

Službeni glasnik

GRADA BELOG MANASTIRA

SADRŽAJ

	Str.		Str.
AKTI GRADSKOG VIJEĆA			
16. Odluka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju godišnjeg plana razvojnih programa Grada Belog Manastira u 2015. godini.....	55	24. Zaključak o usvajanju Godišnjeg izvješća za 2015. godinu Baranjske razvojne agencije Grada Belog Manastira.....	100
17. Odluka o prvim izmjenama i dopunama Odluke o Proračunu i izvršenju Proračuna Grada Belog Manastira za 2016. godinu sa projekcijom za 2017. i 2018. godinu.....	58	25. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Centra za kulturu Grada Belog Manastira u 2015. godini.....	100
18. Odluka o izradi Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine.....	97	26. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Dječjeg vrtića "Cvrčak" Beli Manastir u 2015. godini.....	100
19. Rješenje o imenovanju Gradskog povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda.....	98	27. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Gradske knjižnice Beli Manastir, Središnje knjižnice Mađara u RH s financijskim izvješćem za 2015. godinu.....	100
20. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir o iznosu participacije za školsku godinu 2016./2017.	98	28. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu, stanju opreme, financijskom poslovanju i intervencijama u 2015. godini Javne profesionalne vatrogasne postrojbe Grada Belog Manastira.....	100
21. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir o iznosu participacije za program predškolskog, glazbenog i plesnog obrazovanja u školskoj godini 2016./2017.	99	29. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju za 2015. godinu Umjetničke škole Beli Manastir.....	101
22. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir o cijeni upisa drugog programa za školsku godinu 2016./2017.	99	30. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju programa športa u 2015. godini Zajednice i športskih udruga Grada Belog Manastira s financijskim izvješćem Zajednice športskih udruga Grada Belog Manastira.....	101
23. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira u 2015. godini.....	99		

	Str.
31. Zaključak o neprihvatanju Prijedloga Statutarne odluke o izmjenama Statuta Grada Belog Manastira.....	101

AKTI GRADONAČELNIKA

9. Odluka o raspisivanju Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za izdavanje dozvola za autotaksi prijevoz na području Grada Belog Manastira (2).....	101
10. Rješenje o odobrenju produljenja radnog vremena Caffè baru "Jungle" iz Belog Manastira ...	102
11. Rješenje o odobrenju produljenja radnog vremena Caffè baru "Enjoy" iz Belog Manastira	102
12. Rješenje o odobrenju produljenja radnog vremena Caffè baru "Green Room Pub" iz Belog Manastira.....	102

	Str.
13. Rješenje o davanju suglasnosti Srpskom kulturno-umjetničkom društvu "Jovan Lazić" Beli Manastir za davanje na korištenje nekretnine u Belom Manastiru, Imre Nagya 8, Folklornom ansamblu Baranje Nikola Tesla	103
14. Pravilnik o obliku i sadržaju dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza i vođenju upisnika o izdanim dozvolama	103
15. Rješenje o odobrenju produljenja radnog vremena Caffè baru "Enjoy" iz Belog Manastira	104

OSTALI AKTI

1. Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira u 2015. godini	104
--	-----

16.

Temeljem članka 110. stavak 2. Zakona o Proračunu ("Narodne novine", broj: 87/08,136/12 i 15/15), članka 49. stavak 1. točka 3. te članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 26. sjednici održanoj dana 3. svibnja 2016. godine**, donijelo je

O D L U K U

o prihvatanju Izvješća o izvršenju godišnjeg plana razvojnih programa Grada Belog Manastira u 2015. godini

I.

Ovom Odlukom prihvaća se Izvješće o izvršenju godišnjeg plana razvojnih programa Grada Belog Manastira u 2015. godini.

II.

Sastavni dio ove Odluke je tabela "IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA BELOG MANASTIRA U 2015. GODINI".

III.

Ova Odluka sa izvršenjem Plana razvojnih programa Grada Belog Manastira u 2015. godini objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA:400-08/16-01/01

URBROJ: 2100/01-01-01-16-4

Beli Manastir, 3. svibnja 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA BELOG MANASTIRA U 2015. GODINI

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA	PLAN 2015	IZVRŠENJE 2015
SLUŽBA GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA					
P1001 IZVRŠNA UPRAVA	Osigurati materijalne resurse kao preduvjet za funkcioniranje lokalne zajednice na dobrobit građana	K 100002 INFORMATIZACIJA I OPREMANJE UPRAVE	Osigurano funkcioniranje JLS sukladno zakonskim propisima	91.000,00	80.602,78
		A 100003 ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA		711.000,00	709.542,78
UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE					
P1020 IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA	Razvoj mreže uredenih javnih površina i uređenje objekata od interesa za Grad	K 100205 GRADSKI TRG	U cijelosti rekonstruiran središnji gradski trg	368.500,00	368.500,00
		K 100206 REKONSTRUKCIJA DJEČJIH IGRALIŠTA	Uredena dva igrališta na području Grada	0	U PLANU 2016.
		K 100207 IZGRADNJA TRGA U BRANJIN VRHU	Rekonstruirano središte mjesta	0	NIJE U PLANU
		K 100202 REKONSTRUKCIJA POLJSKIH PUTEVA	Broj i duljina rekonstruiranih poljskih puteva sa potrebnim sadržajima	1.790.000,00	298.514,58 (NASTAVAK U 2016.)

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA	PLAN 2015	IZVRŠENJE 2015
P1021 IZGRADNJA NERAZVRSTANIH PROMETNICA	Unapređenje stanja nerazvrstanih cesta i uređenje parkirališta u Gradu	K100211 IZGRADNJA PROMETNICA	Površina novoizgrađenih ili rekonstruiranih prometnica	186.000,00	139.500,00
		K100212 IZGRADNJA PARKIRALIŠTA	Broj izgrađenih parkirališnih mjesta	20.000,00	0
P 1022 IZGRADNJA KOMUNALNIH SUSTAVA	Dovršetak sustava javne rasvjete na području cijelog Grada i prigradskih naselja	K11221 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	Broj novopostavljenih ili zamijenjenih rasvjetnih mjesta	437.000,00	100.868,25
P 1023 IZGRADNJA GROBLJA	Izgradnja objekata komunalne infrastrukture od interesa za Grad	K100231 IZGRADNJA MRTVAČNICE	Izgrađen objekt za ispraćaj u sklopu novog groblja	1.251.000,00	2.787,76 (POČETAK GRADNJE U 2016.)
P 1024 IZGRADNJA SOCIJALNE INFRASTRUKTURE	-Poboljšanje uvjeta života građana uređenjem društvenih objekata u svim mjesnim odborima - poboljšanje uvjeta u oblasti društvene brige o djeci predškolskog uzrasta - stvaranje uvjeta za razvoj športa na području Grada - unapređenje turističke ponude Grada Belog Manastira	K100244 KUĆA BARANJSKE BAŠTINE	Postojeći objekt rekonstruiran i uređen i stavljen u funkciju etnološkog centra	8.210.840,65	2.099.719,75 (ZAVRŠETAK U 2016.)
		K100245 REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA BRANJIN VRH	Obnovljen objekt doma u Branjin Vrh	0	PLAN U 2017. IZ POMOĆI EU
		K100246 REKONSTRUKCIJA ZGRADE KINA I RESTORANA U ŠEĆERANI	Obnovljena i uređena zgrada kina i restorana	0	PLAN U 2017. IZ POMOĆI EU
		K100241 IZGRADNJA NOVOG DJEČJEG VRTIĆA	Izgrađen i opremljen objekt novog vrtića	0	PLAN U 2017. IZ POMOĆI EU
		K100247 IZGRADNJA GRADSKOG STADIONA	Obnovljene tribine gradskog stadiona sa pratećim športskim sadržajima	0	PLAN U 2017. IZ POMOĆI EU
P 1025 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE IZ EU FONDOVA	Unapređenje turističko-rekreativne ponude na području Grada	K100251 BICIKLISTIČKA STAZA „ŠEĆERANSKO JEZERO“	Izgrađena dionica od 2 km biciklističke staze sa uređenim pomoćnim objektom uz stazu te izgrađenim skate parkom	51.525,00	51.522,69
P1030 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	Razvoj i podizanje ekološke osviještenosti građana	A100301 EKO ŠKOLA	Kontinuirano članstvo u udruzi eko-škola RH dvije škole sa područja Grada	8.000,00	8.000,00
		A100303 AKCIJSKI PLAN UŠTEDE ENERGIJE	Energetski obnovljene obiteljske kuće u smislu energetske učinkovitosti ili ugradnje sustava obnovljivih izvora energije	1.674.000,00	1.672.725,93
		A100304 ENERGETSKA OBNOVA JAVNIH OBJEKATA	Energetski obnovljeni javni objekti	473.625,00	PLAN U 2016.
		A100305 UKLANJANJE RUŠEVNIH OBJEKATA NA PODRUČJU GRADA	Broj uklonjenih objekata u jednoj godini	30.000,00	PLAN U 2016.
P1031 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM	Unapređenje kvalitete života u dijelovima Grada u blizini gradske deponije Razvijanje svijesti o potrebi odvojenog sakupljanja otpada Smanjenje količine komunalnog otpada	A100314 DJELATNOST USTANOVE ZOIS	Osigurani ljudski kapaciteti za provedbu aktivnosti regionalnog odlagališta otpada	1.104.458,96	0
		K100313 SANACIJA I UREĐENJE GRADSKE DEPONIJE	Uređeno gradsko odlagalište	800.000,00	657.293,51
		A100316 IZGRADNJA SORTIRNICE	Izgrađen i opremljen objekt za sortiranje već prethodno odvojeno sakupljenog otpada	2.384.400,00	2.347.998,10
P1032 PROSTORNO UREĐENJE	Ažuriranje prostornih planova Izrada projektne dokumentacije za projekte uređenja Grada	K100321 PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	Izrađen novi prostorni plan Grada	170.000,00	PLAN U 2016.
		K100326 ARHITEKTONSKI PROJEKTI	Broj ishodenih dozvola za gradnju	300.000,00	245.812,50
P1040 OBNOVA STAMBENO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OD PRODAJE STANOVA GRADA	Dovršetak sustava javne rasvjete na području cijelog Grada i prigradskih naselja	K100403 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	Broj novopostavljenih ili zamijenjenih rasvjetnih mjesta	155.000,00	0
P1041 OBNOVA STAMBENO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OD PRODAJE STANOVA RH		K 100205 GRADSKI TRG	U cijelosti rekonstruiran središnji gradski trg	420.000,00	419.849,77

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA	PLAN 2015	IZVRŠENJE 2015
				UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, PRORAČUN, FINANCIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	
P1050 RAZVOJ PODUZETNIŠTVA	Stvaranje preduvjeta za razvoj postojećih i otvaranje novih pravnih subjekata kod malih i srednjih poduzetnika radi oživljavanja gospodarskih aktivnosti i povećanja broja radnih mjesta	A100501 PODUZETNIČKA ZONA	Komunalno opremljena Poduzetnička zona	120.000,00	PLAN U 2016.
		A100502 PODUZETNIČKI CENTAR	Izrađeni poslovni planovi i investicijski elaborati za postojeće i buduće poduzetnike	110.000,00	109.992,50
		A100503 SUBVENCIONIRANJE PODUZETNIŠTVA	Povećanje broja izgrađenih objekata u Poduzetničkoj zoni koji su pokrenuli proizvodnju	1.013.000,00	987.101,89
		A100504 BARANJSKA RAZVOJNA AGENCIJA	Izrađeni i nominirani projektni prijedlozi radi osiguranja sredstava za financiranje iz europskih fondova i drugih izvora financiranja Izrađena strategija razvoja Grada	142.946,15	127.493,11
P1051 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	Stvaranje preduvjeta za unapređenje stanja u poljoprivredi	A100511 SUBVENCIONIRANJE POLJOPRIVREDNIH PROJEKATA	Broj dodijeljenih potpora i broj izvršenih analiza tla	175.454,05	18.193,30
P1052 TURIZAM	Promocija turističke ponude Grada Belog Manastira	A100521 DJELATNOST TURISTIČKE ZAJEDNICE	Provedene aktivnosti na organiziranju i provođenju turističkih manifestacija i drugih projekata u turizmu	30.000,00	30.000,00
P1053 RAD PROIZVOĐAČKIH UDRUGA	Poticanje aktivnosti malih gospodarstvenika kroz strukovna udruživanja	A100531 DJELATNOST PROIZVOĐAČKIH UDRUGA	Broj održanih izložbi ili sudjelovanja na sajmovima sa proizvodima ili uslugama svojih članova	16.800,00	15.200,00
P1060 PROGRAM KULTURE	Osigurati postojeći stupanj razvitka kulture i kulturnih djelatnosti u Gradu. Poticati daljnji razvoj kulturnih djelatnosti te osigurati promicanje istih što pridonosi razviku i unapređenju svekolikog kulturnog života u Gradu i široj zajednici	A100607 DJELATNOST UDRUGA U KULTURI	Provedene aktivnosti ili broj kulturnih događanja u godini	184.200,00	181.000,00
		A100608 KULTURNE MANIFESTACIJE U GRADU	Organizirano i provedeno najmanje sedam manifestacija na području Grada	247.600,00	241.081,88
		A100609 RELIGIJA	Broj dodijeljenih potpora vjerskim zajednicama	100,00	0
		A100601 DJELATNOST GRADSKO KNJIŽNICE	Provedene aktivnosti sukladno godišnjem programu rada	867.689,02	867.583,08
		K100602 NABAVA KNJIGA ZA GRADSKU KNJIŽNICU	Broj nabavljenih knjiga u godini	80.000,00	80.000,00
		A100603 DJELATNOST CENTRA ZA KULTURU	Provedene aktivnosti sukladno godišnjem programu rada	673.978,00	625.178,41
		K100604 OPREMANJE PROSDORA CENTRA ZA KULTURU	Nabavljena oprema u Centru	0	PLAN U 2016.
		A100605 DJELATNOST UMJETNIČKE ŠKOLE	Provedene aktivnosti sukladno godišnjem programu rada	188.700,00	181.949,28
		K100606 NABAVKA OPREME ZA RAD UMJETNIČKE ŠKOLE	Nabavljena oprema u Umjetničkoj školi	4.300,00	4.011,49
P1061 PROGRAM ŠPORTA	Osigurati preduvjete za razvoj amaterskog športa. Promicati zdravi život mladih kroz programe tjelesne i zdravstvene kulture te uključivanjem u aktivnosti športskih udruga u Gradu	A100610 DJELATNOST ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA	Broj aktivnih športskih udruga u Gradu	705.000,00	705.000,00
		A100612 DJELATNOST NASTAVNO ŠPORTSKE DVORANE	Servisirani režijski troškovi i troškovi tekućeg održavanja dvorane	127.000,00	119.228,99
		K100613 OPREMA ZA ODRŽAVANJE NASTAVNO-ŠPORTSKE DVORANE	Zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela u dvorani	12.500,00	10.934,13
P1062 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I ŠKOLSTVA	Osigurati sustavnu i organiziranu brigu o djeci predškolskog uzrasta za sve zainteresirane građane	A100621 DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA „CVRČAK“	Broj provedenih programa u ustanovi namijenjeni djeci predškolskog uzrasta Broj djece smještene u prostore vrtića	2.488.798,00	2.488.798,00
		A100622 STIPENDIRANJE NAPREDNIH STUDENATA	Dodijeljeno osam novih stipendija za napredne studente i studente deficitarnih zanimanja	95.000,00	92.500,00
P1063 PROGRAM ZAŠTITE OD POŽARA	Osigurati uvjete za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, spašavanje ljudi i imovine od požara i drugih oblika elementarnih nepogoda sa ciljem postizanja visokog stupnja sigurnosti građana	A100631 DJELATNOST VATROGASNE ZAJEDNICE BARANJE	Broj intervencija na gašenju požara. Provedene aktivnosti u radu sa mladima	185.167,50	185.167,50
		A100630 DJELATNOST JPVP	Broj intervencija iz djelokruga rada postrojbe i njihova uspješnost pri spašavanju ljudi i imovine	3.159.839,23	3.158.089,23
		K100632 OPREMANJE JPVP	Nabavljena oprema za gašenje požara	67.971,56	67.971,56

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA		
				PLAN 2015	IZVRŠENJE 2015
P1064 PROGRAM ZDRAVSTVA	Provođenje obveza Grada iz Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti	A100640 ZDRAVSTVO	Provedene dvije akcije deratizacije i jedan larvicidni tretman komaraca na području Grada godišnje.	450.000,00	439.526,50
P1065 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI	Provođenje svih oblika pomoći građanima utvrđenih Odlukom o socijalnoj skrbi Pružanje potpore radu socijalno – humanitarnih udruga sa područja Grada	A100650 SOCIJALNA ZAŠTITA	Dodijeljene potpore socijalno ugroženim skupinama Dodijeljeno sedam novih stipendija socijalno ugroženim studentima i studentima - djeci hrvatskih branitelja Odlazak na ljetovanje u Dramalj najmanje jedne skupine djece iz Belog Manastira	1.426.000,00	1.294.085,99
		A100651 DJELATNOST UDRUGA NA PODRUČJU SOCIJALNE ZAŠTITE	Provedene aktivnosti humanitarnog karaktera te aktivnosti u radu sa socijalno osjetljivim skupinama	266.507,50	260.907,50

17.

Temeljem članka 6. stavak 3., članka 14. i članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj: 87/08, 136/12 i 15/15), te članka 49. stavak 1. točka 2. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 26. sjednici održanoj dana 3. svibnja 2016. godine**, donijelo je

ODLUKU

O PRVIM IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O PRORAČUNU I IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2016. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2017. I 2018. GODINU

Članak 1.

Članak 1. Odluke o Proračunu i izvršenju Proračuna Grada Belog Manastira za 2016. godinu sa projekcijom za 2017. i 2018. godinu ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 8/15) mijenja se i glasi:

"Proračun Grada Belog Manastira za 2016. godinu sadrži:

1. Proračunske prihode u iznosu od 47.259.440,72 kuna
2. Raspoređene proračunske rashode u iznosu od 47.162.313,98 kuna
3. Neraspoređene proračunske rashode u iznosu od 97.126,74 kuna".

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke su Račun prihoda i rashoda za 2016. godinu, Račun financiranja za 2016. godinu, Financijski plan – Procjena prihoda i primitaka za 2016. godinu, Financijski plan – Procjena prihoda i primitaka za 2017. i 2018. godinu, Financijski plan – Plan rashoda i

izdataka za 2016. godinu sa projekcijom za 2017. i 2018. godinu, Program javne uprave i administracije, Program održavanja komunalne infrastrukture, Program izgradnje grada, Program unapređenja stanja u prostoru, Program obnove stambeno komunalne infrastrukture, Program razvoja gospodarstva Grada Belog Manastira, Program korištenja sredstava od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, Program javnih potreba u kulturi Grada Belog Manastira, Program javnih potreba u športu Grada Belog Manastira, Program predškolskog obrazovanja i školstva, Program zaštite od požara i Program zdravstvenog sustava i socijalne skrbi a svi za 2016. godinu.

Sastavni dio ove Odluke je Plan razvojnih programa Grada Belog Manastira za razdoblje 2016. do 2018. godine.

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke o Proračunu i izvršenju Proračuna Grada Belog Manastira za 2016. godinu sa projekcijom za 2017. i 2018. godinu ostaju neizmijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 400-08/16-01/02

URBROJ: 2100/01-01-01-16-1

Beli Manastir, 3. svibnja 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

**PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA BELOG MANASTIRA
ZA 2016. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2017. I 2018. GODINU**

OPĆI DIO

	A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	PRIHODI PROR. KORISNIKA	UKUPNO REBALANS 2016.	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
KL.6	PRIHODI POSLOVANJA	42.339.049,53	36.774.304,59	5.705.332,79	43.342.888,85	2.747.551,87	46.090.440,72	35.923.000,00	30.789.250,00	102,37	82,88	85,71
KL.7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.926.000,00	820.000,00	143.069,40	1.169.000,00	-	1.169.000,00	640.000,00	640.000,00	60,70	54,75	100,00
	UKUPNO	44.265.049,53	37.594.304,59	5.848.402,19	44.511.888,85	2.747.551,87	47.259.440,72	36.563.000,00	31.429.250,00	100,56	82,14	85,96
KL.3	RASHODI POSLOVANJA	25.433.081,85	23.444.576,59	3.016.598,17	25.068.389,19	1.933.012,28	27.001.401,47	22.829.000,00	22.330.250,00	98,57	91,07	97,82
KL.4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.375.980,81	13.229.018,00	1.645.462,02	18.800.499,66	814.539,59	19.615.039,25	13.091.000,00	8.456.000,00	114,81	69,63	64,59
	UKUPNO	41.809.062,66	36.673.594,59	4.662.060,19	43.868.888,85	2.747.551,87	46.616.440,72	35.920.000,00	30.786.250,00	104,93	81,88	85,71
	RAZLIKA	2.455.986,87	920.710,00	1.186.342,00	643.000,00	-	643.000,00	643.000,00	643.000,00	26,18	100,00	100,00
	B. RAČUN FINANCIRANJA											
KL.8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
KL.5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.653.835,00	920.710,00	-	643.000,00	-	643.000,00	643.000,00	643.000,00	38,88	100,00	100,00
	RAZLIKA - NETO FINANCIRANJE	- 1.653.835,00	- 920.710,00	-	- 643.000,00	-	- 643.000,00	- 643.000,00	- 643.000,00	38,88	100,00	100,00

broj	RAČUN PRIHODA I RASHODA	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	PRIHODI PROR. KORISNIKA	UKUPNO REBALANS 2016.	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
6	PRIHODI OD POSLOVANJA	42.339.049,53	36.774.304,59	5.705.332,79	38.033.565,09	2.276.860,28	40.310.425,37	35.923.000,00	30.789.250,00	89,83	94,45	85,71
61	PRIHODI OD POREZA	6.685.000,00	6.675.000,00	2.513.670,64	8.081.500,00	-	8.081.500,00	7.285.000,00	7.285.000,00	120,89	90,14	100,00
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	5.900.000,00	5.900.000,00	2.443.286,61	7.306.500,00	-	7.306.500,00	6.500.000,00	6.500.000,00	123,84	88,96	100,00
613	POREZ NA IMOVINU	485.000,00	475.000,00	40.711,43	475.000,00	-	475.000,00	475.000,00	475.000,00	97,94	100,00	100,00
614	POREZ NA ROBU I USLUGE	300.000,00	300.000,00	29.672,60	300.000,00	-	300.000,00	310.000,00	310.000,00	100,00	103,33	100,00
63	POMOĆI	28.295.049,53	22.805.304,59	2.146.070,96	22.911.065,09	380.270,28	23.291.335,37	21.199.000,00	16.234.000,00	80,97	92,53	76,58
631	POMOĆI OD INOZEMNIH VLADA					10.000,00						
632	POMOĆI OD MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA TE INSTITUCIJA I TIJELA EU	1.508.983,10	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	20.940.966,43	19.985.904,59	2.119.540,57	13.308.757,00		13.308.757,00	19.879.000,00	14.914.000,00	63,55	149,37	75,02
633	POMOĆI IZ PRORAČUNA - KORISNICI					344.870,28	344.870,28					
633	TEK. POMOĆI OD PR. KOR. OD PRIJEN. SRED. EU											
634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJ. UNUTAR OPĆEG PR.	5.645.100,00	2.719.400,00	-	3.124.200,00		3.124.200,00	1.120.000,00	1.120.000,00	55,34	35,85	100,00
635	POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENT. FUNKCIJE	200.000,00	100.000,00	26.530,39	100.000,00		100.000,00	200.000,00	200.000,00	50,00	200,00	100,00
636	POMOĆI PRORAC. KORISNICIMA IZ PRORAČUNA KOJI IM NIJE NADLEŽAN					25.400,00						
638	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA				6.378.108,09		6.378.108,09					
64	PRIHOD OD IMOVINE	1.270.000,00	1.450.000,00	96.851,33	1.167.000,00	600,00	1.167.600,00	1.420.000,00	1.368.000,00	91,89	121,68	96,34
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	210.000,00	60.000,00	7.938,20	60.000,00		60.000,00	80.000,00	70.000,00	28,57	133,33	87,50
641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE - KORISNICI					600,00						
642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.060.000,00	1.390.000,00	88.913,13	1.107.000,00		1.107.000,00	1.340.000,00	1.298.000,00	104,43	121,05	96,87
65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVN IH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	6.035.000,00	5.790.000,00	938.319,21	5.820.000,00	1.115.723,00	6.935.723,00	5.965.000,00	5.848.250,00	96,44	102,49	98,04
651	ADMINISTRATIVN E PRISTOJBE	1.895.000,00	1.850.000,00	310.770,71	1.880.000,00		1.880.000,00	1.850.000,00	1.450.000,00	99,21	98,40	78,38
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	540.000,00	540.000,00	172.288,89	540.000,00		540.000,00	550.000,00	660.000,00	100,00	101,85	120,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA - KORISNICI					1.115.723,00						

broj (ogr)	PRIHODI	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	PRIHODI PROR. KORISNIKA	UKUPNO REBALANS 2016.	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
653	KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	3.600.000,00	3.400.000,00	455.259,61	3.400.000,00		3.400.000,00	3.565.000,00	3.738.250,00	94,44	104,85	104,86
66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA	-	-	-	-	780.267,00	-	-	-			
661	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA - KORISNICI					221.465,00						
663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA IZVAN OPĆEG PRORAČUNA - KORISNICI					558.802,00						
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	54.000,00	54.000,00	10.420,65	54.000,00	-	54.000,00	54.000,00	54.000,00	100,00	100,00	100,00
681	KAZNE I UPRAVNE MJERE	54.000,00	54.000,00	10.420,65	54.000,00		54.000,00	54.000,00	54.000,00	100,00	100,00	100,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.926.000,00	820.000,00	143.069,40	1.169.000,00	-	1.169.000,00	640.000,00	640.000,00	60,70	54,75	100,00
71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	1.440.000,00	400.000,00	26.503,53	400.000,00	-	400.000,00	300.000,00	300.000,00	27,78	75,00	100,00
711	PRIHODI OD PRODAJE PRIRODNIH BOGATSTAVA	1.440.000,00	400.000,00	26.503,53	400.000,00		400.000,00	300.000,00	300.000,00	27,78	75,00	100,00
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	486.000,00	420.000,00	116.565,87	769.000,00	-	769.000,00	340.000,00	340.000,00	158,23	44,21	100,00
721	PRIHODI OD PRODAJE GRADEVINSKIH OBJEKATA	486.000,00	420.000,00	116.565,87	769.000,00		769.000,00	340.000,00	340.000,00	158,23	44,21	100,00
9	VLASTITI IZVORI	- 701.651,87	-	-	5.309.323,76	470.691,59	5.780.015,35	-	-			
92	REZULTAT POSLOVANJA	- 701.651,87	-	-	5.309.323,76	470.691,59	5.780.015,35	-	-			
922	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	- 701.651,87	-	-	5.309.323,76		5.309.323,76	-	-			
922	VIŠAK - KORISNICI					470.691,59	470.691,59					
922	MANJAK - KORISNICI											
	UKUPNO PRIHODI	43.563.397,66	37.594.304,59	5.848.402,19	44.511.888,85	2.747.551,87	47.259.440,72	36.563.000,00	31.429.250,00	102,18	82,14	85,96

broj (ogr)	RASHODI	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	RASHODI PROR. KORISNIKA	UKUPNO REBALANS 2016.	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
3	RASHODI POSLOVANJA	25.433.081,85	23.444.576,59	3.016.598,17	25.068.389,19	1.933.012,28	27.001.401,47	22.829.000,00	22.330.250,00	98,57	91,07	97,82
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.712.680,25	10.649.111,61	1.623.649,48	10.731.690,40	689.030,28	11.420.720,68	10.188.870,72	10.585.381,10	100,18	94,94	103,89
311	Plaće	8.883.401,83	8.766.062,79	1.352.358,66	8.850.816,50	269.620,48	9.120.436,98	8.527.706,85	8.847.646,81	99,63	96,35	103,75
312	Ostali rashodi za zaposlene	92.200,00	186.000,00	9.678,45	160.012,00	18.250,00	178.262,00	-	15.000,00	173,55	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	1.737.078,42	1.697.048,82	261.612,37	1.720.861,90	107.592,80	1.828.454,70	1.661.163,87	1.722.734,29	99,07	96,53	103,71
32	MATERIJALNI RASHODI	7.782.817,40	8.099.860,00	1.248.395,74	9.457.543,59	1.227.782,00	10.685.325,59	7.698.900,00	8.149.150,00	121,52	81,40	105,85
321	Naknade troškova zaposlenima	196.918,00	246.390,00	46.079,19	255.988,00	157.182,00	413.170,00	238.000,00	238.000,00	130,00	92,97	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.691.694,00	1.771.500,00	368.668,41	1.866.500,39	570.800,00	2.437.300,39	1.777.000,00	1.889.675,00	110,33	95,20	106,34
323	Rashodi za usluge	5.189.505,40	5.335.420,00	701.217,23	6.349.246,20	346.400,00	6.695.646,20	5.000.900,00	5.138.475,00	122,35	78,76	102,75
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa				22.600,00	16.000,00	38.600,00					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	704.700,00	746.550,00	132.430,91	963.209,00	137.400,00	1.100.609,00	683.000,00	883.000,00	136,68	70,91	129,28
34	FINANCIJSKI RASHODI	1.633.266,96	791.360,00	11.192,45	914.562,46	16.200,00	930.762,46	1.411.960,00	61.218,00	56,00	154,39	4,34
342	Kamate na primljene zajmove	49.100,00	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	1.584.166,96	791.360,00	11.192,45	914.562,46	16.200,00	930.762,46	1.411.960,00	61.218,00	57,73	154,39	4,34
35	SUBVENCIJE	729.546,05	576.092,00	36.531,51	576.092,00	-	576.092,00	506.092,00	506.092,00	78,97	87,85	100,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	16.092,00	16.092,00	-	16.092,00		16.092,00	16.092,00	16.092,00	100,00	100,00	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	713.454,05	560.000,00	36.531,51	560.000,00		560.000,00	490.000,00	490.000,00	78,49	87,50	100,00
37	NAKNADE GRADANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA NAKNADE	3.158.700,00	1.511.000,00	84.868,74	1.500.900,00	-	1.500.900,00	1.466.000,00	1.458.000,00	47,52	97,67	99,45
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.158.700,00	1.511.000,00	84.868,74	1.500.900,00		1.500.900,00	1.466.000,00	1.458.000,00	47,52	97,67	99,45

broj (opć.)	RASHODI	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	RASHODI PROR. KORISNIKA	UKUPNO REBALANS 2016.	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
38	OSTALI RASHODI	1.416.071,19	1.817.152,98	11.960,25	1.887.600,74	-	1.887.600,74	1.557.177,28	1.570.408,90	133,30	82,50	100,85
381	Tekuće donacije	1.344.672,00	1.723.859,00	11.960,25	1.790.474,00		1.790.474,00	1.488.408,00	1.502.906,00	133,15	83,13	100,97
385	Izvanredni rashodi	71.399,19	93.293,98	-	97.126,74		97.126,74	68.769,28	67.502,90	136,03	0,00	98,16
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.375.980,81	13.229.018,00	1.645.462,02	18.800.499,66	814.539,59	19.615.039,25	13.091.000,00	8.456.000,00	114,81	69,63	64,59
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	564.000,00	958.018,00	64.375,00	2.198.429,96	12.000,00	2.210.429,96	170.000,00	170.000,00	389,79	7,73	100,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	20.000,00	50.000,00	-	250.000,00		250.000,00	20.000,00	20.000,00	1250,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	544.000,00	908.018,00	64.375,00	1.948.429,96	12.000,00	1.960.429,96	150.000,00	150.000,00	358,17	7,70	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	14.974.480,81	12.071.000,00	1.552.338,27	16.389.569,70	732.539,59	17.122.109,29	12.921.000,00	7.336.000,00	109,45	78,84	56,78
421	Građevinski objekti	11.693.225,00	10.570.000,00	1.487.785,43	12.295.390,78		12.295.390,78	12.810.000,00	7.210.000,00	105,15	104,19	56,28
422	Postrojenja i oprema	3.139.255,81	1.386.000,00	30.695,06	2.836.178,92	571.539,59	3.407.718,51	36.000,00	36.000,00	90,35	1,27	100,00
423	Prijevozna sredstva	-	-	-	1.000.000,00		1.000.000,00	15.000,00	30.000,00	0,00	0,00	200,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	100.000,00	85.000,00	25.191,82	153.000,00	159.000,00	312.000,00	40.000,00	40.000,00	153,00	26,14	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	42.000,00	30.000,00	8.665,96	105.000,00	2.000,00	107.000,00	20.000,00	20.000,00	250,00	19,05	100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	837.500,00	200.000,00	28.748,75	212.500,00	70.000,00	282.500,00	-	950.000,00	25,37	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	837.500,00	200.000,00	28.748,75	212.500,00	70.000,00	282.500,00	-	950.000,00	25,37	0,00	0,00
	UKUPNO RASHODI	41.809.062,66	36.673.594,59	4.662.060,19	43.868.888,85	2.747.551,87	46.616.440,72	35.920.000,00	30.786.250,00	104,93	81,88	85,71

broj (opć.)	RAČUN FINANCIRANJA	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	PRIMICI PROR. KORISNIKA	UKUPNO REBALANS 2016.	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
	PRIMICI											
	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	-	-	-	-	-	-	-	-			
	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	-	-	-	-	-	-	-	-			
842	PRIMJENI ZAJMOVI OD BANAKA I OSTALIH FINANCIJSKIH INSTITUCIJA U JAVNOM SEKTORU-dugoročni	-	-	-	-	-	-	-	-			
	UKUPNO PRIMICI	-	-	-	-	-	-	-	-			
	IZDACI											
	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.653.835,00	920.710,00	-	643.000,00	-	643.000,00	643.000,00	643.000,00	38,88	100,00	100,00
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	543.000,00	643.000,00	-	643.000,00	-	643.000,00	643.000,00	643.000,00	118,42	100,00	100,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	543.000,00	643.000,00	-	643.000,00	-	643.000,00	643.000,00	643.000,00	118,42	100,00	100,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJ. ZAJMOVA	1.110.835,00	277.710,00	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od HBOR-a	1.110.835,00	277.710,00	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO IZDACI	1.653.835,00	920.710,00	-	643.000,00	-	643.000,00	643.000,00	643.000,00	38,88	100,00	100,00

POSEBNI DIO

pozicija	šif. izvorn	konto	RASHODI/IZDACI	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
			RAZDJEL 001 SLUŽBA GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VLJEČA									
			GLAVA 01 GRADSKA UPRAVA									
			GLAVNI PROGRAM A01 Javna uprava i administracija									
			PROGRAM 1001 Izvršna uprava									
			AKTIVNOST A100001 Funkcioniranje izvršne uprave									
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge									
		3	RASHODI POSLOVANJA	6.026.936,19	5.908.551,98	900.398,32	6.197.426,74	4.957.128,28	5.169.441,90	102,83	79,99	104,28
		31	Rashodi za zaposlene	3.740.437,00	3.739.258,00	515.107,08	3.911.700,00	3.115.359,00	3.130.939,00	104,58	79,64	100,50
1	.1.1	311	Plaće	2.631.771,00	2.624.929,00	431.581,46	2.775.000,00	2.658.155,00	2.671.446,00	105,44	95,79	100,50
2	.5.4	311	Plaće - javni radovi	545.400,00	545.400,00	-	545.400,00	-	-	100,00		
3	.1.1	312	Ostali rashodi za zaposlene	16.600,00	20.000,00	9.678,45	20.000,00	-	-	120,48	0,00	0,00
4	.1.1	313	Doprinosi na plaće	452.666,00	454.929,00	73.847,17	477.300,00	457.204,00	459.493,00	105,44	95,79	100,50
5	.5.4	313	Doprinosi na plaće - javni radovi	94.000,00	94.000,00	-	94.000,00	-	-	100,00		

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
		32	Materijalni rashodi	2.026.000,00	1.941.000,00	377.634,35	2.053.600,00	1.668.000,00	1.866.000,00	101,36	81,22	111,87
6	.1.1	321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00	50.000,00	11.128,48	58.000,00	45.000,00	45.000,00	128,89	77,59	100,00
7	.5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	361.000,00	421.000,00	84.756,24	409.000,00	363.000,00	361.000,00	113,30	88,75	99,45
8	.1.1	323	Rashodi za usluge	1.230.000,00	1.060.000,00	194.314,98	1.160.000,00	895.000,00	895.000,00	94,31	77,16	100,00
8A	.5.4.1.1	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa				22.600,00					
9	.1.1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	390.000,00	410.000,00	87.434,65	404.000,00	365.000,00	565.000,00	103,59	90,35	154,79
		34	Financijski rashodi	119.100,00	65.000,00	7.656,89	65.000,00	35.000,00	35.000,00	54,58	53,85	100,00
10	.1.1	342	Kamate na primljene kredite i zajmove	49.100,00	-	-	-	-	-	0,00		0,00
11	.1.1	343	Ostali financijski rashodi	70.000,00	65.000,00	7.656,89	65.000,00	35.000,00	35.000,00	92,86	53,85	100,00
		38	Ostali rashodi	141.399,19	163.293,98	-	167.126,74	138.769,28	137.502,90	118,19	83,03	99,99
12	.1.1	381	Tekuće donacije	70.000,00	70.000,00	-	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
13	.1.1	385	Izvanredni rashodi- proračunska pričuva	71.399,19	93.293,98	-	97.126,74	68.769,28	67.502,90	136,03	70,80	98,16
		5	IZDACI ZA FINANCIJALNO IMOVINU I OtplATE ZAJMOVA	1.110.835,00	277.710,00	-	-	-	-	0,00		0,00
		54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.110.835,00	277.710,00	-	-	-	-	0,00		0,00
14	.1.1	542	Otplata glavnice primljenih zajmova od HBOR-a	1.110.835,00	277.710,00	-	-	-	-	0,00		0,00
			UKUPNO FUNKCIONIRANJE IZVRŠNE UPRAVE	7.137.771,19	6.186.261,98	900.398,32	6.197.426,74	4.957.128,28	5.169.441,90	86,83	79,99	104,28
			KAPITALNI PROJEKT K100002 Informatizacija i opremanje uprave									
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	91.000,00	36.000,00	38.660,63	215.000,00	16.000,00	16.000,00	236,26	7,44	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	91.000,00	36.000,00	38.660,63	215.000,00	16.000,00	16.000,00	236,26	7,44	100,00
15	.5.2	422	Postrojenja i oprema	49.000,00	16.000,00	29.994,67	120.000,00	6.000,00	6.000,00	244,90	5,00	100,00
16	.5.2	426	Nematerijalna proizvedena imovina-rač. programi	42.000,00	20.000,00	8.665,96	95.000,00	10.000,00	10.000,00	226,19	10,53	100,00
			UKUPNO INFORMATIZACIJA I OPREMANJE	91.000,00	36.000,00	38.660,63	215.000,00	16.000,00	16.000,00	236,26	7,44	100,00
			AKTIVNOST A100003 Održavanje objekata u vlasništvu Grada									
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge									
		3	RASHODI POSLOVANJA	342.000,00	342.000,00	45.312,52	730.000,00	340.000,00	340.000,00	213,45	46,58	100,00
		32	Materijalni rashodi	342.000,00	342.000,00	45.312,52	730.000,00	340.000,00	340.000,00	213,45	46,58	100,00
17	.1.1.1.5	323	Rashodi za usluge	342.000,00	342.000,00	45.312,52	730.000,00	340.000,00	340.000,00	213,45	46,58	100,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	10.000,00	-	180.000,00	-	-	60,00	0,00	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	175.000,00	-	-			
17A	.1.1	411	Materijalna imovina - zemljište	-	-	-	175.000,00	-	-			
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	10.000,00	-	5.000,00	-	-	1,67	0,00	0,00
		421	Građevinski objekti	300.000,00	-	-	-	-	-	0,00		0,00
18	.1.1	422	Postrojenja i oprema-civilna zaštita	-	10.000,00	-	5.000,00	-	-			
			UKUPNO AKTIVNOST ODRŽAVANJA OBJEKATA	642.000,00	352.000,00	45.312,52	910.000,00	340.000,00	340.000,00	141,74	37,36	100,00
			UKUPNO GLAVA I GLAVA 02 NACIONALNE MANJINE	7.870.771,19	6.574.261,98	984.371,47	7.322.426,74	5.313.128,28	5.525.441,90	93,03	72,56	104,00
			GLAVNI PROGRAM A01 Javna uprava i administracija PROGRAM 1002 Rad nacionalnih manjina									
			AKTIVNOST A100004 Rad Vijeća nacionalnih manjina Srba									
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge									
		3	RASHODI POSLOVANJA	65.200,00	63.000,00	-	63.000,00	63.000,00	63.000,00	96,63	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	64.300,00	62.100,00	-	62.100,00	62.100,00	62.100,00	96,58	100,00	100,00
19	.1.1	322	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00	23.000,00	-	23.000,00	23.000,00	23.000,00	100,00	100,00	100,00
20	.1.1	323	Rashodi za usluge	41.300,00	39.100,00	-	39.100,00	39.100,00	39.100,00	94,67	100,00	100,00
		34	Financijski rashodi	900,00	900,00	-	900,00	900,00	900,00	100,00	100,00	100,00
21	.1.1	343	Ostali financijski rashodi	900,00	900,00	-	900,00	900,00	900,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA SRBA	65.200,00	63.000,00	-	63.000,00	63.000,00	63.000,00	96,63	100,00	100,00
			AKTIVNOST A100006 Rad Vijeća nacionalnih manjina Madara									
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge									
		3	RASHODI POSLOVANJA	65.200,00	63.000,00	-	63.000,00	63.000,00	63.000,00	96,63	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	64.300,00	62.100,00	-	62.100,00	62.100,00	62.100,00	96,58	100,00	100,00
22	.1.1	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
23	.1.1	323	Rashodi za usluge	59.300,00	57.100,00	-	57.100,00	57.100,00	57.100,00	96,29	100,00	100,00
		34	Financijski rashodi	900,00	900,00	-	900,00	900,00	900,00	100,00	100,00	100,00
24	.1.1	343	Ostali financijski rashodi	900,00	900,00	-	900,00	900,00	900,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA MADARA	65.200,00	63.000,00	-	63.000,00	63.000,00	63.000,00	96,63	100,00	100,00
			AKTIVNOST A100007 Rad vijeća nacionalnih manjina Roma									
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge									
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	63.000,00	31.500,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00	0,00	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	-	60.000,00	30.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	100,00	100,00
25	.1.1	322	Rashodi za materijal i energiju	-	20.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00	100,00
26	.1.1	323	Rashodi za usluge	-	40.000,00	20.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	100,00	100,00
		34	Financijski rashodi	-	3.000,00	1.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,00	100,00
27	.1.1	343	Ostali financijski rashodi	-	3.000,00	1.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,00	100,00
			UKUPNO VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA ROMA	-	63.000,00	31.500,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00	0,00	100,00	100,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
			AKTIVNOST A100008									
			Predstavnik njemačke nacionalne manjine									
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge									
		3	RASHODI POSLOVANJA	2.300,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		32	Materijalni rashodi	2.300,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		322	Rashodi za materijal i energiju	550,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		323	Rashodi za usluge	1.750,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO PREDSTAVNIK NJEM. NACIONAL. MANJINE	2.300,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			GLAVA 02 UKUPNO	132.700,00	189.000,00	31.500,00	189.000,00	189.000,00	189.000,00	142,43	100,00	100,00
			RAZDJEL 001 UKUPNO	8.003.471,19	6.763.261,98	1.015.871,47	7.511.426,74	5.502.128,28	5.714.441,90	93,85	73,25	103,86
			RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE									
			GLAVA 01 GRAD BELI MANASTIR									
			GLAVNI PROGRAM B01 Održavanje komunalne infrastrukture									
			PROGRAM 1010 Održavanje javnih površina									
			AKTIVNOST A100101 Održavanje čistoće javnih površina									
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom									
		3	RASHODI POSLOVANJA	270.000,00	250.000,00	-	250.000,00	262.500,00	275.625,00	92,59	105,00	105,00
		32	Materijalni rashodi	270.000,00	250.000,00	-	250.000,00	262.500,00	275.625,00	92,59	105,00	105,00
		323	Rashodi za usluge-čistoća javnih površina	270.000,00	250.000,00	-	250.000,00	262.500,00	275.625,00	92,59	105,00	105,00
28	4.1.		UK. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	270.000,00	250.000,00	-	250.000,00	262.500,00	275.625,00	92,59	105,00	105,00
			AKTIVNOST A100102 Održavanje zelenih površina									
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom									
		3	RASHODI POSLOVANJA	870.000,00	1.090.000,00	-	1.150.000,00	1.144.500,00	1.201.725,00	132,18	99,52	105,00
		32	Materijalni rashodi	870.000,00	1.090.000,00	-	1.150.000,00	1.144.500,00	1.201.725,00	132,18	99,52	105,00
		323	Rashodi za usluge-održavanje zelenih površina	870.000,00	1.090.000,00	-	1.150.000,00	1.144.500,00	1.201.725,00	132,18	99,52	105,00
29	4.1.		UKUPNO ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	870.000,00	1.090.000,00	-	1.150.000,00	1.144.500,00	1.201.725,00	132,18	99,52	105,00
			AKTIVNOST A100103 Održavanje javnih površina									
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom									
		3	RASHODI POSLOVANJA	109.000,00	280.000,00	-	440.000,00	294.000,00	308.700,00	403,67	66,82	105,00
		32	Materijalni rashodi	109.000,00	280.000,00	-	440.000,00	294.000,00	308.700,00	403,67	66,82	105,00
		323	Rashodi za usluge-održavanje ostalih javnih površina	109.000,00	280.000,00	-	440.000,00	294.000,00	308.700,00	403,67	66,82	105,00
30	4.1.		UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	109.000,00	280.000,00	-	440.000,00	294.000,00	308.700,00	403,67	66,82	105,00
			PROGRAM 1011 Održavanje nerazvrstanih cesta									
			AKTIVNOST A100111 Održavanje prometnica									
			Funkcijska klas.: 045 Promet									
		3	RASHODI POSLOVANJA	343.000,00	340.000,00	-	350.000,00	357.000,00	374.850,00	102,04	102,00	105,00
		32	Materijalni rashodi	343.000,00	340.000,00	-	350.000,00	357.000,00	374.850,00	102,04	102,00	105,00
		323	Rashodi za usluge-održavanje nerazvrstanih cesta	343.000,00	340.000,00	-	350.000,00	357.000,00	374.850,00	102,04	102,00	105,00
31	4.1.		UKUPNO ODRŽAVANJE PROMETNICA	343.000,00	340.000,00	-	350.000,00	357.000,00	374.850,00	102,04	102,00	105,00
			AKTIVNOST A100112 Zimska služba									
			Funkcijska klas.: 045 Promet									
		3	RASHODI POSLOVANJA	243.000,00	290.000,00	-	132.524,87	304.500,00	319.725,00	54,54	229,77	105,00
		32	Materijalni rashodi	243.000,00	290.000,00	-	132.524,87	304.500,00	319.725,00	54,54	229,77	105,00
		323	Rashodi za usluge-zimska služba	243.000,00	290.000,00	-	132.524,87	304.500,00	319.725,00	54,54	229,77	105,00
32	4.1.		UKUPNO ZIMSKA SLUŽBA	243.000,00	290.000,00	-	132.524,87	304.500,00	319.725,00	54,54	229,77	105,00
			AKTIVNOST A100121 Održavanje javne rasvjete									
			Funkcijska klas.:064 Ulična rasvjeta									
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.015.000,00	1.050.000,00	266.234,63	1.030.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00	101,48	107,04	105,00
		32	Materijalni rashodi	1.015.000,00	1.050.000,00	266.234,63	1.030.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00	101,48	107,04	105,00
		323	Rashodi za materijal i energiju-javna rasvjeta	835.000,00	870.000,00	169.760,88	880.000,00	913.500,00	959.175,00	105,39	103,81	105,00
33	4.1.		UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	1.015.000,00	1.050.000,00	266.234,63	1.030.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00	101,48	107,04	105,00
34	4.1.		Rashodi za usluge	180.000,00	180.000,00	96.473,75	150.000,00	189.000,00	198.450,00	83,33	126,00	105,00
			GLAVNI PROGRAM B02 Izgradnja komunalne infrastrukture									
			PROGRAM 1020 Izgradnja javnih površina									
			KAPITALNI PROJEKT K100205 Gradski trg									
			Funkcijska klas.:062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	200.000,00	1.500,00	200.000,00	-	-	100,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	1.500,00	200.000,00	-	-	100,00	0,00	0,00
		421	Rekonstrukcija pješačkog dijela Trga Slobode	200.000,00	200.000,00	1.500,00	200.000,00	-	-	100,00	0,00	0,00
35	5.2.		UKUPNO GRADSKI TRG	200.000,00	200.000,00	1.500,00	200.000,00	-	-	100,00	0,00	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100206 Rekonstrukcija dječjih igrališta									
			Funkcijska klas.:062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	250.000,00	-	250.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	40,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	250.000,00	-	250.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	40,00	100,00
36	1.1.4.3		Gradjevinski objekti	-	250.000,00	-	250.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	40,00	100,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
			UKUPNO REKONSTRUKCIJA DJEČJIH IGRALIŠTA	-	250.000,00	-	250.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	40,00	100,00
			KAPITALNI PROJEKT K100202 Rekonstrukcija poljskih puteva									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVI NE	1.440.000,00	400.000,00	18.750,00	1.913.372,05	300.000,00	300.000,00	132,87	15,68	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.440.000,00	400.000,00	18.750,00	1.913.372,05	300.000,00	300.000,00	132,87	15,68	100,00
37	.7.1, 4.6	421	Gradevinski objekti - izgradnja cesta	1.440.000,00	400.000,00	18.750,00	1.913.372,05	300.000,00	300.000,00	132,87	15,68	100,00
			UK. IZGRADNJA S. ODVODNJE OBORINSKIH VODA	1.440.000,00	400.000,00	18.750,00	1.913.372,05	300.000,00	300.000,00	132,87	15,68	100,00
			PROGRAM 1021 Izgradnja nerazvrstanih prometnica									
			KAPITALNI PROJEKT K100211 Izgradnja prometnica									
			Funkcijska klas.: 045 Promet									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVI NE	110.000,00	200.000,00	45.625,00	784.000,00	70.000,00	70.000,00	712,73	8,93	100,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	20.000,00	50.000,00	-	704.000,00	20.000,00	20.000,00	3520,00	2,84	0,00
38	.4.3,1.1	411	Materijalna imovina - zemljište	20.000,00	50.000,00	-	75.000,00	20.000,00	20.000,00	375,00	26,67	0,00
38A	.1.1	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija				629.000,00					
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	150.000,00	45.625,00	80.000,00	50.000,00	50.000,00	88,89	62,50	100,00
39	.4.3, .1.4, .1.1.	421	Gradevinski objekti-izgradnja cesta	90.000,00	150.000,00	45.625,00	80.000,00	50.000,00	50.000,00	88,89	62,50	100,00
			UKUPNO IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA	110.000,00	200.000,00	45.625,00	784.000,00	70.000,00	70.000,00	712,73	8,93	100,00
			KAPITALNI PROJEKT K100212 Izgradnja parkirališta									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVI NE	20.000,00	20.000,00	-	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	-	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
40	.1.2	421	Gradevinski objekti-izgradnja parkirališta	20.000,00	20.000,00	-	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO IZGRADNJA PARKIRALIŠTA	20.000,00	20.000,00	-	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
			PROGRAM 1022 Izgradnja komunalnih sustava									
			KAPITALNI PROJEKT K100221 Izgradnja javne rasvjete									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVI NE	716.000,00	600.000,00	19.187,50	737.000,00	400.000,00	400.000,00	102,93	54,27	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	716.000,00	600.000,00	19.187,50	737.000,00	400.000,00	400.000,00	102,93	54,27	100,00
41	.5.4.4.3	421	Gradevinski objekti-izgradnja javne rasvjete	716.000,00	600.000,00	19.187,50	737.000,00	400.000,00	400.000,00	102,93	54,27	100,00
			UKUPNO IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	716.000,00	600.000,00	19.187,50	737.000,00	400.000,00	400.000,00	102,93	54,27	100,00
			PROGRAM 1023 Izgradnja grobља									
			KAPITALNI PROJEKT K100231 Izgradnja mrtvačnice									
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVI NE	1.165.000,00	2.410.000,00	-	2.360.000,00	-	-	202,58	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.165.000,00	2.410.000,00	-	2.360.000,00	-	-	202,58	0,00	0,00
42	.5.2, 4.3	421	Gradevinski objekti	1.165.000,00	2.410.000,00	-	2.360.000,00	-	-	202,58	0,00	0,00
			UKUPNO IZGRADNJA MRTVAČNICE	1.165.000,00	2.410.000,00	-	2.360.000,00	-	-	202,58	0,00	0,00
			PROGRAM 1024 Izgradnja socijalne infrastrukture									
			KAPITALNI PROJEKT K100244 Kuća baranjske baštine									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		3	RASHODI POSLOVANJA	976.006,40	365.147,00	301.880,92	855.745,50	-	-	87,68	0,00	0,00
		31	Rashodi za zaposlene	402.806,00	143.997,00	27.749,42	194.010,78	-	-	48,16	0,00	0,00
43	.5.2	311	Plaće	201.759,00	68.089,00	-	66.525,51	-	-	32,97	0,00	0,00
44	.5.2	311	Plaće - projektni partner	141.877,00	54.775,00	23.677,00	98.836,19	-	-	69,66	0,00	0,00
45	.5.2	313	Doprinosi na plaće	34.695,00	11.711,00	-	11.442,53	-	-	32,98	0,00	0,00
46	.5.2	313	Doprinosi na plaće - projektni partner	24.475,00	9.422,00	4.072,42	17.206,55	-	-	70,30	0,00	0,00
		32	Materijalni rashodi	573.200,40	221.150,00	274.131,50	661.734,72	-	-	115,45	0,00	0,00
47	.5.2	321	Naknade troškova zaposlenima	1.238,00	800,00	1.744,00	2.208,00	-	-	178,35	0,00	0,00
47A	.5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	32.800,00	-	20.000,00	31.766,39	-	-	96,85	0,00	0,00
48	.5.2	323	Rashodi za usluge	529.562,40	213.300,00	252.387,50	609.551,33	-	-	115,10	0,00	0,00
49	.5.2	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.600,00	7.050,00	-	18.209,00	-	-	189,68	0,00	0,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVI NE	7.234.834,25	75.000,00	1.427.914,75	6.182.833,67	-	-	85,46	0,00	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	44.000,00	-	-	1.500,00	-	-	3,41	0,00	0,00
49A	.5.2	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	44.000,00	-	-	1.500,00	-	-	3,41	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.178.334,25	75.000,00	1.427.914,75	6.168.833,67	-	-	85,94	0,00	0,00
50A	.5.2	421	Gradevinski objekti	6.020.225,00	-	1.402.722,93	4.734.654,75	-	-	78,65	0,00	0,00
50	.5.2	422	Postrojenja i oprema	1.063.109,25	75.000,00	-	1.336.178,92	-	-	125,69	0,00	0,00
50B	.5.2	424	Knjige , umjet. djela i ostale izložbene vrijednosti	95.000,00	-	25.191,82	98.000,00	-	-	103,16	0,00	0,00
		45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	12.500,00	-	-	12.500,00	-	-	100,00	0,00	0,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
50C	.5.2	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	12.500,00			12.500,00			100,00	0,00	0,00
			UKUPNO KUĆA BARANJSKE BAŠTINE	8.210.840,65	440.147,00	1.729.795,67	7.038.579,17	-	-	85,72	0,00	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100245 Rekonstrukcija Društvenog doma Branjin Vrh									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	500.000,00	-	100.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00		0,00	125,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine				100.000,00					
50D	1.5.	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija				100.000,00					
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	500.000,00	-	-	2.000.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	125,00
51		421	Grđevinski objekti		500.000,00		-	2.000.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	125,00
			UKUPNO REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA BRANJIN VRH	-	500.000,00	-	100.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	125,00
			KAPITALNI PROJEKT K100246 Rekonstrukcija zgrade kina i restorana u Sečerani									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	500.000,00	-	90.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00	0,00	2222,22	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine				90.000,00					
51A	1.5.	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija				90.000,00					
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	500.000,00	-	-	2.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
52		421	Grđevinski objekti		500.000,00		-	2.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO REKONSTRUKCIJA ZGRADE U SEČERANI	-	500.000,00	-	90.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00	0,00	2222,22	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100241 Rekonstrukcija gradskog bazena									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	1.000.000,00	-	103.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	1456,31	100,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine				103.000,00					
52A	1.5.	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija				103.000,00					
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	1.000.000,00	-	-	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	100,00
53		421	Grđevinski objekti		1.000.000,00		-	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	100,00
			UKUPNO REKONSTRUKCIJA GRADSKOG BAZENA	-	1.000.000,00	-	103.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	1456,31	100,00
			KAPITALNI PROJEKT K100247 Izgradnja gradskog stadiona									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	3.100.000,00	-	100.000,00	5.000.000,00	-	0,00	0,00	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	-	100.000,00	-	100.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
54	1.5	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija		100.000,00		100.000,00			0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	3.000.000,00	-	-	5.000.000,00	-	0,00	0,00	0,00
55		421	Grđevinski objekti		3.000.000,00		-	5.000.000,00	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO IZGRADNJA GRADSKOG STADIONA	-	3.100.000,00	-	100.000,00	5.000.000,00	-	0,00	5000,00	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100248 Poduzetničko edukacijski razvojni centar									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	-	-	90.000,00	-	-		0,00	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	90.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
55A	1.5	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija				90.000,00			0,00	0,00	0,00
			UKUPNO PODUZETNIČKO EDUKACIJSKI CENTAR	-	-	-	90.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
			PROGRAM 1025 Izgradnja komunalne infrastrukture iz EU fondova									
			KAPITALNI PROJEKT K100251 Biciklistička staza "Sečeransko jezero"									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		3	RASHODI POSLOVANJA	19.850,00	-					0,00	0,00	0,00
		31	Rashodi za zaposlene	15.513,00	-					0,00	0,00	0,00
		311	Plaće	13.236,00						0,00	0,00	0,00
		313	Doprinosi na plaće	2.277,00						0,00	0,00	0,00
		32	Materijalni rashodi	4.337,00	-					0,00	0,00	0,00
		321	Naknade troškova zaposlenima							0,00	0,00	0,00
		322	Rashodi za materijal i energiju	1.344,00						0,00	0,00	0,00
		323	Rashodi za usluge	2.993,00						0,00	0,00	0,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	31.675,00	-					0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.675,00	-					0,00	0,00	0,00
		422	Oprema	31.675,00						0,00	0,00	0,00
			UKUPNO BICIKLISTIČKA STAZA "SEČ. JEZERO"	51.525,00	-					0,00	0,00	0,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	200.000,00	-	267.167,96	50.000,00	50.000,00	267,17	18,71	100,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	100.000,00	200.000,00	-	267.167,96	50.000,00	50.000,00	267,17	18,71	100,00
65	4.2	412	Nematerijalna imovina-prostorni planovi	100.000,00	200.000,00	-	267.167,96	50.000,00	50.000,00	267,17	18,71	100,00
			UKUPNO PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	100.000,00	200.000,00	-	267.167,96	50.000,00	50.000,00	267,17	18,71	100,00
			KAPITALNI PROJEKT K100326 Arhitektonski projekti									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	500.000,00	64.375,00	460.000,00	100.000,00	100.000,00	153,33	21,74	100,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	300.000,00	500.000,00	64.375,00	460.000,00	100.000,00	100.000,00	153,33	21,74	100,00
66	1.1, 1.5, 5.2	412	Nem. im.-arhitektonski projekti	300.000,00	500.000,00	64.375,00	460.000,00	100.000,00	100.000,00	153,33	21,74	100,00
			UKUPNO ARHITEKTONSKI PROJEKTI	300.000,00	500.000,00	64.375,00	460.000,00	100.000,00	100.000,00	153,33	21,74	100,00
			GLAVNI PROGRAM B04 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture									
			PROGRAM 1040 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture od prodaje stanova Grada									
			KAPITALNI PROJEKT K100231 Izgradnja mrtvačnice									
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zaštokol. koji nisu drug.svrst.									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	176.000,00	120.000,00	-	120.000,00	120.000,00	120.000,00	68,18	100,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	176.000,00	120.000,00	-	120.000,00	120.000,00	120.000,00	68,18	100,00	100,00
67	7.3	421	Gradevinski objekti - izgradnja mrtvačnice	176.000,00	120.000,00	-	120.000,00	120.000,00	120.000,00	68,18	100,00	100,00
			UKUPNO IZGRADNJA MRTVAČNICE	176.000,00	120.000,00	-	120.000,00	120.000,00	120.000,00	68,18	100,00	100,00
			KAPITALNI PROJEKT K100221 Izgradnja javne rasvjete									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	176.000,00	120.000,00	-	349.000,00	-	-	198,30	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	176.000,00	120.000,00	-	349.000,00	-	-	198,30	0,00	0,00
67A	7.3	421	Gradevinski objekti - izgradnja JR	176.000,00	120.000,00	-	349.000,00	-	-	198,30	0,00	0,00
			UKUPNO IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	176.000,00	120.000,00	-	349.000,00	-	-	198,30	0,00	0,00
			PROGRAM 1041 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture od prodaje stanova RH									
			KAPITALNI PROJEKT K100231 Izgradnja mrtvačnice									
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zaštokol. koji nisu drug.svrst.									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	310.000,00	300.000,00	-	471.363,98	220.000,00	220.000,00	152,05	46,67	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	310.000,00	300.000,00	-	471.363,98	220.000,00	220.000,00	152,05	46,67	100,00
68	7.2	421	Gradevinski objekti - izgradnja mrtvačnice	-	300.000,00	-	471.363,98	220.000,00	220.000,00		46,67	100,00
		421	Rekonstrukcija pješačkog dijela Trga Slobode - JR	310.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	310.000,00	300.000,00	-	471.363,98	220.000,00	220.000,00	152,05	46,67	100,00
			UKUPNO RAZDJELE 002	22.892.524,61	17.464.239,00	2.204.998,90	23.634.802,49	17.919.092,00	12.192.342,00	103,24	75,82	68,04
			RAZDJELE 003 U. O. ZA GOSPODARSTVO, PRORAČUN, FINACIJE I DJEŠTVENE DJELATNOSTI									
			GLAVA 01 GOSPODARSTVO									
			GLAVNI PROGRAM C01 Razvoj gospodarstva Grada Belog Manastira									
			PROGRAM 1050 Razvoj poduzetništva									
			AKTIVNOST A100502 Poduzetnički centar									
			Funkcijska klas.: 049 Ostali ekonomski poslovi									
		3	RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	110.000,00	29.235,00	110.000,00	90.000,00	90.000,00	122,22	81,82	0,00
		35	Subvencije	90.000,00	110.000,00	29.235,00	110.000,00	90.000,00	90.000,00	122,22	81,82	0,00
69	1.1, 4.4.	352	Subvencije obrtnicima i poljoprivrednicima	90.000,00	110.000,00	29.235,00	110.000,00	90.000,00	90.000,00	122,22	81,82	0,00
			UKUPNO PODUZETNIČKI CENTAR	90.000,00	110.000,00	29.235,00	110.000,00	90.000,00	90.000,00	122,22	81,82	0,00
			AKTIVNOST A100504 Baranjska razvojna agencija Grada Belog Manastira									
			Funkcijska klas.: 049 Ostali ekonomski poslovi									
		3	RASHODI POSLOVANJA	238.300,00	261.144,00	24.192,16	202.974,00	345.144,00	428.205,00	85,18	170,04	124,07
		31	Rashodi za zaposlene	238.300,00	218.364,00	18.364,66	156.210,00	312.344,00	395.405,00	65,55	199,95	126,59
70	5.2, 1.1	311	Plaće za redovan rad	203.280,00	182.051,00	15.669,50	128.950,00	266.505,00	337.376,00	63,43	206,67	126,59
71	3.1.	312	Ostali rashodi za zaposlene	-	5.000,00	-	5.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
72	5.2	313	Doprinosi na plaće	35.020,00	31.313,00	2.695,16	22.260,00	45.839,00	58.029,00	63,56	205,93	126,59
		32	Rashodi za zaposlene	-	41.220,00	5.765,20	45.204,00	31.000,00	31.000,00	68,58	100,00	100,00
73	5.2	321	Naknade troškova zaposlenima	-	5.000,00	-	6.000,00	5.000,00	5.000,00	83,33	100,00	100,00
74	5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	-	8.000,00	3.770,59	8.234,00	8.000,00	8.000,00	97,16	100,00	100,00
75	5.2	323	Rashodi za usluge	-	23.220,00	1.994,61	25.970,00	15.000,00	15.000,00	57,76	100,00	100,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
76	5.2	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.000,00	-	5.000,00	3.000,00	3.000,00		60,00	100,00
		34	Financijski rashodi	-	1.560,00	62,30	1.560,00	1.800,00	1.800,00		115,38	100,00
77	5.2	343	Ostali financijski rashodi		1.560,00	62,30	1.560,00	1.800,00	1.800,00		115,38	100,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	8.018,00	-	7.762,00	-	-	77,62	0,00	0,00
		41	Nematerijalna imovina	-	8.018,00	-	7.762,00	-	-		0,00	0,00
78	5.2	412	Licence		8.018,00	-	7.762,00				0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne opreme	10.000,00	-	-	-	-	-	0,00		0,00
		422	Postrojenja i oprema	10.000,00	-	-	-	-	-	0,00		0,00
			UKUPNO RAZVOJNA AGENCIJA	248.300,00	269.162,00	24.192,16	210.736,00	345.144,00	428.205,00	84,87	163,78	124,07
			AKTIVNOST A100503 Subvencioniranje poduzetništva									
			Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi									
		3	RASHODI POSLOVANJA	470.000,00	150.000,00	7.296,51	150.000,00	100.000,00	100.000,00	31,91	66,67	100,00
		35	Subvencije	470.000,00	150.000,00	7.296,51	150.000,00	100.000,00	100.000,00	31,91	66,67	100,00
79	4.4	352	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzeticima	470.000,00	150.000,00	7.296,51	150.000,00	100.000,00	100.000,00	31,91	66,67	100,00
		5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	543.000,00	643.000,00	-	643.000,00	643.000,00	643.000,00	118,42	100,00	100,00
		53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	543.000,00	643.000,00	-	643.000,00	643.000,00	643.000,00	118,42	100,00	100,00
80	4.6	534	Dionice i udjeli u glavnici trg. dr. izvan javnog sektora	543.000,00	643.000,00	-	643.000,00	643.000,00	643.000,00	118,42	100,00	100,00
			UKUPNO SUBVENCIONIRANJE PODUZETNIŠTVA	1.013.000,00	793.000,00	7.296,51	793.000,00	743.000,00	743.000,00	78,28	93,69	100,00
			AKTIVNOST A100501: Poduzetnička zona									
			Funkcijska klas.: 044 Proizvodnja									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	120.000,00	120.000,00	-	60.000,00	100.000,00	-	50,00	166,67	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	120.000,00	-	60.000,00	100.000,00	-	50,00	166,67	0,00
81	5.3	421	Gradjevinski objekti-poduzetnička zona	120.000,00	120.000,00	-	60.000,00	100.000,00	-	50,00	166,67	0,00
			UKUPNO PODUZETNIČKA ZONA	120.000,00	120.000,00	-	60.000,00	100.000,00	-	50,00	166,67	0,00
			PROGRAM 1051 Razvoj poljoprivrede									
			AKTIVNOST A100511 Subvencioniranje poljoprivrednih projekata									
			Funkcijska klas. : 042 Poljoprivreda									
		3	RASHODI POSLOVANJA	153.454,05	300.000,00	-	300.000,00	300.000,00	300.000,00	195,50	100,00	100,00
		35	Subvencije	153.454,05	300.000,00	-	300.000,00	300.000,00	300.000,00	195,50	100,00	100,00
82	4.6	352	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzeticima	153.454,05	300.000,00	-	300.000,00	300.000,00	300.000,00	195,50	100,00	100,00
			UKUPNO SUBVENCIONIRANJE POLJOPRIVREDE	153.454,05	300.000,00	-	300.000,00	300.000,00	300.000,00	195,50	100,00	100,00
			PROGRAM 1052 Turizam									
			AKTIVNOST A100521 Turistička promocija Grada									
			Funkcijska klas.: 047 Turizam									
		3	RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	70.000,00	-	70.000,00	30.000,00	30.000,00	233,33	42,86	100,00
		38	Ostali rashodi	30.000,00	70.000,00	-	70.000,00	30.000,00	30.000,00	233,33	42,86	100,00
83	5.2, 4.5	381	Tekuce donacije	30.000,00	70.000,00	-	70.000,00	30.000,00	30.000,00	233,33	42,86	100,00
			UKUPNO TURIZAM	30.000,00	70.000,00	-	70.000,00	30.000,00	30.000,00	233,33	42,86	100,00
			PROGRAM 1053 Rad proizvođačkih udruga									
			AKTIVNOST A100531 Aktivnosti gospodarskih udruga									
			Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi									
		3	RASHODI POSLOVANJA	16.800,00	30.000,00	-	30.000,00	20.000,00	20.000,00	178,57	66,67	100,00
		38	Ostali rashodi	16.800,00	30.000,00	-	30.000,00	20.000,00	20.000,00	178,57	66,67	100,00
		381	Udruge uzgajatelja malih životinja	1.600,00	-	-	-	-	-	0,00		0,00
		381	Udruga voćara, vinogradara i vinara "Sv. Križa" Br. Vrh	1.600,00	-	-	-	-	-	0,00		0,00
		381	Lokalna akcijska grupa LAG Baranja	12.000,00	-	-	-	-	-	0,00		0,00
		381	Udruga vinogradara, vinara i voćara "Sveti Martin"	1.600,00	-	-	-	-	-	0,00		0,00
		381	Aktivnosti gospodarstvenih udruga	-	30.000,00	-	30.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	66,67	100,00
84	5.2	381	UKUPNO GOSPODARSKIE UDRUGE	16.800,00	30.000,00	-	30.000,00	20.000,00	20.000,00	178,57	66,67	100,00
			UKUPNO GLAVA 01	1.671.554,05	1.692.162,00	60.723,67	1.573.736,00	1.628.144,00	1.611.205,00	94,15	103,46	98,96
			GLAVA 02 DJELATNOST KULTURE									
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira									
			PROGRAM 1060 Program kulture									
			AKTIVNOST A100607 Djelatnost udruga u kulturi									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		3	RASHODI POSLOVANJA	179.200,00	250.000,00	-	250.000,00	250.000,00	250.000,00	139,51	100,00	100,00
		38	Ostali rashodi	179.200,00	250.000,00	-	250.000,00	250.000,00	250.000,00	139,51	100,00	100,00
		381	HKUD Beli Manastir	36.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		381	MKUD Pelmonostor	28.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		381	SKUD Iovan Lazić	28.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		381	RKUD Romi Baranje	1.600,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		381	KUD Montenegro-montenegrina	1.600,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		381	Matica Hrvatska - ogranak Beli Manastir	16.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		381	Društvo "Hrvatska žena" Baranja	1.600,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
		381	Društvo "Madarska katolička žena"	1.600,00						0,00	0,00	0,00
		381	Demokratska zajednica Madara	8.000,00						0,00	0,00	0,00
		381	Zajednica tehničke kulture	32.000,00						0,00	0,00	0,00
		381	Zavod za baranjsku povjesnicu	10.400,00						0,00	0,00	0,00
		381	Društvo pisaca Pannon club	1.600,00						0,00	0,00	0,00
		381	Srpsko udruženje žena "Dukat"	1.600,00						0,00	0,00	0,00
		381	Gradsko kazalište Beli Manastir	8.000,00						0,00	0,00	0,00
		381	Baranjsko-rusko društvo prijateljstva	1.600,00						0,00	0,00	0,00
		381	Društvo arhitekata grada Osijeka	1.600,00						0,00	0,00	0,00
85	.1.1	381	Aktivnosti udruga u kulturi		250.000,00	-	250.000,00	250.000,00	250.000,00	0,00	100,00	100,00
			UKUPNO DJELATNOST UDRUGA U KULTURI	179.200,00	250.000,00	-	250.000,00	250.000,00	250.000,00	139,51	100,00	100,00
			AKTIVNOST A100608 Kulturne manifestacije u Gradu									
			Funkejska klas.: 082 Službe kulture									
		3	RASHODI POSLOVANJA	180.800,00	130.000,00	29.696,10	350.000,00	115.000,00	115.000,00	193,58	32,86	100,00
		32	Materijalni rashodi	180.800,00	130.000,00	29.696,10	350.000,00	115.000,00	115.000,00	193,58	32,86	100,00
86	.5.2	329	Proslava Dana grada	30.000,00	50.000,00	-	50.000,00	35.000,00	35.000,00	166,67	70,00	100,00
		329	Revija filmova podunavskih zemalja	4.000,00						0,00	0,00	0,00
		329	Obilježavanje Dana domovinske zahvalnosti	6.400,00						0,00	0,00	0,00
		329	Manifestacija "Različitost je bogatstvo"	6.400,00						0,00	0,00	0,00
		329	Manifestacija "Jesen u Baranji"	28.000,00						0,00	0,00	0,00
		329	Belomanastirsko ljeto mladih	8.000,00						0,00	0,00	0,00
87	.1.1	329	Ostale svečanosti, sponzorstva i memorijali	70.000,00	80.000,00	29.696,10	300.000,00	80.000,00	80.000,00	428,57	26,67	100,00
		329	Ljetni kamp tehničke	28.000,00						0,00	0,00	0,00
			UKUPNO KULTURNE MANIFESTACIJE	180.800,00	130.000,00	29.696,10	350.000,00	115.000,00	115.000,00	193,58	32,86	100,00
			AKTIVNOST A100609 Religija									
			Funkejska klas.: 084 Religijske i druge službe zajednice									
		3	RASHODI POSLOVANJA	100,00	150.000,00	-	200.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
		38	Donacije i ostali rashodi	100,00	150.000,00	-	200.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
88	.5.2,.1.1	381	Tekuće donacije u novcu vjerskim zajednicama	100,00	150.000,00	-	200.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO RELIGIJA	100,00	150.000,00	-	200.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
			PRORACUNSKI KORISNIK 35263 GRADSKA KNJŽNICA									
			AKTIVNOST A100601 Djelatnost Gradske knjižnice									
			Funkejska klas.: 082 Službe kulture									
		3	RASHODI POSLOVANJA	867.689,02	911.402,16	146.770,22	920.902,16	907.795,04	911.188,16	106,13	98,58	100,37
		31	Rashodi za zaposlene	734.009,02	737.402,16	122.617,60	737.402,16	740.795,04	744.188,16	100,46	100,46	100,46
89	.5.2	311	Plaće	626.287,56	629.182,80	104.622,54	629.182,80	632.077,56	634.972,80	100,46	100,46	100,46
90	.5.2	313	Doprinosi na plaće	107.721,46	108.219,36	17.995,06	108.219,36	108.717,48	109.215,36	100,46	100,46	100,46
		32	Materijalni rashodi	130.680,00	170.000,00	23.613,43	179.500,00	163.000,00	163.000,00	137,36	90,81	100,00
91	.5.2	321	Naknade troškova zaposlenima	5.680,00	15.000,00	5.740,00	21.500,00	15.000,00	15.000,00	378,52	69,77	100,00
92	.5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	30.500,00	4.062,64	30.500,00	30.500,00	30.500,00	101,67	100,00	100,00
93	.5.2	323	Rashodi za usluge	90.000,00	112.500,00	13.570,79	112.500,00	100.000,00	100.000,00	125,00	88,89	100,00
94	.5.2	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	12.000,00	240,00	15.000,00	17.500,00	17.500,00	300,00	116,67	100,00
		34	Financijski rashodi	3.000,00	4.000,00	539,19	4.000,00	4.000,00	4.000,00	133,33	100,00	100,00
95	.5.2	343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	4.000,00	539,19	4.000,00	4.000,00	4.000,00	133,33	100,00	100,00
			UKUPNO DJELATNOST GRADSKA KNJŽNICE	867.689,02	911.402,16	146.770,22	920.902,16	907.795,04	911.188,16	106,13	98,58	100,37
			AKTIVNOST A101601 Djelatnost Gradske knjižnice financirana iz drugih izvora									
			Funkejska klas.: 082 Službe kulture									
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	-	-	155.070,28					
		31	Rashodi za zaposlene	-	-	-	97.070,28					
95A	.5.6	311	Plaće	-	-	-	82.824,48					
95B	.5.6	313	Doprinosi na plaće	-	-	-	14.245,80					
		32	Materijalni rashodi	-	-	-	56.300,00					
95C	.5.6, 4.7	321	Naknade troškova zaposlenima	-	-	-	11.000,00					
95D	.5.6, 4.7	322	Rashodi za materijal i energiju	-	-	-	26.300,00					
95E	.5.6, 4.7	323	Rashodi za usluge	-	-	-	13.800,00					
95F	.5.6, 4.7	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	-	-	5.200,00					
		34	Financijski rashodi	-	-	-	1.700,00					
95G	.5.6, 4.7, 1.6	343	Ostali financijski rashodi	-	-	-	1.700,00					
			UKUPNO DJELATNOST GRADSKA KNJŽNICE IZ DRUGIH IZVORA	-	-	-	155.070,28					
			KAPITALNI PROJEKT: K 100602 Nabava knjiga za gradsku knjižnicu									
			Funkejska klas.: 082 Službe kulture									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	80.000,00	-	50.000,00	40.000,00	40.000,00	1000,00	80,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	80.000,00	-	50.000,00	40.000,00	40.000,00	1000,00	80,00	100,00
96	.5.2	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	5.000,00	80.000,00	-	50.000,00	40.000,00	40.000,00	1000,00	80,00	100,00
			UKUPNO NABAVA KNJIGA ZA GRADSKU KNJŽNICU	5.000,00	80.000,00	-	50.000,00	40.000,00	40.000,00	1000,00	80,00	100,00
			KAPITALNI PROJEKT: K 101602 Nabava knjiga za gradsku knjižnicu iz drugih izvora									
			Funkejska klas.: 082 Službe kulture									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	-	-	150.000,00					

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	150.000,00					
96A	5.6, 4.7	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	-	-	-	150.000,00					
			UKUPNO NABAVA KNJIGA ZA GRADSKU KNJIŽNICU	-	-	-	150.000,00					
			UKUPNO GRADSKA KNJIŽNICA	872.689,02	991.402,16	146.770,22	1.275.972,44	947.795,04	951.188,16	146,21	74,28	100,36
			PRORAČUNSKI KORISNIK 38735 CENTAR ZA KULTURU GRADA BELOG MANASTIRA									
			AKTIVNOST A100603 Djelatnost Centra za kulturu B.Manastir									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		3	RASHODI POSLOVANJA	673.978,00	727.558,00	98.735,85	727.558,00	725.545,00	757.454,00	107,95	99,72	104,40
		31	Rashodi za zaposlene	282.978,00	283.968,00	35.161,36	283.278,00	294.185,00	326.836,00	100,11	103,85	111,10
97	5.2	311	Plaće	179.162,00	180.007,00	30.001,18	197.326,00	251.011,00	266.072,00	110,14	127,21	106,00
98	5.2	312	Ostali rashodi za zaposlene	73.000,00	73.000,00	-	52.012,00	-	15.000,00	71,25	0,00	0,00
99	5.2	313	Doprinosi na plaće	30.816,00	30.961,00	5.160,18	33.940,00	43.174,00	45.764,00	110,14	127,21	106,00
		32	Materijalni rashodi	385.000,00	437.590,00	62.948,96	438.280,00	425.000,00	425.000,00	113,84	96,97	100,00
		321	Naknade troškova zaposlenima	-	7.590,00	-	8.280,00	5.000,00	5.000,00	-	60,39	100,00
100	5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	190.000,00	190.000,00	48.599,93	190.000,00	190.000,00	190.000,00	100,00	100,00	100,00
102	5.2	323	Rashodi za usluge	190.000,00	200.000,00	14.249,03	200.000,00	190.000,00	190.000,00	105,26	95,00	100,00
103	5.2	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	40.000,00	100,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	800,00	100,00	100,00
		34	Financijski rashodi	6.000,00	6.000,00	625,53	6.000,00	6.360,00	5.618,00	100,00	106,00	88,33
104	5.2	343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	6.000,00	625,53	6.000,00	6.360,00	5.618,00	100,00	106,00	88,33
			UKUPNO DJELATNOST CENTAR ZA KULTURU B. M.	673.978,00	727.558,00	98.735,85	727.558,00	725.545,00	757.454,00	107,95	99,72	104,40
			AKTIVNOST A101603 Djelatnost Centra za kulturu B.Manastir financirana iz drugih izvora									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	-	-	216.565,00					
		31	Rashodi za zaposlene	-	-	-	66.565,00					
104A	3.1.	311	Plaće	-	-	-	56.796,00					
104B	3.1.	313	Doprinosi na plaće	-	-	-	9.769,00					
		32	Materijalni rashodi	-	-	-	150.000,00					
104C	3.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	-	-	-	5.000,00					
104D	5.6., 3.1.	323	Rashodi za usluge	-	-	-	120.000,00					
104E	3.1.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	-	-	25.000,00					
			UKUPNO DJELATNOST CENTAR ZA KULTURU B. M. FINANCIRANA IZ DRUGIH IZVORA	-	-	-	216.565,00					
			KAPITALNI PROJEKT K100604 Opremanje prostora Centra za kulturu									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	10.000,00	-	10.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	10.000,00	-	10.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
105	5.2	422	Postrojenja i oprema	-	10.000,00	-	10.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO OPREMANJE CENTRA ZA KULTURU B. M.	-	10.000,00	-	10.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO CENTAR ZA KULTURU BELI MANASTIR	673.978,00	737.558,00	98.735,85	954.123,00	725.545,00	757.454,00	141,57	76,04	104,40
			PRORAČUNSKI KORISNIK 43837 UMJETNIČKA ŠKOLA									
			AKTIVNOST A100605 Djelatnost Umjetničke škole Beli Manastir									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		3	RASHODI POSLOVANJA	193.000,00	241.000,00	28.192,51	241.000,00	221.000,00	221.000,00	124,87	91,70	100,00
		32	Materijalni rashodi	187.000,00	235.000,00	27.748,95	235.000,00	215.000,00	215.000,00	125,67	91,49	100,00
106	5.2	321	Naknade troškova zaposlenima	55.000,00	60.000,00	6.286,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	109,09	100,00	100,00
107	5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	33.000,00	45.000,00	3.866,49	45.000,00	45.000,00	45.000,00	136,36	100,00	100,00
108	5.2	323	Rashodi za usluge	80.700,00	110.000,00	7.796,46	110.000,00	90.000,00	90.000,00	136,31	81,82	100,00
109	5.2	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.300,00	20.000,00	9.800,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	109,29	100,00	100,00
		34	Financijski rashodi	6.000,00	6.000,00	443,56	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
110	5.2	343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	6.000,00	443,56	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO DJELATNOST UMJET. ŠK. B. MANASTIR	193.000,00	241.000,00	28.192,51	241.000,00	221.000,00	221.000,00	124,87	91,70	100,00
			AKTIVNOST A101605 Djelatnost Umjetničke škole Beli Manastir financirana iz drugih izvora									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	-	-	147.800,00					
		32	Materijalni rashodi	-	-	-	147.300,00					
110A	4.7., 6.1.	321	Naknade troškova zaposlenima	-	-	-	12.000,00					
110B	4.7.	322	Rashodi za materijal i energiju	-	-	-	10.500,00					
110C	4.7.	323	Rashodi za usluge	-	-	-	43.600,00					
110D	4.7., 5.7.	324	Naknade roškova osobama izvan radnog odnosa	-	-	-	16.000,00					
110E	4.7.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	-	-	65.200,00					
		34	Financijski rashodi	-	-	-	500,00					
110F	4.7.	343	Ostali financijski rashodi	-	-	-	500,00					
			UKUPNO DJELATNOST UMJET. ŠK. B. MANASTIR FINANCIRANA IZ DRUGIH IZVORA	-	-	-	147.800,00					

pozicija	sl. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
			KAPITALNI PROJEKT K100606 Nabavka opreme za rad Umjetničke škole									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	25.000,00	700,39	25.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	80,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	25.000,00	700,39	25.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	80,00	100,00
111	5.2	422	Postrojenja i oprema	-	10.000,00	700,39	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00
112	5.2	424	Knjige i umjetnička djela	-	5.000,00	-	5.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
113	5.2	426	Nematerijalna proizvedena imovina-računalni programi	-	10.000,00	-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00
			UKUPNO OPREMA ZA UMJETNIČKU ŠKOLU B. M.	-	25.000,00	700,39	25.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	80,00	100,00
			KAPITALNI PROJEKT K101606 Nabavka opreme za rad Umjetničke škole financirana iz drugih izvora									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	-	-	264.539,59					
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	12.000,00					
113A	4.7.	412	Nematerijalna imovina				12.000,00					
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	252.539,59					
113B	4.7., 6.1. 5.7.	422	Postrojenja i oprema	-	-	-	246.539,59					
113C	4.7.	424	Knjige i umjetnička djela	-	-	-	4.000,00					
113D	4.7.	426	Nematerijalna proizvedena imovina-računalni programi	-	-	-	2.000,00					
			UKUPNO OPREMA ZA UMJETNIČKU ŠKOLU B. M. FINANCIRANA IZ DRUGIH IZVORA	-	-	-	264.539,59					
			UKUPNO UMJETNIČKA ŠKOLA BELI MANASTIR	193.000,00	266.000,00	28.892,90	678.339,59	241.000,00	241.000,00	351,47	35,53	100,00
			UKUPNO GLAVA 02	2.099.767,02	2.524.960,16	304.095,07	3.708.435,03	2.279.340,04	2.314.642,16	176,61	61,46	101,55
			GLAVA 03 DJELATNOST ŠPORTA I REKREACIJE									
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira									
			PROGRAM 1061 Program športa									
			AKTIVNOST A100610 Javne potrebe u športu									
			Funkcijska klas.: 081 Službe rekreacije i športa									
		3	RASHODI POSLOVANJA	680.000,00	760.000,00	-	760.000,00	700.000,00	700.000,00	111,76	92,11	100,00
		38	Donacije i ostali rashodi	680.000,00	760.000,00	-	760.000,00	700.000,00	700.000,00	111,76	92,11	100,00
114	5.2	381	Tekuće donacije	680.000,00	760.000,00	-	760.000,00	700.000,00	700.000,00	111,76	92,11	100,00
			UKUPNO JAVNE POTREBE U ŠPORTU	680.000,00	760.000,00	-	760.000,00	700.000,00	700.000,00	111,76	92,11	100,00
			AKTIVNOST A100612 Djelatnost nastavno športske dvorane Beli Manastir									
			Funkcijska klas.: 081 Službe rekreacije i športa									
		3	RASHODI POSLOVANJA	147.900,00	85.000,00	8.329,98	85.000,00	60.000,00	70.000,00	57,47	70,59	116,67
		32	Materijalni rashodi	147.900,00	85.000,00	8.329,98	85.000,00	60.000,00	70.000,00	57,47	70,59	116,67
115	5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	20.000,00	1.085,51	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
116	5.2	323	Rashodi za usluge	127.900,00	65.000,00	7.244,47	65.000,00	40.000,00	50.000,00	50,82	61,54	125,00
			UKUPNO DJELATNOST NAST. ŠPORT. DVORANE	147.900,00	85.000,00	8.329,98	85.000,00	60.000,00	70.000,00	57,47	70,59	116,67
			KAPITALNI PROJEKT K100613 Oprema za održavanje nastavno športske dvorane									
			Funkcijska klas.: 081 Službe rekreacije i športa									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.500,00	20.000,00	-	20.000,00	10.000,00	10.000,00	160,00	50,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.500,00	20.000,00	-	20.000,00	10.000,00	10.000,00	160,00	50,00	0,00
117	5.2	422	Postrojenja i oprema	12.500,00	20.000,00	-	20.000,00	10.000,00	10.000,00	160,00	50,00	0,00
			UKUPNO OPREMA ZA ODRŽAVANJE DVORANE	12.500,00	20.000,00	-	20.000,00	10.000,00	10.000,00	160,00	50,00	0,00
			UKUPNO AKTIVNOST NASTAVNO ŠPORTSKA DVORANA	160.400,00	105.000,00	8.329,98	105.000,00	70.000,00	80.000,00	65,46	66,67	114,29
			UKUPNO GLAVA 03	840.400,00	865.000,00	8.329,98	865.000,00	770.000,00	780.000,00	102,93	89,02	101,30
			GLAVA 04 DJELATNOST PREDSKOLSKOG ODGOJA I ŠKOLSTVA									
			PRORAČUNSKI KORISNIK 35327 DJEČLIJI VRTIĆ "CVRČAK"									
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira									
			PROGRAM 1062 Program predškolskog obrazovanja i škولstva									
			AKTIVNOST A100621 Djelatnost dječijeg vrtića "Cvrčak"									
			Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje									
		3	RASHODI POSLOVANJA	2.488.798,00	2.584.134,00	428.022,32	2.584.134,00	2.716.763,00	2.874.309,00	103,83	105,13	105,80
		31	Rashodi za zaposlene	2.418.798,00	2.493.134,00	412.855,66	2.493.134,00	2.625.763,00	2.783.309,00	103,07	105,32	106,00
118	5.2	311	Plaće	2.099.651,00	2.113.596,00	352.266,00	2.113.596,00	2.240.412,00	2.374.837,00	100,66	106,00	106,00
119	5.2	312	Ostali rashodi za zaposlene	-	16.000,00	-	16.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
120	5.2	313	Doprinosi na plaće	319.147,00	363.538,00	60.589,66	363.538,00	385.351,00	408.472,00	113,91	106,00	106,00
		32	Materijalni rashodi	70.000,00	91.000,00	15.166,66	91.000,00	91.000,00	91.000,00	130,00	100,00	100,00
121	5.2	321	Naknade troškova zaposlenima	-	10.000,00	1.666,66	10.000,00	10.000,00	10.000,00		100,00	100,00
122	5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	39.000,00	6.500,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00	55,71	100,00	100,00
123	5.2	323	Rashodi za usluge	-	31.000,00	5.166,66	31.000,00	31.000,00	31.000,00	0,00	100,00	100,00
124	5.2	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	11.000,00	1.833,34	11.000,00	11.000,00	11.000,00	0,00	100,00	100,00
			UKUPNO DJELATNOST Dječji vrtić Cvrčak	2.488.798,00	2.584.134,00	428.022,32	2.584.134,00	2.716.763,00	2.874.309,00	103,83	105,13	105,80
			AKTIVNOST A101621 Djelatnost dječjeg vrtića "Cvrčak" financirana iz drugih izvora									
			Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje									
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	-	-	914.775,00					
		31	Rashodi za zaposlene	-	-	-	344.593,00					
124A	4.7.	311	Plaće	-	-	-	293.567,00					
124B	4.7.	313	Doprinosi na plaće	-	-	-	51.026,00					
		32	Materijalni rashodi	-	-	-	557.182,00					
124C	4.7.	321	Naknade troškova zaposlenima	-	-	-	94.182,00					
124D	4.7.	322	Rashodi za materijal i energiju	-	-	-	360.000,00					
124E	4.7.	323	Rashodi za usluge	-	-	-	99.000,00					
124F	4.7.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	-	-	-	4.000,00					
		34	Financijski rashodi	-	-	-	13.000,00					
124G	4.7.	343	Ostali financijski rashodi	-	-	-	13.000,00					
			UKUPNO DJELATNOST Dječji vrtić Cvrčak	-	-	-	914.775,00					
			KAPITALNI PROJEKT K100623 Opremanje prostora dječjeg vrtića "Cvrčak" iz drugih izvora financiranja									
			Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	-	-	245.000,00					
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	245.000,00					
124H	4.7.	422	Postrojenja i oprema	-	-	-	240.000,00					
124I	4.7.	424	Knjige i umjetnička djela	-	-	-	5.000,00					
			UKUPNO OPREMA PROSTORA Dječjeg vrtića financirana iz drugih izvora	-	-	-	245.000,00					
			UKUPNO Dječji vrtić Cvrčak	-	2.584.134,00	428.022,32	3.743.909,00	2.716.763,00	2.874.309,00			
			AKTIVNOST A100622 Stipendiranje naprednih studenata									
			Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje									
		37	Naknade građan. i kuć. na temelju osig. i dr. naknade	110.000,00	110.000,00	19.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100,00	100,00	100,00
125	5.2	372	Stipendije	110.000,00	110.000,00	19.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO STIPENDIRANJE NAPREDNIH STUDENATA	110.000,00	110.000,00	19.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO GLAVA 04 GLAVA 05 DJELATNOST ZAŠTITE OD POŽARA	110.000,00	2.694.134,00	447.022,32	3.853.909,00	2.826.763,00	2.984.309,00	3503,55	73,35	105,57
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira									
			PROGRAM 1063 Program zaštite od požara									
			AKTIVNOST A100631 Djelatnost Vatrogasne zajednice Baranje									
			Funkcijska klas.: 032 Usluge protupožarne zaštite									
		3	RASHODI POSLOVANJA	145.929,00	165.336,00	-	172.105,50	185.475,00	200.043,00	117,94	107,77	107,85
		38	Ostali rashodi	145.929,00	165.336,00	-	172.105,50	185.475,00	200.043,00	117,94	107,77	107,85
126	5.2	381	Tekuće donacije za rad DVD-a	145.929,00	165.336,00	-	172.105,50	185.475,00	200.043,00	117,94	107,77	107,85
			UKUPNO VATROGASNA ZAJEDNICA BARANJE	145.929,00	165.336,00	-	172.105,50	185.475,00	200.043,00	117,94	107,77	107,85
			PROJEKATSKO KORISNIK 35302 JAVNA PROFESIONALNA VATROGASNA POSTROJBA									
			AKTIVNOST A100630 Djelatnost JPVP									
			Funkcijska klas.: 032 Usluge protupožarne zaštite									
		3	RASHODI POSLOVANJA	3.138.839,23	3.338.688,45	533.142,97	3.214.955,46	3.426.124,68	3.599.403,94	102,42	106,57	105,06
		31	Rashodi za zaposlene	2.879.839,23	3.032.988,45	491.793,70	2.960.955,46	3.100.424,68	3.204.703,94	102,82	104,71	103,36
127	5.2	311	Plaće	2.240.978,27	2.368.032,99	394.540,98	2.296.000,00	2.479.546,29	2.562.943,01	102,46	107,99	103,36
128	5.2	312	Ostali rashodi za zaposlene	2.600,00	72.000,00	-	72.000,00	-	-	2769,23	0,00	0,00
129	5.2	313	Doprinosi na plaće	636.260,96	592.955,46	97.252,72	592.955,46	620.878,39	641.760,93	93,19	104,71	103,36
		32	Materijalni rashodi	255.000,00	301.700,00	40.984,29	250.000,00	321.700,00	390.700,00	98,04	128,68	121,45
130	5.2	321	Naknade troškova zaposlenima	90.000,00	98.000,00	19.514,05	90.000,00	98.000,00	98.000,00	100,00	108,89	100,00
131	5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	100.000,00	16.266,13	80.000,00	120.000,00	189.000,00	88,89	150,00	157,50
132	5.2	323	Rashodi za usluge	49.000,00	62.200,00	4.924,11	50.000,00	62.200,00	62.200,00	102,04	124,40	100,00
133	5.2	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000,00	41.500,00	280,00	30.000,00	41.500,00	41.500,00	115,38	138,33	100,00
		34	Financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	364,98	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
134	5.2	343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	364,98	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO JPVP	3.138.839,23	3.338.688,45	533.142,97	3.214.955,46	3.426.124,68	3.599.403,94	102,42	106,57	105,06
			AKTIVNOST A101630 Djelatnost JPVP iz drugih izvora financiranja									
			Funkcijska klas.: 032 Usluge protupožarne zaštite									
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	-	-	493.802,00	-	-			
		31	Rashodi za zaposlene	-	-	-	175.802,00	-	-			
134A	6.1.	311	Plaće	-	-	-	130.000,00	-	-			
134B	6.1.	312	Ostali rashodi za zaposlene	-	-	-	13.250,00	-	-			

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
134C	6.1.	313	Doprinosi na plaće				32.552,00					
		32	Materijalni rashodi	-	-	-	317.000,00	-	-			
134D	6.1., 3.1.	321	Naknade troškova zaposlenima				40.000,00					
134E	6.1., 3.1.	322	Rashodi za materijal i energiju				169.000,00					
134F	6.1., 3.1.	323	Rashodi za usluge				70.000,00					
134G	6.1., 3.1.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				38.000,00					
		34	Financijski rashodi	-	-	-	1.000,00	-	-			
134H	6.1.	343	Ostali financijski rashodi				1.000,00					
			UKUPNO JPVP IZ DRUGIH IZVORA FINANCIRANJA	-	-	-	493.802,00	-	-			
			KAPITALNI PROJEKT: K100632 Opremanje profesionalne vatrogasne postrojbe									
			Funkcijska klas. - 032 Usluge protupožarne zaštite									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	67.971,56	45.000,00	-	35.000,00	25.000,00	40.000,00	51,49	71,43	160,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	67.971,56	45.000,00	-	35.000,00	25.000,00	40.000,00	51,49	71,43	160,00
135	.5.2	422	Postrojenja i oprema	67.971,56	45.000,00	-	35.000,00	10.000,00	10.000,00	51,49	28,57	100,00
136	.5.2	423	Prijevozna sredstva					15.000,00	30.000,00			200,00
			UKUPNO OPREMANJE JPVP	67.971,56	45.000,00	-	35.000,00	25.000,00	40.000,00	51,49	71,43	160,00
			KAPITALNI PROJEKT: K101632 Opremanje profesionalne vatrogasne postrojbe iz drugih izvora financiranja									
			Funkcijska klas. - 032 Usluge protupožarne zaštite									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	-	-	155.000,00	-	-			
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	85.000,00	-	-			
136A	.5.2	422	Postrojenja i oprema	-	-	-	85.000,00					
		45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj im.				70.000,00					
136B	.5.2	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima				70.000,00					
			UKUPNO OPREMANJE JPVP IZ DRUGIH IZVORA	-	-	-	155.000,00	-	-			
			UKUPNO JPVP	3.206.810,79	3.383.688,45	533.142,97	3.898.757,46	3.451.124,68	3.639.403,94	121,58	88,52	105,46
			UKUPNO GLAVA 05	3.352.739,79	3.549.024,45	533.142,97	4.070.862,96	3.636.599,68	3.839.446,94	121,42	89,33	105,58
			GLAVA 06 DJELATNOST ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI									
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira									
			PROGRAM 1064 Program zdravstva									
			AKTIVNOST A100640 Zdravstvo									
			Funkcijska klas.:076 Ostali poslovi i usluge zdravstva									
		3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	350.000,00	15.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	350.000,00	350.000,00	15.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00	100,00	100,00
137	4.1.	323	Rashodi za usluge-deratizacija i higijeničarske službe	350.000,00	350.000,00	15.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO ZDRAVSTVO	350.000,00	350.000,00	15.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00	100,00	100,00
			PROGRAM 1065 Program socijalne skrbi									
			AKTIVNOST A100650 Socijalna zaštita									
			Funkc. Klas.:109 Aktiv.soc.zašt. koji nisu drugdje svrstani									
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.439.000,00	1.471.000,00	68.915,56	1.460.900,00	1.426.000,00	1.418.000,00	101,52	97,61	99,44
		32	Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	3.046,82	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
138	.5.2	329	Pokriće pogrebnih troškova	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
139	.5.2	329	Ljetovanje djece u ljetovalištu Dramalj	60.000,00	60.000,00	3.046,82	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
		37	Naknade gradan. i kuć. na temelju osig. i dr. naknade	1.369.000,00	1.401.000,00	65.868,74	1.390.900,00	1.356.000,00	1.348.000,00	101,60	97,49	99,41
140	.5.2	372	Stipendije	96.000,00	96.000,00	16.000,00	96.000,00	96.000,00	96.000,00	100,00	100,00	100,00
			Subvencija tr. prijevoza za učenike srednjih škola	15.000,00	20.000,00	11.596,40	20.000,00	20.000,00	20.000,00	133,33	100,00	100,00
142	.5.2	372	Participacija u cijeni vrtića	72.000,00	72.000,00	12.000,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	100,00	100,00	100,00
			Subvencije stanarina i komunalne naknade	400.000,00	400.000,00	14.542,05	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00	100,00	100,00
144	.5.2	372	Subvencija za komunalno opremanje za branitelje	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
145	.5.2	372	Naknade gradanima u novcu - umirovljenici, uskrnica	199.350,00	200.000,00	-	196.800,00	200.000,00	200.000,00	98,72	101,63	100,00
146	.5.2	372	Jednokratna novčana pomoć soc. ugroženom stanovništvu	58.650,00	60.000,00	-	53.100,00	60.000,00	60.000,00	90,54	112,99	100,00
147	.5.2	372	Jednokratna novčana pomoć soc. ugroženoj djeci	8.000,00	8.000,00	7.730,29	8.000,00	8.000,00	-	100,00	100,00	0,00
			Subvencija troškova prehrane za učenike osnov škola	25.000,00	25.000,00	-	25.000,00	-	-	100,00	0,00	0,00
149	.5.2	372	Naknade za opremu za novorođenčad	45.000,00	70.000,00	4.000,00	70.000,00	50.000,00	50.000,00	155,56	71,43	100,00
150	.5.3	372	Naknade gradanima u novcu za troškove ogrijeva	440.000,00	440.000,00	-	440.000,00	440.000,00	440.000,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO SOCIJALNA ZAŠTITA	1.439.000,00	1.471.000,00	68.915,56	1.460.900,00	1.426.000,00	1.418.000,00	101,52	97,61	99,44
			AKTIVNOST A100651 Djelatnost udruga na području socijalne zaštite									
			Funkc. Klas.:109 Aktiv.soc.zašt. koji nisu drugdje svrstani									
		3	RASHODI POSLOVANJA	214.643,00	220.523,00	3.960,25	230.368,50	224.933,00	224.863,00	107,33	97,64	99,97
		38	Ostali rashodi	214.643,00	220.523,00	3.960,25	230.368,50	224.933,00	224.863,00	107,33	97,64	99,97
		381	Društvo "Naša djeca"	5.600,00						0,00	0,00	0,00
		381	Udruga osoba sa alergijama i problemima disanja "Alerga"	4.800,00						0,00	0,00	0,00

počinja	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2015.	2016.	IZVRŠENJE 29.02.2016.	REBALANS 2016	2017.	2018.	INDEKS 16/15	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17
		381	Matica umirovljenika Hrvatske, udruga "Beli Manastir"	2.400,00						0,00	0,00	0,00
		381	Matica umirovljenika Grada Beli Manastir	4.000,00						0,00	0,00	0,00
		381	Udruga HVIDR-a Baranja	9.600,00						0,00	0,00	0,00
		381	Policijska udruga branitelja Baranje	1.600,00						0,00	0,00	0,00
		381	Udruga hrvatskih branitelja oboljelih od PTSP	3.200,00						0,00	0,00	0,00
		381	Udruga roditelja poginulih branitelja	2.400,00						0,00	0,00	0,00
		381	Udruga oboljelih od karcinoma dojke "MAMMA KLUB"	1.600,00						0,00	0,00	0,00
		381	Udruga antifašističkih boraca	1.600,00						0,00	0,00	0,00
151	5.2	381	Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Osijek	8.000,00	8.000,00	-	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	0,00
152	5.2	381	Hrvatski crveni križ - GO Beli Manastir	48.643,00	47.523,00	3.960,25	57.368,50	51.933,00	51.863,00	117,94	90,53	99,87
		381	Udruga P.G.D.I. - Info klub Beli Manastir	6.400,00						0,00	0,00	0,00
		381	Mirovna grupa Oaza	94.000,00						0,00	0,00	0,00
		381	Udruga Romskog prijateljstva Luna	1.600,00						0,00	0,00	0,00
		381	Udruga baranjskih Roma	2.400,00						0,00	0,00	0,00
		381	Udruga "Prijatelji sv. Martina"	1.600,00						0,00	0,00	0,00
		381	Zajednica povratnika Hrvatske	1.600,00						0,00	0,00	0,00
		381	Udruga "Baranjski leptirčići"	12.000,00						0,00	0,00	0,00
		381	Udruga "Pšelice"	1.600,00						0,00	0,00	0,00
153	5.2	381	Aktivnosti udruga na području socijalne zaštite		165.000,00	-	165.000,00	165.000,00	165.000,00	0,00	100,00	100,00
			UKUPNO UDRUGE NA PODRUČJU SOC. ZAŠTITE	214.643,00	220.523,00	3.960,25	230.368,50	224.933,00	224.863,00	107,33	97,64	99,97
			UKUPNO GLAVA 06	2.003.643,00	2.041.523,00	87.875,81	2.041.268,50	2.000.933,00	1.992.863,00	101,88	98,02	99,60
			UKUPNO RAZDJELOV 003	10.078.103,86	13.366.803,61	1.441.189,82	16.113.211,49	13.141.779,72	13.522.466,10	159,88	81,56	102,90
			UKUPNO RASHODI	40.974.099,66	37.594.304,59	4.662.060,19	47.259.440,72	36.563.000,00	31.429.250,00	115,34	77,37	85,96

FINANCIJSKI PLAN – Procjena prihoda i primitaka za 2016.

u kunama

Izvor prihoda i primitaka	2016.						
	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja
Oznaka rač. iz računskog plana							
611	7.306.500,00						
613	475.000,00						
614	300.000,00						
632							
633				13.308.757,00			
634				3.124.200,00			
635				100.000,00			
638				6.378.108,09			
641	60.000,00						
642	332.000,00		770.000,00				
642 renta			5.000,00				
651	1.880.000,00						
652	380.000,00		160.000,00				
653	-		3.400.000,00				
681	54.000,00						
711	-					400.000,00	
721	-					769.000,00	
922 Višak	1.273.202,46		2.356.064,88	1.508.692,44		171.363,98	
922 Manjak	-						
Ukupno (po izvorima)	12.060.702,46	-	6.691.064,88	24.419.757,53	-	1.340.363,98	-
Ukupno prihodi i primici za 2016.							44.511.888,85

FINANCIJSKI PLAN – Procjena prihoda i primitaka za 2017. i 2018.

u kunama

Izvor prihoda i primitaka	2017.							2018.						
	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja
Oznaka računa iz računskog plana														
611	6.500.000,00							6.500.000,00						
613	475.000,00							475.000,00						
614	310.000,00							310.000,00						
632														
633				19.879.000,00							14.914.000,00			
634				1.120.000,00							1.120.000,00			
635				200.000,00							200.000,00			
641	80.000,00							70.000,00						
642	362.000,00		973.000,00					350.000,00		943.000,00				
642 Renta			5.000,00							5.000,00				
651	1.850.000,00							1.450.000,00						
652	380.000,00		170.000,00					480.000,00		180.000,00				
653	-		3.565.000,00							3.738.250,00				
681	54.000,00							54.000,00						
711	-					300.000,00		-					300.000,00	
721	-					340.000,00		-					340.000,00	
Ukupno (po izvorima)	10.011.000,00	-	4.713.000,00	21.199.000,00	-	640.000,00	-	9.689.000,00	-	4.866.250,00	16.234.000,00	-	640.000,00	-
Ukupno prihodi i primici za 2017. i 2018.								36.563.000,00						31.429.250,00

Financijski plan – Plan rashoda i izdataka											
GRAD BELI MANASTIR											
Korisnik proračuna											
(proračunski/izvanproračunski)											
Prihodi i primici											
		Plan 2016.	Procjena 2017.	Procjena 2018.							
Opći prihodi i primici		12.060.702	10.011.000	9.689.000							
Vlastiti prihodi - Prihodi ostvareni obavljanjem osnovnih i ostalih poslova vlastite djelatnosti											
Prihodi za posebne namjene		6.691.065	4.713.000	4.866.250							
Pomoći		24.419.758	21.199.000	16.234.000							
Donacije											
Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja		1.340.364	640.000	640.000							
Namjenski primici od zaduživanja											
Ukupno		44.511.889	36.563.000	31.429.250							
Brojčana oznaka i naziv glavnog programa											
Brojčana oznaka i naziv programa											
Brojčana oznaka i naziv aktivnosti/tekućeg ili kapitalnog projekta											
											u kunama
Račun rashoda/izdatka	Naziv računa	Plan 2016.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja	Procjena 2017.	Procjena 2018.
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.731.690	3.372.300	0	0	7.359.390	0	0	0	10.188.871	10.585.381
311	Plaće za redovan rad	8.305.417	2.875.000			5.430.417				8.527.707	8.847.647
311	Plaće za redovan rad - javni radovi	545.400	0			545.400					
312	Ostali rashodi za zaposlene	160.012	20.000			140.012				0	15.000
313	Doprinosi na plaće	1.626.862	477.300		0	1.149.562				1.661.164	1.722.734
313	Doprinosi na plaće - javni radovi	94.000				94.000					
32	MATERIJALNI RASHODI	9.257.544	3.124.532	0	3.702.525	2.430.486	0	0	0	7.698.900	8.149.150
321	Naknade troškova zaposlenima	255.988	58.000		0	197.988				238.000	238.000
322	Rashodi za materijal i energiju	1.866.500	48.000		880.000	938.500				1.777.000	1.889.675
323	Rashodi za usluge	6.149.246	2.262.500		2.822.525	1.064.221				5.000.900	5.138.475
324	Naknade tr. osobama izvan rad. odnosa	22.600	2.032		0	20.568					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	963.209	754.000		0	209.209				683.000	883.000
34	FINANCIJSKI RASHODI	914.562	893.002	0	0	21.560	0	0	0	1.411.960	61.218
342	Kamate na primljene zajmove od banaka	0	0			0				0	0
343	Ostali financijski rashodi	914.562	893.002			21.560				1.411.960	61.218
35	SUBVENCije	576.092	116.092	0	460.000	0	0	0	0	506.092	506.092
351	Subvencije trgovačkim društvima	16.092	16.092			0				16.092	16.092
352	Subvencije poljoprivrednicima, malim i srednjim poduzeticima	560.000	100.000		460.000	0				490.000	490.000
37	NAKNADE GRADANIMA I KUĆANSTVIMA	1.500.900	0	0	0	1.500.900	0	0	0	1.466.000	1.458.000
372	Ostale naknade građanima	1.500.900			0	1.500.900				1.466.000	1.458.000
38	OSTALI RASHODI	1.887.601	449.127	0	5.000	1.433.474	0	0	0	1.557.177	1.570.409
381	Tekuće donacije u novcu	1.790.474	352.000		5.000	1.433.474				1.488.408	1.502.906
385	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	97.127	97.127			0				68.769	67.503
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	2.198.430	1.900.649	0	277.168	20.613	0	0	0	170.000	170.000
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	250.000	240.000		10.000	0				20.000	20.000
412	Ostala nematerijalna imovina	1.948.430	1.660.649		267.168	20.613				150.000	150.000
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	16.589.570	2.005.000	0	1.603.372	11.640.834	0	1.340.364	0	12.921.000	7.336.000
421	Građevinski objekti	12.495.391	500.000		1.603.372	9.051.655		1.340.364		12.810.000	7.210.000
422	Postrojenja i oprema	2.836.179	505.000		0	2.331.179				36.000	36.000
423	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	1.000.000	1.000.000			0				15.000	30.000
424	Knjige u knjižnicama	153.000				153.000				40.000	40.000
426	Nematerijalna proizvedena oprema	105.000				105.000				20.000	20.000
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGA	212.500	200.000	0	0	12.500	0	0	0	0	950.000
451	Dodatna ulaganja na grad. objektima	212.500	200.000			12.500				0	950.000
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE	643.000	0	0	643.000	0	0	0	0	643.000	643.000
534	Dionice tuzemnih trg društava	643.000			643.000	0				643.000	643.000
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
542	Otplata glavnice primlj. zajmova	0				0				0	0
	UKUPNO A/Trp./Kpr.	44.511.889	12.060.702	0	6.691.065	24.419.758	0	1.340.364	0	36.563.000	31.429.250
Sveukupno KP											

SLUŽBA GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA

1. PRIKAZ OSNOVNIH ZADAĆA SLUŽBE

Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća obavlja stručne, administrativne i druge poslove za Gradsko vijeće, gradonačelnika, njihova radna tijela (stalna i povremena), stručne poslove za mjesne odbore s područja Grada, kao i za vijeća i predstavnike nacionalnih manjina Grada Belog Manastira.

Osim navedenih poslova, Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća obavlja i protokolarnu i informativnu poslove, kadrovske, pomoćno-tehničke i ostale zajedničke poslove.

Za rad na navedenim poslovima u okviru Službe zaposleno je šest djelatnika i to:

1. Pročelnik Službe,
2. Viši savjetnik za normativno-analiitičke poslove,
3. Administrativni tajnik gradonačelnika,
4. Referent za uredsko poslovanje,
5. Referent za administrativne poslove,
6. Spremač.

Ukupna sredstva potrebna za obavljanje redovne djelatnosti Službe gradonačelnika i Gradskog vijeća planirana su u okviru Razdjela 1, Glava 1 Gradska uprava.

2. PRIKAZ PROGRAMA S OPISOM OPĆIH I POSEBNIH CILJEVA **NAZIV GLAVNOG PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA** **PROGRAM: IZVRŠNA UPRAVA**

OPĆI CILJ: pravovremeno i kvalitetno obavljanje svih poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave, kao i poslova državne uprave prenijetih u nadležnosti lokalne samouprave.

POSEBNI CILJ: zakonit i ažuran rad Gradskog vijeća i gradonačelnika, njihovih radnih tijela i vijeća nacionalnih manjina, te pravovremeno donošenje svih akata u okviru djelokruga jedinice lokalne samouprave u skladu sa zakonskim propisima i Statutom Grada Belog Manastira.

2.1.1. AKTIVNOST: FUNKCIONIRANJE IZVRŠNE UPRAVE

Grad Beli Manastir, kao jedinica lokalne samouprave u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja, kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana kao što su: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalne djelatnosti, briga o djeci, socijalna skrb, primarna zdravstvena zaštita, odgoj i osnovno obrazovanje, kultura, tjelesna kultura i šport, zaštita potrošača, zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita i poslove koji su zakonom prenijeti iz nadležnosti državne uprave jedinicama lokalne samouprave.

Grad Beli Manastir kao jedinica lokalne samouprave ustrojen je u tri ustrojstvene jedinice:

I. Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove u okviru kojeg je jedan pododjel i to Pododjel za upravne i imovinsko-pravne poslove obavlja slijedeće poslove: priprema zemljišta za izgradnju, priprema izrade projektna dokumentacije, stambeni poslovi, izrada Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, upravni postupci u oblasti komunalnog gospodarstva, provedba komunalnog reda, izrada Programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture i drugih objekata kojih je investitor Grad, osnivanje i vođenje katastra vodova, izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva i određivanje kućnih brojeva, uređenje naselja, unapređenje objekata komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, gradnje i održavanja lokalne infrastrukture, briga o zaštiti i unapređenju čovjekova okoliša.

II. Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti u okviru kojeg su dva poddjela i to Pododjel za društvene djelatnosti i Pododjel za proračun i financije obavlja slijedeće poslove: poticanje razvoja gospodarstva, poduzetništva i korištenja imovine Grada, poslove u svezi gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada, vođenje financijskog i materijalnog poslovanja Grada, izrada i izvršavanje Proračuna i godišnjeg obračuna Proračuna Grada, razrez i naplata prihoda koji pripadaju Gradu, obavljanje računovodstvenih poslova, vođenje knjigovodstvenih evidencija i osiguranja imovine, naplata odštetnih zahtjeva za nastale štete i drugi poslovi vezani za financijsko poslovanje Grada, poticanje poduzetničkih aktivnosti putem posebnih programa od interesa za Grad, poslovi iz oblasti društvenih djelatnosti: kulture, tehničke kulture i športa, brige i odgoja djece predškolske dobi, osnovnog školstva, socijalne skrbi, zdravstva i udruga građana.

III. Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća

Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća obavlja stručne, administrativne i druge poslove za Gradsko vijeće, gradonačelnika, njihova radna tijela (stalna i povremena), stručne poslove za mjesne odbore s područja Grada, kao i za vijeća i predstavnika nacionalnih manjina Grada Belog Manastira.

Osim navedenih poslova, Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća obavlja i protokolarne i informativne poslove, kadrovske, pomoćno-tehničke i ostale zajedničke poslove.

Na izvršavanju poslova Gradske uprave Grada Belog Manastira zaposlena su ukupno 22 djelatnika.

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pročišćeni tekst i 137/15)

Potrebna sredstva u 2016. godini: 6.197.426,74 kuna

2.1.2. KAPITALNI PROJEKT: INFORMATIZACIJA I OPREMANJE UPRAVE

U okviru ove aktivnosti planirana su sredstva za nabavku jednog novog računala sa pripadajućim programima. Osim toga planira se kontinuirano ulaganje u dogradnju računalnih programa a naročito na području upravljanja gradskom imovinom.

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01 i 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pročišćeni tekst i 137/15)

Potrebna sredstva u 2016. godini: 215.000,00 kuna

2.1.3. AKTIVNOST: ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA

Aktivnost obuhvaća zahvate na tekućem održavanju objekata u vlasništvu Grada po potrebi. Dio sredstava planiran je za ulaganje u opremanje jedinice civilne zaštite.

Stambeni fond u vlasništvu Grada obuhvaćen je u ovoj aktivnosti putem izdvojenih sredstava za pričuvu u funkciji redovnog tekućeg održavanja stanova.

Dio ove aktivnosti odnosi se na rekonstrukciju i uređenje dijela tavanskog prostora na objektu u ulici Kralja Tomislava 2. u Belom Manastiru, radi proširenja prostora Umjetničke škole Beli Manastir.

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01 i 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pročišćeni tekst i 137/15)

Potrebna sredstva u 2016. godini: 910.000,00 kuna

PROGRAM: RAD NACIONALNIH MANJINA

- 2.1.4. **AKTIVNOST: RAD VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE**
AKTIVNOST: RAD VIJEĆA MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE
AKTIVNOST: RAD VIJEĆA ROMSKE NACIONALNE MANJINE

Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine", broj: 155/02 i 80/10) propisano je da pripadnici nacionalnih manjina biraju, na način i po uvjetima propisanim tim Zakonom, svoje predstavnike radi sudjelovanja u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u jedinicama samouprave. Ustavni zakon utvrdio je pravo na izbor predstavnika nacionalnih manjina i vijeća nacionalnih manjina s ciljem unapređivanja, očuvanja i zaštite položaja nacionalnih manjina u društvu.

Poštujući zakonske odredbe Ustavnog zakona i kriterije za osnivanje vijeća nacionalnih manjina utvrđene člankom 24. navedenog Zakona, nakon provedenih izbora za članove vijeća nacionalnih manjina u Gradu Belom Manastiru, u lipnju 2015. godine održane su konstituirajuće sjednice Vijeća srpske nacionalne manjine, Vijeća mađarske nacionalne manjine i Vijeća romske nacionalne manjine od toga dana ta vijeća nastavljaju djelovanje na području Grada Belog Manastira.

Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina propisano je da vijeća nacionalnih manjina u jedinici samouprave imaju pravo: predlagati tijelima jedinice samouprave mjere za unapređivanje položaja nacionalne manjine u državi ili na nekom njenom području, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu tijelima koja ih donose, isticati kandidate za dužnosti u tijelima državne uprave i tijelima jedinica samouprave, biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radna tijela predstavničkog tijela jedinice samouprave, a tiče se položaja nacionalne manjine, davati mišljenja i prijedloge na programe radijskih i televizijskih postaja na lokalnoj i regionalnoj razini namijenjene nacionalnim manjinama ili na programe koji se odnose na manjinska pitanja.

Nadalje, Zakonom je propisano da jedinice samouprave osiguravaju sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina, uključujući sredstva za obavljanje administrativnih poslova za njihove potrebe, a mogu osigurati i sredstva za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programom rada vijeća nacionalne manjine.

Imajući u vidu naprijed navedene zakonske odredbe Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina za rad Vijeća srpske nacionalne manjine, Vijeća mađarske nacionalne manjine i Vijeća romske nacionalne manjine Grada Belog Manastira potrebno je u Proračunu za 2016. godinu planirati sredstva potrebna za njihov rad.

ZAKONSKA OSNOVA: Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine", broj: 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11)

Potrebna sredstva za rad u 2016. godini : 189.000,00 kuna

POTREBNA SREDSTVA ZA PROGRAM JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE U 2016. GODINI : 7.511.426,74 kuna

UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE

U sklopu Upravnog odjela za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove u 2016. godini će se provoditi sljedeći programi:

- program održavanja komunalne infrastrukture
- program izgradnje grada
- program unaprijeđenja stanja u prostoru
- program obnove stambeno-komunalne infrastrukture

DJELOKRUG RADA

Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove je odjel ustrojen za obavljanje sljedećih poslova:

- poslovi izgradnje grada, što obuhvaća poslove vezane za ažuriranje i izradu prostorno-planske dokumentacije, kao i izradu projektne dokumentacije te poslove nadziranja izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kao i drugih objekata od važnosti za grad
- vođenje evidencije ugovora o najmu stanova
- izrada i provođenje programa održavanja komunalne infrastrukture
- izrada i provođenje programa izgradnje komunalne infrastrukture
- izrada i provođenje programa zaštite okoliša
- poslovi komunalnog redarstva

STRUKTURA ODJELA

U ovom upravnom odjelu su zaposleni sljedeći djelatnici

- pročelnik
- voditelj Pododjela za upravne i imovinsko-pravne poslove
- viši referent za prostorno uređenje
- viši referent za komunalne poslove
- komunalni redar

ISKAZ PROGRAMA

Programi nabrojani po prioritetu, i sa iskazanim financijskim planom su:

1. program održavanja komunalne infrastrukture	3.352.524,87 kn
2. program izgradnje grada	13.785.951,22 kn
3. unaprijeđenje stanja u prostoru	5.555.962,42 kn
4. program obnove stambeno-komunalne infrastrukture	940.363,98 kn

UKUPNO

23.634.802,49 kn

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za radove na održavanju komunalne infrastrukture, na području Grada Belog Manastira za 2016. godinu, a detaljne su aktivnosti specificirane u Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira. Program se financira u Odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove, a ukupno planirani izdaci su sljedeći:

I	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	250.000,00
II	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	
	IIA ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠ	1.150.000,00
	IIB ODRŽAVANJE OST JAVNIH POVR	440.000,00
III	ODRŽAVANJE GRADSKIH NERAZVR CESTA	
	IIIA JAVNOPROMETNE- LJETI	350.000,00
	IIIB ZIMSKA SLUŽBA	132.524,87
IV	JAVNA RASVJETA	
	IVA ODRŽAVANJE	150.000,00
	IVB GORENJE	880.000,00
	UKUPNO:	3.352.524,87

Ciljevi programa:

a) Opći ciljevi:

- podizanje nivoa uređenosti Grada
- održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

b) Posebni ciljevi:

- održavanje komunalne infrastrukture u funkcionalnom stanju
- održavanje javnih gradskih površina

Program

1. naziv programa: Program održavanja komunalne infrastrukture

2. opis programa:

- održavanje sustava za odvodnju oborinskih voda
- aktivnosti na uređenju i čišćenju javnih površina
- održavanje zelenih površina, uključivo košenje i sadnja novog zelenila, odnosno oplemenjivanje javnih zelenih površina
- održavanje nogostupa, uređenje za crkvene godove, dan Grada i božično ukrašavanje
- održavanje nerazvrstanih prometnica u ljetnom periodu, uključivo sa presvlačenjem prometnica, horizontalnom i vertikalnom signalizacijom, jednako i sve aktivnosti potrebne za omogućavanje prometovanja u zimskim uvjetima
- gorenje javne rasvjete s održavanjem postojeće mreže

3. zakonska osnova:

- Zakon o komunalnom gospodarstvu
- Program održavanja komunalne infrastrukture

4. potrebna sredstva: **3.352.524,87**

5. potreban broj djelatnika:

- 5, i to viši referent za komunalne poslove, viši referent za prostorno uređenje, voditelj pododjela za upravne i imovinsko-pravne poslove, komunalni redar i pročelnik

6. procjena rezultata:

- uredno i redovito održavanje grada

7. mjere efikasnosti:

- produktivnost nije moguće iskazati kvantitativno, niti u kratkom vremenskom periodu

8. rezultat:

- dugoročno unapređenje čovjekove okoline

PROGRAM IZGRADNJE GRADA

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za radove na izgradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kao i drugih objekata od važnosti za Grad, na području Grada Belog Manastira za 2016. godinu. Program se financira u Odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove, a ukupno planirani izdaci su sljedeći:

Mjesni odbor Beli Manastir

- rekonstrukcija trga	200.000,00 kn
- nerazvrstane ceste	
izgradnja -	80.000,00 kn
otkup zemljišta	75.000,00 kn
izgradnja parkirališta	20.000,00 kn
projektna dokumentacija	629.000,00 kn
- javna rasvjeta	477.000,00 kn
- uređenje poljskih puteva	1.763.372,05 kn
- izgradnja mrtvačnice na novom groblju	2.360.000,00 kn

- rekonstrukcija bazena projektna dokumentacija	103.000,00 kn
- izgradnja gradskog stadiona projektna dokumentacija	100.000,00 kn
- poduzetničko edukacijski centar idejni projekt	90.000,00 kn
- dječja igrališta	190.000,00 kn
- Etnološki centar baranjske baštine	7.038.579,17 kn
UKUPNO	13.125.951,22 kn
Mjesni odbor Branjin Vrh	
- rekonstrukcija doma idejni projekt	100.000,00 kn
UKUPNO	100.000,00 kn
Mjesni odbor Šećerana	
- uređenje poljskih puteva	150.000,00 kn
- rekonstrukcija doma idejni projekt	90.000,00 kn
UKUPNO	240.000,00 kn
Mjesni odbor Šumarina	
- rekonstrukcija dječjeg igrališta	60.000,00 kn
- javna rasvjeta	260.000,00 kn
UKUPNO	320.000,00 kn
SVEUKUPNO	13.785.951,22 kn

Ciljevi programa:**a) Opći ciljevi:**

- podizanje nivoa komunalne opremljenosti
- uređenje objekata od interesa za Grad

b) Posebni ciljevi:

- razvoj mreže uređenih javnih površina
- uređenje parkirališta u centru grada
- unapređenje stanja nerazvrstanih cesta
- stvaranje mreže pješačko-biciklističkih staza
- dovršetak sustava javne rasvjete
- poboljšanje opremljenosti vodovodnom i kanalizacijskom mrežom

Program

1. naziv programa: Izgradnja grada

2. opis programa:

- radovi na rekonstrukciji središnjeg gradskog trga
- opremanje i uređenje dječjih igrališta na području Grada,
- radovi na rekonstrukciji ulica
- radovi na uređenju javnih parkovnih površina
- radovi na uređenju parkirališta
- izgradnja objekata socijalne infrastrukture
- osuvremenjivanje sustava javne rasvjete na mjestima gdje je manjkav
- nastavak izgradnje sustava odvodnje

3. zakonska osnova:

- Zakon o prostornom uređenju i gradnji
- Program mjera za unapređenje stanja u prostoru

4. potrebna sredstva: **13.785.951,22 kn**

5. potreban broj djelatnika:

- 4, i to viši referent za komunalno uređenje, viši referent za prostorno uređenje, voditelj poddjela za upravne i imovinsko-pravne poslove i pročelnik

6. procjena rezultata:

- zaštita prostora, i to na način da se prostor rezervira za određenu namjenu, te se štiti od svih drugih mogućih namjena

7. mjere efikasnosti:

- produktivnost nije moguće iskazati kvantitativno, niti u kratkom vremenskom periodu

8. rezultat:

- dugoročno unapređenje čovjekove okoline

PROGRAM UNAPREĐENJA STANJA U PROSTORU

Ovim Programom su obuhvaćene aktivnosti vezane za Program zaštite okoliša, Gospodarenje otpadom i Prostorno uređenje. Program se financira u Odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove u 2016. godini, a ukupno planirani izdaci su sljedeći:

PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA**Mjesni odbor Beli Manastir**

- participacija za "Eko-školu"	8.000,00 kn
- energetska obnova javnih zgrada	1.000.000,00 kn
- uklanjanje ruševnih objekata na području Grada	150.000,00 kn
- energetski učinkovit pametni grad	181.500,00 kn
UKUPNO ZAŠTITA OKOLIŠA	1.339.500,00 kn

PROGRAM GOSPODARENJA OTPADOM

Ovim Programom se određuju aktivnosti vezane za sustav gospodarenja otpadom na području Grada Belog Manastira, to:

Mjesni odbor Beli Manastir

aktivnosti oko uređenja regionalni centra za gospodarenje otpadom	
- subvencija centru	16.092,00 kn
- trošak regionalnog odlagališta	823.202,46 kn
aktivnosti oko uređenja deponije	
- projektna dokumentacija	100.000,00 kn
- radovi na proširenju stope odlagališta sa stručnim nadzorom	100.000,00 kn
- monitoring odlagališta	100.000,00 kn
- kante za odvojeno sakupljanje	300.000,00 kn
- izgradnja reciklažnog dvorišta	1.000.000,00 kn
- nabava vozila za odvojeno sakupljanje	1.000.000,00 kn
- edukativni materijali za poticanje recikliranja	50.000,00 kn
UKUPNO	3.489.294,46 kn
UKUPNO GOSPODARENJE OTPADOM	3.489.294,46 kn

PROGRAM PROSTORNOG UREĐENJA

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za izradu prostornih planova i projektne dokumentacije, uključivo aktivnosti potrebne za propisivanje uvjeta i kriterija za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom izgradnjom na području Grada Belog Manastira za 2016. godinu, kako slijedi

Mjesni odbor Beli Manastir

prostorni planovi	
- izvješće o stanju u prostoru	30.000,00 kn
- novi prostorni plan	237.167,96 kn
projektna dokumentacija	
- arhitektonski projekti	460.000,00 kn
UKUPNO	727.167,96 kn
UKUPNO PROSTORNO UREĐENJE	727.167,96 kn

Ciljevi programa:

a) Opći ciljevi:

- razvoj i podizanje ekološke osviještenosti građana
- razvijanje svijesti o potrebi odvojenog sakupljanja otpada
- edukacija o načinima recikliranja, naročito školske djece
- unaprjeđenje kvalitete življenja u dijelovima Grada u blizini deponije
- ažuriranje prostornih planova
- zaštita prostora od neadekvatnog korištenja prostora
- planiranje prostora Urbanističkim planom uređenja
- definiranje dijelova Grada projektnom dokumentacijom za rekonstrukciju

b) Posebni ciljevi:

- smanjenje količine komunalnog otpada
- smanjenje troškova održavanja i sanacije deponije komunalnog otpada
- planski razvoj cjelokupnog područja Grada
- planska podloga za uređenje Novog Groblja
- izrada projektne dokumentacije koja je podloga za projekte uređenja Grada ili njegovih dijelova

Program

1. naziv programa: Prostorni planovi i projektna dokumentacija

2. opis programa:

sudjelovanje OŠ Beli Manastir u akciji pokreta prijatelja prirode "Lijepa Naša", status eko-škole

radovi na izgradnji reciklažnog dvorišta
 radovi na sanaciji gradske deponije
 nabava spremnika za odvojeno sakupljanje otpada
 kontinuirano praćenje stanja u prostoru i dokumenata prostornog uređenja
 izrada dokumenata praćenja stanja u prostoru
 priprema za izradu prostornih planova
 usaglašavanje i provođenje postupka donošenja prostornih planova
 praćenje dokumentacije višeg reda
 planiraju se provesti sljedeće:
 izmjena Prostornog plana uređenja Grada
 Projektna dokumentacija za izgradnju pješačko-biciklističkih staza
 Glavni projekti za rekonstrukciju prometnica
 Glavni projekti za rekonstrukciju ili izgradnju javnih objekata
 Projektna dokumentacija za ozakonjenje nezakonito izgrađenih građevina u vlasništvu Grada Belog Manastira

3. zakonska osnova:

Zakon o zaštiti okoliša
 Zakon o otpadu
 Zakon o prostornom uređenju
 Zakon o gradnji
 Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama
 Zakon o grobljima

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru

4. potrebna sredstva: **5.555.962,42 kn**

5. potreban broj djelatnika:

- 3, i to viši referent za prostorno uređenje, voditelj pododjela za upravne i imovinsko-pravne poslove i pročelnik

6. procjena rezultata:

- zaštita prostora, i to na način da se prostor rezervira za određenu namjenu, te se štiti od svih drugih mogućih namjena

7. mjere efikasnosti:

- produktivnost nije moguće iskazati kvantitativno, niti u kratkom vremenskom periodu

8. rezultat:

- dugoročno unapređenje čovjekove okoline

PROGRAM OBNOVE STAMBENO-KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za radove na obnovi objekata i uređaja stambeno-komunalne infrastrukture i od kroz Program obnove stambeno-komunalne infrastrukture iz sredstava od prodaje stanova i kuća u vlasništvu RH i Program obnove stambeno-komunalne infrastrukture iz sredstava od prodaje stanova i kuća u vlasništvu Grada. Program se financira u Odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove.

PROGRAM OBNOVE STAMBENO-KOMUNALNE INFRASTRUKTURE IZ SREDSTAVA OD PRODAJE KUĆA I STANOVA U VLASNIŠTVU RH

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za radove na obnovi objekata i uređaja komunalne infrastrukture, na području Grada Belog Manastira za 2016. godinu, a ukupno planirani izdaci su sljedeći:

Mjesni odbor Beli Manastir

- izgradnja mrtvačnice i ogradnog zida 471.363,98 kn

UKUPNO 471.363,98 kn

PROGRAM OBNOVE STAMBENO-KOMUNALNE INFRASTRUKTURE IZ SREDSTAVA OD PRODAJE KUĆA I STANOVA U VLASNIŠTVU GRADA

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za radove na obnovi objekata i uređaja komunalne i socijalne infrastrukture, na području Grada Belog Manastira za 2016. godinu, a ukupno planirani izdaci su sljedeći:

Mjesni odbor Beli Manastir

- izgradnja javne rasvjete 349.000,00 kn

- izgradnja mrtvačnice i ogradnog zida 120.000,00 kn

UKUPNO 469.000,00 kn

Ciljevi programa:

a) Opći ciljevi:

- podizanje nivoa komunalne opremljenosti
 - osuvremenjivanje postojećeg stambenog fonda
 - poboljšanje mreže socijalne infrastrukture

b) Posebni ciljevi:

- razvoj mreže uređenih javnih površina

- unapređenje stanja nerazvrstanih cesta
- stvaranje mreže pješačko-biciklističkih staza
- stvaranje uvjeta u skladu sa standardom predškolskog obrazovanja

Program

1. naziv programa: Obnova stambeno-komunalne infrastrukture
2. opis programa:
 - izgradnja novog stambenog fonda za zadovoljenje socijalnih potreba
 - opremanje i uređenje parkovnih površina na području Grada
 - radovi na uređenju drvoreda
 - izgradnja pješačkih i biciklističkih staza
 - osuvremenjivanje sustava javne rasvjete na mjestima gdje je manjkav
3. zakonska osnova:
 - Zakon o područjima posebne državne skrbi
 - Uredba o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima od posebne državne skrbi
 - Uredba o Izmjenama i dopuni Uredbe o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima od posebne državne skrbi
4. potrebna sredstva: **940.363,98 kn**
5. potreban broj djelatnika:
 - 4, i to viši referent za komunalno uređenje, viši referent za prostorno uređenje, voditelj pododjela za upravne i imovinsko-pravne poslove i pročelnik
6. procjena rezultata:
 - poboljšanje kvalitete postojećeg stambenog fonda
 - poboljšanje komunalnog standarda stanovnika na području Grada
7. mjere efikasnosti:
 - produktivnost nije moguće iskazati kvantitativno, niti u kratkom vremenskom periodu
8. rezultat:
 - dugoročno unapređenje čovjekove okoline

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, PRORAČUN, FINACIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI**1. PRIKAZ OSNOVNIH ZADAČA ODJELA**

U okviru ovog Upravnog odjela obavljaju se funkcije lokalne samouprave u tri zasebna područja i to:

- gospodarstvo
- društvene djelatnosti
- financije

Radi toga unutar odjela organizirana su dva pododjela i to za društvene djelatnosti i financije.

- A. Pododjel društvenih djelatnosti prati stanje u društvenim djelatnostima Grada, prati usklađenost općih i pojedinačnih akata kojima se reguliraju odnosi u toj oblasti sa važećim zakonskim propisima, prati i koordinira rad ustanova i udruga iz ove oblasti, izrađuje prijedloge programa javnih potreba u oblasti kulture, tehničke kulture, športa, brige o djeci predškolske dobi, socijalne skrbi i zaštite od požara, izrađuje kalendar obilježavanja važnijih kulturnih i sličnih događaja u gradu te obavlja druge poslove vezane za ovo područje.

Na ovim poslovima angažirana su dva djelatnika dok je mjesto voditelja pododjela trenutno upražnjeno jer voditelj pododjela privremeno obnaša dužnost pročelnika Službe gradonačelnika i gradskog vijeća.

- B. Pododjel financija obuhvaća poslove i radne zadatke izrade i praćenja izvršavanja proračuna Grada, poslove računovodstva proračuna, obračuna i isplate plaća i naknada za djelatnike gradske uprave te dužnosnike Grada Belog Manastira, poslove praćenja i provođenja zakonske regulative iz područja financija i druge poslove iz područja financija jedinica lokalne uprave i samouprave.

Na poslovima financija angažirana su tri djelatnika i voditelj pododjela.

- C. Poslovi gospodarstva odvijaju se na razini Upravnog odjela i obuhvaćaju aktivnosti u sklopu programa razvoja gospodarstva na području Grada Belog Manastira kao što su ustrojavanje Poslovne zone, suradnja s Poduzetničkim centrom Beli Manastir, provođenje kreditnih programa u suradnji sa Ministarstvom gospodarstva, rada i poduzetništva te Osječko-baranjskom županijom i drugi poslovi vezani za ovo područje.

Na ovim poslovima angažiran je pročelnik Upravnog odjela i djelomično viši stručni suradnik koji je istovremeno angažiran i na poslovima pododjela za društvene djelatnosti.

Ukupna sredstva potrebna za obavljanje redovne djelatnosti Upravnog odjela planirana su u okviru Razdjela 1, Glava 1 Gradska uprava

2. PRIKAZ PROGRAMA SA OPISOM OPĆIH I POSEBNIH CILJEVA

Slijedom navedenog u točki 1., programske aktivnosti Upravnog odjela planirane su u Razdjelu 3 Gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti.

2.1. GOSPODARSTVO

2.1.1. NAZIV PROGRAMA: RAZVOJ GOSPODARSTVA GRADA BELOG MANASTIRA

OPĆI CILJ PROGRAMA: Poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva te obrta u Gradu sa svrhom zapošljavanja što većeg broja ljudi, te razvoj gospodarstva u funkciji poboljšanja životnog standarda stanovništva općenito.

POSEBNI CILJ PROGRAMA: Ustrojiti i komunalno opremiti Poslovnu zonu u Belom Manastiru te poticati aktivnosti sadašnjih i budućih poduzetnika sa područja Grada putem aktivnosti Poduzetničkog centra Beli Manastir i Baranjske razvojne agencije Grada Belog Manastira. Osim toga cilj je potaknuti razvoj postojećih i otvaranje novih subjekata u području poljoprivredne proizvodnje i to kroz razne oblike poticaja i potpora.

2.1.1.1. Aktivnost: Poslovna zona

Zona obrta, malog i srednjeg poduzetništva u Gradu Belom Manastiru utvrđena je Provedbenim urbanističkim planom "Industrijska zona" te Odlukom Gradskog vijeća Grada Belog Manastira na ukupnoj površini od 60,2 hektara na tri lokacije u gradu.

- lokacija I površine 18,2 ha jugozapadno od Grada
- lokacija II površine 20,13 ha jugoistočno od Grada
- lokacija III površine 21,7 ha sjeverozapadno od Grada

Tijekom 2016. godine na lokaciji I planiraju se aktivnosti oko završetka komunalnog opremanja Zone. Za lokaciju I postoji idejno urbanističko rješenje te projektna dokumentacija na temelju koje je ishodena građevna dozvola za komunalno opremanje. Do sada je izgrađen sustav vodoopskrbe na području cijele lokacije te veći dio kanalizacijske mreže u Zoni. Također je izveden i dio prometnica sa javnom rasvjetom. U 2016. godini planira se završiti izgradnju prometnica sa javnom rasvjetom na području cijele lokacije. Osim toga planira se i uređenje okoliša nakon dovršetka svih građevnih radova.

Zakonska osnova: Odluka o osnivanju Poslovne zone na području Grada Belog Manastira (Službeni glasnik Grada Belog Manastira 2/02, 2/03, 2/04, 7/04 i 3/10).

Potrebna sredstva u 2016. g.: 60.000,00 kuna

2.1.2. Aktivnost: Baranjska razvojna agencija Grada Belog Manastira

Grad Beli Manastir osnovao je posebnom Odlukom Gradskog vijeća ustanovu pod nazivom Baranjska razvojna agencija Grada Belog Manastira. Ustanova će u narednom razdoblju obavljati aktivnosti sukladno navedenoj odluci.

Zakonska osnova: Odluka o osnivanju Baranjske razvojne agencije Grada Belog Manastira, klasa: 302-01/14-01/01, urbroj: 2100/01-01-01-14-1, od 10. ožujka 2014. godine.

Potrebna sredstva u 2016. godini: 210.736,00 kuna.

2.1.3. Aktivnost: Poduzetnički centar

Grad Beli Manastir osnovao je u suradnji sa općinama Kneževi Vinogradi i Čeminac, Poduzetnički centar Beli Manastir d.o.o. sa sjedištem u Belom Manastiru. Poduzetnički centar u statusu društva sa ograničenom odgovornošću pruža logističku potporu razvoju malog i srednjeg poduzetništva te obrtništva na području osnivača ali i cijele Baranje, čiji je cilj prije svega smanjenje broja nezaposlenih te povećanje životnog standarda stanovništva na području Baranje.

Zakonska osnova: Društveni ugovor o osnivanju Trgovačkog društva Poduzetnički centar d.o.o. Beli Manastir

Potrebna sredstva u 2016. godini: 110.000,00 kuna.

2.1.4. Aktivnost: Subvencioniranje poduzetništva

U suradnji sa Ministarstvom gospodarstva, rada i poduzetništva te Privrednom i Slavonskom bankom, Grad Beli Manastir aktivirao je tijekom 2002. godine kreditnu liniju «Poduzetnik 2». Učešće Grada i Ministarstva sastoji se u polaganju kreditnog depozita za račun korisnika kredita u visini od 1/20 angažiranih sredstava.

Prema sklopljenom Ugovoru o kreditiranju, Grad Beli Manastir kao nositelj ovog programa kreditiranja participira u plaćanju kamate na kredite umjesto korisnika u visini od 1% od ukupno 7% koliko iznosi kamata u ovoj liniji.

Osim navedenih pogodnosti Grad Beli Manastir daje dodatne pogodnosti korisnicima kredita u liniji "Poduzetnik 2" kao što su oslobođanje od plaćanja komunalnog doprinosa ako je predmet financiranja putem kredita izgradnja poslovnog prostora, oslobođanje plaćanja gradskih poreza i komunalne naknade potpuno u prvoj godini poslovanja odnosno djelomično oslobođanje u drugoj i trećoj godini poslovanja. Iste pogodnosti osigurane su i poduzetnicima koji će započeti gospodarske aktivnosti u Poslovnoj zoni Beli Manastir.

U 2006. godini Grad Beli Manastir uključio se u projekt Osječko-baranjske županije pod nazivom "Lokalni projekt razvoja – Poduzetnik". Suština uključivanja u ovaj projekt je subvencija kamata na kreditne linije koje plasira OBŽ za ciljane skupine poduzetnika na području Grada Belog Manastira kao što su: žene, mladi, hrvatski branitelji, poduzetnici koji obavljaju socijalne usluge te poduzetnici koji ulažu prvenstveno u proizvodne djelatnosti i nove tehnologije.

Zakonska osnova:

a) Ugovor o poslovnoj suradnji na realizaciji programa za poticanje razvoja malog gospodarstva za 2002. godinu (Program "Poduzetnik 2")

b) Odluka o davanju povoljnosti poduzetnicima za korištenje kredita iz Programa "Poduzetnik 2" ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/02).

Odluka o osnivanju Poslovne zone na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/02, 2/03, 2/04, 7/04 i 3/10).

Potrebna sredstva u 2016. godini: 793.000,00 kuna

2.1.5. Aktivnost Subvencioniranje poljoprivrednih projekata

Grad Beli Manastir uključio se u zajedničke projekte na nivou Osječko baranjske županije koji su pokrenuti u cilju razvoja poljoprivrede i gospodarstva na nivou cijele županije. Tijekom 2016. godine provodi projekt subvencioniranja troškova analiza tla kao temelj gnojide i povećanja poljoprivredne proizvodnje za koji smo spremni izdvojiti u našem proračunu do 50.000,00 kuna za potrebe sufinanciranja izrađenih analiza uzoraka u visini od 40% ostvarenih troškova analize krajnjih korisnika sa područja Grada.

Također se planira dodjela jednokratnih potpora poljoprivrednicima na području Grada Belog Manastira prema Programu potpora poljoprivredi Grada Belog Manastira koji je Gradsko vijeće donijelo 28. rujna 2015. godine. Prije realizacije ovih potpora potrebno je ishoditi suglasnost na Program od strane Ministarstva poljoprivrede.

Zakonska osnova: Zaključeni Sporazumi o sufinanciranju sa Osječko baranjskom županijom i nositeljima pojedinih aktivnosti na području županije, Program potpora poljoprivredi Grada Belog Manastira (Sl. glasnik grada Belog Manastira 6/15)

Potrebna sredstva u 2016. godini: 300.000,00 kuna

2.1.6. Aktivnost: Turizam

Na području Grada Belog Manastira djeluje turistički ured Turističke zajednice Baranje. Osnovna zadaća Ureda je da provodi politiku razvoja i promicanja turizma na području Grada i Baranje kao regije u cjelini. Radi ostvarenja postavljene zadaće, Ured obavlja slijedeće aktivnosti u svom radu:

- potiče razvoj postojećih turističkih destinacija
- pruža pomoć u osposobljavanju novih turističkih kapaciteta
- promovira turističku ponudu Grada i Baranje kao regije sudjelovanjem na sajmovima i sličnim manifestacijama u zemlji
- sudjeluje u ostvarenju projekata na nivou županije
- sudjeluje u organizaciji kulturno – turističkih manifestacija u Gradu prigodom obilježavanja značajnih datuma odnosno prema planu kulturnih aktivnosti u Gradu
- očuvanje kulturne baštine u Gradu i Baranji kao regiji

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15)

Potrebna sredstva u 2016. godini: 70.000,00 kuna

2.1.7 Aktivnost: Aktivnosti gospodarskih udruga

Za financiranje ove aktivnosti Grad Beli Manastir je izdvojio posebna sredstva u proračunu za 2016. godinu iz kojih će financirati promicanje rezultata rada strukovnih udruga koje se bave aktivnostima vezanim za gospodarstvo, poljoprivredu, zaštitu životinja te očuvanje okoliša. Sredstva će se dodjeljivati putem natječaja sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN RH broj 26/15),

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15).

Potrebna sredstva u 2016. godini: 30.000,00 kuna

UKUPNO POTREBNA SREDSTVA ZA PROGRAM: 1.573.736,00 KUNA

2.2. DRUŠTVENE DJELATNOSTI

2.2.1. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

OPĆI CILJ: Program javnih potreba u kulturi polazi od potreba i postignutog stupnja razvitka kulture i kulturnih djelatnosti, te obuhvaća sve oblika poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti, što pridonose razvitku i unapređivanju svekolikog kulturnog života u Gradu, županiji i Republici Hrvatskoj.

POSEBNI CILJ: Grad Beli Manastir utvrđuje koje su kulturne djelatnosti, akcije i manifestacije javne potrebe u kulturi Grada i od interesa za Grad, pored onih koje utvrđuju posebni zakoni, odnosno za koje će javne potrebe u kulturi grada Belog Manastira osigurati sredstva.

OPIS: Ovim Programom javnih potreba u kulturi Grada Belog Manastira za 2016. godinu utvrđuju se kao javne potrebe u kulturi sljedeće aktivnosti:

- programi ustanova kulture, udruga i drugih organizacija u kulturi od interesa za Grad,
- izložbe i druge manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života,
- akcije i manifestacije, te poticanje glazbenog i dramskog stvaralaštva,
- akcije poticanja razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma,
- programi zaštite i revitalizacije spomenika kulture, zaštite knjižne građe, arhivske građe, te otkupa umjetnina spomeničkog značaja,
- projekti tiskanja i otkupa vrijedne knjige i časopisa,
- projekti investicijskog održavanja, adaptacije i rekonstrukcije objekata kulture,
- programi kulturne suradnje s drugim gradovima u RH i međunarodne kulturne suradnje,
- poticanje drugih oblika umjetničkog stvaralaštva značajnog za kulturni život Grada,
- pomaganje obnove i aktivnosti crkve i drugih religijskih objekata na području Grada Belog Manastira,
- djelatnosti, aktivnosti i poslovi lokalnog značenja što ih obavljaju udruge tehničke kulture,
- i druge djelatnosti i aktivnosti.

U skladu sa Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj: 47/90, 27/93 i 38/09), Grad Beli Manastir je pozvao ustanove u kulturi koje djeluju na području Grada Belog Manastira u kolovozu 2015. godine na predlaganje Programa i programskih aktivnosti tijekom 2016. godine. Sukladno Zakonu i kriterijima za utvrđivanje Programa javnih potreba u kulturi, Grad Beli Manastir je izvršio odabir programa koji su uvršteni u Program javnih potreba u kulturi Grada Belog Manastira za 2016. godinu, a financirat će se planiranim sredstvima.

Osim toga u proračunu za 2016. godinu osigurana su i sredstva za rad udruga u kulturi odnosno one njihove programe koji su u sklopu posebnog cilja utvrđeni kao javna potreba u kulturi Grada Belog Manastira. Grad će sukladno odredbama Zakona o udrugama (NN RH broj 74/14) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN RH broj 26/15), raspisati natječaj za financiranje programa i projekata udruga, te će na taj način izvršiti odabir najkvalitetnijih programa za financiranje iz osiguranih sredstava u proračunu.

2.2.1.1. AKTIVNOST – GRADSKA KNJIŽNICA BELI MANASTIR

Ovim Programom kao javna potreba u kulturi za Grad Beli Manastir utvrđuje se poslovanje redovna djelatnost Gradske knjižnice Beli Manastir.

Gradska knjižnica Beli Manastir djeluje kao samostalna, narodna knjižnica, javna ustanova u vlasništvu Grada Belog Manastira, te kao kulturna i informacijska ustanova, slijedeći opće prihvaćene ciljeve društva i načela stručnoga rada, odabire, nabavlja, obrađuje, sređuje, čuva i daje na korištenje knjižničnu građu, a preko organiziranih službi pruža raznolike usluge aktivnim i potencijalnim korisnicima.

Inače, po Manifestu za narodne knjižnice: "Narodna knjižnica" je mjesno obavijesno središte, koje svojim korisnicima omogućuje neposredan pristup svim vrstama znanja i obavijesti.

"Narodna knjižnica osigurava osnovne uvjete za učenje kroz cijeli život, neovisno odlučivanje i kulturni razvitak pojedinca i društvenih skupina." (UNESCO – Manifest za narodne knjižnice, 1994.g.).

"Narodna knjižnica je ustanova osnovana, podržana i financirana od zajednice bilo putem lokalnih, regionalnih ili nacionalnih tijela uprave ili putem nekog drugog oblika organizacije zajednice. Ona osigurava pristup znanju, informacijama i djelima imaginacije pomoću različitih izvora i službi i jednako je dostupna svim članovima zajednice bez obzira na rasu, nacionalnost, dob, spol, vjeru, jezik, hendikep, ekonomski i zaposlenički status i stupanj obrazovanja ("Međunarodni savez knjižničarskih društava i ustanova, 2001.").

Gradska knjižnica Beli Manastir je otvorena svim slojevima društva, a svojim službama i uslugama potiče šire opće obrazovanje, stručni i znanstveni rad, a posebno se zalaže za to da svi slojevi društva steknu naviku čitanja i korištenja raznolikih književnih usluga. S obzirom na to da je Gradska knjižnica Beli Manastir jedina narodna knjižnica na području Baranje, ona ne zadovoljava samo potrebe stanovnika Grada Belog Manastira, nego cijele Baranje.

Osnovna djelatnost knjižnice u 2016. godini obuhvaća:

- nabavu knjižne i neknjižne građe,
- obradu knjižnične građe,
- zaštitu knjiga i druge knjižnične građe,
- posudbu knjižnične građe,
- informativno-referalnu djelatnost.

Pored osnovnog djelovanja, Gradska knjižnica će u sklopu kulturno-promotivne djelatnosti organizirati:

- izložbe,
- predavanja,
- promocije,
- tribine,
- književne i druge susrete,
- edukativnu djelatnost (korisnika i djelatnika).

Temeljni zadaci Gradske knjižnice Beli Manastir u razdoblju od 2016. do 2018. godine su podupiranje demokracije i civilnog društva u okvirima informacijskog društva, podupiranje ekonomskog i društvenog napretka, permanentno-doživotno učenje i osiguranje i njegovanje kulturne i jezične raznolikosti.

Isto tako temeljni zadatak Gradske knjižnice će biti tijekom 2016. godine posredovanje informacija u skladu s obrazovnim, opće informacijskim, kulturnim i rekreacijskim potrebama korisnika, te očuvanju kulturne književne baštine za generacije koje dolaze.

2.2.1.1.1. Nabava knjižne i neknjižne građe

Osnovna djelatnost Gradske knjižnice Beli Manastir je zadovoljavanje potreba svojih korisnika za knjižničnom građom. Sva građa koja pristiže u knjižnicu i koja se u njoj čuva i daje na korištenje naziva se knjižničnom građom, te tvori knjižnični fond. Knjižnični fond je promjenjiv i obzirom na veličinu i vrstu on se stalno povećava, nadopunjuje i dijeli, a što je veći i raznovrsniji knjižnica može zadovoljiti različitu strukturu i zahtjeve svojih korisnika. Gradska knjižnica upotpunjava i obnavlja knjižnični fond kroz četiri načina nabave: kupovinom, zamjenom, darom i obveznim primjerkom.

U Gradskoj knjižnici se trenutno nalazi više od 40 000 knjiga i dolazi do problema nedostatka prostora za pohranu svih knjiga, na što je već više puta upozoreno.

Prilikom nabave najviše će se voditi računa o željama korisnika, ali se neće zaboraviti ni propisani standardi. Također će se i dalje vršiti nabava periodike (dnevni novina, tjednika i časopisa), kao i audio vizualna sredstva. Od spomenute građe najveći je interes usmjeren prema edukativnim CD ROM-ovima, glazbenim CD-ima, DVD-ima, PC igricama i video kasetama.

2.2.1.1.2. Obrada knjižnične građe

Knjižnica će svu knjižničnu građu pri ulasku u knjižnicu na jedinstven način katalogizirati, te stručno i tehnički obraditi. Svaka se vrsta građe uvodi u zasebni inventar i inventarnu datoteku.

Knjižnična građa se klasificira i prema sadržaju. Za klasificiranje sadržaja koriste se:

- univerzalna decimalna klasifikacija,
- sustav za klasifikaciju građe u dječjim odjelima,
- klasifikacijski sustav za klasifikaciju specijalnih fondova i zbirki ili nekonvencionalne građe.

2.2.1.1.3. Zaštita knjiga i druge knjižnične građe

Gradska knjižnica će voditi brigu o zaštiti knjiga i druge knjižnične građe sukladno Pravilniku o zaštiti knjižnične građe što ga donosi ministar kulture.

Tu imamo manjih problema koji se trebaju na vrijeme otkloniti. Podrumski prostor predviđen kao zatvoreno spremište, iako 2001. godine adaptiran, pokazuje svoje slabosti i nedostatke. Knjižnična građa je izuzetno osjetljiva na vlagu te u kontaktu s vodom propada ili se na njoj stvara plijesan i gljivice.

Stoga je krajnje vrijeme da se poduzmu određene aktivnosti kako Knjižnica ne bi ostala bez vrijednog fonda i bila oštećena gubitkom tradicije svog poslovanja.

2.2.1.1.4. Posudba knjižnične građe

Posudba knjižnične građe propisana je Pravilnikom o javnom djelovanju knjižnice.

Gradska knjižnica Beli Manastir je za svoje korisnike trenutno otvorena 44 sata tjedno i to od ponedjeljka do petka od 8,00 do 15,00 sati, osim srijede kada radi od 08,00 do 19,00 sati i subotom od 08,00 do 13,00 sati.

Najveći dio ukupnog fonda knjižnice je dostupan svim korisnicima u slobodnom pristupu i može se posuđivati izvan prostorija knjižnice. Fond obveznog primjerka RH stara i rijetka građa, građa zavičajne zbirke, periodika i drugo, može se koristiti samo u prostorijama knjižnice. Knjižnica će naplaćivati članarinu koja vrijedi godinu dana od dana upisa, a visinu članarine odredit će Upravno vijeće Gradske knjižnice Beli Manastir početkom kalendarske godine.

2.2.1.1.5. Informativno-referalna djelatnost

Program informativno-referalne djelatnosti ostvarit će se kroz:

- davanje informacija iz svih znanstvenih područja i upućivanjem na njihove izvore unutar i izvan knjižnice,
- priređivanje izbora iz literature za stručne teme na zahtjev korisnika iz područja znanosti,
- izdavanje biltena prinova znanstvene građe,
- davanje informacija o radu knjižnice i upućivanje na druge knjižnice i informacijske službe.

Kako bi knjižnica mogla pružiti što veći broj informacija svojim korisnicima, potrebno je nabavljati što više informacijskih izvora.

2.2.1.1.6. Edukativna djelatnost

Knjižnica će provoditi edukativnu djelatnost za korisnike i djelatnike.

- Za korisnike:

U sklopu svog djelovanja Knjižnica pruža i edukativne usluge korisnicima. Edukacija je posebno namijenjena mladima, učenicima osnovnih i srednjih škola s ciljem razvijanja svijesti o knjizi, te organizaciji rada i funkcioniranja knjižnice kao ustanove.

- Za djelatnike:

Stručno usavršavanje djelatnika Knjižnice odvijat će se na Filozofskom fakultetu u Osijeku i Zagrebu, na seminarima, te vježbama koje su namijenjene knjižničnim djelatnicima. Također će djelatnici redovno pratiti aktualnu stručnu literaturu i izmjenjivati informacije s kolegama i Županijskom matičnom službom u Osijeku.

2.2.1.1.7. Kulturno-promotivna djelatnost

U sklopu programa kulturno-promotivne djelatnosti knjižnica će na odgovarajući način obilježiti značajne kulturne događaje putem izložbi, književnih i drugih susreta, promocija i predstavljanje knjiga, te na drugi način razvijati i poticati kulturni život Grada.

2.2.1.1.8. Dječji odjel

Djeci i njihovim obiteljima knjižnične usluge za djecu nikada nisu bile važnije nego danas. Pristup znanju i multikulturalnom bogatstvu svijeta, baš kao i cijelo životno učenje i pismenost, postali su glavnom zadaćom našeg društva. Kvalitetne usluge na dječjem odjelu pružaju djeci vještine neophodne za cijelo životno učenje i pismenost, osposobljavajući ih da sudjeluju i djelatno pridonose životu zajednice.

Stoga Gradska knjižnica Beli Manastir treba neprestano odgovarati na promjene u društvu te zadovoljavati informacijske i kulturne potrebe djece, kao i njihove potrebe za zabavom i razonom.

Dječji odjel Gradske knjižnice namijenjen je sljedećim skupinama:

- djeci predškolske dobi,
- djeci školske dobi do 13 godina,
- skupinama djece s posebnim potrebama,
- roditeljima i drugim članovima obitelji,
- odgojiteljima i učiteljima,
- drugim odraslim osobama koje rade s djecom, knjigama i medijima.

2.2.1.1.9. Gradska knjižnica Beli Manastir – Središnja knjižnica Mađara u RH

Središnja knjižnica Mađara u RH djeluje pri Gradskoj knjižnici Beli Manastir.

Osnovni zadaci i ciljevi Središnje knjižnice Mađara u RH očuvanje kulturne baštine mađarske nacionalne zajednice i njegovanje mađarskog jezika i pismenosti u Baranji i cjelokupnom području Republike Hrvatske.

Rad voditelja Središnje knjižnice i godišnje programe rada financira Ministarstvo kulture RH.

Središnja knjižnica Mađara ima plan nabave knjižne i neknjižne građe kako slijedi:

- nova izdanja lijepe književnosti za odrasle i djecu,
- stručna i popularno-znanstvena literatura za odrasle i djecu,
- audiovizualna građa (audio kazete – priče za djecu i kazete s dječjim pjesmicama, glazbeni cd-i, ozbiljna, folklorna i zabavna glazba, videokasete – filmovana književna i lektirna djela, svjetski i mađarski klasici, animirani i igrani filmovi, edukativni cd-romovi),
- didaktičke igre i razna pomagala.

U 2016. godini Središnja knjižnica Mađara u RH će nastaviti kontinuirani rad s djecom koja su zainteresirana za učenje mađarskog jezika, a što je svakako korisno na našem području. U povodu raznih blagdana i praznika Središnja knjižnica Mađara će organizirati raznovrsne kreativne radionice koje će omogućiti djeci da pokažu svoju maštu, nadarenost i kreativnost. Također će nastojati organizirati susrete s jednim od mnogobrojnih mađarskih dječjih pisaca.

Poznato je da Europska unija želi graditi interkulturno i multietničko društvo u kojem nacionalne manjine imaju važnu povezujuću ulogu, gdje one postaju jedan od činitelja stabilnosti, suradnje i razvoja.

Tako Središnja knjižnica Mađara nastoji u suradnji s matičnom zemljom organizirati niz stručnih i kulturnih sadržaja i time doprinijeti promidžbi književne i kulturne baštine i drugih tradicijskih vrijednosti Mađara u Republici Hrvatskoj i obrnuto.

Suradnja i povezanost dviju država sve više jača u svim segmentima života. Tu se mora naglasiti dobra suradnja Gradske knjižnice Beli Manastir i Središnja knjižnica Mađara s knjižnicama u Republici Mađarskoj, prije svega knjižnice Pečuško-baranjskog ogranka Mađarskog knjižničarskog društva (knjižnice u Pécs, MÓhacs, Komlu, Kecskemétu i Baji).

Na jednom takvom susretu 19. listopada 2005. godine dogovoreno je pokretanje programa Knjižničari u razmjeni. Knjižničari u razmjeni je program koji obuhvaća izravni dolazak knjižničara iz Mađarske u Hrvatsku i knjižničara iz Hrvatske u Mađarsku, te ono što je najvažnije neposredan rad s djecom pripadnicima manjinske kulturne zajednice u obje države.

2.2.1.1.10. Bibliomobilska služba

Gradska knjižnica Beli Manastir jedina je narodna samostalna knjižnica u Baranji koja svojim kontinuiranim radom pruža knjižnične usluge svim stanovnicima Baranje bez obzira na njihovu dob, spol, religiju, nacionalnost, jezik, invaliditet, ekonomski i radni status, te obrazovanje.

Gradska knjižnica Beli Manastir je prije domovinskoga rata imala ogranke u svim većim baranjskim naseljima, njih ukupno 18. Danas niti jedan od tih ograna ne postoji, a knjižni je fond uništen. U 2014. godini otvorena su dva knjižnična stacionara i to u naseljima Zmajevac i Lug. Iz navedenog proizlazi kako je još uvijek velika većina baranjskog stanovništva lišena knjige, pisane riječi, mogućnosti edukacije i obrazovanja posredstvom knjige, usavršavanja i cijelo životnog učenja.

Stoga je Gradska knjižnica Beli Manastir ustrojila bibliomobilsku službu.

Bibliomobil djeluje po principu telefonskog poziva ili e-maila pod krilaticom – knjiga u vaš dom. Dakle, svaki potencijalni korisnik ima mogućnost vrlo lako doći do željene knjižnične građe.

U sklopu rada bibliomobilske službe Gradska knjižnica svoje usluge pruža i korisnicima Doma za stare i nemoćne u Belom Manastiru, kao i djeci Osnovnih škola različitih baranjskih naselja.

2.2.1.2. AKTIVNOST – DJELATNOST UDRUGA U KULTURI I KULTURNE MANIFESTACIJE U GRADU BELOM MANASTIRU

Kao što smo već napomenuli, značajna prednost će se dati i onim programima koji su izričaj kulturnog bića Grada Belog Manastira i bez čijih aktivnosti i djelovanja ne bi mogli zamisliti kulturni život u Gradu Belom Manastiru.

Tu se u prvom redu misli na aktivnost udruga s područja Grada Belog Manastira, odnosno sufinanciranje njihovih programa u 2016. godini.

Sukladno definiranim javnim potrebama u kulturi (u opisu posebnog cilja ovog programa), Grad će iz proračuna za 2016. godinu financirati programe i aktivnosti udruga u slijedećim područjima:

- njegovanje kulturne tradicije i običaja hrvatskog naroda i svih nacionalnih manjina koje žive na području Grada Belog Manastira
- kulturna suradnja sa drugim gradovima u RH i međunarodna kulturna suradnja
- sudjelovanje na kulturnim manifestacijama u Gradu tijekom godine
- aktivnosti i manifestacije od lokalnog značaja na području tehničke kulture koje potiču i promiču tehničku kulturu uključujući popularizaciju znanosti i tehnike kod djece i mladeži
- izdavačka djelatnost
- poticanje glazbenog i dramskog stvaralaštva
- izložbe i slične manifestacije koje pridonose razvoju i promicanju kulturnog života u Gradu

Također u 2016. godini Grad Beli Manastir će sufinancirati i manifestaciju obilježavanja Dana Grada, tradicionalnu manifestaciju Jesen u Baranji, kao i druge svečanosti, sponzorstva i memorijale sa područja kulture i tehničke kulture.

2.2.1.3. AKTIVNOST - RELIGIJA

Grad Beli Manastir će u 2016. godini sufinancirati aktivnosti vjerskih zajednica s područja Grada Belog Manastira i to isključivo vezano za održavanje i revitalizaciju sakralnih objekata na području Grada.

2.2.1.4. AKTIVNOST - CENTAR ZA KULTURU GRADA BELOG MANASTIRA

Temeljna zadaća Centra za kulturu Grada Belog Manastira je njegovanje multikulturalnosti i zadovoljavanje kulturnih potreba građana Grada Belog Manastira i Baranje. Ona će se ostvarivati na dva načina:

- dovodeći domaće i strane renomirane pojedince i ustanove s područja kulture,
- potičući i predstavljajući neafirmirane autore s područja Grada Belog Manastira i Baranje.

Centar za kulturu Grada Belog Manastira će u razdoblju od 2016. do 2018. godine organizirati i promicati sve oblike kulturno-umjetničkog stvaralaštva, ostvarivati i promicati nacionalne, multikulturalne i interkulturalne vrijednosti.

Grad Beli Manastir će osigurati sredstva u svom proračunu za aktivnosti Centra za kulturu Grada Belog Manastira i to za aktivnosti koje se mogu prikazati kroz 6 kategorija: kazališne predstave, kino, koncerti, izložbe, književne večeri, te posebni programi.

2.2.1.4.1. KAZALIŠNE PREDSTAVE

Grad Beli Manastir će pomoći sufinanciranjem gostovanje uglednih kazališnih kuća, samostalnih teataru i amaterskih kazališta. Posebice je planirana bolja suradnja sa školama s područja cijele Baranje u smislu organiziranja predstava za škole.

Grad će financirati kazališne predstave u skladu sa svojim financijskim mogućnostima, odnosno predviđa se da bi to bilo mjesečno jedna kazališna predstava, te još dvije u sklopu posebnog programa Ljeta kulture, opet ovisi o financijskim i prostornim mogućnostima.

2.2.1.4.2. KONCERTI

Organiziranje koncerta podrazumijeva realizaciju glazbenih gostovanja, uglednih glazbenika i sastava. Tu se u prvom redu misli na klasičnu, duhovnu i jazz glazbu. Koliko će se uspjeti realizirati gostovanja ovisit će u prvom redu o financijskim mogućnostima osnivača, ali i o tehničkoj mogućnosti izvođenja u postojećim uvjetima.

Koncerti će se izvoditi u prostorima kojima raspolaže Centar ili u nekim drugim adekvatnim prostorima, a u suradnji sa Ministarstvom kulture RH i Umjetničkom školom Beli Manastir.

2.2.1.4.3. IZLOŽBE

Galerijsko-izložbena djelatnost podrazumijeva organiziranje različitih izložbi, kako samostalno, tako i u suradnji s drugim ustanovama i udrugama. Cilj je predstaviti što veći broj umjetnika iz Baranje i Hrvatske. Osim izložbi nakana je Centra pružiti mogućnost predstavljanja mladih i neafirmiranih umjetnika. Izložbe se realiziraju u prostorima Centra i drugim adekvatnim prostorima.

2.2.1.4.4. KNJIŽEVNE VEČERI

Ovaj program obuhvaća književne večeri, predavanja, tribine, predstavljanje knjiga, promocije i slično. Plan je pozvati i dovesti ugledne umjetnike i znanstvenike Hrvatske književnosti i to u prvom redu u povodu održavanja odnosno praćenja aktualnih događanja na književnoj sceni.

2.2.1.4.5. POSEBNI PROGRAMI

Posebni programi u 2016. godini obuhvaćaju različita događanja koja Centar realizira samostalno ili u suradnji s drugim ustanovama ili udrugama. To su program Ljeta kulture, Dan Grada, Jesen u Baranji, Pokladni karneval, posebni kino, glazbeni, kazališni i drugi programi.

2.2.1.5 AKTIVNOST UMJETNIČKA ŠKOLA BELI MANASTIR

Umjetnička škola Beli Manastir je javna ustanova u kojoj se provodi osnovno glazbeno i plesno školovanje djece i mladeži. Djelatnost Osnovne glazbene škole Beli Manastir se obavlja kao javna služba. Temeljem javnih ovlasti glazbena škola obavlja poslove kako slijedi:

- upisi u školu i ispisi iz škole s vođenjem odgovarajuće evidencije i dokumentacije,
- organizacija i izvođenje nastave,
- vrednovanje i ocjenjivanje učenika,
- poduzimanje pedagoških mjera,
- organiziranje predmetnih i razrednih ispita,
- izdavanje javnih i drugih potvrda,
- upisivanje podataka o odgojno-obrazovnom radu u e-Maticu-zajednički elektronički upisnik ustanova.

U školi se podučavaju 11 programa: gitara, klavir, truba, tambure, violina, klarinet, saksofon, rog, flauta, harmonika, te se izvodi program suvremenog plesa i program predškole glazbe i plesa.

Školu trenutno pohađa 200 učenika. Nastava u Glazbenoj školi je individualna i skupna. Individualna je nastava glazbala, dok skupna nastava solfeggia. U školi je zaposleno 26 djelatnika (21 učitelj, ravnatelj, tajnik, računovođa, spremačica i domar) te 1 vanjska suradnika.

Škola djeluje u novouređenom prostoru u Belom Manastiru, Kralja Tomislava 2.

Ciljevi i zadaci odgoja i obrazovanja u Školi su kako slijedi:

1. osigurati sustavan način poučavanja učenika, poticati i unapređivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima,
2. razvijati učenicima svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju kulturne baštine i nacionalnog identiteta,
3. odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima,
4. osigurati učenicima stjecanje temeljnih i stručnih kompetencija, odnosno osposobiti ih za život i rad,
5. voditi brigu o osobito sposobnim i darovitim učenicima,
6. voditi brigu pri upisivanju učenika na pojedino glazbalo o društvenim potrebama, posebice u trenutku kada se donosi odluka o konačnom glazbenom usmjerenju,

7. promicati glazbu putem javne djelatnosti i utjecati na unapređivanje glazbene kulture u sredini u kojoj Škola djeluje. Grad Beli Manastir će u 2016. sufinancirati određene aktivnosti Škole.

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj: 47/90, 27/93 i 38/09), Zakon o knjižnicama ("Narodne novine" broj: 105/97, 5/98, 104/00, 87/08 i 69/09), Standardi za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine" broj: 58/99), Zakon o ustanovama ("Narodne novine" broj: 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), Zakon o upravljanju javnim ustanovama u kulturi ("Narodne novine" broj: 96/01), Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine" broj: 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12 i 136/12), Zakon o pravima samostalnih umjetnika i poticanju kulturnog i umjetničkog stvaralaštva ("Narodne novine" broj: 43/96, 44/96, 127/00 i 177/04), Zakon o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" broj: 76/93, 11/94 i 38/09), Zakon o udrugama ("Narodne novine" broj: 88/01 i 11/02), Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj: 87/08, 86/09, 92/10 i 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13- proč. tekst).

POTREBNA SREDSTVA U 2016. godini: 3.708.435,03 kn

2.2.2. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I NAOBRAZBI

OPĆI CILJ: Predškolski odgoj prema Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" broj: 10/97 i 107/07 i 94/13) sastavni je dio sustava odgoja i naobrazbe i skrbi o djeci, a obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjim vrtićima.

POSEBNI CILJ: Predškolski odgoj djeteta teži globalnom odgoju djeteta, što se ne događa slučajno ni spontano, već uz pomoć socijalne sredine i kvalitetnog odgoja.

Dobra organizacija okruženja u kojemu dijete živi i kvalitetna komunikacija s odraslima koji mu pomažu u njegovu razvoju – roditelji u okruženju doma, odgojitelji, pedagozi, psiholozi i defektolozi u ustanovi predškolskog odgoja i naobrazbe, imaju značajan utjecaj na uspjeh u školskom obrazovanju, te u određenoj mjeri, na kasniji život uopće.

2.2.2.1. AKTIVNOST DJEČJI VRTIĆ CVRČAK BELI MANASTIR

Grad Beli Manastir će i dalje sufinancirati djelatnost predškolskog odgoja i naobrazbe. Dječji vrtić Cvrčak B. Manastir je ustanova za odgoj, naobrazbu i skrb o djeci predškolske dobi, od navršene 2 godine života, do godine života prije polaska u osnovnu školu. Ustanova realizira programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi u skladu s razvojnim, socijalnim, kulturnim i vjerskim osobinama i potrebama djece predškolske dobi, a sukladno važećim zakonskim propisima, te programskom usmjerenju odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi. Kao što smo već napomenuli djelatnost predškolskog odgoja i naobrazbe na području Grada Belog Manastira provodit će Dječji vrtić Cvrčak koji ima 26 djelatnika i od toga 16 stručnih (odgojitelji i viša medicinska sestra), koji rade u odgojnim skupinama, a za koje će Grad osigurati sredstva za plaće.

Dječji vrtić ima u Belom Manastiru jednu zgradu namjenski građenu, te jednu u Šećerani, a u Branjinom Vrhju je vrtić u sklopu osnovne škole.

Trenutno u Dječjem vrtiću Cvrčak Beli Manastir upisano je ukupno 172 djece u osam odgojnih skupina (6 u Belom Manastiru, Branjin Vrh jedna i Šećerana jedna).

Provedbom programskih sadržaja i aktivnostima dijete u vrtiću:

- stječe znanja, iskustva i vještine,
- razvija svoje psihičke i tjelesne potencijale,
- zadovoljava svoje potrebe i interese i razvija ideje,
- razvija emocionalnu stabilnost,
- ovladava socijalnim vještinama.

Dječji vrtić Cvrčak provodi sljedeće programe predškolskog odgoja i naobrazbe:

- primarni programi predškolskog odgoja za djecu od 2 – 6 godina, i to cjelodnevni vrtićki i jasljički 10-satni program, te poludnevni vrtićki program u šestosatnom trajanju,
- program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu,
- posebni programi za djecu pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica i manjina,
- ostali programi.

2.2.2.1. 1. Redoviti programi

Dječji vrtić ostvaruje redovite 10-satne i 6-satne programe boravka, te ima 7 odgojnih skupina kojima je obuhvaćeno 168 djece. Djeca su raspoređena po dobnim skupinama bez obzira koriste li 10-satni ili 6-satni program, dok odgojne skupine u Branjinom Vrhju i Šećerani su mješovite.

2.2.2.1.2. Program predškole

Program predškole je kraći program rada namijenjen djeci koja su u godini prije polaska u osnovnu školu, a nisu obuhvaćena redovitim programima predškolskog odgoja.

Temeljna zadaća ovog programa je priprema djece za polazak u školu.

Primarni ciljevi programa su: zadovoljavanje djetetovih aktualnih razvojnih potreba, razvoj psihomotornih vještina, adekvatna razvijenost u opažanju, stabilnost koncentracije, razvoj mišljenja i pamćenja, emotivna stabilnost i razvoj različitih socijalnih vještina.

Program će se provoditi u jednoj odgojnoj skupini 3-satnog boravka, a planirani broj polaznika je 25.

Program sufinancira nadležno Ministarstvo.

2.2.2.1.3. Posebni programi

Ovaj program se realizira u jednoj mješovitoj odgojnoj skupini 6-satnog boravka na materinjem jeziku srpske nacionalne zajednice uvažavajući posebnost i tradiciju njihove nacionalne kulture.

Cjelokupna organizacija odgojno-obrazovnog procesa realizirat će se na materinjem jeziku uz obvezu učenja hrvatskog jezika dva sata dnevno ili 10 sati tjedno.

Pri realizaciji ovoga programa koristit će se kulturna baština srpske nacionalne zajednice kao i elementi njihove suvremene kulture i religijske kulture.

Provedbu programa sufinancira nadležno Ministarstvo RH.

Programom je obuhvaćeno 4 djece.

2.2.2.1.4. Program mjera zdravstvene zaštite

Program se provodi kontinuirano tijekom cijele pedagoške godine i njime su obuhvaćena sva djeca u vrtiću.

Program čine sastavnice kako slijedi:

- stalno praćenje i unapređivanje zdravlja djece,
- planiranje prehrane,
- za provođenje programa, uz odgajatelj, zadužena je viša medicinska sestra,
- nadzor higijene cjelokupnog prostora Vrtića.

Mjere za provedbu programa osiguravaju sistematski nadzor zdravlja djece, trijažiranje djece pri dolasku u vrtić, suradnju s roditeljima, te edukativni rad.

Za vrijeme boravka u vrtiću dobiju tri, odnosno četiri obroka, koji se pripremaju u centralnoj kuhinji u Belom Manastiru.

2.2.2.1.5. Sigurnosno-zaštitni i preventivni programi

Provedba programa ima funkciju povećanja uvjeta sigurnosti djece u Vrtiću.

Program se provodi kontinuirano tijekom cijele godine, a za njegovo provođenje su odgovorni svi zaposleni.

2.2.2.2. AKTIVNOST STIPENDIRANJE NADARENIH STUDENATA I STUDENATA DEFICITARNIH ZANIMANJA

Grad Beli Manastir će ove školske godine 2015/2016. dodijeliti osam stipendija darovitim studentima i studentima deficitarnih zanimanja, te raspisati natječaj za novih osam stipendija u školskoj godini 2016/2017.

ZAKONSKA OSNOVA: Djelatnost društvene brige o djeci predškolske dobi definirana je Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" broj: 10/97 i 107/07 i 94/13).

POTREBNA SREDSTVA U 2016. godini: 3.853.909,00 kn

2.2.3. PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU

OPĆI CILJ: Osnovu financiranja športa čine prihodi koje pravne i fizičke osobe, koje obavljaju sportsku djelatnost, ostvare obavljanjem sportske djelatnosti, članarine, kao i sredstva kojima jedinice lokalne i područne samouprave pomažu obavljanje sportskih djelatnosti.

Športskim djelatnostima smatra se sudjelovanje u športskim natjecanjima, športska rekreacija, športska obuka, upravljanje športskim objektima, te organiziranje izvannastavne ili izvannškolske učeničke i studentske tjelesne aktivnosti, kao i tjelesne aktivnosti i igre invalida.

POSEBNI CILJ: Grad Beli Manastir ovim Programom, utvrđuje javne potrebe u športu i za njihovo ostvarenje osigurava financijska sredstva iz svog Proračuna u skladu s odredbama Zakona, polazeći od potreba fizičkih i pravnih osoba koje obavljaju sportsku djelatnost njihovih dostignuća i mogućnosti tržišnih odnosa.

OPIS: Zakonom o športu ("Narodne novine" broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11 i 86/12 i 94/13) javne potrebe u športu za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada, su aktivnosti, poslovi i djelatnosti za koje je određeno da su od lokalnog značaja, a u svezi s :

- poticanjem i promicanjem športa,
- provođenjem dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži,
- djelovanjem Zajednice športskih udruga u Gradu,
- treningom, organiziranjem i provođenjem sustava domaćih i međunarodnih natjecanja, te općom i posebnom zdravstvenom zaštitom,
- športsko rekreacijskim aktivnostima građana, kao i drugim športskim aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postavljanja psihofizičke sposobnosti pučanstva,
- tjelesnom kulturom i športskim aktivnostima invalida i drugih osoba oštećena zdravlja,
- održavanjem i izgradnjom objekata od značaja za Grad,
- stručnim radom u športu, te obrazovnom i informacijskom djelatnošću u športu, što i predstavlja osnovu ili je u funkciji realizacije javnih potreba.

Grad Beli Manastir osigurao je sredstva u svome Proračunu za 2016. godinu za zadovoljavanje javnih potreba u športu u skladu sa svojim mogućnostima.

Predviđena sredstva bit će doznačena Zajednici športskih udruga sa kojom će Grad Beli Manastir zaključiti ugovor o korištenju tih sredstava. koja će temeljem "kriterija za raspodjelu sredstava", koje utvrđuje Skupština Zajednice športskih udruga, iste doznačiti korisnicima.

2.2.3.1. AKTIVNOST – ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA

Zakonom o športu ("Narodne novine" broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11 i 86/12 i 94/13) propisana je djelatnost i djelokrug rada Zajednice športskih udruga. Pored zakonskih odredbi, Zajednica će posebnu pozornost posvetiti:

- razvijanju športa u Gradu Belom Manastiru i Baranji,
- provođenju zdravstvene zaštite športaša,
- stručnoj pomoći klubovima,

- usavršavanju športskih kadrova,
- brizi o kategoriziranim športašima,
- suradnji sa športskim udrugama na razini županije, RH i inozemstvu,
- tjelesnoj i zdravstvenoj kulturi djece i mladeži.

Nogometno središte Beli Manastir djeluje u sklopu Zajednice športskih udruga i ono obavlja sljedeće aktivnosti:

- brine se o razvoju nogometnog športa,
- objedinjuje aktivnosti svojih članova,
- brine se o registraciji igrača,
- organizira i provodi natjecanje početnika, pionira, kadeta, juniora, seniora i veterana na razini Baranje, županije i RH,
- organizira i provodi natjecanja seniora Baranjske lige Beli Manastir i II ŽNL Beli Manastir,
- organizira školovanje i osposobljavanje nogometnih sudaca, te delegata,
- objedinjuje rad trenera i organizaciju edukacija i usavršavanja,
- pruža stručnu pomoć svim klubovima .

Zajednica športskih udruga ima tri djelatnika (tajnika, domara i spremačicu) koji za svoje članice obavljaju stručno-savjetodavne, programsko-organizacijske, plansko-analitičke, pravne i opće administrativno- tehničke poslove, a istovremeno obavljaju poslove i za Zajednicu i Nogometno središte.

2.2.3.1.1. Športske manifestacije

Športske manifestacije čine manifestacije od interesa za Grad Beli Manastir i Baranju, kao što su:

- završnica nogometnog kupa Baranje,
- dan državnosti,
- dan Grada Belog Manastira,
- proglašenje športaša i športašice godine,
- zimska malonogometna liga,
- športske igre mladih,
- školski športski dan,
- športsko-rekreativne aktivnosti Šport za sve, Olimpijski dan i sl.

2.2.3.1.2. Športska suradnja

Pod ovom programskom aktivnošću podrazumijevaju se športske suradnje u zemlji i inozemstvu, održavanje športskih natjecanja, športskih susreta s prijateljskim gradovima i županijama.

2.2.3.1.3. Program provedbe športskih priredbi

Grad Beli Manastir u 2016. godini će sufinancirati organizaciju raznih natjecanja, turnira, mitinga, festivala i slično, koje su od interesa za Grad Beli Manastir, županiju i Republiku Hrvatsku.

Natjecanja nogometnih športskih klubova će se i dalje odvijati pri Nogometnom središtu Beli Manastir, a ostala športska natjecanja će organizirati nadležni savezi. Na području Nogometnog središta Beli Manastir djeluje 31 nogometni klub uključen u sustav natjecanja u osam liga. Lige mladeži vodi NS Beli Manastir. Imamo 80 nogometnih trenera i 55 nogometnih sudaca. Na području Grada Belog Manastira djeluje 21 športska udruga, koje su uključene u sustav natjecanja. Osim nogometa u Gradu Belom Manastiru su zastupljeni i ostali športovi kao rukomet, gimnastika, kuglanje, stolni tenis, košarka, šah, športski ribolov, streljaštvo, tenis, a čija natjecanja organiziraju njihovi savezi.

2.2.3.1.4. Stručno osposobljavanje i usavršavanje

Stručno osposobljavanje i usavršavanje klubova u športu provodit će se i organizirati preko saveza Osječko-baranjske županije te Zajednice športskih udruga Grada Belog Manastira, koja će organizirati tečajeve, seminare, skupove, a sve u cilju što boljeg usavršavanja i osposobljavanja kadrova.

2.2.3.1.5. Program za dodjelu nagrada i priznanja

Pod ovim Programom podrazumijeva se dodjela priznanja klubovima i pojedincima za značajna ostvarenja i dugogodišnji rad u športu. Također ova programska aktivnost obuhvaća predlaganje i izbor pojedinca za javna priznanja u povodu Dana Grada Belog Manastira i nagradu za životno djelo (Državna nagrada Franjo Bučar i trofej HOO-a).

2.2.3.1.6. Športske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom

Aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom se odvijaju putem ustanova koje brinu o tim osobama, odnosno paraolimpijski odbor pri HOO-u.

2.2.3.1.7. Športsko-rekreativna aktivnost građana

Športsko-rekreativna aktivnost građana je prevencija u suzbijanju različitih fizičkih i psihičkih deformacija ljudske populacije.

Stoga je ova programska aktivnost najmasovnija na području Grada Belog Manastira, odnosno Baranje, preko školskih športskih klubova u stolnom tenisu, šahu, streljaštvu, košarci, odbojci, rukometu, malom nogometu, atletici i drugim športovima. Ovim aktivnostima bit će obuhvaćeno više stotina učenika osnovnih i srednjih škola, te građana Grada Belog Manastira. Pored natjecanja Zajednica će se uključiti u organizaciju obuke učenika neplivača osnovnih škola, kao i organizaciju zimovanja odnosno škole skijanja, te rekreativne akcije Šport za sve, Dani športa, Olimpijski dan i druge akcije koje provode športske udruge ili HOO ili nadležno Ministarstvo RH i dr.

2.2.3.2. AKTIVNOST – OBNOVA I IZGRADNJA ŠPORTSKIH OBJEKATA

Grad Beli Manastir će i u 2016. godini osigurati sredstva u svom Proračunu za održavanje i plaćanje određenih režijskih troškova nove Nastavno-športske dvorane, kao i drugih športskih objekata s područja Grada, odnosno rekonstrukciju i

izgradnju športskih objekata na području grada Belog Manastira. Naravno, sve to ovisi o financijskim mogućnostima Grada.

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o športu ("Narodne novine" broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11 i 86/12 i 94/13).

POTREBNA SREDSTVA U 2016. godini: 865.000,00 kn

2.2.4. PROGRAM ZAŠTITE OD POŽARA

OPĆI CILJ: Program zaštite od požara ima glavni cilj preventivno djelovati da do požara, eksplozije i nezgoda ne dođe, a ukoliko se to ipak dogodi, da se što brže, lakše, svrsishodno i jeftinije poduzmu potrebne mjere za otklanjanje istih.

POSEBNI CILJ: Grad Beli Manastir u 2016. godini će i dalje sufinancirati JPVP Beli Manastir, a nadležno Ministarstvo će osigurati sredstva za minimalni financijski standard za javne vatrogasne postrojbe.

Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženim požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanje drugih poslova u nezgodama, ekološkim i inim nezgodama.

2.2.4.1. AKTIVNOST – JAVNA PROFESIONALNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA BELOG MANASTIRA

JPVP je osnovana radi provedbe vatrogasne djelatnosti. Vatrogasna djelatnost je stručna, humanitarna djelatnost od interesa za RH.

Radna mjesta u postrojbi nisu popunjena prema Planu zaštite od požara i trenutno je uposleno 19 operativnih radnika (vatrogasaca), administrativni referent i spremačica, koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

- zapovjednik postrojbe (1),
- zamjenik zapovjednika postrojbe (1),
- voditelj vatrogasnog odjeljenja-vozač-serviser(1),
- voditelj vatrogasnog odjeljenja-vozač(2),
- voditelj vatrogasnog odjeljenja(1),
- vatrogasac vozač vatrogasnog vozila-serviser(2),
- vatrogasac vozač vatrogasnog vozila(10),
- vatrogasac (1),
- administrativni referent (1),
- spremačica (1).

JPVP provodi programe po prioritetima:

- program preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozije – podrazumijeva kontrolu mjera zaštite od požara posebnih građevina i prostora, organizaciju seminara, predavanja, izradu promidžbenih materijala i sličnih manifestacija, koji imaju za cilj savjetovati i upućivati građane na takva ponašanja koja nisu rizična u pogledu nastanka i širenja požara i eksplozija,
- sudjelovanje i pružanje pomoći pri izradi planova zaštite od požara za područje Grada Belog Manastira i svih općina u Baranji,
- program psihofizičke pripreme vatrogasaca podrazumijeva svakodnevno provođenje vježbi radi stjecanja i održavanja psihofizičke kondicije,
- program edukacije i svakodnevnog praćenja novih dostignuća u području vatrogastva, kao i svakodnevno izvršavanje taktičkih zadaća imaju za cilj pripremiti vatrogasce i za najteže zadaće koje ih očekuju na raznim intervencijama.

Osobita pozornost se poklanja rukovanju s opremom koju postrojba posjeduje.

Opasne situacije, požari, eksplozije i druge nezgode se ne mogu planirati.

Nakon svake izvršene intervencije obvezno se analitički utvrđuju eventualne greške ili nepravilnosti pri izvođenju intervencija, odnosno šteta na opremi.

Vatrogasci JPVP grada Belog Manastira već nekoliko godina sudjeluju u provedbi Programa posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku kao članovi specijalne postrojbe DUZS za gašenje požara priobalja i otoka.

Jedanaest pripadnika naše postrojbe osposobljeno je za gašenje požara otvorenog prostora i rad s helikopterima.

2.2.4.2. AKTIVNOST – VATROGASNA ZAJEDNICA BARANJA

Vatrogasna zajednica Baranja u suradnji sa JPVP Grada Belog Manastira, te DVD-ima Beli Manastir i Branjin Vrh aktivno sudjeluje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara, odnosno gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženim požarom i eksplozijom.

Aktivnosti VZ Baranja u 2016. godini odvijat će se na sljedećim područjima:

- provođenje Zakona o vatrogastvu i Zakona o zaštiti i spašavanju,
- provođenje Pravilnika donijetih od DUZS,
- održavanje izvorne skupštine VZ-e i DVD-a,
- obnovi i osnivanju novih DVD-a,
- opremanje JPVP Grada Belog Manastira i ostalih DVD-a sa propisanom opremom,
- stručno usavršavanje vatrogasaca, zapovjednika i sudaca,
- osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenja požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom,
- natjecanje djece i mladeži, te odraslih,

- suradnja sa Hrvatskom vatrogasnom zajednicom, VZ Osječko-baranjske županije, ostalim VZ s područja VZŽ, a osobito sa VZ Valpovom- prijateljskom VZ,
- međunarodna suradnja sa VZŽ Baranja sa sjedištem u Pečuhu, JVP grada Mohača i ostalim DVD-ima iz Republike Mađarske,
- ostale nespomenute aktivnosti.

Grad Beli Manastir će sufinancirati navedene aktivnosti sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu.

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj: 92/10), Zakon o vatrogastvu („Narodne novine broj: 106/99,117/01,36/02,96/03,139/04,174/04,38/09 i 80/10)

POTREBNA SREDSTVA U 2016. godini: 4.070.862,96 kn

2.2.5. PROGRAM ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI

OPĆI CILJ: Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Grad Beli Manastir, te oblici, obujam i način zadovoljavanja javnih potreba, te pružanja pomoći na području Grada, a u svrhu poboljšanja ostvarivanja socijalne skrbi na području Grada Belog Manastira.

POSEBNI CILJ: Programom socijalnih potreba Grad Beli Manastir utvrđuje prava, odnosno osnove i mjerila za ostvarivanje prava na subvenciju troškova stanovanja, komunalnih usluga, te potporu za rad socijalno-humanitarnih udruga i ostale pomoći.

Grad će temeljem Sporazuma sa Veterinarskom stanicom Beli Manastir financirati skupljanje napuštenih i izgubljenih životinja, odnosno uklanjanje leševa.

Također Grad Beli Manastir će obvezno provoditi deratizaciju i dezinfekciju u 2016. godini.

Temeljem Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" broj: 79/07, 113/08 i 43/09), Grad Beli Manastir će dva puta godišnje obvezno provoditi akciju deratizacije i dezinfekcije, a temeljem Zakona o veterinarstvu ("Narodne novine" broj: 82/13) i Zakona o zaštiti životinja ("Narodne novine" broj: 135/06, 37/13 i 125/13) i Sporazuma o skupljanju napuštenih i izgubljenih životinja i neškodljivom uklanjanju životinjskih leševa od 04. travnja 2002. godine, Klasa: 322-01/02-01/01, Ur.broj: 2100-01-02-02-2 Grad će u 2014. godini osigurati sredstva za skupljanje napuštenih i izgubljenih životinja, odnosno uklanjanje životinjskih leševa.

2.2.5.1. Prava socijalne skrbi

Grad Beli Manastir će u skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi i Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Belog Manastira osigurati sredstva za:

1. Pravo na pomoć za stanovanje
2. Pravo na jednokratnu pomoć
3. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć povodom rođenja djeteta
4. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć umirovljenicima i korisnicima pomoći za uzdržavanje
5. Pravo na sufinanciranje troškova ljetovanja školske djece
6. Pravo na stipendiju
7. Pravo na sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola
8. Pravo na podmirenje pogrebnih troškova
9. Pravo na sufinanciranje troškova komunalnog opremanja
10. Pravo na sufinanciranje troškova humanitarno-socijalnih udruga

Sredstva pomoći socijalne skrbi osiguravaju se u Proračunu Grada Belog Manastira.

Pravo na pomoć za stanovanje ostvaruju korisnici sukladno Odluci o socijalnoj skrbi, do visine sredstava osiguranih u Proračunu Grada, što u 2016. godini iznosi najviše 1.200,00 kuna godišnje po korisniku.

2.2.5.2. Potpore za rad socijalno-humanitarnih udruga i ostale pomoći

Grad Beli Manastir će sufinancirati programe i aktivnosti socijalno-humanitarnih udruga u 2016. godini i to iz područja:

- Rada sa djecom i rada sa djecom sa posebnim potrebama
- Rada sa socijalno ugroženim i marginaliziranim skupinama
- Aktivnosti umirovljenika sa ciljem boljeg uključivanja u zajednicu
- Aktivnosti braniteljske populacije i stradalnika domovinskog rata
- Pomoći starijim i nemoćnim osobama
- Rad sa zdravstveno ugroženim osobama
- Ostale aktivnosti iz područja humanitarnog rada

Radi financiranja navedenih aktivnosti i programa, Grad Beli Manastir će sukladno odredbama Zakona o udrugama (NN RH broj 74/14) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN RH broj 26/15), raspisati natječaj za financiranje programa i projekata udruga koje djeluju na navedenim područjima, te će na taj način izvršiti odabir najkvalitetnijih programa za financiranje iz osiguranih sredstava u proračunu.

Grad je u proračunu za 2016. godinu osigurao posebna sredstva za financiranje djelatnosti Hrvatskog crvenog križa – gradskog odbora Beli Manastir te sredstva za financiranje aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, jer je financiranje ovih aktivnosti uređeno posebnim propisima.

Grad Beli Manastir će i u 2016. godini stipendirati studente s osnova socijalnog statusa i studente koji su sami stradalnici ili su djeca stradalnika Domovinskog rata (pet stipendija), te organizirati ljetovanje školske djece u Dramlju "Vila Baranja", te subvencionirati određene troškove korisnika Dječjega vrtića "Cvrčak".

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj: 33/12), Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" broj: 79/07, 113/08 i 43/09), Zakon o veterinarstvu ("Narodne novine" broj: 82/13) i Zakon o zaštiti životinja ("Narodne novine" broj: 135/06, 37/13 i 125/13).

POTREBNA SREDSTVA U 2016. godini: 2.041.268,50 kn

PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OD ZAKUPA I PRODAJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU DRŽAVE u 2016. GODINI

PRIHODI

1. Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države	670.000,00 kuna
2. Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države	400.000,00 kuna
3. <u>Prenesena neutrošena sredstva iz 2015. godine</u>	<u>1.786.372,05 kuna</u>
UKUPNO	2.856.372,05 kuna

RASHODI

1. Otplata dionica trgovačkog društva "Belje" d.d. Darda prema Ugovoru o ustupu dionica i prijenosu prava upravljanja od 23. srpnja 2004. godine zaključenog između Grada Belog Manastira i trgovačkog društva "Belje" d.d. Darda te Anexu ugovoru o ustupu dionica i prijenosu prava upravljanja od 10. ožujka 2005. godine	643.000,00 kuna
2. Rekonstrukcija poljskih puteva na području Grada Belog Manastira	1.913.372,05 kuna
3. Projekti u poljoprivredi	
- sufinanciranje izrade kontrole kvalitete tla za poljoprivredne proizvođače sa područja Grada Belog Manastira u suradnji sa Osječko-baranjskom županijom	
- potpore poljoprivrednicima prema Programu potpora poljoprivredi Grada Belog Manastira.	<u>300.000,00 kuna</u>
UKUPNO	2.856.372,05 kuna

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA BELOG MANASTIRA ZA RAZDOBLJE 2016. DO 2018. GODINE

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA	FINANCIJSKA SREDSTVA (U KUNAMA)		
				2016	2017	2018
SLUŽBA GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA						
P1001 IZVRŠNA UPRAVA	Osigurati materijalne resurse kao preduvjet za funkcioniranje lokalne zajednice na dobrobit građana	K 100002 INFORMATIZACIJA I OPREMANJE UPRAVE	Osigurano funkcioniranje JLS sukladno zakonskim propisima	215.000,00	16.000,00	16.000,00
		A 100003 ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA		910.000,00	340.000,00	340.000,00
UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE						
P1020 IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA	Razvoj mreže uređenih javnih površina i uređenje objekata od interesa za Grad	K 100205 GRADSKI TRG	U cijelosti rekonstruiran središnji gradski trg	200.000,00	0	0
		K 100206 REKONSTRUKCIJA DJEČJIH IGRALIŠTA	Uredena četiri igrališta na području Grada	250.000,00	100.000,00	100.000,00
		K 100202 REKONSTRUKCIJA POLJSKIH PUTEVA	Broj i duljina rekonstruiranih poljskih puteva sa potrebnim sadržajima	1.913.372,05	300.000,00	300.000,00
P1021 IZGRADNJA NERAZVRSTANIH PROMETNICA	Unapređenje stanja nerazvrstanih cesta i uređenje parkirališta u Gradu	K100211 IZGRADNJA PROMETNICA	Površina novoizgrađenih ili rekonstruiranih prometnica	784.000,00	70.000,00	70.000,00
		K100212 IZGRADNJA PARKIRALIŠTA	Broj izgrađenih parkirališnih mjesta	20.000,00	20.000,00	20.000,00
P 1022 IZGRADNJA KOMUNALNIH SUSTAVA	Dovršetak sustava javne rasvjete na području cijelog Grada i prigradskih naselja	K11221 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	Broj novopostavljenih ili zamijenjenih rasvjetnih mjesta	737.000,00	400.000,00	400.000,00

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA	FINANCIJSKA SREDSTVA (U KUNAMA)		
				2016	2017	2018
P 1023 IZGRADNJA GROBLJA	Izgradnja objekata komunalne infrastrukture od interesa za Grad	K100231 IZGRADNJA MRTVAČNICE	Izgrađen objekt za ispraćaj u sklopu novog groblja	2.360.000,00	0	0
P 1024 IZGRADNJA SOCIJALNE INFRASTRUKTURE	-Poboljšanje uvjeta života građana uređenjem društvenih objekata u svim mjesnim odborima - poboljšanje uvjeta u oblasti društvene brige o djeci predškolskog uzrasta - stvaranje uvjeta za razvoj sporta na području Grada - unapređenje turističke ponude Grada Belog Manastira	K100244 KUĆA BARANJSKE BAŠTINE	Postojeći objekt rekonstruiran i uređen i stavljen u funkciju etnološkog centra	7.038.579,17	0	0
		K100245 REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA BRANJIN VRH	Izrađena projektna dokumentacija i obnovljen objekt doma u Branjin Vrh	100.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00
		K100246 REKONSTRUKCIJA ZGRADE KINA I RESTORANA U ŠEĆERANI	Izrađena projektna dokumentacija i obnovljena i uređena zgrada kina i restorana u naselju Šećerana	90.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00
		K100241 REKONSTRUKCIJA GRADSKOG BAZENA	Izrađena projektna dokumentacija i obnovljen postojeći gradski bazen sa uređenim okolišem	103.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
		K100247 IZGRADNJA GRADSKOG STADIONA	Izrađena projektna dokumentacija i obnovljene tribine gradskog stadiona sa pratećim sportskim sadržajima	100.000,00	5.000.000,00	0
		K100248 PODUZETNIČKO EDUKACIJSKI RAZVOJNI CENTAR	Izrađena projektna dokumentacija za izgradnju Poduzetničko edukacijskog centra	90.000,00	0	0
P1030 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	Razvoj i podizanje ekološke osviještenosti građana	A100301 EKO ŠKOLA	Kontinuirano članstvo u udruzi eko-škola RH dvije škole sa područja Grada	8.000,00	8.000,00	8.000,00
		A100304 ENERGETSKA OBNOVA JAVNIH OBJEKATA	Energetski obnovljeni javni objekti u Gradu radi postizanja ušteda na energentima	1.200.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
		A100305 UKLANJANJE RUŠEVNIH OBJEKATA NA PODRUČJU GRADA	Broj uklonjenih objekata u jednoj godini	150.000,00	150.000,00	150.000,00
P1031 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM	Unapređenje kvalitete života u dijelovima Grada u blizini gradske deponije Razvijanje svijesti o potrebi odvojenog sakupljanja otpada Smanjenje količine komunalnog otpada	A100314 DJELATNOST USTANOVE ZOIS	Osigurani ljudski kapaciteti za provedbu aktivnosti regionalnog odlagališta otpada	839.294,46	1.366.092,00	16.092,00
		K100313 SANACIJA I UREĐENJE GRADSKO DEPONJE	Uređeno gradsko odlagalište	300.000,00	0	950.000,00
		A100316 IZGRADNJA SORTIRNICE	Izgrađen i opremljen objekt za sortiranje već prethodno odvojeno sakupljenog otpada, nabavljen kamion za prijevoz otpada u Gradu	2.350.000,00	50.000,00	50.000,00
P1032 PROSTORNO UREĐENJE	Ažuriranje prostornih planova Izrada projektne dokumentacije za projekte uređenja Grada	K100321 PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	Izrađen novi prostorni plan Grada	267.167,96	50.000,00	50.000,00
		K100326 ARHITEKTONSKI PROJEKTI	Broj ishodenih dozvola za gradnju	460.000,00	100.000,00	100.000,00
P1040 OBNOVA STAMBENO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OD PRODAJE STANOVA GRADA	Izgradnja objekata komunalne infrastrukture od interesa za Grad	K100231 IZGRADNJA MRTVAČNICE	Izgrađen objekt za ispraćaj u sklopu novog groblja	120.000,00	120.000,00	120.000,00
P1041 OBNOVA STAMBENO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OD PRODAJE STANOVA RH		K100231 IZGRADNJA MRTVAČNICE	Izgrađen objekt za ispraćaj u sklopu novog groblja	471.363,98	220.000,00	220.000,00

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA	FINANCIJSKA SREDSTVA (U KUNAMA)		
				2016	2017	2018
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, PRORAČUN, FINACIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI						
P1050 RAZVOJ PODUZETNIŠTVA	Stvaranje preduvjeta za razvoj postojećih i otvaranje novih pravnih subjekata kod malih i srednjih poduzetnika radi oživljavanja gospodarskih aktivnosti i povećanja broja radnih mjesta	A100501 PODUZETNIČKA ZONA	Komunalno opremljena Poduzetnička zona	60.000,00	100.000,00	0
		A100502 PODUZETNIČKI CENTAR	Izradeni poslovni planovi i investicijski elaborati te izradeni projekti za postojeće i buduće poduzetnike te za lokalnu upravu	110.000,00	90.000,00	90.000,00
		A100503 SUBVENCIONIRANJE PODUZETNIŠTVA	Povećanje broja izgrađenih objekata u Poduzetničkoj zoni koji su pokrenuli proizvodnju	793.000,00	743.000,00	743.000,00
		A100504 BARANJSKA RAZVOJNA AGENCIJA	Izradeni i nominirani projektni prijedlozi radi osiguranja sredstava za financiranje iz europskih fondova i drugih izvora financiranja Izradena strategija razvoja Grada	210.736,00	345.144,00	428.205,00
P1051 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	Stvaranje preduvjeta za unapređenje stanja u poljoprivredi	A100511 SUBVENCIONIRANJE POLJOPRIVREDNIH PROJEKATA	Broj dodijeljenih potpora i broj izvršenih analiza tla	300.000,00	300.000,00	300.000,00
P1052 TURIZAM	Promocija turističke ponude Grada Belog Manastira	A100521 TURISTIČKA PROMOCIJA GRADA	Provedene aktivnosti na organiziranju i provođenju turističkih manifestacija i drugih projekata u turizmu	70.000,00	30.000,00	30.000,00
P1053 RAD PROIZVOĐAČKIH UDRUGA	Poticanje aktivnosti malih gospodarstvenika kroz strukovna udruživanja	A100531 AKTIVNOSTI GOSPODARSKIH UDRUGA	Broj dodijeljenih potpora za održane izložbe ili sudjelovanja na sajmovima sa proizvodima ili uslugama svojih članova	30.000,00	20.000,00	20.000,00
P1060 PROGRAM KULTURE	Osigurati postojeći stupanj razvitka kulture i kulturnih djelatnosti u Gradu. Poticati daljnji razvoj kulturnih djelatnosti te osigurati promicanje istih što pridonosi razvitku i unapređenju svekolikog kulturnog života u Gradu i široj zajednici	A100607 DJELATNOST UDRUGA U KULTURI	Broj dodijeljenih potpora za programe i provedene aktivnosti ili broj kulturnih događanja u godini	250.000,00	250.000,00	250.000,00
		A100608 KULTURNE MANIFESTACIJE U GRADU	Organizirano i provedeno najmanje sedam manifestacija na području Grada	350.000,00	115.000,00	115.000,00
		A100609 RELIGIJA	Broj dodijeljenih potpora vjerskim zajednicama za obnovu i revitalizaciju sakralnih objekata na području Grada	200.000,00	0	0
		A100601 DJELATNOST GRADSKA KNJIŽNICE	Provedene aktivnosti sukladno godišnjem programu rada	1.075.972,44	907.795,04	911.188,16
		K100602 NABAVA KNJIGA ZA GRADSKU KNJIŽNICU	Broj nabavljenih knjiga u godini	200.000,00	40.000,00	40.000,00
		A100603 DJELATNOST CENTRA ZA KULTURU	Provedene aktivnosti sukladno godišnjem programu rada	944.123,00	725.545,00	757.454,00
		K100604 OPREMANJE PRODSTORA CENTRA ZA KULTURU	Nabavljena oprema u Centru	10.000,00	0	0
		A100605 DJELATNOST UMJETNIČKE ŠKOLE	Provedene aktivnosti sukladno godišnjem programu rada	388.800,00	221.000,00	221.000,00
		K100606 NABAVKA OPREME ZA RAD UMJETNIČKE ŠKOLE	Nabavljena oprema u Umjetničkoj školi	289.539,59	20.000,00	20.000,00
P1061 PROGRAM ŠPORTA	Osigurati preduvjete za razvoj amaterskog športa. Promicati zdravi život mladih kroz programe tjelesne i zdravstvene kulture te uključivanjem u aktivnosti športskih udruga u Gradu	A100610 DJELATNOST ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA	Broj aktivnih športskih udruga u Gradu	760.000,00	700.000,00	700.000,00
		A100612 DJELATNOST NASTAVNO ŠPORTSKE DVORANE	Servisirani režijski troškovi i troškovi tekućeg održavanja dvorane	85.000,00	60.000,00	70.000,00
		K100613 OPREMA ZA ODRŽAVANJE NASTAVNO ŠPORTSKE DVORANE	Zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela u dvorani	20.000,00	10.000,00	10.000,00

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA	FINANCIJSKA SREDSTVA (U KUNAMA)		
				2016	2017	2018
P1062 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I ŠKOLSTVA	Osigurati sustavnu i organiziranu brigu o djeci predškolskog uzrasta za sve zainteresirane građane, te osigurati adekvatne uvjete za boravak djece u prostorijama vrtića usklađene sa važećim pedagoškim standardima	A100621 DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA „CVRČAK“	Broj provedenih programa u ustanovi namijenjeni djeci predškolskog uzrasta Broj djece smještene u prostore vrtića	3.498.909,00	2.716.763,00	2.874.309,00
		K100623 OPREMANJE PROSTORA DJEČJEG VRTIĆA „CVRČAK“	Broj opremljenih prostorija za boravak djece namještajem i didaktičkom opremom	245.000,00	0	0
		A100622 STIPENDIRANJE NAPREDNIH STUDENATA	Dodijeljeno osam novih stipendija za napredne studente i studente deficitarnih zanimanja	110.000,00	110.000,00	110.000,00
P1063 PROGRAM ZAŠTITE OD POŽARA	Osigurati uvjete za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, spašavanje ljudi i imovine od požara i drugih oblika elementarnih nepogoda sa ciljem postizanja visokog stupnja sigurnosti građana	A100631 DJELATNOST VATROGASNE ZAJEDNICE BARANJE	Broj intervencija na gašenju požara. Provedene aktivnosti u radu sa mladima	172.105,50	185.475,00	200.043,00
		A100630 DJELATNOST JPVP	Broj intervencija iz djelokruga rada postrojbe i njihova uspješnost pri spašavanju ljudi i imovine	3.708.757,46	3.426.124,68	3.599.403,94
		K100632 OPREMANJE JPVP	Nabavljena oprema za gašenje požara	190.000,00	25.000,00	40.000,00
P1064 PROGRAM ZDRAVSTVA	Provođenje obveza Grada iz Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti	A100640 ZDRAVSTVO	Provedene dvije akcije deratizacije i jedan larvicidni tretman komaraca na području Grada godišnje.	350.000,00	350.000,00	350.000,00
P1065 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI	Provođenje svih oblika pomoći građanima utvrđenih Odlukom o socijalnoj skrbi Pružanje potpore radu socijalno – humanitarnih udruga sa područja Grada	A100650 SOCIJALNA ZAŠTITA	Dodijeljene potpore socijalno ugroženim skupinama Dodijeljeno sedam novih stipendija socijalno ugroženim studentima i studentima - djeci hrvatskih branitelja Odlazak na ljetovanje u Dramalj najmanje jedne skupine djece iz Belog Manastira	1.460.900,00	1.426.000,00	1.418.000,00
		A100651 DJELATNOST UDRUGA NA PODRUČJU SOCIJALNE ZAŠTITE	Provedene aktivnosti humanitarnog karaktera te aktivnosti u radu sa socijalno osjetljivim i marginaliziranim skupinama	230.368,50	224.933,00	224.863,00

18.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15), te članka 49. stavak 1. točka 6. i 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 26. sjednici održanoj dana 3. svibnja 2016. godine**, donijelo je

O D L U K U**o izradi Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine**

Članak 1.

Pristupa se izradi temeljnog strateškog dokumenta Strategiji razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine (u daljnjem tekstu: Strategija razvoja Grada Belog Manastira).

Strategija razvoja Grada Belog Manastira će obuhvaćati cjelokupno administrativno područje Grada Belog Manastira.

Članak 2.

Strategijom razvoja Grada Belog Manastira utvrdit će se razvojni ciljevi usmjereni prema društveno-gospodarskom razvoju Grada Belog Manastira.

Ciljevi donošenja Strategije su:

- stvaranje sveobuhvatnog strateškog plana, razvojnog okvira,
- pružanje operativnih podloga za uspješno i učinkovito korištenje sredstava iz međunarodnih izvora,
- sudjelovanje javnosti u svekolikom razvoju Grada,
- pridonošenje povećanju znanja i vještina stručnjaka lokalne uprave za poboljšanje uvjeta upravljanja razvojem i provedbom razvojnih projekata,
- stvaranje uvjeta za razvoj sustava energetske učinkovitosti i održivo gospodarenje prirodnim resursima te zaštitu okoliša.

Članak 3.

Strategija razvoja Grada Belog Manastira obuhvatit će teritorijalnu pokrivenost, analizu stanja odnosno geoprometni položaj Grada Belog Manastira, stanovništvo i ljudske resurse na području Grada Belog Manastira, infrastrukturu, gospodarstvo, društvene djelatnosti, civilno društvo, zaštitu prirode i okoliša, SWOT analizu, viziju i strateške ciljeve, prioritete i mjere, akcijski plan, provedbu, praćenje i izvještavanje.

Članak 4.

Grad Beli Manastir kao nositelj izrade Strategije razvoja Grada Belog Manastira, Strategiju će izraditi putem Baranjske razvojne agencije Grada Belog Manastira.

Sredstva za izradu Strategije razvoja Grada Belog Manastira osigurat će se u Proračunu Grada Belog Manastira za 2016. godinu.

Članak 5.

Zadužuje se gradonačelnik Grada Belog Manastira da osnuje i imenuje Partnersko vijeće, te radna tijela za potrebe izrade Strategije razvoja Grada Belog Manastira.

Zadužuje se gradonačelnik za pokretanje postupka prethodnog vrednovanja i pokretanje postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš.

Članak 6.

Gradonačelnik Grada Belog Manastira utvrđuje Prijedlog Strategije razvoja Grada Belog Manastira, koji će uputiti Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 302-02/16-01/01

URBROJ : 2100/01-01-01-16-2

Beli Manastir, 3. svibnja 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

19.

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj: 73/97), članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 26. sjednici održanoj dana 3. svibnja 2016. godine**, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju Gradskog povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda

I.

U Gradsko povjerenstvo za procjenu štete od elementarnih nepogoda Grada Belog Manastira, imenuju se:

1. Igor Pintar iz Belog Manastira, za predsjednika

2. Josip Lindeman iz Branjin Vrha, za zamjenika predsjednika
3. Sonja Kučera iz Belog Manastira, za člana
4. Judita Gerber iz Šumarine, za člana
5. Jovica Stojković iz Šumarine, za člana
6. Željko Kajtar iz Belog Manastira, za člana
7. Stipo Brdarić iz Belog Manastira, za člana.

II.

Gradsko povjerenstvo za procjenu štete od elementarnih nepogoda Grada Belog Manastira imenuje se na vrijeme od četiri godine, od 16. svibnja 2016. godine do 16. svibnja 2020. godine.

III.

Gradsko povjerenstvo organizira i provodi procjenu šteta od elementarnih nepogoda u skladu sa Zakonom o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj: 73/97) i Metodologijom za procjenu štete od elementarnih nepogoda ("Narodne novine", broj: 96/98).

IV.

Administrativno-tehničke poslove za Gradsko povjerenstvo obavlja Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti Grada Belog Manastira.

V.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 920-11/16-01/01

URBROJ: 2100/01-01-01-16-3

Beli Manastir, 3. svibnja 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

20.

Temeljem članka 24. stavak 6. Zakona o umjetničkom obrazovanju ("Narodne novine", broj: 130/11) i članka 49. stavak 1. točka 13., te članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira" broj: 4/09, 6/09, 1/13, 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 26. sjednici održanoj dana 3. svibnja 2016. godine**, donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir o iznosu participacije za školsku godinu 2016./2017.

I.

Grad Beli Manastir kao osnivač Umjetničke škole Beli Manastir daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir, KLASA: 003-08/16-01/03, URBROJ: 2100/01-08-16-3 od 18. veljače 2016. godine kojom se određuje participacija roditelja/skrbnika za obrazovanje učenika u Umjetničkoj školi Beli Manastir za školsku godinu 2016./2017. u iznosu od 1.000,00 kuna, te nadalje za

roditelje/skrbnike koji imaju dvoje ili više učenika upisanih u školu u iznosu od 500,00 kuna za drugo i svako iduće dijete.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 402-01/16-01/03

URBROJ: 2100/01-01-01-16-2

Beli Manastir, 3. svibnja 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

21.

Temeljem članka 24. stavak 6. Zakona o umjetničkom obrazovanju ("Narodne novine", broj: 130/11) i članka 49. stavak 1. točka 13., te članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira" broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 26. sjednici održanoj dana 3. svibnja 2016. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir o iznosu participacije za program predškolskog, glazbenog i plesnog obrazovanja u školskoj godini 2016./2017.

I.

Grad Beli Manastir kao osnivač Umjetničke škole Beli Manastir daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir, KLASA: 003-08/16-01/03, URBROJ: 2100/01-08-16-5 od 18. veljače 2016. godine kojom se određuje cijena participacije za program predškolskog, glazbenog i plesnog obrazovanja u školskoj godini 2016./2017. i to 100,00 kn mjesečno po polazniku, a ukoliko jedna obitelj ima dvoje ili više djece koja pohađaju Umjetničku školu Beli Manastir onda 50,00 kn mjesečno po polazniku.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 402-01/16-01/05

URBROJ: 2100/01-01-01-16-2

Beli Manastir, 3. svibnja 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

22.

Temeljem članka 24. stavak 6. Zakona o umjetničkom obrazovanju ("Narodne novine", broj: 130/11) i članka 49. stavak 1. točka 13., te članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira" broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 26. sjednici održanoj dana 3. svibnja 2016. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir o cijeni upisa drugog programa za školsku godinu 2016./2017.

I.

Grad Beli Manastir kao osnivač Umjetničke škole Beli Manastir daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir, KLASA: 003-08/16-01/03, URBROJ: 2100/01-08-16-4 od 18. veljače 2016. godine kojom se određuje cijena upisa drugog programa za roditelje/skrbnike za obrazovanje učenika u Umjetničkoj školi Beli Manastir za školsku godinu 2016./2017. u iznosu od 6.709,34 kune za učenike od prvog do trećeg razreda, te nadalje u iznosu od 10.028,76 kuna za učenike od četvrtog do šestog razreda.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 402-01/16-01/04

URBROJ: 2100/01-01-01-16-2

Beli Manastir, 3. svibnja 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

23.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), a vezano za članak 19. stavak 6. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj: 41/14), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 26. sjednici održanoj dana 3. svibnja 2016. godine** donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira u 2015. godini

I.

Usvaja se Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira u 2015. godini, KLASA: 021-05/16-01/09, URBROJ: 2100/01-01-02-16-1 od 17. ožujka 2016. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 021-05/16-01/09

URBROJ: 2100/01-01-01-16-3

Beli Manastir, 3. svibnja 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

24.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 26. sjednici održanoj dana 3. svibnja 2016. godine** donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Godišnjeg izvješća za 2015. godinu Baranjske razvojne agencije Grada Belog Manastira

I.

Usvaja se Godišnje izvješće za 2015. godinu Baranjske razvojne agencije Grada Belog Manastira.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 400-01/16-01/03
URBROJ: 2100/01-01-01-16-10
Beli Manastir, 3. svibnja 2016. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

25.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 26. sjednici održanoj dana 3. svibnja 2016. godine** donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Centra za kulturu Grada Belog Manastira u 2015. godini

I.

Usvaja se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Centra za kulturu Grada Belog Manastira u 2015. godini.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 400-01/16-01/03
URBROJ: 2100/01-01-01-16-11
Beli Manastir, 3. svibnja 2016. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

26.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog

Manastira **na 26. sjednici održanoj dana 3. svibnja 2016. godine** donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Dječjeg vrtića "Cvrčak" Beli Manastir u 2015. godini

I.

Usvaja se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Dječjeg vrtića "Cvrčak" Beli Manastir u 2015. godini.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 400-01/16-01/03
URBROJ: 2100/01-01-01-16-12
Beli Manastir, 3. svibnja 2016. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

27.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 26. sjednici održanoj dana 3. svibnja 2016. godine** donijelo je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o radu Gradske knjižnice Beli Manastir, Središnje knjižnice Mađara u RH s financijskim izvješćem za 2015. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o radu Gradske knjižnice Beli Manastir, Središnje knjižnice Mađara u RH s financijskim izvješćem za 2015. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 400-01/16-01/03
URBROJ: 2100/01-01-01-16-13
Beli Manastir, 3. svibnja 2016. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

28.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 26. sjednici održanoj dana 3. svibnja 2016. godine** donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o radu, stanju opreme, financijskom poslovanju i intervencijama u 2015. godini Javne profesionalne vatrogasne postrojbe Grada Belog Manastira**

I.

Usvaja se Izvješće o radu, stanju opreme, financijskom poslovanju i intervencijama u 2015. godini Javne profesionalne vatrogasne postrojbe Grada Belog Manastira.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 400-01/16-01/03

URBROJ: 2100/01-01-01-16-14

Beli Manastir, 3. svibnja 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

29.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 26. sjednici održanoj dana 3. svibnja 2016. godine** donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju za 2015. godinu Umjetničke škole Beli Manastir**

I.

Usvaja se Izvješće o radu i financijskom poslovanju za 2015. godinu Umjetničke škole Beli Manastir.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 400-01/16-01/03

URBROJ: 2100/01-01-01-16-15

Beli Manastir, 3. svibnja 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

30.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 26. sjednici održanoj dana 3. svibnja 2016. godine** donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju Izvješća o izvršenju programa športa u 2015. godini Zajednice i športskih udruga Grada****Belog Manastira s financijskim izvješćem Zajednice športskih udruga Grada Belog Manastira**

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju programa športa u 2015. godini Zajednice i športskih udruga Grada Belog Manastira s financijskim izvješćem Zajednice športskih udruga Grada Belog Manastira.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 400-01/16-01/03

URBROJ: 2100/01-01-01-16-16

Beli Manastir, 3. svibnja 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

31.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 1. i 5. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 26. sjednici održanoj dana 3. svibnja 2016. godine**, donijelo je

ZAKLJUČAK**o neprihvatanju Prijedloga Statutarne odluke o izmjenama Statuta Grada Belog Manastira**

I.

Ne prihvaća se Prijedlog Statutarne odluke o izmjenama Statuta Grada Belog Manastira.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 012-03/16-01/01

URBROJ: 2100/01-01-01-16-2

Beli Manastir, 3. svibnja 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

9.

Temeljem članka 7. stavak 1. i 2. Odluke o autotaksi prijevozu ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15) i članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donio je

ODLUKU**o raspisivanju Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za izdavanje dozvola za autotaksi prijevoz na području Grada Belog Manastira**

(2)

I.

Raspisuje se Javni poziv za podnošenje zahtjeva za izdavanje dozvola za autotaksi prijevoz na području Grada Belog Manastira (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

Predmet Javnog poziva iz stavka 1. ovog članka je izdavanje dozvola temeljem kojih zainteresirane pravne ili fizičke osobe sa sjedištem/prebivalištem na području Grada Belog Manastira mogu obavljati autotaksi prijevoz na području i s područja Grada Belog Manastira.

II.

Javni poziv za podnošenje zahtjeva za izdavanje dozvola za autotaksi prijevoz na području Grada Belog Manastira objavit će se u dnevnom listu "GLAS SLAVONIJE", na oglasnoj ploči i web stranicama Grada Belog Manastira.

III.

Tekst Javnog poziva je sastavni dio ove Odluke.

IV.

Postupak provedbe Javnog poziva iz točke I. ove Odluke provest će Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove Grada Belog Manastira.

V.

Izvršenje ove Odluke - objava Javnog poziva i potrebni administrativno-tehnički poslovi - povjerava se Upravnom odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove Grada Belog Manastira.

VI.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 340-01/16-01/03

URBROJ: 2100/01-01-03-16-1

Beli Manastir, 21. ožujka 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

10.

Na temelju članka 9. stavak 3. podstavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 85/15), članka 10. stavak 1. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15) te članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

R J E Š E N J E**o odobrenju produljenja radnog vremena
Caffe baru "Jungle" iz Belog Manastira**

I.

Odobrava se Caffe baru "Jungle", Vladimira Nazora 16a iz Belog Manastira, produljenje radnog vremena u

dane 26. i 27. ožujka 2016. godine do 5,00 sati narednog dana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/16-01/01

URBROJ: 2100/01-01-03-16-3

Beli Manastir, 23. ožujka 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

11.

Na temelju članka 9. stavak 3. podstavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 85/15), članka 10. stavak 1. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15) te članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

R J E Š E N J E**o odobrenju produljenja radnog vremena
Caffe baru "Enjoy" iz Belog Manastira**

I.

Odobrava se Caffe baru "Enjoy", Imre Nagya 2D iz Belog Manastira, produljenje radnog vremena na dan 26. ožujka 2016. godine do 1,00 sat narednog dana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/16-01/01

URBROJ: 2100/01-01-03-16-4

Beli Manastir, 23. ožujka 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

12.

Na temelju članka 9. stavak 3. podstavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 85/15), članka 10. stavak 1. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15) te članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

R J E Š E N J E**o odobrenju produljenja radnog vremena
Caffe baru "Green Room Pub" iz Belog Manastira**

I.

Odobrava se Caffè baru "Green Room Pub", Trg slobode 39 iz Belog Manastira, produljenje radnog vremena na dan 26. ožujka 2016. godine do 4,00 sata narednog dana, te na dan 27. ožujka 2016. godine do 2,00 sata narednog dana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/16-01/01

URBROJ: 2100/01-01-03-16-6

Beli Manastir, 24. ožujka 2016. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Doboš, v.r.

13.

Temeljem članka 72. stavak 1. točka 4. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), te točke V. stavka 1. Rješenja o dodjeli na korištenje nekretnine u Belom Manastiru, Imre Nagya 8, ukupne površine 586m², Srpskom kulturno-umjetničkom društvu "Jovan Lazić" Beli Manastir ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 7/08) gradonačelnik Grada Belog Manastira donio je

R J E Š E N J E

o davanju suglasnosti Srpskom kulturno-umjetničkom društvu "Jovan Lazić" Beli Manastir za davanje na korištenje nekretnine u Belom Manastiru, Imre Nagya 8, Folklornom ansamblu Baranje Nikola Tesla

I.

Grad Beli Manastir daje suglasnost Srpskom kulturno-umjetničkom društvu "Jovan Lazić" Beli Manastir (u daljnjem tekstu: SKUD "Jovan Lazić" Beli Manastir), kao trajnom korisniku nekretnine u vlasništvu Grada Belog Manastira, smještenoj u Belom Manastiru, Imre Nagya 8, ukupne površine 586 m², upisanoj u zemljišne knjige Općinskog suda u Belom Manastiru u zk. uložak 2711, kč.br. 890 u k.o. Beli Manastir kao kuća i dvor, da navedene prostorije da na korištenje bez naknade Folklornom ansamblu Baranje Nikola Tesla za potrebe održavanja proba.

II.

Međusobna prava i obveze između SKUD-a "Jovan Lazić" Beli Manastir i Folklornog ansambla Baranje Nikola Tesla, kao i termini za održavanje proba, isti će urediti posebnim sporazumom.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 940-01/16-01/01

URBROJ: 2100/01-01-03-16-2

Beli Manastir, 11. travnja 2016. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Doboš, v.r.

14.

Temeljem članka 6. stavak 3. Odluke o autotaksi prijevozu ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15) i članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donio je

P R A V I L N I K

o obliku i sadržaju dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza i vođenju upisnika o izdanim dozvolama

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuje oblik i sadržaj dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: dozvola), te sadržaj i način vođenja upisnika izdanih dozvola.

Članak 2.

Obrazac dozvole sadrži:

- grb Republike Hrvatske s nazivom REPUBLIKA HRVATSKA, nazivom OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, nazivom GRAD BELI MANASTIR i nazivom Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove,
- naziv koji glasi: DOZVOLA ZA OBAVLJANJE AUTOTAKSI PRIJEVOZA,
- broj dozvole koji čini redni broj/godina upisa u upisnik,
- klasu i urudžbeni broj izdane dozvole,
- mjesto i datum izdavanja dozvole,
- područje na kojem se autotaksi prijevoz obavlja,
- ime, prezime te prebivalište, odnosno naziv i sjedište prijevoznika,
- osobni identifikacijski broj (OIB prijevoznika),
- tip i registarsku oznaku te broj šasije vozila kojim se obavlja autotaksi prijevoz,
- rok važenja dozvole,
- pečat, ime i prezime i potpis ovlaštene osobe.

Dozvola se izrađuje na posebno zaštićenom debljem papiru bijele boje, dimenzija 9 x 13 cm i zaštićuje se prozirnim plastičnim omotom. Tekst je ispisan crnom bojom.

Obrazac dozvole iskazan je u Prilogu 1. i sastavni je dio ovoga Pravilnika.

Članak 3.

Gradsko upravno tijelo nadležno za poslove prometa vodi upisnik izdanih dozvola za obavljanje autotaksi prijevoza (u daljnjem tekstu: upisnik).

Upisnik se vodi u elektronskom obliku te obvezno ispisuje i uvezuje u knjigu na obrascu veličine A4.

Upisnik je javan.

Obrazac upisnika iskazan je u Prilogu 2. i sastavni je dio ovoga Pravilnika.

Članak 4.

Upisnik sadrži sljedeće podatke:

- grb Republike Hrvatske s nazivom REPUBLIKA HRVATSKA, nazivom OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, nazivom GRAD BELI MANASTIR i

nazivom Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove,

- naziv koji glasi: UPISNIK IZDANIH DOZVOLA ZA OBAVLJANJE AUTOTAKSI PRIJEVOZA,
- redni broj (broj izdane dozvole),
- ime, prezime i prebivalište, odnosno naziv i sjedište prijevoznika kojem je dozvola izdana,
- tip i registarsku oznaku te broj šasijske vozila kojim se obavlja autotaksi prijevoz,
- klasifikacijsku oznaku dozvole,
- datum izdavanja dozvole,
- rok važenja dozvole
- naknadne promjene.

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvi dan od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 340-01/16-01/04

URBROJ: 2100/01-01-03-16-1

Beli Manastir, 22. travnja 2016. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Doboš, v.r.

15.

Na temelju članka 9. stavak 3. podstavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 85/15), članka 10. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15) te članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst) gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

RJEŠENJE

o odobrenju produljenja radnog vremena Caffe baru "Enjoy" iz Belog Manastira

I.

Odobrava se Caffe baru "Enjoy", Ulica Imre Nagya 2D iz Belog Manastira, produljenje radnog vremena 29. travnja 2016. godine do 2,00 sata narednog dana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/16-01/02

URBROJ: 2100/01-01-03-16-2

Beli Manastir, 26. travnja 2016. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Doboš, v.r.

1.

Temeljem članka 19. stavka 6. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj: 41/14) i članka 19. stavak 6. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Belog

Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 3/14), te članka 18. stavak 6. Poslovnika o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 7/14), Savjet mladih Grada Belog Manastira na 5. sjednici održanoj dana 17. ožujka 2016. godine podnosi

I Z V J E Š Ć E

o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira u 2015. godini

U 2015. godini Savjet mladih Grada Belog Manastira održao je 5 sjednica na kojima je razmatrao teme i pitanja iz svog djelokruga. Savjet mladih Grada Belog Manastira konstituiran je 13. srpnja 2015. godine, pa je u bivšem sazivu održao jednu sjednicu a u novom sazivu četiri sjednice.

1. Realizacija projekata obuhvaćenih Programom rada Savjeta mladih Grada Belog Manastira za 2015. godinu.

Gradsko vijeće Grada Belog Manastira na 14. sjednici održanoj 27. listopada 2014. godine odobrilo je Program rada Savjeta mladih Grada Belog Manastira za 2015. godinu.

Prema Programu rada Savjeta mladih Grada Belog Manastira Savjet je planirao i realizirao 13 aktivnosti.

Realizirane aktivnosti:

- a) Kontinuirano informiranje mladih o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira i programima za mlade s područja Grada u suradnji s nevladinim organizacijama i institucijama
Savjet kontinuirano informira mlade o svom radu i aktivnostima putem plakata i društvenih mreža. Savjet mladih Grada Belog Manastira ima internet stranicu te stranicu i grupu na Facebooku.
- b) Informiranje mladih o pravilnoj prehrani i zdravom načinu života, te o spolnim bolestima i kontracepciji
U 2015. godini Savjet mladih u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa Beli Manastir održao je 3 radionice pod nazivom "Zdrava papica" u Osnovnoj školi Dr. F. Tuđmana u Belom Manastiru učenicima petih razreda, na kojima je učenicima prezentirano raznoliko voće i povrće kroz zanimljive igre. Radionice su održane u prosincu 2015. godine za 60-ak učenika. Tribina o spolnim bolestima i kontracepciji nije održana.
- c) Provođenje humanitarnih akcija
U suradnji s Udrugom SKOK ŠRP, Mirovnom grupom Oaza, Zajednicom športskih udruga Grada Belog Manastira, Gradskim društvom Crvenog križa Beli Manastir i Turističkom zajednicom Baranje u travnju 2015. godine organiziran je i održan humanitarni koncert pod nazivom "Mislavov prvi korak" u svrhu skupljanja sredstava za njegovu operaciju.
- d) Poticanje volonterstva među mladima
Poticanje volonterstva među mladima provedeno je kroz uključivanje mladih u kreiranje i provedbu aktivnosti "Belomanastirsko ljeto mladih".

Članovi Savjeta mladih sudjelovali su na radionicama o volonterstvu u ZOO hotelu u Osijeku u prosincu 2015. godine u organizaciji PRONI Centra za socijalno podučavanje Osijek, Volonterskog centra Osijek, Regionalnog info centra za mlade Rijeka UMKI, Udruge za razvoj civilnog društva SMART, Grada Rijeke i Grada Osijeka u sklopu Projekta "Nove mogućnosti – veći izgledi za zapošljavanje nezaposlenih mladih".

e) Belomanastirsko ljeto mladih

Belomanastirsko ljeto mladih obuhvatilo je događanja u organizaciji brojnih udruga i ustanova s područja Grada Belog Manastira. Savjet je sudjelovao u istim događanjima na razne načine, organizacijom, inicijativom, volontiranjem, poticanjem na volontiranje, odazivom na događanja. Belomanastirsko ljeto mladih otvoreno je 26. srpnja 2015. godine s igrama na vodi za djecu na SRC Bazeni.

Kolovoz 2015. godine započeo je s revijom filmova podunavskih zemalja koja se održala u predvorju dvorani Mikrokina, predvorju Gradskog kinematografa i Mađarskoj kući u Beljskom naselju. Izložba: Stripovi u hladu održana je u Gradskoj knjižnici od 10. do 17. kolovoza 2015. godine, a Kino na otvorenom je održano na SRC Bazeni 21. kolovoza 2015. godine. U sklopu Belomanastirskog ljeta mladih održani su i različiti turniri kojima se poticala tjelesna aktivnost mladih. Odaziv na Belomanastirsko ljeto mladih bio je dobar.

f) Umrežavanje Savjeta mladih s područja OBŽ

Savjet mladih sudjelovao je na Dijalogu "Mladi – kreatori vlastite budućnosti" u organizaciji Savjeta mladih Osječko-baranjske županije u ožujku 2015. godine, koji se održao u maloj gradskoj vijećnici.

U prosincu 2015. godine Savjet mladih odazvao se na predavanje "Kako zadržati mlade u Osijeku" u velikoj dvorani Elektrotehničkog fakulteta u Osijeku u organizaciji Savjeta mladih Grada Osijeka.

g) Obilježavanje međunarodnog dana mladih

Savjet mladih u sklopu Belomanastirskog ljeta mladih u suradnji s Centrom za kulturu Grada Belog Manastira i Udrugom SKOK ŠRP obilježio je međunarodni dan mladih gledanjem suza Svetog Lovre 12. kolovoza 2015. godine na gradskom trgu. Suze Svetog Lovre gledalo je oko 50-ak ljudi, kao i zabavni program izviđačkog kluba Javor Osijek.

h) Promoviranje važnosti tjelesne aktivnosti mladih

U sklopu Belomanastirskog ljeta mladih u suradnji s Udrugom SKOK ŠRP, Zajednicom športskih udruga Grada Belog Manastira, Nogometnim središtem Beli Manastir, ŽOK Baranja, Košarkaškim klubom Beli Manastir, Gimnastičkim klubom Beli Manastir, Streljačkom udrugom Mars, SRC Bazeni, Udrugom P.G.D.I. i Društvom naša djeca u kolovozu 2015. godine održane su igre na vodi za djecu, Igre na vodi DARko, natjecanje u skokovima u vodu, turnir u basketu, turnir u odbojci na pijesku, turnir u nogometu na pijesku, vježbe za roditelje i djecu pod nazivom "Roditelji vježbajte s nama", kao i streljački ljetni kamp.

Također provedena je anketa među mladima u Gimnaziji Beli Manastir i Dječjem domu Klasje kako bi se ispitala zainteresiranost mladih za tečaj plesa. Anketirano je 177 mladih od čega se 123 izjasnilo da je zainteresirano za tečaj plesa.

i) Zagovaranje i sudjelovanje mladih u donošenju odluka koje se odnose na mlade na području Grada Belog Manastira

Savjet je sudjelovao kao i protekle godine u radu Povjerenstva za dodjelu stipendija, te ima člana u Vijeću za prevenciju za područje Grada Belog Manastira. Član Savjeta mladih prisustvovao je sjednicama Gradskog vijeća Grada Belog Manastira. Savjet mladih imao je sastanke s gradonačelnikom i predsjednikom Gradskog vijeća Savjeta mladih na kojima je iznosio probleme mladih.

j) Informiranje mladih o Gradu Belom Manastiru i očuvanju okoliša

U suradnji s Baranjskom čistoćom d.o.o. Beli Manastir Savjet je sudjelovao u organizaciji i skupljanju čepova u vrtićima u Belom Manastiru i Šećerani za Udrugu oboljelih od leukemije u studenome 2015. godine. Predavanja o Gradu Belom Manastiru nisu održana u 2015. godini.

k) Educiranje mladih o samozapošljavanju

U sklopu predavanja "Želim znati i koristiti sve što mi se pruža" koje se održalo dana 10.12.2015. godine u velikoj gradskoj vijećnici zgrade "P+8" u Belom Manastiru u suradnji s udrugom P.G.D.I. i Poduzetničkim centrom Beli Manastir oko 60 mladih informirano je o poduzetništvu odnosno poticanju samozapošljavanja.

l) Otvaranje Europskih mogućnosti mladima na području Grada

Savjet mladih u suradnji s udrugom P.G.D.I. i Poduzetničkim centrom Beli Manastir u velikoj gradskoj vijećnici zgrade P+8 organizirao je predavanje "Želim znati i koristiti sve što mi se pruža" koje se održalo 10. prosinca 2015. godine. Na predavanje se odazvalo 60-ak mladih. Tema je bila mogućnosti mladih u Europskoj uniji, te ERASMUS+, EUROPASS i EURES.

m) Poticanje kulturnog stvaralaštva

U prosincu 2015. godine u suradnji s Centrom za kulturu, Radiom Baranja, te Renatom Bencek i Anom-Marijom Posavec održana je večer poezije "Kroz toplinu riječi" u Green Room Pubu u Belom Manastiru gdje je nastupilo desetak pjesnika, pisaca i glazbenika, na što se odazvalo 60-ak mladih.

2. Savjet mladih sudjelovao je u igrokazu o promidžbi sporta i boljih životnih navika u sklopu dodjele nagrade za sportaša godine u Baranji u organizaciji Zajednice športskih udruga Grada Belog Manastira u siječnju 2015. godine.

3. Početkom veljače 2015. godine Savjet mladih sudjelovao je na Fokus grupi s mladima u prostorijama Društvenog centra u Belom Manastiru u sklopu projekta "I nas se pita!" PRONI Centra za socijalno podučavanje Osijek u suradnji s udrugom

Projekt građanske demokratske inicijative Beli Manastir.

4. U veljači 2015. godine Savjet mladih sudjelovao je na obilježavanju Dana ružičastih majica u organizaciji Udruge Alerga Beli Manastir i u suradnji s Povjerenstvom za ravnopravnost spolova Grada Belog Manastira, Savjetom mladih Osječko-baranjske županije na Trgu slobode i u prostorijama Umjetničke škole Beli Manastir.
5. Član Savjeta mladih u studenome 2015. godine u prostorijama LAG-a Baranja sudjelovao je na radionici izrade strategije koja treba zadovoljiti

razvojne potrebe Baranje i njezinih stanovnika u sklopu provođenja aktivnosti za izradu Lokalne razvojne strategije Baranje 2014.-2020. godine. Organizatori iste radionice su LAG Baranja i Udruga Slap.

KLASA: 021-05/16-01/09

URBROJ: 2100/01-01-02-16-1

U Belom Manastiru, 17. ožujka 2016. godine

PREDSJEDNIK
Robert Kožić, v.r.

"Službeni glasnik Grada Belog Manastira", službeno glasilo Grada Belog Manastira

Izdaje: **Grad Beli Manastir**

Za izdavača: **Ivan Doboš**, gradonačelnik Grada Belog Manastira

Urednik: **Zdenko Topalović**

Uredništvo: **Beli Manastir, Kralja Tomislava 53**, telefon: **710-200**

Žiro-račun kod FINE Beli Manastir broj: **HR 94 2500009-1801300008**

Grafička priprema i tisak: **Gradska uprava Grada Belog Manastira**