

JAVNI POZIV
za dodjelu potpora za poticanje razvoja malog gospodarstva
na području Grada Belog Manastira u 2023. godini

I.

(1) Pozivaju se zainteresirane pravne i fizičke osobe (dalje: Prijavitelji) da u skladu sa Programom poticanja razvoja malog gospodarstva na području Grada Belog Manastira u 2023. godini dostave svoje prijave za dodjelu potpore.

(2) Prijavitelji na Javni poziv za dodjelu potpora za poticanja razvoja malog gospodarstva na području Grada Belog Manastira u 2023. godini (dalje: Javni poziv) mogu biti mikro subjekti malog gospodarstva utvrđeni zakonom kojim se uređuje poticanje malog gospodarstva, a koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Grada Belog Manastira.

(3) Prijavitelji na Javni poziv ne mogu biti subjekti iz stavka 2. ove točke:

- 1) koji imaju dospjelih nepodmirenih dugovanja prema Gradu Belom Manastiru
- 2) koji imaju dospjelih nepodmirenih dugovanja s osnove poreza, mirovinskog ili zdravstvenog osiguranja
- 3) koji su u postupku predstečajne nagodbe, stečaja ili likvidacije i
- 4) čiji vlasnik ili suvlasnik ima drugu tvrtku ili obrt koja je u postupku predstečajne nagodbe, stečaja ili likvidacije

II.

Javni poziv sadrži sljedeće mjere potpore:

- 1) Potpora za povećanje konkurentnosti gospodarstvenika,
- 2) Potpora za novo zapošljavanje.

Mjera 1 - Potpora za povećanje konkurentnosti gospodarstvenika

III.

(1) Mjera potpore za povećanje konkurentnosti gospodarstvenika kao cilj ima povećanje konkurentnosti gospodarskih subjekata i povećanje obujma njihovih gospodarskih aktivnosti.

(2) Pravo na potporu iz stavka 1. ove točke imaju mikro subjekti malog gospodarstva koji:

- 1) su u cijelosti u privatnom vlasništvu,
- 2) imaju sjedište, a u slučaju obrta i prebivalište na području Grada Belog Manastira,
- 3) planiranu investiciju provode na području Grada Belog Manastira,
- 4) zapošljavaju najmanje jednu osobu u trenutku prijave na Javni poziv (uključujući i vlasnika)

(3) Potpora iz stavka 1. ove točke se odnosi na nabavu:

- 1) strojeva,

- 2) opreme,
- 3) alata,
- 4) zaštitnih sredstava,
- 5) uredskog inventara,
- 6) informatičke opreme (hardware i software),
- 7) projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju novih te uređenje i adaptaciju postojećih proizvodnih pogona u vlasništvu korisnika potpore.

(4) Potpora na nabavu iz stavka 3. ove točke dodjeljuje se u visini od 50% prihvatljivih troškova, a ne više od 3.000 EUR.

Mjera 2 – Potpora za novo zapošljavanje

IV.

(1) Mjera potpore za novo zapošljavanje kao cilj ima povećati broj zaposlenih osoba s prebivalištem na području Grada Belog Manastira u mikro subjektima malog gospodarstva s područja Grada Belog Manastira.

(2) Pravo na potporu iz stavka 1. ove točke imaju mikro subjekti malog gospodarstva koji:

- 1) su u cijelosti u privatnom vlasništvu
- 2) imaju sjedište, a u slučaju obrta i prebivalište na području Grada Belog Manastira
- 3) zapošljavaju najmanje jednu osobu u trenutku prijave na Javni poziv (uključujući i vlasnika)
- 4) novozaposlenu osobu sufinanciranu kroz ovu mjeru zadrže u radnom odnosu na puno radno vrijeme najmanje 12 mjeseci od dana sklapanja ugovora o dodjeli potpora

(3) Potpora iz stavka 1. ove točke se odnosi na:

- 1) troškove mjesečnog iznosa doprinosa za mirovinsko osiguranje iz bruto plaće radnika (I. i II. mirovinski stup) – 20%, u iznosu od najviše 200 EUR po radniku mjesečno, a najviše za dva novozaposlena radnika.

(4) Potpora iz stavka 1. ove točke isplaćuje se u jednokratnom iznosu nakon potpisivanja ugovora.

V.

(1) Pravo na potporu mogu ostvariti korisnici samo za zapošljavanje radnika koji ima prijavu prebivališta na području Grada Belog Manastira.

(2) Pravno na potporu ne može se zatražiti za zapošljavanje radnika koji su u prethodne dvije godine bili prijavljeni kod poslovnih subjekata koji su s poslovnim subjektom podnositeljem zahtjeva sukladno članku 2. stavku 2. Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (Službeni list Europske unije L

352/1), Uredbi Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (Službeni list Europske unije L 215/3) (dalje: Uredba) tako povezani da se smatraju „jednim poduzetnikom“, osim u slučaju kada je radnik bio u radnom odnosu kod poslodavca (povezane osobe) i za koju je taj poslodavac koristio sufinanciranje, novi poslodavac (povezana osoba) može nastaviti koristiti sufinanciranje do kraja ugovorenog roka.

(3) Pravo na sufinanciranje može se ostvariti za novozaposlenu osobu koja je u radni odnos na puno radno vrijeme stupila najranije 1. siječnja 2023. godine.

VI.

(1) Korisnik potpore koji koristi sredstva za zapošljavanje obvezan je zadržati isti broj zaposlenih osoba najmanje 12 mjeseci od zaključenja ugovora s novozaposlenom osobom.

(2) Ako u toku godine u kojoj je objavljen Javni poziv dođe do raskida ugovora o radu (po bilo kojoj osnovi) sa zaposlenikom čije zaposlenje se namjeravalo sufinancirati dodjelom potpore, na to mjesto mora se zaposliti drugi zaposlenik po istim uvjetima u roku od 30 dana od dana raskida, odnosno drugi zaposlenik dolazi na mjesto prvoga.

(3) Ako za vrijeme trajanja ove mjere dođe do smanjenja broja zaposlenih na puno radno vrijeme i na ugovor na neodređeno vrijeme kod poslodavca kojemu je odobreno korištenje ove mjere, mjera se obustavlja za onaj broj radnika koliko ih je manje prijavljeno kod poslodavca.

Prihvatljivi troškovi

VII.

(1) Za gospodarske subjekte koji su obveznici u sustavu PDV-a na dan podnošenja prijave na javni poziv, PDV nije prihvatljiv trošak.

(2) Za gospodarske subjekte koji nisu obveznici u sustavu PDV-a na dan podnošenja prijave na javni poziv, PDV je prihvatljiv trošak.

(3) Prijeboji (kompensacije) i cesije nisu prihvatljiv način plaćanja odnosno izvršenja investicije iz točke III. stavak 3. ovog Javnog poziva.

Provedba postupka dodjele potpora

VIII.

- (1) Sredstva potpore uplaćuju se na žiro račun korisnika nakon što dostavi presliku podmirenih računa kojima dokazuje namjensko korištenje sredstava, kao i preslike izvotka sa žiro računa iz kojeg je vidljivo da je račun ili više njih podmireno.
- (2) Sredstva se dodjeljuju isključivo za troškove sa datumom fakture nakon 1. siječnja 2023. godine.
- (3) Za dodjelu potpora putem ovog Javnog poziva u 2023. godini predviđeno je 40.000 EUR u proračunu Grada Belog Manastira.
- (4) Iznimno od odredbi stavka 2. i 3. ove točke, u slučaju dodjele potpore prema točki 4. ovog Javnog poziva (Mjera 2 – potpore za novo zapošljavanje), sredstva potpore uplaćuju se na žiro račun korisnika sukladno odredbama ugovora o dodjeli potpore.

IX.

- (1) Prijave na Javni poziv podnose se **od 11. listopada 2023. godine u 9.00 sati, isključivo putem pošte**, na adresu:

GRAD BELI MANASTIR
Kralja Tomislava 53
31300 Beli Manastir

„Prijava na Javni poziv za dodjelu potpora za poticanje razvoja malog gospodarstva“

- (2) Podnesene prijave razmatra Povjerenstvo za dodjelu potpora za razvoj malog gospodarstva (dalje: Povjerenstvo) **prema redoslijedu predaje na poštansku dostavu.**
- (3) U slučaju istovremenog zaprimanja više prijava dostavljenih poštom, prvo će biti razmatrane prijave koje su ranije predane na dostavu uzimajući u obzir odredbe točke 10. ovog Javnog poziva.
- (4) Javni poziv otvoren je **od 11. listopada 2023. godine u 9.00 sati** do iskorištenja sredstava namijenjenih za provedbu mjera potpore malog gospodarstva, a ne kasnije **od 11. studenog 2023. godine u 15.00 sati.**
- (5) Prijave koje su predane na poštansku dostavu prije ili nakon roka iz stavka 4. ove točke, **neće se razmatrati.**

X.

Pravo na dodjelu potpora iz ovog Programa nemaju podnositelji zahtjeva za dodjelu potpora koji su primili potporu kroz Program poticanja razvoja malog gospodarstva na području Grada Belog Manastira u 2022. godini ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/22) ili Program poticanja razvoja malog gospodarstva na području Grada Belog Manastira u 2021. godini ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 10/21).

XI.

(1) Prilikom razmatranja podnesenih prijava Povjerenstvo može od podnositelja prijave zatražiti obrazloženja i dostavu dodatne dokumentacije u vezi predmeta potpore (jedinične cijene roba ili usluga, količine ili svrhe nabave).

(2) Povjerenstvo će iz daljnjeg postupka isključiti podnositelja zahtjeva koji u roku od pet dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ove točke ne dostavi zatražena obrazloženja ili dodatnu dokumentaciju.

(3) Povjerenstvo može iz daljnjeg postupka isključiti podnositelja zahtjeva ako nakon dostave zatražene dokumentacije iz stavka 1. ove točke utvrdi da zahtjev za dodjelu potpore nije opravdan u pogledu jedinične cijene roba ili usluga, količine ili svrhe nabave.

XII.

Provjeru dospjelih nepodmirenih dugovanja prema Gradu Belom Manastiru Povjerenstvo će izvršiti neposredno, uvidom u računovodstvene evidencije Grada Belog Manastira za svakog prijavitelja pojedinačno s obzirom na dan predaje prijave na Javni poziv.

XV.

(1) Prilikom podnošenja prijave za potporu, prijavitelj prilaže sljedeću dokumentaciju:

- 1) ispunjen odgovarajući obrazac prijave za potporu
- 2) presliku izvotka iz sudskog registra trgovačkog suda za trgovačka društva ili odgovarajuću presliku izvotka iz obrtnog registra za obrtnike
- 3) potvrda Porezne uprave o podmirenim dospjelim obavezama s osnove javnih davanja (porezi, mirovinsko i zdravstveno osiguranje), ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave
- 4) izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti, sukladno odredbama *de minimis* Uredbe
- 5) izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti za svako povezano poduzeće koje čini „jednog gospodarstvenika“ u slučaju primjenjivosti, sukladno odredbama *de minimis* Uredbe
- 6) ispunjeni obrazac skupne izjave, sukladno odredbama *de minimis* Uredbe
- 7) preslika ponuda, predračuna ili računa vezanih uz predmet potpore i dokaz o izvršenom plaćanju računa u obliku izvotka prometa bankovnog računa (ako se dostavljaju računi o već izvršenoj investiciji)
- 8) preslike ugovora o radu za novozaposlene radnike (samo za Mjeru 2)

- 9) presliku osobne iskaznice ili potvrde o prebivalištu za novozaposlene radnike (samo za Mjeru 3)
- 10) preslike potvrde prijave radnika na HZMO-HZZO (samo za Mjeru 2)
- 11) preslika potvrde o broju IBAN – računa
- 12) izjava prijavitelja o nepostojanju dvostrukog financiranja istih prihvatljivih troškova iz drugih izvora
- 13) bilanca stanja i račun dobiti i gubitka odnosno prijava poreza na dohodak (obrazac DOH ili DOH-Z) koji su zadnji predani nadležnim institucijama (za obveznike predaje navedenih izvještaja do dana prijave na Javni poziv)
- 14) izjava o broju zaposlenih osoba i
- 15) izjava o postojanju predstečajnog ili stečajnog postupka odnosno likvidacije za prijavitelja ili vezano društvo.

XVI.

(1) Odluku o dodjeli potpora donosi Gradonačelnik Grada Belog Manastira na prijedlog Povjerenstva, a objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Grada Belog Manastira.

(2) Podnositelji zahtjeva imaju pravo prigovora Gradonačelniku Grada Belog Manastira na odluku iz stavka 1. ove točke u roku od 8 dana od dana njene objave.

(3) Odluka Gradonačelnika Belog Manastira po prigovoru iz stavka 2. ove točke je konačna.

(4) Temeljem odluke iz stavka 1. i stavka 3. ove točke, primatelja potpore pisano će se pozvati na sklapanje ugovora o dodjeli potpore kojim će se definirati međusobne dužnosti i obaveze.

(5) Ako se podnositelj zahtjeva ne odazove na pisani poziv na sklapanje ugovora o dodjeli potpore u roku od 8 dana od dana dostave poziva, smatrati će se da je odustao od zahtjeva.

Kontrola izvršenja ugovora o dodjeli potpora i povrat sredstava

XVII.

(1) U svrhu provođenja kontrole namjenskog korištenja potpora, Grad Beli Manastir može tijekom i nakon završetka provedbe aktivnosti izvršiti provjeru korištenja odobrenih sredstava obilaskom Korisnika i njegovih poslovnih objekata te uvidom u dokumentaciju o korištenju odobrenih sredstava.

(2) U slučaju da Korisnik ne dostavi dokaze o opravdanosti korištenja potpore, odnosno Grad Beli Manastir utvrdi nenamjensko i neopravdano korištenje sredstava Korisnik je obavezan isplaćena sredstva s pripadajućim zakonskim zateznim kamatama vratiti u proračun Grada Belog Manastira.