku listu predložili birači njezin naziv je "kandidacijska lista grupe birača".

Prva tri potpisnika kandidacijske liste iz stavka 4. ovoga članka smatraju se podnositeljima kandidacijske liste.

Nositelj liste prvi je predloženi kandidat na listi.

Prilikom sastavljanja liste, predlagatelj je dužan voditi računa o načelu ravnopravnosti spolova.

U prijedlogu kandidacijske liste obvezatno se navodi naziv kandidacijske liste i nositelj liste, a kandidati moraju biti na listi poredani od rednog broja 1 zaključno do rednog broja koliko ih se bira.

Ako predlagatelj predloži više kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koji se bira na izborima, smatra se da su pravovaljano predloženi samo kandidati zaključno do broja koji se biraju u to vijeće.

Ako predlagatelj predloži manje kandidata od utvrđenog broja članova vijeća koji se bira na izborima, kandidacijska lista nije pravovaljana.

Članak 11.

Uz prijedlog kandidacijske liste i kandidature dostavlja se očitovanje o prihvaćanju kandidature svakog kandidata na listi, odnosno kandidaturi, ovjereno kod javnog bilježnika ili nadležnog izbornog povjerenstva.

Na očitovanju o prihvaćanju kandidature za člana vijeća navodi se i izjava kandidata o nepostojanju zabrane kandidiranja.

Za davanje netočnih podataka na očitovanju iz stavka 2. ovoga članka, kao i za davanje očitovanja o prihvaćanju kandidature uz više kandidacijskih lista za isto tijelo, odgovoran je kandidat.

Članak 12.

Prijedlozi lista podnose se na propisanom obrascu.

Kada kandidacijsku listu predlažu birači, njihovi se potpisi prikupljaju na propisanom obrascu.

Obrasce iz stavaka 1. i 2. ovog članka propisuje gradsko izborno povjerenstvo, u skladu sa zakonom.

Članak 13.

Gradsko izborno povjerenstvo će za svaki mjesni odbor sastaviti zbirnu listu svih pravovaljano predloženih kandidacijskih lista na način utvrđen zakonom.

Članak 14.

U roku propisanom zakonom gradsko izborno povjerenstvo će objaviti sve pravovaljano predložene liste za pojedini mjesni odbor i zbirnu listu za svaki mjesni odbor u sjedištu mjesnog odbora.

Zbirne liste svih mjesnih odbora gradsko izborno povjerenstvo će objaviti u dnevnom tisku ili u drugim sredstvima javnog priopćavanja te na web stranici Grada Belog Manastira.

Članak 15.

Sve političke stranke koje su predložile liste i nositelji ili drugi predstavnici kandidacijskih lista grupe birača imaju pravo na iznošenje i obrazlaganje svojih izbornih programa i izbornu promidžbu pod jednakim uvjetima.

Izborna promidžba počinje danom objave zbirnih lista, a prestaje 24 sata prije dana održavanja izbora.

Članak 16.

Lokalna sredstva javnog informiranja dužna su političkim strankama i nositeljima ili drugim predstavnicima kandidacijskih lista grupe birača koji sudjeluju na izborima omogućiti iznošenje i obrazlaganje izbornih programa i nesmetano obavljanje izborne promidžbe, pod jednakim uvjetima.

Članak 17.

Zabrana promidžbe i svako objavljivanje prethodnih rezultata provodi se sukladno zakonu.

Članak 18.

Političke stranke i kandidacijske liste grupe birača imaju pravo na naknadu troškova izborne promidžbe iz gradskog proračuna pod uvjetima utvrđenim posebnim zakonom.

Visinu naknade iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje gradonačelnik najkasnije 7 dana od dana objave odluke o raspisivanju izbora.

III. Izbor članova vijeća

Članak 19.

Članovi vijeća biraju se proporcionalnom izbornom metodom na način da područje mjesnog odbora čini jednu izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora.

Broj članova vijeća koji će biti izabrani sa svake kandidacijske liste utvrđuje se na način uređen zakonom.

Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u vijeću imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važećih glasova birača.

Članak 20.

Sa svake kandidacijske liste izabrani su kandidati od rednog broja 1 pa do rednog broja koliko je određena lista dobila mjesta u vijeću.

IV. Tijela za provođenje izbora

Članak 21.

Tijela za provođenje izbora su Gradsko izborno povjerenstvo Grada Belog Manastira i birački odbori.

Članak 22.

Gradsko izborno povjerenstvo ima stalni i prošireni sastav.

Stalni sastav gradskog izbornog povjerenstva čine predsjednik, potpredsjednik i četiri člana.

Najmanje jedna trećina članova stalnog sastava gradskog izbornog povjerenstva mijenja se na svakim sljedećim izborima.

Prošireni sastav gradskog izbornog povjerenstva čine tri predstavnika većinske političke stranke, odnosno političkih stranaka i tri dogovorno predložena predstavnika oporbenih političkih stranaka, a određuju se u roku od 8 dana od stupanja na snagu odluke o raspisivanju izbora.

Odnos ukupnog broja članova proširenog sastava unutar grupacije stranaka određuje se sukladno omjeru u kojem pojedina stranka sudjeluje u svim vijećima, a za prijevremene izbore za vijeće pojedinog mjesnog odbora, sukladno stranačkom sastavu vijeća mjesnog odbora.

Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u izborna povjerenstva, njihov raspored odredit će gradsko izborno povjerenstvo ždrijebom na način da će predstavnike stranaka tako rasporediti da pojedina stranka bude zastupljena u najvećem mogućem broju povjerenstava s obzirom na ukupni broj svojih predstavnika.

Potpredsjednik zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti sa svim ovlastima predsjednika, a svi članovi gradskog izbornog povjerenstva imaju jednaka prava i dužnosti.

Predsjednik i potpredsjednik gradskog izbornog povjerenstva moraju biti magistri pravne struke.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi stalnog sastava gradskog izbornog povjerenstva ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke, niti kandidati na izborima koje provode. Članovi proširenog sastava gradskog izbornog povjerenstva ne smiju biti kandidati na izborima koje provode.

Članak 23.

Gradsko izborno povjerenstvo:

- brine se za zakonitu pripremu i provođenje izbora za članove vijeća,
- imenuje članove biračkih odbora za izbor članova vijeća,
- određuje biračka mjesta,
- nadzire rad biračkih odbora,
- propisuje obvezne upute,
- propisuje obrasce za provođenje izbora,
- obavlja sve tehničke pripreme za obavljanje izbora,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje liste za izbor članova vijeća i sastavlja zbirnu listu za izbor članova vijeća,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe,
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima na području mjesnog odbora,
- objavljuje rezultate izbora za članove vijeća mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove određene zakonom.

Obvezne upute i obrasci za provedbu izbora objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira" i web stranici Grada.

Članak 24.

Birački odbori izravno provode glasovanje birača na biračkim mjestima, te osiguravaju pravilnost i tajnost glasovanja.

Birački odbor čine predsjednik, potpredsjednik i osam članova.

Četiri člana biračkog odbora određuje većinska politička stranka, odnosno političke stranke, a četiri člana oporbena politička stranka, odnosno političke stranke, sukladno stranačkom sastavu svih vijeća, a za prijevremene izbore za vijeće pojedinog mjesnog odbora, sukladno stranačkom sastavu vijeća mjesnog odbora.

Odnos ukupnog broja članova biračkih odbora unutar grupacije stranaka određuje se sukladno omjeru u kojem pojedina stranka sudjeluje u vijećima.

Ako se pojedine grupacije ne mogu dogovoriti o rasporedu svojih predstavnika u biračke odbore, njihov raspored odredit će gradsko izborno povjerenstvo ždrijebom na način da će predstavnike stranaka tako rasporediti da pojedina stranka bude zastupljena u najvećem mogućem broju biračkih odbora s obzirom na ukupni broj svojih predstavnika.

Političke stranke dužne su odrediti članove biračkih odbora i dostaviti njihova imena gradskom izbornom povjerenstvu najkasnije 12 dana prije održavanja izbora. Ne odrede li ih, odnosno ako prijedlozi ne prispiju gradskom izbornom povjerenstvu u zadanom roku, gradsko izborno povjerenstvo samostalno će odrediti članove biračkih odbora.

Svi članovi biračkog odbora imaju ista prava i dužnosti.

Predsjednik, potpredsjednik i članovi biračkog odbora ne smiju biti kandidati na izborima koje provode, a predsjednik i potpredsjednik biračkog odbora ne smiju biti članovi niti jedne političke stranke.

Članak 25.

Pravo promatrati izborni postupak, provedbu izbora te rad izbornih tijela imaju:

- promatrači političkih stranaka registriranih u Republici Hrvatskoj koje su predložile kandidacijsku listu,
- promatrači birača koji su predložili kandidacijsku listu birača,
- promatrači nevladinih udruga registriranih u Republici Hrvatskoj kao udruga koja djeluje na području neovisnog promatranja izbornih postupaka i/ili promicanja ljudskih i građanskih prava,
- promatrači međunarodnih organizacija koje djeluju u Republici Hrvatskoj.

Pravo promatranja izbora obuhvaća promatranje cjelokupnog izbornog postupka, a naročito glasovanje, rad izbornih tijela i uvid u cjelokupni izborni materijal.

Odredbe članaka od 118. do 125. Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine", broj: 144/12) koje propisuju promatranje izbora primjenjuju se i na izbor članova vijeća.

V. Provođenje izbora, glasovanje i utvrđivanje rezultata glasovanja

Članak 26.

Izbore za članove vijeća neposredno provode birački odbori na biračkim mjestima na način i po postupku propisanim zakonom.

Glasovanje se provodi i rezultati izbora utvrđuju se na način propisan zakonom.

Kad gradsko izborno povjerenstvo utvrdi rezultate glasovanja za članove vijeća, bez odlaganja će objaviti rezultate izbora u sjedištu mjesnog odbora, dnevnom tisku ili drugim sredstvima javnog priopćavanja i internet stranici Grada na način na koji je to uređeno za izbor članova predstavničkog tijela u zakonu kojim su propisani lokalni izbori.

Izvjешće o rezultatima izbora izborno će povjerenstvo dostaviti gradonačelniku.

VI. Sredstva za provođenje izbora

Članak 27.

Sredstva za provođenje izbora za članove vijeća osiguravaju se u gradskom proračunu Grada Belog Manastira.

Sredstvima za provedbu izbora raspolaže gradsko izborno povjerenstvo.

Gradsko izborno povjerenstvo odgovorno je za raspodjelu i trošenje sredstava te dodjelu odgovarajućih sredstava izbornim tijelima koja obuhvaćaju i sredstva za naknadu obavljanja administrativnih i stručnih poslova.

Gradsko izborno povjerenstvo objavit će cjelovito izvješće o visini troškova izbora i načinu njihova korištenja, u roku od 30 dana od dana objave službenih rezultata izbora.

Pod objavom u smislu prethodnog stavka podrazumijeva se objava na internetskoj stranici Grada.

VII. Zaštita izbornog prava

Članak 28.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća podnosi se gradskom izbornom povjerenstvu u roku od 48 sati računajući od isteka dana kada je izvršena radnja na koju je stavljen prigovor.

Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja ili u postupku izbora za članove vijeća mogu podnijeti političke stranke, nositelji kandidacijske liste birača, kandidati ili 5% birača s područja mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori.

Gradsko izorno povjerenstvo je dužno donijeti rješenje o prigovoru u roku od 48 sati od dana kada mu je dostavljen prigovor, odnosno od dana kada su mu dostavljeni izborni materijali na koji se odnosi prigovor.

Članak 29.

Ako gradsko izorno povjerenstvo, rješavajući o prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale ili su mogle utjecati na rezultate izbora, poništiti će radnje i odrediti da se u određenom roku, koji mora omogućiti da se izbori održe na dan kada su raspisani, te radnje ponove.

Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale, odnosno mogle utjecati na rezultat izbora, gradsko izorno povjerenstvo poništiti će izbor i odrediti rok u kojem će se izbor ponoviti.

Članak 30.

Protiv rješenja gradskog izbornog povjerenstva podnositelj prigovora koji je nezadovoljan takvim rješenjem, ima pravo žalbe nadležnom uredu državne uprave.

Žalba iz stavka 1. ovoga članka podnosi se putem gradskog izbornog povjerenstva u roku od 48 sati računajući od dana primitka pobijanog rješenja.

Nadležni ured državne uprave će o žalbi odlučiti u roku od 48 sati od dana primitka žalbe.

Članak 31.

Prigovor, odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom.

VIII. Čuvanje izbornog materijala

Članak 32.

Na pohranu i čuvanje izbornog materijala za izbor članova vijeća odgovarajuće se primjenjuju odredbe propisa kojim se uređuje čuvanje izbornog materijala za izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

IX. Konstituiranje vijeća

Članak 33.

Konstituirajuća sjednica vijeća sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Konstituirajuće sjednice vijeća saziva gradonačelnik Grada Belog Manastira.

Vijeće je konstituirano izborom predsjednika vijeća za kojeg je glasovala većina svih članova vijeća.

Ako se vijeće ne konstituira na sjednici iz stavka 1. ovoga članka, gradonačelnik će sazvati novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se vijeće ne konstituira ni na toj sjednici, gradonačelnik će sazvati novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

Konstituirajućoj sjednici vijeća do izbora predsjednika predsjedna prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Članak 34.

Ako se vijeće ne konstituira u rokovima iz članka 33. stavka 4. ove Odluke, raspisat će se novi izbori.

X. Prijelazne i završne odredbe

Članak 35.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 3/10).

Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 026-01/13-01/01

URBROJ: 2100/01-01-01-13-2

Beli Manastir, 28. ožujka 2013. godine

PREDSJEDNIK

Davorin Bubalović, v.r.

18.

Na temelju članka 6. stavka 1. i 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 28/10), te članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09 i 1/13), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, na prijedlog gradonačelnika, **na 34. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2013. godine**, donosi

O D L U K U O DOPUNI ODLUKE O PLAĆI I DRUGIM PRAVIMA GRADONAČELNIKA I ZAMJENIKA GRADONAČELNIKA IZ RADNOG ODNOSA

Članak 1.

U Odluci o plaći i drugim pravima gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika iz radnog odnosa ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 5/10) u članku 5. dodaje se još jedan novi stavak 2. koji glasi:

"Gradonačelnik i zamjenici gradonačelnika koji dužnost obnašaju bez zasnivanja radnog odnosa imaju pravo na naknadu za rad i to gradonačelnik u visini od 30%, odnosno zamjenici gradonačelnika 25% umnoška koeficijenta za obračun plaće odgovarajućeg nositelja dužnosti koji dužnost obavlja profesionalno i osnovice za obračun plaće."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 120-01/13-01/01

URBROJ: 2100/01-01-01-13-1

Beli Manastir, 28. ožujka 2013. godine

PREDSJEDNIK
Davorin Bubalović, v.r.

19.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD BELI MANASTIR
Gradsko vijeće

KLASA: 363-02/13-01/02

URBROJ: 2100/01-01-01-13-8

Beli Manastir, 28. ožujka 2013. godine

Temeljem članka 15. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12), članka 12. stavak 2. Odluke o povjerenstvu za provedbu postupka javnog natječaja za povjerenstvo za obavljanje komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13), te članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09 i 1/13), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 34. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2013. godine**, donijelo je

ODLUKU O IZBORU

osobe za obavljanje komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira, temeljem pisanog ugovora

1. Za obavljanje komunalnih djelatnosti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira, temeljem pisanog ugovora izabire se PESTRID d.o.o. za dezinfekciju, dezinfekciju i deratizaciju, Š. Petefija 109, 31327 Bilje MB 3935868, OIB 16818401381.

2. Uvjeti obavljanja komunalne djelatnosti iz točke 1. ove Odluke utvrditi će se ugovorom o povjerenstvu za provedbu postupka javnog natječaja za povjerenstvo za obavljanje komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13).

O b r a z l o ž e n j e

Pravni temelj za donošenje Odluke o izboru osobe za obavljanje komunalne djelatnosti – dezinfekcije,

dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira, temeljem pisanog ugovora je članak 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 26/03-pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) kojim je utvrđeno da jedinica lokalne samouprave može obavljati komunalnih djelatnosti koje se financiraju isključivo iz njezina proračuna povjeriti fizičkoj ili pravnoj osobi na temelju pisanog ugovora, najdulje na vrijeme od četiri godine, a po prethodno provedenom postupku prikupljanja ponuda ili javnog natječaja. Stavkom 4. istoga članka je propisano da nakon provedenog postupka prikupljanja ponuda ili javnog natječaja, predstavničko tijelo donosi odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora.

Temeljem članka 3. stavak 1. Odluke o povjerenstvu za obavljanje komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13), gradonačelnik Grada Belog Manastira je donio Odluku o objavi Javnog natječaja za povjerenstvo za obavljanje komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira, temeljem pisanog ugovora KLASA: 363-02/13-01/02, URBROJ: 2100/01-01-03-13-1 od 04. ožujka 2013. godine. Navedenom Odlukom imenovao je i Povjerenstvo za provedbu postupka javnog natječaja za povjerenstvo za obavljanje komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora u sastavu: Sonja Veseli, predsjednica Povjerenstva, Kornelija Pacanović Zvečevac i Tatjana Novak-Belić, članovi Povjerenstva. Javni natječaj za povjerenstvo za obavljanje komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora je objavljen u dnevnom listu "GLAS SLAVONIJE" i na oglasnoj ploči Grada Belog Manastira dana 05. ožujka 2013. godine.

Predmet javnog natječaja je povjerenstvo za obavljanje poslova dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira u minimalnom opsegu od dvije deratizacije i jedne dezinfekcije godišnje u razdoblju 2013.-2016. godine, odnosno sukladno stvarnoj potrebi i planiranim novčanim sredstvima.

Uvjeti javnog natječaja određeni su Dokumentacijom za javni natječaj u postupku povjerenstva za obavljanje komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora KLASA: 363-02/13-01/02, URBROJ: 2100/01-02-01-13-4 od 04. ožujka 2013. godine izrađenom sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i Odluke o povjerenstvu za obavljanje komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13).

Javno otvaranje ponuda održano je 21. ožujka 2013. godine u 12,00 sati u prostorijama Grada Belog Manastira - vijećnica u Belom Manastiru, Ulica kralja Tomislava 53, I. kat, u nazočnosti članova Povjerenstva i predstavnika

ponuditelja. O tijeku postupka otvaranja ponuda vođen je poseban zapisnik.

Po objavljenom nadmetanju, u otvorenom roku, su pristigle dvije ponude i to:

1. Zajednička ponuda VETERINARSKJE STANICE BELI MANASTIR, Osječka 128, 31300 Beli Manastir, MB 3307352, OIB 74879732075 i VETERINARSKJE STANICE VETAM, Vl. Mačeka 17, 31207 Tenja, MB 0615943, OIB 65221124115 nositelj ponude VETERINARSKJA STANICA VETAM, Vl. Mačeka 17, 31207 Tenja, MB 0615943, OIB 65221124115
2. PESTRID d.o.o. za dezinfekciju, dezinskciju i deratizaciju, Š. Petefija 109, 31327 Bilje MB 3935868, OIB 16818401381.

Točkom V. objavljenog Javnog natječaja traženo je da ponuda mora sadržavati sljedeće:

- podatke o natjecatelju (ime i prezime, odnosno naziv tvrtke, MB, OIB, adresa sjedišta, broj telefona/telefaksa, broj žiro računa, adresa elektroničke pošte, ime i prezime odgovorne osobe),
- potvrdu Upravnog odjela za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti Grada Belog Manastira o podmirenim obvezama prema Gradu Belom Manastiru po bilo kojoj osnovi,
- potvrdu porezne uprave o plaćenim poreznim obvezama i doprinosima za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
- dokaz o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet natječaja,
- dokaz da se protiv natjecatelja ne vodi postupak stečaja i/ili likvidacije,
- ispunjen i ovjeren originalni troškovnik s iskazanim jediničnim cijenama i ukupnom cijenom u kunama i posebno iskazanim PDV-om,
- način određivanja cijene,
- jamstveni rok,
- jamstvo za ozbiljnost ponude: uplata 20.000,00 kuna (model plaćanja 68, broj računa 2500009-1801300008, poziv na broj odobrenja 7706-OIB natjecatelja) ili bezuvjetno i "bez prigovora" jamstvo banke na isti iznos s rokom važenja 21. svibnja 2013. godine;
- jamstvo za dobro izvršenje posla: pismo namjere banke natjecatelja da je u slučaju sklapanja ugovora spremna izdati bezuvjetno i "bez prigovora" jamstvo za dobro izvršenje posla, u iznosu od 200.000,00 kuna, s rokom 2 mjeseca dužim od ugovorenog roka (28. veljače 2017. godine) ili izjavu natjecatelja da će prilikom sklapanja ugovora na ime jamstva za dobro izvršenje posla dostaviti javnobilježnički potvrđenu (solemniziranu) bjanko zadužnicu s naznakom najvišeg iznosa do 500.000,00 kn (slovima: petstotisućakuna),
- popis istih ili sličnih poslova s pisanim potvrdama naručitelja o uspješnosti obavljenog posla, od kojih barem jedna potvrda mora biti najmanje na ponuđenu vrijednost,

- dokaz o sposobnostima obavljanja djelatnosti sukladno natječajnoj dokumentaciji,
- izjavu o nepromjenjivosti cijena,
- izjavu o prihvaćanju uvjeta natječaja,
- rok važenja ponude,
- posebne pogodnosti u plaćanju koje natjecatelj nudi naručitelju,
- ostale uvjete koje natjecatelj nudi naručitelju,
- druge podatke sukladno zahtjevima iz natječajne dokumentacije.

Razmatrajući pristigle ponude, u postupku pregleda i ocjene ponuda je utvrđeno da ponuda ponuditelja 2 - PESTRID d.o.o. za dezinfekciju, dezinskciju i deratizaciju, Š. Petefija 109, 31327 Bilje MB 3935868, OIB 16818401381 u potpunosti odgovara uvjetima natječaja i Dokumentaciji za javni natječaj u postupku povjeravanja obavljanja komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora KLASA: 363-02/13-01/02, URBROJ: 2100/01-02-01-13-4 od 04. ožujka 2013. godine te se ocjenjuje prihvatljivom, dok ponuda ponuditelja 1 – Zajednička ponuda VETERINARSKJE STANICE BELI MANASTIR, Osječka 128, 31300 Beli Manastir, MB 3307352, OIB 74879732075 i VETERINARSKJE STANICE VETAM, Vl. Mačeka 17, 31207 Tenja, MB 0615943, OIB 65221124115 nositelj ponude VETERINARSKJA STANICA VETAM, Vl. Mačeka 17, 31207 Tenja, MB 0615943, OIB 65221124115 nije sukladna Dokumentaciji za javni natječaj u postupku povjeravanja obavljanja komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora KLASA: 363-02/13-01/02, URBROJ: 2100/01-02-01-13-4 od 04. ožujka 2013. godine u dijelu koji se odnosi na dostavu traženih dokaza tehničke i stručne sposobnosti. Naime, ponuditelj 1 uopće nije dokazao traženi uvjet propisan točkom 8.2.3. Dokumentacije (Rješenje nadležnog ministarstva iz kojeg je razvidno da natjecatelj udovoljava uvjetima za obavljanje obvezatne preventivne DDD djelatnosti uporabom kemikalija s oznakom Vrlo otrovno (T+) i metilbromid u području javnog zdravstva i komunalne higijene). Nadalje, ponuditelj 1 nije u potpunosti dokazao traženi uvjet stručne spreme propisan točkom 8.2.6. Dokumentacije. Ponuditelj 1 nije dokazao niti postojanje potrebnih certifikata traženih točkama 8.2.12., 8.2.13. i 8.2.14., već je tražena dokazna sredstva zamijenio dopisom izdavatelja certifikata o činjenici da su isti u postupku izdavanja, što naručitelj u Dokumentaciji nije ostavio kao mogućnost, niti dostavljeni dokaz sa sigurnošću može značiti da će traženi certifikati i biti izdani. Pored navedenih nedostataka, ponuda ponuditelja 1 nije potpuna budući da isti u svojoj ponudi nije priložio izjavu, navod ili bilo što vezano za traženje koje se odnosi na jamstveni rok (Točka 9. alineja 6. Dokumentacije).

S obzirom na navedeno, ponuda ponuditelja 1 – Zajednička ponuda VETERINARSKJE STANICE BELI MANASTIR, Osječka 128, 31300 Beli Manastir, MB 3307352, OIB 74879732075 i VETERINARSKJE STANICE VETAM, Vl. Mačeka 17, 31207 Tenja, MB 0615943, OIB 65221124115 **nositelj ponude VETERINARSKJA STANICA VETAM, Vl. Mačeka 17,**

31207 Tenja, MB 0615943, OIB 65221124115 je sukladno članku 10. stavak 2. Odluke o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) isključena kao neprihvatljiva.

Nadalje je utvrđeno da je ponuda ponuditelja 2 - PESTRID d.o.o. za dezinfekciju, dezinskciju i deratizaciju, Š. Petefija 109, 31327 Bilje MB 3935868, OIB 16818401381 kao jedina prihvatljiva i najpovoljnija, budući da u potpunosti zadovoljava zahtjeve i potrebe naručitelja.

Imajući u vidu naprijed navedeno, odlučeno je kao u točki 1. Odluke.

Uvjeti obavljanja predmetne komunalne djelatnosti pobliže će se utvrditi ugovorom o povjeravanju komunalnih poslova, sukladno odredbi članka 15. stavak 5. i 6. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 29/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ove Odluke nije dopuštena žalba.

PREDSJEDNIK

Davorin Bubalović, v.r.

20.

Temeljem članka 8. stavak 3. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj: 23/07), članka 9. stavak 1. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 3/08), članka 49. stavak 1. točka 9. alineja 2. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09 i 1/13), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 34. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2013. godine**, donosi

R J E Š E N J E

o izboru članova Savjeta mladih Grada Belog Manastira

I.

U Savjet mladih Grada Belog Manastira biraju se:

1. Adriana Bogdan, Sunčana 12, Beli Manastir, iz reda školske populacije,
2. Duško Findžanović, Josipa Pančića 28, Beli Manastir, iz reda školske populacije,
3. Sara Ilić, Trg Slobode 29G, Beli Manastir, iz reda školske populacije,
4. Danijela Benić, Trg Slobode 33, Beli Manastir, iz reda studentske populacije,
5. Robert Kožić, Julija Klovića 3a, Beli Manastir, iz reda studentske populacije,
6. Evica Petković, Izidora Kršnjavoga 8, Šećerana, iz reda studentske populacije,
7. Jakob Kajtar, Josipa Pančića 60, Beli Manastir, iz reda mladih koji se profesionalno ili volonterski bave stručnim radom od interesa mladih,
8. Jasmina Markan, Augusta Cesarca 26, Beli Manastir, iz reda mladih koji se profesionalno ili

volonterski bave stručnim radom od interesa mladih,

9. Ena Sabolek, Osječka 79b, Beli Manastir, iz reda mladih koji se profesionalno ili volonterski bave stručnim radom od interesa mladih.

II.

Izabrani članovi iz točke I. ovoga Rješenja biraju se na mandat u trajanju od dvije godine.

Sva prava i obveze članova Savjeta mladih Grada Belog Manastira određena su Odlukom o osnivanju Savjeta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 3/08) i Poslovníkom o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/09).

U slučaju razrješenja izabranog člana Savjeta, novi član Savjeta postaje sljedeći kandidat s pripadajuće liste kandidata za izbor članova Savjeta, koju je utvrdio Odbor za izbor i imenovanje.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 013-03/13-01/01

URBROJ: 2100/01-01-01-13-3

U Belom Manastiru, 28. ožujka 2013. godine

PREDSJEDNIK

Davorin Bubalović, v.r.

21.

Temeljem članka 11. stavak 4. Zakon o otpadu ("Narodne novine", broj: 178/04, 111/06, 110/07, 60/08 i 87/09), te članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09 i 1/13), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 34. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2013. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o prihvaćanju Izvješća o godišnjem izvršenju Plana gospodarenja otpadom za Grad Beli Manastir

I.

Prihvaća se Izvješće o godišnjem izvršenju Plana gospodarenja otpadom za Grad Beli Manastir.

Izvješće iz stavka 1. ove točke čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak i Izvješće o godišnjem izvršenju Plana gospodarenja otpadom za Grad Beli Manastir će se objaviti u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 351-01/13-01/01

URBROJ: 2100/01-01-01-13-3

Beli Manastir, 28. ožujka 2013. godine

PREDSJEDNIK

Davorin Bubalović, v.r.

I Z V J E Š Ć E

O GODIŠNJEM IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA GRAD BELI MANASTIR

UVOD

Plan gospodarenja otpadom za Grad Beli Manastir za razdoblje od 8 godina je usvojen na 21. sjednici Gradskog vijeća Grada Belog Manastira održanoj 10. prosinca 2007. godine ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 7/07), kao temeljni planski dokument gospodarenja otpadom na području Grada Belog Manastira, a s obzirom na činjenicu važećim Zakonom o otpadu ("Narodne novine", broj: 178/04, 111/06, 110/07, 60/08 i 87/09) utvrđene odgovornosti Grada Belog Manastira za gospodarenje komunalnim otpadom na svom području.

Plan gospodarenja otpadom za Grad Beli Manastir sadrži između ostalog i :

1. mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada,
2. mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad,
3. popis otpadom onečišćenog okoliša i neuređenih odlagališta,
4. redosljed aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša,
5. izvore i visinu potrebnih sredstava za provedbu sanacije.

Gradonačelnik Grada Belog Manastira je u obvezi jednom godišnje (do 30. travnja) podnijeti Gradskom vijeću izvješće o izvršenju Plana, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera.

Na području Grada organiziranim skupljanjem i odvozom otpada bavi se trgovačko društvo "Baranjska čistoća" d.o.o. Beli Manastir, koje organizirano sakuplja i odvozi otpad prihvatljiv za odlaganje, uključujući i građevinski otpad s područja Grada, ali i s područja ostalih jedinica lokalne samouprave u Baranji (općine Bilje, Čeminac, Darda, Draž, Jagodnjak, Kneževi Vinogradi, Petlovac i Popovac) na Gradsko odlagalište komunalnog otpada Beli Manastir, smješteno na k.č.br. 3058, 3059, 3053/2, 3459, 3373, 3060/2 i 3060/1, sve u k.o. Beli Manastir kojim i upravlja, temeljem odgovarajuće dozvole važeće do 2017. godine. Odlagalište nema čuvarsku službu (čuva se za vrijeme radnog vremena), ima priključak na javnu cestu, odgovarajuću ogradu visine 2m oko cijelog odlagališta i protupožarni pojas, a opremljeno je s dva aparata za gašenje požara i hidrantskom mrežom. Odlagalište je u postupku sanacije, odnosno predviđeno je zatvaranje istog nakon izgradnje regionalnog odlagališta otpada. U okviru odlagališta nalazi se i reciklažno dvorište. Na području odlagališta je uređen dovoljan skladišni prostor za privremeno skladištenje otpada prije odlaganja. Na odlagalištu se provode mjere deratizacije, protupožarne mjere i mjere zaštite na radu. Na odlagalištu su još predviđeni i sljedeći sadržaji: pretovarna stanica sa sortirnicom, kompostana i objekt za građevinski otpad (obrada mobilnim postrojenjem iz Osijeka).

Odlaganje otpada na odlagalište i način rada odlagališta provodi se u skladu s Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagalište otpada ("Narodne novine", broj 117/07). Također su u skladu s navedenim Pravilnikom izrađene Opće karakterizacije otpada (OKO).

Na području Grada Belog Manastira korisnici su snabdjeveni 120 litarskim kantama (zelena i crna) za objekte individualnog stanovanja, odnosno 1100 litarskim kontejnerima za višestambene objekte.

Organiziranim skupljanjem komunalnog otpada obuhvaćeno je 100% stanovništva na području Grada Belog Manastira.

U 2012. godini bilo je planirano odložiti ukupno 11.433,00t otpada, od čega 9.788t komunalnog otpada.

Prema podacima Baranjske čistoće d.o.o. Beli Manastir, u 2012. godini na odlagalištu je od ukupno cca 11.978 korisnika (područje cijele Baranje) ukupno odloženo 10.981,50t miješanog komunalnog otpada što je 13,00% više od planiranih količina, 747,50t biorazgradivog otpada i 1.968,50t građevinskog otpada. Što se tiče količine otpada prikupljene na području Grada Belog Manastira, u 2012. godini je sakupljeno i odloženo (prema procjeni) 3.088,70t miješanog komunalnog otpada od cca 3.365 kućanstava. U ovu količinu ubrojen je i miješani komunalni otpad od cca 1.000 pravnih osoba, odnosno gospodarskih subjekata.

U 2012. godini su nastavljene mjere edukacije stanovništva o pravilnom gospodarenju otpadom putem letaka od strane "Baranjske čistoće" d.o.o. Beli Manastir u kojima je detaljno prikazan tijek zbrinjavanja komunalnog otpada i mogućnost svakog građanina da svojim ponašanjem u zbrinjavanju otpada doprinese učinkovitom i po okoliš najprihvatljivijem odlaganju otpada, te putem medija.

MJERE GOSPODARENJA OTPADOM I ODVOJENOG SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Na području Grada Belog Manastira provodi se odvojeno sakupljanje papira, kartona, staklene i pet ambalaže od pića i napitaka putem reciklažnih kontejnera smještenih na ukupno 5 lokacija u Belom Manastiru i na po jednoj lokaciji u prigradskim naseljima Branjin Vrh, Šećerana i Šumarina.

Istovremeno se vrši o odvojeno prikupljanje papira i kartona od domaćinstava u Belom Manastiru, putem Baranjske čistoće d.o.o. Beli Manastir koja organizirano prikuplja papir i karton svakog posljednjeg petka u mjesecu (akcija "Papirko"). Prema podacima "Baranjske čistoće" d.o.o. Beli Manastir u 2012. godini u akciji odvojenog prikupljanja papira i kartona prikupljeno je i predano oporabiteljima (Belišće d.d.) ukupno 50,00t ambalaže od papira i kartona, što je 67,00% više u odnosu na količinu papira i kartona prikupljenu u 2011. godini.

Nadalje, tvrtka Baranjska čistoća d.o.o. odvojeno sakuplja gume od motornih vozila, pa je tako u 2012. godini prikupljeno i predano oporabiteljima (Gumiimpex d.d. i Našicecement d.d.) 10,00t otpadnih guma što je za 47,00% manje u odnosu na količinu otpadnih guma prikupljenu u 2011. godini.

U 2012. godini Baranjska čistoća d.o.o. je provela dvije akcije sakupljanja i odvoza glomaznog otpada od građana i to u travnju 2012. godine i u listopadu 2012. godine.

U 2012. godini nije planirano odvajanje skupljenoga i recikliranoga komunalnog otpada, pa stoga nema niti podataka o udjelu na takav način prikupljenog otpada u ukupnom otpadu.

U 2012. godini nije planirano posebno obrađivanje odloženog komunalnog otpada, pa stoga nema niti podataka o udjelu obrađenog komunalnog otpada u ukupnoj količini odloženog komunalnog otpada.

U 2012. godini nabavljena su sredstva neophodna za obavljanje djelatnosti: 5 kontejnera od 5m³, 60 kanti od 120l, 10 kontejnera od 1100l, 10 kontejnera za papir, 3 kosilice, 1 vozilo Opel Vivaro, 2 komunalna vozila – MAN autosmečar i MAN autopodizač, kao i 1 bacač snijega, te ostala sredstva potrebna za rad u vrijednosti od 1.613.118,10 kn.

AKTIVNOSTI SANACIJE NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA, OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I OSTALIH AKTIVNOSTI

Terminski plan realizacije aktivnosti predviđenih Planom gospodarenja otpadom za Grad Beli Manastir

Aktivnost	Godina							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Reciklažni otoci	x	x	x					
Reciklažna dvorišta	x	x						
Kompostana *					x		x	x
Građevinski			x					
Pretovarna stanica sa sortirnicom			x					x
Rashladni kontejner				x				
Sanacija divljih odlagališta	x	x						

"x" – oznaka godine početka ulaganja u nabavu opreme ili izgradnju građevine za postupanje s otpadom

* u prvoj fazi zeleni otpad, a u drugoj fazi nabavka zatvorene (reaktorske) opreme i biorazgradivi otpada iz domaćinstava. Preduvjet za obradu biorazgradivog otpada je nabava posuda (i posudica) za odvojeno sakupljanje, edukacija i nabava opreme za biorektivnu tehnologiju obrade.

U šestoj godini realizacije Plana gospodarenja otpadom za Grad Beli Manastir nije bilo planiranih aktivnosti.

Što se tiče realizacije zaostalih aktivnosti glede izgradnje i stavljanja u funkciju kompostane namijenjene za odlaganje biorazgradivog otpada (u 1. fazi zelenog otpada) još uvijek nisu stvoreni preduvjeti za organizirano sakupljanje biorazgradivog otpada. Ovu aktivnost je potrebno realizirati u predstojećem razdoblju.

Što se tiče realizacije zaostalih aktivnosti glede nabave i postavljanja rashladnog kontejnera namijenjenog za odlaganje otpada životinjskog podrijetla do njegove predaje ovlaštenom oporabitelju, još uvijek nisu stvoreni preduvjeti za organizirano sakupljanje otpada životinjskog podrijetla s jedne strane, a s druge strane na području Grada Belog Manastira organizirana je tzv. higijeničarska služba, odnosno služba koja organizirano sakuplja i prevozi nusproizvode životinjskog podrijetla.

Što se tiče realizacije zaostalih aktivnosti glede stavljanja u funkciju pretovarne stanice sa sortirnicom, tijekom 2012. godine izrađeno je odgovarajuće idejno rješenje sortirnice kao i Idejni projekt za izdavanje izmjena i dopuna Lokacijske dozvole za sanaciju i zatvaranje Gradskog odlagališta komunalnog otpada i izgradnju reciklažnog dvorišta u Belom Manastiru broj TD 1584 od studenoga 2012. godine (izrađivač "IPZ Uniprojekt MCF" d.o.o. Zagreb, Baboničeva 32, glavni projektant Martina Cvjetičanin, dipl.ing.građ.), čime su stvoreni preduvjeti za ishođenje potrebnih dozvola za građenje, a time i izgradnju objekta za smještaj linije za sortiranje otpada čija će nabava uslijediti tijekom 2013. godine, a za što je odobreno sufinanciranje od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Što se tiče realizacije zaostalih aktivnosti vezanih za sanaciju divljih odlagališta, tijekom 2012. godine sanirano je divlje odlagalište u Šećerani kroz program javnih radova.

U 2012. godini, a kako je to i predviđeno Planom, nije bilo aktivnosti vezanih za sanaciju Gradskog odlagališta komunalnog otpada.

Radovi su u završnoj fazi, odnosno odlagalište je osposobljeno za prijem i zbrinjavanje otpada do stavljanja u pogon regionalnog odlagališta komunalnog otpada.

Financijski plan - realizacija

PLAN ULAGANJA	Planirano u 2012. godini	Realizirano u 2012. godini	%
UKUPNO	0,00 kn	0,00 kn	0,0

Utrošena financijska sredstva za gospodarenje otpadom

UKUPNO	1.859.713,10 kn
Baranjska čistoća – nabavka opreme	1.613.118,10 kn
Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost – sanacija odlagališta	0,00 kn
Gradski proračun – sanacija odlagališta	246.595,00 kn
Gradski proračun – sanacija divljih odlagališta	0,00 kn

KLASA: 351-01/13-01/01

URBROJ: 2100/01-01-03-13-2

Beli Manastir, 21. ožujka 2013. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

22.

Temeljem članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12), te članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09 i 1/13), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 34. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2013. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne
infrastrukture za 2012. godinu za područje Grada Belog Manastira

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu za područje Grada Belog Manastira.

II.

Ovaj Zaključak i Izvješće objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 363-01/13-01/05

URBROJ: 2100/01-01-01-13-2

Beli Manastir, 28. ožujka 2013. godine

PREDSJEDNIK
Davorin Bubalović, v.r.

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu za područje Grada Belog Manastira

Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, na 25. sjednici održanoj 15. prosinca 2011. godine, donijelo je Program održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu za područje Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 8/11). Ovaj Program je izmijenjen na 28. sjednici Gradskog vijeća Grada Belog Manastira održanoj 18. lipnja 2012. godine ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 3/12).

Ovim Programom utvrđen je opis i opseg, način obavljanja djelatnosti i normativi za održavanje komunalne infrastrukture. Opseg, način obavljanja djelatnosti i normativi za održavanje komunalne infrastrukture utvrđeni su za Zakonom određene komunalne djelatnosti:

- I. Održavanje čistoće javnih površina
- II. Održavanje javnih površina
- III. Održavanje nerazvrstanih cesta
- IV. Održavanje javne rasvjete

Opseg za obavljanje gore navedenih djelatnosti uključuje cijelo područje Grada Belog Manastira (Beli Manastir, Branjin Vrh, Šećerana i Šumarina) i utvrđuje se posebno za svaki mjesni odbor, odnosno naselje.

Izvršene aktivnosti na održavanju komunalne infrastrukture za područje Grada Belog Manastira u cijelosti su temeljene na aktivnostima utvrđenim Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu za područje Grada Belog Manastira, a nastala odstupanja posljedica su stvarnih potreba i neodgovornih aktivnosti, te raspoloživih financijskih sredstava u tom trenutku.

**PRIKAZ PLANIRANIH I IZVRŠENIH SREDSTAVA ZA ODRŽAVANJE
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2012. GODINU**

REKAPITULACIJA

	REALIZACIJA	PLAN	
ČISTOĆA - JAVNE POVRŠINE	193.545,91	292.000,00	66,28%
Beli Manastir	142.613,85	200.000,00	71,31%
Br Vrh	34.941,24	60.000,00	58,24%
Šećerana	8.686,50	20.000,00	43,43%
Šumarina	7.304,32	12.000,00	60,87%
JAVNE POVRŠINE - ZELENE	926.929,53	1.033.000,00	89,73%
Beli Manastir	728.464,97	760.000,00	95,85%
Br Vrh	48.936,27	106.000,00	46,17%
Šećerana	81.661,16	138.000,00	59,17%
Šumarina	67.867,13	29.000,00	234,02%
JAVNE POVR - OSTALE	351.598,21	820.000,00	42,88%
Beli Manastir	228.441,37	480.000,00	47,59%
Br Vrh	49.397,47	155.000,00	31,87%
Šećerana	37.603,57	55.000,00	68,37%
Šumarina	36.155,80	130.000,00	27,81%
NERAZVRSTANE CESTE -LJETO	1.127.319,77	707.000,00	159,45%
Beli Manastir	703.961,59	470.000,00	149,78%
Br Vrh	259.862,58	212.000,00	122,58%
Šećerana	46.774,39	17.000,00	275,14%
Šumarina	116.721,21	8.000,00	1459,02%
ZIMSKA SLUŽBA	261.675,84	272.000,00	96,20%
Beli Manastir	219.810,42	230.000,00	95,57%
Br Vrh	18.856,85	16.000,00	117,86%
Šećerana	12.586,02	13.000,00	96,82%
Šumarina	10.422,55	13.000,00	80,17%
JAVNA RASVJETA - GORENJE	784.348,70	791.000,00	99,16%
Beli Manastir	632.080,29	620.000,00	101,95%
Br Vrh	52.213,41	55.000,00	94,93%
Šećerana	73.709,35	85.000,00	86,72%
Šumarina	26.345,65	31.000,00	84,99%
JAVNA RASVJETA - ODRŽAVANJE	327.137,42	333.000,00	98,24%
Beli Manastir	277.574,07	270.000,00	102,81%
Br Vrh	17.714,77	14.000,00	126,53%
Šećerana	13.376,12	30.000,00	44,59%
Šumarina	18.472,46	19.000,00	97,22%

NEPREDVIDENI RADOVI	110.783,69	93.920,98	117,95%
Beli Manastir	86.349,89	69.000,00	125,14%
Br Vrh	3.943,92	14.920,98	26,43%
Šećerana	6.099,73	5.000,00	121,99%
Šumarina	14.390,15	5.000,00	287,80%
UKUPNO	4.083.339,06	4.341.920,98	94,04%

ISKAZ PLANIRANIH I REALIZIRANIH FINACIJSKIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

Člankom 28. stavak 3. podstavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) propisano je da se Programom održavanja komunalne infrastrukture obvezatno utvrđuje i iskaz financijskih sredstava potrebnih za njegovo ostvarivanje, s naznakom izvora financiranja.

	program	izvršenje	indeks
1. KOMUNALNA NAKNADA	3.750.000,00 kn	3.835.259,44 kn	102,27%
2. PRIJENOS IZ 2011.	341.920,98 kn	341.920,98 kn	100,00%
3. PRIHOD OD OVRHA KOMUNALNE NAKNADE	250.000,00 kn	179.400,56 kn	71,76%
4. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA	0,00 kn	0,00 kn	0,00%
5. PRIHODI OD ZAKUPA JAVNIH POVRŠINA	0,00 kn	0,00 kn	0,00%
6. OSTALI PRORAČUNSKI PRIHODI	0,00 kn	0,00 kn	0,00%
UKUPNO	4.341.920,98 kn	4.356.580,98 kn	100,34%
PRIJENOS U 2013.			273.241,92 kn

I. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Opseg održavanja čistoće od otpadaka i drugih nečistoća na javnim površinama za Grad Beli Manastir utvrđuje se za cijelu godinu:

A/ BELI MANASTIR

- a) čišćenje pješačke zona na Trgu Slobode
 - ručno 5x tjedno
 - strojno 1x tjedno
 - b) ručno čišćenje 1. i 2.A zone uz pomoć smetlarskog bicikla
 - u režimu 2x tjedno u trajanju od 4 dana
 - c) strojno pranje pješačke zone na Trgu Slobode - po potrebi
 - d) pranje kolnika u središnjoj gradskoj zoni - po potrebi
 - e) pranje nogostupa u središnjoj gradskoj zoni - po potrebi
 - f) čišćenje gradskih fontana u režimu svaki tjedan od travnja do listopada
 - g) čišćenje i pranje autobusnih stajališta (4 para) – 1x mjesečno
 - h) postavljanje ploča upozorenja zabrane odlaganja otpada – po potrebi
 - i) odvoz nepropisno odloženog otpada i odlaganje istog na gradsko odlagalište – po potrebi
 - j) hrljenje nepropisno odloženog otpada s guranjem do 30m – po potrebi
- PLANIRANO B.MAN.: 200.000,00 kn **IZVRŠENO B.MAN.: 142.613,85 kn** INDEKS: 71,31%

B/ BRANJIN VRH

- a) tjedno ručno čišćenje uz pomoć smetlarskog bicikla - čišćenje košarica za smeće
 - b) čišćenje i pranje autobusnih stajališta 1x mjesečno
 - c) čišćenje središta naselja u režimu 1x tjedno
 - d) postavljanje ploča upozorenja zabrane odlaganja otpada – po potrebi
 - e) odvoz nepropisno odloženog otpada i odlaganje istog na gradsko odlagalište – po potrebi
 - f) hrljenje nepropisno odloženog otpada s guranjem do 30m – po potrebi
- PLANIRANO B.VRH: 60.000,00 kn **IZVRŠENO B.VRH: 34.941,24 kn** INDEKS: 58,24%

C/ ŠEĆERANA

- a) tjedno ručno čišćenje uz pomoć smetlarskog bicikla

- čišćenje košarica za smeće

- b) čišćenje i pranje autobusnih stajališta (1 par) – 1x mjesečno
- c) čišćenje fontane u režimu svaki tjedan od travnja do listopada
- d) čišćenje središta naselja u režimu 1x tjedno
- e) postavljanje ploča upozorenja zabrane odlaganja otpada – po potrebi
- f) odvoz nepropisno odloženog otpada i odlaganje istog na gradsko odlagalište – po potrebi
- g) hrljenje nepropisno odloženog otpada s guranjem do 30m – po potrebi

PLANIRANO ŠEĆERANA: 20.000,00 kn **IZVRŠENO ŠEĆERANA: 8.686,50 kn** INDEKS: 43,43%

D/ ŠUMARINA

- a) tjedno ručno čišćenje uz pomoć smetlarskog bicikla
 - čišćenje košarica za smeće
- b) čišćenje središta naselja u režimu 1x tjedno
- c) postavljanje ploča upozorenja zabrane odlaganja otpada – po potrebi
- d) odvoz nepropisno odloženog otpada i odlaganje istog na gradsko odlagalište – po potrebi
- e) hrljenje nepropisno odloženog otpada s guranjem do 30m – po potrebi

PLAN ŠUMARINA: 12.000,00 kn **IZVRŠENO ŠUMARINA: 7.304,32 kn** INDEKS: 60,87%

IZVRŠENO UKUPNO I. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA: 193.545,91 kn

Od ukupno planiranih 292.000,00 kn, djelatnost održavanja čistoće javnih površina u 2012. godini je izvršena s ukupno 193.545,91 kn, odnosno Program održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu za područje Grada Belog Manastira u dijelu koji se odnosi na održavanje čistoće javnih površina izvršen je 66,28 %.

II. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Održavanje zelenih površina

Opseg održavanja zelenih površina odnosi se na vegetacijsko razdoblje od travnja do listopada (ukupno 7 mjeseci godišnje):

A/ BELI MANASTIR

- a) strojno košenje trave 1. zona s odvozom u režimu 32x godišnje
 - pješački dio Trga Slobode
- b) strojno košenje trave 2. zona s odvozom u režimu 20x godišnje
 - Trg Slobode
 - Kralja Tomislava
 - Ulica Republike
- c) strojno košenje trave 3. zona s odvozom u režimu 15x godišnje
 - zelene površine 2.A zone
 - Alojzija Stepinca
 - Imre Nagya
 - Petefi Šandora
 - Osječka od Julija Klovića
- d) strojno košenje trave 4. zona s odvozom u režimu 8x godišnje
 - Antuna Mihanovića
 - Bartoka Bele
 - Valpovačka
 - Beliščanska
 - Našička
 - dječje igralište Ulica Matije Gupca
 - parkovna površina u Beljskom naselju (ul. I.Mažuranića-F.Liszta)
 - parkovna površina u ul. Nikole Tesle
- e) strojno košenje trave 5. zona s odvozom u režimu 2x godišnje
- f) uređenje za Dan grada 11. studenoga
- g) radovi na održavanju trajnog nasada - po potrebi
 - oblikovanje grmlja i drveća s utovarom i odvozom
 - rezanje suhih i grana koje smetaju
 - uklanjanje dijela preraslog drveća visine do 5 m
 - uklanjanje dijela preraslog drveća visine preko 5 m
 - uklanjanje drveća (suho ili koje smeta) visine do 5 m
 - uklanjanje drveća (suho ili koje smeta) visine preko 5 m
 - uklanjanje postojećeg drvoreda
 - njega postojećih nasada višegodišnjeg ukrasnog bilja
 - njega novoposađenog drveća
 - interventno zalijevanje nasada
 - obilazak stručne osobe
 - zimsko tretiranje novoformiranih nasada
- h) orezivanje žive ograde 1x godišnje

- sve ulice na području Grada
- i) utovar i odvoz ushrpljenog lišća u režimu 2x u jesenjim mjesecima
 - Ulica kralja Tomislava
 - Ulica Vladimira Nazora od Trga Slobode do Ulice sv.Martina
 - Ulica dr.Franje Tuđmana
 - Ulica kralja Petra Krešimira IV. od Trga Slobode do Ul. sv.Martina
 - Školska ulica od Ul. kralja Petra Svačića do Ul. kralja Zvonimira
 - Ulica sv. Martina
- j) sakupljanje, hrapljenje, utovar i odvoz ushrpljenog lišća u jesenjim mjesecima
 - Trg Slobode - parkovi 3x
 - Trg Slobode - pješačka zona 5x
- k) sakupljanje, hrapljenje, utovar i odvoz ushrpljenog lišća u režimu 2x u jesenjim mjesecima
 - ostali parkovi
- l) radovi na pripremi javnih površina za redovno održavanje, odnosno prekopavanje, nasipavanje, rahljenje za cijelo područje Grada
- m) obnova zelenila za cijelo područje Grada
 - sadnja drveća, živice, trajnica - po potrebi
 - sadnja s redovitom njegom sezonskog cvijeća (120 m²) 2 x godišnje
 - sijanje trave - po potrebi

n) interventno zalijevanje - po potrebi

PLANIRANO B.MAN.: 760.000,00 kn **IZVRŠENO B.MAN.: 728.464,97 kn** INDEKS: 95,85%

B/ BRANJIN VRH

- a) strojno košenje trave s odvozom u režimu 11x godišnje
 - parkovi i okoliš Doma kulture
- b) ručno košenje trave s odvozom
 - javna površina – otoci u režimu 11x godišnje
 - pješačko-biciklistička staza u režimu 5x godišnje
- c) uređenje za proslavu crkvenog goda
- d) radovi na održavanju trajnog zasada u režimu 1x godišnje, odnosno po potrebi
 - oblikovanje grmlja i drveća s utovarom i odvozom
 - rezanje suhih i grana koje smetaju
 - uklanjanje dijela preraslog drveća visine do 5 m
 - uklanjanje drveća (suho ili koje smeta) visine do 5 m
 - uklanjanje drveća (suho ili koje smeta) visine preko 5 m
- e) obnova zelenila

- sadnja drveća, živice, trajnica - po potrebi

- sadnja s redovitom njegom sezonskog cvijeća (11 m²) 2x godišnje

PLANIRANO B.VRH: 106.000,00 kn **IZVRŠENO B.VRH: 48.936,27 kn** INDEKS: 46,17%

C/ ŠEĆERANA

- a) strojno košenje trave s odvozom 11x godišnje
 - javna površina u Šećerani, Ul.Žrtava Dom.rata, kod škole
 - javna površina u Šećerani, Ul.Žrtava Dom.rata, kod vrtića
 - javna površina u Šećerani, oko vrtića
 - javna površina u Šećerani, Ul.Žrtava Dom.rata, prema Šumarini
 - javna površina u Šećerani, Ul.Žrtava Dom.rata, prema Br.Vrhu
- b) ručno košenje trave s odvozom 11x godišnje
 - javna površina u Šećerani, Ul. Isidora Kršanjavog
- c) radovi na održavanju trajnog zasada
 - oblikovanje grmlja i drveća s utovarom i odvozom - po potrebi
 - rezanje suhih i grana koje smetaju - po potrebi
 - uklanjanje dijela preraslog drveća visine do 5 m - po potrebi
 - uklanjanje dijela preraslog drveća visine preko 5 m - po potrebi
 - uklanjanje drveća (suho ili koje smeta) visine do 5 m - po potrebi
 - uklanjanje drveća (suho ili koje smeta) visine preko 5 m - po potrebi
 - orezivanje žive ograde 1x godišnje
 - njega postojećih nasada višegodišnjeg ukrasnog bilja - po potrebi
- d) obnova zelenila

- sadnja drveća, živice, trajnica - po potrebi

- sadnja s redovitom njegom sezonskog cvijeća (50 m²) 2x godišnje

- sijanje trave - po potrebi

PLAN ŠEĆERANA: 138.000,00 kn **IZVRŠENO ŠEĆERANA: 81.661,16 kn** INDEKS: 59,17%

D/ ŠUMARINA

- a) strojno košenje trave s odvozom u režimu 5x godišnje
 - staza
- b) ručno košenje trave s odvozom u režimu 5x godišnje
 - staza
- c) ručno košenje trave s odvozom u režimu 11x godišnje
 - park
- d) uređenje za proslavu crkvenog goda
- e) radovi na održavanju trajnog zasada
 - oblikovanje grmlja i drveća s utovarom i odvozom - po potrebi
 - rezanje suhih i grana koje smetaju - po potrebi
 - uklanjanje dijela preraslog drveća visine preko 5 m - po potrebi
 - uklanjanje drveća (suho ili koje smeta) visine preko 5 m - po potrebi
 - njega postojećeg nasada višegodišnjeg ukrasnog bilja - po potrebi
- f) obnova zelenila
 - sadnja drveća, živice, trajnica - po potrebi
 - sadnja s redovitom njegom sezonskog cvijeća (15 m²) 2x godišnje
 - sijanje trave - po potrebi

PLANIRANO ŠUMARINA: 29.000,00 kn **IZVRŠENO ŠUMARINA: 67.867,13 kn** INDEKS: 234,02%

IZVRŠENO SVEUKUPNO ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA:

926.929,53 kn

2. Održavanje ostalih javnih površina**A/ BELI MANASTIR**

- a) presvlačenje postojećih nogostupa asfaltom - po potrebi
 - b) popravak nogostupa - betonska podloga – 300m²
 - c) popravak nogostupa - uključivo vađenje dotrajale konstrukcije, dobava i ugradba asfalta AB 16 d=16cm i završnog sloja AB 8 d=3cm, utovar i odvoz otpadnog materijala na deponiju - po potrebi
 - d) održavanje nogostupa od betonskih opločnjaka – 290m²
 - e) popravak i zamjena granitnih kocki u pješačkoj zoni Trga Slobode sa svim pregradnjama (priprema betonske podloge, zalijevanje fugi) - po potrebi
 - f) popravak i zamjena kulir ploča na Trgu Slobode sa svim pregradnjama (priprema betonske podloge i zalijevanje fugi) - po potrebi
 - g) održavanje parkirališta, uključivo vađenje postojeće konstrukcije i ugradba novih montažnih elemenata - po potrebi
 - h) popravak i zamjena rubnjaka uz pješačke staze ili ceste - po potrebi
 - i) popravak i zamjena rubnjaka uz kolne pristupe - po potrebi
 - j) tretiranje nogostupa i parkirališta herbicidima - po potrebi
 - k) održavanje komunalne opreme - po potrebi
 - popravak klupa na javnim površinama
 - premazivanje klupa na javnim površinama lazurnom bojom
 - dobava i postavljanje novih klupa s naslonom
 - dobava i postavljanje stalaka za bicikle
 - dobava i postavljanje nadstrešnica na autobusnim stajalištima (2 kom)
 - popravak nadstrešnica na autobusnim stajalištima
 - ukrašavanje Trga Slobode za blagdane
 - nabavka opreme za ukrašavanje
 - dobava i postavljanje željeznih stupića
 - dobava i postavljanje betonskih kupolica
 - dobava i postavljanje košarica za smeće
 - popravak košarica za smeće
 - ispravljanje košarica za smeće
 - dobava i ugradba potrebne opreme za fontane
 - l) održavanje dječjih igrališta
 - dobava i postava šljunka i pijeska - po potrebi
 - ravnanje postavljenog šljunka i pijeska 20x godišnje
 - bojanje igrala - po potrebi
 - obnova igrala - po potrebi
 - dobava i postava gumene obloge – 60m²
 - m) čišćenje odvodnih kanala sa odvozom zemlje na deponiju 1x godišnje, odnosno po potrebi
 - n) pročišćavanje propusta – djelomično i potpuno začepljeni 1x godišnje, odnosno po potrebi
- PLANIRANO B.MAN.: 480.000,00 kn **IZVRŠENO B.MAN.: 228.441,37 kn** INDEKS: 47,59%

B/ BRANJIN VRH

- a) popravak nogostupa - uključivo vađenje dotrajale konstrukcije, dobava i ugradba asfalta AB 16 d=16cm i završnog sloja AB 8 d=3cm, utovar i odvoz otpadnog materijala na deponiju – 520 m²

- b) održavanje komunalne opreme - po potrebi
- ugradnja zamjenskih AB rubnjaka uz pješačke staze
 - održavanje nogostupa od betonskih opločnjaka – 630 m²
 - popravak i zamjena kulir ploča
 - popravak klupa na javnim površinama
 - premazivanje klupa na javnim površinama lazurnom bojom
 - dobava i postavljanje novih klupa s naslonom
 - dobava i postavljanje stalaka za bicikle
 - popravak nadstrešnica na autobusnim stajalištima
 - ukrašavanje mjesta za blagdane
 - nabavka opreme za ukrašavanje
 - dobava i postavljanje željeznih stupića
 - dobava i postavljanje košarica za smeće
 - popravak košarica za smeće
- c) održavanje dječjih igrališta
- dobava i postava šljunka i pijeska - po potrebi
 - ravnanje postavljenog šljunka i pijeska 20x godišnje
 - bojanje igrala - po potrebi
 - obnova igrala - po potrebi
- d) čišćenje odvodnih kanala sa odvozom zemlje na deponiju - po potrebi
- e) pročišćavanje propusta – djelomično začepljeni - po potrebi
- PLANIRANO B.VRH: 155.000,00 kn IZVRŠENO B.VRH: 49.397,47 kn INDEKS: 31,87%**

C/ ŠEĆERANA

- a) popravak nogostupa - betonska podloga - po potrebi
- b) održavanje nogostupa od betonskih opločnjaka - po potrebi
- c) popravak i zamjena rubnjaka uz pješačke staze ili ceste - po potrebi
- d) održavanje komunalne opreme - po potrebi
- popravak klupa na javnim površinama
 - premazivanje klupa na javnim površinama lazurnom bojom
 - dobava i postavljanje novih klupa s naslonom
 - dobava i postavljanje stalaka za bicikle
 - dobava i postavljanje košarica za smeće
 - popravka košarica za smeće
 - ukrašavanje mjesta za blagdane
 - nabavka opreme za ukrašavanje
 - dobava i ugradba potrebne opreme za fontane
- e) održavanje dječjih igrališta - po potrebi
- dobava i postava šljunka i pijeska
 - ravnanje postavljenog šljunka i pijeska 20x godišnje
 - bojanje igrala
 - obnova igrala
- f) čišćenje odvodnih kanala sa odvozom zemlje na deponiju 1x godišnje, odnosno po potrebi
- g) pročišćavanje propusta 1x godišnje, odnosno po potrebi
- PLAN ŠEĆERANA: 55.000,00 kn IZVRŠENO ŠEĆERANA: 37.603,57 kn INDEKS: 68,37%**

D/ ŠUMARINA

- a) popravak nogostupa-betonska podloga - po potrebi
- b) popravak pješačko-biciklističke staze – 350 m¹
- c) popravak i zamjena rubnjaka uz pješačke staze ili ceste - po potrebe
- d) održavanje komunalne opreme - po potrebi
- popravak klupa na javnim površinama
 - premazivanje klupa na javnim površinama lazurnom bojom
 - dobava i postavljanje novih klupa s naslonom
 - dobava i postavljanje stalaka za bicikle
 - ukrašavanje mjesta za blagdane
 - nabavka opreme za ukrašavanje
 - dobava i postavljanje košarica za smeće
 - popravka košarica za smeće
 - ispravljanje košarica za smeće
- e) održavanje dječjih igrališta
- dobava i postava šljunka i pijeska - po potrebi
 - ravnanje postavljenog šljunka i pijeska 20x godišnje
 - bojanje igrala - po potrebi

- obnova igrala - po potrebi

f) čišćenje odvodnih kanala sa odvozom zemlje na deponiju 1x godišnje, odnosno po potrebi

g) pročišćavanje propusta –djelomično začepljeni 1x godišnje, odnosno po potrebi

PLANIRANO ŠUMARINA: 130.000,00 kn **IZVRŠENO ŠUMARINA: 36.155,80 kn** INDEKS: 27,81%

IZVRŠENO SVEUKUPNO ODRŽAVANJE OSTALIH JAVNIH POVRŠINA: 351.598,21 kn

IZVRŠENO II. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA: 1.278.527,74 kn

Od ukupno planiranih 1.853.000,00 kn, djelatnost održavanja javnih površina u 2012. godini je izvršena s ukupno 1.278.527,74 kn, odnosno Program održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu za područje Grada Belog Manastira u dijelu koji se odnosi na održavanje javnih površina izvršen je 68,99 %.

III. ODRŽAVANJE GRADSKIH NERAZVRSTANIH CESTA

1. Javno prometne površine

A/ BELI MANASTIR

a) saniranje udarnih rupa uključivo sa svim potrebnim slojevima 1x godišnje

b) saniranje udarnih rupa s vađenjem dotrajale konstrukcije i sanacijom podloge - po potrebi

c) preasfaltiranje u punoj širini prometnica – 730m²

d) nasipanje neasfaltiranih prometnica sa tucanikom - po potrebi

e) valjanje vibracionim samohodnim valjcima prometnica sa tucanikom - po potrebi

f) košenje bankina 5x godišnje

g) uređenje bankina s iskopom, utovarom i odvozom zemlje - po potrebi

h) obnova vertikalne prometne signalizacije - po potrebi

- postava i ugradba prometnih znakova - samo ploča

- postava i ugradba prometnih znakova – stup i ploča

- dobava, postava i ugradba prometnih znakova promjera 60cm -nosač znaka (stup i temelj

- dobava, postava i ugradba prometnih znakova promjera 60cm – ploča znak tipa A, B, C, E

- dobava, postava i ugradba prometnih znakova promjera 40cm –

nosač znaka (stup i temelj) i ploča znak tipa A,B,C,E

- ispravljanje i namještanje prometnih znakova

- izmještanje prometnih znakova

i) obnova horizontalne prometne signalizacije

- pješački prijelazi 2x godišnje

- stop crte 2x godišnje

- natpis na cesti “škola” i “x” 1x godišnje

- izvlačenje središnje crte 1x godišnje

- kose crte – zabrana parkiranja 1x godišnje

- parking - invalidi 1x godišnje

j) radovi na održavanju koji se obavljaju 1x godišnje, odnosno po potrebi

- čišćenje revizionih okana atmosferskih voda i slivnika

na sistemu za odvodnju atmosferskih voda sa odvozom mulja – proljeće

- čišćenje slivničkih rešetki

- ručno čišćenje taloga uz rubnjake prometnica - proljeće

k) strojno čišćenje taloga uz rubnjake prometnica u 1. i 2.A zoni u režimu 11x godišnje

l) spoj slivnika na kanalizaciju – po potrebi

m) uklanjanje ostataka od prometnih nezgoda s javnih cesta – po potrebi

PLANIRANO B.MAN.: 470.000,00 kn **IZVRŠENO B.MAN.: 703.961,59 kn** INDEKS: 149,78%

B/ BRANJIN VRH

a) saniranje udarnih rupa uključivo sa svim potrebnim slojevima 1x godišnje

b) presvlačenje prometnica asfaltom – 800m¹

c) nasipanje neasfaltiranih prometnica sa tucanikom - po potrebi

d) košenje bankina 5x godišnje

e) uređenje bankina s iskopom, utovarom i odvozom zemlje - po potrebi

f) obnova vertikalne prometne signalizacije - po potrebi

- postava i ugradba prometnih znakova - samo ploča

- postava i ugradba prometnih znakova – stup i ploča

- dobava, postava i ugradba prometnih znakova promjera 60cm – nosač znaka (stup i temelj)

- dobava, postava i ugradba prometnih znakova promjera 60cm – ploča znak tipa A, B, C, E

- dobava, postava i ugradba prometnih znakova promjera 40cm –

nosač znaka (stup i temelj) i ploča znak tipa A,B,C,E

- ispravljanje i namještanje prometnih znakova

- izmještanje prometnih znakova

g) uklanjanje ostataka od prometnih nezgoda s javnih cesta – po potrebi

PLANIRANO B.VRH: 212.000,00 kn **IZVRŠENO B.VRH: 259.862,58 kn** INDEKS: 122,58%

C/ ŠEĆERANA

- a) saniranje udarnih rupa uključivo sa svim potrebnim slojevima 1x godišnje
 b) košenje bankina 5x godišnje
 c) uređenje bankina s iskopom, utovarom i odvozom zemlje - po potrebi
 d) obnova vertikalne prometne signalizacije - po potrebi
 - postava i ugradba prometnih znakova - samo ploča
 - postava i ugradba prometnih znakova – stup i ploča
 - dobava, postava i ugradba prometnih znakova promjera 60cm – nosač znaka (stup i temelj)
 - dobava, postava i ugradba prometnih znakova promjera 60cm – ploča znak tipa A, B, C, E
 - dobava, postava i ugradba prometnih znakova promjera 40cm – nosač znaka (stup i temelj) i ploča znak tipa A,B,C,E
 - ispravljanje i namještanje prometnih znakova
 - izmještanje prometnih znakova
 e) obnova horizontalne prometne signalizacije 1x godišnje
 - pješački prijelazi
 - stop crte
 - natpis na cesti "škola" i "x"
 f) radovi na održavanju koji se obavljaju 1x godišnje, odnosno po potrebi
 - čišćenje revizionih okana atmosferskih voda i slivnika
 na sistemu za odvodnju atmosferskih voda sa odvozom mulja – proljeće
 g) strojno čišćenje taloga uz rubnjake prometnica - po potrebi
 h) ručno čišćenje taloga uz rubnjake prometnica 1x godišnje
 i) uklanjanje ostataka od prometnih nezgoda s javnih cesta – po potrebi
 PLAN ŠEĆERANA: 17.000,00 kn **IZVRŠENO ŠEĆERANA: 46.774,39 kn** INDEKS: 275,14%

D/ ŠUMARINA

- a) saniranje udarnih rupa uključivo sa svim potrebnim slojevima 1x godišnje
 b) košenje bankina 5x godišnje
 c) obnova vertikalne prometne signalizacije - po potrebi
 - postava i ugradba prometnih znakova - samo ploča
 - postava i ugradba prometnih znakova – stup i ploča
 - dobava, postava i ugradba prometnih znakova promjera 60cm – nosač znaka (stup i temelj)
 - dobava, postava i ugradba prometnih znakova promjera 60cm – ploča znak tipa A, B, C, E
 - dobava, postava i ugradba prometnih znakova promjera 40cm – nosač znaka (stup i temelj) i ploča znak tipa A,B,C,E
 - ispravljanje i namještanje prometnih znakova
 - izmještanje prometnih znakova
 d) ručno čišćenje taloga uz rubnjake prometnica 1x godišnje
 e) uklanjanje ostataka od prometnih nezgoda s javnih cesta – po potrebi
 PLAN ŠUMARINA: 8.000,00 kn **IZVRŠENO ŠUMARINA: 116.721,21 kn** INDEKS: 1459,02%
IZVRŠENO SVEUKUPNO ODRŽ. GRADSKIH NERAZVRST. CESTA LJETI: 1.127.319,77 kn

2. Zimska služba za 2012. godinu

Sredstva realizirana za rada Zimske službe (sezona 2011/2012. od 1. siječnja 2012. do 15. ožujka 2012; sezona 2012/2013. od 15. studenoga 2012. do 31. prosinca 2012.):

A/ BELI MANASTIR

- a) Paušalni troškovi (stanje pripravnosti)
 b) Strojno rasipanje soli 1., 2. i 3. prioritet
 c) Strojno rasipanje mješavine ili raljenje 1., 2. i 3. prioritet
 d) Strojno rasipanje kamena 1., 2. i 3. prioritet
 e) Strojno čišćenje 4. prioriteta
 f) Interventno soljenje 4. prioriteta u uvjetima ledene kiše
 g) Ručno rasipanje soli i/ili kamenog agregata
 h) Ručno čišćenje snijega Trg Slobode i pješačke staze i autobusna stajališta
 i) Strojno čišćenje snijega – pješačko-biciklističke staze
 j) Utovar i odvoz ushrpljenog snijega
 k) Čišćenje parkirališta
 PLANIRANO B.MAN.: 230.000,00 kn **IZVRŠENO B.MAN.: 219.810,42 kn** INDEKS: 95,57%

B/ BRANJIN VRH

- a) Paušalni troškovi (stanje pripravnosti)
 b) Strojno čišćenje 3. prioriteta ili posipanje mješavnom
 c) Interventno soljenje 4. prioriteta u uvjetima ledene kiše
 d) Strojno rasipanje kamenog agregata
 e) Ručno čišćenje snijega- pješačke staze i autobusna stajališta

f) Ručno rasipanje soli
 g) Strojno čišćenje snijega – biciklistička staza
 PLANIRANO B.VRH: 16.000,00 kn **IZVRŠENO B.VRH: 18.856,85 kn** INDEKS: 117,86%

C/ ŠEĆERANA

a) Paušalni troškovi (stanje pripravnosti)
 b) Strojno rasipanje soli 2. prioritet
 c) Strojno rasipanje mješavine ili raljenje 2. prioritet
 d) Strojno rasipanje kamena 2. prioritet
 e) Strojno čišćenje snijega 4. prioriteta
 f) Interventno soljenje 4. prioriteta u uvjetima ledene kiše
 g) Strojno čišćenje snijega- pješačko biciklistička staza
 h) Ručno čišćenje snijega- pješačke staze i autobusna stajališta
 i) Ručno rasipanje soli- pješačke staze i autobusna stajališta
 PLAN ŠEĆERANA: 13.000,00 kn **IZVRŠENO ŠEĆERANA: 12.586,02 kn** INDEKS: 96,82%

D/ ŠUMARINA

a) Paušalni troškovi (stanje pripravnosti)
 b) Interventno soljenje 4. prioriteta u uvjetima ledene kiše
 c) Strojno čišćenje snijega 4. prioriteta
 d) Strojno čišćenje snijega na pješačko-biciklističkim stazama
 e) Ručno rasipanje soli- pješačke staze i autobusna stajališta
 PLANIRANO ŠUMARINA: 13.000,00 kn **IZVRŠENO ŠUMARINA: 10.422,55 kn** INDEKS: 80,17%

IZVRŠENO SVEUKUPNO ZIMSKA SLUŽBA: 261.675,84 kn

IZVRŠENO III. ODRŽAVANJE GRADSKIH NERAZVRSTANIH CESTA: 1.388.995,61 kn

Od ukupno planiranih 979.000,00 kn, djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta u 2012. godini je izvršena s ukupno 1.388.995,61 kn, odnosno Program održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu za područje Grada Belog Manastira u dijelu koji se odnosi na održavanje gradskih nerazvrstanih cesta izvršen je 141,88 %.

IV. JAVNA RASVJETA**A/ BELI MANASTIR**

a) Gorenje javne rasvjete 632.080,29 kn
 b) Održavanje javne rasvjete 277.574,07 kn
 - zamjena svjetiljki, žarulja, grla, prigušnica, propaljivača, osigurača i zaštitnih stakala
 - zamjena kablova, traka i negorivih crijeva
 - zamjena stupova, krakova i sajli
 - ostali priručni materijal

PLANIRANO B.MAN.: 890.000,00 kn **IZVRŠENO B.MAN.: 909.654,36 kn** INDEKS: 102,21%

B/ BRANJIN VRH

a) Gorenje javne rasvjete 52.213,41 kn
 b) Održavanje javne rasvjete 17.714,77 kn
 - zamjena svjetiljki, žarulja, grla, prigušnica, propaljivača, osigurača i zaštitnih stakala
 - zamjena kablova, traka i negorivih crijeva
 - zamjena stupova, krakova i sajli
 - ostali priručni materijal

PLANIRANO B.VRH: 69.000,00 kn **IZVRŠENO B.VRH: 69.928,18 kn** INDEKS: 101,35%

C/ ŠEĆERANA

a) Gorenje javne rasvjete 73.709,35 kn
 b) Održavanje javne rasvjete 13.376,12 kn
 - zamjena svjetiljki, žarulja, grla, prigušnica, propaljivača, osigurača i zaštitnih stakala
 - zamjena kablova, traka i negorivih crijeva
 - zamjena stupova, krakova i sajli
 - ostali priručni materijal

PLAN ŠEĆERANA: 115.000,00 kn **IZVRŠENO ŠEĆERANA: 87.085,47 kn** INDEKS: 75,73%

D/ ŠUMARINA

a) Gorenje javne rasvjete 26.345,65 kn
 b) Održavanje javne rasvjete 18.472,46 kn
 - zamjena svjetiljki, žarulja, grla, prigušnica, propaljivača, osigurača i zaštitnih stakala
 - zamjena kablova, traka i negorivih crijeva
 - zamjena stupova, krakova i sajli
 - ostali priručni materijal

PLANIRANO ŠUMARINA: 50.000,00 kn **IZVRŠENO ŠUMARINA: 44.818,11 kn** INDEKS: 89,64%

IZVRŠENO IV. JAVNA RASVJETA: 1.111.486,12 kn

Od ukupno planiranih 1.124.000,00 kn, djelatnost javne rasvjete u 2012. godini je izvršena s ukupno 1.111.486,12 kn, odnosno Program održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu za područje Grada Belog Manastira u dijelu koji se odnosi na javnu rasvjetu izvršen je 98,88 %.

V. OSTALA NESPOMENUTA TEKUĆA ODRŽAVANJA

Osim navedenih radova u tijeku godine se pojave razni nepredviđeni radovi koji su neophodni, a nisu predviđeni ovim Programom.

BELI MANASTIR PLANIRANO 69.000,00 **IZVRŠENO 86.349,89 kn** INDEKS 125,14%

BRANJIN VRH PLANIRANO 14.920,98 **IZVRŠENO 3.943,92 kn** INDEKS 26,43%

ŠEĆERANA PLANIRANO 5.000,00 **IZVRŠENO 6.099,73 kn** INDEKS 121,99%

ŠUMARINA PLANIRANO 5.000,00 **IZVRŠENO 14.390,15 kn** INDEKS 287,80%

IZVRŠENO V. OSTALA NESPOMENUTA TEKUĆA ODRŽAVANJA: 110.783,69 kn

Od ukupno planiranih 93.920,98 kn, ostala nespomenuta tekuća održavanja u 2012. godini su izvršena s ukupno 110.783,69 kn, odnosno Program održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu za područje Grada Belog Manastira u dijelu koji se odnosi na ostala nespomenuta tekuća održavanja izvršen je 117,95 %.

Od sveukupno planiranih 4.341.920,98 kn, Program održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu za područje Grada Belog Manastira izvršen je u iznosu od 4.083.339,06 kn, odnosno 94,04 %.

KLASA: 363-01/13-01/05

URBROJ: 2100/01-01-03-13-1

Beli Manastir, 21. ožujka 2013. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Doboš, v.r.

23.

Temeljem članka 30. stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09, 49/11 i 144/12), te članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09 i 1/13), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, na 34. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Belog Manastira za 2012. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Belog Manastira za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak i Izvješće objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 361-01/13-01/04

URBROJ: 2100/01-01-01-13-2

Beli Manastir, 28. ožujka 2013. godine

PREDSJEDNIK

Davorin Bubalo, v.r.

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE

objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Belog Manastira za 2012. godinu

Ovim Izvješćem o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Belog Manastira za 2012. godinu su obuhvaćeni svi radovi planirani u Programu, sa opisom stupnja realizacije. Obrazloženje je dano samo za radove koji nisu izvršeni, niti je započeta njihova realizacija.

A-GRADENJE JAVNIH POVRŠINA

I.

1. Pješačko-biciklističke staze

Planirana je bila izgradnja sljedećih staza:

- a) Pješačka staza ulici Petefi Šandora

realizirano u cijelosti

- izgradnja
- b) Pješačko-biciklistička staza Šumarina - Šećerana
- izgradnja

nije realizirano

Aktivnosti oko izgradnje Pješačko-biciklističke staze Šumarina – Šećerana će započeti početkom travnja 2013.

2. Igrališta

Planirana je bila izgradnja i rekonstrukcija sljedećih dječjih ili sportskih igrališta:

- a) Dječja igrališta u Belom Manastiru
- opremanje dodatnim igralima

realizirano u cijelosti

3. Parkovne površine

Nije bilo planirano

4. Trgovi

Planirana je bila izgradnja

- a) Rekonstrukcija Trga Slobode
- dovršetak radova
- postava spomen obilježja braniteljima

nije realizirano

realizirano u cijelosti

Radovi na izgradnji su vezani uz potporu iz držanog proračuna te je njihov nastavak vezan uz osiguravanje iste.

5. Odlagalište otpada

- radovi na sanaciji:

realizirano u planiranom opsegu

6. Sanacija divljih deponija

Planirani su bili sljedeći radovi na sanaciji uređenju divljih deponija u :

- Beli Manastir
- Branjin Vrh

djelomično realizirano

djelomično realizirano

7. Odvodnja atmosferskih voda

Planiraju se sljedeći radovi na sanaciji otvorenog sustava

odvodnje atmosferskih voda – uređenje i sanacija:

- Kanali u Šećerani

realizirano u planiranom opsegu

B-GRADENJE NERAZVRSTANIH CESTA

II.

1. Nerazvrstane ceste

Planira se rekonstrukcija sljedećih nerazvrstanih cesta:

- a) Parkiralište u ulici A. Stepinca
- nastavak izgradnje
- b) Obnova dijela ulice Lavoslava Ružičke
- presvlačenje prometnice
- c) Prometnice u Poslovnoj zoni Beli Manastir
- izgradnja
- d) Ulica P. Šandora
- rekonstrukcija punog profila

nije realizirano

realizirano u planiranom opsegu

nije realizirano

realizirano u planiranom opsegu

Realizacija parkirališta je vezana za namjenska sredstva od doprinosa za parkirališta koji u 2012. godini nije bio realiziran.

C-GRADENJE JAVNE RASVJETE

III.

U naseljima Beli Manastir i Šumarina:

- a) Ulica P. Šandora
- izgradnja
- b) Ulica Sv. Martna
- izgradnja
- c) Šumarina
- postavljanje rasvjetnih tijela

realizirano u cijelosti

realizirano u planiranom opsegu

nije realizirano

D-GRADENJE GROBLJA

IV.

- a) novo Gradsko groblje
- izgradnja mrtvačnice

nije realizirano

Investicija nije realizirana jer nije ostvaren planirani prihod od komunalnog doprinosa.

E-PRIPREMA ZEMLJIŠTA

V.

- a) izgradnja prometnica
- otkup zemljišta

realizirano u planiranom opsegu

REKAPITULACIJA NAMJENSKIH PRIHODA

VI.

1. KOMUNALNI DOPRINOS	plan	realizacija
-	500.000,00 kn	105.519,17 kn
NAMJENSKA SREDSTVA		
2. ZA SANACIJU DEPONIJE	610.000,00 kn	199.095,00 kn
3. PRODAJA i ZAKUP POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	240.000,00 kn	228.900,99 kn
4. DONOS IZ 2011 ZA POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE		280.931,35 kn

KLASA: 361-01/13-01/04

URBROJ: 2100/01-01-03-13-1

Beli Manastir, 21. ožujka 2013. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Doboš, v.r.

8.

Temeljem članka 15. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12), članka 3. stavak 1. Odluke o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13), te članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09 i 6/09), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

O D L U K U

o objavi Javnog natječaja za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora

I.

Raspisuje se Javni natječaj za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora.

Predmet Javnog natječaja iz stavka 1. ovog članka je povjeravanje poslova dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira.

II.

Javni natječaj za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora objavit će se u dnevnom listu "GLAS SLAVONIJE" i na oglasnoj ploči Grada Belog Manastira.

III.

Tekst Javnog natječaja je sastavni dio ove Odluke.

IV.

Postupak provedbe Javnog natječaja iz točke I. ove Odluke provest će Povjerenstvo za provedbu postupka javnog natječaja za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora u sastavu:

1. Sonja Veseli, predsjednica Povjerenstva,
2. Kornelija Pacanović Zvečevac, član Povjerenstva,
3. Tatjana Novak-Belić, član Povjerenstva.

Povjerenstvo iz stavka 1. ove točke dužno je:

- javno otvoriti pravodobno prispjele ponude u mjestu i na vrijeme koje je određeno u natječaju i o tomu sačiniti zapisnik koji potpisuju svi članovi Povjerenstva,
- izvršiti pregled i ocjenu ponuda i o tomu sačiniti zapisnik koji potpisuju svi članovi Povjerenstva,
- podnijeti gradonačelniku izvješće o svom radu s prijedlogom za odabir najpovoljnije ponude.

V.

Izvršenje ove Odluke - objava Javnog natječaja i potrebni administrativno-tehnički poslovi - povjerava se Upravnom odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove Grada Belog Manastira.

VI.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 363-02/13-01/02

URBROJ: 2100/01-01-03-13-1

Beli Manastir, 04. ožujka 2013. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Doboš, v.r.

9.

Temeljem članka 207. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj: 153/09 i 130/11), te članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09 i 6/09), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti na
Odluku o cijeni vodnih usluga

I.

Daje se prethodna suglasnost trgovačkom društvu "Baranjski vodovod" d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju Beli Manastir, Alojzija Stepinca 7 na Odluku o cijeni vodnih usluga BROJ: 01-195-1/13 od 8. veljače 2013. godine.

II.

Odluka o cijeni vodnih usluga iz točke I. je sastavni dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 307-03/13-01/01
URBROJ: 2100/01-01-03-13-2
Beli Manastir, 04. ožujka 2013. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

10.

Temeljem članka 18. stavak 2. točka 1. Zakona o učinkovitom korištenju energije u neposrednoj potrošnji ("Narodne novine", broj: 152/08 i 55/12), te članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09 i 6/09), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

RJEŠENJE
o imenovanju osobe zadužene za
gospodarenje energijom

I.

U svrhu osiguravanja ispunjenja obveze Grada Belog Manastira iz članka 18. Zakona o učinkovitom korištenju energije u neposrednoj potrošnji ("Narodne novine", broj: 152/08 i 55/12) MARKO ĐURIN iz Belog Manastira, zaposlenik Upravnog odjela za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove Grada Belog Manastira imenuje se odgovornom osobom za gospodarenje energijom.

II.

Dužnost odgovorne osobe iz točke I. ovog Rješenja je da osigura ispunjenje svih obveza javnog sektora na području Grada Belog Manastira utvrđenih člankom 18. Zakona o učinkovitom korištenju energije u neposrednoj

potrošnji ("Narodne novine", broj: 152/08 i 55/12), s obvezom redovitog praćenja i najmanje jednom mjesečno unošenja podataka o potrošnji energije i vode za zgrade koje koristi javni sektor na području Grada Belog Manastira u Nacionalni informacijski sustav za gospodarenje energijom.

III.

Danom donošenja ovog Rješenja LAURA BLAGUS iz Belog Manastira razrješuje se dužnosti osobe zadužene za vođenje Sustava gospodarenja energijom na koju je imenovana Odlukom Poglavarstva Grada Belog Manastira o provođenju projekta Sustavno gospodarenje energijom (SGE) na razini Grada Belog Manastira KLASA: 310-01/08-01/01, URBROJ: 2100/01-01-02-08-1 od 18. prosinca 2008. godine ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/09).

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 360-01/13-01/01
URBROJ: 2100/01-01-03-13-2
Beli Manastir, 06. ožujka 2013. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

11.

Na temelju članka 8. stavak 4. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 138/06, 43/09, 88/10 i 50/12), članka 5. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljstvu ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 3/07), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09 i 1/13), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

RJEŠENJE
o odobrenju produljenja radnog vremena
Caffe baru "Lymmar" iz Belog Manastira

I.

Odobrava se Caffe baru "Lymmar" iz Belog Manastira, Kralja Petra Krešimira IV 9a, produljenje radnog vremena za dan 30. ožujka 2013. godine do 04,00 sata narednog dana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/13-01/01
URBROJ: 2100/01-01-03-13-2
Beli Manastir, 28. ožujka 2013. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

12.

Na temelju članka 8. stavak 4. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 138/06, 43/09, 88/10 i 50/12), članka 5. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljstvu ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 3/07), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09 i 1/13), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

R J E Š E N J E**o odobrenju produljenja radnog vremena Caffe baru "Parthenon" iz Belog Manastira****I.**

Odobrava se Caffe baru "Parthenon" iz Belog Manastira, Kralja Petra Svačića 63, produljenje radnog vremena za dane 30. i 31. ožujka 2013. godine do 05,00 sati narednog dana i dane 04. i 05. svibnja 2013. godine do 05,00 sati narednog dana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/13-01/01

URBROJ: 2100/01-01-03-13-4

Beli Manastir, 28. ožujka 2013. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Doboš, v.r.

13.

Na temelju članka 8. stavak 4. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 138/06, 43/09, 88/10 i 50/12), članka 5. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljstvu ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 3/07), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09 i 1/13), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

R J E Š E N J E**o odobrenju produljenja radnog vremena Caffe baru "Jungle" iz Belog Manastira****I.**

Odobrava se Caffe baru "Jungle" iz Belog Manastira, Vladimira Nazora 16a, produljenje radnog vremena za dane 30. i 31. ožujka 2013. godine do 04,00 sata narednog dana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/13-01/01

URBROJ: 2100/01-01-03-13-6

Beli Manastir, 28. ožujka 2013. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Doboš, v.r.

14.

Temeljem članka 11. stavak 3. Odluke o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Javnog groblja Beli Manastir ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/12), članka 84. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), te članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09 i 1/13), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

Z A K L J U Č A K**o utvrđivanju Prijedloga Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Javnog groblja Beli Manastir****I.**

Na temelju Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Javnog groblja Beli Manastir utvrđuje se Prijedlog Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Javnog groblja Beli Manastira za javnu raspravu.

II.

Prijedlog Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Javnog groblja Beli Manastir za javnu raspravu se sastoji od tekstualnog i grafičkog dijela Plana koji je istovremeno i sažetak za javnost.

III.

O Prijedlogu Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Javnog groblja Beli Manastir nositelj izrade će provesti javnu raspravu, sukladno odgovarajućim odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12).

IV.

Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 350-02/12-01/02

URBROJ: 2100/01-01-03-13-6

Beli Manastir, 28. ožujka 2013. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Doboš, v.r.

2.**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD BELI MANASTIR****Upravni odjel za graditeljstvo i
stambeno-komunalne poslove**

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), članka 11. stavak 4. Odluke o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Javnog groblja Beli Manastir ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj 4/12) i točke III. Zaključka gradonačelnika Grada Belog Manastira o utvrđivanju

Prijedloga izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Javnog groblja Beli Manastir KLASA: 350-02/12-01/02, URBROJ: 2100/01-01-03-13-6 od 28. ožujka 2013. godine, Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove Grada Belog Manastira objavljuje

JAVNU RASPRAVU
O PRIJEDLOGU IZMJENA I DOPUNA
DETALJNOG PLANA UREĐENJA JAVNOG
GROBLJA BELI MANASTIR

Javna rasprava sastoji se od javnog uvida i javnog izlaganja.

- A) **JAVNI UVID** trajat će 15 dana, od 10. travnja 2013. godine do 25. travnja 2013. godine u prostorijama Grada Belog Manastira, Beli Manastir, Kralja Tomislava 53, I. kat, soba broj 206.
- B) **JAVNO IZLAGANJE** održat će se 12. travnja 2013. godine u prostorijama Grada Belog Manastira, Beli Manastir, Ulica kralja Tomislava 53, I. kat - vijećnica, s početkom u 13,00 sati.
- C) Pisana očitovanja, prijedlozi i primjedbe na Prijedlog Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Javnog groblja Beli Manastir dostavljaju se tijekom trajanja javne rasprave, zaključno s 25. travnja 2013. godine Upravnom odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove Grada Belog Manastira, Beli Manastir, Kralja Tomislava 53.
- D) Sukladno članku 90. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne

novine", broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), ako u roku iz točke C) nadležna tijela ne dostave pisano očitovanje na Prijedlog Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Javnog groblja Beli Manastir, smatrat će se da nemaju primjedbi.

- E) Sukladno članku 90. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), građani i udruge sudjeluju u javnoj raspravi na način da imaju pravo pristupa na javni uvid u prijedlog prostornog plana, da postavljaju pitanja tijekom javnog izlaganja o predloženim rješenjima na koja odgovaraju nositelj izrade, odgovorni voditelj i drugi stručnjaci koji sudjeluju u izradi prostornog plana, usmeno ili u pisanom obliku prema zahtjevu sudionika javne rasprave, da upisuju prijedloge i primjedbe u knjigu primjedbi, da daju prijedloge i primjedbe u zapisnik za vrijeme javnog izlaganja, te upućivanjem pisanih prijedloga i primjedbi nositelju izrade u roku iz točke C). Prijedlozi i primjedbe koji nisu dostavljeni u roku i nisu čitko napisani, neće se uzeti u obzir u pripremi izvješća o javnoj raspravi.

KLASA: 350-02/12-01/02

URBROJ: 2100/01-01-02-13-7

Beli Manastir, 28. ožujka 2013. godine

UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I
STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE

"Službeni glasnik Grada Belog Manastira", službeno glasilo Grada Belog Manastira

Izdaje: **Grad Beli Manastir**

Za izdavača: **Ivan Doboš**, gradonačelnik Grada Belog Manastira

Urednik: **Zdenko Topalović**

Uredništvo: **Beli Manastir, Kralja Tomislava 53**, telefon: **710-200**

Žiro-račun kod FINE Beli Manastir broj: **250009-180130008**

Grafička priprema i tisak: **Gradska uprava Grada Belog Manastira**