

Povjerenstvo za provedbu natječaja objavljuje

OBAVIJEST O KANDIDATIMA/KANDIDATKINJAMA I POZIV NA TESTIRANJE KANDIDATA/KANDIDATKINJA

prijavljenih na javni natječaj za prijam u službu u Grad Beli Manastir, Službu gradonačelnika i Gradskog vijeća na radno mjesto referent za uredsko poslovanje III. kategorija - 1 izvršitelj/izvršiteljica, na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od 3 mjeseca objavljen u Narodnim novinama broj: 110/14 dana 17. rujna 2014. godine

Kandidati/kandidatkinje koji su podnijeli pravodobne i uredne prijave i ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja su:

1. Andrea Ipša, Franjin dvor 2 iz Čeminca,
2. Đurđija Nenadić, Petra Preradovića 31 iz Belog Manastira,
3. Radmila Kuhta, Dunavska 13 iz Belog Manastira,
4. Ivan Majbaum, A. Starčevića 143a iz Đakova.

Kandidati/kandidatkinje koji nisu podnijeli pravodobnu i urednu prijavu odnosno ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javnim natječaj i o tome će biti obaviješteni pisanom obavijesti.

Smatra se da je kandidat/kandidatkinja, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na natječaj.

Pismena provjera znanja za gore navedene kandidate/kandidatkinje održat će se:

30. listopada 2014. (četvrtak) u 11,00 sati u vijećnici Gradske uprave Grada Belog Manastira, Kralja Tomislava 53, Beli Manastir na prvom katu.

Kandidati koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom pismenom testiranju, pristupit će razgovoru s Komisijom (intervju).

Kandidatima će se uputiti poziv na razgovor objavom na web stranici Grada Belog Manastira www.beli-manastir.hr nakon utvrđivanja rezultata pismene provjere znanja.

SADRŽAJ TESTIRANJA

Za kandidate/kandidatkinje prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se pisano testiranje iz niže navedenih područja:

1. Poznavanje osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske,
2. Poznavanje sustava lokalne i područne (regionalne) samouprave,
3. Poznavanje uredskog poslovanja,
4. Poznavanje ustrojstva Gradske uprave Grada Belog Manastira.

PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA/KANDIDATKINJA ZA TESTIRANJE:

1. Poznavanje osnova ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske:

1.1. Ustav Republike Hrvatske (Narodne novine, broj: 56/90, 135/97, 8/98 – pročišćeni tekst, 113/00, 124/00 – pročišćeni tekst, 28/01, 41/01 – pročišćeni tekst, 55/01, 76/10, 85/10– pročišćeni tekst, 147/13 i 5/14)

2. Poznavanje sustava lokalne i područne (regionalne) samouprave:

2.1. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj: 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13)

2.2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj: 86/08 i 61/11)

3. Poznavanje uredskog poslovanja:

3.1. Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj: 7/09)

3.2. Zakon o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske (Narodne novine, broj: 33/95)

3.3. Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (Narodne novine, broj: 105/97, 64/00 i 65/09)

3.4. Pravilnik o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva (Narodne novine, broj: 63/04 i 106/07)

3.5. Pravilnik o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva (Narodne novine, broj: 90/02)

3.6. Plan klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja akata na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/14 i 3/14)

3.7. Pravilnik o zaštiti arhivskog i registraturnoga gradiva ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/06 i 7/10)

4. Poznavanje ustrojstva Gradske uprave Grada Belog Manastira:

4.1. Statut Grada Belog Manastira (Službeni glasnik Grada Belog Manastira, broj: 4/09 i 6/09)

4.2. Odluka o ustrojstvu Gradske uprave Grada Belog Manastira (Službeni glasnik Grada Belog Manastira, broj: 8/10)

PRAVILA TESTIRANJA

Po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočenje osobne iskaznice radi utvrđivanja identiteta.

Po utvrđivanju identiteta kandidatima će biti podijeljeni testovi.

Za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje od 1 do 10 bodova.

Smatra se da su kandidati uspješno položili testove ako su iz svakog dijela provjere znanja ostvarili najmanje 50% na testiranju.

S kandidatima koji uspješno polože testove provest će se intervjui.

Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i testovi.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila bit će udaljen s provjere znanja a njegov rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Troškove dolaska i prisustvovanja na testiranju snosi svaki kandidat/kandidatkinja.

Nakon provedenog razgovora Povjerenstvo će utvrditi Rang-listu kandidata/kandidatkinja prema ukupnom broju bodova ostvarenih na pismenoj provjeri znanja i razgovora (intervju), koju će dostaviti v.d. pročelniku Službe gradonačelnika i Gradskog vijeća.

O izboru kandidata/kandidatkinje v.d. pročelnik Službe gradonačelnika i Gradskog vijeća donosi rješenje o prijmu koje će biti dostavljeno svim kandidatima/kandidatkinjama koji su pristupili testiranju.

Prije donošenja rješenja o prijmu, pozvat će se izabranog kandidata/kandidatkinju da dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, a ako ne dostavi uvjerenje, smatrat će se da je odustao od prijma u državnu službu.

Prije donošenja rješenja o prijmu, pozvat će se izabranog kandidata/kandidatkinju da predoči izvornike ili ovjerene preslike isprava dostavljenih na javni natječaj.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja