

Temeljem članka 35. stavak 1. točka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 49. stavak 1. točka 10. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09 i 6/09), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 13. sjednici održanoj dana 18. lipnja 2010. godine**, donijelo je

ODLUKU

o ustrojstvu Gradske uprave Grada Belog Manastira

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug Gradske uprave Grada Belog Manastira. Gradsku upravu Grada Belog Manastira čine upravna tijela Grada Belog Manastira.

Članak 2.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Belog Manastira, kao i poslova državne uprave prenesenih na Grad Beli Manastir, ustrojavaju se upravna tijela.

Upravna tijela ustrojavaju se u skladu s rasporedom i opsegom poslova i prema srodnosti i organizacijskoj povezanosti tih poslova, kao upravni odjeli i službe.

II. USTROJSTVO GRADSKE UPRAVE

Članak 3.

Gradsku upravu Grada Belog Manastira čine tri upravna tijela Grada Belog Manastira:

1. Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove
2. Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti
3. Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća.

U okviru Upravnog odjela za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove djeluje jedan pododjel:

- Pododjel za upravne i imovinsko-pravne poslove.

U okviru Upravnog odjela za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti djeluju dva pododjela:

- Pododjel za društvene djelatnosti
- Pododjel za proračun i financije.

III. DJELOKRUG POSLOVA UPRAVNIH TIJELA

1. Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove

Članak 4.

U Upravnom odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove obavljaju se sljedeći poslovi:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- zaštita i unapređenje prirodnog okoliša,
- promet na svom području,
- priprema zemljišta za izgradnju,
- priprema izrade projektne dokumentacije,
- stambeni poslovi,
- te ostali poslovi sukladno posebnim zakonima i drugim aktima.

2. Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti

Članak 5.

U Upravnom odjelu za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti obavljaju se sljedeći poslovi:

- poticanje razvoja gospodarstva, poduzetništva i korištenja imovine Grada,
- poslovi u svezi gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada,
- vođenje financijskog i materijalnog poslovanja Grada,
- izrada i izvršavanje Proračuna i godišnjeg obračuna Proračuna Grada,
- razrez i naplata prihoda koji pripadaju Gradu,
- obavljanje računovodstvenih poslova,
- vođenje knjigovodstvenih evidencija i osiguranja imovine,
- naplata odštetnih zahtjeva za nastale štete i drugi poslovi vezani za financijsko poslovanje Grada,
- poticanje poduzetničkih aktivnosti putem posebnih programa od interesa za Grad,
- poslovi iz oblasti društvenih djelatnosti: kulture, tehničke kulture i športa, brige i odgoja djece predškolske dobi, osnovnog školstva, socijalne skrbi, zdravstva i udruga građana.

3. Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća

Članak 6.

Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća obavlja stručne, administrativne i druge poslove gradonačelnika, Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela i stručne poslove za mjesne odbore s područja Grada.

Osim navedenih poslova, Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća obavlja i protokolarne i informativne poslove, kadrovske, pomoćno-tehničke i ostale zajedničke poslove.

IV. UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE

Članak 7.

Radom upravnih tijela Grada Belog Manastira upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

Radom poddjela upravljaju voditelji.

Pročelnici su odgovorni za zakonit, pravilan i pravodoban rad upravnih tijela Grada Belog Manastira, kao i za obavljanje zadataka i poslova iz djelokruga upravnih tijela.

Voditelji poddjela odgovorni su pročelniku upravnog tijela u čijem se sastavu poddjel nalazi.

Članak 8.

Unutarnje ustrojstvo i način rada upravnih tijela iz članka 3. ove Odluke utvrđuje se pravilnikom o unutarnjem redu kojeg na prijedlog pročelnika donosi gradonačelnik.

Članak 9.

Gradonačelnik nadzire rad gradske uprave i usmjerava njezino djelovanje u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, kao i poslova državne uprave, koji su posebnim zakonom preneseni na Grad.

Članak 10.

Sredstva za rad upravnih tijela Grada Belog Manastira osiguravaju se u Proračunu Grada Belog Manastira ovisno o značaju, složenosti i opsegu poslova i zadataka.

Visinu sredstava potrebnih za rad upravnih tijela Grada utvrđuje Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika Grada Belog Manastira.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Donošenjem ove Odluke stavlja se van snage Odluka o ustrojstvu gradske uprave Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/00, 2/02 i 2/06).

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 021-05/10-01/19
URBROJ: 2100/01-01-01-10-1
Beli Manastir, 18. lipnja 2010. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA**

Davorin Bubalo



LD

Dostavljeno:

1. Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove, ovdje
2. Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti, ovdje
3. Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća, ovdje
4. Dosje, ovdje
5. **A r h i v a**