Godina XIX | *Beli Manastir, 12. travnja 2017. godine* | *Broj 3*

Službeni glasnik

GRADA BELOG MANASTIRA

S A D R Ž A J

Str.

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

4. Odluka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna s godišnjim obračunom Proračuna Grada Belog Manastira za 2016. godinu 300
5. Odluka o prvim izmjenama i dopunama Odluke o Proračunu i izvršenju Proračuna Grada Belog Manastira za 2017. godinu sa projekcijom za 2018. i 2019. godinu 323
6. Odluka o sudjelovanju Grada Belog Manastira u EU Programu prekogranične suradnje INTERREG V-A Mađarska-Hrvatska 2014.-2020. Prioritetna os 2: Održivo korištenje prirodnih i kulturnih dobara kroz provedbu projekta: Prekogranična suradnja na multimodalnom turizmu, akronima BIKE&BOAT – Izgradnja biciklističko-pješačke staze na dijelu Osječke ulice (državna cesta D7) u Belom Manastiru 371
7. Odluka o dodjeli sredstava Proračuna Grada Belog Manastira političkim strankama 371
8. Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Belog Manastira 372
9. Odluka o izboru osobe za obavljanje komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira, temeljem pisanog ugovora 372
10. Rješenje o razrješenju članova Savjeta mladih Grada Belog Manastira 374
11. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira za 2016. godinu 375

Str.

12. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnika Grada Belog Manastira za razdoblje VII.-XII. 2016. godine 375
13. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira u 2016. godini 375
14. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira 376
15. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Belog Manastira za 2016. godinu 381
16. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provedenim aktivnostima u gospodarenju otpadom za Grad Beli Manastir u 2016. godini 383
17. Zaključak o davanju suglasnosti na sklapanje ugovora o javnim radovima u postupku javne nabave radova na rekonstrukciji dijela Ulice svetog Martina u Belom Manastiru 386
18. Zaključak o davanju suglasnosti na sklapanje ugovora o nabavi radova na izgradnji pješačko-biciklističke staze Šumarina-Šećerana 386
19. Zaključak o davanju suglasnosti na sklapanje ugovora o nabavi radova na rekonstrukciji i održavanju poljskih puteva na području Grada Belog Manastira u 2017. godini 386
20. Zaključak o davanju suglasnosti na sklapanje ugovora o nabavi radova na rekonstrukciji pristupne ceste za Gradsko groblje Beli Manastir i preasfaltiranju Ulice Marina Držića u Belom Manastiru 387

Str.

21. Zaključak povodom razmatranja zahtjeva trgovačkog društva Progres d.d. u stečaju Beli Manastir za očitovanjem o pravu prvokupa nekretnina u k.o. Beli Manastir i k.o. Kozarac kao kulturnog dobra 387
22. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o izmjenama Statuta Umjetničke škole Beli Manastir 388
23. Zaključak o davanju suglasnosti na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir o iznosu participacije za školsku godinu 2017./2018. 388
24. Zaključak o davanju suglasnosti na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir o iznosu participacije za program dječjeg zbora u školskoj godini 2017./2018. 388
25. Zaključak o davanju suglasnosti na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir o iznosu participacije za program predškolskog, glazbenog i plesnog obrazovanja u školskoj godini 2017./2018. 388
26. Zaključak o davanju suglasnosti na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir o cijeni upisa drugog programa za školsku godinu 2017./2018. 389
27. Zaključak o usvajanju izvješća o utrošku tekuće proračunske pričuve za razdoblje od 01.12.2016. godine do 31.12.2016. godine 389
28. Zaključak o usvajanju izvješća o utrošku tekuće proračunske pričuve za razdoblje od 01.01.2017. godine do 31.03.2017. godine 389
29. Zaključak o neusvajanju Prijedloga Odluke o otpisu potraživanja za namjenska sredstva za sanaciju odlagališta otpada u Belom Manastiru 390
30. Zaključak o neusvajanju Prijedloga Zaključka o prihvaćanju Izvješća trgovačkog društva Baranjski vodovod d.o.o. Beli Manastir o naplaćenim i utrošenim sredstvima naknade za razvoj u razdoblju srpanj-prosinac 2016. godine 390

AKTI GRADONAČELNIKA

13. Odluka o davanju u zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada Belog Manastira po natječaju od 14. veljače 2017. godine (3) 390

Str.

14. Odluka o raspisivanju Natječaja za dodjelu potpora u poljoprivredi na području Grada Belog Manastira u 2017. godini 391
15. Dopuna plana klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata na području Grada Belog Manastira 391
16. Zaključak o davanju suglasnosti na imenovanje zapovjednika i zamjenika zapovjednika postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Branjin Vrh 392
17. Rješenje o imenovanju članova Savjeta potrošača javnih usluga Grada Belog Manastira 393
18. Odluka o davanju u zakup zapuštenog poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada Belog Manastira unutar građevinskog područja (4) 393
19. Odluka o osnivanju Povjerenstva za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Belog Manastira 394
20. Rješenje o odobrenju produženja radnog vremena Caffe baru "City" iz Belog Manastira 395
21. Rješenje o odobrenju produženja radnog vremena Caffe baru "Parthenon" iz Belog Manastira 395
22. Rješenje o odobrenju produženja radnog vremena Caffe baru "Jungle" iz Belog Manastira ... 395

OSTALI AKTI

1. Poslovnik o radu Partnerskog vijeća za izradu i praćenje Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine ... 396
2. Rješenje o izboru predsjednika Partnerskog vijeća za izradu i praćenje Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine 399
3. Rješenje o izboru zamjenice predsjednika Partnerskog vijeća za izradu i praćenje Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine 400
4. Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira u 2016. godini 400

4.

Temeljem članka 110. Zakona o Proračunu (″Narodne novine″, broj: 87/08, 136/12 i 15/15), članka 49. stavak 1. točka 3. te članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira (″Službeni glasnik Grada Belog Manastira″, broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

O D L U K U
o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna s godišnjim obračunom Proračuna Grada Belog Manastira za 2016. godinu

I.

Ovom Odlukom prihvaća se Izvješće o izvršenju Proračuna s godišnjim obračunom Proračuna Grada Belog Manastira za 2016. godinu.

II.

Godišnji obračun Proračuna Grada Belog Manastira za 2016. godinu sadrži:

- ukupnu svotu ostvarenih prihoda od 45.451.600,81 kn
- ukupnu svotu izvršenih izdataka od 36.308.105,35 kn
- razliku između ostvarenih prihoda i izvršenih izdataka od 9.143.495,46 kn

III.

Proračunski korisnici ostvarili su u 2016. godini ukupno 2.579.693,40 kuna vlastitih prihoda i ukupno 1.944.312,54 kuna rashoda i izdataka koji su financirani iz vlastitih prihoda.

Ukupno ostvarena razlika između vlastitih prihoda proračunskih korisnika i rashoda koji se iz njih financiraju kod proračunskih korisnika iznosi 635.380,86 kuna (višak prihoda).

Odluku o raspodjeli ostvarenog viška prihoda u 2016. godini iz stavka 2. ove točke, za svakog proračunskog korisnika donosi njegovo upravno vijeće odnosno školski odbor u rokovima i na način predviđen zakonom.

Tablica ″Pregled izvršenja vlastitih prihoda proračunskih korisnika proračuna Grada Belog Manastira prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja u razdoblju 1. siječnja do 31. prosinca 2016. godine″ sastavni je dio ove Odluke.

IV.

Godišnjim obračunom Proračuna za 2016. godinu utvrđeni su sljedeći financijski rezultati prema skupinama prihoda i rashoda odnosno primitaka i izdataka:

- višak prihoda poslovanja nad rashodima poslovanja 20.889.722,67 kuna
- manjak primitaka od nefinancijske imovine nad izdacima za nefinancijsku imovinu 11.746.227,21 kuna

Manjak primitaka od nefinancijske imovine nad izdacima za nefinancijsku imovinu pokrit će se u cijelosti iz viška prihoda nad rashodima iz 2016. godine.

Preostali višak prihoda poslovanja nad rashodima poslovanja iz 2016. godine u iznosu od 9.143.495,46 kuna prenosi se u cijelosti u proračun za 2017. godinu i raspoređuje se za sljedeće namjene:

- za financiranje projekata iz područja poljoprivrede 951.026,75 kuna
- za financiranje sanacije odlagališta otpada 1.858.345,93 kuna
- za financiranje projekata iz programa obnove stambeno komunalne infrastrukture od prodanih stanova 880.790,38 kuna
- za održavanje komunalne infrastrukture 738.303,10 kuna
- za izradu prostorno planske dokumentacije 411.431,93 kuna
- za financiaranje doprinosa iz plaća volontera u gradskoj upravi 13.903,13 kuna
- za financiranje rashoda vezanih za područje gospodarstva 180.967,95 kuna
- za financiranje rashoda klase 4 osim računa 423 i rashoda za energiju 372.780,14 kuna
- za ostale namjene 3.735.946,15 kuna.

V.

Sastavni dijelovi godišnjeg obračuna Proračuna Grada Belog Manastira za 2016. godinu su sljedeći pregledi:

- Opći dio proračuna - Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja
- Posebni dio proračuna – rashodi prema organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji te izvorima financiranja.
- Zapisnik Komisije za popis osnovnih sredstava i sitnog inventara, obaveza i potraživanja Grada Belog Manastira za 2016. godinu.
- Obrazloženje izvršenih prihoda i rashoda proračuna Grada na dan 31.12.2016. godine sa izvješćem o izvršenju proračunske pričuve i izvješćem o zaduživanju
- Izvršenje Plana razvojnih programa Grada Belog Manastira u razdoblju 01.01. do 31.12. 2016. godine.

VI.

Godišnji obračun Proračuna Grada Belog Manastira za 2016. godinu objavit će se u ″Službenom glasniku Grada Belog Manastira″.

KLASA:400-08/17-01/02
URBROJ: 2100/01-01-01-17-1
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

IZVRŠENJE PRORAČUNA GRADA BELOG MANASTIRA ZA RAZDOBLJE 1.1. DO 31.12.2016. GODINE
OPĆI DIO

		A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	OSTVARENO 31.12.2015.	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA 2016/2015	INDEKS IZVRŠENJA PLANA2016	PLAN 2016. PROR. KORISNICI	OSTVARENO 31.12.2016. PROR. KORISNICI	SVEUKUPNO PLAN 2016.	SVEUKUPNO OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA SVEUKUPNOG PLANA2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	KL. 6	**PRIHODI POSLOVANJA**	35.358.906,11	39.400.274,17	39.003.210,46	110,31	98,99	2.036.467,28	1.939.592,81	41.436.741,45	40.942.803,27	98,81
	61	PRIHODI OD POREZA	8.258.982,38	9.795.000,00	11.151.199,77	135,02	113,85	-	-	9.795.000,00	11.151.199,77	113,85
	63	POMOĆI	19.591.005,90	22.366.774,17	20.547.440,85	104,88	91,87	414.616,28	435.924,47	22.781.390,45	20.983.365,32	92,11
	64	PRIHODI OD IMOVINE	1.364.320,56	1.240.500,00	855.156,19	62,68	68,94	505,00	522,34	1.241.005,00	855.678,53	68,95
	65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	6.057.179,39	5.944.000,00	6.403.241,12	105,71	107,73	1.217.236,00	1.380.899,00	7.161.236,00	7.784.140,12	108,70

		A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	OSTVARENO 31.12.2015.	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA 2016/2015	INDEKS IZVRŠENJA PLANA2016	PLAN 2016. PROR. KORISNICI	OSTVARENO 31.12.2016. PROR. KORISNICI	SVEUKUPNO PLAN 2016.	SVEUKUPNO OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA SVEUKUPNOG PLANA2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	66	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA		-	-	-	-	404.110,00	122.247,00	404.110,00	122.247,00	30,25
	68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	87.417,88	54.000,00	46.172,53	52,82	85,50	-	-	54.000,00	46.172,53	85,50
										-	-	
	KL. 7	**PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE**	2.530.530,48	1.169.000,00	1.139.066,59	45,01	97,44	-	-	1.169.000,00	1.139.066,59	97,44
	71	PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE	1.939.316,73	400.000,00	305.200,62	15,74	76,30	-	-	400.000,00	305.200,62	76,30
	72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE	591.213,75	769.000,00	833.865,97	141,04	108,44	-	-	769.000,00	833.865,97	108,44
										-	-	
	KL. 9	**VLASTITI IZVORI**	- 701.651,87	5.309.323,76	5.309.323,76	-756,69	100,00	501.956,59	640.100,59	5.811.280,35	5.949.424,35	102,38
	92	REZULTAT POSLOVANJA	- 701.651,87	5.309.323,76	5.309.323,76	-756,69	100,00	501.956,59	640.100,59	5.811.280,35	5.949.424,35	102,38
										-	-	
		UKUPNO	**37.187.784,72**	**45.878.597,93**	**45.451.600,81**	**122,22**	**99,07**	**2.538.423,87**	**2.579.693,40**	**48.417.021,80**	**48.031.294,21**	99,20
										-	-	
	KL.3	**RASHODI POSLOVANJA**	23.025.966,45	25.907.156,69	23.422.811,55	101,72	90,41	1.867.270,53	1.518.081,22	27.774.427,22	24.940.892,77	89,80
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.818.701,38	10.301.955,63	9.891.733,11	100,74	96,02	654.694,28	580.904,28	10.956.649,91	10.472.637,39	95,58
	32	MATERIJALNI RASHODI	8.037.402,08	10.439.712,60	9.741.622,97	121,20	93,31	1.196.871,25	923.460,50	11.636.583,85	10.665.083,47	91,65
	34	FINANCIJSKI RASHODI	135.002,80	913.897,46	65.819,07	48,75	7,20	15.705,00	13.716,44	929.602,46	79.535,51	8,56
	35	SUBVENCIJE	572.392,23	726.092,00	505.115,03	88,25	69,57	-	-	726.092,00	505.115,03	69,57
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA NAKNADE	3.007.192,96	1.527.900,00	1.326.701,17	44,12	86,83	-	-	1.527.900,00	1.326.701,17	86,83
	38	OSTALI RASHODI	1.455.275,00	1.997.599,00	1.891.820,20	130,00	94,70	-	-	1.997.599,00	1.891.820,20	94,70
										-	-	
	KL.4	**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE**	6.925.419,90	19.328.441,24	12.885.293,80	186,06	66,66	671.153,34	426.231,32	19.999.594,58	13.311.525,12	66,56
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	441.476,83	2.256.929,96	1.146.656,14	259,73	50,81	12.000,00	10.059,48	2.268.929,96	1.156.715,62	50,98
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.860.649,56	16.625.511,28	11.399.762,01	194,51	68,57	659.153,34	416.171,84	17.284.664,62	11.815.933,85	68,36
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	623.293,51	446.000,00	338.875,65	54,37	75,98	-	-	446.000,00	338.875,65	75,98
										-	-	
		UKUPNO	**29.951.386,35**	**45.235.597,93**	**36.308.105,35**	**121,22**	**80,26**	**2.538.423,87**	**1.944.312,54**	**47.774.021,80**	**38.252.417,89**	80,07
										-	-	
		R A Z L I K A	7.236.398,37	643.000,00	9.143.495,46	126,35	-	-	635.380,86	643.000,00	9.778.876,32	-

		B. RAČUN FINANCIRANJA	OSTVARENO 31.12.2015.	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA 2016/2015	INDEKS IZVRŠENJA PLANA2016	PLAN 2016. PROR. KORISNICI	OSTVARENO 31.12.2016. PROR. KORISNICI	SVEUKUPNO PLAN 2016.	SVEUKUPNO OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA SVEUKUPNOG PLANA2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	KL.8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	-	-	-					-	-	
										-	-	
										-	-	
	KL.5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.927.074,61	643.000,00	-	0,00	-			643.000,00	-	-
	53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	542.895,46	643.000,00	-		-			643.000,00	-	-
	54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA	1.384.179,15	-	-	0,00	-			-	-	-
										-	-	-
		R A Z L I K A - NETO FINANCIRANJE	- 1.927.074,61	- 643.000,00	-	0,00	-			- 643.000,00	-	-

		RAČUN PRIHODA I RASHODA										
pozicija	broj konta	PRIHODI	OSTVARENO 31.12.2015.	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA 2016/2015	INDEKS IZVRŠENJA PLANA2016	PLAN 2016. PROR. KORISNICI	OSTVARENO 31.12.2016. PROR. KORISNICI	SVEUKUPNO PLAN 2016.	SVEUKUPNO OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA SVEUKUPNOG PLANA2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	6	**PRIHODI OD POSLOVANJA**	35.358.906,11	39.400.274,17	39.003.210,46	110,31	98,99	2.036.467,28	1.939.592,81	41.436.741,45	40.942.803,27	98,81
										-	-	
	61	**PRIHODI OD POREZA**	8.258.982,38	9.795.000,00	11.151.199,77	135,02	113,85			9.795.000,00	11.151.199,77	113,85
	611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	7.368.241,90	9.150.000,00	10.520.744,37	142,79	114,98			9.150.000,00	10.520.744,37	114,98
	6111	Porez i prirez na dohodak	7.361.816,03		10.511.715,88	142,79				-	10.511.715,88	
	6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	6.425,87		9.028,49					-	9.028,49	
	613	POREZ NA IMOVINU	617.161,64	355.000,00	330.731,56	53,59	93,16			355.000,00	330.731,56	93,16
	6131	Porez na nepokretnu imovinu	72.677,70		93.188,18	128,22				-	93.188,18	
	6134	Porez na promet nekretnina	544.483,94		237.543,38	43,63				-	237.543,38	
	614	POREZ NA ROBU I USLUGE	273.578,84	290.000,00	299.723,84	109,56	103,35			290.000,00	299.723,84	103,35
	6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	123.736,21		155.600,58	125,75				-	155.600,58	
	6145	Porez na tvrtku	149.842,63		144.123,26	96,18				-	144.123,26	
										-	-	
	63	**POMOĆI**	19.591.005,90	22.366.774,17	20.547.440,85	104,88	91,87	414.616,28	435.924,47	22.781.390,45	20.983.365,32	92,11
	631	POMOĆI OD INOZEMNIH VLADA						10.000,00	7.110,11	10.000,00	7.110,11	71,10
	6311	Tekuće pomoći od ino vlada - Gradska knjižnica							350,41		350,41	
	6312	Kapitalne pomoći od ino vlada - Gradska knjižnica							6.759,70		6.759,70	
	632	POMOĆI OD MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA TE INSTITUCIJA I TIJELA EU	1.511.662,67	-	-		-			-	-	
	63241	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	1.511.662,67							-	-	
	633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	13.908.696,48	13.513.302,00	13.614.267,57	97,88	100,75			13.513.302,00	13.614.267,57	100,75
	63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna-ustupljeni PD	1.373.581,00		2.630.297,00	191,49				-	2.630.297,00	
	63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna-JPVP	2.410.359,12		2.363.987,57	98,08				-	2.363.987,57	
	63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna-ustupljeni porez na doh.	7.610.908,00		7.603.973,00	99,91				-	7.603.973,00	
	63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna-na temelju razvijenosti			244.955,00						244.955,00	
	63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna-ostalo	58.420,00		16.705,00	28,59				-	16.705,00	
	63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	379.217,91		354.350,00	0,00				-	354.350,00	
	63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	2.026.210,45		400.000,00	19,74				-	400.000,00	
	63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	50.000,00		-						-	
	633	POMOĆI IZ PRORAČUNA - KORISNICI						367.360,28	410.207,28	367.360,28	410.207,28	111,66
	6331	Tekuće pomoći iz drugih proračuna - Gradska knjižnica							126.842,28		126.842,28	
	6331	Tekuće pomoći iz drugih proračuna - JPVP							66.650,00		66.650,00	
	6331	Tekuće pomoći iz drugih proračuna - Dječji vrtić							93.240,00		93.240,00	
	6331	Tekuće pomoći iz drugih proračuna - Centar za kulturu							25.000,00		25.000,00	
	6331	Tekuće pomoći iz drugih proračuna - BARA							10.475,00		10.475,00	
	6332	Kapitalne pomoći iz drugih proračuna - Gradska knjižnica							88.000,00		88.000,00	
	634	POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	4.090.548,30	2.583.150,38	648.590,38	15,86	25,11			2.583.150,38	648.590,38	25,11
	6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	364.187,40		108.250,38							
	6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	3.726.360,90		540.340,00	0,00				-	540.340,00	
	634	POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA - PRORAČUNSKI KORISNICI						13.751,00	18.607,08		18.607,08	-
	6341	Tekuće pomoći od izvanpror. korisnika - Dječji vrtić							6.751,00		6.751,00	
	6341	Tekuće pomoći od izvanpror. korisnika - Centar za kulturu							5.105,00		5.105,00	

pozicija	broj konta	PRIHODI	OSTVARENO 31.12.2015.	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA 2016/2015	INDEKS IZVRŠENJA PLANA2016	PLAN 2016. PROR. KORISNICI	OSTVARENO 31.12.2016. PROR. KORISNICI	SVEUKUPNO PLAN 2016.	SVEUKUPNO OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA SVEUKUPNOG PLANA2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	6341	Tekuće pomoći od izvanpror. korisnika - Umjetnička škola							6.751,08			
	635	POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENT. FUNKCIJE	80.098,45	100.000,00	114.261,11	142,65	114,26			100.000,00	114.261,11	114,26
	63511	Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	80.098,45		114.261,11	142,65				-	114.261,11	
	636	POMOĆI PRORAČ. KORISNICIMA IZ PRORAČUNA KOJI IM NIJE NADLEŽAN						23.505,00	-	23.505,00	-	-
	6361	Pomoći iz proračuna koji nije nadležan - Umjetnička škola							-		-	
	638	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA		6.170.321,79	6.170.321,79					6.170.321,79	6.170.321,79	100,00
	63821	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	-		6.170.321,79						6.170.321,79	
										-	-	
	64	**PRIHOD OD IMOVINE**	1.364.320,56	1.240.500,00	855.156,19	62,68	68,94	505,00	522,34	1.241.005,00	855.678,53	68,95
	641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	244.694,15	60.000,00	106.846,66	43,67	178,08			60.000,00	106.846,66	178,08
	64132	Kamate na depozite po viđenju	6.972,71		12.734,32	182,63				-	12.734,32	
	64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	236.323,24		94.112,34	39,82				-	94.112,34	
	6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika zbog promjene val.klauz.	1.398,20		-					-	-	
	641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE- KORISNICI						505,00	522,34	505,00	522,34	103,43
	6413	Kamate na depozite po viđenju- Gradska knjižnica							149,10		149,10	
	6413	Kamate na depozite po viđenju- JPVP							73,00		73,00	
	6413	Kamate na depozite po viđenju- BARA							6,00		6,00	
	6413	Kamate na depozite po viđenju- Dječji vrtić							-		-	
	6413	Kamate na depozite po viđenju-Centar za kulturu							-		-	
	6413	Kamate na depozite po viđenju- Umjetnička škola							294,24		294,24	
	642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.119.626,41	1.180.500,00	748.309,53	66,84	63,39			1.180.500,00	748.309,53	63,39
	64219	Naknade za koncesije	5.871,14		40.890,43	696,46				-	40.890,43	
	64225	Prihodi od zakupa nekretnina - poslovni prostor	60.105,19		87.297,98	145,24				-	87.297,98	
	64224	Prihodi od zakupa nekretnina - stambeni prostor	171.070,55		144.688,05	84,58				-	144.688,05	
	64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	668.664,61		172.379,01	25,78				-	172.379,01	
	64229	Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	45.354,09		52.218,40	115,13				-	52.218,40	
	64236	Prihodi od spomeničke rente	963,62		1.754,76	182,10				-	1.754,76	
	64239	Ostale naknade	429,25		4.816,93	0,00				-	4.816,93	
	64299	Ostale naknade - legalizacija	167.167,96		244.263,97	0,00				-	244.263,97	
										-	-	
	65	**PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA**	6.057.179,39	5.944.000,00	6.403.241,12	105,71	107,73	1.217.236,00	1.380.899,00	7.161.236,00	7.784.140,12	108,70
	651	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	1.643.469,70	1.834.000,00	1.870.510,65	113,81	101,99			1.834.000,00	1.870.510,65	101,99
	65129	Naknada za priključenje na sustav odvodnje i vodoopskrbe	53.353,50		29.449,49	55,20				-	29.449,49	
	65129	Naknada za sanaciju odlagališta otpada u gradu	1.243.455,00		1.511.997,50	121,60				-	1.511.997,50	
	65139	Prihodi od prodaje državnih biljega	342.869,74		329.063,66	95,97				-	329.063,66	
	6514	Ostale pristojbe i naknade	3.791,46		-					-	-	
	652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	195.753,72	710.000,00	667.716,13	341,10	94,04			710.000,00	667.716,13	94,04
	65241	Doprinos za šume	65.530,37		256.008,79	390,67				-	256.008,79	
	65269	Ostali nespomenuti prihodi	12.682,88		18.966,65	149,55				-	18.966,65	
	65269	Prihodi od refundiranih zajedničkih troškova	24.790,82		27.396,13	110,51				-	27.396,13	
	65269	Ostali prihodi po posebnim ugovorima i sporazumima	92.749,65		365.344,56	393,90				-	365.344,56	
	652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA- KORISNICI						1.217.236,00	1.380.899,00	1.217.236,00	1.380.899,00	113,45

pozicija	broj konta	PRIHODI	OSTVARENO 31.12.2015.	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA 2016/2015	INDEKS IZVRŠENJA PLANA2016	PLAN 2016. PROR. KORISNICI	OSTVARENO 31.12.2016. PROR. KORISNICI	SVEUKUPNO PLAN 2016.	SVEUKUPNO OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA SVEUKUPNOG PLANA2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	6526	Ostali nespomenuti prihodi - Gradska knjižnica							55.533,00	-	55.533,00	-
	6526	Ostali nespomenuti prihodi - Dječji vrtić							979.773,00	-	979.773,00	-
	6526	Ostali nespomenuti prihodi - Umjetnička škola							183.000,00	-	183.000,00	
	6526	Ostali nespomenuti prihodi - Centar za kulturu							162.593,00		162.593,00	
	653	KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	4.217.955,97	3.400.000,00	3.865.014,34	91,63	113,68			3.400.000,00	3.865.014,34	113,68
	65311	Komunalni doprinos	470.454,28		172.902,38	36,75				-	172.902,38	
	65321	Komunalna naknada	3.747.501,69		3.692.111,96	98,52				-	3.692.111,96	
	66	**PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA**						404.110,00	122.247,00	404.110,00	122.247,00	30,25
	661	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA - KORISNICI						239.797,00	80.420,00	239.797,00	80.420,00	33,54
	6615	Prihodi od pružanja usluga - JPVP							71.480,00	-	71.480,00	
	6615	Prihodi od pružanja usluga - BARA							8.940,00	-	8.940,00	
	663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA IZVAN OPĆEG PRORAČUNA - KORISNICI						164.313,00	41.827,00	164.313,00	41.827,00	25,46
	6631	Tekuće donacije - JPVP							41.827,00	-	41.827,00	
										-	-	
	68	**KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI**	87.417,88	54.000,00	46.172,53	52,82	85,50			54.000,00	46.172,53	85,50
	681	KAZNE I UPRAVNE MJERE	87.417,88	54.000,00	46.172,53	52,82	85,50			54.000,00	46.172,53	85,50
	68181	Upravne mjere	87.417,88		46.172,53	52,82				-	46.172,53	
										-	-	
	7	**PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE**	2.530.530,48	1.169.000,00	1.139.066,59	45,01	97,44			1.169.000,00	1.139.066,59	97,44
										-	-	
	71	**PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE**	1.939.316,73	400.000,00	305.200,62	15,74	76,30			400.000,00	305.200,62	76,30
	711	PRIHODI OD PRODAJE PRIRODNIH BOGATSTAVA	1.939.316,73	400.000,00	305.200,62	15,74	76,30			400.000,00	305.200,62	76,30
	71111	Poljoprivredno zemljište	1.923.556,73		262.103,22	13,63				-	262.103,22	
	71112	Građevinsko zemljište	15.760,00		43.097,40					-	43.097,40	
										-	-	
	72	**PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE**	591.213,75	769.000,00	833.865,97	141,04	108,44			769.000,00	833.865,97	108,44
	721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	591.213,75	769.000,00	833.865,97	141,04	108,44			769.000,00	833.865,97	108,44
	72119	Stambeni objekti RH	500.801,07		709.426,40	141,66				-	709.426,40	
	72119	Stambeni objekti gradski	90.412,68		124.439,57	137,64				-	124.439,57	
										-	-	
	9	**VLASTITI IZVORI**	-701.651,87	5.309.323,76	5.309.323,76	-756,69		501.956,59	640.100,59	5.811.280,35	5.949.424,35	102,38
	92	**REZULTAT POSLOVANJA**	-701.651,87	5.309.323,76	5.309.323,76	-756,69		501.956,59	640.100,59	5.811.280,35	5.949.424,35	102,38
	922	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	-701.651,87	5.309.323,76	5.309.323,76	-756,69				5.309.323,76	5.309.323,76	100,00
	9221	Višak prihoda	1.310.169,52	-	5.309.323,76	405,24				-	5.309.323,76	
	9222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	-2.011.821,39	-		0,00				-	-	
	922	VIŠAK - KORISNICI						501.956,59	640.100,59	501.956,59	640.100,59	127,52
	9221	Višak prihoda poslovanja - BARA							6.717,00	-	6.717,00	
	9221	Višak prihoda poslovanja - Dječji vrtić							286.652,00	-	286.652,00	
	9221	Višak prihoda poslovanja - Gradska knjižnica							25.000,00	-	25.000,00	
	9221	Višak prihoda poslovanja - JPVP							137.692,00	-	137.692,00	
	9221	Višak prihoda poslovanja - Umjetnička škola							184.039,59	-	184.039,59	
	922	MANJAK - KORISNICI								-		
		UKUPNO PRIHODI	**37.187.784,72**	**45.878.597,93**	**45.451.600,81**	**122,22**	**99,07**	**2.538.423,87**	**2.579.693,40**	**48.417.021,80**	**48.031.294,21**	**99,20**

	broj konta	RASHODI	OSTVARENO 31.12.2015.	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA 2016/2015	INDEKS IZVRŠENJA PLANA2016	PLAN 2016. PROR. KORISNICI	OSTVARENO 31.12.2016. PROR. KORISNICI	SVEUKUPNO PLAN 2016.	SVEUKUPNO OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA SVEUKUPNOG PLANA2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	3	**RASHODI POSLOVANJA**	**23.025.966,45**	25.907.156,69	23.422.811,55	101,72	90,41	1.867.270,53	1.518.081,22	27.774.427,22	24.940.892,77	89,80
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	9.818.701,38	10.301.955,63	9.891.733,11	100,74	96,02	654.694,28	580.904,28	10.956.649,91	10.472.637,39	95,58
										-	-	
	311	**Plaće**	**8.152.451,11**	8.525.642,19	8.174.328,22	100,27	95,88	418.119,48	361.939,48	8.943.761,67	8.536.267,70	95,44
	3111	Plaće za redovan rad	8.152.451,11		4.049.885,61	49,68				-	4.049.885,61	
										-	-	
	312	**Ostali rashodi za zaposlene**	**138.779,59**	143.061,00	142.935,71	102,99	99,91	160.855,00	152.647,00	303.916,00	295.582,71	97,26
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	138.779,59		69.475,05	50,06				-	69.475,05	
										-	-	
	313	**Doprinosi na plaće**	**1.527.470,68**	1.633.252,44	1.574.469,18	103,08	96,40	75.719,80	66.317,80	1.708.972,24	1.640.786,98	96,01
	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	169.571,54		86.752,71	51,16				-	86.752,71	
	3132	Doprinosi za redovno zdravstveno osiguranje	1.219.251,97		625.051,86	51,27				-	625.051,86	
	3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	138.647,17		71.527,94	51,59				-	71.527,94	
										-	-	
	32	MATERIJALNI RASHODI	8.037.402,08	10.439.712,60	9.741.622,97	121,20	93,31	1.196.871,25	923.460,50	11.636.583,85	10.665.083,47	91,65
										-	-	
	321	**Naknade troškova zaposlenima**	**222.552,00**	322.151,93	266.447,85	119,72	82,71	125.129,00	81.347,00	447.280,93	347.794,85	77,76
	3211	Službena putovanja	105.171,78		56.469,96	53,69				-	56.469,96	
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	87.650,00		69.540,94	79,34				-	69.540,94	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	25.776,22		20.010,00	77,63				-	20.010,00	
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	3.954,00		3.336,78					-	3.336,78	
										-	-	
	322	**Rashodi za materijal i energiju**	**1.714.730,02**	1.823.337,50	1.732.356,55	101,03	95,01	505.799,25	456.161,46	2.329.136,75	2.188.518,01	93,96
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	161.042,70		67.218,55	41,74				-	67.218,55	
	3222	Materijal i sirovine	28.533,61		45.800,00	160,51				-	45.800,00	
	3223	Energija	1.446.470,49		749.673,93	51,83				-	749.673,93	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	38.879,87		46.298,90	119,08				-	46.298,90	
	3225	Sitan inventar i auto gume	38.667,90		103.127,25	266,70				-	103.127,25	
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.135,45		1.017,79	89,64				-	1.017,79	
										-	-	
	323	**Rashodi za usluge**	**5.146.221,82**	7.119.699,41	6.689.498,53	129,99	93,96	408.295,00	301.275,00	7.527.994,41	6.990.773,53	92,86
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	190.854,18		105.063,61	55,05				-	105.063,61	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.373.680,18		527.690,82	38,41				-	527.690,82	
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	342.036,41		213.001,97	62,27				-	213.001,97	
	3234	Komunalne usluge	1.890.524,86		918.329,76	48,58				-	918.329,76	
	3235	Zakupnine i najamnine	70.330,79		41.097,79	58,43				-	41.097,79	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	190.006,91		78.000,00	41,05				-	78.000,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge	792.859,98		606.365,57	76,48				-	606.365,57	
	3238	Računalne usluge	242.866,28		166.124,91	68,40				-	166.124,91	
	3239	Ostale usluge	53.062,23		497.062,71	936,75				-	497.062,71	
										-	-	
	324	**Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa**	**29.320,55**	26.701,70	13.668,77	0,00		48.907,00	42.687,20	75.608,70	56.355,97	74,54
	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	29.320,55	26.701,70	7.608,12	0,00			27.089,66	26.701,70	34.697,78	129,95
										-	-	
	329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	**924.577,69**	1.147.822,06	1.039.651,27	112,45	90,58	108.741,00	41.989,84	1.256.563,06	1.081.641,11	86,08
	3291	Naknade za rad predstavničkih i zvršnih tijela	142.055,39		65.400,61	46,04				-	65.400,61	
	3292	Premije osiguranja	91.353,16		35.096,47	38,42				-	35.096,47	
	3293	Repreznetacija	106.534,38		83.126,10	78,03				-	83.126,10	
	3294	Članarine	15.260,68		30.379,24	199,07				-	30.379,24	
	3295	Pristojbe i naknade	37.560,52		13.980,17	37,22				-	13.980,17	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	531.813,56		269.646,81	50,70				-	269.646,81	
										-	-	

	broj konta	RASHODI	OSTVARENO 31.12.2015.	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA 2016/2015	INDEKS IZVRŠENJA PLANA2016	PLAN 2016. PROR. KORISNICI	OSTVARENO 31.12.2016. PROR. KORISNICI	SVEUKUPNO PLAN 2016.	SVEUKUPNO OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA SVEUKUPNOG PLANA2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	34	FINANCIJSKI RASHODI	135.002,80	913.897,46	65.819,07	48,75	7,20	15.705,00	13.716,44	929.602,46	79.535,51	8,56
										-	-	
	342	**Kamate na primljene zajmove**	**49.728,60**	-	-	0,00	-			-	-	
	3422	Kamate na primljene kredite i zajmove	49.728,60		-	0,00				-	-	
										-	-	
	343	**Ostali financijski rashodi**	**85.274,20**	913.897,46	65.819,07	77,19	7,20	15.705,00	13.716,44	929.602,46	79.535,51	8,56
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	53.383,42		26.493,04	49,63				-	26.493,04	
	3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene val. klauzule	5.862,93		17,58					-	17,58	
	3433	Zatezne kamate	-		0,27						0,27	
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	26.027,85		6.601,26	25,36				-	6.601,26	
										-	-	
	35	SUBVENCIJE	572.392,23	726.092,00	505.115,03	88,25	69,57	-	-	726.092,00	505.115,03	69,57
										-	-	
	351	**Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru**	-	16.092,00	-	0,00	-			16.092,00	-	-
	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	-		-	0,00				-	-	
										-	-	
	352	**Subvencije trgovačkim društvima,poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora**	**572.392,23**	710.000,00	505.115,03	88,25	71,14			710.000,00	505.115,03	71,14
	3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	572.392,23		235.676,19	41,17				-	235.676,19	
										-	-	
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA NAKNADE	3.007.192,96	1.527.900,00	1.326.701,17	44,12	86,83	-	-	1.527.900,00	1.326.701,17	86,83
										-	-	
	372	**Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna**	**3.007.192,96**	1.527.900,00	1.326.701,17	44,12	86,83			1.527.900,00	1.326.701,17	86,83
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	250.904,29		168.730,29	67,25				-	168.730,29	
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	2.756.288,67		428.230,76	15,54				-	428.230,76	
										-	-	
	38	OSTALI RASHODI	1.455.275,00	1.997.599,00	1.891.820,20	130,00	94,70	-	-	1.997.599,00	1.891.820,20	94,70
										-	-	
	381	**Tekuće donacije**	**1.455.275,00**	1.899.543,00	1.891.820,20	130,00	99,59			1.899.543,00	1.891.820,20	99,59
	3811	Tekuće donacije u novcu	1.455.275,00		1.093.013,71	75,11				-	1.093.013,71	
										-	-	
	385	**Izvanredni rashodi**	-	98.056,00	-		0			98.056,00	-	-
	3851	Izvanredni rashodi - proračunska pričuva	-		-					-	-	
										-	-	
	4	**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE**	**6.925.419,90**	19.328.441,24	12.885.293,80	186,06	66,66	671.153,34	426.231,32	19.999.594,58	13.311.525,12	66,56
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	441.476,83	2.256.929,96	1.146.656,14	259,73	50,81	12.000,00	10.059,48	2.268.929,96	1.156.715,62	50,98
										-	-	
	411	**Materijalna imovina - prirodna bogatstva**	**118.414,33**	251.000,00	229.162,52					251.000,00	229.162,52	91,30
	4111	Zemljište	118.414,33		58.900,00					-	58.900,00	
										-	-	
	412	**Nematerijalna imovina**	**323.062,50**	2.005.929,96	917.493,62	284,00	45,74	12.000,00	10.059,48	2.017.929,96	927.553,10	45,97
	4126	Ostala nematerijalna imovina	323.062,50		581.875,00	180,11				-	581.875,00	
										-	-	
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.860.649,56	16.625.511,28	11.399.762,01	194,51	68,57	659.153,34	416.171,84	17.284.664,62	11.815.933,85	68,36
										-	-	
	421	**Građevinski objekti**	2.976.876,28	12.436.025,11	8.836.737,20	296,85	71,06			12.436.025,11	8.836.737,20	71,06
	4212	Poslovni objekti	1.834.070,25		5.289.911,13	288,42				-	5.289.911,13	
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	437.714,58		458.440,75	104,74				-	458.440,75	

	broj konta	RASHODI	OSTVARENO 31.12.2015.	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA 2016/2015	INDEKS IZVRŠENJA PLANA2016	PLAN 2016. PROR. KORISNICI	OSTVARENO 31.12.2016. PROR. KORISNICI	SVEUKUPNO PLAN 2016.	SVEUKUPNO OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA SVEUKUPNOG PLANA2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	4214	Ostali građevinski objekti	705.091,45		420.416,45	59,63				-	420.416,45	
										-	-	
	423	**Prijevozna sredstva**		1.030.767,25	679.967,25					1.030.767,25	679.967,25	65,97
	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu								-	-	
										-	-	
	422	**Postrojenja i oprema**	**2.766.351,01**	2.862.722,85	1.615.997,53	58,42	56,45	498.153,34	289.841,47	3.360.876,19	1.905.839,00	56,71
	4221	Uredska oprema i namještaj	314.485,04		835.312,83	265,61				-	835.312,83	
	4222	Komunikacijska oprema	1.062,25		4.812,50	453,05				-	4.812,50	
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	67.971,56		-	0,00				-	-	
	4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	90,00									
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	2.382.742,16		352.092,47	0,00				-	352.092,47	
	423	**Prijevozna sredstva**	-									
	4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	-		-							
										-	-	
	424	**Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti**	**81.000,00**	193.373,32	193.311,32		0	159.000,00	126.330,37	352.373,32	319.641,69	90,71
	4241	Knjige	80.000,00		30.000,00					-	30.000,00	
	4244		1.000,00		106.373,32						106.373,32	
										-	-	
	426	**Nematerijalna proizvedena imovina**	**36.422,27**	102.622,75	73.748,71	202,48	71,86	2.000,00	-	104.622,75	73.748,71	70,49
	4262	Ulaganja u računalne programe	36.422,27		17.778,46	48,81				-	17.778,46	
										-	-	
	45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	623.293,51	446.000,00	338.875,65	54,37	75,98	-	-	446.000,00	338.875,65	75,98
										-	-	
	451	**Dodatna ulaganja na građevinskim objektima**	**623.293,51**	200.000,00	93.470,65	15,00	46,74	-	-	200.000,00	93.470,65	46,74
	4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	623.293,51		54.036,25	8,67				-	54.036,25	
	452	**Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi**		246.000,00	245.405,00							
	4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	-		245.405,00							
										-	-	
		UKUPNO RASHODI	**29.951.386,35**	**45.235.597,93**	**36.308.105,35**	121,22	80,26	**2.538.423,87**	**1.944.312,54**	**47.774.021,80**	**38.252.417,89**	**80,07**

		RAČUN FINANCIRANJA										
razred	odjeljak	PRIMICI	OSTVARENO 31.12.2015.	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA 2016/2015	INDEKS IZVRŠENJA PLANA2016	PLAN 2016. PROR. KORISNICI	OSTVARENO 31.12.2016. PROR. KORISNICI	SVEUKUPNO PLAN 2016.	SVEUKUPNO OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA SVEUKUPNOG PLANA2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8		**PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA**										
		UKUPNO PRIMICI	-	-	-					-	-	
razred	odjeljak	IZDACI	OSTVARENO 31.12.2015.	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA 2016/2015	INDEKS IZVRŠENJA PLANA2016	PLAN 2016. PROR. KORISNICI	OSTVARENO 31.12.2016. PROR. KORISNICI	SVEUKUPNO PLAN 2016.	SVEUKUPNO OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS IZVRŠENJA SVEUKUPNOG PLANA2016
5		**IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA**	1.927.074,61	643.000,00	-	0,00	-	-	-	643.000,00	-	-
										-	-	-
										-	-	-
	53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	542.895,46	643.000,00	-		-	-	-	643.000,00	-	-
										-	-	-
	534	**Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora**	**542.895,46**	643.000,00	-		-			643.000,00	-	-
	5341	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	542.895,46		-					-	-	-
										-	-	-
	54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJ. ZAJMOVA	1.384.179,15	-	-	0,00	-	-	-	-	-	-
										-	-	-
	542	**Otplata glavnice primljenih zajmova od HBOR-a**	**1.384.179,15**	-	-	-	-			-	-	-
	5422	Otplata glavnice primljenih zajmova od HBOR-a	1.384.179,15		-	0,00				-	-	-
		UKUPNO IZDACI	**1.927.074,61**	**643.000,00**	**-**	0,00	-	**-**	**-**	643.000,00	-	-

POSEBNI DIO

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS
			RAZDJEL 001 SLUŽBA GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA			
			GLAVA 01 GRADSKA UPRAVA			
			GLAVNI PROGRAM A01 Javna uprava i administracija			
			PROGRAM 1001 Izvršna uprava			
			AKTIVNOST A100001 Funkcioniranje izvršne uprave			
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge			
		3	RASHODI POSLOVANJA	6.204.057,70	5.683.348,27	91,61
		31	Rashodi za zaposlene	3.472.700,00	3.105.979,19	89,44
1	.1.1	311	Plaće	2.640.000,00	2.600.319,45	98,50
		3111	Plaće za redovan rad		2.600.319,45	
2.	.5.4	311	Plaće - javni radovi	272.700,00	-	0,00
3.	.1.1	312	Ostali rashodi za zaposlene	58.000,00	57.875,05	99,78
		3121	Ostali rashodi za zaposlene		57.875,05	
4.	.1.1	313	Doprinosi na plaće	455.000,00	447.784,69	98,41
		3132	Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje		403.535,38	
		3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		44.249,31	
5.	.5.4	313	Doprinosi na plaće - javni radovi	47.000,00	-	0,00
		32	Materijalni rashodi	2.498.301,70	2.464.088,06	98,63
6.	.1.1	321	Naknade troškova zaposlenima	78.000,00	62.110,63	79,63
		3211	Službena putovanja		28.259,85	
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		30.800,00	
		3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		3.050,78	
7.	.5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	419.600,00	389.463,84	92,82
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		66.157,81	
		3223	Energija		277.939,41	
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.155,80	
		3225	Sitan inventar i auto gume		41.193,03	
		3227	Službena radna i zaštitna odjeća i obuća		1.017,79	
8.	.1.1	323	Rashodi za usluge	1.550.000,00	1.544.593,61	99,65
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		141.225,25	
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		46.051,17	
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		228.972,30	
		3234	Komunalne usluge		150.146,95	
		3235	Zakupnine i najamnine		67.666,67	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		684.071,23	
		3238	Računalne usluge		167.408,86	
		3239	Ostale usluge		59.051,18	
8A	.5.4	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	26.701,70	13.668,77	
		3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		13.668,77	
9.	.1.1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	424.000,00	454.251,21	107,13
		3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela		144.174,21	
		3292	Premije osiguranja		37.123,60	
		3293	Reprezentacija		88.424,81	
		3294	Članarine		30.295,04	
		3295	Pristojbe i naknade		20.971,68	
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		133.261,87	
		34	Financijski rashodi	65.000,00	43.281,02	66,59
10.	.1.1	342	Kamate na primljene kredite i zajmove	-	-	0,00
11.	.1.1	343	Ostali financijski rashodi	65.000,00	43.281,02	66,59
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		35.179,76	
		3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		8.101,26	
		38	Ostali rashodi	168.056,00	70.000,00	41,65
12.	.1.1	381	Tekuće donacije	70.000,00	70.000,00	100,00
		3811	Tekuće donacije političkim strankama		70.000,00	
13.	.1.1	385	Izvanredni rashodi- proračunska pričuva	98.056,00	-	0,00
			UKUPNO FUNKCIONIRANJE IZVRŠNE UPRAVE	6.204.057,70	5.683.348,27	91,61
			KAPITALNI PROJEKT K100002 Informatizacija i opremanje uprave			
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	235.000,00	194.785,49	82,89
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	235.000,00	194.785,49	82,89
15	.5.2	422	Postrojenja i oprema	140.000,00	128.659,53	91,90
		4221	Uredska oprema i namještaj		105.310,18	
		4222	Komunikacijska oprema		4.812,50	
		4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		18.536,85	
16	.5.2	426	Nematerijalna proizvedena imovina-rač. programi	95.000,00	66.125,96	69,61
		4262	Ulaganje u računalne programe		66.125,96	
			UKUPNO INFORMATIZACIJA I OPREMANJE	235.000,00	194.785,49	82,89
			AKTIVNOST A100003 Održavanje objekata u vlasništvu Grada			
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge			
		3	RASHODI POSLOVANJA	890.000,00	877.445,59	98,59
		32	Materijalni rashodi	890.000,00	877.445,59	98,59
17	.1.1,.1.5	323	Rashodi za usluge	890.000,00	877.445,59	98,59
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		504.523,25	
		3234	Pričuva		372.922,34	
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	180.000,00	153.562,52	85,31
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	175.000,00	153.562,52	
17A	.1.1	411	Materijalna imovina - zemljište	175.000,00	153.562,52	
		4111	Zemljište		153.562,52	
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-	0,00
18	.1.1	422	Postrojenja i oprema-civilna zaštita	5.000,00	-	0,00
		4223	Oprema za civilnu zaštitu		-	
			UKUPNO AKTIVNOST ODRŽAVANJA OBJEKATA	1.070.000,00	1.031.008,11	96,36
			UKUPNO GLAVA 1	7.509.057,70	6.909.141,87	92,01
			GLAVA 02 NACIONALNE MANJINE			
			GLAVNI PROGRAM A01 Javna uprava i administracija			
			PROGRAM 1002 Rad nacionalnih manjina			
			AKTIVNOST A100004 Rad Vijeća nacionalnih manjina Srba			
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge			
		3	RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	63.000,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	62.100,00	62.100,00	100,00
19	.1.1	322	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00	23.000,00	100,00
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		9.000,00	
		3223	Energija		14.000,00	
20	.1.1	323	Rashodi za usluge	39.100,00	39.100,00	100,00
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		6.000,00	
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		9.100,00	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		12.000,00	
		3238	Računalne usluge		12.000,00	
		34	Financijski rashodi	900,00	900,00	100,00
21	.1.1	343	Ostali financijski rashodi	900,00	900,00	100,00
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		900,00	
			UKUPNO RAD VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA SRBA	63.000,00	63.000,00	100,00
			AKTIVNOST A100006 Rad Vijeća nacionalnih manjina Mađara			
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge			
		3	RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	63.000,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	62.100,00	62.100,00	100,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS
22	.1.1	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	100,00
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		5.000,00	
23	.1.1	323	Rashodi za usluge	57.100,00	57.100,00	100,00
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		8.000,00	
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		16.000,00	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		16.000,00	
		3238	Računalne usluge		12.000,00	
		3239	Ostale usluge		5.100,00	
		34	Financijski rashodi	900,00	900,00	100,00
24	.1.1	343	Ostali financijski rashodi	900,00	900,00	100,00
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		900,00	
			UKUPNO VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA MAĐARA	63.000,00	63.000,00	100,00
			AKTIVNOST A100007 Rad vijeća nacionalnih manjina Roma			
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge			
		3	RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	63.000,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	100,00
25	.1.1	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	20.000,00	100,00
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		8.000,00	
		3223	Energija		6.000,00	
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		6.000,00	
26	.1.1	323	Rashodi za usluge	40.000,00	40.000,00	100,00
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		8.000,00	
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		8.000,00	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		8.000,00	
		3238	Računalne usluge		8.000,00	
		3239	Ostale usluge		8.000,00	
		34	Financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	100,00
27	.1.1	343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	100,00
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.000,00	
			UK. PREDSTAVNIK ROMSKE NACIONAL. MANJINE	63.000,00	63.000,00	100,00
			GLAVA 02 UKUPNO	189.000,00	189.000,00	100,00
			RAZDJEL 001 UKUPNO	7.698.057,70	7.098.141,87	92,21
			RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE			
			GLAVA 01 GRAD BELI MANASTIR			
			GLAVNI PROGRAM B01 Održavanje komunalne infrastrukture			
			PROGRAM 1010 Održavanje javnih površina			
			AKTIVNOST A100101Održavanje čistoće javnih površina			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	85.996,48	86,00
		32	Materijalni rashodi	100.000,00	85.996,48	86,00
28	.4.1	323	Rashodi za usluge-čistoća javnih površina	100.000,00	85.996,48	86,00
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja-čistoća jav. povr.		85.996,48	
			UK. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	100.000,00	85.996,48	86,00
			AKTIVNOST A100102 Održavanje zelenih površina			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.070.000,00	910.202,56	85,07
		32	Materijalni rashodi	1.070.000,00	910.202,56	85,07
29	.4.1	323	Rashodi za usluge-održavanje zelenih površina	1.070.000,00	910.202,56	85,07
		3234	Komunalne usluge-održavanje zelenih površina		910.202,56	
			UKUPNO ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	1.070.000,00	910.202,56	85,07
			AKTIVNOST A100104 Održavanje javnih površina			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	550.000,00	535.372,46	97,34
		32	Materijalni rashodi	550.000,00	535.372,46	97,34
30	.4.1	323	Rashodi za usluge-održavanje ostalih javnih površina	550.000,00	535.372,46	97,34
		3234	Komunalne usluge-održavanje ostalih javnih površina		535.372,46	
			UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	550.000,00	535.372,46	97,34
			PROGRAM 1011 Održavanje nerazvrstanih cesta			
			AKTIVNOST A100111 Održavanje prometnica			
			Funkcijska klas.: 045 Promet			
		3	RASHODI POSLOVANJA	430.000,00	341.355,80	79,39
		32	Materijalni rashodi	430.000,00	341.355,80	79,39
31	.4.1	323	Rashodi za usluge-održavanje nerazvrstanih cesta	430.000,00	341.355,80	79,39
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja-održ. ner. cesta		341.355,80	
			UKUPNO ODRŽAVANJE PROMETNICA	430.000,00	341.355,80	79,39
			AKTIVNOST A100112 Zimska služba			
			Funkcijska klas.: 045 Promet			
		3	RASHODI POSLOVANJA	152.524,87	110.434,94	72,40
		32	Materijalni rashodi	152.524,87	110.434,94	72,40
32	.4.1	323	Rashodi za usluge-zimska služba	152.524,87	110.434,94	72,40
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja-zimska služba		110.434,94	
			UKUPNO ZIMSKA SLUŽBA	152.524,87	110.434,94	72,40
			PROGRAM 1012 Javna rasvjeta			
			AKTIVNOST A100121 Održavanje javne rasvjete			
			Funkcijska klas.:064 Ulična rasvjeta			
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.050.000,00	1.023.546,99	97,48
		32	Materijalni rashodi	1.050.000,00	1.023.546,99	97,48
33	.4.1	322	Rashodi za materijal i energiju-javna rasvjeta	780.000,00	753.696,74	96,63
		3223	Energija		753.696,74	
34	.4.1	323	Rashodi za usluge	270.000,00	269.850,25	99,94
		3232	Rashodi za usluge- održavanje javne rasvjete		269.850,25	
			UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	1.050.000,00	1.023.546,99	97,48
			GLAVNI PROGRAM B02 Izgradnja komunalne infrastrukture			
			PROGRAM 1020 Izgradnja javnih površina			
			KAPITALNI PROJEKT K100205 Gradski trg			
			Funkcijska klas.:062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	40.017,30	20,01
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	40.017,30	20,01
35	.5.2	421	Rekonstrukcija pješačkog dijela Trga Slobode	200.000,00	40.017,30	
		4214	Ostali građ. objekti-Rekonstruk. pješ.dijela Trga Slobode		40.017,30	
			UKUPNO GRADSKI TRG	200.000,00	40.017,30	20,01
			KAPITALNI PROJEKT K100206 Rekonstrukcija dječjih igrališta			
			Funkcijska klas.:062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	250.000,00	238.715,36	95,49
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	238.715,36	95,49
36	.1.1,.4.3	421	Građevinski objekti	250.000,00	238.715,36	
		4214	Ostali građ. objekti-dječja igrališta		238.715,36	
			UKUPNO REKONSTRUKCIJA DJEČJIH IGRALIŠTA	250.000,00	238.715,36	95,49
			KAPITALNI PROJEKT K100202 Rekonstrukcija poljskih puteva			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.155.000,00	1.211.455,48	56,22
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.155.000,00	1.211.455,48	56,22
37	.7.1,.4.6	421	Građevinski objekti	2.155.000,00	1.211.455,48	56,22
		4213	Ostali prometni objekti		1.211.455,48	
			UKUPNO REKONSTRUKCIJA POLJSKIH PUTEVA	2.155.000,00	1.211.455,48	56,22
			PROGRAM 1021 Izgradnja nerazvrstanih prometnica			
			KAPITALNI PROJEKT K100211 Izgradnja prometnica			

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS
			Funkcijska klas.: 045 Promet			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	785.000,00	584.595,70	74,47
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	705.000,00	553.725,00	78,54
38	.4.3,.1.1	411	Materijalna imovina - zemljište	76.000,00	75.600,00	99,47
		4111	Zemljište		75.600,00	
38A	.1.1	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	629.000,00	478.125,00	76,01
		4126	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija		478.125,00	
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	30.870,70	38,59
39	.4.3, .1.4, 1.1	421	Građevinski objekti-izgradnja cesta	80.000,00	30.870,70	38,59
		4213	Ceste		30.870,70	
			UKUPNO IZGRADNJA PROMETNICA	785.000,00	584.595,70	74,47
			KAPITALNI PROJEKT K100212 Izgradnja parkirališta			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	-	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-	0,00
40	.1.2	421	Građevinski objekti-izgradnja parkirališta	20.000,00	-	0,00
			UKUPNO IZGRADNJA PARKIRALIŠTA	20.000,00	-	0,00
			PROGRAM 1022 Izgradnja komunalnih sustava			
			KAPITALNI PROJEKT K100221 Izgradnja javne rasvjete			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	737.000,00	549.100,00	74,50
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	737.000,00	549.100,00	74,50
41	.5.4,4.3	421	Građevinski objekti-izgradnja javne rasvjete	737.000,00	549.100,00	74,50
		4214	Ostali građevinski objekti-izgradnja javne rasvjete		549.100,00	
			UKUPNO IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	737.000,00	549.100,00	74,50
			PROGRAM 1023 Izgradnja groblja			
			KAPITALNI PROJEKT K100231 Izgradnja mrtvačnice			
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.270.000,00	1.027.754,80	45,28
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.270.000,00	1.027.754,80	45,28
42	.5.2,4.3	421	Građevinski objekti	2.270.000,00	1.027.754,80	45,28
		4214	Ostali građevinski objekti-izgradnja mrtvačnice		1.027.754,80	
			UKUPNO IZGRADNJA MRTVAČNICE	2.270.000,00	1.027.754,80	45,28
			PROGRAM 1024 Izgradnja socijalne infrastrkture			
			KAPITALNI PROJEKT K100244 Kuća baranjske baštine			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		3	RASHODI POSLOVANJA	903.160,54	903.160,54	100,00
		31	Rashodi za zaposlene	182.906,01	182.906,01	100,00
43	.5.2	311	Plaće	85.527,01	85.527,01	100,00
		3111	Plaće za redovan rad		85.527,01	
44	.5.2	311	Plaće - projektni partner	70.988,28	70.988,28	100,00
		3111	Plaće za redovan rad - projektni partner		70.988,28	
45	.5.2	313	Doprinosi na plaće	14.180,77	14.180,77	100,00
		3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		12.770,69	
		3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		1.410,08	
46	.5.2	313	Doprinosi na plaće- projektni partner	12.209,95	12.209,95	100,00
		3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje - pr partner		10.648,23	
		3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		1.561,72	
		32	Materijalni rashodi	720.254,53	720.254,53	100,00
47	.5.2	321	Naknade troškova zaposlenima	1.744,00	1.744,00	100,00
		3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		1.744,00	
47A	.5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	37.100,00	37.100,00	100,00
		3222	Materijal i sirovine		30.800,00	
		3225	Sitni inventar i autogume		6.300,00	
48	.5.2	323	Rashodi za usluge	643.754,54	643.754,54	100,00
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		83.053,16	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		74.949,95	
		3238	Računalne usluge		28.450,00	
		3239	Ostale usluge		457.301,43	
49	.5.2	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.655,99	37.655,99	100,00
		3293	Reprezentacija		32.769,99	
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.886,00	
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.298.661,08	6.298.661,08	100,00
		41	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj im.	-	-	
49A	.5.2	412	Nematerijalna imovina	-	-	
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.298.661,08	6.298.661,08	100,00
50A	.5.2	421	Građevinski objekti - kuća baranjske baštine	5.118.661,13	5.118.661,13	100,00
		4212	Građevinski objekti - kuća baranjske baštine		5.118.661,13	
50	.5.2	422	Postrojenja i oprema	1.073.626,63	1.073.626,63	100,00
		4221	Oprema		730.573,61	
		4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		343.053,02	
50B	.5.2	424	Knjige , umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	106.373,32	106.373,32	100,00
		4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti		106.373,32	
		45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj im.	-	-	
50C	.5.2	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	-	-	
			UKUPNO KUĆA BARANJSKE BAŠTINE	7.201.821,62	7.201.821,62	100,00
			KAPITALNI PROJEKT K100245 Rekonstrukcija Društvenog doma Branjin Vrh			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	79.000,00	79,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	79.000,00	79,00
50D	.1.5	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	100.000,00	79.000,00	79,00
		4126	Ostala nematerijalna imovina		79.000,00	
			UKUPNO REKONSTRUKCIJA DRUŠT. DOMA BRANJIN VRH	100.000,00	79.000,00	79,00
			KAPITALNI PROJEKT K100246 Rekonstrukcija zgrade kina i restorana u Šećerani			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	90.000,00	85.000,00	94,44
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	85.000,00	94,44
51A	.1.5	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	90.000,00	85.000,00	94,44
		4126	Ostala nematerijalna imovina		85.000,00	
			UKUPNO REKONSTRUKCIJA ZGRADE U ŠEĆERANI	90.000,00	85.000,00	94,44
			KAPITALNI PROJEKT K100241 Rekonstrukcija gradskog bazena			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	103.000,00	-	0,00
		41	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj im.	103.000,00	-	
52A	.1.5	412	Nematerijalna imovina	103.000,00	-	
		4126	Ostala nematerijalna imovina		-	
			UKUPNO REKONSTRUKCIJA GRADSKOG BAZENA	103.000,00	-	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100247 Izgradnja gradskog stadiona			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	45.368,62	45,37
		41	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj im.	100.000,00	45.368,62	45,37
54	.1.1	412	Nematerijalna imovina	100.000,00	45.368,62	45,37
		4126	Ostala nematerijalna imovina		45.368,62	
			UKUPNO IZGRADNJA GRADSKOG STADIONA	100.000,00	45.368,62	45,37
			KAPITALNI PROJEKT K100248 Poduzetničko edukacijski razvojni centar			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	90.000,00	-	-
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	-	-
55A	.1.5	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	90.000,00	-	-
		4126	Ostala nematerijalna imovina		-	
			UKUPNO PODUZETNIČKO EDUKACIJSKI CENTAR	90.000,00	-	-
			GLAVNI PROGRAM B03 Unapređenje stanja u prostoru			
			PROGRAM 1030 Program zaštite okoliša			
			AKTIVNOST A100301 Eko škola			
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.			
		3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	8.000,00	100,00
		38	Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	100,00
56	.1.5	381	Tekuće donacije - "Eko-škola"	8.000,00	8.000,00	100,00
		3811	Tekuće donacije - "Eko-škola"		8.000,00	
			UKUPNO EKO ŠKOLA	8.000,00	8.000,00	100,00
			AKTIVNOST A100304 Energetska obnova javnih objekata			
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	510.000,00	495.468,75	97,15
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	510.000,00	495.468,75	97,15
57	.5.4,.1.5	421	Građevinski objekti	510.000,00	495.468,75	97,15
		4212	Poslovni objekti - rekonstrukcija		495.468,75	
			UKUPNO ENERGETSKA OBNOVA JAVNIH OBJEKATA	510.000,00	495.468,75	97,15
			AKTIVNOST A100305 Uklanjanje ruševnih objekata na području Grada			
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.			
		3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	169.763,88	84,88
		32	Materijalni rashodi	200.000,00	169.763,88	84,88
58	.1.5	323	Rashodi za usluge	200.000,00	169.763,88	84,88
		3232	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja		169.763,88	
			UKUPNO UKLANJANJE RUŠEVNIH OBJEKATA	200.000,00	169.763,88	84,88
			AKTIVNOST A100306 Energetski učinkovit pametni grad			
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.			
		3	RASHODI POSLOVANJA	182.500,00	182.121,94	99,79
		32	Materijalni rashodi	182.500,00	182.121,94	99,79
58A	5.4.	322	Sitni inventar	86.000,00	85.646,94	99,59
		3225	Sitni inventar i autogume		85.646,94	
58B	.1.5, 5.4	323	Rashodi za usluge	96.500,00	96.475,00	99,97
		3233	Usluge promidžbe i nformiranja		3.475,00	
		3237	Ostale intelektualne usluge		28.000,00	
		3238	Računalne usluge		65.000,00	
			UKUPNO ENERGETSKI UČINKOVIT PAMETNI GRAD	182.500,00	182.121,94	99,79
			KAPITALNI PROJEKT K100307 "Parna lokomotiva s vagonima 1952"			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	246.000,00	245.405,00	99,76
		45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj im.	246.000,00	245.405,00	99,76
58C	5.2. 1.1	452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	246.000,00	245.405,00	99,76
		4521	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi		245.405,00	
			UKUPNO PARNA LOKOMOTIVA	246.000,00	245.405,00	99,76
			PROGRAM 1031 Gospodarenje otpadom			
			AKTIVNOST A100314 Djelatnost ustanove ZOIS			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	839.294,46	-	0,00
		34	Financijski rashodi	823.202,46	-	
59	.1.3	343	Ostali financijski rashodi	823.202,46	-	
		3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			
		35	Subvencije	16.092,00	-	0,00
60	.1.5	351	Subvencije trg. društvima u javnom sektoru-ZOIS	16.092,00	-	0,00
		3512	Subvencije trg. društvima u javnom sektoru-ZOIS		-	
			UKUPNO DJELATNOST USTANOVE ZOIS	839.294,46	-	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100313 Sanacija i uređenje gradske deponije			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	149.720,65	49,91
		41	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj im.	100.000,00	56.250,00	56,25
61	.1.3	412	Nematerijalna imovina	100.000,00	56.250,00	56,25
		4126	Ostala nematerijalna imovina - projektna dokumentacija		56.250,00	
		45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj im.	200.000,00	93.470,65	46,74
62	.1.3	451	Dodatna ulaganja na građevinskim obj.-sanacija dep.	200.000,00	93.470,65	46,74
		4511	Dodatna ulaganja na građevinskim obj.-sanacija dep.		93.470,65	
			UKUPNO SANACIJA I UREĐENJE G. DEPONIJE	300.000,00	149.720,65	49,91
			AKTIVNOST A100316 Izgradnja sortirnice			
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom			
		3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	40.763,75	81,53
		32	Materijalni rashodi	50.000,00	40.763,75	81,53
63	.1.3	323	Rashodi za usluge	50.000,00	40.763,75	81,53
		3237	Ostale intelektualne usluge		40.763,75	
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.300.000,00	736.369,63	32,02
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.300.000,00	736.369,63	32,02
64	.5.4,1.3	422	Postrojenja i oprema	1.300.000,00	87.169,63	6,71
		4227	Postrojenja i oprema za ostale namjene		87.169,63	
64A	.1.3	423	Prijevozna sredstva	1.000.000,00	649.200,00	64,92
		4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		649.200,00	
			UKUPNO IZGRADNJA SORTIRNICE	2.350.000,00	777.133,38	33,07
			PROGRAM 1032 Prostorno uređenje			
			KAPITALNI PROJEKT K100321 Prostorno planska dokumentacija			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	367.167,96	-	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	367.167,96	-	0,00
65	.4.2	412	Nematerijalna imovina-prostorni planovi	367.167,96	-	0,00
		4126	Ostala nematerijalna imovina-prostorni planovi		-	
			UKUPNO PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	367.167,96	-	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100326 Arhitektonski projekti			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	420.000,00	173.750,00	41,37
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	420.000,00	173.750,00	41,37
66	.5.2,1.1, 1.5	412	Nem. im.-arhitektonski projekti	420.000,00	173.750,00	41,37
		4126	Nem. im.-arhitektonski projekti		173.750,00	
			UKUPNO ARHITEKTONSKI PROJEKTI	420.000,00	173.750,00	41,37
			GLAVNI PROGRAM B04 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture			
			PROGRAM 1040 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture od prodanih stanova Grada			
			KAPITALNI PROJEKT K100231 Izgradnja mrtvačnice			
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	125.000,00	124.693,68	99,75
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	124.693,68	99,75
67	.7.3	421	Građevinski objekti - izgradnja mrtvačnice	125.000,00	124.693,68	99,75
		4214	Građevinski objekti - izgradnja mrtvačnice		124.693,68	
			UKUPNO IZGRADNJA MRTVAČNICE	125.000,00	124.693,68	99,75
			Kapitalni projekt K100221 Izgradnja javne rasvjete			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	349.000,00	-	0,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	349.000,00	-	0,00
67A	.7.3	421	Građevinski objekti	349.000,00	-	0,00
			UKUPNO IZGRADNJA CESTA	349.000,00	-	0,00
			PROGRAM 1041 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture od prodaje stanova RH			
			KAPITALNI PROJEKT K100231 Izgradnja mrtvačnice			
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	561.363,98	-	
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	561.363,98	-	
68	.7.2	421	Građevinski objekti - izgradnja mrtvačnice	561.363,98	-	
			UKUPNO IZGRADNJA MRTVAČNICE	561.363,98	-	
			UKUPNO GLAVA 01	23.912.672,89	16.395.795,39	68,57
			UKUPNO RAZDJEL 002	23.912.672,89	16.395.795,39	68,57
			RAZDJEL 003 U. O. ZA GOSPODARSTVO, PRORAČUN, FINANCIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI			
			GLAVA 01 GOSPODARSTVO			
			GLAVNI PROGRAM C01 Razvoj gospodarstva Grada Belog Manastira			
			PROGRAM 1050 Razvoj poduzetništva			
			AKTIVNOST A100502 Poduzetnički centar			
			Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi			
		3	RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	110.000,00	100,00
		35	Subvencije	110.000,00	110.000,00	100,00
69	.1.1,4.4	352	Subvencije obrtnicima	110.000,00	110.000,00	100,00
		3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		110.000,00	
			UKUPNO PODUZETNIČKI CENTAR	110.000,00	110.000,00	100,00
			AKTIVNOST A100504 Baranjska razvojna agencija Grada Belog Manastira			
			Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi			
		3	RASHODI POSLOVANJA	194.506,00	164.211,98	84,43
		31	Rashodi za zaposlene	139.790,00	124.912,31	89,36
70	.5.2,1.1	311	Plaće	118.586,00	106.208,31	89,56
		3111	Plaće za redovan rad		106.208,31	
71	.3.1	312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	2.500,00	50,00
		3121	Ostali rashodi za zaposlene		2.500,00	
72	.5.2	313	Doprinosi na plaće	16.204,00	16.204,00	100,00
		3132	Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje		14.602,42	
		3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		1.601,58	
		32	Rashodi za zaposlene	53.816,00	38.529,78	71,60
73	.5.2	321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	3.743,62	24,96
		3211	Službena putovanja		2.271,62	
		3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		1.472,00	
74	.5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	4.950,00	6.423,00	129,76
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.060,00	
		3225	Sitni inventar i auto gume		2.363,00	
75	.5.2	323	Rashodi za usluge	24.370,00	19.177,48	78,69
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.899,98	
		3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		2.590,00	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		9.625,00	
		3239	Ostale usluge		4.062,50	
		324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.372,00	6.825,00	107,11
		3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		6.825,00	
76	.5.2	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.124,00	2.360,68	75,57
		3293	Reprezentacija		2.007,18	
		3295	Pristojbe i naknade		353,50	
		34	Financijski rashodi	900,00	769,89	85,54
77	.5.2	343	Osatali financijski rashodi	900,00	769,89	85,54
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		769,89	
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.307,00	8.545,00	55,82
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6.762,00	-	
78	.5.2	412	Nematerijalna imovina	6.762,00	-	
		4123	Licence		-	
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne opreme	8.545,00	8.545,00	100,00
78A	.5.2	422	Postrojenja i oprema	8.545,00	8.545,00	100,00
		4221	Računala i računalna oprema		8.545,00	
			UKUPNO BARANJSKA RAZVOJNA AGENCIJA	209.813,00	172.756,98	82,34
			AKTIVNOST A100503 Subvencioniranje poduzetništva			
			Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi			
		3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	65.040,84	26,02
		35	Subvencije	250.000,00	65.040,84	26,02
79	.4.4	352	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	250.000,00	65.040,84	26,02
		3523	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima		65.040,84	
		5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	643.000,00	-	0,00
		53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	643.000,00	-	0,00
80	.4.6	534	Dionice i udjeli u glavnici trg. dr. izvan javnog sektora	643.000,00	-	0,00
			UKUPNO SUBVENCIONIRANJE PODUZETNIŠTVA	893.000,00	65.040,84	7,28
			KAPITALNI PROJEKT K100501: Poduzetnička zona			
			Funkcijska klas.: 044 Proizvodnja			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	-	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	-	0,00
81	.5.3	421	Građevinski objekti-poduzetnička zona	60.000,00	-	0,00
			UKUPNO PODUZETNIČKA ZONA	60.000,00	-	0,00
			PROGRAM 1051 Razvoj poljoprivrede			
			AKTIVNOST A100511 Subvencioniranje poljoprivrednih projekata			
			Funkcijska klas. : 042 Poljoprivreda			
		3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	330.074,19	94,31
		35	Subvencije	350.000,00	330.074,19	94,31
82	.4.6	352	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	350.000,00	330.074,19	94,31
		3523	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima		330.074,19	
			UKUPNO SUBVENCIONIRANJE POLJOPRIVREDE	350.000,00	330.074,19	94,31
			PROGRAM 1052 Turzam			
			AKTIVNOST A100521 Turistička promocija Grada			
			Funkcijska klas.: 047 Turizam			
		3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	119.777,20	99,81
		38	Ostali rashodi	120.000,00	119.777,20	99,81
83	.5.2,4.5	3811	Tekuće donacije	120.000,00	119.777,20	99,81
			UKUPNO TURIZAM	120.000,00	119.777,20	99,81
			KAPITALNI PROJEKT: K 100522 Hologramska baka u Etnološkom centru baranjske baštine			
			Funkcijska klas.: 047 Turizam			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	234.375,00	234.375,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	234.375,00	234.375,00	100,00
83A	5.4,1.1.	422	Postrojenja i oprema	234.375,00	234.375,00	100,00
		4221	Računala i računalna oprema		234.375,00	
			UKUPNO PROJEKT HOLOGRAMSKA BAKA U ECBB	234.375,00	234.375,00	100,00
			KAPITALNI PROJEKT: K 100523 Walking bike - faza 1			
			Funkcijska klas.: 047 Turizam			
		3	RASHODI POSLOVANJA	100.437,50	100.437,50	100,00
		32	Materijalni rashodi	100.437,50	100.437,50	100,00
83B	.5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	33.187,50	33.187,50	100,00
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		22.800,00	
		3225	Sitni inventar i auto gume		10.387,50	
83C	5.4,1.1.	323	Rashodi za usluge	67.250,00	67.250,00	100,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		3.000,00	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		64.250,00	
			UKUPNO PROJEKT WALKING BIKE	100.437,50	100.437,50	100,00
			AKTIVNOST A100523 Djelatnost objekta ECBB			
			Funkcijska klas.: 047 Turizam			
		3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	30.132,30	86,09
		32	Materijalni rashodi	35.000,00	30.132,30	86,09
83D	.5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	9.987,99	99,88
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		297,06	
		3223	Energija		9.690,93	
83E	.1.1	323	Rashodi za usluge	25.000,00	20.144,31	80,58
		3234	Komunalne usluge		3.792,88	
		3239	Ostale usluge		16.351,43	
			UKUPNO DJELATNOST OBJEKTA ECBB	35.000,00	30.132,30	86,09
			PROGRAM 1053 Rad proizvodačkih udruga			
			AKTIVNOST A100531 Aktivnosti gospodarskih udruga			
			Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi			
		3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	2.500,00	31,25
		38	Ostali rashodi	8.000,00	2.500,00	31,25
84	.5.2	3811	Aktivnosti gospodarstvenih udruga	8.000,00	2.500,00	31,25
			UKUPNO GOSPODARSKE UDRUGE	8.000,00	2.500,00	31,25
			UKUPNO GLAVA 01	2.120.625,50	1.165.094,01	54,94
			GLAVA 02 DJELATNOST KULTURE			
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira			
			PROGRAM 1060 Program kulture			
			AKTIVNOST A100607 Djelatnost udruga u kulturi			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		3	RASHODI POSLOVANJA	262.000,00	260.000,00	99,24
		38	Ostali rashodi	262.000,00	260.000,00	99,24
85.	.1.1	3811	Aktivnost udruga u kulturi	262.000,00	260.000,00	99,24
			UKUPNO DJELATNOST UDRUGA U KULTURI	262.000,00	260.000,00	99,24
			AKTIVNOST A100608 Kulturne manifestacije u Gradu			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	392.459,85	78,49
		32	Materijalni rashodi	500.000,00	392.459,85	78,49
86	.5.2	329	Proslava Dana grada	50.000,00	49.226,29	98,45
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		49.226,29	
87	.1.1	329	Ostale svečanosti, sponzorstva i memorijali	450.000,00	343.233,56	76,27
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		343.233,56	
			UKUPNO KULTURNE MANIFESTACIJE	500.000,00	392.459,85	78,49
			AKTIVNOST A100609 Religija			
			Funkcijska klas.:084 Religijske i druge službe zajednice			
		3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	100,00
		38	Donacije i ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	100,00
88	.5.2,.1.1	381	Tekuće donacije u novcu vjerskim zajednicama	200.000,00	200.000,00	100,00
		3811	Tekuće donacije u novcu		200.000,00	
			UKUPNO RELIGIJA	200.000,00	200.000,00	100,00
			PRORAČUNSKI KORISNIK 35263 GRADSKA KNJIŽNICA			
			AKTIVNOST A100601 Djelatnost Gradske knjižnice			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		3	RASHODI POSLOVANJA	946.902,16	928.552,69	98,06
		31	Rashodi za zaposlene	737.402,16	735.649,21	99,76
89	.5.2	311	Plaće	629.182,80	627.687,11	99,76
		3111	Plaće za redovan rad		627.687,11	
90	.5.2	313	Doprinosi na plaće	108.219,36	107.962,10	99,76
		3132	Doprinosi za redovno zdravstveno osiguranje		97.291,45	
		3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		10.670,65	
		32	Materijalni rashodi	205.500,00	188.903,48	91,92
91	.5.2	321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00	37.126,76	82,50
		3211	Službena putovanja		3.486,76	
		3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		30.840,00	
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.800,00	
92	.5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	30.500,00	30.500,00	100,00
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		13.572,74	
		3223	Energija		13.391,02	
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.716,24	
		3225	Sitni inventar i auto gume		1.820,00	
93	.5.2	323	Rashodi za usluge	112.500,00	109.104,41	96,98
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		8.780,44	
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.162,55	
		3234	Komunalne usluge		74.106,37	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		5.736,55	
		3238	Računalne usluge		5.825,00	
		3239	Ostale usluge		10.493,50	
94	.5.2	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.500,00	12.172,31	69,56
		3292	Premije osiguranja		1.125,07	
		3293	Reprezentacija		6.948,63	
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.098,61	
		34	Financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	100,00
95	.5.2	343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	100,00
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		4.000,00	
			UKUPNO DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE	946.902,16	928.552,69	98,06
			AKTIVNOST A101601 Djelatnost Gradske knjižnice financirana iz drugih izvora			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		3	RASHODI POSLOVANJA	184.320,28	165.924,41	90,02
		31	Rashodi za zaposlene	98.320,28	99.570,28	101,27
95A	.5.6	311	Plaće	82.824,48	82.824,48	100,00
		3111	Plaće za redovan rad		82.824,48	
95G	.5.6	312	Ostali rashodi za zaposlene	1.250,00	2.500,00	
		3121	Ostali rashodi za zaposlene		2.500,00	
95B	.5.6	313	Doprinosi na plaće	14.245,80	14.245,80	100,00
		3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		12.837,84	
		3133	Doprinosi za zapošljavanje		1.407,96	
		32	Materijalni rashodi	84.300,00	64.037,69	75,96
95C	.5.6, 4.7	321	Naknade troškova zaposlenima	14.000,00	19.412,00	138,66
		3211	Službena putovanja		170,00	
		3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		17.842,00	
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.400,00	
95D	.5.6, 4.7	322	Rashodi za materijal i energiju	36.300,00	19.248,46	53,03
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		10.076,33	
		3223	Energija		1.078,41	
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		45,00	
		3225	Sitni inventar i auto gume		8.048,72	
95E	.5.6, 4.7	323	Rashodi za usluge	28.800,00	22.253,28	77,27
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		12.047,67	
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		600,00	
		3234	Komunalne usluge		3.905,61	
		3239	Ostale usluge		5.700,00	

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS
95F	.5.6, 4.7	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.200,00	3.123,95	60,08
		3293	Reprezentacija		2.617,05	
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		506,90	
		34	Financijski rashodi	1.700,00	2.316,44	136,26
95G	.5.6, 4.7, 1.6	343	Ostali financijski rashodi	1.700,00	2.316,44	136,26
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.049,51	
		3432	Negativne tečajne razlike		266,93	
			UKUPNO DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE IZ DRUGIH IZVORA	184.320,28	165.924,41	90,02
			KAPITALNI PROJEKT 100602 Nabava knjiga za gradsku knjižnicu			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	86.000,00	86.000,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	86.000,00	86.000,00	100,00
96	.5.2	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	86.000,00	86.000,00	100,00
		4241	Knjige		86.000,00	
			UKUPNO NABAVA KNJIGA ZA GRADSKU KNJIŽNICU	86.000,00	86.000,00	100,00
			KAPITALNI PROJEKT: K 101602 Nabava knjiga za gradsku knjižnicu iz drugih izvora			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	128.236,58	85,49
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	128.236,58	85,49
		422	Postrojenja i oprema		3.554,21	
		4221	Uredska oprema i namještaj		3.554,21	
96A	.5.6, 4.7	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	150.000,00	124.682,37	83,12
		4241	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti		124.682,37	
			UKUPNO NABAVA KNJIGA ZA GRADSKU KNJIŽNICU IZ DRUGIH IZVORA	150.000,00	128.236,58	85,49
			PRORAČUNSKI KORISNIK 38735 CENTAR ZA KULTURU GRADA BELOG MANASTIRA			
			AKTIVNOST A100603 Djelatnost Centra za kulturu B.Manastir			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		3	RASHODI POSLOVANJA	735.908,00	624.889,13	84,91
		31	Rashodi za zaposlene	316.468,00	287.096,96	90,72
97	.5.2	311	Plaće	247.446,00	222.385,99	89,87
		3111	Plaće za redovan rad		222.385,99	
98	.5.2	312	Ostali rashodi za zaposlene	26.461,00	26.460,66	100,00
		3121	Ostali rashodi za zaposlene		26.460,66	
99	.5.2	313	Doprinosi na plaće	42.561,00	38.250,31	89,87
		3132	Doprinosi za redovno zdravstveno osiguranje		32.145,68	
		3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		6.104,63	
		32	Materijalni rashodi	413.440,00	333.646,19	80,70
100	.5.2	321	Naknade troškova zaposlenima	8.280,00	5.319,00	
		3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		5.319,00	
101	.5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	190.000,00	160.446,57	84,45
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		6.065,57	
		3223	Energija		148.834,54	
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		5.042,98	
		3225	Sitni inventar i autogume		503,48	
102	.5.2	323	Rashodi za usluge	180.000,00	142.638,36	79,24
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		6.383,55	
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		24.450,00	
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		12.905,44	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		92.103,87	
		3238	Računalne usluge		1.000,00	
		3239	Ostale usluge		5.795,50	
103	.5.2	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.160,00	25.242,26	71,79
		3293	Reprezentacija		17.180,26	
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		8.062,00	
		34	Financijski rashodi	6.000,00	4.145,98	69,10
104	.5.2	343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	4.145,98	69,10
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		4.145,98	
			UKUPNO DJELATNOST CENTAR ZA KULTURU B. M.	735.908,00	624.889,13	84,91
			AKTIVNOST A101603 Djelatnost Centra za kulturu B.Manastir financirana iz drugih izvora			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		3	RASHODI POSLOVANJA	216.565,00	165.727,00	76,53
		31	Rashodi za zaposlene	66.565,00	60.051,00	90,21
104A	3.1.	311	Plaće	56.796,00	51.238,00	90,21
		3111	Plaće za redovan rad		51.238,00	
104B	3.1.	313	Doprinosi na plaće	9.769,00	8.813,00	90,21
		3132	Doprinosi za redovno zdravstveno osiguranje		7.941,00	
		3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		872,00	
		32	Materijalni rashodi	150.000,00	105.676,00	70,45
104F	3.1.	321	Naknade troškova zaposlenima	5.359,00	3.509,00	0,00
		3214	Naknade troškova zaposlenima		3.509,00	
104C	3.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	100,00	2,00
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		100,00	
104D	5.6., 3.1.	323	Rashodi za usluge	114.895,00	89.194,00	77,63
		3237	Intelektualne i osobne usluge		89.194,00	
104G	3.1.	324	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	5.105,00	5.301,00	
		3241	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa		5.301,00	
104E	3.1.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.641,00	7.572,00	38,55
		3293	Reprezentacija		4.362,00	
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.210,00	
			UKUPNO DJELATNOST CENTAR ZA KULTURU B. M. FINANCIRANA IZ DRUGIH IZVORA	216.565,00	165.727,00	76,53
			KAPITALNI PROJEKT 100604 Opremanje prostora Centra za kulturu			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.650,00	1.649,91	99,99
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.650,00	1.649,91	99,99
105	.5.2	422	Postrojenja i oprema	1.650,00	1.649,91	99,99
		4221	Uredska oprema i namještaj		1.649,91	
			UKUPNO OPREMANJE PROSTORA CENTRA ZA KULTURU	1.650,00	1.649,91	99,99
			AKTIVNOST A100605 Djelatnost Umjetničke škole Beli Manastir			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		3	RASHODI POSLOVANJA	221.600,00	199.942,81	90,23
		32	Materijalni rashodi	215.600,00	195.081,12	90,48
106	.5.2	321	Naknade troškova zaposlenima	70.000,00	50.957,91	72,80
		3211	Službena putovanja		42.778,91	
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		8.179,00	
107	.5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	45.000,00	43.674,63	97,05
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		23.906,40	
		3223	Energija		6.903,07	
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		8.565,50	
		3225	Sitni inventar i autogume		2.975,91	
		3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.323,75	
108	.5.2	323	Rashodi za usluge	75.600,00	75.448,58	99,80
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		10.223,03	
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		7.675,88	
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		11.112,50	
		3234	Komunalne usluge		4.768,47	

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS
		3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		5.683,58	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		21.920,87	
		3238	Računalne usluge		9.988,00	
		3239	Ostale usluge		4.076,25	
109	.5.2	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	100,00
		3293	Reprezentacija		1.599,00	
		3294	Članarine		6.200,00	
		3295	Pristojbe i naknade		557,50	
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		16.643,50	
		34	Financijski rashodi	6.000,00	4.861,69	81,03
110	.5.2	343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	4.861,69	81,03
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		4.843,84	
		3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule		17,58	
		3433	Zatezne kamate		0,27	
			UKUPNO DJELATNOST UMJETNIČKE Š. B. MANASTIR	221.600,00	199.942,81	90,23
			AKTIVNOST A101605 Djelatnost Umjetničke škole Beli Manastir financirana iz drugih izvora			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		3	RASHODI POSLOVANJA	147.800,00	52.761,81	35,70
		32	Materijalni rashodi	147.300,00	52.761,81	35,82
110A	4.7., 5.7.	321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	-	0,00
110B	4.7.	322	Rashodi za materijal i energiju	10.500,00	109,00	1,04
		3225	Sitni inventar		109,00	
110C	4.7.	323	Rashodi za usluge	43.600,00	35.492,72	81,41
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		750,00	
		3235	Zakupnine i najamnine		262,56	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		34.230,16	
		3238	Računalne usluge		250,00	
110D	4.7., 5.7.,	324	Naknade roškova osobama izvan radnog odnosa	16.000,00	9.140,20	57,13
		3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		9.140,20	
110E	4.7.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	65.200,00	8.019,89	12,30
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		8.019,89	
		34	Financijski rashodi	500,00	-	0,00
110F	4.7.	343	Ostali financijski rashodi	500,00	-	0,00
			UKUPNO DJELATNOST UMJET. ŠK. B. MANASTIR FINANCIRANA IZ DRUGIH IZVORA	147.800,00	52.761,81	35,70
			KAPITALNI PROJEKT 100606 Nabavka opreme za rad Umjetničke škole			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	44.400,00	44.283,62	99,74
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.400,00	44.283,62	99,74
111	.5.2	422	Postrojenja i oprema	35.777,25	35.722,87	99,85
		4221	Uredska oprema i namještaj		32.953,88	
		4222	Komunikacijska oprema		2.768,99	
112	.5.2	424	Knjige i umjetnička djela	1.000,00	938,00	93,80
		4241	Knjige		938,00	
113	.5.2	426	Nematerijalna proizvedena imovina	7.622,75	7.622,75	100,00
		4262	Ulaganja u računalne programe		7.622,75	
			UKUPNO NABAVKA OPREME ZA RAD UMJETNIČKE ŠKOLE	44.400,00	44.283,62	99,74
			KAPITALNI PROJEKT K101606 Nabavka opreme za rad Umjetničke škole financirana iz drugih izvora			
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	264.539,59	84.500,74	31,94
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	10.059,48	83,83
113A	4.7.	412	Nematerijalna imovina	12.000,00	10.059,48	83,83
		4124	Ostala prava		10.059,48	
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	252.539,59	74.441,26	29,48
113B	4.7., 6.1. 5.7.	422	Postrojenja i oprema	246.539,59	74.441,26	30,19
		4221	Uredska oprema i namještaj		15.060,50	
		4223	Oprema za održavanje i zaštitu		11.915,00	
		4226	Sportska i glazbena oprema		44.522,68	
		4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2.943,08	
113C	4.7.	424	Knjige i umjetnička djela	4.000,00	-	0,00
113D	4.7.	426	Nematerijalna proizvedena imovina-računalni programi	2.000,00	-	0,00
			UKUPNO OPREMA ZA UMJETNIČKU ŠKOLU B. M. FINANCIRANA IZ DRUGIH IZVORA	264.539,59	84.500,74	31,94
			UKUPNO GLAVA 02	3.961.685,03	3.334.928,55	84,18
			GLAVA 03 DJELATNOST ŠPORTA I REKREACIJE			
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira			
			PROGRAM 1061 Program športa			
			AKTIVNOST A10610 Djelatnost zajednica športskih udruga			
			Funkcijska klas.: 081 Službe rekreacije i športa			
		3	RASHODI POSLOVANJA	760.000,00	760.000,00	100,00
		38	Donacije i ostali rashodi	760.000,00	760.000,00	100,00
114	.5.2	381	Tekuće donacije	760.000,00	760.000,00	
		3811	Tekuće donacije u novcu		760.000,00	
			UKUPNO ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA	760.000,00	760.000,00	100,00
			AKTIVNOST A100612 Djelatnost nastavno športske dvorane Beli Manastir			
			Funkcijska klas.: 081 Službe rekreacije i športa			
		3	RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	80.166,37	94,31
		32	Materijalni rashodi	85.000,00	80.166,37	94,31
115	.5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	16.702,34	83,51
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.454,13	
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		13.248,21	
116	.5.2	323	Rashodi za usluge	65.000,00	63.464,03	97,64
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		1.050,07	
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		35.224,98	
		3234	Komunalne usluge		23.713,98	
		3239	Ostale usluge		3.475,00	
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	2.499,99	
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	2.499,99	
117	.5.2	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	2.499,99	
		4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2.499,99	
			UKUPNO DJELATNOST NAST. ŠPORT. DVORANE	105.000,00	82.666,36	78,73
			UKUPNO GLAVA 03	865.000,00	842.666,36	97,42
			GLAVA 04 DJELATNOST PREDŠKOLSKOG ODGOJA I ŠKOLSTVA			
			PRORAČUNSKI KORISNIK 35327 DJEČIJI VRTIĆ "CVRČAK"			
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira			
			PROGRAM 1062 Predškolsko obrazovanje i školstvo			
			AKTIVNOST A100621 Djelatnost dječijeg vrtića "Cvrčak"			
			Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje			
		3	RASHODI POSLOVANJA	2.587.734,00	2.587.622,00	100,00
		31	Rashodi za zaposlene	2.496.734,00	2.496.734,00	100,00
118	.5.2	311	Plaće	2.113.596,00	2.113.596,00	100,00
		3111	Plaće za redovan rad		2.113.596,00	
119	.5.2	312	Ostali rashodi za zaposlene	19.600,00	19.600,00	100,00
		3121	Ostali rashodi za zaposlene		19.600,00	
120	.5.2	313	Doprinosi na plaće	363.538,00	363.538,00	100,00
		3132	Doprinosi za redovno zdravstveno osiguranje		327.607,00	

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS
		3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		35.931,00	
		32	Materijalni rashodi	91.000,00	90.888,00	99,88
121	.5.2	321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	10.000,00	100,00
		3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		10.000,00	
122	.5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	39.000,00	39.000,00	100,00
		3222	Materijal i sirovine		30.000,00	
		3223	Energija		9.000,00	
123	.5.2	323	Rashodi za usluge	31.000,00	30.888,00	99,64
		3235	Zakupnine i najamnine		30.888,00	
124	.5.2	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	11.000,00	100,00
		3295	Pristojbe i naknade		11.000,00	
			UKUPNO DJELATNOST DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	2.587.734,00	2.587.622,00	100,00
			AKTIVNOST A101621 Djelatnost dječijeg vrtića "Cvrčak" financirana iz drugih izvora			
			Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje			
		3	RASHODI POSLOVANJA	969.819,00	824.378,00	85,00
		31	Rashodi za zaposlene	358.109,00	303.793,00	84,83
124A	4.7.	311	Plaće	268.499,00	227.877,00	84,87
		3111	Plaće za redovan rad		227.877,00	
124J	4.7.	312	Ostali rashodi za zaposlene	42.905,00	36.695,00	85,53
		3121	Ostali rashodi za zaposlene		36.695,00	
124B	4.7.	313	Doprinosi na plaće	46.705,00	39.221,00	83,98
		3132	Doprinosi za redovno zdravstveno osiguranje		35.344,00	
		3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		3.877,00	
		32	Materijalni rashodi	598.710,00	509.507,00	85,10
124C	4.7.	321	Naknade troškova zaposlenima	61.280,00	42.416,00	69,22
		3211	Službena putovanja		1.633,00	
		3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		38.383,00	
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.400,00	
124D	4.7.	322	Rashodi za materijal i energiju	361.000,00	360.702,00	99,92
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		28.832,00	
		3222	Materijal i sirovine		235.080,00	
		3223	Energija		85.737,00	
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		8.496,00	
		3225	Sitni inventar i auto gume		38,00	
		3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		2.519,00	
124E	4.7.	323	Rashodi za usluge	151.000,00	83.467,00	55,28
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		6.030,00	
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		26.024,00	
		3233	Usluge promidžbe i informiranja		3.218,00	
		3234	Komunalne usluge		26.165,00	
		3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		10.651,00	
		3239	Ostale usluge		11.379,00	
		324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	21.430,00	21.421,00	99,96
		3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		21.421,00	
124F	4.7.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	1.501,00	37,53
		3293	Reprezentacija		1.296,00	
		3295	Pristojbe i naknade		205,00	
		34	Financijski rashodi	13.000,00	11.078,00	85,22
124G	4.7.	343	Ostali financijski rashodi	13.000,00	11.078,00	85,22
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		11.078,00	
			UKUPNO DJELATNOST DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	969.819,00	824.378,00	85,00
			KAPITALNI PROJEKT K100623 Opremanje prostora dječjeg vrtića "Cvrčak" iz drugih izvora financiranja			
			Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	205.000,00	198.894,00	97,02
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	205.000,00	198.894,00	97,02
124H	4.7.	422	Postrojenja i oprema	200.000,00	197.246,00	98,62
		4222	Komunikacijska oprema		1.450,00	
		4223	Oprema za održavanje i zaštitu		2.978,00	
		4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		192.818,00	
124I	4.7.	424	Knjige i umjetnička djela	5.000,00	1.648,00	32,96
		4241	Knjige -stručna literatura		1.648,00	
			UKUPNO OPREMA PROSTORA DJEČJEG VRTIĆA FINANCIRANA IZ DRUGIH IZVORA	205.000,00	198.894,00	97,02
			UKUPNO DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	3.762.553,00	3.610.894,00	95,97
			AKTIVNOST A100622 Stipendiranje naprednih studenata			
			Funkcijska klas.:091 Predškolsko i osn. obrazovanje			
		37	Naknade građan. i kuć. na temelju osig. i dr. naknade	105.000,00	94.500,00	90,00
125	.5.2	372	Stipendije	105.000,00	94.500,00	90,00
		3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		94.500,00	
			UKUPNO STIPENDIRANJE NAPREDNIH STUDENATA	105.000,00	94.500,00	90,00
			UKUPNO GLAVA 04	3.867.553,00	3.705.394,00	
			GLAVA 05 DJELATNOST ZAŠTITE OD POŽARA			
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira			
			PROGRAM 1063 Program zaštite od požara			
			AKTIVNOST A100631 Djelatnost Vatrogasne zajednice Baranje			
			Funkcijska klas. : 032 Usluge protupožarne zaštite			
		3	RASHODI POSLOVANJA	219.180,00	219.180,00	100,00
		38	Ostali rashodi	219.180,00	219.180,00	100,00
126	.5.2	381	Tekuće donacije u novcu	219.180,00	219.180,00	100,00
		3811	Tekuće donacije za rad DVD-a		219.180,00	
			UKUPNO VATROGASNA ZAJEDNICA BARANJE	219.180,00	219.180,00	100,00
			PRORAČUNSKI KORISNIK 35302 JAVNA PROFESIONALNA VATROGASNA POSTROJBA			
			AKTIVNOST A100630 Djelatnost JPVP			
			Funkcijska klas. : 032 Usluge protupožarne zaštite			
		3	RASHODI POSLOVANJA	3.214.955,46	3.214.915,92	100,00
		31	Rashodi za zaposlene	2.960.955,46	2.960.955,43	100,00
127	.5.2	311	Plaće	2.347.616,10	2.347.616,07	100,00
		3111	Plaće za redovan rad		2.347.616,07	
128	.5.2	312	Ostali rashodi za zaposlene	39.000,00	39.000,00	100,00
		3121	Ostali rashodi za zaposlene		39.000,00	
129	.5.2	313	Doprinosi na plaće	574.339,36	574.339,36	100,00
		3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		173.269,00	
		3132	Doprinosi za redovno zdravstveno osiguranje		361.592,45	
		3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		39.477,91	
		32	Materijalni rashodi	250.000,00	250.000,00	100,00
130	.5.2	321	Naknade troškova zaposlenima	95.617,93	95.617,93	100,00
		3211	Službena putovanja		10.042,36	
		3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		85.325,57	
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		250,00	
131	.5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	80.000,00	100,00
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.141,04	
		3223	Energija		47.150,96	
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		30.708,00	
132	.5.2	323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	100,00
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		15.517,80	
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		17.580,00	
		3234	Komunalne usluge		4.680,00	
		3238	Računalne usluge		8.347,75	
		3239	Ostale usluge		3.874,45	

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS
133	.5.2	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.382,07	24.382,07	100,00
		3292	Premije osiguranja		21.443,63	
		3293	Reprezentacija		1.522,79	
		3294	Članarine i norme		480,00	
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		935,65	
		34	Financijski rashodi	4.000,00	3.960,49	99,01
134	.5.2	343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	3.960,49	99,01
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		3.960,49	
			UKUPNO JPVP	3.214.955,46	3.214.915,92	100,00
			AKTIVNOST A101630 Djelatnost JPVP iz drugih izvora financiranja			
			Funkcijska klas. : 032 Usluge protupožarne zaštite			
		3	RASHODI POSLOVANJA	335.899,25	298.058,00	88,73
		31	Rashodi za zaposlene	126.700,00	114.990,00	90,76
134A	6.1.	311	Plaće	10.000,00	-	0,00
		3111	Plaće za aredovan rad			
134B	6.1.	312	Ostali rashodi za zaposlene	111.700,00	110.952,00	99,33
		3121	Ostali rashodi za zaposlene		110.952,00	
134C	6.1.	313	Doprinosi na plaće	5.000,00	4.038,00	80,76
		3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		1.325,00	
		3132	Doprinosi za redovno zdravstveno osiguranje		2.282,00	
		3133	Doprinosi za obavezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		431,00	
		32	Materijalni rashodi	208.699,25	182.746,00	87,56
134D	6.1., 3.1.	321	Naknade troškova zaposlenima	31.000,00	15.838,00	51,09
		3211	Službena putovanja		300,00	
		3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		15.538,00	
134E	6.1., 3.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	92.999,25	74.529,00	80,14
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		9.671,00	
		3223	Energija		31.324,00	
		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		33.534,00	
134F	6.1., 3.1.	323	Rashodi za usluge	70.000,00	70.618,00	100,88
		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		14.335,00	
		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		23.295,00	
		3234	Komunalne usluge		4.953,00	
		3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.493,00	
		3237	Intelektualne i osobne usluge		980,00	
		3238	Računalne usluge		11.375,00	
		3239	Ostale usluge		14.187,00	
134G	6.1., 3.1.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.700,00	21.761,00	148,03
		3292	Premije osiguranja		9.279,00	
		3293	Reprezentacija		60,00	
		3294	Članarine		120,00	
		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		12.302,00	
		34	Financijski rashodi	500,00	322,00	64,40
134H	6.1.	343	Ostali financijski rashodi	500,00	322,00	64,40
		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		322,00	
			UKUPNO JPVP IZ DRUGIH IZVORA FINANCIRANJA	335.899,25	298.058,00	88,73
			KAPITALNI PROJEKT 100632 Opremanje profesionalne vatrogasne postrojbe			
			Funkcijska klas. : 032 Usluge protupožarne zaštite			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	74.516,22	74.516,22	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	74.516,22	74.516,22	100,00
135	.5.2	422	Postrojenja i oprema	43.748,97	43.748,97	100,00
		4221	Uredska oprema i namještaj		15.000,00	
		4223	Oprema za održavanje i zaštitu		28.748,97	
136	.5.4	423	Prijevozna sredstva	30.767,25	30.767,25	100,00
		4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		30.767,25	
			UKUPNO OPREMANJE PROF. VATROGASNE POSTROJBE	74.516,22	74.516,22	100,00
			KAPITALNI PROJEKT: K101632 Opremanje profesionalne vatrogasne postrojbe iz drugih izvora financiranja			
			Funkcijska klas. : 032 Usluge protupožarne zaštite			
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	51.613,75	14.600,00	28,29
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51.613,75	14.600,00	28,29
136A	.6.1	422	Postrojenja i oprema	51.613,75	14.600,00	28,29
		4221	Uredska oprema i namještaj		235,00	
		4222	Komunikacijska oprema		11.614,00	
		4223	Oprema za održavanje i zaštitu		2.751,00	
		45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj im.	-	-	
136B	.6.1	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	-		
			UKUPNO OPREMANJE JPVP IZ DRUGIH IZVORA	51.613,75	14.600,00	28,29
			UKUPNO JPVP	3.676.984,68	3.602.090,14	97,96
			UKUPNO GLAVA 05	3.896.164,68	3.821.270,14	98,08
			GLAVA 06 DJELATNOST ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI			
			PROGRAM 1064 Program zdravstva			
			AKTIVNOST A100640 Zdravstvo			
			Funkcijska klas.:076 Ostali poslovi i usluge zdravstva			
		3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	349.424,50	99,84
		32	Materijalni rashodi	350.000,00	349.424,50	99,84
137	.4.1	323	Rashodi za usluge-deratizacija i higijeničarske službe	350.000,00	349.424,50	99,84
		3234	Deratizacija i dezinskekcija		184.424,50	
		3236	Veterinarske usluge		165.000,00	
			UKUPNO ZDRAVSTVO	350.000,00	349.424,50	99,84
			PROGRAM 1065 Program socijalne skrbi			
			AKTIVNOST A100650 Socijalna zaštita			
			Funkc. Klas.:109 Aktiv.soc.zašt. koji nisu drugdje svrstani			
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.492.900,00	1.287.340,07	86,23
		32	Materijalni rashodi	70.000,00	55.138,90	78,77
138	.5.2	3299	Pokriće pogrebnih troškova	10.000,00	5.938,90	59,39
139	.5.2	3299	Ljetovanje djece u ljetovalištu Dramalj	60.000,00	49.200,00	82,00
		37	Naknade građan. i kuć. na temelju osig. i dr. naknade	1.422.900,00	1.232.201,17	86,60
140	.5.2	3721	Stipendije	86.000,00	82.500,00	95,93
141	.5.2	3722	Subvencija tr. prijevoza za učenike srednjih škola	62.000,00	55.343,20	89,26
142	.5.2	3721	Participacija u cijeni vrtića	72.000,00	72.000,00	100,00
143	.5.2	3722	Subvencije stanarina i komunalne naknade	400.000,00	352.377,68	88,09
144	.5.2	3722	Subvencija za komunalno opremanje za branitelje	10.000,00	-	0,00
145	.5.2	3722	Naknade građanima u novcu - umirovljenici, uskrsnica	196.800,00	196.800,00	100,00
146	.5.2	3722	Jednokratna novčana pomoć soc. ugroženom stanovništvu	53.100,00	53.100,00	100,00
147	.5.2	3721	Jednokratna novčana pomoć soc. ugroženoj djeci	8.000,00	7.730,29	96,63
148	.5.2	3722	Subvencija troškova prehrane za učenike osnovnih škola	25.000,00	-	0,00
149	.5.2	3721	Naknade za opremu za novorođenčad	70.000,00	58.000,00	82,86
150	.5.3	3722	Naknade građanima u novcu za troškove ogrijeva	440.000,00	354.350,00	80,53
			UKUPNO SOCIJALNA ZAŠTITA	1.492.900,00	1.287.340,07	86,23
			AKTIVNOST A100651 Djelatnost udruga na području socijalne zaštite			
			Funkc. Klas.:109 Aktiv.soc.zašt. koji nisu drugdje svrstani			
		3	RASHODI POSLOVANJA	252.363,00	252.363,00	100,00
		38	Ostali rashodi	252.363,00	252.363,00	100,00
151	.5.2	3811	Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Osijek	8.000,00	8.000,00	100,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	PLAN 2016.	OSTVARENO 31.12.2016.	INDEKS
152	.5.2	3811	Hrvatski crveni križ - GO Beli Manastir	69.363,00	69.363,00	100,00
153	.5.2	3811	Aktivnosti udruga na području socijalne zaštite	175.000,00	175.000,00	100,00
			UKUPNO UDRUGE NA PODRUČJU SOCIJALNE ZAŠTITE	252.363,00	252.363,00	100,00
			UKUPNO GLAVA 06	2.095.263,00	1.889.127,57	90,16
			UKUPNO RAZDJEL 003	16.806.291,21	14.758.480,63	87,82
			UKUPNO RASHODI	48.417.021,80	38.252.417,89	79,01
			REKAPITULACIJA PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI			
			GLAVNI PROGRAM A01: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	**7.698.057,70**	**7.098.141,87**	92,21
		.1.1	PROGRAM 1001: Izvršna uprava	7.509.057,70	6.909.141,87	92,01
		.1.1	PROGRAM 1002: Rad nacionalnih manjina	189.000,00	189.000,00	100,00
			GLAVNI PROGRAM B01: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	**3.352.524,87**	**3.006.909,23**	89,69
		.4.1	PROGRAM 1010: Održavanje javnih površina	1.720.000,00	1.531.571,50	89,04
		.4.1	PROGRAM 1011: Održavanje nerazvrstanih prometnica	582.524,87	451.790,74	77,56
		.4.1	PROGRAM 1012: Javna rasvjeta	1.050.000,00	1.023.546,99	97,48
			GLAVNI PROGRAM B02: IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	**14.101.821,62**	**11.062.828,88**	78,45
			PROGRAM 1020: Izgradnja javnih površina	2.605.000,00	1.490.188,14	57,20
			PROGRAM 1021: Izgradnja nerazvrstanih prometnica	805.000,00	584.595,70	72,62
		.5.4	PROGRAM 1022: Izgradnja komunalnih sustava	737.000,00	549.100,00	74,50
		.5.2	PROGRAM 1023: Izgradnja groblja	2.270.000,00	1.027.754,80	45,28
		.5.2	PROGRAM 1024: Izgradnja socijalne infrastrukture	7.684.821,62	7.411.190,24	
			GLAVNI PROGRAM B03: UNAPREĐENJE STANJA U PROSTORU	**5.422.962,42**	**2.201.363,60**	40,59
			PROGRAM 1030: Program zaštite okoliša	1.146.500,00	1.100.759,57	96,01
			PROGRAM 1031: Gospodarenje otpadom	3.489.294,46	926.854,03	26,56
			PROGRAM 1032: Prostorno uređenje	787.167,96	173.750,00	22,07
			GLAVNI PROGRAM B04: OBNOVA STAMBENO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	**1.035.363,98**	**124.693,68**	12,04
		.7.3	PROGRAM 1040: Obnova stambeno komunalne infrastrukture od prodanih stanova Grada	474.000,00	124.693,68	
		.7.2	PROGRAM 1041: Obnova stambeno komunalne infrastrukture od prodanih stanova RH	561.363,98	-	0,00
			GLAVNI PROGRAM C01: RAZVOJ GOSPODARSTVA GRADA BELOG MANASTIRA	**2.120.625,50**	**1.165.094,01**	54,94
			PROGRAM 1050: Razvoj poduzetništva	1.272.813,00	347.797,82	27,33
		.4.6	PROGRAM 1051: Razvoj poljoprivrede	350.000,00	330.074,19	94,31
		.5.2	PROGRAM 1052: Turizam	489.812,50	484.722,00	98,96
		.5.2	PROGRAM 1053: Rad proizvođačkih udruga	8.000,00	2.500,00	31,25
			GLAVNI PROGRAM C02: JAVNE POTREBE U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA GRADA BELOG MANASTIRA	**14.685.665,71**	**13.593.386,62**	92,56
		.5.2	PROGRAM 1060: Program kulture	3.961.685,03	3.334.928,55	84,18
		.5.2	PROGRAM 1061: Program športa	865.000,00	842.666,36	97,42
		.5.2	PROGRAM 1062: Predškolsko obrazovanje i školstvo	3.867.553,00	3.705.394,00	95,81
		.5.2	PROGRAM 1063: Program zaštite od požara	3.896.164,68	3.821.270,14	98,08
		.4.1	PROGRAM 1064: Program zdravstva	350.000,00	349.424,50	99,84
		.5.2	PROGRAM 1065: Program socijalne skrbi	1.745.263,00	1.539.703,07	88,22
			UKUPNO RASHODI	**48.417.021,80**	**38.252.417,89**	**79,01**

PREGLED IZVRŠENJA VLASTITIH PRIHODA PRORAČUNSKIH KORISNIKA PRORAČUNA GRADA BELOG MANASTIRA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI I IZVORIMA FINANCIRANJA U RAZDOBLJU 1. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2016. GODINE

Konto	Naziv	CENTAR ZA KULTURU	VRTIĆ	KNJIŽNICA	JPVP	UMJETNIČKA ŠKOLA	BARA	UKUPNO KONTO	ŠIFRA PRIHODA
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	*626.539,04*	*2.587.622,00*	*1.014.552,69*	*3.289.432,14*	*244.226,43*	*161.524,98*	*7.923.897,28*	prihodi iz gradskog proračuna
								-	
631	Pomoći od inozemnih vlada	-	-	7.110,11	-	-	-	**7.110,11**	**5.5.**
6311	Tekuće pomoći od inozemnih vlada			350,41				**350,41**	
6312	Kapitalne pomoći od inozemnih vlada			6.759,70				**6.759,70**	
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	25.000,00	93.240,00	214.842,28	66.650,00		10.475,00	**410.207,28**	**5.6.**
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	25.000,00	93.240,00	126.842,28	66.650,00		10.475,00	**322.207,28**	
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna			88.000,00				**88.000,00**	
634	Tekuće pomoći izvanproračunskih korisnika	5.105,00	6.751,00	-	-	6.751,08	-	**18.607,08**	
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	5.105,00	6.751,00			6.751,08		**18.607,08**	
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan					-		-	**5.7.**
641	Prihodi od financijske imovine	-	-	149,10	73,00	294,24	6,00	**522,34**	**1.6.**
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po videnju			149,10	73,00	294,24	6,00	**522,34**	
652	Prihodi po posebnim propisima	162.593,00	979.773,00	55.533,00	-	183.000,00	-	**1.380.899,00**	**4.7.**
6526	Ostali nespomenuti prihodi	162.593,00	979.773,00	55.533,00		183.000,00		**1.380.899,00**	
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	-	-	-	71.480,00	-	8.940,00	**80.420,00**	**3.1.**
6615	Prihodi od pruženih usluga				71.480,00		8.940,00	**80.420,00**	
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	-	-	-	41.827,00	-	-	**41.827,00**	**6.1.**
6631	Tekuće donacije				41.827,00			**41.827,00**	
922	VIŠAK		286.652,00	25.000,00	137.692,00	184.039,59	6.717,00	**640.100,59**	
922	MANJAK							-	
	UKUPNO PRIHODI VLASTITI	**192.698,00**	**1.366.416,00**	**302.634,49**	**317.722,00**	**374.084,91**	**26.138,00**	**2.579.693,40**	
	UKUPNO PRIHODI KORISNIKA	***819.237,04***	***3.954.038,00***	***1.317.187,18***	***3.607.154,14***	***618.311,34***	***187.662,98***	***10.503.590,68***	

IZVRŠENJE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA BELOG MANASTIRA U RAZDOBLJU 01.01. DO 31.12. 2016. GODINE

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA	PLAN 2016	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2016.
SLUŽBA GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA					
P1001 IZVRŠNA UPRAVA	Osigurati materijalne resurse kao preduvjet za funkcioniranje lokalne zajednice na dobrobit građana	K 100002 INFORMATIZACIJA I OPREMANJE UPRAVE	Osigurano funkcioniranje JLS sukladno zakonskim propisima	235.000,00	194.785,49
		A 100003 ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA		1.070.000,00	1.031.008,11
UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE					
P1020 IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA	Razvoj mreže uređenih javnih površina i uređenje objekata od interesa za Grad	K 100205 GRADSKI TRG	U cijelosti rekonstruiran središnji gradski trg	200.000,00	40.017,30
		K 100206 REKONSTRUKCIJA DJEČJIH IGRALIŠTA	Uređena dva igrališta na području Grada	250.000,00	238.715,36
		K 100202 REKONSTRUKCIJA POLJSKIH PUTEVA	Broj i duljina rekonstruiranih poljskih puteva sa potrebnim sadržajima	1.913.372,05	1.211.455,48
P1021 IZGRADNJA NERAZVRSTANIH PROMETNICA	Unapređenje stanja nerazvrstanih cesta i uređenje parkirališta u Gradu	K100211 IZGRADNJA PROMETNICA	Površina novoizgrađenih ili rekonstruiranih prometnica	785.000,00	584.595,70
		K100212 IZGRADNJA PARKIRALIŠTA	Broj izgrađenih parkirališnih mjesta	20.000,00	0
P 1022 IZGRADNJA KOMUNALNIH SUSTAVA	Dovršetak sustava javne rasvjete na području cijelog Grada i prigradskih naselja	K11221 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	Broj novopostavljenih ili zamijenjenih rasvjetnih mjesta	737.000,00	549.100,00
P 1023 IZGRADNJA GROBLJA	Izgradnja objekata komunalne infrastrukture od interesa za Grad	K100231 IZGRADNJA MRTVAČNICE	Izgrađen objekat za ispraćaj u sklopu novog groblja	2.270.000,00	1.027.754,80
P 1024 IZGRADNJA SOCIJALNE INFRASTRUKTURE	-Poboljšanje uvjeta života građana uređenjem društvenih objekata u svim mjesnim odborima - poboljšanje uvjeta u oblasti društvene brige o djeci predškolskog uzrasta - stvaranje uvjeta za razvoj športa na području Grada - unapređenje turističke ponude Grada Belog Manastira	K100244 KUĆA BARANJSKE BAŠTINE	Postojeći objekt rekonstruiran i uređen i stavljen u funkciju etnološkog centra	7.201.821,62	7.201.821,62
		K100245 REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA BRANJIN VRH	Izrađena projektna dokumentacija i obnovljen objekt doma u Branjin Vrhu	100.000,00	79.000,00
		K100246 REKONSTRUKCIJA ZGRADE KINA I RESTORANA U ŠEĆERANI	Izrađena projektna dokumentacija i obnovljena i uređena zgrada kina i restorana	90.000,00	85.000,00
		K100241 REKONSTRUKCIJA GRADSKOG BAZENA	Izrađena projektna dokumentacija i obnovljen postojeći gradski bazen sa uređenim okolišem	103.000,00	0 PLAN U 2018. GODINI
		K100247 IZGRADNJA GRADSKOG STADIONA	Izrađena projektna dokumentacija i obnovljene tribine gradskog stadiona sa pratećim športskim sadržajima	100.000,00	45.368,62
		K100248 PODUZETNIČKO EDUKACIJSKI RAZVOJNI CENTAR	Izrađena projektna dokumentacija za izgradnju Poduzetničko edukacijskog centra	90.000,00	0 DIO INTERVENCIJSKOG PLANA U 2017.
P1030 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	Razvoj i podizanje ekološke osviještenosti građana	A100301 EKO ŠKOLA	Kontinuirano članstvo u udruzi eko-škola RH dvije škole sa područja Grada	8.000,00	8.000,00
		A100304 ENERGETSKA OBNOVA JAVNIH OBJEKATA	Energetski obnovljeni javni objekti u Gradu radi postizanja ušteda na energentima	510.000,00	495.468,75
		A100306 ENERGETSKI UČINKOVIT PAMETNI GRAD	Provedene aktivnosti iz projekta: podijeljene energetski učinkovite žarulje i održane radionice sa građanima predviđene projektom	182.500,00	182.121,94
		K100307 PARNA LOKOMOTIVA S VAGONIMA 1952	Restaurirana lokomotiva sa jednim od tri vagona	246.000,00	245.405,00
		A100305 UKLANJANJE RUŠEVNIH OBJEKATA NA PODRUČJU GRADA	Broj uklonjenih objekata u jednoj godini	200.000,00	169.763,88
P1031 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM	Unapređenje kvalitete života u dijelovima Grada u blizini gradske deponije Razvijanje svijesti o potrebi odvojenog sakupljanja otpada Smanjenje količine komunalnog otpada	A100314 DJELATNOST USTANOVE ZOIS	Osigurani ljudski kapaciteti za provedbu aktivnosti regionalnog odlagališta otpada	839.294,46	0 PLAN U NAREDNOM RAZDOBLJU
		K100313 SANACIJA I UREĐENJE GRADSKE DEPONIJE	Uređeno gradsko odlagalište	300.000,00	149.720,65
		A100316 IZGRADNJA SORTIRNICE	Izgrađen i opremljen objekt za sortiranje već prethodno odvojeno sakupljenog otpada, nabavljen kamion za prijevoz otpada u Gradu	2.350.000,00	777.133,38

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA	PLAN 2016	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2016.
P1032 PROSTORNO UREĐENJE	Ažuriranje prostornih planova Izrada projektne dokumentacije za projekte uređenja Grada	K100321 PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	Izrađen novi prostorni plan Grada	367.167,96	0 IZRADA U NAREDNOM RAZDOBLJU
		K100326 ARHITEKTONSKI PROJEKTI	Broj ishođenih dozvola za gradnju	420.000,00	173.750,00
P1040 OBNOVA STAMBENO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OD PRODAJE STANOVA GRADA	Izgradnja objekata komunalne infrastrukture od interesa za Grad	K100231 IZGRADNJA MRTVAČNICE	Izgrađen objekt za ispraćaj u sklopu novog groblja	125.000,00	124.693,68
		K100221 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	Broj novopostavljenih ili zamijenjenih rasvjetnih mjesta	349.000,00	0 NASTAVAK IZGRADNJE U 2017.
P1041 OBNOVA STAMBENO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OD PRODAJE STANOVA RH		K100231 IZGRADNJA MRTVAČNICE	Izgrađen objekt za ispraćaj u sklopu novog groblja	561.363,98	0 DOVRŠETAK IZGRADNJE U 2017.
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, PRORAČUN, FINANCIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI					
P1050 RAZVOJ PODUZETNIŠTVA	Stvaranje preduvjeta za razvoj postojećih i otvaranje novih pravnih subjekata kod malih i srednjih poduzetnika radi oživljavanja gospodarskih aktivnosti i povećanja broja radnih mjesta	A100501 PODUZETNIČKA ZONA	Komunalno opremljena Poduzetnička zona	60.000,00	0 DIO INTERVENCIJSKOG PLANA
		A100502 PODUZETNIČKI CENTAR	Izrađeni poslovni planovi i investicijski elaborati te izrađeni projekti za postojeće i buduće poduzetnike te za lokalnu upravu	110.000,00	110.000,00
		A100503 SUBVENCIONIRANJE PODUZETNIŠTVA	Povećanje broja izgrađenih objekata u Poduzetničkoj zoni koji su pokrenuli proizvodnju	893.000,00	65.040,84
		A100504 BARANJSKA RAZVOJNA AGENCIJA	Izrađeni i nominirani projektni prijedlozi radi osiguranja sredstava za financiranje iz europskih fondova i drugih izvora financiranja Izrađena strategija razvoja Grada	209.813,00	172.756,98
P1051 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	Stvaranje preduvjeta za unapređenje stanja u poljoprivredi	A100511 SUBVENCIONIRANJE POLJOPRIVREDNIH PROJEKATA	Broj dodijeljenih potpora i broj izvršenih analiza tla	350.000,00	330.074,19
P1052 TURIZAM	Promocija turističke ponude Grada Belog Manastira	A100521 TURISTIČKA PROMOCIJA GRADA	Provedene aktivnosti na organiziranju i provođenju turističkih manifestacija i drugih projekata u turizmu	120.000,00	119.777,20
		K100522 HOLOGRAMSKA BAKA U ETNOLOŠKOM CENTRU BARANJSKE BAŠTINE	Instalirana oprema radi prikaza turističkih i kulturnih sadržaja vezanih za običaje iz povijesti Baranje	234.375,00	234.375,00
		K1005223 WALKING BIKE	Provedene aktivnosti iz projekta: postavljeno 48 znakova za obilježavanje biciklističkih staza, 3 obavijesne ploče sa kartom staza, provedeno mapiranje Banskog brda	100.437,50	100.437,50
		A100523 DJELATNOST OBJEKTA ECBB	Servisirani režijski troškovi i troškovi tekućeg održavanja objekta	35.000,00	30.132,30
P1053 RAD PROIZVOĐAČKIH UDRUGA	Poticanje aktivnosti malih gospodarstvenika kroz strukovna udruživanja	A100531 AKTIVNOST GOSPODARSKIH UDRUGA	Broj dodijeljenih potpora za održane izložbe ili sudjelovanja na sajmovima sa proizvodima ili uslugama svojih članova	8.000,00	2.500,00

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA	PLAN 2016	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2016.
P1060 PROGRAM KULTURE	Osigurati postojeći stupanj razvitka kulture i kulturnih djelatnosti u Gradu. Poticati daljnji razvoj kulturnih djelatnosti te osigurati promicanje istih što pridonosi razvitku i unapređenju svekolikog kulturnog života u Gradu i široj zajednici	A100607 DJELATNOST UDRUGA U KULTURI	Broj dodijeljenih potpora za programe i provedene aktivnosti ili broj kulturnih događanja u godini	262.000,00	260.000,00
		A100608 KULTURNE MANIFESTACIJE U GRADU	Organizirano i provedeno najmanje sedam manifestacija na području Grada	500.000,00	392.459,85
		A100609 RELIGIJA	Broj dodijeljenih potpora vjerskim zajednicama za obnovu i revitalizaciju sakralnih objekata na području Grada	200.000,00	200.000,00
		A100601 DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE	Provedene aktivnosti sukladno godišnjem programu rada	1.131.222,44	1.094.477,10
		K100602 NABAVA KNJIGA ZA GRADSKU KNJIŽNICU	Broj nabavljenih knjiga u godini	236.000,00	214.236,58
		A100603 DJELATNOST CENTRA ZA KULTURU	Provedene aktivnosti sukladno godišnjem programu rada	952.473,00	790.616,13
		K100604 OPREMANJE PRODSTORA CENTRA ZA KULTURU	Nabavljena oprema u Centru	1.650,00	1.649,91
		A100605 DJELATNOST UMJETNIČKE ŠKOLE	Provedene aktivnosti sukladno godišnjem programu rada	369.400,00	252.704,62
		K100606 NABAVKA OPREME ZA RAD UMJETNIČKE ŠKOLE	Nabavljena oprema u Umjetničkoj školi	308.939,59	128.784,36
P1061 PROGRAM ŠPORTA	Osigurati preduvjete za razvoj amaterskog športa. Promicati zdravi život mladih kroz programe tjelesne i zdravstvene kulture te uključivanjem u aktivnosti športskih udruga u Gradu	A100610 DJELATNOST ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA	Broj aktivnih športskih udruga u Gradu	760.000,00	760.000,00
		A100612 DJELATNOST NASTAVNO ŠPORTSKE DVORANE	Servisirani režijski troškovi i troškovi tekućeg održavanja dvorane	85.000,00	80.166,37
		K100613 OPREMA ZA ODRŽAVANJE NASTAVNO-ŠPORTSKE DVORANE	Zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela u dvorani	20.000,00	2.499,99
P1062 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I ŠKOLSTVA	Osigurati sustavnu i organiziranu brigu o djeci predškolskog uzrasta za sve zainteresirane građane, te osigurati adekvatne uvjete za boravak djece u prostorijama vrtića usklađene sa važećim pedagoškim standardima	A100621 DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA „CVRČAK“	Broj provedenih programa u ustanovi namijenjeni djeci predškolskog uzrasta Broj djece smještene u prostore vrtića	3.557.553,00	3.412.000,00
		K100623 OPREMANJE PROSTORA DJEČJEG VRTIĆA „CVRČAK“	Broj opremljenih prostorija za boravak djece namještajem i didaktičkom opremom	205.000,00	198.894,00
		A100622 STIPENDIRANJE NAPREDNIH STUDENATA	Dodijeljeno osam novih stipendija za napredne studente i studente deficitarnih zanimanja	105.000,00	94.500,00
P1063 PROGRAM ZAŠTITE OD POŽARA	Osigurati uvjete za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, spašavanje ljudi i imovine od požara i drugih oblika elementarnih nepogoda sa ciljem postizanja visokog stupnja sigurnosti građana	A100631 DJELATNOST VATROGASNE ZAJEDNICE BARANJE	Broj intervencija na gašenju požara. Provedene aktivnosti u radu sa mladima	219.180,00	219.180,00
		A100630 DJELATNOST JPVP	Broj intervencija iz djelokruga rada postrojbe i njihova uspješnost pri spašavanju ljudi i imovine	3.550.854,71	3.512.973,92
		K100632 OPREMANJE JPVP	Nabavljena oprema za gašenje požara	126.129,97	89.116,22
P1064 PROGRAM ZDRAVSTVA	Provođenje obveza Grada iz Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti	A100640 ZDRAVSTVO	Provedene dvije akcije deratizacije i jedan larvicidni tretman komaraca na području Grada godišnje.	350.000,00	349.424,50
P1065 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI	Provođenje svih oblika pomoći građanima utvrđenih Odlukom o socijalnoj skrbi Pružanje potpore radu socijalno – humanitarnih udruga sa područja Grada	A100650 SOCIJALNA ZAŠTITA	Dodijeljene potpore socijalno ugroženim skupinama Dodijeljeno sedam novih stipendija socijalno ugroženim studentima i studentima - djeci hrvatskih branitelja Odlazak na ljetovanje u Dramalj najmanje jedne skupine djece iz Belog Manastira	1.492.900,00	1.287.340,07
		A100651 DJELATNOST UDRUGA NA PODRUČJU SOCIJALNE ZAŠTITE	Provedene aktivnosti humanitarnog karaktera te aktivnosti u radu sa socijalno osjetljivim skupinama	252.363,00	252.363,00

5.

Temeljem članka 6. stavak 3., članka 14. i članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj: 87/08, 136/12 i 15/15), te članka 49. stavak 1. točka 2. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

O D L U K U
O PRVIM IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O PRORAČUNU I IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2017. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2018. I 2019. GODINU

Članak 1.

Članak 1. Odluke o proračunu i izvršenju proračuna Grada Belog Manastira za 2017. godinu sa projekcijom za 2018. i 2019. godinu ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/16) mijenja se i glasi:

″Proračun Grada Belog Manastira za 2017. godinu sadrži:

1. Proračunske prihode u iznosu od 58.775.815,01 kuna
2. Raspoređene proračunske rashode u iznosu od 58.688.281,33 kuna
3. Neraspoređene proračunske rashode u iznosu od 87.533,68 kuna″.

Članak 2.

Iza članka 1. dodaje se novi članak 1.a koji glasi:

"Prihodi i rashodi proračunskih korisnika Proračuna Grada Belog Manastira za 2017. godinu iznose 2.725.411,57 kuna. Neraspoređenih rashoda nema.

Svi prihodi proračunskih korisnika prikazani su zbirno u općem dijelu proračuna. Prihodi svakog proračunskog korisnika posebno su prikazani u tablici "Pregled planiranih vlastitih prihoda proračunskih korisnika Proračuna Grada Belog Manastira prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja za 2017. godinu" koja je u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

Pojedinačni rashodi proračunskih korisnika koji se financiraju iz vlastitih prihoda proračunskih korisnika, prikazani su u posebnom dijelu proračuna."

Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke su Račun prihoda i rashoda za 2017.godinu, Račun financiranja za 2017. godinu, Financijski plan – Procjena prihoda i primitaka za 2017. godinu , Financijski plan – Procjena prihoda i primitaka za 2018. i 2019. godinu, Financijski plan – Plan rashoda i izdataka za 2017. godinu sa projekcijom za 2018. i 2019. godinu, Program javne uprave i administracije, Program održavanja komunalne infrastrukture, Program izgradnje grada, Program unapređenja stanja u prostoru, Program obnove stambeno komunalne infrastrukture, Program razvoja gospodarstva Grada Belog Manastira, Program korištenja sredstava od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, Program javnih potreba u kulturi Grada Belog Manastira, Program javnih potreba u športu Grada Belog Manastira, Program predškolskog obrazovanja i školstva, Program zaštite od požara i Program zdravstvenog sustava i socijalne skrbi a svi za 2017. godinu.

Sastavni dio ove Odluke je Plan razvojnih programa Grada Belog Manastira za razdoblje 2017. do 2019. godine.

Članak 4.

Ostale odredbe Odluke o Proračunu Grada Belog Manastira za 2017. godinu sa projekcijom za 2018. i 2019.godinu ostaju neizmijenjene.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 400-08/17-01/04
URBROJ: 2100/01-01-01-17-1
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

PRVI REBALANS PRORAČUNA GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2017. GODINU SA PROJEKCIJOM ZA 2018. I 2019. GODINU

OPĆI DIO

		A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	PLAN PROR. KORISNIKA 2017.	REBALANS PLANA PROR. KORISNIKA 2017.	UKUPNO PLAN 2017.	2018.	PLAN PROR. KORISNIKA 2018.	2019.	PLAN PROR. KORISNIKA 2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
	KL. 6	PRIHODI POSLOVANJA	47.248.021,80	47.636.988,00	12.195.858,71	57.325.815,01	2.227.234,28	2.725.411,57	60.051.226,58	76.966.229,32	2.126.477,28	66.860.448,64	2.166.068,28	121,33	134,26	86,87
	KL. 7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.169.000,00	1.450.000,00	42.805,82	1.450.000,00	-		1.450.000,00	640.000,00	-	640.000,00	-	124,04	44,14	100,00
		UKUPNO	**48.417.021,80**	**49.086.988,00**	**12.238.664,53**	**58.775.815,01**	**2.227.234,28**	**2.725.411,57**	**61.501.226,58**	**77.606.229,32**	**2.126.477,28**	**67.500.448,64**	**2.166.068,28**	121,39	132,04	86,98
	KL.3	RASHODI POSLOVANJA	27.774.427,22	24.273.246,00	1.731.533,28	26.320.240,77	1.697.634,28	2.015.166,28	28.335.407,05	24.929.173,32	1.623.477,28	24.264.956,64	1.663.472,28	94,76	94,71	97,34
	KL.4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.987.594,58	24.270.742,00	83.347,16	31.912.574,24	529.600,00	710.245,29	32.622.819,53	53.634.056,00	503.000,00	44.192.492,00	502.596,00	159,66	168,07	82,40
		UKUPNO	**47.762.021,80**	**48.543.988,00**	**1.814.880,44**	**58.232.815,01**	**2.227.234,28**	**2.725.411,57**	**60.958.226,58**	**78.563.229,32**	**2.126.477,28**	**68.457.448,64**	**2.166.068,28**	121,92	134,91	87,14
		R A Z L I K A	655.000,00	543.000,00	10.423.784,09	543.000,00	-	-	543.000,00	- 957.000,00	-	- 957.000,00	-	82,90	-176,24	100,00

		B. RAČUN FINANCIRANJA	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	PLAN PROR. KORISNIKA 2017.	REBALANS PLANA PROR. KORISNIKA 2017.	UKUPNO PLAN 2017.	2018.	PLAN PROR. KORISNIKA 2018.	2019.	PLAN PROR. KORISNIKA 2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
	KL.8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	-	-	-	-	-		-	1.500.000,00		1.500.000,00		0,00	0,00	0,00
	KL.5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	643.000,00	543.000,00	-	543.000,00	-		543.000,00	543.000,00		543.000,00		84,45	100,00	100,00
		R A Z L I K A - NETO FINANCIRANJE	- 643.000,00	- 543.000,00	-	- 543.000,00	-		- 543.000,00	957.000,00		957.000,00		84,45	-176,24	100,00

		RAČUN PRIHODA I RASHODA														
pozicija	broj konta	PRIHODI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	PLAN PROR. KORISNIKA 2017.	REBALANS PLANA PROR. KORISNIKA 2017.	UKUPNO PLAN 2017.	2018.	PLAN PROR. KORISNIKA 2018.	2019.	PLAN PROR. KORISNIKA 2019.	NDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
	6	PRIHODI OD POSLOVANJA	41.032.631,45	47.636.988,00	3.052.363,25	48.182.319,55	2.227.234,28	2.377.566,28	49.864.222,28	76.966.229,32	2.126.477,28	66.860.448,64	2.166.068,28	117,42	159,74	86,87
	61	PRIHODI OD POREZA	9.795.000,00	10.195.000,00	780.445,33	11.195.000,00	-	-	11.195.000,00	10.437.700,00		10.162.422,00		114,29	93,24	97,36
	611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	9.150.000,00	9.510.000,00	752.623,29	10.510.000,00			10.510.000,00	9.712.700,00		9.427.422,00		114,86	92,41	97,06
	613	POREZ NA IMOVINU	355.000,00	385.000,00	13.319,85	385.000,00			385.000,00	425.000,00		435.000,00		108,45	110,39	102,35
	614	POREZ NA ROBU I USLUGE	290.000,00	300.000,00	14.502,19	300.000,00			300.000,00	300.000,00		300.000,00		103,45	100,00	100,00
									-							
	63	POMOĆI	22.781.390,45	30.247.988,00	2.011.087,92	29.793.244,55	302.834,28	320.080,28	30.113.324,83	59.369.529,32	328.370,28	49.570.276,64	325.914,28	130,78	199,27	83,49
	631	POMOĆI OD INOZEMNIH VLADA	10.000,00				14.000,00	14.000,00	14.000,00		14.000,00		14.000,00	0,00	0,00	0,00
	632	POMOĆI OD MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA TE INSTITUCIJA I TIJELA EU	-	-	-	1.044.315,21			1.044.315,21	1.783.733,92		208.803,24		0,00	170,80	11,71
	633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	13.513.302,00	13.618.068,00	1.857.727,89	11.682.925,00			11.682.925,00	14.598.195,40		14.516.473,40		86,45	124,95	99,44
	633	POMOĆI IZ PRORAČUNA - KORISNICI	367.360,28						-		42.400,00		44.944,00	0,00	0,00	0,00
	633	TEK. POMOĆI OD PR. KOR. OD PRIJEN. SRED. EU							-					0,00	0,00	0,00
	634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJ. UNUTAR OPĆEG PR.	2.583.150,38	1.676.000,00	145.200,00	1.826.000,00			1.826.000,00	50.000,00		50.000,00		70,69	2,74	100,00
	634	POM. OD OSTALIH SUBJ. UNUTAR OPĆEG PR.-pk	13.751,00				18.964,00	25.735,00	25.735,00					0,00	0,00	0,00
	635	POMOĆI IZRAVNANJA ZA DECENT. FUNKCIJE	100.000,00	100.000,00	8.160,03	125.185,00			125.185,00	200.000,00		200.000,00		125,19	159,76	100,00
	636	POMOĆI PRORAČ. KORISNICIMA IZ PRORAČUNA KOJI IM NIJE NADLEŽAN	23.505,00				269.870,28	280.345,28	280.345,28		271.970,28		266.970,28			
	638	POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	6.170.321,79	14.853.920,00	-	15.114.819,34			15.114.819,34	42.737.600,00		34.595.000,00				
									-							
	64	PRIHOD OD IMOVINE	1.241.005,00	1.170.000,00	38.770,95	1.170.075,00	510,00	1.510,00	1.171.585,00	1.120.000,00	800,00	1.105.000,00	800,00	94,28	95,72	98,66
	641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	70.000,00	7.277,28	70.075,00			70.075,00	80.000,00		80.000,00		116,79	114,16	100,00
	641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE- KORISNICI	505,00				510,00	1.510,00	1.510,00		800,00		800,00	0,00	0,00	0,00
	642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.180.500,00	1.100.000,00	31.493,67	1.100.000,00			1.100.000,00	1.040.000,00		1.025.000,00		93,18	94,55	98,56
									-							
	65	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI I PO POSEBNIM PROPISIMA	7.161.236,00	5.970.000,00	216.684,68	5.970.000,00	1.092.520,00	1.213.691,00	7.183.691,00	5.985.000,00	1.014.419,00	5.968.750,00	1.050.468,00	83,37	100,25	99,73
	651	ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	1.834.000,00	1.630.000,00	17.771,64	1.630.000,00			1.630.000,00	1.630.000,00		1.430.000,00		88,88	100,00	87,73
	652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	710.000,00	640.000,00	13.955,29	640.000,00			640.000,00	580.000,00		580.000,00		90,14	90,63	100,00
	652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA- KORISNICI	1.217.236,00				1.092.520,00	1.213.691,00	1.213.691,00		1.014.419,00		1.050.468,00	0,00	0,00	0,00
	653	KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	3.400.000,00	3.700.000,00	184.957,75	3.700.000,00			3.700.000,00	3.775.000,00		3.958.750,00		108,82	102,03	104,87
									-							

pozicija	broj konta	PRIHODI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	PLAN PROR. KORISNIKA 2017.	REBALANS PLANA PROR. KORISNIKA 2017.	UKUPNO PLAN 2017.	2018.	PLAN PROR. KORISNIKA 2018.	2019.	PLAN PROR. KORISNIKA 2019.	NDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
	66	**PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA**	**404.110,00**	-	-	-	831.370,00	842.285,00	842.285,00	-	782.888,00	-	788.886,00			
	661	**PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA - KORISNICI**	**239.797,00**				363.568,00	374.483,00	374.483,00		324.086,00		330.084,00			
	663	**DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA IZVAN OPĆEG PRORAČUNA - KORISNICI**	**164.313,00**				467.802,00	467.802,00	467.802,00		458.802,00		458.802,00			
									-							
	68	**KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI**	54.000,00	54.000,00	5.374,37	54.000,00	-	-	54.000,00	54.000,00	-	54.000,00	-	100,00	100,00	100,00
	681	KAZNE I UPRAVNE MJERE	54.000,00	54.000,00	5.374,37	54.000,00			54.000,00	54.000,00		54.000,00		100,00	100,00	100,00
									-							
	7	**PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE**	1.169.000,00	1.450.000,00	42.805,82	1.450.000,00	-	-	1.450.000,00	640.000,00		640.000,00		124,04	44,14	100,00
									-							
	71	**PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE**	400.000,00	350.000,00	26.369,18	350.000,00	-	-	350.000,00	300.000,00		300.000,00		87,50	85,71	100,00
	711	PRIHODI OD PRODAJE PRIRODNIH BOGATSTAVA	400.000,00	350.000,00	26.369,18	350.000,00			350.000,00	300.000,00		300.000,00		87,50	85,71	100,00
									-							
	72	**PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE IMOVINE**	769.000,00	1.100.000,00	16.436,64	1.100.000,00	-	-	1.100.000,00	340.000,00		340.000,00		143,04	30,91	100,00
	721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	769.000,00	1.100.000,00	16.436,64	1.100.000,00			1.100.000,00	340.000,00		340.000,00		143,04	30,91	100,00
									-							
	8	**PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA**		-	-	-			-	1.500.000,00		1.500.000,00				
									-							
	84	**PRIMICI OD ZADUŽIVANJA**		-	-	-			-	1.500.000,00		1.500.000,00				
	842	PRIMLJENI KREDITI I ZAJMOVI OD KREDITNIH I OSTALIH FINANCIJSKIH INSTITUCIJA U JAVNOM SEKTORU							-	1.500.000,00		1.500.000,00				
									-							
	9	**VLASTITI IZVORI**	5.811.280,35	-	9.143.495,46	9.143.495,46	-	347.845,29	9.491.340,75	-		-		157,34	0,00	0,00
									-					0,00	0,00	0,00
	92	**REZULTAT POSLOVANJA**	5.811.280,35	-	9.143.495,46	9.143.495,46	-	347.845,29	9.491.340,75	-		-		157,34	0,00	0,00
	922	VIŠAK/MANJAK PRIHODA	5.309.323,76	-	9.143.495,46	9.143.495,46		347.845,29	9.491.340,75	-		-		172,22	0,00	0,00
	922	**VIŠAK - KORISNICI**	**501.956,59**				-	-	-					0,00	0,00	0,00
	922	MANJAK - KORISNICI							-							
									-							
		UKUPNO PRIHODI	**48.417.021,80**	**49.086.988,00**	**12.238.664,53**	**58.775.815,01**	**2.227.234,28**	**2.725.411,57**	61.501.226,58	**79.106.229,32**	**2.126.477,28**	**69.000.448,64**	**2.166.068,28**	121,39	134,59	87,23

	broj konta	RASHODI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	PLAN PROR. KORISNIKA 2017.	REBALANS PLANA PROR. KORISNIKA 2017.	UKUPNO PLAN 2017.	2018.	PLAN PROR. KORISNIKA 2018.	2019.	PLAN PROR. KORISNIKA 2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
	3	**RASHODI POSLOVANJA**	27.774.427,22	24.273.246,00	1.731.533,28	26.320.240,77	1.697.634,28	2.015.166,28	28.335.407,05	24.929.173,32	1.623.477,28	24.264.956,64	1.663.472,28	94,76	94,71	97,34
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.956.649,91	11.412.133,33	878.033,64	11.816.350,23	579.360,28	717.668,28	12.534.018,51	11.565.779,56	565.277,28	11.791.122,99	569.200,28	107,85	97,88	101,95
	311	**Plaće**	8.943.761,67	9.413.593,85	698.275,13	9.696.787,85	469.612,48	579.089,48	10.275.877,33	9.506.500,80	455.917,48	9.751.039,97	457.132,48	108,42	98,04	102,57
									-							
	312	**Ostali rashodi za zaposlene**	303.916,00	174.000,00	46.213,82	246.318,00	18.250,00	28.250,00	274.568,00	229.000,00	20.750,00	177.667,00	23.250,00	81,05	92,97	77,58
									-							

	broj konta	RASHODI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	PLAN PROR. KORISNIKA 2017.	REBALANS PLANA PROR. KORISNIKA 2017.	UKUPNO PLAN 2017.	2018.	PLAN PROR. KORISNIKA 2018.	2019.	PLAN PROR. KORISNIKA 2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
	313	**Doprinosi na plaće**	1.708.972,24	1.824.539,48	133.544,69	1.873.244,38	91.497,80	110.328,80	1.983.573,18	1.830.278,76	88.609,80	1.862.416,02	88.817,80	109,61	97,71	101,76
									-							
	32	MATERIJALNI RASHODI	11.636.583,85	8.633.578,00	785.393,83	10.152.731,86	1.105.564,00	1.280.788,00	11.433.519,86	8.484.510,50	1.044.900,00	8.757.161,38	1.080.336,00	87,25	83,57	103,21
									-							
	321	**Naknade troškova zaposlenima**	447.280,93	284.000,00	29.943,12	390.892,50	104.000,00	116.200,00	507.092,50	396.605,00	104.540,00	394.377,50	105.112,00	87,39	101,46	99,44
									-							
	322	**Rashodi za materijal i energiju**	2.329.136,75	1.741.000,00	167.214,79	1.752.403,13	602.300,00	628.078,00	2.380.481,13	1.796.590,50	555.740,00	1.962.962,88	575.347,00	75,24	102,52	109,26
									-							
	323	**Rashodi za usluge**	7.527.994,41	5.135.078,00	510.258,97	6.352.033,10	274.400,00	330.175,00	6.682.208,10	5.262.745,00	290.800,00	5.324.420,00	299.340,00	84,38	82,85	101,17
									-							
	324	**Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa**	75.608,70	30.000,00	1.561,18	43.903,13	19.964,00	41.435,00	85.338,13	-	8.000,00	-	8.000,00	58,07	0,00	0,00
									-							
	329	**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja**	1.256.563,06	1.443.500,00	76.415,77	1.613.500,00	104.900,00	164.900,00	1.778.400,00	1.028.570,00	85.820,00	1.075.401,00	92.537,00	128,41	63,75	104,55
									-							
	34	FINANCIJSKI RASHODI	929.602,46	81.350,00	3.943,05	80.400,00	12.710,00	16.710,00	97.110,00	1.228.160,00	13.300,00	62.342,00	13.936,00	8,65	1527,56	5,08
									-							
	343	**Ostali financijski rashodi**	929.602,46	81.350,00	3.943,05	80.400,00	12.710,00	16.710,00	97.110,00	1.228.160,00	13.300,00	62.342,00	13.936,00	8,65	1527,56	5,08
									-							
	35	SUBVENCIJE	726.092,00	556.092,00	12.538,41	556.092,00	-	-	556.092,00	466.092,00	-	466.092,00	-	76,59	83,82	100,00
									-							
	351	**Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru**	16.092,00	16.092,00	-	16.092,00			16.092,00	16.092,00		16.092,00		100,00	100,00	100,00
	352	**Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora**	710.000,00	540.000,00	12.538,41	540.000,00			540.000,00	450.000,00		450.000,00		76,06	83,33	100,00
									-							
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIGURANJA NAKNADE	1.527.900,00	1.480.900,00	45.604,94	1.480.900,00	-	-	1.480.900,00	1.411.000,00	-	1.403.000,00	-	96,92	95,28	99,43
									-							
	372	**Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna**	1.527.900,00	1.480.900,00	45.604,94	1.480.900,00			1.480.900,00	1.411.000,00		1.403.000,00		96,92	95,28	99,43
									-							
	38	OSTALI RASHODI	1.997.599,00	2.109.192,67	6.019,41	2.233.766,68	-	-	2.233.766,68	1.773.631,26	-	1.785.238,27	-	111,82	79,40	100,65
									-							
	381	**Tekuće donacije**	1.899.543,00	2.029.733,00	6.019,41	2.146.233,00			2.146.233,00	1.703.513,00		1.717.363,00		112,99	79,37	100,81
									-							
	385	**Izvanredni rashodi**	98.056,00	79.459,67	-	87.533,68			87.533,68	70.118,26		67.875,27		89,27	80,10	96,80
									-							
	4	**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE**	19.987.594,58	24.270.742,00	83.347,16	31.912.574,24	529.600,00	710.245,29	32.622.819,53	53.634.056,00	503.000,00	44.192.492,00	502.596,00	159,66	168,07	82,40
									-							
	41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	2.256.929,96	3.791.992,00	-	4.566.631,93	-	7.000,00	4.573.631,93	170.000,00	-	170.000,00	-	202,34	3,72	100,00
									-							
	411	**Materijalna imovina - prirodna bogatstva**	251.000,00	705.000,00	-	705.000,00			705.000,00	20.000,00		20.000,00		280,88	2,84	100,00
									-							
	412	**Nematerijalna imovina**	2.005.929,96	3.086.992,00	-	3.861.631,93	-	7.000,00	3.868.631,93	150.000,00	-	150.000,00	-	192,51	3,88	100,00
	42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	17.284.664,62	19.028.750,00	46.412,77	24.937.596,38	459.600,00	633.245,29	25.570.841,67	53.164.056,00	483.000,00	43.072.492,00	502.596,00	144,28	213,19	81,02
									-							

	broj konta	RASHODI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	PLAN PROR. KORISNIKA 2017.	REBALANS PLANA PROR. KORISNIKA 2017.	UKUPNO PLAN 2017.	2018.	PLAN PROR. KORISNIKA 2018.	2019.	PLAN PROR. KORISNIKA 2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
	421	**Gradevinski objekti**	12.436.025,11	18.621.750,00	-	23.190.340,38			23.190.340,38	52.810.200,00		42.710.000,00		186,48	227,72	80,87
									-							
	422	**Postrojenja i oprema**	3.360.876,19	202.000,00	30.874,60	1.453.506,00	317.600,00	483.245,29	1.936.751,29	130.106,00	235.700,00	138.742,00	234.978,00	43,25	8,95	106,64
									-							
	423	**Prijevozna sredstva**	1.030.767,25	50.000,00	-	50.000,00	-	-	50.000,00	50.000,00	105.000,00	50.000,00	125.000,00	4,85	100,00	100,00
									-							
	424	**Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti**	352.373,32	55.000,00	-	91.000,00	140.000,00	144.000,00	235.000,00	91.000,00	140.300,00	91.000,00	140.618,00	25,82	100,00	100,00
									-							
	426	**Nematerijalna proizvedena imovina**	104.622,75	100.000,00	15.538,17	152.750,00	2.000,00	6.000,00	158.750,00	82.750,00	2.000,00	82.750,00	2.000,00	146,00	54,17	100,00
									-							
	45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	446.000,00	1.450.000,00	36.934,39	2.408.345,93	70.000,00	70.000,00	2.478.345,93	300.000,00	20.000,00	950.000,00	-	539,99	12,46	316,67
									-							
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	1.150.000,00	36.934,39	1.908.345,93	70.000,00	70.000,00	1.978.345,93	-	20.000,00	950.000,00	-	954,17	0,00	0,00
									-							
	452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	246.000,00	300.000,00	-	500.000,00			500.000,00	300.000,00		-				
									-							
		UKUPNO RASHODI	**47.762.021,80**	**48.543.988,00**	**1.814.880,44**	**58.232.815,01**	**2.227.234,28**	**2.725.411,57**	60.958.226,58	**78.563.229,32**	**2.126.477,28**	**68.457.448,64**	**2.166.068,28**	121,92	134,91	87,14

		RAČUN FINANCIRANJA														
razred	odjeljak	**PRIMICI**	**2016.**	**2017.**	**IZVRŠENJE 31.01.2017.**	**REBALANS 2017.**	**PLAN PROR. KORISNIKA 2017.**	**REBALANS PLANA PROR. KORISNIKA 2017.**	**UKUPNO PLAN 2017.**	**2018.**	**PLAN PROR. KORISNIKA 2018.**	**2019.**	**PLAN PROR. KORISNIKA 2019.**	**INDEKS 17/16**	**INDEKS 18/17**	**INDEKS 19/18**
8		**PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA**	-	-	-	-	-		-	1.500.000,00		1.500.000,00				
		PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	-	-	-	-	-		-	1.500.000,00		1.500.000,00				
	842	PRIMLJENI ZAJMOVI OD BANAKA I OSTALIH FINANCIJSKIH INSTITUCIJA U JAVNOM SEKTORU-dugoročni	-	-	-	-	-			1.500.000,00		1.500.000,00				
		UKUPNO PRIMICI	-	-	-	-	-		-	1.500.000,00		1.500.000,00				
razred	odjeljak	**IZDACI**	**2016.**	**2017.**	**IZVRŠENJE 31.01.2017.**	**REBALANS 2017.**	**PLAN PROR. KORISNIKA 2017.**	**REBALANS PLANA PROR. KORISNIKA 2017.**	**UKUPNO PLAN 2017.**	**2018.**	**PLAN PROR. KORISNIKA 2018.**	**2019.**	**PLAN PROR. KORISNIKA 2019.**	**INDEKS 17/16**	**INDEKS 18/17**	**INDEKS 19/18**
5		**IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA**	643.000,00	543.000,00	-	543.000,00	-		543.000,00	543.000,00		543.000,00		84,45	100,00	100,00
	53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE U GLAVNICI	643.000,00	543.000,00	-	543.000,00	-		543.000,00	543.000,00		543.000,00		84,45	100,00	100,00
	534	**Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora**	643.000,00	543.000,00	-	543.000,00			543.000,00	543.000,00		543.000,00		84,45	100,00	100,00
		UKUPNO IZDACI	643.000,00	**543.000,00**	-	**543.000,00**	-		**543.000,00**	**543.000,00**		**543.000,00**		84,45	100,00	100,00
					RAZLIKA BEZ KOR	- **0,00**										

POSEBNI DIO

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	2018.	2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
			RAZDJEL 001 SLUŽBA GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA									
			GLAVA 01 GRADSKA UPRAVA									
			GLAVNI PROGRAM A01 Javna uprava i administracija									
			PROGRAM 1001 Izvršna uprava									
			AKTIVNOST A100001 Funkcioniranje izvršne uprave									
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge									
		3	RASHODI POSLOVANJA	6.204.057,70	7.240.235,67	578.096,91	7.462.212,81	6.008.802,26	6.309.315,27	120,28	80,52	105,00
		31	Rashodi za zaposlene	3.472.700,00	4.621.276,00	319.913,63	4.621.276,00	4.159.184,00	4.361.940,00	133,07	90,00	104,87
1	1.1.	311	Plaće	2.640.000,00	3.561.500,00	233.532,25	3.561.500,00	3.472.000,00	3.645.000,00	134,91	97,49	104,98
2	5.4.	311	Plaće - javni radovi	272.700,00	280.000,00	-	280.000,00	-	-	102,68	0,00	0,00
3	1.1.	312	Ostali rashodi za zaposlene	58.000,00	104.000,00	46.213,82	104.000,00	90.000,00	90.000,00	179,31	86,54	100,00
4	1.1.	313	Doprinosi na plaće	455.000,00	629.776,00	40.167,56	629.776,00	597.184,00	626.940,00	138,41	94,82	104,98
5	5.4.	313	Doprinosi na plaće - javni radovi	47.000,00	46.000,00	-	46.000,00	-	-	97,87	0,00	0,00
		32	Materijalni rashodi	2.498.301,70	2.414.500,00	254.552,05	2.628.403,13	1.674.500,00	1.774.500,00	105,21	63,71	105,97
6	1.1.	321	Naknade troškova zaposlenima	78.000,00	45.000,00	16.728,75	45.000,00	45.000,00	45.000,00	57,69	100,00	100,00
7	1.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	419.600,00	384.500,00	38.959,13	384.500,00	364.500,00	364.500,00	91,63	94,80	100,00
8	1.1.	323	Rashodi za usluge	1.550.000,00	1.110.000,00	157.815,72	1.310.000,00	875.000,00	875.000,00	84,52	66,79	100,00
9	5.4.	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	26.701,70	20.000,00	1.561,18	33.903,13	-	-	126,97	0,00	0,00
10	1.1.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	424.000,00	855.000,00	39.487,27	855.000,00	390.000,00	490.000,00	201,65	45,61	125,64
		34	Financijski rashodi	65.000,00	55.000,00	3.631,23	55.000,00	35.000,00	35.000,00	84,62	63,64	100,00
11	1.1.	343	Ostali financijski rashodi	65.000,00	55.000,00	3.631,23	55.000,00	35.000,00	35.000,00	84,62	63,64	100,00
		38	Ostali rashodi	168.056,00	149.459,67	-	157.533,68	140.118,26	137.875,27	93,74	88,94	98,40
12	1.1.	381	Tekuće donacije	70.000,00	70.000,00	-	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
13	1.1.	385	Izvanredni rashodi- proračunska pričuva	98.056,00	79.459,67	-	87.533,68	70.118,26	67.875,27	89,27	80,10	96,80
			UKUPNO FUNKCIONIRANJE IZVRŠNE UPRAVE	6.204.057,70	7.240.235,67	578.096,91	7.462.212,81	6.008.802,26	6.309.315,27	120,28	80,52	105,00
			KAPITALNI PROJEKT K100002 Informatizacija i opremanje uprave									
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	235.000,00	191.000,00	46.412,77	241.000,00	46.000,00	46.000,00	102,55	19,09	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	235.000,00	191.000,00	46.412,77	241.000,00	46.000,00	46.000,00	102,55	19,09	100,00
14	1.1.	422	Postrojenja i oprema	140.000,00	101.000,00	30.874,60	151.000,00	26.000,00	26.000,00	107,86	17,22	100,00
15	1.1.	426	Nematerijalna proizvedena imovina-rač. programi	95.000,00	90.000,00	15.538,17	90.000,00	20.000,00	20.000,00	94,74	22,22	100,00
			UKUPNO INFORMATIZACIJA I OPREMANJE	235.000,00	191.000,00	46.412,77	241.000,00	46.000,00	46.000,00	102,55	19,09	100,00
			AKTIVNOST A100003 Održavanje objekata u vlasništvu Grada									
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge									
		3	RASHODI POSLOVANJA	890.000,00	480.000,00	50.906,17	630.000,00	480.000,00	480.000,00	70,79	76,19	100,00
		32	Materijalni rashodi	890.000,00	480.000,00	50.906,17	630.000,00	480.000,00	480.000,00	70,79	76,19	100,00
16	1.1.	323	Rashodi za usluge	890.000,00	480.000,00	50.906,17	630.000,00	480.000,00	480.000,00	70,79	76,19	100,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	180.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	175.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		411	Materijalna imovina - zemljište	175.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		421	Građevinski objekti	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		422	Postrojenja i oprema-civilna zaštita	5.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO AKTIVNOST ODRŽAVANJA OBJEKATA	1.070.000,00	480.000,00	50.906,17	630.000,00	480.000,00	480.000,00	58,88	76,19	100,00
			UKUPNO GLAVA 1	7.509.057,70	7.911.235,67	675.415,85	8.333.212,81	6.534.802,26	6.835.315,27	110,98	78,42	104,60
			GLAVA 02 NACIONALNE MANJINE									
			GLAVNI PROGRAM A01 Javna uprava i administracija									
			PROGRAM 1002 Rad nacionalnih manjina									
			AKTIVNOST A100004 Rad Vijeća nacionalnih manjina Srba									
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge									
		3	RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	63.000,00	-	63.000,00	63.000,00	63.000,00	100,00	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	62.100,00	62.100,00	-	62.100,00	62.100,00	62.100,00	100,00	100,00	100,00
17	1.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	23.000,00	23.000,00	-	23.000,00	23.000,00	23.000,00	100,00	100,00	100,00
18	1.1.	323	Rashodi za usluge	39.100,00	39.100,00	-	39.100,00	39.100,00	39.100,00	100,00	100,00	100,00
		34	Financijski rashodi	900,00	900,00	-	900,00	900,00	900,00	100,00	100,00	100,00
19	1.1.	343	Ostali financijski rashodi	900,00	900,00	-	900,00	900,00	900,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA SRBA	63.000,00	63.000,00	-	63.000,00	63.000,00	63.000,00	100,00	100,00	100,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	2018.	2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
			AKTIVNOST A100006 Rad Vijeća nacionalnih manjina Mađara									
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge									
		3	RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	63.000,00	-	63.000,00	63.000,00	63.000,00	100,00	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	62.100,00	62.100,00	-	62.100,00	62.100,00	62.100,00	100,00	100,00	100,00
20	1.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00
21	1.1.	323	Rashodi za usluge	57.100,00	57.100,00	-	57.100,00	57.100,00	57.100,00	100,00	100,00	100,00
		34	Financijski rashodi	900,00	900,00	-	900,00	900,00	900,00	100,00	100,00	100,00
22	1.1.	343	Ostali financijski rashodi	900,00	900,00	-	900,00	900,00	900,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA MAĐARA	63.000,00	63.000,00	-	63.000,00	63.000,00	63.000,00	100,00	100,00	100,00
			AKTIVNOST A100007 Rad vijeća nacionalnih manjina Roma									
			Funkcijska klas.:013 Opće usluge									
		3	RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	63.000,00	-	63.000,00	63.000,00	63.000,00	100,00	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	-	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
23	1.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	20.000,00	-	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
24	1.1.	323	Rashodi za usluge	40.000,00	40.000,00	-	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00	100,00
		34	Financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	-	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00
25	1.1.	343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	-	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO VIJEĆE NACIONALNIH MANJINA ROMA	63.000,00	63.000,00	-	63.000,00	63.000,00	63.000,00	100,00	100,00	100,00
			GLAVA 02 UKUPNO	189.000,00	189.000,00	-	189.000,00	189.000,00	189.000,00	100,00	100,00	100,00
			RAZDJEL 001 UKUPNO	7.698.057,70	8.100.235,67	675.415,85	8.522.212,81	6.723.802,26	7.024.315,27	110,71	78,90	104,47
			RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE									
			GLAVA 01 GRAD BELI MANASTIR									
			GLAVNI PROGRAM B01 Održavanje komunalne infrastrukture									
			PROGRAM 1010 Održavanje javnih površina									
			AKTIVNOST A100101Održavanje čistoće javnih površina									
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom									
		3	RASHODI POSLOVANJA	100.000,00	130.000,00	7.676,92	130.000,00	136.500,00	143.325,00	130,00	105,00	105,00
		32	Materijalni rashodi	100.000,00	130.000,00	7.676,92	130.000,00	136.500,00	143.325,00	130,00	105,00	105,00
26	.4.1.	323	Rashodi za usluge-čistoća javnih površina	100.000,00	130.000,00	7.676,92	130.000,00	136.500,00	143.325,00	130,00	105,00	105,00
			UK. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	100.000,00	130.000,00	7.676,92	130.000,00	136.500,00	143.325,00	130,00	105,00	105,00
			AKTIVNOST A100102 Održavanje zelenih površina									
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom									
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.070.000,00	1.030.000,00	93.541,03	1.030.000,00	1.081.500,00	1.135.575,00	96,26	105,00	105,00
		32	Materijalni rashodi	1.070.000,00	1.030.000,00	93.541,03	1.030.000,00	1.081.500,00	1.135.575,00	96,26	105,00	105,00
27	.4.1.	323	Rashodi za usluge-održavanje zelenih površina	1.070.000,00	1.030.000,00	93.541,03	1.030.000,00	1.081.500,00	1.135.575,00	96,26	105,00	105,00
			UKUPNO ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	1.070.000,00	1.030.000,00	93.541,03	1.030.000,00	1.081.500,00	1.135.575,00	96,26	105,00	105,00
			AKTIVNOST A100103 Održavanje javnih površina									
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom									
		3	RASHODI POSLOVANJA	550.000,00	440.000,00	1.202,00	440.000,00	462.000,00	485.100,00	80,00	105,00	105,00
		32	Materijalni rashodi	550.000,00	440.000,00	1.202,00	440.000,00	462.000,00	485.100,00	80,00	105,00	105,00
28	.4.1.	323	Rashodi za usluge-održavanje ostalih javnih površina	550.000,00	440.000,00	1.202,00	440.000,00	462.000,00	485.100,00	80,00	105,00	105,00
			UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	550.000,00	440.000,00	1.202,00	440.000,00	462.000,00	485.100,00	80,00	105,00	105,00
			PROGRAM 1011 Održavanje nerazvrstanih cesta									
			AKTIVNOST A100111 Održavanje prometnica									
			Funkcijska klas.: 045 Promet									
		3	RASHODI POSLOVANJA	430.000,00	280.000,00	43.392,33	928.303,10	294.000,00	308.700,00	215,88	31,67	105,00
		32	Materijalni rashodi	430.000,00	280.000,00	43.392,33	928.303,10	294.000,00	308.700,00	215,88	31,67	105,00
29	.4.1.	323	Rashodi za usluge-održavanje nerazvrstanih cesta	430.000,00	280.000,00	43.392,33	280.000,00	294.000,00	308.700,00	65,12	105,00	105,00
29 A	.4.1.	323	Rashodi za usluge-pojačano održavanje cesta				648.303,10					
			UKUPNO ODRŽAVANJE PROMETNICA	430.000,00	280.000,00	43.392,33	928.303,10	294.000,00	308.700,00	215,88	31,67	105,00
			AKTIVNOST A100112 Zimska služba									
			Funkcijska klas.: 045 Promet									
		3	RASHODI POSLOVANJA	152.524,87	220.000,00	11.551,10	220.000,00	231.000,00	242.550,00	144,24	105,00	105,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	2018.	2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
		32	Materijalni rashodi	152.524,87	220.000,00	11.551,10	220.000,00	231.000,00	242.550,00	144,24	105,00	105,00
30	.4.1.	323	Rashodi za usluge-zimska služba	152.524,87	220.000,00	11.551,10	220.000,00	231.000,00	242.550,00	144,24	105,00	105,00
			UKUPNO ZIMSKA SLUŽBA	152.524,87	220.000,00	11.551,10	220.000,00	231.000,00	242.550,00	144,24	105,00	105,00
			AKTIVNOST A100121 Održavanje javne rasvjete									
			Funkcijska klas.:064 Ulična rasvjeta									
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.050.000,00	1.050.000,00	125.640,52	1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00	100,00	105,00	105,00
		32	Materijalni rashodi	1.050.000,00	1.050.000,00	125.640,52	1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00	100,00	105,00	105,00
31	.4.1.	322	Rashodi za materijal i energiju-javna rasvjeta	780.000,00	880.000,00	81.114,27	880.000,00	924.000,00	970.200,00	112,82	105,00	105,00
32	.4.1.	323	Rashodi za usluge	270.000,00	170.000,00	44.526,25	170.000,00	178.500,00	187.425,00	62,96	105,00	105,00
			UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	1.050.000,00	1.050.000,00	125.640,52	1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00	100,00	105,00	105,00
			GLAVNI PROGRAM B02 Izgradnja komunalne infrastrukture									
			PROGRAM 1020 Izgradnja javnih površina									
			KAPITALNI PROJEKT K100201 Izgradnja pješačko biciklističkih staza									
			Funkcijska klas.:062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	551.750,00	-	551.750,00	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	551.750,00	-	551.750,00	-	-	0,00	0,00	0,00
33	4.3., 5.2	421	Građevinski objekti - pješačko - biciklističke staze	-	551.750,00	-	551.750,00	-	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO PJEŠAČKO BIC. STAZE	-	551.750,00	-	551.750,00	-	-	0,00	0,00	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100202 Rekonstrukcija poljskih puteva									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.155.000,00	250.000,00	-	1.430.000,00	-	-	66,36	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.155.000,00	250.000,00	-	1.430.000,00	-	-	66,36	0,00	0,00
34	4.6,. 7.1, 5.2	421	Građevinski objekti - izgradnja cesta	2.155.000,00	250.000,00	-	1.430.000,00	-	-	66,36	0,00	0,00
			UK. IZGRADNJA S. ODVODNJE OBORINSKIH VODA	2.155.000,00	250.000,00	-	1.430.000,00	-	-	66,36	0,00	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100205 Gradski trg									
			Funkcijska klas.:062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		421	Rekonstrukcija pješačkog dijela Trga Slobode	200.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO GRADSKI TRG	200.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100206 Rekonstrukcija dječjih igrališta									
			Funkcijska klas.:062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	250.000,00	250.000,00	-	250.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	40,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	250.000,00	-	250.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	40,00	100,00
35	.5.2	421	Građevinski objekti	250.000,00	250.000,00	-	250.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	40,00	100,00
			UKUPNO REKONSTRUKCIJA DJEČJIH IGRALIŠTA	250.000,00	250.000,00	-	250.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	40,00	100,00
			PROGRAM 1021 Izgradnja nerazvrstanih prometnica									
			KAPITALNI PROJEKT K100211 Izgradnja prometnica									
			Funkcijska klas.: 045 Promet									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	785.000,00	1.170.000,00	-	1.470.000,00	70.000,00	70.000,00	187,26	4,76	100,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	705.000,00	370.000,00	-	370.000,00	20.000,00	20.000,00	52,48	5,41	100,00
36	4.3.	411	Materijalna imovina - zemljište	76.000,00	20.000,00	-	20.000,00	20.000,00	20.000,00	26,32	100,00	100,00
37	.5.2	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	629.000,00	350.000,00	-	350.000,00			55,64	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	800.000,00	-	1.100.000,00	50.000,00	50.000,00	1375,00	4,55	100,00
38	4.3., 1.4, 5.2, 1.5	421	Građevinski objekti-izgradnja cesta	80.000,00	800.000,00	-	1.100.000,00	50.000,00	50.000,00	1375,00	4,55	100,00
			UKUPNO IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA	785.000,00	1.170.000,00	-	1.470.000,00	70.000,00	70.000,00	187,26	4,76	100,00
			KAPITALNI PROJEKT K100212 Izgradnja parkirališta									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	20.000,00	-	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	-	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
39	1.2.	421	Građevinski objekti-izgradnja parkirališta	20.000,00	20.000,00	-	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO IZGRADNJA PARKIRALIŠTA	20.000,00	20.000,00	-	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
			PROGRAM 1022 Izgradnja komunalnih sustava									
			KAPITALNI PROJEKT K100221 Izgradnja javne rasvjete									

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	2018.	2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	737.000,00	20.000,00	-	20.000,00	-	-	2,71	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	737.000,00	20.000,00	-	20.000,00	-	-	2,71	0,00	0,00
40	4.3.	421	Građevinski objekti-izgradnja javne rasvjete	737.000,00	20.000,00	-	20.000,00	-	-	2,71	0,00	0,00
			UKUPNO IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	737.000,00	20.000,00	-	20.000,00	-	-	2,71	0,00	0,00
			PROGRAM 1023 Izgradnja groblja									
			KAPITALNI PROJEKT K100231 Izgradnja mrtvačnice									
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.270.000,00	250.000,00	-	745.000,00	-	-	32,82	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.270.000,00	250.000,00	-	745.000,00	-	-	32,82	0,00	0,00
41	4.3., 1.5., 5.2	421	Građevinski objekti	2.270.000,00	250.000,00	-	745.000,00	-	-	32,82	0,00	0,00
			UKUPNO IZGRADNJA MRTVAČNICE	2.270.000,00	250.000,00	-	745.000,00	-	-	32,82	0,00	0,00
			PROGRAM 1024 Izgradnja socijalne infrastrukture									
			KAPITALNI PROJEKT K100241 Rekonstrukcija gradskog bazena									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	103.000,00	150.000,00	-	150.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	145,63	1000,00	100,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	103.000,00	-	-	-			0,00	0,00	0,00
		412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	103.000,00						0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	150.000,00	-	150.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	1000,00	100,00
42	.1.5	421	Građevinski objekti		150.000,00	-	150.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	1000,00	100,00
			UKUPNO REKONSTRUKCIJA GRADSKOG BAZENA	103.000,00	150.000,00	-	150.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	145,63	1000,00	100,00
			KAPITALNI PROJEKT K100244 Kuća baranjske baštine									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		3	RASHODI POSLOVANJA	903.160,54	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		31	Rashodi za zaposlene	182.906,01	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		311	Plaće	85.527,01					-	0,00	0,00	0,00
		311	Plaće - projektni partner	70.988,28					-	0,00	0,00	0,00
		313	Doprinosi na plaće	14.180,77					-	0,00	0,00	0,00
		313	Doprinosi na plaće - projektni partner	12.209,95					-	0,00	0,00	0,00
		32	Materijalni rashodi	720.254,53	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		321	Naknade troškova zaposlenima	1.744,00					-	0,00	0,00	0,00
		322	Rashodi za materijal i energiju	37.100,00					-	0,00	0,00	0,00
		323	Rashodi za usluge	643.754,54					-	0,00	0,00	0,00
		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	37.655,99					-	0,00	0,00	0,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.298.661,08	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.298.661,08	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		421	Građevinski objekti	5.118.661,13				-	-	0,00	0,00	0,00
		422	Postrojenja i oprema	1.073.626,63						0,00	0,00	0,00
		424	Knjige , umjet. djela i ostale izložbene vrijednosti	106.373,32						0,00	0,00	0,00
			UKUPNO KUCA BARANJSKE BAŠTINE	7.201.821,62	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			PROGRAM 1124 Resursi za provođenje Intervencijskog plana									
			AKTIVNOST A110241 Jačanje kapaciteta gradske uprave za provođenje IP									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	-	-	382.684,40	382.684,40	382.684,40	0,00	100,00	100,00
		31	Rashodi za zaposlene	-	-	-	195.542,40	195.542,40	195.542,40	0,00	100,00	100,00
42 A	5.2.	311	Plaće	-	-	-	166.845,00	166.845,00	166.845,00	0,00	100,00	100,00
42B	5.2.	313	Doprinosi na plaće	-	-	-	28.697,40	28.697,40	28.697,40	0,00	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	-	-	-	187.142,00	187.142,00	187.142,00	0,00	100,00	100,00
42C	5.2.	321	Naknade troškova zaposlenima	-	-	-	101.975,00	101.975,00	101.975,00	0,00	100,00	100,00
42 D	5.2.	323	Rashodi za usluge	-	-	-	85.167,00	85.167,00	85.167,00	0,00	100,00	100,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	-	-	104.256,00	104.256,00	104.256,00	0,00	100,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	104.256,00	104.256,00	104.256,00	0,00	100,00	100,00
42E		422	Postrojenja i oprema	-	-	-	51.506,00	51.506,00	51.506,00	0,00	100,00	100,00
42F		426	Nematerijalna proizvedena imovina-rač. programi	-	-	-	52.750,00	52.750,00	52.750,00	0,00	100,00	100,00
			UKUPNO JAČANJE KAPACITETA ZA IP	-	-	-	486.940,40	486.940,40	486.940,40	0,00	100,00	100,00
			PROGRAM 1025 Uređenje naselja Branjin Vrh									
			KAPITALNI PROJEKT K100251 Rekonstrukcija Društvenog doma Branjin Vrh									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	395.000,00	-	395.000,00	3.500.000,00	2.800.000,00	395,00	886,08	80,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	2018.	2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	195.000,00	-	195.000,00			195,00	0,00	0,00
43	5.2.	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	100.000,00	195.000,00	-	195.000,00			195,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	200.000,00	-	200.000,00	3.500.000,00	2.800.000,00	0,00	1750,00	80,00
44	5.2.	421	Građevinski objekti		200.000,00	-	200.000,00	3.500.000,00	2.800.000,00	0,00	1750,00	80,00
			UKUPNO REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA BRANJIN VRH	100.000,00	395.000,00	-	395.000,00	3.500.000,00	2.800.000,00	395,00	886,08	80,00
			KAPITALNI PROJEKT K100252 Kuća baranjskog kulena									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	345.000,00	-	345.000,00	5.500.000,00	6.000.000,00	0,00	1594,20	109,09
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	-	345.000,00	-	345.000,00			0,00	0,00	0,00
45	5.2.	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	-	345.000,00	-	345.000,00			0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	-	5.500.000,00	6.000.000,00	0,00	0,00	109,09
		421	Građevinski objekti		-	-	-	5.500.000,00	6.000.000,00	0,00	0,00	109,09
			UKUPNO KUĆA BARANJSKOG KULENA	-	345.000,00	-	345.000,00	5.500.000,00	6.000.000,00	0,00	1594,20	109,09
			KAPITALNI PROJEKT K100253 Prometna infrastruktura u naselju Branjin Vrh									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	370.000,00	-	370.000,00	-	560.000,00	0,00	0,00	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	-	20.000,00	-	20.000,00			0,00	0,00	0,00
46	5.2.	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	-	20.000,00	-	20.000,00			0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	350.000,00	-	350.000,00	-	560.000,00	0,00	0,00	0,00
47	5.2.	421	Građevinski objekti		350.000,00	-	350.000,00	-	560.000,00	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO PROMETNA INFRASTRUKTURA NASELJA BRANJIN VRH	-	370.000,00	-	370.000,00	-	560.000,00	0,00	0,00	0,00
			PROGRAM 1026 PEER centar									
			KAPITALNI PROJEKT K100261 Obnova upravne zgrade u Šećerani									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	90.000,00	940.000,00	-	940.000,00	10.200.000,00	7.400.000,00	1044,44	1085,11	72,55
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	540.000,00	-	540.000,00			600,00	0,00	0,00
48	5.2.	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	90.000,00	540.000,00	-	540.000,00			600,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	400.000,00	-	400.000,00	10.200.000,00	7.400.000,00	0,00	2550,00	72,55
49	5.2.	421	Građevinski objekti		400.000,00	-	400.000,00	10.200.000,00	7.400.000,00	0,00	2550,00	72,55
			UKUPNO OBNOVA UPRAVNE ZGRADE U ŠEĆERANI	90.000,00	940.000,00	-	940.000,00	10.200.000,00	7.400.000,00	1044,44	1085,11	72,55
			KAPITALNI PROJEKT K100262 Uređenje Šećeranskog jezera									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	1.700.000,00	-	1.850.000,00	3.300.000,00	-	0,00	178,38	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	150.000,00			0,00	0,00	0,00
49 A	.5.2	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	-	-	-	150.000,00			0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	1.700.000,00	-	1.700.000,00	3.300.000,00	-	0,00	194,12	0,00
50	5.2.	421	Građevinski objekti		1.700.000,00	-	1.700.000,00	3.300.000,00	-	0,00	194,12	0,00
			UKUPNO UREĐENJE ŠEĆERANSKOG JEZERA	-	1.700.000,00	-	1.850.000,00	3.300.000,00	-	0,00	178,38	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100263 Izgradnja skladišnih kapaciteta									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	90.000,00	1.750.000,00	-	1.750.000,00	5.000.000,00	4.500.000,00	1944,44	285,71	90,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	250.000,00	-	250.000,00	-	-	277,78	0,00	0,00
51	5.2.	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	90.000,00	250.000,00	-	250.000,00	-	-	277,78	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	1.500.000,00	-	1.500.000,00	5.000.000,00	4.500.000,00	0,00	333,33	90,00
52	5.2.	421	Građevinski objekti		1.500.000,00	-	1.500.000,00	5.000.000,00	4.500.000,00	0,00	333,33	90,00
			UKUPNO IZGRADNJA SKLADIŠNIH KAPACITETA	90.000,00	1.750.000,00	-	1.750.000,00	5.000.000,00	4.500.000,00	1944,44	285,71	90,00
			PROGRAM 1027 Centralne funkcije Grada									
			KAPITALNI PROJEKT K100271 Uređenje gradskog stadiona									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	998.000,00	-	998.000,00	5.000.000,00	12.500.000,00	998,00	501,00	250,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	498.000,00	-	498.000,00	-	-	498,00	0,00	0,00
53	5.2.	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	100.000,00	498.000,00	-	498.000,00			498,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	500.000,00	-	500.000,00	5.000.000,00	12.500.000,00	0,00	1000,00	250,00
54	5.2.	421	Građevinski objekti		500.000,00	-	500.000,00	5.000.000,00	12.500.000,00	0,00	1000,00	250,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	2018.	2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
			UKUPNO UREĐENJE GRADSKOG STADIONA	100.000,00	998.000,00	-	998.000,00	5.000.000,00	12.500.000,00	998,00	501,00	250,00
			KAPITALNI PROJEKT K100272 Obnova zgrade mlina									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	1.797.000,00	-	1.797.000,00	6.000.000,00	2.400.000,00	0,00	333,89	40,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	-	297.000,00	-	297.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
55	5.2.	412	Nematerijalna imovina - projektna dokumentacija	-	297.000,00	-	297.000,00			0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	1.500.000,00	-	1.500.000,00	6.000.000,00	2.400.000,00	0,00	400,00	40,00
56	5.2.	421	Građevinski objekti		1.500.000,00	-	1.500.000,00	6.000.000,00	2.400.000,00	0,00	400,00	40,00
			UKUPNO OBNOVA ZGRADE MLINA	-	1.797.000,00	-	1.797.000,00	6.000.000,00	2.400.000,00	0,00	333,89	40,00
			KAPITALNI PROJEKT K100273 Prometno uređenje Grada									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	8.765.000,00	-	8.765.000,00	5.056.000,00	-	0,00	57,68	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	-	685.000,00	-	685.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
57	7.4., 5.2	411	materijalna imovina - prirodna bogatstva	-	685.000,00	-	685.000,00			0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	8.080.000,00	-	8.080.000,00	5.056.000,00	-	0,00	62,57	0,00
58	5.4., 5.2	421	Građevinski objekti		8.080.000,00	-	8.080.000,00	5.056.000,00	-	0,00	62,57	0,00
			UKUPNO PROMETNO UREĐENJE GRADA	-	8.765.000,00	-	8.765.000,00	5.056.000,00	-	0,00	57,68	0,00
			PROGRAM 1028 Obrazovanje									
			KAPITALNI PROJEKT K100281 Prostor za produženi boravak učenika									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	100.200,00	-	120.200,00	1.000.000,00	2.340.000,00	0,00	831,95	234,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	-	100.200,00	-	120.200,00	-	-	0,00	0,00	0,00
59	5.2.	412	materijalna imovina - projektna dokumentacija	-	100.200,00	-	120.200,00			0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	-	1.000.000,00	2.340.000,00	0,00	0,00	234,00
		421	Građevinski objekti		-	-	-	1.000.000,00	2.340.000,00	0,00	0,00	234,00
			UKUPNO PROSTOR ZA PRODUŽENI BORAVAK UČENIKA	-	100.200,00	-	120.200,00	1.000.000,00	2.340.000,00	0,00	831,95	234,00
			KAPITALNI PROJEKT K100282 Proširenje prostora umjetničke škole									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	90.000,00	-	90.000,00	3.000.000,00	-	0,00	3333,33	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	-	90.000,00	-	90.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
60	5.2.	412	materijalna imovina - projektna dokumentacija	-	90.000,00	-	90.000,00			0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	-	3.000.000,00	-	0,00	0,00	0,00
		421	Građevinski objekti		-	-	-	3.000.000,00	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO PROŠIRENJE PROSTORA UMJETNIČKE ŠKOLE	-	90.000,00	-	90.000,00	3.000.000,00	-	0,00	3333,33	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100283 Učenički dom									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	96.000,00	-	96.000,00	1.500.000,00	1.700.000,00	0,00	1562,50	113,33
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	-	96.000,00	-	96.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
61	5.2.	412	materijalna imovina - projektna dokumentacija	-	96.000,00	-	96.000,00			0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	-	1.500.000,00	1.700.000,00	0,00	0,00	113,33
		421	Građevinski objekti		-	-	-	1.500.000,00	1.700.000,00	0,00	0,00	113,33
			UKUPNO UČENIČKI DOM	-	96.000,00	-	96.000,00	1.500.000,00	1.700.000,00	0,00	1562,50	113,33
			PROGRAM 1029 Socijalna uključenost									
			KAPITALNI PROJEKT K100291 Socijalni stanovi									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	129.000,00	-	129.000,00	-	500.000,00	0,00	0,00	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	-	129.000,00	-	129.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
62	5.2.	412	materijalna imovina - projektna dokumentacija	-	129.000,00	-	129.000,00			0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	-	-	500.000,00	0,00	0,00	0,00
		421	Građevinski objekti		-	-	-	-	500.000,00	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO SOCIJALNI STANOVI	-	129.000,00	-	129.000,00	-	500.000,00	0,00	0,00	0,00
			GLAVNI PROGRAM B03 Unapređenje stanja u prostoru									
			PROGRAM 1030 Program zaštite okoliša									
			AKTIVNOST A100301 Eko škola									

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	2018.	2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.									
		3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	8.000,00	-	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00
		38	Ostali rashodi	8.000,00	8.000,00	-	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00
63	5.2.	381	Tekuće donacije - "Eko-škola"	8.000,00	8.000,00	-	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO EKO ŠKOLA	8.000,00	8.000,00	-	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00
			AKTIVNOST A100304 Energetska obnova javnih objekata									
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	510.000,00	1.000.000,00	-	1.000.000,00	-	-	196,08	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	510.000,00	1.000.000,00	-	1.000.000,00	-	-	196,08	0,00	0,00
64	5.4, 1.5	421	Građevinski objekti - rekonstrukcija	510.000,00	1.000.000,00	-	1.000.000,00	-	-	196,08	0,00	0,00
			UKUPNO ENERGETSKA OBNOVA JAVNIH OBJEKATA	510.000,00	1.000.000,00	-	1.000.000,00	-	-	196,08	0,00	0,00
			AKTIVNOST A100305 Uklanjanje ruševnih objekata na području Grada									
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.									
		3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	131.000,00	-	131.000,00	150.000,00	150.000,00	65,50	114,50	100,00
		32	Materijalni rashodi	200.000,00	131.000,00	-	131.000,00	150.000,00	150.000,00	65,50	114,50	100,00
65	1.5.	323	Rashodi za usluge	200.000,00	131.000,00	-	131.000,00	150.000,00	150.000,00	65,50	114,50	100,00
			UKUPNO UKLANJANJE RUŠEVNIH OBJEKATA	200.000,00	131.000,00	-	131.000,00	150.000,00	150.000,00	65,50	114,50	100,00
			AKTIVNOST A100306 Energetski učinkovit pametni grad									
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.									
		3	RASHODI POSLOVANJA	182.500,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		32	Materijalni rashodi	182.500,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		322	Sitni inventar	86.000,00						0,00	0,00	0,00
		323	Rashodi za usluge	96.500,00	-	-	-			0,00	0,00	0,00
			UKUPNO ENERGETSKI UČINKOVIT PAMETNI GRAD	182.500,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100307 "Parna lokomotiva s vagonima 1952"									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	246.000,00	300.000,00	-	500.000,00	300.000,00	-	203,25	60,00	0,00
		45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj im.	246.000,00	300.000,00	-	500.000,00	300.000,00	-	203,25	60,00	0,00
66	5.2., 1.5.	452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	246.000,00	300.000,00	-	500.000,00	300.000,00		203,25	60,00	0,00
			UKUPNO PARNA LOKOMOTIVA	246.000,00	300.000,00	-	500.000,00	300.000,00	-	203,25	60,00	0,00
			PROGRAM 1031 Gospodarenje otpadom									
			AKTIVNOST A100314 Djelatnost ustanove ZOIS									
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom									
		3	RASHODI POSLOVANJA	839.294,46	16.092,00	-	16.092,00	1.166.092,00	16.092,00	1,92	7246,41	1,38
		34	Financijski rashodi	823.202,46	-	-	-	1.150.000,00	-	0,00	0,00	0,00
		343	Ostali financijski rashodi	823.202,46	-	-	-	1.150.000,00		0,00	0,00	0,00
		35	Subvencije	16.092,00	16.092,00	-	16.092,00	16.092,00	16.092,00	100,00	100,00	100,00
67	5.2.	351	Subvencije trg. društvima u javnom sektoru-ZOIS	16.092,00	16.092,00	-	16.092,00	16.092,00	16.092,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO DJELATNOST USTANOVE ZOIS	839.294,46	16.092,00	-	16.092,00	1.166.092,00	16.092,00	1,92	7246,41	1,38
			KAPITALNI PROJEKT K100313 Sanacija i uređenje gradske deponije									
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	1.150.000,00	36.934,39	1.908.345,93	-	950.000,00	636,12	0,00	0,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	100.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		412	Ostala nematerijalna imovina-proj.dokumentacija	100.000,00				-	-	0,00	0,00	0,00
		45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj im.	200.000,00	1.150.000,00	36.934,39	1.908.345,93	-	950.000,00	954,17	0,00	0,00
68	.1.3	451	Dodatna ulaganja na građevinskim obj.-sanacija dep.	200.000,00	1.150.000,00	36.934,39	1.908.345,93	-	950.000,00	954,17	0,00	0,00
			UKUPNO SANACIJA I UREĐENJE G. DEPONIJE	300.000,00	1.150.000,00	36.934,39	1.908.345,93	-	950.000,00	636,12	0,00	0,00
			AKTIVNOST A 100316 Izgradnja sortirnice									
			Funkcijska klas.: 051 Gospodarenje otpadom									
		3	RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	50.000,00	-	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	-	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
69	.1.3	323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	-	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.300.000,00	-	-	1.100.000,00	-	-	47,83	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.300.000,00	-	-	1.100.000,00	-	-	47,83	0,00	0,00
69A	.1.3	422	Oprema za ostale namjene	1.300.000,00			1.100.000,00	-	-	84,62	0,00	0,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	2018.	2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
		423	Prijevozna sredstva	1.000.000,00						0,00	0,00	0,00
			UKUPNO IZGRADNJA SORTIRNICE	2.350.000,00	50.000,00	-	1.150.000,00	50.000,00	50.000,00	48,94	4,35	100,00
			PROGRAM 1032 Prostorno uređenje									
			KAPITALNI PROJEKT K100321 Prostorno planska dokumentacija									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	367.167,96	70.000,00	-	481.431,93	50.000,00	50.000,00	131,12	10,39	100,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	367.167,96	70.000,00	-	481.431,93	50.000,00	50.000,00	131,12	10,39	100,00
70	4.2.	412	Nematerijalna imovina-prostorni planovi	367.167,96	70.000,00	-	481.431,93	50.000,00	50.000,00	131,12	10,39	100,00
			UKUPNO PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	367.167,96	70.000,00	-	481.431,93	50.000,00	50.000,00	131,12	10,39	100,00
			KAPITALNI PROJEKT K100326 Arhitektonski projekti									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	420.000,00	100.000,00	-	300.000,00	100.000,00	100.000,00	71,43	33,33	100,00
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne im.	420.000,00	100.000,00	-	300.000,00	100.000,00	100.000,00	71,43	33,33	100,00
71	.5.2	412	Nem. im.-arhitektonski projekti	420.000,00	100.000,00	-	300.000,00	100.000,00	100.000,00	71,43	33,33	100,00
			UKUPNO ARHITEKTONSKI PROJEKTI	420.000,00	100.000,00	-	300.000,00	100.000,00	100.000,00	71,43	33,33	100,00
			PROGRAM 1033 Izgradnja komunalne infrastrukture iz EU fondova									
			KAPITALNI PROJEKT K100251 Bike &boat									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	-	-	65.806,13	354.310,50	245.650,88	0,00	538,42	69,33
		31	Rashodi za zaposlene	-	-	-	53.707,50	92.070,00	7.672,50	0,00	171,43	8,33
71A	.5.2	311	Plaće	-	-	-	45.825,00	78.558,00	6.546,00	0,00	171,43	8,33
71B	.5.2	313	Doprinosi na plaće	-	-	-	7.882,50	13.512,00	1.126,50	0,00	171,42	8,34
		32	Materijalni rashodi	-	-	-	12.098,63	262.240,50	237.978,38	0,00	2167,52	90,75
71C	.5.2	321	Naknade troškova zaposlenima	-	-	-	1.417,50	2.430,00	202,50	0,00	171,43	8,33
71D	.5.2	322	Rashodi za materijal i energiju	-	-	-	10.681,13	18.310,50	121.525,88	0,00	171,43	663,70
71E	.5.2	323	Rashodi za usluge	-	-	-	-	183.750,00	116.250,00	0,00	0,00	63,27
71F	.5.2	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja					57.750,00	-	0,00	0,00	0,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	-	-	1.162.800,00	1.744.200,00	-	0,00	150,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	1.162.800,00	1.744.200,00	-	0,00	150,00	0,00
71G	.5.1, 5.2	421	Izgradnja biciklističke staze				1.140.000,00	1.710.000,00	-	0,00	150,00	0,00
71H	.5.2	421	Izgradnja biciklističke staze - nadzor	-	-	-	22.800,00	34.200,00	-	0,00	150,00	0,00
			UKUPNO BIKE & BOAT	-	-	-	1.228.606,13	2.098.510,50	245.650,88	0,00	170,80	11,71
			GLAVNI PROGRAM B04 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture									
			PROGRAM 1040 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture od prodaje stanova Grada									
			KAPITALNI PROJEKT K100231 Izgradnja mrtvačnice									
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	125.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		421	Građevinski objekti - izgradnja mrtvačnice	125.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO IZGRADNJA MRTVAČNICE	125.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100211 Izgradnja prometnica									
			Funkcijska klas.: 045 Promet									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	600.000,00	-	600.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	600.000,00	-	600.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
72	7.3.	421	Građevinski objekti - ceste	-	600.000,00	-	600.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO IZGRADNJA PROMETNICA	-	600.000,00	-	600.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
			KAPITALNI PROJEKT K100221 Izgradnja javne rasvjete									
			Funkcijska klas.: 062 Razvoj zajednice									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	349.000,00	100.000,00	-	100.000,00	120.000,00	120.000,00	28,65	120,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	349.000,00	100.000,00	-	100.000,00	120.000,00	120.000,00	28,65	120,00	100,00
73	7.3.	421	Građevinski objekti - izgradnja JR	349.000,00	100.000,00	-	100.000,00	120.000,00	120.000,00	28,65	120,00	100,00
			UKUPNO IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	349.000,00	100.000,00	-	100.000,00	120.000,00	120.000,00	28,65	120,00	100,00
			PROGRAM 1041 Obnova stambeno-komunalne infrastrukture od prodaje stanova RH									

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	2018.	2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
			KAPITALNI PROJEKT K100231 Izgradnja mrtvačnice									
			Funk. Klas.: 056 Poslovi zašt.okol. koji nisu drug.svrst.									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	561.363,98	400.000,00	-	1.280.790,38	220.000,00	220.000,00	228,16	17,18	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	561.363,98	400.000,00	-	1.280.790,38	220.000,00	220.000,00	228,16	17,18	100,00
74	7.2.	421	Građevinski objekti - izgradnja mrtvačnice	561.363,98	400.000,00	-	1.280.790,38	220.000,00	220.000,00	228,16	17,18	100,00
			UKUPNO IZGRADNJA MRTVAČNICE	561.363,98	400.000,00	-	1.280.790,38	220.000,00	220.000,00	228,16	17,18	100,00
			UKUPNO RAZDJEL 002	23.912.672,89	27.212.042,00	319.938,29	35.271.459,87	58.803.042,90	48.259.558,28	147,50	166,72	82,07
			RAZDJEL 003 U. O. ZA GOSPODARSTVO, PRORAČUN, FINANCIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI									
			GLAVA 01 GOSPODARSTVO									
			GLAVNI PROGRAM C01 Razvoj gospodarstva Grada Belog Manastira									
			PROGRAM 1050 Razvoj poduzetništva									
			AKTIVNOST A100502 Poduzetnički centar									
			Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi									
		3	RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	90.000,00	12.522,50	90.000,00	50.000,00	50.000,00	81,82	55,56	100,00
		35	Subvencije	110.000,00	90.000,00	12.522,50	90.000,00	50.000,00	50.000,00	81,82	55,56	100,00
75	4.4.	352	Subvencije obrtnicima i poljoprivrednicima	110.000,00	90.000,00	12.522,50	90.000,00	50.000,00	50.000,00	81,82	55,56	100,00
			UKUPNO PODUZETNIČKI CENTAR	110.000,00	90.000,00	12.522,50	90.000,00	50.000,00	50.000,00	81,82	55,56	100,00
			AKTIVNOST A100504 Baranjska razvojna agencija Grada Belog Manastira									
			Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi									
		3	RASHODI POSLOVANJA	194.506,00	250.952,00	16.204,19	257.744,00	383.484,00	450.345,00	132,51	148,78	117,44
		31	Rashodi za zaposlene	139.790,00	194.912,00	16.204,19	194.947,00	312.344,00	395.405,00	139,46	160,22	126,59
76	4.4., 5.2.	311	Plaće za redovan rad	118.586,00	178.628,00	14.853,30	178.663,00	266.505,00	337.376,00	150,66	149,17	126,59
		312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
77	5.2.	313	Doprinosi na plaće	16.204,00	16.284,00	1.350,89	16.284,00	45.839,00	58.029,00	100,49	281,50	126,59
		32	Materijalni rashodi	53.816,00	54.490,00	-	62.197,00	53.140,00	53.140,00	115,57	85,44	100,00
78	5.2.	321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	9.000,00	-	12.500,00	12.400,00	12.400,00	83,33	99,20	100,00
79	5.2.	322	Rashodi za materijal i energiju	4.950,00	6.000,00	-	6.722,00	8.000,00	8.000,00	135,80	119,01	100,00
80	5.2.	323	Rashodi za usluge	24.370,00	35.490,00	-	38.975,00	25.740,00	25.740,00	159,93	66,04	100,00
		324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.372,00						0,00	0,00	0,00
81	5.2.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.124,00	4.000,00	-	4.000,00	7.000,00	7.000,00	128,04	175,00	100,00
		34	Financijski rashodi	900,00	1.550,00	-	600,00	18.000,00	1.800,00	66,67	3000,00	10,00
82	5.2.	343	Osatali financijski rashodi	900,00	1.550,00	-	600,00	18.000,00	1.800,00	66,67	3000,00	10,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.307,00	6.792,00	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		41	Nematerijalna imovina	6.762,00	6.792,00	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
83		412	Licence	6.762,00	6.792,00	-	-			0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne opreme	8.545,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		422	Postrojenja i oprema	8.545,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO RAZVOJNA AGENCIJA	209.813,00	257.744,00	16.204,19	257.744,00	383.484,00	450.345,00	122,84	148,78	117,44
			AKTIVNOST A101504 Djelatnost Baranjske razvojne agencije Grada Belog Manastira financirana iz drugih izvora									
			Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi									
		3	RASHODI POSLOVANJA	-	21.974,00	-	43.998,00	7.500,00	10.000,00	0,00	17,05	133,33
		31	Rashodi za zaposlene	-	5.000,00	-	5.000,00	7.500,00	10.000,00	0,00	150,00	133,33
84	3.1.	312	Ostali rashodi za zaposlene		5.000,00	-	5.000,00	7.500,00	10.000,00	0,00	150,00	133,33
		32	Materijalni rashodi	-	16.964,00	-	37.988,00	-	-	0,00	0,00	0,00
85	3.1.	321	Naknade troškova zaposlenima		5.000,00	-	8.000,00			0,00	0,00	0,00
85A	3.1., 1.6	322	Rashodi za materijal i energiju				778,00			0,00	0,00	0,00
85B	.5.7	323	Rashodi za usluge				10.475,00			0,00	0,00	0,00
86	5.8.	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		11.964,00	-	18.735,00			0,00	0,00	0,00
		34	Financijski rashodi	-	10,00	-	1.010,00	-	-	0,00	0,00	0,00
87	1.6.	343	Osatali financijski rashodi		10,00	-	1.010,00			0,00	0,00	0,00
			UKUPNO RAZVOJNA AGENCIJA IZ DRUGIH IZVORA	-	21.974,00	-	43.998,00	7.500,00	10.000,00	0,00	17,05	133,33
			UKUPNO BARANJSKA RAZVOJNA AGENCIJA	209.813,00	279.718,00	16.204,19	301.742,00	390.984,00	460.345,00	143,81	129,58	117,74
			AKTIVNOST A100503 Subvencioniranje poduzetništva									
			Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi									

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	2018.	2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
		3	RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	150.000,00	15,91	150.000,00	100.000,00	100.000,00	60,00	66,67	100,00
		35	Subvencije	250.000,00	150.000,00	15,91	150.000,00	100.000,00	100.000,00	60,00	66,67	100,00
88	4.4.	352	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	250.000,00	150.000,00	15,91	150.000,00	100.000,00	100.000,00	60,00	66,67	100,00
		5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	643.000,00	543.000,00	-	543.000,00	543.000,00	543.000,00	84,45	100,00	100,00
		53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	643.000,00	543.000,00	-	543.000,00	543.000,00	543.000,00	84,45	100,00	100,00
89	4.6.	534	Dionice i udjeli u glavnici trg. dr. izvan javnog sektora	643.000,00	543.000,00	-	543.000,00	543.000,00	543.000,00	84,45	100,00	100,00
			UKUPNO SUBVENCIONIRANJE PODUZETNIŠTVA	893.000,00	693.000,00	15,91	693.000,00	643.000,00	643.000,00	77,60	92,78	100,00
			AKTIVNOST A100501: Poduzetnička zona									
			Funkcijska klas.: 044 Proizvodnja									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		421	Građevinski objekti-poduzetnička zona	60.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO PODUZETNIČKA ZONA	60.000,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
			PROGRAM 1051 Razvoj poljoprivrede									
			AKTIVNOST A100511 Subvencioniranje poljoprivrednih projekata									
			Funkcijska klas. : 042 Poljoprivreda									
		3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	300.000,00	-	300.000,00	300.000,00	300.000,00	85,71	100,00	100,00
		35	Subvencije	350.000,00	300.000,00	-	300.000,00	300.000,00	300.000,00	85,71	100,00	100,00
90	7.1.	352	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	350.000,00	300.000,00	-	300.000,00	300.000,00	300.000,00	85,71	100,00	100,00
			UKUPNO SUBVENCIONIRANJE POLJOPRIVREDE	350.000,00	300.000,00	-	300.000,00	300.000,00	300.000,00	85,71	100,00	100,00
			PROGRAM 1052 Turzam									
			AKTIVNOST A100521 Turistička promocija Grada									
			Funkcijska klas.: 047 Turizam									
		3	RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	100.000,00	-	200.000,00	70.000,00	70.000,00	166,67	35,00	100,00
		38	Ostali rashodi	120.000,00	100.000,00	-	200.000,00	70.000,00	70.000,00	166,67	35,00	100,00
91	4.5, 4.4	381	Tekuće donacije	120.000,00	100.000,00	-	200.000,00	70.000,00	70.000,00	166,67	35,00	100,00
			UKUPNO TURIZAM	120.000,00	100.000,00	-	200.000,00	70.000,00	70.000,00	166,67	35,00	100,00
			KAPITALNI PROJEKT: K 100522 Hologramska baka u Etnološkom centru baranjske baštine									
			Funkcijska klas.: 047 Turizam									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	234.375,00					-			
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	234.375,00					-			
		422	Postrojenja i oprema	234.375,00								
			UKUPNO PROJEKT HOLOGRAMSKA BAKA U ECBB	234.375,00	-	-	-	-	-			
			KAPITALNI PROJEKT: K 100523 Walking bike - faza 1									
			Funkcijska klas.: 047 Turizam									
		3	RASHODI POSLOVANJA	100.437,50	-	-	-	-	-			
		32	Materijalni rashodi	100.437,50	-	-	-	-	-			
		322	Rashodi za materijal i energiju	33.187,50								
		323	Rashodi za usluge	67.250,00								
			UKUPNO PROJEKT WALKING BIKE	100.437,50	-	-	-	-	-			
			AKTIVNOST A100523 Djelatnost objekta ECBB									
			Funkcijska klas.: 047 Turizam									
		3	RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	60.000,00	7.758,04	60.000,00	60.000,00	60.000,00	171,43	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	35.000,00	60.000,00	7.758,04	60.000,00	60.000,00	60.000,00	171,43	100,00	100,00
92	.1.5	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	20.000,00	6.980,41	20.000,00	20.000,00	20.000,00	200,00	100,00	100,00
93	.1.1	323	Rashodi za usluge	25.000,00	40.000,00	777,63	40.000,00	40.000,00	40.000,00	160,00	100,00	100,00
			UKUPNO DJELATNOST OBJEKTA ECBB	35.000,00	60.000,00	7.758,04	60.000,00	60.000,00	60.000,00	171,43	100,00	100,00
			PROGRAM 1053 Rad proizvođačkih udruga									
			AKTIVNOST A100531 Aktivnosti gospodarskih udruga									
			Funkcijska klas. : 049 Ostali ekonomski poslovi									
		3	RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	30.000,00	-	30.000,00	20.000,00	20.000,00	375,00	66,67	100,00
		38	Ostali rashodi	8.000,00	30.000,00	-	30.000,00	20.000,00	20.000,00	375,00	66,67	100,00
94	5.2.	381	Aktivnosti gospodarstvenih udruga	8.000,00	30.000,00	-	30.000,00	20.000,00	20.000,00	375,00	66,67	100,00
			UKUPNO GOSPODARSKE UDRUGE	8.000,00	30.000,00	-	30.000,00	20.000,00	20.000,00	375,00	66,67	100,00
			UKUPNO GLAVA 01	2.120.625,50	1.552.718,00	36.500,64	1.674.742,00	1.533.984,00	1.603.345,00	78,97	91,60	104,52
			GLAVA 02 DJELATNOST KULTURE									
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira									
			PROGRAM 1060 Program kulture									
			AKTIVNOST A100607 Djelatnost udruga u kulturi									

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	2018.	2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		3	RASHODI POSLOVANJA	262.000,00	250.000,00	-	250.000,00	250.000,00	250.000,00	95,42	100,00	100,00
		38	Ostali rashodi	262.000,00	250.000,00	-	250.000,00	250.000,00	250.000,00	95,42	100,00	100,00
95	.1.1	381	Aktivnosti udruga u kulturi	262.000,00	250.000,00	-	250.000,00	250.000,00	250.000,00	95,42	100,00	100,00
			UKUPNO DJELATNOST UDRUGA U KULTURI	262.000,00	250.000,00	-	250.000,00	250.000,00	250.000,00	95,42	100,00	100,00
			AKTIVNOST A100608 Kulturne manifestacije u Gradu									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		3	RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	380.000,00	34.420,06	550.000,00	350.000,00	350.000,00	110,00	63,64	100,00
		32	Materijalni rashodi	500.000,00	380.000,00	34.420,06	550.000,00	350.000,00	350.000,00	110,00	63,64	100,00
96	.1.1	329	Proslava Dana grada	50.000,00	50.000,00	-	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
97	.1.1	329	Ostale svečanosti, sponzorstva i memorijali	450.000,00	330.000,00	34.420,06	500.000,00	300.000,00	300.000,00	111,11	60,00	100,00
			UKUPNO KULTURNE MANIFESTACIJE	500.000,00	380.000,00	34.420,06	550.000,00	350.000,00	350.000,00	110,00	63,64	100,00
			AKTIVNOST A100609 Religija									
			Funkcijska klas.:084 Religijske i druge službe zajednice									
		3	RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	300.000,00	-	300.000,00	50.000,00	50.000,00	150,00	16,67	100,00
		38	Donacije i ostali rashodi	200.000,00	300.000,00	-	300.000,00	50.000,00	50.000,00	150,00	16,67	100,00
98	.1.1	381	Tekuće donacije u novcu vjerskim zajednicama	200.000,00	300.000,00	-	300.000,00	50.000,00	50.000,00	150,00	16,67	100,00
			UKUPNO RELIGIJA	200.000,00	300.000,00	-	300.000,00	50.000,00	50.000,00	150,00	16,67	100,00
			PRORAČUNSKI KORISNIK 35263 GRADSKA KNJIŽNICA									
			AKTIVNOST A100601 Djelatnost Gradske knjižnice									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		3	RASHODI POSLOVANJA	946.902,16	950.295,04	69.298,58	950.295,04	953.688,16	957.081,04	100,36	100,36	100,36
		31	Rashodi za zaposlene	737.402,16	740.795,04	61.450,18	740.795,04	744.188,16	747.581,04	100,46	100,46	100,46
99	5.2., 1.5	311	Plaće	629.182,80	632.077,56	52.431,90	632.077,56	634.972,80	637.867,92	100,46	100,46	100,46
100	5.2.	313	Doprinosi na plaće	108.219,36	108.717,48	9.018,28	108.717,48	109.215,36	109.713,12	100,46	100,46	100,46
		32	Materijalni rashodi	205.500,00	205.500,00	7.848,40	205.500,00	205.500,00	205.500,00	100,00	100,00	100,00
101	5.2.	321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00	45.000,00	2.570,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00	100,00	100,00
102	5.2.	322	Rashodi za materijal i energiju	30.500,00	30.500,00	-	30.500,00	30.500,00	30.500,00	100,00	100,00	100,00
103	5.2.	323	Rashodi za usluge	112.500,00	112.500,00	5.278,40	112.500,00	112.500,00	112.500,00	100,00	100,00	100,00
104	5.2.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.500,00	17.500,00	-	17.500,00	17.500,00	17.500,00	100,00	100,00	100,00
		34	Financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	-	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
105	5.2.	343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	-	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE	946.902,16	950.295,04	69.298,58	950.295,04	953.688,16	957.081,04	100,36	100,36	100,36
			AKTIVNOST A101601 Djelatnost Gradske knjižnice financirana iz drugih izvora									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		3	RASHODI POSLOVANJA	184.320,28	180.070,28	-	180.070,28	180.070,28	180.070,28	97,69	100,00	100,00
		31	Rashodi za zaposlene	98.320,28	97.070,28	-	97.070,28	97.070,28	97.070,28	98,73	100,00	100,00
106	.5.7	311	Plaće	82.824,48	82.824,48	-	82.824,48	82.824,48	82.824,48	100,00	100,00	100,00
		312	Ostali rashodi za zaposlene	1.250,00						0,00	0,00	0,00
107	.5.7	313	Doprinosi na plaće	14.245,80	14.245,80	-	14.245,80	14.245,80	14.245,80	100,00	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	84.300,00	81.300,00	-	81.300,00	81.300,00	81.300,00	96,44	100,00	100,00
108	.5.7, 4.7	321	Naknade troškova zaposlenima	14.000,00	20.000,00	-	20.000,00	20.000,00	20.000,00	142,86	100,00	100,00
109	.5.7, 4.7	322	Rashodi za materijal i energiju	36.300,00	34.300,00	-	34.300,00	34.300,00	34.300,00	94,49	100,00	100,00
110	.5.7, 4.7	323	Rashodi za usluge	28.800,00	19.800,00	-	19.800,00	19.800,00	19.800,00	68,75	100,00	100,00
111	.5.7, 4.7	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.200,00	7.200,00	-	7.200,00	7.200,00	7.200,00	138,46	100,00	100,00
		34	Financijski rashodi	1.700,00	1.700,00	-	1.700,00	1.700,00	1.700,00	100,00	100,00	100,00
112	.5.7, 4.7, 1.6	343	Ostali financijski rashodi	1.700,00	1.700,00	-	1.700,00	1.700,00	1.700,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE IZ DRUGIH IZVORA	184.320,28	180.070,28	-	180.070,28	180.070,28	180.070,28	97,69	100,00	100,00
			KAPITALNI PROJEKT: K 100602 Nabava knjiga za gradsku knjižnicu									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	86.000,00	50.000,00	-	86.000,00	86.000,00	86.000,00	100,00	100,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	86.000,00	50.000,00	-	86.000,00	86.000,00	86.000,00	100,00	100,00	100,00
113	5.2.	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	86.000,00	50.000,00	-	86.000,00	86.000,00	86.000,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO NABAVA KNJIGA ZA GRADSKU KNJIŽNICU	86.000,00	50.000,00	-	86.000,00	86.000,00	86.000,00	100,00	100,00	100,00
			KAPITALNI PROJEKT: K 101602 Nabava knjiga za gradsku knjižnicu iz drugih izvora									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	2018.	2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	150.000,00	134.000,00	-	134.000,00	134.000,00	134.000,00	89,33	100,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	134.000,00	-	134.000,00	134.000,00	134.000,00	89,33	100,00	100,00
114	.5.5, 5.7	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	150.000,00	134.000,00	-	134.000,00	134.000,00	134.000,00	89,33	100,00	100,00
			UKUPNO NABAVA KNJIGA ZA GRADSKU KNJIŽNICU	150.000,00	134.000,00	-	134.000,00	134.000,00	134.000,00	89,33	100,00	100,00
			UKUPNO GRADSKA KNJIŽNICA	1.367.222,44	1.314.365,32	69.298,58	1.350.365,32	1.353.758,44	1.357.151,32	98,77	100,25	100,25
			PRORAČUNSKI KORISNIK 38735 CENTAR ZA KULTURU GRADA BELOG MANASTIRA									
			AKTIVNOST A100603 Djelatnost Centra za kulturu B.Manastir									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		3	RASHODI POSLOVANJA	735.908,00	738.278,00	58.383,08	762.088,00	750.969,00	768.584,00	103,56	98,54	102,35
		31	Rashodi za zaposlene	316.468,00	290.278,00	24.087,22	314.088,00	291.729,00	293.189,00	99,25	92,88	100,50
115	5.2.	311	Plaće	247.446,00	247.678,00	20.552,23	265.945,00	248.916,00	250.161,00	107,48	93,60	100,50
115 A	5.2.	312	Ostali rashodi za zaposlene	26.461,00	-	-	2.400,00	-	-	9,07	0,00	0,00
116	5.2.	313	Doprinosi na plaće	42.561,00	42.600,00	3.534,99	45.743,00	42.813,00	43.028,00	107,48	93,59	100,50
		32	Materijalni rashodi	413.440,00	442.000,00	33.984,04	442.000,00	452.880,00	468.653,00	106,91	102,46	103,48
		321	Naknade troškova zaposlenima	8.280,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
117	5.2.	322	Rashodi za materijal i energiju	190.000,00	188.000,00	29.054,22	188.000,00	199.280,00	211.237,00	98,95	106,00	106,00
118	5.2.	323	Rashodi za usluge	180.000,00	194.000,00	4.880,87	194.000,00	190.000,00	190.000,00	107,78	97,94	100,00
119	5.2.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.160,00	60.000,00	48,95	60.000,00	63.600,00	67.416,00	170,65	106,00	106,00
		34	Financijski rashodi	6.000,00	6.000,00	311,82	6.000,00	6.360,00	6.742,00	100,00	106,00	106,01
120	5.2.	343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	6.000,00	311,82	6.000,00	6.360,00	6.742,00	100,00	106,00	106,01
			UKUPNO DJELATNOST CENTAR ZA KULTURU B. M.	735.908,00	738.278,00	58.383,08	762.088,00	750.969,00	768.584,00	103,56	98,54	102,35
			AKTIVNOST A101603 Djelatnost Centra za kulturu B.Manastir financirana iz drugih izvora									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		3	RASHODI POSLOVANJA	216.565,00	153.568,00	-	200.705,00	159.286,00	165.328,00	92,68	79,36	103,79
		31	Rashodi za zaposlene	66.565,00	63.568,00	-	80.705,00	63.886,00	64.204,00	121,24	79,16	100,50
121	3.1.	311	Plaće	56.796,00	54.239,00	-	60.328,00	54.510,00	54.782,00	106,22	90,36	100,50
121 A	3.1.	312	Ostali rashodi za zaposlene		-	-	10.000,00			0,00	0,00	0,00
122	3.1.	313	Doprinosi na plaće	9.769,00	9.329,00	-	10.377,00	9.376,00	9.422,00	106,22	90,35	100,49
		32	Materijalni rashodi	150.000,00	90.000,00	-	120.000,00	95.400,00	101.124,00	80,00	79,50	106,00
122 A	3.1.	321	Naknade troškova zaposlenima	5.359,00			9.200,00			171,67	0,00	0,00
123	3.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00	5.300,00	5.618,00	100,00	106,00	106,00
124	3.1.	323	Rashodi za usluge	114.895,00	60.000,00	-	70.800,00	63.600,00	67.416,00	61,62	89,83	106,00
		324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.105,00					-	0,00	0,00	0,00
125	3.1.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.641,00	25.000,00	-	35.000,00	26.500,00	28.090,00	178,20	75,71	106,00
			UKUPNO DJELATNOST CENTAR ZA KULTURU B. M. FINANCIRANA IZ DRUGIH IZVORA	216.565,00	153.568,00	-	200.705,00	159.286,00	165.328,00	92,68	79,36	103,79
			KAPITALNI PROJEKT K100604 Opremanje prostora Centra za kulturu							0,00	0,00	0,00
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture							0,00	0,00	0,00
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.650,00	10.000,00	-	10.000,00	10.600,00	11.236,00	606,06	106,00	106,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.650,00	10.000,00	-	10.000,00	10.600,00	11.236,00	606,06	106,00	106,00
126	5.2.	422	Postrojenja i oprema	1.650,00	10.000,00	-	10.000,00	10.600,00	11.236,00	606,06	106,00	106,00
			UKUPNO OPREMANJE CENTRA ZA KULTURU B. M.	1.650,00	10.000,00	-	10.000,00	10.600,00	11.236,00	606,06	106,00	106,00
			UKUPNO CENTAR ZA KULTURU BELI MANASTIR	954.123,00	901.846,00	58.383,08	972.793,00	920.855,00	945.148,00	101,96	94,66	102,64
			PRORAČUNSKI KORISNIK 43837 UMJETNIČKA ŠKOLA									
			AKTIVNOST A100605 Djelatnost Umjetničke škole Beli Manastir									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		3	RASHODI POSLOVANJA	221.600,00	221.000,00	-	246.000,00	226.000,00	231.000,00	111,01	91,87	102,21
		32	Materijalni rashodi	215.600,00	215.000,00	-	240.000,00	220.000,00	225.000,00	111,32	91,67	102,27
127	5.2.	321	Naknade troškova zaposlenima	70.000,00	60.000,00	-	60.000,00	60.000,00	60.000,00	85,71	100,00	100,00
128	5.2.	322	Rashodi za materijal i energiju	45.000,00	45.000,00	-	45.000,00	45.000,00	50.000,00	100,00	100,00	111,11
129	5.2.	323	Rashodi za usluge	75.600,00	80.000,00	-	105.000,00	80.000,00	80.000,00	138,89	76,19	100,00
130	5.2.	324	Naknade roškova osobama izvan radnog odnosa		10.000,00	-	10.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
131	5.2.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	20.000,00	-	20.000,00	35.000,00	35.000,00	80,00	175,00	100,00
		34	Financijski rashodi	6.000,00	6.000,00	-	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00
132	5.2.	343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	6.000,00	-	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,00	100,00	100,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	2018.	2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
			UKUPNO DJELATNOST UMJET. ŠK. B. MANASTIR	221.600,00	221.000,00	-	246.000,00	226.000,00	231.000,00	111,01	91,87	102,21
			AKTIVNOST A101605 Djelatnost Umjetničke škole Beli Manastir financirana iz drugih izvora									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		3	RASHODI POSLOVANJA	147.800,00	104.300,00	-	164.300,00	106.000,00	109.000,00	111,16	64,52	102,83
		32	Materijalni rashodi	147.300,00	104.300,00	-	164.300,00	106.000,00	109.000,00	111,54	64,52	102,83
133	4.7., 5.7.	321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	30.000,00	-	30.000,00	35.000,00	35.000,00	250,00	116,67	100,00
134	4.7.	322	Rashodi za materijal i energiju	10.500,00	7.000,00	-	7.000,00	13.000,00	12.000,00	66,67	185,71	92,31
135	4.7.	323	Rashodi za usluge	43.600,00	30.600,00	-	30.600,00	42.000,00	41.000,00	70,18	137,25	97,62
136	5.8, 4.7	324	Naknade roškova osobama izvan radnog odnosa	16.000,00	8.000,00	-	18.000,00	8.000,00	8.000,00	112,50	44,44	100,00
137	4.7.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	65.200,00	28.700,00	-	78.700,00	8.000,00	13.000,00	120,71	10,17	162,50
		34	Financijski rashodi	500,00	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00
		343	Ostali financijski rashodi	500,00	-	-	-			0,00	0,00	0,00
			UKUPNO DJELATNOST UMJET. ŠK. B. MANASTIR FINANCIRANA IZ DRUGIH IZVORA	147.800,00	104.300,00	-	164.300,00	106.000,00	109.000,00	111,16	64,52	102,83
			KAPITALNI PROJEKT K100606 Nabavka opreme za rad Umjetničke škole									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	44.400,00	56.000,00	-	56.000,00	37.000,00	45.000,00	126,13	66,07	121,62
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.400,00	56.000,00	-	56.000,00	37.000,00	45.000,00	126,13	66,07	121,62
138	5.2.	422	Postrojenja i oprema	35.777,25	41.000,00	-	41.000,00	22.000,00	30.000,00	114,60	53,66	136,36
139	5.2.	424	Knjige i umjetnička djela	1.000,00	5.000,00	-	5.000,00	5.000,00	5.000,00	500,00	100,00	100,00
140	5.2.	426	Nematerijalna proizvedena imovina-računalni programi	7.622,75	10.000,00	-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	131,19	100,00	100,00
			UKUPNO OPREMA ZA UMJETNIČKU ŠKOLU B. M.	44.400,00	56.000,00	-	56.000,00	37.000,00	45.000,00	126,13	66,07	121,62
			KAPITALNI PROJEKT K101606 Nabavka opreme za rad Umjetničke škole financirana iz drugih izvora									
			Funkcijska klas.: 082 Službe kulture									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	264.539,59	130.600,00	-	311.245,29	96.400,00	88.400,00	117,66	30,97	91,70
		41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	-	-	7.000,00	-	-	58,33	0,00	0,00
140 A	4.7.	412	Nematerijalna imovina	12.000,00	-	-	7.000,00			58,33	0,00	0,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	252.539,59	130.600,00	-	304.245,29	96.400,00	88.400,00	120,47	31,68	91,70
141	4.7., 6.1. 5.7.	422	Postrojenja i oprema	246.539,59	127.600,00	-	293.245,29	93.400,00	85.400,00	118,94	31,85	91,43
142	4.7.	424	Knjige i umjetnička djela	4.000,00	1.000,00	-	5.000,00	1.000,00	1.000,00	125,00	20,00	100,00
143	4.7.	426	Nematerijalna proizvedena imovina-računalni programi	2.000,00	2.000,00	-	6.000,00	2.000,00	2.000,00	300,00	33,33	100,00
			UKUPNO OPREMA ZA UMJETNIČKU ŠKOLU B. M. FINANCIRANA IZ DRUGIH IZVORA	264.539,59	130.600,00	-	311.245,29	96.400,00	88.400,00	117,66	30,97	91,70
			UKUPNO UMJETNIČKA ŠKOLA BELI MANASTIR	678.339,59	511.900,00	-	777.545,29	465.400,00	473.400,00	114,62	59,86	101,72
			UKUPNO GLAVA 02	3.961.685,03	3.658.111,32	162.101,72	4.200.703,61	3.390.013,44	3.425.699,32	106,03	80,70	101,05
			GLAVA 03 DJELATNOST ŠPORTA I REKREACIJE									
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira									
			PROGRAM 1061 Program športa									
			AKTIVNOST A100610 Javne potrebe u športu									
			Funkcijska klas.: 081 Službe rekreacije i športa									
		3	RASHODI POSLOVANJA	760.000,00	820.000,00	-	820.000,00	800.000,00	800.000,00	107,89	97,56	100,00
		38	Donacije i ostali rashodi	760.000,00	820.000,00	-	820.000,00	800.000,00	800.000,00	107,89	97,56	100,00
144	1.1.	381	Tekuće donacije	760.000,00	820.000,00	-	820.000,00	800.000,00	800.000,00	107,89	97,56	100,00
			UKUPNO JAVNE POTREBE U ŠPORTU	760.000,00	820.000,00	-	820.000,00	800.000,00	800.000,00	107,89	97,56	100,00
			AKTIVNOST A100612 Djelatnost nastavno športske dvorane Beli Manastir									
			Funkcijska klas.: 081 Službe rekreacije i športa									
		3	RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	85.000,00	10.380,31	100.000,00	60.000,00	70.000,00	117,65	60,00	116,67
		32	Materijalni rashodi	85.000,00	85.000,00	10.380,31	100.000,00	60.000,00	70.000,00	117,65	60,00	116,67
145	5.2.	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	20.000,00	7.856,76	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	100,00
146	5.2.	323	Rashodi za usluge	65.000,00	65.000,00	2.523,55	80.000,00	40.000,00	50.000,00	123,08	50,00	125,00
			UKUPNO DJELATNOST NAST. ŠPORT. DVORANE	85.000,00	85.000,00	10.380,31	100.000,00	60.000,00	70.000,00	117,65	60,00	116,67
			KAPITALNI PROJEKT K100613 Oprema za održavanje nastavno športske dvorane									
			Funkcijska klas.: 081 Službe rekreacije i športa									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	20.000,00	-	70.000,00	10.000,00	10.000,00	350,00	14,29	100,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	2018.	2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	-	70.000,00	10.000,00	10.000,00	350,00	14,29	100,00
147	5.2.	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	-	70.000,00	10.000,00	10.000,00	350,00	14,29	100,00
			UKUPNO OPREMA ZA ODRŽAVANJE DVORANE	20.000,00	20.000,00	-	70.000,00	10.000,00	10.000,00	350,00	14,29	100,00
			UKUPNO AKTIVNOST NASTAVNO ŠPORTSKA DVORANA	105.000,00	105.000,00	10.380,31	170.000,00	70.000,00	80.000,00	161,90	41,18	114,29
			UKUPNO GLAVA 03	865.000,00	925.000,00	10.380,31	990.000,00	870.000,00	880.000,00	114,45	87,88	101,15
			GLAVA 04 DJELATNOST PREDŠKOLSKOG ODGOJA I ŠKOLSTVA									
			PRORAČUNSKI KORISNIK 35327 DJEČIJI VRTIĆ "CVRČAK"									
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira									
			PROGRAM 1062 Program predškolskog obrazovanja i školstva									
			AKTIVNOST A100621 Djelatnost dječijeg vrtića "Cvrčak"									
			Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje									
		3	RASHODI POSLOVANJA	2.587.734,00	2.640.964,00	217.516,00	2.772.086,00	2.733.130,00	2.695.270,00	107,12	98,59	98,61
		31	Rashodi za zaposlene	2.496.734,00	2.529.076,00	210.756,00	2.660.198,00	2.618.722,00	2.580.097,00	106,55	98,44	98,53
148	1.1.	311	Plaće	2.113.596,00	2.157.914,00	179.826,00	2.210.136,00	2.168.704,00	2.179.548,00	104,57	98,13	100,50
148A	1.1.	312	Ostali rashodi za zaposlene	19.600,00	-	-	69.918,00	77.000,00	25.667,00	356,72	110,13	33,33
149	5.2., .1.1	313	Doprinosi na plaće	363.538,00	371.162,00	30.930,00	380.144,00	373.018,00	374.882,00	104,57	98,13	100,50
		32	Materijalni rashodi	91.000,00	111.888,00	6.760,00	111.888,00	114.408,00	115.173,00	122,95	102,25	100,67
150	5.2.	321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	30.000,00	-	30.000,00	31.800,00	31.800,00	300,00	106,00	100,00
151	5.2.	322	Rashodi za materijal i energiju	39.000,00	39.000,00	3.250,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00	100,00	100,00	100,00
152	5.2.	323	Rashodi za usluge	31.000,00	30.888,00	2.574,00	30.888,00	30.888,00	30.888,00	99,64	100,00	100,00
153	5.2.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	12.000,00	936,00	12.000,00	12.720,00	13.485,00	109,09	106,00	106,01
			UKUPNO DJELATNOST DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	2.587.734,00	2.640.964,00	217.516,00	2.772.086,00	2.733.130,00	2.695.270,00	107,12	98,59	98,61
			AKTIVNOST A101621 Djelatnost dječijeg vrtića "Cvrčak" financirana iz drugih izvora									
			Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje									
		3	RASHODI POSLOVANJA	969.819,00	739.920,00	-	928.291,00	676.819,00	705.272,00	95,72	72,91	104,20
		31	Rashodi za zaposlene	358.109,00	237.920,00	-	359.091,00	221.019,00	222.124,00	100,27	61,55	100,50
154	4.7.	311	Plaće	268.499,00	202.549,00	-	305.937,00	188.583,00	189.526,00	113,94	61,64	100,50
		312	Ostali rashodi za zaposlene	42.905,00						0,00	0,00	0,00
155	4.7.	313	Doprinosi na plaće	46.705,00	35.371,00	-	53.154,00	32.436,00	32.598,00	113,81	61,02	100,50
		32	Materijalni rashodi	598.710,00	492.000,00	-	556.200,00	445.200,00	471.912,00	92,90	80,04	106,00
156	4.7.	321	Naknade troškova zaposlenima	61.280,00	9.000,00	-	9.000,00	9.540,00	10.112,00	14,69	106,00	106,00
157	4.7.	322	Rashodi za materijal i energiju	361.000,00	391.000,00	-	416.000,00	338.140,00	358.429,00	115,24	81,28	106,00
158	4.7.	323	Rashodi za usluge	151.000,00	90.000,00	-	124.500,00	95.400,00	101.124,00	82,45	76,63	106,00
158A	4.7.	324	Naknade roškova osobama izvan radnog odnosa	21.430,00			4.700,00			21,93	0,00	0,00
159	4.7.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	2.000,00	-	2.000,00	2.120,00	2.247,00	50,00	106,00	105,99
		34	Financijski rashodi	13.000,00	10.000,00	-	13.000,00	10.600,00	11.236,00	100,00	81,54	106,00
160	4.7.	343	Ostali financijski rashodi	13.000,00	10.000,00	-	13.000,00	10.600,00	11.236,00	100,00	81,54	106,00
			UKUPNO DJELATNOST DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	969.819,00	739.920,00	-	928.291,00	676.819,00	705.272,00	95,72	72,91	104,20
			KAPITALNI PROJEKT K100623 Opremanje prostora dječjeg vrtića "Cvrčak" iz drugih izvora financiranja									
			Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	205.000,00	110.000,00	-	110.000,00	117.600,00	125.196,00	53,66	106,91	106,46
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	205.000,00	110.000,00	-	110.000,00	117.600,00	125.196,00	53,66	106,91	106,46
161	4.7.	422	Postrojenja i oprema	200.000,00	105.000,00	-	105.000,00	112.300,00	119.578,00	52,50	106,95	106,48
162	4.7.	424	Knjige i umjetnička djela	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00	5.300,00	5.618,00	100,00	106,00	106,00
			UKUPNO OPREMA PROSTORA DJEČJEG VRTIĆA FINANCIRANA IZ DRUGIH IZVORA	205.000,00	110.000,00	-	110.000,00	117.600,00	125.196,00	53,66	106,91	106,46
			UKUPNO DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	3.762.553,00	3.490.884,00	217.516,00	3.810.377,00	3.527.549,00	3.525.738,00	101,27	92,58	99,95
			KAPITALNI PROJEKT K100624 Rekonstrukcija prostora dječjeg vrtića "Cvrčak" za potrebe jaslične skupine									
			Funkcijska klas.: 091 Predškolsko i osn. obrazovanje									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	-	-	550.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	2018.	2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	550.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
162A	5.2.	421	Poslovni objekti - rekonstrukcija	-	-	-	550.000,00			0,00	0,00	0,00
			UKUPNO REKONSTRUKCIJA PROSTORA DJEČJEG VRTIĆA	-	-	-	550.000,00	-	-	0,00	0,00	0,00
			AKTIVNOST A100622 Stipendiranje naprednih studenata									
			Funkcijska klas.:091 Predškolsko i osn. obrazovanje									
		37	Naknade gradan. i kuć. na temelju osig. i dr. naknade	105.000,00	110.000,00	10.500,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	104,76	100,00	100,00
163	5.2.	372	Stipendije	105.000,00	110.000,00	10.500,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	104,76	100,00	100,00
			UKUPNO STIPENDIRANJE NAPREDNIH STUDENATA	105.000,00	110.000,00	10.500,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	104,76	100,00	100,00
			UKUPNO GLAVA 04	3.867.553,00	3.600.884,00	228.016,00	4.470.377,00	3.637.549,00	3.635.738,00	115,59	81,37	99,95
			GLAVA 05 DJELATNOST ZAŠTITE OD POŽARA									
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira									
			PROGRAM 1063 Program zaštite od požara									
			AKTIVNOST A100631 Djelatnost Vatrogasne zajednice Baranje									
			Funkcijska klas. : 032 Usluge protupožarne zaštite									
		3	RASHODI POSLOVANJA	219.180,00	206.500,00	-	216.000,00	190.000,00	200.000,00	98,55	87,96	105,26
		38	Ostali rashodi	219.180,00	206.500,00	-	216.000,00	190.000,00	200.000,00	98,55	87,96	105,26
164	.1.1	381	Tekuće donacije za rad DVD-a	219.180,00	206.500,00	-	216.000,00	190.000,00	200.000,00	98,55	87,96	105,26
			UKUPNO VATROGASNA ZAJEDNICA BARANJE	219.180,00	206.500,00	-	216.000,00	190.000,00	200.000,00	98,55	87,96	105,26
			PRORAČUNSKI KORISNIK 35302 JAVNA PROFESIONALNA VATROGASNA POSTROJBA									
			AKTIVNOST A100630 Djelatnost JPVP									
			Funkcijska klas. : 032 Usluge protupožarne zaštite									
		3	RASHODI POSLOVANJA	3.214.955,46	3.289.796,29	256.266,79	3.289.796,29	3.409.000,00	3.466.696,05	102,33	103,62	101,69
		31	Rashodi za zaposlene	2.960.955,46	3.035.796,29	245.622,42	3.035.796,29	3.152.000,00	3.209.696,05	102,53	103,83	101,83
165	5.2.	311	Plaće	2.347.616,10	2.355.796,29	197.079,45	2.355.796,29	2.470.000,00	2.527.696,05	100,35	104,85	102,34
166	5.2.	312	Ostali rashodi za zaposlene	39.000,00	70.000,00	-	70.000,00	62.000,00	62.000,00	179,49	88,57	100,00
167	5.2.	313	Doprinosi na plaće	574.339,36	610.000,00	48.542,97	610.000,00	620.000,00	620.000,00	106,21	101,64	100,00
		32	Materijalni rashodi	250.000,00	250.000,00	10.644,37	250.000,00	253.000,00	253.000,00	100,00	101,20	100,00
168	5.2.	321	Naknade troškova zaposlenima	95.617,93	95.000,00	10.644,37	95.000,00	98.000,00	98.000,00	99,35	103,16	100,00
169	5.2.	322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	80.000,00	-	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00	100,00	100,00
170	5.2.	323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	-	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
171	5.2.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	24.382,07	25.000,00	-	25.000,00	25.000,00	25.000,00	102,53	100,00	100,00
		34	Financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	-	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
172	5.2.	343	Ostali financijski rashodi	4.000,00	4.000,00	-	4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO JPVP	3.214.955,46	3.289.796,29	256.266,79	3.289.796,29	3.409.000,00	3.466.696,05	102,33	103,62	101,69
			AKTIVNOST A101630 Djelatnost JPVP iz drugih izvora financiranja									
			Funkcijska klas. : 032 Usluge protupožarne zaštite									
		3	RASHODI POSLOVANJA	335.899,25	497.802,00	-	497.802,00	493.802,00	493.802,00	148,20	99,20	100,00
		31	Rashodi za zaposlene	126.700,00	175.802,00	-	175.802,00	175.802,00	175.802,00	138,75	100,00	100,00
173	6.1.	311	Plaće	10.000,00	130.000,00	-	130.000,00	130.000,00	130.000,00	1300,00	100,00	100,00
174	6.1.	312	Ostali rashodi za zaposlene	111.700,00	13.250,00	-	13.250,00	13.250,00	13.250,00	11,86	100,00	100,00
175	6.1.	313	Doprinosi na plaće	5.000,00	32.552,00	-	32.552,00	32.552,00	32.552,00	651,04	100,00	100,00
		32	Materijalni rashodi	208.699,25	321.000,00	-	321.000,00	317.000,00	317.000,00	153,81	98,75	100,00
176	6.1., 3.1.	321	Naknade troškova zaposlenima	31.000,00	40.000,00	-	40.000,00	40.000,00	40.000,00	129,03	100,00	100,00
177	6.1., 3.1.	322	Rashodi za materijal i energiju	92.999,25	165.000,00	-	165.000,00	165.000,00	165.000,00	177,42	100,00	100,00
178	6.1., 3.1.	323	Rashodi za usluge	70.000,00	74.000,00	-	74.000,00	70.000,00	70.000,00	105,71	94,59	100,00
179	6.1., 3.1.	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	14.700,00	42.000,00	-	42.000,00	42.000,00	42.000,00	285,71	100,00	100,00
		34	Financijski rashodi	500,00	1.000,00	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	200,00	100,00	100,00
180	6.1.	343	Ostali financijski rashodi	500,00	1.000,00	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	200,00	100,00	100,00
			UKUPNO JPVP IZ DRUGIH IZVORA FINANCIRANJA	335.899,25	497.802,00	-	497.802,00	493.802,00	493.802,00	148,20	99,20	100,00
			KAPITALNI PROJEKT: K100632 Opremanje profesionalne vatrogasne postrojbe									
			Funkcijska klas. : 032 Usluge protupožarne zaštite									

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	2018.	2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	74.516,22	80.000,00	-	80.000,00	60.000,00	60.000,00	107,36	75,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	74.516,22	80.000,00	-	80.000,00	60.000,00	60.000,00	107,36	75,00	100,00
181	5.2.	422	Postrojenja i oprema	43.748,97	30.000,00	-	30.000,00	10.000,00	10.000,00	68,57	33,33	100,00
182	5.4.	423	Prijevozna sredstva	30.767,25	50.000,00	-	50.000,00	50.000,00	50.000,00	162,51	100,00	100,00
			UKUPNO OPREMANJE JPVP	74.516,22	80.000,00	-	80.000,00	60.000,00	60.000,00	107,36	75,00	100,00
			KAPITALNI PROJEKT: K101632 Opremanje profesionalne vatrogasne postrojbe iz drugih izvora financiranja									
			Funkcijska klas. : 032 Usluge protupožarne zaštite									
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	51.613,75	155.000,00	-	155.000,00	155.000,00	155.000,00	300,31	100,00	100,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51.613,75	85.000,00	-	85.000,00	135.000,00	155.000,00	164,68	158,82	114,81
183	6.1., 3.1.	422	Postrojenja i oprema	51.613,75	85.000,00	-	85.000,00	30.000,00	30.000,00	164,68	35,29	100,00
	6.1., 3.1.	423	Prijevozna sredstva					105.000,00	125.000,00	0,00	0,00	119,05
		45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj im.	-	70.000,00	-	70.000,00	20.000,00	-	0,00	28,57	0,00
184	6.1., 3.1.	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		70.000,00	-	70.000,00	20.000,00	-	0,00	28,57	0,00
			UKUPNO OPREMANJE JPVP IZ DRUGIH IZVORA	51.613,75	155.000,00	-	155.000,00	155.000,00	155.000,00	300,31	100,00	100,00
			UKUPNO JPVP	3.676.984,68	4.022.598,29	256.266,79	4.022.598,29	4.117.802,00	4.175.498,05	109,40	102,37	101,40
			UKUPNO GLAVA 05	3.896.164,68	4.229.098,29	256.266,79	4.238.598,29	4.307.802,00	4.375.498,05	108,79	101,63	101,57
			GLAVA 06 DJELATNOST ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI									
			GLAVNI PROGRAM C02 Jav. potrebe u društvenim djelatnostima grada B. Manastira									
			PROGRAM 1064 Program zdravstva									
			AKTIVNOST A100640 Zdravstvo									
			Funkcijska klas.:076 Ostali poslovi i usluge zdravstva									
		3	RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	350.000,00	83.613,00	440.000,00	350.000,00	350.000,00	125,71	79,55	100,00
		32	Materijalni rashodi	350.000,00	350.000,00	83.613,00	440.000,00	350.000,00	350.000,00	125,71	79,55	100,00
185	4.1.	323	Rashodi za usluge-deratizacija i higijeničarske službe	350.000,00	350.000,00	83.613,00	440.000,00	350.000,00	350.000,00	125,71	79,55	100,00
			UKUPNO ZDRAVSTVO	350.000,00	350.000,00	83.613,00	440.000,00	350.000,00	350.000,00	125,71	79,55	100,00
			PROGRAM 1065 Program socijalne skrbi									
			AKTIVNOST A100650 Socijalna zaštita									
			Funkc. Klas.:109 Aktiv.soc.zašt. koji nisu drugdje svrstani									
		3	RASHODI POSLOVANJA	1.492.900,00	1.440.900,00	36.628,43	1.440.900,00	1.371.000,00	1.363.000,00	96,52	95,15	99,42
		32	Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	1.523,49	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00	100,00
186	5.2.	329	Pokriće pogrebnih troškova	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
187	5.2.	329	Ljetovanje djece u ljetovalištu Dramalj	60.000,00	60.000,00	1.523,49	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00	100,00	100,00
		37	Naknade građan. i kuć. na temelju osig. i dr. naknade	1.422.900,00	1.370.900,00	35.104,94	1.370.900,00	1.301.000,00	1.293.000,00	96,35	94,90	99,39
188	5.2.	372	Stipendije	86.000,00	96.000,00	9.500,00	96.000,00	96.000,00	96.000,00	111,63	100,00	100,00
189	5.2.	372	Subvencija tr. prijevoza za učenike srednjih škola	62.000,00	60.000,00	5.437,80	60.000,00	20.000,00	20.000,00	96,77	33,33	100,00
190	5.2.	372	Participacija u cijeni vrtića	72.000,00	72.000,00	6.000,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	100,00	100,00	100,00
191	5.2.	372	Subvencije stanarina i komunalne naknade	400.000,00	340.000,00	11.167,14	340.000,00	350.000,00	350.000,00	85,00	102,94	100,00
192	5.2.	372	Subvencija za komunalno opremanje za branitelje	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00	100,00
193	5.2.	372	Naknade građanima u novcu - umirovljenici, uskrsnica	196.800,00	196.800,00	-	196.800,00	200.000,00	200.000,00	100,00	101,63	100,00
194	5.2.	372	Jednokratna novčana pomoć soc. ugroženom stanovništvu	53.100,00	53.100,00	-	53.100,00	55.000,00	55.000,00	100,00	103,58	100,00
195	5.2.	372	Jednokratna novčana pomoć soc. ugroženoj djeci	8.000,00	8.000,00	-	8.000,00	8.000,00	-	100,00	100,00	0,00
196	5.2.	372	Subvencija troškova prehrane za učenike osnov. škola	25.000,00	25.000,00	-	25.000,00	-	-	100,00	0,00	0,00
197	5.2.	372	Naknade za opremu za novorođenčad	70.000,00	70.000,00	3.000,00	70.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00	71,43	100,00
198	5.3.	372	Naknade građanima u novcu za troškove ogrijeva	440.000,00	440.000,00	-	440.000,00	440.000,00	440.000,00	100,00	100,00	100,00
			UKUPNO SOCIJALNA ZAŠTITA	1.492.900,00	1.440.900,00	36.628,43	1.440.900,00	1.371.000,00	1.363.000,00	96,52	95,15	99,42
			AKTIVNOST A100651 Djelatnost udruga na području socijalne zaštite									
			Funkc. Klas.:109 Aktiv.soc.zašt. koji nisu drugdje svrstani									
		3	RASHODI POSLOVANJA	252.363,00	245.233,00	6.019,41	252.233,00	245.513,00	249.363,00	99,95	97,34	101,57
		38	Ostali rashodi	252.363,00	245.233,00	6.019,41	252.233,00	245.513,00	249.363,00	99,95	97,34	101,57
199	5.2.	381	Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Osijek	8.000,00	8.000,00	-	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00	100,00	100,00
200	5.2.	381	Hrvatski crveni križ - GO Beli Manastir	69.363,00	72.233,00	6.019,41	79.233,00	72.513,00	76.363,00	114,23	91,52	105,31
201	5.2.	381	Aktivnosti udruga na području socijalne zaštite	175.000,00	165.000,00	-	165.000,00	165.000,00	165.000,00	94,29	100,00	100,00

pozicija	šif. izvora	konto	RASHODI/IZDACI	2016.	2017.	IZVRŠENJE 31.01.2017.	REBALANS 2017.	2018.	2019.	INDEKS 17/16	INDEKS 18/17	INDEKS 19/18
			UKUPNO UDRUGE NA PODRUČJU SOC. ZAŠTITE	252.363,00	245.233,00	6.019,41	252.233,00	245.513,00	249.363,00	99,95	97,34	101,57
			UKUPNO GLAVA 06	2.095.263,00	2.036.133,00	126.260,84	2.133.133,00	1.966.513,00	1.962.363,00	101,81	92,19	99,79
			UKUPNO RAZDJEL 003	16.806.291,21	16.001.944,61	819.526,30	17.707.553,90	15.705.861,44	15.882.643,37	105,36	88,70	101,13
			UKUPNO RASHODI	48.417.021,80	51.314.222,28	1.814.880,44	61.501.226,58	81.232.706,60	71.166.516,92	127,02	132,08	87,61
								-	-			
			PRORAČUNSKI KORISNICI				**2.725.411,57**	**2.126.477,28**	**2.166.068,28**			
			GRAD									
							58.775.815,01	**79.106.229,32**	**69.000.448,64**			
							0,00					

FINANCIJSKI PLAN – Procjena prihoda i primitaka za 2017. u kunama

Izvor prihoda i primitaka / Oznaka rač. iz računskog plana	2017.						
	Opći prihodi i primici	**Vlastiti prihodi**	**Prihodi za posebne namjene**	**Pomoći**	**Donacije**	**Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja**	**Namjenski primici od zaduživanja**
611	10.510.000,00						
613	385.000,00						
614	300.000,00						
632				1.044.315,00			
633				11.682.925,00			
634				1.826.000,00			
635				125.185,00			
638				15.114.819,00			
641	70.075,00						
642	355.000,00		740.000,00				
642 renta			5.000,00				
651	1.630.000,00						
652	380.000,00		260.000,00				
653	-		3.700.000,00				
681	54.000,00						
711	-					350.000,00	
721	-					1.100.000,00	
922 Višak	4.244.290,00		1.330.703,00	1.736.686,00		1.831.817,00	
922 Manjak	-						
Ukupno (po izvorima)	17.928.365,00	-	6.035.703,00	31.529.930,00	-	3.281.817,00	-
Ukupno prihodi i primici za 2017.							58.775.815,00

FINANCIJSKI PLAN – Procjena prihoda i primitaka za 2018. i 2019. u kunama

Izvor prihoda i primitaka / Oznaka računa iz računskog plana	2018.							2019.						
	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Dona-cije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja	Opći prihodi i primici	Vla-stiti priho-di	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja
611	9.712.700,00							9.427.422,00						
613	425.000,00							435.000,00						
614	300.000,00							300.000,00						
632				1.783.733,92							208.803,24			
633				14.598.195,40							14.516.473,40			
634				50.000,00							50.000,00			
635	-			200.000,00							200.000,00			
638				42.737.600,00							34.595.000,00			
641	80.000,00							80.000,00						
642	365.000,00		670.000,00					350.000,00		670.000,00				
642 Renta			5.000,00							5.000,00				
651	1.630.000,00							1.430.000,00						
652	380.000,00		200.000,00					380.000,00		200.000,00				
653	-		3.775.000,00							3.958.750,00				
681	54.000,00							54.000,00						
711	-					300.000,00		-					300.000,00	
721	-					340.000,00		-					340.000,00	
842							1.500.000,00							1.500.000,00
Ukupno (po izvorima)	12.946.700,00	-	4.650.000,00	59.369.529,32	-	640.000,00	1.500.000,00	12.456.422,00	-	4.833.750,00	49.570.276,64	-	640.000,00	1.500.000,00
Ukupno prihodi i primici za 2018.i 2019.							79.106.229,32							69.000.448,64

Financijski plan – Plan rashoda i izdataka

Korisnik proračuna	**GRAD BELI MANASTIR**		
(proračunski/izvanproračunski)			
Prihodi i primici	**Plan 2017.**	**Procjena 2018.**	**Procjena 2019.**
Opći prihodi i primici	**17.928.365**	12.946.700	12.456.422
Vlastiti prihodi - Prihodi ostvareni obavljanjem osnovnih i ostalih poslova vlastite djelatnosti			
Prihodi za posebne namjene	**6.035.703**	4.650.000	4.833.750
Pomoći	**31.529.930**	59.369.529	49.570.277
Donacije			
Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	**3.281.817**	640.000	640.000
Namjenski primici od zaduživanja	**0**	1.500.000,00	1.500.000,00
Ukupno	**58.775.815**	**79.106.229**	**69.000.449**

Brojčana oznaka i naziv glavnog programa

Brojčana oznaka i naziv programa

Brojčana oznaka i naziv aktivnosti/tekućeg ili kapitalnog projekta

u kunama

Račun rashoda/izdatka	**Naziv računa**	**Plan 2017.**	**Opći prihodi i primici**	**Vlastiti prihodi**	**Prihodi za posebne namjene**	**Pomoći**	**Donacije**	**Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja**	**Namjenski primici od zaduživanja**	**Procjena 2018.**	**Procjena 2019.**
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	**11.816.350**	**7.281.991**	**0**	**105.968**	**4.428.391**	**0**	**0**	**0**	**11.565.780**	**11.791.123**
311	Plaće za redovan rad	9.416.788	6.117.880		105.968	3.192.939				9.506.501	9.751.040
311	Plaće za redovan rad - javni radovi	280.000	0			280.000					
312	Ostali rashodi za zaposlene	246.318	173.918			72.400				229.000	177.667
313	Doprinosi na plaće	1.827.244	990.193		0	837.052				1.830.279	1.862.416
313	Doprinosi na plaće - javni radovi	46.000				46.000					
32	MATERIJALNI RASHODI	**10.252.732**	**4.199.700**	**0**	**4.238.303**	**1.814.729**	**0**	**0**	**0**	**8.484.511**	**8.757.161**
321	Naknade troškova zaposlenima	390.893	45.000		0	345.893				396.605	394.378
322	Rashodi za materijal i energiju	1.752.403	452.500		880.000	419.903				1.796.591	1.962.963
323	Rashodi za usluge	6.452.033	2.297.200		3.358.303	796.530				5.262.745	5.324.420
324	Naknade tr. osobama izvan rad. odnosa	43.903	0			43.903					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.613.500	1.405.000			208.500				1.028.570	1.075.401
34	FINANCIJSKI RASHODI	**80.400**	**59.800**	**0**	**0**	**20.600**	**0**	**0**	**0**	**1.228.160**	**62.342**
343	Ostali financijski rashodi	80.400	59.800			20.600				1.228.160	62.342
35	SUBVENCIJE	**556.092**	**0**	**0**	**240.000**	**16.092**	**0**	**300.000**	**0**	**466.092**	**466.092**
351	Subvencije trgovačkim društvima	16.092				16.092				16.092	16.092
352	Subvencije poljoprivrednicima, malim i srednjim poduzenicima	540.000			240.000	0		300.000		450.000	450.000
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	**1.480.900**	**0**	**0**	**0**	**1.480.900**	**0**	**0**	**0**	**1.411.000**	**1.403.000**
372	Ostale naknade građanima	1.480.900			0	1.480.900				1.411.000	1.403.000
38	OSTALI RASHODI	**2.133.767**	**1.843.534**	**0**	**100.000**	**190.233**	**0**	**0**	**0**	**1.773.631**	**1.785.238**
381	Tekuće donacije u novcu	2.046.233	1.756.000		100.000	190.233	0			1.703.513	1.717.363
385	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	87.534	87.534			0				70.118	67.875
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE IMOVINE	**4.566.632**	**0**	**0**	**501.432**	**4.015.200**	**0**	**50.000**	**0**	**170.000**	**170.000**
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	705.000	0		20.000	635.000		50.000		20.000	20.000
412	Ostala nematerijalna imovina	3.861.632	0		481.432	3.380.200				150.000	150.000
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE IMOVINE	**24.937.596**	**2.634.994**	**0**	**307.000**	**19.063.785**	**0**	**2.931.817**	**0**	**53.164.056**	**43.072.492**
421	Građevinski objekti	23.190.340	1.293.994		307.000	18.657.529		2.931.817		52.810.200	42.710.000
422	Postrojenja i oprema	1.453.506	1.251.000		0	202.506				130.106	138.742
423	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	50.000	0			50.000				50.000	50.000
424	Knjige u knjižnicama	91.000				91.000				91.000	91.000
426	Nematerijalna proizvedena oprema	152.750	90.000			62.750				82.750	82.750
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGA	**2.408.346**	**1.908.346**	**0**	**0**	**500.000**	**0**	**0**	**0**	**300.000**	**950.000**
451	Dodatna ulaganja na grad. objektima	1.908.346	1.908.346			0				0	950.000
452	Dodatna ulaganja na opremi	500.000	0			500.000				300.000	
53	IZDACI ZA DIONICE I UDJELE	**543.000**	**0**	**0**	**543.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**543.000**	**543.000**
534	Dionice tuzemnih trg društava	543.000			543.000	0				543.000	543.000
	UKUPNO A/Tpr./Kpr.	**58.775.815**	**17.928.365**	**0**	**6.035.703**	**31.529.930**	**0**	**3.281.817**	**0**	**79.106.229**	**69.000.449**
Sveukupno KP											

PREGLED PLANIRANIH VLASTITITIH PRIHODA PRORAČUNSKIH KORISNIKA PRORAČUNA GRADA BELOG MANASTIR PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACJI I IZVORIMA FINANCIRANJA ZA 2017. GODINU

Konto	**Naziv**	**CENTAR ZA KULTURU**	**DJEČJI VRTIĆ**	**GRADSKA KNJIŽNICA**	**JPVP**	**UMJETNIČKA ŠKOLA**	**BARA**	**UKUPNO KONTO**	**ŠIFRA PRIHODA**
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	772.088,00	2.772.086,00			302.000,00	257.744,00	4.103.918,00	gradska
631	Pomoći od inozemnih vlada			14.000,00				**14.000,00**	**5.5.**
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna							**-**	**5.6.**
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika HZZ					7.000,00	18.735,00	**25.735,00**	**5.8.**
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan			249.870,28		20.000,00	10.475,00	**280.345,28**	**5.7.**
641	Prihodi od financijske imovine			200,00		300,00	1.010,00	**1.510,00**	**1.6.**
652	Prihodi po posebnim propisima		971.091,00	50.000,00		192.600,00		**1.213.691,00**	**4.7.**
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	160.705,00			200.000,00		13.778,00	**374.483,00**	**3.1.**
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna				452.802,00	15.000,00		**467.802,00**	**6.1.**
922	VIŠAK	40.000,00	67.200,00			240.645,29		**347.845,29**	
922	MANJAK							**-**	
	UKUPNO PRIHODI VLASTITI	**200.705,00**	**1.038.291,00**	**314.070,28**	**652.802,00**	**475.545,29**	**43.998,00**	**2.725.411,57**	
	UKUPNO	972.793,00	3.810.377,00	314.070,28	652.802,00	777.545,29	301.742,00	6.829.329,57	

SLUŽBA GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA

1. PRIKAZ OSNOVNIH ZADAĆA SLUŽBE

Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća obavlja stručne, administrativne i druge poslove za Gradsko vijeće, gradonačelnika, njihova radna tijela (stalna i povremena), stručne poslove za mjesne odbore s područja Grada, kao i za vijeća i predstavnike nacionalnih manjina Grada Belog Manastira.

Osim navedenih poslova, Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća obavlja i protokolarne i informativne poslove, kadrovske, pomoćno-tehničke i ostale zajedničke poslove.

Za rad na navedenim poslovima u okviru Službe zaposleno je šest djelatnika i to:

1. Pročelnik Službe,
2. Viši savjetnik za normativno-analitičke poslove,
3. Administrativni tajnik gradonačelnika,
4. Referent za uredsko poslovanje,
5. Referent za administrativne poslove,
6. Spremač.

Ukupna sredstva potrebna za obavljanje redovne djelatnosti Službe gradonačelnika i Gradskog vijeća planirana su u okviru Razdjela 1, Glava 1 Gradska uprava.

2. PRIKAZ PROGRAMA S OPISOM OPĆIH I POSEBNIH CILJEVA

NAZIV GLAVNOG PROGRAMA*: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA*

PROGRAM: IZVRŠNA UPRAVA

OPĆI CILJ: pravovremeno i kvalitetno obavljanje svih poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave, kao i poslova državne uprave prenijetih u nadležnosti lokalne samouprave.

POSEBNI CILJ: zakonit i ažuran rad Gradskog vijeća i gradonačelnika, njihovih radnih tijela i vijeća nacionalnih manjina, te pravovremeno donošenje svih akata u okviru djelokruga jedinice lokalne samouprave u skladu sa zakonskim propisima i Statutom Grada Belog Manastira.

2.1.1. AKTIVNOST: FUNKCIONIRANJE IZVRŠNE UPRAVE

Grad Beli Manastir, kao jedinica lokalne samouprave u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja, kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana kao što su: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalne djelatnosti, briga o djeci, socijalna skrb, primarna zdravstvena zaštita, odgoj i osnovno obrazovanje, kultura, tjelesna kultura i šport, zaštita potrošača, zaštita i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarna i civilna zaštita i poslove koji su zakonom prenijeti iz nadležnosti državne uprave jedinicama lokalne samouprave.

Grad Beli Manastir kao jedinica lokalne samouprave ustrojen je u tri ustrojstvene jedinice:

I. Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove u okviru kojeg su dva pododjela i to Pododjel za upravne i imovinsko-pravne poslove i Pododjel za nominiranje i upravljanje projektima, obavlja sljedeće poslove: priprema zemljišta za izgradnju, priprema izrade projektne dokumentacije, stambeni poslovi, izrada Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, upravni postupci u oblasti komunalnog gospodarstva, provedba komunalnog reda, izrada Programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture i drugih objekata kojih je investitor Grad, osnivanje i vođenje katastra vodova, izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva i određivanje kućnih brojeva, uređenje naselja, unapređenje objekata komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, gradnje i održavanja lokalne infrastrukture, briga o zaštiti i unapređenju čovjekova okoliša, priprema i izrada projekata koji bi se sufinancirali iz strukturnih i kohezijskih fondova Europske unije, implementacija navedenih projekata, uspostavljanje i poticanje prekogranične suradnje i suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi izrade i provedbe navedenih projekata.

II. Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti u okviru kojeg su dva pododjela i to Pododjel za društvene djelatnosti i Pododjel za proračun i financije, obavlja slijedeće poslove: poticanje razvoja gospodarstva, poduzetništva i korištenja imovine Grada, poslove u svezi gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada, vođenje financijskog i materijalnog poslovanja Grada, izrada i izvršavanje Proračuna i godišnjeg obračuna Proračuna Grada, razrez i naplata prihoda koji pripadaju Gradu, obavljanje računovodstvenih poslova, vođenje knjigovodstvenih evidencija i osiguranja imovine, naplata odštetnih zahtjeva za nastale štete i drugi poslovi vezani za financijsko poslovanje Grada, poticanje poduzetničkih aktivnosti putem posebnih programa od interesa za Grad, poslovi iz oblasti društvenih djelatnosti: kulture, tehničke kulture i športa, brige i odgoja djece predškolske dobi, osnovnog školstva, socijalne skrbi, zdravstva i udruga građana.

III. Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća

Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća obavlja stručne, administrativne i druge poslove za Gradsko vijeće, gradonačelnika, njihova radna tijela (stalna i povremena), stručne poslove za mjesne odbore s područja Grada, kao i za vijeća i predstavnika nacionalnih manjina Grada Belog Manastira.

Osim navedenih poslova, Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća obavlja i protokolarne i informativne poslove, kadrovske, pomoćno-tehničke i ostale zajedničke poslove.

U 2017. godini planira se provođenje lokalnih i mjesnih izbora za što su osigurana sredstva u Proračunu Grada Belog Manastira za 2017. godinu.

Na izvršavanju poslova Gradske uprave Grada Belog Manastira zaposleno je ukupno 22 zaposlenika i 4 dužnosnika. Tijekom 2017. godine planira se povećanje broja zaposlenih u Gradskoj upravi za što su planirana i dodatna sredstva u Proračunu.

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13- pročišćeni tekst, 137/15)

Potrebna sredstva u 2017. godini: 7.462.212,81 kuna

2.1.2. KAPTALNI PROJEKT: INFORMATIZACIJA I OPREMANJE UPRAVE

U okviru ove aktivnosti planirana su sredstva za nabavku većeg broja novih računala sa pripadajućim programima. Osim toga planira se kontinuirano ulaganje u dogradnju računalnih programa a naročito na području upravljanja gradskom imovinom.

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01 i 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13- pročišćeni tekst, 137/15)

Potrebna sredstva u 2017. godini: 241.000,00 kuna

2.1.3. AKTIVNOST: ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA

Aktivnost obuhvaća zahvate na tekućem održavanju objekata u vlasništvu Grada po potrebi. Dio sredstava planiran je za ulaganje u opremanje jedinice civilne zaštite.

Stambeni fond u vlasništvu Grada obuhvaćen je u ovoj aktivnosti putem izdvojenih sredstava za pričuvu u funkciji redovnog tekućeg održavanja stanova.

Dio ove aktivnosti odnosi se na rekonstrukciju i uređenje dijela tavanskog prostora na objektu u ulici Kralja Tomislava 2 u Belom Manastiru, radi proširenja prostora Umjetničke škole Beli Manastir.

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01 i 129/05, 109/07, 125/08 , 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13- pročišćeni tekst, 137/15)

Potrebna sredstva u 2017. godini: 630.000,00 kuna

PROGRAM: RAD NACIONALNIH MANJINA

2.1.4. AKTIVNOST: RAD VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE
AKTIVNOST: RAD VIJEĆA MAĐARSKE NACIONALNE MANJINE
AKTIVNOST: RAD VIJEĆA ROMSKE NACIONALNE MANJINE

Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine", broj: 155/02 i 80/10) propisano je da pripadnici nacionalnih manjina biraju, na način i po uvjetima propisanim tim Zakonom, svoje predstavnike radi sudjelovanja u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća i predstavnika nacionalnih manjina u jedinicama samouprave. Ustavni zakon utvrdio je pravo na izbor predstavnika nacionalnih manjina i vijeća nacionalnih manjina s ciljem unapređivanja, očuvanja i zaštite položaja nacionalnih manjina u društvu.

Poštujući zakonske odredbe Ustavnog zakona i kriterije za osnivanje vijeća nacionalnih manjina utvrđene člankom 24. navedenog Zakona, nakon provedenih izbora za članove vijeća nacionalnih manjina u Gradu Belom Manastiru, u lipnju 2015. godine održane su konstituirajuće sjednice Vijeća srpske nacionalne manjine, Vijeća mađarske nacionalne manjine i Vijeća romske nacionalne manjine, te od toga dana ta vijeća nastavljaju djelovanje na području Grada Belog Manastira.

Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina propisano je da vijeća nacionalnih manjina u jedinici samouprave imaju pravo: predlagati tijelima jedinice samouprave mjere za unapređivanje položaja nacionalne manjine u državi ili na nekom njenom području, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu tijelima koja ih donose, isticati kandidate za dužnosti u tijelima državne uprave i tijelima jedinica samouprave, biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radna tijela predstavničkog tijela jedinice samouprave, a tiče se položaja nacionalne manjine, davati mišljenja i prijedloge na programe radijskih i televizijskih postaja na lokalnoj i regionalnoj razini namijenjene nacionalnim manjinama ili na programe koji se odnose na manjinska pitanja.

Nadalje, Zakonom je propisano da jedinice samouprave osiguravaju sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina, uključujući sredstva za obavljanje administrativnih poslova za njihove potrebe, a mogu osigurati i sredstva za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programom rada vijeća nacionalne manjine.

Imajući u vidu naprijed navedene zakonske odredbe Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina za rad Vijeća srpske nacionalne manjine, Vijeća mađarske nacionalne manjine i Vijeća romske nacionalne manjine Grada Belog Manastira potrebno je u Proračunu za 2017. godinu planirati sredstva potrebna za njihov rad.

ZAKONSKA OSNOVA: Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine", broj: 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11)

Potrebna sredstva za rad u 2017. godini : 189.000,00 kuna

POTREBNA SREDSTVA ZA PROGRAM JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE U 2017. GODINI: 8.622.212,81 kuna

UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE

U sklopu Upravnog odjela za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove u 2017. godini će se provoditi sljedeći programi:

- program održavanja komunalne infrastrukture
- program izgradnje grada
- program unaprijeđenja stanja u prostoru
- program obnove stambeno-komunalne infrastrukture

DJELOKRUG RADA

Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove je odjel ustrojen za obavljanje sljedećih poslova:

- poslovi izgradnje grada, što obuhvaća poslove vezane za ažuriranje i izradu prostorno-planske dokumentacije, kao i izradu projektne dokumentacije te poslove nadziranja izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kao i drugih objekata od važnosti za grad
- vođenje evidencije ugovora o najmu stanova
- izrada i provođenje programa održavanja komunalne infrastrukture
- izrada i provođenje programa izgradnje komunalne infrastrukture
- izrada i provođenje programa zaštite okoliša
- poslovi komunalnog redarstva

STRUKTURA ODJELA

U ovom Upravnom odjelu su zaposleni sljedeći djelatnici

- pročelnik
- voditelj Pododjela za upravne i imovinsko-pravne poslove
- voditelj Pododjela za nominiranje i upravljanje projektima
- samostalni upravni referent za prostorno uređenje i gradnju
- viši stručni suradnik za prostorno uređenje i zaštitu okoliša
- stručni suradnik za projekte
- stručni suradnik za komunalno uređenje
- viši referent za upravne i imovinsko pravne poslove
- komunalni redar

ISKAZ PROGRAMA

Programi nabrojani po prioritetu, i sa iskazanim financijskim planom su:

1. program održavanja komunalne infrastrukture	3.798.303,10 kn
2. program izgradnje grada	23.997.496,53 kn
3. unaprijeđenje stanja u prostoru	5.494.869,86 kn
4. program obnove stambeno-komunalne infrastrukture	1.980.790,38 kn
UKUPNO	**35.271.459,87 kn**

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za radove na održavanju komunalne infrastrukture, na području Grada Belog Manastira za 2017. godinu, a detaljnu su aktivnosti specificirane u Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2017. godinu za područje Grada Belog Manastira. Program se financira u Odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove, a ukupno planirani izdaci su sljedeći:

I	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	**130.000,00**
II	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	
	IIA ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠ	**1.030.000,00**
	IIB ODRŽAVANJE OST JAVNIH POVR	**440.000,00**
III	ODRŽAVANJE GRADSKIH NERAZVR CESTA	
	IIIA JAVNOPROMETNE- LJETI	**280.000,00**
	IIIB ZIMSKA SLUŽBA	**220.000,00**
	IIIC POJAČANO ODRŽAVANJE CESTA	**648.303,10**
IV	JAVNA RASVJETA	
	IVA ODRŽAVANJE	**170.000,00**
	IVB GORENJE	**880.000,00**
	UKUPNO:	**3.798.303,10**

Ciljevi programa:

a) Opći ciljevi:

- podizanje nivoa uređenosti Grada
- održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

b) Posebni ciljevi:

- održavanje komunalne infrastrukture u funkcionalnom stanju
- održavanje javnih gradskih površina

Program

1. naziv programa: Program održavanja komunalne infrastrukture
2. opis programa:

- održavanje sustava za odvodnju oborinskih voda
- aktivnosti na uređenju i čišćenju javnih površina

- održavanje zelenih površina, uključivo košenje i sadnja novog zelenila, odnosno oplemenjivanje javnih zelenih površina
- održavanje nogostupa, uređenje za crkvene godove, dan Grada i božićno ukrašavanje
- održavanje nerazvrstanih prometnica u ljetnom periodu, uključivo sa presvlačenjem prometnica, horizontalnom i vertikalnom signalizacijom, jednako i sve aktivnosti potrebne za omogućavanje prometovanja u zimskim uvjetima
- pojačano održavanje prometnica – preasfaltiranje A. Stepinca
- gorenje javne rasvjete s održavanjem postojeće mreže

3. zakonska osnova:
- Zakon o komunalnom gospodarstvu
- Program održavanja komunalne infrastrukture

4. potrebna sredstva: **3.798.303,10**

5. potreban broj djelatnika:
- 5, i to viši referent za komunalne poslove, viši referent za prostorno uređenje, voditelj pododjela za upravne i imovinsko-pravne poslove, komunalni redar i pročelnik

6. procjena rezultata:
- uredno i redovito održavanje grada

7. mjere efikasnosti:
- produktivnost nije moguće iskazati kvantitativno, niti u kratkom vremenskom periodu

8. rezultat:
- dugoročno unapređenje čovjekove okoline

PROGRAM IZGRADNJE GRADA

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za radove na izgradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kao i drugih objekata od važnosti za Grad, na području Grada Belog Manastira za 2017. godinu. Program se financira u Upravnom odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove, a ukupno planirani izdaci su sljedeći:

Nerazvrstane ceste	
- Rekonstrukcija dijela Sv Martina	1.100.000,00 kn
- otkup zemljišta	20.000,00 kn
- projektna dokumentacija za prometnice	350.000,00 kn
- izgradnja parkirališta	20.000,00 kn
Javna rasvjeta	
-Izgradnja u ulici Vladana Desnice	20.000,00 kn
Izgradnja groblja	
- izgradnja pristupa novom groblju i završetak radova na mrtvačnici	745.000,00 kn
Uređenje javnih površina	
- uređenje poljskih puteva	250.000,00 kn
- vinske ceste dovršetak	1.180.000,00 kn
- dječja igrališta BM i Šećerana	250.000,00 kn
- pj bic staza Šumarina Šećerana	500.000,00 kn
- spojna staza u Šumarini	51.750,00 kn
Uređenje Branjinog Vrha	
- projektna dokumentacija za rekonstrukciju doma	195.000,00 kn
- projektna dokumentacija za kuću kulena	345.000,00 kn
- rekonstrukcija objekta mjesnog doma	200.000,00 kn
- parterno uređenje središta - projektna dokumentacija	20.000,00 kn
-Izgradnja pj bic prijelaza preko Crnog Kanala	350.000,00 kn
Izgradnja PEER centra	
- projektna dokumentacija za Šećeranu	540.000,00 kn
- projektna dokumentacija za skladište	250.000,00 kn
- izgradnja objekta	400.000,00 kn
- izgradnja prometnica u zoni	1.500.000,00 kn
- izgradnja mosta na jezeru	350.000,00 kn
- projektna dokumentacija jezero	150.000,00 kn
-izgradnja infrastrukture jezero	1.000.000,00 kn

-izgradnja pj prijelaza preko pruge	350.000,00 kn
Uređenje gradskog stadiona	
- projektna dokumentacija	498.000,00 kn
- izgradnja objekta	500.000,00 kn
Obnova zgrade mlina sa knjižnicom	
- projektna dokumentacija	297.000,00 kn
- izgradnja	1.500.000,00 kn
Prometno uređenje središta Grada	
- pothodnik ispod pruge	980.000,00 kn
- rekonstrukcija F Tuđmana	1.800.000,00 kn
- izmještanje D-517	300.000,00 kn
-rekonstrukcija V Desnice	5.000.000,00 kn
-otkup zemljišta	685.000,00 kn
Objekti obrazovanja	
- projektna dokumentacija za dogradnju OŠ BM	120.200,00 kn
- projektna dokumentacija za proširenje USBM	90.000,00 kn
- projektna dokumentacija za izgradnju učeničkog doma	96.000,00 kn
Socijalna uključenost	
- projektna dokumentacija za soc stanove	129.000,00 kn
Jačanje kapaciteta	
- provedba projekta za jačanje kapaciteta gradske uprave	**486.940,40 kn**
Bike & boat	
- provedba projekta prekogranične suradnje	**1.228.606,13 kn**
Objekti društvenog standarda	
- rekonstrukcija bazena - demontaža postojeće školjke	150.000,00 kn
UKUPNO	**23.997.496,53 kn**

Ciljevi programa:
a) Opći ciljevi:
- podizanje nivoa komunalne opremljenosti
- uređenje objekata od interesa za Grad
b) Posebni ciljevi:
- razvoj mreže uređenih javnih površina
- uređenje parkirališta u centru grada
- unapređenje stanja nerazvrstanih cesta
- stvaranje mreže pješačko-biciklističkih staza
- dovršetak sustava javne rasvjete
- poboljšanje opremljenosti vodovodnom i kanalizacijskom mrežom

Program
1. naziv programa: Izgradnja grada
2. opis programa:
   - radovi na rekonstrukciji središnjeg gradskog trga
   - opremanje i uređenje dječjih igrališta na području Grada,
   - radovi na rekonstrukciji ulica
   - radovi na uređenju javnih parkovnih površina
   - radovi na uređenju parkirališta
   - izgradnja objekata socijalne infrastrukture
   - osuvremenjivanje sustava javne rasvjete na mjestima gdje je manjkav
   - nastavak izgradnje sustava odvodnje
3. zakonska osnova:
   - Zakon o prostornom uređenju i gradnji
   - Program mjera za unapređenje stanja u prostoru
4. potrebna sredstva: **23.997.496,53 kn**
5. potreban broj djelatnika:
- 4, i to viši referent za komunalne poslove, viši referent za prostorno uređenje, voditelj pododjela za upravne i imovinsko-pravne poslove i pročelnik

6. procjena rezultata:
- zaštita prostora, i to na način da se prostor rezervira za određenu namjenu, te se štiti od svih drugih mogućih namjena
7. mjere efikasnosti:
- produktivnost nije moguće iskazati kvantitativno, niti u kratkom vremenskom periodu
8. rezultat:
- dugoročno unapređenje čovjekove okoline

PROGRAM UNAPRIJEĐENJA STANJA U PROSTORU

Ovim Programom su obuhvaćene aktivnosti vezane za Program zaštite okoliša, Gospodarenje otpadom i Prostorno uređenje. Program se financira u Upravnom odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove u 2017. godini, a ukupno planirani izdaci su sljedeći:

PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA

Mjesni odbor Beli Manastir

- participacija za "Eko-školu"	8.000,00 kn
- energetska obnova javnih zgrada	1.000.000,00 kn
- uklanjanje ruševnih objekata na području Grada	131.000,00 kn
UKUPNO ZAŠTITA OKOLIŠA	**1.139.000,00 kn**

PROGRAM GOSPODARENJA OTPADOM

Ovim Programom se određuju aktivnosti vezane za sustav gospodarenja otpadom na području Grada Belog Manastira, to:

Mjesni odbor Beli Manastir

aktivnosti oko uređenja regionalnog centra za gospodarenje otpadom	
- subvencija centru	16.092,00 kn
- trošak regionalnog odlagališta	
aktivnosti oko uređenja deponije	
- projektna dokumentacija	50.000,00 kn
- radovi na izradi obodnog nasipa sa stručnim nadzorom	1.178.345,93 kn
- zatvaranje postojeće odlagališne plohe	600.000,00 kn
- monitoring odlagališta	80.000,00 kn
- kante za odvojeno sakupljanje	
- izgradnja reciklažnog dvorišta	1.100.000,00 kn
- edukativni materijali za poticanje recikliranja	50.000,00 kn
UKUPNO	**3.074.437,93 kn**
UKUPNO GOSPODARENJE OTPADOM	**3.074.437,93 kn**

PROGRAM PROSTORNOG UREĐENJA

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za izradu prostornih planova i projektne dokumentacije, uključivo aktivnosti potrebne za propisivanje uvjeta i kriterija za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom izgradnjom na području Grada Belog Manastira za 2017. godinu, kako slijedi

Mjesni odbor Beli Manastir

prostorni planovi	
- Izvješće o stanju u prostoru	30.000,00 kn
- novi prostorni plan	451.431,93 kn
projektna dokumentacija	
- arhitektonski projekti	300.000,00 kn
-obnova parne lokomotive - ćiro	500.000,00 kn
UKUPNO	**1.281.431,93 kn**
UKUPNO PROSTORNO UREĐENJE	**1.281.431,93 kn**

Ciljevi programa:
a) Opći ciljevi:
- razvoj i podizanje ekološke osviještenosti građana
- razvijanje svijesti o potrebi odvojenog sakupljanja otpada

- edukacija o načinima recikliranja, naročito školske djece
- unaprjeđenje kvalitete življenja u dijelovima Grada u blizini deponije
- ažuriranje prostornih planova
- zaštita prostora od neadekvatnog korištenja prostora
- planiranje prostora Urbanističkim planom uređenja
- definiranje dijelova Grada projektnom dokumentacijom za rekonstrukciju

b) Posebni ciljevi:
- smanjenje količine komunalnog otpada
- smanjenje troškova održavanja i sanacije deponije komunalnog otpada
- planski razvoj cjelokupnog područja Grada
- planska podloga za uređenje Novog Groblja
- izrada projektne dokumentacije koja je podloga za projekte uređenja Grada ili njegovih dijelova

Program

1. naziv programa: Prostorni planovi i projektna dokumentacija
2. opis programa:
   sudjelovanje OŠ Beli Manastir u akciji pokreta prijatelja prirode "Lijepa Naša", status eko-škole
   radovi na izgradnji reciklažnog dvorišta
   radovi na sanaciji gradske deponije
   nabava spremnika za odvojeno sakupljanje otpada
   kontinuirano praćenje stanja u prostoru i dokumenata prostornog uređenja
   izrada dokumenata praćenja stanja u prostoru
   priprema za izradu prostornih planova
   usaglašavanje i provođenje postupka donošenja prostornih planova
   praćenje dokumentacije višeg reda
   planiraju se provesti sljedeće:
   izmjena Prostornog plana uređenja Grada
   Projektna dokumentacija za izgradnju pješačko-biciklističkih staza
   Glavni projekti za rekonstrukciju prometnica
   Glavni projekti za rekonstrukciju ili izgradnju javnih objekata
   Projektna dokumentacija za ozakonjenje nezakonito izgrađenih građevina u vlasništvu Grada Belog Manastira
3. zakonska osnova:
   Zakon o zaštiti okoliša
   Zakon o otpadu
   Zakon o prostornom uređenju
   Zakon o gradnji
   Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama
   Zakon o grobljima
   Program mjera za unapređenje stanja u prostoru
4. potrebna sredstva: **5.494.869,86 kn**
5. potreban broj djelatnika:

- 3, i to viši referent za prostorno uređenje, voditelj pododjela za upravne i imovinsko-pravne poslove i pročelnik

6. procjena rezultata:

- zaštita prostora, i to na način da se prostor rezervira za određenu namjenu, te se štiti od svih drugih mogućih namjena

7. mjere efikasnosti:

- produktivnost nije moguće iskazati kvantitativno, niti u kratkom vremenskom periodu

8. rezultat:

- dugoročno unapređenje čovjekove okoline

PROGRAM OBNOVE STAMBENO-KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za radove na obnovi objekata i uređaja stambeno-komunalne infrastrukture i od kroz Program obnove stambeno-komunalne infrastrukture iz sredstava od prodaje stanova i kuća u vlasništvu RH i Program obnove stambeno-komunalne infrastrukture iz sredstava od prodaje stanova i kuća u vlasništvu Grada. Program se financira u Upravnom odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove.

PROGRAM OBNOVE STAMBENO-KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
IZ SREDSTAVA OD PRODAJE KUĆA I STANOVA U VLASNIŠTVU RH

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za radove na obnovi objekata i uređaja komunalne infrastrukture, na području Grada Belog Manastira za 2017. godinu, a ukupno planirani izdaci su sljedeći:

- izgradnja mrtvačnice	1.280.790,38 kn
UKUPNO	**1.280.790,38 kn**

PROGRAM OBNOVE STAMBENO-KOMUNALNE INFRASTRUKTURE IZ SREDSTAVA OD PRODAJE KUĆA I STANOVA U VLASNIŠTVU GRADA

Ovim Programom određuju se aktivnosti vezane za radove na obnovi objekata i uređaja komunalne i socijalne infrastrukture, na području Grada Belog Manastira za 2017. godinu, a ukupno planirani izdaci su sljedeći:

- preasfaltiranje M.Držića	200.000,00 kn
- spoj Runjaninove	200.000,00 kn
- Sv. Martina	200.000,00 kn
- javna rasvjeta Vladan Desnice	100.000,00 kn
UKUPNO	**700.000,00 kn**

Ciljevi programa:

a) Opći ciljevi:
- podizanje nivoa komunalne opremljenosti
- osuvremenjivanje postojećeg stambenog fonda
- poboljšanje mreže socijalne infrastrukture

b) Posebni ciljevi:
- razvoj mreže uređenih javnih površina
- unapređenje stanja nerazvrstanih cesta
- stvaranje mreže pješačko-biciklističkih staza
- stvaranje uvjeta u skladu sa standardom predškolskog obrazovanja

Program

1. naziv programa: Obnova stambeno-komunalne infrastrukture
2. opis programa:
- izgradnja novog stambenog fonda za zadovoljenje socijalnih potreba
- opremanje i uređenje parkovnih površina na području Grada
- radovi na uređenju drvoreda
- izgradnja pješačkih i biciklističkih staza
- osuvremenjivanje sustava javne rasvjete na mjestima gdje je manjkav
3. zakonska osnova:
- Zakon o područjima posebne državne skrbi
- Uredba o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima od posebne državne skrbi
- Uredba o Izmjenama i dopuni Uredbe o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima od posebne državne skrbi
4. potrebna sredstva: **1.980.790,38 kn**
5. potreban broj djelatnika:
- 4, i to viši referent za komunalne poslove, viši referent za prostorno uređenje, voditelj pododjela za upravne i imovinsko-pravne poslove i pročelnik
6. procjena rezultata:
- poboljšanje kvalitete postojećeg stambenog fonda
- poboljšanje komunalnog standarda stanovnika na području Grada
7. mjere efikasnosti:
- produktivnost nije moguće iskazati kvantitativno, niti u kratkom vremenskom periodu
8. rezultat:
- dugoročno unapređenje čovjekove okoline

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, PRORAČUN, FINANCIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

1. PRIKAZ OSNOVNIH ZADAĆA ODJELA

U okviru ovog Upravnog odjela obavljaju se funkcije lokalne samouprave u tri zasebna područja i to:
- gospodarstvo
- društvene djelatnosti
- financije

Radi toga unutar odjela organizirana su dva pododjela i to za društvene djelatnosti i financije.

A. Pododjel društvenih djelatnosti prati stanje u društvenim djelatnostima Grada, prati usklađenost općih i pojedinačnih akata kojima se reguliraju odnosi u toj oblasti sa važećim zakonskim propisima, prati i koordinira rad ustanova i udruga iz ove oblasti, izrađuje prijedloge programa javnih potreba u oblasti kulture, tehničke kulture, športa, brige o djeci predškolske dobi, socijalne skrbi i zaštite od požara, izrađuje kalendar obilježavanja važnijih kulturnih i sličnih događaja u gradu te obavlja druge poslove vezane za ovo područje.

Na ovim poslovima angažirana su dva djelatnika dok je mjesto voditelja pododjela trenutno upražnjeno jer voditelj pododjela privremeno obnaša dužnost pročelnika Službe gradonačelnika i gradskog vijeća.

B. Pododjel financija obuhvaća poslove i radne zadatke izrade i praćenja izvršavanja proračuna Grada, poslove računovodstva proračuna, obračuna i isplate plaća i naknada za djelatnike gradske uprave te dužnosnike Grada Belog Manastira, poslove praćenja i provođenja zakonske regulative iz područja financija i druge poslove iz područja financija jedinica lokalne uprave i samouprave.
Na poslovima financija angažirana su tri djelatnika i voditelj pododjela.

C. Poslovi gospodarstva odvijaju se na razini Upravnog odjela i obuhvaćaju aktivnosti u sklopu programa razvoja gospodarstva na području Grada Belog Manastira kao što su ustrojavanje Poslovne zone, suradnja s Poduzetničkim centrom Beli Manastir, provođenje kreditnih programa suradnji sa Osječko-baranjskom županijom i drugi poslovi vezani za ovo područje.
Na ovim poslovima angažiran je pročelnik Upravnog odjela i djelomično viši stručni suradnik koji je istovremeno angažiran i na poslovima pododjela za društvene djelatnosti.

Ukupna sredstva potrebna za obavljanje redovne djelatnosti Upravnog odjela planirana su u okviru Razdjela 1, Glava1 Gradska uprava

2. PRIKAZ PROGRAMA SA OPISOM OPĆIH I POSEBNIH CILJEVA

Slijedom navedenog u točki 1., programske aktivnosti Upravnog odjela planirane su u Razdjelu 3 Gospodarstvo , proračun, financije i društvene djelatnosti.

2.1. GOSPODARSTVO

2.1.1.NAZIV PROGRAMA: **RAZVOJ GOSPODARSTVA GRADA BELOG MANASTIRA**

OPĆI CILJ PROGRAMA: Poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva te obrta u Gradu sa svrhom zapošljavanja što većeg broja ljudi, te razvoj gospodarstva u funkciji poboljšanja životnog standarda stanovništva općenito.

POSEBNI CILJ PROGRAMA: Ustrojiti i komunalno opremiti Poslovnu zonu u Belom Manastiru te poticati aktivnosti sadašnjih i budućih poduzetnika sa područja Grada putem aktivnosti Poduzetničkog centra Beli Manastir i Baranjske razvojne agencije Grada Belog Manastira. Osim toga cilj je potaknuti razvoj postojećih i otvaranje novih subjekata u području poljoprivredne proizvodnje i to kroz razne oblike poticaja i potpora.

2.1.1.1 Aktivnost: Baranjska razvojna agencija Grada Belog Manastira

Grad Beli Manastir osnovao je posebnom Odlukom Gradskog vijeća ustanovu pod nazivom Baranjska razvojna agencija Grada Belog Manastira. Ustanova će u narednom razdoblju obavljati aktivnosti sukladno navedenoj odluci.

Zakonska osnova: Odluka o osnivanju Baranjske razvojne agencije Grada Belog Manastira, klasa: 302-01/14-01/01, urbroj: 2100/01-01-01-14-1, od 10.ožujka 2014. godine.

Potrebna sredstva u 2017. godini: 301.742,00 kuna.

2.1.1.2. Aktivnost: Poduzetnički centar

Grad Beli Manastir osnovao je u suradnji sa općinama Kneževi Vinogradi i Čeminac, Poduzetnički centar Beli Manastir d.o.o.sa sjedištem u Belom Manastiru. Poduzetnički centar u statusu društva sa ograničenom odgovornošću pruža logističku potporu razvoju malog i srednjeg poduzetništva te obrtništva na području osnivača ali i cijele Baranje, čiji je cilj prije svega smanjenje broja nezaposlenih te povećanje životnog standarda stanovništva na području Baranje.

Zakonska osnova: Društveni ugovor o osnivanju Trgovačkog društva Poduzetnički centar d.o.o. Beli Manastir

Potrebna sredstva u 2017. godini: 90.000,00 kuna.

2.1.1.3. Aktivnost: Subvencioniranje poduzetništva

U 2006. godini Grad Beli Manastir uključio se u projekt Osječko-baranjske županije pod nazivom «Lokalni projekt razvoja – Poduzetnik». Suština uključivanja u ovaj projekt je subvencija kamata na kreditne linije koje plasira OBŽ za ciljane skupine poduzetnika na području Grada Belog Manastira kao što su: žene, mladi, hrvatski branitelji, poduzetnici koji obavljaju socijalne usluge te poduzetnici koji ulažu prvenstveno u proizvodne djelatnosti i nove tehnologije.

U 2015. godini Grad Beli Manastir uključio se u projekt Osječko – baranjske županije pod nazivom „Kreditiranje obrtnih sredstava“ također na način da subvencionira kamatu na odobrene kredite u visini od 2% za poduzetnike i obrtnike sa područja Grada.

U sklopu ove aktivnosti predviđene su i subvencije za poduzetnike koji započinju sa investiranjem u Poslovnoj zoni a u skladu sa Odlukom o osnivanju poslovne zone.

Zakonska osnova:

a) Sporazum o subvencioniranju kamata na poduzetničke kredite iz projekta „Kreditiranje obrtnih sredstava“ poduzetnicima s područja Grada Belog Manastira od 11. svibnja 2016. godine

Odluka o osnivanju Poslovne zone na području Grada Belog Manastira (Službeni glasnik Grada Belog Manastira 2/02, 2/03, 2/04 , 7/04 i 3/10).

Potrebna sredstva u 2017. godini: **150.000,00 kuna**

2.1.1.4. Aktivnost Subvencioniranje poljoprivrednih projekata

Grad Beli Manastir se planira uključiti u zajedničke projekte na nivou Osječko baranjske županije koji se pokreću u cilju razvoja poljoprivrede i gospodarstva na nivou cijele županije.

Također se planira dodjela jednokratnih potpora poljoprivrednicima na području Grada Belog Manastira prema Programu potpora poljoprivredi Grada Belog Manastira koji je Gradsko vijeće donijelo 28. rujna 2015. godine. Prije realizacije ovih potpora potrebno je ishoditi suglasnost na Program od strane Ministarstva poljoprivrede.

Zakonska osnova: Zaključeni Sporazumi o sufinanciranju sa Osječko baranjskom županijom i nositeljima pojedinih aktivnosti na području županije, Program potpora poljoprivredi Grada Belog Manastira (Sl. glasnik grada Belog Manastira 6/15)

Potrebna sredstva u 2017. godini: 300.000,00 kuna

2.1.1.5. Aktivnost: Turizam

Na području Grada Belog Manastira djeluje turistički ured Turističke zajednice Baranje. Osnovna zadaća Ureda je da provodi politiku razvoja i promicanja turizma na području Grada i Baranje kao regije u cjelini. Radi ostvarenja postavljene zadaće, Ured obavlja slijedeće aktivnosti u svom radu:

- potiče razvoj postojećih turističkih destinacija
- pruža pomoć u osposobljavanju novih turističkih kapaciteta
- promovira turističku ponudu Grada i Baranje kao regije sudjelovanjem na sajmovima i sličnim manifestacijama u zemlji
- sudjeluje u ostvarenju projekata na nivou županije
- sudjeluje u organizaciji kulturno – turističkih manifestacija u Gradu prigodom obilježavanja značajnih datuma odnosno prema planu kulturnih aktivnosti u Gradu
- očuvanje kulturne baštine u Gradu i Baranji kao regiji

Osim djelatnosti Turističke zajednice Baranje, u okviru ovog programa Grad potiče i financijski podupire rad novog objekta , Etnološkog centra baranjske baštine, koji je obnovljen i stavljen u funkciju 1. lipnja 2016. godine. Objekt je u vlasništvu Grada a njegovim radom i korištenjem upravlja Turistička zajednica. Konkretno ove godine Grad će uložiti u nove sadržaje za posjetitelje te financirati koncerte i duge kulturne sadržaje koji će se odvijati u objektu a naročito povodom blagdana i drugih prigodnih datuma.

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,150/11, 144/12, 19/13)

Potrebna sredstva u 2017. godini: 260.000,00 kuna

2.1.1.6. Aktivnost: Aktivnosti gospodarskih udruga

Za financiranje ove aktivnosti Grad Beli Manastir je izdvojio posebna sredstva u proračunu za 2017. godinu iz kojih će financirati promicanje rezultata rada strukovnih udruga koje se bave aktivnostima vezanim za gospodarstvo, poljoprivredu, zaštitu životinja te očuvanje okoliša. Sredstva će se dodjeljivati putem natječaja sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN RH broj 26/15),

Zakonska osnova: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01,129/05, 109/07, 125/08, 36/09,150/11, 144/12, 19/13).

Potrebna sredstva u 2017. godini: 30.000,00 kuna

UKUPNO POTREBNA SREDSTVA ZA PROGRAM: 1.674.742,00 KUNA

PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OD ZAKUPA I PRODAJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU DRŽAVE u 2017. GODINI

PRIHODI

1. Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države	670.000,00 kuna
2. Prihodi od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države	300.000,00 kuna
3. Prenesena neutrošena sredstva iz 2016. g.	951.026,75 kuna
UKUPNO	**1. 921.026,75** kuna

RASHODI

1. Otplata dionica trgovačkog društva "Belje" d.d. Darda prema Ugovoru o ustupu dionica i prijenosu prava upravljanja od 23. srpnja 2004. godine zaključenog između Grada Belog Manastira i trgovačkog društva "Belje" d.d. Darda te Anexu ugovoru o ustupu dionica i prijenosu prava upravljanja od 10. ožujka 2005. godine
   543.000,00 kuna
2. Rekonstrukcija poljskih puteva na području Grada Belog Manastira
   1.078.026,75 kuna
3. Potpore poljoprivrednicima prema Programu potpora poljoprivredi Grada Belog Manastira.
   300.000,00 kuna

UKUPNO **1.921.026,75** kuna

2.2. DRUŠTVENE DJELATNOSTI

2.2.1. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

OPĆI CILJ. Program javnih potreba u kulturi polazi od potreba i postignutog stupnja razvitka kulture i kulturnih djelatnosti, te obuhvaća sve oblika poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti, što pridonose razvitku i unapređivanju svekolikog kulturnog života u Gradu, županiji i Republici Hrvatskoj.

POSEBNI CILJ: Grad Beli Manastir utvrđuje koje su kulturne djelatnosti, akcije i manifestacije javne potrebe u kulturi Grada i od interesa za Grad, pored onih koje utvrđuju posebni zakoni, odnosno za koje će javne potrebe u kulturi grada Belog Manastira osigurati sredstva.
OPIS: Ovim Programom javnih potreba u kulturi Grada Belog Manastira za 2017. godinu utvrđuju se kao javne potrebe u kulturi sljedeće aktivnosti:

- programi ustanova kulture, udruga i drugih organizacija u kulturi od interesa za Grad,
- izložbe i druge manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života,
- akcije i manifestacije, te poticanje glazbenog i dramskog stvaralaštva,
- akcije poticanja razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma,
- programi zaštite i revitalizacije spomenika kulture, zaštite knjižne građe, arhivske građe, te otkupa umjetnina spomeničkog značaja,
- projekti tiskanja i otkupa vrijedne knjige i časopisa,
- projekti investicijskog održavanja, adaptacije i rekonstrukcije objekata kulture,
- programi kulturne suradnje s drugim gradovima u RH i međunarodne kulturne suradnje,
- poticanje drugih oblika umjetničkog stvaralaštva značajnog za kulturni život Grada,
- pomaganje obnove i aktivnosti crkve i drugih religijskih objekata na području Grada Belog Manastira,
- djelatnosti, aktivnosti i poslovi lokalnog značenja što ih obavljaju udruge tehničke kulture,
- i druge djelatnosti i aktivnosti.

U skladu sa Zakonom o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj: 47/90, 27/93 i 38/09), Grad Beli Manastir je pozvao ustanove u kulturi koje djeluju na području Grada Belog Manastira u kolovozu 2016. godine na predlaganje Programa i programskih aktivnosti tijekom 2017. godine. Sukladno Zakonu i kriterijima za utvrđivanje Programa javnih potreba u kulturi, Grad Beli Manastir je izvršio odabir programa koji su uvršteni u Program javnih potreba u kulturi Grada Belog Manastira za 2017. godinu, a financirat će se planiranim sredstvima.

Osim toga u proračunu za 2017. godinu osigurana su i sredstva za rad udruga u kulturi odnosno one njihove programe koji su u sklopu posebnog cilja utvrđeni kao javna potreba u kulturi Grada Belog Manastira. Grad će sukladno odredbama Zakona o udrugama (NN RH broj 74/14) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN RH broj 26/15), raspisati natječaj za financiranje programa i projekata udruga, te će na taj način izvršiti odabir najkvalitetnijih programa za financiranje iz osiguranih sredstava u proračunu.

2.2.1.1. AKTIVNOST – GRADSKA KNJIŽNICA BELI MANASTIR

Ovim Programom kao javna potreba u kulturi za Grad Beli Manastir utvrđuje se poslovanje redovna djelatnost Gradske knjižnice Beli Manastir.

Gradska knjižnica Beli Manastir djeluje kao samostalna, narodna knjižnica, javna ustanova u vlasništvu Grada Belog Manastira, te kao kulturna i informacijska ustanova, slijedeći opće prihvaćene ciljeve društva i načela stručnoga rada, odabire, nabavlja, obrađuje, sređuje, čuva i daje na korištenje knjižničnu građu, a preko organiziranih službi pruža raznolike usluge aktivnim i potencijalnim korisnicima.

Inače, po Manifestu za narodne knjižnice: "Narodna knjižnica" je mjesno obavijesno središte, koje svojim korisnicima omogućuje neposredan pristup svim vrstama znanja i obavijesti.

"Narodna knjižnica osigurava osnovne uvjete za učenje kroz cijeli život, neovisno odlučivanje i kulturni razvitak pojedinca i društvenih skupina." (UNESCO – Manifest za narodne knjižnice, 1994.g.).

"Narodna knjižnica je ustanova osnovana, podržana i financirana od zajednice bilo putem lokalnih, regionalnih ili nacionalnih tijela uprave ili putem nekog drugog oblika organizacije zajednice. Ona osigurava pristup znanju, informacijama i djelima imaginacije pomoću različitih izvora i službi i jednako je dostupna svim članovima zajednice bez obzira na rasu, nacionalnost, dob, spol, vjeru, jezik, hendikep, ekonomski i zaposlenički status i stupanj obrazovanja ("Međunarodni savez knjižničarskih društava i ustanova, 2001.").

Gradska knjižnica Beli Manastir je otvorena svim slojevima društva, a svojim službama i uslugama potiče šire opće obrazovanje, stručni i znanstveni rad, a posebno se zalaže za to da svi slojevi društva steknu naviku čitanja i korištenja raznolikih književnih usluga. S obzirom na to da je Gradska knjižnica Beli Manastir jedina narodna knjižnica na području Baranje, ona ne zadovoljava samo potrebe stanovnika Grada Belog Manastira, nego cijele Baranje.

Osnovna djelatnost knjižnice u 2017. godini obuhvaća:

- nabavu knjižne i neknjižne građe,
- obradu knjižnične građe,
- zaštitu knjiga i druge knjižnične građe,
- posudbu knjižnične građe,
- informativno-referalnu djelatnost.

Pored osnovnog djelovanja, Gradska knjižnica će u sklopu kulturno-promotivne djelatnosti organizirati:

- izložbe,
- predavanja,
- promocije,
- tribine,
- književne i druge susrete,
- edukativnu djelatnost (korisnika i djelatnika).

Temeljni zadaci Gradske knjižnice Beli Manastir u razdoblju od 2017. do 2019. godine su podupiranje demokracije i civilnog društva u okvirima informacijskog društva, podupiranje ekonomskog i društvenog napretka, permanentno-doživotno učenje i osiguranje i njegovanje kulturne i jezične raznolikosti.

Isto tako temeljni zadatak Gradske knjižnice će biti tijekom 2017. godine posredovanje informacija u skladu s obrazovnim, opće informacijskim, kulturnim i rekreacijskim potrebama korisnika, te očuvanju kulturne književne baštine za generacije koje dolaze.

2.2.1.1.1. Nabava knjižne i neknjižne građe

Osnovna djelatnost Gradske knjižnice Beli Manastir je zadovoljavanje potreba svojih korisnika za knjižničnom građom. Sva građa koja pristiže u knjižnicu i koja se u njoj čuva i daje na korištenje naziva se knjižničnom građom, te tvori knjižnični fond. Knjižnični fond je promjenjiv i obzirom na veličinu i vrstu on se stalno povećava, nadopunjuje i dijeli, a što je veći i raznovrsniji knjižnica može zadovoljiti različitu strukturu i zahtjeve svojih korisnika. Gradska knjižnica upotpunjava i obnavlja knjižnični fond kroz četiri načina nabave: kupovinom, zamjenom, darom i obveznim primjerkom.

U Gradskoj knjižnici se trenutno nalazi više od 40 000 knjiga i dolazi do problema nedostatka prostora za pohranu svih knjiga, na što je već više puta upozoreno.

Prilikom nabave najviše će se voditi računa o željama korisnika, ali se neće zaboraviti ni propisani standardi. Također će se i dalje vršiti nabava periodike (dnevnih novina, tjednika i časopisa), kao i audio vizualna sredstva. Od spomenute građe najveći je interes usmjeren prema edukativnim CD ROM-ovima, glazbenim CD-ima, DVD-ima, PC igricama i video kasetama.

2.2.1.1.2. Obrada knjižnične građe

Knjižnica će svu knjižničnu građu pri ulasku u knjižnicu na jedinstven način katalogizirati, te stručno i tehnički obraditi. Svaka se vrsta građe uvodi u zasebni inventar i inventarnu datoteku.

Knjižnična građa se klasificira i prema sadržaju. Za klasificiranje sadržaja koriste se:

- univerzalna decimalna klasifikacija,
- sustav za klasifikaciju građe u dječjim odjelima,
- klasifikacijski sustav za klasifikaciju specijalnih fondova i zbirki ili nekonvencionalne građe.

2.2.1.1.3. Zaštita knjiga i druge knjižnične građe

Gradska knjižnica će voditi brigu o zaštiti knjiga i druge knjižnične građe sukladno Pravilniku o zaštiti knjižnične građe što ga donosi ministar kulture.

Tu imamo manjih problema koji se trebaju na vrijeme otkloniti. Podrumski prostor predviđen kao zatvoreno spremište, iako 2001. godine adaptiran, pokazuje svoje slabosti i nedostatke. Knjižnična građa je izuzetno osjetljiva na vlagu te u kontaktu s vodom propada ili se na njoj stvara plijesan i gljivice.

Stoga je krajnje vrijeme da se poduzmu određene aktivnosti kako Knjižnica ne bi ostala bez vrijednog fonda i bila oštećena gubitkom tradicije svog poslovanja.

2.2.1.1.4. Posudba knjižnične građe

Posudba knjižnične građe propisana je Pravilnikom o javnom djelovanju knjižnice.

Gradska knjižnica Beli Manastir je za svoje korisnike otvorena 60 sati tjedno i to od ponedjeljka do petka od 8,00 do 19,00 sati i subotom od 08,00 do 13,00 sati. U razdoblju od 12. lipnja do 4. srpnja te od 18. prosinca do 8. siječnja naredne godine radit će od ponedjeljka do petka u vremenu od 8,00 do 15,00 sati i subotom od 8,00 do 13,00 sati.

Najveći dio ukupnog fonda knjižnice je dostupan svim korisnicima u slobodnom pristupu i može se posuđivati izvan prostorija knjižnice. Fond obveznog primjerka RH stara i rijetka građa, građa zavičajne zbirke, periodika i drugo, može se koristiti samo u prostorijama knjižnice. Knjižnica će naplaćivati članarinu koja vrijedi godinu dana od dana upisa, a visinu članarine odredit će Upravno vijeće Gradske knjižnice Beli Manastir početkom kalendarske godine.

2.2.1.1.5. Informativno-referalna djelatnost

Program informativno-referalne djelatnosti ostvarit će se kroz:

- davanje informacija iz svih znanstvenih područja i upućivanjem na njihove izvore unutar i izvan knjižnice,
- priređivanje izbora iz literature za stručne teme na zahtjev korisnika iz područja znanosti,
- izdavanje biltena prinova znanstvene građe,
- davanje informacija o radu knjižnice i upućivanje na druge knjižnice i informacijske službe.

Kako bi knjižnica mogla pružiti što veći broj informacija svojim korisnicima, potrebno je nabavljati što više informacijskih izvora.

2.2.1.1.6. Edukativna djelatnost

Knjižnica će provoditi edukativnu djelatnost za korisnike i djelatnike.

- Za korisnike:

U sklopu svog djelovanja Knjižnica pruža i edukativne usluge korisnicima. Edukacija je posebno namijenjena mladima, učenicima osnovnih i srednjih škola s ciljem razvijanja svijesti o knjizi, te organizaciji rada i funkcioniranja knjižnice kao ustanove.

- Za djelatnike:

Stručno usavršavanje djelatnika Knjižnice odvijat će se na Filozofskom fakultetu u Osijeku i Zagrebu, na seminarima, te vježbama koje su namijenjene knjižničnim djelatnicima. Također će djelatnici redovno pratiti aktualnu stručnu literaturu i izmjenjivati informacije s kolegama i Županijskom matičnom službom u Osijeku.

2.2.1.1.7. Kulturno-promotivna djelatnost

U sklopu programa kulturno-promotivne djelatnosti knjižnica će na odgovarajući način obilježiti značajne kulturne događaje putem izložbi, književnih i drugih susreta, promocija i predstavljanje knjiga, te na drugi način razvijati i poticati kulturni život Grada.

2.2.1.1.8. Dječji odjel

Djeci i njihovim obiteljima knjižnične usluge za djecu nikada nisu bile važnije nego danas. Pristup znanju i multikulturalnom bogatstvu svijeta, baš kao i cijelo životno učenje i pismenost, postali su glavnom zadaćom našeg društva. Kvalitetne usluge na dječjem odjelu pružaju djeci vještine neophodne za cijelo životno učenje i pismenost, osposobljavajući ih da sudjeluju i djelatno pridonose životu zajednice.

Stoga Gradska knjižnica Beli Manastir treba neprestano odgovarati na promjene u društvu te zadovoljavati informacijske i kulturne potrebe djece, kao i njihove potrebe za zabavom i razonodom.

Dječji odjel Gradske knjižnice namijenjen je sljedećim skupinama:

- djeci predškolske dobi,
- djeci školske dobi do 13 godina,
- skupinama djece s posebnim potrebama,
- roditeljima i drugim članovima obitelji,
- odgojiteljima i učiteljima,
- drugim odraslim osobama koje rade s djecom, knjigama i medijima.

2.2.1.1.9. Gradska knjižnica Beli Manastir – Središnja knjižnica Mađara u RH

Središnja knjižnica Mađara u RH djeluje pri Gradskoj knjižnici Beli Manastir.

Osnovni zadaci i ciljevi Središnje knjižnice Mađara u RH očuvanje kulturne baštine mađarske nacionalne zajednice i njegovanju mađarskog jezika i pismenosti u Baranji i cjelokupnom području Republike Hrvatske.

Rad voditelja Središnje knjižnice i godišnje programe rada financira Ministarstvo kulture RH.

Središnja knjižnica Mađara ima plan nabave knjižne i neknjižne građe kako slijedi:

- nova izdanja lijepe književnosti za odrasle i djecu,
- stručna i popularno-znanstvena literatura za odrasle i djecu,
- audiovizualna građa (audio kazete – priče za djecu i kazete s dječjim pjesmicama, glazbeni cd-i, ozbiljna, folklorna i zabavna glazba, videokasete – filmovana književna i lektirna djela, svjetski i mađarski klasici, animirani i igrani filmovi, edukativni cd-romovi),
- didaktičke igre i razna pomagala.

U 2017. godini Središnja knjižnica Mađara u RH će nastaviti kontinuirani rad s djecom koja su zainteresirana za učenje mađarskog jezika, a što je svakako korisno na našem području. U povodu raznih blagdana i praznika Središnja knjižnica Mađara će organizirati raznovrsne kreativne radionice koje će omogućiti djeci da pokažu svoju maštu, nadarenost i kreativnost. Također će nastojati organizirati susrete s jednim od mnogobrojnih mađarskih dječjih pisaca.

Poznato je da Europska unija želi graditi interkulturno i multietničko društvo u kojem nacionalne manjine imaju važnu povezujuću ulogu, gdje one postaju jedan od činitelja stabilnosti, suradnje i razvoja.

Tako Središnja knjižnica Mađara nastoji u suradnji s matičnom zemljom organizirati niz stručnih i kulturnih sadržaja i time doprinijeti promidžbi književne i kulturne baštine i drugih tradicijskih vrijednosti Mađara u Republici Hrvatskoj i obrnuto.

Suradnja i povezanost dviju država sve više jača u svim segmentima života. Tu se mora naglasiti dobra suradnja Gradske knjižnice Beli Manastir i Središnja knjižnica Mađara s knjižnicama u Republici Mađarskoj, prije svega knjižnice Pečuško-baranjskog ogranka Mađarskog knjižničarskog društva (knjižnice u Pécs, Móhacs, Komlu, Kecskemétu i Baji).

Na jednom takvom susretu 19. listopada 2005. godine dogovoreno je pokretanje programa Knjižničari u razmjeni. Knjižničari u razmjeni je program koji obuhvaća izravni dolazak knjižničara iz Mađarske u Hrvatsku i knjižničara iz Hrvatske u Mađarsku, te ono što je najvažnije neposredan rad s djecom pripadnicima manjinske kulturne zajednice u obje države.

2.2.1.1.10. Bibliomobilska služba

Gradska knjižnica Beli Manastir jedina je narodna samostalna knjižnica u Baranji koja svojim kontinuiranim radom pruža knjižnične usluge svim stanovnicima Baranje bez obzira na njihovu dob, spol, religiju, nacionalnost, jezik, invaliditet, ekonomski i radni status, te obrazovanje.

Gradska knjižnica Beli Manastir je prije domovinskoga rata imala ogranke u svim većim baranjskim naseljima, njih ukupno 18. Danas niti jedan od tih ogranaka ne postoji, a knjižni je fond uništen. U 2014. godini otvorena su dva knjižnična stacionara i to u naseljima Zmajevac i Lug. Iz navedenog proizlazi kako je još uvijek velika većina baranjskog stanovništva lišena knjige, pisane riječi, mogućnosti edukacije i obrazovanja posredstvom knjige, usavršavanja i cijelo životnog učenja.

Stoga je Gradska knjižnica Beli Manastir ustrojila bibliomobilsku službu.

Bibliomobil djeluje po principu telefonskog poziva ili e-maila pod krilaticom – knjiga u vaš dom. Dakle, svaki potencijalni korisnik ima mogućnost vrlo lako doći do željene knjižnične građe.

U sklopu rada bibliomobilske službe Gradska knjižnica svoje usluge pruža i korisnicima Doma za stare i nemoćne u Belom Manastiru, kao i djeci Osnovnih škola različitih baranjskih naselja.

2.2.1.2. AKTIVNOST – DJELATNOST UDRUGA U KULTURI I KULTURNE MANIFESTACIJE U GRADU BELOM MANASTIRU

Kao što smo već napomenuli, značajna prednost će se dati i onim programima koji su izričaj kulturnog bića Grada Belog Manastira i bez čijih aktivnosti i djelovanja ne bi mogli zamisliti kulturni život u Gradu Belom Manastiru.

Tu se u prvom redu misli na aktivnost udruga s područja Grada Belog Manastira, odnosno sufinanciranje njihovih programa u 2017. godini.

Sukladno definiranim javnim potrebama u kulturi (u opisu posebnog cilja ovog programa), Grad će iz proračuna za 2017. godinu financirati programe i aktivnosti udruga u slijedećim područjima:

- njegovanje kulturne tradicije i običaja hrvatskog naroda i svih nacionalnih manjina koje žive na području Grada Belog Manastira
- kulturna suradnja sa drugim gradovima u RH i međunarodna kulturna suradnja
- sudjelovanje na kulturnim manifestacijama u Gradu tijekom godine
- aktivnosti i manifestacije od lokalnog značaja na području tehničke kulture koje potiču i promiču tehničku kulturu uključujući popularizaciju znanosti i tehnike kod djece i mladeži
- izdavačka djelatnost
- poticanje glazbenog i dramskog stvaralaštva
- izložbe i slične manifestacije koje pridonose razvoju i promicanju kulturnog života u Gradu

Također u 2017. godini Grad Beli Manastir će sufinancirati i manifestaciju obilježavanja Dana Grada, tradicionalnu manifestaciju Jesen u Baranji, organizaciju „Ljetnog kampa tehnike 2017“, kao i druge svečanosti, sponzorstva i memorijale sa područja kulture i tehničke kulture.

2.2.1.3. AKTIVNOST - RELIGIJA

Grad Beli Manastir će u 2017. godini sufinancirati aktivnosti vjerskih zajednica s područja Grada Belog Manastira i to isključivo vezano za održavanje i revitalizaciju sakralnih objekata na području Grada.

2.2.1.4. AKTIVNOST - CENTAR ZA KULTURU GRADA BELOG MANASTIRA

Temeljna zadaća Centra za kulturu Grada Belog Manastira je njegovanje multikulturalnosti i zadovoljavanje kulturnih potreba građana Grada Belog Manastira i Baranje. Ona će se ostvarivati na dva načina:

- dovodeći domaće i strane renomirane pojedince i ustanove s područja kulture,
- potičući i predstavljajući neafirmirane autore s područja Grada Belog Manastira i Baranje.

Centar za kulturu Grada Belog Manastira će u razdoblju od 2017. do 2019. godine organizirati i promicati sve oblike kulturno-umjetničkog stvaralaštva, ostvarivati i promicati nacionalne, multikulturalne i interkulturalne vrijednosti.

Grad Beli Manastir će osigurati sredstva u svom proračunu za aktivnosti Centra za kulturu Grada Belog Manastira i to za aktivnosti koje se mogu prikazati kroz 6 kategorija: kazališne predstave, kino, koncerti, izložbe, književne večeri, te posebni programi.

2.2.1.4.1. KAZALIŠNE PREDSTAVE

Grad Beli Manastir će pomoći sufinanciranjem gostovanje uglednih kazališnih kuća, samostalnih teatara i amaterskih kazališta. Posebice je planirana bolja suradnja sa školama s područja cijele Baranje u smislu organiziranja predstava za škole.

Grad će financirati kazališne predstave u skladu sa svojim financijskim mogućnostima, odnosno predviđa se da bi to bilo mjesečno jedna kazališna predstava, te još dvije u sklopu posebnog programa Ljeta kulture, opet ovisi o financijskim i prostornim mogućnostima.

2.2.1.4.2. KONCERTI

Organiziranje koncerta podrazumijeva realizaciju glazbenih gostovanja, uglednih glazbenika i sastava. Tu se u prvom redu misli na klasičnu, duhovnu i jazz glazbu. Koliko će se uspjeti realizirati gostovanja ovisit će u prvom redu o financijskim mogućnostima osnivača, ali i o tehničkoj mogućnosti izvođenja u postojećim uvjetima.

Koncerti će se izvoditi u prostorima kojima raspolaže Centar ili u nekim drugim adekvatnim prostorima, a u suradnji sa Ministarstvom kulture RH i Umjetničkom školom Beli Manastir.

2.2.1.4.3. IZLOŽBE

Galerijsko-izložbena djelatnost podrazumijeva organiziranje različitih izložbi, kako samostalno, tako i u suradnji s drugim ustanovama i udrugama. Cilj je predstaviti što veći broj umjetnika iz Baranje i Hrvatske. Osim izložbi nakana je Centra pružiti mogućnost predstavljanja mladih i neafirmiranih umjetnika. Izložbe se realiziraju u prostorima Centra i drugim adekvatnim prostorima.

2.2.1.4.4. KNJIŽEVNE VEČERI

Ovaj program obuhvaća književne večeri, predavanja, tribine, predstavljanje knjiga, promocije i slično. Plan je pozvati i dovesti ugledne umjetnike i znanstvenike Hrvatske književnosti i to u prvom redu u povodu održavanja odnosno praćenja aktualnih događanja na književnoj sceni.

2.2.1.4.5. POSEBNI PROGRAMI

Posebni programi u 2017. godini obuhvaćaju različita događanja koja Centar realizira samostalno ili u suradnji s drugim ustanovama ili udrugama. To su program Ljeta kulture, Dan Grada, Jesen u Baranji, Pokladni karneval, posebni kino, glazbeni, kazališni i drugi programi.

2.2.1.5 AKTIVNOST UMJETNIČKA ŠKOLA BELI MANASTIR

Umjetnička škola Beli Manastir je javna ustanova u kojoj se provodi osnovno glazbeno i plesno školovanje djece i mladeži. Djelatnost Osnovne glazbene škole Beli Manastir se obavlja kao javna služba. Temeljem javnih ovlasti glazbena škola obavlja poslove kako slijedi:

-upisi u školu i ispisi iz škole s vođenjem odgovarajuće evidencije i dokumentacije,
-organizacija i izvođenje nastave,
-vrednovanje i ocjenjivanje učenika,
-poduzimanje pedagoških mjera,
-organiziranje predmetnih i razrednih ispita,
-izdavanje javnih i drugih potvrda,
-upisivanje podataka o odgojno-obrazovnom radu u e-Maticu-zajednički elektronički upisnik ustanova.

U školi se podučavaju 11 programa: gitara, klavir, truba, tambure, violina, klarinet, saksofon, rog, flauta, harmonika, te se izvodi program suvremenog plesa i program predškole glazbe i plesa.

Školu trenutno pohađa 184 učenika. Nastava u Glazbenoj školi je individualna i skupna. Individualna je nastava glazbala, dok skupna nastava solfeggia. U školi je zaposleno 26 djelatnika (21 učitelj, ravnatelj, tajnik, računovođa, spremačica i domar) te 2 vanjska suradnika.

Škola djeluje u novouređenom prostoru u Belom Manastiru, Kralja Tomislava 2.

Ciljevi i zadaci odgoja i obrazovanja u Školi su kako slijedi:

1. osigurati sustavan način poučavanja učenika,poticati i unapređivati njihov intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima,
2. razvijati učenicima svijest o nacionalnoj pripadnosti, očuvanju kulturne baštine i nacionalnog identiteta,
3. odgajati i obrazovati učenike u skladu s općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima,
4. osigurati učenicima stjecanje temeljnih i stručnih kompetencija, odnosno osposobiti ih za život i rad,
5. voditi brigu o osobito sposobnim i darovitim učenicima,
6. voditi brigu pri upisivanju učenika na pojedino glazbalo o društvenim potrebama, posebice u trenutku kada se donosi odluka o konačnom glazbenom usmjerenju,
7. promicati glazbu putem javne djelatnosti i utjecati na unapređivanje glazbene kulture u sredini u kojoj Škola djeluje.

Grad Beli Manastir će u 2017. sufinancirati određene aktivnosti Škole.

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj: 47/90, 27/93 i 38/09), Zakon o knjižnicama ("Narodne novine" broj: 105/97, 5/98, 104/00, 87/08 i 69/09), Standardi za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine" broj: 58/99), Zakon o ustanovama ("Narodne novine" broj: 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), Zakon o upravljanju javnim ustanovama u kulturi ("Narodne novine" broj: 96/01), Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne novine" broj: 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11,25/12 i 136/12), Zakon o pravima samostalnih umjetnika i poticanju kulturnog i umjetničkog stvaralaštva ("Narodne novine" broj: 43/96, 44/96, 127/00 i 177/04), Zakon o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" broj: 76/93, 11/94 i 38/09), Zakon o udrugama ("Narodne novine" broj: 88/01 i 11/02), Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj: 87/08, 86/09, 92/10 i 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13- proč. tekst).

POTREBNA SREDSTVA U 2017. godini: 4.200.703,61 kn

2.2.2. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I NAOBRAZBI

OPĆI CILJ: Predškolski odgoj prema Zakonu o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" broj: 10/97 i 107/07 i 94/13) sastavni je dio sustava odgoja i naobrazbe i skrbi o djeci, a obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi koji se ostvaruju u dječjim vrtićima.

POSEBNI CILJ: Predškolski odgoj djeteta teži globalnom odgoju djeteta, što se ne događa slučajno ni spontano, već uz pomoć socijalne sredine i kvalitetnog odgoja.

Dobra organizacija okruženja u kojemu dijete živi i kvalitetna komunikacija s odraslima koji mu pomažu u njegovu razvoju – roditelji u okruženju doma, odgojitelji, pedagozi, psiholozi i defektolozi u ustanovi predškolskog odgoja i naobrazbe, imaju značajan utjecaj na uspjeh u školskom obrazovanju, te u određenoj mjeri, na kasniji život uopće.

2.2.2.1.AKTIVNOST DJEČJI VRTIĆ CVRČAK BELI MANASTIR

Grad Beli Manastir će i dalje sufinancirati djelatnost predškolskog odgoja i naobrazbe. Dječji vrtić Cvrčak B. Manastir je ustanova za odgoj, naobrazbu i skrb o djeci predškolske dobi, od navršene 2 godine života, do godine života prije polaska u osnovnu školu. Ustanova realizira programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi u skladu s razvojnim, socijalnim, kulturnim i vjerskim osobinama i potrebama djece predškolske dobi, a sukladno važećim zakonskim propisima, te programskom usmjerenju odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi. Kao što smo već napomenuli djelatnost predškolskog odgoja i naobrazbe na području Grada Belog Manastira provodit će Dječji vrtić Cvrčak koji ima 26 djelatnika i od toga 16 stručnih (odgojitelji i viša medicinska sestra), koji rade u odgojnim skupinama, a za koje će Grad osigurati sredstva za plaće.

Dječji vrtić ima u Belom Manastiru jednu zgradu namjenski građenu, te jednu u Šećerani, a u Branjinom Vrhu je vrtić u sklopu osnovne škole.

Trenutno u Dječjem vrtiću Cvrčak Beli Manastir upisano je ukupno 190 djece u osam odgojnih skupina (6 u Belom Manastiru, Branjin Vrh jedna i Šećerana jedna).

Provedbom programskih sadržaja i aktivnostima dijete u vrtiću:

-stječe znanja, iskustva i vještine,

-razvija svoje psihičke i tjelesne potencijale,
-zadovoljava svoje potrebe i interese i razvija ideje,
-razvija emocionalnu stabilnost,
-ovladava socijalnim vještinama.

Dječji vrtić Cvrčak provodi sljedeće programe predškolskog odgoja i naobrazbe:

- primarni programi predškolskog odgoja za djecu od 2 – 6 godina, i to cjelodnevni vrtićki i jaslički 10-satni program, te poludnevni vrtićki program u šestosatnom trajanju,
- program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu,
- posebni programi za djecu pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica i manjina,
- ostali programi.

2.2.2.1.1. Redoviti programi

Dječji vrtić ostvaruje redovite 10-satne i 6-satne programe boravka, te ima 7 odgojnih skupina kojima je obuhvaćeno 165 djece. Djeca su raspoređena po dobnim skupinama bez obzira koriste li 10-satni ili 6-satni program, dok odgojne skupine u Branjinom Vrhu i Šećerani su mješovite.

2.2.2.1.2. Program predškole

Program predškole je kraći program rada namijenjen djeci koja su u godini prije polaska u osnovnu školu, a nisu obuhvaćena redovitim programima predškolskog odgoja.

Temeljna zadaća ovog programa je priprema djece za polazak u školu.

Primarni ciljevi programa su: zadovoljavanje djetetovih aktualnih razvojnih potreba, razvoj psihomotornih vještina, adekvatna razvijenost u opažanju, stabilnost koncentracije, razvoj mišljenja i pamćenja, emotivna stabilnost i razvoj različitih socijalnih vještina.

Program će se provoditi u jednoj odgojnoj skupini 3-satnog boravka, a planirani broj polaznika je 25.

Program sufinancira nadležno Ministarstvo.

2.2.2.1.3. Program mjera zdravstvene zaštite

Program se provodi kontinuirano tijekom cijele pedagoške godine i njime su obuhvaćena sva djeca u vrtiću.

Program čine sastavnice kako slijedi:

-stalno praćenje i unapređivanje zdravlja djece,
-planiranje prehrane,
-za provođenje programa, uz odgajatelje, zadužena je viša medicinska sestra,
-nadzor higijene cjelokupnog prostora Vrtića.

Mjere za provedbu programa osiguravaju sistematski nadzor zdravlja djece, trijažiranje djece pri dolasku u vrtić, suradnju s roditeljima, te edukativni rad.

Za vrijeme boravka u vrtiću dobiju tri, odnosno četiri obroka, koji se pripremaju u centralnoj kuhinji u Belom Manastiru.

2.2.2.1.4. Sigurnosno-zaštitni i preventivni programi

Provedba programa ima funkciju povećanja uvjeta sigurnosti djece u Vrtiću.

Program se provodi kontinuirano tijekom cijele godine, a za njegovo provođenje su odgovorni svi zaposleni.

2.2.2.2. AKTIVNOST STIPENDIRANJE NADARENIH STUDENATA I STUDENATA DEFICITARNIH ZANIMANJA

Grad Beli Manastir će ove školske godine 2016/2017. dodijeliti osam stipendija darovitim studentima i studentima deficitarnih zanimanja, te raspisati natječaj za novih osam stipendija u školskoj godini 2017/2018.

ZAKONSKA OSNOVA: Djelatnost društvene brige o djeci predškolske dobi definirana je Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" broj: 10/97 i 107/07 i 94/13).

POTREBNA SREDSTVA U 2017. godini: 4.470.377,00 kn

2.2.3. PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU

OPĆI CILJ: Osnovu financiranja športa čine prihodi koje pravne i fizičke osobe, koje obavljaju sportsku djelatnost, ostvare obavljanjem sportske djelatnosti, članarine, kao i sredstva kojima jedinice lokalne i područne samouprave pomažu obavljanje športskih djelatnosti.

Športskim djelatnostima smatra se sudjelovanje u športskim natjecanjima, športska rekreacija, športska obuka, upravljanje športskim objektima, te organiziranje izvannastavne ili izvanškolske učeničke i studentske tjelesne aktivnosti, kao i tjelesne aktivnosti i igre invalida.

POSEBNI CILJ: Grad Beli Manastir ovim Programom, utvrđuje javne potrebe u športu i za njihovo ostvarenje osigurava financijska sredstva iz svog Proračuna u skladu s odredbama Zakona, polazeći od potreba fizičkih i pravnih osoba koje obavljaju športsku djelatnost njihovih dostignuća i mogućnosti tržišnih odnosa.

OPIS: Zakonom o športu ("Narodne novine" broj: 71/06, 150/08, 124/10,124/11 i 86/12 i 94/13) javne potrebe u športu za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada, su aktivnosti, poslovi i djelatnosti za koje je određeno da su od lokalnog značaja, a u svezi s :

- poticanjem i promicanjem športa,
- provođenjem dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži,
- djelovanjem Zajednice športskih udruga u Gradu,
- treningom, organiziranjem i provođenjem sustava domaćih i međunarodnih natjecanja, te općom i posebnom zdravstvenom zaštitom,

- športsko rekreacijskim aktivnostima građana, kao i drugim športskim aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postavljanja psihofizičke sposobnosti pučanstva,
- tjelesnom kulturom i športskim aktivnostima invalida i drugih osoba oštećena zdravlja,
- održavanjem i izgradnjom objekata od značaja za Grad,
- stručnim radom u športu, te obrazovnom i informacijskom djelatnošću u športu, što i predstavlja osnovu ili je u funkciji realizacije javnih potreba.

Grad Beli Manastir osigurao je sredstva u svome Proračunu za 2017. godinu za zadovoljavanje javnih potreba u športu u skladu sa svojim mogućnostima.

Predviđena sredstva bit će doznačena Zajednici športskih udruga sa kojom će Grad Beli Manastir zaključiti ugovor o korištenju tih sredstava. koja će temeljem "kriterija za raspodjelu sredstava", koje utvrđuje Skupština Zajednice športskih udruga, iste doznačiti korisnicima.

2.2.3.1. AKTIVNOST – ZAJEDNICA ŠPORTSKIH UDRUGA

Zakonom o športu ("Narodne novine" broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11 i 86/12 i 94/13) propisana je djelatnost i djelokrug rada Zajednice športskih udruga. Pored zakonskih odredbi, Zajednica će posebnu pozornost posvetiti:

- razvijanju športa u Gradu Belom Manastiru i Baranji,
- provođenju zdravstvene zaštite športaša,
- stručnoj pomoći klubovima,
- usavršavanju športskih kadrova,
- brizi o kategoriziranim športašima,
- suradnji sa športskim udrugama na razini županije, RH i inozemstvu,
- tjelesnoj i zdravstvenoj kulturi djece i mladeži.

Nogometno središte Beli Manastir djeluje u sklopu Zajednice športskih udruga i ono obavlja sljedeće aktivnosti:

- brine se o razvoju nogometnog športa,
- objedinjuje aktivnosti svojih članova,
- brine se o registraciji igrača,
- organizira i provodi natjecanje početnika, pionira, kadeta, juniora, seniora i veterana na razini Baranje, županije i RH,
- organizira i provodi natjecanja seniora Baranjske lige Beli Manastir i II ŽNL Beli Manastir,
- organizira školovanje i osposobljavanje nogometnih sudaca, te delegata,
- objedinjuje rad trenera i organizaciju edukacija i usavršavanja,
- pruža stručnu pomoć svim klubovima .

Zajednica športskih udruga ima tri djelatnika (tajnika, domara i spremačicu) koji za svoje članice obavljaju stručno-savjetodavne, programsko-organizacijske, plansko-analitičke, pravne i opće administrativno- tehničke poslove, a istovremeno obavljaju poslove i za Zajednicu i Nogometno središte.

2.2.3.1.1. Športske manifestacije

Športske manifestacije čine manifestacije od interesa za Grad Beli Manastir i Baranju, kao što su:

- završnica nogometnog kupa Baranje,
- dan državnosti,
- dan Grada Belog Manastira,
- proglašenje športaša i športašice godine,
- zimska malonogometna liga,
- športske igre mladih,
- školski športski dan,
- športsko-rekreativne aktivnosti Šport za sve, Olimpijski dan i sl.

2.2.3.1.2. Športska suradnja

Pod ovom programskom aktivnošću podrazumijevaju se športske suradnje u zemlji i inozemstvu, održavanje športskih natjecanja, športskih susreta s prijateljskim gradovima i županijama.

2.2.3.1.3. Program provedbe športskih priredbi

Grad Beli Manastir u 2017. godini će sufinancirati organizaciju raznih natjecanja, turnira, mitinga, festivala i slično, koje su od interesa za Grad Beli Manastir, županiju i Republiku Hrvatsku.

Natjecanja nogometnih športskih klubova će se i dalje odvijati pri Nogometnom središtu Beli Manastir, a ostala športska natjecanja će organizirati nadležni savezi. Na području Nogometnog središta Beli Manastir djeluje 31 nogometni klub uključen u sustav natjecanja u osam liga. Lige mladeži vodi NS Beli Manastir. Imamo 80 nogometnih trenera i 45 nogometnih sudaca. Na području Grada Belog Manastira djeluje 22 športske udruge, koje su uključene u sustav natjecanja. Osim nogometa u Gradu Belom Manastiru su zastupljeni i ostali športovi kao rukomet, gimnastika, kuglanje, stolni tenis, košarka, šah, športski ribolov, streljaštvo, tenis, a čija natjecanja organiziraju njihovi savezi.

2.2.3.1.4. Stručno osposobljavanje i usavršavanje

Stručno osposobljavanje i usavršavanje klubova u športu provodit će se i organizirati preko saveza Osječko-baranjske županije te Zajednice športskih udruga Grada Belog Manastira, koja će organizirati tečajeve, seminare, skupove, a sve u cilju što boljeg usavršavanja i osposobljavanja kadrova.

2.2.3.1.5. Program za dodjelu nagrada i priznanja

Pod ovim Programom podrazumijeva se dodjela priznanja klubovima i pojedincima za značajna ostvarenja i dugogodišnji rad u športu. Također ova programska aktivnost obuhvaća predlaganje i izbor pojedinca za javna priznanja u povodu Dana Grada Belog Manastira i nagradu za životno djelo (Državna nagrada Franjo Bučar i trofej HOO-a).

2.2.3.1.6. Športske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom

Aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom se odvijaju putem ustanova koje brinu o tim osobama, odnosno paraolimpijski odbor pri HOO-u.

2.2.3.1.7. Športsko-rekreacijska aktivnost građana

Športsko-rekreacijska aktivnost građana je prevencija u suzbijanju različitih fizičkih i psihičkih deformacija ljudske populacije.

Stoga je ova programska aktivnost najmasovnija na području Grada Belog Manastira, odnosno Baranje, preko školskih športskih klubova u stolnom tenisu, šahu, streljaštvu, košarci, odbojci, rukometu, malom nogometu, atletici i drugim športovima. Ovim aktivnostima bit će obuhvaćeno više stotina učenika osnovnih i srednjih škola, te građana Grada Belog Manastira. Pored natjecanja Zajednica će se uključiti u organizaciju obuke učenika neplivača osnovnih škola, kao i organizaciju zimovanja odnosno škole skijanja, te rekreativne akcije Šport za sve, Dani športa, Olimpijski dan i druge akcije koje provode športske udruge ili HOO ili nadležno Ministarstvo RH i dr.

2.2.3.2. AKTIVNOST – OBNOVA I IZGRADNJA ŠPORTSKIH OBJEKATA

Grad Beli Manastir će i u 2017. godini osigurati sredstva u svom Proračunu za održavanje i plaćanje određenih režijskih troškova nove Nastavno-športske dvorane, kao i drugih športskih objekata s područja Grada, odnosno rekonstrukciju i izgradnju športskih objekata na području grada Belog Manastira. Naravno, sve to ovisi o financijskim mogućnostima Grada.

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o športu ("Narodne novine" broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11 i 86/12 i 94/13).

POTREBNA SREDSTVA U 2017. godini: 990.000,00 kn

2.2.4. PROGRAM ZAŠTITE OD POŽARA

OPĆI CILJ: Program zaštite od požara ima glavni cilj preventivno djelovati da do požara, eksplozije i nezgoda ne dođe, a ukoliko se to ipak dogodi, da se što brže, lakše, svrsishodno i jeftinije poduzmu potrebne mjere za otklanjanje istih.

POSEBNI CILJ: Grad Beli Manastir u 2017. godini će i dalje sufinancirati JPVP Beli Manastir, a nadležno Ministarstvo će osigurati sredstva za minimalni financijski standard za javne vatrogasne postrojbe.

Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženim požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanje drugih poslova u nezgodama, ekološkim i inim nezgodama.

2.2.4.1. AKTIVNOST – JAVNA PROFESIONALNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA BELOG MANASTIRA

JPVP je osnovana radi provedbe vatrogasne djelatnosti. Vatrogasna djelatnost je stručna, humanitarna djelatnost od interesa za RH.

Radna mjesta u postrojbi nisu popunjena prema Planu zaštite od požara i trenutno je uposleno 19 operativnih radnika (vatrogasaca), administrativni referent i spremačica, koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

- zapovjednik postrojbe (1),
- zamjenik zapovjednika postrojbe (1),
- voditelj vatrogasnog odjeljenja-vozač-serviser(1),
- voditelj vatrogasnog odjeljenja-vozač(2),
- voditelj vatrogasnog odjeljenja(1),
- vatrogasac vozač vatrogasnog vozila-serviser(2),
- vatrogasac vozač vatrogasnog vozila(10),
- vatrogasac (1),
- administrativni referent (1),
- spremačica (1).

JPVP provodi programe po prioritetima:

- program preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozije – podrazumijeva kontrolu mjera zaštite od požara posebnih građevina i prostora, organizaciju seminara, predavanja, izradu promidžbenih materijala i sličnih manifestacija, koji imaju za cilj savjetovati i upućivati građane na takva ponašanja koja nisu rizična u pogledu nastanka i širenja požara i eksplozija,
- sudjelovanje i pružanje pomoći pri izradi planova zaštite od požara za područje Grada Belog Manastira i svih općina u Baranji,
- program psihofizičke pripreme vatrogasaca podrazumijeva svakodnevno provođenje vježbi radi stjecanja i održavanja psihofizičke kondicije,
- program edukacije i svakodnevnog praćenja novih dostignuća u području vatrogastva, kao i svakodnevno izvršavanje taktičkih zadaća imaju za cilj pripremiti vatrogasce i za najteže zadaće koje ih očekuju na raznim intervencijama.

Osobita pozornost se poklanja rukovanju s opremom koju postrojba posjeduje.

Opasne situacije, požari, eksplozije i druge nezgode se ne mogu planirati.

Nakon svake izvršene intervencije obvezno se analitički utvrđuju eventualne greške ili nepravilnosti pri izvođenju intervencija, odnosno šteta na opremi.

Vatrogasci JPVP grada Belog Manastira već nekoliko godina sudjeluju u provedbi Programa posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku kao članovi specijalne postrojbe DUZS za gašenje požara priobalja i otoka.

Jedanaest pripadnika naše postrojbe osposobljeno je za gašenje požara otvorenog prostora i rad s helikopterima.

2.2.4.2. AKTIVNOST – VATROGASNA ZAJEDNICA BARANJA

Vatrogasna zajednica Baranja u suradnji sa JPVP Grada Belog Manastira, te DVD-ima Beli Manastir i Branjin Vrh aktivno sudjeluje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara, odnosno gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženim požarom i eksplozijom.

Aktivnosti VZ Baranja u 2017. godini odvijat će se na sljedećim područjima:

- provođenje Zakona o vatrogastvu i Zakona o zaštiti i spašavanju,
- provođenje Pravilnika donijetih od DUZS,
- održavanje izvorne skupštine VZ-e i DVD-a,
- obnovi i osnivanju novih DVD-a,
- opremanje JPVP Grada Belog Manastira i ostalih DVD-a sa propisanom opremom,
- stručno usavršavanje vatrogasaca, zapovjednika i sudaca,
- osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenja požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom,
- natjecanje djece i mladeži, te odraslih,
- suradnja sa Hrvatskom vatrogasnom zajednicom, VZ Osječko-baranjske županije, ostalim VZ s područja VZŽ, a osobito sa VZ Valpovom- prijateljskom VZ,
- međunarodna suradnja sa VZŽ Baranja sa sjedištem u Pečuhu, JVP grada Mohača i ostalim DVD-ima iz Republike Mađarske,
- ostale nespomenute aktivnosti.

Grad Beli Manastir će sufinancirati navedene aktivnosti sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu.

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj: 92/10), Zakon o vatrogastvu ("Narodne novine", broj: 106/99,117/01,36/02,96/03,139/04,174/04,38/09 i 80/10)

POTREBNA SREDSTVA U 2017. godini: 4.238.598,29 kn

2.2.5. PROGRAM ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI

OPĆI CILJ: Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Grad Beli Manastir, te oblici, obujam i način zadovoljavanja javnih potreba, te pružanja pomoći na području Grada, a u svrhu poboljšanja ostvarivanja socijalne skrbi na području Grada Belog Manastira.

POSEBNI CILJ: Programom socijalnih potreba Grad Beli Manastir utvrđuje prava, odnosno osnove i mjerila za ostvarivanje prava na subvenciju troškova stanovanja, komunalnih usluga, te potporu za rad socijalno-humanitarnih udruga i ostale pomoći.

Grad će temeljem Sporazuma sa Veterinarskom stanicom Beli Manastir financirati skupljanje napuštenih i izgubljenih životinja, odnosno uklanjanje leševa.

Također Grad Beli Manastir će obvezno provoditi deratizaciju i dezinsekciju u 2017. godini.

Temeljem Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" broj: 79/07, 113/08 i 43/09), Grad Beli Manastir će dva puta godišnje obvezno provoditi akciju deratizacije i dezinsekcije, a temeljem Zakona o veterinarstvu ("Narodne novine" broj: 82/13) i Zakona o zaštiti životinja ("Narodne novine" broj: 135/06, 37/13 i 125/13) i Sporazuma o skupljanju napuštenih i izgubljenih životinja i neškodljivom uklanjanju životinjskih leševa od 04. travnja 2002. godine, Klasa: 322-01/02-01/01, Ur.broj: 2100-01-02-02-2 Grad će u 2017. godini osigurati sredstva za skupljanje napuštenih i izgubljenih životinja, odnosno uklanjanje životinjskih leševa.

2.2.5.1. Prava socijalne skrbi

Grad Beli Manastir će u skladu sa Zakonom o socijalnoj skrbi i Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Belog Manastira osigurati sredstva za:

1. Pravo na pomoć za stanovanje
2. Pravo na jednokratnu pomoć
3. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć povodom rođenja djeteta
4. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć umirovljenicima i korisnicima pomoći za uzdržavanje
5. Pravo na sufinanciranje troškova ljetovanja školske djece
6. Pravo na stipendiju
7. Pravo na sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola
8. Pravo na podmirenje pogrebnih troškova
9. Pravo na sufinanciranje troškova komunalnog opremanja
10. Pravo na sufinanciranje troškova humanitarno-socijalnih udruga

Sredstva pomoći socijalne skrbi osiguravaju se u Proračunu Grada Belog Manastira.

Pravo na pomoć za stanovanje ostvaruju korisnici sukladno Odluci o socijalnoj skrbi, do visine sredstava osiguranih u Proračunu Grada, što u 2017. godini iznosi najviše 1.200,00 kuna godišnje po korisniku, odnosno u visini zbroja mjesečnih troškova za komunalnu naknadu, odvoz kućnog otpada i vodu i odvodnju.

2.2.5.2. Potpore za rad socijalno-humanitarnih udruga i ostale pomoći

Grad Beli Manastir će sufinancirati programe i aktivnosti socijalno-humanitarnih udruga u 2017. godini i to iz područja:

- Rada sa djecom i rada sa djecom sa posebnim potrebama
- Rada sa socijalno ugroženim i marginaliziranim skupinama
- Aktivnosti umirovljenika sa ciljem boljeg uključivanja u zajednicu
- Aktivnosti braniteljske populacije i stradalnika domovinskog rata
- Pomoći starijim i nemoćnim osobama
- Rad sa zdravstveno ugroženim osobama
- Ostale aktivnosti iz područja humanitarnog rada

Radi financiranja navedenih aktivnosti i programa, Grad Beli Manastir će sukladno odredbama Zakona o udrugama (NN RH broj 74/14) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN RH broj 26/15), raspisati natječaj za financiranje programa i projekata udruga koje djeluju na navedenim područjima, te će na taj način izvršiti odabir najkvalitetnijih programa za financiranje iz osiguranih sredstava u proračunu.

Grad je u proračunu za 2017. godinu osigurao posebna sredstva za financiranje djelatnosti Hrvatskog crvenog križa – gradskog odbora Beli Manastir te sredstva za financiranje aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, jer je financiranje ovih aktivnosti uređeno posebnim propisima.

Grad Beli Manastir će i u 2017. godini stipendirati studente s osnova socijalnog statusa i studente koji su sami stradalnici ili su djeca stradalnika Domovinskog rata (pet stipendija), te organizirati ljetovanje školske djece u Dramlju "Vila Baranja", te subvencionirati određene troškove korisnika Dječjega vrtića "Cvrčak".

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj: 33/12), Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine" broj: 79/07, 113/08 i 43/09), Zakon o veterinarstvu ("Narodne novine" broj: 82/13) i Zakon o zaštiti životinja ("Narodne novine" broj: 135/06, 37/13 i 125/13).

POTREBNA SREDSTVA U 2017. godini: 2.133.133,00 kn

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA BELOG MANASTIRA ZA RAZDOBLJE 2017. DO 2019. GODINE

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA	FINANCIJSKA SREDSTVA (U KUNAMA)		
				2017	2018	2019
SLUŽBA GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA						
P1001 IZVRŠNA UPRAVA	Osigurati materijalne resurse kao preduvjet za funkcioniranje lokalne zajednice na dobrobit građana	K 100002 INFORMATIZACIJA I OPREMANJE UPRAVE	Osigurano funkcioniranje JLS sukladno zakonskim propisima	241.000,00	46.000,00	46.000,00
		A 100003 ODRŽAVANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU GRADA		630.000,00	480.000,00	480.000,00
UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE						
P1020 IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA	Razvoj mreže uređenih javnih površina i uređenje objekata od interesa za Grad	K 100201 IZGRADNJA PJEŠAČKO BICIKLISTIČKIH STAZA	Izgrađeno i uređeno 520 metara pješačko biciklističke staze	551.750,00	0	0
		K 100206 REKONSTRUKCIJA DJEČJIH IGRALIŠTA	Uređena tri igrališta na području Grada	250.000,00	100.000,00	100.000,00
		K 100202 REKONSTRUKCIJA POLJSKIH PUTEVA	Broj i duljina rekonstruiranih poljskih puteva sa potrebnim sadržajima	1.430.000,00	0	0
P1021 IZGRADNJA NERAZVRSTANIH PROMETNICA	Unapređenje stanja nerazvrstanih cesta i uređenje parkirališta u Gradu	K100211 IZGRADNJA PROMETNICA	Rekonstruirano 440 metara prometnica	1.470.000,00	70.000,00	70.000,00
		K100212 IZGRADNJA PARKIRALIŠTA	Broj izgrađenih parkirališnih mjesta	20.000,00	20.000,00	20.000,00
P 1022 IZGRADNJA KOMUNALNIH SUSTAVA	Dovršetak sustava javne rasvjete na području cijelog Grada i prigradskih naselja	K11221 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	Broj novopostavljenih ili zamijenjenih rasvjetnih mjesta	20.000,00	0	0
P 1023 IZGRADNJA GROBLJA	Izgradnja objekata komunalne infrastrukture od interesa za Grad	K100231 IZGRADNJA MRTVAČNICE	Izgrađen objekt za ispraćaj u sklopu novog groblja	745.000,00	0	0

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA	FINANCIJSKA SREDSTVA (U KUNAMA)		
				2017	2018	2019
P 1024 IZGRADNJA SOCIJALNE INFRASTRUKTURE	Poboljšanje uvjeta života građana uređenjem društvenih objekata u svim mjesnim odborima Stvaranje uvjeta za razvoj športa na području Grada Unapređenje turističke ponude Grada.	K100241 REKONSTRUKCIJA GRADSKOG BAZENA	Izrađena projektna dokumentacija i obnovljen postojeći gradski bazen sa uređenim okolišem	150.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
P1124 RESURSI ZA PROVOĐENJE INTERVENCIJSKOG PLANA	Osigurati u provedbi IP: a)Sustavno prikupljanje i obradu podataka o napretku provedbe Pi b)Izvještavanje o provedbi IP c)Predlaganje izmjena i dopuna IP d)Sustavno izgrađivanje sposobnosti, posebnih znanja i vještina djelatnika koji rade na poslovima provedbe IP e)Provođenje mjera informiranja i vidljivosti za IP	A110241 JAČANJE KAPACITETA GRADSKE UPRAVE ZA PROVOĐENJE IP	Uspješno prijavljeni i provedeni projekti iz Intervencijskog plana za Grad Beli Manastir i Općinu Darda	486.940,40	486.940,40	486.940,40
P 1025 UREĐENJE NASELJA BRANJIN VRH	Osigurati potrebnu infrastrukturu javnim funkcijama u naselju Branjin Vrh. Obnova vizure prigradskih naselja kao pretpostavka za razvoj turizma Omogućiti novim i postojećim poduzetnicima održivi rast i razvoj Stvoriti uvjete za rad i društvenu aktivnost za sve osjetljive skupine.	K100251 REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENOG DOMA BRANJIN VRH	Izrađena projektna dokumentacija, te obnovljeni opremljen postojeći objekt društvenog doma u Branjin Vrhu	395.000,00	3.500.000,00	2.800.000,00
		K100252 KUĆA BARANJSKOG KULENA	Izrađena projektna dokumentacija te obnovljena i uređena zgrada za kuću baranjskog kulena u Branjin Vrhu	345.000,00	5.500.000,00	6.000.000,00
		K100253 PROMETNA INFRASTRUKTURA U NASELJU BRANJIN VRH	Izrađena projektna dokumentacija i izvršeni radovi na uređenju centra naselja Branjin Vrh. Izgrađen prijelaz preko Crnog kanala u Br. Vrhu	370.000,00	0	560.000,00
P 1026 PEER CENTAR	Obnova vizure Grada uz očuvanje identiteta. Osigurati potrebnu infrastrukturu javnim funkcijama u naselju Šećerana . Stvaranje uvjeta za razvoj industrije, poduzetništva i poljoprivrede. Omogućiti novim i postojećim poduzetnicima održivi rast i razvoj.	K100261 OBNOVA UPRAVNE ZGRADE U ŠEĆERANI	Izrađena projektna dokumentacija, te obnovljeni opremljen postojeći objekt upravne zgrade u Šećerani.	940.000,00	10.200.000,00	7.400.000,00
		K100262 UREĐENJE ŠEĆERANSKOG JEZERA	Izgrađena infrastruktura na jezeru, most preko jezera i pješačko biciklistički prijelaz preko pruge.	1.850.000,00	3.300.000,00	0
		K100263 IZGRADNJA SKLADIŠNIH KAPACITETA	Izgrađena građevina skladišnog prostora u poslovnoj zoni i završena prometnica u poslovnoj zoni	1.750.000,00	5.000.000,00	4.500.000,00

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA	FINANCIJSKA SREDSTVA (U KUNAMA)		
				2017	2018	2019
P1027 CENTRALNE FUNKCIJE GRADA	Obnova vizure Grada uz očuvanje identiteta. Osigurati potrebnu infrastrukturu javnim funkcijama Grada. Mobilizirati socijalne, društvene i obrazovne kapacitete za potrebe svih građana.	K100271 UREĐENJE GRADSKOG STADIONA	Izrađena projektna dokumentacija i rekonstruiran i uređen gradski stadion.	998.000,00	5.000.000,00	12.500.000,00
		K100272 OBNOVA ZGRADE MLINA	Izrađena projektna dokumentacija. Izgrađena replika starog mlina za potrebe smještaja gradske knjižnice i VIP paviljona.	1.797.000,00	6.000.000,00	2.400.000,00
		K100273 PROMETNO UREĐENJE GRADA	Izgrađen pothodnik ispod pruge, izrađen produžetak ulice I.Nagya, rekonstruirana ulica F. Tuđmana i ulica Vladana Desnice	8.765.000,00	5.056.000,00	0
P 1028 OBRAZOVANJE	Mobilizirati socijalne, društvene i obrazovne kapacitete za potrebe svih građana. Zaštita i stvaranje novih mogućnosti za sve osjetljive skupine.	K100281 PROSTOR ZA PRODUŽENI BORAVAK UČENIKA	Izgrađen i uređen prostor za produženi boravak učenika u O.Š. Dr Franjo Tuđman	120.200,00	1.000.000,00	2.340.000,00
		K100282 PROŠIRENJE PROSTORA UMJETNIČKE ŠKOLE	Dovršeno uređenje potkrovlja na objektu u Kralja Tomislava 2. za rad Umjetničke škole	90.000,00	3.000.000,00	0
		K100283 UČENIČKI DOM	Izgrađen i opremljen objekt učeničkog doma.	96.000,00	1.500.000,00	1.700.000,00
P 1029 SOCIJALNA UKLJUČENOST	Obnova vizure Grada. Mobilizirati socijalne, društvene i druge kapacitete za potrebe svih građana. Stvaranje novih mogućnosti za sve osjetljive skupine.	K100291 SOCIJALNI STANOVI	Broj izgrađenih stambenih jedinica za socijalno osjetljive kategorije građana.	129.000,00	0	500.000,00
P1030 PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	Razvoj i podizanje ekološke osviještenosti građana	A100301 EKO ŠKOLA	Kontinuirano članstvo u udruzi eko-škola RH dvije škole sa područja Grada	8.000,00	8.000,00	8.000,00
		A100304 ENERGETSKA OBNOVA JAVNIH OBJEKATA	Energetski obnovljeni javni objekti u Gradu radi postizanja ušteda na energentima	1.000.000,00	0	0
		K100307 PARNA LOKOMOTIVA S VAGONIMA 1952	Restaurirana lokomotiva sa jednim od tri vagona	500.000,00	300.000,00	0
		A100305 UKLANJANJE RUŠEVNIH OBJEKATA NA PODRUČJU GRADA	Broj uklonjenih objekata u jednoj godini	131.000,00	150.000,00	150.000,00
P1031 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM	Unapređenje kvalitete života u dijelovima Grada u blizini gradske deponije Razvijanje svijesti o potrebi odvojenog sakupljanja otpada Smanjenje količine komunalnog otpada	A100314 DJELATNOST USTANOVE ZOIS	Osigurani ljudski kapaciteti za provedbu aktivnosti regionalnog odlagališta otpada	16.092,00	1.166.092,00	16.092,00
		K100313 SANACIJA I UREĐENJE GRADSKE DEPONIJE	Uređeno gradsko odlagalište	1.908.345,93	0	950.000,00
		A100316 IZGRADNJA SORTIRNICE	Izgrađen i opremljen objekt za sortiranje već prethodno odvojeno sakupljenog otpada, održane edukacije za građane	1.150.000,00	50.000,00	50.000,00

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA	FINANCIJSKA SREDSTVA (U KUNAMA)		
				2017	2018	2019
P1032 PROSTORNO UREĐENJE	Ažuriranje prostornih planova Izrada projektne dokumentacije za projekte uređenja Grada	K100321 PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA	Izrađen novi prostorni plan Grada	481.431,93	50.000,00	50.000,00
		K100326 ARHITEKTONSKI PROJEKTI	Broj ishođenih dozvola za gradnju	300.000,00	100.000,00	100.000,00
P1033 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE IZ EU FONDOVA	Razvoj mreže uređenih javnih površina i uređenje objekata od interesa za Grad	K100251 BIKE & BOAT	Izgrađeno, uređeno I označeno 3100 metara pješačko biciklističke staze sa pratećim sadržajima	1.228.606,13	2.098.510,50	245.650,88
P1040 OBNOVA STAMBENO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OD PRODAJE STANOVA GRADA	Izgradnja objekata komunalne infrastrukture od interesa za Grad	K100211 IZGRADNJA PROMETNCA	Rekonstruirane ulice Marina Držića i izgrađen spoj na Runjaninovu ulicu	600.000,00	0	0
		K100221 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	Broj novopostavljenih ili zamijenjenih rasvjetnih mjesta	100.000,00	120.000,00	120.000,00
P1041 OBNOVA STAMBENO KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OD PRODAJE STANOVA RH		K100231 IZGRADNJA MRTVAČNICE	Izgrađen objekt za ispraćaj u sklopu novog groblja	1.280.790,38	220.000,00	220.000,00
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, PRORAČUN, FINANCIJE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI						
P1050 RAZVOJ PODUZETNIŠTVA	Stvaranje preduvjeta za razvoj postojećih i otvaranje novih pravnih subjekata kod malih i srednjih poduzetnika radi oživljavanja gospodarskih aktivnosti i povećanja broja radnih mjesta	A100502 PODUZETNIČKI CENTAR	Izrađeni poslovni planovi i investicijski elaborati te izrađeni projekti za postojeće i buduće poduzetnike te za lokalnu upravu	90.000,00	50.000,00	50.000,00
		A100503 SUBVENCIONIRANJE PODUZETNIŠTVA	Povećanje broja izgrađenih objekata u Poduzetničkoj zoni koji su pokrenuli proizvodnju Broj realiziranih kredita za obrtna sredstva sa subvencioniranom kamatom	693.000,00	643.000,00	643.000,00
		A100504 BARANJSKA RAZVOJNA AGENCIJA	Izrađeni i nominirani projektni prijedlozi radi osiguranja sredstava za financiranje iz europskih fondova i drugih izvora financiranja Izrađena strategija razvoja Grada	301.742,00	390.984,00	460.345,00
P1051 RAZVOJ POLJOPRIVREDE	Stvaranje preduvjeta za unapređenje stanja u poljoprivredi	A100511 SUBVENCIONIRANJE POLJOPRIVREDNIH PROJEKATA	Broj dodijeljenih potpora poljoprivrednicima iz programa Grada i broj izvršenih analiza tla	300.000,00	300.000,00	300.000,00

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA	FINANCIJSKA SREDSTVA (U KUNAMA)		
				2017	2018	2019
P1052 TURIZAM	Promocija turističke ponude Grada Belog Manastira	A100521 TURISTIČKA PROMOCIJA GRADA	Provedene aktivnosti na organiziranju i provođenju turističkih manifestacija i drugih projekata u turizmu	100.000,00	70.000,00	70.000,00
		A100523 DJELATNOST OBJEKTA ECBB	Servisirani režijski troškovi i troškovi tekućeg održavanja objekta	60.000,00	60.000,00	60.000,00
P1053 RAD PROIZVOĐAČKIH UDRUGA	Poticanje aktivnosti malih gospodarstvenika kroz strukovna udruživanja	A100531 AKTIVNOSTI GOSPODARSKIH UDRUGA	Broj dodijeljenih potpora za održane izložbe ili sudjelovanja na sajmovima sa proizvodima ili uslugama svojih članova	30.000,00	20.000,00	20.000,00
P1060 PROGRAM KULTURE	Osigurati postojeći stupanj razvitka kulture i kulturnih djelatnosti u Gradu. Poticati daljnji razvoj kulturnih djelatnosti te osigurati promicanje istih što pridonosi razvitku i unapređenju svekolikog kulturnog života u Gradu i široj zajednici	A100607 DJELATNOST UDRUGA U KULTURI	Broj dodijeljenih potpora za programe i provedene aktivnosti ili broj kulturnih događanja u godini	250.000,00	250.000,00	250.000,00
		A100608 KULTURNE MANIFESTACIJE U GRADU	Organizirano i provedeno najmanje sedam manifestacija na području Grada	550.000,00	350.000,00	350.000,00
		A100609 RELIGIJA	Broj dodijeljenih potpora vjerskim zajednicama za obnovu sakralnih objekata na području Grada	300.000,00	50.000,00	50.000,00
		A100601 DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE	Provedene aktivnosti sukladno godišnjem programu rada	1.130.365,32	1.133.758,44	1.137.151,32
		K100602 NABAVA KNJIGA ZA GRADSKU KNJIŽNICU	Broj nabavljenih knjiga u godini	220.000,00	220.000,00	220.000,00
		A100603 DJELATNOST CENTRA ZA KULTURU	Provedene aktivnosti sukladno godišnjem programu rada	962.793,00	910.255,00	933.912,00
		K100604 OPREMANJE PRODSTORA CENTRA ZA KULTURU	Nabavljena oprema u Centru	10.000,00	10.600,00	11.236,00
		A100605 DJELATNOST UMJETNIČKE ŠKOLE	Provedene aktivnosti sukladno godišnjem programu rada	410.300,00	332.000,00	340.000,00
		K100606 NABAVKA OPREME ZA RAD UMJETNIČKE ŠKOLE	Nabavljena oprema u Umjetničkoj školi	367.245,29	133.400,00	133.400,00
P1061 PROGRAM ŠPORTA	Osigurati preduvjete za razvoj amaterskog športa. Promicati zdravi život mladih kroz programe tjelesne i zdravstvene kulture te uključivanjem u aktivnosti športskih udruga u Gradu	A100610 DJELATNOST ZAJEDNICE ŠPORTSKIH UDRUGA	Broj aktivnih športskih udruga u Gradu	820.000,00	800.000,00	800.000,00
		A100612 DJELATNOST NASTAVNO ŠPORTSKE DVORANE	Servisirani režijski troškovi i troškovi tekućeg održavanja dvorane	100.000,00	60.000,00	70.000,00
		K100613 OPREMA ZA ODRŽAVANJE NASTAVNO-ŠPORTSKE DVORANE	Zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela u dvorani	70.000,00	10.000,00	10.000,00

PROGRAM	CILJEVI PROGRAMA	AKTIVNOST/ PROJEKT	POKAZATELJI REZULTATA	FINANCIJSKA SREDSTVA (U KUNAMA)		
				2017	2018	2019
P1062 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I ŠKOLSTVA	Osigurati sustavnu i organiziranu brigu o djeci predškolskog uzrasta za sve zainteresirane građane, te osigurati adekvatne uvjete za boravak djece u prostorijama vrtića usklađene sa važećim pedagoškim standardima	A100621 DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA „CVRČAK“	Broj provedenih programa u ustanovi namijenjeni djeci predškolskog uzrasta Broj djece smještene u prostore vrtića	3.700.377,00	3.409.949,00	3.400.542,00
		K100623 OPREMANJE PROSTORA DJEČJEG VRTIĆA „CVRČAK“	Broj opremljenih prostorija za boravak djece namještajem i didaktičkom opremom	110.000,00	117.600,00	125.196,00
		A100622 STIPENDIRANJE NAPREDNIH STUDENATA	Dodijeljeno osam novih stipendija za napredne studente i studente deficitarnih zanimanja	110.000,00	110.000,00	110.000,00
		K100624 REKONSTRUKCIJA PROSTORA DJEČJEG VRTIĆA „CVRČAK“ ZA POTREBE JASLIČNE SKUPINE	Preuređene postojeće prostorije vrtića za potrebe boravka djece jasličnе dobi	550.000,00	0	0
P1063 PROGRAM ZAŠTITE OD POŽARA	Osigurati uvjete za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, spašavanje ljudi i imovine od požara i drugih oblika elementarnih nepogoda sa ciljem postizanja visokog stupnja sigurnosti građana	A100631 DJELATNOST VATROGASNE ZAJEDNICE BARANJE	Broj intervencija na gašenju požara. Provedene aktivnosti u radu sa mladima	216.000,00	190.000,00	200.000,00
		A100630 DJELATNOST JPVP	Broj intervencija iz djelokruga rada postrojbe i njihova uspješnost pri spašavanju ljudi i imovine	3.787.598,29	3.902.802,00	3.960.498,05
		K100632 OPREMANJE JPVP	Nabavljena oprema za gašenje požara	235.000,00	215.000,00	215.000,00
P1064 PROGRAM ZDRAVSTVA	Provođenje obveza Grada iz Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti	A100640 ZDRAVSTVO	Provedene dvije akcije deratizacije i jedan larvicidni tretman komaraca na području Grada godišnje.	440.000,00	350.000,00	350.000,00
P1065 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI	Provođenje svih oblika pomoći građanima utvrđenih Odlukom o socijalnoj skrbi Pružanje potpore radu socijalno – humanitarnih udruga sa područja Grada	A100650 SOCIJALNA ZAŠTITA	Dodijeljene potpore socijalno ugroženim skupinama Dodijeljeno sedam novih stipendija socijalno ugroženim studentima i studentima - djeci hrvatskih branitelja Odlazak na ljetovanje u Dramalj najmanje jedne skupine djece iz Belog Manastira	1.440.900,00	1.371.000,00	1.363.000,00
		A100651 DJELATNOST UDRUGA NA PODRUČJU SOCIJALNE ZAŠTITE	Provedene aktivnosti humanitarnog karaktera te aktivnosti u radu sa socijalno osjetljivim i marginaliziranim skupinama	252.233,00	245.513,00	249.363,00

6.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

O D L U K U
o sudjelovanju Grada Belog Manastira u EU Programu prekogranične suradnje INTERREG V-A Mađarska – Hrvatska 2014.-2020. Prioritetna os 2: Održivo korištenje prirodnih i kulturnih dobara kroz provedbu projekta: Prekogranična suradnja na multimodalnom turizmu, akronima BIKE & BOAT - Izgradnja biciklističko-pješačke staze na dijelu Osječke ulice (državna cesta D7) u Belom Manastiru

I.

Grad Beli Manastir sudjeluje u EU Programu prekogranične suradnje INTERREG V-A Mađarska – Hrvatska 2014.-2020. Prioritetna os 2: Održivo korištenje prirodnih i kulturnih dobara kroz projekt: Prekogranična suradnja na multimodalnom turizmu, akronima BIKE & BOAT, u kojem je glavni nositelj Grad Mohács, a partner uz Grad Beli Manastir je: Urban Development non profit LTD.

Grad Beli Manastir u projektu iz stavka 1. ove točke sudjeluje s projektom *Izgradnja biciklističko-pješačke staze na dijelu Osječke ulice (državna cesta D7) u Belom Manastiru.*

Proračun projekta *Izgradnja biciklističko-pješačke staze na dijelu Osječke ulice (državna cesta D7) u Belom Manastiru* se prilaže uz ovu Odluku.

II.

Ukupna vrijednost projekta iz točke I. stavka 1. ove Odluke prema projektnom prijedlogu iznosi 1.148.000,00 EUR-a, a darovnica EU koja se odnosi na projekt *Izgradnja biciklističko-pješačke staze na dijelu Osječke ulice (državna cesta D7) u Belom Manastiru* iznosi 404.913,65 EUR-a, dok vlastiti udio Grada Belog Manastira u provedbi projekta iznosi 71.455,35 EUR.

III.

U svrhu operativnijeg postupka provedbe s ciljem konačne realizacije odobrenog projekta, ovlašćuje se gradonačelnik Grada Belog Manastira za potpisivanje odgovarajućeg Partnerskog sporazuma, kao i svih drugih akata i ugovora, uključivo i financijskih, te akata i ugovora vezanih za provedbu postupka javne nabave, koji nastanu kao posljedica sudjelovanja Grada u provedbi projekta iz točke I. ove Odluke.

IV.

Za provedbu ove Odluke zadužuju se Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti i Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove.

V.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 402-07/16-01/04
URBROJ: 2100/01-01-01-17-2
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

7.

Na temelju članka 7. stavak 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (″Narodne novine″, broj: 24/11, 61/11, 27/13, 48/13 – pročišćeni tekst, 2/14- Odluka Ustavnog suda i 93/16), članka 49. stavak 1. točka 5. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira (″Službeni glasnik Grada Belog Manastira″, broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine** donijelo je

O D L U K U
o dodjeli sredstava Proračuna Grada Belog Manastira političkim strankama

I.

Političkim strankama, koje participiraju u radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira doznačit će se sredstva za redovnu djelatnost i to tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva srazmjerno broju njenih vijećnika u Gradskom vijeću.

Za svakog izabranog vijećnika podzastupljenog spola političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku.

II.

Sredstva će se strankama podijeliti u sljedećim iznosima:

1.	HDZ – 5 vijećničkih mjesta	= 19.021,74 kuna
2.	HSU – 2 vijećnička mjesta	= 7.608,70 kuna
3.	SDSS – 2 vijećnička mjesta	= 7.989,13 kuna
4.	SDP – 4 vijećnička mjesta	= 15.978,25 kuna
5.	HNS- 2 vijećnička mjesta	= 7.608,70 kuna
6.	HDSSB – 3 vijećnička mjesta	= 11.793,48 kuna
	UKUPNO	= 70.000,00 kuna

III.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti provesti raspodjelu sredstava iz točke II. ove Odluke.

IV.

Ova Odluka objavit će se u ″Službenom glasniku Grada Belog Manastira″.

KLASA: 402-01/17-01/06
URBROJ: 2100/01-01-01-17-1
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

8.

Na temelju članka 61.a stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst i 137/15), članka 4. stavak 1. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13, 2/14 i 8/16), članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine** donosi

O D L U K U
o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Belog Manastira

I.

Raspisuju se izbori za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Belog Manastira.

Za dan provedbe izbora iz stavka 1. ove točke određuje se nedjelja, 21. svibnja 2017. godine.

II.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje mandat članovima vijeća mjesnih odbora sukladno članku 6. stavak 2. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13, 2/14 i 8/16).

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira" i stupa na snagu danom stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

KLASA: 026-01/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-01-17-1
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

9.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD BELI MANASTIR
Gradsko vijeće

KLASA: 363-02/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-01-17-8
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

Temeljem članka 15. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu (″Narodne novine″, broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 12. stavak 2. Odluke o povjeravanju komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora (″Službeni glasnik Grada Belog Manastira″, broj: 1/13), te članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira (″Službeni glasnik Grada Belog Manastira″, broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

ODLUKU O IZBORU
osobe za obavljanje komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira, temeljem pisanog ugovora

1. Za obavljanje komunalnih djelatnosti – dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira, temeljem pisanog ugovora izabire se PESTRID d.o.o. za dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju Bilje, Š. Petefija 109, 31327 Bilje MB 3935868, OIB 16818401381.
2. Uvjeti obavljanja komunalne djelatnosti iz točke 1. ove Odluke utvrditi će se ugovorom o povjeravanju komunalnih poslova koji, s osobom iz točke 1. ove Odluke, na vrijeme od četiri godine, sklapa gradonačelnik Grada Belog Manastira.

O b r a z l o ž e n j e

Pravni temelj za donošenje Odluke o izboru osobe za obavljanje komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira, temeljem pisanog ugovora je članak 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine”, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) kojim je utvrđeno da jedinica lokalne samouprave može obavljanje komunalnih djelatnosti koje se financiraju isključivo iz njezina proračuna povjeriti fizičkoj ili pravnoj osobi na temelju pisanog ugovora, najdulje na vrijeme od četiri godine, a po prethodno provedenom postupku prikupljanja ponuda ili javnog natječaja. Stavkom 4. istoga članka je propisano da nakon provedenog postupka prikupljanja ponuda ili javnog natječaja, predstavničko tijelo donosi odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora.

Temeljem članka 3. stavak 1. Odluke o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora („Službeni glasnik Grada Belog Manastira“, broj 1/13), gradonačelnik Grada Belog Manastira je donio Odluku o objavi Javnog natječaja za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira, temeljem pisanog ugovora KLASA: 363-02/17-01/01, URBROJ: 2100/01-01-03-17-1 od 13. veljače 2017. godine. Navedenom Odlukom imenovao je i Povjerenstvo za provedbu postupka javnog natječaja za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora u sastavu: Kornelija Pacanović

Zvečevac, predsjednica Povjerenstva i Sonja Veseli i Tatjana Novak-Belić, članovi Povjerenstva. Javni natječaj za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora je objavljen u dnevnom listu ″GLAS SLAVONIJE″ i na oglasnoj ploči Grada Belog Manastira dana 17. veljače 2017. godine.

Predmet javnog natječaja je povjeravanje obavljanja poslova dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira u minimalnom opsegu od dvije deratizacije i jedne dezinsekcije godišnje sukladno godišnjem programu mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području Grada Belog Manastira i pripadajućem provedbenom planu dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere na području Grada Belog Manastira koji za svaku kalendarsku godinu donosi gradonačelnik na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije, u razdoblju 2017.-2020. godine, odnosno sukladno stvarnoj potrebi i planiranim novčanim sredstvima.

Uvjeti javnog natječaja određeni su Dokumentacijom za javni natječaj u postupku povjeravanja obavljanja komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora KLASA: 363-02/17-01/01, URBROJ: 2100/01-02-01-17-4 iz veljače 2017. godine izrađenom sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (″Narodne novine″, broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) i Odluke o povjeravanju komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora (″Službeni glasnik Grada Belog Manastira″, broj: 1/13).

Javno otvaranje ponuda održano je 6. ožujka 2017. godine u 12:00 sati u prostorijama Grada Belog Manastira - vijećnica u Belom Manastiru, Ulica kralja Tomislava 53, I. kat, u nazočnosti članova Povjerenstva i predstavnika ponuditelja. O tijeku postupka otvaranja ponuda vođen je poseban zapisnik.

Po objavljenom nadmetanju, u otvorenom roku, su pristigle dvije ponude i to:

1. VETERINARSKA STANICA VETAM d.o.o. Osijek, Biljska cesta 7, 31000 Osijek, MB 0615943, OIB 65221124115
2. PESTRID d.o.o. za dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju Bilje, Š. Petefija 109, 31327 Bilje MB 3935868, OIB 16818401381.

Točkom V. objavljenog Javnog natječaja traženo je da ponuda mora sadržavati sljedeće:

- podatke o natjecatelju (ime i prezime, odnosno naziv tvrtke, MB, OIB, adresa sjedišta, broj telefona/telefaksa, IBAN, adresa elektroničke pošte, ime i prezime odgovorne osobe),
- potvrdu Upravnog odjela za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti Grada Belog Manastira o podmirenim obvezama prema Gradu Belom Manastiru po bilo kojoj osnovi ,
- potvrdu porezne uprave o plaćenim poreznim obvezama i doprinosima za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
- dokaz o registraciji za obavljanje djelatnosti koja je predmet natječaja,
- dokaz da se protiv natjecatelja ne vodi postupak stečaja i/ili likvidacije,
- ispunjen i ovjeren originalni troškovnik s iskazanim jediničnim cijenama i ukupnom cijenom u kunama i posebno iskazanim PDV-om,
- način određivanja cijene,
- jamstveni rok,
- jamstvo za ozbiljnost ponude: uplata 20.000,00 kuna (model plaćanja 68, IBAN HR9823400091801300008, poziv na broj odobrenja 7706-OIB natjecatelja) ili bezuvjetno i ″bez prigovora″ jamstvo banke na isti iznos s rokom važenja 6. svibnja 2017. godine;
- jamstvo za dobro izvršenje posla: pismo namjere banke natjecatelja da je u slučaju sklapanja ugovora spremna izdati bezuvjetno i "bez prigovora" jamstvo za dobro izvršenje posla, u iznosu od 200.000,00 kuna, s rokom 2 mjeseca dužim od ugovorenog roka (28. veljače 2021. godine) ili izjavu natjecatelja da će prilikom sklapanja ugovora na ime jamstva za dobro izvršenje posla dostaviti javnobilježnički potvrđenu (solemniziranu) bjanko zadužnicu s naznakom najvišeg iznosa do 500.000,00 kn (slovima: petstotisućakuna),
- popis istih ili sličnih poslova s pisanim potvrdama naručitelja o uspješnosti obavljenog posla od strane natjecatelja – nositelja ponude, od kojih barem jedna potvrda mora biti najmanje na ponuđenu vrijednost,
- dokaz o sposobnostima obavljanja djelatnosti sukladno natječajnoj dokumentaciji,
- izjavu o nepromjenjivosti cijena,
- izjavu o prihvaćanju uvjeta natječaja,
- rok važenja ponude,
- posebne pogodnosti u plaćanju koje natjecatelj nudi naručitelju,
- ostale uvjete koje natjecatelj nudi naručitelju,
- druge podatke sukladno zahtjevima iz natječajne dokumentacije.

Razmatrajući pristigle ponude, u postupku pregleda i ocjene ponuda je utvrđeno da ponuda ponuditelja 2 - PESTRID d.o.o. za dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju Bilje, Š. Petefija 109, 31327 Bilje MB 3935868, OIB 16818401381 u potpunosti odgovara uvjetima natječaja i Dokumentaciji za javni natječaj u postupku povjeravanja obavljanja komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora KLASA: 363-02/17-01/01, URBROJ: 2100/01-01-03-17-4 iz veljače 2017. godine te se ocjenjuje prihvatljivom, dok ponuda ponuditelja 1 – VETERINARSKA STANICA VETAM d.o.o. Osijek, Biljska cesta 7, 31000 Osijek, MB 0615943, OIB 65221124115 nije sukladna Dokumentaciji za javni natječaj u postupku povjeravanja obavljanja komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora KLASA: 363-02/17-01/01, URBROJ: 2100/01-01-03-17-4 iz veljače

2017. godine (dalje u tekstu: Dokumentacija) u dijelu koji se odnosi na sadržaj ponude, na dokaze sposobnosti , na dokaze sposobnosti obavljanje djelatnosti u dijelu tehničke i stručne sposobnosti i na ostale uvjete iz Dokumentacije kako slijedi:.

Sadržaj ponude: Ponuditelj 1 svojoj ponudi nije priložio jamstvo za uredno izvršenje niti u obliku pisma namjere poslovne banke niti u obliku izjave ponuditelja iako je isto traženo točkom 12.2. Dokumentacije. Nadalje, ponuditelj 1 u svojoj ponudi nije iskazao način određivanja cijene za obavljanje poslova, niti je svojoj ponudi priložio izjavu o nepromjenjivosti cijena i izjavu o prihvaćanju uvjeta natječaja, iako je isto traženo točkom 9. alineja 5., 9. i 10. Dokumentacije. Dokaz sposobnosti: Ponuditelj 1 nije dokazao traženi uvjet propisan točkom 7.4. Dokumentacije, odnosno nije svojoj ponudi priložio dokaz da se protiv njega ne vodi postupak stečaja i/ili likvidacije u obliku uvjerenja nadležnog Trgovačkog suda, ne starijeg od 30 dana do dana objave natječaja. Dokaz sposobnosti obavljanja djelatnost - *Dokaz tehničke i stručne sposobnosti:* Ponuditelj 1 nije dokazao traženi uvjet propisan točkom 8.2.5. alineja 2. Dokumentacije, odnosno nije dokazao da na raspolaganju ima najmanje 4 ekipe za provedbu DDD mjera (svaka ekipa se sastoji od voditelja i 2 člana; voditelj ekipe mora biti sanitarni inženjer odnosno sanitarni tehničar s odgovarajućim iskustvom). Svojoj ponudi je priložio popis od devet osoba uz koji su prilaženi traženi dokazi o stečenoj odgovarajućoj stručnoj spremi čime je dokazao da na raspolaganju ima 3 ekipe za provedbu DDD mjera. Nadalje, ponuditelj 1 nije u potpunosti dokazao traženi uvjet propisan točkom 8.2.6. Dokumentacije (svojoj izjavi s popisom tehničke opreme nije priložio traženi dokaz o raspolaganju opremom). Što se tiče ostalih uvjeta traženih predmetnom Dokumentacijom ponuditelj 1 nije nigdje u svojoj ponudi naveo jamstveni rok, što je bio dužan učiniti sukladno točki 8. alineja 6. Dokumentacije.

S obzirom na navedeno, ponuda ponuditelja 1 – VETERINARSKA STANICA VETAM d.o.o. Osijek, Biljska cesta 7, 31000 Osijek, MB 0615943, OIB 65221124115 je sukladno članku 10. stavak 2. Odluke o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti – dezinfekcije, dezinsekcije I deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora (″Službeni glasnik Grada Belog Manastira″, broj: 1/13) isključena kao neprihvatljiva.

Nadalje je utvrđeno da je ponuda ponuditelja 2 - PESTRID d.o.o. za dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju Bilje, Š. Petefija 109, 31327 Bilje MB 3935868, OIB 16818401381 kao jedina prihvatljiva i najpovoljnija, budući da u potpunosti zadovoljava zahtjeve i potrebe naručitelja.

Čak i u slučaju kad bi ponuda ponuditelja 1 - VETERINARSKA STANICA VETAM d.o.o. Osijek, Biljska cesta 7, 31000 Osijek, MB 0615943, OIB 65221124115 u postupku pregleda i ocjene ponuda bila ocijenjena prihvatljivom (da je ispunila sve traženo iz Dokumentacije) ne bi bila odabrana jer bi primjenjujući mjerila za odabir najpovoljnije ponude propisanih točkom 14. Dokumentacije ostvarila 90 bodova (75 bodova za ponuđenu cijenu od 330.687,50 kn i 15 bodova za dvije priložene potvrde o uredno ispunjenim ugovornim obvezama) od najviše mogućih 100 bodova, dok bi ponuda odabranog ponuditelja 2 - PESTRID d.o.o. za dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju Bilje, Š. Petefija 109, 31327 Bilje MB 3935868, OIB 16818401381 u postupku ocjene ostvarila maksimalnih 100 bodova (80 bodova za ponuđenu cijenu od 293.159,78 kn i 20 bodova za tri priložene potvrde o uredno ispunjenim ugovornim obvezama) uz primjenu utvrđenih mjerila: niža cijena veći broj bodova, više priloženih potvrda o uredno izvršenim ugovorima više bodova s tim da svaka niže rangirana ponuda po bilo kojem od navedena dva mjerila ostvaruje po pet bodova manje.

Imajući u vidu naprijed navedeno, odlučeno je kao u točki 1. Odluke.

Uvjeti obavljanja predmetne komunalne djelatnosti pobliže će se utvrditi ugovorom o povjeravanju komunalnih poslova, sukladno odredbi članka 15. stavak 5. i 6. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine”, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15).

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ove Odluke nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Upravnom sudu u Osijeku, u roku od 30 dana od primitka ove Odluke.

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

10.

Temeljem članka 12. stavak 3. Zakon o savjetima mladih ("Narodne novine", broj: 41/14), članka članka 13. stavak 3. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 3/14) i članka 49. stavak 1. točka 9. podtočka 3. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju članova Savjeta mladih Grada Belog Manastira

I.

Dužnosti člana odnosno zamjenika člana Savjeta mladih Grada Belog Manastira razrješuju se:

1. **Luka Ivković,** Lavoslava Ružičke 1, Šećerana, **član**,
   Adam Skeledžija, Augusta Šenoe 10, Šumarina, **zamjenik člana,**
2. **Marija Kovač,** Sv. Martina 2a, Beli Manastir, **član**,
   Tena Kosanović, Bana Jelačića 6, Beli Manastir, **zamjenik člana**,
3. **Danilo Matijević,** Domovinske zahvalnosti 39, Beli Manastir, **član**,
   Dora Fabijan, Kralja Petra Svačića 82, Beli Manastir, **zamjenik člana**.

II.

Nakon razrješenja članova sa zamjenicima članova Savjeta mladih iz točke I. ovoga Rješenja, Savjet mladih Grada Belog Manastira od početnih 9 članova sa 9 zamjenika članova ima 6 članova sa 6 zamjenika članova, što nije ispod dvije trećine početnog broja članova Savjeta mladih, te se neće provesti postupak dodatnog izbora za tri razriješena člana Savjeta mladih Grada Belog Manastira.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 013-03/17-01/03
URBROJ: 2100/01-01-01-17-3
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

11.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), a vezano za članak 89. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira (″Službeni glasnik Grada Belog Manastira″, broj: 4/09, 9/10, 2/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine** donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira za 2016. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira za 2016. godinu, KLASA: 021-05/17-01/08, URBROJ: 2100/01-01-01-17-1 od 22. ožujka 2017. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 021-05/17-01/08
URBROJ: 2100/01-01-01-17-3
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

12.

Temeljem članka 35. stavak 1. točka 6. a vezano za članak 35.b stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15), te članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13, 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnika Grada Belog Manastira za razdoblje VII.-XII. 2016. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o radu gradonačelnika Grada Belog Manastira za razdoblje VII.-XII. 2016. godine, KLASA: 022-06/17-01/07, URBROJ: 2100/01-01-03-17-1 od 3. travnja 2017. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 022-06/17-01/07
URBROJ: 2100/01-01-01-17-2
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

13.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), a vezano za članak 19. stavak 6. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj: 41/14), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine** donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira u 2016. godini

I.

Usvaja se Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira u 2016. godini, KLASA: 021-05/17-01/06, URBROJ: 2100/01-01-02-17-1 od 8. ožujka 2017. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 021-05/17-01/06
URBROJ: 2100/01-01-01-17-3
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

14.

Temeljem članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), te članka 49. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira.

II.

Ovaj Zaključak i Izvješće objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 363-01/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-01-17-2
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira

Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, na 23. sjednici održanoj 27. studenoga 2015. godine, donijelo je Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj 8/15).

Navedenim Programom utvrđen je opis i opseg, način obavljanja djelatnosti i normativi za održavanje komunalne infrastrukture. Opseg, način obavljanja djelatnosti i normativi za održavanje komunalne infrastrukture utvrđeni su za Zakonom određene komunalne djelatnosti:

I. Održavanje čistoće javnih površina
II. Održavanje javnih površina
III. Održavanje nerazvrstanih cesta
IV. Održavanje javne rasvjete

Opseg za obavljanje gore navedenih djelatnosti uključuje cijelo područje Grada Belog Manastira (Beli Manastir, Branjin Vrh, Šećerana i Šumarina).

Izvršene aktivnosti na održavanju komunalne infrastrukture za područje Grada Belog Manastira u cijelosti su temeljene na aktivnostima utvrđenim Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira, a nastala odstupanja posljedica su stvarnih potreba i neodgodivih aktivnosti, te raspoloživih financijskih sredstava u tom trenutku.

PRIKAZ PLANIRANIH I IZVRŠENIH SREDSTAVA ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2016. GODINU

REKAPITULACIJA

	PLANIRANO	REALIZACIJA	**INDEKS**
ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	**250.000,00**	89.477,56	**35,79**
ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA			
IIA ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	**1.090.000,00**	999.940,42	**91,74**
IIB ODRŽAVANJE OSTLIH JAVNIH POVRŠIN	**280.000,00**	543.083,22	**193,96**
ODRŽAVANJE GRADSKIH NERAZVR CESTA			
IIIA JAVNOPROMETNE- LJETI	**340.000,00**	384.748,94	**113,16**
IIIB ZIMSKA SLUŽBA	**290.000,00**	121.986,04	**42,06**
JAVNA RASVJETA			
IVA ODRŽAVANJE	**180.000,00**	264.193,75	**146,77**
IVB GORENJE	**870.000,00**	723.058,91	**83,11**
UKUPNO:	**3.300.000,00**	**3.126.488,84**	**94,74**

PROGRAM	**3.300.000,00**	**3.126.488,84**	94,74%
HIGIJENIČARSKA SLUŽBA; DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	350.000,00	349.424,50	99,84%

ISKAZ PLANIRANIH I REALIZIRANIH FINANCIJSKIH SREDSTAVA POTREBNIH ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

Člankom 28. stavak 3. podstavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) propisano je da se Programom održavanja komunalne infrastrukture obvezatno utvrđuje i iskaz financijskih sredstava potrebnih za njegovo ostvarivanje, s naznakom izvora financiranja.

		planirano	izvršenje	indeks
1.	KOMUNALNA NAKNADA	3.300.000,00 kn	3.692.111,96 kn	111,88%
2.	POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA	0,00 kn	0,00 kn	0,00%
3.	PRIHODI OD ZAKUPA JAVNIH POVRŠINA	0,00 kn	0,00 kn	0,00%
4.	OSTALI PRORAČUNSKI PRIHODI	350.000,00 kn	0,00 kn	0,00%
	UKUPNO	**3.650.000,00 kn**	**3.692.111,96 kn**	**101,15%**

I. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj 8/15) utvrđen je sljedeći opseg održavanja čistoće od otpadaka i drugih nečistoća na javnim površinama za područje Grada Belog Manastira s iznosom planiranih sredstava za realizaciju istog i to na razini cijele godine (12 mjeseci):

a) čišćenje pješačke zone na Trgu Slobode
- ručno 5x tjedno
- strojno 2x godišnje

b) ručno čišćenje 1. i 2.A zone uz pomoć smetlarskog bicikla
- u režimu 2x tjedno svaki put u trajanju od 2 dana

c) ručno čišćenje prigradskih naselja uz pomoć smetlarskog bicikla
- u režimu 1x tjedno uključivo čišćenje košarica za smeće

d) čišćenje gradskih fontana u režimu svaki tjedan od travnja do listopada
e) čišćenje i pranje autobusnih stajališta – 1x mjesečno
f) postavljanje ploča upozorenja zabrane odlaganja otpada – po potrebi
g) odvoz nepropisno odloženog otpada i odlaganje istog na gradsko odlagalište – po potrebi
h) hrpljenje nepropisno odloženog otpada s guranjem do 30m – po potrebi

Od ukupno planiranih 250.000,00 kn, djelatnost održavanja čistoće javnih površina u 2016. godini je izvršena s ukupno 89.477,56 kn, odnosno Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira u dijelu koji se odnosi na održavanje čistoće javnih površina izvršen je 35,79 %.

Do manjeg izvršenja u odnosu na planirani opseg i osigurana financijska sredstva za djelatnost održavanja čistoće javnih površina u 2016. godini je došlo iz razloga što angažirani izvršitelj u tom trenutku nije mogao planiranim tempom izvršavati redovito čišćenje budući da nije bio dovoljno ekipiran za obavljanje istog.

II. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj 8/15) utvrđen je sljedeći opseg održavanja javnih površina za područje Grada Belog Manastira s iznosom planiranih sredstava za realizaciju istog i to za djelatnost održavanja zelenih površina na razini vegetacijskog razdoblja, odnosno za razdoblje od travnja do listopada (ukupno 7 mjeseci godišnje), a za djelatnost održavanja ostalih površina na razini cijele godine (12 mjeseci):

1. Održavanje zelenih površina

a) košenje trave u režimu 30x godišnje
- pješački dio Trga Slobode uključivo spomenik braniteljima

b) košenje trave 1. zona s odvozom u režimu 18x godišnje
- Trg Slobode, uključivo park ispred željezničkog kolodvora
- Kralja Tomislava, uključivo tržnica
- Ulica Republike

c) košenje trave 2. zona s odvozom u režimu 14x godišnje
- zelene površine 2.A zone

- Alojzija Stepinca
- Imre Nagya
- Petefi Šandora
- Osječka od Julija Klovića
- dječja igrališta

d) košenje trave 3. zona s odvozom u režimu 12x godišnje
- javna površina - parkovi i okoliš Doma kulture u Branjinom Vrhu
- javna površina – otoci u Branjinom Vrhu
- javna površina u Šećerani, Ul.Žrtava Dom.rata
- javna površina u Šećerani, oko vrtića
- javna površina u Šećerani, Ul. Lavoslava Ružičke
- javna površina u Šumarini - park
- javna površina u Šumarini, Ul. Augusta Šenoe, sjeverna strana

e) košenje trave 4. zona s odvozom u režimu 8x godišnje
- biciklističke staze – bankine
- ulice poslovne zone
- prilaz novom groblju
- okoliš trafostanica
- parkovi – KPKrešimira, Zagrebačka

f) košenje trave 5. zona s odvozom u režimu 4x godišnje
- Antuna Mihanovića –ulica i ulica
- parkovna površina u Beljskom naselju (ul. I.Mažuranića-F.Liszta)
- parkovna površina u ul. Nikole Tesle
- parkovna površina između naselja Šećerana i kanala

g) ručno košenje trave s odvozom u režimu 8x godišnje
- pokosi pješačko-biciklističkih staza
- zeleni otoci
- Šećerana Lavoslava Ružičke

h) košenje trave s odvozom 3x godišnje
- javna površina u Šećerani, Ul. Izidora Kršnjavog
- pješačko-biciklistička staza Šumarina
- javna površina u Šumarini, Ul. I. G. Kovačića

i) uređenje za Dan grada 11. studenoga

j) uređenje za proslavu crkvenog goda u prigradskim naseljima

k) radovi na održavanju trajnog nasada - po potrebi
- oblikovanje grmlja i drveća s utovarom i odvozom
- rezanje suhih i grana koje smetaju
- uklanjanje dijela preraslog drveća visine do 5 m
- uklanjanje dijela preraslog drveća visine preko 5 m
- uklanjanje drveća (suho ili koje smeta) visine do 5 m
- uklanjanje drveća (suho ili koje smeta) visine preko 5 m
- uklanjanje postojećeg drvoreda
- njega novoposađenog drveća
- interventno zalijevanje nasada
- obilazak stručne osobe
- zimsko tretiranje novoformiranih nasada

l) orezivanje žive ograde 1x godišnje
- sve ulice na području Grada

m) utovar i odvoz ushrpljenog lišća u režimu 1x u jesenjim mjesecima
- parkovi na području Grada
- dječja igrališta na području Grada
- Ulice 2. a zone
- Trg Slobode - park

n) sakupljanje, hrpljenje, utovar i odvoz ushrpljenog lišća u režimu 3 x u jesenjim mjesecima
- Ulica kralja Tomislava
- A. Stepinca,
- I. Nagya,
- Školska ulica od Ul. kralja Petra Svačića do Ul. kralja Zvonimira
- Ulica sv. Martina
- Trg Slobode - pješačka zona

o) njega postojećih nasada višegodišnjeg ukrasnog bilja (273 m^2)
p) radovi na pripremi javnih površina za redovno održavanje, odnosno prekopavanje, nasipavanje, rahljenje za cijelo područje Grada
r) obnova zelenila za cijelo područje Grada
- sadnja drveća, živice, trajnica - po potrebi
- sadnja s redovitom njegom sezonskog cvijeća (160 m^2) 2 x godišnje
- sijanje trave - po potrebi

s) interventno zalijevanje - po potrebi

2. Održavanje ostalih javnih površina

a) presvlačenje postojećih nogostupa asfaltom – 0 m^2
b) popravak nogostupa - betonska podloga – po potrebi
c) popravak nogostupa - uključivo vađenje dotrajale konstrukcije, dobava i ugradba asfalta AB 16 d=16cm i završnog sloja AB 8 d=3cm, utovar i odvoz otpadnog materijala na deponiju - po potrebi
d) održavanje nogostupa od betonskih opločnjaka - po potrebi
e) popravak i zamjena granitnih kocki sa svim predradnjama (priprema betonske podloge, zalijevanje fugi) - po potrebi
f) popravak i zamjena kulir ploča sa svim predradnjama (priprema betonske podloge i zalijevanje fugi) - po potrebi
g) održavanje parkirališta, uključivo vađenje postojeće konstrukcije i ugradba novih montažnih elemenata - po potrebi
h) popravak i zamjena rubnjaka uz pješačke staze ili ceste - po potrebi
i) popravak i zamjena rubnjaka uz kolne pristupe - po potrebi
j) tretiranje nogostupa i parkirališta herbicidima - po potrebi
k) održavanje komunalne opreme - po potrebi
- popravak klupa na javnim površinama
- premazivanje klupa na javnim površinama lazurnom bojom
- dobava i postavljanje novih klupa s naslonom
- dobava i postavljanje stalaka za bicikle
- dobava i postavljanje nadstrešnica na autobusnim stajalištima (0kom)
- popravak nadstrešnica na autobusnim stajalištima
- dobava i postavljanje željeznih stupića
- dobava i postavljanje betonskih kupolica
- dobava i postavljanje košarica za smeće
- popravak košarica za smeće
- ispravljanje košarica za smeće
- dobava i ugradba potrebne opreme za fontane

l) održavanje dječjih igrališta
- dobava i postava šljunka i pijeska – predvidivo 50m^3
- ravnanje postavljenog šljunka i pijeska 20x godišnje
- bojanje igrala - po potrebi
- obnova igrala - po potrebi

m) čišćenje odvodnih kanala sa odvozom zemlje na deponiju 1x godišnje, odnosno po potrebi
n) pročišćavanje propusta – djelomično i potpuno začepljeni 1x godišnje, odnosno po potrebi

Od ukupno planiranih 1.370.000,00 kn, djelatnost održavanja javnih površina u 2016. godini je izvršena s ukupno 1.543.023,64 kn, odnosno Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira u dijelu koji se odnosi na održavanje javnih površina izvršen je 112,63%.

Od ukupno planiranih 1.090.000,00 kn za održavanje zelenih površina, isto je u 2016. godini izvršeno s 999.940,42 kn, odnosno Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira u dijelu koji se odnosi na održavanje zelenih površina izvršen je 91,74%.

Od ukupno planiranih 280.000,00 kn za održavanje ostalih površina, isto je u 2016. godini izvršeno s 543.083,22 kn, odnosno Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira u dijelu koji se odnosi na održavanje ostalih površina izvršen je 193,96%. Do povećanja realizacije u odnosu na plan je došlo uslijed pojačanog održavanja u Ulici Vladimira Nazora izazvanog potrebom prilagodbe postojeće površine potrebama gospodarskih subjekata.

III. ODRŽAVANJE GRADSKIH NERAZVRSTANIH CESTA

Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj 8/15) utvrđen je sljedeći opseg održavanja gradskih nerazvrstanih cesta za područje Grada Belog Manastira s iznosom planiranih sredstava za realizaciju istog i to na razini cijele godine (12 mjeseci), osim poslova koji su vezani za godišnje doba (košnje, građevinski radovi, zimska služba):

1. Javno prometne površine

a) saniranje udarnih rupa uključivo sa svim potrebnim slojevima 1x godišnje
b) saniranje udarnih rupa s vađenjem dotrajale konstrukcije i sanacijom podloge – 0 m^2
c) preasfaltiranje u punoj širini prometnica – 250 m^2
d) nasipanje neasfaltiranih prometnica sa tucanikom – 150 m^2
e) valjanje vibracionim samohodnim valjcima prometnica sa tucanikom - po potrebi

f) košenje bankina 5x godišnje
g) uređenje bankina s iskopom, utovarom i odvozom zemlje - po potrebi
h) obnova vertikalne prometne signalizacije - po potrebi
- postava i ugradba prometnih znakova - samo ploča
- postava i ugradba prometnih znakova – stup i ploča
- dobava, postava i ugradba prometnih znakova promjera 60cm -nosač znaka (stup i temelj
- dobava, postava i ugradba prometnih znakova promjera 60cm – ploča znak tipa A, B, C, E
- dobava, postava i ugradba prometnih znakova promjera 40cm –
nosač znaka (stup i temelj) i ploča znak tipa A,B,C,E
- ispravljanje i namještanje prometnih znakova
- izmještanje prometnih znakova

i) obnova horizontalne prometne signalizacije
- pješački prijelazi 1x godišnje
- stop crte 1x godišnje
- natpis na cesti "škola" i "x" 1x godišnje
- izvlačenje središnje crte 1x godišnje
- kose crte – zabrana parkiranja 1x godišnje
- parking - invalidi 1x godišnje

j) radovi na održavanju koji se obavljaju 1x godišnje, odnosno po potrebi
- čišćenje revizionih okana atmosferskih voda i slivnika
na sistemu za odvodnju atmosferskih voda sa odvozom mulja – proljeće
- čišćenje slivničkih rešetki
- ručno čišćenje taloga uz rubnjake prometnica - proljeće

k) strojno čišćenje taloga uz rubnjake prometnica u 1. i 2.A zoni u
režimu 8x godišnje
l) spoj slivnika na kanalizaciju – po potrebi
m) uklanjanje ostataka od prometnih nezgoda s javnih cesta – po potrebi

2. Zimska služba za 2016. godinu

Opseg poslova Zimske službe se odnosi na sezonu 2015/2016. od 1. siječnja 2016. do 15. travnja 2016 i sezonu 2016/2017. od 15. studenoga 2016. do 31. prosinca 2016.
a) Paušalni troškovi (stanje pripravnosti)
b) Strojno rasipanje soli 1., 2. i 3. prioritet
c) Strojno rasipanje mješavine ili raljenje 1., 2. i 3. prioritet
d) Strojno čišćenje 3. prioriteta ili posipanje mješavnom
e) Strojno rasipanje kamena 1., 2. i 3. prioritet
f) Strojno čišćenje 4. prioriteta
g) Interventno soljenje 4. prioriteta u uvjetima ledene kiše
h) Ručno rasipanje soli i/ili kamenog agregata
i) Ručno čišćenje snijega Trg Slobode i pješačke staze i autobusna stajališta
j) Strojno čišćenje snijega – pješačko-biciklističke staze
k) Utovar i odvoz ushrpljenog snijega
l) Čišćenje parkirališta

Od ukupno planiranih 630.000,00 kn, djelatnost održavanja nerazvrstanih cesta u 2016. godini je izvršena s ukupno 506.734,98 kn, odnosno Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira u dijelu koji se odnosi na održavanje gradskih nerazvrstanih cesta izvršen je 80,43%.

Od ukupno planiranih 340.000,00 kn za održavanje gradskih nerazvrstanih cesta bez zimske službe, isto je u 2016. godini izvršeno s 384.748,94 kn, odnosno Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira u dijelu koji se odnosi na održavanje gradskih nerazvrstanih cesta bez zimske službe izvršen je 113,16%.

Od ukupno planiranih 290.000,00 kn za zimsku službu, isto je u 2016. godini izvršeno s 121.986,04 kn, odnosno Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira u dijelu koji se odnosi na zimsku službu izvršen je 42,06%. Do smanjene realizacije u odnosu na plan je došlo iz razloga što su vremenske prilike u predmetnoj sezoni zimske službe bile daleko blaže od uobičajenih, odnosno planiranih.

IV. JAVNA RASVJETA

Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj 8/15) utvrđen je sljedeći opseg za djelatnost javne rasvjete za područje Grada Belog Manastira s iznosom planiranih sredstava za realizaciju istog i to na razini cijele godine (12 mjeseci), uključivo sredstva za održavanje javne rasvjete i sredstva za gorenje javne rasvjete:

1. Gorenje javne rasvjete
2. Održavanje javne rasvjete po potrebi
   - zamjena svjetiljki, žarulja, grla, prigušnica, propaljivača, osigurača i zaštitnih stakala
   - zamjena kablova, traka i negorivih crijeva

- zamjena temelja, stupova, krakova i sajli
- ostali potrebni rad i priručni materijal
- blagdansko ukrašavanje s nabavom potrebne opreme

Od ukupno planiranih 1.050.000,00 kn, djelatnost javne rasvjete u 2016. godini je izvršena s ukupno 987.252,66 kn, odnosno Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira u dijelu koji se odnosi na javnu rasvjetu izvršen je 94,02%.

Od ukupno planiranih 180.000,00 kn za održavanje javne rasvjete, isto je u 2016. godini izvršeno s 264.193,75 kn, odnosno Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira u dijelu koji se odnosi na održavanje javne rasvjete izvršen je 146,77%. Do povećanja realizacije u odnosu na planirana sredstva je došlo uslijed učestalih većih kvarova na mreži javne rasvjete izazvanih vremenskim neprilikama (jak vjetar u nekoliko navrata) zbog čega je bilo nužno, iz tehničkih razloga, poduzeti mjere pojačanog održavanja.

Od ukupno planiranih 870.000,00 kn za gorenje javne rasvjete, isto je u 2016. godini izvršeno s 723.058,91 kn, odnosno Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira u dijelu koji se odnosi na gorenje javne rasvjete izvršen je 83,11%. Smanjenje nije izazvano smanjenjem razine gorenja javne rasvjete, već u postupku javne nabave postignute niže otkupne cijene električne energije za javnu rasvjetu.

Od sveukupno planiranih 3.300.000,00 kn, Program održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira izvršen je u iznosu od 3.126.488,84 kn, odnosno 94,74%.

KLASA: 363-01/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-03-17-1
Beli Manastir, 31. ožujka 2017. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

15.

Temeljem članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), te članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Belog Manastira za 2016. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Belog Manastira za 2016. godinu.

II.

Ovaj Zaključak i Izvješće objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 361-01/17-01/07
URBROJ: 2100/01-01-01-17-2
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU
P R O G R A M A G R A D N J E
objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Belog Manastira za 2016. godinu

Ovim Izvješćem o izvršenju Programa izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Belog Manastira za 2016. godinu su obuhvaćeni svi radovi planirani u Programu, sa opisom stupnja realizacije. Obrazloženje je dano samo za radove koji nisu izvršeni, niti je započeta njihova realizacija.

A-GRAĐENJE JAVNIH POVRŠINA

I.

1. Igrališta

Planira se rekonstrukcija sljedećih dječjih igrališta:

a) Beljsko naselje
   - postava novih igrala — realizirano u cijelosti

b) Brdo
   - postava novih igrala — realizirano u cijelosti

c) Naselje Šumarina
- obnova igrališta realizirano u cijelosti

d) Naselje Šećerana
- obnova igrališta realizirano u cijelosti

2. Trgovi

Planirana je bila izgradnja

a) Rekonstrukcija Trga Slobode
- dovršetak radova realizirano u cijelosti

B-GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

II.

1. Nerazvrstane ceste

Planirane su bile rekonstrukcije sljedećih nerazvrstanih cesta:

a) Josipa Runjanina
- početak radova nije realizirano

b) Parkiralište u ulici A. Stepinca
- nastavak izgradnje nije realizirano

Realizacija parkirališta je vezana za namjenska sredstva od doprinosa za parkirališta koji u 2016. godini nije bio realiziran.

Radovi u Josipa Runjanina nisu mogli započeti budući da na tom dijelu nije ishođena Građevinska dozvola uslijed nemogućnosti uređenja imovinsko pravnih odnosa na predmetnom zahvatu.

2. Uređenje poljskih puteva

Planirane su bile rekonstrukcije postojećih poljskih puteva - uređenje i sanacija, i to

a) Vinske ceste Beli Manastir i Branjin Vrh
-uređenje vinskih cesta realizacija u tijeku

b) Poljski putevi u Šećerani
-uređenje poljskih puteva i pristupa jezeru realizirano u cijelosti

Uređenje imovinsko pravnih odnosa sa gotovo 30 suvlasnika na vinskoj cesti je potrajalo dulje od predviđenog pa su radovi mogli započeti kasnije od planiranog te nisu mogli biti dovršeni do kraja godine, već je ugovorom planiran njihov završetak do kraja travnja 2017.

C-GRAĐENJE JAVNE RASVJETE

III.

U naseljima Beli Manastir i Šumarina su bili planirani sljedeći zahvati na javnoj rasvjeti:

a) Ulica Vladana Desnice
- izgradnja rasvjete nije realizirano

b) Naselje Šumarina
- izgradnja nastavak realizacija u tijeku

Javna rasvjeta u ulici Vladana Desnice nije realizirana budući da je njeno financiranje bilo planirano uz sufinanciranje FZOEU, koji u 2016. godini, suprotno najavama, nije raspisao natječaj.

Javna rasvjeta u naselju Šumarina nije realizirana u planiranom opsegu budući da nije bilo moguće urediti imovinsko pravne odnose na trasi zahvata. Realiziran je manji dio. Ukupna realizacija ovisi o dinamici radova HEP-a koji je investitor i nositelj radova na izgradnji NN mreže.

D-GRAĐENJE GROBLJA

IV.

Planirani su bili sljedeći radovi na grobljima na području grada

a) novo Gradsko groblje
- izgradnja dvorane za ispraćaj realizacija u tijeku

b) Pravoslavno groblje
- izgradnja ogradnog zida realizirano u cijelosti

E-PRIPREMA ZEMLJIŠTA

V.

a) izgradnja prometnica
- otkup zemljišta realizirano u cijelosti

F-GRAĐENJE GRAĐEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM

VI.

Odlagalište otpada

- radovi na sanaciji:	realizirano u planiranom opsegu
- monitoring odlagališta	realizirano u cijelosti
- projektna dokumentacija	realizirano u planiranom opsegu
- izgradnja reciklažnog dvorišta	nije realizirano
- nabava kanti za odvajanje korisnog otpada	nije realizirano
- nabava vozila za odvojeno sakupljanje	realizirano u cijelosti
- izrada edukativnih materijala	realizirano u cijelosti
- uspostava regionalnog CGO	nije realizirano

Izgradnja reciklažnog dvorišta nije započela budući da nije potpisan Ugovor sa Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost kojim bi bili uređeni odnosi oko sufinanciranja iste.
Regionalni centar za gospodarenje otpadom nije uspostavljen pa nije bio niti potreban udio grada.
Sva neutrošena a namjenski sakupljena sredstva se prenose u 2017. godinu.
Komunalni doprinos je 2016. godini utrošen na realizaciju investicija prikazanih u nastavku. Budući da je iznos prikupljenih sredstava od komunalnog doprinosa bio nedovoljan za realizaciju cjelovite investicije u 2016. godini su dijelom iz komunalnog doprinosa realizirani:

- rekonstrukcija dječjih igrališta	238.715,36 kn
- otkup zemljišta za planiranu infrastrukturu	75.600,00 kn
- izgradnja dvorane za ispraćaj	1.027.754,80 kn

čime je komunalni doprinos u cijelosti namjenski utrošen

REKAPITULACIJA NAMJENSKIH PRIHODA

VII.

	plan	realizacija
1. KOMUNALNI DOPRINOS	100.000,00 kn	172.902,38 kn
2. NAMJENSKA SREDSTVA ZA SANACIJU DEPONIJE	1.500.000,00 kn	1.511.997,50 kn
3. PRODAJA I ZAKUP POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	300.000,00 kn	262.103,22 kn
4. PRODAJA KUĆA I STANOVA U VLASNIŠTVU GRADA I RH	486.000,00 kn	833.865,97 kn

KLASA: 361-01/17-01/07
URBROJ: 2100/01-01-03-17-1
Beli Manastir, 31. ožujka 2017. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

16.

Temeljem članka 49. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), a u svezi Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj: 94/13), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o prihvaćanju Izvješća o provedenim aktivnostima u gospodarenju otpadom za Grad Beli Manastir u 2016. godini

I.

Prihvaća se Izvješće o provedenim aktivnostima u gospodarenju otpadom za Grad Beli Manastir u 2016. godini.

Izvješće iz stavka 1. ove točke čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak i Izvješće o provedenim aktivnostima u gospodarenju otpadom za Grad Beli Manastir u 2016. godini će se objaviti u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 351-01/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-01-17-3
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

I Z V J E Š Ć E
O PROVEDENIM AKTIVNOSTIMA U GOSPODARENJU OTPADOM ZA GRAD BELI MANASTIR U 2016. GODINI

UVOD

Unatoč činjenici da važeći Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13) više ne poznaje obvezu godišnjeg izvještavanja po planovima niže razine, već samo o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske (Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. je usvojen na sjednici Vlde Republike Hrvatske održanoj 5. siječnja 2017. godine), i to do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, a s obzirom na važnost djelatnosti gospodarenja otpadom u zaštiti okoliša kao području koje se najviše odražava na kvalitetu života građana na lokalnoj razini, ocijenjeno je potrebitim nastaviti izvješćivati Gradsko vijeće Grada Belog Manastira kao i njegove građane o aktivnostima provedenim u oblasti gospodarenja otpadom u 2016. godini.

Predmet ovog Izvješća su između ostalog i :

1. mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada,
2. mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad,
3. aktivnosti sanacije neuređenih odlagališta i otpadom onečišćenog okoliša,
4. izvore i visinu potrebnih sredstava za provedbu sanacije.

Na području Grada organiziranim skupljanjem i odvozom otpada bavi se trgovačko društvo „Baranjska čistoća“ d.o.o. Beli Manastir, koje organizirano sakuplja i odvozi otpad prihvatljiv za odlaganje, uključujući i građevinski otpad s područja Grada, ali i s područja ostalih jedinica lokalne samouprave u Baranji (općine Bilje, Čeminac, Darda, Draž, Jagodnjak, Kneževi Vinogradi, Petlovac i Popovac) na Gradsko odlagalište komunalnog otpada Beli Manastir, smješteno na k.č.br. 3058 k.o. Beli Manastir kojim i upravlja, temeljem odgovarajuće dozvole važeće do 31.12.2017. godine. Odlagalište nema čuvarsku službu (čuva se za vrijeme radnog vremena), ima priključak na javnu cestu, odgovarajuću ogradu visine 2m oko cijelog odlagališta i protupožarni pojas, a opremljeno je s dva aparata za gašenje požara i hidrantskom mrežom, te video nadzorom koje ga u cijelosti pokriva. Odlagalište je u postupku sanacije, odnosno predviđeno je zatvaranje istog nakon izgradnje regionalnog odlagališta otpada. U okviru odlagališta nalazi se i reciklažno dvorište. Na području odlagališta je uređen dovoljan skladišni prostor za privremeno skladištenje otpada prije odlaganja. Na odlagalištu se provode mjere deratizacije, dezinsekcije muha, protupožarne mjere i mjere zaštite na radu. Na odlagalištu su još predviđeni i sljedeći sadržaji: pretovarna stanica sa sortirnicom, kompostana i objekt za građevinski otpad (obrada mobilnim postrojenjem iz Osijeka).

Odlaganje otpada na odlagalište i način rada odlagališta provodi se u skladu s Pravilnikom o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagalište otpada („Narodne novine“, broj 117/07, 111/11, 17/13 i 62/13). Također su u skladu s navedenim Pravilnikom izrađene Opće karakterizacije otpada (OKO).

Na području Grada Belog Manastira korisnici su snabdjeveni 120 litarskim kantama (zelena za staklenu ambalažu, plava za ambalažu od papira i kartona, žuta za plastiku i crna za miješani komunalni otpad) za objekte individualnog stanovanja, odnosno 1100 litarskim kontejnerima za višestambene objekte (obračun troškova gospodarenja otpadom po volumenu).

Organiziranim skupljanjem komunalnog otpada obuhvaćeno je 100% stanovništva na području Grada Belog Manastira.

Prema podacima Baranjske čistoće d.o.o. Beli Manastir, u 2016. godini na odlagalištu je od 3.372 korisnika s područja Grada Belog Manastira odloženo 2.286,60t miješanog komunalnog otpada. Neznatno povećanje količine miješanog komunalnog otpada prikupljenog na području Grada Belog Manastira u odnosu na količinu prikupljenu u 2015. godini od 5,16% (u 2014. godini je prikupljeno i odloženo 2.174,25t miješanog komunalnog otpada) je direktna posljedica povećanog broja korisnika u odnosu na broj korisnika u 2014. godini.

U 2016. godini su nastavljene mjere edukacije stanovništva o pravilnom gospodarenju otpadom putem letaka od strane „Baranjske čistoće“ d.o.o. Beli Manastir u kojima je detaljno prikazan tijek zbrinjavanja komunalnog otpada i mogućnost svakog građanina da svojim ponašanjem u zbrinjavanju otpada doprinese učinkovitom i po okoliš najprihvatljivijem odlaganju otpada, organiziranih radionica i predavanja, te putem medija. Sredstva utrošena u provedbu navedene aktivnosti nije moguće zasebno iskazati, jer su iste provodili zaposlenici tvrtke „Baranjska čistoća“ d.o.o. Beli Manastir u okviru svoje redovne djelatnosti.

MJERE GOSPODARENJA OTPADOM I ODVOJENOG SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Na području Grada Belog Manastira provodi se odvojeno sakupljanje papira, kartona, staklene i pet ambalaže od pića i napitaka, ostale ambalaže od plastike, otpadnih guma, otpadnog metala, otpadnog tekstila i električnog otpada na reciklažnom dvorištu smještenom u krugu Gradskog odlagališta komunalnog otpada Beli Manastir.

Istovremeno se vrši odvojeno prikupljanje ambalaže od papira i kartona, ambalaže od plastike, staklene ambalaže i metalne ambalaže od domaćinstava, putem Baranjske čistoće d.o.o. Beli Manastir koja je u 2016. godini organizirano prikupljala ambalažu od papira i kartona, te ambalažu od plastike svakog posljednjeg tjedna u mjesecu, a staklenu i metalnu ambalažu kvartalno tj. prvi tjedan u ožujku, lipnju, rujnu i prosincu.

Prema podacima „Baranjske čistoće“ d.o.o. Beli Manastir u 2016. godini je prikupljeno i predano oporabiteljima (DS SMITH UNIJA PAPIR) ukupno 81,41t papira, odnosno ambalaže od papira i kartona, što je 21,68% više u odnosu na količinu papira i kartona prikupljenu u 2015. godini (66,9t). Također je prikupljeno i predano oporabiteljima (DS SMITH UNIJA PAPIR, EKO FLOR) 57,82t plastike, što je 23,46% više u odnosu na količinu plastike prikupljenu u 2015. godini (46,83t). Nadalje, prikupljeno je i predano oporabiteljima (OKSID i LAVA-metalna ambalaža i DS SMITH UNIJA PAPIR

– staklena ambalaža) 1,26t metalne ambalaže, što je višestruko manje u odnosu na količinu metalne ambalaže prikupljenu u 2015. godini (23,42t), te 10,08t ambalaže od stakla i stakla što je 50,67% više u odnosu na količinu stakla i staklene ambalaže prikupljene u 2015. godini (6,69t).
Nadalje, tvrtka Baranjska čistoća d.o.o. odvojeno sakuplja gume od motornih vozila i predaje ih oporabiteljima, kao i elektronični otpad.
U 2016. godini Baranjska čistoća d.o.o. je provodila akcije sakupljanja i odvoza glomaznog otpada od građana putem posebnih kontejnera na zahtjev građana.
U 2016. godini nije planirano odvajanje otpada koji se može reciklirati iz ukupno odloženog otpada, pa stoga nema niti podataka o udjelu na takav način prikupljenog otpada u ukupnom otpadu.
U 2016. godini nije planirano posebno obrađivanje odloženog komunalnog otpada, pa stoga nema niti podataka o udjelu obrađenog komunalnog otpada u ukupnoj količini odloženog komunalnog otpada.
U 2016. godini je nabavljeno novo komunalno vozilo – višenamjenski stroj za prikupljanje komunalnog i selektiranog otpada za područje Grada Belog Manastira vrijedno 649.200,00kn bez PDV-a.

AKTIVNOSTI SANACIJE NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA, OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I OSTALIH AKTIVNOSTI

Aktivnosti glede izgradnje i stavljanja u funkciju kompostane, odnosno stvaranje preduvjeta za obradu biorazgradivog otpada iz kućanstava, te stavljanja u funkciju pretovarne stance sa sortirnicom u 2016. godini nisu realizirane s obzirom da i dalje nema aktivnosti glede izgradnje i stavljanja u funkciju kompostane namijenjene za odlaganje biorazgradivog otpada (u 1. fazi zelenog otpada) s obzirom da nisu stvoreni preduvjeti za organizirano sakupljanje biorazgradivog otpada.
Naime, Grad Beli Manastir je uz sufinanciranje od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost tijekom 2013. godine proveo postupak javne nabave 1.200 komada kućnih kompostera zapremine 350 litara koji su u 2014. godini stavljeni u funkciju zbrinjavanja biorazgradivog otpada na mjestu nastanka, odnosno u kućanstvima.
Što se tiče realizacije aktivnosti glede nabave i postavljanja rashladnog kontejnera namijenjenog za odlaganje otpada životinjskog podrijetla do njegove predaje ovlaštenom oporabitelju, još uvijek nisu stvoreni preduvjeti za organizirano sakupljanje otpada životinjskog podrijetla s jedne strane, a s druge strane na području Grada Belog Manastira organizirana je tzv. higijeničarska služba, odnosno služba koja organizirano sakuplja i prevozi nusproizvode životinjskog podrijetla.
Što se tiče realizacije aktivnosti glede stavljanja u funkciju pretovarne stanice sa sortirnicom, tijekom 2016. godine nastavljene su aktivnosti glede izrade potrebne projektno-tehničke dokumentacije i ishođenja odgovarajućih dozvola za građenje, kako bi se ispunili zakonski preduvjeti za početak izgradnje objekta za smještaj linije za sortiranje otpada čija će nabava uslijediti čim se za to stvore tehnički preduvjeti (izgradnja objekta). U ovom trenutku na Gradskom odlagalištu je smješten privremeni objekt namijenjen za sortiranje prikupljenog oporabljivog otpada.
Što se tiče realizacije aktivnosti vezanih za sanaciju divljih odlagališta, tijekom 2016. godine provedene su preventivne aktivnosti kroz akciju „Zelena čistka“, u sklopu koje su uređivane divlje deponije u nastajanju. Za navedenu aktivnost nisu utrošena nikakva financijska sredstva (aktivnost je provedena volonterski).
U 2016. godini nije bilo novih radova vezanih za sanaciju Gradskog odlagališta komunalnog otpada.
Odlagalište je potpuno osposobljeno za prijem i zbrinjavanje otpada do zatvaranja 2018. godine i stavljanja u pogon regionalnog odlagališta komunalnog otpada, odnosno zbrinjavanja otpada na drugi način.

Financijski plan - realizacija

PLAN ULAGANJA	Planirano u 2016. godini	Realizirano u 2016. godini	%
UKUPNO	**2.250.000,00 kn**	**926.854,03 kn**	**41,19**

Utrošena financijska sredstva za gospodarenje otpadom

UKUPNO	**926.854,03 kn**
Baranjska čistoća – nabavka opreme	**-**
Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost	**649.200,00 kn**
Gradski proračun	**277.654,03 kn**

KLASA: 351-01/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-03-17-2
Beli Manastir, 31. ožujka 2017. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

17.

Temeljem članka 49. točka 8. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira (″Službeni glasnik Grada Belog Manastira″, broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na sklapanje ugovora o javnim radovima u postupku javne nabave radova na rekonstrukciji dijela Ulice svetog Martina u Belom Manastiru

I.

Daje se suglasnost na sklapanje ugovora o javnim radovima u postupku javne nabave radova na rekonstrukciji dijela Ulice svetog Martina u Belom Manastiru, Ev.br. MV 02/17, broj objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH 2017/S 0F2-0005146 od 22. ožujka 2017. godine, s najpovoljnijim ponuditeljem u postupku.

II.

Ovlašćuje se gradonačelnik da, temeljem ovog Zaključka, a nakon konačnosti i izvršnosti odluke o odabiru najpovoljnije ponude u postupku javne nabave radova na rekonstrukciji dijela Ulice svetog Martina u Belom Manastiru, sklopi odgovarajući ugovor o javnim radovima u predmetnom postupku s odabranim ponuditeljem.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u ″Službenom glasniku Grada Belog Manastira″.

KLASA: 406-01/17-01/07
URBROJ: 2100/01-01-01-17-10
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

18.

Temeljem članka 49. točka 8. i 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira (″Službeni glasnik Grada Belog Manastira″, broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na sklapanje ugovora o nabavi radova na izgradnji pješačko-biciklističke staze Šumarina - Šećerana

I.

Daje se suglasnost na sklapanje ugovora o nabavi radova u postupku ograničenog prikupljanja ponuda za nabavu radova na izgradnji pješačko-biciklističke staze Šumarina - Šećerana, Ev. broj: OPP 01/17, s najpovoljnijim ponuditeljem u postupku i do iznosa od 550.000,00 kuna (s PDV-om).

II.

Ovlašćuje se gradonačelnik da, temeljem ovog Zaključka, a nakon konačnosti i izvršnosti odluke o odabiru najpovoljnije ponude u postupku ograničenog prikupljanja ponuda za nabavu radova na izgradnji pješačko-biciklističke staze Šumarina - Šećerana, Ev. broj: OPP 01/17, sklopi odgovarajući ugovor o radovima u predmetnom postupku s odabranim ponuditeljem do iznosa iz točke I. ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u ″Službenom glasniku Grada Belog Manastira″.

KLASA: 406-01/17-01/13
URBROJ: 2100/01-01-01-17-4
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

19.

Temeljem članka 49. točka 8. i 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira**, na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na sklapanje ugovora o nabavi radova na rekonstrukciji i održavanju poljskih puteva na području Grada Belog Manastira u 2017. godini

I.

Daje se suglasnost na sklapanje ugovora o nabavi radova u postupku ograničenog prikupljanja ponuda za nabavu radova na rekonstrukciji i održavanju poljskih puteva na području Grada Belog Manastira, Ev. broj: OPP 04/17, s najpovoljnijim ponuditeljem, tvrtkom ODVODNJA d.d. Darda, Ul. sv. Ivana Krstitelja 115, 31326 Darda, OIB 22880061995 i s ukupnom cijenom ponude (s PDV-om) u iznosu od 223.884,88kn.

II.

Ovlašćuje se gradonačelnik da, temeljem ovog Zaključka, a nakon konačnosti i izvršnosti Odluke o odabiru najpovoljnije ponude u postupku ograničenog prikupljanja ponuda za nabavu radova na rekonstrukciji i održavanju poljskih puteva na području Grada Belog Manastira KLASA: 406-01/17-01/09, URBROJ: 2100/01-01-03-17-5 od 3. travnja 2017. godine, u predmetnom postupku sklopi odgovarajući ugovor o nabavi radova iz točke I. ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u ″Službenom glasniku Grada Belog Manastira″.

KLASA: 406-01/17-01/09
URBROJ: 2100/01-01-01-17-6
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

20.

Temeljem članka 49. točka 8. i 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira (″Službeni glasnik Grada Belog Manastira″, broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na sklapanje ugovora o nabavi radova na rekonstrukciji pristupne ceste za Gradsko groblje Beli Manastir i preasfaltiranju Ulice Marina Držića u Belom Manastiru

I.

Daje se suglasnost na sklapanje ugovora o nabavi radova u postupku ograničenog prikupljanja ponuda za nabavu radova na rekonstrukciji pristupne ceste za Gradsko groblje Beli Manastir i preasfaltiranju Ulice Marina Držića u Belom Manastiru, Ev. broj: OPP 02/17, s najpovoljnijim ponuditeljem u postupku i do iznosa od 450.000,00 kuna (s PDV-om).

II.

Ovlašćuje se gradonačelnik da, temeljem ovog Zaključka, a nakon konačnosti i izvršnosti odluke o odabiru najpovoljnije ponude u postupku ograničenog prikupljanja ponuda za nabavu radova na rekonstrukciji pristupne ceste za Gradsko groblje Beli Manastir i preasfaltiranju Ulice Marina Držića u Belom Manastiru, Ev. broj: OPP 02/17, sklopi odgovarajući ugovor o radovima s odabranim ponuditeljem u predmetnom postupku do iznosa iz točke I. ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u ″Službenom glasniku Grada Belog Manastira″.

KLASA: 406-01/17-01/14
URBROJ: 2100/01-01-01-17-4
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

21.

Temeljem članka 37. stavak 3. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (″Narodne novine″, broj: 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14 i 98/15), članka 48. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (″Narodne novine″, broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), članka 49. točka 8. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira (″Službeni glasnik Grada Belog Manastira″, broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira**, na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
povodom razmatranja zahtjeva trgovačkog društva Progres d.d. u stečaju Beli Manastir za očitovanjem o pravu prvokupa nekretnina u k.o. Beli Manastir i k.o. Kozarac kao kulturnog dobra

I.

Stečajna upraviteljica trgovačkog društva *Progres d.d. u stečaju Beli Manastir*, obratila se Gradu Belom Manastiru zahtjevom od 1. prosinca 2016. godine, radi očitovanja o korištenju prava prvokupa, s ponudom za prodaju usmenom javnom dražbom nekretnina, upisanih u zk.ul. broj 3385 k.o. Beli Manastir, k.č.br. 3056/1, kuća, 31 zgrada i ekonomsko dvorište, ukupne površine 29806 m^2, po početnoj cijeni od 1.354.779,10 kuna i k.č.br. 3057, neplodno Ulica Ivana Milutinovića, ukupne površine 22281 m^2 (razlučno pravo Partner banka d.d. Zagreb), po početnoj cijeni od 623.238,80 kuna, te u zk.ul. broj 160 k.o. Kozarac, k.č.br. 163/1, Novo naselje, kanal Novo naselje, zemljište pod zgradama Novo naselje i pašnjak Novo naselje, ukupne površine 64376 m^2, po početnoj cijeni od 1.071.068,50 kuna.

II.

Gradsko vijeće utvrđuje da ne postoji namjera Grada Belog Manastira za ostvarivanjem prava prvokupa nekretnina upisanih u zk.ul. broj 3385 k.o. Beli Manastir kao k.č.br. 3056/1, kuća, 31 zgrada i ekonomsko dvorište, ukupne površine 29806 m^2 i k.č.br. 3057, neplodno Ulica Ivana Milutinovića, ukupne površine 22281 m^2 (razlučno pravo Partner banka d.d. Zagreb) kao kulturnog dobra, neovisno o ponuđenoj cijeni..

III.

Za donošenje odluke o prihvaćanju, odnosno neprihvaćanju ponude za ostvarenjem prava prvokupa nekretnine upisane u zk.ul. broj 160 k.o. Kozarac kao k.č.br. 163/1, Novo naselje, kanal Novo naselje, zemljište pod zgradama Novo naselje i pašnjak Novo naselje, ukupne površine 64376m^2, Gradsko vijeće Grada Belog Manastira se oglašava nenadležnim, budući se predmetna nekretnina nalazi na području Općine Kneževi Vinogradi.

IV.

Ovaj Zaključak će se objaviti u ″Službenom glasniku Grada Belog Manastira″.

KLASA: 944-03/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-01-17-3
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

22.

Temeljem članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14 i 7/17), te članka 22. stavak 3. Zakona o umjetničkom obrazovanju ("Narodne novine", broj: 130/11), kao i članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj: 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), te članka 49. stavak 1. točka 7. i 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donosi

Z A K L J U Č A K
o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statutarne odluke o izmjenama Statuta Umjetničke škole Beli Manastir

I.

Grad Beli Manastir kao osnivač daje prethodnu suglasnost na Prijedlog Statutarne odluke o izmjenama Statuta Umjetničke škole Beli Manastir (KLASA: 012-03/17-01/01, URBROJ: 2100/01-08-17-1, od 20. ožujka 2017. godine).

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira" .

KLASA: 012-03/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-01-17-2
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

23.

Temeljem članka 24. stavak 6. Zakona o umjetničkom obrazovanju ("Narodne novine", broj: 130/11) i članka 49. stavak 1. točka 13., te članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira" broj: 4/09, 6/09, 1/13, 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir o iznosu participacije za školsku godinu 2017./2018.

I.

Grad Beli Manastir kao osnivač Umjetničke škole Beli Manastir daje suglasnost na prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir, KLASA: 003-08/17-01/02, URBROJ: 2100/01-08-17-3 od 26. siječnja 2017. godine kojom se određuje participacija roditelja/skrbnika za obrazovanje učenika u Umjetničkoj školi Beli Manastir za školsku godinu 2017./2018. u iznosu od 1.000,00 kuna, te nadalje za roditelje/skrbnike koji imaju dvoje ili više učenika upisanih u školu u iznosu od 500,00 kuna za drugo i svako iduće dijete.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 402-01/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-01-17-2
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

24.

Temeljem članka 24. stavak 6. Zakona o umjetničkom obrazovanju ("Narodne novine", broj: 130/11) i članka 49. stavak 1. točka 13., te članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira" broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir o iznosu participacije za program dječjeg zbora u školskoj godini 2017./2018.

I.

Grad Beli Manastir kao osnivač Umjetničke škole Beli Manastir daje suglasnost na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir, KLASA: 003-08/17-01/02, URBROJ: 2100/01-08-17-6 od 26. siječnja 2017. godine kojom se određuje cijena participacije za program dječjeg zbora u školskoj godini 2017./2018. i to 50,00 kn mjesečno po polazniku, a ista će se primjenjivati od 01. rujna 2017. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira" .

KLASA: 402-01/17-01/02
URBROJ: 2100/01-01-01-17-2
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

25.

Temeljem članka 24. stavak 6. Zakona o umjetničkom obrazovanju ("Narodne novine", broj: 130/11) i članka 49. stavak 1. točka 13., te članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira" broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir o iznosu participacije za program predškolskog, glazbenog i plesnog obrazovanja u školskoj godini 2017./2018.

I.

Grad Beli Manastir kao osnivač Umjetničke škole Beli Manastir daje suglasnost na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir, KLASA: 003-08/17-01/02, URBROJ: 2100/01-08-17-5 od 26. siječnja 2017. godine kojom se određuje cijena participacije za program predškolskog, glazbenog i plesnog obrazovanja u školskoj godini 2017./2018. i to 100,00 kn mjesečno po polazniku, a ukoliko jedna obitelj ima dvoje ili više djece koja pohađaju Umjetničku školu Beli Manastir onda 50,00 kn mjesečno po polazniku.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira" .

KLASA: 402-01/17-01/03
URBROJ: 2100/01-01-01-17-2
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

26.

Temeljem članka 24. stavak 6. Zakona o umjetničkom obrazovanju ("Narodne novine", broj: 130/11) i članka 49. stavak 1. točka 13., te članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira" broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir o cijeni upisa drugog programa za školsku godinu 2017./2018.

I.

Grad Beli Manastir kao osnivač Umjetničke škole Beli Manastir daje suglasnost na Prijedlog Odluke Školskog odbora Umjetničke škole Beli Manastir, KLASA: 003-08/17-01/02, URBROJ: 2100/01-08-17-4 od 26. siječnja 2017. godine kojom se određuje cijena upisa drugog programa za roditelje/skrbnike za obrazovanje učenika u Umjetničkoj školi Beli Manastir za školsku godinu 2017./2018. u iznosu od 6.709,34 kune za učenike od prvog do trećeg razreda, te nadalje u iznosu od 10.028,76 kuna za učenike od četvrtog do šestog razreda.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira" .

KLASA: 402-01/17-01/04
URBROJ: 2100/01-01-01-17-2
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

27.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 - pročišćeni tekst), a vezano za članak 57. stavak 3. i članak 130. stavak 1. alineja 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj: 87/08, 136/12 i 15/15), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju izvješća o utrošku tekuće proračunske pričuve za razdoblje od 01.12.2016. godine do 31.12.2016. godine

I.

Usvaja se izvješće gradonačelnika Grada Belog Manastira o utrošku tekuće proračunske pričuve za razdoblje od 01.12. do 31.12.2016. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovoga Zaključka prilaže se uz ovaj Zaključak i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 400-06/16-01/01
URBROJ: 2100/01-01-01-17-16
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

28.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 - pročišćeni tekst), a vezano za članak 57. stavak 3. i članak 130. stavak 1. alineja 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj: 87/08, 136/12 i 15/15), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2017. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju izvješća o utrošku tekuće proračunske pričuve za razdoblje od 01.01.2017. godine do 31.03.2017. godine

I.

Usvajaju se izvješća gradonačelnika Grada Belog Manastira o utrošku tekuće proračunske pričuve za:
- razdoblje od 01.01. do 31.01.2017. godine,
- razdoblje od 01.02. do 28.02.2017. godine,
- razdoblje od 01.03. do 31.03.2017. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovoga Zaključka prilaže se uz ovaj Zaključak i čini njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 400-06/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-01-17-4
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

29.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 8. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Belog Manastira na **35. sjednici** održanoj dana **11. travnja 2017. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o neusvajanju Prijedloga Odluke o otpisu potraživanja za namjenska sredstva za sanaciju odlagališta otpada u Belom Manastiru

I.

Ne usvaja se Prijedlog Odluke o otpisu potraživanja za namjenska sredstva za sanaciju odlagališta otpada u Belom Manastiru.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u ″Službenom glasniku Grada Belog Manastira″.

KLASA: 400-08/17-01/03
URBROJ: 2100/01-01-01-17-1
Beli Manastir, 11. travnja 2017. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

30.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 35. sjednici** održanoj **dana 11. travnja 2016. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K
o neusvajanju Prijedloga Zaključka o prihvaćanju Izvješća trgovačkog društva Baranjski vodovod d.o.o. Beli Manastir o naplaćenim i utrošenim sredstvima naknade za razvoj u razdoblju srpanj - prosinac 2016. godine

I.

Ne usvaja se Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća trgovačkog društva Baranjski vodovod d.o.o. Beli Manastir o naplaćenim i utrošenim sredstvima naknade za razvoj u razdoblju srpanj - prosinac 2016. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 325-03/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-01-17-1
Beli Manastir, 11. travnja 2016. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

13.

Temeljem članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (″Narodne novine″, broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15 – pročišćeni tekst), točke VI. stavak 1. Natječaja za davanje u zakup zapuštenog poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada Belog Manastira unutar građevinskog područja od 14. veljače 2017. godine, te članka 72. stavak 1. točka 4. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira (″Službeni glasnik Grada Belog Manastira″, broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

O D L U K U
o davanju u zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada Belog Manastira po natječaju od 14. veljače 2017. godine
(3)

I.

Poljoprivredno zemljište u vlasništvu Grada Belog Manastira, predmet Javnog natječaja za davanje u zakup zapuštenog poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada Belog Manastira, unutar građevinskog područja objavljenog na oglasnoj ploči i web stranicama Grada Belog Manastira dana 14. veljače 2017. godine, daje se u zakup najpovoljnijim natjecateljima (koji su ponudili najviši iznos godišnje zakupnine) kako slijedi:

1. *Poljoprivredno zemljište grupe D, površine 37.578m², LOVAČKOM DRUŠTVU "SRNDAĆ" BELI MANASTIR, Beli Manastir, Belišćanska 8, OIB* 76526583423 *uz godišnju zakupninu od 1.001,00 kn.*

II.

Ugovor o zakupu između Grada Belog Manastira, kao zakupodavca i najpovoljnijeg natjecatelja iz točke I. ove Odluke, kao zakupnika, kojim će se urediti međusobna prava i obveze s temelja zakupa poljoprivrednog zemljišta, sklopit će se u roku od 15 (petnaest) dana od dana proteka roka za prigovor, odnosno od dana donošenja konačne odluke.

III.

Protiv ove Odluke nezadovoljni natjecatelj ima pravo prigovora gradonačelniku u roku od 3 (tri) dana od dana primitka ove Odluke.

IV.

Ovaj Odluka objavit će se u ″Službenom glasniku Grada Belog Manastira″.

KLASA: 320-02/16-01/04
URBROJ: 2100/01-01-03-17-24
Beli Manastir, 24. veljače 2017. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

14.

Temeljem članka 6. Programa potpora poljoprivredi na području Grada Belog Manastira za razdoblje 2016.-2018. godine (″Službeni glasnik Grada Belog Manastira″, broj: 2/16), te članka 72. stavak 1. točka 5. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira (″Službeni glasnik Grada Belog Manastira″, broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

ODLUKU
o raspisivanju Natječaja za dodjelu potpora u poljoprivredi na području Grada Belog Manastira u 2017. godini

I.

Raspisuje se Natječaj za dodjelu potpora u poljoprivredi na području Grada Belog Manastira u 2017. godini.

II.

(1) Oglas o raspisivanju Natječaja objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Grada Belog Manastira.
(2) Obavijest o raspisivanju Natječaja objavit će se ″Glasu Slavonije″.

III.

(1) Postupak Natječaja iz točke I. ove Odluke provodi Povjerenstvo za provedbu Natječaja sukladno tekstu Natječaja.
(2) Povjerenstvo iz stavka 1. ove točke imenuje Gradonačelnik Grada Belog Manastira.
(3) Prilog ovoj Odluci je tekst Natječaja.

IV.

Ova Odluka objavit će se u ″Službenom glasniku Grada Belog Manastira″.

KLASA: 320-01/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-03-17-1
Beli Manastir, 10. ožujka 2017. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

15.

Temeljem članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata ("Narodne novine", broj: 38/88), članka 39. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15), članka 18. stavak 3. Uredbe o uredskom poslovanju ("Narodne novine", broj: 7/09), te članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira donio je

D O P U N U P L A N A
KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA I PRIMATELJA AKATA NA PODRUČJU GRADA BELOG MANASTIRA

Članak 1.

U Planu klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/16), u članku 3. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

"Brojčane oznake službenika odnosno stvaratelja i primatelja pismena na razini upravnih tijela Grada Belog Manastira sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Belog Manastira su:

Redni broj	Naziv upravnog tijela i radnog mjesta	Brojčana oznaka upravnog tijela	Brojčana oznaka upravnog tijela i službenika na radnom mjestu
1.	Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove	02-01	
1.1.	Pročelnik		02-01/1
1.2.	Voditelj pododjela za upravne i imovinsko-pravne poslove		02-01/2
1.3.	Voditelj pododjela za nominiranje i upravljanje projektima		02-01/3
1.4.	Samostalni upravni referent za prostorno uređenje i gradnju		02-01/4
1.5.	Stručni suradnik za projekte		02-01/5
1.6.	Stručni suradnik za komunalno uređenje		02-01/6
1.7.	Viši referent za upravne i imovinsko-pravne poslove		02-01/7
1.8.	Referent - komunalni redar		02-01/8
2.	Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti	02-02	
2.1.	Pročelnik		02-02/1
2.2.	Voditelj pododjela financija		02-02/2
2.3.	Voditelj pododjela društvenih djelatnosti		02-02/3
2.4.	Viši savjetnik za gospodarstvo i društvene djelatnosti		02-02/4
2.5.	Viši stručni suradnik za gospodarstvo i društvene djelatnosti		02-02/5
2.6.	Referent obračuna i naplate prihoda 1 ZB		02-02/6
2.7.	Referent obračuna i naplate prihoda 2 MK		02-02/7
2.8.	Referent za blagajnu i proračunske rashode		02-02/8
3.	Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća	02-03	
3.1.	Pročelnik		02-03/1
3.2.	Viši savjetnik za normativno-analitičke poslove		02-03/2
3.3.	Administrativni tajnik gradonačelnika		02-03/3
3.4.	Referent za uredsko poslovanje		02-03/4
3.5.	Referent za administrativne poslove		02-03/5

".

Članak 2.

Ova Dopuna Plana stupa na snagu 1. travnja 2017. godine godine i objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 035-02/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-03-17-1
U Belom Manastiru, 13. ožujka 2017. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

16.

Temeljem članka 30. stavak 2. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine", broj: 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04-pročišćeni tekst, 174/04, 38/09 i 80/10), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

Z A K L J U Č A K
o davanju suglasnosti na imenovanje zapovjednika i zamjenika zapovjednika postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Branjin Vrh

I.

Daje se suglasnost na imenovanje Prakatur Pave, S. S. Kranjčevića 2c iz Branjinog Vrha za zapovjednika postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Branjin Vrh, imenovanog Odlukom Skupštine od 4. ožujka 2017. godine.

II.

Daje se suglasnost na imenovanje Adama Blaževića, Svetog križa 49 iz Branjinog Vrha za zamjenika zapovjednika postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Branjin Vrh, imenovanog Odlukom Skupštine od 4. ožujka 2017. godine.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 214-01/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-03-17-2
Beli Manastir, 13. ožujka 2017. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

17.

Na temelju članka 3. stavka 2. Odluke o osnivanju Savjeta potrošača javnih usluga Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 3/15), te članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Savjeta potrošača javnih usluga Grada Belog Manastira

I.

U Savjet potrošača javnih usluga Grada Belog Manastira imenuju se sljedeći članovi:

1. Sonja Kučera iz Belog Manastira, Zagrebačka 52A , kao predsjednica,
2. Tanja Popović Filipović iz Bilja, Vatrogasna 7, predstavnik Centra za edukaciju i informiranje potrošača iz Bilja, kao član,
3. Nikola Opačić iz Belog Manastira, Kralj Tomislava 29, kao član.

II.

Imenovani članovi iz točke I. ovoga Rješenja svoje dužnosti obavljat će sukladno Odluci o osnivanju Savjeta potrošača javnih usluga Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 3/15).

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 308-04/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-03-17-1
Beli Manastir, 28. ožujka 2017. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

18.

Temeljem članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15 – pročišćeni tekst), te članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

O D L U K U
o davanju u zakup zapuštenog poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada Belog Manastira unutar građevinskog područja
(4)

I.

Daje se u zakup, putem javnog natječaja, sljedeće zapušteno poljoprivredno zemljište u vlasništvu Grada Belog Manastira unutar građevinskog područja, i to:

ZEMLJIŠTE GRUPE L – k.o. Branjin Vrh

L			
R.br.	Br.čestice	Površina m²	K.o. Branjin Vrh Br.zk.ul.
1.	449	5.635	797
	UKUPNO:	5635	

ZEMLJIŠTE GRUPE H – k.o. Šumarina

H			
R.br.	Br.čestice	Površina m²	K.o. Šumarina Br.zk.ul.
1.	308/1	36946	315
	UKUPNO:	36946	

ZEMLJIŠTE GRUPE O – k.o. Beli Manastir

O			
R.br.	Br. čestice	Površina m²	Br.zk.ul.
1.	2271/4	73454	2073
	UKUPNO:	73454	

Zemljište iz stavka 1. ove točke daje se u zakup iz razloga smanjenja financijskog opterećenja Gradskog proračuna troškovima održavanja, odnosno provođenja mjera uklanjanja alergenih korova.

II.

Zemljište iz točke I. ove Odluke daje se u zakup u svrhu poljoprivredne obrade na vrijeme od 3 (tri) godine (2017.-2019.) s pravom Grada Belog Manastira na jednostrani raskid ugovora o zakupu prije isteka ugovorenog roka ukoliko odluči predmetno zemljište privesti planiranoj namjeni, odnosno prodati isto.

III.

Početna godišnja zakupnina utvrđuje se u iznosu od 100,00 kuna za zemljište površine do 15.000 m^2, 1.000,00 kuna za zemljište površine od 15.000 m^2 do 40.000 m^2, te 2.000 kuna za zemljište površine veće od 40.000 m^2.

Visina početne godišnje zakupnine iz stavka 1. ove točke utvrđena je uzimajući u obzir tešku gospodarsku situaciju na području Grada Belog Manastira i slabu zainteresiranost građana za poljoprivrednom obradom predmetnog zemljišta.

IV.

Javni natječaj za davanje u zakup zapuštenog poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada Belog Manastira iz točke I. ove Odluke objavit će se na oglasnoj ploči i web stranici Grada Belog Manastira www.beli-manastir.hr.

V.

Sastavni dio ove Odluke je tekst Javnog natječaja.

VI.

Postupak Javnog natječaja iz točke I. ove Odluke provodi Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja u sastavu:
1. Kornelija Pacanović Zvečevac, predsjednik Povjerenstva,
2. Sonja Veseli, član Povjerenstva,
3. Tatjana Novak-Belić, član Povjerenstva.

VII.

Izvršenje ove Odluke - objava Javnog natječaja i potrebni administrativno-tehnički poslovi - povjerava se Upravnom odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove Grada Belog Manastira.

VIII.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 320-02/16-01/04
URBROJ: 2100/01-01-03-17-26
Beli Manastir, 3. travnja 2017. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

19.

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15-pročišćeni takst), te članka 72. stavak 1. točka 7. kao i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Belog Manastira **dana 07. travnja 2017. godine** donosi

O D L U K U
o osnivanju Povjerenstva za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Belog Manastira

Članak 1.

Osniva se Povjerenstvo za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Belog Manastira (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 2.

Povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke će izraditi procjenu temeljem odredbi Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine broj 65/16), odnosno Smjernica za izradu Procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Osječko-Baranjske županije, koje je donio Župan 08. ožujka 2017. godine.

Članak 3.

Povjerenstvo čini 5 članova, predsjednik i četiri člana, s tim da jednoga člana predlaže županija Osječko-Baranjska.

Članovi sami između sebe biraju predsjednika.

Članak 4.

Gradonačelnik Grada Belog Manastira će Rješenjem imenovati Povjerenstvo za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Belog Manastira.

Članak 5.

Povjerenstvo radi na sjednicama koje saziva predsjednik Povjerenstva.

Predsjednik Povjerenstva predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte koje donosi Povjerenstvo .

O radu na sjednici vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik Povjerenstva i zapisničar.

Povjerenstvo može održati sjednicu ako je na sjednici nazočna većina članova.

Povjerenstvo donosi zaključke, mišljenja ili preporuke većinom glasova nazočnih članova.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 810-06/17-01/02
URBROJ: 2100/01-01-03-17-1
Beli Manastir, 07. travnja 2017. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

20.

Na temelju članka 9. stavak 3. podstavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 85/15 i 121/16), članka 10. stavak 1. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

R J E Š E NJ E
o odobrenju produženja radnog vremena
Caffe baru "City" iz Belog Manastira

I.

Odobrava se Caffe baru "City" iz Belog Manastira, Trg Slobode 22F, produženje radnog vremena za dan 15. travnja 2017. godine do 04,00 sata narednog dana u zatvorenom prostoru.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-03-17-4
Beli Manastir, 10. travnja 2017. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš

21.

Na temelju članka 9. stavak 3. podstavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 85/15 i 121/16), članka 10. stavak 1. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13, 3/13 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

R J E Š E NJ E
o odobrenju produženja radnog vremena
Caffe baru "Parthenon" iz Belog Manastira

I.

Odobrava se Caffe baru "Parthenon" iz Belog Manastira, Kralja Petra Svačića 63, produženje radnog vremena za dan 15. travnja 2017. godine do 04,00 sata narednog dana, u zatvorenom prostoru.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-03-17-6
Beli Manastir, 10. travnja 2017. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

22.

Na temelju članka 9. stavak 3. podstavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 85/15 i 121/16), članka 10. stavak 1. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13, 3/13 – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

R J E Š E NJ E
o odobrenju produženja radnog vremena
Caffe baru "Jungle" iz Belog Manastira

I.

Odobrava se Caffe baru "Jungle" iz Belog Manastira, Vladimira Nazora 16a, produženje radnog vremena za dane 14. i 15. travnja 2017. godine do 04,00 sata narednog dana, u zatvorenom prostoru.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/17-01/01
URBROJ: 2100/01-01-03-17-8
Beli Manastir, 12. travnja 2017. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

1.

Temeljem članka 3. stavak 4. Uredbe o osnivanju, sastavu, djelokrugu i načinu rada partnerskih vijeća ("Narodne novine", broj: 103/15), te članka 2. stavak 1. Odluke o osnivanju i imenovanju članova i zamjenika članova Partnerskog vijeća za izradu i praćenje Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/17), Partnersko vijeće za izradu i praćenje Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine, **na konstituirajućoj sjednici** održanoj **dana 3. ožujka 2017. godine**, donijelo je

P O S L O V N I K
o radu Partnerskog vijeća za izradu i praćenje Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine

OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim se Poslovnikom o radu Partnerskog vijeća za izradu i praćenje Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine (u daljnjem tekstu: Poslovnik), uređuje način izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Partnerskog vijeća za izradu i praćenje Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine (u daljnjem tekstu: Partnerskog vijeća), način rada Partnerskog vijeća, prava i dužnosti članova Partnerskog vijeća i druga pitanja bitna za rad Partnerskog vijeća.

I. KONSTITUIRANJE PARTNERSKOG VIJEĆA - IZBOR PREDSJEDNIKA I ZAMJENIKA PREDSJEDNIKA PARTNERSKOG VIJEĆA

Članak 2.

Partnersko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova.

Konstituirajuću sjednicu Partnerskog vijeća saziva gradonačelnik Grada Belog Manastira i predsjeda istom do izbora predsjednika.

Ako se Vijeće ne konstituira na sjednici iz stavka 1. ovoga članka, gradonačelnik će sazvati novu konstituirajuću sjednicu u roku od 30 dana od dana kada je prethodna sjednica trebala biti održana.

Članak 3.

Partnersko vijeće ima predsjednika i zamjenika predsjednika koji se biraju iz reda članova Partnerskog vijeća većinom glasova svih članova javnim glasovanjem.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Partnerskog vijeća biraju se na rok od dvije godine, a mogu biti ponovno birani.

Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Partnerskog vijeća obavlja se glasovanjem za svakog kandidata posebno, po abecednom redu, na način da se prvo glasuje za kandidate za predsjednika Partnerskog vijeća, a zatim za kandidate za zamjenika predsjednika Partnerskog vijeća.

Ako prigodom glasovanja za izbor predsjednika odnosno zamjenika predsjednika niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako je predloženo više od dva kandidata za predsjednika Vijeća, a ni jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu, glasovanje se ponavlja na način da se ne glasuje o kandidatu koji je dobio najmanji broj glasova.

Ako su kandidati dobili isti broj glasova, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako niti u ponovljenom glasovanju niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, ponavlja se izborni postupak u cijelosti.

Kandidate za predsjednika i zamjenika predsjednika Partnerskog vijeća predlažu članovi.

Nakon izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Partnerskog vijeća, izabrani predsjednik preuzima vođenje sjednice Partnerskog vijeća.

Članak 4.

U slučaju isteka mandata od dvije godine predsjednika i zamjenika predsjednika Partnerskog vijeća, predsjednik Partnerskog vijeća saziva sjednicu Partnerskog vijeća na kojoj se vrši izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Partnerskog vijeća i kojom predsjedava do izbora novoga predsjednika Partnerskog vijeća.

Nakon izbora predsjednika iz stavka 1. ovoga članka sjednicom predsjeda novi predsjednik Partnerskog vijeća koji i potpisuje sve akte donesene na istoj sjednici.

Članak 5.

Na prijedlog najmanje 1/3 članova Partnerskog vijeća može se pokrenuti postupak razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća.

Prijedlog se dostavlja predsjedniku Partnerskog vijeća u pisanom obliku i mora sadržavati obrazloženje prijedloga. Prijedlog 1/3 članova Partnerskog vijeća mora biti potpisan od strane potrebnog broja članova.

Predsjednik, odnosno zamjenik predsjednika Partnerskog vijeća imaju pravo očitovati se o prijedlogu najkasnije u roku od osam (8) dana od dostave prijedloga.

Predsjednik Partnerskog vijeća dužan je prijedlog uvrstiti u dnevni red sjednice Partnerskog vijeća koja se

mora održati najkasnije u roku 30 dana od dana kada je prijedlog zaprimljen.

Ako Partnersko vijeće donese odluku o razrješenju predsjednika ili zamjenika predsjednika Partnerskog vijeća, mandat i prava na temelju obavljanja dužnosti predsjednika odnosno zamjenika predsjednika Partnerskog vijeća prestaju im danom donošenja odluke, ako odlukom o razrješenju nije drugačije određeno.

Članak 6.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Partnerskog vijeća mogu podnijeti ostavku na dužnost predsjednika ili zamjenika predsjednika Partnerskog vijeća.

Ostavka se podnosi pismenim putem, te ju je predsjednik Partnerskog vijeća dužan uvrstiti na dnevni red sljedeće sjednice Partnerskog vijeća.

Dužnost predsjednika i zamjenika predsjednika Partnerskog vijeća prestaje danom kada Partnersko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke.

II. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA, ZAMJENIKA PREDSJEDNIKA I ČLANOVA PARTNERSKOG VIJEĆA

Članak 7.

Predsjednik Partnerskog vijeća:

- predstavlja i zastupa Partnersko vijeće,
- predsjedava i održava red na sjednicama Partnerskog vijeća,
- inicira razmatranje i raspravu o pojedinim pitanjima iz djelokruga Partnerskog vijeća,
- saziva sjednice Partnerskog vijeća i predlaže dnevni red,
- brine o radu Partnerskog vijeća,
- brine o provođenju načela partnerstva i javnosti rada Partnerskog vijeća,
- potpisuje akte koje donosi Partnersko vijeće,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i ovim Poslovnikom.

Predsjednik Partnerskog vijeća odgovoran je za pravovremeno dostavljanje relevantnih informacija i dokumenata svim članovima Partnerskog vijeća i jednostavan pristup istima (slanje elektroničkom poštom i sl.); osiguranje dovoljnog vremena članovima Partnerskog vijeća za analizu i komentiranje dokumenta u procesu izrade i provedbe Strategije; dostupnost kanala preko kojih članovi Partnerskog vijeća mogu postavljati pitanja, očitovati se na predložene dokumente te putem kojih će biti obaviješteni o načinu postupanja po njihovim očitovanjima.

Zamjenik predsjednika Partnerskog vijeća zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti prilikom čega ima sve ovlasti i prava predsjednika, te obavlja i druge poslove što su mu ih povjerili predsjednik ili Partnersko vijeće.

Članak 8.

Članove Partnerskog vijeća kao i njihove zamjenike imenuje i razrješuje gradonačelnik Grada Belog Manastira.

Članovi Partnerskog vijeća imenuju se za razdoblje trajanja Strategije razvoja Grada Belog Manastira.

Član Partnerskog vijeća ima zamjenika koji zamjenjuje člana u slučaju njegove spriječenosti. Zamjenik člana Partnerskog vijeća, u slučaju spriječenosti člana Partnerskog vijeća, ima sva prava i dužnosti člana Partnerskog vijeća.

O razrješenju članova ili zamjenika članova Partnerskog vijeća obavještava se predsjednik Partnerskog vijeća, koji o istom obavještava članove Partnerskog vijeća na prvoj sljedećoj sjednici.

Članak 9.

Članovi Partnerskog vijeća imaju sljedeća prava i dužnosti:

- prisustvovati sjednicama i sudjelovati u radu Partnerskog vijeća,
- raspravljati i odlučivati o svim pitanjima koja su na sjednicama Partnerskog vijeća,
- predlagati donošenje akata iz djelokruga Partnerskog vijeća ako posebnim propisima nije drukčije određeno,
- pokretati rasprave o potrebi donošenja akata iz djelokruga Partnerskog vijeća,
- iznositi stajalište organizacije koju predstavlja.

Član Partnerskog vijeća je dužan obavljati zadaće koje mu u okviru svog djelokruga povjeri Partnersko vijeće.

Članovi Partnerskog vijeća ne primaju naknadu za svoj rad.

Članovi odnosno zamjenici članova Partnerskog vijeća mogu podnijeti ostavku na dužnost člana odnosno zamjenika člana Partnerskog vijeća.

Ostavka se podnosi pismenim putem predsjedniku Partnerskog vijeća, koji o istom obavještava gradonačelnika Grada Belog Manastira. Dužnost im prestaje danom razrješenja i imenovanja novoga člana odnosno zamjenika člana Partnerskog vijeća.

III.DJELOKRUG RADA PARTERSKOG VIJEĆA

Članak 10.

Partersko vijeće je savjetodavno tijelo putem kojeg se osigurava ostvarenje načela partnerstva u pripremi i praćenju provedbe Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine (u daljnjem tekstu: Strategije), u pripremi izvješća o napretku u provedbi Strategije te u njezinom vrednovanju.

Baranjska razvojna agencija Grada Belog Manastira uključuje u svoj rad Partnersko vijeće i to prilikom analize i identifikacije potreba razvoja, određivanja i odabira prioriteta i s njima povezanih ciljeva, dodjeljivanja sredstava, utvrđivanja pokazatelja ostvarenja Strategije, provedbe horizontalnih načela, a predstavnike Partnerskog vijeća uključuje u praćenje provedbe Strategije.

Partnersko vijeće posebno pridonosi prepoznavanju zajedničkih razvojnih prioriteta različitih dionika; prepoznavanju i predlaganju strateških projekata te praćenju njihovih učinaka na razvoj; stvaranju kapaciteta i mogućnosti za poticanje i ubrzavanje društveno-gospodarskog razvoja; uspostavi integriranog razvoja uvažavanjem problema i potreba različitih kategorija dionika regionalnog razvoja.

IV.NAČIN RADA PARTNERSKOG VIJEĆA

Članak 11.

Partnersko vijeće radi na sjednicama.

Sjednice saziva predsjednik Partnerskog vijeća.

Sjednice se održavaju prema potrebi, najmanje dva puta godišnje.

Izuzetno od odredbe stavka 3. ovoga članka, predsjednik Partnerskog vijeća dužan je sazvati sjednicu Partnerskog vijeća ako to zatraži koordinator za izradu Strategije ili jedna trećina članova Partnerskog vijeća i to u roku od osam dana od dana dostave zahtjeva za sazivanje sjednice.

Na sjednice Partnerskog vijeća mogu se po potrebi pozvati i predstavnici tijela državne uprave, drugih javnih tijela te predstavnici znanstvene i stručne javnosti, organizacija civilnoga društva, udruženja poslodavaca i predstavnici sindikata koji nisu članovi Partnerskog vijeća.

Predstavnici iz stavka 5. ovoga članka sudjeluju u radu Partnerskog vijeća bez prava glasa.

Članak 12.

Na sjednici Partnerskog vijeća odlučuje se javnim glasovanjem.

Glasovanje se obavlja dizanjem ruke u zrak, a rezultat glasovanja se uvodi u zapisnik.

Kod glasovanja predsjednik Partnerskog vijeća poziva članove Partnerskog vijeća da se izjasne tko je ″ZA″ prijedlog, zatim tko je ″PROTIV″ prijedloga, te na kraju tko je ″SUZDRŽAN″.

Članak 13.

Sjednica Partnerskog vijeća saziva se pismenim putem, a iznimno u hitnim slučajevima i drugim putem.

Poziv za sjednicu Partnerskog vijeća sadržava dan, vrijeme i mjesto održavanja sjednice i predloženi dnevni red.

Poziv za sjednicu se dostavlja u pravilu osam dana prije održavanja sjednice, ali ako postoje opravdani razlozi, koji moraju biti obrazloženi, taj rok može biti kraći.

Uz poziv se prilažu svi materijali potrebni za raspravu po predloženim točkama dnevnog reda.

Poziv i materijali dostavljaju se elektroničkim putem.

Članak 14.

Partnersko vijeće može pravovaljano odlučivati kada je na sjednici nazočna većina od ukupnog broja članova.

Nazočnost članova utvrđuje se prebrojavanjem ili prozivanjem članova.

Nazočnost se mora utvrditi:

- na početku sjednice,
- kada predsjednik tijekom sjednice ocijeni da nije nazočan dovoljan broj članova,
- nakon stanke.

Kada predsjednik utvrdi da postoji nazočnost potrebnog broja članova, otvara sjednicu.

Ako predsjednik na početku sjednice utvrdi da nije nazočan potreban broj članova odgađa sjednicu za određeni dan i sat.

Sjednicu će predsjednik prekinuti i odgoditi ako se za njenog trajanja utvrdi da nema više potrebnog broja nazočnih članova.

O odgađanju sjednice pismeno se izvješćuju samo odsutni članovi.

Članak 15.

Prije utvrđivanja dnevnog reda pristupa se verifikaciji zapisnika s prethodne sjednice.

Član Partnersko vijeća ima pravo podnositi primjedbe na zapisnik sa prethodne sjednice. O primjedbi se glasuje dizanjem ruke "ZA" ili "PROTIV", većinom glasova nazočnih članova.

Kada na zapisnik nema primjedbi i u slučaju kada je primjedba prihvaćena i u skladu s njom zapisnik izmijenjen, zapisnik će se smatrati jednoglasno usvojenim, bez glasovanja. Ukoliko primjedba nije usvojena, glasuje se o prvotno predloženom zapisniku dizanjem ruke "ZA" ili "PROTIV", većinom glasova nazočnih članova, a neusvojena primjedba na zapisnik unosi se u zapisnik s tekuće sjednice Partnerskog vijeća.

Nije dopuštena rasprava o zapisniku osim kada se predlaže ispravak ili pojašnjenje stava člana Partnerskog vijeća izjavljenog na prethodnoj sjednici.

Članak 16.

Nakon usvajanja zapisnika pristupa se utvrđivanju dnevnog reda.

Dnevni red sjednice Partnerskog vijeća predlaže predsjednik Partnerskog vijeća.

U prijedlog dnevnog reda predsjednik Partnerskog vijeća uvrstit će prijedloge koje su podnijeli koordinator za izradu Strategije, radna tijela ili članovi Partnerskog vijeća.

Ako je dnevni red sjednice predložen pismenim pozivom za sjednicu, predsjednik Partnerskog vijeća može na početku sjednice mijenjati dnevni red i to tako što će iz predloženog dnevnog reda izostaviti pojedine predmete ili dopuniti dnevni red novim predmetima. Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, članovima se daje materijal po predloženoj dopuni.

Prijedlog za promjenu dnevnog reda mora se obrazložiti.

Svaki član Partnerskog vijeća ili koordinator za izradu Strategije može predlagati izmjenu ili dopunu predloženog dnevnog reda.

O prijedlogu dnevnog reda i o prijedlogu za promjenu dnevnog reda, odlučuje se na sjednici Partnerskog vijeća bez rasprave, glasovanjem "ZA" ili "PROTIV" većinom glasova nazočnih članova.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda prvo se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, a zatim se dnevni red dopuni pojedinim predmetom.

Nakon donošenja odluke iz stavka 8. ovog članka predsjednik Partnerskog vijeća daje na usvajanje dnevni red u cijelosti.

Nakon što je utvrđen dnevni red prema odredbama ovog Poslovnika, predsjednik objavljuje usvojeni dnevni red.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim temama i to u pravilu redoslijedom koji je utvrđen u prihvaćenom dnevnom redu.

U tijeku sjednice Vijeća predsjednik Vijeća može izmijeniti redoslijed razmatranja pojedinih pitanja.

Na sjednici se o svakoj točci dnevnog reda, nakon uvodnog izlaganja, najprije raspravlja a zatim odlučuje.

Predsjednik Partnerskog vijeća zaključuje raspravu kada utvrdi da više nema prijavljenih članova.

Kada se iscrpi dnevni red sjednice predsjednik Partnerskog vijeća zaključuje sjednicu.

Članak 17.

Red na sjednici osigurava predsjednik Partnerskog vijeća.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Partnerskog vijeća.

Prijave za raspravu primaju se čim se rasprava otvori.

U raspravi se u pravilu govori s mjesta.

Predsjednik Partnerskog vijeća brine da član ne bude ometan ili spriječen u svojem izlaganju.

Predsjednik Partnerskog vijeća daje riječ članovima i drugim sudionicima na sjednici prema redoslijedu prijava za raspravu.

Član Partnerskog vijeća može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja i prema utvrđenom dnevnom redu, ali ne duže od 10 minuta.

Članak 18.

Svaki član Partnerskog vijeća, koordinator za izradu Strategije ili predlagatelj akta može podnijeti prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga akta.

O svakom prijedlogu za izmjenu ili dopunu prijedloga akta se odlučuje većinom nazočnih članova Partnerskog vijeća.

Predlagatelj akta može povući prijedlog akta i nakon glasovanja o prijedlogu za izmjenu ili dopunu prijedloga akta, a prije glasovanja o prijedlogu akta u cjelini.

Nakon glasovanja o prijedlogu za izmjenu ili dopunu prijedloga akta, glasuje se o prijedlogu akta u cjelini.

Članak 19.

Partnersko vijeće donosi zaključke prijedloge i druge akte po potrebi.

Svaki akt je potrebno raspraviti i pokušati postići opću suglasnost svih nazočnih članova, u protivnom akt se usvaja većinom glasova nazočnih članova.

Ako član Partnerskog vijeća ima izdvojeno mišljenje, tada se njegove primjedbe na sadržaj akta obvezno evidentiraju u zapisniku.

Članak 20.

O sjednici Partnerskog vijeća vodi se zapisnik koji obvezno sadrži datum, mjesto i vrijeme održavanja sjednice, dnevni red, popis prisutnih/odsutnih članova Partnerskog vijeća, ostalih sudionika u radu sjednice, kratak slijed sjednice po dnevnom redu sa sažetkom rasprave, odlukama i zaključcima koje je Partnersko vijeće donijelo s rezultatima glasovanja, potpis zapisničara i predsjednika Partnerskog vijeća.

Zapisnik sa sjednice dostavlja se svim članovima Vijeća u materijalima za narednu sjednicu Partnerskog vijeća.

Članak 21.

Partnersko vijeće može osnivati radna tijela u čije članstvo mogu biti imenovani članovi Partnerskog vijeća i vanjski stručni članovi.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednice i predsjedava istima.

Na sazivanje i rad na sjednicama odgovarajuće se primjenjuju odredbe ovoga Poslovnika.

O svom radu i zaključcima radna tijela informiraju Partnersko vijeće putem izvješća kojeg podnose predsjedniku Partnerskog vijeća.

Radna tijela osnivaju se za rad na konkretnim poslovnim/stručnim zadacima te nakon završetka tih zadataka prestaju postojati.

Članak 22.

Partnersko vijeće podnosi izvješće o svom radu Gradskom vijeću Grada Belog Manastira najmanje jednom godišnje.

V. JAVNOST RADA PARTNERSKOG VIJEĆA

Članak 23.

Sjednice Partnerskog vijeća su javne.

Javnost rada Partnerskog vijeća osigurava se pravovremenom objavom poziva, informacija i dokumenata na mrežnim stranicama Grada Belog Manastira, koji su temeljem pozitivnih propisa dostupne javnosti.

Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Belog Manastira i Baranjska razvojna agencija Grada Belog Manastira dužne su na mrežnim stranicama Grada Belog Manastira javno objaviti informacije i dokumenta o načinu odabira članova Partnerskog vijeća, te popis članova Partnerskog vijeća; poduzetnim radnjama kojima se osigurava aktivno sudjelovanje partnera u radu Partnerskog vijeća, održanim sjednicama i savjetovanjima s partnerima, doprinosu partnera u izradi i provedbi Strategije te druge relevantne informacije.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u ″Službenom glasniku Grada Belog Manastira″.

KLASA: 302-02/17-01/02
URBROJ: 2100/01-01-02-17-2
Beli Manastir, 3. ožujka 2017. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Zadravec, v.r.

2.

Na temelju članka 8. stavak 2. Uredbe o osnivanju, sastavu, djelokrugu i načinu rada partnerskih vijeća ("Narodne novine", broj: 103/15), te članka 3. stavka 1. Poslovnika o radu Partnerskog vijeća za izradu i praćenje Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od

2016. do 2020. godine, KLASA: 302-02/17-01/02, URBROJ: 2100/01-01-02-17-2 od 3. ožujka 2017. godine, Partnersko vijeće za izradu i praćenje Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine, **na konstituirajućoj sjednici** održanoj **dana 3. ožujka 2017. godine**, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru predsjednika Partnerskog vijeća za izradu i praćenje Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine

I.

Ivan Zadravec iz Belog Manastira, Josipa Pančića 57, bira se za predsjednika Partnerskog vijeća za izradu i praćenje Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine, na mandat u trajanju od dvije godine.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 302-02/17-01/02
URBROJ: 2100/01-01-02-17-3
Beli Manastir, 3. ožujka 2017. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Zadravec, v.r.

3.

Na temelju članka 8. stavak 2. Uredbe o osnivanju, sastavu, djelokrugu i načinu rada partnerskih vijeća ("Narodne novine", broj: 103/15), te članka 3. stavka 1. Poslovnika o radu Partnerskog vijeća za izradu i praćenje Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine, KLASA: 302-02/17-01/02, URBROJ: 2100/01-01-02-17-2 od 3. ožujka 2017. godine, Partnersko vijeće za izradu i praćenje Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine, **na konstituirajućoj sjednici** održanoj **dana 3. ožujka 2017. godine**, donijelo je

R J E Š E N J E
o izboru zamjenice predsjednika Partnerskog vijeća za izradu i praćenje Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine

I.

Lidija Dabić iz Belog Manastira, Trg Slobode 33, bira se za zamjenicu predsjednika Partnerskog vijeća za izradu i praćenje Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine, na mandat u trajanju od dvije godine.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 302-02/17-01/02
URBROJ: 2100/01-01-02-17-4
Beli Manastir, 3. ožujka 2017. godine

PREDSJEDNIK
Ivan Zadravec, v.r.

4.

Temeljem članka 19. stavka 6. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj: 41/14) i članka 19. stavak 6. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 3/14), te članka 18. stavak 6. Poslovnika o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 7/14), Savjet mladih Grada Belog Manastira **na 9. sjednici** održanoj **dana 8. ožujka 2017. godine** podnosi

I Z V J E Š Ć E
o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira u 2016. godini

U 2016. godini Savjet mladih Grada Belog Manastira održao je 4 sjednice na kojima je razmatrao teme i pitanja iz svog djelokruga.

1. Realizacija projekata obuhvaćenih Programom rada Savjeta mladih Grada Belog Manastira za 2016. godinu.

   Gradsko vijeće Grada Belog Manastira na 21. sjednici dana 2. studenoga 2015. godine odobrilo je Program rada Savjeta mladih Grada Belog Manastira za 2016. godinu.

   Prema Programu rada Savjeta mladih Grada Belog Manastira Savjet je planirao i realizirao 13 aktivnosti.

Realizirane aktivnosti:

a) Kontinuirano informiranje mladih o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira i programima za mlade s područja Grada u suradnji s nevladinim organizacijama i institucijama

   Savjet kontinuirano informira mlade o svom radu i aktivnostima putem plakata i društvenih mreža. Savjet mladih Grada Belog Manastira ima internet stranicu te stranicu i grupu na Facebooku.

b) Informiranje mladih o pravilnoj prehrani i zdravom načinu života, te o spolnim bolestima i kontracepciji

   U travnju 2016. godine u suradnji sa Skok-klubom ŠRP, TZ Baranje i Centrom zdravlja Vaga iz Osijeka organiziran je program razmjene i degustacije zdravih recepata, te predavanje o zdravoj prehrani kao osnovi zdravog života. Na predavanje održano u Nastavno-športskoj dvorani u Belom Manastiru odazvalo se 30-ak ljudi.

U prosincu 2016. godine u suradnji sa Skok-klubom, u sklopu Adventa u Belom Manastiru bila je degustacija zdravih namirnica i proizvoda od istih na Trgu Slobode.

Tribina o spolnim bolestima i kontracepciji nije održana.

c) Provođenje humanitarnih akcija

U suradnji s SKOK-klubom ŠRP u sklopu Božićnog workout party-a, u prosincu 2016. godine organizirana je podjela 60-ak božićnih paketića za djecu s posebnim potrebama kao i drugu djecu.

d) Poticanje volonterstva među mladima

Poticanje volonterstva među mladima provedeno je kroz uključivanje mladih u kreiranje i provedbu aktivnosti ″Belomanastirsko ljeto mladih″.

U suradnji sa Skok-klubom ŠRP, TZ Baranje i PGDI-om, u prosincu 2016. godine, u sklopu Adventa u Belom Manastiru, podijeljeno je 50-ak letaka o važnosti volontiranja kao i o mogućnostima za volontiranje. Isti broj letaka podijeljen je i u Drugoj srednjoj školi Beli Manastir.

e) Belomanastirsko ljeto mladih

Belomanastirsko ljeto mladih obuhvatilo je događanja u organizaciji brojnih udruga i ustanova s područja Grada Belog Manastira. Savjet je sudjelovao u istim događanjima na razne načine, organizacijom, inicijativom, volontiranjem, poticanjem na volontiranje, odazivom na događanja. Belomanastirsko ljeto mladih otvoreno je 29. srpnja 2016. godine, a zatvoreno je 22. kolovoza 2016. godine. Kino na otvorenom posjetilo je oko 30 osoba, večer poezije oko 40, Suze sv. Lovre na Šećeranskom jezeru čak oko 90 osoba, a sajam Baranja CreArt oko 120 osoba unatoč lošem vremenu, dok je na turniru u basketu sudjelovalo 10 ekipa, a jako dobro su bile posjećene i Igre na vodi Darko. MC Open zumba Master class na Šećeranskom jezeru posjetilo je oko 100 ljudi.

f) Umrežavanje Savjeta mladih s područja OBŽ

Savjet mladih Grada Belog Manastira u ožujku 2016. godine u Trogiru putem svoga člana sudjelovao je na osnivačkoj konferenciji udruge Koordinacija Gradskih savjeta mladih na području Republike Hrvatske, gdje su također sudjelovali i Savjeti na području OBŽ. U sklopu konferencije održana su predavanja, a predavačice su bile Ivana Maletić i Marija Boban. Teme su bile mladi i Europska unija, te Erasmus, kao i primjeri dobre prakse rada drugih Savjeta mladih.

g) Obilježavanje međunarodnog dana mladih

Savjet mladih u sklopu Belomanastirskog ljeta mladih u suradnji sa Tri mudraca obilježio je međunarodni dan mladih gledanjem suza Svetog Lovre 12. kolovoza 2016. godine na Šećeranskom jezeru. Suze Svetog Lovre gledalo je oko 90-ak ljudi, kao i zabavni program koji je obuhvatio DJ-a, žonglere s vatrom i čitanje proze.

h) Promoviranje važnosti tjelesne aktivnosti mladih

U sklopu Belomanastirskog ljeta mladih u suradnji s Košarkaškim klubom Beli Manastir, SRC Bazeni, Udrugom P.G.D.I. održane su igre na vodi za djecu, Igre na vodi DARko, turnir u basketu, te Open air Zumba fitness class. Na svaku od aktivnosti odazvalo se oko 70 ljudi.

i) Zagovaranje i sudjelovanje mladih u donošenju odluka koje se odnose na mlade na području Grada Belog Manastira

Savjet je sudjelovao kao i protekle godine u radu Povjerenstva za dodjelu stipendija, te ima člana u Vijeću za prevenciju za područje Grada Belog Manastira. Član Savjeta mladih prisustvovao je sjednicama Gradskog vijeća Grada Belog Manastira. Savjet mladih imao je sastanke s gradonačelnikom i predsjednicom Gradskog vijeća Savjeta mladih na kojima je iznosio probleme mladih.

j) Informiranje mladih o Gradu Belom Manastiru i očuvanju okoliša

U sklopu promocije knjige Daniele Taslidžić Herman "Baranja za osmanske vladavine" u studenome 2016. godine u Umjetničkoj školi održano je predavanje o povijesti Grada. Predavač je bio Davorin Taslidžić a na isto se odazvalo oko 30 ljudi.

U prosincu 2016. godine u suradnji sa Skok-klubom ŠRP, TZ Baranje i Baranjskom čistoćom d.o.o., u sklopu Adventa u Belom Manastiru podijeljeno je oko 50 letaka o važnosti sortiranja otpada i brizi za okoliš, te poslovanju Baranjske čistoće. Isti broj letaka podijeljen je i u Drugoj srednjoj školi Beli Manastir.

k) Educiranje mladih o samozapošljavanju

U suradnji s HZZ-om i Prvom srednjom školom Beli Manastir u svibnju 2016. godine u Prvoj srednjoj školi Beli Manastir održano je predavanje ″Što poslije srednje škole″. Na predavanje se odazvalo 15-ak učenika završnih razreda. Predavanje je održala Nada Šinko, a teme su bile obveze mladih prema HZZ-u nakon završetka školovanja i mogućnosti i potpore prilikom otvaranja obrta.

l) Otvaranje Europskih mogućnosti mladima na području Grada

U prosincu 2016. godine u suradnji sa Skok-klubom ŠRP, TZ Baranje i PGDI-em, u sklopu Adventa u Belom Manastiru podijeljeno je oko 50 letaka o mogućnostima za volontiranje u Europskoj uniji. Isti broj letaka podijeljen je i u Drugoj srednjoj školi Beli Manastir.

m) Poticanje kulturnog stvaralaštva

U sklopu Belomanastirskog ljeta mladih u suradnji s TZ Baranje, Gradskim kazalištem, HKUD-om, te udrugom Krila leptira, te Centrom za kulturu održana je u kolovozu na Šećeranskom jezeru Večer poezije na koju se odazvalo oko 40 ljudi, kao i čitanje proze u sklopu obilježavanja dana mladih, na koje se odazvalo oko 90 ljudi, te Sajam Baranja CreArt u Etnološkom centru (izložbe raznih tehnika slikarstva, izložbe rukotvorina, radionice raznih tehnika slikarstva, nastup a capela benda Akvarel), na koji se odazvalo oko 120 ljudi.

2. Članica Savjeta mladih sudjelovala je u čitanju pjesama i priča u organizaciji Mirovne grupe Oaza u prosincu 2016. godine u umirovljeničkom domu ″Baranjsko sunce″.

3. Članica Savjeta mladih kao zaposlenica Gimnazije Beli Manastir sudjelovala je na edukativnim i zabavnim radionicama s djecom bez odgovarajuće roditeljske skrbi u dislociranoj jedinici Dječjeg doma ″Klasje″.
4. Tijekom 2016. godine članovi Savjeta sudjelovali su kao volonteri na raznim događajima i manifestacijama na području Grada Belog Manastira.

KLASA: 021-05/17-01/06
URBROJ: 2100/01-01-02-17-1
U Belom Manastiru, 8. ožujka 2017. godine

PREDSJEDNIK
Robert Kožić, v.r.

"Službeni glasnik Grada Belog Manastira", službeno glasilo Grada Belog Manastira
Izdaje: **Grad Beli Manastir**
Za izdavača: **Ivan Doboš**, gradonačelnik Grada Belog Manastira
Urednik: **Zdenko Topalović**
Uredništvo: **Beli Manastir, Kralja Tomislava 53**, telefon: **710-200**
Žiro-račun kod FINE Beli Manastir broj: **HR98 2340 0091 8013 00008**
Grafička priprema i tisak: **Gradska uprava Grada Belog Manastira**