

Opis poslova i podaci o plaći, sadržaj i način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata po Oglasu za prijam u službu na određeno vrijeme u Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove Grada Belog Manastira (objavljen na Zavodu za zapošljavanje – Burza rada dana 10. listopada 2022. godine) na radno mjesto

– viši referent/ica za komunalno redarstvo (III. kategorija) – 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme od 6 mjeseci za obavljanje poslova čiji se opseg privremeno povećao.

## **OPIS POSLOVA**

- vodi postupak u svom djelokrugu, izrađuje prijedloge rješenja, postupa po žalbama izjavljenim na prvostupanjska rješenja, vodi postupak izmjene rješenja ili prosljeđuje spise nadležnom drugostupanjskom tijelu
- izdaje i kontrolira naplatu obveznih prekršajnih naloga
- pokreće prekršajne postupke i sudjeluje u istima
- predlaže mjere za unaprjeđenje stanja u području komunalnog gospodarstva
- sudjeluje u izradi općih akata i programa iz djelokruga komunalnog gospodarstva u dijelu koji se odnosi na djelokrug svoga rada
- izrađuje mjesečne planove rada komunalnog redarstva
- vodi i izrađuje evidencije stanja komunalnog reda
- izrađuje mjesečna izvješća o radu komunalnog redarstva
- prima stranke radi davanja potrebnih informacija
- surađuje s mjesnim odborima i trgovačkim društvima, te državnim tijelima u vezi s poslovima komunalnog redarstva
- prati izvršavanje poslova i poduzima mjere stalnog unapređivanja organizacije rada komunalnog redarstva
- potpisuje i supotpisuje pismena iz djelokruga komunalnog redarstva
- ukazuje na probleme koji se pojavljuju u radu komunalnog redarstva
- predlaže načine izvršavanja pojedinih poslova iz djelokruga komunalnog redarstva
- zastupa komunalno redarstvo pred prekršajnim sudom i strankama
- obavlja i druge poslove na nalogu pročelnika

## **PODACI O PLAĆI:**

Plaću radnog mjesta viši referent čini umnožak koeficijenta složenosti poslova (1,85) i osnovice za obračun plaće za pripadajući mjesec (4.235,00 kuna) uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

## **Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata:**

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua.

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se pisano testiranje radi prethodne provjere znanja i sposobnosti.

Kandidat iz prethodnog stavka koji ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Kandidati će putem web stranice i oglasne ploče Grada Belog Manastira biti obaviješteni o vremenu i mjestu održavanja pisanog testiranja, najmanje pet dana prije održavanja istog.

S kandidatima koji ostvare najmanje 50% bodova iz svakog dijela pisanog testiranja, provest će se intervjua.

Prethodna pisana provjera znanja i sposobnosti obuhvaća:

- 1) Opći dio i
- 2) Posebni dio.

## Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

### OPĆI DIO:

- (1.1.) Ustav Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj: 56/90, 135/97, 8/98 – pročišćeni tekst, 113/00, 124/00 – pročišćeni tekst, 28/01, 41/01 – pročišćeni tekst, 55/01, 76/10, 85/10 – pročišćeni tekst i 5/14)
- (1.2.) Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01– vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 123/17 i 98/19)
- (2.1) Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21)
- (2.2.) Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 7/09)

### POSEBNI DIO:

- (3.1.) Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 11/18 i 32/20)
- (3.2.) Zakon o građevinskoj inspekciji („Narodne novine“, broj 153/13 i 115/18)
- (4) Prekršajni zakon („Narodne novine“, broj 107/07, 39/13, 157/13, 110/15, 70/17 i 118/18)
- (5) Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Grada Belog Manastira“, broj 6/19)

## Pravila testiranja:

- a) po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta,
- b) po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata, kandidatu će biti dodijeljena pitanja kao i obavijest u kojem vremenu ih treba odgovoriti,
- c) za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje od 1 do 10 bodova; smatra se da su kandidati uspješno položili testove ako su iz svakog dijela provjere znanja ostvarili najmanje 50% bodova na testiranju; s kandidatima koji uspješno polože testove provesti će se intervju (razgovor)
- d) za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:
  - koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,
  - koristiti mobilni ili druga komunikacijska sredstva,
  - napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
  - razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.
- e) ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila bit će udaljen s provjere znanja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

## Pozivanje na testiranje:

Mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja kandidata bit će objavljeno na mrežnoj stranici ([www.beli-manastir.hr](http://www.beli-manastir.hr)) te na oglasnoj ploči Grada Belog Manastira na adresi Ulica kralja Tomislava 53, 31300 Beli Manastir (međukat), najmanje 5 (pet) dana prije održavanja provjere.

Riječi i pojmovi u ovom tekstu, koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, neovisno u kom rodu su navedeni.

KLASA: 112-01/22-02/01

URBROJ: 2158-2-02-01-22-2

Beli Manastir, 10. listopada 2022. godine

UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO  
I STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE  
GRADA BELOG MANASTIRA