

Službeni glasnik

GRADA BELOG MANASTIRA

SADRŽAJ

OSTALI AKTI	Str.
3. Statut Grada Belog Manastira (pročišćeni tekst).....	134
4. Poslovnik o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira (pročišćeni tekst)	153

3.

Temeljem članka 58. stavak 1. alineja 4. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09 i 1/13) i članka 42. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) Odbor za Statut i Poslovnik na 27. sjednici održanoj dana 08. travnja 2013. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Grada Belog Manastira.

Pročišćeni tekst Statuta Grada Belog Manastira obuhvaća Statut Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09) koji je stupio na snagu 11. srpnja 2009. godine, te Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/09) koja je stupila na snagu 04. kolovoza 2009. godine i Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka

2013. godine osim članaka 1., 23., 24., 25. i 26., koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, te članka 10. stavka 4. koji stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

KLASA: 012-03/13-01/02

URBROJ: 2100/01-01-02-13-3

Beli Manastir, 08. travnja 2013. godine

P R E D S J E D N I K
ODBORA ZA STATUT I POSLOVNIK
Krunoslav Perišin, v.r.

STATUT
GRADA BELOG MANASTIRA
(pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Statutom Grada Belog Manastira (u daljnjem tekstu: Statut) utvrđuje se pravo odlučivanja o potrebama i interesima građana Grada Belog Manastira, samoupravni djelokrug, unutarnje uređenje i djelokrug organa i tijela Grada Belog Manastira, te javnih službi, neposredno sudjelovanje građana u gradskim poslovima, mjesna samouprava, sastav i rad javnih službi, imovina i financiranje Grada, oblici suradnje i oblici povezivanja s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, te druga pitanja važna za utvrđivanje prava, obveza i odgovornosti Grada.

Članak 2.

Grad Beli Manastir je jedinica lokalne samouprave u sastavu Osječko-baranjske županije i Republike Hrvatske u kojoj građani neposredno ili preko izabranih tijela, na temelju Ustava Republike Hrvatske, zakona i ovog Statuta odlučuju o svojim potrebama i interesima.

Članak 3.

Naziv Grada je: GRAD BELI MANASTIR.
Sjedište Grada Belog Manastira je u Belom Manastiru, Kralja Tomislava 53.
Grad Beli Manastir ima svojstvo pravne osobe.

Članak 4.

Područje Grada Belog Manastira obuhvaća naselja: Beli Manastir, Branjin Vrh, Šećerana i Šumarina.
Granice Grada Belog Manastira utvrđene su posebnom Odlukom.

Članak 5.

Grad Beli Manastir ima svoj grb, zastavu i pečat.
Grb Grada Belog Manastira sadrži lik Svetog Martina na plavoj pozadini kako stoji na kamenoj utvrdi u odori rimskog vojnika i u desnoj ruci drži zlatni križ, a u lijevoj odrezani komad crvenog plašta.
Zastava Grada Belog Manastira omjera je 1:2 i ima podlogu plave boje s grbom Grada Belog Manastira u sredini.
Pečat je okruglog oblika promjera 38 mm, u sredini je grb Republike Hrvatske, a oko tekst "REPUBLIKA HRVATSKA, OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA GRAD BELI MANASTIR".

Članak 6.

Dan Grada Belog Manastira je 11. studenoga, na dan Svetog Martina.

Članak 7.

Svi građani Grada uživaju ista prava.

Članak 8.

Pripadnici nacionalnih manjina mogu isticati svoje nacionalne zastave i simbole prilikom blagdana Republike Hrvatske, Županije, Grada, praznika ili manifestacija svojih nacionalnih manjina uvijek uz zastavu Republike Hrvatske.

Članak 9.

Pripadnicima nacionalnih manjina osigurat će se sloboda izražavanja narodne pripadnosti, sloboda služenja svojim jezikom i pismom u okviru kulturne autonomije, zaštita ravnopravnog sudjelovanja u javnim poslovima u skladu s Ustavom, zakonom, ovim Statutom, općim i pojedinačnim aktima tijela Grada Belog Manastira.

Članak 10.

Pojedine osobe zaslužne za Grad mogu biti proglašene počasnim građaninom.

Uvjeti i način proglašenja počasnim građaninom utvrdit će se posebnom odlukom.

Proglašenje počasnim građaninom znak je počasti i ne daje nikakva posebna prava.

Odluku iz stavka 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće.

Članak 11.

Radi odavanja javnog priznanja za posebna dostignuća i doprinos od posebnog značenja za razvoj i ugled Grada, a posebno za uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, socijalne zaštite i unapređenja životne okoline, te drugih javnih djelatnosti i poticanja aktivnosti koje su u tom pravcu usmjerene, Grad Beli Manastir dodjeljuje svoja priznanja.

Vrste javnih priznanja, uvjeti za njihovo dodjeljivanje, njihov izgled i oblik, kriterij i postupak njihove dodjele, tijela koja provode postupak i vrše dodjelu priznanja, utvrđuju se posebnom odlukom.

Članak 12.

Radi unapređenja privrednog, socijalnog i kulturnog razvitka Grad Beli Manastir ostvaruje suradnju s općinama i gradovima s područja Osječko-baranjske županije i s područjima drugih županija Republike Hrvatske, te s lokalnim jedinicama u inozemstvu.

Suradnja iz stavka 1. ovog članka i odnosi koji iz te suradnje proistječu, uređuju se posebnim sporazumom između Grada Belog Manastira i jedinice lokalne samouprave.

Članak 13.

U cilju razvitka i jačanja lokalne i područne (regionalne) samouprave na načelima i u granicama državnog uređenja i poštivajući kulturno povijesno nasljeđe i tradiciju, Grad promiče gradski, društveni i gospodarski razvitak i boljitak lokalne zajednice.

Članak 14.

Grad unapređuje društveno-ekonomski razvitak koji će omogućiti ocjenu lokalnih osobitosti i poštivanje

prirodnih i prostornih resursa, te poboljšava uvjete života i privređivanja, potiče profesionalno uzdizanje pojedinaca i modernizaciju proizvodnog sustava i usluga.

Članak 15.

Grad Beli Manastir u postupku pripremanja i donošenja odluka i drugih općih akata na razini Županije, zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koje ga se neposredno tiču, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Grada mogu podnositi Gradsko vijeće i gradonačelnik neposredno nadležnom tijelu i posredno putem vijećnika i zastupnika.

II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG GRADA

Članak 16.

U cilju razvitka i jačanja svoje lokalne, upravne, političke i financijske samostalnosti, na načelima i u granicama državnog uređenja i poštivajući kulturno-povijesno naslijeđe i tradiciju, Grad Beli Manastir potiče društveni i gospodarski razvitak i napredak lokalne zajednice.

Grad Beli Manastir samostalan je u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske, zakonom i ovim Statutom i podliježe samo nadzoru zakonitosti koje obavlja Vlada Republike Hrvatske.

Grad u okviru samoupravnog djelokruga:

- osigurava uvjete za razvitak gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od značaja za područje Grada,
- osigurava uvjete za uređenje prostora i urbanističko planiranje, te zaštitu okoline,
- vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnih objekata, obavljanju komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, te gradske infrastrukture,
- osigurava lokalne potrebe stanovnika u oblasti brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnom zdravlju, zdravstvenoj zaštiti životinja i zaštiti bilja, socijalnoj zaštiti, kulturi, tehničkoj kulturi, fizičkoj kulturi i športu,
- osigurava uvjete primarne zdravstvene zaštite,
- osigurava uvjete za zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, te protupožarnu i civilnu zaštitu,
- upravlja gradskom imovinom,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe radi ostvarivanja određenih gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih socijalnih interesa i potreba stanovništva,
- unapređuje i osigurava uvjete potrebne za odvijanje prometa na gradskim nerazvrstanim cestama,
- obavlja i sve druge poslove koji su u neposrednoj vezi s interesom gradske zajednice za njezin gospodarski, kulturni i socijalni napredak, koji nisu u nadležnosti drugih tijela,
- uređuje i druga pitanja u skladu sa zakonom.

Odlukom Gradskog vijeća mogu se pojedini poslovi iz stavka 3. ovog članka prenijeti na Županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

Članak 17.

Grad u okviru poslova, prava i obveza koje ostvaruje i osigurava u samoupravnom djelokrugu kao jedinica lokalne samouprave:

- osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom (zemljišta) i brine se o unapređivanju okoline,
- upravlja komunalnom imovinom, stambenim i poslovnim objektima, objektima kulture, odgoja i obrazovanja, športa, zdravstva, tehničke kulture, te ostalom imovinom u vlasništvu Grada,
- obavlja poslove u svezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenju prostornih kapaciteta u vlasništvu Grada,
- osigurava sredstva za zadovoljavanje javnih potreba stanovnika u oblasti predškolskog odgoja,
- potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanju socijalno ugroženih osoba te obavlja poslove socijalne zaštite u skladu sa zakonom,
- obavlja poslove u kulturnom i umjetničkom predstavljanju Grada,
- osigurava sredstva za zadovoljavanje potreba u kulturi,
- koordinira izradu i bira programe u športu, tehničkoj kulturi i utvrđuje uvjete za provođenje programa javnih potreba u športu i tehničkoj kulturi,
- obavlja razrez i naplatu prihoda koji pripadaju Gradu, izradu i izvršenje gradskog proračuna,
- obavlja inspekcijske poslove utvrđene zakonom.

Grad postupa i odlučuje i u drugim poslovima od interesa za Grad i građane pored onih određenih ovim Statutom, ako to nije zakonom izričito zabranjeno.

Brisan.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka detaljnije se utvrđuju u okviru djelokruga predstavničkog tijela Grada, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika.

Grad može povjeriti mjesnoj samoupravi obavljanje određenih poslova iz svog samoupravnog djelokruga.

Odluku o načinu, uvjetima, kriterijima, visini sredstava, nadzoru i kontroli izvršenja povjerenih poslova, donosi Gradsko vijeće ili gradonačelnik Grada, sukladno ovlaštenjima određenih zakonom ili općim aktima Gradskog vijeća.

Odredbom članka 1. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/09) koja je stupila na snagu 04. kolovoza 2009. godine brisan stavak 3. članka 17.

1. Gospodarski razvitak

Članak 18.

U okviru svog djelokruga Grad odlučuje o razvitku i osigurava uvjete za razvoj gospodarskih djelatnosti, te u

tu svrhu može osnivati javne ustanove, tvrtke i druge pravne osobe u skladu sa Zakonom.

Gradonačelnik imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz stavka 1. ovoga članka, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno.

Odredbom članka 2. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/09) koja je stupila na snagu 04. kolovoza 2009. godine djelomično brisan stavak 2. članka 18.

Odredbom članka 1. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13), koja stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, izmijenjen stavak 2. članka 18.

2. Društveni razvitak

Članak 19.

Grad potiče sudjelovanje građana u radu svojih ustanova i posebno ocjenjuje slobodne i dragovoljne forme udruživanja i participacije u strukturi i radu gradskih ureda i službi.

U okviru propisanih uvjeta Grad financijski i na drugi dopušteni način, sudjeluje u aktivnostima udruženja građana i društvenih organizacija.

O načinu suradnje iz stavka 2. ovog članka i o oblicima svog sudjelovanja u toj suradnji, odlučuje Gradsko vijeće, svojom posebnom odlukom, u skladu s programom rada udruženja građana i društvenih organizacija.

Članak 20.

Od posebnog društvenog interesa su rad i aktivnosti ustanova koje obavljaju djelatnost brige o djeci, odgoj i obrazovanje, znanosti i kulture, športa, fizičke i tehničke kulture, zdravstva i zdravstvene skrbi, socijalne skrbi i invalidske skrbi, te rad i aktivnosti drugih djelatnosti koje se obavljaju radi zadovoljavanja općih interesa pučanstva Grada.

3. Razvitak kulturnog identiteta Grada

Članak 21.

Grad potiče i financijski podupire, prema svojim mogućnostima, aktivnosti kulturnih društava i društava fizičke i tehničke kulture.

Članak 22.

U skladu sa zakonom, Grad može osnivati javne ustanove u vlasništvu Grada u kojima će se izvoditi kazališna i druga djelatnost, te osnivati muzejske organizacije, gradske knjižnice i druge kulturne ustanove i organizacije.

Članak 23.

Grad osniva i odlučuje o upravljanju, korištenju i održavanju športskih objekata u vlasništvu Grada, te objekata namijenjenih slobodnim aktivnostima u skladu s potrebama građana.

Grad, u skladu sa svojim mogućnostima, osigurava financijska sredstva za rad športskih organizacija i društava.

4. Zaštita okoline, povijesnog i graditeljskog naslijeđa

Članak 24.

Očuvanje prirodne baštine, te povijesnog, kulturnog i graditeljskog naslijeđa od posebnog je društvenog značenja.

Članak 25.

Grad pored globalne zaštite okoline, vodi i posebnu brigu o svrsishodnom iskorištavanju i zaštiti kulturnog naslijeđa i prirodne okoline i u tom smislu utvrđuje i provodi politiku uređenja prostora i prostornog planiranja primjereno objektima koje treba čuvati i sanirati, te tako osigurava harmoničan društveni i gospodarski razvitak, zdrav život, te rad i razvoj sadašnjih i budućih naraštaja.

U smislu ostvarivanja politike iz stavka 1. ovog članka Grad osigurava djelotvorniju zaštitu posebno vrijednih i zaštićenih objekata prirode, koji su proglašeni značajnim pejzažnim predjelima ili zaštićenim objektima.

Članak 26.

U okviru svoga djelokruga, Grad posebno čuva i održava zaštićenu graditeljsku urbanu i ruralnu strukturu i arhitekturu unutar prostora definiranog granicama zaštite u skladu s posebnim odlukama, te ističe izuzetnosti tipa Grada s bogatom povijesnom tradicijom i ulogom važnog centra društvenih, privrednih i kulturnih događaja, što je i odredilo njegovu specifičnu vrijednost.

Članak 27.

Građanima Grada Belog Manastira osigurava se pravo na pristup informacijama o stanju okoline i prirodnih resursa, pravo da budu konzultirani i da sudjeluju u odlučivanju o aktivnostima koje će imati značajan utjecaj na okolinu. U tu svrhu mogu se osnivati posebna vijeća i odbori građana.

5. Ostvarivanje lokalnih potreba građana

Članak 28.

Grad u okviru svog djelokruga vodi brigu o potrebama i interesima građana iz područja zdravlja (ambulante, domovi zdravlja i dr.), te iz područja socijalne zaštite, kvalitete stanovanja, zapošljavanja i drugim potrebama.

U okviru svojih nadležnosti i djelokruga, Grad osigurava zadovoljavanje lokalnih potreba građana iz područja komunalnih djelatnosti, i u tu svrhu:

- može osnovati javne ustanove i druge organizacije i službe,
- donosi osnove plana Grada iz ovog područja,

- određuje način pribavljanja sredstava potrebnih za obavljanje komunalnih usluga,
- odlučuje o izgradnji komunalnih objekata i uređaja potrebnih za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- obavlja nadzor nad radom komunalnih organizacija,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

Ovi poslovi preciznije se uređuju, u okviru djelokruga gradskih tijela, sukladno zakonu i ovom Statutu, te odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika.

III. ZAŠTITA AUTOHTONIH PRAVA NACIONALNIH MANJINA

Članak 29.

Sadržaj i korištenje simbola i drugih obilježja nacionalnih manjina propisat će se posebnom Odlukom.

IV. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 30.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 31.

Najmanje jedanput godišnje organizira se sastanak građana putem mjesnih odbora s gradonačelnikom.

Sastanak saziva gradonačelnik.

Članak 32.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu i izmjeni Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća u kojem se bitno mijenjaju uvjeti života ili organizacija života građana u Gradu, kao i u drugim pitanjima određenim zakonom.

Gradsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Referendum na temelju Zakona i ovog Statuta raspisuje Gradsko vijeće.

Raspisivanje referenduma može predložiti najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik, 20% ukupnog broja birača u Gradu i većina vijeća mjesnih odbora na području Grada.

Odredbom članka 2. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine dodan novi stavak 2., dotadašnji stavak 2. postao stavak 3., te izmijenjen dotadašnji stavak 3. koji je postao stavak 4. članka 32.

Članak 33.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio gradonačelnik te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora na području Grada, Gradsko vijeće dužno

je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u Gradu, Gradsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga. Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Gradu i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti Gradskom vijeću. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Gradsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Ukoliko se prijedlog o raspisivanju referenduma ne prihvati, Gradsko vijeće dužno je o razlozima odbijanja prijedloga obavijestiti predlagачe.

Odredbom članka 3. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjen članak 33.

Članak 34.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno kojima će birači odlučivati na referendumu, obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojem će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

Odredbom članka 4. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjen članak 34.

Članak 35.

Pravo glasa na referendumu o pitanjima iz nadležnosti lokalne samouprave imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada.

Članak 36.

Prijedlog koji na referendumu nije prihvaćen može se ponovno iznijeti na referendum u roku određenom zakonom.

Članak 37.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Brisan.

Odredbom članka 5. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine dopunjen stavak 1. i brisan stavak 2. članka 37.

Članak 38.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili pojedinom pitanju iz djelokruga Grada te o drugim pitanjima određenim zakonom, u skladu s posebnom odlukom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati 1/3 članova Gradskog vijeća i gradonačelnik Grada Belog Manastira.

Gradsko vijeće je dužno razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka, a ako prijedlog ne prihvati, o razlozima odbijanja prijedloga dužno je obavijestiti predlagача.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje mjesnih zborova građana, odnosno područja od kojih se traži mišljenje.

Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Gradsko vijeće.

Odredbom članka 6. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine u članku 38. dodan stavak 5.

Članak 39.

Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće dužno je raspraviti o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Grada.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima prijedloga najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 40.

Svaki građanin Grada Belog Manastira ima pravo Gradskom vijeću i tijelima Gradskog vijeća slati predstavke i pritužbe i na njih dobiti odgovor.

Gradonačelnik je dužan građanima i pravnim osobama dati odgovor na predstavke i pritužbe u roku od 30 dana od dana njihovog podnošenja.

U Uredu gradonačelnika vodi se knjiga za predstavke i pritužbe u koju građani mogu osobno ili na zapisnik unositi primjedbe na rad lokalne samouprave, upravnih odjela i službi, te na nepravilan odnos zaposlenih u gradskoj upravi kada se radi o ostvarivanju prava i

interesa građana ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

V. GRADSKA TIJELA

1. Gradsko vijeće

Članak 41.

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje, u okviru svojih prava i dužnosti, donosi akte, te obavlja poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Članak 42.

Gradsko vijeće ima pravo odlučivanja o potrebama i interesima građana lokalnog značaja, a posebno o utvrđivanju i uređenju prostora i urbanističkom planiranju, stanovanju, komunalnim djelatnostima, o skrbi za djecu, socijalnoj skrbi, primarnoj zdravstvenoj zaštiti, odgoju i osnovnom obrazovanju, zaštiti potrošača, protupožarnoj i civilnoj zaštiti, kulturi, fizičkoj kulturi, športu i tehničkoj kulturi, te o zaštiti prirode i životne sredine.

Članak 43.

Pripadnicima nacionalnih manjina osigurava se pravo na zastupljenost u tijelima lokalne samouprave srazmjerno njihovom udjelu u ukupnom stanovništvu Grada Belog Manastira.

Ako se na izborima za vijećnike Gradskog vijeća ne postigne zastupljenost nacionalnih manjina koja se traži na osnovi zakona, broj vijećnika Gradskog vijeća povećava se do broja koji je potreban da bi tražena zastupljenost bila ostvarena, u kojem slučaju broj članova Gradskog vijeća može biti paran.

Srpskoj nacionalnoj manjini utvrđuje se pravo na četiri člana Gradskog vijeća Grada Belog Manastira.

Mađarskoj nacionalnoj manjini utvrđuje se pravo na jednog člana Gradskog vijeća Grada Belog Manastira.

Ukoliko u Gradskom vijeću nije ostvarena propisana zastupljenost predstavnika nacionalnih manjina iz stavka 3. i 4. ovoga članka nadležno izborno povjerenstvo provjerit će postoji li mogućnost dopunjavanja Gradskog vijeća neizabranim kandidatom ili kandidatima izbornih lista sukladno odredbama zakona koji propisuje postupak lokalnih izbora.

Ukoliko se utvrdi da ni nakon primjene postupka iz stavka 5. ovoga članka nije ostvarena propisana zastupljenost predstavnika nacionalnih manjina u Gradskom vijeću, Vlada Republike Hrvatske raspisat će dopunske izbore za predstavnike nacionalnih manjina u roku od 90 dana od konstituiranja Gradskog vijeća Grada Belog Manastira.

Smatrat će se da je zastupljenost nacionalnih manjina u Gradskom vijeću osigurana tijekom čitavog mandata Gradskog vijeća ako je osigurana u trenutku proglašenja konačnih rezultata izbora (redovnih i dopunskih).

Odredbom članka 7. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine dopunjen stavak 2., izmijenjeni stavci 5. i 6. te dodan stavak 7. u članku 43.

Članak 44.

Gradsko vijeće broji 17 vijećnika.

Funkcija vijećnika je počasna.

Mandat vijećnika traje četiri godine.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i ne mogu biti opozvani.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu s odredbama posebnog zakona.

Vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga u skladu s odredbama posebnog zakona.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti člana vijeća ako mu je mandat mirovao jedanput u tijeku trajanja mandata.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Gradskog vijeća.

Odredbom članka 8. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine djelomično izmijenjeni stavak 1. i stavak 5., dodan novi stavak 6, dotadašnji stavak 6. postao stavak 7, te dodan stavak 8. u članku 44.

Članak 45.

Vijećnik ima sljedeća prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća i radnih tijela,
- podnositi prijedloge i postavljati pitanja,
- postavljati pitanja gradonačelniku,
- obavljati i druge dužnosti utvrđene odredbama Ustava, zakona, ovog Statuta i Poslovnika o radu Gradskog vijeća.

Vijećnik može biti član najviše u tri stalna radna tijela Gradskog vijeća.

Vijećnik za svoj rad u Gradskom vijeću i njegovim tijelima ima pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Vijećnici imaju pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost.

Odredbom članka 9. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine djelomično brisan stavak 3. i dodan stavak 4. u članku 45.

Članak 46.

Vijećniku mandat prestaje u sljedećim slučajevima:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
2. ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
4. ako mu prestane prebivalište s područja jedinice, danom prestanka prebivališta,
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
6. smrću.

Pisana ostavka vijećnika podnesena na način propisan stavkom 1. točkom 1. ovoga članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća. Pisana ostavka vijećnika treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. točki 1. i stavku 2. ovoga članka ne proizvodi pravni učinak.

Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. točke 5. ovoga članka.

Odredbom članka 3. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/09) koja je stupila na snagu 04. kolovoza 2009. godine brisana alineja 4. stavka 1. članka 46.

Odredbom članka 10. stavaka 1., 2. i 3. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koji su stupili na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjen stavak 1. i dodani stavci 2. i 3. u članku 46., a odredbom članka 10. stavka 4. koji stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji dodan stavak 4. u članku 46.

Članak 47.

Gradsko vijeće radi na sjednicama i donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina od ukupnog broja vijećnika.

Statut, Proračun, završni račun te druga pitanja određena Poslovníkom, donose se većinom glasova svih vijećnika.

Članak 48.

Unutarnje uređenje i način rada Gradskog vijeća, uređuje se Poslovníkom, u skladu sa ovim Statutom.

Poslovník iz stavka 1. ovoga članka donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Članak 49.

Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada i odlučuje o promjeni Statuta,
2. donosi Proračun i odluku o izvršavanju Proračuna (uvjetima, načinu i postupku upravljanja prihodima i rashodima Grada) i odluku o privremenom financiranju,
3. donosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna,
4. donosi Poslovnik o svom radu,
5. donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,
6. razmatra pitanja iz područja samoupravnog djelokruga, te utvrđuje program razvoja pojedinih djelatnosti,
7. propisuje uvjete za osnivanje, te osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za građane Grada,
8. odlučuje o načinu upravljanja gradskom imovinom, te u tu svrhu donosi odluku o stjecanju, otuđivanju i opterećenju gradske imovine, a u skladu s člankom 72. stavkom 3.,
9. obavlja izbor, imenovanja i razrješenja:
 - predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
 - predsjednika, potpredsjednika i članova radnih tijela Gradskog vijeća,
 - drugih osoba određenih zakonom, drugim propisom ili ovim Statutom.
 - brisana.
10. uređuje organizaciju i djelokrug gradskih upravnih odjela,
11. raspisuje referendum,
12. donosi odluke o pristupanju međunarodnim udrugama jedinica lokalne samouprave drugih država, u skladu sa zakonom,
13. odlučuje o drugim pitanjima i obavlja druge poslove koji su mu stavljeni u djelokrug, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Odredbom članka 11. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjene točke 2. i 3., djelomično izmijenjena točka 8., izmijenjena alineja 3. i brisana alineja 4. točke 9. stavka 1. članka 49.

Članak 50.

Članovi Gradskog vijeća mogu gradonačelniku postavljati pitanja o njegovom radu.

Pitanja mogu biti postavljena usmeno na sjednicama Gradskog vijeća ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Gradskog vijeća sukladno odredbama Poslovnika o radu Gradskog vijeća.

Članak 51.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća Gradskom vijeću o svom radu u prethodnom razdoblju i to početkom i sredinom tekuće godine.

Pored izvješća iz stavka 1. ovoga članka Gradsko vijeće može od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga koje je gradonačelnik dužan podnijeti najkasnije na sljedećoj sjednici Gradskog vijeća.

Članak 52.

Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika, koje bira između svojih članova.

Potpredsjednici Gradskog vijeća u pravilu se biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Za predsjednika i potpredsjednike izabrani su kandidati za koje je glasovala većina od ukupnog broja članova Gradskog vijeća.

Odredbom članka 12. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjen stavak 2. članka 52.

Članak 53.

Kada je predloženo više kandidata za predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, a ni jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu, glasovanje se ponavlja na način da se ne glasuje o kandidatu koji je dobio najmanji broj glasova.

Brisan.

Odredbom članka 13. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine brisan stavak 2. članka 53.

Članak 54.

Predsjednik Gradskog vijeća:

- zastupa Vijeće,
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
- predlaže dnevni red Gradskog vijeća,
- upućuje prijedlog ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine se o postupku donošenja odluka i općih akata,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
- brine o suradnji Vijeća s gradonačelnikom,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovnikom o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira.

2. Radna tijela

Članak 55.

Za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, te pripremu i podnošenje odgovarajućih prijedloga za

praćenje provođenja utvrđene politike i praćenje izvršavanja odluka i općih akata Gradskog vijeća, za koordinaciju u rješavanju pojedinih pitanja, za proučavanje i raspravljanje i drugih pitanja iz nadležnosti Gradskog vijeća te za izvršavanje određenih zadataka i poslova za Gradsko vijeće, Gradsko vijeće osniva radna tijela.

Gradsko vijeće može osnivati stalna ili povremena radna tijela.

Članak 56.

Stalna radna tijela Gradskog vijeća su:

1. Odbor za Statut i Poslovnik,
2. Odbor za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu čovjekova okoliša i stambeno-komunalne poslove,
3. Odbor za društvene djelatnosti,
4. Odbor za izbor i imenovanje,
5. Odbor za financije i Proračun,
6. Mandatna komisija,
7. Odbor za pitanja i zaštitu nacionalnih manjina,
8. Povjerenstvo za ravnopravnost spolova,
9. Odbor za dodjelu javnih priznanja.

Članak 57.

Radi razmatranja i drugih pitanja, Gradsko vijeće može uz stalna radna tijela osnivati i druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju radnih tijela uređuje se njihov naziv, sastav, broj članova, djelokrug i način rada.

Članak 58.

Odbor za Statut i Poslovnik:

- predlaže Statut Grada i Poslovnik o radu Gradskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Gradsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti sa zakonom i Statutom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljenje i prijedloge Gradskom vijeću,
- razmatra inicijative za donošenje odluka i akata,
- utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove odluka i akata Gradskog vijeća kada je tim aktima ovlašten ili kada to ocijeni potrebitim,
- razmatra prijedloge za davanje autentičnog tumačenja Statuta, odluka ili drugih akata Gradskog vijeća,
- obavlja i druge poslove određene Poslovnikom o radu Gradskog vijeća.

Odbor za Statut i Poslovnik, kao stručno radno tijelo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana iz reda diplomiranih pravnika.

Članak 59.

Odbor za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu čovjekova okoliša i stambeno-komunalne poslove razmatra prijedloge odluka, drugih općih akata i druga pitanja iz područja:

- graditeljstva i prostornog uređenja,
- stambeno-komunalne djelatnosti,
- uređenja i korištenja građevinskog zemljišta i poslovnog prostora,

- zaštite čovjekova okoliša.

Odbor ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Članak 60.

Odbor za društvene djelatnosti razmatra prijedloge odluka, drugih općih akata i druga pitanja iz područja:

- obrazovanja
- kulture
- športa i fizičke kulture
- zaštite djece
- socijalne zaštite
- zdravstva
- zaštite životinja i
- informiranja.

Odbor ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Članak 61.

Odbor za izbor i imenovanje:

- predlaže izbor i imenovanje osoba na funkcije koje bira, odnosno imenuje Gradsko vijeće,
- provodi postupak za izbor članova radnih tijela Gradskog vijeća kada je za to ovlašten općim aktom,
- priprema i podnosi Gradskom vijeću prijedlog za izbor članova te predsjednika i zamjenika predsjednika radnih tijela Gradskog vijeća,
- obavlja druge poslove određene Poslovnikom o radu Gradskog vijeća.

Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika, zamjenika predsjednika i jednoga člana, koji su iz reda članova Gradskog vijeća.

Odredbom članka 14. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjena alineja 2. stavka 1. članka 61.

Članak 62.

Odbor za financije i Proračun ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Odbor za financije i Proračun prati materijalno poslovanje te pravilno i zakonito izvršenje Proračuna Grada.

Članak 63.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Gradsko vijeće o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Gradsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,

- obavještava Gradsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika.

Odredbom članka 15. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjen stavak 2. članka 63.

Članak 64.

Odbor za pitanja i zaštitu nacionalnih manjina:

- razmatra pitanja djelovanja nacionalnih manjina,
- predlaže oblike podrške djelovanju nacionalnih manjina,
- daje ocjene o stupnju ostvarivanja prava nacionalnih manjina,
- djeluje u cilju ostvarivanja prava nacionalnih manjina.

Odbor iz stavka 1. ovog članka ima predsjednika, zamjenika i tri člana iz redova vijećnika ili pripadnika nacionalne manjine.

O pitanjima iz samoupravnog djelokruga rada koja su od interesa za pripadnike nacionalnih manjina Odbor svoje prijedloge i zaključke donosi usuglašavanjem stavova.

Članak 65.

Povjerenstvo za ravnopravnost spolova:

- razmatra pitanja ravnopravnosti spolova,
- razmatra prijedloge odluka i drugih akata u smislu stvaranja uvjeta ženama za ostvarivanje svih njihovih prava i otklanjanja svih oblika diskriminacije,
- razmatra mogućnosti aktivnijeg uključivanja žena na svim područjima društvenog života kako bi se povećao njihov broj na položajima moći i odlučivanja u Gradu,
- prati provedbu odluka Gradskog vijeća i gradonačelnika koje na bilo koji način utječu na položaj žena i njihovu usklađenost s Nacionalnom politikom za promicanje ravnopravnosti spolova i odredbama Zakona o ravnopravnosti spolova,
- predlaže oblike podrške promicanju ljudskih prava žena s posebnim osvrtom na ugrožene skupine,
- daje ocjene o stupnju ravnopravnosti spolova i predlaže mjere za njegovo povećanje,
- djeluje u cilju ostvarenja potpune ravnopravnosti spolova.

Povjerenstvo za ravnopravnost spolova ima predsjednika, zamjenika predsjednika i devet članova, od kojih su dva člana iz reda vijećnika. Pored vijećnika članovi Povjerenstva imenuju se iz redova stručnjaka s područja zdravstva, obrazovanja, socijalne skrbi, medija i nevladinih organizacija za promicanje ravnopravnosti spolova.

Članak 66.

Odbor za dodjelu javnih priznanja razmatra poticaje i prijedloge za dodjelu javnih priznanja Grada Belog Manastira i podnosi prijedloge istih na usvajanje Gradskom vijeću.

Odbor ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

3. Gradonačelnik

Članak 67.

Gradonačelnik je izvršno tijelo Grada i obavlja izvršne poslove u Gradu.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka izvršno tijelo je i zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika u slučaju ako je mandat gradonačelnika, zajedno s kojim je izabran na neposrednim izborima, prestao nakon isteka dvije godine mandata u Gradu, u kojem slučaju zamjenik koji obnaša dužnost gradonačelnika ima sva prava i dužnosti gradonačelnika.

Gradonačelnik i zamjenici gradonačelnika biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Odredbom članka 16. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjen stavak 1., dodan novi stavak 2. a dotadašnji stavak 2. postao stavak 3. članka 67.

Članak 67.a

Gradonačelnik i njegovi zamjenici stupaju na dužnost prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, gradonačelnik i njegovi zamjenici koji obnašaju nespojivu dužnost stupaju na dužnost danom podnošenja ostavke na nespojivu dužnost.

Odredbom članka 17. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine dodan članak 67.a.

Članak 68.

Gradonačelniku i njegovim zamjenicima mandat prestaje po sili zakona:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
2. ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,

4. ako mu prestane prebivalište na području jedinice, danom prestanka prebivališta,
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
6. smrću.

Ako gradonačelniku nastupom okolnosti iz stavka 1. ovoga članka mandat prestane prije isteka dvije godine mandata, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.

Odredbom članka 18. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjen članak 68.

Članak 69.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici koji su izabrani zajedno s njim mogu se opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača Grada.

Gradsko vijeće raspisat će referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim po postupku propisanom zakonom kojim su utvrđuje ustrojstvo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika gradonačelnika.

Referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika.

Odredbom članka 19. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjen članak 69.

Članak 70.

Odluka o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Gradu.

Odredbom članka 20. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjen članak 70.

Članak 70.a

Ako je prestanak mandata gradonačelnika nastupio prije isteka dvije godine mandata, raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika i njegove zamjenike. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim, a ako je mandat prestao i zamjeniku, do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata gradonačelnika nastupio nakon isteka dvije godine mandata, neće se raspisati prijevremeni izbori za gradonačelnika, a dužnost gradonačelnika do kraja mandata obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

Dužnost gradonačelnika u slučaju iz stavka 1. i 2. ovoga članka obnašat će zamjenik koji je na kandidaturi za izbor gradonačelnika bio prvi naveden iza kandidata gradonačelnika.

Ako za vrijeme trajanja mandata gradonačelnika prestane mandat samo njegovom zamjeniku, neće se raspisati prijevremeni izbori za zamjenika gradonačelnika.

Ako prestane mandat zamjeniku koji obnaša dužnost gradonačelnika iz stavka 2. ovoga članka, raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika i njegove zamjenike. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata gradonačelnika i njegovih zamjenika nastupio opozivom, raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika i njegove zamjenike. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Iznimno od odredbe stavka 4. ovoga članka, ako prestane mandat zamjeniku gradonačelnika izabranom iz reda pripadnika nacionalnih manjina, raspisat će se prijevremeni izbori za zamjenika iz reda pripadnika nacionalnih manjina.

O svim promjenama tijekom mandata gradonačelnika i njegovih zamjenika, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose dužan je bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Odredbom članka 21. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine iza članka 70. dodan članak 70.a.

Članak 71.

Gradonačelnik zastupa Grad.

Gradonačelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Grada.

Gradonačelnik obavlja poslove utvrđene statutom Grada u skladu sa zakonom.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, gradonačelnik će

donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Gradonačelnik ima pravo zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako Gradsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke iz stavka 4. ovoga članka, gradonačelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Predstojnik ureda državne uprave će u roku od 8 dana od zaprimanja ocijeniti osnovanost odluke gradonačelnika o obustavi od primjene općeg akta.

Odredbom članka 4. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/09) koja je stupila na snagu 04. kolovoza 2009. godine brisan stavak 2. članka 71.

Odredbom članka 22. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjen članak 71.

Članak 72.

Gradonačelnik:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
3. usmjerava rad upravnih odjela te nadzire rad upravnih odjela,
4. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada kao i njegovim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i Statutom, te je naredbodavatelj za izvršenje gradskog proračuna,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada i raspolaganju ostalom imovinom u skladu sa Zakonom, statutom i posebnim propisima,
6. imenuje i razrješuje predstavnike Grada u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
7. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća.

U slučaju iz stavka 1. točke 5. ovoga članka gradonačelnik može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu Grada i provedeno u skladu sa zakonom.

O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od vrijednosti utvrđenih stavkom 2. ovoga članka odlučuje Gradsko vijeće.

Odluku o imenovanju i razrješnju iz stavka 1. točke 6. ovoga članka gradonačelnik je dužan dostaviti Gradskom vijeću u roku od 8 dana od donošenja i objaviti u službenom glasniku Grada.

Odredbom članka 5. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/09) koja je stupila na snagu 04. kolovoza 2009. godine djelomično brisana točka 3. stavka 1. članka 72.

Odredbom članka 23. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13), koja stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, izmijenjene točke 5. i 6. stavka 1., izmijenjen stavak 2., te dodani stavci 3. i 4. članka 72.

Članak 73.

Gradonačelnik ima dva zamjenika koja se biraju na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, jedan zamjenik gradonačelnika bira se iz reda pripadnika nacionalne manjine, koja čini više od 15% stanovništva Grada, na način određen zakonom kojim se utvrđuje izbor izvršnog tijela, te se broj zamjenika gradonačelnika povećava za jednoga.

Zamjenik gradonačelnika iz stavka 2. ovog članka predstavnik je nacionalne manjine u izvršnom tijelu.

Gradonačelnik će posebnom odlukom odrediti koji će ga zamjenik zamjenjivati u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju dužnosti.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici odlučit će hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno, a pisanu obavijest o tome na koji će način obnašati dužnost dužni su dostaviti nadležnoj gradskoj službi u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost.

Za gradonačelnika i njegove zamjenike koji nisu postupili na način propisan stavkom 5. ovoga članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Gradonačelnik i njegovi zamjenici mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom tijelu Grada.

Novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave obavijesti iz stavka 7. ovoga članka.

Odredbom članka 6. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/09) koja je stupila na snagu 04. kolovoza 2009. godine mijenjan stavak 4. članka 73.

Odredbom članka 24. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13), koja stupa

na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, djelomično izmijenjen stavak 1., izmijenjeni stavci 2., 3. i 5., te dodani stavci 6., 7. i 8. u članku 73.

Članak 74.

Gradonačelnik može posebnom odlukom obavljanje pojedinih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku gradonačelnika. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik gradonačelnika dužan je pridržavati se uputa gradonačelnika. Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku gradonačelnika, ne prestaje odgovornost gradonačelnika za njihovo obavljanje.

Odredbom članka 7. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/09) koja je stupila na snagu 04. kolovoza 2009. godine dopunjen članak 74.

Članak 75.

Gradonačelniku i njegovim zamjenicima prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom stupanja na dužnost novoga gradonačelnika i njegovih zamjenika.

Gradonačelnik od dana raspisivanja izbora za gradonačelnika pa do dana stupanja na dužnost novoga gradonačelnika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje Grada.

Odredbom članka 25. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13), koja stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, djelomično izmijenjeni stavci 1. i 2. članka 75.

3.a Istovremeno raspuštanje Gradskog vijeća i razrješenje gradonačelnika i njegovih zamjenika

Odredbom članka 26. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, dodan naslov 3.a.

Članak 75.a

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti Gradsko vijeće i razriješiti gradonačelnika i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njim ako u zakonom

određenom roku ne bude donesen proračun, odnosno odluka o privremenom financiranju.

Odredbom članka 26. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, dodan članak 75.a.

Članak 75.b

U slučaju iz članka 75.a ovoga Statuta Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti predstavničkog i izvršnog tijela i raspisati izbore sukladno posebnom zakonu.

Odredbom članka 26. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, dodan članak 75.b.

Članak 75.c

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o istovremenom raspuštanju Gradskog vijeća i razrješenju gradonačelnika stupa na snagu danom objave u "Narodnim novinama".

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 1. ovoga članka predsjednik raspuštenog Gradskog vijeća i razriješeni gradonačelnik mogu podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od objave rješenja.

Postupak rješavanja o tužbi protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske je hitne naravi.

Visoki upravni sud Republike Hrvatske odlučit će o tužbi u roku od 30 dana od primitka te svoju odluku bez odgađanja dostaviti Vladi Republike Hrvatske, predsjedniku raspuštenog Gradskog vijeća i razriješenom gradonačelniku.

Odluka Visokog upravnog suda Republike Hrvatske objavljuje se u "Narodnim novinama".

Ako je tužba odbačena ili odbijena, Vlada će raspisati prijevremene izbore za Gradsko vijeće i gradonačelnika u roku od 90 dana od dana objave odluke Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u "Narodnim novinama".

Odredbom članka 26. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, dodan članak 75.c.

4. Gradska uprava**Članak 76.**

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad ustrojavaju se upravna tijela.

Gradsko vijeće posebnom odlukom osniva i ukida upravna tijela Grada, te uređuje njihovo ustrojstvo, djelokrug i druga pitanja značajna za njihovo ustrojstvo i rad.

Odredbom članka 8. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/09) koja je stupila na snagu 04. kolovoza 2009. godine izmijenjen članak 76.

Odredbom članka 27. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine djelomično izmijenjeni stavci 1. i 2. članka 76.

Članak 77.

Upravna tijela Grada osnivaju se u skladu sa rasporedom i opsegom poslova, po načelu srodnosti i organizacijskog vezanja međusobno povezanih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, te po načelu svrsishodnosti i nadzora djelovanja.

Unutarnje uređenje i način rada upravnih tijela Grada uređuje se posebnim Pravilnikom, što ga na prijedlog pročelnika odjela donosi gradonačelnik.

Odredbom članka 28. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine djelomično izmijenjeni stavci 1. i 2. članka 77.

Članak 78.

Upravnim tijelima Grada upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.

Uvjeti i način raspisivanja natječaja, te postupak imenovanja i razrješenja pročelnika uređuje se zakonom.

Odredbom članka 9. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/09) koja je stupila na snagu 04. kolovoza 2009. godine djelomično izmijenjen stavak 2. članka 78.

Odredbom članka 29. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine djelomično izmijenjen stavak 1. članka 78.

Članak 79.

Upravna tijela Grada u okvirima svog djelokruga i ovlaštenja:

- neposredno izvršavaju odluke i druge opće akte Gradskog vijeća i u tu svrhu u skladu sa zakonom donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, te nadziru njihovo provođenje,
- neposredno izvršavaju poslove državne uprave, kad su ti poslovi preneseni u djelokrug Grada,
- prate stanje u područjima za koje su osnovani i o tome izvješćuju gradonačelnika,
- pripremaju nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće, nacрте akata koje donosi gradonačelnik, te pripremaju izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Gradskog vijeća i gradonačelnika,
- pružaju stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i nadležnosti Grada,
- podnose izvješće Gradskom vijeću i gradonačelniku o svom radu,
- obavljaju i druge poslove za koje su ovlašteni.

U provođenju nadzora iz točke 1. stavak 1. ovog članka upravna tijela mogu, u slučaju neprovođenja općeg akta, poduzimati mjere propisane tim aktom.

Odredbom članka 30. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine djelomično izmijenjeni stavci 1. i 2. članka 79.

Članak 80.

Za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti tijela gradske uprave odgovorna su Gradskom vijeću i gradonačelniku.

Članak 80.a

Grad može s dvije ili više jedinica lokalne samouprave, osobito onih s kojima je prostorno povezan u jedinstvenu cjelinu, zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova iz svoga samoupravnog djelokruga.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga na način iz stavka 1. ovoga članka Grad s jedinicama lokalne samouprave može osnovati zajedničko tijelo, zajednički upravni odjel ili službu, zajedničko trgovačko društvo ili može zajednički organizirati njihovo obavljanje u skladu s posebnim zakonima.

Odluku o osnivanju, ustrojstvu i djelokrugu zajedničkog upravnog tijela iz stavka 2. ovoga članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje će gradonačelnik sklopiti sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela s kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

Odredbom članka 31. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine iza članka 80. dodan je članak 80.a.

VI. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 81.

Brisan.

Odredbom članka 10. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/09) koja je stupila na snagu 04. kolovoza 2009. godine brisan članak 81.

Članak 82.

Kao jedinica mjesne samouprave, osniva se u skladu sa zakonom i ovim Statutom mjesni odbor.

Mjesni odbor osniva se kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Članak 83.

Mjesni odbor osniva se za svako naselje u sastavu Grada Belog Manastira.

Članak 84.

Prijedlog za osnivanje Mjesnog odbora mogu dati građani, njihove organizacije, Gradsko vijeće i gradonačelnik.

Odredbom članka 11. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/09) koja je stupila na snagu 04. kolovoza 2009. godine djelomično brisan članak 84.

Članak 85.

O prijedlogu za osnivanje Mjesnog odbora raspravlja se na zboru građana naselja ili dijela naselja, koji saziva gradonačelnik.

Da bi se mogla donijeti inicijativa za osnivanje Mjesnog odbora, zboru građana mora biti nazočno najmanje 10% birača upisanih u popis birača naselja ili dijela naselja.

Inicijativa za osnivanje Mjesnog odbora pravovaljana je ako se za nju izjasni većina nazočnih građana na zboru.

Odredbom članka 12. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/09) koja je stupila na snagu 04. kolovoza 2009. godine djelomično izmijenjeni stavak 2. i 3. članka 85.

Članak 86.

Organi Mjesnog odbora su: Vijeće Mjesnog odbora i predsjednik Vijeća Mjesnog odbora.

Članak 87.

Vijeće Mjesnog odbora donosi program rada Mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, pravila Mjesnog odbora, financijski plan te obavlja druge poslove utvrđene

zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika.

Članak 88.

Programom rada utvrđuju se zadaće Mjesnog odbora naročito u pogledu:

- vođenja brige o uređenju područja Mjesnog odbora,
- poboljšanja kvalitete stanovanja,
- osiguranja potrebe obavljanja komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, te lokalne infrastrukture,
- osiguranja potrebe stanovnika iz područja skrbi o djeci, odgoja i obrazovanja i javnog zdravlja,
- zaštite čovjekova okoliša,
- socijalne zaštite pučanstva,
- osiguranja potrebe u kulturi, tehničkoj i fizičkoj kulturi i športu.

Članak 89.

Gradsko vijeće posebnom odlukom može povjeriti Mjesnom odboru obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga, koji su od neposrednog utjecaja na svakodnevni život i rad građana na tom području, a koji su sadržani u programu rada Mjesnog odbora.

Troškovi obavljanja poslova iz stavka 1. ovog članka podmiruju se iz gradskog Proračuna.

Odredbom članka 13. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/09) koja je stupila na snagu 04. kolovoza 2009. godine djelomično izmijenjen stavak 1. članka 89.

Članak 90.

U gradskom Proračunu mogu se predvidjeti sredstva za određene potrebe mjesnih odbora.

Članak 91.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio grada koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu.

Članove Vijeća Mjesnog odbora biraju građani koji imaju biračko pravo i prebivalište na području Mjesnog odbora, tajnim glasovanjem.

Mandat članova Vijeća Mjesnog odbora traje 4 godine.

Pravo predlagatelja kandidata za članove Vijeća Mjesnog odbora imaju političke stranke, koalicije i građani s područja mjesnog odbora.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom. Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje Gradsko vijeće općim aktom, odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće.

Odredbom članka 32. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjen stavak 5, te dodani stavci 6. i 7. u članku 91.

Članak 92.

Mandat člana Vijeća Mjesnog odbora prestaje, prije isteka vremena na koje je izabran, u slučajevima propisanim u članku 46. stavku 1. ovoga Statuta.

Odredbom članka 33. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjen članak 92.

Članak 93.

Vijeće Mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, poslovnik o radu, pravila Mjesnog odbora, financijski plan, godišnji obračun, bira predsjednika Vijeća Mjesnog odbora, te obavlja i druge poslove od interesa za Mjesni odbor i građane s područja Mjesnog odbora u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Vijeće Mjesnog odbora vodi brigu o uređenju naselja i o funkcioniranju objekata lokalne infrastrukture, a osobito:

1. o uređenju i održavanju javnih površina,
2. o uređenju i održavanju groblja,
3. o zaštiti čovjekova okoliša,
4. o zaštiti poljskih dobara,
5. o korištenju javnih pašnjaka i sličnih javnih površina,
6. o izgradnji i održavanju pješačkih staza, odvodnih kanala, javnih poljskih putova i mostova.

Vijeće Mjesnog odbora vodi brigu i o načinu i obujmu osiguranja potreba građana u području brige o djeci, obrazovanju i odgoju, javnom zdravlju (ambulante, ljekarne), zdravstvenoj zaštiti životinja, zaštiti bilja, socijalnoj zaštiti, kulturi, fizičkoj i tehničkoj kulturi, športu, o pomoći građanima u razvoju grada i prigradskih naselja i poljoprivredi i dr.

Odredbom članka 14. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/09) koja je stupila na snagu 04. kolovoza 2009. godine djelomično izmijenjen stavak 3. članka 93.

Članak 94.

Zaključke i prijedloge u svezi s djelokrugom Mjesnog odbora iz stavka 2. i 3. članka 93. ovog Statuta gradonačelnik i Gradsko vijeće dužni su razmotriti s dužnom pažnjom i izvijestiti Mjesni odbor o svom stavu.

Članak 95.

Gradsko vijeće može posebnom odlukom prenijeti na Mjesni odbor obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada.

U slučaju prenošenja ovlaštenja iz prethodnog stavka ovoga članka Gradsko vijeće i gradonačelnik dužni su osigurati i potrebna sredstva za obavljanje tih poslova.

Članak 96.

Vijeće Mjesnog odbora iz svojih redova bira većinom glasova svih članova predsjednika vijeća i njegovog zamjenika na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik Vijeća Mjesnog odbora predsjedava sjednicama Vijeća Mjesnog odbora i predstavlja Mjesni odbor.

Predsjednik Vijeća Mjesnog odbora je za svoj rad odgovoran Vijeću Mjesnog odbora, a za obavljanje poslova iz članka 95. ovog Statuta, odgovoran je gradonačelniku.

Odredbom članka 34. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjen stavak 1. članka 96.

Članak 97.

Nadzor nad radom Mjesnog odbora obavlja gradonačelnik.

Gradonačelnik može raspustiti Vijeće Mjesnog odbora ako ono učestalo krši Statut Grada, poslovnik i pravila Mjesnog odbora ili ako ne izvršava povjerene mu poslove.

Predsjednik vijeća Mjesnog odbora dužan je u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti gradonačelniku opće akte koje donosi Vijeće Mjesnog odbora.

Kada gradonačelnik ocijeni da je akt Vijeća Mjesnog odbora u suprotnosti sa zakonom, obustavit će od izvršenja akt i predložiti Gradskom vijeću da pokrene postupak za ocjenu zakonitosti tog akta.

Kada gradonačelnik ocijeni da je akt Vijeća Mjesnog odbora u suprotnosti sa ovim Statutom ili općim aktima Gradskog vijeća i gradonačelnika, predložit će Gradskom vijeću da obustavi izvršenje tog akta u roku od 30 dana.

Članak 98.

Obavljanje administrativnih i drugih poslova za potrebe Mjesnog odbora kao i potreban poslovni prostor odredit će se prema uvjetima koje utvrđuje i osigurava gradonačelnik.

Članak 99.

Mjesni odbori su pravne osobe.

VII. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA

Članak 100.

Grad Beli Manastir ima vlastita dobra i vlastitu imovinu.

Imovinu u vlasništvu Grada čine sve nepokretne i pokretne stvari Grada kao i prava koja mu pripadaju u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom.

Članak 101.

Na temelju odluke ili drugog općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja gradskom imovinom, gradonačelnik upravlja imovinom u vlasništvu Grada po načelima dobrog gospodarenja.

Akte o kupnji, prodaji, davanju na korištenje (sa i bez naknade), zakupu, podzakupu nekretnina i pokretnina, donosi gradonačelnik sukladno odredbi stavka 1. ovog članka.

Akte o osnivanju poduzeća, društava, javnih ustanova i drugih pravnih osoba, kao i o prestanku rada, spajanju ili pripajanju dijela poduzeća, društava ili javnih ustanova u vlasništvu Grada donosi Gradsko vijeće.

Aktom iz prethodnog stavka ovog članka odredit će se i način raspoređivanja dobiti osnovanih pravnih osoba.

Članak 102.

U okviru svog samoupravnog djelokruga, Grad Beli Manastir slobodno raspolaze svojim prihodima, poštujući utvrđeni pravac državne ekonomske politike.

Prihodi Grada Belog Manastira srazmjerni su poslovima koje Grad obavlja u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Rashodi Grada Belog Manastira srazmjerni su prihodima koje Grad ostvaruje sukladno utvrđenim izvorima financiranja.

Članak 103.

Grad ima svoje prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelovanja slobodno raspolaze.

Prihodi Grada su osobito:

- prihodi od vlastite imovine,
- gradski porezi i prirezi,
- udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada, odnosno u kojima Grad ima dionice ili udjele,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje sam Grad propiše,
- upravne pristojbe,
- boravišne pristojbe,
- komunalne naknade i doprinosi,
- naknade za uporabu javnih gradskih površina,
- prihodi od koncesija,
- darovi, nasljedstva i legati,
- potpore i dotacije Republike Hrvatske predviđene u državnom Proračunu, odnosno posebnim zakonom,
- naknade iz državnog proračuna za obavljanje poslova državne uprave koji su preneseni na Grad,
- drugi prihodi utvrđeni zakonom i Odlukom Gradskog vijeća.

Članak 104.

Temeljni financijski akt Grada je proračun.

Proračun donosi Gradsko vijeće u skladu s posebnim zakonom.

Uz proračun iz stavka 1. ovoga članka Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika donosi odluku o izvršavanju proračuna.

Gradonačelnik kao jedini ovlašten predlagatelj predlaže predstavničkom tijelu donošenje proračuna. Podneseni prijedlog proračuna gradonačelnik može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Proračun Grada dostavlja se Ministarstvu financija u skladu s posebnim zakonom.

Ukoliko se proračun za narednu računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od 3 mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Gradsko vijeće u skladu sa zakonom i svojim Poslovníkom.

Predlagatelji utvrđeni poslovnikom Gradskog vijeća mogu predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.

Odluka o privremenom financiranju dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od donošenja.

Ukoliko se prije početka naredne godine ne donese ni odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu s posebnim zakonom.

Ako u Gradu nije donesen proračun ni odluka o privremenom financiranju, povjerenik će donijeti odluku o privremenom financiranju u skladu s posebnim zakonom, a financiranje se vrši na temelju proračuna prethodne godine, a najkasnije do proteka roka od 90 dana od dana konstituiranja novoizabranoga Gradskog vijeća.

Odredbom članka 35. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjen članak 104.

Članak 105.

Nadzor nad ukupnim materijalnim i financijskim poslovanjem Grada, u skladu sa zakonom, provodi Gradsko vijeće.

VIII. AKTI GRADA

Članak 106.

Gradsko vijeće, na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, pravilnike, odluke, Proračun, završni račun Proračuna, preporuke, rješenja, zaključke, uputstva, deklaracije, rezolucije te daje autentična tumačenja Statuta ili drugih općih akata Gradskog vijeća.

Vršeći poslove iz svoje nadležnosti, Gradsko vijeće donosi odluke i druge opće akte iz nadležnosti Grada, na način i po postupku utvrđenom Poslovníkom, te daje autentična tumačenja ovoga Statuta.

Kada Gradsko vijeće u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima donosi zaključke i rješenja.

Gradsko vijeće može odlukom, zahvalnicom ili drugim aktom, domaćeg ili stranog državljanina koji je zaslužan za Grad, proglasiti počasnim građaninom Grada.

Članak 107.

Gradonačelnik o poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, rješenja, pravilnike i druge akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 108.

Radna tijela Gradskog vijeća donose prijedloge, zaključke i preporuke.

Članak 109.

Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća kad je to određeno zakonom, pojedinačne akte kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba donose prvostupanjska tijela državne uprave.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka koje donose gradska upravna tijela, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije.

Na donošenje akata iz ovoga članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Protiv pojedinačnih akata iz ovoga članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.

Odredbe ovoga članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

Odredbom članka 36. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjen članak 109.

Članak 110.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i gradonačelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 110.a

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose Gradsko vijeće i gradonačelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

U provedbi nadzora nadležno tijelo oglasit će pojedinačni ne-upravni akt ništavim u slučaju:

1. ako je akt donijelo neovlašteno tijelo,
2. ako je u postupku donošenja akta povrijeđen zakon, statut ili drugi opći akt Grada,
3. ako se akt odnosi na pitanje koje nije u djelokrugu Grada,

4. ako je nepravilno primijenjen zakon ili drugi propis, odnosno opći akt.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka ovlašteno tijelo može donijeti rješenje u roku od godine dana od donošenja pojedinačnog akta.

Protiv rješenja kojim se pojedinačni neupravni akt proglašava ništavim nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

Odredbom članka 37. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine iza članka 110. dodan članak 110.a.

Članak 111.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Gradsko vijeće obavljaju uredi državne uprave u županijama i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt predstojniku ureda državne uprave u županiji zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Predsjednik Gradskog vijeća dužan je akte iz stavka 2. ovoga članka bez odgode dostaviti gradonačelniku.

Odredbom članka 38. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine izmijenjen članak 111.

Članak 111.a

Nadzor zakonitosti rada Gradskog vijeća obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Kada utvrdi nepravilnosti u radu Gradskog vijeća, središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu donijet će odluku kojom će sjednicu Gradskog vijeća ili njezin dio proglasiti nezakonitom, a akte donesene na sjednici proglasiti ništavim.

Protiv odluke iz stavka 2. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Odredbom članka 39. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine iza članka 111. dodan članak 111.a.

IX. OBJAVA I STUPANJE NA SNAGU

Članak 112.

Svi opći akti koje donosi Gradsko vijeće, gradonačelnik i njihova tijela moraju biti javno objavljeni na način dostupan građanima.

Članak 113.

Odluke i drugi opći akti Gradskog vijeća, gradonačelnika i njihovih tijela stupaju na snagu najranije osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

Samo zbog opravdanih razloga može se odrediti da, odluka ili drugi opći akt stupi na snagu prvi dan od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

Odredbom članka 40. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine djelomično izmijenjen stavak 2. članka 113.

X. JAVNOST RADA I ODGOVORNOST

Članak 114.

Rad Gradskog vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan osim u slučajevima predviđenim Poslovníkom, kada je javnost isključena.

Javnost rada gradskih tijela iz stavka 1. ovog članka osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvješćivanjem o radu putem medija,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom.

Gradsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci, iz rada i nadležnosti Vijeća, gradonačelnika i upravnih odjela, ne mogu objavljivati jer predstavljaju tajnu, te način njihovog čuvanja.

Članak 115.

Izabrane i imenovane osobe u Gradu obavljaju svoje funkcije na osnovu i u okviru Ustava Republike Hrvatske, zakona, ovog Statuta, te dobivenih ovlaštenja i osobno su odgovorni za obnašanje tih funkcija.

Odredbom članka 15. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/09) koja je stupila na snagu 04. kolovoza 2009. godine djelomično izmijenjen članak 115.

XI. DONOŠENJE STATUTA GRADA BELOG MANASTIRA

Članak 116.

Statut Grada Belog Manastira donosi se većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Predlagatelj Statuta je Odbor za statut i poslovnik.

Članak 117.

Postupak za promjenu Statuta Grada pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Promjenu Statuta može predložiti gradonačelnik, Odbor za Statut i Poslovnik ili jedna četvrtina gradskih vijećnika. O prijedlogu za izmjenu Statuta odlučuje Gradsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

Odredbom članka 41. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) koja je stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine djelomično dopunjen stavak 2. članka 117.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 118.

Odluke i drugi akti doneseni na temelju Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/99, 1/00, 2/01, 3/01-pročišćeni tekst, 4/01, 2/03, 5/05, 6/05 i 1/06) i zakona, uskladit će se s odredbama ovoga Statuta i zakona kojima se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

Članak 119.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/99, 1/00, 2/01, 3/01-pročišćeni tekst, 4/01, 2/03, 5/05, 6/05 i 1/06).

Članak 120.

Ovaj Statut stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

ZAVRŠNE ODREDBE

(Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/09) stupila na snagu 04. kolovoza 2009. godine)

Članak 16.

Ova Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

ZAVRŠNE ODREDBE

(Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/13) stupila na snagu 08. ožujka 2013. godine osim članaka 1., 23., 24., 25. i 26., koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, te članka 10. stavka 4. koji stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji)

Članak 42.

Zadužuje se Odbor za Statut i Poslovnik da utvrdi i objavi pročišćeni tekst Statuta Grada Belog Manastira.

Članak 43.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira" osim članaka 1., 23., 24., 25. i 26., koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, te članka 10. stavka 4. koji stupa na snagu danom pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji.

4.

Temeljem članka 58. stavak 1. alineja 4. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09 i 1/13) i članka 38. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) Odbor za Statut i Poslovnik na 27. sjednici održanoj dana 08. travnja 2013. godine, utvrdio je pročišćeni tekst Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira.

Pročišćeni tekst Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira obuhvaća Poslovnik o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09) koji je stupio na snagu 11. srpnja 2009. godine, te Odluku o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine i Poslovničku odluku o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine osim članka 20. koji stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

KLASA: 012-04/13-01/01

URBROJ: 2100/01-01-02-13-4

Beli Manastir, 08. travnja 2013. godine

P R E D S J E D N I K
ODBORA ZA STATUT I POSLOVNIK
Krunoslav Perišin, v.r.

P O S L O V N I K
O RADU GRADSKOG VIJEĆA GRADA BELOG
MANASTIRA
(pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom o radu Gradskog vijeća (u daljnjem tekstu: Poslovnikom) uređuju se unutarnja organizacija i način rada Gradskog vijeća (u daljnjem tekstu: Vijeće), i to:

- postupak konstituiranja Vijeća,
- prava i dužnosti gradskih vijećnika,
- izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća,
- način pokretanja postupka raspisivanja referenduma za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika,
- razlozi istovremenog raspuštanja Gradskog vijeća i razrješenja gradonačelnika,
- izbor i način rada radnih tijela Vijeća,
- vrste akata Vijeća,
- druga pitanja važna za rad Vijeća.

Odredbom članka 1. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine djelomično izmijenjena alineja 4., dodata a alineja 5., a dotadašnje alineje 5., 6. i 7. postale alineje 6., 7. i 8. stavka 1. u članku 1.

**II. KONSTITUIRANJE VIJEĆA, POČETAK
OBAVLJANJA DUŽNOSTI VIJEĆNIKA I
PRESTANAK NJIHOVOG MANDATA**

Članak 2.

Prva konstituirajuća sjednica Gradskog vijeća sazvat će se u roku od 30 dana od dana objave konačnih rezultata izbora.

Konstituirajuću sjednicu Gradskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Ako se Vijeće ne konstituiraju na sjednici iz stavka 1. ovoga članka, ovlaštenu sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana. Ako se Gradsko vijeće ne konstituiraju ni na toj sjednici, ovlaštenu sazivač sazvat će novu konstituirajuću sjednicu u nastavnom roku od 30 dana.

Ako se Vijeće ne konstituiraju u rokovima iz stavaka 1. i 3. ovoga članka, raspisat će se novi izbori.

Odredbom članka 2. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine djelomično izmijenjen stavak 1., izmijenjen stavak 3. i dodan stavak 4. članku 2.

Članak 3.

Mandat vijećnika počinje danom konstituiranja Vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkih tijela, sukladno zakonu kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Mandat vijećnika izabranih na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja Vijeća i traje do isteka tekućeg mandata Vijeća izabranog na redovnim izborima.

Od dana konstituiranja Vijeća pa do dana prestanka mandata član Vijeća ima sva prava i dužnosti određena Ustavom, zakonom i ovim Poslovníkom.

Odredbom članka 3. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovníka o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine izmijenjen članak 3.

Članak 4.

Konstituirajućoj sjednici Vijeća do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Odredbom članka 4. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovníka o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine izmijenjen članak 4.

Članak 5.

Vijeće ima Mandatnu komisiju.

Mandatna komisija bira se na konstituirajućoj sjednici na prijedlog predsjedavajućeg, ili najmanje 5 članova Vijeća.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Gradsko vijeće o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Gradsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku vijećnika koji umjesto njega počinje obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika.

Odredbom članka 5. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovníka o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog

Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine izmijenjen stavak 3. članka 5.

Članak 6.

Nakon izvješća Mandatne komisije o provedenim izborima predsjedavajući izgovara prisegu sljedećeg sadržaja:

"Prisežem da ću prava i obveze člana Gradskog vijeća obnašati savjesno i odgovorno radi gospodarskog i socijalnog probitka Grada Belog Manastira i Republike Hrvatske, da ću se u obnašanju dužnosti člana pridržavati Ustava, zakona i Statuta Grada Belog Manastira i da ću štitići ustavni poredak Republike Hrvatske."

Svaki gradski vijećnik izgovara riječ "prisežem", potpisuje tekst prisege i predaje ga predsjedniku nakon završene sjednice.

Vijećnik koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici kao i zamjenik gradskog vijećnika, kad počinje obnašati dužnost gradskog vijećnika, polažu prisegu na prvoj sjednici na kojoj su nazočni.

Odredbom članka 6. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovníka o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine dopunjen stavak 2. članka 6.

Članak 7.

Gradskom vijećniku prestaje mandat u slučajevima utvrđenim zakonom.

Danom dostave pisanog zahtjeva odnosno obavijesti o mirovanju mandata odnosno danom nastupanja ostalih okolnosti zbog kojih gradskom vijećniku prestaje mandat prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata, dužnost gradskog vijećnika počinje obnašati njegov zamjenik, koji se određuje na način utvrđen zakonom.

Ostavka ili pisani zahtjev odnosno obavijest o mirovanju mandata podnosi se sukladno odredbama posebnog propisa kojim se uređuju lokalni izbori.

Odredbom članka 1. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovníka o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine izmijenjen stavak 2. članka 7.

Odredbom članka 7. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovníka o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine djelomično izmijenjen stavak 2. i izmijenjen stavak 3. članka 7.

Članak 8.

Vijeće svoje odluke u pravilu donosi javnim glasovanjem većinom glasova nazočnih gradskih vijećnika osim kod:

- usvajanja Statuta,
- donošenja Proračuna,
- usvajanja završnog računa,
- usvajanja Poslovníka,

- donošenja odluke o raspisivanju referenduma ako su predlagatelji najmanje jedna trećina članova Vijeća, gradonačelnik ili većina vijeća mjesnih odbora,
 - rješenje o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Vijeća,
- za što je potrebna većina glasova svih gradskih vijećnika.

Vijeće može na svojoj sjednici odlučiti da o pojedinim pitanjima iz svoje nadležnosti odlučuje tajnim glasovanjem.

Odredbom članka 8. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine izmijenjena alineja 5. i dodana alineja 6. stavku 1. članka 8.

III. IZBOR GLAVNIH RADNIH TIJELA, PREDSJEDNIKA I POTPREDSJEDNIKA VIJEĆA

Članak 9.

Nakon polaganja prisege na konstituirajućoj sjednici bira se Odbor za izbor i imenovanja.

Predsjednika i članove Odbora za izbor i imenovanja predlaže predsjedavajući ili najmanje jedna trećina članova Vijeća.

Članak 10.

Po izboru Odbora iz članka 9. ovoga Poslovnika, na konstituirajućoj sjednici Vijeća pristupa se izboru predsjednika Vijeća.

Predsjednik Vijeća bira se na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili najmanje jedne trećine članova Vijeća.

Prijedlog vijećnika mora biti podnesen u pisanom obliku i potvrđen potpisom vijećnika. Vijećnik može svojim potpisom podržati prijedlog samo za jednog kandidata.

Izbor predsjednika obavlja se glasovanjem zasebno za svakog kandidata.

Ako prigodom glasovanja za izbor predsjednika niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako je predloženo više kandidata za predsjednika Vijeća, a ni jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu, glasovanje se ponavlja na način da se ne glasuje o kandidatu koji je dobio najmanji broj glasova.

Ako su kandidati dobili isti broj glasova, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako niti u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, ponavlja se izborni postupak u cijelosti.

Odredbom članka 2. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine djelomično brisan stavak 1., dodan novi stavak 2., dotadašnji stavci 2., 3. i 4. postali stavci 3., 4. i 5. u članku 10.

Odredbom članka 9. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine izmijenjen članak 10.

Članak 10.a

Predsjednik Vijeća ima dva potpredsjednika.

Potpredsjednici Vijeća biraju se na prvoj sjednici nakon konstituirajuće sjednice Vijeća.

Potpredsjednici Vijeća u pravilu se biraju tako da se jedan potpredsjednik bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Vijećnici predstavničke većine kao i vijećnici predstavničke manjine mogu predložiti jednog ili više kandidata za izbor potpredsjednika Vijeća.

Prijedlog vijećnika mora biti podnesen u pisanom obliku i potvrđen potpisom najmanje 4 vijećnika. Vijećnik može svojim potpisom podržati prijedlog samo za jednog kandidata.

Izbor potpredsjednika obavlja se na isti način kao i izbor za predsjednika Vijeća.

Odredbom članka 10. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine iza članka 10. dodan članak 10.a.

Članak 11.

Gradsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika Gradskog vijeća na prvoj sjednici, na kojoj je nazočna većina članova Vijeća.

IV. PRAVA I DUŽNOSTI VIJEĆNIKA

1. Nazočnost sjednicama

Članak 12.

Gradski vijećnik ima pravo i dužnost biti nazočan na sjednicama i sudjelovati u radu Gradskog vijeća kao i radu radnih tijela Vijeća čiji je član.

Članak 13.

Gradski vijećnik je dužan obnašati zadaće koje mu u okviru svojeg djelokruga povjeri vijeće ili radno tijelo kojeg je član.

2. Podnošenje prijedloga

Članak 14.

U obnašanju svojih prava i dužnosti gradski vijećnik može pokretati raspravu o pitanjima iz djelokruga Vijeća te podnositi prijedloge za donošenje odluka i drugih akata.

Članak 15.

U pripremanju svojeg prijedloga za donošenje odluka ili drugih akata gradski vijećnik ima pravo tražiti stručnu pomoć od stručnih službi ili upravnih odjela.

3. Postavljanje pitanja, traženje izvješća i podataka

Članak 16.

Gradski vijećnik ima pravo postavljati pitanja, tražiti obavijesti i davati prijedloge koji se odnose na rad i djelokrug Vijeća, gradonačelnika, radnih tijela Vijeća, mjesne samouprave, gradskih upravnih tijela, trgovačkih društava i ustanova kojima je grad vlasnik/suvlasnik odnosno osnivač i drugih organizacija koje obavljaju poslove za Grad Beli Manastir.

Pitanja se u pravilu postavljaju pismeno, a mogu se postaviti i usmeno na sjednici Vijeća.

Na sjednici Vijeća pitanja se postavljaju i prijedlozi iznose nakon usvajanja dnevnoga reda u trajanju od najduže sat vremena.

Odredbom članka 3. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine izmijenjen članak 16.

Članak 16.a

Pitanje postavljeno u pisanom obliku obavezno sadrži ime i prezime vijećnika koji ga postavlja, naznaku osobe kojoj se pitanje postavlja, naznaku područja na koje se pitanje odnosi te formulaciju pitanja.

Pitanja postavljena u pisanom obliku predaju se putem pošte, pisarnice ili izravno službi zaduženoj za rad Vijeća, koja ih nakon obavijesti o tome gradonačelniku, prosljeđuje osobi kojoj su upućena.

Odgovor na pitanje postavljeno u pisanom obliku, uz obavijest o tome gradonačelniku, dostavit će se službi zaduženoj za rad Vijeća, najkasnije u roku od 30 dana od dostave pitanja ili prijedloga. Služba zadužena za rad Vijeća odmah dostavlja odgovor vijećniku koji je postavio pitanje a ostalim vijećnicima uz poziv za sljedeću sjednicu Vijeća.

Odredbom članka 4. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine dodan članak 16.a.

Članak 16.b.

Usmena pitanja mogu se postaviti gradonačelniku i zamjenicima gradonačelnika.

Usmena pitanja koja se odnose na rad i djelokrug Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća mogu se postaviti predsjedniku Gradskog vijeća.

U davanju odgovora na postavljeno pitanje, osim osoba iz prethodnih stavaka, a po njihovom pozivu odnosno ovlaštenju, mogu sudjelovati i druge osobe, osobito one koje obavljaju poslove i zadatke iz samoupravnog djelokruga Grada (pročelnici, predsjednici uprava društva, ravnatelji i drugi).

Odredbom članka 4. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira",

broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine dodan članak 16.b.

Članak 16.c

Vijećnik na sjednici Vijeća može usmeno postaviti jedno pitanje i iznijeti jedan prijedlog.

Usmeno postavljena pitanja moraju biti kratka i jasno formulirana i u pravilu takva da se na njih može odgovoriti odmah i bez pripreme. Vijećnik je dužan napomenuti kome postavlja pitanje.

Vrijeme za postavljanje pitanja i iznošenja prijedloga je dvije minute.

Za postavljanje pitanja na sjednici Vijeća, vijećnici se prijavljuju najkasnije trideset minuta prije početka sjednice putem evidencijskog listića.

Redoslijed za postavljanje pitanja određuje se prema redoslijedu kojim su se vijećnici prijavili za postavljanje pitanja prije početka sjednice.

Odredbom članka 4. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine dodan članak 16.c.

Odredbom članka 11. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine djelomično izmijenjen stavak 4. članka 16.c.

Članak 16.d.

Odgovor se daje nakon postavljenog pitanja ili iznesenog prijedloga. Odgovor u pravilu traje dvije minute, a ako je to zbog složenosti pitanja, odnosno prijedloga potrebno, odgovor može trajati do pet minuta.

Odgovor na postavljeno pitanje, traženu obavijest ili na dane prijedloge daje se u pravilu na istoj sjednici, a ako se odgovor ili tražena obavijest ne može dati na istoj sjednici ili ako je zatražen pisani odgovor, odgovor će se dostaviti kao da je pitanje postavljeno pismenim putem.

Vijećnik može izraziti zadovoljstvo ili nezadovoljstvo odgovorom na postavljeno pitanje iznošenjem razloga u trajanju dvije minute.

Ako je vijećnik nezadovoljan odgovorom na postavljeno pitanje može zatražiti dopunu odgovora u pisanom obliku.

Vijećnik koji nije postavio pitanje ili iznio prijedlog nema pravo ispravljati navod za koji smatra da je netočan te nema pravo izraziti neslaganje s navodima iznesenim u pitanju ili prijedlogu, odnosno u odgovoru (replika).

Vijećnik ne može postaviti pitanje koje se ne odnosi na rad, odnosno poslove i zadatke iz djelokruga osobe kojoj postavlja pitanje.

Ako vijećnik postavi pitanje osobi iz stavka 6. ovoga članka, pitanje će se proslijediti osobi iz čijeg djelokruga rada je pitanje postavljeno.

Vijećnik koji se prijavio za postavljanje usmenog pitanja na sjednici Vijeća, a koji zbog isteka vremenskog ograničenja od sat vremena ne stigne postaviti pitanje

unutar sata određenog za postavljanje pitanja i davanja prijedloga, pitanje može postaviti pismenim putem.

Odredbom članka 4. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine dodan članak 16.d.

Odredbom članka 12. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine djelomično izmijenjen stavak 8. članka 16.d.

Članak 17.

Na zahtjev gradskih vijećnika služba koja obavlja poslove za potrebe Vijeća dužna je Gradskom vijećniku dostaviti izvješće i podatke potrebne za obnašanje njegove dužnosti koji se odnose na pitanja iz njihovog djelokruga kao i druge podatke kojima raspolažu.

Izvješća se daju pismeno, najkasnije u roku od 15 dana.

Članak 18.

Gradski vijećnik ima pravo tražiti izvješća i objašnjenja od predsjednika Vijeća, predsjednika radnog tijela i gradonačelnika o pitanjima koja se odnose na rad Vijeća i njegovih tijela.

Organi iz stavka 1. ovog članka dužni su redovito i pravodobno informirati gradske vijećnike o svim pitanjima iz djelokruga svojega rada.

4. Stranačko organiziranje u Vijeću

Članak 19.

U Vijeću se može osnovati klub članova prema stranačkoj pripadnosti te klubovi članova Vijeća izabranih s liste grupe birača kao i klub članova iz reda nacionalnih manjina.

Klub mora imati najmanje 3 člana.

Klubovi iz stavka 1. ovog članka obavezni su o svom osnivanju izvjestiti predsjednika, priložiti pravila rada te podatke o članovima.

Prostor, sredstva i druge uvjete za rad kluba osigurava Vijeće.

Odredbom članka 13. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine djelomično izmijenjen stavak 1. članka 19.

V. PREDsjedNIK I POTPREDSJEDNICI VIJEĆA

Odredbom članka 14. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06.

travnja 2013. godine djelomično izmijenjen naslov glave V.

Članak 20.

Predsjednik Vijeća:

- predstavlja i zastupa Vijeće,
- predsjedava i održava red na sjednici Vijeća,
- pokreće inicijativu za razmatranje i raspravu o pojedinim pitanjima iz djelokruga Vijeća,
- saziva sjednice Vijeća,
- brine se o radu Vijeća i njegovih tijela,
- brine se o ostvarivanju prava potpune jednakosti građana i jezika u radu Vijeća,
- brine se o suradnji Vijeća sa Vijećima drugih općina, gradova i županija,
- brine se o provođenju načela javnosti rada Vijeća i prava članova Vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi vijeće,
- dostavlja statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt zajedno sa izvatkom iz zapisnika predstojniku ureda državne uprave u županiji te gradonačelniku,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim poslovníkom.

Potpredsjednici Vijeća pomažu u radu predsjedniku Gradskog vijeća, te obavljaju poslove iz njegovog djelokruga za koje ih on ovlasti.

Između izabranih potpredsjednika Vijeća, predsjednik Vijeća određuje potpredsjednika, koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti potpredsjednika iz stavka 3. ovoga članka, predsjednika Gradskog vijeća zamjenjuje drugi potpredsjednik Vijeća.

Dok zamjenjuje predsjednika Vijeća, potpredsjednik ima prava i dužnosti predsjednika.

Odredbom članka 5. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine djelomično brisan stavak 2. članka 20.

Odredbom članka 15. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine dodana nova alineja 10, dotadašnja alineja 10. postala alineja 11. stavka 1., dodan novi stavak 2, dotadašnji stavak 2. postao stavak 3. i dodani stavci 4. i 5. članku 20.

Članak 20.a

Na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili najmanje 1/3 vijećnika može se pokrenuti postupak razrješenja predsjednika i potpredsjednika Vijeća.

Prijedlog se dostavlja predsjedniku Vijeća u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje prijedloga. Prijedlog Odbora za izbor i imenovanje mora biti potpisan od strane predsjednika Odbora i ovjeren pečatom, a prijedlog 1/3 vijećnika mora biti potpisan od strane potrebnog broja vijećnika.

Predsjednik, odnosno potpredsjednik Vijeća imaju pravo očitovati se o prijedlogu najkasnije u roku od osam (8) dana od dostave prijedloga.

Predsjednik Vijeća dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Vijeća koja se mora održati najkasnije u roku 30 dana od dana kada je prijedlog zaprimljen.

Ako Gradsko vijeće donese odluku o razrješenju predsjednika ili potpredsjednika Vijeća, mandat i prava na temelju obavljanja dužnosti predsjednika odnosno potpredsjednika Vijeća prestaju im danom donošenja odluke, ako odlukom o razrješenju nije drugačije određeno.

Odredbom članka 16. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine dodan članak 20.a.

Članak 20.b

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća mogu dati ostavku. Dužnost im prestaje danom kada Vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke.

Odredbom članka 16. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine dodan članak 20.b.

Članak 20.c

U slučajevima razrješenja ili utvrđenja činjenice podnošenja ostavke predsjednika Vijeća, potpredsjednik vijeća iz članka 20. stavka 3. ovog Poslovnika ima sva prava i dužnosti predsjednika dok se ne izabere novi predsjednik.

Odredbom članka 16. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine dodan članak 20.c.

VI. RADNA TIJELA

Članak 21.

Radna tijela Vijeća osnivaju se Statutom ili posebnom odlukom kojom se utvrđuje njihov sastav i djelokrug.

Radno tijelo ima predsjednika, zamjenika predsjednika i određen broj članova koji se u pravilu biraju između gradskih vijećnika.

Odredbom članka 6. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine djelomično izmijenjen stavak 1. i djelomično dopunjen stavak 2. članka 21.

Članak 22.

U radnim tijelima razmatraju se pojedina pitanja o kojima se odlučuje u Vijeću.

U radnim tijelima razmatraju se mišljenja, primjedbe, prijedlozi i inicijative koje se odnose na donošenje odluka ili drugih općih akata ili koje su važne za gospodarstvo i druge djelatnosti od interesa za građane.

Članak 23.

Predsjednik radnog tijela Vijeća organizira rad radnog tijela, predlaže dnevni red i predsjedava njegovim sjednicama.

Sjednice radnog tijela saziva predsjednik radnog tijela na osobnu inicijativu, a dužan ju je sazvati na temelju zaključka Vijeća, na zahtjev predsjednika Vijeća ili dva člana radnog tijela.

Predsjednika radnog tijela u slučaju spriječenosti ili odsutnosti mijenja zamjenik predsjednika, a u slučaju odsutnosti i zamjenika predsjednika, član kojeg odredi radno tijelo.

Odredbom članka 7. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine izmijenjen stavak 3. članka 23.

Članak 24.

Radna tijela donose svoje odluke većinom glasova nazočnih članova ako sjednici prisustvuje većina članova.

O radu na sjednici radnog tijela vodi se zapisnik.

Zapisnik o radu na sjednici radnog tijela Vijeća sadrži: nadnevak, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, redni broj sjednice i naziv radnog tijela, imena nazočnih i nenazočnih članova radnog tijela, imena drugih nazočnih, predloženi i usvojeni dnevni red, naziv prijedloga o kojem se raspravljalo i odlučivalo sukladno usvojenom dnevnom redu, imena izvjestitelja prijedloga, imena članova radnog tijela koji su sudjelovali u raspravi, predložene izmjene prijedloga, rezultat glasovanja o predloženim izmjenama, rezultat glasovanja o pojedinom prijedlogu, zauzeti stav o prijedlogu akta o kojem se raspravljalo i odlučivalo, vrijeme zaključivanja sjednice, te potpis predsjednika radnog tijela i zapisničara.

Odredbom članka 8. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine dodan stavak 3. članku 24.

VII. ODNOS VIJEĆA, GRADONAČELNIKA I UPRAVNIH TIJELA GRADA

Odredbom članka 17. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine djelomično izmijenjen naslov glave VII.

Članak 25.

Gradonačelnik i zamjenici gradonačelnika na prvoj sjednici Gradskog vijeća polažu prisegu.

Predsjednik Gradskog vijeća čita prisegu sljedećeg sadržaja: "Prisežem svojom čašću da ću dužnost gradonačelnika/zamjenika gradonačelnika Grada Belog Manastira obavljati savjesno i odgovorno, i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Grada Belog Manastira, te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Grada Belog Manastira."

Predsjednik Gradskog vijeća poslije pročitane prisega proziva pojedinačno gradonačelnika i zamjenike, a gradonačelnik i zamjenici nakon što je izgovoreno njihovo ime i prezime, ustaju i izgovaraju: "Prisežem."

Članak 26.

Gradski vijećnici mogu gradonačelniku postavljati pitanja o njegovom radu.

Pitanja mogu biti postavljena usmeno na sjednicama Gradskog vijeća ili u pisanom obliku posredstvom predsjednika Gradskog vijeća.

Članak 27.

Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu Gradskom vijeću sukladno odredbama Statuta Grada Belog Manastira.

Pored izvješća iz stavka 1. ovoga članka Gradsko vijeće može od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga koje gradonačelnik podnosi sukladno odredbama Statuta Grada Belog Manastira.

Članak 28.

Vijeće može raspravljati o pitanjima koja se odnose na rad gradonačelnika a posebice u svezi s njegovom odgovornošću za provođenje odluka koje donosi Vijeće, kao i odgovornošću za stanje u pojedinom području, kao i za izvršavanje odluka i drugih akata Vijeća te usmjeravanje i usklađivanje rada upravnih tijela.

Rasprava o tim pitanjima može se pokrenuti povodom donošenja odluke ili drugog akta, izvješća o radu gradonačelnika kao i drugih pitanja koja su u djelokrugu Vijeća.

Odredbom članka 18. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine djelomično izmijenjen stavak 1. članka 28.

Članak 29.

Vijeće ima ovlast raspisati referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim.

Raspisivanje referenduma za opoziv iz stavka 1. ovoga članka može predložiti 20% ukupnog broja birača u Gradu.

Vijeće će raspisati referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim u skladu s odredbom posebnog propisa kojim se uređuje ustrojstvo lokalne i područne (regionalne) samouprave, u dijelu koji se odnosi na

utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika gradonačelnika.

Referendum za opoziv gradonačelnika i njegovih zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika, gradonačelnika, odnosno župana.

Odluka o opozivu gradonačelnika i njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njim donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Gradu.

Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe posebnih propisa kojima se uređuju ustrojstvo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno provedba referenduma.

Odredbom članka 19. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine izmijenjen članak 29.

Članak 30.

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti Vijeće i razriješiti gradonačelnika i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njim ako u zakonom određenom roku ne bude donesen proračun, odnosno odluka o privremenom financiranju.

Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 1. ovoga članka predsjednik raspuštenog Vijeća i razriješeni gradonačelnik mogu podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od objave rješenja.

Odredbom članka 20. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13), koja stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, izmijenjen članak 30.

Članak 31.

Sjednicama Gradskog vijeća prisustvuje gradonačelnik.

Gradonačelnik određuje izvjestitelja za točke dnevnog reda koje su po njegovom prijedlogu uvrštene u dnevni red sjednice Vijeća.

Odredbom članka 21. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog

Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine dodan stavak 2. članku 31.

Članak 32.

Pročelnici upravnih odjela imaju pravo i dužnost sudjelovati u radu na sjednici Vijeća iako nisu njegovi članovi kada se raspravlja o prijedlogu akta kojim se uređuju pitanja iz djelokruga rada upravnih odjela kojima rukovode i kada se raspravlja o drugim pitanjima koja su bitna za djelokrug rada tog odjela.

VIII. AKTI VIJEĆA I NJEGOVIH TIJELA

Članak 33.

Vijeće u ostvarivanju svojih prava i dužnosti obnaša Ustavom, zakonom i Statutom utvrđene poslove i u svezi s tim donosi odluke, planove, preporuke, zaključke i druge opće akte.

Članak 34.

Radna tijela Gradskog vijeća donose prijedloge, zaključke, preporuke i druge akte koje su Statutom ili posebnom odlukom ovlaštene donositi.

Odredbom članka 9. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine izmijenjen članak 34.

Članak 35.

Odlukom se utvrđuju društveni i drugi odnosi bitni za građane i pravne osobe, utvrđuju se njihova prava i obveze, odnosno druga pitanja od općeg interesa za Grad kada je to zakonom ili Statutom propisano.

Preporukom se izražava mišljenje o pojedinim pitanjima od općeg interesa i načinima rješavanja pojedinih problema, ukazuje na važnost pojedinih pitanja koja se odnose na primjenu Ustava, zakona i drugih akata koje donosi Vijeće, izražava mišljenje u svezi s usklađivanjem odnosa i međusobne suradnje sa drugim gradovima i općinama, o pitanjima od zajedničkog interesa te predlaže način i mjere koje bi se trebale poduzeti radi rješavanja pojedinih pitanja.

Članak 36.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražava mišljenje ili utvrđuje obveza gradonačelnika odnosno upravnih tijela u pripremanju prijedloga akata Vijeća i mjera za njihovu primjenu.

Zaključkom se rješavaju i druga pitanja iz djelokruga Vijeća, njegovih radnih tijela i stručne službe Vijeća.

Odredbom članka 22. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine djelomično izmijenjen stavak 1. članka 36.

1. Postupak za donošenje odluka i drugih akata

a) pokretanje postupka

Članak 37.

Postupak za donošenje odluka odnosno drugog akta pokreće se prijedlogom za donošenje odluke.

Ovlašteni predlagatelji akata koje donosi Gradsko vijeće su: vijećnici, klub vijećnika, gradonačelnik i radna tijela vijeća, osim ako je zakonom propisano da pojedini prijedlog mogu podnijeti samo određena tijela.

Predlagatelj akta odnosno njegov predstavnik može prije početka rasprave podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga.

Predlagatelj akta ima pravo na riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

Inicijativu za donošenje odluke i drugih akata Vijeća mogu davati građani putem svojih mjesnih odbora i pravne osobe, te upravna tijela.

Odredbom članka 23. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine izmijenjen stavak 2., dodani novi stavci 3. i 4., djelomično izmijenjen dotadašnji stavak 3. koji je postao stavak 5. članka 37.

Članak 38.

Prijedlog za donošenje odluke mora sadržavati pravni temelj, osnovna pitanja i ocjenu stanja koje treba urediti odlukom, ocjenu potrebnih sredstava za provođenje odluke i tekst prijedloga odluke s obrazloženjem.

Članak 38.a

Ako dva ili više predlagatelja upute posebne prijedloge akata kojima se uređuje isto područje, predsjednik Vijeća pozvat će predlagatelje da objedine prijedloge akata u jedan prijedlog.

Ako se ne postigne dogovor predsjednik Vijeća će unijeti prijedloge akata u prijedlog dnevnog reda sjednice Vijeća redoslijedom kojim su dostavljeni.

Odredbom članka 24. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine iza članka 38. dodan članak 38.a.

b) podnošenje prijedloga za donošenje odluke

Članak 39.

Prijedlog za donošenje odluke sa nacrtom odluke podnosi se predsjedniku Vijeća.

Predsjednik Vijeća upućuje primljeni nacrt odluke nadležnom radnom tijelu Vijeća.

Prijedlog za donošenje odluke sa nacrtom odluke predsjednik Vijeća uputit će, radi davanja mišljenja, gradonačelniku, ako on nije predlagatelj.

Članak 40.

O prijedlogu za donošenje odluke raspravit će Vijeće najkasnije u roku od mjesec dana od podnošenja istog predsjedniku Vijeća.

Članak 41.

Pošto se završi rasprava o prijedlogu odluke, Vijeće može isti usvojiti, odbiti ili vratiti predlagatelju na dopunu u skladu sa ovim Poslovníkom.

Ako Vijeće ne prihvati prijedlog odluke, isti se ne može podnijeti ponovno prije isteka roka od 3 mjeseca, ako Vijeće ne odluči drugačije.

c) podnošenje amandmana

Članak 42.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga akta podnosi se u obliku amandmana u pravilu pismenim putem najkasnije tri dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Iznimno, ako se većina prisutnih vijećnika s tim složi, vijećnik odnosno gradonačelnik može podnijeti amandman i usmeno, na sjednici, u tijeku rasprave.

Predlagatelj akta može podnositi amandmane sve do zaključenja rasprave.

Pravo na podnošenje amandmana imaju ovlašteni predlagatelji iz članka 37. stavka 2. ovoga Poslovníka.

Amandman sadrži: naziv prijedloga akta na koji se amandman odnosi, puni tekst izmjena odnosno dopuna prijedloga i ime podnositelja amandmana.

Ako se mijenja ili dopunjuje prijedlog općeg akta, amandmani se mogu podnositi samo na članke obuhvaćene predloženim izmjenama i dopunama.

Amandman se podnosi predsjedniku Gradskog vijeća.

Prije glasovanja o amandmanu, o istom se može izjasniti predlagatelj i nadležno radno tijelo Vijeća.

Amandman s kojim je suglasan predlagatelj akta kao i amandman koji je podnio predlagatelj akta, postaje sastavni dio prijedloga akta.

Ako se predlagatelj odluke u načelu ne složi sa podnesenim amandmanom ili se ne složi sa njegovom formulacijom, predložit će novu formulaciju amandmana.

Ako podnositelj amandmana prihvati novu formulaciju, amandman postaje sastavni dio predmetne odluke. Ako podnositelj ne prihvati novu formulaciju, onda Vijeće prvo glasuje o amandmanu onakvom kakvim ga je formulirao podnositelj.

O amandmanima se glasuje prema redosljedu članaka prijedloga akta na koji se odnosi.

Ako je na jedan članak prijedloga akta podneseno više amandmana ili je amandman podnesen na prilog akta koji nije uređen člancima, o amandmanima se glasuje po redosljedu podnošenja.

Amandman prihvaćen na sjednici Vijeća postaje sastavni dio konačnog prijedloga akta o kojem se odlučuje.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju akta.

Odredbom članka 25. Poslovníčke odluke o izmjenama i dopunama Poslovníka o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog

Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine izmijenjen članak 42.

d) hitan postupak za podnošenje akta

Članak 43.

Po hitnom postupku može se donijeti samo akt kojim se reguliraju pitanja i odnosi za čije uređivanje postoji neodložna potreba ili ako bi donošenje takvog akta u redovnom postupku moglo izazvati štetne posljedice.

Svaki ovlašteni predlagatelj može podnijeti obrazloženi prijedlog da se u određenom predmetu odluči po hitnom postupku.

O prijedlogu za donošenje akta po hitnom postupku odlučuje se bez rasprave. Prije glasovanja o tom pitanju Vijeće će saslušati obrazloženje predlagatelja.

Ako Vijeće usvoji prijedlog da se akt donese po hitnom postupku, prijedlog akta se unosi u dnevni red te sjednice.

Vijeće može, u tijeku sjednice, zatražiti hitno mišljenje od nadležnog radnog tijela.

Prijedlog akta koji se donosi po hitnom postupku mora se dostaviti vijećnicima najkasnije do početka sjednice.

e) donošenje proračuna

Odredbom članka 26. Poslovníčke odluke o izmjenama i dopunama Poslovníka o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine izmijenjen naslov e).

Članak 44.

Gradsko vijeće donosi Proračun u skladu s posebnim zakonom.

Gradonačelnik kao jedini ovlašteni predlagatelj predlaže Vijeću donošenje proračuna.

Podneseni prijedlog proračuna gradonačelnik može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Ako se proračun za narednu godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, a gradonačelnik ne predloži privremeno financiranje, ovlašteni predlagatelji iz članka 37. stavka 2. ovoga Poslovníka imaju pravo predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.

Odredbom članka 26. Poslovníčke odluke o izmjenama i dopunama Poslovníka o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine izmijenjen članak 44.

f) potpisivanje i čuvanje akata

Članak 45.

Akte što ih donosi Vijeće potpisuje predsjednik Vijeća.

Potpisuje se original akta, u tekstu kakav je usvojen i čuva se u arhivi Vijeća.

Na originale akata stavlja se pečat Vijeća.

g) postupak za autentično tumačenje odluke

Članak 46.

Zahtjev za donošenje autentičnog tumačenja odluke može podnijeti ovlašten predlagatelj čije se autentično tumačenje traži, gradonačelnik i gradski vijećnik.

Zahtjev sadrži: naziv odluke, odredbe čije se autentično tumačenje traži i razlog zbog kojih se autentično tumačenje traži.

Zahtjev za donošenje autentičnog tumačenja raspravlja se po postupku po kome se raspravlja prijedlog odluke.

Zahtjev za podnošenje autentičnog tumačenja podnosi se predsjedniku Vijeća koji ga upućuje nadležnom radnom tijelu.

Nadležno radno tijelo sačinit će tekst odluke o autentičnom tumačenju i dostaviti ga Vijeću na razmatranje i usvajanje.

Autentično tumačenje se objavljuje na način na koji je objavljena odluka čije se autentično tumačenje tražilo.

IX. RED NA SJEDNICI

Odredbom članka 10. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine djelomično brisan naslov glave IX.

1. Pripremanje i sazivanje sjednica

Članak 47.

O pripremanju sjednica brine se predsjednik Vijeća uz pomoć službe zadužene za rad Gradskog vijeća.

Predsjednik Vijeća unosi u prijedlog dnevnog reda prijedloge koje primi od gradonačelnika, gradskih vijećnika, radnih tijela i osoba ovlaštenih za podnošenje prijedloga, kao i pitanja iz nadležnosti Vijeća o kojima je raspravljano na zborovima građana.

Predsjednik Vijeća se brine da sva pitanja koja su unijeta u prijedlog dnevnog reda budu raspravljena u nadležnom radnom tijelu Vijeća prije raspravljanja o istima na sjednici Vijeća.

Odredbom članka 27. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine djelomično brisan i dopunjen stavak 3. članka 47.

Članak 48.

Sjednice Vijeća održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednica Vijeća može imati svečani karakter povodom dana Grada i radi obilježavanja nekog značajnog događaja.

Na svečanu sjednicu Vijeća pozivaju se i predstavnici političkih stranaka, poduzeća i drugih organizacija i pojedinci.

Na svečanoj sjednici donose se odluke o ostvarivanju suradnje sa drugim gradovima i općinama u zemlji i

inozemstvu, dodjeljuju se priznanja počasnog građanina Grada i gradske nagrade i priznanja.

Članak 49.

Sjednicu Vijeća saziva predsjednik Vijeća na osnovi zaključka Vijeća ili na vlastitu inicijativu, u skladu sa Programom rada Vijeća.

Predsjednik Vijeća je dužan sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovoga članka, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Vijeća, sjednicu će sazvati gradonačelnik u roku od 8 dana.

Ukoliko gradonačelnik ne sazove sjednicu Vijeća u roku iz stavka 3. ovog članka, na **obrazloženi** zahtjev jedne trećine gradskih vijećnika sjednicu može sazvati čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sjednica Vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 2., 3. i 4. ovoga članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.

Odredbom članka 28. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine izmijenjeni stavak 2. i 3., dopunjen stavak 4. i dodani stavci 5. i 6. članku 49.

Članak 50.

Sjednice Vijeća su javne i sazivaju se pisanim putem, a samo u izuzetno hitnim slučajevima i na drugi način. Javnost sa sjednice Vijeća može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i na temelju općeg akta koji donese Vijeće.

Poziv za sjednicu sadrži mjesto i vrijeme održavanja sjednice. Poziv se dostavlja članovima Vijeća u pravilu 7 dana prije sjednice, a ako postoje opravdani razlozi, koji moraju biti obrazloženi, taj rok može biti kraći. Uz poziv se dostavlja prijedlog dnevnog reda i zapisnik o radu sa prethodne sjednice.

Sjednice Vijeća mogu se sazivati i elektroničkim putem.

Brisan.

Poziv za sjednicu Vijeća dostavlja se predstavnicima sredstava javnog informiranja i gostima.

Odredbom članka 29. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine dopunjen stavak 1., djelomično brisan stavak 3., brisan stavak 4. i djelomično brisan stavak 5. članka 50.

Članak 51.

Kada se o nekom pitanju raspravlja bez nazočnosti javnosti, materijal za takvu raspravu ne mora se dostaviti u pismenom obliku.

O održavanju sjednice Vijeća bez nazočnosti javnosti odlučuje predsjednik Vijeća.

Prije prelaska na razmatranje pitanja o kojima se raspravlja bez nazočnosti javnosti predsjednik Vijeća pozvat će osobe čija nazočnost nije potrebna da napuste mjesto održavanja sjednice i odrediti vrijeme za nastavak sjednice, a zatim će članove Vijeća obavijestiti o razlozima održavanja sjednice bez nazočnosti javnosti.

2. Dnevni red sjednice

Članak 52.

Dnevni red sjednice Vijeća predlaže predsjednik Vijeća na temelju Programa rada Vijeća.

U prijedlog dnevnog reda predsjednik Vijeća uvrstit će predmete koji su programom predviđeni za raspravu i odlučivanje za razdoblje u kojem se Vijeće saziva, te prijedloge koje su podnijeli ovlaštene predlagatelji u skladu sa ovim Poslovníkom.

Članak 53.

Ako je dnevni red sjednice predložen pismenim pozivom za sjednicu, predsjednik Vijeća može na početku sjednice mijenjati dnevni red i to tako što će iz predloženog dnevnog reda izostaviti pojedine predmete ili dopuniti dnevni red novim predmetima. Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, vijećnicima se daje materijal po predloženoj dopuni.

Ako nitko od gradskih vijećnika ili drugih ovlaštenih predlagatelja akata ne podnese prijedlog za promjenu dnevnog reda, predloženi dnevni red smatrat će se usvojenim.

Prijedlog za promjenu dnevnog reda mora se obrazložiti.

O prijedlogu dnevnog reda i o prijedlogu za promjenu dnevnog reda, odlučuje se na sjednici Vijeća bez rasprave, glasovanjem "ZA" ili "PROTIV" većinom glasova nazočnih gradskih vijećnika.

Nakon što je utvrđen dnevni red prema odredbama ovog Poslovníka, predsjednik objavljuje usvojeni dnevni red.

Odredbom članka 30. Poslovníčke odluke o izmjenama i dopunama Poslovníka o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine dodana druga rečenica u stavku 1. članka 53.

Članak 54.

Dnevni red sjednice Vijeća utvrđuje se na početku sjednice.

Ako u prijedlog dnevnog reda nije unesen predmet kojeg je predložio ovlaštene predlagatelj na način predviđen ovim poslovníkom a predlagatelj ostane kod svog prijedloga, o prijedlogu se odlučuje glasovanjem, bez rasprave, većinom glasova nazočnih gradskih vijećnika.

Članak 55.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda prvo se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi,

zatim se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a nakon toga se odlučuje o hitnosti postupka.

Nakon donošenja odluke iz stavka 1. ovog članka predsjednik Vijeća daje na usvajanje dnevni red u cijelosti.

3. Predsjedavanje i sudjelovanje na sjednici Vijeća

Članak 56.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća.

U slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti sjednici predsjedava potpredsjednik Vijeća kojeg odredi predsjednik Vijeća.

Ako je i potpredsjednik iz stavka 2. ovoga članka odsutan ili spriječen sjednicom Vijeća predsjedava nazočni potpredsjednik Vijeća, a u slučaju i njegove odsutnosti, sjednicom predsjedava predsjedatelj kojega izabere Vijeće. Do izbora predsjedatelja na sjednici Vijeća predsjedava najstariji član Vijeća.

Odredbom članka 11. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovníka o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine izmijenjen stavak 3. članka 56.

Članak 57.

Sjednici Vijeća kao gosti mogu biti nazočni svi oni koje je pozvao predsjednik Vijeća.

Nitko ne može govoriti na sjednici Vijeća prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Vijeća.

Prijave za raspravu primaju se čim se rasprava otvori.

U raspravi se u pravilu govori s mjesta.

U raspravi se može govoriti i s govornice ako prostorni uvjeti to dozvoljavaju.

Vijećnika može opomenuti ili prekinuti u izlaganju samo predsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća brine da vijećnik ne bude ometan ili spriječen u svojem izlaganju.

Odredbom članka 12. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovníka o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine izmijenjeni stavci 4. i 5. članka 57.

Članak 58.

Predsjednik Vijeća daje Gradskim vijećnicima riječ redosljedom kojim su se prijavili.

Gradskom vijećniku koji želi govoriti o povredi Poslovníka ili o povredi utvrđenog dnevnog reda predsjednik daje riječ čim je ovaj zatraži. Izlaganje tog vijećnika ne može trajati duže od 3 minute.

Predsjednik je dužan nakon iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi Poslovníka odnosno utvrđenog dnevnog reda. Ako vijećnik nije zadovoljan objašnjenjem o tome se odlučuje na sjednici bez rasprave.

Ako vijećnik zatraži riječ da bi ispravio navod za koji drži da je netočno izložen i koji je bio povod nesporazuma ili koji zahtjeva objašnjenje predsjednik će mu dati riječ čim završi izlaganje onoga koji je to izazvao. Vijećnik se u svojem izlaganju mora ograničiti na ispravak odnosno

na objašnjenje, a njegovo izlaganje ne može trajati duže od 2 minute.

Članak 59.

Vijećnik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se vijećnik udalji od predmeta dnevnog reda predsjednik Vijeća će ga opomenuti da se drži dnevnog reda.

Ako se vijećnik i poslije drugog poziva ne drži teme dnevnog reda predsjednik Vijeća će mu oduzeti riječ.

Članak 60.

Na sjednici Vijeća predsjednik Vijeća može odlučiti da vijećnik o istoj temi može govoriti samo jednom.

Gradski vijećnik u raspravi u pravilu može govoriti najduže 5 minuta. Izuzetno, zbog važnosti teme, predsjednik Vijeća može odlučiti da pojedini vijećnik može govoriti i duže.

Nakon završetka svojeg izlaganja svi gradski vijećnici koji su se prijavili za raspravu, u skladu sa člankom 58. ovog Poslovnika, mogu ponovno zatražiti riječ i tada mogu izlagati još najviše 3 minute, neovisno o tome da li su ranije govorili o istoj temi.

Članak 61.

U radu sjednice Vijeća mogu sudjelovati bez prava odlučivanja gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika i pročelnici upravnih tijela.

Pročelnici upravnih tijela dužni su biti nazočni sjednicama Vijeća kada su na dnevnom redu pitanja iz djelokruga tih organa i službi i po potrebi davati objašnjenja i odgovore na pitanja vijećnika.

Odredbom članka 13. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine djelomično izmijenjen stavak 2. članka 61.

Odredbom članka 31. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine izmijenjen stavak 1. članka 61.

4. Otvaranje i tijek sjednice

Članak 62.

Predsjednik Vijeća otvara i zatvara sjednicu Vijeća.

Na početku sjednice predsjednik Vijeća utvrđuje nazočnost Gradskih vijećnika. Nazočnost većine potrebne za pravovaljano odlučivanje utvrđuje se prebrojavanjem ili prozivanjem Gradskih vijećnika.

Nazočnost se mora utvrditi:

- na početku sjednice,
- kada predsjednik tijekom sjednice ocijeni da nije nazočan dovoljan broj Gradskih vijećnika,
- kada to zatraži najmanje jedna četvrtina Gradskih vijećnika.

Kada predsjednik utvrdi da je nazočna većina Gradskih vijećnika otvara sjednicu.

Ako predsjednik na početku sjednice utvrdi da nije nazočan potreban broj Gradskih vijećnika odgađa sjednicu za određeni dan i sat.

Sjednicu će predsjednik prekinuti i odgoditi ako se za njenog trajanja utvrdi da nema više potrebnog broja nazočnih Vijećnika.

O odgađanju sjednice pismeno se izvješćuju samo odsutni vijećnici.

Odredbom članka 14. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine djelomično izmijenjen stavak 2. članka 62.

Članak 63.

Prije utvrđivanja dnevnog reda pristupa se verifikaciji zapisnika sa prethodne sjednice Vijeća.

Gradski vijećnik ima pravo podnositi primjedbe na zapisnik sa prethodne sjednice. O primjedbi se glasuje dizanjem ruke "ZA" ili "PROTIV", većinom glasova nazočnih vijećnika.

Kada na zapisnik nema primjedbi i u slučaju kada je primjedba prihvaćena i u skladu s njom zapisnik izmijenjen, zapisnik će se smatrati jednoglasno usvojenim, bez glasovanja.

Nije dopuštena rasprava o zapisniku osim kada se predlaže ispravak ili pojašnjenje stava gradskog vijećnika izjavljenog na prethodnoj sjednici.

Članak 64.

Nakon usvajanja zapisnika pristupa se utvrđivanju dnevnog reda na način utvrđen ovim Poslovníkom.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim temama i to u pravilu redosljedom koji je utvrđen u prihvaćenom dnevnom redu.

U tijeku sjednice Vijeća predsjednik Vijeća može izmijeniti redosljed razmatranja pojedinih pitanja.

Odredbom članka 32. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine djelomično izmijenjen stavak 3. članka 64.

Članak 65.

Na sjednici se o svakom predmetu iz utvrđenog dnevnog reda prvo raspravlja a zatim odlučuje, osim ako je ovim Poslovníkom utvrđeno da se odlučuje bez rasprave.

Na početku rasprave o svakom pitanju predlagatelj može dati dopunsko usmeno obrazloženje.

Kada predlagatelj pitanje usmeno obrazloži, izvjestitelj radnog tijela, ako je potrebno, može usmeno izložiti, odnosno dopuniti stav radnog tijela.

Predlagatelj može svoj prijedlog povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o prijedlogu u cjelini.

O povučenom prijedlogu zaključuje se rasprava.

Povučeni prijedlog ne može se ponovno podnositi na istoj sjednici.

Predsjednik Vijeća zaključuje raspravu kada utvrdi da više nema prijavljenih vijećnika.

Kada se iscrpi dnevni red sjednice predsjednik Vijeća zaključuje sjednicu.

Odredbom članka 33. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine izmijenjen stavak 4. članka 65.

5. Održavanje reda i disciplinske mjere

Članak 66.

Red na sjednici osigurava predsjednik Vijeća.

Za ometanje reda na sjednici predsjednik Vijeća može gradskom vijećniku izreći disciplinsku mjeru:

- opomenu sa unošenjem u zapisnik,
- oduzimanja riječi i ostvarivanja prava na novčanu naknadu,
- udaljšavanje sa sjednice Vijeća.

Disciplinske mjere su konačne nakon što ih je izjavio predsjednik Vijeća.

Članak 67.

Opomena se izriče gradskom vijećniku koji na sjednici svojim ponašanjem ili govorom ometa red ili na drugi način krši odredbe ovog Poslovnika, a naročito ako:

- se u svom govoru ne drži predmeta o kojem se raspravlja,
- govori, a nije dobio riječ predsjednika Vijeća,
- svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika,
- se javi za ispravak netočnog navoda ili zbog ukazivanja na povredu Poslovnika, a počne govoriti o drugoj temi za koju nije dobio riječ,
- omalovažava ili vrijeđa predsjednika Vijeća, druge gradske vijećnike i ostale sudionike u radu Vijeća,
- svojim ponašanjem odstupa od općih pravila ponašanja u Vijeću,
- služeći se svojim pravima zlorabi odredbe ovog Poslovnika kako bi spriječio raspravu ili odlučivanje,
- drži uključen mobitel tijekom trajanja sjednice Vijeća,
- na drugi način remeti red na sjednici.

Izrečena opomena iz stavka 1. ovog članka unosi se u zapisnik.

Odredbom članka 15. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine dodana nova alineja 8., dotadašnja alineja 8. postala alineja 9. u stavku 1. članka 67.

Članak 68.

Disciplinska mjera oduzimanja riječi i ostvarivanja prava na novčanu naknadu izriče se gradskom vijećniku koji se u svojem izlaganju i nakon što mu je izrečena disciplinska mjera iz prethodnog članka ne drži predmeta o kojem se raspravlja, odnosno gradskom vijećniku koji svojim izlaganjem na grublji način vrijeđa predsjednika i druge vijećnike te narušava ugled Vijeća i gradskih vijećnika.

Članak 69.

Gradskom vijećniku se izriče disciplinska mjera udaljšavanja sa sjednice Vijeća ako je svojim ponašanjem toliko narušio red i prekršio odredbe ovog Poslovnika o radu na sjednici da je daljnje održavanje sjednice dovedeno u pitanje.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka predsjednik Vijeća može odlučiti o prekidu sjednice.

Disciplinsku mjeru iz stavka 1. ovog članka izriče predsjednik Vijeća a mjera stupa na snagu odmah nakon njezinog izricanja na sjednici.

Za vrijeme dok traje mjera udaljšavanja sa sjednice gradski vijećnik ne može sudjelovati u radu radnih tijela Vijeća niti u radu Kluba čiji je član.

Gradski vijećnik je dužan odmah napustiti sjednicu, a u suprotnom predsjednik Vijeća može zatražiti intervenciju službe osiguranja.

Ako vijećnik odbije napustiti sjednicu, predsjednik Vijeća utvrdit će da je vijećnik udaljšen sa sjednice i da se ne broji prilikom glasovanja.

Odredbom članka 34. Poslovničke odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine dodan stavak 6. članku 69.

Članak 70.

Protiv disciplinske mjere udaljšavanja sa sjednice gradski vijećnik ima pravo prigovora.

Prigovor se podnosi Vijeću u roku od 48 sati od izricanja.

Predsjednik Vijeća unosi prigovor u dnevni red prve sljedeće sjednice Vijeća.

Odluku o prigovoru Vijeće donosi većinom glasova bez rasprave s tim da pravo izlaganja ima samo vijećnik koji je podnio prigovor.

Članak 71.

Vijeće može po prigovoru:

- potvrditi izrečenu disciplinsku mjeru,
- ukinuti disciplinsku mjeru.

Odluka Vijeća po prigovoru gradskog vijećnika je konačna.

Članak 72.

Predsjednik Vijeća može zapovijediti da se sa mjesta održavanja sjednice Vijeća udaljši svaki slušatelj koji narušava red odnosno da se udaljš svi slušatelji kada je red narušen.

Osobe koje se za vrijeme održavanja sjednice nalaze službeno na mjestu održavanja sjednice obvezne su u svezi s održavanjem reda izvršavati naloge predsjednika Vijeća.

6. Odlučivanje

Članak 73.

Za pravovaljšano odlučivanje na sjednici Vijeća potrebna je nazočnost većine gradskih vijećnika osim u slučajevima kada je ovim Poslovnikom određeno drugačije.

Broj nazočnih vijećnika provjerava se prebrojavanjem.

Članak 74.

Odluke i druge akte Vijeće donosi većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina vijećnika osim ako Statutom Grada ili ovim Poslovníkom nije određeno drugačije.

Većinom glasova svih vijećnika Vijeće donosi:

- Statut Grada,
- Poslovník o radu Gradskog vijeća,
- rješenje o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Vijeća,
- Proračun Grada,
- završni račun gradskog proračuna,
- odluku o raspisivanju referenduma kada su predlagatelji jedna trećina vijećnika, gradonačelnik ili većina vijeća mjesnih odbora.

Odredbom članka 35. Poslovníčke odluke o izmjenama i dopunama Poslovníka o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine izmijenjena alineja 6. stavka 2. članka 74.

Članak 75.

Glasovanje na sjednici je javno, osim ako Vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno, te u slučajevima određenim zakonom i drugim propisima.

Javno glasovanje provodi se dizanjem ruku ili javnim prozivanjem gradskih vijećnika pojedinačno.

Glasovanje dizanjem ruku provodi se tako da predsjednik Vijeća prvo poziva vijećnike da se izjasne tko je "ZA" prijedlog, zatim tko je "PROTIV" prijedloga, odnosno da li je tko "SUZDRŽAN". Glasovi vijećnika koji su bili nazočni u vijećnici, a nisu glasovali "ZA" niti "PROTIV" prijedloga i nisu se izjasnili ni da se suzdržavaju od glasovanja, smatraju se suzdržanim glasovima.

Kod utvrđivanja dnevnog reda glasuje se "ZA" ili "PROTIV".

Gradske vijećnike proziva i glasove prebrojava djelatnik iz službe koja obavlja poslove za potrebe Vijeća.

Izuzetno od odredbe stavka 3. ovoga članka, ako se prilikom glasovanja o amandmanu za njegovo prihvaćanje izjasni manje od polovine nazočnih gradskih vijećnika, predsjednik Vijeća može odmah konstatirati da je amandman odbijen.

Odredbom članka 36. Poslovníčke odluke o izmjenama i dopunama Poslovníka o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine dodana druga rečenica stavku 3. članka 75.

Članak 76.

Predsjednik Vijeća objavljuje rezultate glasovanja.

Na zahtjev jednog gradskog vijećnika koji zatraži provjeru glasovanja predsjednik Vijeća će naložiti brojanje glasova i ponovno objaviti rezultate glasovanja.

Članak 77.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima. Glasački listići su iste veličine, boje i oblika i ovjereni pečatom Gradskog vijeća.

Na glasačkom listiću su prezimena kandidata navedena abecednim redom a glasuje se tako da se zaokruži redni broj ispred prezimena kandidata.

Ukoliko se glasuje o pojedinom prijedlogu ili predmetu, pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno a glasuje se "ZA", "PROTIV" ili "SUZDRŽAN".

Glasačke listiće priprema djelatnik službe zadužene za rad Gradskog vijeća koji predsjedniku Vijeća pomaže kod tajnog glasovanja. Predsjednik Vijeća može odrediti i određeni broj gradskih vijećnika koji će mu pomagati kod tajnog glasovanja.

Odredbom članka 37. Poslovníčke odluke o izmjenama i dopunama Poslovníka o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) koja je stupila na snagu 06. travnja 2013. godine djelomično brisana druga rečenica stavka 1. članka 77.

Članak 78.

Djelatnik ili vijećnik iz stavka 4. prethodnog članka predaje vijećnicima glasačke listiće.

Broj glasačkih kutija i mjesta na koja će se kutije postaviti određuje djelatnik službe zadužene za rad Gradskog vijeća.

Tajno glasovanje provodi se tako da predsjednik Vijeća poziva svakog pojedinog gradskog vijećnika, koji redom pristupaju kutiji i u nju ubacuju glasački listić.

Članak 79.

U slučaju ponovljenog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovljeno glasovanje provodi se po istom postupku kao i prvo glasovanje.

Članak 80.

Gradski vijećnik može glasovati samo jednim glasačkim listićem i to osobno.

Nevažeći su:

- nepopunjeni listići,
- listić na kojem su dopisana nova imena, odnosno glasački listić koji je popunjen tako da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili za što je vijećnik glasovao,
- listić na kojem je zaokružen veći broj kandidata od broja koji se bira.

Članak 81.

Nakon što su svi nazočni gradski vijećnici glasovali u skladu sa člankom 78. stavak 3. i nakon što je predsjednik Vijeća objavio da je glasovanje završeno prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja na mjestu gdje se održava sjednica Vijeća.

Rezultate glasovanja utvrđuje predsjednik Vijeća uz nazočnost gradskih vijećnika na temelju predanih glasačkih listića.

Rezultate glasovanja predsjednik Vijeća objavljuje odmah.

X. ZAPISNIK

Članak 82.

O radu na sjednici Vijeća vodi se zapisnik.

Kada se na sjednici raspravlja i odlučuje o povjerljivoj stvari ili kada je sa rasprave o nekom predmetu isključena javnost vodi se odvojeno zapisnik.

Članak 83.

Zapisnik o radu na sjednici Vijeća sadrži: nadnevak, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, redni broj sjednice, imena nazočnih i nenazočnih vijećnika, imena drugih nazočnih, primjedbe na zapisnik sa prethodne sjednice, predloženi i usvojeni dnevni red, naziv prijedloga o kojem se raspravljalo i odlučivalo redosljedom kojim se raspravljalo i odlučivalo, imena izvjestitelja prijedloga, imena vijećnika koji su sudjelovali u raspravi, predložene amandmane, rezultat glasovanja o amandmanima, rezultat glasovanja o pojedinom prijedlogu, nazive odluka i drugih akata koji su doneseni na sjednici, vrijeme zaključivanja sjednice, te potpis predsjednika Vijeća i zapisničara.

Sastavni dio zapisnika su doneseni tekstovi odluka i drugih akata.

Zapisnik vodi službenik upravnog tijela koje je zaduženo za rad Vijeća.

Odredbom članka 16. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine izmijenjen članak 83.

Članak 84.

O radu na sjednici Vijeća vodi se fonografski zapis koji sadrži čitav tijek sjednice.

Pročelnik službe zadužene za rad Vijeća dužan je vijećnicima na njihov zahtjev dostaviti prijepise tonkih snimaka sjednica, omogućiti uvid u prijepis tonske snimke sjednice, dostaviti određeni dio preslike prijepisa tonske snimke, te omogućiti reprodukciju fonografskog zapisa sjednice.

Pročelnik službe zadužene za rad Vijeća vodi brigu o čuvanju fonografskih zapisa i prijepisa tonkih snimaka sjednica.

Iznimno, iz tehničkih ili drugih razloga, Vijeće može odlučiti da se na sjednici ne vodi fonografski zapis.

Odredbom članka 17. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine izmijenjen članak 84.

Članak 85.

Zapisnik potpisuje predsjedatelj i zapisničar, a čuva se u pismohrani službe zadužene za rad Gradskog vijeća. Tonski snimak sa pojedine sjednice i prijepis tonskog snimka posebno se obilježavaju i predstavljaju sastavni dio zapisnika.

Odredbom članka 18. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira",

broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine djelomično izmijenjen članak 85.

Članak 86.

Zapisnik sastavljen na način utvrđen člankom 82. i 83. ovoga Poslovnika dostavlja se na verifikaciju gradskim vijećnicima na sljedećoj sjednici Vijeća.

Ako na zapisnik nema primjedbi zapisnik se smatra usvojenim na način utvrđen člankom 63. stavak 3. ovoga Poslovnika.

Primjedbe na zapisnik gradski vijećnici daju u preciznoj formulaciji i naznaci termina čije brisanje, promjenu ili utvrđivanje traže.

U izradi primjedbe vijećnika nije dopuštena nikakva promjena sadržaja o kojem je odlučeno.

Usvojene primjedbe unose se u zapisnik sa sjednice koja je u tijeku a zatim se evidentiraju u originalu teksta zapisnika sa sjednice na koji se primjedba odnosi i to u obliku bilješki.

Takve bilješke ovjerava predsjednik Vijeća sa naznakom datuma sjednice kada su usvojene.

Odredbom članka 19. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine djelomično izmijenjen stavak 1. članka 86.

XI. PROGRAM RADA

Članak 87.

U svrhu pravodobnog izvršavanja svojih zadaća te razvitka jačanja lokalne samouprave i političke i financijske samostalnosti, na načelima i u granicama državnog uređenja Gradsko vijeće i njegova tijela rade prema Programu rada koji se donosi za jednu kalendarsku godinu.

Program rada Gradskog vijeća i njegovih tijela predlaže predsjednik Gradskog vijeća.

Članak 88.

Program rada Gradskog vijeća sadrži:

1. Tabelarni prikaz u kojem se kalendarskim redosljedom navode:

- akti, odnosno pitanja o kojima će se raspravljati ili donositi odluke u Vijeću i to po pojedinim područjima iz nadležnosti Vijeća, vodeći računa o prioritetnoj listi pitanja koja zahtijevaju naročitu hitnost postupanja,
- nadležni organi i tijela kao nositelji posla koji stručno obrađuju pojedina pitanja i pripremaju ih za iznošenje na sjednici Vijeća,
- brisana.

2. Obrazloženje, u kojem se navode pravna utemeljenost i argumentira oportunitet za donošenje takvih akata, te iznose realna očekivanja u skladu sa pozitivnim propisima, o tome da će takve potrebe nestati.

Odredbom članka 20. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine brisana alineja 3. točke 1. stavka 1. članka 88.

Članak 89.

Na prvoj sjednici tekuće kalendarske godine predsjednik Vijeća podnosi pismeno izvješće o radu Vijeća u protekloj kalendarskoj godini.

Odredbom članka 21. Odluke o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) koja je stupila na snagu 30. rujna 2010. godine izmijenjen članak 89.

XII. JAVNOST RADA VIJEĆA

Članak 90.

Javnost rada Vijeća i radnih tijela Vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem javnosti o radu Vijeća putem sredstava javnog informiranja,
- objavljivanje općih akata i drugih dokumenata na način propisan Statutom Grada.

Članak 91.

Svaki građanin može biti nazočan sjednici Vijeća i radnih tijela Vijeća ne ometajući njihov rad, osim u slučajevima predviđenim ovim Poslovníkom, kada je javnost isključena.

Kada se odlučuje o pitanjima koja zahtijevaju naročitu stručnost, na sjednicu Vijeća mogu se pozvati i osobe koje nisu gradski vijećnici, odnosno stručnjaci za to područje.

Kod odlučivanja o pitanjima iz stavka 2. ovog članka glasuju samo vijećnici, a ostali nazočni koji su sudjelovali u raspravi, od trenutka glasovanja više ne mogu intervenirati.

Članak 92.

U svrhu praćenja rada Vijeća i što kvalitetnijeg izvješćivanja javnosti sredstvima javnog informiranja osiguravaju se odgovarajući materijali u službi zaduženoj za rad Gradskog vijeća.

Radi što potpunijeg i točnijeg izvješćivanja javnosti o rezultatima rada Vijeća i radnih tijela Vijeća može se dati službeno priopćenje za sredstva javnog informiranja.

Članak 93.

Odluke i drugi opći akti Gradskog vijeća objavljuju se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni dokumenti i materijali Vijeća koji su u skladu sa posebnim propisima označeni kao tajna.

Članak 94.

Izrazi koji se u ovom Poslovníku koriste za osobe u muškom rodu neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 95.

Stupanjem na snagu ovoga Poslovnika prestaje važiti Poslovník o radu Gradskog vijeća Beli Manastir ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/99, 2/01, 3/01 – pročišćeni tekst i 2/06).

Članak 96.

Ovaj Poslovník stupa na snagu dan nakon stupanja na snagu Statuta Grada Belog Manastira i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

ZAVRŠNE ODREDBE

(Odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/10) stupila na snagu 30. rujna 2010. godine)

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

ZAVRŠNE ODREDBE

(Poslovníčka odluka o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13) stupila na snagu 06. travnja 2013. godine osim članka 20. koji stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana)

Članak 38.

Zadužuje se Odbor za Statut i Poslovník da utvrdi i objavi pročišćeni tekst Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira.

Članak 39.

Ova Poslovníčka odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira" osim članka 20. koji stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.