

REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
GRAD BELI MANASTIR  
GRADSKO VIJEĆE

*Materijal za sjednicu*

**PRIJEDLOG ODLUKE**  
O PRORAČUNU I IZVRŠENJU  
PRORAČUNA GRADA BELOG  
MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA  
PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU

***Materijal pripremljen u***

*Upravnom odjelu za gospodarstvo,  
proračun, financije i društvene djelatnosti  
Grada Belog Manastira*

*Beli Manastir, studeni 2020. godine*

## **Obrazloženje prijedloga Odluke o Proračunu i izvršenju Proračuna Grada Belog Manastira za 2021. godinu sa projekcijom za 2022. i 2023. godinu**

---

Prijedlog Proračuna Grada Belog Manastira za 2021. godinu sa projekcijom za 2022. i 2023. godinu sastavljen je prema odredbama Zakona o proračunu (NN RH 87/08 ,136/12 i 15/15). Prijedlog proračuna za 2021. godinu odnosno njegova projekcija do 2023. godine načinjena je na osnovu programske, organizacijske, ekonomske i funkcijske klasifikacije proračunskih rashoda i izdataka, te prema izvorima financiranja gdje se proračunski prihodi i primici svrstavaju u određene grupe te se definira kod svakog pojedinog rashoda iz koje se kategorije prihoda odnosno primitaka financira.

Kategorije prihoda u prijedlogu Proračuna su slijedeće:

1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI
  - 1.1 Porezni prihodi
  - 1.2 Naknada za izgradnju parkirališta
  - 1.3 Naknada za sanaciju odlagališta otpada
  - 1.5 Ostali opći prihodi i primici
  - 1.6 Prihodi od financijske imovine – proračunski korisnici
3. VLASTITI PRIHODI
  - 3.1 Prihodi od prodaje roba i usluga – proračunski korisnici
4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE
  - 4.1 Komunalna naknada
  - 4.2 Naknada za zadržavanje u prostoru
  - 4.3 Komunalni doprinos
  - 4.4 Doprinos za šume
  - 4.5 Spomenička renta
  - 4.6 Zakup poljoprivrednog zemljišta
  - 4.7 Prihodi po posebnim propisima – proračunski korisnici
  - 4.8 Turistička pristojba
5. POMOĆI
  - 5.1 Pomoći iz EU fondova
  - 5.2 Pomoći iz državnog proračuna
  - 5.3 Pomoći iz državnog proračuna od sredstava EU
  - 5.4 Pomoći iz županijskog proračuna
  - 5.5 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna
  - 5.6 Pomoći od inozemnih vlada – proračunski korisnici
  - 5.7 Pomoći proračunu iz drugih proračuna – proračunski korisnici
  - 5.8 Pomoći iz proračuna koji nije nadležan – proračunski korisnici
6. DONACIJE
  - 6.1 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna - proračunski korisnici
7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE S NASLOVA OSIGURANJA
  - 7.1 Prodaja poljoprivrednog zemljišta
  - 7.2 Prodaja stanova u vlasništvu RH
  - 7.3 Prodaja stanova u vlasništvu Grada
  - 7.4 Prodaja građevinskog zemljišta

Ekonomska i funkcijska klasifikacija primijenjene su u svim proračunskim razdjelima i određuju područje djelatnosti kojem pripada pojedini proračunski rashod te naziv i broj računa za svaki rashod propisan računskim planom proračuna. Organizacijska klasifikacija rashoda i izdataka bazira se na ustrojstvu rada gradske uprave i mora biti potpuno prilagođena tom aktu. To znači da su proračunski razdjeli formirani na nivou upravnih odjela odnosno Službe Gradonačelnika i Gradskog vijeća .

Programska klasifikacija rashoda i izdataka primijenjena je kroz cijeli proračun gdje su rashodi grupirani prema slijedećim programima, aktivnostima i projektima:

### **A 01 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA (glavni program)**

- 1001 Izvršna uprava (program)
  - A 100001 Funkcioniranje izvršne uprave
  - K 100002 Informatizacija i opremanje uprave (kapitalni projekt)
  - A 100003 Održavanje objekata u vlasništvu grada (aktivnost)

- 1002 Rad nacionalnih manjina
  - A 100004 Rad vijeća nacionalnih manjina Srba
  - A 100006 Rad vijeća nacionalnih manjina Mađara

### **B 01 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

- 1010 Održavanje javnih površina (program)
  - A 100101 Održavanje čistoće javnih površina
  - A 100102 Održavanje zelenih površina
  - A 100103 Održavanje javnih površina
- 1011 Održavanje nerazvrstanih cesta
  - A 100111 Održavanje prometnica
- 1012 Javna rasvjeta
  - A 100121 Održavanje javne rasvjete

### **B 02 PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

- 1020 Izgradnja javnih površina
  - K 100202 Rekonstrukcija poljskih puteva
  - K 100206 Rekonstrukcija dječjih igrališta
- 1021 Izgradnja nerazvrstanih prometnica
  - K 100211 Izgradnja prometnica
  - K 100212 Izgradnja parkirališta
  - K 100213 Prometnica Branjin Vrh - Popovac
- 1022 Izgradnja komunalnih sustava
  - K 100221 Izgradnja javne rasvjete
  - K 100222 Poboljšanje vodnokomunalne infrastrukture na području Baranje
- 1023 Izgradnja groblja
  - K 100232 Opremanje groblja Branjin Vrh
- 1024 Program uređenja prometne infrastrukture
  - K 100245 Uređenje Šećeranskog jezera
- 1025 Gospodarenje otpadom
  - K 100251 Sanacija i uređenje gradske deponije
  - A 100 253 Reciklažno dvorište

### **B 03 PROGRAM IZGRADNJE SOCIJALNE INFRASTRUKTURE**

- 1033 Uređenje naselja Branjin Vrh
  - K 100332 Kuća baranjskog kulena
  - K 100333 Promotivne aktivnosti u kući baranjskog kulena
- 1034 Izgradnja socijalne infrastrukture
  - K 100342 Rekonstrukcija Doma Šumarina
- 1035 PEER centar
  - K 100352 Izgradnja skladišnih kapaciteta
  - K 100353 Aktivnosti u PEER centru
  - K00354 Prijelaz preko pruge u Šumarini
- 1036 Centralne funkcije Grada
  - K 100361 Uređenje gradskog sportskog parka
- 1037 Obrazovanje
  - K100372 Proširenje prostora umjetničke škole
  - K 100373 Učenički dom
  - K 100374 Institut tradicionalnih instrumenata
- 1039 Resursi za provođenje Intervencijskog plana
  - A 100391 Jačanje kapaciteta gradske uprave za provođenje IP

### **B 04 UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU**

- 1040 Program zaštite okoliša
  - A 100401 Eko škole
  - A 100405 Uklanjanje ruševnih objekata na području Grada
- 1041 Prostorno uređenje
  - K 100411 Prostorno planska dokumentacija
  - K 100412 Arhitektonski projekti

### **B 05 OBNOVA STAMBENO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

- 1050 Obnova stambeno komunalne infrastrukture od prodanih stanova Grada
  - K 100361 Uređenje gradskog sportskog parka

1051 Obnova stambeno komunalne infrastrukture od prodanih stanova RH

K 100361 Uređenje gradskog sportskog parka

## **C 01 RAZVOJ GOSPODARSTVA GRADA BELOG MANASTIRA**

1150 Razvoj poduzetništva

A 100501 Djelatnost PEER centra

A 100503 Subvencioniranje poduzetništva

A 100504 Baranjska razvojna agencija Grada Belog Manastira

A 101504 Djelatnost Baranjske razvojne agencije financirana iz drugih izvora

K 100505 Nabava opreme za Baranjsku razvojnu agenciju Grada Belog Manastira

K 101505 Nabava opreme za Baranjsku razvojnu agenciju iz drugih izvora

1151 Razvoj poljoprivrede

A 100511 Subvencioniranje poljoprivrednih projekata

1052 Turizam

A 100521 Turistička promocija Grada

1053 Rad proizvođačkih udruga

A 100531 Aktivnosti gospodarskih udruga

## **C 02 JAVNE POTREBE U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA GRADA BELOG MANASTIRA**

1060 Program kulture

A 100601 Djelatnost gradske knjižnice

A 101601 Djelatnost gradske knjižnice financirana iz drugih izvora

K 100602 Nabavka knjiga za gradsku knjižnicu

K 101602 Nabavka knjiga za gradsku knjižnicu iz drugih izvora

A 100603 Djelatnost Centra za kulturu

A 101603 Djelatnost Centra za kulturu financirana iz drugih izvora

K 100604 Opremanje prostora Centra za kulturu

A 100605 Djelatnost Umjetničke škole Beli Manastir

A 101605 Djelatnost Umjetničke škole Beli Manastir iz drugih izvora

K 100606 Nabavka opreme za rad Umjetničke škole

K 101606 Nabavka opreme za rad Umjetničke škole financirana iz drugih izvora

A 100607 Djelatnost udruga u kulturi

A 100608 Kulturne manifestacije u Gradu

A 100609 Religija

1061 Program športa

A 100610 Javne potrebe u športu

A 100612 Djelatnost nastavno športske dvorane Beli Manastir

K 100613 Oprema za održavanje nastavno športske dvorane

1062 Program predškolskog obrazovanja i školstva

A 100621 Djelatnost dječjeg vrtića „Cvrčak“

A 101621 Djelatnost dječjeg vrtića „Cvrčak“ financirana iz drugih izvora

K 100623 Opremanje prostora dječjeg vrtića „Cvrčak“ iz drugih izvora financiranja

K 100624 Sportski i terapijski vrtić u Društvenom domu Branjin Vrh

K 100625 Obrazovanje za sve

1063 Program zaštite od požara

A 100630 Djelatnost JPVP

A 101630 Djelatnost JPVP iz drugih izvora financiranja

A 100631 Djelatnost Vatrogasne zajednice Baranje

K 100632 Opremanje profesionalne vatrogasne postrojbe

K 101632 Opremanje profesionalne vatrogasne postrojbe iz drugih izvora financiranja

1064 Program zdravstva

A 100640 Zdravstvo

1065 Program socijalne skrbi

A 100650 Socijalna zaštita

A 100651 Djelatnost udruga na području socijalne zaštite

1066 Program demografskih mjera

A 100660 Demografske mjere

U tekstualnom dijelu Prijedloga proračuna svaki od navedenih programa sadrži precizno opisane aktivnosti koje se u okviru tog programa financiraju u proračunu, te su utvrđeni nositelji financiranja u svakom programu.

U sklopu glavnih programa B02 Izgradnja komunalne infrastrukture i B03 Izgradnja socijalne infrastrukture nalaze se projekti iz Intervencijskog plana Grada Belog Manastira i općine Darda koji će se financirati kao i prijašnjih godina iz europskih fondova putem Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU. Ukupna vrijednost spomenutih projekata iznosi za 2021. godinu 25.457.813,00 kuna.

Poseban prilog čini Plan razvojnih programa Grada Belog Manastira za razdoblje 2021. do 2023. godina koji čini pregled investicijskih ulaganja i kapitalnih donacija iz proračuna u navedenom razdoblju sa ciljevima i prioritetima u razvoju Grada. Plan razvojnih programa usklađen je sa programskom i organizacijskom klasifikacijom prijedloga proračuna.

Ukupni proračun za 2021. godinu predlaže se u visini od 73.438.903,49 kuna. Od toga se na izvorni gradski proračun odnosi 66.797.014,48 kuna a na vlastite prihode proračunskih korisnika 6.641.889,01 kuna. Struktura prihoda izvornog gradskog proračuna je kako slijedi:

- prihodi od poreza	24.950.000,00 kuna ili 37,35 %
- prihodi od pomoći	31.601.014,48 kuna ili 47,31 %
- prihodi od imovine	1.475.000,00 kuna ili 2,21 %
- prihodi po posebnim propisima	8.063.000,00 kuna ili 12,07 %
- kazne, upravne mjere i ostali prihodi	44.000,00 kuna ili 0,95 %
- prihodi od prodaje imovine i ostalo	664.000,00 kuna ili 0,11 %

Planirani iznosi prihoda od poreza temeljeni su na ostvarenjima istih iz prethodnih razdoblja korigirani za najavljene porezne reforme koje se odnose na promjenu stopa poreza na dohodak od 1. siječnja 2021. godine.

Prihodi od pomoći čine najveći dio planiranog proračuna. Najvećim dijelom ih čine prihodi od pomoći vezani su za financiranje projekata iz Intervencijskog plana od strane Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU (od sredstava iz EU) i to u iznosu od 21.034.326,98 (prosječni udio sufinanciranja od 85% od vrijednosti projekata). Ostale pomoći odnose se na pomoći iz državnog proračuna za rekonstrukciju Doma Šumarina, izgradnju prometnice Branjin Vrh – Popovac, pomoć HŽ-a izgradnju prijelaza preko pruge u Šumarini, pomoći od HZZ za financiranje javnih radova, pomoći od OBŽ za nabavku ogrijeva socijalno ugroženim građanima, te pomoć za financiranje djelovanja JPVP.

U dijelu prihoda od imovine planirani su prihodi od iznajmljivanja gradske imovine, kamata, naknade za legalizaciju objekata na području Grada te zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države sukladno programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem.

U dijelu prihoda od prodaje imovine planirani su prihodi od prodaje stanova na području Grada koji su započeli tijekom 2008. godine. Planirani prihod od prodaje zemljišta odnosi se na prodaju poljoprivrednog zemljišta na području Grada a u vlasništvu RH koje je prodavano u prethodnom razdoblju ali na višegodišnju otplatu.

Posebni dio proračuna odnosi se na planiranje pojedinih pozicija rashoda i to na 3. razini računskog plana proračuna uvažavajući već spomenute proračunske klasifikacije. U tekstualnom prilogu proračuna detaljno su opisani kroz pojedine programe svi planirani rashodi.

Pojedine planirane veličine prihoda bit će obrazlagane usmenim putem kao i sve nejasnoće i detalji o planiranim i prikazanim rashodima i izdacima.

Slijedom navedenog predlažemo Gradskom vijeću da donese akt slijedećeg sadržaja:

Na temelju članka 6. stavak 3., članka 14. i članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj: 87/08, 136/12 i 15/15), te članka 42. stavak 1. točka 2. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira na \_\_\_ sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2020. godine, donijelo je

## **O D L U K U**

### **O PRORAČUNU I IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**

#### Članak 1.

Proračun Grada Belog Manastira za 2021. godinu sadrži:

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1. Proračunske prihode u iznosu od                                | 66.797.014,48 kuna, |
| 2. Raspoređene proračunske rashode u iznosu od                    | 66.672.434,72 kuna, |
| 3. Neraspoređene proračunske rashode (tekuća pričuva) u iznosu od | 124.579,76 kuna.    |

#### Članak 2.

Prihodi i rashodi proračunskih korisnika Proračuna Grada Belog Manastira za 2021. godinu iznose 6.641.889,01 kune. Neraspoređenih prihoda nema.

Svi prihodi proračunskih korisnika za razdoblje 2021.-2023. godina prikazani su zbirno u općem dijelu proračuna. Prihodi svakog proračunskog korisnika posebno prikazani su u tablici "Pregled planiranih vlastitih prihoda proračunskih korisnika Proračuna Grada Belog Manastira prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja" koja je u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

Pojedinačni rashodi proračunskih korisnika koji se financiraju iz vlastitih prihoda proračunskih korisnika, prikazani su u posebnom dijelu proračuna.

#### Članak 3.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja. U Računu prihoda i rashoda iskazani su svi prihodi po izvorima i vrstama prihoda i rashodi po vrstama rashoda. U Računu financiranja iskazani su svi primici u proračunu po izvorima i vrstama te izdaci po vrstama.

U posebnom dijelu Proračuna izvršen je raspored svih rashoda i izdataka prema programskoj, organizacijskoj, ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji te prema izvorima financiranja.

#### Članak 4.

Prihodi od potpora iz državnog proračuna za financiranje javne vatrogasne postrojbe Grada Belog Manastira doznačavat će se mjesečno Javnoj profesionalnoj vatrogasnoj postrojbi, a najviše do iznosa planiranog u posebnom dijelu proračuna.

#### Članak 5.

Sredstva proračuna osiguravaju se korisnicima proračuna koji su u posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelja sredstava po pojedinim pozicijama.

Korisnici iz stavka 1. ovog članka mogu planirana proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su utvrđene programima iz članka 13. ove Odluke i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Pozicije u Proračunu koje nisu razrađene u aktima iz stavka 2. ovog članka, izvršavat će se temeljem odluka ili drugih akata Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

#### Članak 6.

Gradonačelnik može samostalno raspolagati proračunskim sredstvima po pojedinim pozicijama do iznosa od 360.780,79 kuna po pojedinom slučaju.

#### Članak 7.

Realizaciju proračunskih pozicija prema korisnicima proračuna iz članka 4. i 5. ove Odluke vršit će Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti prema namjenama utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna, odnosno programima, a sukladno dinamici priliva proračunskih prihoda.

#### Članak 8.

Proračunski korisnici-ustanove prikupljaju namjenske prihode i primitke iz djelokruga svoje djelatnosti bez obveze uplate istih u korist računa proračuna.

Proračunski korisnici iz stavka 1. ovog članka dužni su prikupljene prihode i primitke iz djelokruga svoje djelatnosti utrošiti na rashode iz svoje redovne djelatnosti za koju su osnovani te o tome izvijestiti Gradsko vijeće najmanje jednom godišnje u sklopu svojih izvješća o radu i poslovanju.

#### Članak 9.

Korisnici proračuna moraju sredstva koristiti štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava i izvršenjem Proračuna obavlja Gradsko vijeće.

#### Članak 10.

Korisnici Proračuna, ustanove društvenih djelatnosti, poduzeća u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada Belog Manastira, odnosno poduzeća čiji je osnivač Grad ne mogu se zaduživati (osim kratkoročno kod poslovnih banaka radi otklanjanja nelikvidnosti) bez prethodne suglasnosti Grada.

Korisnici proračuna mogu vršiti iznimno plaćanja predumom u redovitom poslovanju do iznosa od 15.000,00 kuna.

#### Članak 11.

Za izvršenje Proračuna u cijelosti je odgovoran Gradonačelnik koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi potrebne akte.

#### Članak 12.

Zadužuje se Gradonačelnik da u roku od 30 dana od dana donošenja Proračuna Grada Belog Manastira za 2021. godinu sa projekcijom za 2022. i 2023. godinu, donese Plan nabave za 2021. godinu.

#### Članak 13.

Sastavni dio ove Odluke su Račun prihoda i rashoda za 2021. godinu sa projekcijom za 2022. i 2023. godinu, Račun financiranja za 2021. godinu sa projekcijom za 2022. i 2023. godinu, Financijski plan – Procjena prihoda i primitaka za 2021. godinu, Financijski plan – Procjena prihoda i primitaka za 2022. i 2023. godinu, Financijski plan – Plan rashoda i izdataka za 2021 godinu sa projekcijom za 2022. i 2023. godinu, Program javne uprave i administracije, Program održavanja komunalne infrastrukture, Program izgradnje komunalne infrastrukture, Program izgradnje socijalne infrastrukture, Plan utroška sredstava od prodaje kuća ili stanova u državnom vlasništvu na području Grada Belog Manastira, Plan utroška sredstava od prodaje kuća i stanova u vlasništvu Grada Belog Manastira, Program unapređenja stanja u prostoru, Program razvoja gospodarstva Grada Belog Manastira, Program korištenja sredstava od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, Program javnih potreba u kulturi Grada Belog Manastira, Program javnih potreba u športu Grada Belog Manastira, Program predškolskog obrazovanja i školstva, Program zaštite od požara, Program zdravstva i socijalne skrbi te Program demografskih mjera, a svi za 2021. godinu.

Sastavni dio ove Odluke je Plan razvojnih programa Grada Belog Manastira za razdoblje 2021. do 2023. godine.

Članak 14.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira", a stupa na snagu 01. siječnja 2021. godine.

KLASA: 400-08/20-01/04

URBROJ: 2100/01-01-01-20-3

Beli Manastir, \_\_\_\_\_ 2020. godine

**P R E D S J E D N I K  
G R A D S K O G V I J E Ć A**

Igor Franjić





## PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU

OPĆI DIO

razina	broj konta	RAČUN PRIHODA I RASHODA											
		PRIHODI	2020.	PLAN PROR. KORISNIKA 2020.	2021.	PLAN PROR. KORISNIKA 2021.	2022.	PLAN PROR. KORISNIKA 2022.	2023.	PLAN PROR. KORISNIKA 2023.	INDEKS GRAD 21/20	INDEKS GRAD 22/21	INDEKS GRAD 23/22
	6	<b>PRIHODI OD POSLOVANJA</b>	90.459.011,66	6.346.650,39	66.133.014,48	6.491.889,01	56.761.710,11	6.431.303,08	40.566.048,88	6.570.667,08	73,11	85,83	71,47
	61	<b>PRIHODI OD POREZA</b>	20.250.000,00	-	24.950.000,00	-	26.118.000,00	-	25.354.500,00	-	123,21	104,68	97,08
	611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	19.700.000,00	-	24.300.000,00	-	25.643.000,00	-	24.879.500,00	-	123,35	105,53	97,02
	613	POREZ NA IMOVINU	430.000,00	-	520.000,00	-	355.000,00	-	355.000,00	-	120,93	68,27	100,00
	614	POREZ NA ROBU I USLUGE	120.000,00	-	130.000,00	-	120.000,00	-	120.000,00	-	108,33	92,31	100,00
	63	<b>POMOĆI</b>	63.449.011,66	4.778.198,39	31.601.014,48	4.724.441,01	24.122.710,11	4.751.092,08	8.090.798,88	4.831.092,08	49,81	76,34	33,54
	631	<b>POMOĆI OD INOZEMNIH VLADA</b>	-	25.500,00	-	25.500,00	-	25.000,00	-	25.000,00	100,00	98,04	100,00
	632	POMOĆI OD MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA TE INSTITUCIJA I TIJELA EU	482.163,07	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
	633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	11.779.726,20	-	9.906.687,50	-	5.022.710,11	-	4.090.798,88	-	84,10	50,70	81,45
	633	<b>POMOĆI IZ PRORAČUNA - KORISNICI</b>	-	84.000,00	-	550.000,00	-	550.000,00	-	550.000,00	654,76	100,00	100,00
	633	TEK. POMOĆI OD PR. KOR. OD PRIJEN. SRED. EU	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJ. UNUTAR OPĆEG PR.	1.395.917,12	-	560.000,00	-	-	-	-	-	40,12	0,00	#DIJ/01
	634	<b>POM. OD OSTALIH SUBJ. UNUTAR OPĆEG PR.-pk</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
	635	POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENT. FUNKCIJE	100.000,00	-	100.000,00	-	100.000,00	-	100.000,00	-	100,00	100,00	100,00
	636	<b>POMOĆI PRORAČ. KORISNICIMA IZ PRORAČUNA KOJI IM NIJE NADLEŽAN</b>	-	3.907.337,39	-	4.128.941,01	-	4.176.092,08	-	4.256.092,08	105,67	101,14	101,92
	638	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	49.691.205,27	-	21.034.326,98	-	19.000.000,00	-	3.900.000,00	-	42,33	90,33	20,53
	638	<b>POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA - korisnici</b>	-	761.361,00	-	20.000,00	-	-	-	-	2,63	0,00	0,00
	64	<b>PRIHOD OD IMOVINE</b>	1.093.000,00	200,00	1.475.000,00	500,00	710.000,00	200,00	1.213.000,00	200,00	134,95	48,14	170,85
	641	PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	73.000,00	-	65.000,00	-	70.000,00	-	70.000,00	-	89,04	107,69	100,00
	641	<b>PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE- KORISNICI</b>	-	200,00	-	500,00	-	200,00	-	200,00	250,00	40,00	100,00
	642	PRIHODI OD NEFINACIJSKE IMOVINE	1.020.000,00	-	1.410.000,00	-	640.000,00	-	1.143.000,00	-	138,24	45,39	178,59
	65	<b>PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA</b>	5.642.000,00	1.254.255,00	8.063.000,00	1.385.898,00	5.777.000,00	1.455.011,00	5.873.750,00	1.514.375,00	142,91	71,65	101,67
	651	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	662.000,00	-	2.673.000,00	-	272.000,00	-	172.000,00	-	403,78	10,18	63,24
	652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	580.000,00	-	490.000,00	-	470.000,00	-	420.000,00	-	84,48	95,92	89,36
	652	<b>PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA-KORISNICI</b>	-	1.254.255,00	-	1.385.898,00	-	1.455.011,00	-	1.514.375,00	110,50	104,99	104,08
	653	KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	4.400.000,00	-	4.900.000,00	-	5.035.000,00	-	5.281.750,00	-	111,36	102,76	104,90
	66	<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA</b>	-	313.997,00	-	381.050,00	-	225.000,00	-	225.000,00	121,35	59,05	100,00
	661	<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA - KORISNICI</b>	-	208.997,00	-	276.050,00	-	125.000,00	-	125.000,00	132,08	45,28	100,00
	663	<b>DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA IZVAN OPĆEG PRORAČUNA - KORISNICI</b>	-	105.000,00	-	105.000,00	-	100.000,00	-	100.000,00	100,00	95,24	100,00
	68	<b>KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI</b>	25.000,00	-	44.000,00	-	34.000,00	-	34.000,00	-	176,00	77,27	100,00
	681	KAZNE I UPRAVNE MJERE	25.000,00	-	44.000,00	-	34.000,00	-	34.000,00	-	176,00	77,27	100,00
	7	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINACIJSKE IMOVINE</b>	993.000,00	-	664.000,00	-	530.000,00	-	500.000,00	-	66,87	79,82	94,34
	71	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE</b>	443.000,00	-	500.000,00	-	200.000,00	-	200.000,00	-	112,87	40,00	100,00
	711	PRIHODI OD PRODAJE PRIRODNIH BOGATSTAVA	443.000,00	-	500.000,00	-	200.000,00	-	200.000,00	-	112,87	40,00	100,00
	72	<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE</b>	550.000,00	-	164.000,00	-	330.000,00	-	300.000,00	-	29,82	201,22	90,91
	721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	550.000,00	-	164.000,00	-	330.000,00	-	300.000,00	-	29,82	201,22	90,91
	9	<b>VLASTITI IZVORI</b>	- 6.712.352,02	1.009.401,36	-	150.000,00	-	-	-	-	-	-	-



## PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU

OPĆI DIO

broj konta	RASHODI	2020.	PLAN PROR. KORISNIKA 2020.	2021.	PLAN PROR. KORISNIKA 2021.	2022.	PLAN PROR. KORISNIKA 2022.	2023.	PLAN PROR. KORISNIKA 2023.	INDEKS GRAD 21/20	INDEKS GRAD 22/21	INDEKS GRAD 23/22
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	33.322.329,13	6.415.425,39	35.125.764,48	5.983.133,08	33.745.184,09	5.941.323,08	32.506.386,11	6.077.182,08	105,41	96,07	96,33
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	15.010.017,59	4.056.266,39	15.513.408,72	4.018.103,08	14.943.124,46	4.113.351,08	14.439.482,71	4.222.227,08	103,35	96,32	96,63
311	Plaće	12.330.908,20	3.322.876,98	12.731.532,56	3.317.816,68	12.153.619,94	3.411.047,68	11.661.075,09	3.515.664,68	103,25	95,46	95,95
312	Ostali rashodi za zaposlene	522.250,00	131.960,14	517.600,00	129.000,00	549.905,00	129.360,00	631.942,00	129.742,00	99,11	106,24	0,00
313	Doprinosi na plaće	2.156.859,39	601.429,27	2.264.276,16	571.286,40	2.239.599,52	572.943,40	2.146.465,62	576.820,40	104,98	98,91	95,84
32	MATERIJALNI RASHODI	12.711.197,40	2.324.409,00	13.662.368,00	1.940.280,00	12.567.181,00	1.804.072,00	12.279.730,00	1.829.783,00	107,48	91,98	97,71
321	Naknade troškova zaposlenima	523.438,00	450.036,00	443.268,00	441.800,00	682.941,00	411.708,00	412.652,00	413.731,00	84,68	154,07	60,42
322	Rashodi za materijal i energiju	1.997.136,51	608.580,00	2.250.600,00	493.580,00	2.254.980,00	476.504,00	2.232.508,00	494.625,00	112,69	100,19	99,00
323	Rashodi za usluge	9.104.622,89	1.070.971,00	9.393.050,00	922.400,00	8.235.530,00	826.940,00	8.325.164,00	833.062,00	103,17	87,68	101,09
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40.040,00	29.722,00	32.000,00	23.000,00	22.000,00	18.000,00	22.000,00	18.000,00	79,92	68,75	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.045.960,00	165.100,00	1.543.450,00	59.500,00	1.371.730,00	70.920,00	1.287.406,00	70.365,00	147,56	88,87	93,85
34	FINANCIJSKI RASHODI	78.800,00	34.750,00	88.200,00	24.750,00	80.970,00	23.900,00	81.733,00	25.172,00	111,93	91,80	100,94
342	Kamate na primljene kredite		50,00	-	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	78.800,00	34.700,00	88.200,00	24.700,00	80.920,00	23.850,00	81.683,00	25.122,00	111,93	91,75	100,94
35	SUBVENCije	1.259.566,74		620.000,00	-	620.000,00	-	620.000,00	-	49,22	100,00	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	1.259.566,74		620.000,00		620.000,00		620.000,00		49,22	100,00	100,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	310.813,00		665.808,00		665.808,00		360.562,00				
363	Pomoći unutar općeg proračuna	47.000,00										
368	Kapitalne pomoći temeljem prijena EU sredstava	263.813,00		665.808,00		665.808,00		360.562,00				
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA NAKNADE	1.937.400,00		2.032.400,00	-	2.008.000,00	-	2.068.000,00	-	104,90	98,80	102,99
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.937.400,00		2.032.400,00		2.008.000,00		2.068.000,00		104,90	98,80	102,99
38	OSTALI RASHODI	2.014.534,40		2.543.579,76	-	2.860.100,63	-	2.656.878,40	-	126,26	112,44	92,89
381	Tekuće donacije	1.893.000,00		2.419.000,00		2.727.000,00		2.527.000,00		127,79	112,73	92,67
385	Izvanredni rashodi	121.534,40		124.579,76		133.100,63		129.878,40		102,51	106,84	97,58
386	Ostali rashodi	-	-	-							4	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	51.686.897,25	940.626,36	31.671.250,00	658.755,93	23.546.526,02	489.980,00	8.559.662,77	493.485,00	61,28	74,35	36,35
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	926.727,81	-	835.000,00	1.000,00	620.500,00	-	350.500,00	-	90,10	74,31	56,49

PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU

OPĆI DIO

	broj konta	RASHODI	2020.	PLAN PROR. KORISNIKA 2020.	2021.	PLAN PROR. KORISNIKA 2021.	2022.	PLAN PROR. KORISNIKA 2022.	2023.	PLAN PROR. KORISNIKA 2023.	INDEKS GRAD 21/20	INDEKS GRAD 22/21	INDEKS GRAD 23/22
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00		90.000,00		100.000,00		100.000,00		900,00	111,11	0,00
	412	Nematerijalna imovina	916.727,81	-	745.000,00	1.000,00	520.500,00	-	250.500,00	-	81,27	69,87	48,13
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	46.444.315,86	940.626,36	28.321.250,00	624.755,93	22.391.026,02	489.980,00	7.399.162,77	493.485,00	60,98	79,06	33,05
	421	Građevinski objekti	43.127.397,81		26.025.000,00		21.158.000,00		6.644.000,00		60,34	81,30	31,40
	422	Postrojenja i oprema	3.208.497,00	659.917,00	2.108.250,00	426.755,93	555.600,00	253.500,00	327.736,00	256.496,00	65,71	26,35	58,99
	423	Prijevozna sredstva	-	33.000,00	-	-	326.426,02	33.000,00	226.426,77	33.000,00	0,00	0,00	69,37
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	28.421,05	240.709,36	88.000,00	196.000,00	91.000,00	201.480,00	91.000,00	201.989,00	309,63	103,41	100,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	7.000,00	100.000,00	2.000,00	260.000,00	2.000,00	110.000,00	2.000,00	125,00	260,00	42,31
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	4.315.853,58	-	2.515.000,00	33.000,00	535.000,00	-	810.000,00	-	58,27	21,27	151,40
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.315.853,58	-	2.515.000,00	33.000,00	535.000,00	-	810.000,00	-	58,27	21,27	151,40
	452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	-		-		-		-				
		<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>85.009.226,38</b>	<b>7.356.051,75</b>	<b>66.797.014,48</b>	<b>6.641.889,01</b>	<b>57.291.710,11</b>	<b>6.431.303,08</b>	<b>41.066.048,88</b>	<b>6.570.667,08</b>	<b>78,58</b>	<b>85,77</b>	<b>71,68</b>
		<b>RAČUN FINANCIRANJA</b>											
razred	odjeljak	PRIMICI	2020.	PLAN PROR. KORISNIKA 2020.	2021.	PLAN PROR. KORISNIKA 2021.	2022.	PLAN PROR. KORISNIKA 2022.	2023.	PLAN PROR. KORISNIKA 2023.	INDEKS GRAD 21/20	INDEKS GRAD 22/21	INDEKS GRAD 23/22
8		PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	739.566,74		-	-	-		-		0,00	0,00	0,00
	81	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	739.566,74		-	-	-		-		0,00	0,00	0,00
	818	PRIMLJENI ZAJMOVI OD BANAKA I OSTALIH FINACIJSKIH INSTITUCIJA U JAVNOM SEKTORU-dugoročni	739.566,74		-	-	-		-		0,00	0,00	0,00
		<b>UKUPNO PRIMICI</b>	<b>739.566,74</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		<b>-</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
razred	odjeljak	IZDACI	2020.	PLAN PROR. KORISNIKA 2020.	2021.	PLAN PROR. KORISNIKA 2021.	2022.	PLAN PROR. KORISNIKA 2022.	2023.	PLAN PROR. KORISNIKA 2023.	INDEKS GRAD 21/20	INDEKS GRAD 22/21	INDEKS GRAD 23/22
5		IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	470.000,00		-	-	-		-		0,00	0,00	0,00
	53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	470.000,00		-	-	-		-		0,00	0,00	0,00
	534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	470.000,00		-	-	-		-		0,00	0,00	0,00
		<b>UKUPNO IZDACI</b>	<b>470.000,00</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		<b>-</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
			<b>RAZDJEL 001 SLUŽBA GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA</b>							
			<b>GLAVA 01 GRADSKA UPRAVA</b>							
			<b>GLAVNI PROGRAM A01 Javna uprava i administracija</b>							
			<b>PROGRAM 1001 Izvršna uprava</b>							
			<b>AKTIVNOST A100001 Funkcioniranje izvršne uprave</b>							
			<b>Funkcijska klas.:013 Opće usluge</b>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	7.795.704,06	7.901.579,76	6.673.100,63	6.636.378,40	101,36	84,45	99,45
		31	Rashodi za zaposlene	5.229.669,66	4.809.000,00	4.074.000,00	4.086.000,00	91,96	84,72	100,29
1	1.1.	311	Plaće	3.150.000,00	3.467.000,00	3.300.000,00	3.250.000,00	110,06	95,18	98,48
2	5.5.	311	Plaće - javni radovi	1.211.669,66	470.000,00	-	-	38,79	0,00	0,00
3	1.1.	312	Ostali rashodi za zaposlene	200.000,00	230.000,00	230.000,00	300.000,00	115,00	100,00	130,43
4	1.1.	313	Doprinosi na plaće	528.000,00	572.000,00	544.000,00	536.000,00	108,33	95,10	98,53
5	5.5.	313	Doprinosi na plaće - javni radovi	140.000,00	70.000,00	-	-	50,00	0,00	0,00
		32	Materijalni rashodi	2.324.500,00	2.838.000,00	2.346.000,00	2.300.500,00	122,09	82,66	98,06
6	1.1.	321	Naknade troškova zaposlenima	81.000,00	76.000,00	91.000,00	46.000,00	93,83	119,74	50,55
7	1.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	419.000,00	470.000,00	385.000,00	384.500,00	112,17	81,91	99,87
8	1.1.	323	Rashodi za usluge	1.310.500,00	1.492.000,00	1.460.000,00	1.460.000,00	113,85	97,86	100,00
9	5.5.	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	50,00	0,00
10	1.1.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	494.000,00	780.000,00	400.000,00	400.000,00	157,89	51,28	100,00
		34	Financijski rashodi	50.000,00	60.000,00	50.000,00	50.000,00	120,00	83,33	100,00
11	1.1.	343	Ostali financijski rashodi	50.000,00	60.000,00	50.000,00	50.000,00	120,00	83,33	100,00
		38	Ostali rashodi	191.534,40	194.579,76	203.100,63	199.878,40	101,59	104,38	98,41
12	1.1.	381	Tekuće donacije	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
13	1.1.	385	Izvanredni rashodi- proračunska pričuva	121.534,40	124.579,76	133.100,63	129.878,40	102,51	106,84	97,58
			<b>UKUPNO FUNKCIONIRANJE IZVRŠNE UPRAVE</b>	<b>7.795.704,06</b>	<b>7.901.579,76</b>	<b>6.673.100,63</b>	<b>6.636.378,40</b>	<b>101,36</b>	<b>84,45</b>	<b>99,45</b>
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100002 Informatizacija i opremanje uprave</b>							
			<b>Funkcijska klas.:013 Opće usluge</b>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	289.500,00	232.000,00	221.000,00	121.000,00	80,14	95,26	54,75
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	289.500,00	232.000,00	221.000,00	121.000,00	80,14	95,26	54,75
14	1.1.	422	Postrojenja i oprema	264.500,00	207.000,00	91.000,00	91.000,00	78,26	43,96	100,00
		423	Prijevozna sredstva	-	-	100.000,00	-	0,00	0,00	0,00
15	1.1.	426	Nematerijalna proizvedena imovina-rač. programi	25.000,00	25.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	120,00	100,00
			<b>UKUPNO INFORMATIZACIJA I OPREMANJE</b>	<b>289.500,00</b>	<b>232.000,00</b>	<b>221.000,00</b>	<b>121.000,00</b>	<b>80,14</b>	<b>95,26</b>	<b>54,75</b>

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
			<b>AKTIVNOST A10003 Održavanje objekata u vlasništvu Grada</b>							
			<i>Funkcijska klas.:013 Opće usluge</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.531.881,92	1.260.000,00	660.000,00	660.000,00	82,25	52,38	100,00
		32	Materijalni rashodi	1.531.881,92	1.260.000,00	660.000,00	660.000,00	82,25	52,38	100,00
16	1.1.	323	Rashodi za usluge	1.531.881,92	1.260.000,00	660.000,00	660.000,00	82,25	52,38	100,00
			<b>UKUPNO AKTIVNOST ODRŽAVANJA OBJEKATA</b>	<b>1.531.881,92</b>	<b>1.260.000,00</b>	<b>660.000,00</b>	<b>660.000,00</b>	82,25	52,38	100,00
			<b>UKUPNO GLAVA 1</b>	<b>9.617.085,98</b>	<b>9.393.579,76</b>	<b>7.554.100,63</b>	<b>7.417.378,40</b>	97,68	80,42	98,19
			<b>GLAVA 02 NACIONALNE MANJINE</b>							
			<b>GLAVNI PROGRAM A01 Javna uprava i administracija</b>							
			<b>PROGRAM 1002 Rad nacionalnih manjina</b>							
			<b>AKTIVNOST A10004 Rad Vijeća nacionalnih manjina Srba</b>							
			<i>Funkcijska klas.:013 Opće usluge</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00	100,00	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	61.000,00	62.000,00	62.000,00	62.000,00	101,64	100,00	100,00
17	1.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00	24,00	100,00	100,00
18	1.1.	323	Rashodi za usluge	17.000,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00	255,88	100,00	100,00
19	1.1.	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,00	100,00
20	1.1.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000,00	12.900,00	12.900,00	12.900,00	0,00	100,00	100,00
		34	Financijski rashodi	2.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	50,00	100,00	100,00
21	1.1.	343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	50,00	100,00	100,00
			<b>UKUPNO VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA SRBA</b>	<b>63.000,00</b>	<b>63.000,00</b>	<b>63.000,00</b>	<b>63.000,00</b>	100,00	100,00	100,00
			<b>AKTIVNOST A10006 Rad Vijeća nacionalnih manjina Mađara</b>							
			<i>Funkcijska klas.:013 Opće usluge</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00	100,00	100,00	100,00
		31	Rashodi za zaposlene	-	29.000,00	29.000,00	29.000,00	0,00	100,00	100,00
22	1.1.	311	Plaće	-	24.892,00	24.892,00	24.892,00	0,00	100,00	100,00
23	1.1.	313	Doprinosi na plaće	-	4.108,00	4.108,00	4.108,00	0,00	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	61.800,00	32.800,00	32.800,00	32.800,00	53,07	100,00	100,00
24	1.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
25	1.1.	323	Rashodi za usluge	42.600,00	12.800,00	12.800,00	12.800,00	30,05	100,00	100,00
26	1.1.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.200,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,00	100,00
		34	Financijski rashodi	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,00	100,00	100,00
27	1.1.	343	Ostali financijski rashodi	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,00	100,00	100,00

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
			UKUPNO VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA MAĐARA	63.000,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00	100,00	100,00	100,00
			<b>GLAVA 02 UKUPNO</b>	126.000,00	126.000,00	126.000,00	126.000,00	100,00	100,00	100,00
			<b>RAZDJEL 001 UKUPNO</b>	9.743.085,98	9.519.579,76	7.680.100,63	7.543.378,40	97,71	80,68	98,22
			<b>RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE</b>							
			<b>GLAVA 01 GRAD BELI MANASTIR</b>							
			<b>GLAVNI PROGRAM B01 Održavanje komunalne infrastrukture</b>							
			<b>PROGRAM 1010 Održavanje javnih površina</b>							
			<b>AKTIVNOST A100101 Održavanje čistoće javnih površina</b>							
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom							
		3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	800.000,00	840.000,00	882.000,00	160,00	105,00	105,00
		32	Materijalni rashodi	500.000,00	800.000,00	840.000,00	882.000,00	160,00	105,00	105,00
28	.4.1.	323	Rashodi za usluge-čistoća javnih površina	500.000,00	800.000,00	840.000,00	882.000,00	160,00	105,00	105,00
			UK. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	500.000,00	800.000,00	840.000,00	882.000,00	160,00	105,00	105,00
			<b>AKTIVNOST A100102 Održavanje zelenih površina</b>							
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom							
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.600.000,00	1.400.000,00	1.470.000,00	1.543.500,00	87,50	105,00	105,00
		32	Materijalni rashodi	1.600.000,00	1.400.000,00	1.470.000,00	1.543.500,00	87,50	105,00	105,00
29	.4.1.	323	Rashodi za usluge-održavanje zelenih površina	1.600.000,00	1.400.000,00	1.470.000,00	1.543.500,00	87,50	105,00	105,00
			UKUPNO ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	1.600.000,00	1.400.000,00	1.470.000,00	1.543.500,00	87,50	105,00	105,00
			<b>AKTIVNOST A100103 Održavanje javnih površina</b>							
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom							
		3	RASHODI POSLOVANJA	666.165,22	750.000,00	787.500,00	826.875,00	112,58	105,00	105,00
		32	Materijalni rashodi	666.165,22	750.000,00	787.500,00	826.875,00	112,58	105,00	105,00
30	.4.1.	323	Rashodi za usluge-održavanje javnih površina na kojima	416.165,22	450.000,00	472.500,00	496.125,00	108,13	105,00	105,00
31	.4.1.	323	Rashodi za usluge-održavanje građevina i uređaja javne	250.000,00	300.000,00	315.000,00	330.750,00	120,00	105,00	105,00
			UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	666.165,22	750.000,00	787.500,00	826.875,00	112,58	105,00	105,00
			<b>PROGRAM 1011 Održavanje nerazvrstanih cesta</b>							
			<b>AKTIVNOST A100111 Održavanje prometnica</b>							
			Funkcijska klas.: 045 Promet							
		3	RASHODI POSLOVANJA	630.000,00	680.000,00	714.000,00	749.700,00	107,94	105,00	105,00
		32	Materijalni rashodi	630.000,00	680.000,00	714.000,00	749.700,00	107,94	105,00	105,00
32	.4.1.	323	Rashodi za usluge-održavanje nerazvrstanih cesta	600.000,00	650.000,00	682.500,00	716.625,00	108,33	105,00	105,00
33	.4.1.	323	Rashodi za usluge-održavanje javnih parkirališta	30.000,00	30.000,00	31.500,00	33.075,00	100,00	105,00	105,00
			UKUPNO ODRŽAVANJE PROMETNICA	630.000,00	680.000,00	714.000,00	749.700,00	107,94	105,00	105,00



**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
POSEBNI DIO

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
			<b>PROGRAM 1012 Javna rasvjeta</b>							
			<b>AKTIVNOST A100121 Održavanje javne rasvjete</b>							
			Funkcijska klas.:064 Ulična rasvjeta							
		3	RASHODI POSLOVANJA	860.000,00	870.000,00	913.500,00	959.175,00	101,16	105,00	105,00
		32	Materijalni rashodi	860.000,00	870.000,00	913.500,00	959.175,00	101,16	105,00	105,00
34	.4.1.	322	Rashodi za materijal i energiju-javna rasvjeta	670.000,00	670.000,00	703.500,00	738.675,00	100,00	105,00	105,00
35	.4.1.	323	Rashodi za usluge	190.000,00	200.000,00	210.000,00	220.500,00	105,26	105,00	105,00
			<b>UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>860.000,00</b>	<b>870.000,00</b>	<b>913.500,00</b>	<b>959.175,00</b>	<b>101,16</b>	<b>105,00</b>	<b>105,00</b>
			<b>GLAVNI PROGRAM B02 Izgradnja komunalne infrastrukture</b>							
			<b>PROGRAM 1020 Izgradnja javnih površina</b>							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100205 Gradski trg</b>							
			Funkcijska klas.:062 Razvoj zajednice							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		421	Građevinski objekti - fontana	200.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			<b>UKUPNO GRADSKI TRG</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100202 Rekonstrukcija poljskih puteva</b>							
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice							
		3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	102.000,00	-	-	102,00	0,00	0,00
		32	Materijalni rashodi	100.000,00	102.000,00	-	-	102,00	0,00	0,00
36	.4.6	323	Rashodi za usluge-održavanje ruralne infrastrukture	100.000,00	102.000,00		-	102,00	0,00	0,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	792.324,72	625.000,00	257.000,00	800.000,00	78,88	41,12	311,28
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	792.324,72	625.000,00	257.000,00	800.000,00	78,88	41,12	311,28
37	.4.6	421	Građevinski objekti - izgradnja cesta	792.324,72	625.000,00	257.000,00	800.000,00	78,88	41,12	311,28
			<b>UK. IZGRADNJA S. ODVODNJE OBORINSKIH VODA</b>	<b>892.324,72</b>	<b>727.000,00</b>	<b>257.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>81,47</b>	<b>35,35</b>	<b>311,28</b>
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100206 Rekonstrukcija dječjih igrališta</b>							
			Funkcijska klas.:062 Razvoj zajednice							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	217.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	46,08	100,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	217.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	46,08	100,00	100,00
38	4.3.	421	Građevinski objekti	217.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	46,08	100,00	100,00
			<b>UKUPNO REKONSTRUKCIJA DJEČJIH IGRALIŠTA</b>	<b>217.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>46,08</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
			<b>PROGRAM 1021 Izgradnja nerazvrstanih prometnica</b>							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100211 Izgradnja prometnica</b>							
			Funkcijska klas.: 045 Promet							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	396.000,00	490.000,00	1.140.000,00	2.550.000,00	123,74	232,65	223,68

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	96.000,00	190.000,00	100.000,00	100.000,00	197,92	52,63	100,00
39	1.1.	411	Materijalna imovina - zemljište	10.000,00	90.000,00	100.000,00	100.000,00	900,00	111,11	100,00
40	,4.3	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	86.000,00	100.000,00			116,28	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	300.000,00	1.040.000,00	2.450.000,00	100,00	346,67	235,58
41	1.1., 5.2	421	Građevinski objekti-izgradnja cesta	300.000,00	300.000,00	1.040.000,00	2.450.000,00	100,00	346,67	235,58
			<b>UKUPNO IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>396.000,00</b>	<b>490.000,00</b>	<b>1.140.000,00</b>	<b>2.550.000,00</b>	123,74	232,65	223,68
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100212 Izgradnja parkirališta</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</i>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	1000,00	100,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	1000,00	100,00	100,00
42	1.2., 1.1	421	Građevinski objekti-izgradnja parkirališta	20.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	1000,00	100,00	100,00
			<b>UKUPNO IZGRADNJA PARKIRALIŠTA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	1000,00	100,00	100,00
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100213 Prometnica Branjin Vrh - Popovac</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</i>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	5.400.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	5.400.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
43	.5.2	421	Građevinski objekti-izgradnja cesta	-	5.400.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
			<b>UKUPNO PROMETNICA BRANJIN VRH - POPOVAC</b>	<b>-</b>	<b>5.400.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	0,00	0,00	0,00
			<b>PROGRAM 1022 Izgradnja komunalnih sustava</b>							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100221 Izgradnja javne rasvjete</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</i>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	50,00	100,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	50,00	100,00	100,00
44	.4.1	421	Građevinski objekti-izgradnja javne rasvjete	400.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	50,00	100,00	100,00
			<b>UKUPNO IZGRADNJA JAVNE RASVJETE</b>	<b>400.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	50,00	100,00	100,00
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100222 Poboljšanje vodnokomunalne infrastrukture na području Baranje</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 052 Gospodarenje otpadnim vodama</i>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	268.000,00	350.000,00	450.000,00	914.000,00	130,60	128,57	203,11
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	144.000,00	50.000,00	50.000,00	144.000,00	34,72	100,00	288,00
45	.1.1	421	Građevinski objekti-vodovod	144.000,00	50.000,00	50.000,00	144.000,00	34,72	100,00	288,00
		45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	124.000,00	300.000,00	400.000,00	770.000,00	241,94	133,33	192,50
46	.1.1	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	124.000,00	300.000,00	400.000,00	770.000,00	241,94	133,33	192,50
			<b>UKUPNO POBOLJŠANJE VODNOKOMUNALNE INFR.</b>	<b>268.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>914.000,00</b>	130,60	128,57	203,11

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
			<b>PROGRAM 1023 Izgradnja groblja</b>							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100231 Izgradnja mrtvačnice</b>							
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		421	Građevinski objekti	50.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			<b>UKUPNO IZGRADNJA MRTVAČNICE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100232 Opremanje groblja Branjin Vrh</b>							
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	111.187,50	130.000,00	-	-	116,92	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	111.187,50	130.000,00	-	-	116,92	0,00	0,00
47	5.2.,1.1	421	Građevinski objekti	111.187,50	130.000,00	-	-	116,92	0,00	0,00
			<b>UKUPNO OPREMANJE GROBLJA BRANJIN VRH</b>	<b>111.187,50</b>	<b>130.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>116,92</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>PROGRAM 1024 Program uređenja prometne infrastrukture</b>							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100243 Prometna infrastruktura u naselju Branjin Vrh</b>							
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice							
		3	RASHODI POSLOVANJA	74.750,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		31	Rashodi za zaposlene	49.750,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		311	Plaće	42.650,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		313	Doprinosi na plaće	7.100,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		32	Materijalni rashodi	25.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		323	Rashodi za usluge	25.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	590.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	590.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		421	Građevinski objekti	590.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			<b>UKUPNO PROMETNA INFRASTRUKTURA NASELJA BRANJIN VRH</b>	<b>664.750,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100244 Prometno uređenje Grada</b>							
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice							
		3	RASHODI POSLOVANJA	65.800,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		31	Rashodi za zaposlene	43.300,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		311	Plaće	37.100,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		313	Doprinosi na plaće	6.200,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		32	Materijalni rashodi	22.500,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		323	Rashodi za usluge	22.500,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
			<b>UKUPNO PROMETNO UREĐENJE GRADA</b>	65.800,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100245 Uređenje Šećeranskog jezera</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	2.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
		31	Rashodi za zaposlene	-	2.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
48	5.3.,1.1	311	Plaće	-	1.700,00	-	-	0,00	0,00	0,00
49	5.3.,1.1	313	Doprinosi na plaće	-	300,00	-	-	0,00	0,00	0,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	350.000,00	-	100,00	700,00	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	20.000,00	50.000,00	-	40,00	250,00	0,00
50	5.3.,1.1	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	50.000,00	20.000,00	50.000,00	-	40,00	250,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	30.000,00	300.000,00	-	0,00	1000,00	0,00
51	5.3.,1.1	421	Građevinski objekti	-	30.000,00	300.000,00	-	0,00	1000,00	0,00
			<b>UKUPNO UREĐENJE ŠEĆERANSKOG JEZERA</b>	50.000,00	52.000,00	350.000,00	-	104,00	673,08	0,00
			<b>PROGRAM 1025 Gospodarenje otpadom</b>							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100251 Sanacija i uređenje gradske deponije</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom</i>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.291.853,58	2.300.000,00	100.000,00	-	53,59	4,35	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	100.000,00	100.000,00	-	-	100,00	0,00	0,00
52	.1.3	412	Ostala nematerijalna imovina-proj.dokumentacija	100.000,00	100.000,00	-	-	100,00	0,00	0,00
		45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj im.	4.191.853,58	2.200.000,00	100.000,00	-	52,48	4,55	0,00
53	.1.3	451	Dodatna ulaganja na građevinskim obj.-sanacija dep.	4.191.853,58	2.200.000,00	100.000,00	-	52,48	4,55	0,00
			<b>UKUPNO SANACIJA I UREĐENJE G. DEPONIJE</b>	4.291.853,58	2.300.000,00	100.000,00	-	53,59	4,35	0,00
			<b>AKTIVNOST A 100252 Izgradnja sortirnice</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	47.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	47.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		363	Pomoći unutar općeg proračuna	47.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			<b>UKUPNO IZGRADNJA SORTIRNICE</b>	47.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100253 Reciklažno dvorište</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom</i>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	200.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	200.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
54	.1.3	421	Građevinski objekti	-	200.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
			<b>UKUPNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE</b>	-	200.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto	2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
		RASHODI/IZDACI							
		<b>GLAVNI PROGRAM B03 Izgradnja socijalne infrastrukture</b>							
		<b>PROGRAM 1033 Uređenje naselja Branjin Vrh</b>							
		<b>KAPITALNI PROJEKT K100332 Kuća baranjskog kulena</b>							
		<i>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</i>							
		3 RASHODI POSLOVANJA	440.000,00	384.750,00	-	-	87,44	0,00	0,00
		31 Rashodi za zaposlene	125.000,00	24.750,00	-	-	19,80	0,00	0,00
55	5.3.,1.1	311 Plaće	107.300,00	21.000,00	-	-	19,57	0,00	0,00
56	5.3.,1.1	313 Doprinosi na plaće	17.700,00	3.750,00	-	-	21,19	0,00	0,00
		32 Materijalni rashodi	315.000,00	360.000,00	-	-	114,29	0,00	0,00
57	5.3.,1.1	323 Rashodi za usluge	315.000,00	360.000,00	-	-	114,29	0,00	0,00
		4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.125.000,00	1.475.000,00	-	-	13,26	0,00	0,00
		42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.125.000,00	1.475.000,00	-	-	13,26	0,00	0,00
58	5.3.,1.1	421 Građevinski objekti	10.750.000,00	1.100.000,00	-	-	10,23	0,00	0,00
59	5.3.,1.1	422 Postrojenja i oprema	375.000,00	375.000,00	-	-	100,00	0,00	0,00
		<b>UKUPNO KUĆA BARANJSKOG KULENA</b>	<b>11.565.000,00</b>	<b>1.859.750,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>KAPITALNI PROJEKT K100333 Promotivne aktivnosti u Kući baranjskog kulena</b>							
		3 RASHODI POSLOVANJA	-	220.400,00	276.620,00	182.060,00	0,00	125,51	65,82
		31 Rashodi za zaposlene	-	75.150,00	149.120,00	74.560,00	0,00	198,43	50,00
60	5.3.	311 Plaće	-	64.500,00	128.000,00	64.000,00	0,00	198,45	50,00
61	5.3.	313 Doprinosi na plaće	-	10.650,00	21.120,00	10.560,00	0,00	198,31	50,00
		32 Materijalni rashodi	-	145.250,00	127.500,00	107.500,00	0,00	87,78	84,31
62	5.3.	323 Rashodi za usluge	-	145.250,00	127.500,00	107.500,00	0,00	87,78	84,31
		4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	91.250,00	-	-	0,00	0,00	0,00
		42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	91.250,00	-	-	0,00	0,00	0,00
63	5.3.	422 Postrojenja i oprema	-	91.250,00	-	-	0,00	0,00	0,00
		<b>UKUPNO PROMOTIVNE AKTIVNOSTI U KUĆI KULENA</b>	<b>-</b>	<b>311.650,00</b>	<b>276.620,00</b>	<b>182.060,00</b>	<b>0,00</b>	<b>88,76</b>	<b>65,82</b>
		<b>PROGRAM 1034 Izgradnja socijalne infrastrukture</b>							
		<b>KAPITALNI PROJEKT K100342 Rekonstrukcija Doma Šumarina</b>							
		<i>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</i>							
		4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.420.000,00	50.000,00	-	-	1,46	0,00	0,00
		42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.420.000,00	50.000,00	-	-	1,46	0,00	0,00
		421 Građevinski objekti	2.700.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
64	5.2.	422 Postrojenja i oprema	720.000,00	50.000,00	-	-	6,94	0,00	0,00
		<b>UKUPNO REKONSTRUKCIJA DOMA ŠUMARINA</b>	<b>3.420.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100343 Dječje igralište "Krug" Šumarina</b>							
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	111.187,50	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	111.187,50	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		421	Građevinski objekti	111.187,50	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			<b>UKUPNO DJEČJE IGRALIŠTE KRUG ŠUMARINA</b>	<b>111.187,50</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>PROGRAM 1035 PEER centar</b>							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100351 Obnova upravne zgrade u Šećerani</b>							
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice							
		3	RASHODI POSLOVANJA	99.123,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		31	Rashodi za zaposlene	51.573,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		311	Plaće	44.268,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		313	Doprinosi na plaće	7.305,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		32	Materijalni rashodi	47.550,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		323	Rashodi za usluge	47.550,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.017.640,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.017.640,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		421	Građevinski objekti	7.868.143,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		422	Postrojenja i oprema	149.497,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			<b>UKUPNO OBNOVA UPRAVNE ZGRADE U ŠEĆERANI</b>	<b>8.116.763,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100352 Izgradnja skladišnih kapaciteta</b>							
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice							
		3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	372.800,00	-	-	310,67	0,00	0,00
		31	Rashodi za zaposlene	120.000,00	372.800,00	-	-	310,67	0,00	0,00
65	5.3.,1.1	311	Plaće	103.005,00	320.000,00	-	-	310,66	0,00	0,00
66	5.3.,1.1	313	Doprinosi na plaće	16.995,00	52.800,00	-	-	310,68	0,00	0,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000,00	7.100.000,00	3.281.000,00	1.000.000,00	710,00	46,21	30,48
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	7.100.000,00	3.281.000,00	1.000.000,00	710,00	46,21	30,48
67	5.3.,1.1	421	Građevinski objekti	1.000.000,00	7.000.000,00	3.000.000,00	1.000.000,00	700,00	42,86	33,33
68	5.3.,1.1	421	Građevinski objekti - nadzor		100.000,00	111.000,00		0,00	111,00	0,00
		422	Postrojenja i oprema			170.000,00		0,00	0,00	0,00
			<b>UKUPNO IZGRADNJA SKLADIŠNIH KAPACITETA</b>	<b>1.120.000,00</b>	<b>7.472.800,00</b>	<b>3.281.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>667,21</b>	<b>43,91</b>	<b>30,48</b>
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100353 Aktivnosti u PEER centru</b>							
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice							
		3	RASHODI POSLOVANJA	91.825,00	676.730,00	666.230,00	336.800,00	736,98	98,45	50,55

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
		31	Rashodi za zaposlene	71.825,00	416.230,00	416.230,00	201.800,00	579,51	100,00	48,48
69	5.3.	311	Plaće	47.400,00	60.780,00	60.780,00	35.455,00	128,23	100,00	58,33
70	5.3.	311	Plaće - projektni partner	14.220,00	296.500,00	296.500,00	148.250,00	2085,09	100,00	50,00
71	5.3.	313	Doprinosi na plaće	7.850,00	10.020,00	10.020,00	5.845,00	127,64	100,00	58,33
72	5.3.	313	Doprinosi na plaće- projektni partner	2.355,00	48.930,00	48.930,00	12.250,00	2077,71	100,00	25,04
		32	Materijalni rashodi	20.000,00	260.500,00	250.000,00	135.000,00	1302,50	95,97	54,00
73	5.3.	321	Naknade troškova zaposlenima - projektni partner	-	13.000,00	15.000,00	5.000,00	0,00	115,38	33,33
		322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
74	5.3.	322	Rashodi za materijal i energiju - projektni partner	-	215.000,00	215.000,00	120.000,00	0,00	100,00	55,81
75	5.3.	323	Rashodi za usluge - projektni partner	-	32.500,00	20.000,00	10.000,00	0,00	61,54	50,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.264.500,00	687.500,00	-	-	54,37	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.264.500,00	687.500,00	-	-	54,37	0,00	0,00
76	5.3.	422	Postrojenja i oprema	1.129.500,00	687.500,00	-	-	60,87	0,00	0,00
		422	Postrojenja i oprema- projektni partner	135.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			<b>UKUPNO AKTIVNOSTI U PEER CENTRU</b>	<b>1.356.325,00</b>	<b>1.364.230,00</b>	<b>666.230,00</b>	<b>336.800,00</b>	<b>100,58</b>	<b>48,84</b>	<b>50,55</b>
			<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 35327 DJEČIJI VRTIĆ "CVRČAK"</b>							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100353 Aktivnosti u PEER centru</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	152.000,00	92.000,00	38.000,00	0,00	60,53	41,30
		31	Rashodi za zaposlene	-	60.000,00	60.000,00	30.000,00	0,00	100,00	50,00
77	5.3.	311	Plaće	-	51.500,00	51.500,00	25.750,00	0,00	100,00	50,00
78	5.3.	313	Doprinosi na plaće	-	8.500,00	8.500,00	4.250,00	0,00	100,00	50,00
		32	Materijalni rashodi	-	92.000,00	32.000,00	8.000,00	0,00	34,78	25,00
79	5.3.	323	Rashodi za usluge	-	92.000,00	32.000,00	8.000,00	0,00	34,78	25,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	111.250,00	20.000,00	12.500,00	0,00	17,98	62,50
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	111.250,00	20.000,00	12.500,00	0,00	17,98	62,50
80	5.3.	422	Postrojenja i oprema	-	111.250,00	20.000,00	12.500,00	0,00	17,98	62,50
			<b>UKUPNO AKTIVNOSTI U PEER CENTRU- DJ. VRTIĆ</b>	<b>-</b>	<b>263.250,00</b>	<b>112.000,00</b>	<b>50.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>42,55</b>	<b>45,09</b>
			<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 48744 BARANJSKA RAZVOJNA AGENCIJA</b>							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100353 Aktivnosti u PEER centru</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	522.500,00	412.500,00	241.500,00	0,00	78,95	58,55
		31	Rashodi za zaposlene	-	330.000,00	330.000,00	174.000,00	0,00	100,00	52,73
81	5.3.	311	Plaće	-	283.300,00	283.300,00	149.500,00	0,00	100,00	52,77
82	5.3.	313	Doprinosi na plaće	-	46.700,00	46.700,00	24.500,00	0,00	100,00	52,46

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
		32	Materijalni rashodi	-	192.500,00	82.500,00	67.500,00	0,00	42,86	81,82
83	5.3.	323	Rashodi za usluge		182.500,00	82.500,00	57.500,00	0,00	45,21	69,70
84	5.3.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		10.000,00	-	10.000,00	0,00	0,00	0,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	150.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	150.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
85	5.3.	422	Postrojenja i oprema	-	150.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
			<b>UKUPNO AKTIVNOSTI U PEER CENTRU- BARA</b>	-	<b>672.500,00</b>	<b>412.500,00</b>	<b>241.500,00</b>	0,00	61,34	58,55
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100354 Prijelaz preko pruge u Šumarini</b>							
			<b>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</b>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	62.394,00	7.899,00	-	0,00	12,66	0,00
		31	Rashodi za zaposlene	-	47.394,00	7.899,00	-	0,00	16,67	0,00
86	5.3.,1.1	311	Plaće	-	40.681,00	6.700,00	-	0,00	16,47	0,00
87	5.3.,1.1	313	Doprinosi na plaće	-	6.713,00	1.199,00	-	0,00	17,86	0,00
		32	Materijalni rashodi	-	15.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
88	5.3.,1.1	323	Rashodi za usluge	-	15.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	484.250,00	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	484.250,00	-	-	0,00	0,00	0,00
89	5.3.,5.2	421	Građevinski objekti	-	480.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
90	5.3.,1.1	422	Postrojenja i oprema	-	4.250,00	-	-	0,00	0,00	0,00
			<b>UKUPNO PRIJELAZ PREKO PRUGE ŠUMARINA</b>	-	<b>546.644,00</b>	<b>7.899,00</b>	<b>-</b>	0,00	1,44	0,00
			<b>PROGRAM 1036 Centralne funkcije Grada</b>							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100361 Uređenje gradskog sportskog parka</b>							
			<b>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</b>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	530.000,00	290.000,00	290.000,00	145.000,00	54,72	100,00	50,00
		31	Rashodi za zaposlene	290.000,00	290.000,00	290.000,00	145.000,00	100,00	100,00	50,00
91	5.3.,1.1	311	Plaće	249.000,00	249.000,00	249.000,00	125.000,00	100,00	100,00	50,20
92	5.3.,1.1	313	Doprinosi na plaće	41.000,00	41.000,00	41.000,00	20.000,00	100,00	100,00	48,78
		32	Materijalni rashodi	240.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		323	Rashodi za usluge	220.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.497.670,90	9.936.000,00	15.150.000,00	-	56,78	152,48	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	161.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	161.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.336.670,90	9.936.000,00	15.150.000,00	-	57,31	152,48	0,00



**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
93	5.3.,1.1,7.4	421	Građevinski objekti	17.026.670,90	9.836.000,00	15.000.000,00	-	57,77	152,50	0,00
94	5.3.,1.1	421	Građevinski objekti - nadzor	250.000,00	100.000,00	150.000,00		40,00	150,00	0,00
		422	Postrojenja i oprema	60.000,00				0,00	0,00	0,00
			<b>UKUPNO UREĐENJE GRADSKOG SPORTSKOG PARK</b>	<b>18.027.670,90</b>	<b>10.226.000,00</b>	<b>15.440.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	56,72	150,99	0,94
			<b>PROGRAM 1037 Obrazovanje</b>							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100371 Prostor za produženi boravak učenika</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	24.378,75	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		32	Materijalni rashodi	24.378,75	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		323	Rashodi za usluge	24.378,75	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			<b>UKUPNO PROSTOR ZA PRODUŽENI BORAVAK UČEN</b>	<b>24.378,75</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	0,00	0,00	0,00
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100372 Proširenje prostora umjetničke škole</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	-	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	100,00
		31	Rashodi za zaposlene	-	-	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	100,00
		311	Plaće	-	-	29.900,00	29.900,00	0,00	0,00	100,00
		313	Doprinosi na plaće	-	-	5.100,00	5.100,00	0,00	0,00	100,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	40.000,00	35.000,00	40.000,00	250.000,00	87,50	114,29	625,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	25.000,00	20.000,00	-	125,00	80,00	0,00
95	5.3.,1.1	412	materijalna imovina - projektna dokumentacija	20.000,00	25.000,00	20.000,00		125,00	80,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	10.000,00	20.000,00	250.000,00	50,00	200,00	1250,00
96	5.3.,1.1	421	Građevinski objekti	20.000,00	10.000,00	20.000,00	250.000,00	50,00	200,00	1250,00
			<b>UKUPNO PROŠIRENJE PROSTORA UMJETNIČKE ŠKO</b>	<b>40.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>285.000,00</b>	87,50	214,29	380,00
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100373 Učenički dom</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		31	Rashodi za zaposlene	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		311	Plaće	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		313	Doprinosi na plaće	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	170.000,00	170.000,00	370.000,00	1.000.000,00	100,00	217,65	270,27
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	170.000,00	170.000,00	170.000,00	-	100,00	100,00	0,00
97	5.3.,1.1	412	materijalna imovina - projektna dokumentacija	170.000,00	170.000,00	170.000,00		100,00	100,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	200.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	500,00
		421	Građevinski objekti	-	-	200.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	500,00
			<b>UKUPNO UČENIČKI DOM</b>	<b>170.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>370.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	100,00	217,65	270,27

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100374 Institut tradicionalnih instrumenata</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	127.960,00	355.920,00	355.920,00	0,00	278,15	100,00
		31	Rashodi za zaposlene	-	27.960,00	55.920,00	55.920,00	0,00	200,00	100,00
98	5.3.	311	Plaće	-	24.000,00	48.000,00	48.000,00	0,00	200,00	100,00
99	5.3.	313	Doprinosi na plaće	-	3.960,00	7.920,00	7.920,00	0,00	200,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	-	100.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	300,00	100,00
100	5.3.	323	Rashodi za usluge	-	100.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	300,00	100,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	120.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	66,67	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	120.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	66,67	100,00
101	5.3.	422	Postrojenja i oprema	-	100.000,00	60.000,00	60.000,00	0,00	60,00	100,00
102	5.3.	426	Nematerijalna proizvedena imovina - rač. prog	-	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00	100,00
			<b>UKUPNO INSTITUT TRADICIONALNIH INSTRUMENTATA</b>	<b>-</b>	<b>247.960,00</b>	<b>435.920,00</b>	<b>435.920,00</b>	<b>0,00</b>	<b>175,80</b>	<b>100,00</b>
			<b>PROGRAM 1039 Resursi za provođenje Intervencijskog plana</b>							
			<b>AKTIVNOST A100391 Jačanje kapaciteta gradske uprave za provođenje IP</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	523.650,00	420.000,00	440.195,00	249.850,00	80,21	104,81	56,76
		31	Rashodi za zaposlene	171.000,00	171.000,00	157.850,00	157.850,00	100,00	92,31	100,00
103	5.3.,1.1	311	Plaće	146.780,00	146.780,00	134.684,30	134.684,30	100,00	91,76	100,00
104	5.3.,1.1	313	Doprinosi na plaće	24.220,00	24.220,00	23.165,70	23.165,70	100,00	95,65	100,00
		32	Materijalni rashodi	352.650,00	249.000,00	282.345,00	92.000,00	70,61	113,39	32,58
		321	Naknade troškova zaposlenima	142.650,00	-	176.095,00	21.000,00	0,00	0,00	11,93
105	5.3.,1.1	323	Rashodi za usluge	210.000,00	249.000,00	106.250,00	71.000,00	118,57	42,67	66,82
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	200.000,00	50.000,00	100,00	400,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	200.000,00	50.000,00	100,00	400,00	0,00
106	5.3.,1.1	426	Nematerijalna proizvedena imovina-rač. programi	50.000,00	50.000,00	200.000,00	50.000,00	100,00	400,00	0,00
			<b>UKUPNO JAČANJE KAPACITETA ZA IP</b>	<b>573.650,00</b>	<b>470.000,00</b>	<b>640.195,00</b>	<b>299.850,00</b>	<b>81,93</b>	<b>136,21</b>	<b>46,84</b>
			<b>GLAVNI PROGRAM B04 Unapređenje stanja u prostoru</b>							
			<b>PROGRAM 1040 Program zaštite okoliša</b>							
			<b>AKTIVNOST A100401 Eko škole</b>							
			<i>Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	100,00	100,00
		38	Ostali rashodi	-	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	100,00	100,00
107	1.1.	381	Tekuće donacije - "Eko-škola"	-	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	100,00	100,00
			<b>UKUPNO EKO ŠKOLA</b>	<b>-</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
			<b>AKTIVNOST A100404 Energetska obnova javnih objekata</b>							
			<i>Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.</i>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	-	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100,00
		421	Građevinski objekti - rekonstrukcija	-	-	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100,00
			<b>UKUPNO ENERGETSKA OBNOVA JAVNIH OBJEKATA</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
			<b>AKTIVNOST A100405 Uklanjanje ruševnih objekata na području Grada</b>							
			<i>Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	218.500,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	91,53	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	218.500,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	91,53	100,00	100,00
108	1.1.	323	Rashodi za usluge	218.500,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	91,53	100,00	100,00
			<b>UKUPNO UKLANJANJE RUŠEVNIH OBJEKATA</b>	<b>218.500,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>91,53</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
			<b>PROGRAM 1041 Prostorno uređenje</b>							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100411 Prostorno planska dokumentacija</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</i>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80.000,00	80.000,00	30.000,00	-	100,00	37,50	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	80.000,00	80.000,00	30.000,00	-	100,00	37,50	0,00
109	4.2.	412	Nematerijalna imovina-prostorni planovi	80.000,00	80.000,00	30.000,00	-	100,00	37,50	0,00
			<b>UKUPNO PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>-</b>	<b>100,00</b>	<b>37,50</b>	<b>0,00</b>
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100412 Arhitektonski projekti</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</i>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	249.227,81	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,31	100,00	100,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	249.227,81	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,31	100,00	100,00
110	4.2.	412	Nem. im.-arhitektonski projekti	249.227,81	250.000,00	250.000,00	250.000,00	100,31	100,00	100,00
			<b>UKUPNO ARHITEKTONSKI PROJEKTI</b>	<b>249.227,81</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,31</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
			<b>GLAVNI PROGRAM B05 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture</b>							
			<b>PROGRAM 1050 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture od prodaje stanova Grada</b>							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100361 Uređenje gradskog sportskog parka</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice</i>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	176.884,19	24.000,00	80.000,00	80.000,00	13,57	333,33	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	176.884,19	24.000,00	80.000,00	80.000,00	13,57	333,33	100,00
111	7.3.	421	Građevinski objekti	176.884,19	24.000,00	80.000,00	80.000,00	13,57	333,33	100,00
			<b>UKUPNO UREĐENJE GRADSKOG SPORTSKOG PARKA</b>	<b>176.884,19</b>	<b>24.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>13,57</b>	<b>333,33</b>	<b>100,00</b>

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
			<b>PROGRAM 1051 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture od prodaje stanova RH</b>							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100361 Uređenje gradskog sportskog parka</b>							
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	400.000,00	140.000,00	250.000,00	220.000,00	35,00	178,57	88,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	140.000,00	250.000,00	220.000,00	35,00	178,57	88,00
112	7.2.	421	Građevinski objekti	400.000,00	140.000,00	250.000,00	220.000,00	35,00	178,57	88,00
			<b>UKUPNO UREĐENJE GRADSKOG SPORTSKOG PARKA</b>	<b>400.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	35,00	178,57	88,00
			<b>UKUPNO RAZDJEL 002</b>	<b>57.579.668,17</b>	<b>39.040.784,00</b>	<b>30.257.364,00</b>	<b>14.659.880,00</b>	67,80	77,50	48,45
			<b>RAZDJEL 003 U. O. ZA GOSPODARSTVO, PRORAČUN, FINACIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>							
			<b>GLAVA 01 GOSPODARSTVO</b>							
			<b>GLAVNI PROGRAM C01 Razvoj gospodarstva Grada Belog Manastira</b>							
			<b>PROGRAM 1150 Razvoj poduzetništva</b>							
			<b>AKTIVNOST A100501 Djelatnost PEER centra</b>							
			Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi							
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi		50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00	100,00
113	1.1.	322	Rashodi za materijal i energiju		20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00	100,00
114	1.1.	323	Rashodi za usluge		20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	100,00	100,00
115	1.1.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		50.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	200,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		50.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	200,00	100,00
116	1.1.	422	Postrojenja i oprema		50.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	200,00	100,00
			<b>UKUPNO DJELATNOST PEER CENTRA</b>		<b>100.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	0,00	150,00	100,00
			<b>AKTIVNOST A100502 Poduzetnički centar</b>							
			Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi							
		3	RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		35	Subvencije	20.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		352	Subvencije obrtnicima i poljoprivrednicima	20.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			<b>UKUPNO PODUZETNIČKI CENTAR</b>	<b>20.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	0,00	0,00	0,00
			<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 48744 BARANJSKA RAZVOJNA AGENCIJA</b>							
			<b>AKTIVNOST A100504 Baranjska razvojna agencija Grada Belog Manastira</b>							
			Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi							
		3	RASHODI POSLOVANJA	254.375,00	348.629,00	376.050,00	380.550,00	137,05	107,87	101,20
		31	Rashodi za zaposlene	184.600,00	339.861,00	344.500,00	349.000,00	184,11	101,36	101,31
117	1.1.	311	Plaće za redovan rad	158.400,00	291.726,00	295.000,00	299.000,00	184,17	101,12	101,36

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
118	1.1.	313	Doprinosi na plaće	26.200,00	48.135,00	49.500,00	50.000,00	183,72	102,84	101,01
		32	Materijalni rashodi	67.775,00	8.768,00	29.500,00	29.500,00	12,94	336,45	100,00
119	1.1.	321	Naknade troškova zaposlenima	12.288,00	4.268,00	3.000,00	3.000,00	34,73	70,29	100,00
120	1.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00	1.000,00	5.500,00	5.500,00	66,67	550,00	100,00
121	1.1.	323	Rashodi za usluge	45.447,00	3.500,00	18.500,00	18.500,00	7,70	528,57	100,00
		324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.040,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	-	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	100,00
		34	Financijski rashodi	2.000,00	-	2.050,00	2.050,00	0,00	0,00	100,00
		342	Kamate na primljene kredite i zajmove			50,00	50,00	0,00	0,00	100,00
		343	Osatali financijski rashodi	2.000,00	-	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100,00
			<b>UKUPNO RAZVOJNA AGENCIJA</b>	<b>254.375,00</b>	<b>348.629,00</b>	<b>376.050,00</b>	<b>380.550,00</b>	<b>137,05</b>	<b>107,87</b>	<b>101,20</b>
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100505 Nabava opreme za Baranjsku razvojnu agenciju Grada Belog Manastira</b>							
			<b>Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi</b>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500,00	-	500,00	500,00	0,00	0,00	100,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	500,00	-	500,00	500,00	0,00	0,00	100,00
		412	Ostala nematerijalna imovina - licence	500,00	-	500,00	500,00	0,00	0,00	100,00
			<b>UKUPNO NABAVA OPREME ZA BARANJSKU RAZVOJNU AGENCIJU</b>	<b>500,00</b>	<b>-</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
			<b>AKTIVNOST A101504 Djelatnost Baranjske razvojne agencije Grada Belog Manastira financirana iz drugih izvora</b>							
			<b>Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi</b>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	870.358,00	185.050,00	25.000,00	25.000,00	21,26	13,51	100,00
		31	Rashodi za zaposlene	212.100,00	34.000,00	20.000,00	20.000,00	16,03	58,82	100,00
122	3.1.	311	Plaće za redovan rad	164.800,00	12.000,00			7,28	0,00	0,00
123	3.1.	312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
124	3.1.	313	Doprinosi na plaće	27.300,00	2.000,00			7,33	0,00	0,00
		32	Materijalni rashodi	657.708,00	149.000,00	4.500,00	4.500,00	22,65	3,02	100,00
125	3.1.	321	Naknade troškova zaposlenima	39.236,00	32.000,00	-	-	81,56	0,00	0,00
126	3.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	6.500,00	6.000,00	-	-	92,31	0,00	0,00
127	5.8.,3.1	323	Rashodi za usluge	556.650,00	86.000,00	3.500,00	3.500,00	15,45	4,07	100,00
128	3.1.	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.722,00	15.000,00	-	-	194,25	0,00	0,00
129	3.1.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	47.600,00	10.000,00	1.000,00	1.000,00	21,01	10,00	100,00
		34	Financijski rashodi	550,00	2.050,00	500,00	500,00	372,73	24,39	100,00
130	3.1.	342	Kamate na primljene kredite i zajmove	50,00	50,00	50,00	50,00	100,00	100,00	100,00
131	3.1.	343	Osatali financijski rashodi	500,00	2.000,00	450,00	450,00	400,00	22,50	100,00
			<b>UKUPNO RAZVOJNA AGENCIJA IZ DRUGIH IZVORA</b>	<b>870.358,00</b>	<b>185.050,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>21,26</b>	<b>13,51</b>	<b>100,00</b>

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
POSEBNI DIO

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K101505 Nabava opreme za Baranjsku razvojnu agenciju iz drugih izvora</b>							
			<i>Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi</i>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	11.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	-	1.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
132	3.1.	412	Ostala nematerijalna imovina - licence	-	1.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	10.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
133	3.1.	422	Postrojenja i oprema	-	10.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO NABAVA OPREME ZA BARANJSKU RAZVOJNU AGENCIJU	-	11.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO BARANJSKA RAZVOJNA AGENCIJA	1.125.233,00	544.679,00	401.550,00	406.050,00	48,41	73,72	101,12
			<b>AKTIVNOST A100503 Subvencioniranje poduzetništva</b>							
			<i>Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	939.566,74	320.000,00	320.000,00	320.000,00	34,06	100,00	100,00
		35	Subvencije	939.566,74	320.000,00	320.000,00	320.000,00	34,06	100,00	100,00
134	4.4.,1.1	352	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	939.566,74	320.000,00	320.000,00	320.000,00	34,06	100,00	100,00
		5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	470.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	470.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		534	Dionice i udjeli u glavnici trg. dr. izvan javnog sektora	470.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO SUBVENCIONIRANJE PODUZETNIŠTVA	1.409.566,74	320.000,00	320.000,00	320.000,00	22,70	100,00	100,00
			<b>PROGRAM 1151 Razvoj poljoprivrede</b>							
			<b>AKTIVNOST A100511 Subvencioniranje poljoprivrednih projekata</b>							
			<i>Funkcijska klas. : 042 Poljoprivreda</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00	100,00
		35	Subvencije	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00	100,00
135	7.1.	352	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO SUBVENCIONIRANJE POLJOPRIVREDE	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00	100,00	100,00
			<b>PROGRAM 1052 Turizam</b>							
			<b>AKTIVNOST A100521 Turistička promocija Grada</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 047 Turizam</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
		38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
136	4.5,4.8,1.1	381	Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO TURIZAM	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
			<b>AKTIVNOST A100523 Djelatnost objekta ECBB</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 047 Turizam</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
POSEBNI DIO

pozicija	šif. izvora	konto	2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
		RASHODI/IZDACI							
		32 Materijalni rashodi	15.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		323 Rashodi za usluge	5.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		<b>UKUPNO DJELATNOST OBJEKTA ECBB</b>	<b>15.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>PROGRAM 1053 Rad proizvođačkih udruga</b>							
		<b>AKTIVNOST A100531 Aktivnosti gospodarskih udruga</b>							
		Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi							
		3 RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150,00	100,00	100,00
		38 Ostali rashodi	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150,00	100,00	100,00
137	1.1.	381 Aktivnosti gospodarstvenih udruga	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	150,00	100,00	100,00
		<b>UKUPNO GOSPODARSKE UDRUGE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>150,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
		<b>UKUPNO GLAVA 01</b>	<b>2.989.799,74</b>	<b>1.394.679,00</b>	<b>1.301.550,00</b>	<b>1.306.050,00</b>	<b>46,65</b>	<b>93,32</b>	<b>100,35</b>
		<b>GLAVA 02 DJELATNOST KULTURE</b>							
		<b>GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira</b>							
		<b>PROGRAM 1060 Program kulture</b>							
		<b>AKTIVNOST A100607 Djelatnost udruga u kulturi</b>							
		Funkcijska klas.: 082 Službe kulture							
		3 RASHODI POSLOVANJA	182.000,00	270.000,00	350.000,00	350.000,00	148,35	129,63	100,00
		38 Ostali rashodi	182.000,00	270.000,00	350.000,00	350.000,00	148,35	129,63	100,00
138	1.1.	381 Aktivnosti udruga u kulturi	137.000,00	200.000,00	260.000,00	260.000,00	145,99	130,00	100,00
139	1.1.	381 Aktivnost udruga u tehničkoj kulturi	45.000,00	70.000,00	90.000,00	90.000,00	155,56	128,57	100,00
		<b>UKUPNO DJELATNOST UDRUGA U KULTURI</b>	<b>182.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>148,35</b>	<b>129,63</b>	<b>100,00</b>
		<b>AKTIVNOST A100608 Kulturne manifestacije u Gradu</b>							
		Funkcijska klas.: 082 Službe kulture							
		3 RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	350.000,00	550.000,00	550.000,00	175,00	157,14	100,00
		32 Materijalni rashodi	200.000,00	350.000,00	550.000,00	550.000,00	175,00	157,14	100,00
140	1.1.	329 Proslava Dana grada	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
141	1.1.	329 Ostale svečanosti, sponzorstva i memorijali	150.000,00	300.000,00	500.000,00	500.000,00	200,00	166,67	100,00
		<b>UKUPNO KULTURNE MANIFESTACIJE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>550.000,00</b>	<b>175,00</b>	<b>157,14</b>	<b>100,00</b>
		<b>AKTIVNOST A100609 Religija</b>							
		Funkcijska klas.:084 Religijske i druge službe zajednice							
		3 RASHODI POSLOVANJA	97.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	103,09	100,00	100,00

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU  
POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
		38	Donacije i ostali rashodi	97.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	103,09	100,00	100,00
142	1.1.	381	Tekuće donacije u novcu vjerskim zajednicama	97.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	103,09	100,00	100,00
			<b>UKUPNO RELIGIJA</b>	<b>97.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>103,09</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
			<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 35263 GRADSKA KNJIŽNICA</b>							
			<b>AKTIVNOST A100601 Djelatnost Gradske knjižnice</b>							
			<b>Funkcijska klas.: 082 Službe kulture</b>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	926.205,30	976.729,72	976.988,48	986.247,48	105,45	100,03	100,95
		31	Rashodi za zaposlene	821.705,30	837.229,72	840.988,48	844.747,48	101,89	100,45	100,45
143	1.1.	311	Plaće	688.244,81	702.085,56	705.312,00	708.538,56	102,01	100,46	100,46
144	1.1.	312	Ostali rashodi za zaposlene	19.900,00	19.300,00	19.300,00	19.300,00	96,98	100,00	100,00
145	1.1.	313	Doprinosi na plaće	113.560,49	115.844,16	116.376,48	116.908,92	102,01	100,46	100,46
		32	Materijalni rashodi	101.500,00	135.500,00	132.000,00	137.500,00	133,50	97,42	104,17
146	1.1.	321	Naknade troškova zaposlenima	31.500,00	35.000,00	45.000,00	45.000,00	111,11	128,57	100,00
147	1.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	30.500,00	41.000,00	30.500,00	30.500,00	134,43	74,39	100,00
148	1.1.	323	Rashodi za usluge	34.500,00	49.500,00	39.000,00	44.500,00	143,48	78,79	114,10
149	1.1.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	10.000,00	17.500,00	17.500,00	200,00	175,00	100,00
		34	Financijski rashodi	3.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	133,33	100,00	100,00
150	1.1.	343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	133,33	100,00	100,00
			<b>UKUPNO DJELATNOST GRADSKA KNJIŽNICE</b>	<b>926.205,30</b>	<b>976.729,72</b>	<b>976.988,48</b>	<b>986.247,48</b>	<b>105,45</b>	<b>100,03</b>	<b>100,95</b>
			<b>AKTIVNOST A101601 Djelatnost Gradske knjižnice financirana iz drugih izvora</b>							
			<b>Funkcijska klas.: 082 Službe kulture</b>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	261.987,39	218.085,08	205.585,08	205.585,08	83,24	94,27	100,00
		31	Rashodi za zaposlene	120.287,39	120.385,08	120.385,08	120.385,08	100,08	100,00	100,00
151	.5.8	311	Plaće	98.134,98	100.759,68	100.759,68	100.759,68	102,67	100,00	100,00
152	.5.8	312	Ostali rashodi za zaposlene	5.960,14	3.000,00	3.000,00	3.000,00	50,33	100,00	100,00
153	.5.8	313	Doprinosi na plaće	16.192,27	16.625,40	16.625,40	16.625,40	102,67	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	135.500,00	95.000,00	83.000,00	83.000,00	70,11	87,37	100,00
154	.5.8, 4.7	321	Naknade troškova zaposlenima	31.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	90,32	100,00	100,00
155	.5.8, 4.7	322	Rashodi za materijal i energiju	39.000,00	16.500,00	15.500,00	15.500,00	42,31	93,94	100,00
156	.5.8, 4.7	323	Rashodi za usluge	38.000,00	38.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00	44,74	100,00
157	.5.9, 4.7	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.000,00	3.000,00	13.000,00	13.000,00	23,08	433,33	100,00
158	.5.8, 4.7	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.500,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00	65,52	100,00	100,00
		34	Financijski rashodi	6.200,00	2.700,00	2.200,00	2.200,00	43,55	81,48	100,00
159	.5.6, 4.7, 1.6	343	Ostali financijski rashodi	6.200,00	2.700,00	2.200,00	2.200,00	43,55	81,48	100,00
			<b>UKUPNO DJELATNOST GRADSKA KNJIŽNICE IZ DRUGIH IZVORA</b>	<b>261.987,39</b>	<b>218.085,08</b>	<b>205.585,08</b>	<b>205.585,08</b>	<b>83,24</b>	<b>94,27</b>	<b>100,00</b>



**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
POSEBNI DIO

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
			<b>KAPITALNI PROJEKT: K 100602 Nabava knjiga za gradsku knjižnicu</b>							
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	36.421,05	96.000,00	86.000,00	86.000,00	263,58	89,58	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.421,05	96.000,00	86.000,00	86.000,00	263,58	89,58	100,00
160	1.1.	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00			100,00	0,00	0,00
161	1.1.	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	26.421,05	86.000,00	86.000,00	86.000,00	325,50	100,00	100,00
			<b>UKUPNO NABAVA KNJIGA ZA GRADSKU KNJIŽNICU</b>	<b>36.421,05</b>	<b>96.000,00</b>	<b>86.000,00</b>	<b>86.000,00</b>	<b>263,58</b>	<b>89,58</b>	<b>100,00</b>
			<b>KAPITALNI PROJEKT: K 101602 Nabava knjiga za gradsku knjižnicu iz drugih izvora</b>							
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	232.709,36	214.855,93	190.000,00	190.000,00	92,33	88,43	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	232.709,36	214.855,93	190.000,00	190.000,00	92,33	88,43	100,00
162	.5.8	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	29.855,93			298,56	0,00	0,00
163	6.1,5,8,4.7	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	222.709,36	185.000,00	190.000,00	190.000,00	83,07	102,70	100,00
			<b>UKUPNO NABAVA KNJIGA ZA GRADSKU KNJIŽNICU</b>	<b>232.709,36</b>	<b>214.855,93</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>92,33</b>	<b>88,43</b>	<b>100,00</b>
			<b>UKUPNO GRADSKA KNJIŽNICA</b>	<b>1.457.323,10</b>	<b>1.505.670,73</b>	<b>1.458.573,56</b>	<b>1.467.832,56</b>	<b>103,32</b>	<b>96,87</b>	<b>100,63</b>
			<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 38735 CENTAR ZA KULTURU GRADA BELOG MANASTIRA</b>							
			<b>AKTIVNOST A100603 Djelatnost Centra za kulturu B.Manastir</b>							
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture							
		3	RASHODI POSLOVANJA	993.100,00	1.094.270,00	1.211.866,00	1.284.579,00	110,19	110,75	106,00
		31	Rashodi za zaposlene	558.100,00	544.270,00	576.926,00	611.543,00	97,52	106,00	106,00
164	1.1.	311	Plaće	445.100,00	446.970,00	473.788,00	502.216,00	100,42	106,00	106,00
165	1.1.	312	Ostali rashodi za zaposlene	39.500,00	23.550,00	24.963,00	26.461,00	59,62	106,00	106,00
166	1.1.	313	Doprinosi na plaće	73.500,00	73.750,00	78.175,00	82.866,00	100,34	106,00	106,00
		32	Materijalni rashodi	424.400,00	538.000,00	622.220,00	659.553,00	126,77	115,65	106,00
167	1.1.	321	Naknade troškova zaposlenima		10.000,00	10.600,00	11.236,00	0,00	106,00	106,00
168	1.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	222.000,00	252.000,00	267.120,00	283.147,00	113,51	106,00	106,00
169	1.1.	323	Rashodi za usluge	166.400,00	200.000,00	273.480,00	289.889,00	120,19	136,74	106,00
170	1.1.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	36.000,00	76.000,00	71.020,00	75.281,00	211,11	93,45	106,00
		34	Financijski rashodi	10.600,00	12.000,00	12.720,00	13.483,00	113,21	106,00	106,00
171	1.1.	343	Ostali financijski rashodi	10.600,00	12.000,00	12.720,00	13.483,00	113,21	106,00	106,00
			<b>UKUPNO DJELATNOST CENTAR ZA KULTURU B. M.</b>	<b>993.100,00</b>	<b>1.094.270,00</b>	<b>1.211.866,00</b>	<b>1.284.579,00</b>	<b>110,19</b>	<b>110,75</b>	<b>106,00</b>
			<b>AKTIVNOST A101603 Djelatnost Centra za kulturu B.Manastir financirana iz drugih izvora</b>							
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture							
		3	RASHODI POSLOVANJA	108.327,00	563.800,00	564.628,00	565.506,00	520,46	100,15	100,16
		31	Rashodi za zaposlene	5.527,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU  
POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
		311	Plaće	5.002,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		313	Doprinosi na plaće	525,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		32	Materijalni rashodi	100.800,00	563.800,00	564.628,00	565.506,00	559,33	100,15	100,16
172	4.7.	321	Naknade troškova zaposlenima	13.800,00	13.800,00	14.628,00	15.506,00	100,00	106,00	106,00
		322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
173	.5.7	323	Rashodi za usluge	80.000,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00	687,50	100,00	100,00
		34	Financijski rashodi	2.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			<b>UKUPNO DJELATNOST CENTAR ZA KULTURU B. M. F</b>	<b>108.327,00</b>	<b>563.800,00</b>	<b>564.628,00</b>	<b>565.506,00</b>	<b>520,46</b>	<b>100,15</b>	<b>100,16</b>
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100604 Opremanje prostora Centra za kulturu</b>							
			<b>Funkcijska klas.: 082 Službe kulture</b>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.000,00	5.000,00	10.600,00	11.236,00	83,33	212,00	106,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	5.000,00	10.600,00	11.236,00	83,33	212,00	106,00
174	1.1.	422	Postrojenja i oprema	6.000,00	5.000,00	10.600,00	11.236,00	83,33	212,00	106,00
			<b>UKUPNO OPREMANJE CENTRA ZA KULTURU B. M.</b>	<b>6.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>10.600,00</b>	<b>11.236,00</b>	<b>83,33</b>	<b>212,00</b>	<b>106,00</b>
			<b>UKUPNO CENTAR ZA KULTURU BELI MANASTIR</b>	<b>1.107.427,00</b>	<b>1.663.070,00</b>	<b>1.787.094,00</b>	<b>1.861.321,00</b>	<b>150,17</b>	<b>107,46</b>	<b>104,15</b>
			<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 43837 UMJETNIČKA ŠKOLA</b>							
			<b>AKTIVNOST A100605 Djelatnost Umjetničke škole Beli Manastir</b>							
			<b>Funkcijska klas.: 082 Službe kulture</b>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	279.660,00	280.400,00	300.400,00	306.400,00	100,26	107,13	102,00
		32	Materijalni rashodi	273.660,00	274.400,00	294.400,00	300.400,00	100,27	107,29	102,04
175	1.1.	321	Naknade troškova zaposlenima	60.000,00	60.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	133,33	100,00
176	1.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	47.000,00	47.000,00	47.000,00	50.000,00	100,00	100,00	106,38
177	1.1.	323	Rashodi za usluge	120.400,00	120.400,00	120.400,00	122.400,00	100,00	100,00	101,66
178	1.1.	324	Naknade roškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
179	1.1.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	36.260,00	37.000,00	37.000,00	38.000,00	102,04	100,00	102,70
		34	Financijski rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
180	1.1.	343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
			<b>UKUPNO DJELATNOST UMJET. ŠK. B. MANASTIR</b>	<b>279.660,00</b>	<b>280.400,00</b>	<b>300.400,00</b>	<b>306.400,00</b>	<b>100,26</b>	<b>107,13</b>	<b>102,00</b>
			<b>AKTIVNOST A101605 Djelatnost Umjetničke škole Beli Manastir financirana iz drugih izvora</b>							
			<b>Funkcijska klas.: 082 Službe kulture</b>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	3.949.450,00	3.911.100,00	3.983.107,00	4.056.707,00	99,03	101,84	101,85
		31	Rashodi za zaposlene	3.227.050,00	3.409.700,00	3.491.707,00	3.571.707,00	105,66	102,41	102,29
181	.5.8	311	Plaće	2.668.050,00	2.817.993,00	2.900.000,00	2.980.000,00	105,62	102,91	102,76
182	.5.8	312	Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
183	.5.8	313	Doprinosi na plaće	459.000,00	491.707,00	491.707,00	491.707,00	107,13	100,00	100,00

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
		32	Materijalni rashodi	716.400,00	501.400,00	491.400,00	485.000,00	69,99	98,01	98,70
184	4.7., 5.8.	321	Naknade troškova zaposlenima	320.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00	100,00	100,00	100,00
185	4.7.	322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	49.000,00	19.000,00	16.000,00	49,00	38,78	84,21
186	4.7.	323	Rashodi za usluge	194.400,00	97.400,00	97.400,00	95.000,00	50,10	100,00	97,54
187	4.7.	324	Naknade roškova osobama izvan radnog odnosa	9.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	55,56	100,00	100,00
188	4.7., 5.8.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	93.000,00	30.000,00	50.000,00	49.000,00	32,26	166,67	98,00
		34	Financijski rashodi	6.000,00	-	-	-			
		343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	-	-	-			
			<b>UKUPNO DJELATNOST UMJET. ŠK. B. MANASTIR FIN/</b>	<b>3.949.450,00</b>	<b>3.911.100,00</b>	<b>3.983.107,00</b>	<b>4.056.707,00</b>	99,03	101,84	101,85
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100606 Nabavka opreme za rad Umjetničke škole</b>							
			<b>Funkcijska klas.: 082 Službe kulture</b>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	24.000,00	12.000,00	37.000,00	41.000,00	50,00	308,33	110,81
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.000,00	12.000,00	37.000,00	41.000,00	50,00	308,33	110,81
189	1.1.	422	Postrojenja i oprema	17.000,00	5.000,00	22.000,00	26.000,00	29,41	440,00	118,18
190	1.1.	424	Knjige i umjetnička djela	2.000,00	2.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	250,00	100,00
191	1.1.	426	Nematerijalna proizvedena imovina-računalni programi	5.000,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	200,00	100,00
			<b>UKUPNO OPREMA ZA UMJETNIČKU ŠKOLU B. M.</b>	<b>24.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>37.000,00</b>	<b>41.000,00</b>	50,00	308,33	110,81
			<b>KAPITALNI PROJEKT K101606 Nabavka opreme za rad Umjetničke škole financirana iz drugih izvora</b>							
			<b>Funkcijska klas.: 082 Službe kulture</b>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	451.917,00	279.900,00	139.900,00	135.900,00	61,94	49,98	97,14
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	451.917,00	279.900,00	139.900,00	135.900,00	61,94	49,98	97,14
192	4.7.,6.1	422	Postrojenja i oprema	436.917,00	274.900,00	134.900,00	130.900,00	62,92	49,07	97,03
193	4.7.	424	Knjige i umjetnička djela	8.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	37,50	100,00	100,00
194	4.7.	426	Nematerijalna proizvedena imovina-računalni programi	7.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	28,57	100,00	100,00
			<b>UKUPNO OPREMA ZA UMJETNIČKU ŠKOLU B. M. FIN/</b>	<b>451.917,00</b>	<b>279.900,00</b>	<b>139.900,00</b>	<b>135.900,00</b>	61,94	49,98	97,14
			<b>UKUPNO UMJETNIČKA ŠKOLA BELI MANASTIR</b>	<b>4.705.027,00</b>	<b>4.483.400,00</b>	<b>4.460.407,00</b>	<b>4.540.007,00</b>	95,29	99,49	101,78
			<b>UKUPNO GLAVA 02</b>	<b>7.748.777,10</b>	<b>8.372.140,73</b>	<b>8.706.074,56</b>	<b>8.869.160,56</b>	108,04	103,99	101,87
			<b>GLAVA 03 DJELATNOST ŠPORTA I REKREACIJE</b>							
			<b>GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira</b>							
			<b>PROGRAM 1061 Program športa</b>							
			<b>AKTIVNOST A100610 Javne potrebe u športu</b>							
			<b>Funkcijska klas.: 081 Službe rekreacije i športa</b>							

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
		3	RASHODI POSLOVANJA	800.000,00	1.100.000,00	1.200.000,00	1.000.000,00	137,50	109,09	83,33
		38	Donacije i ostali rashodi	800.000,00	1.100.000,00	1.200.000,00	1.000.000,00	137,50	109,09	83,33
195	1.1.,1.5	381	Tekuće donacije	800.000,00	1.100.000,00	1.200.000,00	1.000.000,00	137,50	109,09	83,33
			<b>UKUPNO JAVNE POTREBE U ŠPORTU</b>	<b>800.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>137,50</b>	<b>109,09</b>	<b>83,33</b>
			<b>AKTIVNOST A100612 Djelatnost nastavno športske dvorane Beli Manastir</b>							
			<b>Funkcijska klas.: 081 Službe rekreacije i športa</b>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	170.000,00	140.000,00	60.000,00	70.000,00	82,35	42,86	116,67
		32	Materijalni rashodi	170.000,00	140.000,00	60.000,00	70.000,00	82,35	42,86	116,67
196	1.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	50.000,00	20.000,00	20.000,00	62,50	40,00	100,00
197	1.1.	323	Rashodi za usluge	90.000,00	90.000,00	40.000,00	50.000,00	100,00	44,44	125,00
			<b>UKUPNO DJELATNOST NAST. ŠPORT. DVORANE</b>	<b>170.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>82,35</b>	<b>42,86</b>	<b>116,67</b>
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100613 Oprema za održavanje nastavno športske dvorane</b>							
			<b>Funkcijska klas.: 081 Službe rekreacije i športa</b>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	5.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	200,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	5.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	200,00	100,00
198	1.1.	422	Postrojenja i oprema	-	5.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	200,00	100,00
			<b>UKUPNO OPREMA ZA ODRŽAVANJE DVORANE</b>	<b>-</b>	<b>5.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>	<b>100,00</b>
			<b>UKUPNO AKTIVNOST NASTAVNO ŠPORTSKA DVORANA</b>	<b>170.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>85,29</b>	<b>48,28</b>	<b>114,29</b>
			<b>UKUPNO GLAVA 03</b>	<b>970.000,00</b>	<b>1.245.000,00</b>	<b>1.270.000,00</b>	<b>1.080.000,00</b>	<b>128,35</b>	<b>102,01</b>	<b>85,04</b>
			<b>GLAVA 04 DJELATNOST PREDŠKOLSKOG ODGOJA I ŠKOLSTVA</b>							
			<b>GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira</b>							
			<b>PROGRAM 1062 Program predškolskog obrazovanja i školstva</b>							
			<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 35327 DJEČIJI VRTIĆ "CVRČAK"</b>							
			<b>AKTIVNOST A100621 Djelatnost dječijeg vrtića "Cvrčak"</b>							
			<b>Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje</b>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	3.555.718,00	3.849.143,00	4.080.091,00	4.324.898,00	108,25	106,00	106,00
		31	Rashodi za zaposlene	3.191.718,00	3.475.143,00	3.683.651,00	3.904.671,00	108,88	106,00	106,00
199	1.1.	311	Plaće	2.599.775,00	2.840.723,00	3.011.166,00	3.191.836,00	109,27	106,00	106,00
200	1.1.	312	Ostali rashodi za zaposlene	162.850,00	165.700,00	175.642,00	186.181,00	101,75	106,00	106,00
201	1.1.	313	Doprinosi na plaće	429.093,00	468.720,00	496.843,00	526.654,00	109,24	106,00	106,00
		32	Materijalni rashodi	364.000,00	374.000,00	396.440,00	420.227,00	102,75	106,00	106,00
202	1.1.	321	Naknade troškova zaposlenima	50.000,00	60.000,00	63.600,00	67.416,00	120,00	106,00	106,00
203	5.2.,1.1	322	Rashodi za materijal i energiju	296.000,00	296.000,00	313.760,00	332.586,00	100,00	106,00	106,00
204	1.1.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.000,00	18.000,00	19.080,00	20.225,00	100,00	106,00	106,00
			<b>UKUPNO DJELATNOST DJEČIJI VRTIĆ CVRČAK</b>	<b>3.555.718,00</b>	<b>3.849.143,00</b>	<b>4.080.091,00</b>	<b>4.324.898,00</b>	<b>108,25</b>	<b>106,00</b>	<b>106,00</b>

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
**POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
			<b>AKTIVNOST A101621 Djelatnost dječijeg vrtića "Cvrčak" financirana iz drugih izvora</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.085.303,00	965.098,00	1.023.003,00	1.084.384,00	88,92	106,00	106,00
		31	Rashodi za zaposlene	491.302,00	454.018,00	481.259,00	510.135,00	92,41	106,00	106,00
205	4.7.	311	Plaće	386.890,00	387.064,00	410.288,00	434.905,00	100,04	106,00	106,00
206	4.7.	312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	6.000,00	6.360,00	6.742,00	100,00	106,00	106,01
207	4.7.	313	Doprinosi na plaće	98.412,00	60.954,00	64.611,00	68.488,00	61,94	106,00	106,00
		32	Materijalni rashodi	574.001,00	491.080,00	520.544,00	551.777,00	85,55	106,00	106,00
208	4.7.	321	Naknade troškova zaposlenima	16.000,00	18.000,00	19.080,00	20.225,00	112,50	106,00	106,00
209	4.7.	322	Rashodi za materijal i energiju	366.080,00	332.080,00	352.004,00	373.125,00	90,71	106,00	106,00
210	4.7.	323	Rashodi za usluge	184.921,00	134.000,00	142.040,00	150.562,00	72,46	106,00	106,00
211	4.7.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00	7.420,00	7.865,00	100,00	106,00	106,00
		34	Financijski rashodi	20.000,00	20.000,00	21.200,00	22.472,00	100,00	106,00	106,00
212	4.7.	343	Ostali financijski rashodi	20.000,00	20.000,00	21.200,00	22.472,00	100,00	106,00	106,00
			<b>UKUPNO DJELATNOST DJEČJI VRTIĆ CVRČAK</b>	<b>1.085.303,00</b>	<b>965.098,00</b>	<b>1.023.003,00</b>	<b>1.084.384,00</b>	<b>88,92</b>	<b>106,00</b>	<b>106,00</b>
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100623 Opremanje prostora dječjeg vrtića "Cvrčak" iz drugih izvora financiranja</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje</i>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	221.000,00	118.000,00	125.080,00	132.585,00	53,39	106,00	106,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	221.000,00	118.000,00	125.080,00	132.585,00	53,39	106,00	106,00
213	4.7.	422	Postrojenja i oprema	211.000,00	110.000,00	116.600,00	123.596,00	52,13	106,00	106,00
214	4.7.	424	Knjige i umjetnička djela	10.000,00	8.000,00	8.480,00	8.989,00	80,00	106,00	106,00
			<b>UKUPNO OPREMA PROSTORA DJEČJEG VRTIĆA FIN.</b>	<b>221.000,00</b>	<b>118.000,00</b>	<b>125.080,00</b>	<b>132.585,00</b>	<b>53,39</b>	<b>106,00</b>	<b>106,00</b>
			<b>UKUPNO DJEČJI VRTIĆ CVRČAK</b>	<b>4.862.021,00</b>	<b>4.932.241,00</b>	<b>5.228.174,00</b>	<b>5.541.867,00</b>	<b>101,44</b>	<b>106,00</b>	<b>106,00</b>
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100624 Sportski i terapijski vrtić u Društvenom domu Branjin Vrh</b>							
			<i>Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	962.756,00	438.506,00	346.152,00	117.638,00	45,55	78,94	33,98
		31	Rashodi za zaposlene	728.756,00	245.506,00	245.506,00	117.638,00	33,69	100,00	47,92
215	5.3.	311	Plaće - projektni partner	625.540,00	210.735,00	210.735,00	100.975,00	33,69	100,00	47,92
216	5.3.	313	Doprinosi na plaće - projektni partner	103.216,00	34.771,00	34.771,00	16.663,00	33,69	100,00	47,92
		32	Materijalni rashodi	234.000,00	193.000,00	100.646,00	-	82,48	52,15	0,00
217	5.3.	321	Naknade troškova zaposlenima - projektni partner	30.000,00	65.000,00	64.646,00	-	216,67	99,46	0,00
218	5.3.	323	Rashodi za usluge - projektni partner	189.000,00	92.000,00	-	-	48,68	0,00	0,00
219	5.3.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - projektni partner	15.000,00	36.000,00	36.000,00	-	240,00	100,00	0,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	155.000,00	100.000,00	55.000,00	-	64,52	55,00	0,00

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
POSEBNI DIO

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	155.000,00	100.000,00	55.000,00	-	64,52	55,00	0,00
220	5.3.	422	Postrojenja i oprema - projektni partner	155.000,00	100.000,00	55.000,00		64,52	55,00	0,00
			<b>UKUPNO SPORTSKI I TERAPEUTSKI VRTIĆ</b>	<b>1.117.756,00</b>	<b>538.506,00</b>	<b>401.152,00</b>	<b>117.638,00</b>	<b>48,18</b>	<b>74,49</b>	<b>29,33</b>
			<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 000 GRAD BELI MANASTIR-NOSITELJ PROJEKTA</b>							
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100624 Sportski i terapijski vrtić u Društvenom domu Branjin Vrh</b>							
			<b>Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje</b>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	294.890,00	139.915,00	152.095,00	27.610,00	47,45	108,71	18,15
		31	Rashodi za zaposlene	88.090,00	66.265,00	66.265,00	27.610,00	75,22	100,00	41,67
221	5.3.	311	Plaće	75.614,00	56.880,00	56.880,00	23.700,00	75,22	100,00	41,67
222	5.3.	313	Doprinosi na plaće	12.476,00	9.385,00	9.385,00	3.910,00	75,22	100,00	41,66
		32	Materijalni rashodi	206.800,00	73.650,00	85.830,00	-	35,61	116,54	0,00
223	5.3.	323	Rashodi za usluge	156.800,00	41.100,00	41.100,00	-	26,21	100,00	0,00
224	5.3.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	32.550,00	44.730,00	-	65,10	137,42	0,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	187.000,00	147.000,00	-	-	78,61	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	187.000,00	147.000,00	-	-	78,61	0,00	0,00
225	5.3.	422	Postrojenja i oprema	187.000,00	147.000,00	-	-	78,61	0,00	0,00
			<b>UKUPNO SPORTSKI I TERAPEUTSKI VRTIĆ</b>	<b>481.890,00</b>	<b>286.915,00</b>	<b>152.095,00</b>	<b>27.610,00</b>	<b>59,54</b>	<b>53,01</b>	<b>18,15</b>
			<b>UKUPNO PROJEKT SPORTSKI I TERAPEUTSKI VRTIĆ</b>	<b>1.599.646,00</b>	<b>825.421,00</b>	<b>553.247,00</b>	<b>145.248,00</b>	<b>51,60</b>	<b>67,03</b>	<b>26,25</b>
			<b>KAPITALNI PROJEKT K100625 Obrazovanje za sve</b>							
			<b>Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje</b>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	329.063,00	776.608,00	736.608,00	441.362,00	236,01	94,85	59,92
		31	Rashodi za zaposlene	55.250,00	70.800,00	70.800,00	70.800,00	128,14	100,00	100,00
226	5.3.	311	Plaće	47.400,00	60.780,00	60.780,00	60.780,00	128,23	100,00	100,00
227	5.3.	313	Doprinosi na plaće	7.850,00	10.020,00	10.020,00	10.020,00	127,64	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	10.000,00	40.000,00	-	10.000,00	400,00	0,00	0,00
228	5.3.	323	Rashodi za usluge	10.000,00	40.000,00		10.000,00	400,00	0,00	0,00
		36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	263.813,00	665.808,00	665.808,00	360.562,00	252,38	100,00	54,15
229	5.3.	368	Kapitalne pomoći temeljem prijena EU sredstava	263.813,00	665.808,00	665.808,00	360.562,00	252,38	100,00	54,15
			<b>UKUPNO PROJEKT OBRAZOVANJE ZA SVE</b>	<b>329.063,00</b>	<b>776.608,00</b>	<b>736.608,00</b>	<b>441.362,00</b>	<b>236,01</b>	<b>94,85</b>	<b>59,92</b>
			<b>UKUPNO GLAVA 04</b>	<b>6.790.730,00</b>	<b>6.534.270,00</b>	<b>6.518.029,00</b>	<b>6.128.477,00</b>	<b>96,22</b>	<b>99,75</b>	<b>94,02</b>
			<b>GLAVA 05 DJELATNOST ZAŠTITE OD POŽARA</b>							
			<b>GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira</b>							
			<b>PROGRAM 1063 Program zaštite od požara</b>							
			<b>AKTIVNOST A100631 Djelatnost Vatrogasne zajednice Baranje</b>							
			<b>Funkcijska klas. : 032 Usluge protupožarne zaštite</b>							

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
POSEBNI DIO

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
		3	RASHODI/IZDACI							
		3	RASHODI POSLOVANJA	390.000,00	461.000,00	500.000,00	500.000,00	118,21	108,46	100,00
		38	Ostali rashodi	390.000,00	461.000,00	500.000,00	500.000,00	118,21	108,46	100,00
230	1.1.	381	Tekuće donacije za rad DVD-a	390.000,00	461.000,00	500.000,00	500.000,00	118,21	108,46	100,00
			<b>UKUPNO VATROGASNA ZAJEDNICA BARANJE</b>	<b>390.000,00</b>	<b>461.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>118,21</b>	<b>108,46</b>	<b>100,00</b>
			<b>PRORAČUNSKI KORISNIK 35302 JAVNA PROFESIONALNA VATROGASNA POSTROJBA</b>							
			<b>AKTIVNOST A100630 Djelatnost JPVP</b>							
			<i>Funkcijska klas. : 032 Usluge protupožarne zaštite</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	3.626.817,14	3.709.050,00	4.029.468,98	4.044.343,23	102,27	108,64	100,37
		31	Rashodi za zaposlene	3.229.680,63	3.279.050,00	3.509.468,98	3.524.343,23	101,53	107,03	100,42
231	5.2.,1.1	311	Plaće	2.537.441,73	2.600.000,00	2.726.702,64	2.738.598,23	102,47	104,87	100,44
232	5.2.	312	Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00	79.050,00	100.000,00	100.000,00	79,05	126,50	100,00
233	5.2.	313	Doprinosi na plaće	592.238,90	600.000,00	682.766,34	685.745,00	101,31	113,79	100,44
		32	Materijalni rashodi	393.136,51	426.000,00	516.000,00	516.000,00	108,36	121,13	100,00
234	5.2.,5.5	321	Naknade troškova zaposlenima	116.000,00	120.000,00	134.000,00	134.000,00	103,45	111,67	100,00
235	5.2.	322	Rashodi za materijal i energiju	171.136,51	180.000,00	239.000,00	239.000,00	105,18	132,78	100,00
236	5.2.	323	Rashodi za usluge	76.000,00	80.000,00	97.000,00	97.000,00	105,26	121,25	100,00
237	5.2.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00	153,33	100,00	100,00
		34	Financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
238	5.2.	343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
			<b>UKUPNO JPVP</b>	<b>3.626.817,14</b>	<b>3.709.050,00</b>	<b>4.029.468,98</b>	<b>4.044.343,23</b>	<b>102,27</b>	<b>108,64</b>	<b>100,37</b>
			<b>AKTIVNOST A101630 Djelatnost JPVP iz drugih izvora financiranja</b>							
			<i>Funkcijska klas. : 032 Usluge protupožarne zaštite</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00	100,00	100,00
239	3.1.,6.1	321	Naknade troškova zaposlenima	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00	100,00	100,00
240	3.1.,6.1	322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,00	100,00	100,00
241	3.1.	323	Rashodi za usluge	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00	100,00	100,00
242	3.1.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00
			<b>UKUPNO JPVP IZ DRUGIH IZVORA FINANCIRANJA</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
			<b>KAPITALNI PROJEKT: K100632 Opremanje profesionalne vatrogasne postrojbe</b>							
			<i>Funkcijska klas. : 032 Usluge protupožarne zaštite</i>							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	25.000,00	278.426,02	283.426,77	0,00	1113,70	101,80
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	10.000,00	243.426,02	243.426,77	0,00	2434,26	100,00
243	5.2.	422	Postrojenja i oprema	-	10.000,00	17.000,00	17.000,00	0,00	170,00	100,00
		423	Prijevozna sredstva		-	226.426,02	226.426,77	0,00	0,00	0,00
		45	Rashodi za dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu		15.000,00	35.000,00	40.000,00	0,00	0,00	114,29
244	5.2.	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		15.000,00	35.000,00	40.000,00	0,00	0,00	114,29

**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU**  
POSEBNI DIO

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
			UKUPNO OPREMANJE JPVP	-	25.000,00	278.426,02	283.426,77	0,00	1113,70	101,80
			<b>KAPITALNI PROJEKT: K101632 Opremanje profesionalne vatrogasne postrojbe iz drugih izvora financiranja</b>							
			Funkcijska klas. : 032 Usluge protupožarne zaštite							
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	2.000,00	35.000,00	35.000,00	5,71	1750,00	100,00
245	3.1.	422	Postrojenja i oprema	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00	100,00
		423	Prijevozna sredstva	33.000,00	-	33.000,00	33.000,00	0,00	0,00	100,00
		45	Rashodi za dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu		33.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
246	3.1.	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		33.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO OPREMANJE JPVP IZ DRUGIH IZVORA	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO JPVP	3.801.817,14	3.909.050,00	4.482.895,00	4.502.770,00	102,82	114,68	100,44
			<b>UKUPNO GLAVA 05</b>	4.191.817,14	4.370.050,00	4.982.895,00	5.002.770,00	104,25	114,02	100,40
			<b>GLAVA 06 DJELATNOST ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI</b>							
			<b>GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira</b>							
			<b>PROGRAM 1064 Program zdravstva</b>							
			<b>AKTIVNOST A100640 Zdravstvo</b>							
			Funkcijska klas.:076 Ostali poslovi i usluge zdravstva							
		3	RASHODI POSLOVANJA	540.000,00	540.000,00	520.000,00	520.000,00	100,00	96,30	100,00
		32	Materijalni rashodi	540.000,00	540.000,00	520.000,00	520.000,00	100,00	96,30	100,00
247	,1.1	323	Rashodi za usluge-deratizacija i higijeničarske službe	540.000,00	540.000,00	520.000,00	520.000,00	100,00	96,30	100,00
			UKUPNO ZDRAVSTVO	540.000,00	540.000,00	520.000,00	520.000,00	100,00	96,30	100,00
			<b>PROGRAM 1065 Program socijalne skrbi</b>							
			<b>AKTIVNOST A100650 Socijalna zaštita</b>							
			Funkc. Klas.:109 Aktiv.soc.zašt. koji nisu drugdje svrstani							
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.002.400,00	1.122.400,00	1.140.000,00	1.190.000,00	111,97	101,57	104,39
		32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
248	1.1.	329	Pokriće pogrebnih troškova	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
		37	Naknade građan. i kuć. na temelju osig. i dr. naknade	992.400,00	1.112.400,00	1.130.000,00	1.180.000,00	112,09	101,58	104,42
249	1.1.	372	Naknade građanima u novcu - umirovljenici, uskrsnica	420.000,00	370.000,00	370.000,00	370.000,00	88,10	100,00	100,00
250	1.1.	372	Jednokratna novčana pomoć soc. ugroženom stanovništvu	32.400,00	32.400,00	50.000,00	50.000,00	100,00	154,32	100,00
251	5.4.	372	Naknade građanima u novcu za troškove ogrijeva	300.000,00	300.000,00	300.000,00	350.000,00	100,00	100,00	116,67
			Funkc. Klas.:106 Stanovanje							
252	1.1.	372	Subvencije stanarina i komunalne naknade	230.000,00	190.000,00	300.000,00	300.000,00	82,61	157,89	100,00
253	1.1.	372	Subvencija za komunalno opremanje za branitelje	10.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	200,00	50,00	100,00
254	1.1.	372	Subvencija troškova gradskog prijevoza		200.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	50,00	100,00
			UKUPNO SOCIJALNA ZAŠTITA	1.002.400,00	1.122.400,00	1.140.000,00	1.190.000,00	111,97	101,57	104,39



**PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2022. I 2023. GODINU  
POSEBNI DIO**

pozicija	šif. izvora	konto		2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 21/20	INDEKS 22/21	INDEKS 23/22
			RASHODI/IZDACI							
			<b>AKTIVNOST A100651 Djelatnost udruga na području socijalne zaštite</b>							
			<i>Funkc. Klas.:109 Aktiv.soc.zašt. koji nisu drugdje svrstani</i>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	234.000,00	280.000,00	369.000,00	369.000,00	119,66	131,79	100,00
		38	Ostali rashodi	234.000,00	280.000,00	369.000,00	369.000,00	119,66	131,79	100,00
255	1.1.	381	Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Osijek	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
256	1.1.	381	Hrvatski crveni križ - GO Beli Manastir	141.000,00	170.000,00	179.000,00	179.000,00	120,57	105,29	100,00
257	1.1.	381	Aktivnosti udruga na području socijalne zaštite	83.000,00	100.000,00	180.000,00	180.000,00	120,48	180,00	100,00
			<b>UKUPNO UDRUGE NA PODRUČJU SOC. ZAŠTITE</b>	<b>234.000,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>369.000,00</b>	<b>369.000,00</b>	119,66	131,79	100,00
			<b>PROGRAM 1066 Program demografskih mjera</b>							
			<b>AKTIVNOST A100660 Demografske mjere</b>							
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.045.000,00	1.020.000,00	978.000,00	968.000,00	97,61	95,88	98,98
		32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	80.000,00	100,00	100,00	80,00
			<i>Funkc. Klas.:109 Aktiv.soc.zašt. koji nisu drugdje svrstani</i>							
258	1.1.	329	Ljetovanje djece u ljetovalištu Dramalj	100.000,00	100.000,00	100.000,00	80.000,00	100,00	100,00	80,00
		37	Naknade građan. i kuć. na temelju osig. i dr. naknade	945.000,00	920.000,00	878.000,00	888.000,00	97,35	95,43	101,14
			<i>Funkcijska klas.:092 Srednjoškolsko obrazovanje</i>							
259	1.1.	372	Stipendije za učenike srednjih škola	50.000,00	60.000,00	30.000,00	30.000,00	120,00	50,00	100,00
			<i>Funkcijska klas.:094 Visoka naobrazba</i>							
260	1.1.	372	Stipendije	265.000,00	280.000,00	230.000,00	240.000,00	105,66	82,14	104,35
			<i>Funkc. Klas.:104 Obitelj i djeca</i>							
261	1.1.	372	Naknade za opremu za novorođenčad	120.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	133,33	100,00	100,00
262	1.1.	372	Subvencija troškova prehrane za učenike osnov. škola	45.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	111,11	100,00	100,00
263	1.1.	372	Subvencija troškova nabavke školskog pribora	155.000,00	160.000,00	165.000,00	165.000,00	103,23	103,13	100,00
264	1.1.	372	Participacija u cijeni vrtića	60.000,00	60.000,00	93.000,00	93.000,00	100,00	155,00	100,00
			<i>Funkc. Klas.:106 Stanovanje</i>							
265	1.1.	372	Naknade za kupnju prve nekretnine	220.000,00	105.000,00	105.000,00	105.000,00	47,73	100,00	100,00
			<i>Funkc. Klas.:109 Aktiv.soc.zašt. koji nisu drugdje svrstani</i>							
266	1.1.	372	Subvencija tr. prijevoza za učenike srednjih škola	30.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	150,00	100,00	100,00
			<b>UKUPNO DEMOGRAFSKE MJERE</b>	<b>1.045.000,00</b>	<b>1.020.000,00</b>	<b>978.000,00</b>	<b>968.000,00</b>	97,61	95,88	98,98
			<b>UKUPNO GLAVA 06</b>	<b>2.821.400,00</b>	<b>2.962.400,00</b>	<b>3.007.000,00</b>	<b>3.047.000,00</b>	105,00	101,51	101,33
			<b>UKUPNO RAZDJEL 003</b>	<b>25.512.523,98</b>	<b>24.878.539,73</b>	<b>25.785.548,56</b>	<b>25.433.457,56</b>	97,52	103,65	98,63
			<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>92.835.278,13</b>	<b>73.438.903,49</b>	<b>63.723.013,19</b>	<b>47.636.715,96</b>	79,11	86,77	74,76

**FINANCIJSKI PLAN - Procjena prihoda i primitaka za 2021.**

u kunama

Izvor prihoda i primitaka <sup>2</sup>	2021.						
	Opci prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći <sup>3</sup>	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja
Oznaka rač.iz računskog plana <sup>1</sup>							
611	24.300.000,00						
613	520.000,00						
614	130.000,00						
632	-						
633	-			9.906.687,00			
634				560.000,00			
635				100.000,00			
638				21.034.327,00			
641	65.000,00						
642	351.000,00		1.057.000,00				
642 renta			2.000,00				
651	2.670.000,00		3.000,00				
652	290.000,00		200.000,00				
653	-		4.900.000,00				
681	44.000,00						
711	-					500.000,00	
721	-					164.000,00	
818							-
922 Višak	-		-	-		-	
922 Manjak	-			- kn			
<b>Ukupno (po izvorima)</b>	<b>28.370.000,00</b>	<b>-</b>	<b>6.162.000,00</b>	<b>31.601.014,00</b>	<b>-</b>	<b>664.000,00</b>	<b>-</b>
<b>Ukupno prihodi i primici za 2021.</b>							<b>66.797.014,00</b>

**Napomena:**

<sup>-1</sup> Prihodi i primici planiraju se na razini osnovnog računa (peta razina računskog plana) izuzev prihoda od poreza koji se planiraju na razini odjeljka (četvrta razina računskog plana).

<sup>-2</sup> Sadržaj izvora financiranja: opći prihodi i primici te prihodi za posebne namjene, odnosno vrste prihoda i primitaka koji ulaze u navedene izvore financiranja utvrđuje se ovisno o specifičnim potrebama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave/ korisnika i može odstupati od gore zadanog modela.

<sup>-3</sup> Korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim upravnih odjela nadležnih za odnosnog korisnika nemaju ovaj izvor financiranja.

**FINANCIJSKI PLAN - Procjena prihoda i primitaka za 2022. i 2023.**

u kunama

Izvor prihoda i primitaka <sup>2</sup>	2022.							2023.						
	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći <sup>3</sup>	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći <sup>3</sup>	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja
611	25.643.000,00							24.879.500,00						
613	355.000,00							355.000,00						
614	120.000,00							120.000,00						
632														
633	-			5.022.710,00				-			4.090.799,00			
634														
635	-			100.000,00							100.000,00			
638				19.000.000,00							3.900.000,00			
641	70.000,00							70.000,00						
642	351.000,00		287.000,00					341.000,00		800.000,00				
642 Renta			2.000,00 kn							2.000,00 kn				
651	270.000,00		2.000,00					170.000,00		2.000,00				
652	270.000,00		200.000,00					220.000,00		200.000,00				
653	-		5.035.000,00							5.281.750,00				
681	34.000,00							34.000,00						
711	-					200.000,00		-					200.000,00	
721	-					330.000,00		-					300.000,00	
842							-							-
<b>Ukupno (po izvorima)</b>	<b>27.113.000,00</b>	<b>-</b>	<b>5.526.000,00</b>	<b>24.122.710,00</b>	<b>-</b>	<b>530.000,00</b>	<b>-</b>	<b>26.189.500,00</b>	<b>-</b>	<b>6.285.750,00</b>	<b>8.090.799,00</b>	<b>-</b>	<b>500.000,00</b>	<b>-</b>
<b>Ukupno prihodi i primici za 2022.i 2023</b>	<b>57.291.710,00</b>							<b>41.066.049,00</b>						

**Napomena:**

-<sup>1</sup> Prihodi i primici planiraju se na razini osnovnog računa (peta razina računskog plana) izuzev prihoda od poreza koji se planiraju na razini odjeljka (četvrta razina računskog plana).

-<sup>2</sup> Sadržaj izvora financiranja: opći prihodi i primici te prihodi za posebne namjene, odnosno vrste prihoda i primitaka koji ulaze u navedene izvore financiranja utvrđuje se ovisno o specifičnim potrebama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave/ korisnika i može odstupati od gore zadanog modela.

-<sup>3</sup> Korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim upravnih odjela nadležnih za odnosnog korisnika nemaju ovaj izvor financiranja.

## Financijski plan - Plan rashoda i izdataka

Obrazac JLP(R)S FP-RII

Korisnik proračuna **GRAD BELI MANASTIR**

(proračunski/izvanproračunski)

<i>Prihodi i primici</i>	Plan 2021.	Procjena 2022.	Procjena 2023.
<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>28.370.000</b>	27.113.000	26.189.500
<b>Vlastiti prihodi - Prihodi ostvareni obavljanjem osnovnih i ostalih poslova vlastite djelatnosti</b>			
<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>6.162.000</b>	5.526.000	6.285.750
<b>Pomoći</b>	<b>31.601.014</b>	24.122.710	8.090.799
<b>Donacije</b>			
<b>Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja</b>	<b>664.000</b>	530.000	500.000
<b>Namjenski primici od zaduživanja</b>	<b>0</b>	-	-
<b>Ukupno</b>	<b>66.797.014</b>	<b>57.291.710</b>	<b>41.066.049</b>

Brojčana oznaka i naziv glavnog programa \_\_\_\_\_

Brojčana oznaka i naziv programa \_\_\_\_\_

Brojčana oznaka i naziv aktivnosti/tekućeg ili kapitalnog projekta \_\_\_\_\_

u kunama

Račun rashoda/izdatka	Naziv računa	Plan 2021.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja	Procjena 2022.	Procjena 2023.
311	Plaće za redovan rad	12.261.533	9.028.947			3.232.586				12.153.620	11.661.075
311	Plaće za redovan rad-javni radovi	470.000	0			470.000					
312	Ostali rashodi za zaposlene	517.600	438.550			79.050				549.905	631.942
313	Doprinosi na plaće	2.194.276	1.282.557		0	911.719				2.239.600	2.146.466
313	Doprinosi na plaće - javni radovi	70.000	0			70.000					
<b>32</b>	MATERIJALNI RASHODI	<b>13.662.368</b>	<b>6.791.468</b>	<b>0</b>	<b>4.602.000</b>	<b>2.268.900</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12.567.181</b>	<b>12.279.730</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	443.268	245.268		0	198.000				682.941	412.652
322	Rashodi za materijal i energiju	2.250.600	1.173.600			407.000				2.254.980	2.232.508
323	Rashodi za usluge	9.393.050	3.931.700		3.932.000	1.529.350				8.235.530	8.325.164
324	Naknade tr. osobama izvan rad. odnosa	32.000	32.000			0				22.000	22.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.543.450	1.408.900			134.550				1.371.730	1.287.406
<b>34</b>	FINANCIJSKI RASHODI	<b>88.200</b>	<b>84.200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80.970</b>	<b>81.733</b>
342	Kamate na primljene kredite	0	0			0				50	50
343	Ostali financijski rashodi	88.200	84.200			4.000				80.920	81.683
<b>35</b>	SUBVENCije	<b>620.000</b>	<b>120.000</b>	<b>0</b>	<b>200.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>300.000</b>	<b>0</b>	<b>620.000</b>	<b>620.000</b>
352	Subvencije poljoprivrednicima, malim i srednjim poduzenicima	620.000	120.000		200.000	0		300.000		620.000	620.000
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	<b>665.808</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>665.808</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>665.808</b>	<b>360.562</b>



PREGLED PLANIRANIH VLASTITIH PRIHODA PRORAČUNSKIH KORISNIKA PRORAČUNA GRADA BELOG MANASTIRA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI I IZVORIMA FINANCIRANJA

2021									
Konto	Naziv	CENTAR ZA KULTURU	VRTIĆ	KNJIŽNICA	JPVP	UMJETNIČKA ŠKOLA	BARA	UKUPNO KONTO	ŠIFRA PRIHODA
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	1.162.270,00	4.309.649,00	1.098.074,48	4.382.856,49	337.400,00	348.629,00	11.638.878,97	gradska
631	Pomoći od inozemnih vlada			25.500,00				25.500,00	5.6.
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	550.000,00	-					550.000,00	5.7.
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika							-	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan			342.241,01		3.786.700,00		4.128.941,01	5.8.
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava						20.000,00	20.000,00	5.8.
641	Prihodi od financijske imovine			200,00		300,00	-	500,00	1.6.
652	Prihodi po posebnim propisima	13.800,00	1.083.098,00	50.000,00		239.000,00		1.385.898,00	4.7.
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	-			100.000,00		176.050,00	276.050,00	3.1.
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna			15.000,00	75.000,00	15.000,00		105.000,00	6.1.
922	VIŠAK					150.000,00		150.000,00	
922	MANJAK							-	
	UKUPNO PRIHODI VLASTITI	563.800,00	1.083.098,00	432.941,01	175.000,00	4.191.000,00	196.050,00	6.641.889,01	
	UKUPNO	1.726.070,00	5.392.747,00	1.531.015,49	4.557.856,49	4.528.400,00	544.679,00	18.280.767,98	
2022									
Konto	Naziv	CENTAR ZA KULTURU	VRTIĆ	KNJIŽNICA	JPVP	UMJETNIČKA ŠKOLA	BARA	UKUPNO KONTO	ŠIFRA PRIHODA
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	1.222.466,00	4.481.243,00	1.062.988,48	4.307.895,00	337.400,00	376.550,00	11.788.542,48	gradska
631	Pomoći od inozemnih vlada			25.000,00				25.000,00	5.6.
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	550.000,00						550.000,00	5.7.
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan			302.385,08		3.873.707,00		4.176.092,08	5.8.
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava						-	-	5.8.
641	Prihodi od financijske imovine			200,00		-	-	200,00	1.6.
652	Prihodi po posebnim propisima	14.628,00	1.148.083,00	53.000,00		239.300,00		1.455.011,00	4.7.
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	-			100.000,00		25.000,00	125.000,00	3.1.
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna			15.000,00	75.000,00	10.000,00		100.000,00	6.1.
922	VIŠAK							-	
922	MANJAK							-	
	UKUPNO PRIHODI VLASTITI	564.628,00	1.148.083,00	395.585,08	175.000,00	4.123.007,00	25.000,00	6.431.303,08	
	UKUPNO	1.787.094,00	5.629.326,00	1.458.573,56	4.482.895,00	4.460.407,00	401.550,00	18.219.845,56	

PREGLED PLANIRANIH VLASTITIH PRIHODA PRORAČUNSKIH KORISNIKA PRORAČUNA GRADA BELOG MANASTIRA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI I IZVORIMA FINANCIRANJA

2023									
Konto	Naziv	CENTAR ZA KULTURU	VRTIĆ	KNJIŽNICA	JPVP	UMJETNIČKA ŠKOLA	BARA	UKUPNO KONTO	ŠIFRA PRIHODA
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	1.295.815,00	4.442.536,00	1.072.247,48	4.327.770,00	347.400,00	381.050,00	11.866.818,48	gradska
631	Pomoći od inozemnih vlada			25.000,00				25.000,00	5.6.
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	550.000,00						550.000,00	5.7.
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika							-	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan			302.385,08		3.953.707,00		4.256.092,08	5.8.
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijensa EU sredstava						-	-	5.8.
641	Prihodi od financijske imovine			200,00		-	-	200,00	1.6.
652	Prihodi po posebnim propisima	15.506,00	1.216.969,00	53.000,00		228.900,00		1.514.375,00	4.7.
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	-			100.000,00		25.000,00	125.000,00	3.1.
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna			15.000,00	75.000,00	10.000,00		100.000,00	6.1.
922	VIŠAK							-	
922	MANJAK							-	
	<b>UKUPNO PRIHODI VLASTITI</b>	565.506,00	1.216.969,00	395.585,08	175.000,00	4.192.607,00	25.000,00	<b>6.570.667,08</b>	
	<b>UKUPNO</b>	1.861.321,00	5.659.505,00	1.467.832,56	4.502.770,00	4.540.007,00	406.050,00	18.437.485,56	

# **PROGRAM JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA**

## **1. PRIKAZ OSNOVNIH ZADAĆA SLUŽBE**

Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća obavlja stručne, administrativne i druge poslove za Gradsko vijeće, gradonačelnika, njihova radna tijela (stalna i povremena), stručne poslove za mjesne odbore s područja Grada, kao i za vijeća i predstavnike nacionalnih manjina Grada Belog Manastira.

Osim navedenih poslova, Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća obavlja i protokolarne i informativne poslove, kadrovske, pomoćno-tehničke i ostale zajedničke poslove.

Za rad na navedenim poslovima u okviru Službe zaposleno je šest djelatnika i to:

1. Pročelnik Službe,
2. Stručni suradnik za normativno-analitičke poslove - vježbenik
3. Administrativni tajnik gradonačelnika,
4. Referent za uredsko poslovanje,
5. Referent za administrativne poslove,
6. Spremač.

Ukupna sredstva potrebna za obavljanje redovne djelatnosti Službe gradonačelnika i Gradskog vijeća planirana su u okviru Razdjela 1, Glava 1 Gradska uprava.

## **2. PRIKAZ PROGRAMA S OPISOM OPĆIH I POSEBNIH CILJEVA**

**NAZIV GLAVNOG PROGRAMA: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA**

**PROGRAM: IZVRŠNA UPRAVA**

**OPĆI CILJ:** pravovremeno i kvalitetno obavljanje svih poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave, kao i poslova državne uprave prenijetih u nadležnosti lokalne samouprave.

**POSEBNI CILJ:** zakonit i ažuran rad Gradskog vijeća i gradonačelnika, njihovih radnih tijela i vijeća nacionalnih manjina, te pravovremeno donošenje svih akata u okviru djelokruga jedinice lokalne samouprave u skladu sa zakonskim propisima i Statutom Grada Belog Manastira.

### **2.1.1. AKTIVNOST: FUNKCIONIRANJE IZVRŠNE UPRAVE**

Grad Beli Manastir, kao jedinica lokalne samouprave u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja, kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana kao što su: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalne djelatnosti, briga o djeci, socijalna skrb, primarna zdravstvena zaštita, odgoj i osnovno obrazovanje, kultura, tjelesna kultura i šport, zaštita potrošača, zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita i poslove koji su zakonom prenijeti iz nadležnosti državne uprave jedinicama lokalne samouprave.

Grad Beli Manastir kao jedinica lokalne samouprave ustrojen je u tri ustrojstvene jedinice:

I. Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove u okviru kojeg su dva pododjela i to Pododjel za upravne i imovinsko-pravne poslove i Pododjel za nominiranje i upravljanje projektima, obavlja sljedeće poslove: priprema zemljišta za izgradnju, priprema izrade projektne dokumentacije, stambeni poslovi, izrada Programa održavanja



objekata i uređaja komunalne infrastrukture, upravni postupci u oblasti komunalnog gospodarstva, provedba komunalnog reda, izrada Programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture i drugih objekata kojih je investitor Grad, osnivanje i vođenje katastra vodova, izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva i određivanje kućnih brojeva, uređenje naselja, unapređenje objekata komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, gradnje i održavanja lokalne infrastrukture, briga o zaštiti i unapređenju čovjekova okoliša, priprema i izrada projekata koji bi se sufinancirali iz strukturnih i kohezijskih fondova Europske unije, implementacija navedenih projekata, uspostavljanje i poticanje prekogranične suradnje i suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi izrade i provedbe navedenih projekata.

II. Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti u okviru kojeg su dva pododjela i to Pododjel za društvene djelatnosti i Pododjel za proračun i financije, obavlja slijedeće poslove: poticanje razvoja gospodarstva, poduzetništva i korištenja imovine Grada, poslove u svezi gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada, vođenje financijskog i materijalnog poslovanja Grada, izrada i izvršavanje Proračuna i godišnjeg obračuna Proračuna Grada, razrez i naplata prihoda koji pripadaju Gradu, obavljanje računovodstvenih poslova, vođenje knjigovodstvenih evidencija i osiguranja imovine, naplata odštetnih zahtjeva za nastale štete i drugi poslovi vezani za financijsko poslovanje Grada, poticanje poduzetničkih aktivnosti putem posebnih programa od interesa za Grad, poslovi iz oblasti društvenih djelatnosti: kulture, tehničke kulture i športa, brige i odgoja djece predškolske dobi, osnovnog školstva, socijalne skrbi, zdravstva i udruga građana.

### III. Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća

Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća obavlja stručne, administrativne i druge poslove za Gradsko vijeće, gradonačelnika, njihova radna tijela (stalna i povremena), stručne poslove za mjesne odbore s područja Grada, kao i za vijeća nacionalnih manjina Grada Belog Manastira.

Osim navedenih poslova, Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća obavlja i protokolarne i informativne poslove, kadrovske, pomoćno-tehničke i ostale zajedničke poslove.

Na izvršavanju poslova Gradske uprave Grada Belog Manastira zaposleno je ukupno 26 zaposlenika i 4 dužnosnika. Tijekom 2021. godine planira se povećanje broja zaposlenih u Gradskoj upravi za što su planirana i dodatna sredstva u Proračunu.

U Proračunu su planirana sredstva za provođenje lokalnih i mjesnih izbora na području Grada Belog Manastira, koji bi se trebali održati u svibnju 2021. godine.

**ZAKONSKA OSNOVA:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pročišćeni tekst, 137/15, 123/17 i 98/19)

**Potrebna sredstva u 2021. godini: 7.901.579,76 kuna**

## 2.1.2. KAPITALNI PROJEKT: INFORMATIZACIJA I OPREMANJE UPRAVE

U okviru ove aktivnosti planirana su sredstva za nabavku novih računala sa pripadajućim programima te nabavka namještaja za opremanje preostalih ureda te prostora kuhinje u gradskoj upravi. Također su planirana i sredstva za potrebe opremanja jedinice civilne zaštite.

**ZAKONSKA OSNOVA:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01 i 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13- pročišćeni tekst, 137/15, 123/17 i 98/19)

**Potrebna sredstva u 2021. godini: 232.000,00 kuna**

## 2.1.3. AKTIVNOST: ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA

Aktivnost obuhvaća zahvate na tekućem održavanju objekata u vlasništvu Grada po potrebi

Naročito se planira uređenje dvorišnog prostora pored gradske uprave uključujući prostorije u dvorištu za potrebe arhive.

**ZAKONSKA OSNOVA:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pročišćeni tekst, 137/115, 123/17 i 98/19)

**Potrebna sredstva u 2021. godini: 1.260.000,00 kuna**

## PROGRAM: RAD NACIONALNIH MANJINA

### 2.1.4. AKTIVNOST: RAD VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE

#### AKTIVNOST: RAD VIJEĆA MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE

#### AKTIVNOST: RAD VIJEĆA ROMSKE NACIONALNE MANJINE

Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine", broj: 155/02,47/10, 80/10 i 93/11) propisano je da pripadnici nacionalnih manjina biraju, na način i po uvjetima propisanim tim Zakonom, svoje predstavnike radi sudjelovanja u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u jedinicama samouprave. Ustavni zakon utvrdio je pravo na izbor predstavnika nacionalnih manjina i vijeća nacionalnih manjina s ciljem unapređivanja, očuvanja i zaštite položaja nacionalnih manjina u društvu.

Poštujući zakonske odredbe Ustavnog zakona i kriterije za osnivanje vijeća nacionalnih manjina utvrđene člankom 24. navedenog Zakona, nakon provedenih izbora za članove vijeća nacionalnih manjina u Gradu Belom Manastiru, u srpnju 2019. godine održane su konstituirajuće sjednice Vijeća srpske nacionalne manjine i Vijeća mađarske nacionalne manjine, te od toga dana ta vijeća nastavljaju djelovanje na području Grada Belog Manastira. Konstituirajuća sjednica Vijeća romske nacionalne manjine, iako sazvana dva puta, nije održana zbog neodaziva izabranih članova vijeća, te Vijeće romske nacionalne manjine u Gradu Belom Manastiru nije do sada konstituirano. Sukladno zakonskim propisima konstituirajuća sjednica Vijeća romske nacionalne manjine sazvat

će se u roku od 8 dana nakon što se Gradu dostavi pisani prijedlog izbora predsjednika Vijeća koji je potpisala većina svih članova Vijeća propisanih posebnim ustavnim zakonom.

Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina propisano je da vijeća nacionalnih manjina u jedinici samouprave imaju pravo: predlagati tijelima jedinice samouprave mjere za unapređivanje položaja nacionalne manjine u državi ili na nekom njenom području, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu tijelima koja ih donose, isticati kandidate za dužnosti u tijelima državne uprave i tijelima jedinica samouprave, biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radna tijela predstavničkog tijela jedinice samouprave, a tiče se položaja nacionalne manjine, davati mišljenja i prijedloge na programe radijskih i televizijskih postaja na lokalnoj i regionalnoj razini namijenjene nacionalnim manjinama ili na programe koji se odnose na manjinska pitanja.

Nadalje, Zakonom je propisano da jedinice samouprave osiguravaju sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina, uključujući sredstva za obavljanje administrativnih poslova za njihove potrebe, a mogu osigurati i sredstva za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programom rada vijeća nacionalne manjine.

Imajući u vidu naprijed navedene zakonske odredbe Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina za rad Vijeća srpske nacionalne manjine, Vijeća mađarske nacionalne manjine i Vijeća romske nacionalne manjine Grada Belog Manastira potrebno je u Proračunu za 2021. godinu planirati sredstva potrebna za njihov rad.

**ZAKONSKA OSNOVA:** Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine", broj: 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11)

**Potrebna sredstva za rad u 2021. godini : 126.000,00 kuna**

**POTREBNA SREDSTVA ZA PROGRAM JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE U 2021. GODINI : 9.519.579,76 kuna**

## UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE

U sklopu upravnog odjela za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove u 2021. godini će se provoditi sljedeći programi:

- program održavanja komunalne infrastrukture
- program izgradnje grada
- program unaprijeđenja stanja u prostoru
- program obnove stambeno-komunalne infrastrukture

### DJELOKRUG RADA

Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno komunalne poslove je odjel ustrojen za obavljanje sljedećih poslova:

- poslovi izgradnje grada, što obuhvaća poslove vezane za ažuriranje i izradu prostorno-planske dokumentacije, kao i izradu projektne dokumentacije te poslove nadziranja izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kao i drugih objekata od važnosti za grad
- vođenje evidencije ugovora o najmu stanova
- izrada i provođenje programa održavanja komunalne infrastrukture
- izrada i provođenje programa izgradnje komunalne infrastrukture
- izrada i provođenje programa zaštite okoliša
- poslovi komunalnog redarstva

### STRUKTURA ODJELA

U ovom upravnom odjelu su zaposleni sljedeći djelatnici

- pročelnik
- voditelj Pododjela za upravne i imovinsko-pravne poslove
- voditelj Pododjela za nominiranje i upravljanje projektima
- samostalni upravni referent za prostorno uređenje i gradnju
- stručni suradnik za projekte
- stručni suradnik za komunalno uređenje
- viši referent za upravne i imovinsko pravne poslove
- komunalni redar

### ISKAZ PROGRAMA

Programi nabrojani po prioritetu, i sa iskazanim financijskim planom su:

1.	program održavanja komunalne infrastrukture	4.500.000,00 kn
2.	program gradnje komunalne infrastrukture	10.695.644,00 kn
3.	program gradnje socijalne infrastrukture	23.143.140,00 kn
3.	unaprijeđenje stanja u prostoru	538.000,00 kn
4.	program obnove stambeno-komunalne infrastrukture	164.000,00 kn

---

**UKUPNO 39.040.784,00 kn**

## PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za radove na održavanju komunalne infrastrukture, na području Grada Belog Manastira za 2021. godinu, a detaljnu su aktivnosti specificirane u Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu za područje Grada Belog Manastira. Program se financira u Odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove, a ukupno planirani izdaci su sljedeći:

I	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	800.000,00
II	ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠ	1.400.000,00
III	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET	450.000,00
IV	ODRŽAVANJE JAVNIH PARKIRALIŠTA	30.000,00
V	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA I UREĐAJA JAVNE NAMJENE	300.000,00
VI	ODRŽAVANJE GRADSKIH NERAZVR CESTA	650.000,00
VII	JAVNA RASVJETA	
	ODRŽAVANJE	200.000,00
	GORENJE	670.000,00

---

**UKUPNO:** 4.500.000,00

### Ciljevi programa:

#### a) Opći ciljevi:

- podizanje nivoa uređenosti Grada
- održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

#### b) Posebni ciljevi:

- održavanje komunalne infrastrukture u funkcionalnom stanju
- održavanje javnih gradskih površina

### Program

1. naziv programa: Program održavanja komunalne infrastrukture
2. opis programa:
  - održavanje sustava za odvodnju oborinskih voda
  - aktivnosti na uređenju i čišćenju javnih površina
  - održavanje zelenih površina, uključivo košenje i sadnja novog zelenila, odnosno oplemenjivanje javnih zelenih površina
  - održavanje nogostupa, uređenje za crkvene godove, dan Grada i božićno ukrašavanje
  - održavanje nerazvrstanih prometnica u ljetnom periodu, uključivo sa presvlačenjem prometnica, horizontalnom i vertikalnom signalizacijom, jednako i sve aktivnosti potrebne za omogućavanje prometovanja u zimskim uvjetima
    - obnova urbane opreme
    - održavanje sustava javne rasvjete
  - gorenje javne rasvjete s održavanjem postojeće mreže
3. zakonska osnova:
  - Zakon o komunalnom gospodarstvu
  - Program održavanja komunalne infrastrukture
4. potrebna sredstva: 4.500.000,00
5. potreban broj djelatnika:
  - 5, i to viši referent za komunalne poslove, viši referent za prostorno uređenje, voditelj pododjela za upravne i imovinsko-pravne poslove, komunalni redar i pročelnik
6. procjena rezultata:
  - uredno i redovito održavanje grada
7. mjere efikasnosti:
  - produktivnost nije moguće iskazati kvantitativno, niti u kratkom vremenskom periodu
8. rezultat:
  - dugoročno unapređenje čovjekovog okoliša

## **PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za radove na izgradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kao i drugih objekata od važnosti za Grad, na području Grada Belog Manastira za 2021. godinu. Program se financira u Odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove, a ukupno planirani izdaci su sljedeći:

### **Nerazvrstane c:**

- spoj J. Runjanina i G. Krkleca	300.000,00 kn
- otkup zemljišta	90.000,00 kn
- projektna dokumentacija za prometnice	100.000,00 kn
- izgradnja parkirališta A Stepinca	200.000,00 kn
- izgradnja spojne ceste prema Popovcu	5.400.000,00 kn

### **Javna rasvjeta**

- dio P Preradovića	200.000,00 kn
---------------------	---------------

### **Uređenje javnih površina**

- Vinske ceste	625.000,00 kn
- dječje igralište	100.000,00 kn
- održavanje kanalske mreže	102.000,00 kn

### **Uređenje Branjinog Vrh**

- ograda groblja	130.000,00 kn
------------------	---------------

### **Uređenje Šećeranskog jezera**

- projektna dokumentacija	52.000,00 kn
---------------------------	--------------

### **Vodnocomunalna infrastruktura**

- sufinanciranje aglomeracije	350.000,00 kn
-------------------------------	---------------

### **Prijelaz preko pruge**

- sufinanciranje prijelaza	546.644,00 kn
----------------------------	---------------

### **UKUPNO**

**8.195.644,00 kn**

## **PROGRAM GOSPODARENJA OTPADOM**

Ovim Programom se određuju aktivnosti vezane za sustav gospodarenja otpadom na području Grada

### **aktivnosti oko uređenja deponije**

- projektna dokumentacija	100.000,00 kn
- radovi na izradi zatvaranju dijela plohe	2.115.000,00 kn
- izgradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad	200.000,00 kn
- monitoring odlagališta	85.000,00 kn

**UKUPNO 2.500.000,00 kn**

**UKUPNO GOSPODARENJE OTPADOM 2.500.000,00 kn**

## **Ciljevi programa:**

a) **Opći ciljevi:**

- podizanje nivoa komunalne opremljenosti
- uređenje objekata od interesa za Grad

b) **Posebni ciljevi:**

- razvoj mreže uređenih javnih površina
- uređenje parkirališta u centru grada
- unapređenje stanja nerazvrstanih cesta
- stvaranje mreže pješačko-biciklističkih staza
- dovršetak sustava javne rasvjete
- poboljšanje opremljenosti vodovodnom i kanalizacijskom mrežom

## Program

1. naziv programa: Izgradnja grada

2. opis programa:

- Provedba projekata iz Intervencijskog plana
- radovi na rekonstrukciji i izgradnji nerazvrstanih prometnica
- opremanje i uređenje dječjih igrališta na području Grada,
- radovi na uređenju javnih parkovnih površina.
- radovi na uređenju parkirališta
- izgradnja objekata socijalne infrastrukture
- osuvremenjivanje sustava javne rasvjete na mjestima gdje je manjkav
- nastavak izgradnje sustava odvodnje

3. zakonska osnova:

- Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji
- Intervencijski plan

4. potrebna sredstva:

**10.695.644,00 kn**

5. potreban broj djelatnika:

- 4, i to viši referent za upravne i imovinsko pravne poslove, stručni suradnik za

6. procjena rezultata:

- zaštita prostora, i to na način da se prostor rezervira za određenu namjenu, te se

7. mjere efikasnosti:

- produktivnost nije moguće iskazati kvantitativno, niti u kratkom vremenskom

8. rezultat:

- dugoročno unapređenje čovjekove okoline

## **PROGRAM IZGRADNJE SOCIJALNE INFRASTRUKTURE GRADA**

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za radove na izgradnji objekata socijalne infrastrukture, kao i drugih objekata od važnosti za Grad, na području Grada Belog Manastira za 2021. godinu. Program se financira u Odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove, a ukupno planirani izdaci su sljedeći:

### **Jačanje kapaciteta**

- provedba projekta za jačanje kapaciteta gradske uprave 470.000,00 kn

### **Uređenje doma Šumarina**

- rekonstrukcija objekta 50.000,00 kn

### **Uređenje Branjinog Vrh**

- izgradnja kuće baranjskog kulena 1.859.750,00 kn
- promotivne aktivnosti kuće baranjskog kulena 311.650,00 kn

### **Izgradnja PEER centra**

- aktivnosti u PEER centru 2.299.980,00 kn

### **Uređenje gradskog sportskog parka**

- izgradnja objekta 10.226.000,00 kn

### **Izgradnja skladišnih kapaciteta**

- izgradnja objekta u zoni 7.472.800,00 kn

### **Objekti obrazovanja**

- projektna dokumentacija za proširenje USBM 25.000,00 kn
- izgradnja proširenja USBM 10.000,00 kn
- projektna dokumentacija za izgradnju učeničkog doma 170.000,00 kn
- izgradnja učeničkog doma
- institut traducionalnih instrumenata 247.960,00 kn

---

**UKUPNO**

**23.143.140,00 kn**

## **Ciljevi programa:**

### **a) Opći ciljevi:**

- podizanje nivoa usluga u društvu
- uređenje objekata od interesa za Grad

### **b) Posebni ciljevi:**

- izgradnja potrebnog broja stanova za postojeće najmoprimce
- stvaranje uvjeta za sportska natjecanja
- poboljšavanje uvjeta za razvoj civilnog društva u mjesnim odborima
- jačanje ljudskih kapaciteta u gradskoj upravi



- podizanje učeničkog standarda

## Program

1. naziv programa: Izgradnja grada
2. opis programa:
  - Provedba projekata iz Intervencijskog plana
  - izgradnja objekata socijalne infrastrukture
  - osuvremenjivanje sustava javne rasvjete na mjestima gdje je manjkav
3. zakonska osnova:
  - Zakon o prostornom uređenju, Zakon o gradnji
  - Intervencijski plan
4. potrebna sredstva:

**23.143.140,00 kn**
5. potreban broj djelatnika:
  - 4, i to viši referent za upravne i imovinsko pravne poslove, stručni suradnik za projekte, stručni suradnik za komunalno uređenje, samostalni upravni referent za prostorno uređenje i gradnju, voditelj pododjela za upravne i imovinsko-pravne poslove, voditelj odjela za nominiranje i upravljanje projektima i pročelnik
6. mjere efikasnosti:
  - produktivnost nije moguće iskazati kvantitativno, niti u kratkom vremenskom periodu
7. rezultat:
  - dugoročno unapređenje uvjeta života na području Grada

## PROGRAM UNAPRIJEĐENJA STANJA U PROSTORU

Ovim Programom su obuhvaćene aktivnosti vezane za Program zaštite okoliša, Gospodarenje otpadom i Prostorno uređenje. Program se financira u Odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove u 2021. godini, a ukupno planirani izdaci su sljedeći:

### PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA

- participacija za "Eko-školu"	8.000,00 kn
-uklanjanje ruševnih objekata na području Grada	200.000,00 kn
<b>UKUPNO ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>208.000,00 kn</b>

### PROGRAM PROSTORNOG UREĐENJA

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za izradu prostornih planova i projektne dokumentacije, uključivo aktivnosti potrebne za propisivanje uvjeta i kriterija za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom izgradnjom na području Grada Belog Manastira za 2020. godinu, kako slijedi

prostorni planovi	
- Izvešće o stanju u prostoru	25.000,00 kn
- izmjena prostornog plana	30.000,00 kn
- izmjena UPU Beli Manastir	25.000,00 kn
projektna dokumentacija	
- arhitektonski projekti	130.000,00 kn
- projektna dokumentacija za rekonstrukciju restorana	80.000,00 kn
- projektna dokumentacija za javnu rasvjetu	40.000,00 kn
<b>UKUPNO</b>	<b>330.000,00 kn</b>

---

**UKUPNO PROSTORNO UREĐENJE 330.000,00 kn**

### Ciljevi programa:

#### a) Opći ciljevi:

- razvoj i podizanje ekološke osviještenosti građana
- razvijanje svijesti o potrebi odvojenog sakupljanja otpada
- edukacija o načinima recikliranja, naročito školske djece
- unaprjeđenje kvalitete življenja u dijelovima Grada u blizini deponije
- ažuriranje prostornih planova
- zaštita prostora od neadekvatnog korištenja prostora
- planiranje prostora Urbanističkim planom uređenja
- definiranje dijelova Grada projektnom dokumentacijom za rekonstrukciju

#### b) Posebni ciljevi:

- smanjenje količine komunalnog otpada
- smanjenje troškova održavanja i sanacije deponije komunalnog otpada

- planski razvoj cjelokupnog područja Grada
- planska podloga za uređenje Novog Groblja
- izrada projektne dokumentacije koja je podloga za projekte uređenja Grada ili njegovih dijelova

## Program

1. naziv programa: Prostorni planovi i projektna dokumentacija

2. opis programa:

sudjelovanje OŠ Beli Manastir u akciji pokreta prijatelja prirode "Lijepa Naša", status ekološke škole

radovi na izgradnji reciklažnog dvorišta

radovi na sanaciji gradske deponije

kontinuirano praćenje stanja u prostoru i dokumenata prostornog uređenja

izrada dokumenata praćenja stanja u prostoru

priprema za izradu prostornih planova

usaglašavanje i provođenje postupka donošenja prostornih planova

praćenje dokumentacije višeg reda

planiraju se provesti sljedeće:

izmjena Prostornog plana uređenja Grada

Izrada projektne dokumentacije za izgradnju objekata socijalne i komunalne infrastrukture

Glavni projekti za rekonstrukciju ili izgradnju javnih objekata

Projektna dokumentacija za ozakonjenje nezakonito izgrađenih

građevina u vlasništvu Grada Belog Manastira

3. zakonska osnova:

Zakon o zaštiti okoliša

Zakon o prostornom uređenju

Zakon o gradnji

Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama

Zakon o grobljima

Program mjera za unapređenje stanja u prostoru

4. potrebna sredstva:

**538.000,00 kn**

5. potreban broj djelatnika:

- viši referent za upravne i imovinsko pravne poslove, stručni suradnik za projekte, stručni suradnik za komunalno uređenje, samostalni upravni referent za prostorno uređenje i gradnju, voditelj poddjela za upravne i imovinsko-pravne poslove, voditelj odjela za nominiranje i upravljanje projektima i pročelnik

6. procjena rezultata:

- zaštita prostora, i to na način da se prostor rezervira za određenu namjenu, te se štiti od svih drugih mogućih namjena

7. mjere efikasnosti:

- produktivnost nije moguće iskazati kvantitativno, niti u kratkom vremenskom periodu

8. rezultat:

- dugoročno unapređenje čovjekove okoline

## PROGRAM OBNOVE STAMBENO-KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za radove na obnovi objekata i uređaja stambeno-komunalne infrastrukture i od kroz Program obnove stambeno-komunalne infrastrukture iz sredstava od prodaje stanova i kuća u vlasništvu RH i Program obnove stambeno-komunalne infrastrukture iz sredstava od prodaje stanova i kuća u vlasništvu Grada. Program se financira u Odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove.

### **PLAN UTROSKA SREDSTAVA OD PRODAJE KUĆA ILI STANOVA U DRZAVNOM VLASNIŠTVU NA PODRUČJU GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021.**

Ovim Planokm određuju se aktivnosti vezane za radove na obnovi objekata i uređaja komunalne infrastrukture, na području Grada Belog Manastira za 2021. godinu, a ukupno planirani izdaci su sljedeći:

-izgradnja gradskog sportskog parka	140.000,00 kn
<b>UKUPNO</b>	<b>140.000,00 kn</b>

### **PLAN UTROSKA SREDSTAVA OD PRODAJE KUĆA ILI STANOVA U VLASNIŠTVU GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2021.**

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za radove na obnovi objekata i uređaja komunalne i socijalne infrastrukture, na području Grada Belog Manastira za 2021. godinu, a ukupno planirani izdaci su sljedeći:

-izgradnja gradskog sportskog parka	24.000,00 kn
<b>UKUPNO</b>	<b>24.000,00 kn</b>

### **Ciljevi programa:**

#### **a) Opći ciljevi:**

- podizanje nivoa komunalne opremljenosti
- osuvremenjivanje postojećeg stambenog fonda
- poboljšanje mreže socijalne infrastukture

#### **b) Posebni ciljevi:**

- razvoj mreže uređenih javnih površina
- unapređenje stanja nerazvrstanih cesta
- stvaranje mreže pješačko-biciklističkih staza
- stvaranje uvjeta u skladu sa standardom predškolskog obrazovaja

## Program

1. naziv programa: Obnova stambeno-komunalne infrastrukture
2. opis programa:
  - izgradnja novog stambenog fonda za zadovoljenje socijalnih potreba
  - opremanje i uređenje parkovnih površina na području Grada,
  - rekonstrukcija prometnica
  - izgradnja pješačkih i biciklističkih staza
  - osuvremenjivanje sustava javne rasvjete na mjestima gdje je manjkav
3. zakonska osnova:
  - Zakon o područjima posebne državne skrbi
  - Uredba o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima od posebne državne skrbi
  - Uredba o Izmjenama i dopuni Uredbe o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima od posebne državne skrbi
4. potrebna sredstva: 164.000,00 kn
5. potreban broj djelatnika:
  - viši referent za upravne i imovinsko pravne poslove, stručni suradnik za projekte, stručni suradnik za komunalno uređenje, samostalni upravni referent za prostorno uređenje i gradnju, voditelj pododjela za upravne i imovinsko-pravne poslove, voditelj odjela za nominiranje i upravljanje projektima i pročelnik
6. procjena rezultata:
  - poboljšanje kvalitete postojećeg stambenog fonda
  - poboljšanje komunalnog standarda stanovnika na području Grada
7. mjere efikasnosti:
  - produktivnost nije moguće iskazati kvantitativno, niti u kratkom vremenskom
8. rezultat:
  - dugoročno unapređenje čovjekove okoline

## **UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, PRORAČUN, FINACIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

### 1. PRIKAZ OSNOVNIH ZADAĆA ODJELA

U okviru ovog Upravnog odjela obavljaju se funkcije lokalne samouprave u tri zasebna područja i to:

- gospodarstvo
- društvene djelatnosti
- financije

Radi toga unutar odjela organizirana su dva pododjela i to za društvene djelatnosti i financije.

A. Pododjel društvenih djelatnosti prati stanje u društvenim djelatnostima Grada, prati usklađenost općih i pojedinačnih akata kojima se reguliraju odnosi u toj područja sa važećim zakonskim propisima, prati i koordinira rad ustanova i udruga iz ove područja, izrađuje prijedloge programa javnih potreba u područja kulture, tehničke kulture, športa, brige o djeci predškolske dobi, socijalne skrbi i zaštite od požara, izrađuje kalendar obilježavanja važnijih kulturnih i sličnih događaja u gradu te obavlja druge poslove vezane za ovo područje.

Na ovim poslovima angažiran je voditelj pododjela i jedan djelatnik

B. Pododjel financija obuhvaća poslove i radne zadatke izrade i praćenja izvršavanja proračuna Grada, poslove računovodstva proračuna, obračuna i isplate plaća i naknada za djelatnike gradske uprave te dužnosnike Grada Belog Manastira, poslove praćenja i provođenja zakonske regulative iz područja financija i druge poslove iz područja financija jedinica lokalne uprave i samouprave.

Na poslovima financija angažirana su četiri djelatnika i voditelj pododjela.

C. Poslovi gospodarstva odvijaju se na razini Upravnog odjela i obuhvaćaju aktivnosti u sklopu programa razvoja gospodarstva na području Grada Belog Manastira kao što su ustrojavanje i popunjavanje Poslovne zone, suradnja s Baranjskom razvojnom agencijom grada Belog Manastira, provođenje kreditnih i drugih programa suradnji sa Osječko-baranjskom županijom, provedba Programa poticanja razvoja malog poduzetništva na području Grada Belog Manastira i drugi poslovi vezani za ovo područje.

Na ovim poslovima angažiran je jedan djelatnik.

Ukupna sredstva potrebna za obavljanje redovne djelatnosti Upravnog odjela planirana su u okviru Razdjela 1, Glava1 Gradska uprava

## 2. PRIKAZ PROGRAMA SA OPISOM OPĆIH I POSEBNIH CILJEVA

Slijedom navedenog u točki 1., programske aktivnosti Upravnog odjela planirane su u Razdjelu 3 Gospodarstvo , proračun, financije i društvene djelatnosti.

### 2.1. GOSPODARSTVO

#### 2.1.1. NAZIV PROGRAMA: **RAZVOJ GOSPODARSTVA GRADA BELOG MANASTIRA**

OPĆI CILJ PROGRAMA: Poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva te obrta u Gradu sa svrhom zapošljavanja što većeg broja ljudi, te razvoj gospodarstva u funkciji poboljšanja životnog standarda stanovništva općenito.

POSEBNI CILJ PROGRAMA: Ustrojiti i komunalno opremiti Poslovnu zonu u Belom Manastiru te poticati aktivnosti sadašnjih i budućih poduzetnika sa područja Grada putem aktivnosti Baranjske razvojne agencije Grada Belog Manastira i kroz Program poticanja razvoja malog poduzetništva na području Grada Belog Manastira. Osim toga cilj je potaknuti razvoj postojećih i otvaranje novih subjekata u području poljoprivredne proizvodnje te razne druge oblike poticaja i potpora.

##### 2.1.1.1 Aktivnost: Baranjska razvojna agencija Grada Belog Manastira

Grad Beli Manastir osnovao je posebnom Odlukom Gradskog vijeća ustanovu pod nazivom Baranjska razvojna agencija Grada Belog Manastira. Ustanova će u narednom razdoblju obavljati aktivnosti sukladno navedenoj odluci.

**Zakonska osnova:** Odluka o osnivanju Baranjske razvojne agencije Grada Belog Manastira, klasa: 302-01/14-01/01, urbroj: 2100/01-01-01-14-1, od 10. ožujka 2014. godine.

**Potrebna sredstva u 2021. godini: 544.679,00 kuna.**

##### 2.1.1.2. Aktivnost: Subvencioniranje poduzetništva

U 2015. godini Grad Beli Manastir uključio se u projekt Osječko – baranjske županije pod nazivom „Kreditiranje obrtnih sredstava“ na način da subvencionira

kamatu na odobrene kredite u visini od 2% za poduzetnike i obrtnike sa područja Grada.

U sklopu ove aktivnosti predviđene su i subvencije za poduzetnike koji započinju sa investiranjem u Poslovnoj zoni a u skladu sa Odlukom o osnivanju poslovne zone.

U 2021. godini Grad Beli Manastir pokreće Program dodjele bespovratnih sredstava poduzetništvu i obrtništvu na području Grada Belog Manastira kao pomoć u ublažavanju posljedica epidemije korona virusa (COVID-19) kojim je onemogućen rad nizu pravnih subjekata na području Grada.

Tijekom 2019. godine Grad Beli Manastir uključen je u još dva projekta Osječko – baranjske županije i to:

- Pomoć u realizaciji projekata sufinanciranih iz EU programa
- Stambeni krediti u funkciji poticanja gospodarstva

U oba projekta Grad Beli Manastir sufinancira kamate na kredite koje realiziraju korisnici – poduzetnici ili fizičke osobe sa ciljem zapošljavanja odnosno širenja gospodarskih aktivnosti na području Grada.

#### **Zakonska osnova:**

a) Sporazum o subvencioniranju kamata na poduzetničke kredite iz projekta „Kreditiranje obrtnih sredstava“ poduzetnicima s područja Grada Belog Manastira od 11. svibnja 2016. godine

b) Sporazum o suradnji na provedbi projekta „Stambeni krediti u funkciji poticanja gospodarstva“ od 1. srpnja 2019. godine

c) Sporazum o subvencioniranju kamata na kredite iz projekta „Pomoć u realizaciji projekata sufinanciranih iz EU programa“ neprofitnim organizacijama koje provode projekte na području Grada Belog Manastira od 28. prosinca 2018. godine.

d) Odluka o osnivanju Poslovne zone na području Grada Belog Manastira (Službeni glasnik Grada Belog Manastira 2/02, 2/03, 2/04 , 7/04 i 3/10).

e) Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16)

d) Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ( NN RH 33/01,60/01,129/05,109/07,125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19)

#### **Potrebna sredstva u 2021. godini: 320.000,00 kuna.**

##### 2.1.1.3. Aktivnost: Djelatnost PEER centra

Tijekom 2020. godine otvoren je novi objekt PEER centra u Šećerani čiji prostori su namijenjeni raznim društvenim i gospodarskim aktivnostima. Za upravitelja objekta je posebnom Odlukom Gradskog vijeća imenovana Baranjska razvojna agencija. Grad Beli Manastir osigurao je u proračunu za 2021. godinu sredstva za režijske troškove i troškove održavanja cijelog objekta.



**Zakonska osnova:** Odluka o korištenju poslovnih prostora PEER centra (Službeni glasnik Grada Belog Manastira 5/20 i 8/20)

**Potrebna sredstva u 2021. godini: 100.000,00 kuna.**

#### 2.1.1.4. Aktivnost Subvencioniranje poljoprivrednih projekata

Grad Beli Manastir se planira uključiti u zajedničke projekte na nivou Osječko baranjske županije koji se pokreću u cilju razvoja poljoprivrede i gospodarstva na nivou cijele županije.

Također se planira dodjela jednokratnih potpora poljoprivrednicima na području Grada Belog Manastira prema Programu potpora poljoprivredi Grada Belog Manastira koji će Gradsko vijeće donijeti za razdoblje 2021 do 2023. godina.

**Zakonska osnova:** Program potpora poljoprivredi na području Grada Belog Manastira za razdoblje 2021. – 2023. godine

**Potrebna sredstva u 2021. godini: 300.000,00 kuna**

#### 2.1.1.5. Aktivnost: Turistička promocija Grada

Na području Grada Belog Manastira djeluje turistički ured Turističke zajednice Baranje. Osnovna zadaća Ureda je da provodi politiku razvoja i promicanja turizma na području Grada i Baranje kao regije u cjelini. Radi ostvarenja postavljene zadaće, Ured obavlja slijedeće aktivnosti u svom radu:

- potiče razvoj postojećih turističkih destinacija
- pruža pomoć u osposobljavanju novih turističkih kapaciteta
- promovira turističku ponudu Grada i Baranje kao regije sudjelovanjem na sajmovima i sličnim manifestacijama u zemlji
- sudjeluje u ostvarenju projekata na nivou županije
- sudjeluje u organizaciji kulturno – turističkih manifestacija u Gradu prigodom obilježavanja značajnih datuma odnosno prema planu kulturnih aktivnosti u Gradu
- očuvanje kulturne baštine u Gradu i Baranji kao regiji

**Zakonska osnova:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,150/11, 144/12, 19/13,137/15,123/17 i 98/19)

**Potrebna sredstva u 2021. godini: 100.000,00 kuna**

### 2.1.7 Aktivnost: Aktivnosti gospodarskih udruga

Za financiranje ove aktivnosti Grad Beli Manastir je izdvojio posebna sredstva u proračunu za 2021. godinu iz kojih će financirati promicanje rezultata rada strukovnih udruga koje se bave aktivnostima vezanim za gospodarstvo, poljoprivredu, zaštitu životinja te očuvanje okoliša. Sredstva će se dodjeljivati putem natječaja sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN RH broj 26/15),

**Zakonska osnova:** Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01,129/05, 109/07, 125/08, 36/09,150/11, 144/12, 19/13, 137/15,123/17 i 98/19).

**Potrebna sredstva u 2021. godini: 30.000,00 kuna**

**UKUPNO POTREBNA SREDSTVA ZA PROGRAM: 1.394.679,00 KUNA**

**PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OD ZAKUPA I PRODAJE  
POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU DRŽAVE u 2021. GODINI**

**PRIHODI**

- |   |                        |
|---|------------------------|
| 1. Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države  | 727.000,00 kuna        |
| 2. Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države | <u>300.000,00 kuna</u> |

**UKUPNO** **1.027.000,00** kuna

**RASHODI ( članak 44. stavak 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN RH 39/13 i 48/15)**

- |   |                        |
|---|------------------------|
| 1. Rekonstrukcija poljskih puteva na području Grada Belog Manastira                       | 727.000,00 kuna        |
| 3. Potpore poljoprivrednicima prema Programu potpora poljoprivredi Grada Belog Manastira. | <u>300.000,00 kuna</u> |

**UKUPNO** **1.027.000,00** kuna

## 2.2. DRUŠTVENE DJELATNOSTI

### 2.2.1. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

OPĆI CILJ. Program javnih potreba u kulturi polazi od potreba i postignutog stupnja razvitka kulture i kulturnih djelatnosti, te obuhvaća sve oblika poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti, što pridonose razvitku i unapređivanju svekolikog kulturnog života u Gradu, županiji i Republici Hrvatskoj.

POSEBNI CILJ: Grad Beli Manastir utvrđuje koje su kulturne djelatnosti, akcije i manifestacije javne potrebe u kulturi Grada i od interesa za Grad, pored onih koje utvrđuju posebni zakoni, odnosno za koje će javne potrebe u kulturi grada Belog Manastira osigurati sredstva.

OPIS: Ovim Programom javnih potreba u kulturi Grada Belog Manastira za 2021. godinu utvrđuju se kao javne potrebe u kulturi sljedeće aktivnosti:

- programi ustanova kulture, udruga i drugih organizacija u kulturi od interesa za Grad,
- izložbe i druge manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života,
- akcije i manifestacije, te poticanje glazbenog i dramskog stvaralaštva,
- akcije poticanja razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma,
- programi zaštite i revitalizacije spomenika kulture, zaštite knjižne građe, arhivske građe, te otkupa umjetnina spomeničkog značaja,
- projekti tiskanja i otkupa vrijedne knjige i časopisa,
- projekti investicijskog održavanja, adaptacije i rekonstrukcije objekata kulture,
- programi kulturne suradnje s drugim gradovima u RH i međunarodne kulturne suradnje,
- poticanje drugih oblika umjetničkog stvaralaštva značajnog za kulturni život Grada,
- pomaganje obnove i aktivnosti crkve i drugih religijskih objekata na području Grada Belog Manastira,
- djelatnosti, aktivnosti i poslovi lokalnog značenja što ih obavljaju udruge tehničke kulture i
- druge djelatnosti i aktivnosti.

U skladu sa Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj: 47/90, 27/93 i 38/09), Grad Beli Manastir je pozvao ustanove u kulturi koje djeluju na području Grada Belog Manastira u srpnju 2021. godine na predlaganje Programa i programskih aktivnosti tijekom 2021. godine. Sukladno Zakonu i kriterijima za utvrđivanje Programa javnih potreba u kulturi, Grad Beli Manastir je izvršio odabir programa koji su uvršteni u Program javnih potreba u kulturi Grada Belog Manastira za 2021. godinu, a financirat će se planiranim sredstvima.

Osim toga u proračunu za 2021. godinu osigurana su i sredstva za rad udruga u kulturi odnosno one njihove programe koji su u sklopu posebnog cilja utvrđeni kao javna potreba u kulturi Grada Belog Manastira. Grad će sukladno odredbama Zakona o udrugama („Narodne Novine“ broj 74/14, 70/17 i 98/19) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne Novine“ broj 26/15), raspisati natječaj za financiranje programa i projekata udruga, te će na taj način izvršiti odabir najkvalitetnijih programa za financiranje iz osiguranih sredstava u proračunu.

### **2.2.1.1. AKTIVNOST – GRADSKA KNJIŽNICA BELI MANASTIR**

Ovim Programom kao javna potreba u kulturi za Grad Beli Manastir utvrđuje se poslovanje redovna djelatnost Gradske knjižnice Beli Manastir.

Gradska knjižnica Beli Manastir djeluje kao samostalna, narodna knjižnica, javna ustanova u vlasništvu Grada Belog Manastira, te kao kulturna i informacijska ustanova, slijedeći opće prihvaćene ciljeve društva i načela stručnoga rada, odabire, nabavlja, obrađuje, sređuje, čuva i daje na korištenje knjižničnu građu, a preko organiziranih službi pruža raznolike usluge aktivnim i potencijalnim korisnicima.

Inače, po Manifestu za narodne knjižnice: "Narodna knjižnica" je mjesno obavijesno središte, koje svojim korisnicima omogućuje neposredan pristup svim vrstama znanja i obavijesti.

"Narodna knjižnica osigurava osnovne uvjete za učenje kroz cijeli život, neovisno odlučivanje i kulturni razvitak pojedinca i društvenih skupina." (UNESCO – Manifest za narodne knjižnice, 1994.g.).

"Narodna knjižnica je ustanova osnovana, podržana i financirana od zajednice bilo putem lokalnih, regionalnih ili nacionalnih tijela uprave ili putem nekog drugog oblika organizacije zajednice. Ona osigurava pristup znanju, informacijama i djelima imaginacije pomoću različitih izvora i službi i jednako je dostupna svim članovima zajednice bez obzira na rasu, nacionalnost, dob, spol, vjeru, jezik, hendikep, ekonomski i zaposlenički status i stupanj obrazovanja ("Međunarodni savez knjižničarskih društava i ustanova, 2001.").

Gradska knjižnica Beli Manastir je otvorena svim slojevima društva, a svojim službama i uslugama potiče šire opće obrazovanje, stručni i znanstveni rad, a posebno se zalaže za to da svi slojevi društva steknu naviku čitanja i korištenja raznolikih književnih usluga. S obzirom na to da je Gradska knjižnica Beli Manastir jedina narodna knjižnica na području Baranje, ona ne zadovoljava samo potrebe stanovnika Grada Belog Manastira, nego cijele Baranje.

Osnovna djelatnost knjižnice u 2021. godini obuhvaća:

- nabavu knjižne i neknjižne građe,
- obradu knjižnične građe,
- zaštitu knjiga i druge knjižnične građe,
- posudbu knjižnične građe,
- informativno-referalnu djelatnost.

Pored osnovnog djelovanja, Gradska knjižnica će u sklopu kulturno-promotivne djelatnosti organizirati:

- izložbe,
- predavanja,
- promocije,
- tribine,
- književne i druge susrete,
- edukativnu djelatnost (korisnika i djelatnika).

Temeljni zadaci Gradske knjižnice Beli Manastir u razdoblju od 2021. do 2023. godine su podupiranje demokracije i civilnog društva u okvirima informacijskog društva, podupiranje ekonomskog i društvenog napretka, permanentno-doživotno učenje i osiguranje i njegovanje kulturne i jezične raznolikosti.

Isto tako temeljni zadatak Gradske knjižnice će biti tijekom 2021. godine posredovanje informacija u skladu s obrazovnim, opće informacijskim, kulturnim i rekreacijskim potrebama korisnika, te očuvanju kulturne književne baštine za generacije koje dolaze.

#### **2.2.1.1.1. Nabava knjižne i neknjižne građe**

Osnovna djelatnost Gradske knjižnice Beli Manastir je zadovoljavanje potreba svojih korisnika za knjižničnom građom. Sva građa koja pristiže u knjižnicu i koja se u njoj čuva i daje na korištenje naziva se knjižničnom građom, te tvori knjižnični fond. Knjižnični fond je promjenjiv i obzirom na veličinu i vrstu on se stalno povećava, nadopunjuje i dijeli, a što je veći i raznovrsniji knjižnica može zadovoljiti različitu strukturu i zahtjeve svojih korisnika. Gradska knjižnica upotpunjava i obnavlja knjižnični fond kroz četiri načina nabave: kupovinom, zamjenom, darom i obveznim primjerkom.

U Gradskoj knjižnici se trenutno nalazi više od 61.000 jedinica knjižne građe i dolazi do problema nedostatka prostora za pohranu svih knjiga, na što je već više puta upozoreno.

Prilikom nabave najviše će se voditi računa o željama korisnika, ali se neće zaboraviti ni propisani standardi. Također će se i dalje vršiti nabava periodike (dnevni novina, tjednika i časopisa), kao i audio vizualna sredstva. Od spomenute građe najveći je interes usmjeren prema edukativnim multimedijalnim sadržajima.

#### **2.2.1.1.2. Obrada knjižnične građe**

Knjižnica će svu knjižničnu građu pri ulasku u knjižnicu na jedinstven način katalogizirati, te stručno i tehnički obraditi. Svaka se vrsta građe uvodi u zasebni inventar i inventarnu datoteku.

Knjižnična građa se klasificira i prema sadržaju. Za klasificiranje sadržaja koriste se:

- univerzalna decimalna klasifikacija,
- sustav za klasifikaciju građe u dječjim odjelima,
- klasifikacijski sustav za klasifikaciju specijalnih fondova i zbirki ili nekonvencionalne građe.

#### **2.2.1.1.3. Zaštita knjiga i druge knjižnične građe**

Gradska knjižnica će voditi brigu o zaštiti knjiga i druge knjižnične građe sukladno Pravilniku o zaštiti knjižnične građe što ga donosi ministar kulture.

Tu imamo manjih problema koji se trebaju na vrijeme otkloniti. Podrumski prostor predviđen kao zatvoreno spremište, pokazuje svoje slabosti i nedostatke. Knjižnična građa je izuzetno osjetljiva na vlagu te u kontaktu s vodom propada ili se na njoj stvara plijesan i gljivice.

Stoga je krajnje vrijeme da se poduzmu određene aktivnosti kako Knjižnica ne bi ostala bez vrijednog fonda i bila oštećena gubitkom tradicije svog poslovanja.

#### **2.2.1.1.4. Posudba knjižnične građe**

Posudba knjižnične građe propisana je Pravilnikom o javnom djelovanju knjižnice.

Gradska knjižnica Beli Manastir je za svoje korisnike otvorena 60 sati tjedno i to od ponedjeljka do petka od 8,00 do 19,00 sati i subotom od 08,00 do 13,00 sati. U razdoblju od 12. lipnja do 4. srpnja te od 18. prosinca do 8. siječnja naredne godine radit će od ponedjeljka do petka u vremenu od 8,00 do 15,00 sati i subotom od 8,00 do 13,00 sati.

Najveći dio ukupnog fonda knjižnice je dostupan svim korisnicima u slobodnom pristupu i može se posuđivati izvan prostorija knjižnice. Fond obveznog primjerka RH stara i rijetka građa, građa zavičajne zbirke, periodika i drugo, može se koristiti samo u prostorijama knjižnice. Knjižnica će naplaćivati članarinu koja vrijedi godinu dana od dana upisa, a visinu članarine odredit će Upravno vijeće Gradske knjižnice Beli Manastir početkom kalendarske godine.

#### **2.2.1.1.5. Informativno-referalna djelatnost**

Program informativno-referalne djelatnosti ostvarit će se kroz:

- davanje informacija iz svih znanstvenih područja i upućivanjem na njihove izvore unutar i izvan knjižnice,
- priređivanje izbora iz literature za stručne teme na zahtjev korisnika iz područja znanosti,
- izdavanje biltena prnova znanstvene građe,
- davanje informacija o radu knjižnice i upućivanje na druge knjižnice i informacijske službe.

Kako bi knjižnica mogla pružiti što veći broj informacija svojim korisnicima, potrebno je nabavljati što više informacijskih izvora.

#### **2.2.1.1.6. Edukativna djelatnost**

Knjižnica će provoditi edukativnu djelatnost za korisnike i djelatnike.

##### **- Za korisnike:**

U sklopu svog djelovanja Knjižnica pruža i edukativne usluge korisnicima. Edukacija je posebno namijenjena mladima, učenicima osnovnih i srednjih škola s ciljem razvijanja svijesti o knjizi, te organizaciji rada i funkcioniranja knjižnice kao ustanove.

##### **- Za djelatnike:**

Stručno usavršavanje djelatnika Knjižnice odvijat će se na Filozofskom fakultetu u Osijeku i Zagrebu, na seminarima, te vježbama koje su namijenjene knjižničnim djelatnicima. Također će djelatnici redovno pratiti aktualnu stručnu literaturu i izmjenjivati informacije s kolegama i Županijskom matičnom službom u Osijeku.

#### **2.2.1.1.7. Kulturno-promotivna djelatnost**

U sklopu programa kulturno-promotivne djelatnosti knjižnica će na odgovarajući način obilježiti značajne kulturne događaje putem izložbi, književnih i drugih susreta, promocija i predstavljanje knjiga, te na drugi način razvijati i poticati kulturni život Grada.

#### **2.2.1.1.8. Dječji odjel**

Djeci i njihovim obiteljima knjižnične usluge za djecu nikada nisu bile važnije nego danas. Pristup znanju i multikulturalnom bogatstvu svijeta, baš kao i cijelo životno učenje i pismenost, postali su glavnom zadaćom našeg društva. Kvalitetne usluge na dječjem odjelu pružaju djeci vještine neophodne za cijelo životno učenje i pismenost, osposobljavajući ih da sudjeluju i djelatno pridonose životu zajednice.

Stoga Gradska knjižnica Beli Manastir treba neprestano odgovarati na promjene u društvu te zadovoljavati informacijske i kulturne potrebe djece, kao i njihove potrebe za zabavom i razonodom.

Dječji odjel Gradske knjižnice namijenjen je sljedećim skupinama:

- djeci predškolske dobi,
- djeci školske dobi do 13 godina,
- skupinama djece s posebnim potrebama,
- roditeljima i drugim članovima obitelji,
- odgojiteljima i učiteljima,
- drugim odraslim osobama koje rade s djecom, knjigama i medijima.

#### **2.2.1.1.9. Gradska knjižnica Beli Manastir – Središnja knjižnica Mađara u RH**

Središnja knjižnica Mađara u RH djeluje pri Gradskoj knjižnici Beli Manastir.

Osnovni zadaci i ciljevi Središnje knjižnice Mađara u RH očuvanje kulturne baštine mađarske nacionalne zajednice i njegovanju mađarskog jezika i pismenosti u Baranji i cjelokupnom području Republike Hrvatske.

Rad voditelja Središnje knjižnice i godišnje programe rada financira Ministarstvo kulture RH.

Središnja knjižnica Mađara ima plan nabave knjižne i neknjižne građe kako slijedi:

- nova izdanja lijepe književnosti za odrasle i djecu,
- stručna i popularno-znanstvena literatura za odrasle i djecu,
- audiovizualna građa (audio kazete – priče za djecu i kazete s dječjim pjesmicama, glazbeni cd-i, ozbiljna, folklorna i zabavna glazba, videokasete – filmovana književna i lektirna djela, svjetski i mađarski klasici, animirani i igrani filmovi, edukativni cd-romovi),
- didaktičke igre i razna pomagala.

U 2021. godini Središnja knjižnica Mađara u RH će nastaviti kontinuirani rad s djecom koja su zainteresirana za učenje mađarskog jezika, a što je svakako korisno na našem području. U povodu raznih blagdana i praznika Središnja knjižnica Mađara će organizirati raznovrsne kreativne radionice koje će omogućiti djeci da pokažu svoju maštu, nadarenost i kreativnost. Također će nastojati organizirati susrete s jednim od mnogobrojnih mađarskih dječjih pisaca.

Poznato je da Europska unija želi graditi interkulturno i multietničko društvo u kojem nacionalne manjine imaju važnu povezujuću ulogu, gdje one postaju jedan od činitelja stabilnosti, suradnje i razvoja.

Tako Središnja knjižnica Mađara nastoji u suradnji s matičnom zemljom organizirati niz stručnih i kulturnih sadržaja i time doprinijeti promidžbi književne i kulturne baštine i drugih tradicijskih vrijednosti Mađara u Republici Hrvatskoj i obrnuto.

Suradnja i povezanost dviju država sve više jača u svim segmentima života. Tu se mora naglasiti dobra suradnja Gradske knjižnice Beli Manastir i Središnja knjižnica Mađara s knjižnicama u Republici Mađarskoj, prije svega knjižnice Pečuško-baranjskog ogranka Mađarskog knjižničarskog društva (knjižnice u Pécs, MÓhacs, Komlu, Kecskemétu i Baji).

Na jednom takvom susretu 19. listopada 2005. godine dogovoreno je pokretanje programa Knjižničari u razmjeni. Knjižničari u razmjeni je program koji obuhvaća izravni dolazak knjižničara iz Mađarske u Hrvatsku i knjižničara iz Hrvatske u Mađarsku, te ono što je najvažnije neposredan rad s djecom pripadnicima manjinske kulturne zajednice u obje države.

#### **2.2.1.1.10. Bibliomobilska služba**

Gradska knjižnica Beli Manastir jedina je narodna samostalna knjižnica u Baranji koja svojim kontinuiranim radom pruža knjižnične usluge svim stanovnicima Baranje bez obzira na njihovu dob, spol, religiju, nacionalnost, jezik, invaliditet, ekonomski i radni status, te obrazovanje.

Gradska knjižnica Beli Manastir je prije domovinskoga rata imala ogranke u svim većim baranjskim naseljima, njih ukupno 18. Danas niti jedan od tih ogranaka ne postoji, a knjižni je fond uništen. U 2014. godini otvorena su dva knjižnična stacionara i to u naseljima Zmajevac i Lug. Iz navedenog proizlazi kako je još uvijek velika većina baranjskog stanovništva lišena knjige, pisane riječi, mogućnosti edukacije i obrazovanja posredstvom knjige, usavršavanja i cijelo životnog učenja.

Stoga je Gradska knjižnica Beli Manastir ustrojila bibliomobilsku službu.

Bibliomobil djeluje po principu telefonskog poziva ili e-maila pod krilaticom – knjiga u vaš dom. Dakle, svaki potencijalni korisnik ima mogućnost vrlo lako doći do željene knjižnične građe.



U sklopu rada bibliomobilske službe Gradska knjižnica svoje usluge pruža i korisnicima Doma za stare i nemoćne u Belom Manastiru, kao i djeci Osnovnih škola različitih baranjskih naselja.

#### **2.2.1.2. AKTIVNOST – DJELATNOST UDRUGA U KULTURI I KULTURNE MANIFESTACIJE U GRADU BELOM MANASTIRU**

Kao što smo već napomenuli, značajna prednost će se dati i onim programima koji su izričaj kulturnog bića Grada Belog Manastira i bez čijih aktivnosti i djelovanja ne bi mogli zamisliti kulturni život u Gradu Belom Manastiru.

Tu se u prvom redu misli na aktivnost udruga s područja Grada Belog Manastira, odnosno sufinanciranje njihovih programa u 2021. godini.

Sukladno definiranim javnim potrebama u kulturi (u opisu posebnog cilja ovog programa), Grad će iz proračuna za 2021. godinu financirati programe i aktivnosti udruga u sljedećim područjima:

- negovanje kulturne tradicije i običaja hrvatskog naroda i svih nacionalnih manjina koje žive na području Grada Belog Manastira
- kulturna suradnja sa drugim gradovima u RH i međunarodna kulturna suradnja
- sudjelovanje na kulturnim manifestacijama u Gradu tijekom godine
- aktivnosti i manifestacije od lokalnog značaja na području tehničke kulture koje potiču i promiču tehničku kulturu uključujući popularizaciju znanosti i tehnike kod djece i mladeži
- izdavačka djelatnost
- poticanje glazbenog i dramskog stvaralaštva
- izložbe i slične manifestacije koje pridonose razvoju i promicanju kulturnog života u Gradu

Također u 2021. godini Grad Beli Manastir će sufinancirati i manifestacije obilježavanja Dana Grada, tradicionalnu manifestaciju Jesen u Baranji, Belomanastirsko ljeto mladih, Dane vina i turizma, Advent u Baranji kao i druge svečanosti, sponzorstva i memorijale iz područja kulture.

#### **2.2.1.3. AKTIVNOST - RELIGIJA**

Grad Beli Manastir će u 2021. godini sufinancirati aktivnosti vjerskih zajednica s područja Grada Belog Manastira i to isključivo vezano za održavanje i revitalizaciju sakralnih objekata na području Grada.

#### **2.2.1.4. AKTIVNOST - CENTAR ZA KULTURU GRADA BELOG MANASTIRA**

Temeljna zadaća Centra za kulturu Grada Belog Manastira je negovanje multikulturalnosti i zadovoljavanje kulturnih potreba građana Grada Belog Manastira i Baranje. Ona će se ostvarivati na tri načina:

- dovodeći domaće i strane renomirane pojedince i ustanove s područja kulture
- potičući i predstavljajući neafirmirane autore s područja Grada Belog Manastira i Baranje i
- organizirajući kulturne aktivnosti u prostoru Etnološkog centra baranjske baštine.

Centar za kulturu Grada Belog Manastira će u razdoblju od 2021. do 2022. godine organizirati i promicati sve oblike kulturno-umjetničkog stvaralaštva, ostvarivati i promicati nacionalne, multikulturalne i interkulturalne vrijednosti.

Grad Beli Manastir će osigurati sredstva u svom proračunu za aktivnosti Centra za kulturu Grada Belog Manastira i to za aktivnosti koje se mogu prikazati kroz kategorija: kazališne predstave, koncerti, izložbe, književne večeri, te ostali programi.

Centar za kulturu Grada Belog Manastira u svom djelovanju u 2021. godini surađivat će s brojnim udrugama čija je djelatnost vezana za područje kulture.

#### **2.2.1.4.1. KAZALIŠNE PREDSTAVE**

Grad Beli Manastir će pomoći sufinanciranjem gostovanje uglednih kazališnih kuća, samostalnih teataru i amaterskih kazališta. Posebice je planirana bolja suradnja sa školama s područja cijele Baranje u smislu organiziranja predstava za škole.

Grad će financirati kazališne predstave u skladu sa svojim financijskim mogućnostima, odnosno predviđa se da bi to bilo mjesečno jedna kazališna predstava, te još dvije u sklopu posebnog programa Ljeta kulture, opet ovisi o financijskim i prostornim mogućnostima.

#### **2.2.1.4.2. KONCERTI**

Organiziranje koncerta podrazumijeva realizaciju glazbenih gostovanja, uglednih glazbenika i sastava. Tu se u prvom redu misli na klasičnu, duhovnu i jazz glazbu. Koliko će se uspjeti realizirati gostovanja ovisit će u prvom redu o financijskim mogućnostima osnivača, ali i o tehničkoj mogućnosti izvođenja u postojećim uvjetima.

Koncerti će se izvoditi u prostorima kojima raspolaže Centar ili u nekim drugim adekvatnim prostorima, a u suradnji sa Ministarstvom kulture RH i Umjetničkom školom Beli Manastir.

#### **2.2.1.4.3. IZLOŽBE**

Galerijsko-izložbena djelatnost podrazumijeva organiziranje različitih izložbi, kako samostalno, tako i u suradnji s drugim ustanovama i udrugama. Cilj je predstaviti što veći broj umjetnika iz Baranje i Hrvatske. Osim izložbi nakana je Centra pružiti mogućnost predstavljanja mladih i neafirmiranih umjetnika. Izložbe se realiziraju u prostorima Centra i drugim adekvatnim prostorima.

#### **2.2.1.4.4. KNJIŽEVNE VEČERI**

Ovaj program obuhvaća književne večeri, predavanja, tribine, predstavljanje knjiga, promocije i slično. Plan je pozvati i dovesti ugledne umjetnike i znanstvenike Hrvatske književnosti i to u prvom redu u povodu održavanja odnosno praćenja aktualnih događanja na književnoj sceni.

#### **2.2.1.4.5. OSTALI PROGRAMI**

Ostali programi u 2021. godini obuhvaćaju različita događanja koja Centar realizira samostalno ili u suradnji s drugim ustanovama ili udrugama. To su program Jesen u Baranji, Pokladni karneval; manifestacija Vjera i kultura, Mikroljetno kino, Tjedan medijske kulture, Festival filmova podunavskih zemalja, obilježavanje Dana hrvatskog jezika, i drugi kino, glazbeni, kazališni i kulturni programi.

#### **2.2.1.5 AKTIVNOST UMJETNIČKA ŠKOLA BELI MANASTIR**

Umjetnička škola Beli Manastir je javna ustanova u kojoj se provodi osnovno glazbeno i plesno školovanje djece i mladeži.

Djelatnost Osnovne glazbene škole Beli Manastir se obavlja kao javna služba. Temeljem javnih ovlasti glazbena škola obavlja poslove kako slijedi:

-upisi u školu i ispisi iz škole s vođenjem odgovarajuće evidencije i dokumentacije,  
 -organizacija i izvođenje nastave,  
 -vrednovanje i ocjenjivanje učenika,  
 -poduzimanje pedagoških mjera,  
 -organiziranje predmetnih i razrednih ispita,  
 -izdavanje javnih i drugih potvrda,  
 -upisivanje podataka o odgojno-obrazovnom radu u e-Maticu-zajednički elektronički upisnik ustanova.

U školi se podučavaju 11 programa: gitara, klavir, truba, tambure, violina, klarinet, saksofon, rog, flauta, harmonika, te se izvodi program suvremenog plesa i program predškole glazbe i plesa.

Školu trenutno pohađa više od 170 učenika i 60 polaznika predškole glazbe i plesa. Nastava u Glazbenoj školi je individualna i skupna. Individualna je nastava glazbala, dok skupna nastava solfeggia. U školi je zaposleno 27 djelatnika (24 učitelj, ravnatelj, tajnik, računovođa, spremačica i domar) te 1 vanjska suradnika.

Škola djeluje u novouređenom prostoru u Belom Manastiru, Kralja Tomislava 2.

Ciljevi i zadaci odgoja i obrazovanja u Školi su kako slijedi:

1. osigurati sustavan način poučavanja učenika, poticati i unapređivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima,
2. razvijati učenicima svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju kulturne baštine i nacionalnog identiteta,
3. odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima,
4. osigurati učenicima stjecanje temeljnih i stručnih kompetencija, odnosno osposobiti ih za život i rad,
5. voditi brigu o osobito sposobnim i darovitim učenicima,
6. voditi brigu pri upisivanju učenika na pojedino glazbalo o društvenim potrebama, posebice u trenutku kada se donosi odluka o konačnom glazbenom usmjerenju,
7. promicati glazbu putem javne djelatnosti i utjecati na unapređivanje glazbene kulture u sredini u kojoj Škola djeluje.

Grad Beli Manastir će u 2021. sufinancirati određene aktivnosti Škole.

**ZAKONSKA OSNOVA:** Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj: 47/90, 27/93 i 38/09), Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti ("Narodne novine" broj: 17/19), Standardi za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine" broj: 58/99), Zakon o ustanovama ("Narodne novine" broj: 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), Zakon o upravljanju javnim ustanovama u kulturi ("Narodne novine" broj: 96/01 i 98/19), Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine" broj: 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20 i 62/20), Zakon o pravima samostalnih umjetnika i poticanju kulturnog i umjetničkog stvaralaštva ("Narodne novine" broj: 43/96, 44/96 i 177/04), Zakon o udrugama ("Narodne novine" broj: 74/17, 70/17 i 98/19), Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj: 87/08, 86/09, 92/10 i 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/17, 7/17- proč. tekst, 68/18, 98/19 i 64/20).

**POTREBNA SREDSTVA U 2021. godini:**

**8.372.140,73 kn**

## **2.2.2. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM OBRAZOVANJU I ŠKOLSTVU**

OPĆI CILJ: Predškolski odgoj prema Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" broj: 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) sastavni je dio sustava odgoja i naobrazbe i skrbi o djeci, a obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjim vrtićima.

POSEBNI CILJ: Predškolski odgoj djeteta teži globalnom odgoju djeteta, što se ne događa slučajno ni spontano, već uz pomoć socijalne sredine i kvalitetnog odgoja.

Dobra organizacija okruženja u kojemu dijete živi i kvalitetna komunikacija s odraslima koji mu pomažu u njegovu razvoju – roditelji u okruženju doma, odgojitelji, pedagozi, psiholozi i defektolozi u ustanovi predškolskog odgoja i naobrazbe, imaju značajan utjecaj na uspjeh u školskom obrazovanju, te u određenoj mjeri, na kasnijem životu uopće.

### **2.2.2.1. AKTIVNOST DJEČJI VRTIĆ CVRČAK BELI MANASTIR**

Grad Beli Manastir će i dalje sufinancirati djelatnost predškolskog odgoja i naobrazbe. Dječji vrtić Cvrčak B. Manastir je ustanova za odgoj, naobrazbu i skrb o djeci predškolske dobi, od navršene 1 godine života, do godine života prije polaska u osnovnu školu. Ustanova realizira programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi u skladu s razvojnim, socijalnim, kulturnim i vjerskim osobinama i potrebama djece predškolske dobi, a sukladno važećim zakonskim propisima, te programskom usmjerenju odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi. Kao što smo već napomenuli djelatnost predškolskog odgoja i naobrazbe na području Grada Belog Manastira provodit će Dječji vrtić Cvrčak koji ima 34 djelatnika i od toga 23 stručnih (odgojitelji, zdravstveni voditelji, pedagog, fizioterapeut), koji rade u odgojnim skupinama, a za koje će Grad osigurati sredstva za plaće.

Dječji vrtić ima u Belom Manastiru jednu zgradu namjenski građenu za potrebe predškolskog odgoja i obrazovanja, namjenski prostor u zgradi društvenog doma u Branjinom Vrhu te prostor u PEER centru u Šećerani.

Trenutno u Dječjem vrtiću Cvrčak Beli Manastir upisano je ukupno 214 djece u 10 odgojnih skupina (6 u Belom Manastiru, 2 u Branjin Vrhu jedna i 2 u Šećerani).

Provedbom programskih sadržaja i aktivnostima dijete u vrtiću:

- stječe znanja, iskustva i vještine,
- razvija svoje psihičke i tjelesne potencijale,
- zadovoljava svoje potrebe i interese i razvija ideje,
- razvija emocionalnu stabilnost,
- ovladava socijalnim vještinama.

Dječji vrtić Cvrčak provodi sljedeće programe predškolskog odgoja i naobrazbe:

- primarni programi predškolskog odgoja za djecu od 1 – 6 godina, i to cjelodnevni vrtićki i jaslički 10-satni program, te poludnevni vrtićki program u šestosatnom trajanju,
- program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu,
- posebni programi za djecu pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica i manjina,
- ostali programi.

#### **2.2.2.1. 1. Redoviti programi**

Dječji vrtić ostvaruje redovite 10-satne i 6-satne programe boravka, te ima 10 odgojnih skupina kojima je obuhvaćeno 214 djece. Djeca su raspoređena po dobnim skupinama bez obzira koriste li 10-satni ili 6-satni program, dok odgojne skupine u Branjinom Vrhu i Šećerani su mješovite.

##### **2.2.2.1.2. Program predškole**

Program predškole je kraći program rada namijenjen djeci koja su u godini prije polaska u osnovnu školu, a nisu obuhvaćena redovitim programima predškolskog odgoja.

Temeljna zadaća ovog programa je priprema djece za polazak u školu.

Primarni ciljevi programa su: zadovoljavanje djetetovih aktualnih razvojnih potreba, razvoj psihomotornih vještina, adekvatna razvijenost u opažanju, stabilnost koncentracije, razvoj mišljenja i pamćenja, emotivna stabilnost i razvoj različitih socijalnih vještina.

Program će se provoditi u jednoj odgojnoj skupini 3-satnog boravka, a planirani broj polaznika je 25.

Program sufinancira nadležno Ministarstvo.

#### **2.2.2.1.3. Program mjera zdravstvene zaštite**

Program se provodi kontinuirano tijekom cijele pedagoške godine i njime su obuhvaćena sva djeca u vrtiću.

Program čine sastavnice kako slijedi:

- stalno praćenje i unapređivanje zdravlja djece,
- planiranje prehrane,
- za provođenje programa, uz odgajatelje, zadužena je viša medicinska sestra,
- nadzor higijene cjelokupnog prostora Vrtića.

Mjere za provedbu programa osiguravaju sistematski nadzor zdravlja djece, trijažiranje djece pri dolasku u vrtić, suradnju s roditeljima, te edukativni rad.

Za vrijeme boravka u vrtiću dobiju tri, odnosno četiri obroka, koji se pripremaju u centralnoj kuhinji u Belom Manastiru.

#### **2.2.2.1.4. Sigurnosno-zaštitni i preventivni programi**

Provedba programa ima funkciju povećanja uvjeta sigurnosti djece u Vrtiću.

Program se provodi kontinuirano tijekom cijele godine, a za njegovo provođenje su odgovorni svi zaposleni.

#### **2.2.2.2. Projekt „Sportski i terapijski vrtić“ u Društvenom domu Branjin Vrh**

Projekt „Sportski i terapijski vrtić“ je trogodišnji projekt koji se provodi u sklopu realizacije Intervencijskog plana Grada Belog Manastira i Općine Dada. Lokacija provođenja projekta je novouređeni prostor za potrebe Dječjeg vrtića „Cvrčak“ u Domu Branjin Vrh. Cilj projekta je provedba aktivnosti specifičnog programa usmjerenog na sportske sadržaje koji uključuju aktivnosti djece sa posebnim potrebama i djece u nepovoljnom položaju.

#### **2.2.2.3. Projekt „Obrazovanje za sve“**

Projekt se provodi u novoizgrađenom prostoru za produženi boravak učenika pri osnovnoj školi „Dr Franjo Tuđman“ u Belom Manastiru. Projekt u trajanju od 36 mjeseci obuhvaća aktivnosti vezane uz organizaciju programa produženog boravka učenika nižih razreda osnovne škole, uključujući angažiranje učitelja i pomoćnog osoblja, nabavu opremu i didaktičkog materijala te tople obroke za učenike koji će polaziti program produženog boravka. Program se odnosi na pružanje dodatnih znanja djeci iz općeg područja te područja učenja stranih

jezika i tjelesne i zdravstvene kulture. Nadalje, bit će organizirani brojni kreativni i zabavni sadržaji za djecu i roditelje kako bi se potaknula bolja integracija djece. Realizacijom ovog projekta utjecalo se i na uvođenje jednosmjenske nastave za sve niže razrede osnovne škole.

**ZAKONSKA OSNOVA:** Djelatnost društvene brige o djeci predškolske dobi definirana je Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" broj: 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19).

**POTREBNA SREDSTVA U 2021. godini: 6.534.270,00 kn**

### 2.2.3. PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU

**OPĆI CILJ:** Osnovu financiranja športa čine prihodi koje pravne i fizičke osobe, koje obavljaju sportsku djelatnost, ostvare obavljanjem sportske djelatnosti, članarine, kao i sredstva kojima jedinice lokalne i područne samouprave pomažu obavljanje športskih djelatnosti.

Športskim djelatnostima smatra se sudjelovanje u športskim natjecanjima, športska rekreacija, športska obuka, upravljanje športskim objektima, te organiziranje izvannastavne ili izvanškolske učeničke i studentske tjelesne aktivnosti, kao i tjelesne aktivnosti i igre invalida.

**POSEBNI CILJ:** Grad Beli Manastir ovim Programom, utvrđuje javne potrebe u športu i za njihovo ostvarenje osigurava financijska sredstva iz svog Proračuna u skladu s odredbama Zakona, polazeći od potreba fizičkih i pravnih osoba koje obavljaju športsku djelatnost njihovih dostignuća i mogućnosti tržišnih odnosa.

**OPIS:** Zakonom o sportu ("Narodne novine" broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) javne potrebe u športu za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada, su aktivnosti, poslovi i djelatnosti za koje je određeno da su od lokalnog značaja, a u svezi s :

- poticanjem i promicanjem športa,
- provođenjem dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži,
- djelovanjem Zajednice športskih udruga u Gradu,
- treningom, organiziranjem i provođenjem sustava domaćih i međunarodnih natjecanja, te općom i posebnom zdravstvenom zaštitom,
- športsko rekreacijskim aktivnostima građana, kao i drugim športskim aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postavljanja psihofizičke sposobnosti pučanstva,
- tjelesnom kulturom i športskim aktivnostima invalida i drugih osoba oštećena zdravlja,
- održavanjem i izgradnjom objekata od značaja za Grad,
- stručnim radom u športu, te obrazovnom i informacijskom djelatnošću u športu, što i predstavlja osnovu ili je u funkciji realizacije javnih potreba,
- organizacije i provođenja škole skijanja u zimskim mjesecima predviđeno za djecu školskog uzrasta
- organizacije i provođenja škole plivanja u ljetnim mjesecima predviđeno za djecu školskog uzrasta

Grad Beli Manastir osigurao je sredstva u svome Proračunu za 2021. godinu za zadovoljavanje javnih potreba u športu u skladu sa svojim mogućnostima.

Predviđena sredstva bit će doznačena Zajednici športskih udruga sa kojom će Grad Beli Manastir zaključiti ugovor o korištenju tih sredstava. koja će, sukladno pozitivnim propisima, provesti natječajni postupak, te predviđena sredstva doznačiti korisnicima.

### **2.2.3.1. AKTIVNOST – ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA**

Zakonom o športu ("Narodne novine" broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) propisana je djelatnost i djelokrug rada Zajednice športskih udruga. Pored zakonskih odredbi, Zajednica će posebnu pozornost posvetiti:

- razvijanju športa u Gradu Belom Manastiru i Baranji,
- provođenju zdravstvene zaštite športaša,
- stručnoj pomoći klubovima,
- usavršavanju športskih kadrova,
- brizi o kategoriziranim športašima,
- suradnji sa športskim udrugama na razini županije, RH i inozemstvu,
- tjelesnoj i zdravstvenoj kulturi djece i mladeži.

Nogometno središte Beli Manastir djeluje u sklopu Zajednice športskih udruga i ono obavlja sljedeće aktivnosti:

- brine se o razvoju nogometnog športa,
- objedinjuje aktivnosti svojih članova,
- brine se o registraciji igrača,
- organizira i provodi natjecanje početnika, pionira, kadeta, juniora, seniora i veterana na razini Baranje, županije i RH,
- organizira i provodi natjecanja seniora Baranjske lige Beli Manastir i II ŽNL Beli Manastir,
- organizira školovanje i osposobljavanje nogometnih sudaca, te delegata,
- objedinjuje rad trenera i organizaciju edukacija i usavršavanja,
- pruža stručnu pomoć svim klubovima .

Zajednica športskih udruga ima tri djelatnika (tajnika, domara i spremačicu) koji za svoje članice obavljaju stručno-savjetodavne, programsko-organizacijske, plansko-analitičke, pravne i opće administrativno- tehničke poslove, a istovremeno obavljaju poslove i za Zajednicu i Nogometno središte.

#### **2.2.3.1.1. Športske manifestacije**

Športske manifestacije čine manifestacije od interesa za Grad Beli Manastir i Baranju, kao što su:

- završnica nogometnog kupa Baranje,
- dan državnosti,
- dan Grada Belog Manastira,
- proglašenje športaša i športašice godine,
- zimska malonogometna liga,
- športske igre mladih,
- školski športski dan,
- športsko-rekreativne aktivnosti Šport za sve, Olimpijski dan i sl.

#### **2.2.3.1.2. Športska suradnja**

Pod ovom programskom aktivnošću podrazumijevaju se športske suradnje u zemlji i inozemstvu, održavanje športskih natjecanja, športskih susreta s prijateljskim gradovima i županijama.

### **2.2.3.1.3. Program provedbe športskih priredbi**

Grad Beli Manastir u 2021. godini će sufinancirati organizaciju raznih natjecanja, turnira, mitinga, festivala i slično, koje su od interesa za Grad Beli Manastir, županiju i Republiku Hrvatsku.

Natjecanja nogometnih športskih klubova će se i dalje odvijati pri Nogometnom središtu Beli Manastir, a ostala športska natjecanja će organizirati nadležni savezi. Na području Nogometnog središta Beli Manastir djeluje 30 nogometnih klubova uključen u sustav natjecanja u osam liga. Lige mladeži vodi NS Beli Manastir. Imamo 80 nogometnih trenera i 45 nogometnih sudaca. Na području Grada Belog Manastira djeluje 24 športske udruge, koje su uključene u sustav natjecanja. Osim nogometa u Gradu Belom Manastiru su zastupljeni i ostali športovi kao rukomet, gimnastika, kuglanje, stolni tenis, košarka, šah, športski ribolov, streljaštvo, tenis, a čija natjecanja organiziraju njihovi savezi.

### **2.2.3.1.4. Stručno osposobljavanje i usavršavanje**

Stručno osposobljavanje i usavršavanje klubova u športu provodit će se i organizirati preko saveza Osječko-baranjske županije te Zajednice športskih udruga Grada Belog Manastira, koja će organizirati tečajeve, seminare, skupove, a sve u cilju što boljeg usavršavanja i osposobljavanja kadrova.

### **2.2.3.1.5. Program za dodjelu nagrada i priznanja**

Pod ovim Programom podrazumijeva se dodjela priznanja klubovima i pojedincima za značajna ostvarenja i dugogodišnji rad u športu. Također ova programska aktivnost obuhvaća predlaganje i izbor pojedinca za javna priznanja u povodu Dana Grada Belog Manastira i nagradu za životno djelo (Državna nagrada Franjo Bučar i trofej HOO-a).

### **2.2.3.1.6. Športske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom**

Aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom se odvijaju putem ustanova koje brinu o tim osobama, odnosno paraolimpijski odbor pri HOO-u.

### **2.2.3.1.7. Športsko-rekreacijska aktivnost građana**

Športsko-rekreacijska aktivnost građana je prevencija u suzbijanju različitih fizičkih i psihičkih deformacija ljudske populacije.

Stoga je ova programska aktivnost najmasovnija na području Grada Belog Manastira, odnosno Baranje, preko školskih športskih klubova u stolnom tenisu, šahu, streljaštvu, košarci, odbojci, rukometu, malom nogometu, atletici i drugim športovima. Ovim aktivnostima bit će obuhvaćeno više stotina učenika osnovnih i srednjih škola, te građana Grada Belog Manastira. Pored natjecanja Zajednica će se uključiti u organizaciju obuke učenika neplivača osnovnih škola, kao i organizaciju zimovanja odnosno škole skijanja, te rekreativne akcije Šport za sve, Dani športa, Olimpijski dan i druge akcije koje provode športske udruge ili HOO ili nadležno Ministarstvo RH i dr.



### 2.2.3.2. AKTIVNOST – OBNOVA I IZGRADNJA ŠPORTSKIH OBJEKATA

Grad Beli Manastir će i u 2021. godini osigurati sredstva u svom Proračunu za održavanje i plaćanje određenih režijskih troškova nove Nastavno-športske dvorane, kao i drugih športskih objekata s područja Grada, odnosno rekonstrukciju i izgradnju športskih objekata na području grada Belog Manastira. Naravno, sve to ovisi o financijskim mogućnostima Grada.

**ZAKONSKA OSNOVA:** Zakon o sportu ("Narodne novine" broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20)

**POTREBNA SREDSTVA U 2021. godini: 1.245.000,00 kn**

### 2.2.4. PROGRAM ZAŠTITE OD POŽARA

OPĆI CILJ: Program zaštite od požara ima glavni cilj preventivno djelovati da do požara, eksplozije i nezgoda ne dođe, a ukoliko se to ipak dogodi, da se što brže, lakše, svrsishodno i jeftinije poduzmu potrebne mjere za otklanjanje istih.

POSEBNI CILJ: Grad Beli Manastir u 2021. godini će i dalje sufinancirati JPVP Beli Manastir, a nadležno Ministarstvo će osigurati sredstva za minimalni financijski standard za javne vatrogasne postrojbe.

Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženim požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanje drugih poslova u nezgodama, ekološkim i inim nezgodama.

#### 2.2.4.1. AKTIVNOST – JAVNA PROFESIONALNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA BELOG MANASTIRA

JPVP je osnovana radi provedbe vatrogasne djelatnosti. Vatrogasna djelatnost je stručna, humanitarna djelatnost od interesa za RH.

Radna mjesta u postrojbi nisu popunjena prema Planu zaštite od požara i trenutno je uposleno 19 operativnih radnika (vatrogasaca), administrativni referent i spremačica, koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

- zapovjednik postrojbe (1),
- zamjenik zapovjednika postrojbe (1),
- voditelj vatrogasnog odjeljenja-vozač-serviser(2),
- voditelj vatrogasnog odjeljenja-vozač(2),
- vatrogasac vozač vatrogasnog vozila-serviser(1),
- vatrogasac vozač vatrogasnog vozila(12),
- administrativni referent (1),
- spremačica (1).

JPVP provodi programe po prioritetima:

- program preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozije – podrazumijeva kontrolu mjera zaštite od požara posebnih građevina i prostora, organizaciju seminara, predavanja, izradu promidžbenih materijala i sličnih manifestacija, koji imaju za cilj savjetovati i upućivati građane na takva ponašanja koja nisu rizična u pogledu nastanka i širenja požara i eksplozija,
- sudjelovanje i pružanje pomoći pri izradi planova zaštite od požara za područje Grada Belog Manastira i svih općina u Baranji,

- program psihofizičke pripreme vatrogasaca podrazumijeva svakodnevno provođenje vježbi radi stjecanja i održavanja psihofizičke kondicije,
- program edukacije i svakodnevnog praćenja novih dostignuća u području vatrogastva, kao i svakodnevno izvršavanje taktičkih zadaća imaju za cilj pripremiti vatrogasce i za najteže zadaće koje ih očekuju na raznim intervencijama.

Osobita pozornost se poklanja rukovanju s opremom koju postrojba posjeduje. Opasne situacije, požari, eksplozije i druge nezgode se ne mogu planirati.

Nakon svake izvršene intervencije obvezno se analitički utvrđuju eventualne greške ili nepravilnosti pri izvođenju intervencija, odnosno šteta na opremi.

Vatrogasci JPVP grada Belog Manastira već nekoliko godina sudjeluju u provedbi Programa posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku kao članovi specijalne postrojbe DUZS za gašenje požara priobalja i otoka.

Jedanaest pripadnika naše postrojbe osposobljeno je za gašenje požara otvorenog prostora i rad s helikopterima.

#### **2.2.4.2. AKTIVNOST – VATROGASNA ZAJEDNICA BARANJA**

Vatrogasna zajednica Baranja u suradnji sa JPVP Grada Belog Manastira, te DVD-ima Beli Manastir i Branjin Vrh aktivno sudjeluje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara, odnosno gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženim požarom i eksplozijom.

Aktivnosti VZ Baranja u 2021. godini odvijat će se na sljedećim područjima:

- provođenje Zakona o vatrogastvu i Zakona o zaštiti i spašavanju,
- provođenje Pravilnika usvojenih od DUZS,
- održavanje izvorne skupštine VZ-e i DVD-a,
- obnovi i osnivanju novih DVD-a,
- opremanje JPVP Grada Belog Manastira i ostalih DVD-a sa propisanom opremom,
- stručno usavršavanje vatrogasaca, zapovjednika i sudaca,
- osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenja požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom,
- natjecanje djece i mladeži, te odraslih,
- suradnja sa Hrvatskom vatrogasnom zajednicom, VZ Osječko-baranjske županije, ostalim VZ s područja VZŽ, a osobito sa VZ Valpovom-prijateljskom VZ,
- međunarodna suradnja sa VZŽ Baranja sa sjedištem u Pečuhu, JVP grada Mohača i ostalim DVD-ima iz Republike Mađarske,
- ostale nespomenute aktivnosti.

Grad Beli Manastir će sufinancirati navedene aktivnosti sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu.

**ZAKONSKA OSNOVA:** Zakon o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj: 92/10), Zakon o vatrogastvu („Narodne novine broj: 125/19)

**POTREBNA SREDSTVA U 2021. godini: 4.370.050,00 kn**

## 2.2.5. PROGRAM ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI

OPĆI CILJ: Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Grad Beli Manastir, te oblici, obujam i način zadovoljavanja javnih potreba, te pružanja pomoći na području Grada, a u svrhu poboljšanja ostvarivanja socijalne skrbi na području Grada Belog Manastira.

POSEBNI CILJ: Programom socijalnih potreba Grad Beli Manastir utvrđuje prava, odnosno osnove i mjerila za ostvarivanje prava na subvenciju troškova stanovanja, komunalnih usluga, te potporu za rad socijalno-humanitarnih udruga i ostale pomoći.

Grad će temeljem Sporazuma sa Veterinarskom stanicom Beli Manastir financirati skupljanje napuštenih i izgubljenih životinja, odnosno uklanjanje leševa.

Također Grad Beli Manastir će obvezno provoditi deratizaciju i dezinsekciju u 2021. godini.

Temeljem Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" broj: 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18 i 47/20), Grad Beli Manastir će dva puta godišnje obvezno provoditi akciju deratizacije i dezinsekcije, a temeljem Zakona o veterinarstvu ("Narodne novine" broj: 82/13, 148/13 i 115/18) i Zakona o zaštiti životinja ("Narodne novine" broj: 102/17 i 32/19) Grad će u 2021. godini osigurati sredstva za skupljanje napuštenih i izgubljenih životinja, odnosno uklanjanje životinjskih leševa.

### 2.2.5.1. Prava socijalne skrbi

Grad Beli Manastir će u skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi i Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Belog Manastira osigurati sredstva za:

1. Pravo na naknadu za troškove stanovanja
2. Pravo na jednokratnu pomoć
3. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć umirovljenicima i korisnicima pomoći za uzdržavanje
4. Pravo na podmirenje pogrebnih troškova
5. Pravo na sufinanciranje troškova komunalnog opremanja
6. Pravo na subvenciju troškova gradskog prijevoza

Sredstva pomoći socijalne skrbi osiguravaju se u Proračunu Grada Belog Manastira.

Pravo na pomoć za stanovanje ostvaruju korisnici sukladno Odluci o socijalnoj skrbi, do visine sredstava osiguranih u Proračunu Grada, što u 2021. godini iznosi najviše 1.500,00 kuna godišnje po korisniku, odnosno u visini zbroja mjesečnih troškova za komunalnu naknadu, odvoz kućnog otpada, vodu i odvodnju.

Jednokratna pomoć se može odobriti samcu ili obitelji koji zbog trenutačnih materijalnih teškoća nisu u mogućnosti podmiriti neke specifične potrebe vezane uz školovanje djeteta, bolest ili smrt člana obitelji, elementarne nepogode, nabavke osnovnih predmeta u kućanstvu te nabavke neophodne odjeće i obuće.

Umirovljenici s prebivalištem i boravištem na području Grada Belog Manastira, koji primaju mirovinu od 2.500,00 kuna ili manje, ostvaruju pravo na jednokratnu novčanu pomoć povodom uskršnjih i božićnih blagdana.

Korisnici zajamčene minimalne naknade s prebivalištem i boravištem na području Grada Belog Manastira, koji primaju zajamčenu minimalnu naknadu od 2.500,00 kuna ili manje, ostvaruju pravo na jednokratnu novčanu pomoć povodom uskršnjih blagdana.

Grad Beli Manastir može snositi (podmirivati) troškove ukopa za umrle osobe, koje nisu korisnici zajamčene minimalne naknade utvrđene Zakonom i koje nemaju ostavinu iz koje se mogu namiriti troškovi ukopa, a koje su imale zadnje prijavljeno prebivalište na području Grada Belog Manastira.

Grad Beli Manastir će sufinancirati troškove komunalnog opremanja i to u dijelu koji se odnosi na obvezu plaćanja naknade (pristojbe) za priključenje na elektro-mrežu, vodovod i odvodnju, DTK (distributivnu telefonsku kanalizaciju) i plinsku mrežu.

### 2.2.5.2 Potpore za rad socijalno-humanitarnih udruga i ostale pomoći

Grad Beli Manastir će sufinancirati programe i aktivnosti socijalno-humanitarnih udruga u 2021. godini i to iz područja:

- Rada sa djecom i rada sa djecom sa posebnim potrebama
- Rada sa socijalno ugroženim i marginaliziranim skupinama
- Aktivnosti umirovljenika sa ciljem boljeg uključivanja u zajednicu
- Aktivnosti braniteljske populacije i stradalnika domovinskog rata
- Pomoći starijim i nemoćnim osobama
- Rad sa zdravstveno ugroženim osobama
- Ostale aktivnosti iz područja humanitarnog rada

Radi financiranja navedenih aktivnosti i programa, Grad Beli Manastir će sukladno odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17 i 98/19) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15), raspisati natječaj za financiranje programa i projekata udruga koje djeluju na navedenim područjima, te će na taj način izvršiti odabir najkvalitetnijih programa za financiranje iz osiguranih sredstava u proračunu.

Grad je u proračunu za 2021. godinu osigurao posebna sredstva za financiranje djelatnosti Hrvatskog crvenog križa – Gradskog društva Crvenog križa Beli Manastir te sredstva, za financiranje aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Osijek, jer je financiranje ovih aktivnosti uređeno posebnim propisima.

**ZAKONSKA OSNOVA:** Zakon o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj: 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19 i 64/20), Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" broj: 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18 i 47/20), Zakon o veterinarstvu ("Narodne novine" broj: 82/13, 148/13 i 115/18) i Zakon o zaštiti životinja ("Narodne novine" broj: 102/17 i 32/19).

**POTREBNA SREDSTVA U 2021. godini: 1.942.400,00 kn**

### 2.2.6. PROGRAM DEMOGRAFSKIH MJERA

Grad Beli Manastir će u 2021. godini provoditi demografske mjere sa ciljem zaustavljanja depopulacijskih trendova, poticanja demografske obnove, jačanja pozitivnih migracijskih trendova, poticanja mladih na zasnivanje obitelji i rađanje djece te osiguranje potreba djeteta od rođenja do završetka odgojno obrazovnog procesa. Program demografskih mjera sadržava slijedeće mjere:

1. Jednokratna novčana pomoć povodom rođenja djeteta,
2. Sufinanciranje troškova prehrane učenika osnovnih škola,
3. Sufinanciranje nabave školskih potrepština za učenike osnovnih škola,
4. Subvencioniranje troškova prijevoza učenika srednjih škola,

5. Stipendiranje učenika srednjih škola,
6. Stipendiranje studenata,
7. Sufinanciranje ljetovanja školske djece,
8. Subvencije za kupnju nekretnine.

#### **2.2.6.1 Jednokratna novčana pomoć povodom rođenja djeteta**

Jednokratnu novčanu pomoć povodom rođenja djeteta može ostvariti majka, hrvatska državljanka, koje u trenutku poroda ima prebivalište na području Grada Belog Manastira, a zahtjev za ostvarivanje prava na pomoć podnesu u roku od 6 mjeseci od dana rođenja djeteta. Odluku o visini pomoći donosi gradonačelnik.

#### **2.2.6.2 Sufinanciranje troškova prehrane učenika osnovnih škola**

Pravo na sufinanciranje troškova prehrane imaju učenici osnovnih škola s područja Grada Belog Manastira koji imaju prebivalište na području Grada Belog Manastira. Visinu iznosa sufinanciranja i način ostvarivanja prava posebnim aktom određuje gradonačelnik.

#### **2.2.6.3 Sufinanciranje nabave školskih potrepština za učenike osnovnih škola**

Pravo na sufinanciranje nabave školskih potrepština imaju učenici osnovnih škola s prebivalištem na području Grada Belog Manastira. Visinu iznosa sufinanciranja i način ostvarivanja prava posebnim aktom određuje gradonačelnik.

#### **2.2.6.4 Subvencioniranje troškova prijevoza učenika srednjih škola**

Pravo na sufinanciranje mjesečnih troškova prijevoza imaju učenici srednjih škola s prebivalištem na području Grada Belog Manastira. Visinu iznosa sufinanciranja i način ostvarivanja prava posebnim aktom određuje gradonačelnik za svaku školsku godinu.

#### **2.2.6.5 Stipendiranje učenika srednjih škola**

Učeničke stipendije dodjeljivati će se se, temeljem javnog natječaja, učenicima srednjih strukovnih škola koji u trenutku prijave na javni natječaj za dodjelu stipendija već imaju sklopljen stipendijski ugovor s nekim gospodarskim subjektom (trgovačkim društvom ili obrtom). Iznos stipendije jednak je iznosu kojim gospodarski subjekt već stipendira korisnika stipendije, ali ne više od 400 kuna mjesečno.

#### **2.2.6.6 Stipendiranje studenata**

Studentske stipendije dodjeljivati će se u četiri kategorije (deficitarna zanimanja, nadareni studenti, s osnova socijalnog statusa i studenti djeca branitelja i žrtava Domovinskog rata) temeljem javnih natječaja. O visini i broju stipendija posebnim aktom odlučuje gradonačelnik.

#### **2.2.6.7 Sufinanciranje ljetovanja školske djece**

Grad Beli Manastir će sudjelovati u sufinanciranju ljetovanja školske djece s prebivalištem ili boravištem na području Grada Belog Manastira u „Vili Baranji“ u Dramlju.

#### **2.2.6.8 Subvencije za kupnju nekretnine**

Pravo na subvenciju za kupnju nekretnine na području Grada Belog Manastira moći će ostvariti osobe koje, u trenutku podnošenja zahtjeva za subvenciju, nisu starije od 45 godina i u vlasništvu nemaju drugi stan odnosno kuću koji su u takvom stanju uporabljivosti da postoje osnovni higijensko-tehnički uvjeti za život osim stana odnosno kuće za čiju se kupnju traži dodjela subvencije. Odluku o dodjeli subvencije donosi gradonačelnik na temelju podnesenih zahtjeva.

**ZAKONSKA OSNOVA:** Zakon o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj: 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19 i 64/20), Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19).

**POTREBNA SREDSTVA U 2021. godini:** **1.020.000,00 kn**

## PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA BELOG MANASTIRA ZA RAZDOBLJE 2021. DO 2023. GODINE

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA	FINANCIJSKA SREDSTVA (U KUNAMA)		
				2021	2022	2023
<b>SLUŽBA GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA</b>						
P1001 IZVRŠNA UPRAVA	Osigurati materijalne resurse kao preduvjet za funkcioniranje lokalne zajednice na dobrobit građana	K 100002 INFORMATIZACIJA I OPREMANJE UPRAVE	Osigurano funkcioniranje JLS sukladno zakonskim propisima	232.000,00	221.000,00	121.000,00
		A 100003 ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA		1.260.000,00	660.000,00	660.000,00
<b>UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE</b>						
P1020 IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA	Razvoj mreže uređenih javnih površina i uređenje objekata od interesa za Grad	K 100206 REKONSTRUKCIJA DJEČJIH IGRALIŠTA	Uređeno jedno igralište na području Grada	100.000,00	100.000,00	100.000,00
		K 100202 REKONSTRUKCIJA POLJSKIH PUTEVA	Broj i duljina rekonstruiranih poljskih puteva sa potrebnim sadržajima	727.000,00	257.000,00	800.000,00

P1021 IZGRADNJA NERAZVRSTANIH PROMETNICA	Unapređenje stanja nerazvrstanih cesta i uređenje parkirališta u Gradu	K100211 IZGRADNJA PROMETNICA	Rekonstruirano 300 metara prometnica	490.000,00	1.140.000,00	2.550.000,00
		K100212 IZGRADNJA PARKIRALIŠTA	Broj izgrađenih parkirališnih mjesta	200.000,00	200.000,00	200.000,00
		K100213 PROMETNICA BRANJIN VRH - POPOVAC	Izgrađeno 2 kilometra spojne prometnice od naselja Branjin Vrh prema općini Popovac	5.400.000,00	0	0
P1022 IZGRADNJA KOMUNALNIH SUSTAVA	Doprinos poboljšanju javne infrastrukture (javna rasvjeta i vodokomunalna infrastruktura)	K100221 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	Broj postavljenih stupova sa rasvjetnim tijelima na području Grada	200.000,00	200.000,00	200.000,00
		K100222 POBOLJŠANJE VODNOKOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU BARANJE	Izgrađen sustav javne odvodnje s ciljem povećanja priključenosti stanovništva i nadogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda na propisan stupanj pročišćavanja uključujući izgradnju solarne sušionice mulja	350.000,00	450.000,00	914.000,00
P1023 IZGRADNJA GROBLJA	Doprinos razvoju životnih uvjeta u ruralnim sredinama	K100232 OPREMANJE GROBLJA BRANJIN VRH	Pripremljen teren i postavljena ograda u dužini od 525 metara	130.000,00	0	0
P 1024 PROGRAM UREĐENJA PROMETNE INFRASTRUKTURE	Obnova vizure Grada i prigradskih naselja te osiguranje potrebne infrastrukture javnim funkcijama područja	K100245 UREĐENJE ŠEĆERANSKOG JEZERA	Izgrađena infrastruktura na jezeru površine 14 ha	50.000,00	350.000,00	0
P1025 GOSPODARENJE OTPADOM	Unapređenje kvalitete života u dijelovima Grada u blizini gradske deponije	K100251 SANACIJA I UREĐENJE GRADSKE DEPONIJE	Gradsko odlagalište pripremljeno za zatvaranje,	2.300.000,00	100.000,00	0



	Razvijanje svijesti o potrebi odvojenog sakupljanja otpada Smanjenje količine komunalnog otpada	K100253 RECIKLAŽNO DVORIŠTE	Nabavljena oprema za razvrstavanje otpada	200.000,00	0	0
P 1033 UREĐENJE NASELJA BRANJIN VRH	Osigurati potrebnu infrastrukturu javnim funkcijama u naselju Branjin Vrh. Obnova vizure prigradskih naselja kao pretpostavka za razvoj turizma. Omogućiti novim i postojećim poduzetnicima održivi rast i razvoj. Stvoriti uvjete za rad i društvenu aktivnost za sve osjetljive skupine.	K100332 KUĆA BARANJSKOG KULENA	Izgrađene dvije zgrade (pogon za preradu i zgrada za prezentaciju) za kuću baranjskog kulena u Branjin Vrh s manipulativnim i parkirališnim površinama ukupne površine 1030m2	1.859.750,00	0	0
		K100333 PROMOTIVNE AKTIVNOSTI U KUĆI BARANJSKOG KULENA	Broj lokalnih proizvođača uključenih u promotivne aktivnosti kroz prezentiranje vlastitih proizvoda u objektu.	311.650,00	276.620,00	182.060,00
P 1034 IZGRADNJA SOCIJALNE INFRASTRUKTURE	Osigurati potrebnu infrastrukturu javnim funkcijama u naselju Šumarina .	K100342 REKONSTRUKCIJA DOMA ŠUMARINA	Obnovljena zgrada Društvenog doma u naselju Šumarina sa pratećim sadržajima u neposrednom okolišu	50.000,00	0	0

P 1035 PEER CENTAR	<p>Obnova vizure Grada uz očuvanje identiteta. Osigurati potrebnu infrastrukturu javnim funkcijama u naselju Šećerana .</p> <p>Stvaranje uvjeta za razvoj industrije, poduzetništva i poljoprivrede. Omogućiti novim i postojećim poduzetnicima održivi rast i razvoj.</p>	K100352 IZGRADNJA SKLADIŠNIH KAPACITETA	Izgrađen skladišni prostor u Poslovnoj zoni te izgrađene pristupne prometnice	7.472.800,00	3.281.000,00	1.000.000,00
		K100353 AKTIVNOSTI U PEER CENTRU	<p>Broj smještene djece nakon izlaska iz udomiteljske skrbi.</p> <p>Broj opremljenih smještajnih jedinica u hostelu.</p> <p>Broj gostiju smještenih u otvoreni hostel.</p> <p>Broj održanih edukativnih radionica za djecu predškolske dobi i ostale ciljane skupine – korisnike objekta</p>	2.299.980,00	1.190.730,00	628.800,00
		K100354 PRIJELAZ PREKO PRUGE U ŠUMARINI	Izgrađen i osiguran novi pješački prijelaz preko željezničke pruge DG – Beli Manastir – Osijek udaljen oko 7 metara od postojećeg cestovnog prijelaza ulice A. Šenoa u Belom Manastiru.	546.644,00	7.899,00	0
P1036 CENTRALNE FUNKCIJE GRADA	<p>Obnova vizure Grada uz očuvanje identiteta. Osigurati potrebnu infrastrukturu javnim funkcijama Grada.</p> <p>Mobilizirati socijalne, društvene i obrazovne kapacitete za potrebe svih građana.</p>	K100361 UREĐENJE GRADSKOG SPORTSKOG PARKA	Izgrađen i rekonstruiran gradski sportski park. Gradski sportski park uključuje postavljanje tribine sa sjedećim i natkrivenim mjestima, glavni nogometni teren propisanih dimenzija s aluminijskim ovalnim golovima, sportske kabine za igrače i službene osobe, tartan atletska staza, pomoćni nogometni teren, malonogometni teren, box sa visokom ogradom od izolirane žice,	10.226.000,00	15.440.000,00	145.000,00

			tereni za tenis, teren za košarku, teren za boćanje, teren za badminton, poligoni, ograda s novim ulazno-izlaznim vratima te parkirališne i manipulativne površine)			
P 1037 OBRAZOVANJE	Mobilizirati socijalne, društvene i obrazovne kapacitete za potrebe svih građana. Zaštita i stvaranje novih mogućnosti za sve osjetljive skupine.	K100372 PROŠIRENJE PROSTORA UMJETNIČKE ŠKOLE	Dovršeno uređenje potkrovlja na objektu u Kralja Tomislava 2. za rad Umjetničke škole (izgrađena plesna dvorana, izgrađene učionice za individualnu i skupnu nastavu, izvedene stube na zapadnom kraju zgrade te obavljene radovi za akustičnu prilagodbu prostora)	35.000,00	75.000,00	285.000,00
		K100373 UČENIČKI DOM	Izgrađen i opremljen objekt učeničkog doma.	170.000,00	370.000,00	1.000.000,00
		K100374 INSTITUT TRADICIONALNIH INSTRUMENTATA		247.960,00	435.920,00	435.920,00
P 1039 RESURSI ZA PROVOĐENJE INTERVENCIJSKOG PLANA	Provesti Intervencijski plan Grada Belog Manastira i Općine Darda do kraja 2023. godine	A100391 JAČANJE KAPACITETA GRADSKJE UPRAVE ZA PROVOĐENJE IP	Broj provedenih projekata iz Intervencijskog plana Grada Belog Manastira do 2023. godine	470.000,00	640.195,00	299.850,00

P1040 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	Razvoj i podizanje ekološke osviještenosti građana	A100401 EKO ŠKOLA	Kontinuirano članstvo u udruzi eko-škola RH dvije škole sa područja Grada	0	8.000,00	8.000,00
		A100404 ENERGETSKA OBNOVA JAVNIH OBJEKATA	Energetski obnovljeni javni objekti u Gradu radi postizanja ušteda na energentima	0	200.000,00	200.000,00

		A100405 UKLANJANJE RUŠEVNIH OBJEKATA NA PODRUČJU GRADA	Broj uklonjenih objekata u jednoj godini	200.000,00	200.000,00	200.000,00
P1041 PROSTORNO UREĐENJE	Ažuriranje prostornih planova Izrada projektne dokumentacije za projekte uređenja Grada	K100411 PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	Izrađene izmjene i dopune prostornog plana uređenja Grada	80.000,00	30.000,00	0
		K100412 ARHITEKTONSKI PROJEKTI	Broj ishodaenih dozvola za gradnju	250.000,00	250.000,00	250.000,00
P1050 OBNOVA STAMBENO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OD PRODAJE STANOVA GRADA	Obnova vizure Grada uz očuvanje identiteta. Osigurati potrebnu infrastrukturu javnim funkcijama Grada. Mobilizirati socijalne, društvene i obrazovne kapacitete za potrebe svih građana.	K100361 UREĐENJE GRADSKOG ŠPORTSKOG PARKA	Izgrađen i rekonstruiran gradski sportski park i gradski bazen. Gradski sportski park uključuje postavljanje tribine sa sjedećim i natkrivenim mjestima, glavni nogometni teren propisanih dimenzija s aluminijskim ovalnim golovima, sportske kabine za igrače i službene osobe, tartan atletska staza, pomoćni nogometni teren, malonogometni teren, box sa visokom ogradom od izolirane žice, tereni za tenis, teren za košarku, teren za boćanje, teren za badminton, poligoni, ograda s novim ulazno-izlaznim vratima te parkirališne i manipulativne površine) Gradski bazen uključuje uređenje tri vanjska bazena, sunčalište, sanitarne čvorove i uređenje okoliša.	24.000,00	80.000,00	80.000,00
P1051 OBNOVA STAMBENO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OD PRODAJE STANOVA RH	Obnova vizure Grada uz očuvanje identiteta. Osigurati potrebnu infrastrukturu javnim funkcijama Grada. Mobilizirati socijalne, društvene i obrazovne kapacitete za potrebe svih građana.	K100361 UREĐENJE GRADSKOG ŠPORTSKOG PARKA	Izgrađen i rekonstruiran gradski sportski park i gradski bazen. Gradski sportski park uključuje postavljanje tribine sa sjedećim i natkrivenim mjestima, glavni nogometni teren propisanih dimenzija s aluminijskim ovalnim golovima, sportske kabine za igrače i službene osobe, tartan atletska staza, pomoćni nogometni teren, malonogometni teren, box sa	140.000,00	250.000,00	220.000,00

			visokom ogradom od izolirane žice, tereni za tenis, teren za košarku, teren za boćanje, teren za badminton, poligoni, ograda s novim ulazno-izlaznim vratima te parkirališne i manipulativne površine) Gradski bazen uključuje uređenje tri vanjska bazena, sunčalište, sanitarne čvorove i uređenje okoliša.			
--	--	--	--	--	--	--

<b>UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, PRORAČUN, FINACIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>						
P1150 RAZVOJ PODUZETNIŠTVA	Stvaranje preduvjeta za razvoj postojećih i otvaranje novih pravnih subjekata kod malih i srednjih poduzetnika radi oživljavanja gospodarskih aktivnosti i povećanja broja radnih mjesta	A100501 DJELATNOST PEER CENTRA	Režijskih troškovi te troškovi održavanja objekta	100.000,00	150.000,00	150.000,00
		A100503 SUBVENCIONIRANJE PODUZETNIŠTVA	Povećanje broja izgrađenih objekata u Poduzetničkoj zoni koji su pokrenuli proizvodnju Broj realiziranih kredita za obrtna sredstva sa subvencioniranom kamatom, pomoć poduzetnicima čije je poslovanje ugroženo epidemijom korona virusa	320.000,00	320.000,00	320.000,00
		A100504 BARANJSKA RAZVOJNA AGENCIJA	Izrađeni i nominirani projektni prijedlozi radi osiguranja sredstava za financiranje iz europskih fondova i drugih izvora financiranja Izrađena strategija razvoja Grada	544.679,00	401.550,00	406.050,00
P1151 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	Stvaranje preduvjeta za unapređenje stanja u poljoprivredi	A100511 SUBVENCIONIRANJE POLJOPRIVREDNIH PROJEKATA	Broj dodijeljenih potpora poljoprivrednicima iz programa Grada i broj izvršenih analiza tla	300.000,00	300.000,00	300.000,00

P1052 TURIZAM	Promocija turističke ponude Grada Belog Manastira	A100521 TURISTIČKA PROMOCIJA GRADA	Provedene aktivnosti na organiziranju i provođenju turističkih manifestacija i drugih projekata u turizmu	100.000,00	100.000,00	100.000,00
P1053 RAD PROIZVOĐAČKIH UDRUGA	Poticanje aktivnosti malih gospodarstvenika kroz strukovna udruživanja	A100531 AKTIVNOSTI GOSPODARSKIH UDRUGA	Broj dodijeljenih potpora za održane izložbe ili sudjelovanja na sajmovima sa proizvodima ili uslugama svojih članova	30.000,00	30.000,00	30.000,00
P1060 PROGRAM KULTURE	Osigurati postojeći stupanj razvitka kulture i kulturnih djelatnosti u Gradu. Poticati daljnji razvoj kulturnih djelatnosti te osigurati promicanje istih što pridonosi razvitku i unapređenju svekolikog kulturnog života u Gradu i široj zajednici	A100607 DJELATNOST UDRUGA U KULTURI	Broj dodijeljenih potpora za programe i provedene aktivnosti ili broj kulturnih događanja u godini	270.000,00	350.000,00	350.000,00
		A100608 KULTURNE MANIFESTACIJE U GRADU	Organizirano i provedeno najmanje sedam manifestacija na području Grada	350.000,00	550.000,00	550.000,00
		A100609 RELIGIJA	Broj dodijeljenih potpora vjerskim zajednicama za obnovu sakralnih objekata na području Grada	100.000,00	100.000,00	100.000,00
		A100601 DJELATNOST GRADSKJE KNJIŽNICE	Provedene aktivnosti sukladno godišnjem programu rada	1.194.814,80	1.182.573,56	1.191.832,56
		K100602 NABAVA KNJIGA ZA GRADSKU KNJIŽNICU	Broj nabavljenih knjiga u godini	310.855,93	276.000,00	276.000,00
		A100603 DJELATNOST CENTRA ZA KULTURU	Provedene aktivnosti sukladno godišnjem programu rada	1.658.070,00	1.776.494,00	1.850.085,00
		K100604 OPREMANJE PRODSTORA CENTRA ZA KULTURU	Nabavljena oprema u Centru	5.000,00	10.600,00	11.236,00
		A100605 DJELATNOST UMJETNIČKE ŠKOLE	Provedene aktivnosti sukladno godišnjem programu rada	4.191.500,00	4.283.507,00	4.363.107,00
P1061 PROGRAM ŠPORTA	Osigurati preduvjete za razvoj amaterskog športa. Promicati zdravi život mladih kroz programe tjelesne i zdravstvene kulture te uključivanjem	A100610 DJELATNOST ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA	Broj aktivnih športskih udruga u Gradu	1.100.000,00	1.200.000,00	1.000.000,00
		A100612 DJELATNOST NASTAVNO ŠPORTSKE DVORANE	Servisirani režijski troškovi i troškovi tekućeg održavanja dvorane	140.000,00	60.000,00	70.000,00
		K100613 OPREMA ZA ODRŽAVANJE NASTAVNO-ŠPORTSKE DVORANE	Zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela u dvorani	5.000,00	10.000,00	10.000,00

	u aktivnosti športskih udruga u Gradu					
P1062 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I ŠKOLSTVA	Osigurati sustavnu i organiziranu brigu o djeci predškolskog uzrasta za sve zainteresirane građane, te osigurati adekvatne uvjete za boravak djece u prostorijama vrtića usklađene sa važećim pedagoškim standardima. Uključivanje u sustav djece u nepovoljnom položaju te djece s poteškoćama u razvoju.	A100621 DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA „CVRČAK“	Broj provedenih programa u ustanovi namijenjeni djeci predškolskog uzrasta Broj djece smještene u prostore vrtića	4.814.241,00	5.103.094,00	5.409.282,00
		K100623 OPREMANJE PROSTORA DJEČJEG VRTIĆA „CVRČAK“	Broj opremljenih prostorija za boravak djece namještajem i didaktičkom opremom	118.000,00	125.080,00	132.585,00
		K100624 SPORTSKI I TERAPEUTSKI VRTIĆ U DRUŠTVENOM DOMU BRANJIN VRH	Broj uključenih polaznika te broj odrađenih radionica i drugih edukacijskih aktivnosti kroz period od 36 mjeseci	825.421,00	553.247,00	145.248,00
		K100625 OBRAZOVANJE ZA SVE	Broj djece smješten u produženi boravak sa usvajanjem dodatnih znanja i dodatnim edukacijama iz stranih jezika i tjelesne kulture. Broj održanih dodatnih radionica za djecu i roditelje.	776.608,00	736.608,00	441.362,00
P1063 PROGRAM ZAŠTITE OD POŽARA	Osigurati uvjete za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, spašavanje ljudi i imovine od požara i drugih oblika elementarnih nepogoda sa ciljem postizanja visokog stupnja sigurnosti građana	A100631 DJELATNOST VATROGASNE ZAJEDNICE BARANJE	Broj intervencija na gašenju požara. Provedene aktivnosti u radu sa mladima	461.000,00	500.000,00	500.000,00
		A100630 DJELATNOST JPVP	Broj intervencija iz djelokruga rada postrojbe i njihova uspješnost pri spašavanju ljudi i imovine	3.849.050,00	4.169.468,98	4.184.343,23
		K100632 OPREMANJE JPVP	Nabavljena oprema za gašenje požara	60.000,00	313.426,02	318.426,77
P1064 PROGRAM ZDRAVSTVA	Provođenje obveza Grada iz Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti	A100640 ZDRAVSTVO	Provedene dvije akcije deratizacije i jedan larvicidni tretman komaraca na području Grada godišnje.	540.000,00	520.000,00	520.000,00
P1065 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI	Provođenje svih oblika pomoći građanima utvrđenih Odlukom o socijalnoj skrbi	A100650 SOCIJALNA ZAŠTITA	Dodijeljene potpore socijalno ugroženim skupinama Dodijeljeno sedam novih stipendija socijalno ugroženim studentima i studentima - djeci hrvatskih branitelja	1.122.400,00	1.140.000,00	1.190.000,00

	Pružanje potpore radu socijalno – humanitarnih udruga sa područja Grada		Odlazak na ljetovanje u Dramalj najmanje jedne skupine djece iz Belog Manastira			
		A100651 DJELATNOST UDRUGA NA PODRUČJU SOCIJALNE ZAŠTITE	Provedene aktivnosti humanitarnog karaktera te aktivnosti u radu sa socijalno osjetljivim i marginaliziranim skupinama	280.000,00	369.000,00	369.000,00
P1066 PROGRAM DEMOGRAFSKIH MJERA	Zaustavljanje depopulacijskih trendova, poticanje demografske obnove, jačanje pozitivnih migracijskih tokova te poticanje mladih na zasnivanje obitelji na području Grada	A100660 DEMOGRAFSKE MJERE	Broj korisnika po svakoj provedenoj mjeri predviđenoj Programom demografskih mjera, te povećanje broja stanovništva Grada Belog Manastira uslijed korištenja tih mjera	1.020.000,00	978.000,00	968.000,00



Temeljem članka 37. stavak 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj: 87/08, 136/12 i 15/15), te članka 60. stavak 1. točka 1. i 7. i članka 102. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20), te članka 53. stavak 2. i članka 67. stavak 2. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/20), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

## ZAKLJUČAK

### o utvrđivanju Prijedloga Odluke o Proračunu i izvršenju Proračuna Grada Belog Manastira za 2021. godinu sa projekcijom za 2022. i 2023. godinu

#### I.

Utvrđuje se Prijedlog Odluke o Proračunu i izvršenju Proračuna Grada Belog Manastira za 2021. godinu sa projekcijom za 2022. i 2023. godinu, te upućuje Gradskom vijeću Grada Belog Manastira na razmatranje i usvajanje.

#### II.

Izjestitelj po prijedlogu iz točke I. ovoga Zaključka na sjednici Gradskog vijeća Grada Belog Manastira bit će Sonja Veseli, pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti.

KLASA: 400-08/20-01/04  
URBROJ: 2100/01-01-03-20-2  
Beli Manastir, 13. studenoga 2020. godine

**GRADONAČELNIK**

**Tomislav Rob**



Dostavljeno:

1. Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, predsjednik
2. Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti, ovdje
3. Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove, ovdje
4. Dosje, ovdje
5. Arhiva