

SLUŽBENI GLASNIK

Grada Belog Manastira

SADRŽAJ

	Str.		Str.
AKTI GRADSKOG VIJEĆA			
1. Statutarna odluka o izmjenama Statuta Grada Belog Manastira	26	13. Odluka o dodjeli poslovnih prostora u PEER centru Baranjskoj razvojnoj agenciji Grada Belog Manastira	52
2. Odluka o gradskim porezima Grada Belog Manastira	29	14. Odluka o dodjeli poslovnih prostora u PEER centru Dječjem vrtiću Cvrčak Beli Manastir	53
3. Odluka o visini paušalnog poreza na dohodak od iznajmljivanja smještajnih kapaciteta na području Grada Belog Manastira	29	15. Odluka o dodjeli poslovnih prostora u Društvenom domu Branjin Vrh Dječjem vrtiću Cvrčak Beli Manastir	54
4. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora	30	16. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira za 2024. godinu	54
5. Odluka o donošenju Strategije zelene urbane obnove Grada Belog Manastira	33	17. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu gradonačelnika Grada Belog Manastira za razdoblje 01.07. – 31.12.2024. godine	55
6. Odluka o donošenju Plana rasvjete Grada Belog Manastira	34	18. Zaključak o usvajanju Izvješća o utrošku tekuće proračunske zalihe za razdoblje od 01. listopada do 31. prosinca 2024. godine	55
7. Program o izmjenama Programa demografskih mjera	40	19. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira u 2024. godini	55
8. Odluka o izradi 5. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Belog Manastira	40	20. Zaključak (povodom razmatranja Obavijesti o stanju sigurnosti na području Grada Belog Manastira za vremensko razdoblje od 1. srpnja do 30. rujna 2024. godine)	56
9. Odluka o izradi 4. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Belog Manastira	44	21. Zaključak (povodom razmatranja Obavijesti o stanju sigurnosti na području Grada Belog Manastira za vremensko razdoblje od 1. listopada do 31. prosinca 2024. godine)	56
10. Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Šećerana	48		
11. Odluka o prodaji nekretnine u vlasništvu Grada Belog Manastira	51		
12. Odluka o davanju suglasnosti za sklapanje ugovora o nabavi u provedenom postupku jednostavne nabave javnim prikupljanjem ponuda radova na izgradnji javne rasvjete u Ulici Augusta Cesarca	52		

Str.	Str.
AKTI GRADONAČELNIKA	
7. Odluka o odabiru najpovoljnijih ponuditelja u postupku Natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora na području Grada Belog Manastira od 19. prosinca 2024. godine.....	56
8. Zaključak o uskraćivanju prethodne suglasnosti na prijedlog izmjene Cjenika grobnih usluga po zahtjevu BROJ: 3305/2024 od 3. prosinca 2024. godine Trgovačkog društva "Baranjska čistoća" d.o.o. Beli Manastir.....	57
9. Odluka o donošenju II. izmjena i dopuna Provedbenog programa Grada Belog Manastira za razdoblje 2021.-2025. godine	57
10. Odluka o izboru najpovoljnijih ponuditelja u postupku Javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Belog Manastira od 21. siječnja 2025. godine.....	107
11. Zaključak o davanju suglasnosti za brisanje uknjižbe založnog prava	108
OSTALI AKTI	
1. Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira u 2024. godini.....	109

1.

Temeljem članka 35. stavak 1. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 42. stavak 1. točka 1. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 33. sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine**, donijelo je

**STATUTARNU ODLUKU
O IZMJENAMA STATUTA GRADA
BELOG MANASTIRA**

Članak 1.

U Statutu Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), članak 37. mijenja se i glasi:

- " (1) Gradsko vijeće broji 13 članova.
(2) Funkcija člana Gradskog vijeća je počasna.
(3) Mandat člana Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike

Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća sukladno odredbama zakona kojim se uređuje ustrojstvo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

- (4) Mandat člana Gradskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća sukladno odredbama zakona kojim se uređuje ustrojstvo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.
(5) Članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.
(6) Član Gradskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu s odredbama posebnog zakona.
(7) Članu Gradskog vijeća kojeg je gradonačelnik imenovao za privremenog zamjenika gradonačelnika, mandat miruje po sili zakona od dana kada je gradonačelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti.

- (8) Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti član Gradskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća. Pisani zahtjev dužan je podnijeti u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.
- (9) Ako član Gradskog vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 8. ovoga članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.
- (10) Član Gradskog vijeća može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga u skladu s odredbama posebnog zakona.
- (11) Član Gradskog vijeća može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti člana vijeća, na temelju prestanka mirovanja mandata, jedanput u tijeku trajanja mandata.
- (12) Član Gradskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Gradskog vijeća."

Članak 2.

U članku 38. stavku 4. riječi: "10.000,00 kuna" zamjenjuju se riječima: "1.061,78 eura".

Članak 3.

U članku 53. stavci 2., 3., 4. i 5. brišu se.

Članak 4.

Članak 54. mijenja se i glasi:

- " (1) Gradonačelnik stupa na dužnost prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora.
- (2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, gradonačelnik koji obnaša nespojivu dužnost stupa na dužnost danom podnošenja ostavke na nespojivu dužnost.
- (3) Gradonačelnik će odlučiti hoće li dužnost na koju je izabran obavljati profesionalno, a pisanu obavijest o tome na koji će način obnašati dužnost dužan je dostaviti nadležnom tijelu Grada u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost.
- (4) Za gradonačelnika koji nije postupio na način propisan stavkom 3. ovoga članka smatra se da dužnost obavlja volonterski.
- (5) Gradonačelnik može promijeniti način obavljanja dužnosti u tijeku mandata, dostavom pisane obavijesti o promjeni načina obavljanja dužnosti nadležnom tijelu Grada.

- (6) Ako u obavijesti iz stavka 5. ovoga članka nije naveden dan početka novog načina obavljanja dužnosti, novi način obavljanja dužnosti započinje prvog dana sljedećeg mjeseca nakon dostave te obavijesti.
- (7) Osobe koje dužnost obavljaju volonterski ne mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora."

Članak 5.

U članku 55. stavku 1. riječi: "i zamjeniku gradonačelnika" brišu se.

Članak 6.

Članak 56. mijenja se i glasi:

- " (1) Gradonačelnik se može opozvati putem referendumu.
- (2) Raspisivanje referendumu za opoziv može predložiti:
 - 20% ukupnog broja birača Grada Belog Manastira
 - 2/3 članova Gradskog vijeća Grada Belog Manastira.
- (3) Ako je raspisivanje referendumu za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača Grada, Gradsko vijeće raspisat će referendum za opoziv gradonačelnika u skladu s člankom 22. stavkom 3. ovoga Statuta odnosno postupkom propisanim zakonom kojim se uređuje ustrojstvo lokalne i područne (regionalne) samouprave, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici.
- (4) Ako je raspisivanje referendumu za opoziv predložilo 2/3 članova Gradskog vijeća, odluku o raspisivanju referendumu za opoziv gradonačelnika Gradsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.
- (5) Referendum za opoziv gradonačelnika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referendumu za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnika."

Članak 7.

U članku 57. riječi: "i zamjenika gradonačelnika koji je izabran zajedno s njim" brišu se.

Članak 8.

Članak 58. mijenja se i glasi:

"(1) Ako prije isteka mandata prestane mandat gradonačelniku, raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

(2) Ako je prestanak mandata gradonačelnika nastupio opozivom, raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

(3) O svim promjenama tijekom mandata gradonačelnika, pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose u Gradu dužan je bez odgode obavijestiti tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu."

Članak 9.

U članku 61. stavak 1. briše se.

U stavku 2. iza riječi: "zakonom kojim se utvrđuje izbor izvršnog tijela" stavlja se točka, a riječi: "te se broj zamjenika gradonačelnika povećava za jednoga" brišu se.

Članak 10.

Članak 62. mijenja se i glasi:

- "(1) Ako za vrijeme trajanja mandata gradonačelnika nastupe okolnosti zbog kojih je gradonačelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, gradonačelnika će zamijeniti privremeni zamjenik kojeg će imenovati gradonačelnik na početku mandata iz reda pripadnika nacionalnih manjina ili iz reda članova Gradskog vijeća.
- (2) Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz reda članova Gradskog vijeća gradonačelnik može promijeniti tijekom mandata.
- (3) Zamjenik gradonačelnika iz reda pripadnika nacionalnih manjina ili član Gradskog vijeća iz stavka 1. ovog članka je privremeni zamjenik gradonačelnika koji zamjenjuje gradonačelnika za vrijeme trajanja duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih je gradonačelnik kojemu mandat nije prestao onemogućen obavljati svoju dužnost.
- (4) Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Grada.
- (5) Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja gradonačelnika ostvaruje prava gradonačelnika.
- (6) Ako zbog okolnosti iz stavka 1. ovoga članka nastupi prestanak mandata gradonačelnika, raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

- (7) Ovlast privremenog zamjenika za zamjenjivanje gradonačelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti gradonačelnika po prestanku razloga zbog kojih je gradonačelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u slučaju iz stavka 6. ovoga članka danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.
- (8) O okolnostima iz stavka 1. i 2. ovoga članka gradonačelnik ili pročelnik upravnog tijela Grada nadležnog za službeničke odnose dužan je obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća odmah po nastanku tih okolnosti.
- (9) O okolnostima iz stavka 6. ovoga članka predsjednik Gradskog vijeća će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika."

Članak 11.

U članku 63. stavak 1. mijenja se i glasi:

"Gradonačelniku prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom stupanja na dužnost novoga gradonačelnika, odnosno danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnika."

Članak 12.

U naslovu glave IX. riječi: " I NJEGOVIH ZAMJENIKA" brišu se.

Članak 13.

U članku 64. stavku 1. riječi: "i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim" brišu se.

Članak 14.

U članku 67. stavku 1. točki 4. riječi: "i zamjeniku gradonačelnika koji je izabran zajedno s njim" brišu se.

Članak 15.

U članku 72. stavku 2. riječi: "i njegovih zamjenika" zamjenjuju se riječima: "i zamjenika gradonačelnika iz reda pripadnika nacionalnih manjina".

Članak 16.

U članku 97. stavku 1. iza riječi: "razriješiti gradonačelnika" stavlja se točka, a riječi: "i njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njim" brišu se.

Članak 17.

Odluke i drugi akti doneseni na temelju Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21) i zakona, uskladit će se s odredbama ovoga Statuta i zakona kojima se uređuje pojedino područje.

Članak 18.

Ova Statutarna odluka stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

KLASA: 024-06/25-01/01

URBROJ: 2158-2-01-03-25-3

Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

2.

Na temelju članka 35. stavka 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 20. i članka 42. stavak 1. Zakona o lokalnim porezima ("Narodne novine", broj: 115/16, 101/17, 114/22, 114/23 i 152/24), članka 42. stavak 1. točke 5. i 14. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 33. sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine**, donosi

O D L U K U
O GRADSKIM POREZIMA GRADA
BELOG MANASTIRA

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se vrste lokalnih poreza, stopa i visina poreza te nadležno tijelo za obračun i naplatu lokalnih poreza koji pripadaju Gradu Belom Manastiru u skladu sa Zakonom o lokalnim porezima.

Lokalni porezi Grada Belog Manastira su sljedeći:

1. porez na nekretnine
2. porez na potrošnju.

II. POREZ NA NEKRETNINE**Članak 2.**

Porez na nekretnine plaća se godišnje u iznosu od 0,60 EUR/m² korisne površine nekretnine.

Članak 3.

Poslove u svezi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na nekretnine obavlja Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti Grada Belog Manastira.

III. POREZ NA POTROŠNJU**Članak 4.**

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima plaća se po stopi od 3%.

Članak 5.

Poslove u svezi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na potrošnju obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 6.**

Kaznene i prekršajne odredbe te odredbe o zastari, obnovi postupka, žalbenom postupku i ovrsi propisane Općim poreznim zakonom, Zakonom o porezu na dohodak i Zakonom o lokalnim porezima jednako se primjenjuju i za poreze propisane ovom Odlukom.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o gradskim porezima Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 12/23) i ("Narodne novine", broj: 150/23).

Članak 8.

Ova Odluka objavit će se "Narodnim novinama" i "Službenom glasniku Grada Belog Manastira" i stupa na snagu 1. ožujka 2025. godine.

KLASA: 410-03/25-01/01

URBROJ: 2158-2-01-01-25-2

Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

3.

Na temelju članka 57. stavak 4. Zakona o porezu na dohodak ("Narodne novine", broj: 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23 i

152/24) i članka 42. stavak 1. točke 5. i 14. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 33. sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine**, donosi

ODLUKU
O VISINI PAUŠALNOG POREZA NA DOHODAK
OD IZNAJMLJIVANJA SMJEŠTAJNIH
KAPACITETA NA PODRUČJU GRADA
BELOG MANASTIRA

Članak 1.

Porez na dohodak od iznajmljivanja smještajnih kapaciteta na području Grada Belog Manastira koji se utvrđuje paušalno, iznosi godišnje 30,00 EUR po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu, odnosno po smještajnoj jedinici u objektu za robinzonski smještaj.

Članak 2.

Poslove u svezi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza iz članka 1. ove Odluke obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini paušalnog poreza na dohodak od iznajmljivanja smještajnih kapaciteta na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira" broj: 1/19).

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se "Narodnim novinama" i "Službenom glasniku Grada Belog Manastira" i stupa na snagu 1. ožujka 2025. godine.

KLASA: 410-03/25-01/03

URBROJ: 2158-2-01-01-25-2

Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

4.

Temeljem članka 6. stavak 2. i članka 33. stavak 4. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora ("Narodne novine", broj: 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24), te članka 42. točka 5. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 33. sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine**, donosi

ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i
kupoprodaji poslovnoga prostora**

Članak 1.

U Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj 8/18, 11/19 i 12/23), u članku 1. stavak 1. riječi "određivanje početne visine zakupnine" zamjenjuju se riječima "kriteriji za određivanje visine zakupnine".

Članak 2.

U članku 3. stavak 2. točka 4. mijenja se i glasi:

"4. provodi postupak natječaja za davanje u zakup poslovnoga prostora, putem od njega imenovanog Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup poslovnoga prostora".

Točka 5. briše se.

Dosadašnja točka 6. koja postaje točka 5. mijenja se i glasi:

"5. donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi,".

Dosadašnje točke 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15. i 16. postaju točke 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14. i 15.

Članak 3.

Članak 6. mijenja se i glasi:

"Poslovni prostor daje se u zakup javnim natječajem.

Pravo prednosti na sklapanje ugovora o zakupu poslovnoga prostora imaju osobe određene zakonom kojim se uređuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ako se te osobe u svojoj prijavi na natječaj za navedeni prostor pozovu na to pravo, ako ispunjavaju uvjete iz natječaja, uvjete iz Zakona te prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklapa se bez javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj) kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravne osobe u isključivom vlasništvu Republike Hrvatske, pravne osobe u isključivom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općeg, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana, a zakupnina se određuje sukladno kriterijima jedinice lokalne samouprave prema mjestu gdje se nekretnina nalazi i ovisno o djelatnosti koja će se u poslovnom prostoru obavljati.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, a pod uvjetom da se ne radi o poslovnom prostoru kojim Grad ima namjeru raspolagati na drukčiji način, Grad kao zakupodavac može zakupniku poslovnoga prostora koji u potpunosti ispunjava sve obveze iz ugovora o zakupu i koji obavlja dopuštenu djelatnost u tom prostoru, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme od najduže deset godina, uz mogućnost produljenja za daljnjih najduže deset godina, u kojoj će ponudi iznos mjesečne zakupnine biti određen prema kriterijima iz članka 23. ove Odluke s obzirom na djelatnost koju zakupnik obavlja, osim ako je tako određen iznos zakupnine niži od iznosa mjesečne zakupnine koju zakupnik plaća na temelju važećeg ugovora o zakupu, u kojem će se slučaju iznos mjesečne zakupnine odrediti kao u postojećem ugovoru o zakupu.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, a pod uvjetom da se ne radi o poslovnom prostoru kojim Grad ima namjeru raspolagati na drukčiji način, Grad, kao zakupodavac, može zakupniku kojem je istekao ugovor o zakupu, a koji u potpunosti ispunjava sve obveze na temelju prijašnjeg ugovora o zakupu i koji obavlja dopuštenu djelatnost u tom prostoru te protiv kojega se ne vodi postupak radi ispražnjenja i predaje u posjed poslovnoga prostora, ponuditi sklapanje ugovora o zakupu na određeno vrijeme od najduže deset godina, uz mogućnost produljenja za daljnjih najduže deset godina, u kojoj će ponudi iznos mjesečne zakupnine biti određen prema kriterijima iz članka 23. ove Odluke s obzirom na djelatnost koju zakupnik u prostoru obavlja, osim ako je tako određen iznos zakupnine niži od iznosa mjesečne zakupnine odnosno naknade koju zakupnik plaća na temelju prijašnjeg ugovora o zakupu, u kojem će se slučaju iznos mjesečne zakupnine odrediti kao u prijašnjem ugovoru o zakupu odnosno u visini zatečene naknade koju zakupnik plaća.

Ako zakupnik iz stavaka 4. i 5. ovoga članka, u roku od 30 dana od dana primitka ponude iz stavaka 4. i 5. ovoga članka, ne dostavi Gradu pisani prihvrat ponude i ne preda posjed poslovnoga prostora, protiv zakupnika iz stavaka 4. i 5. ovoga članka pokrenut će se postupak radi ispražnjenja i predaje u posjed poslovnoga prostora.

Ako se za vrijeme trajanja zakupa poslovnoga prostora iz stavaka 4. i 5. ovoga članka izmijene kriteriji za određivanje visine zakupnine iz članka 23. ove Oduke, visina zakupnine iz ugovora o zakupu uskladit će se sukladno izmijenjenim kriterijima, počevši od prvog dana sljedećeg mjeseca koji slijedi nakon mjeseca u kojem je

donesena odluka o izmjeni kriterija, i to samo ako je tako određen iznos mjesečne zakupnine veći od iznosa mjesečne zakupnine u postojećem ugovoru, a o čemu će se sklopiti dodatak ugovoru o zakupu.

Ako zakupnik odbije sklopiti dodatak ugovoru o zakupu iz stavka 7. ovoga članka, ugovor o zakupu će se raskinuti, a zakupnik nema pravo na naknadu štete zbog raskida.

Ugovor o zakupu sklopljen protivno odredbama ovoga članka ništetan je."

Članak 4.

Iza članka 6. dodaju se članci 6.a i 6.b koji glase:

"Članak 6.a

„Pod uvjetom da se ne radi o poslovnom prostoru kojim Grad ima namjeru raspolagati na drukčiji način, može se ponuditi sklapanje ugovora o zakupu na određeno vrijeme od pet godina neposrednom posjedniku poslovnoga prostora koji je, u trenutku kada je Grad pravomoćnim rješenjem ili drugim pravnim aktom utvrđen vlasnikom poslovnoga prostora, taj poslovni prostor koristio za obavljanje dopuštene djelatnosti i koji taj prostor koristi na temelju valjane pravne osnove odnosno ugovora o zakupu sklopljenog s prijašnjim vlasnikom ili zakupodavcem ili na temelju pravne osnove koja je otpala.

Neposrednom posjedniku iz stavka 1. ovoga članka ponudit će se sklapanje ugovora o zakupu ako podmiri sve dospjele obveze prema Republici Hrvatskoj odnosno Gradu, kao i sve režijske i druge dospjele obveze s osnova korištenja poslovnoga prostora, počevši od dana utvrđenja prava vlasništva u korist Grada.

Ako se protiv neposrednog posjednika iz stavka 1. ovoga članka vodi postupak radi naplate dugovanja s osnova neplaćene naknade za korištenje poslovnoga prostora ili radi iseljenja iz poslovnoga prostora, ponudit će mu se sklapanje ugovora o zakupu ako sklopi sudsku ili izvansudsku nagodbu, ako jednokratno plati sva dugovanja dospjela do dana sklapanja ugovora o zakupu ili s Gradom sklopi sporazum o obročnoj otplati cjelokupnog dugovanja dospjelog do dana sklapanja ugovora o zakupu, i to na rok do najviše jednu godinu, te će se po sklapanju ugovora o zakupu povući tužba pod uvjetom da neposredni posjednik podmiri sve troškove postupka.

Neposrednom posjedniku iz stavaka 1. i 3. ovoga članka ponudit će se sklapanje ugovora o zakupu s iznosom mjesečne zakupnine određenim prema kriterijima iz članka 23. ove Odluke s obzirom na djelatnost koju neposredni posjednik u prostoru obavlja, osim ako je tako određen iznos zakupnine

niži od iznosa mjesečne zakupnine koju je neposredni posjednik plaćao na temelju prijašnjeg ugovora o zakupu ili druge pravne osnove, u kojem će se slučaju iznos mjesečne zakupnine odrediti prema navedenoj pravnoj osnovi.

Naknada za korištenje iz stavka 2. ovoga članka odredit će se na način određen stavkom 4. ovoga članka.

Ako neposredni posjednik iz stavka 1. ovoga članka u roku od 30 dana od dana primitka ponude iz stavka 1. ovoga članka ne dostavi pisani prihvrat ponude i ne preda posjed poslovnoga prostora, protiv neposrednog posjednika pokrenut će se postupak radi ispražnjenja i predaje u posjed poslovnoga prostora."

Članak 6.b

"Postupak natječaja provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup poslovnoga prostora (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), pod uvjetima i po postupku utvrđenom ovom Odlukom.

Povjerenstvo iz stavka 1. imenuje gradonačelnik ad hoc.

Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo otvara i razmatra pisane ponude odnosno prijave, utvrđuje ispunjavaju li ponuditelji sve uvjete iz natječaja, sastavlja zapisnik o javnom otvaranju pisanih ponuda, odnosno o provođenju usmenog nadmetanja, te utvrđuje i predlaže najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno neprihvatanje niti jedne ponude.

Nepravodobne i nepotpune ponude Povjerenstvo će odbaciti, a ponude koje ne ispunjavaju uvjete natječaja odbiti zaključkom.

Na zaključak iz stavka 5. ovog članka može se izjaviti prigovor gradonačelniku u roku od 8 dana od dana dostave.

Prigovor iz stavka 6. ovog članka gradonačelnik zaključkom može usvojiti, odbiti ili odbaciti.

Zaključak gradonačelnika o prigovoru je konačan."

Članak 5.

U članku 7. stavak 1. mijenja se i glasi:

"Pravo sudjelovanja na natječaju imaju fizičke osobe, državljani Republike Hrvatske i državljani država članica Europske unije, koje imaju registrirani obrt ili obavljaju samostalnu profesionalnu djelatnost, te pravne osobe registrirane u Republici Hrvatskoj i državama članicama Europske unije, a ispunjavaju sve natječajne uvjete".

Članak 6.

Članak 8. briše se.

Članak 7.

Članak 11. mijenja se i glasi:

"Pisana ponuda, odnosno prijava za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

- ispunjeni obrazac koji je sastavni dio ove Odluke (Prilog 1) popunjen na računalo ili ručno tiskanim slovima i vlastoručno potpisan od strane ponuditelja odnosno ovlaštene osobe ponuditelja,

- dokaz o uplati jamčevine,

- presliku osobne iskaznice (fizičke osobe koje imaju registrirani obrt ili obavljaju samostalnu profesionalnu djelatnost),

- presliku obrtnice, izvotka ili rješenja iz odgovarajućeg registra ne starijeg od 3 mjeseca na dan otvaranja ponuda, iz kojeg mora biti vidljivo da je ponuditelj ovlašten obavljati djelatnost koju je naveo u svojoj ponudi (sudski/obrtni registar ili drugi odgovarajući upisnik),

- pisanu izjavu da nema duga prema Gradu Belom Manastiru i trgovačkim društvima u većinskom vlasništvu Grada Belog Manastira,

- dokaz o solventnosti (BON 2 ili SOL 2) ne stariji od 30 dana na dan otvaranja ponuda,

- izvornik ili ovjerenu presliku dokumentacije kojom se dokazuje prednost iz članka 6. stavak 2. ove Odluke,

- drugu dokumentaciju sukladno uvjetima natječaja.

Pisana ponuda i priložena dokumentacija trajno se zadržavaju te se ne vraćaju ponuditelju."

Članak 8.

Članak 14. briše se.

Članak 9.

U članku 18. stavak 1. mijenja se i glasi:

"Odluku o najpovoljnijoj ponudi donosi gradonačelnik."

Članak 10.

U članku 19. stavak 1. i 3. riječi "odabiru najpovoljnijeg ponuditelja" zamjenjuju se riječima "najpovoljnijoj ponudi".

Članak 11.

U članku 20. stavak 1. i 4. riječi "odabiru najpovoljnijeg ponuditelja" zamjenjuju se riječima "najpovoljnijoj ponudi".

Članak 12.

U članku 22. stavak 1. riječi "odabiru najpovoljnijeg ponuditelja" zamjenjuju se riječima "najpovoljnijoj ponudi".

Stavak 3. briše se.

Članak 13.

Naslov iznad članka 23. mijenja se i glasi: "2. Kriteriji za određivanje visine zakupnine".

Članak 14.

U članku 25. stavak 2. riječi "1,00 kune" zamjenjuju se riječima "0,13 eura".

Članak 15.

Iza članka 25. dodaje se članak 25.a koji glasi:

"Članak 25.a

"Ako je zakupnik zbog radova na javnim površinama djelomično ograničen u obavljanju poslovne djelatnosti, za vrijeme trajanja tih radova zakupnik je dužan plaćati zakupninu umanjenu za 30 %."

Članak 16.

U članku 27. riječ "od" mijenja se u riječ "do".

Članak 17.

U članku 28. stavak 1. riječ "od" mijenja se u riječ "do".

U stavku 3. točka 15. riječi "osim u slučajevima predviđenim ovom Odlukom" brišu se.

Članak 18.

U članku 37. stavak 5. riječi "iz članka 11. stavak 3." zamjenjuju se riječima "iz članka 6. stavak 2."

Članak 19.

U članku 45. iza riječi "podzakup" stavlja se zarez i dodaju riječi "niti trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje po bilo kojoj pravnoj osnovi, odnosno na bilo koji način omogućiti trećoj osobi korištenje koje po svojem sadržaju odgovara podzakupu".

Članak 20.

U članku 49. stavak 1. podstavak 7. briše se.

Iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

"Zakupniku koji je poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora dao u podzakup odnosno koji je po bilo kojoj pravnoj osnovi dao trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje poslovni prostor, ugovor o zakupu smatra se raskinutim po sili zakona danom utvrđenja nastupa tih okolnosti."

Članak 21.

U članku 70. u stavku 2. točka 1. mijenja se i glasi:

"1. nalaze se u prvoj zoni sukladno gradskoj odluci kojom se određuju zone za plaćanje komunalne naknade,"

Članak 22.

U članku 78. stavku 1. riječi "nadležno tijelo" zamjenjuju se riječima "Gradsko vijeće ili gradonačelnik, ovisno o vrijednosti poslovnoga prostora".

Članak 23.

Iza članka 86. dodaje se članak 86.a koji glasi:

"Članak 86.a

"Odredbе ove Odluke ne primjenjuju se na poslovne prostore u vlasništvu Grada Belog Manastira izgrađene u Poslovnoj zoni Zapad kroz projekt: *Provedba Intervencijskog plana Grada Belog Manastira i Općine Darda, KK.08.2.1.07.0016 "Izgradnja skladišnih kapaciteta"*, sufinanciran sredstvima Europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014. – 2020.

Uvjete i postupak natječaja za poslovne prostore iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Gradsko vijeće Grada Belog Manastira posebnom odlukom."

Članak 24.

Ovlašćuje se Odbor za Statut i Poslovnik Gradskog vijeća Grada Belog Manastira da utvrdi i objavi pročišćeni tekst Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 372-02/25-01/01

URBROJ: 2158-2-01-01-25-8

Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK

Igor Pavelić, v.r.

5.

Temeljem članka 35. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 42. stavak 1. točka 5. i

članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 33. sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine**, donijelo je

O D L U K U
o donošenju Strategije zelene urbane
obnove Grada Belog Manastira

Članak 1.

Ovom Odlukom se donosi Strategija zelene urbane obnove Grada Belog Manastira.

Strategija zelene urbane obnove Grada Belog Manastira iz stavka 1. ovog članka donosi se za razdoblje od 2025. do 2034. godine.

Članak 2.

Strategija zelene urbane obnove Grada Belog Manastira sastavni je dio ove Odluke i nije predmet

objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

Članak 3.

Strategija zelene urbane obnove Grada Belog Manastira objavit će se na mrežnoj stranici Grada Belog Manastira.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 351-01/24-01/01

URBROJ: 2158-2-01-01-25-9

Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

6.

Temeljem članka 12. stavak 3. Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja ("Narodne novine", broj: 14/19), te članka 42. stavak 1. točka 5. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 33. sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine**, donijelo je

O D L U K U
o donošenju Plana rasvjete Grada Belog Manastira

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Plan rasvjete Grada Belog Manastira (u daljnjem tekstu: Plan) koji je izradio Zening projekt d.o.o. iz Zagreba, u koordinaciji s nositeljem izrade Gradom Belim Manastirom - Upravnim odjelom za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove.

Članak 2.

Plan se odnosi na cjelokupno područje Grada Belog Manastira.

Plan se izrađuje u skladu sa Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja ("Narodne novine", broj: 14/19), Pravilnikom o zonama rasvijetljenosti, dopuštenim vrijednostima rasvjetljavanja i načinima upravljanja rasvjetnim sustavima ("Narodne novine", broj: 128/20) i Pravilnikom o sadržaju, formatu i načinu izrade plana rasvjete i akcijskog plana gradnje i /ili rekonstrukcije vanjske rasvjete ("Narodne novine", broj: 22/23).

Članak 3.

Plan predstavlja elaborat koji sadrži:

I. TEKSTUALNI DIO - ODREDBE ZA PROVEDBU

1. Definiranje zona rasvijetljenosti
2. Terminski plan rada rasvjete
3. Bilanca pokrivenosti
4. Mjere zaštite posebno osjetljivih područja

II. GRAFIČKI DIO - KARTOGRAFSKI PRIKAZI

1. Zone rasvijetljenosti 1:25 000

Elaborat koji se sastoji od cjelina I i II iz prethodnog stavka ovoga članka ovjeren pečatom Gradskog vijeća Grada Belog Manastira i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Belog Manastira, sastavni je dio ove Odluke.

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

1. DEFINIRANJE ZONA RASVIJETLJENOSTI

Članak 4.

S obzirom na sadržaj, aktivnosti i kriterije, određene su i razgraničene sljedeće zone rasvijetljenosti:

- E0 – područja prirodne rasvijetljenosti,
- E1 – područja tamnog krajolika,
- E2 – područja niske ambijentalne rasvijetljenosti,
- E3 – područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti i
- E4 – područja visoke ambijentalne rasvijetljenosti.

Razgraničenje površina iz stavka 1. ovog članka određeno je na kartografskom prikazu br. 1. "Zone rasvijetljenosti" mj. 1:25.000.

Članak 5.

Kriteriji za određivanje zona rasvijetljenosti temeljeni su i u skladu su s:

- Prostornim planom uređenja Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj 5/06, 7/07, 5/12, 3/21, 5/21-pročišćeni tekst, 3/24 i 4/24-pročišćeni tekst)
- Urbanističkim planom uređenja Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj 1/08, 8/09, 7/21, 8/21-pročišćeni tekst, 3/24 i 4/24-pročišćeni tekst),
- Urbanističkim planom uređenja naselja Šećerana ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj 2/09)

NAZIV: Zona E0 - Područja prirodne rasvijetljenosti

PODRUČJE: Blizine većih profesionalnih zvezdarnica; Parkovi tamnog neba; Prirodna područja otvorenog prostora; Područja prirode izvan granica naselja važna za očuvanje divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje, s osobitim naglaskom na strogo zaštićene vrste; Zaštićena područja – Strogi rezervati, posebni rezervati te zone stroge i usmjerene zaštite unutar parkova prirode i nacionalnih parkova; Skloništa divljih vrsta; Dijelovi krajobraza i krajobrazne infrastrukture.

KRITERIJI: Područja gdje vanjska rasvjeta ozbiljno i negativno utječe na prirodno okruženje. Utjecaji uključuju ometanje bioloških ciklusa flore i faune i/ili onemogućavanje ljudima u uživanju i uvažavanju prirodnog okoliša. Ljudska aktivnost je podređena prirodi. Vizura ljudi i korisnika prilagođena je mraku i očekuju da će vidjeti malo ili nimalo svjetla.

Prirodna područja otvorenog prostora -šumska područja; livade i pašnjaci; prirodna i umjetna vodena tijela – npr. rijeke, jezera, bare, lokve, bazeni za navodnjavanje, ribnjaci važni za očuvanje ptica.

Područja oko važnih podzemnih skloništa za šišmiše (najmanje 100 m) – koridori kretanja od skloništa prema lovnim staništima nisu osvjetljeni; zeleni mostovi s gornje strane i najmanje 300 m sa svake strane ulaza zelenog mosta važni za migraciju strogo zaštićenih vrsta i njihovog plijena; prijelazi za divlje životinje.

Čitavo područje strogo rezervata.

Posebni rezervati u slučajevima kada vanjska rasvjeta narušava svojstva zbog kojih su proglašeni.

Područja stroge i usmjerene zaštite unutar parkova prirode i nacionalnih parkova, osim ako posebnim propisom kojim se uređuje zaštita i očuvanju zaštićenih područja nije predviđeno drugačije.

Dijelovi krajobraza u naseljima važni za očuvanje divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje s osobitim naglaskom na strogo zaštićene vrste (neosvijetljeni dijelovi velikih parkova i perivoja koji se nastavljaju na rijeke, jezera, potoke itd.).

Dijelovi krajobrazne infrastrukture koji omogućuju očuvanje značajnih i karakterističnih obilježja krajobraza, koja su temeljem svoje linearne ili kontinuirane strukture ili funkcije bitna za migraciju, širenje i genetsku razmjenu divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje (ptice, šišmiši, oprašivači itd.).

Kada nije potrebna, rasvjetu treba ugasiti.

NAZIV: Zona E1 - Područja tamnog krajolika

PODRUČJE: Ruralna i urbana područja i područja s ograničenom noćnom aktivnosti, Građevine unutar prirodnih područja otvorenog prostora; Međumjesne lokalne prometnice uglavnom nerasvijetljene; Zaštićena područja izvan granica naselja osim zaštićenih područja u E0; Zaštićena područja unutar granica naselja važna za strogo zaštićene vrste ukoliko su u području naselja ključna staništa i skloništa unutar naselja; Skloništa i staništa divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje unutar naselja.

KRITERIJI: Područja gdje vanjska rasvjeta negativno utječe na floru i faunu ili bitno remeti karakter područja. Ruralna i urbana područja s ograničenom noćnom aktivnosti izvan granica naselja važna za divlje vrste osjetljive na svjetlosno onečišćenje s osobitim naglaskom na strogo zaštićene vrste ukoliko su u području ključna staništa i skloništa izvan naselja vezano uz aktivnost ljudi.

Dijelovi ruralne i urbane zelene/krajobrazne infrastrukture koji omogućuju očuvanje značajnih i karakterističnih obilježja krajobrazza, koja su temeljem svoje linearne ili kontinuirane strukture ili funkcije bitna za migraciju, širenje i genetsku razmjenu divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje (ptice, šišmiši, oprašivači itd.). Građevine u područjima izvan naselja s ograničenom ljudskom aktivnosti unutar prirodnih područja otvorenog prostora.

Skloništa divljih vrsta osjetljivih na svjetlosno onečišćenje unutar naselja nisu izravno osvijetljena i osigurani su tamni koridori kretanja prema ključnim staništima (prehrana, pijenje vode, migracije) uz poštivanje izbjegavanja izravnog osvijetljavanja izlaza iz skloništa te ostavljanja tamnog koridora između skloništa i lovnog staništa.

Vizura stanovnika i korisnika je prilagođena razinama slabe rasvijetljenosti. Vanjska rasvjeta se može koristiti za sigurnost i ugođaj, ali nije nužno jednolično ili kontinuirano.

U svjetlostaju, većinu rasvjete treba ugaziti ili smanjiti sukladno opadanju razine aktivnosti.

NAZIV: Zona E2 - Područja niske ambijentalne rasvijetljenosti

PODRUČJE: Građevinska područja naselja; Rezidencijalne zone; Zaštićena područja osim dijelova koji su u zonama E0 i E1.

KRITERIJI: Područja ljudske aktivnosti u kojima je vizura ljudi i korisnika prilagođena umjerenim razinama rasvijetljenosti.

Zona korištenja unutar naselja koja se nalaze u parkovima prirode i nacionalnim parkovima vezano uz sigurnost na cestama i javnu rasvjetu i ostala zaštićena područja unutar granica naselja vezano uz sigurnost na cestama i javnu rasvjetu.

Vanjska rasvjeta može biti tipski korisna za sigurnost i ugođaj, ali nije nužno ujednačeno ili kontinuirano.

U svjetlostaju, vanjska rasvjeta se može ugaziti ili smanjiti sukladno opadanju razine aktivnosti.

NAZIV: Zona E3 - Područja srednje ambijentalne rasvijetljenosti

PODRUČJE: Industrijske i trgovačke zone kao izdvojena građevinska područja izvan naselja; Industrijske i trgovačke zone unutar naselja; Prometna infrastruktura.

KRITERIJI: Područja ljudske aktivnosti u kojima je vizura ljudi i korisnika prilagođena umjerenim do srednje jakim razinama rasvijetljenosti.

Javne prometnice za motorna vozila kao dio prometne infrastrukture unutar i izvan građevinskog područja naselja izuzev prometnica obuhvaćenih zonom rasvijetljenosti E2 u građevinskim područjima naselja i zonama E0 i E1.

Vanjska rasvjeta je općenito potrebna za sigurnost, ugođaj, udobnost i često je jednolična i/ili kontinuirana.

U svjetlostaju, vanjska rasvjeta se može ugaziti ili smanjiti sukladno opadanju razine aktivnosti.

NAZIV: Zona E4 - Područja visoke ambijentalne rasvijetljenosti

PODRUČJE: Urbana područja komercijalnog karaktera s visokim stupnjem noćne aktivnosti.

KRITERIJI: Područja ljudske aktivnosti u kojima je vizura ljudi i korisnika prilagođena umjerenom visokim razinama rasvijetljenosti. Vanjska rasvjeta je općenito potrebna za sigurnost, ugođaj, udobnost i često je jednolična i / ili kontinuirana. U svjetlostaju, rasvjeta se može smanjiti u većini područja kako se razina aktivnosti smanjuje.

2. TERMINSKI PLAN RADA RASVJETE

Članak 6.

Ovim se Odredbama propisuje terminski plan rasvjete te izuzeća obzirom na način i uvjete upravljanja rasvijetljavanjem.

Zona E0 - Područja prirodne rasvjetljenosti

Na području Grada Belog Manastira u zoni koja je definirana kao E0 nema javne rasvjete te za istu nije predviđen terminski plan rada rasvjete, a u budućnosti je moguća instalacija javne rasvjete u navedenoj zoni uz minimalni period korištenja iste samo po potrebi uz obavezno gašenje rasvjete kada nije potrebna.

Zona E1 - Područja tamnog krajolika

U zoni E1 nalazi se manji dio javne rasvjete uz lokalne prometnice izvan stambenih naselja.

Svjetlostaj počinje sredinom noći i traje 3 sata, a maksimalna razina osvjetljenosti u svjetlostaju ne smije preći propisanu vrijednost od 3 lx za prometnice i 2 lx za pješačke i biciklističke staze.

Zona E2 - Područja niske ambijentalne rasvjetljenosti

U zoni E2 nalazi se većina stambenih naselja, za stalno i povremeno stanovanje.

Svjetlostaj počinje sredinom noći i traje 3 sata, a maksimalna razina osvjetljenosti u svjetlostaju ne smije preći propisanu vrijednost od 5 lx.

Zona E3 - Područja srednje ambijentalne rasvjetljenosti

U zoni E3 nalaze se:

1. područje gospodarske djelatnosti uz ulice:
 - Bele Bartoka
 - Belišćanska ulica
 - Valpovačka ulica
2. naselje Šećerana

Svjetlostaj počinje sredinom noći i traje 3 sata, a maksimalna razina osvjetljenosti u svjetlostaju ne smije preći propisanu vrijednost od 8 lx.

Zona E4 - Područja visoke ambijentalne rasvjetljenosti

U zoni E4 nalaze se:

1. centar grada omeđen ulicama:
 - Ulica kralja Petra Svačića
 - Osječka ulica
 - Ulica kralja Tomislava
 - Ulica Josipa Pančića
 - Trg slobode
 - Ulica Julija Benešića
2. cestovno-željeznički prijelaz
3. područje uz UPOV

U ovoj zoni nema svjetlostaja, rasvjeta je u cjelonoćnoj funkciji punim intenzitetom.

4. BILANCA POKRIVENOSTI

Članak 7.

U tablici u nastavku navedene su površine zona rasvjetljenosti određenih kartografskim prikazom "Zone rasvjetljenosti".

ZONA	POVRŠINA (km ²)	UDIO (%)
E0	16,514	25,92%
E1	36,309	56,99%
E2	8,488	13,32%
E3	1,361	2,14%
E4	1,043	1,64%
UKUPNO:	63,715	100%

MJERE ZAŠTITE POSEBNO OSJETLJIVIH PODRUČJA

Na području Grada Belog Manastira nema posebno osjetljivih područja, te Planom nije predviđena zaštita navedenih područja.

III. ZAVRŠNE ODREBE

Članak 8.

Plan je izrađen u 5 (pet) elaborata izvornika ovjerenih pečatom Gradskog vijeća Grada Belog Manastira i potpisanih od predsjednika Gradskog vijeća Grada Belog Manastira.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 391-02/24-01/01

URBROJ: 2158-2-01-01-25-8

Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

PRILOG: ATRIBUTNE TABLICE

ZONA RASVIJETLJENOSTI E0			
Naziv atributnog polja	Alias atributnog polja	Tip atributnog polja	Vrijednosti
naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Grad Beli Manastir
mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	02663155
godina	Godina donošenja Plana rasvjete	Broj	2024
zona_ras	Zona rasvijetljenosti	Niz znakova	E0
opis_pod	Opis područja	Niz znakova	Šume i šumsko zemljište, Zaštitne zelene površine
svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	00:00
svj_do	Svjetlostaj do	Datum vrijeme	03:00
svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	godišnji
povrsina	Površina u km ²	Broj	16,514
zastita	Mjere zaštite	Niz znakova	Ne

ZONA RASVIJETLJENOSTI E1			
Naziv atributnog polja	Alias atributnog polja	Tip atributnog polja	Vrijednosti
naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Grad Beli Manastir
mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	02663155
godina	Godina donošenja Plana rasvjete	Broj	2024
zona_ras	Zona rasvijetljenosti	Niz znakova	E1
opis_pod	Opis područja	Niz znakova	Poljoprivredno tlo, cestovna infrastruktura, površine javnog zelenila
svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	00:00
svj_do	Svjetlostaj do	Datum vrijeme	03:00
svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	godišnji
povrsina	Površina u km ²	Broj	36,309
zastita	Mjere zaštite	Niz znakova	Ne

ZONA RASVIJETLJENOSTI E2			
Naziv atributnog polja	Alias atributnog polja	Tip atributnog polja	Vrijednosti
naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Grad Beli Manastir
mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	02663155
godina	Godina donošenja Plana rasvjete	Broj	2024
zona_ras	Zona rasvijetljenosti	Niz znakova	E2
opis_pod	Opis područja	Niz znakova	Površina stambene namjene, cestovna infrastruktura, groblje, športsko-rekreacijska namjena
svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	00:00
svj_do	Svjetlostaj do	Datum vrijeme	03:00
svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	godišnji
povrsina	Površina u km ²	Broj	8,488
zastita	Mjere zaštite	Niz znakova	Ne

ZONA RASVIJETLJENOSTI E3			
Naziv atributnog polja	Alias atributnog polja	Tip atributnog polja	Vrijednosti
naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Grad Beli Manastir
mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	02663155
godina	Godina donošenja Plana rasvjete	Broj	2024
zona_ras	Zona rasvijetljenosti	Niz znakova	E3
opis_pod	Opis područja	Niz znakova	Cestovna infrastruktura, javna i društvena namjena, gospodarska namjena
svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	00:00
svj_do	Svjetlostaj do	Datum vrijeme	03:00
svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	godišnji
povrsina	Površina u km ²	Broj	1,361
zastita	Mjere zaštite	Niz znakova	Ne

ZONA RASVIJETLJENOSTI E4			
Naziv atributnog polja	Alias atributnog polja	Tip atributnog polja	Vrijednosti
naziv_jls	Naziv JLS	Niz znakova	Grad Beli Manastir
mb_jls	Matični broj JLS	Niz znakova	02663155
godina	Godina donošenja Plana rasvjete	Broj	2024
zona_ras	Zona rasvijetljenosti	Niz znakova	E4
opis_pod	Opis područja	Niz znakova	Urbana područja komercijalnog karaktera viskog intenziteta korištenja
svj_od	Svjetlostaj od	Datum vrijeme	
svj_do	Svjetlostaj do	Datum vrijeme	
svj_tip	Tip svjetlostaja	Niz znakova	
povrsina	Površina u km ²	Broj	1,043
zastita	Mjere zaštite	Niz znakova	Ne

7.

Temeljem članka 19. stavak 1. alineja 4. i 6. te članka 35. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 42. točka 5. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 33. sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine**, donosi

PROGRAM O IZMJENAMA PROGRAMA DEMOGRAFSKIH MJERA

Članak 1.

U Programu demografskih mjera ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 8/19), članak 11. stavak 1. mijenja se i glasi:

"(1) Pravo na subvenciju za kupnju nekretnine na području Grada Belog Manastira imaju osobe koje su kupile nekretnine na području Grada Belog Manastira ako one i njihovi bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner ukoliko takva zajednica postoji:

- 1) u trenutku podnošenja zahtjeva za subvenciju, nisu stariji od 45 godina i
- 2) u vlasništvu nemaju drugi stan odnosno kuću koji su u takvom stanju uporabljivosti da postoje osnovni higijensko-tehnički uvjeti za život osim stana odnosno kuće za čiju se kupnju traži dodjela subvencije ili istu nisu prodali, darovali ili na drugi način otuđili u zadnjih 10 godina od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu subvencije."

Članak 2.

U članku 11. stavak 2. točka 3. mijenja se i glasi: "potvrde Porezne uprave o prometu nekretninama ne stariju od petnaest dana od dana podnošenja zahtjeva izdanu na ime podnositelja zahtjeva i njegovog bračnog ili izvanbračnog druga, životnog partnera ili neformalnog životnog partnera ako takva zajednica postoji".

Članak 3.

U članku 12. stavak 1. riječi: "15.000,00 kuna" mijenjaju se riječima: "2.000 EUR".

Članak 4.

Zahtjevi za ostvarivanje prava na subvenciju za kupnju nekretnine podneseni prije stupanja na snagu ovog Programa, završit će se sukladno odredbama Programa demografskih mjera

("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 8/19).

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 551-01/25-01/01

URBROJ: 2158-2-01-01-25-2

Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

**PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.**

8.

Na temelju članka 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) te članka 42. točka 5. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), a po prethodnom mišljenju Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Osječko-baranjske županije KLASA: 351-04/24-02/45, URBROJ: 2158-16/29-24-2 od 31. prosinca 2024. godine da za 5. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Belog Manastira nije potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 33. sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine**, donijelo je

ODLUKU o izradi 5. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Belog Manastira

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi 5. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Belog Manastira (u daljnjem tekstu: Odluka).

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja 5. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 5/06, 7/07, 5/12, 3/21, 5/21-pročišćeni tekst, 3/24 i 4/24-pročišćeni tekst) (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Plana).

Nositelj izrade Izmjene i dopune Plana je Grad Beli Manastir, Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove (u daljnjem tekstu: Nositelj izrade).

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu Izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja Izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima ("Narodne novine", broj: 152/23) i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja Izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade Izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje Izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade Izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom
Pravna osnova za izradu i donošenje su odredbe Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) (u daljnjem tekstu: Zakon) i Pravilnika o prostornim planovima ("Narodne novine", broj: 152/23) (u daljnjem tekstu: Pravilnik).
Osnovni razlozi za pokretanje postupka izrade i donošenja Izmjene i dopune Plana je usklađenje s Pravilnikom.
2. Usklađenje s planom više razine
Sukladno odredbama članka 61. stavka 2. Zakona, Prostorni plan uređenja Grada Belog Manastira mora biti usklađen s prostornim planom više razine, odnosno s Prostornim planom Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik", broj: 1/02, 4/10, 3/16, 5/16, 6/16-pročišćeni plan, 5/20, 7/20-pročišćeni plan, 1/21, 3/21-pročišćeni plan, 16/22, 1/23-pročišćeni plan, 10/24 i 12/24-pročišćeni plan).

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Nema prostornog plana šireg područja iste razine.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Kroz ove Izmjene i dopune Plana ispitat će se nova prostorno planska rješenja vezano uz novu zakonsku regulativu, te obuhvaća i sljedeće izmjene i dopune:

1. usklađivanje s novim granicama jedinica lokalne samouprave utvrđenim od strane Državne geodetske uprave i manje korekcije postojećih granica građevinskog područja prvenstveno zbog transformacije plana
2. eventualne manje korekcije granica pojedinih namjena prvenstveno zbog transformacije plana
3. izmjene prostornih rješenja uvjetovane usklađenjem s Pravilnikom.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Programsko polazište za izradu Izmjena i dopuna Plana je usklađivanje s Pravilnikom, kroz elektronički sustav »ePlanovi« i stvaranje plana "nove generacije". Time će se olakšati, osuvremeniti, unificirati i digitalizirati procedura izrade prostornog plana, ali i smanjiti administrativno i financijsko opterećenje građanima, poslovnim subjektima i investitorima kroz dostupnost prostornog plana putem jedinstvenog državnog Informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) koji će na jednom mjestu okupiti sve prostorne planove i sve intervencije u prostoru sa svrhom povećanja korištenja informacijsko komunikacijskih tehnologija u komunikaciji između građana, poduzetnika i javne uprave.

Obuhvat Izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Granice obuhvata Izmjene i dopune Plana identične su granicama administrativnog područja Grada Belog Manastira.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Prostorni plan uređenja Grada Belog Manastira donesen je 2006. godine, a izmjene i dopune 2007., 2012., 2021. i 2024. godine ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj 5/06, 7/07, 5/12, 3/21 i 3/24). Zadnje izmjene i dopune odnosile su se na gradnju obnovljivih izvora energije, te minimalne dopuštene udaljenosti poljoprivrednih građevina za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije od građevinskog područja.

Vežano za donošenje Pravilnika, potrebno je preispitati prostorno-planska rješenja, prvenstveno vežano za mogućnosti izgradnje pojedinih sadržaja unutar namjena određenih Pravilnikom.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Izmjene i dopune Plana

Članak 6.

U postupku izrade Izmjene i dopune Plana koristiti će se postojeća dokumentacija, kao i ona čija je izrada u tijeku, podaci sadržani u informacijskom sustavu prostornog uređenja te podaci, planske smjernice i propisani dokumenti koje će biti na raspolaganju u fazi izrade Nacrta prijedloga 5. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Belog Manastira, te podaci, planske smjernice i dokumenti dostavljeni od strane javnopravnih tijela.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu Izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Stručna rješenja za izradu Izmjena i dopuna Plana izradit će ovlašteni izrađivač prostorno-planske dokumentacije, sukladno pribavljenim posebnim uvjetima javnopravnih tijela.

Pribavljanje stručnih rješenja i podloga provest će Nositelj izrade putem za to ovlaštenih osoba i u suradnji sa stručnim izrađivačem Izmjena i dopuna Plana.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 220;
2. Ministarstvo gospodarstva, Uprava za energetiku, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78;
3. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Osijeku, HR-31000 Osijek, Kuhačeva 27;
4. Osječko-baranjska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, HR-31000 Osijek, Trg Lava Mirskog 1/I;
5. Uprava za ceste Osječko-baranjske županije, HR-31000 Osijek, Vijenac I. Meštrovića 14e;
6. HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o., Sektor za razvoj, pripremu i provedbu investicija i EU fondova, HR-10000 Zagreb, Mihanovićeve ulica 12;
7. BARANJSKI VODOVOD d.o.o. Beli Manastir, HR-31300 Beli Manastir, Alojzija Stepinca 7;
8. Hrvatske vode, VGO za Dunav i donju Dravu, HR-31000 Osijek, Splavarska 2a;
9. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9;
10. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Osijek, HR-31000 Osijek, Prolaz Julija Benešića 1;
11. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, HR-31000 Osijek, Gornjodravsko obala 95-96;
12. HEP-PLIN d.o.o., Pogon Osijek, HR-31000 Osijek, Cara Hadrijana 7;
13. PLINACRO d.o.o., HR-10000 Zagreb, Savska cesta 88a;

14. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80;
15. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a;
16. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78;
17. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava zračnog prometa, elektroničkih komunikacija i pošte, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14;
18. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20;
19. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetske učinkovitost, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1;
20. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Osijek, HR-31000 Osijek, Vukovarska cesta 217;
21. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Sektor za razvoj, priključenja, izgradnju i upravljanje imovinom, HR-10000 Zagreb, Kupska 4;
22. Hrvatske autoceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Ulica Stjepana Širole 4;
23. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroslavonija Osijek, HR-31000 Osijek, Šetalište K. F. Šepera 1A;
24. Hrvatske ceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vončinina 3;
25. Općina Jagodnjak, HR-31324 Jagodnjak, B. Kidriča 100;
26. Općina Popovac, HR-31303 Popovac, Vladimira Nazora 32;
27. Općina Petlovac, HR-31321 Petlovac, Rade Končara 31;
28. Općina Kneževi Vinogradi, HR-31309 Kneževi Vinogradi, Hrvatske republike 3;
29. Općina Čeminac, HR-31325 Čeminac, Matije Gupca 1.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i

korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi Izmjene i dopune Plana:

1. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, POLICIJSKA UPRAVA OSJEČKO - BARANJASKA, Sektor za granicu, HR-31000 Osijek, Trg Lavoslava Ružičke 1;
2. JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE OSJEČKO BARANJSKE ŽUPANIJE, HR-31000 Osijek, Europska avenija 11;
3. OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za gospodarstvo, HR-31000 Osijek, Županijska ulica 4;
4. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba inspekcijskih poslova Osijek, HR-31000 Osijek, Gornjodravsko obala 95-96;
5. Baranjska čistoća d.o.o., HR-31300 Beli Manastir, Republike 11.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema. Zahtjevi se dostavljaju putem pošte te elektroničkim putem, u skladu s odredbama važećeg Zakona.

Dinamika s fazama izrade Izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Izmjene i dopune Plana određuju se dinamika i faze izrade Izmjene i dopune Plana kako slijedi:

- rok u kojem su javnopravna tijela obvezna dostaviti zahtjeve, podatke, planske smjernice i/ili dokumente iz područja svoje nadležnosti: 30 dana od zaprimanja zahtjeva,
- izrada Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Plana – u roku 180 dana od isteka roka za dostavu zahtjeva,
- utvrđivanje Prijedloga plana za javnu raspravu i objava javne rasprave – 15 dana,
- provedba javne rasprave s javnim uvidom u prijedlog Izmjena i dopuna Plana – 8 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi i Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana – u roku 30 dana od proteka roka za dostavu pisanih primjedbi i prijedloga,

- izrada Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana – 15 dana od utvrđivanja Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana od strane gradonačelnika,
 - dostava pisanih obavijesti s obrazloženjem o razlozima ne prihvaćanja ili djelomičnog prihvaćanja prijedloga/primjedbi sudionicima javne rasprave – 10 dana od utvrđivanja Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana,
 - pribavljanje mišljenja JU Zavod za prostorno uređenje Osječko–baranjske županije na Konačni prijedlog Izmjena i dopuna Plana – 15 dana
 - upućivanje Konačnog prijedloga Izmjene i dopune Plana na usvajanje Gradskom vijeću Grada Belog Manastira – 30 dana od dobivanja mišljenja JU Zavod za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije,
 - objava Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira" - 5 dana od donošenja Odluke na Gradskom vijeću Grada Belog Manastira,
 - objava Odluke o donošenju Plana u ISPU – Informacijskom sustavu prostornog uređenja putem sustava »ePlanovi« – 15 dana od objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".
- Planirani rokovi se mogu produžiti u slučaju ponavljanja javne rasprave ili zbog drugog opravdanog razloga.

Izvori financiranja izrade Izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada Izmjena i dopuna Plana financirat će se iz potpore u okviru Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava "Izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava »ePlanovi«".

Druga pitanja značajna za izradu Izmjene i dopune Plana

Članak 11.

Izmjene i dopune Plana na odgovarajući način će se ugraditi u Prostorni plan uređenja Grada Belog Manastira, sukladno pribavljenim posebnim zahtjevima i analizi prostora i zakonske regulative. Ukoliko se kroz izradu Izmjena i dopuna Plana utvrdi da neku od navedenih izmjena nije moguće ugraditi ili se od njih odustaje, ovu Odluku nije zbog toga potrebno mijenjati.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Tijekom postupka Izmjena i dopuna Plana svi zahtjevi fizičkih i pravnih osoba vezanih za izdavanje akata za gradnju vršit će se neometano sukladno sadašnjem važećem Prostornom planu uređenja Grada Belog Manastira.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 350-02/24-01/01

URBROJ: 2158-2-01-01-25-6

Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

9.

Na temelju članka 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) te članka 42. točka 5. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), a po prethodnom mišljenju Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Osječko-baranjske županije KLASA: 351-04/24-02/44, URBROJ: 2158-16/29-24-2 od 31. prosinca 2024. godine da za 4. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Belog Manastira nije potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 33. sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine**, donijelo je

O D L U K U

o izradi 4. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Belog Manastira

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi 4. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Belog Manastira (u daljnjem tekstu: Odluka).

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja 4. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/08, 8/09, 7/21,

8/21-pročišćeni tekst, 3/24 i 4/24-pročišćeni tekst) (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Plana).

Nositelj izrade Izmjene i dopune Plana je Grad Beli Manastir, Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove (u daljnjem tekstu: Nositelj izrade).

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu Izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja Izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima ("Narodne novine", broj: 152/23) i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja Izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade Izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje Izmjene i dopune Plana:

- A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom
 1. Zakonska obveza izrade Izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom
Pravna osnova za izradu i donošenje su odredbe Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine”, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) (u daljnjem tekstu: Zakon) i Pravilnika o prostornim planovima ("Narodne novine", broj: 152/23) (u daljnjem tekstu: Pravilnik).
Osnovni razlog za pokretanje postupka izrade i donošenja Izmjene i dopune Plana je usklađenje s Pravilnikom.
 2. Usklađenje s planom više razine
Sukladno odredbama članka 61. stavka 2. Zakona, Urbanistički plan uređenja Belog Manastira mora biti usklađen s prostornim planom više razine, odnosno s Prostornim planom Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik", broj: 1/02, 4/10, 3/16, 5/16, 6/16-pročišćeni plan, 5/20, 7/20-pročišćeni plan, 1/21, 3/21-

pročišćeni plan, 16/22, 1/23-pročišćeni plan, 10/24 i 12/24-pročišćeni plan).

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Sukladno odredbama članka 61. stavka 2. Zakona, Urbanistički plan uređenja Belog Manastira mora biti usklađen s prostornim planom šireg područja iste razine, odnosno s Prostornim planom uređenja Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 5/06, 7/07, 5/12, 3/21, 5/21 – pročišćeni tekst, 3/24 i 4/24 - pročišćeni tekst).

- B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Kroz ove Izmjene i dopune Plana ispitat će se nova prostorno planska rješenja vezano uz novu zakonsku regulativu, te obuhvaća i sljedeće izmjene i dopune:

1. eventualne manje korekcije granica pojedinih namjena prvenstveno zbog transformacije plana

2. izmjene prostornih rješenja uvjetovane usklađenjem s Pravilnikom.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu Izmjene i dopune Plana:

Programsko polazište za izradu Izmjena i dopuna Plana je usklađivanje s Pravilnikom, kroz elektronički sustav »ePlanovi« i stvaranje plana "nove generacije". Time će se olakšati, osuvremeniti, unificirati i digitalizirati procedura izrade prostornog plana, ali i smanjiti administrativno i financijsko opterećenje građanima, poslovnim subjektima i investitorima kroz dostupnost prostornog plana putem jedinstvenog državnog Informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) koji će na jednom mjestu okupiti sve prostorne planove i sve intervencije u prostoru sa svrhom povećanja korištenja informacijsko komunikacijskih tehnologija u komunikaciji između građana, poduzetnika i javne uprave.

Obuhvat Izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Granice obuhvata Izmjene i dopune Plana identične su granicama administrativnog područja Grada Belog Manastira. Urbanistički plan uređenja Belog Manastira obuhvaća građevinsko područje grada Belog Manastira površine 650 ha.

Prostor gradskog naselja Belog Manastira pripada sjeverozapadnom dijelu šire prirodnogeografske cjeline Baranje, koja se smjestila na krajnjem sjeveroistočnom dijelu Republike Hrvatske, u trokutu između rijeka Drave, Dunava i državne granice prema Republici Mađarskoj. Granica obuhvata Plana (geometrija) prikazana je u elektroničkom sustavu »ePlanovi«.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Urbanistički plan uređenja Belog Manastira donesen je 2008. godine, a izmjene i dopune 2009., 2021. i 2024. godine ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/08, 8/09, 7/21 i 3/24). Zadnjim izmjenama i dopunama mijenjani su uvjeti gradnje postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurse koriste obnovljive izvore energije.

Vezano za donošenje Pravilnika, potrebno je preispitati prostorno-planska rješenja, prvenstveno vezano za mogućnosti izgradnje pojedinih sadržaja unutar namjena određenih Pravilnikom.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Izmjene i dopune Plana

Članak 6.

U postupku izrade Izmjene i dopune Plana koristiti će se postojeća dokumentacija, kao i ona čija je izrada u tijeku, podaci sadržani u informacijskom sustavu prostornog uređenja te podaci, planske smjernice i propisani dokumenti koje će biti na raspolaganju u fazi izrade Nacrta prijedloga 4. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Belog Manastira, te podaci, planske smjernice i dokumenti dostavljeni od strane javnopravnih tijela.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu Izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Stručna rješenja za izradu Izmjena i dopuna Plana izradit će ovlašteni izrađivač prostorno-planske dokumentacije, sukladno pribavljenim posebnim uvjetima javnopravnih tijela.

Pribavljanje stručnih rješenja i podloga provest će Nositelj izrade putem za to ovlaštenih osoba i u suradnji sa stručnim izrađivačem Izmjena i dopuna Plana.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Osječko-baranjska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, HR-31000 Osijek, Trg Lava Mirskog 1/I;
2. Uprava za ceste Osječko-baranjske županije, HR-31000 Osijek, Vijenac I. Meštrovića 14e;
3. HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o., Sektor za razvoj, pripremu i provedbu investicija i EU fondova, HR-10000 Zagreb, Mihanovićeve ulica 12;
4. BARANJSKI VODOVOD d.o.o. Beli Manastir, HR-31300 Beli Manastir, Alojzija Stepinca 7;
5. Hrvatske vode, VGO za Dunav i donju Dravu, HR-31000 Osijek, Splavarska 2a;
6. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9;
7. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Osijek, HR-31000 Osijek, Prolaz Julija Benešića 1;
8. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, HR-31000 Osijek, Gornjodravska obala 95-96;
9. HEP-PLIN d.o.o., Pogon Osijek, HR-31000 Osijek, Cara Hadrijana 7;
10. PLINACRO d.o.o., HR-10000 Zagreb, Savska cesta 88a;
11. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80;
12. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a;
13. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
14. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava zračnog prometa, elektroničkih

- komunikacija i pošte, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14;
15. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20;
 16. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetska učinkovitost, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1;
 17. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 220;
 18. Ministarstvo gospodarstva, Uprava za energetiku, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80;
 19. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Osijeku, HR-31000 Osijek, Kuhačeva 27;
 20. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Osijek, HR-31000 Osijek, Vukovarska cesta 217;
 21. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Sektor za razvoj, priključenja, izgradnju i upravljanje imovinom, HR-10000 Zagreb, Kupuska 4;
 22. Hrvatske autoceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Ulica Stjepana Širole 4;
 23. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroslavonija Osijek, HR-31000 Osijek, Šetalište K. F. Šepera 1A;
 24. Hrvatske ceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vončinina 3.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi Izmjene i dopune Plana:

1. Baranjska čistoća d.o.o., HR-31300 Beli Manastir, Republike 11;
2. JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE OSJEČKO BARANJSKE ŽUPANIJE, HR-31000 Osijek, Europska avenija 11;
3. OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za gospodarstvo, HR-31000 Osijek, Županijska ulica 4;

4. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba inspekcijskih poslova Osijek, HR-31000 Osijek, Gornjodravaska obala 95-96;

5. MJESNI ODBOR BELI MANASTIR

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema. Zahtjevi se dostavljaju putem pošte te elektroničkim putem, u skladu s odredbama važećeg Zakona.

Dinamika s fazama izrade Izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Izmjene i dopune Plana određuju se dinamika i faze izrade Izmjene i dopune Plana kako slijedi:

- rok u kojem su javnopravna tijela obvezna dostaviti zahtjeve, podatke, planske smjernice i/ili dokumente iz područja svoje nadležnosti: 30 dana od zaprimanja zahtjeva,
- izrada Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Plana – u roku 180 dana od isteka roka za dostavu zahtjeva,
- utvrđivanje Prijedloga plana za javnu raspravu i objava javne rasprave – 15 dana,
- provedba javne rasprave s javnim uvidom u prijedlog Izmjena i dopuna Plana – 8 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi i Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana – u roku 30 dana od proteka roka za dostavu pisanih primjedbi i prijedloga,
- izrada Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana – 15 dana od utvrđivanja Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana od strane gradonačelnika,
- dostava pisanih obavijesti s obrazloženjem o razlozima ne prihvaćanja ili djelomičnog prihvaćanja prijedloga/primjedbi sudionicima javne rasprave – 10 dana od utvrđivanja Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana,
- pribavljanje mišljenja JU Zavod za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije na Konačni prijedlog Izmjena i dopuna Plana – 15 dana
- upućivanje Konačnog prijedloga Izmjene i dopune Plana na usvajanje Gradskom vijeću Grada Belog Manastira – 30 dana od dobivanja mišljenja JU Zavod za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije,
- objava Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana u „Službenom glasniku Grada Belog Manastira“ - 5 dana od donošenja Odluke na Gradskom vijeću Grada Belog Manastira,

- objava Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana u ISPU – Informacijskom sustavu prostornog uređenja putem sustava »ePlanovi« – 15 dana od objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

Planirani rokovi se mogu produžiti u slučaju ponavljanja javne rasprave ili zbog drugog opravdanog razloga.

Izvori financiranja izrade Izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada Izmjena i dopuna Plana financirat će se iz potpore u okviru Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava "Izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava »ePlanovi«".

Druga pitanja značajna za izradu Izmjene i dopune Plana

Članak 11.

Izmjene i dopune Plana na odgovarajući način će se ugraditi u Urbanistički plan uređenja Belog Manastira, sukladno pribavljenim posebnim zahtjevima i analizi prostora i zakonske regulative. Ukoliko se kroz izradu Izmjena i dopuna Plana utvrdi da neku od navedenih izmjena nije moguće ugraditi ili se od njih odustaje, ovu Odluku nije zbog toga potrebno mijenjati.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Tijekom postupka Izmjena i dopuna Plana svi zahtjevi fizičkih i pravnih osoba vezanih za izdavanje akata za gradnju vršit će se neometano sukladno sadašnjem važećem Urbanističkom planu uređenja Belog Manastira.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 350-02/24-01/02

URBROJ: 2158-2-01-01-25-6

Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

10.

Na temelju članka 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) te članka 42. točka 5. i članka 100. stavak 1. Statuta

Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), a po prethodnom mišljenju Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Osječko-baranjske županije KLASA: 351-04/24-02/43, URBROJ: 2158-16/29-24-2 od 31. prosinca 2024. godine da za Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Šećerana nije potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 33. sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine**, donijelo je

ODLUKU

o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Šećerana

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Šećerana (u daljnjem tekstu: Odluka).

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Šećerana ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/09) (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune Plana).

Nositelj izrade Izmjene i dopune Plana je Grad Beli Manastir, Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove (u daljnjem tekstu: Nositelj izrade).

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu Izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja Izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima ("Narodne novine", broj: 152/23) i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja Izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade Izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje Izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade Izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Pravna osnova za izradu i donošenje su odredbe Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) (u daljnjem tekstu: Zakon) i Pravilnika o prostornim planovima ("Narodne novine", broj: 152/23) (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Osnovni razlog za pokretanje postupka izrade i donošenja Izmjene i dopune Plana je usklađenje s Pravilnikom.

2. Usklađenje s planom više razine

Sukladno odredbama članka 61. stavka 2. Zakona, Urbanistički plan uređenja naselja Šećerana mora biti usklađen s prostornim planom više razine, odnosno s Prostornim planom Osječko-baranjske županije ("Županijski glasnik", broj: 1/02, 4/10, 3/16, 5/16, 6/16-pročišćeni plan, 5/20, 7/20-pročišćeni plan, 1/21, 3/21-pročišćeni plan, 16/22, 1/23-pročišćeni plan, 10/24 i 12/24-pročišćeni plan).

Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Sukladno odredbama članka 61. stavka 2. Zakona, Urbanistički plan uređenja naselja Šećerana mora biti usklađen s prostornim planom šireg područja iste razine, odnosno s Prostornim planom uređenja Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 5/06, 7/07, 5/12, 3/21, 5/21 – pročišćeni tekst, 3/24 i 4/24 - pročišćeni tekst).

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Kroz ove Izmjene i dopune Plana ispitat će se nova prostorno planska rješenja vezano uz novu zakonsku regulativu, te obuhvaća i sljedeće izmjene i dopune:

1. eventualne manje korekcije granica pojedinih namjena prvenstveno zbog transformacije plana
2. izmjene prostornih rješenja uvjetovane usklađenjem s Pravilnikom.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu Izmjene i dopune Plana:

Programsko polazište za izradu Izmjena i dopuna Plana je usklađivanje s Pravilnikom, kroz elektronički sustav »ePlanovi« i stvaranje plana "nove generacije". Time će se olakšati, osuvremeniti, unificirati i digitalizirati procedura izrade prostornog plana, ali i smanjiti administrativno i financijsko opterećenje građanima, poslovnim subjektima i investitorima kroz dostupnost prostornog plana putem jedinstvenog državnog Informacijskog sustava

prostornog uređenja (ISPU) koji će na jednom mjestu okupiti sve prostorne planove i sve intervencije u prostoru sa svrhom povećanja korištenja informacijsko komunikacijskih tehnologija u komunikaciji između građana, poduzetnika i javne uprave.

Obuhvat Izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Granice obuhvata Izmjene i dopune Plana identične su granicama obuhvata Plana. Granica obuhvata plana je građevinsko područje naselja Šećerana površine 88 ha.

Prostor naselja Šećerana pripada sjeverozapadnom dijelu šire prirodnogeografske cjeline Baranje, koja se smjestila na krajnjem sjeveroistočnom dijelu Republike Hrvatske, u trokutu između rijeka Drave, Dunava i državne granice prema Republici Mađarskoj. Naselje Šećerana nalazi se sjeverozapadno od gradskog naselja Beli Manastir, između autoceste u koridoru VC i naselja Šumarina i Branjin Vrh. Granica obuhvata Plana (geometrija) prikazana je u elektroničkom sustavu »ePlanovi«.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Urbanistički plan uređenja naselja Šećerana donesen je 2009. godine ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/09), te nakon toga nije bilo zahtjeva za izradom izmjena i dopuna.

Vezano za donošenje Pravilnika, potrebno je preispitati prostorno-planska rješenja, prvenstveno vezano za mogućnosti izgradnje pojedinih sadržaja unutar namjena određenih Pravilnikom.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Izmjene i dopune Plana

Članak 6.

U postupku izrade Izmjene i dopune Plana koristiti će se postojeća dokumentacija, kao i ona čija je izrada u tijeku, podaci sadržani u informacijskom sustavu prostornog uređenja te podaci, planske smjernice i propisani dokumenti koje će biti na raspolaganju u fazi izrade Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Šećerana, te podaci, planske smjernice i dokumenti dostavljeni od strane javnopravnih tijela.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu Izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Stručna rješenja za izradu Izmjena i dopuna Plana izradit će ovlašteni izrađivač prostorno-planske

dokumentacije, sukladno pribavljenim posebnim uvjetima javnopravnih tijela.

Pribavljanje stručnih rješenja i podloga provest će Nositelj izrade putem za to ovlaštenih osoba i u suradnji sa stručnim izrađivačem Izmjena i dopuna Plana.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Osječko-baranjska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, HR-31000 Osijek, Trg Lava Mirskog 1/I;
2. Uprava za ceste Osječko-baranjske županije, HR-31000 Osijek, Vijenac I. Meštrovića 14e;
3. HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o., Sektor za razvoj, pripremu i provedbu investicija i EU fondova, HR-10000 Zagreb, Mihanovićeve ulica 12;
4. BARANJSKI VODOVOD d.o.o. Beli Manastir, HR-31300 Beli Manastir, Alojzija Stepinca 7;
5. Hrvatske vode, VGO za Dunav i donju Dravu, HR-31000 Osijek, Splavarska 2a;
6. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9;
7. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Osijek, HR-31000 Osijek, Prolaz Julija Benešića 1;
8. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, HR-31000 Osijek, Gornjodravska obala 95-96;
9. HEP-PLIN d.o.o., Pogon Osijek, HR-31000 Osijek, Cara Hadrijana 7;
10. PLINACRO d.o.o., HR-10000 Zagreb, Savska cesta 88a;
11. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80;
12. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a;
13. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.

14. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava zračnog prometa, elektroničkih komunikacija i pošte, HR-10000 Zagreb, Prisavlje 14;
15. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za upravljanje i raspolaganje nekretninama, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 20;
16. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetske učinkovitost, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1;
17. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 220;
18. Ministarstvo gospodarstva, Uprava za energetiku, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80;
19. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Osijeku, HR-31000 Osijek, Kuhačeva 27;
20. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Osijek, HR-31000 Osijek, Vukovarska cesta 217;
21. Hrvatske autoceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Ulica Stjepana Širole 4;
22. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroslavonija Osijek, HR-31000 Osijek, Šetalište K. F. Šepera 1A;
23. Hrvatske ceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Vončinina 3.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi Izmjene i dopune Plana:

1. Baranjska čistoća d.o.o., HR-31300 Beli Manastir, Republike 11;
2. JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE OSJEČKO BARANJSKE ŽUPANIJE, HR-31000 Osijek, Europska avenija 11;
3. OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za gospodarstvo, HR-31000 Osijek, Županijska ulica 4;
4. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Osijek, Služba inspekcijskih poslova Osijek, HR-31000 Osijek, Gornjodravska obala 95-96;
5. MJESNI ODBOR ŠEĆERANA.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodnog stavka, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi se dostavljaju putem pošte te elektroničkim putem, u skladu s odredbama važećeg Zakona.

Dinamika s fazama izrade Izmjene i dopune Plana

Članak 9.

Za izradu Izmjene i dopune Plana određuju se dinamika i faze izrade Izmjene i dopune Plana kako slijedi:

- rok u kojem su javnopravna tijela obvezna dostaviti zahtjeve, podatke, planske smjernice i/ili dokumente iz područja svoje nadležnosti: 30 dana od zaprimanja zahtjeva,
 - izrada Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna Plana – u roku 160 dana od isteka roka za dostavu zahtjeva,
 - utvrđivanje Prijedloga plana za javnu raspravu i objava javne rasprave – 15 dana,
 - provedba javne rasprave s javnim uvidom u prijedlog Izmjena i dopuna Plana – 8 dana,
 - izrada Izvješća o javnoj raspravi i Nacrta konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana – u roku 30 dana od proteka roka za dostavu pisanih primjedbi i prijedloga,
 - izrada Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana – 15 dana od utvrđivanja Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana od strane gradonačelnika,
 - dostava pisanih obavijesti s obrazloženjem o razlozima ne prihvaćanja ili djelomičnog prihvaćanja prijedloga/primjedbi sudionicima javne rasprave – 10 dana od utvrđivanja Konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana,
 - pribavljanje mišljenja JU Zavod za prostorno uređenje Osječko–baranjske županije na Konačni prijedlog Izmjena i dopuna Plana – 15 dana
 - upućivanje Konačnog prijedloga Izmjene i dopune Plana na usvajanje Gradskom vijeću Grada Belog Manastira – 30 dana od dobivanja mišljenja JU Zavod za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije,
 - objava Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana u „Službenom glasniku Grada Belog Manastira“ - 5 dana od donošenja Odluke na Gradskom vijeću Grada Belog Manastira,
 - objava Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Plana u ISPU – Informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava »ePlanovi« – 15 dana od objave u „Službenom glasniku Grada Belog Manastira“.
- Planirani rokovi se mogu produžiti u slučaju ponavljanja javne rasprave ili zbog drugog opravdanog razloga.

Izvori financiranja izrade Izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada Izmjena i dopuna Plana financirat će se iz potpore u okviru Poziva za dodjelu bespovratnih

sredstava „Izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava »ePlanovi«“.

Druga pitanja značajna za izradu Izmjene i dopune Plana

Članak 11.

Izmjene i dopune Plana na odgovarajući način će se ugraditi u Urbanistički plan uređenja naselja Šećerana, sukladno pribavljenim posebnim zahtjevima i analizi prostora i zakonske regulative. Ukoliko se kroz izradu Izmjena i dopuna Plana utvrdi da neku od navedenih izmjena nije moguće ugraditi ili se od njih odustaje, ovu Odluku nije zbog toga potrebno mijenjati.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Tijekom postupka Izmjena i dopuna Plana svi zahtjevi fizičkih i pravnih osoba vezanih za izdavanje akata za gradnju vršit će se neometano sukladno sadašnjem važećem Urbanističkom planu uređenja naselja Šećerana.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 350-02/24-01/03

URBROJ: 2158-2-01-01-25-6

Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

11.

Temeljem članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak pročišćenog teksta), članka 48. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 42. točka 8. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 33. sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine**, donijelo je

ODLUKU
o prodaji nekretnine u vlasništvu
Grada Belog Manastira

I.

Grad Beli Manastir prodat će nekretninu označenu kao k.č.br. 2271/4 LIVADA LAJMIR površine 73454m², upisanu u z.k. ul. br. 2073 za kupoprodajnu cijenu u iznosu od 247.001,00 EUR.

II.

Najpovoljnijim ponuditeljem za kupoprodaju nekretnine iz točke I. ove Odluke, na temelju provedenog Javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Belog Manastira, objavljenog dana 21. siječnja 2025. godine na web-stranici Grada Belog Manastira www.beli-manastir.hr i na oglasnoj ploči u sjedištu Gradske uprave Grada Belog Manastira, na adresi Beli Manastir, Ulica kralja Tomislava 53, međukat, uz obavijest o objavi sa sljedećim obveznim sadržajem: predmet prodaje, početni iznosi kupoprodajne cijene i informacija o mjestu objave cjelokupnog teksta Natječaja u dnevnom listu "GLAS SLAVONIJE", utvrđuje se **SOLARIS PONS d.o.o.**, Vukovarska cesta 131, 31000 Osijek, OIB 28260438524 s kojim će gradonačelnik Grada Belog Manastira, u ime Grada Belog Manastira, sklopiti ugovor o kupoprodaji nekretnine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 944-05/25-01/01
URBROJ: 2158-2-01-01-25-28
Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

12.

Temeljem članka 48. stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 42. točka 8. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, na 33. sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine, donijelo je

ODLUKU
o davanju suglasnosti za sklapanje ugovora o
nabavi u provedenom postupku jednostavne
nabave javnim prikupljanjem ponuda
radova na izgradnji javne rasvjete u
Ulici Augusta Cesarca

I.

Daje se suglasnost gradonačelniku za sklapanje ugovora o nabavi u provedenom postupku jednostavne nabave javnim prikupljanjem ponuda radova na izgradnji javne rasvjete u Ulici Augusta Cesarca, u iznosu od 45.816,90 eura s PDV-om.

Suglasnost iz stavka I. ove točke uključuje i sklapanje odgovarajućih dodataka ugovoru nastalih kao posljedica izvršenja istog.

II.

Zadužuje se gradonačelnik da u Proračunu Grada Belog Manastira za 2025. godinu s projekcijom za 2026. i 2027. godinu osigura dostatna sredstva za izvršenje ugovora iz točke I. ove Odluke.

III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 406-03/24-01/21
URBROJ: 2158-2-01-01-25-15
Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

13.

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 42. stavak 1. točka 5. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20) te članka 3. stavak 1. i članka 6. stavak 3. Odluke o korištenju poslovnih prostora PEER centra ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira" broj: 5/20), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 33. sjednici, održanoj dana 20. veljače 2025. godine**, donosi

ODLUKU
o dodjeli poslovnih prostora u PEER centru
Baranjskoj razvojnoj agenciji Grada Belog
Manastira

Članak 1.

Poslovne prostorije iz članka 2. ove Odluke u PEER centru, Šećerana, ulica Žrtava Domovinskog

rata 25 dodjeljuju se Baranjskoj razvojnoj agenciji Grada Belog Manastira (BARA), OIB: 02079034243, sa sjedištem u Šećerani, ulica Žrtava Domovinskog rata 25.

Članak 2.

Baranjskoj razvojnoj agenciji Grada Belog Manastira dodjeljuju se na korištenje poslovni prostori predviđeni za poslovno gospodarsku namjenu u PEER centru i to:

- 1) Tri poslovna prostora (uredi) na 1. katu (dilatacija III) – ukupne površine 42,73 m²
- 2) Jedna predprostorija na 1. katu (dilatacija III) – ukupne površine 8,03 m²
- 3) Jedan poslovni prostor (ured) na 2. katu (dilatacija III) – ukupne površine 19,51 m².

Članak 3.

(1) Poslovni prostori u PEER centru navedeni u članku 2. ove Odluke dodjeljuju se Baranjskoj razvojnoj agenciji Grada Belog Manastira (BARA) za obavljanje djelatnosti radi koje je osnovana i to poticanja razvoja gospodarstva, turizma, poljoprivrede i civilnog društva Grada Belog Manastira te obavljanja poslova upravitelja objekta PEER centra.

(2) Poslovni prostori u PEER centru navedeni u članku 2. ove Odluke radi obavljanja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka dodjeljuju se bez naknade.

Članak 4.

Poslovni prostori u PEER centru navedeni u članku 2. ove Odluke dodjeljuju se na korištenje na određeno vrijeme, na rok od pet godina.

Članak 5.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o dodjeli poslovnih prostora u PEER centru Baranjskoj razvojnoj agenciji Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/20).

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 372-01/25-01/02

URBROJ: 2158-2-01-01-25-2

Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

14.

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 42. stavak 1. točka 5. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21) te članka 7. stavak 1. i 2. Odluke o korištenju poslovnih prostora PEER centra ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira" broj: 5/20), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 33. sjednici, održanoj dana 20. veljače 2025. godine**, donosi

O D L U K U

o dodjeli poslovnih prostora u PEER centru Dječjem vrtiću Cvrčak Beli Manastir

Članak 1.

Poslovne prostorije iz članka 2. ove Odluke u PEER centru, Šećerana, ulica Žrtava Domovinskog rata 25 dodjeljuju se Dječjem vrtiću Cvrčak Beli Manastir, OIB: 48247794389, sa sjedištem u Belom Manastiru, Vladimira Nazora 34a.

Članak 2.

Dječjem vrtiću Cvrčak Beli Manastir dodjeljuju se na korištenje poslovni prostori u PEER centru predviđeni za društvenu namjenu navedeni u članku 6. stavak 2. Odluke o korištenju poslovnih prostora PEER centra ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira" broj: 5/20) kao područje etaže suterena predviđeno za društvenu namjenu – dilatacija V, uključujući natkriveni tehnički ulaz i terasu na tlu za igru djece.

Članak 3.

(1) Poslovni prostori u PEER centru navedeni u članku 2. ove Odluke dodjeljuju se Dječjem vrtiću Cvrčak Beli Manastir za obavljanje djelatnosti radi koje je osnovan odnosno provođenja programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

(2) Poslovni prostori u PEER centru navedeni u članku 2. ove Odluke radi obavljanja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka dodjeljuju se bez naknade.

Članak 4.

Poslovni prostori u PEER centru navedeni u članku 2. ove odluke dodjeljuju se na korištenje na određeno vrijeme, na rok od pet godina.

Članak 5.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o dodjeli poslovnih prostora u PEER centru Dječjem vrtiću Cvrčak Beli Manastir ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira" broj: 6/20)

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 372-01/25-01/01

URBROJ: 2158-2-01-01-25-2

Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

15.

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 42. stavak 1. točka 5. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21) te članka 7. stavak 3. Odluke o korištenju poslovnih prostora Društvenog doma Branjin Vrh ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira" broj: 8/21, 8/22 i 6/23), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 33. sjednici**, održanoj **dana 20. veljače 2025. godine**, donosi

O D L U K U
o dodjeli poslovnih prostora u Društvenom domu Branjin Vrh Dječjem vrtiću Cvrčak Beli Manastir

Članak 1.

Poslovne prostorije iz članka 2. ove Odluke u Društvenom domu Branjin Vrh, Branjin Vrh, ulica Svetog križa 57 dodjeljuju se Dječjem vrtiću Cvrčak Beli Manastir, OIB: 48247794389, sa sjedištem u Belom Manastiru, Vladimira Nazora 34a.

Članak 2.

Dječjem vrtiću Cvrčak Beli Manastir dodjeljuju se na korištenje sljedeći poslovni prostori u Društvenom domu Branjin Vrh predviđeni za društvenu namjenu i edukacijsko-rehabilitacijsku namjenu navedeni u članku 7. stavak 3. Odluke o korištenju poslovnih prostora Društvenog doma Branjin Vrh ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira" broj: 8/21, 8/22 i 6/23) i Tablici kao sastavnom dijelu Odluke:

- 1) Senzorna soba (prizemlje, redni broj: 2, oznaka prostora: 2) - ukupne površine 73,56 m²
- 2) Višenamjenska dvorana (prizemlje, redni broj: 3, oznaka prostora: 3) – ukupne površine 107,46 m²
- 3) Višenamjenska dvorana (prizemlje, redni broj: 3, oznaka prostora: 4) – ukupne površine 94,85 m².

Članak 3.

(1) Poslovni prostori u Društvenom domu Branjin Vrh navedeni u članku 2. ove Odluke dodjeljuju se Dječjem vrtiću Cvrčak Beli Manastir za obavljanje djelatnosti radi kojeg je osnovan odnosno provođenja programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

(2) Poslovni prostori u Društvenom domu Branjin Vrh navedeni u članku 2. ove Odluke radi obavljanja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka dodjeljuju se bez naknade.

Članak 4.

Poslovni prostori u Društvenom domu Branjin Vrh navedeni u članku 2. ove Odluke dodjeljuju se na korištenje na određeno vrijeme, na rok od pet godina.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 372-01/25-01/03

URBROJ: 2158-2-01-01-25-2

Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

16.

Temeljem članka 42. stavak 1. točka 14. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), a vezano za članak 113. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/20, 5/21, 9/22, 5/23 i 7/23 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 33. sjednici** održanoj **dana 20. veljače 2025. godine** donijelo je

Z A K L J U Č A K
o usvajanju Izvješća o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira za 2024. godinu

I.

Usvaja se Izvješće o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira za 2024. godinu, KLASA:

024-08/25-01/02, URBROJ: 2158-2-01-01-25-1 od 7. veljače 2025. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 024-08/25-01/02
URBROJ: 2158-2-01-01-25-4
Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

17.

Temeljem članka 35. stavak 1. točka 6., a vezano za članak 35.b stavak 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 42. stavak 1. točka 14. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 33. sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine**, donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu gradonačelnika
Grada Belog Manastira za razdoblje od 01.07. -
31.12.2024. godine

I.

Prihvata se Izvješće o radu gradonačelnika Grada Belog Manastira za razdoblje od 01.07. - 31.12.2024. godine, KLASA: 024-08/25-01/01, URBROJ: 2158-2-01-03-25-1 od 10. veljače 2025. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 024-08/25-01/01
URBROJ: 2158-2-01-01-25-3
Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

18.

Temeljem članka 42. stavak 1. točka 14. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), a vezano za članak 66. stavak 3. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj:

144/21), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 33. sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine**, donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o utrošku tekuće
proračunske zalihe za razdoblje od 01.
listopada do 31. prosinca 2024. godine

I.

Usvaja se Izvješće o utrošku tekuće proračunske zalihe za razdoblje od 01. listopada do 31. prosinca 2024. godine, KLASA: 400-04/24-01/07, URBROJ: 2158-2-01-03-25-10 od 4. veljače 2025. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ovoga Zaključka prilaže se uz ovaj Zaključak, čini njegov sastavni dio i nije predmet objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 400-04/24-01/07
URBROJ: 2158-2-01-01-25-12
Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

19.

Temeljem članka 42. stavak 1. točka 14. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21) i članka 19. stavak 6. Odluke o osnivanju Savjeta mladih ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 3/14 i 8/17), a vezano za članak 19. stavak 6. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj: 41/14 i 83/23), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 33. sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine** donijelo je

ZAKLJUČAK
o usvajanju Izvješća o radu Savjeta mladih
Grada Belog Manastira u 2024. godini

I.

Usvaja se Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira u 2024. godini, KLASA: 024-03/25-01/02, URBROJ: 2158-2-01-02-25-1 od 7. veljače 2025. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 024-03/25-01/02
URBROJ: 2158-2-01-01-25-4
Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

20.

Temeljem članka 42. stavak 1. točka 14. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 33. sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine donijelo je**

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Obavijest o stanju sigurnosti na području Grada Belog Manastira za vremensko razdoblje od 1. srpnja do 30. rujna 2024. godine, KLASA: 210-01/24-01/297, URBROJ: 511-07-25-24-22 od 3. listopada 2024. godine, Policijske postaje Beli Manastir.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 210-02/24-01/01
URBROJ: 2158-2-01-01-25-11
Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

21.

Temeljem članka 42. stavak 1. točka 14. i članka 100. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 33. sjednici održanoj dana 20. veljače 2025. godine donijelo je**

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Obavijest o stanju sigurnosti na području Grada Belog Manastira za vremensko razdoblje od 1. listopada do 31. prosinca 2024. godine, KLASA: 210-01/24-01/297 URBROJ: 511-

07-25-25-28 od 16. siječnja 2025. godine, Policijske postaje Beli Manastir.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 210-02/24-01/01
URBROJ: 2158-2-01-01-25-12
Beli Manastir, 20. veljače 2025. godine

PREDSJEDNIK
Igor Pavelić, v.r.

7.

Temeljem članka 6. stavak 3. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora ("Narodne novine", broj: 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24), članka 18. stavak 1. Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj 8/18, 11/19 i 12/23), točke VII. stavak 1. Natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora na području Grada Belog Manastira, datum objave 19. prosinca 2024. godine, te članka 60. stavak 1. točka 4. i članka 102. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

ODLUKU

o odabiru najpovoljnijih ponuditelja u postupku Natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora na području Grada Belog Manastira od 19. prosinca 2024. godine

I.

U postupku Natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora na području Grada Belog Manastira, objavljenog dana 19. prosinca 2024. godine na web-stranici Grada Belog Manastira www.beli-manastir.hr i na oglasnoj ploči u sjedištu Gradske uprave Grada Belog Manastira, na adresi Beli Manastir, Ulica kralja Tomislava 53, međukat, uz obavijest o objavi sa sljedećim obveznim sadržajem: predmet Natječaja, podatak gdje se objavljuje tekst Natječaja i rok podnošenja ponude u dnevnom listu "GLAS SLAVONIJE", odabiru se najpovoljniji ponuditelji (koji su ponudili najviši iznos mjesečne zakupnine) kako slijedi:

- za poslovni prostor u Belom Manastiru, na adresi *Belišćanska ulica 13, k.č.br. 3037/9 k.o. Beli Manastir, Skladište 7 površine 114,82m², DAROSY d.o.o., OIB: 37696369744, Beli Manastir, Valpovačka ulica 6 u kojem će obavljati ostalu uslužnu*

djelatnost – skladišni prostor (skladištenje opreme za šatore), uz mjesečnu zakupninu u iznosu od 175,00 eura;

- za poslovni prostor u Belom Manastiru, na adresi Belišćanska ulica 13, k.č.br. 3037/9 k.o. Beli Manastir, Skladište 8 površine 107,38m², DAROSY d.o.o., OIB: 37696369744, Beli Manastir, Valpovačka ulica 6 u kojem će obavljati ostalu uslužnu djelatnost – skladišni prostor (skladištenje opreme za šatore), uz mjesečnu zakupninu u iznosu od 165,00 eura;
- za poslovni prostor u Belom Manastiru, na adresi Belišćanska ulica 13, k.č.br. 3037/9 k.o. Beli Manastir, Ured 3 površine 12,33m², RAČUNALO d.o.o., OIB: 72080043130, Beli Manastir, Petefi Šandora 2a u kojem će obavljati uredsku djelatnost – uredski poslovi, uz mjesečnu zakupninu u iznosu od 36,99 eura.

II.

Ugovor o zakupu između Grada Belog Manastira, kao zakupodavca i najpovoljnijeg ponuditelja iz točke I. ove Odluke, kao zakupnika, sklopit će se u roku od 15 dana od dana proteka roka za prigovor, odnosno od dana donošenja konačne odluke gradonačelnika o prigovoru, u kom roku će se obaviti i primopredaja predmetnog poslovnog prostora.

III.

Rok u kojem je najpovoljniji ponuditelj, odnosno budući zakupnik dužan započeti sa obavljanjem predviđene djelatnosti u predmetnom poslovnom prostoru, kao i rok od kojeg će najpovoljniji ponuditelj, odnosno budući zakupnik biti dužan otpočeti s plaćanjem zakupnine, te ostala prava i obveze s temelja zakupa poslovnog prostora, odredit će se ugovorom.

IV.

Protiv ove Odluke nezadovoljni ponuditelj ima pravo prigovora gradonačelniku Grada Belog Manastira, u roku 8 dana od dana primitka ove Odluke.

V.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 372-02/24-01/05

URBROJ: 2158-2-01-03-25-9

Beli Manastir, 27. siječnja 2025. godine

GRADONAČELNIK
Tomislav Rob, v.r.

8.

Temeljem članka 55. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), te članka 60. stavak 1. točka 7. i članka 102. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

ZAKLJUČAK

o uskraćivanju prethodne suglasnosti na prijedlog izmjene Cjenika grobnih usluga po zahtjevu BROJ: 3305/2024 od 3. prosinca 2024. godine Trgovačkog društva "Baranjska čistoća" d.o.o. Beli Manastir

I.

Trgovačkom društvu "Baranjska čistoća" d.o.o. za održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada Beli Manastir, Ulica Republike 11, 31300 Beli Manastir, MB 2000385, OIB 48154012452 uskraćuje se prethodna suglasnost na prijedlog izmjene Cjenika grobnih usluga po zahtjevu BROJ: 3305/2024 od 3. prosinca 2024. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 363-01/24-01/10

URBROJ: 2158-2-01-03-25-2

Beli Manastir, 30. siječnja 2025. godine

GRADONAČELNIK
Tomislav Rob, v.r.

9.

Temeljem članka 13. stavak 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj: 123/17 i 151/22) i članka 60. stavak 1. točka 7. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

ODLUKU

o donošenju II. izmjena i dopuna Provedbenog programa Grada Belog Manastira za razdoblje 2021.-2025. godine

I.

Ovom se Odlukom doose II. izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Belog Manastira za razdoblje 2021.- 2025. godine.

II.

Provedbeni program s prilogima iz točke I. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka i Provedbeni program Grada Belog Manastira za razdoblje 2021.- 2025. godine s prilogima stupaju na snagu danom donošenja i

objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira" i na mrežnim stranicama Grada Belog Manastira.

KLASA: 001-01/25-01/01

URBROJ: 2158-2-01-03-25-1

Beli Manastir, 12. veljače 2025. godine

GRADONAČELNIK
Tomislav Rob, v.r.



GRAD BELI MANASTIR

PROVEDBENI PROGRAM GRADA BELOG MANASTIRA za razdoblje 2021. – 2025. godine

- Provedbeni program Grada Belog Manastira za razdoblje 2021. - 2025. godine donio je Gradonačelnik Grada Belog Manastira 31. prosinca 2021. godine
- Druge izmjene i dopune Provedbenog programa Grada Belog Manastira za razdoblje 2021. - 2025. godine donio je Gradonačelnik Grada Belog Manastira u veljači 2025.

Sadržaj

RIJEČ GRADONAČELNIKA.....	3
1. PREDGOVOR.....	4
2. UVOD.....	6
2.1. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG I NAJVAŽNIJE JAVNE POLITIKE GRADA BELOG MANASTIRA	6
2.2. VIZIJA GRADA BELOG MANASTIRA.....	9
2.3. MISIJA GRADA BELOG MANASTIRA.....	10
3. OPIS IZAZOVA I RAZVOJNIH POTREBA KOJE ĆE SE ADRESIRATI PROVEDBENIM PROGRAMOM GRADA BELOG MANASTIRA.....	11
3.1. DEMOGRAFSKI TRENDOVI.....	11
3.2. ZDRAVSTVO.....	13
3.3. SOCIJALNA SKRBE.....	13
3.4. OBRAZOVANJE, ZNANOST I TEHNIČKA KULTURA.....	14
3.5. KULTURA.....	15
3.6. SPORT.....	15
3.7. CIVILNO DRUŠTVO.....	16
3.8. GOSPODARSTVO I TRŽIŠTE RADA.....	17
3.8.1. POLJOPRIVREDA I PREHRAMBENO-PRERAĐIVAČKA INDUSTRIJA.....	18
3.8.2. TURIZAM.....	18
3.9. ZAŠTITA OKOLIŠA I PROSTORNO UREĐENJE.....	18
3.10. KVALITETA ŽIVOTA.....	19
3.11. INSTITUCIONALNI KONTEKST I KLJUČNI IZAZOVI BUDUĆEG RAZVOJA.....	20
4. POPIS PRIORITETA DJELOVANJA U NADLEŽNOSTI GRADA BELOG MANASTIRA S OBRAZLOŽENJEM ODABIRA.....	21
4.1. PC 1. PODRŠKA DEMOGRAFSKOJ REVITALIZACIJI I OSNAŽIVANJE OBITELJI.....	21
4.2. PC 2. RAZVOJ I UNAPRJEĐENJE SUSTAVA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI.....	22
4.3. PC 3. RAZVOJ I UNAPRJEĐENJE ODGOJNO-OBRAZOVNE I ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKE DJELATNOSTI U FUNKCIJI GOSPODARSTVA I TRŽIŠTA RADA.....	23
4.4. PC 4. JAČANJE ZAJEDNICE I CIVILNOG DRUŠTVA U FUNKCIJI POTICANJA AKTIVNOG I KVALITETNOG ŽIVOTA GRAĐANA.....	24
4.5. PC 5. UNAPRJEĐENJE SUSTAVA ZAŠTITE OKOLIŠA I ODRŽIVOG KORIŠTENJA PRIRODE TE JAČANJE OTPORNOSTI I UBLAŽAVANJE KLIMATSKIH PROMJENA.....	26
4.6. PC 6. RAZVOJ LOKALNE I REGIONALNE INFRASTRUKTURE RADI UNAPRJEĐENJA KVALITETE ŽIVOTA S CILJEM EKOLOŠKE I ENERGETSKE TRANZICIJE.....	27
4.7. PC 8. JAČANJE KAPACITETA, SPREMNOSTI I OTPORNOSTI ZAJEDNICE NA RIZIKE.....	28
4.8. PC 9. RAZVOJ I UNAPRJEĐENJE POSLOVNOG OKRUŽENJA TE KONKURENTNOSTI I INOVATIVNOSTI GOSPODARSTVA.....	29
4.9. PC 10. PODRŠKA PROIZVODNJI I PRERADI HRANE U FUNKCIJI ODRŽIVOG REGIONALNOG RAZVOJA.....	30
4.10. PC 11. JAČANJE REGIONALNE PREPOZDATLJIVOSTI POMOĆU BRENDIRANJA I PROMIDŽBE.....	31
4.11. PC 13. UNAPRJEĐENJE UČINKOVITOSTI I DJELOTVORNOSTI JAVNOG SEKTORA I UPRAVLJANJA JAVNOM IMOVINOM.....	31
4.12. PC 14. PODRŠKA RAZVOJU SLABIJE RAZVIJENIH I POTPOMOĞNUTIH PODRUĆJA ŽUPANIJE.....	32
5. POPIS MJERA ZA PROVEDBU ODABRANIH POSEBNIH CILJEVA S KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I PRIPADAJUĆIM POKAZATELJIMA REZULTATA.....	32

5.1.	PC 1. PODRŠKA DEMOGRAFSKOJ REVITALIZACIJI I OSNAŽIVANJE OBITELJI	33
	<i>Mjera 1.1. Provedba programa demografskih mjera</i>	<i>33</i>
5.2.	PC 2. RAZVOJ I UNAPRJEĐENJE SUSTAVA ZDRAVSTVA I SOCIJALNE SKRBI	34
	<i>Mjera 2.1. Osiguravanje sredstava za izgradnju socijalne infrastrukture</i>	<i>34</i>
	<i>Mjera 2.3. Provedba programa javnih potreba u socijalnoj skrbi</i>	<i>34</i>
5.3.	PC 3. RAZVOJ I UNAPRJEĐENJE ODGOJNO-OBRAZOVNE I ZNANSTVENO-ISTRAŽIVAČKE DJELATNOSTI U FUNKCIJI GOSPODARSTVA I TRŽIŠTA RADA	35
	<i>Mjera 3.1. Osiguravanje preduvjeta za umjetničko školovanje</i>	<i>35</i>
	<i>Mjera 3.2. Osiguravanje sustavne i organizirane brige o djeci predškolskog uzrasta</i>	<i>35</i>
5.4.	PC 4. JAČANJE ZAJEDNICE I CIVILNOG DRUŠTVA U FUNKCIJI POTICANJA AKTIVNOG I KVALITETNOG ŽIVOTA GRAĐANA	36
	<i>Mjera 4.1. Podrška, razvoj i unaprjeđenje gradskog sustava športa i športske infrastrukture</i>	<i>36</i>
	<i>Mjera 4.2. Osiguravanje sredstava za rad vijeća nacionalnih manjina i njihovih predstavnika</i>	<i>36</i>
	<i>Mjera 4.3. Osiguravanje postojećeg stupnja razvitka kulture i kulturnih djelatnosti u Gradu Belom Manastiru</i>	<i>36</i>
5.5.	PC 5. UNAPRJEĐENJE SUSTAVA ZAŠTITE OKOLIŠA I ODRŽIVOG KORIŠTENJA PRIRODE TE JAČANJE OTPORNOSTI I UBLAŽAVANJE KLIMATSKIH PROMJENA	37
	<i>Mjera 5.1. Provedba postupaka za podizanje osviještenosti o zaštiti okoliša</i>	<i>37</i>
5.6.	PC 6. RAZVOJ LOKALNE I REGIONALNE INFRASTRUKTURE RADI UNAPRJEĐENJA KVALITETE ŽIVOTA S CILJEM EKOLOŠKE I ENERGETSKE TRANZICIJE	37
	<i>Mjera 6.1. Održivo gospodarenje otpadom</i>	<i>37</i>
	<i>Mjera 6.2. Izgradnja komunalne infrastrukture</i>	<i>38</i>
	<i>Mjera 6.3. Rješavanje nužnih postupaka za potrebe prostornog uređenja Grada</i>	<i>38</i>
5.7.	PC 8. JAČANJE KAPACITETA, SPREMNOSTI I OTPORNOSTI ZAJEDNICE NA RIZIKE	39
5.8.	PC 9. RAZVOJ I UNAPRJEĐENJE POSLOVNOG OKRUŽENJA TE KONKURENTNOSTI I INOVATIVNOSTI GOSPODARSTVA	39
	<i>Mjera 9.1. Stvaranje preduvjeta za razvoj poduzetništva</i>	<i>39</i>
	<i>Mjera 9.2. Poticanje aktivnosti malih gospodarstvenika kroz strukovna udruživanja</i>	<i>40</i>
5.9.	PC 10. PODRŠKA PROIZVODNJI I PRERADI HRANE U FUNKCIJI ODRŽIVOG REGIONALNOG RAZVOJA	40
	<i>Mjera 10.1. Provedba programa potpora poljoprivredi na području Grada Belog Manastira</i>	<i>40</i>
	<i>Mjera 10.2. Osiguravanje preduvjeta za pametnu specijalizaciju</i>	<i>40</i>
5.10.	PC 11. JAČANJE REGIONALNE PREPOZDATLJIVOSTI POMOĆU BRENDIRANJA I PROMIDŽBE	41
	<i>Mjera 11.1. Promocija turističke ponude Grada Belog Manastira</i>	<i>41</i>
5.11.	PC 13. UNAPRJEĐENJE UČINKOVITOSTI I DJELOTVORNOSTI JAVNOG SEKTORA I UPRAVLJANJA JAVNOM IMOVINOM	41
	<i>Mjera 13.1. Osiguravanje tehničkih preduvjeta za povećanje djelatnosti i učinkovitosti gradske uprave</i>	<i>41</i>
	<i>Mjera 13.2. Jačanje ljudskih kapaciteta u gradskoj upravi</i>	<i>42</i>
	<i>Mjera 13.3. Održavanje komunalne infrastrukture</i>	<i>42</i>
5.12.	PC 14. PODRŠKA RAZVOJU SLABIJE RAZVIJENIH I POTPOMOGNUTIH PODRUČJA ŽUPANIJE	42
	<i>Mjera 14.1. Osiguravanje sustava podrške u planiranju razvoja privatnog i javnog sektora</i>	<i>42</i>
5.13.	MJERA 00. IZVRŠNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	44
6.	INDIKATIVNI FINACIJSKI OKVIR ZA PROVEDBU MJERA, AKTIVNOSTI I PROJEKATA ..	44
7.	OKVIR ZA PRAĆENJE I IZVJEŠTAVANJE	44
8.	DRUGI RELEVANTNI PODACI O MJERAMA	46
9.	PRILOZI	46

Riječ gradonačelnika

Poštovane građanke i građani,

pred Vama se nalazi Provedbeni program Grada Belog Manastira za razdoblje od 2021. do 2025. godine čija se izrada temelji se na odredbama Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN 123/17, 151/22) i Uredbi o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 37/23).

Radi se o strateškom dokumentu koji se, sukladno zakonskim obvezama, donosi za vrijeme trajanja mandata gradonačelnika i kao takav vrijedi za taj mandat. Njime će biti definirane mjere, aktivnosti te pokazatelji rezultata provedbe mjera za razvoj grada Belog Manastira za navedeno razdoblje.

Provedbenim programom Grada Belog Manastira strateški ćemo planirati i detektirati snage, slabosti, prilike i prijetnje razvoju našega Grada i s građanima planirati potrebne razvojne zahvate.

Ovaj dokument time je naš i vaš plan, podloga za donošenje godišnjih proračuna, podloga za akcijske planove i ciljane intervencije te obveza za prijavu projekata koji doprinose razvoju prostora u kojemu živimo.

Dokument je ujedno i naša zajednička vizija razvoja, jasno definirana kao nit vodilja dostizanja onoga stanja grada u kojemu želimo živjeti do 2025. godine. Definiranim strateškim ciljevima, mjerama, aktivnostima i projektima to stanje želimo postići zajedničkim radom, i to ne sami, već zajedno, jer Provedbeni program čine planirani projekti javnog, privatnog i civilnog sektora.

Naime, ovo je Vaš Provedbeni program i od srca hvala svima koji su sudjelovali u njegovoj izradi jer razvoj zajednice se gradi suradnjom, sudjelovanjem i partnerskim odnosima u cilju boljeg života svih građana.

GRADONAČELNIK

Tomislav Rob

1. Predgovor

Provedbeni program je kratkoročni akt strateškog planiranja od značaja za jedinicu lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: JLS) kojeg, sukladno članku 13. stavak 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 123/17. - u daljnjem tekstu: Zakon) donosi gradonačelnik kao izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Sukladno članku 11. stavak 2. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj 37/23. - u daljnjem tekstu: Uredba) provedbeni programi JLP(R)S obuhvaćaju razdoblje od četiri godine, povezani su s proračunom JLP(R)S te sadrže mjere za provedbu planova razvoja JLP(R)S. Temeljem toga strateško planiranje i razvoj Grada Belog Manastira temeljit će se na postavljenom strateškom okviru koji je dio Provedbenog programa Grada Belog Manastira za razdoblje 2021.-2025. godine (u daljnjem tekstu: Provedbeni program).

Strateški okvir definiran je kroz 23 razvojne mjere, a koje se između ostaloga odnose i na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, odgoj i obrazovanje, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu; kulturu, tjelesnu kulturu i šport; zaštitu i unaprjeđenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet i održavanje javnih prometnica, gospodarski razvoj; lokalnu upravu i administraciju, demografiju i ostale. Sve mjere iz navedenih područja odgovaraju samoupravnom djelokrugu Grada Belog Manastira (u daljnjem tekstu: Grad).

U okviru 23 razvojne mjere aktivnosti su kroz koje će Grad pratiti uspješnost vlastitog strateškog planiranja te provedenih ciljeva i rezultata Provedbenog programa. Svaka utvrđena mjera mjerit će se kroz definirane pokazatelje rezultata provedbe mjere te utvrđene polazišne i ciljne vrijednosti za određeni pokazatelj rezultata. Strateški okvir Provedbenog programa obuhvaća poveznicu s proračunom Grada kao važan dio strateškog planiranja proračunskih sredstava. Detaljan pregled mjera, aktivnosti i projekata, zajedno sa akcijskim i financijskim planom nalazi se u Prilogu I. Provedbenog programa Grada Belog Manastira za razdoblje 2021.-2025.

Usvajanjem Plana razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje do 2027. godine („Županijski glasnik“ broj 3/22. - u daljnjem tekstu: Plan razvoja), razvojne mjere Provedbenog programa povezane su sa prioritetima i

posebnim ciljevima Plana razvoja, a u trenutku donošenja Provedbenog programa bile su usklađene sa strateškim ciljevima i prioritetnim područjima Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine.

Sukladno smjernicama i odredbama Zakona te uputama Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (u daljnjem tekstu: MRRFEU) provedbeni programi mogu se revidirati na godišnjoj razini, a s obzirom na moguće novonastale okolnosti koje utječu na okolnosti provedbe ili novonastale obveze provedbe posebnih ciljeva te preuzimanja i razrade mjera iz hijerarhijski nadređenih akata strateškog planiranja. Temeljem toga, drugim izmjenama i dopunama Provedbeni program usklađen je s:

- Odlukom o drugim izmjenama i dopunama Odluke o Proračunu i izvršenju Proračuna Grada Belog Manastira za 2023. godinu sa projekcijom za 2024. i 2025. godinu („Službeni glasnik Grada Belog Manastira" broj 13/23.)
- Odlukom o trećim izmjenama i dopunama Odluke o Proračunu i izvršenju Proračuna Grada Belog Manastira za 2024. godinu sa projekcijom za 2025. i 2026. godinu („Službeni glasnik Grada Belog Manastira“ broj 11/24.)
- Odlukom o Proračunu i izvršenju u Proračuna Grada Belog Manastira za 2025. godinu s projekcijom za 2026. i 2027. godinu (Službeni glasnik Grada Belog Manastira“ broj 10/24.)

2. Uvod

Grad Beli Manastir najveći je urbani centar Baranje, mikro-regije krajnjeg sjeveroistoka Hrvatske na istoku omeđene Dunavom i državnom granicom s Republikom Srbijom, na sjeveru i zapadu Republikom Mađarskom, a na jugu rijekom Dravom. Baranja je ravničarski, poljoprivredni kraj u kojem prevladava prirodni i kultivirani krajolik plodnih polja i rijetkih, konsolidiranih naselja izrazito ruralnog karaktera, s izuzetkom centralnog naselja Belog Manastira. Na području Baranje administrativno je ustrojeno 9, od ukupno 42 JLS-a na području Osječko-baranjske županije. Najbliže urbano središte Grada Belog Manastira je Grad Osijek udaljen 32 km. Od Slavenskog Broda udaljen je 115 km, a od Zagreba 304 km. Glavni grad Republike Mađarske – Budimpešta, udaljen je 233 km, Ljubljana (Slovenija) 433 km, Beč (Austrija) 448 km.

Beli Manastir kao jedini grad u mikroregiji Baranja okružen je sljedećim općinama: Bilje, Čeminac, Darda, Draž, Jagodnjak, Kneževi Vinogradi, Petlovac i Popovac. Nalazi se u Osječko-baranjskoj županiji (u daljnjem tekstu: OBŽ). OBŽ u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na: školstvo, zdravstvo, prostorno i urbanističko planiranje, gospodarski razvoj, promet i prometnu infrastrukturu, planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova. Osječko-baranjska županija prostire se na 4.149 km², obuhvaća sedam gradova i trideset pet općina. Prema popisu stanovništva iz 2021. godine Osječko-baranjska županija ima 259.481 stanovnika (169.654 u gradovima i 89.827 u općinama). U odnosu na popis 2011. godine broj stanovnika u Županiji se smanjio za 14,9 % (u gradovima za 12,5 %, a u općinama za 19,1%). Prema popisu stanovništva Osječko-baranjska županija je na dan 31. kolovoza 2021. godine imala ukupno 259.481 stanovnika.

2.1. Samoupravni djelokrug i najvažnije javne politike Grada Belog Manastira

Prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi grad je svako mjesto koje ima više od 10.000 stanovnika, a predstavlja urbanu, povijesnu, prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu. U sustav grada kao jedinice lokalne samouprave mogu biti uključena prigradska naselja koja s gradskim naseljem čine gospodarsku i društvenu cjelinu te su s njim povezana dnevnim migracijskim kretanjima i svakodnevnim potrebama stanovništva od lokalnog značaja.

Prema Zakonu o regionalnom razvoju Republike Hrvatske, Grad Beli Manastir razvrstan je u kategoriju malih gradova, od 10.000 do 35.000 stanovnika. Svojom površinom od 62,73 km² čini 1,51 % ukupne površine Osječko-baranjske županije i broji 7.973 stanovnika prema popisu stanovništva iz 2021. godine. Prosječna gustoća naseljenosti iznosi 127,1 stan/km², što je i dalje znatno više od prosjeka OBŽ (62,5 stan./km²) i RH (68,4 stan./km²). Stanovništvo Grada živi u četiri naselja (Beli Manastir, Branjin Vrh, Šećerana i Šumarina), a najveću koncentraciju stanovništva ima u centralnom naselju, Belom Manastiru.

Prema indeksu razvijenosti Beli Manastir se razvrstava u III. skupinu jedinica lokalne samouprave koja se prema vrijednosti indeksa nalazi u drugoj četvrtini ispodprosječno rangiranih JLS-ova. Također, Grad se nalazi u OBŽ koja je razvrstana u II. skupinu jedinica područne (regionalne) samouprave koja se prema vrijednosti indeksa nalazi u prvoj polovini ispodprosječno rangiranih JP(R)S-ova.

Prema Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi gradovi u svom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima. Grad Beli Manastir, kao jedinica lokalne samouprave u svom samoupravnom djelokrugu obavlja baš te poslove, koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje; prostorno i urbanističko planiranje; komunalne djelatnosti; brigu o djeci; socijalnu skrb; primarnu zdravstvenu zaštitu; odgoj i osnovno obrazovanje; kulturu, tjelesnu kulturu i šport; zaštitu potrošača; zaštitu i unaprjeđenje prirodnog okoliša; protupožarnu i civilnu zaštitu i sve ostale poslove koji su zakonom prenijeti iz nadležnosti državne uprave jedinicama lokalne samouprave.

Grad Beli Manastir kao jedinica lokalne samouprave ustrojen je u tri ustrojstvene jedinice, a to su:

1. Služba Gradonačelnika i Gradskog Vijeća;
2. Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove sa dva poddjela – Pododjel za upravne i imovinsko-pravne poslove i Pododjel za nominiranje i upravljanje projektima;
3. Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti sa dva poddjela – Pododjel za društvene djelatnosti i Pododjel za proračun i financije.

Financiranje javnih potreba Grada vrši se kroz programe:

- Javna uprava i administracija

- odnosi se na operativno funkcioniranje izvršne uprave, održavanje objekata u vlasništvu grada, te rad predstavnika nacionalnih manjina
- Održavanje komunalne infrastrukture
 - odnosi se na održavanje javne čistoće, zelenih i javnih površina, održavanje prometnica, javnih parkirališta, građevina i uređaja javne namjene, javne rasvjete i zimske službe
- Izgradnja komunalne infrastrukture
 - izvršava se putem direktnog financiranja pojedinih projekata (npr. rekonstrukcija ulica i dječjih igrališta, izgradnja sustava odvodnje, asfaltiranje cesta, izgradnja javne rasvjete, biciklističkih staza, pribavljanja projektne dokumentacije i sl.)
- Izgradnja socijalne infrastrukture
 - odnosi se na uređenje i izgradnju socijalne infrastrukture na području grada i prigradskih naselja koja će čitavom području omogućiti društvenu i socijalnu regeneraciju
- Unaprjeđenje stanja u prostoru
 - odnosi se na program zaštite okoliša (uključujući akcijski plan uštede energije), gospodarenje otpadom (operativni troškovi i ulaganja), te izradu prostorno-planske i tehničke projektne dokumentacije
- Obnova stambeno-komunalne infrastrukture
 - provodi se isključivo putem kapitalnih ulaganja u obnovu kulturnih i drugih objekata u vlasništvu Grada
- Razvoj gospodarstva
 - postiže se kroz subvencioniranje poduzetništva, ulaganja u materijalnu i nematerijalnu poduzetničku infrastrukturu (izgradnja poduzetničke zone, financiranje rada razvojne agencije), udruge te djelatnosti turističke zajednice
- Javne potrebe u društvenim djelatnostima
 - U potprogramu kulture javne potrebe se zadovoljavaju sufinanciranjem djelatnosti udruga i kulturnih manifestacija, financiranjem djelatnosti Gradske knjižnice, Umjetničke škole i Centra za kulturu, te kapitalnim ulaganjima po mogućnosti.
 - U potprogramu sporta Grad podržava rad i program udruga i organizacija u sportu (donacijama) osiguravanjem financijskih

sredstava iz svog Proračuna te financiranjem djelatnosti nastavno sportske dvorane.

- Javne potrebe u području predškolskog odgoja i školstva zadovoljavaju se osiguravanjem sredstava za plaće zaposlenih i materijalnih troškova koji se tiču primarnih programa predškolskog odgoja i to cjelodnevni vrtićki i jaslički te poludnevni vrtićki program, programa predškole za skupinu djece koja prije polaska u osnovnu školu nisu bila obuhvaćena primarnim programom te posebni programi za djecu pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica i manjina. Osim toga, Grad donacijama u novcu osigurava stipendije studentima koji se obrazuju za deficitarna zanimanja, nadarenim studentima, stipendije s osnova socijalnog statusa te studentima koji su djeca hrvatskih branitelja i stradalnici Domovinskog rata. Osim studentima, iz proračuna Grada Belog Manastira osiguravaju se sredstva i za stipendije učenicima srednjih škola.
- Program zaštite od požara ima glavni cilj preventivno djelovati da do požara, eksplozije i nezgoda ne dođe, a ukoliko se to ipak dogodi, da se što brže, lakše, svrsishodno i jeftinije poduzmu potrebne mjere za otklanjanje istih. Kroz proračun, Grad Beli Manastir sufinancira JPVP Beli Manastir, a nadležno Ministarstvo osigurava sredstva za minimalni financijski standard za javne vatrogasne postrojbe.
- Programom zdravstva i socijalne skrbi Grad Beli Manastir temeljem Sporazuma sa Veterinarskom stanicom Beli Manastir financira skupljanje napuštenih i izgubljenih životinja, uklanjanje leševa te obvezno provodi deratizaciju i dezinfekciju, a istim Programom utvrđuje i prava, odnosno osnove i mjerila za ostvarivanje prava na subvenciju troškova stanovanja, komunalnih usluga te potporu za rad socijalno-humanitarnih udruga i ostale pomoći.

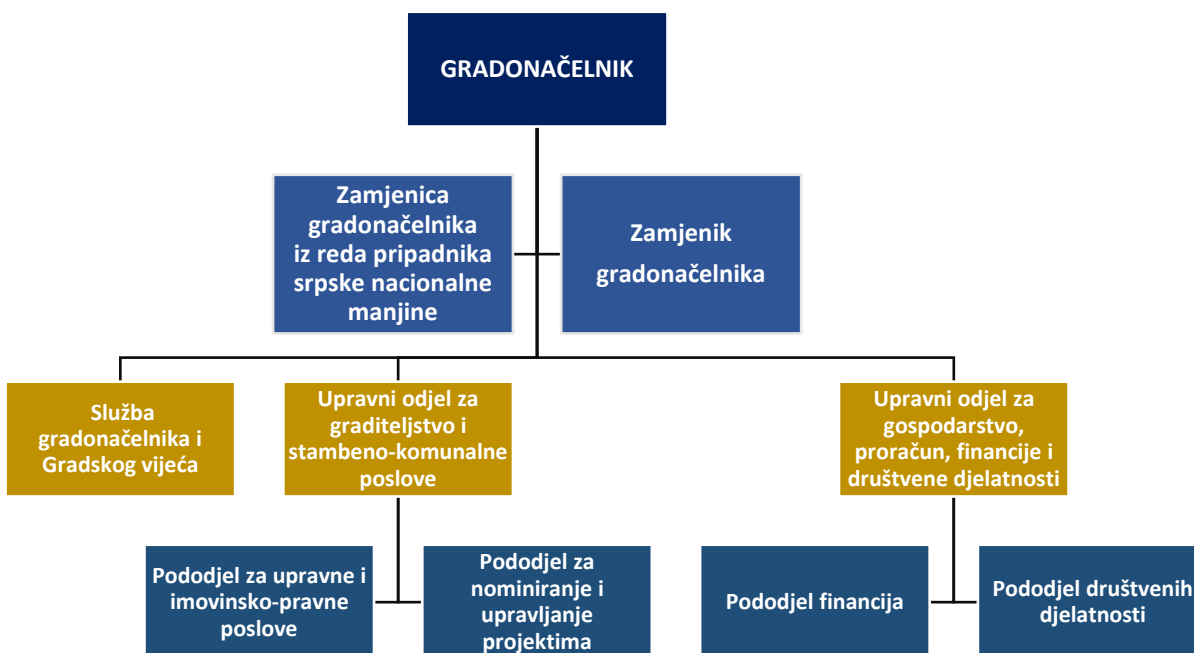
2.2. Vizija Grada Belog Manastira

Vizija razvoja Grada Belog Manastira za mandatno razdoblje 2021.-2025. je izjava koja kratko i jednostavno odgovora na pitanje „Što želimo postati u tom vremenskom periodu?“. Grad Beli Manastir svoju viziju definirao je na sljedeći način:

Postati oaza obiteljskih vrijednosti, vitalna i kohezivna zajednica svjesna razvojne snage svog identiteta, bazirana na obrazovanju, poduzetništvu i poboljšanju kvalitete života za sve svoje građane.

2.3. Misija Grada Belog Manastira

Misija Grada Belog Manastira je kontinuiran, predan i odgovoran rad na izvršavanju poslova i funkcija koje su mu Ustavom i zakonima stavljene u djelokrug prava i dužnosti. Gradska uprava, gradske ustanove i trgovačka društva odgovornim upravljanjem proračunskim sredstvima i javnim dobrima te transparentnim radom osiguravaju uvjete za gospodarski, društveni i komunalni razvoj grada Belog Manastira prepoznavanjem i zadovoljavanjem potreba svih njegovih građana.



Grafikon br. 1: Organizacijska struktura Gradske uprave Grada Belog Manastira

3.Opis izazova i razvojnih potreba koje će se adresirati provedbenim programom Grada Belog Manastira

U ovom poglavlju analizirani su dostupni podaci vezani uz demografiju, usluge zdravstva, socijalne skrbi, obrazovanje, znanost i tehničku kulturu, kulturu, šport, civilno društvo, gospodarstvo i tržište rada, poljoprivredu i prehrambeno-prerađivačku industriju, turizam, zaštitu okoliša i prostorno uređenje, kvalitetu života na području grada Belog Manastira te institucionalni kontekst i ključne izazove budućeg razvoja.

Podaci korišteni da bi se opisali izazovi i razvojne potrebe OBŽ u Provedbenom programu odnose se na stanje na dan 31. prosinca 2019. godine, osim u slučajevima kada su podaci isključivo bili dostupni za određeno prethodno razdoblje, poput podataka iz Popisa stanovništva, kućanstava i stanova iz 2021. godine.

3.1.Demografski trendovi

Za potrebe analize demografskih pokazatelja u obzir je uzeto posljednjih šest popisa stanovništva s konačnim rezultatima Popisa stanovništva 2021.

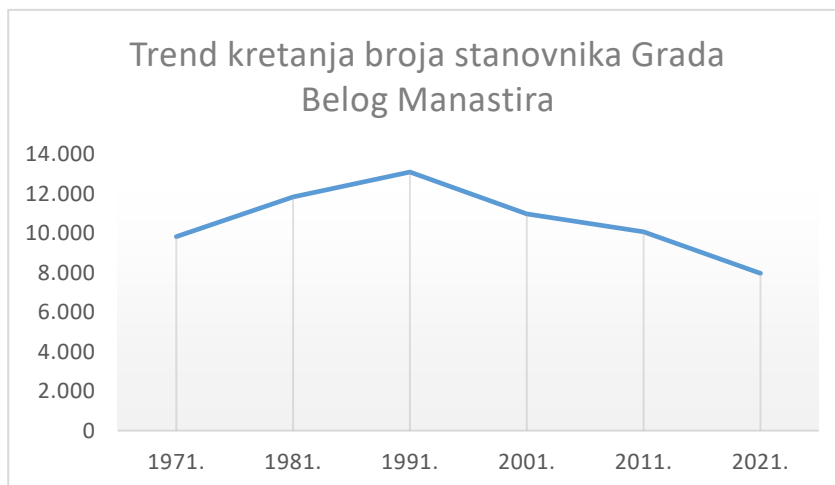
Tablica 1. Kretanje broja stanovnika Grada Belog Manastira po popisima stanovnika

Grad Beli Manastir	Broj stanovnika
1971.	9.839
1981.	11.837
1991. ¹	13.108
2001.	10.986
2011.	10.068
2021.	7.973

Trendovi depopulacije uslijed negativnog prirasta i migracijskog salda bilježe se u različitom intenzitetu na području cijele Hrvatske, a posljedice posebno snažno pogađaju male gradove u kojima demografske značajke postaju jedan od ključnih ograničavajućih faktora razvoja.

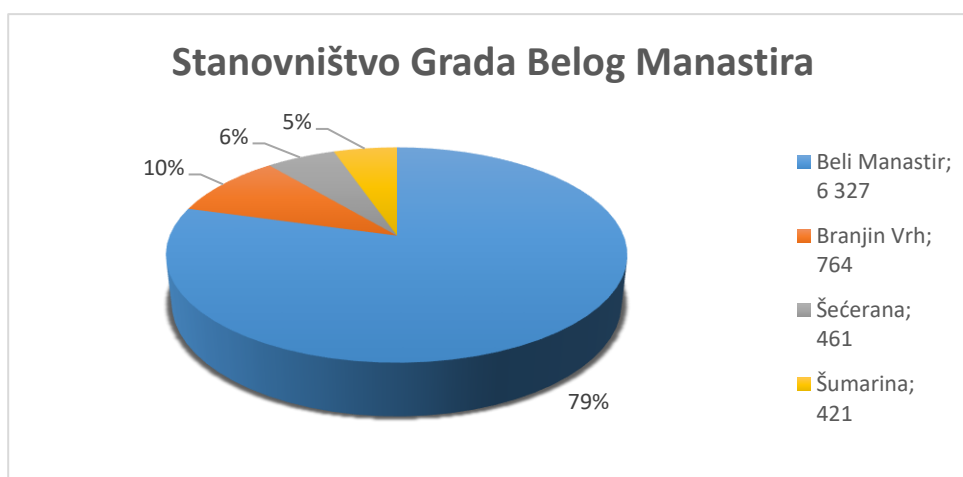
¹ Smanjeno za dio područja naselja koji je pripojen naselju Šećerana te sadrži dio podataka za naselje Šećerana do 1981. Istovremeno smanjeno izdvajanjem dijela u samostalno naselje Sudaraž (općina Petlovac).

Grafikon 2. Promjene broja stanovnika Grada Belog Manastira od 197. do 2021. godine



Prema rezultatima popisa stanovnika iz 2001. godine Grad Beli Manastir je imao 10.986 stanovnika. Ukupno stanovništvo Općine se u promatranom razdoblju konstantno smanjivalo. Grad Beli Manastir prema Popisu stanovništva iz 2011. godine imao je 10.068 stanovnika što predstavlja daljnje negativno demografsko kretanje u odnosu na popis stanovništva iz 2001. godine. Prema Popisu iz 2021. godine Grad Beli Manastir broji 7.973 stanovnika što je u odnosu na 2011. godinu 2.095 osoba manje.

Grafikon 3. Stanovništvo Grada Belog Manastira po naseljima prema posljednjem popisu stanovništva (2021.)



Iz grafikona je vidljivo kako 79 % stanovnika živi u naselju Beli Manastir, 10 % u naselju Branjin Vrh, 6 % stanovnika nalazi se u naselju Šećerana i 5 % u naselju Šumarina. Točnije, 6.327 stanovnika živi u Belom Manastiru, 764 u Branjinom Vrhu, 461 u Šećerani i 421 u Šumarini.

Glavni izazov u maloj sredini kao što je Grad Beli Manastir je iseljavanje radno sposobnog stanovništva, smanjenje prirodnog prirasta i demografskog potencijala za ekonomski rast, a samim time i mogućnosti preokretanja negativnih trendova prisutnih posljednjih godina.

3.2. Zdravstvo

Na području Grada Belog Manastira djeluje nekoliko zdravstvenih ustanova, a to su Dom zdravlja Beli Manastir i Zavod za hitnu medicinu koji su u nadležnosti OBŽ te dvije ljekarne. U rješavanju problema koji se pojavljuju u području primarne zdravstvene zaštite, Grad Beli Manastir kontinuirano surađuje s nadležnim tijelima županije.

U Gradu Belom Manastiru postoje sveprisutni javnozdravstveni problemi koji mogu utjecati na kvalitetu života, a kao i u drugim JLS-ovima predstavljaju i veliki izazov prilikom rješavanja. Sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21), u suradnji s nadležnim organima i veterinarskom stanicom Grad Beli Manastir organizira i provodi protuepidemijske, higijenske i druge mjere za zaštitu, odnosno sprječavanje i suzbijanje pojedinih zaraznih bolesti.

3.3. Socijalna skrb

Trend laganog pada broja korisnika pomoći na području Baranje u zadnjih par godina je primarno uzrokovan promjenama kriterija i zakonskog okvira programa opće socijalne pomoći (Zakon o socijalnoj skrbi, NN 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23). Posredan uzrok smanjenja korisnika programa opće socijalne pomoći je depopulacija uzrokovana izrazito negativnim prirodnim prirastom i ekonomskim migracijama – pojačano od ulaska Republike Hrvatske u Europsku uniju 2013. godine i otvaranja tržišta rada za hrvatske građane u pojedinim članicama EU.

Glavni izazovi u području socijalne skrbi proizlaze iz toga što je mreža socijalnih usluga nedovoljno razvijena, a infrastruktura pružanja socijalnih usluga nedostatna.

Programom socijalnih potreba Grad Beli Manastir utvrđuje prava, odnosno osnove i mjerila za ostvarivanje prava na subvenciju troškova stanovanja, komunalnih usluga, te potporu za rad socijalno-humanitarnih udruga i ostale pomoći.

3.4. Obrazovanje, znanost i tehnička kultura

Na području Grada djelatnost odgoja i obrazovanja u javnim ustanovama provodi se u sklopu jednog dječjeg vrtića sa dva područna vrtića u prigradskim naseljima, dvije osnovne škole s jednom područnom školom, tri srednje škole te jednom školom s programom osnovnog umjetničkoga obrazovanja. Na području Grada ne djeluje niti jedna visokoškolska ustanova.

Predškolski odgoj u Belom Manastiru odvija se u Dječjem vrtiću „Cvrčak” koji svoju djelatnost obavlja na četiri lokacije: u Belom Manastiru, Branjinom Vrhu, Šećerani i Petlovcu.

Osnovnoškolsko obrazovanje na području Grada Belog Manastira odvija se u dvije škole. U naselju Beli Manastir djeluje Osnovna škola "Dr. Franjo Tuđman", a u naselju Šećerana Osnovna škola "Šećerana", s područnim razrednim odjelom u Branjinom Vrhu te u drugim mjestima susjednog JLS-a.

Srednjoškolsko obrazovanje odvija se u tri škole i to u *Prvoj srednjoj školi Beli Manastir*, *Drugoj srednjoj školi Beli Manastir* i *Gimnaziji Beli Manastir*.

Program osnovnog umjetničkoga obrazovanja odvija se u *Umjetničkoj školi Beli Manastir* kroz izvođenje planova i programa za osnovno glazbeno obrazovanje, osnovno plesno obrazovanje (suvremeni ples) te predškolsko glazbeno i plesno obrazovanje.

Glavni izazovi obrazovanja na području Grada su demografski trendovi evidentni iz trendova upisa učenika srednjih škola koji pokazuju da se broj upisanih učenika smanjuje.

Finalizacijom infrastrukturnih projekata izgradnje i opremanja prostora u kojima se izvode programi ranog i predškolskog odgoja riješeni su gorući problemi neadekvatnog smještaja djece prema Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe (NN 63/2008). S obzirom na rastuće trendove upisa djece u dječje vrtiće na području Grada, u budućnosti će se sigurno pojaviti potreba za izgradnjom ili rekonstrukcijom drugih objekata u kojima će biti moguće smjestiti svu djecu u potrebi.

OŠ "Dr. Franjo Tuđman" Beli Manastir ima potrebu za manjim investicijskim ulaganjima, mahom u održavanje/unaprjeđenje postojećih infrastrukturnih

kapaciteta (uređenje prilaza, parkirališta, igrališta, rekonstrukcija sportske dvorane i sl.).

Školsko dvorište i školski park OŠ "Šećerana" u kojemu se nalazi i prostor vježbališta za nastavu tjelesno-zdravstvene kulture zastario je i zahtijeva daljnja ulaganja u rekonstrukciju i opremanje.

Problem srednjoškolskog obrazovanja osim primjetnog smanjenog upisa broja djece leži i u neusklađenosti potreba tržišta rada i aktualnog dostupnog programa srednjoškolskog obrazovanja u srednjim školama na području Grada.

3.5. Kultura

Glavni izazov u području kulture u Gradu, konkretnije gradskih udruga u kulturi, predstavlja nepotpuna financijska podrška udrugama na svim razinama. Financiranje pojedinačnih projekata udruga ne rješava problem financiranja cjelogodišnjeg rada, a time niti rasta i napretka s obzirom kako su to većinom manje udruge, s nedostatnim kapacitetima za financiranje iz EU fondova i ostalih složenijih izvora financiranja. Kultura u Gradu koji ujedno i predstavlja srce Baranje, čini izazov akterima u području kulture iz razloga što se pojavljuje i nedostatak infrastrukture za održavanje nekih kulturnih manifestacija u vidu adekvatno opremljenih društvenih domova.

Grad Beli Manastir utvrđuje koje su kulturne djelatnosti, akcije i manifestacije javne potrebe u kulturi Grada i od interesa za Grad, pored onih koje utvrđuju posebni zakoni, odnosno za koje će se Programom javnih potreba u kulturi grada Belog Manastira osigurati sredstva za naredno mandatno razdoblje te rješavanje glavnih izazova i problema.

3.6. Sport

Sukladno podacima iz Nacionalnog programa športa 2019. – 2026. (NN 69/2019), u razdoblju od 2012. do 2017. godine, gradovi iz skupine do 10.000 stanovnika znatno negativno odskaču u postotku izdvajanja sredstava za javne potrebe u sportu u odnosu na ukupan proračun, odnosno na javne potrebe u sportu po stanovniku.

Navedena skupina uključuje najveći broj gradova (cca 62 – 65 gradova), od kojih je većina na potpomognutom području, a među kojima se nalazi i Beli Manastir.

U skladu s navedenim osnovna problematika športa Grada Belog Manastira temelji se na modelu financiranja sporta, nedostatku infrastrukture, manjku stručnog kadra i negativnim demografskim trendovima koji utječu na broj stanovnika koji se

bave sportom, a posredno i na ekonomske učinke sporta u komplementarnom odnosu s drugim djelatnostima (u sportskoj industriji, trgovini sportske opreme, graditeljstvu sportskih objekata, turizmu, itd.) čime sport treba biti generator vlastitog ekonomskog razvoja, ali i ukupnog gospodarskog razvoja.

Radom na poboljšanju sportske infrastrukture u Gradu kapitalnim investicijama u sportske objekte, terene i bazene te na privlačenju novih korisnika povećavaju se i potrebe za financiranjem sportskih djelatnosti, a u skladu s postojećim modelom.

Grad svojim Programom utvrđuje javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarenje osigurava financijska sredstva iz svog Proračuna u skladu s odredbama Zakona, polazeći od potreba fizičkih i pravnih osoba koje obavljaju sportsku djelatnost, njihovih dostignuća i mogućnosti tržišnih odnosa.

3.7. Civilno društvo

Organizacije civilnog društva (u daljnjem tekstu: OCD-ovi) su organizacijske strukture čiji članovi rade u općem interesu svih građana, a koje imaju ulogu posrednika između tijela javne vlasti i građana. Na području Grada su većinom u organizacijskom obliku udruge, a područja djelovanja su različita: kulturno-umjetnički amaterizam, socijalna djelatnost, branitelji i stradalnici, demokratska politička kultura, duhovnost, gospodarstvo, hobistička djelatnost, obrazovanje, znanost i istraživanje, sport, tehnička kultura, zaštita zdravlja te ostala područja djelovanja.

Problematika udruga većinom se zasniva na financijskoj nestabilnosti jer se većinom financiraju iz javnih izvora, putem javnih natječaja, koji nemaju predviđenu dinamiku raspisivanja i dodjele sredstava. Također, sukladno demografskim trendovima i padu broja stanovnika, a time i broja stanovnika zainteresiranih za rad i volontiranje u udrugama, operativni kapaciteti za organizaciju novih programa i aktivnosti sve su ograničeniji, a često mijenjanje zakonodavnog okvira uzrokuje nesigurnost postojećih kapaciteta.

Znatan dio udruga obavlja svoje aktivnosti u prostoru koji im je ustupljen i za koje ne moraju plaćati najam, dok jedan dio ipak mora unajmljivati prostor za svoje djelovanje. Udruge koje su duže aktivne često imaju svoj vlastiti prostor, dok s druge strane, što su udruge mlađe nemaju prostor za rad čime se javlja potreba za stavljanjem u funkciju i ostalih javnih objekata u kojemu mogu obavljati svoju djelatnost i aktivnosti.

Prikupljanje sredstava važan je dio rada udruga čime im se omogućuje aktivna prisutnost i djelovanje u zajednici. Najčešći načini financiranja su kroz provedbu projekata, članarinama, institucionalnom podrškom te volonterskim radom. S obzirom na strukturu i broj udruga na području Grada, najčešći izvori financiranja kod najvećeg broja su tijela lokalne/regionalne samouprave te tijela državne uprave, a najrjeđe se oslanjaju na samofinanciranje te međunarodne i domaće donatorske organizacije. Unatoč tome, na području Grada ipak postoji manji broj udruga s dovoljnim brojem aktivnih članova i zaposlenika te volontera koji imaju znanja i iskustva u prijavi i provedbi projekata financiranih iz EU fondova.

Najčešće prepoznati problemi vezani uz financijsku situaciju u nevladinom, neprofitnom sektoru jesu financiranje projekata s nedovoljnim iznosima i u zadnje vrijeme mali udio donacija te nedovoljno angažiranje poslovnog sektora u financiranju OCD-ova.

3.8. Gospodarstvo i tržište rada

Gospodarski sektor Grada nositelj je razvoja Grada koji se temelji na poslovanju mikro i malih trgovačkih društava/obrta/poljoprivrednih i turističkih gospodarstava, ali i na nekoliko srednjih/velikih međunarodno priznatih poslovnih subjekata.

Razvoj poduzetništva, odnosno nova i bolja radna mjesta ključan su preduvjet za održiv ostanak mladih obitelji i pojedinaca na području Grada. Međutim, javna ulaganja u gospodarstvo kao i direktna podrška razvoju poduzetništva te otvaranju novih radnih mjesta nedovoljna su za značajniji rast i razvoj. Postojeća poduzetnička infrastruktura nije u dovoljnoj mjeri pripremljena za ulaganja i poslovanje te promovirana među potencijalnim investitorima. Na promatranom je području potrebno mobilizirati snage kako bi se ojačala proizvodnja i prodaja autohtonih i cijenjenih poljoprivrednih i prerađivačkih proizvoda kod kojih ne postoji jasna i organizirana proizvodna i prodajna strategija. Veliki potencijali koji se očituju u poljoprivrednom i prerađivačkom sektoru omogućit će nova zapošljavanja i razvoj ovog kraja. Trenutna se ograničenja odnose prvenstveno na financijske barijere, neorganiziranost i neinformiranost, na nedostatnu opremljenost poljoprivredne, prerađivačke i poduzetničke infrastrukture, nedovoljnu inovativnost proizvodnje, nedovoljno kvalificiranu ili slabo dostupnu radnu snagu te manjkavi pristup informacijama i znanju.

3.8.1. Poljoprivreda i prehrambeno-prerađivačka industrija

Velika prednost područja predstavljaju prvenstveno vrijedna poljoprivredna zemljišta pogodna za obrađivanje te intenzivnu ili ekološku poljoprivredu. U prilog tome ide što se na području Grada Belog Manastira nalazi 3.100,41 ha obradivih poljoprivrednih zemljišta, od toga 1.161,85 ha osobito vrijednih obradivih (P1) zemljišta, 1.934,28 ha vrijednih obradivih (P2) zemljišta i tek 4,28 ha ostalih obradivih (P3) zemljišta. U strukturi poljoprivrednih površina također se dodatno nalazi i 212,74 ha ostalih poljoprivrednih (PŠ) zemljišta.

U jugoistočnom dijelu Grada Belog Manastira prostire se površinom najveća šumska površina – šuma Haljevo, kojom upravljaju Hrvatske šume. Ostala područja Grada Belog Manastira su pod niskom vegetacijom ili agrarnim krajobrazom, nema zaštićenih dijelova prirode, a glavni prirodni resursi su šumska i veoma dobra poljoprivredna zemljišta, pogodna i za uzgoj vinove loze. Prirodni potencijal postoji i za lov i lovno gospodarstvo (na području Belog Manastira su dijelovi jednog državnog lovišta i četiri zajednička lovišta).

3.8.2. Turizam

Grad Beli Manastir, TZ Baranje i registrirani subjekti u sektoru turizma posljednjih nekoliko godina ulažu financijske napore u razvoj turizma. Kretanje broja dolazaka i broja noćenja indikator je rasta sektora turizma u pojedinom sektoru što ujedno predstavlja i veliki izazov. Glavni problem sektora turizma na području Grada Belog Manastira je pojava pandemije uzrokovane novim Covid-19 virusom što uveliko otežava rad u sektoru turizma.

S povećanjem broja posjeta i dolazaka te razvojem kontinentalnog i ruralnog turizma kao najčešćeg oblika i s njim povezanih djelatnosti, povećava se opasnost od zadiranja u očuvana prirodna bogatstva i narušavanje prirodne ravnoteže te će se sve više pažnje morati posvećivati zaštiti okoliša i prirodnog staništa ljudi i još uvijek raznolikog biljnog i životinjskog svijeta.

3.9. Zaštita okoliša i prostorno uređenje

Kako na području Grada Belog Manastira nema prirodno zaštićenih područja, a u pojedinim projektima vezanim uz druga područja vođena je briga o mjerama zaštite okoliša, u ovom poglavlju promatrana je zaštita okoliša kroz donesene dokumente o zaštiti i spašavanju i održivom razvoju, a kroz ulaganja u unaprjeđenja stanja u prostoru Grad Beli Manastir obuhvatio

je aktivnosti vezane za Program zaštite okoliša, gospodarenje otpadom i prostorno uređenje.

Glavni izazovi s kojima se Grad susreće u području zaštite okoliša je onečišćenje česticama (PM10) unutar Grada što je uzrok strukture energenata koji se koriste za grijanje kućanstava.

3.10. Kvaliteta života

Nekoliko je kategorija u koje je moguće ulagati kako bi se poboljšala sveukupna kvaliteta života građana. Jedna od tih kategorija je i „kvaliteta života“ koja obuhvaća šest čimbenika – razvoj stanovanja, razvoj zajednice, opskrba vodom, ulična rasvjeta, istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti i ostali rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti.

Glavni izazovi u vodoopskrbi odnose se na izgradnju sustava javne odvodnje s ciljem povećanja priključenosti korisnika i nadogradnjom postojećeg sustava pročišćavanja otpadnih voda koji trenutno ne udovoljava zahtjevima vodoopskrbe.

Pitanje održivog zbrinjavanja otpada vezano je uz nedovoljno razvijenu infrastrukturu, a izazov je koji će biti rješavan kroz sanaciju i uređenje gradske deponije, nabavku opreme za razvrstavanje otpada i izgradnju postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirnice).

Glavni izazovi u cestovnom prometu i prometnoj infrastrukturi na području Grada vezani su uz dotrajale kolnike i pločnike u dijelu ulica te nedovoljan broj parkirališnih mjesta koji uzrokuju prometna zagušenja u središtu grada.

Biciklistička infrastruktura razvijena je na području cijeloga grada te povezuje prigradska naselja s Belim Manastirima, ali unutar samih naselja mreža biciklističkih staza je nešto slabije razvijena. Kao glavni izazov nametnuo se daljnji razvoj biciklizma kroz izgradnju preostalih potrebnih staza te povezivanje postojećih kako bi se dobila zaokružena cjelina i povezivanje cijele infrastrukture što će u potpunosti doprinijeti razvoju cikloturizma na području Grada i okolice.

Željeznička infrastruktura prilično je zastarjela te će u dogledno vrijeme zahtijevati sanaciju dotrajalih pružnih prijelaza koji predstavljaju opasnost u cestovnom, biciklističkom i pješačkom prometu.

Za uspješnu realizaciju koncepta pametnog grada nužan preduvjet je dostupna i dugoročno osigurana digitalna infrastruktura koja predstavlja temelj na kojem se grade sve napredne pametne usluge današnjice i u budućnosti. Izgradnja kvalitetne gradske širokopoljasne infrastrukture nužan

je preduvjet za ostvarenje usluga i provedbu rješenja pametnog grada i povećanje kvalitete života.

Grad Beli Manastir će programom obnove stambeno-komunalne infrastrukture odrediti aktivnosti vezane za radove na obnovi objekata i uređaja stambeno-komunalne infrastrukture te javno-gospodarske namjene i sredstvima od prodaje stanova i kuća u vlasništvu RH i stanova i kuća u vlasništvu Grada uvelike povećati kvalitetu života u Gradu.

3.11. Institucionalni kontekst i ključni izazovi budućeg razvoja

Grad Beli Manastir, kao jedinica lokalne samouprave u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja, stoga ima i ključnu ulogu u upravljanju razvojem i kvalitetom života, kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana. Grad Beli Manastir kao jedinica lokalne samouprave ustrojen je u tri ustrojstvene jedinice:

I. Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove u okviru kojeg su dva poddjela i to Pododjel za upravne i imovinsko-pravne poslove i Pododjel za nominiranje i upravljanje projektima

II. Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti u okviru kojeg su dva poddjela i to Pododjel za društvene djelatnosti i Pododjel za proračun i financije.

III. Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća obavlja stručne, administrativne i druge poslove za Gradsko vijeće, gradonačelnika, njihova radna tijela (stalna i povremena), stručne poslove za mjesne odbore s područja Grada, kao i za vijeća nacionalnih manjina Grada Belog Manastira. Osim navedenih poslova, Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća obavlja i protokolarne i informativne poslove, kadrovske, pomoćno-tehničke i ostale zajedničke poslove.

Na izvršavanju poslova Gradske uprave Grada Belog Manastira zaposleno je ukupno 24 zaposlenika na neodređeno vrijeme te 3 dužnosnika.

Kako bi se osigurao daljnji razvoj Belog Manastira, potrebno je voditi računa o lokalnom identitetu, koji je polazišna točka i pokretač razvoja, jer se on kao pretpostavka pronalazi u bazama prerađivačkog sektora, ali i poduzetništva, multikulturalnosti i kulture. Na taj će način grad Beli Manastir svoj razvoj bazirati na komparativnim prednostima, što će njegov rast činiti stabilnijim i jačim.

Osnovni preduvjet za urbanu regeneraciju je kreiranje novih radnih mjesta i poboljšanje postojećih kroz poticanje razvoja poduzetništva i

samozapošljavanja te omogućavanje pristupa infrastrukturi i uslugama za sve društvene skupine.

Daljnji razvoj i održivost Grada Belog Manastira bit će plod pametne kombinacije novih tehnologija, prvenstveno IKT, moderne infrastrukture, digitalnih usluga, na osnovi potreba građana i gospodarstvenika te povezivanja pametnih električnih mreža, interneta, pokretnih mreža i umreženih (pametnih) uređaja.

4. Popis prioriteta djelovanja u nadležnosti Grada Belog Manastira s obrazloženjem odabira

U nastavku su obrazloženi prioriteti, odnosno intervencije koje će Grad Beli Manastir provoditi tijekom mandatnog razdoblja 2021.-2025., a koji su u skladu s posebnim ciljevima Plana razvoja Osječko-baranjske županije do 2027. godine te na odgovarajući način upućuju na utvrđene razvojne potrebe i glavne razvojne izazove u samoupravnom djelokrugu Grada Belog Manastira.

4.1. PC 1. Podrška demografskoj revitalizaciji i osnaživanje obitelji

Stanovništvo je temeljni činitelj, ali i posljedica složenog tijeka gospodarske i društveno-političke stvarnosti. Shodno tome, jasna je i nužnost usklađivanja razvoja stanovništva s općim gospodarskim i društvenim procesom. Potpuni sklad nije moguć, ali je moguća težnja i približavanje trendu kojim će biti zadovoljeni i pojedinci i zajednica. Utjecanje na promjenu brojnosti stanovništva i na poboljšanje njegove kakvoće, posebice na stupanj njegove (ne)razvijenosti, moguće je samo uz primjenu postojeće i osjetne materijalne potpore svih slojeva stanovništva, a posebice obitelji kao temelja društva.

Uvođenje i provedba različitih demografskih mjera i aktivnosti kojima se pozitivno utječe na poboljšanje kvalitete života na području Grada Belog Manastira imaju u cilju zaustavljanje depopulacijskih trendova, poticanje demografske obnove, jačanje pozitivnih migracijskih tokova te poticanje

mladih na zasnivanje obitelji i rađanje djece te osiguravanje potreba djeteta od rođenja do završetka odgojno-obrazovnog procesa.

4.2. PC 2. Razvoj i unaprjeđenje sustava zdravstva i socijalne skrbi

Kako bi se dovelo do poboljšanja pristupa i kvalitete temeljne društvene infrastrukture i usluga povezivanjem postojećih i ravnomjernim razvojem novih usluga usklađenih s potrebama stanovništva i pojedinih lokalnih zajednica prioritet ulaganja Grada je i u izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih objekata društvene infrastrukture (projekt Rekonstrukcije Društvenog doma Šumarina i Nastavno-športskog centra Šećerana). Njome će se djelovati na očuvanje cjeloživotnog zdravlja kroz zdravstveno usmjerenu tjelesnu aktivnost svih članova populacije. Ulagat će se u bolje unaprjeđenje usluga u zajednici čime će se postići ostvarivanje jednakih prilika za ranjive društvene skupine, poboljšanje kvalitete života i jačanje društvene kohezije (projekt Poboljšanje životnih uvjeta romske zajednice - izgradnja i opremanje Romskog kulturnog centra). Razvijanjem suradnje s javnim institucijama poput osnovnih i srednjih škola, domova za starije i nemoćne osobe, centra za socijalnu skrb, policijske postaje i slično, omogućit će se provođenje projekata kojima će se ostvarivati zajednički ciljevi vezani uz ostvarivanje boljih uvjeta života stanovnika Grada Belog Manastira.

Dostupnost, kvaliteta i učinkovitost zdravstvene zaštite osnovne su vrijednosti modernih zdravstvenih sustava. S obzirom na utjecaj drugih čimbenika na zdravlje (okoliš, zarazne bolesti, itd.), promicat će se međuprofesionalna suradnja i razvoj međusektorskog pristupa. Grad temeljem Sporazuma sa Veterinarskom stanicom Beli Manastir, a temeljem Zakona o veterinarstvu (NN 82/13, 148/13 i 115/18, 52/21, 83/22, 152/22) i Zakona o zaštiti životinja (NN102/17, 32/19 i 78/24) financira skupljanje napuštenih i izgubljenih životinja, odnosno uklanjanje leševa, a temeljem Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18 i 47/20, 134/20 i 143/21), obvezno provodi akcije deratizacije i dezinsekcije.

Socijalna solidarnost čini temelj hrvatskog sustava socijalne sigurnosti. S obzirom kako se posebno snažna koncentracija područja s visokim rizikom od siromaštva i socijalne isključenosti nalazi u pograničnim područjima, odnosno na područjima koja su pretrpjela velike ljudske i materijalne gubitke tijekom Domovinskog rata te na potpomognutim područjima, prioriteti Grada Belog Manastira programi su i aktivnosti kojima se unaprjeđuju socijalne usluge na području Grada. Financiranje se u velikoj

mjeri odnosi na direktno pokrivanje potreba ciljnih skupina te na razvoj i jačanje socijalnih usluga u zajednici i usluge podrške obiteljima. Potiče se socijalno uključivanje, društveno poduzetništvo, socijalne inovacije, zapošljavanje i veća konkurentnost na tržištu rada te se ulaže u stambeno zbrinjavanje najugroženijih.

4.3. PC 3. Razvoj i unaprjeđenje odgojno-obrazovne i znanstveno-istraživačke djelatnosti u funkciji gospodarstva i tržišta rada

Umjetničko obrazovanje dostupno je svakome pod jednakim uvjetima bez obzira na rasu, boju kože, spol, jezik, vjeru, političko ili drugo uvjerenje, nacionalno ili socijalno podrijetlo, imovinu, rođenje, društveni položaj, invalidnost, seksualnu orijentaciju i dob, prema njegovim sposobnostima, a u skladu s Zakonom o umjetničkom obrazovanju. (NN 130/2011).

Uključivanje učenika u umjetničke procese, uz istodobno ugrađivanje elemenata njihove vlastite kulture u obrazovanje, razvija u svakom pojedincu smisao za stvaralaštvo i inicijativu, bogatu maštu, emocionalnu inteligenciju, sposobnost kritičkog mišljenja, smisao za samostalnost te slobodu mišljenja i djelovanja. Odgoj za i kroz umjetnost također potiče kognitivni razvitak i pridonosi da ono što i kako učenici uče odgovora potrebama modernih društava u kojima žive.

Jedan od prioriteta u kojima se ogleda briga Grada Belog Manastira o razvoju najvažnijih članova našega društva, ulaganje je u osiguravanje preduvjeta za umjetničko obrazovanje djece i mladih ulaganjem u modernizaciju i unaprjeđenje materijalnih uvjeta Umjetničke škole Beli Manastir kroz uređenje i prenamjenu prostorija koje će se prenamijeniti u nove učionice za sviranje.

Rani i predškolski odgoj uvjet je za potpun i skladan razvoj djetetove osobnosti. Sustav odgoja i obrazovanja koji svakom djetetu pruža sustavno obrazovanje, stjecanje temeljnih kompetencija za cjeloživotno učenje, stjecanje strukovnih i visokoobrazovnih kvalifikacija u kvalitetnim odgojno-obrazovnim ustanovama te omogućuje zaposlenima karijerne puteve u skladu s potrebama gospodarstva i tržišta rada te osobnim sklonostima i sposobnostima temelj je trajno održive budućnosti. Prioritet djelovanja kojim će se zadovoljiti potreba povećanja dostupnosti kvalitetnog ranog i predškolskog odgoja svakom djetetu postići će se ulaganjem u kapacitete i infrastrukturu gradskih vrtića te osiguravanjem standarda kvalitete kako bi se svakom djetetu osigurao kvalitetan odgoj i obrazovanje od najranije dobi, a obiteljima pomoglo u odgoju i obrazovanju njihove djece u sve

zahtjevnijem životnom okruženju. Isto podrazumijeva daljnje sufinanciranje djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe, tj. Dječjeg vrtića „Cvrčak“ Beli Manastir i osiguravanje sredstva za materijalne rashode koji su potrebni za funkcioniranje objekata u kojima provodi svoju djelatnost. Također, osigurat će se i daljnje provođenje projekata Sportskog i terapijskog vrtića u Domu Branjin Vrh, Obrazovanje za sve te Produženog boravka.

4.4. PC 4. Jačanje zajednice i civilnog društva u funkciji poticanja aktivnog i kvalitetnog života građana

Redovita tjelesna aktivnost povećava kvalitetu života na fiziološkom i psihološkom planu. Zdravlje je osnova svih ljudskih djelatnosti, stoga zaštita i unapređenje zdravlja znatno prelazi okvire klasične zdravstvene službe, čemu doprinosi i područje tjelesne i zdravstvene kulture. Osiguranje materijalnih i ljudskih resursa, promocija i izgradnja infrastrukture važne za bavljenje športom i podizanje svijesti o važnosti rekreacije prioritet je razvoja športskih aktivnosti zajednice. Financiranjem javnih potreba u športu i športskih djelatnosti na području Grada, a kroz aktivnosti koje provodi Zajednica športskih udruga Grada Belog Manastira, razvijat će se mehanizmi sustavnog poticanja, promicanja i očuvanja športa, zdravlja i aktivnog života svih dobnih skupina, a posebno mladih te osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom, kroz programe tjelesne i zdravstvene kulture te uključivanje u aktivnosti športskih udruga u Gradu.

Za potrebe razvoja i unaprjeđenja lokalne infrastrukture u cilju jačanja atraktivnosti područja te turističke valorizacije istoga pristupilo se obnovi i izgradnji kompleksa Gradskog sportskog parka. Rezultati projekta mogu poslužiti drugim jedinicama lokalne samouprave kao primjer objedinjavanja sportskih sadržaja za iste ciljane skupine te kao dobra promocija sporta, rekreacije i zdravog života u lokalnoj zajednici. Obnovom i izgradnjom kompleksa doprinijet će se društvenoj, prostornoj i gospodarskoj revitalizaciji lokalne zajednice.

Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina propisano je da vijeća nacionalnih manjina u jedinici samouprave imaju pravo: predlagati tijelima jedinice samouprave mjere za unapređivanje položaja nacionalne manjine u državi ili na nekom njenom području, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu tijelima koja ih donose, isticati kandidate za dužnosti u tijelima državne uprave i tijelima jedinica samouprave, biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radna tijela predstavničkog tijela jedinice samouprave, a tiče se položaja nacionalne manjine, davati mišljenja i prijedloge na programe

radijskih i televizijskih postaja na lokalnoj i regionalnoj razini namijenjene nacionalnim manjinama ili na programe koji se odnose na manjinska pitanja.

Učinkovita zaštita i promicanje vladavine prava i zaštita ljudskih, a osobito manjinskih, vjerskih i drugih prava i sloboda prioritet je na nacionalnoj te tako i na razini jedinica lokalne samouprave i kao takav ima važnu ulogu u životu Grada Belog Manastira koji živi kao primjer vjerskog i kulturnog pluralizma.

Područje kulture, u kojemu su sloboda kulturnog i umjetničkog stvaralaštva i zaštita kulturne baštine temelj kulturnog i nacionalnog identiteta, ključan je element društvenog razvoja. Financiranje javnih potreba u kulturi polazi od potreba i postignutog stupnja razvitka kulture i kulturnih djelatnosti, te obuhvaća sve oblike poticanja i promicanja kulture i kulturnih djelatnosti što pridonose razvitku i unapređivanju svekolikog kulturnog života u Gradu, Županiji i Republici Hrvatskoj.

Grad Beli Manastir utvrđuje koje su kulturne djelatnosti, akcije i manifestacije dio javnih potreba u kulturi Grada i od interesa za Grad, pored onih koje utvrđuju posebni zakoni, odnosno za koje će se javne potrebe u kulturi grada Belog Manastira osigurati sredstva.

Kao javna potreba u kulturi za Grad Beli Manastir utvrđena je:

- redovna djelatnost Gradske knjižnice Beli Manastir,
- redovna djelatnost Centra za kulturu Grada Belog Manastira,
- redovna djelatnost Umjetničke škole Beli Manastir,
- aktivnosti udruga u kulturi s područja Grada Belog Manastira, s naglaskom na: njegovanje kulturne tradicije i običaja hrvatskog naroda i svih nacionalnih manjina koje žive na području Grada Belog Manastira; kulturnu suradnju sa drugim gradovima u RH i međunarodnu kulturnu suradnju, sudjelovanje na kulturnim manifestacijama u Gradu tijekom godine, aktivnosti i manifestacije od lokalnog značaja na području tehničke kulture koje potiču i promiču tehničku kulturu uključujući popularizaciju znanosti i tehnike kod djece i mladeži, izdavačku djelatnost, poticanje glazbenog i dramskog stvaralaštva te izložbe i slične manifestacije koje pridonose razvoju i promicanju kulturnog života u Gradu

aktivnosti vjerskih zajednica s područja Grada Belog Manastira i to isključivo vezano za održavanje i revitalizaciju sakralnih objekata na području Grada.

4.5. PC 5. Unaprjeđenje sustava zaštite okoliša i održivog korištenja prirode te jačanje otpornosti i ublažavanje klimatskih promjena

Ugradnja odgoja i obrazovanja za okoliš u sve segmente odgojno-obrazovnog sustava i svakodnevni život učenika i djelatnika odgojno-obrazovnih ustanova ima u cilju odgojiti mlade generacije osjetljivima na pitanja okoliša i osposobiti ih za donošenje odluka o razvitku društva u budućnosti. Međunarodne Ekoškole su program osmišljen za provedbu smjernica odgoja i obrazovanja za okoliš na razini čitavih odgojno-obrazovnih ustanova (osnovne i srednje škole, dječji vrtići i učenički domovi, škole za djecu s posebnim potrebama i fakulteti). Grad Beli Manastir svjestan je važnosti razvoja i podizanja ekološke osviještenosti građana, očuvanja i poboljšanja bioraznolikosti, povećanja prirodnog kapitala te sprječavanja onečišćenja i zaštite okoliša kroz edukaciju najmlađih članova naše zajednice pa će sukladno tome i sudjelovati u participaciji za program „Ekoškola“.

Uklanjanje ruševnih objekata na području Grada indirektno će stvoriti preduvjete za potencijalni razvoj zelene infrastrukture na urbanim područjima i druga prostorna rješenja temeljena na prirodi koja pridonose očuvanju, poboljšanju i očuvanju prirode, prirodnih funkcija i procesa te će se potaknuti učinkovito korištenje prostornim resursima uz smanjenje potrebe za širenjem građevinskih područja.

Sanacija divljih deponija odnosi se na sanaciju odnosno uređenje preostalih površina nelegalno korištenih kao odlagališta otpada (riječ je o lokacijama u blizini Šećeranskog jezera, a uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša) čime će se direktno utjecati na unaprjeđenje kvalitete življenja svih stanovnika Grada.

Klimatske promjene su glavni motiv za promjenu energetske paradigme koja ima isključivu funkciju opskrbe i razvoja ekonomije te koristi većinom fosilna goriva. Na političkom planu EU-a to se vidi u strateškom pomaku zvanom i „energetska tranzicija“ koju karakterizira prijelaz na niskougljičnu ekonomiju s visokom stopom energetske učinkovitosti i velikim udjelom obnovljivih izvora energije uz pouzdanu i pristupačnu opskrbu energijom. Uspješna „tranzicija“ pretpostavlja aktivno djelovanje na svim razinama upravljanja, europskim, nacionalnim te lokalnim. Aktivnosti na lokalnoj razini s naglaskom na planiranje mjera prilagodbe i analizu ranjivosti i rizika od klimatskih promjena planiraju se kroz Akcijske planove za energetske i klimatski održiv razvoj (SECAP) čiji je trošak izrade planiran u proračunu GBM za 2022. god. Aktivnosti kojima se također planira doprinos zelenoj i urbanoj obnovi Grada odnose se i na provedbu akcija Zelena čistka i Papir recikliramo, u budućnost

profitiramo (*izlet učenika razreda koji prikupi najviše starog papira*) te nabava punionice za električna vozila uz planirano sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

4.6. PC 6. Razvoj lokalne i regionalne infrastrukture radi unaprjeđenja kvalitete života s ciljem ekološke i energetske tranzicije

Održivost je sposobnost trajnog održavanja neke funkcije ili procesa, razvoj je proces nastajanja nečega novog iz prethodnog i anticipiranog stanja, a napredak je povezan sa zbivanjima i obilježjima ljudskog utjecaja te se zbiva svjesno i ciljano je usmjeren.

Podizanjem razine komunalne opremljenosti intenzivirat će se prijelaz na hijerarhiju gospodarenja otpadom odnosno sprječavanje nastanka komunalnog otpada, priprema za ponovnu uporabu, odvojeno prikupljanje, recikliranje, oporabu i ponovnu uporabu. Kroz projekte sanacije i uređenja gradske deponije, izgradnju i opremanje sortirnice otpada i nabavu opreme za reciklažno dvorište osigurat će se razvoj infrastrukture i unaprjeđenje kapaciteta jedinice lokalne samouprave za provedbu nacionalnog plana gospodarenja otpadom.

S ciljem doprinosa razvoju životnih uvjeta značajna ulaganja provodit će se na području izgradnje i obnove objekata i uređaja javne i komunalne infrastrukture, poslovnih objekata te zgrada javne namjene od važnosti za Grad čime će se pružiti snažna podrška poboljšanju osnovnih javnih usluga te obnova vizura Grada Belog Manastira.

Potporna jačanju ekonomskog dinamizma manjih gradova znači umanjivanje razlika između urbanih i ruralnih područja i povećanje kvalitete života na cjelokupnom gravitacijskom području, a naročito u njegovim ruralnim dijelovima. U Gradu Belom Manastiru to će se postići ulaganjima u prostor s naglaskom na:

- izgradnju pješačko-biciklističkih staza (izrada projektno-tehničke dokumentacije za zatvaranje prstena pješačko-biciklističkih staza koji bi povezali sva naselja na području Grada Belog Manastira i gradskih bazena, uz planirano sufinanciranje Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije),
- rekonstrukciju i održavanje poljskih puteva (planirana je usluga redovnog održavanja kolničkog zastora poljskih puteva kao i izgradnja novih gdje još nisu uređeni),

- izgradnju i rekonstrukciju nogostupa,
- rekonstrukciju dječjih igrališta (planirano je opremanje dječjih igrališta na području Grada Belog Manastira na mjestima gdje su postojeća igrala devastirana i više nisu sigurna za upotrebu, zamjena igrala i dodavanje novih sadržaja),
- zaštitu objekata na javnim površinama od vremenskih neprilika,
- izgradnju i rekonstrukciju prometnica i parkirališta (obuhvaća rekonstrukciju i izgradnju/asfaltiranje prometnica u dijelovima naselja gdje je postojeći kolnik uništen uslijed korištenja i/ili izvođenja pojedinih vrsta građevinskih radova na području Belog Manastira i Branjinog Vrh te izgradnju prometnice Branjin Vrh – Popovac radi bolje prometne povezanosti dva navedena naselja),

poboljšanje vodokomunalne infrastrukture i infrastrukture groblja (provodi se kroz „Projekt poboljšanje vodno-komunalne infrastrukture aglomeracije Beli Manastir“ na kojem Grad Beli Manastir sudjeluje kao partner) te izgradnju groblja (kuća za ispraćaj u naselju Šumarina)

4.7. PC 8. Jačanje kapaciteta, spremnosti i otpornosti zajednice na rizike

Vatrogasna djelatnost podrazumijeva sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženim požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanje drugih poslova u nezgodama, ekološkim i inim nezgodama.

Program zaštite od požara ima glavni cilj preventivno djelovati da do požara, eksplozije i nezgoda ne dođe, a ukoliko se to ipak dogodi, da se što brže, lakše, svrsishodno i jeftinije poduzmu potrebne mjere za otklanjanje istih. Grad Beli Manastir će u ovom mandatnom razdoblju financirati djelatnost Javne profesionalne vatrogasne postrojbe Grada Belog Manastira i dobrovoljnih vatrogasnih društava čiji je osnivač Grad Beli Manastir te će sufinancirati aktivnosti Vatrogasne zajednice Baranja koje provodi u suradnji sa JPVP Grada Belog Manastira te DVD-ima Beli Manastir i Branjin Vrh. Kao prioriteti će se postaviti jačanje spremnosti, opremljenosti i kapaciteta temeljnih snaga u sustavu vatrogastva na području Grada Belog Manastira, a kao jednoga od temeljnih stupova opće i nacionalne sigurnosti.

Prioritet djelovanja Grada Belog Manastira na području očuvanja dobrobiti građana i uobičajenog načina života je kroz jačanje kapaciteta, sposobnosti odgovora i pripravnosti operativnih snaga civilne zaštite te

stvaranjem otpornosti na svim razinama i u svim fazama sustava upravljanja sigurnosnim politikama. Planiran je projekt Izgradnje nove zgrade Dobrovoljnog vatrogasnog društva Beli Manastir, sufinanciran sredstvima Europske unije.

4.8. PC 9. Razvoj i unaprjeđenje poslovnog okruženja te konkurentnosti i inovativnosti gospodarstva

Mala i srednja poduzeća ključna su za konkurentnost i prosperitet lokalnog gospodarstva, a poduzetništvo je jedna od temeljnih društvenih vrijednosti i okosnica općeg razvoja. Jedan od prioriteta je stvoriti uvjete za daljnji razvoj poduzetništva i unaprjeđenje konkurentnosti lokalnog gospodarstva provođenjem potpunog financijskog modela (Programom dodjele bespovratnih sredstava poduzetništvu i obrtništvu na području Grada Belog Manastira) i stvaranjem poticajnog poslovnog okruženja za nastajanje novih ideja i pokretanje poduzetničkih aktivnosti. Potiče se razvoj novih proizvoda i usluga malih i srednjih poduzetnika te omogućuju nova proizvodna ulaganja i povećanje produktivnosti. Grad Beli Manastir uključen je u projekte OBŽ:

- „Kreditiranje obrtnih sredstava“ – subvencioniranje kamate na odobrene kredite u visini od 2 % za poduzetnike i obrtnike sa područja Grada.
- „Pomoć u realizaciji projekata sufinanciranih iz EU programa“ i „Stambeni krediti u funkciji poticanja gospodarstva“ – sufinanciranje kamate na kredite koje realiziraju korisnici – poduzetnici ili fizičke osobe sa ciljem zapošljavanja odnosno širenja gospodarskih aktivnosti na području Grada.

Tijekom 2020. godine otvoren je novi objekt PEER centra u Šećerani čiji prostori su namijenjeni raznim društvenim i gospodarskim aktivnostima. Za upravitelja objekta je posebnom Odlukom Gradskog vijeća imenovana Baranjska razvojna agencija Grada Belog Manastira. Grad Beli Manastir osigurava u proračunu sredstva za režijske troškove i troškove održavanja cijelog objekta.

Izgradnjom kapaciteta za skladištenje u Poslovnoj zoni Zapad (projekt Izgradnja skladišnih kapaciteta) realizirat će se poslovni prostori za najam postojećim poduzetnicima i poljoprivrednicima, s obzirom kako je primijećena potreba i interes za najmom takvih prostora u kojemu će biti moguće skladištiti materijal, sirovine, poluproizvode i gotove proizvode za čije skladištenje poduzetnici i poljoprivrednici nemaju uvijek raspoložive i

dostatne vlastite skladišne kapacitete. Uz izgradnju objekta bit će provedena i izgradnja pristupnih prometnica do objekta.

Grad Beli Manastir iznimno cijeni aktivnosti gospodarskih udruga te će tako redovito financirati promicanje rezultata rada strukovnih udruga koje se bave aktivnostima vezanim uz gospodarstvo, poljoprivredu, zaštitu životinja te očuvanje okoliša, a sredstva će se dodjeljivati putem javnih natječaja sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN broj 26/15) i Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN broj 37/21)

4.9. PC 10. Podrška proizvodnji i preradi hrane u funkciji održivog regionalnog razvoja

Poljoprivreda je djelatnost koja osim što je izvor prihoda za poljoprivrednike i njihove obitelji, zahvaljujući njoj čitavo društvo je u mogućnosti prehranjivati se putem niza neophodnih usluga. Društvo od poljoprivrede ima koristi osobito zahvaljujući tome što se njome građanima osiguravaju hrana i drugi prijeko potrebni materijali te što je gospodarska okosnica ruralnih zajednica. Povećanje produktivnosti poljoprivredne proizvodnje podrazumijeva učinkovitiju uporabu poljoprivrednog zemljišta i upravljanje njime, povećanje javnih i privatnih ulaganja te uvođenje suvremenih tehnoloških rješenja.

U planu Grada Belog Manastira je uključiti se u zajedničke projekte na razini Osječko-baranjske županije koji se pokreću u cilju razvoja poljoprivrede i gospodarstva. Također se u gradskom proračunu planira i dodjela jednokratnih potpora poljoprivrednicima na području Grada Belog Manastira prema Programu potpora poljoprivredi Grada Belog Manastira koje se financiraju od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH.

Politike regionalnog razvoja kroz svoju se prostornu i lokalnu gospodarsku dimenziju prilagođavaju lokalnim izazovima koji proizlaze iz specifičnosti svakoga od njih. S obzirom kako će u središtu regionalne politike za jačanje regionalne konkurentnosti biti politika pametne specijalizacije, čiji je cilj podrška gospodarskom razvoju širenjem znanja, učenja, tehnologije i inovacija radi unaprjeđenja i transformacije aktivnosti koje već postoje na nekom području, izgradnjom javne infrastrukture kojom će se moći odgovoriti na razvojne izazove i potrebe stvorit će se prilike za nove aktivnosti ili inovativna rješenja starih problema.

Osiguravanjem potrebne infrastrukture u prigradskom naselju Branjin Vrh izgradnjom „Kuće Baranjskog kulena“ malim proizvođačima baranjskog kulena i OPG-ovima koji se bave proizvodnjom i preradom začinske paprike osigurava se mjesto na kojemu će moći dobiti sve potrebne informacije o proizvodnji, na kojemu će se moći grupirati, ali i sam proizvodni pogon gdje će moći izrađivati autohtone mesne prerađevine te doprinijeti stvaranju uspješnih i tržišno konkurentnih poljoprivrednih gospodarstava na području Baranje.

Postavljanjem fotonaponske elektrane na krov Kuće postići će se dodatna ekološka održivost projekta i ekonomsko osnaživanje proizvođača s obzirom kako će korištenje sustava izravno utjecati na smanjenje troškova proizvodnje uz činjenicu kako je solarna energija tip energije koji je čist, prirodan i „zelen“.

4.10. PC 11. Jačanje regionalne prepoznatljivosti pomoću brendiranja i promidžbe

Kao strateška djelatnost, turizam s povezanim ugostiteljskim i uslužnim djelatnostima predstavlja značajan udio hrvatskog BDP-a, zbog čega je potrebno raditi na njegovoj održivosti te on treba biti poticajan za druge djelatnosti. Podrškom akterima u lokalnom turizmu postiže se turistička valorizacija prirodne i kulturne baštine te utječe na razvoj posebnih oblika turizma.

Na području Grada Belog Manastira djeluje turistički ured Turističke zajednice Baranje kojoj se putem posebnog ugovora povjerava provođenje aktivnosti u turističkoj promociji za koju se posebno planiraju i osiguravaju sredstva u gradskom proračunu. Osnovna zadaća Ureda provoditi politiku razvoja i promicanja turizma na području Grada i Baranje kao regije u cjelini.

4.11. PC 13. Unaprjeđenje učinkovitosti i djelotvornosti javnog sektora i upravljanja javnom imovinom

Upravljanje procesima pružanja javnih usluga, priprema, provedba i praćenje učinaka pojedinih politika, uključivanje građana u donošenje važnih odluka na razini grada i svih prigradskih naselja uz pružanje svih relevantnih informacija i ključnih pokazatelja za odlučivanje putem raznih medija i oblika informiranja nezaobilazna su sastavnica učinkovite i transparentne gradske uprave, a koja zahtijeva kompetentnu i profesionalnu administraciju.

Kako bi se potaknulo pronalaženje rješenja za povećanje njihove djelotvornosti i učinkovitosti, jedan od prioriteta djelovanja mora biti i sustavno provođenje ulaganja u optimizaciju i digitalizaciju usluga i procesa

javne uprave te svih politika i mjera koje jačaju inicijative grada na različitim razinama. Kroz projekte kojima će se jačati ljudski kapaciteti promicat će se obrazovanje i osposobljavanje kojima će se unaprjeđivati vještine javnih službenika, tj. djelatnika gradske uprave za pružanje javnih usluga usmjerenih svekolikom stanovništvu, građanima i poduzetnicima.

4.12. PC 14. Podrška razvoju slabije razvijenih i potpomognutih područja Županije

Provođenje uspješnih strategija lokalnog i regionalnog razvoja najveće izglede imaju uz sudjelovanje lokalnih aktera koji su upoznati sa specifičnostima pojedine regije, njezinim potrebama i problemima. Lokalnim vlastima na raspolaganju su brojni instrumenti pomoću kojih je moguće poticati novu zaposlenost i potaknuti promjene i gospodarsko oživljavanje na lokalnoj razini, a među njima posebno mjesto zauzimaju lokalne razvojne agencije. Osmišljavanje i provedba procesa lokalnog gospodarskog razvoja odnosi se na potrebu pronalaženja najpogodnijih i održivih rješenja za lokalne potrebe i poticanje gospodarskih aktivnosti na određenom lokalitetu. Kako bi se približio ispunjavanju navedenih potreba, Grad Beli Manastir osnovao je poduzetničku potpornu instituciju – lokalnu razvojnu agenciju, sa svrhom poticanja razvoja gospodarstva, turizma, poljoprivrede i civilnog sektora kroz pripremu i provedbu projekata lokalnih poduzetnika i poljoprivrednika, informiranje, savjetovanje i educiranje u svim fazama poslovnog procesa te davanjem uloge u strateškom planiranju Grada. U narednom periodu jedan od prioriteta financiranja bit će i djelatnost lokalne razvojne agencije.

5. Popis mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva s ključnim aktivnostima i pripadajućim pokazateljima rezultata

Ovo poglavlje donosi popis mjera iz Priloga I. "Predložka za izradu Provedbenog programa Grada Belog Manastira za mandatno razdoblje 2021. - 2025.". Sve mjere su detaljnije opisane u Prilogu I. koji sadrži podatke o svakoj pojedinoj mjeri:

- redni broj mjere
- naziv hijerarhijski nadređenog akta strateškog planiranja čija provedba se podupire provedbom utvrđene mjere

- naziv cilja nadređenog akta strateškog planiranja
- program u proračunu JLS
- naziv mjere
- svrhu provedbe mjere
- procijenjeni trošak provedbe mjere (u EUR)
- poveznicu na izvor financiranja u proračunu JLS
- nadležnost/odgovornost upravnog tijela za provedbu mjere
- ključne aktivnosti nužne za provedbu mjera
- planirani rok postignuća ključnih aktivnosti
- planirani rok provedbe mjere
- pokazatelje rezultata s početnim i ciljnim vrijednostima po godinama.

Osim toga, za svaku pojedinu mjeru utvrđena je vrsta mjere (reformske/investicijske/ostale), doprinos mjere ispunjenju obveza uređenih posebnim propisima, doprinos provedbi ciljeva održivog razvoja UN (SDG), doprinos zelenoj tranziciji EU te doprinos digitalnoj transformaciji EU.

Provedbeni program u najvećoj mogućoj mjeri poštuje načela za povezivanje s proračunom, u skladu s Uputama za izradu provedbenih programa JLS koje je pripremio MRRFEU, kako bi se snažnije povezalno strateško i proračunsko planiranje, odnosno omogućili uvjeti za jasniji pregled raspoloživih proračunskih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva i povezanih mjera, aktivnosti i projekata.

5.1. PC 1. Podrška demografskoj revitalizaciji i osnaživanje obitelji

Mjera 1.1. Provedba programa demografskih mjera

Zaustavljanje depopulacijskih trendova, poticanje demografske obnove, jačanje pozitivnih migracijskih tokova te poticanje mladih na zasnivanje obitelji i rađanje djece te osiguranje potreba djeteta od rođenja do završetka odgojno obrazovnog procesa.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Stipendije za učenike srednjih škola
	Stipendije za studente
	Naknade za opremu za novorođenčad
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr. naknade
	Naknade za kupnju prve nekretnine

POKAZATELJI REZULTATA	Broj dodijeljenih jednokratnih novčanih pomoći povodom rođenja djeteta
	Broj sufinanciranih troškova obroka učenika osnovnih škola
	Broj dodijeljenih stipendija učenika srednjih škola

5.2. PC 2. Razvoj i unaprjeđenje sustava zdravstva i socijalne skrbi

Mjera 2.1. Osiguravanje sredstava za izgradnju socijalne infrastrukture

Osigurati potrebnu infrastrukturu u javnim funkcijama i životnom standardu stanovništva u naseljima na području Grada.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Rekonstrukcija doma Šumarina
	Poboljšanje životnih uvjeta romske zajednice
POKAZATELJI REZULTATA	Obnovljena zgrada Društvenog doma u naselju Šumarina sa pratećim sadržajima u neposrednom okolišu
	Izgrađeni objekti za potrebe stanovanja i društvenih aktivnosti pripadnika romske zajednice u Gradu

Mjera 2.2. Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti

Svrha mjere je provođenje obveza Grada iz Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Provođenje deratizacije
	Provođenje dezinfekcije
POKAZATELJI REZULTATA	Broj deratizacija
	Broj dezinfekcija

Mjera 2.3. Provedba programa javnih potreba u socijalnoj skrbi

Provođenje svih oblika pomoći građanima utvrđenih Odlukom o socijalnoj skrbi. Pružanje potpore radu socijalno-humanitarnih udruga sa područja Grada.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Dodjela jednokratne novčane pomoći povodom uskršnjih i božićnih blagdana umirovljenicima
	Dodjela jednokratne novčane pomoći povodom uskršnjih blagdana korisnicima zajamčene minimalne naknade
	Sufinanciranje programa i aktivnosti socijalno-humanitarnih udruga
POKAZATELJI REZULTATA	Broj subvencija stanarina i komunalnih naknada
	Broj dodijeljenih uskrsnica umirovljenicima
	Broj korisnika naknade za ogrjev

5.3. PC 3. Razvoj i unaprjeđenje odgojno-obrazovne i znanstveno-istraživačke djelatnosti u funkciji gospodarstva i tržišta rada

Mjera 3.1. Osiguravanje preduvjeta za umjetničko školovanje

Mjerom će se mobilizirati socijalne, društvene i obrazovne kapacitete za potrebe svih građana i time pružiti određeni stupanj zaštite i stvoriti nove mogućnosti za sve osjetljive skupine.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Proširenje prostora Umjetničke škole
POKAZATELJI REZULTATA	Uređene 2 učionice i stavljene u funkciju

Mjera 3.2. Osiguravanje sustavne i organizirane brige o djeci predškolskog uzrasta

Mjerom će se osigurati adekvatni uvjeti za boravak djece u prostorijama vrtića usklađene s važećim pedagoškim standardima. Također će se omogućiti uključivanje u sustav djece u nepovoljnom položaju te djece s poteškoćama u razvoju.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Djelatnost dječjeg vrtića „Cvrčak“
	Sportski i terapijski vrtić u Društvenom domu Branjin Vrh
	Obrazovanje za sve
POKAZATELJI REZULTATA	Broj djece smještene u prostore vrtića

	Broj opremljenih prostorija za boravak djece namještajem i didaktičkom opremom
	Broj djece smješten u produženi boravak sa usvajanjem dodatnih znanja i dodatnim edukacijama iz stranih jezika i tjelesne kulture

5.4. PC 4. Jačanje zajednice i civilnog društva u funkciji poticanja aktivnog i kvalitetnog života građana

Mjera 4.1. Podrška, razvoj i unaprjeđenje gradskog sustava športa i športske infrastrukture

Mjerom će se osigurati preduvjeti za razvoj amaterskog športa uključivanjem građana u aktivnosti športskih udruga u Gradu te obnovom i izgradnjom kompleksa gradskog športskog parka čime će se pridonijeti razvoju športske i društvene infrastrukture.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Djelatnost Zajednice športskih udruga
	Djelatnost nastavno-športske dvorane
	Izgradnja kompleksa gradskog stadiona
	Izgradnja kompleksa gradskih bazena
POKAZATELJI REZULTATA	Broj aktivnih športskih udruga u Gradu
	Izgrađena zgrada gradskog stadiona
	Izgrađen pomoćni nogometni teren

Mjera 4.2. Osiguravanje sredstava za rad vijeća nacionalnih manjina i njihovih predstavnika

Učinkovita zaštita i promicanje vladavine prava i zaštita ljudskih, a osobito manjinskih, vjerskih i drugih prava i sloboda.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Rad vijeća srpske nacionalne manjine
	Rad vijeća mađarske nacionalne manjine
POKAZATELJI REZULTATA	Broj realiziranih projekata
	Broj realiziranih projekata

Mjera 4.3. Osiguravanje postojećeg stupnja razvitka kulture i kulturnih djelatnosti u Gradu Belom Manastiru

Mjerom se potiče daljnji razvoj kulturnih djelatnosti te osiguravanje promicanja istih što pridonosi razvitku i unapređenju svekolikog kulturnog života u Gradu i široj zajednici.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Djelatnost gradske knjižnice
	Djelatnost Centra za kulturu
	Djelatnost Umjetničke škole
	Kulturne manifestacije u Gradu
	Djelatnost udruga u kulturi
POKAZATELJI REZULTATA	Broj dodijeljenih potpora za programe i aktivnosti udruga u kulturi
	Broj organiziranih i provedenih manifestacija na području Grada
	Broj dodijeljenih potpora vjerskim zajednicama za obnovu sakralnih objekata na području Grada

5.5. PC 5. Unaprjeđenje sustava zaštite okoliša i održivog korištenja prirode te jačanje otpornosti i ublažavanje klimatskih promjena

Mjera 5.1. Provedba postupaka za podizanje osviještenosti o zaštiti okoliša

Mjerom će se utjecati na razvoj i podizanje ekološke osviještenosti građana te postići određeni stupanj zaštite i unaprjeđenja prirodnog čovjekovog okoliša.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Članstvo u udruzi Ekoškola RH - škole sa područja Grada
	Uklanjanje ruševnih objekata na području Grada
POKAZATELJI REZULTATA	Broj škola u udruzi Ekoškola RH
	Broj uklonjenih objekata

5.6. PC 6. Razvoj lokalne i regionalne infrastrukture radi unaprjeđenja kvalitete života s ciljem ekološke i energetske tranzicije

Mjera 6.1. Održivo gospodarenje otpadom

Mjerom će se podići razina komunalne opremljenosti te će se unaprijediti kvaliteta života u dijelovima Grada u blizini gradske deponije. Razvijanjem svijesti o potrebi odvojenog sakupljanja otpada izravno će se djelovati i na smanjenje količine komunalnog otpada.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Gradsko odlagalište pripremljeno za zatvaranje
	Nabavka opreme za razvrstavanje otpada
	Nabavka setova podzemnih spremnika za razvrstavanje otpada
POKAZATELJI REZULTATA	Broj provedenih sanacija gradskog odlagališta
	Broj provedenih nabava za opremu za razvrstavanje otpada
	Broj setova podzemnih spremnika za razvrstavanje otpada

Mjera 6.2. Izgradnja komunalne infrastrukture

Aktivnostima vezanima za radove na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture javnih gradskih površina podignut će se razina uređenosti Grada i prigradskih naselja te se dugoročno utječe na unaprjeđenje čovjekovog okoliša.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Uređenje dječjih igralište na području Grada
	Opremanje groblja u Branjinom Vrh/Kuća za ispraćaj Šumarina
	Rekonstrukcija poljskih puteva sa potrebnim sadržajima
	Rekonstrukcija prometnica
	Izgradnja parkirališnih mjesta
POKAZATELJI REZULTATA	Broj uređenih dječjih igrališta
	Broj postavljenih stupova sa rasvjetnim tijelima na području Grada
	Broj izgrađenih i opremljenih infrastruktura na grobljima

Mjera 6.3. Rješavanje nužnih postupaka za potrebe prostornog uređenja Grada

Osiguravanje sredstava za postupke nužne za ažuriranje prostornih planova te izradu projektnih dokumentacija za projekte uređenja Grada.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Izrada izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Grada
	Ishođenje dozvola za gradnju
POKAZATELJI REZULTATA	Broj izrađenih izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Grada
	Broj ishodenih dozvola za gradnju

5.7. PC 8. Jačanje kapaciteta, spremnosti i otpornosti zajednice na rizike

Mjera 8.1. Provedba programa zaštite od požara

Osigurati uvjete za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, spašavanje ljudi i imovine od požara i drugih oblika elementarnih nepogoda sa ciljem postizanja visokog stupnja sigurnosti građana.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Djelatnost Vatrogasne zajednice Baranje
	Djelatnost Javne profesionalne vatrogasne postrojbe Grada Belog Manastira
POKAZATELJI REZULTATA	Broj intervencija na gašenju požara
	Broj intervencija iz djelokruga rada JPVP
	Broj provedenih aktivnosti u radu sa mladima

5.8. PC 9. Razvoj i unaprjeđenje poslovnog okruženja te konkurentnosti i inovativnosti gospodarstva

Mjera 9.1. Stvaranje preduvjeta za razvoj poduzetništva

Svrha provedbe mjere je stvoriti preduvjete za unaprjeđenje uvjeta za razvoj industrije, poduzetništva i poljoprivrede te razvoj postojećih i otvaranje novih subjekata u sektoru malih i srednjih poduzeća radi omogućavanja održivog rasta, razvoja poduzetnika i povećanja broja radnih mjesta.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Djelatnost PEER centra
	Subvencioniranje poduzetništva
	Izgradnja zgrade Skladišnih kapaciteta u Poslovnoj zoni
POKAZATELJI REZULTATA	Broj realiziranih kredita za obrtna sredstva sa subvencioniranom kamatom
	Broj korisnika potpore - MSP i obrtnici

	Izgrađena zgrada Skladišnih kapaciteta u Poslovnoj zoni
--	--

Mjera 9.2. Poticanje aktivnosti malih gospodarstvenika kroz strukovna udruživanja

Ovom mjerom promiču se rezultati rada strukovnih udruga koje se bave aktivnostima vezanim za gospodarstvo, poljoprivredu, zaštitu životinja te očuvanje okoliša.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Provođenje javnog natječaja za financiranje projekata i programa udruga
POKAZATELJI REZULTATA	Broj dodijeljenih potpora za održane izložbe ili sudjelovanja na sajmovima sa proizvodima ili uslugama svojih članova

5.9. PC 10. Podrška proizvodnji i preradi hrane u funkciji održivog regionalnog razvoja

Mjera 10.1. Provedba programa potpora poljoprivredi na području Grada Belog Manastira

Poticanjem konkurentnosti i unaprjeđenjem poslovanja i postupaka proizvodnje poljoprivredno-prehrambenih proizvoda stvaraju se preduvjeti za unapređenje stanja u poljoprivredi.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Subvencioniranje poljoprivrednih projekata
POKAZATELJI REZULTATA	Broj dodijeljenih potpora poljoprivrednicima

Mjera 10.2. Osiguravanje preduvjeta za pametnu specijalizaciju

Osiguranjem potrebne infrastrukture u prigradskom naselju Branjin Vrh stvoriti platformu za povećanje proizvodnje, kvalitete i raznovrsnosti proizvoda u poljoprivrednoj proizvodnji i turističkih aktivnosti, a čime će se omogućiti održiv rast i razvoj te uvjeti za rad i društvenu aktivnost svih osjetljivih skupina.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Izgradnja zgrade pogona za preradu i zgrade za prezentaciju tradicionalnih prehrambenih proizvoda za kuću baranjskog kulena u Branjin Vrh
	Uključivanje lokalnih proizvođača u promotivne aktivnosti kroz prezentiranje

	vlastitih proizvoda u zgradi za prezentaciju Kuće baranjskog kulena
POKAZATELJI REZULTATA	Izgrađen pogon za preradu mesa u Kući baranjskog kulena
	Izgrađena zgrada za prezentaciju tradicionalnih prehrambenih proizvoda u Kući baranjskog kulena
	Broj lokalnih proizvođača uključenih u promotivne aktivnosti u objektu

5.10. PC 11. Jačanje regionalne prepoznatljivosti pomoću brendiranja i promidžbe

Mjera 11.1. Promocija turističke ponude Grada Belog Manastira

Provođenjem politike razvoja i promicanja turizma Grada Belog Manastira i Baranje kao regije djeluje se izravno na poticanje razvoja postojećih turističkih destinacija i očuvanje kulturne baštine Grada i Baranje, sudjelovanjem u organizaciji kulturno-turističkih manifestacija u Gradu i sudjelovanjem u sličnima van Baranje i regije.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Turistička promocija grada
POKAZATELJI REZULTATA	Broj provedenih aktivnosti na organiziranju i provođenju turističkih manifestacija i drugih projekata u turizmu

5.11. PC 13. Unaprjeđenje učinkovitosti i djelotvornosti javnog sektora i upravljanja javnom imovinom

Mjera 13.1. Osiguravanje tehničkih preduvjeta za povećanje djelotvornosti i učinkovitosti gradske uprave

Osigurati materijalne resurse kao preduvjet za funkcioniranje lokalne zajednice na dobrobit građana, a sukladno zakonskim propisima.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Nabavljen software za e-uredsko poslovanje
	Nabava informatičke opreme
	Ulaganje u objekte u vlasništvu Grada
POKAZATELJI REZULTATA	Broj nabavljenog softwarea
	Broj nabavljenih računala
	Broj nabavljene opreme

Mjera 13.2. Jačanje ljudskih kapaciteta u gradskoj upravi

Mjera podrazumijeva financiranje troškova plaća zaposlenih na provedbi projekata, opremanje i dodatno obrazovanje zaposlenika gradske uprave čime se osiguravaju stručna znanja i vještine za uspješno provođenje EU i drugih projekata u cilju uspješnog provođenja Intervencijskog plana Grada Belog Manastira i Općine Darda do kraja 2023. godine.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Jačanje kapaciteta gradske uprave za provođenje IP-a
POKAZATELJI REZULTATA	Broj provedenih projekata iz Intervencijskog plana Grada Belog Manastira do 2023. godine

Mjera 13.3. Održavanje komunalne infrastrukture

Mjera uključuje aktivnosti vezane za radove na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture javnih gradskih površina kojima se podiže razina uređenosti Grada i prigradskih naselja te dugoročno utječe na unapređenje čovjekovog okoliša na području Grada Belog Manastira.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Čišćenje ulica, trgova i pješačkih zona
	Košenje trave, održavanje zelenih nasada
	Održavanje nerazvrstanih cesta
POKAZATELJI REZULTATA	Površine za čišćenje u m ²
	Površine travnjaka za održavanje u m ²
	Površine nerazvrstanih cesta u m ²

5.12. PC 14. Podrška razvoju slabije razvijenih i potpomognutih područja Županije

Mjera 14.1. Osiguravanje sustava podrške u planiranju razvoja privatnog i javnog sektora

Mjera podrazumijeva financiranje djelatnosti Baranjske razvojne agencije Grada Belog Manastira koja je osnovana sa svrhom poticanja razvoja gospodarstva, turizma, poljoprivrede i civilnog sektora kroz pripremu i provedbu projekata na području Grada Belog Manastira.

KLJUČNE AKTIVNOSTI	Djelatnost Baranjske razvojne agencije
---------------------------	--

POKAZATELJI REZULTATA	Broj izrađenih poslovnih planova, projektnih prijava, investicijskih studija
	Broj provedenih informiranja/savjetovanja/edukacija poduzetnika i poljoprivrednika

5.13. Mjera 00. Izvršna uprava i administracija

Mjera uključuje materijalne i sve ostale rashode vezane za rad izvršne uprave i administracije u Gradu Belom Manastiru. U okviru poslova Ureda gradonačelnika planiraju se i provode aktivnosti međunarodne suradnje koje podrazumijevaju nastavak već uspostavljenih odnosa te uspostavu i formaliziranje novih. **Mjera nije vezana niti doprinosi ostvarenju bilo kojeg posebnog cilja Plana razvoja.**

6. Indikativni financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekata

Kako bi se pravovremeno pristupilo planiranju sredstava za provedbu mjera te povezanih aktivnosti i projekata, pripremljen je indikativni financijski okvir provedbenog programa s jasnim prikazom povezanosti utvrđenih mjera i pripadajućih ključnih aktivnosti s odgovarajućim stavkama u Proračunu Grada Belog Manastira. Financijski okvir se nalazi se u Prilogu I., sastavnom dijelu Provedbenog programa.

7. Okvir za praćenje i izvještavanje

Praćenje i izvještavanje o provedbi akta strateškog planiranja od značaja za jedinice lokalne samouprave sastavni je dio procesa strateškog planiranja i definirano je Pravilnikom o strateškom planiranju. Praćenje provedbe akata strateškog planiranja obuhvaća proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja (definirani u strateškom okviru Grada Belog Manastira) kojima se sustavno prati uspješnost provedbe mjera akta strateškog planiranja. Izvještavanje o provedbi akta strateškog planiranja proces je pružanja pravovremenih i relevantnih informacija ključnim nositeljima strateškog planiranja na razini JLS te široj javnosti o statusu provedbe strateškog akta.

Za provedbu ovoga Provedbenog programa nadležan je Grad Beli Manastir na čelu s gradonačelnikom kao odgovornom osobom. Grad Beli Manastir koordinira procesom koji za cilj ima provedbu mjera usmjerenih dostizanju i ispunjenju vizije Grada.

Sva izvješća o aktivnostima praćenja i izvještavanja Provedbenog programa Grada Belog Manastira bit će objavljena na službenim internetskim stranicama Grada Belog Manastira.

Za provedbene programe JLS podnosi se godišnje izvješće o provedbi. Izvješće o provedbi provedbenih programa JLS je izvješće o napretku u provedbi mjera, aktivnosti i projekata te ostvarivanju pokazatelja rezultata iz kratkoročnih akata strateškog planiranja koje nositelj izrade provedbenog programa, odnosno Baranjska razvojna agencija Grada Belog Manastira, podnosi izvršnom tijelu JLS i regionalnom koordinatorskom tijelu jednom godišnje. Tijelo zaduženo za izradu provedbenog programa dostavlja regionalnom koordinatorskom tijelu usvojeno godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa za prethodnu godinu do 15. veljače tekuće godine. Rokovi i postupci praćenja i izvještavanja o provedbi Provedbenog programa JLS-a propisani su Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvješćivanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 44/23).

Jedinice lokalne samouprave, za potrebe praćenja napretka u provedbi mjera i ostvarivanju povezanih pokazatelja rezultata, izvještavaju regionalnog koordinatorskog tijela, temeljem čega regionalni koordinatorski tijelo izrađuje konsolidirano izvješće.

Ciljevi praćenja i izvještavanja su sljedeći:

- sustavno praćenje uspješnosti provedbe mjera akata strateškog planiranja;
- učinkovito upravljanje provedbom akata strateškog planiranja i kontinuirano unapređivanje javne politike korištenjem rezultata praćenja i izvješćivanja;
- pružanje pravovremenih i relevantnih osnova donositeljima odluka prilikom određivanja prioriteta razvojne politike, donošenja odluka na razini strateškog planiranja i revizije akata strateškog planiranja kroz analizu učinka, ishoda i rezultata provedenih mjera;
- utvrđivanje nenamjernih pozitivnih i negativnih posljedica provedbe akata strateškog planiranja;
- povezivanje politike, programa, prioriteta, mjera i razvojnih projekata;
- osiguranje transparentnosti i odgovornosti za korištenje javnih sredstava i izvještavanje javnosti o učincima potrošnje javnih sredstava.

Vrsta izvješća	Ciklus	Obveznik izrade izvješća	Kome se podnosi:	Rok za izvješće:
Provedbeni program GRADA BELOG MANASTIRA za razdoblje 2021.-2025. godine	Godišnje	Lokalni koordinator	Izvršno tijelo JLS/ regionalni koordinator/ Koordinacijsko tijelo	Do 15. veljače tekuće godine (za prethodnu godinu)

8. Drugi relevantni podaci o mjerama

Osim prioritarnim područjima javnih politika utvrđenih u hijerarhijski nadređenim aktima strateškog planiranja, Grad Beli Manastir provedbom mjera doprinosi i provedbi obveza uređenih posebnim nacionalnim propisima te provedbi zajedničkih prioriteta EU i ciljeva održivoga razvoja UN. Ispunjavanje navedenih obveza za svaku mjeru predviđeno je u Prilogu I., kao sastavni dio Provedbenog programa.

Osim proračunskih programa koji su obuhvaćeni navedenim mjerama Provedbenog programa, jedan od postojećih proračunskih programa nije povezan s posebnim ciljevima iz Plana razvoja, sukladno Uputama MRRFEU za izradu provedbenih programa JLS, a s obzirom kako je nužan za izvršavanje u sklopu djelokruga samouprave Grada Belog Manastira (opći rashodi za funkcioniranje izvršne uprave).

9. Prilozi

Prilog I. Predložak za Provedbeni program GBM 2021.-2025.

Tablica " Prilog I. Predložak za Provedbeni program GBM 2021.-2025." nalazi se u tablici, u prilogu ovog dokumenta.

10.

Temeljem članka 391. stavak 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak pročišćenog teksta), članka 48. stavak 1. točka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), točke XII. stavak 1. Javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Belog Manastira od 21. siječnja 2025. godine, te članka 60. stavak 1. točka 5. i članka 102. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

ODLUKU

**o izboru najpovoljnijih ponuditelja u postupku
Javnog natječaja za prodaju nekretnina u
vlasništvu Grada Belog Manastira
od 21. siječnja 2025. godine**

I.

Najpovoljnijim ponuditeljima u postupku Javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Belog Manastira, objavljenim dana 21. siječnja 2025. godine na web-stranici Grada Belog Manastira www.beli-manastir.hr i na oglasnoj ploči u sjedištu Gradske uprave Grada Belog Manastira, na adresi Beli Manastir, Ulica kralja Tomislava 53, međukat, uz obavijest o objavi sa sljedećim obveznim sadržajem: predmet prodaje, početni iznosi kupoprodajne cijene i informacija o mjestu objave cjelokupnog teksta Natječaja u dnevnom listu "GLAS SLAVONIJE", utvrđuju se:

1. **IBOLJKA GAŠPERT**, Nova ulica 28, 31322 Petlovac, OIB: 59448687973 za nekretninu – predmet natječaja broj 14, odnosno za posebni dio nekretnine – stan koji se nalazi u stambenoj zgradi br. 29D Trg slobode, sagrađenoj na k.č.br. 1023 k.o. Beli Manastir, u naravi jednosoban stan br. 1 u prizemlju koji se sastoji od jedne sobe, kuhinje i kupaonice ukupne površine 20,70m², energetske razred G, upisan u Knjigu PU: BELI MANASTIR poduložak broj 632 / zk. uložak br. 3508, uz ponuđenu cijenu od 18.000,00 eura;
2. **JURICA GORUP**, Josipa Jurja Strossmayera 110, 31000 Osijek, OIB: 53298396208 nositelj OPG GORUP JURICA za nekretninu – predmet natječaja broj 20, odnosno za suvlasnički dio: 2439/10000 ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-4) nekretnine označene kao k.č.br. 537/1 KUĆA BR. 41 I DVOR U UL. KRALJA TOMISLAVA upisane u zk. uložak br. 3518 k.o. Beli Manastir – jednosoban stan br. 1 u prizemlju ukupne površine 43,80m², energetske razred G, s pripadajućim sporednim prostorom – ostavom br. 3 u dvorištu površine 9,02m² i tavanskim prostorom iznad stana br. 1 površine 43,80m², uz ponuđenu cijenu od 10.200,00 eura;
3. **JURICA GORUP**, Josipa Jurja Strossmayera 110, 31000 Osijek, OIB: 53298396208 nositelj OPG GORUP JURICA za nekretninu – predmet natječaja broj 21, odnosno za suvlasnički dio: 1854/10000 ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-6) nekretnine označene kao k.č.br. 537/1 KUĆA BR. 41 I DVOR U UL. KRALJA TOMISLAVA upisane u zk. uložak br. 3518 k.o. Beli Manastir – jednosoban stan br. 3 u prizemlju ukupne površine 33,00 m², energetske razred G, s pripadajućim sporednim prostorom – ostavom br. 1 u dvorištu površine 9,34m² i tavanskim prostorom iznad stana br. 3 površine 33,00m², uz ponuđenu cijenu od 8.000,00 eura;
4. **JURICA GORUP**, Josipa Jurja Strossmayera 110, 31000 Osijek, OIB: 53298396208 nositelj OPG GORUP JURICA za nekretninu – predmet natječaja broj 19, odnosno za posebni dio nekretnine – stan koji se nalazi u stambenoj zgradi br. 1 Kralja Petra Krešimira IV., sagrađenoj na k.č.br. 1109/3 k.o. Beli Manastir, u naravi – jednosoban stan br. 1 u prizemlju koji se sastoji od jedne sobe, kuhinje, ostave, kupaonice i predsoblja ukupne površine 38,58m², energetske razred F, upisan u Knjigu PU: BELI MANASTIR poduložak broj 663 / zk. uložak br. 2081, uz ponuđenu cijenu od 9.000,00 eura;
5. **JURICA GORUP**, Josipa Jurja Strossmayera 110, 31000 Osijek, OIB: 53298396208 nositelj OPG GORUP JURICA za nekretninu – predmet natječaja broj 13, odnosno za posebni dio nekretnine – stan koji se nalazi u stambenoj zgradi br. 29C Trg Slobode, sagrađenoj na k.č.br. 1023 k.o. Beli Manastir, u naravi – jednosoban stan br. 8 na 3. katu koji se sastoji od jedne sobe, kupaonice i hodnika ukupne površine 12,60m², energetske razred E, upisan u Knjigu PU: BELI MANASTIR poduložak broj 480 / zk. uložak br. 3508, uz ponuđenu cijenu od 7.850,00 eura;

6. *DANKO TARĐANIN, Ulica Karašica 8A, Branjin Vrh, 31300 Beli Manastir, OIB: 61012050801 za nekretninu – predmet natječaja broj 16, odnosno za posebni dio nekretnine – stan koji se nalazi u stambenoj zgradi br. 18 Trg slobode, sagrađenoj na k.č.br. 1109/2 k.o. Beli Manastir, u naravi jednosoban stan br. 4 na 1. katu koji se sastoji od jedne sobe, kuhinje, ostave, kupaonice, wc, hodnika i predsoblja ukupne površine 56,40m², energetski razred D, upisan u Knjigu PU: BELI MANASTIR poduložak broj 619 / zk. uložak br. 2081, uz ponuđenu cijenu od 25.500,00 eura;*
7. *IVAN ZADRAVEC, Josipa Pančića 57, 31300 Beli Manastir, OIB: 38251976271 za nekretninu – predmet natječaja broj 11, odnosno za nekretninu označenu kao k.č.br. 480 KUĆA I DVOR UL. KRALJA TOMISLAVA površine 233m², upisanu u zk. uložak br. 2081 k.o. Beli Manastir, uz ponuđenu cijenu od 21.100,00 eura;*
8. *TONI TRSTENJAK, Kneza Branimira 11, Branjin Vrh, 31300 Beli Manastir, OIB: 42270539841 za nekretninu – predmet natječaja broj 6, odnosno za nekretninu označenu kao k.č.br. 604/1 KN. BRA., SV. KRIŽA površine 5671m², upisanu u zk. uložak br. 2201 k.o. Branjin Vrh, uz ponuđenu cijenu od 10.100,00 eura;*
9. *DAVOR BOGUT iz Belog Manastira, Ulica Antuna Mihanovića 1, OIB: 82037572184 za nekretninu – predmet natječaja broj 2, odnosno za građevinsko zemljište u Ulici Antuna Mihanovića označeno kao k.č.br. 787/5 u naravi LIVADA UL. ANTUNA MIHANOVIĆA površine 443m², upisano u zk. uložak br. 1261 k.o. Beli Manastir, uz ponuđenu cijenu od 7.615,50 eura.*

II.

Ugovor o kupoprodaji između Grada Belog Manastira kao prodavatelja i najpovoljnijeg ponuditelja iz točke I. ove Odluke, kao kupca sklopit će se po izvršnosti ove Odluke i po uplati cjelokupnog ponuđenog iznosa.

III.

Najpovoljniji ponuditelj je dužan u roku od 30 dana po pismenom pozivu platiti u cijelosti razliku do ponuđene cijene i pristupiti potpisivanju ugovora o prodaji, u protivnom će se smatrati da je odustao od kupnje.

IV.

Protiv ove Odluke nezadovoljni ponuditelj ima pravo prigovora gradonačelniku u roku od 8 dana od dana primitka Odluke.

V.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 944-05/25-01/01

URBROJ: 2158-2-01-03-25-27

Beli Manastir, 17. veljače 2025. godine

GRADONAČELNIK

Tomislav Rob, v.r.

11.

Na temelju članka 60. stavak 1. točka 7. i članka 102. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/20 i 3/21), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

Z A K L J U Č A K**o davanju suglasnosti za brisanje
uknjižbe založnog prava****I.**

Grad Beli Manastir, Beli Manastir, Kralja Tomislava 53, OIB: 39912056947, kao jedan od pravnih sljednika bivše Općine Beli Manastir, daje suglasnost za brisanje uknjižbe založnog prava u korist Općine Beli Manastir, za iznos od 3.152,20 dinara, na nekretninama upisanim u zk.ul.br. 2995, kč.br. 194 u k.o. Zmajevac, u naravi oranica Orev, površine 4112 m², u vlasništvu Moro Stane, OIB: 03936150981, iz Višnjevca, Kralja Tomislava 6B.

II.

Uknjižba založnog prava na nekretninama iz točke I. ovog Zaključka, u zemljišnim knjigama upisana je na temelju rješenja o komasaciji od 12. srpnja 1983. godine, pod brojem Z-2563/83.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 940-07/25-01/02

URBROJ: 2158-2-01-03-25-2

Beli Manastir, 18. veljače 2025. godine

GRADONAČELNIK

Tomislav Rob, v.r.

1.

Temeljem članka 19. stavka 6. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj: 41/14 i 83/23) i članka 19. stavak 6. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 3/14 i 8/17), Savjet mladih Grada Belog Manastira **na 17. sjednici održanoj dana 7. veljače 2025. godine** podnosi

IZVJEŠĆE **o radu Savjeta mladih Grada** **Belog Manastira u 2024. godini**

U 2024. godini Savjet mladih Grada Belog Manastira održao je 6 sjednica na kojima je razmatrao teme i pitanja iz svog djelokruga.

1. Realizacija projekata obuhvaćenih Programom rada Savjeta mladih Grada Belog Manastira za 2024. godinu.

Gradsko vijeće Grada Belog Manastira na 21. sjednici održanoj dana 6. prosinca 2023. godine odobrilo je Program rada Savjeta mladih Grada Belog Manastira za 2024. godinu.

Prema Programu rada Savjeta mladih Grada Belog Manastira Savjet je planirao 8 aktivnosti od kojih je realizirano 7 aktivnosti, a 1 aktivnost nije realizirana.

Realizirane aktivnosti:

a) Konzultiranje s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnima za mlade
Članovi Savjeta mladih Grada Belog Manastira posjetili su Drugu srednju školu Beli Manastir te predstavili rad Savjeta mladih učenicima kroz radionice koje su organizirali kao i anonimni upitnik putem kojega su mladi mogli izraziti svoje mišljenje vezano za popunjavanje sadržaja za mlade u njihovom mjestu. U radionicama je sudjelovalo oko 20 učenika.

b) Suradnja s tijelima jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u politici za mlade
Savjet mladih imao je sastanke s predsjednikom Gradskog vijeća kao i sa gradonačelnikom Grada Belog Manastira te su upoznati s aktivnostima Grada Belog Manastira koje su od interesa za mlade.

c) Suradnja s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu

U razdoblju od 26. do 29. rujna 2024. godine Sara Ilić i Ivan Getto kao predstavnici Savjeta mladih sudjelovali su na Nacionalnoj konferenciji Savjeta mladih u Rijeci u organizaciji Udruge gradova, Savjeta mladih Grada Rijeke i Grada Rijeke koja je za cilj imala jačanje uloge mladih u procesu donošenja odluka i kreiranje lokalne politike te izgradnju kapaciteta samih članova Savjeta mladih. Od 15. do 17. studenoga 2024. godine Sara Ilić, Ivan Getto i Saša Vučković sudjelovali su na 13. Kongresu Savjeta mladih Republike Hrvatske u organizaciji Koordinacija Savjeta mladih Republike Hrvatske koja je održana u Osijeku.

d) Kontinuirano informiranje mladih o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira i programima za mlade s područja Grada u suradnji s nevladinim organizacijama i institucijama

Savjet kontinuirano informira mlade o svom radu i aktivnostima putem društvenih mreža, lokalnih i drugih medija, kroz letke i promidžbene materijale. Savjet mladih Grada Belog Manastira ima internet stranicu, profil na Facebooku, profil na Instagramu i profil na TikToku te redovno objavljuju poveznice o aktivnostima i događanjima udruga i organizacija s područja Grada Belog Manastira u cilju informiranja i poticanja mladih na uključivanje u iste (radionice, akcije dobrovoljnog darivanja krvi, šetnje pasa iz azila, informiranje budućih srednjoškolaca o smjerovima koje mogu upisati, itd.). Članovi Savjeta mladih svoje aktivnosti i informacije o svojem radu iznosili su gostovanjem na Radiju Banska kosa d.o.o. i Radio Baranji d.o.o.

e) Poticanje volonterstva među mladima
Savjet mladih Grada Belog Manastira je u suradnji s Projektom građanske demokratske inicijative P.G.D.I. Beli Manastir i Gradskim društvom Crvenog križa Beli Manastir poticao volontiranje djece i mladih na području Grada Belog Manastira pozivanjem na

volontersku akciju čišćenja okoliša Šećeranskog jezera koja je održana dana 22. travnja 2024. godine obilježavanjem Dana planeta Zemlje, na kojem je sudjelovalo oko 10 mladih.

- f) Poticanje organizacije društvenih događanja

Dana 10. kolovoza 2024. godine održano je Belomanastirsko ljeto mladih s turnirom u odbojci na pijesku na gradskim bazenima u Belom Manastiru, koji je okupio oko 20 sudionika. U suradnji s Turističkom zajednicom Baranje 24. kolovoza 2024. godine održan je turnir u košarci na kojem je sudjelovalo oko 20 sudionika.

- g) Zagovaranje i sudjelovanje mladih u donošenju odluka koje se odnose na mlade na području Grada Belog Manastira

Član Savjeta mladih je član Povjerenstva za dodjelu stipendija Grada Belog Manastira. Sukladno zakonskoj obvezi Savjetu mladih Grada Belog Manastira dostavljaju se pozivi i materijali za sjednice Gradskog vijeća. Savjet mladih imao je sastanke s gradonačelnikom i predsjednikom Gradskog vijeća na kojima je iznosio potrebe mladih i upoznao ih s planiranim aktivnostima, te uputio prijedlog izmjene vezan za visinu cijene ulaznica za gradske bazene u Belom Manastiru za mlade do 30. godina, kao i povećanje iznosa stipendija za studente na području Grada Belog Manastira.

Nerealizirana aktivnost:

- a) Sudjelovanje u procesu izrade u praćenju provedbe lokalnog programa za mlade

Cilj aktivnosti bila je donošenje lokalnog programa djelovanja za mlade, ali ista nije realizirana u 2024. godini, no tijekom prosinca 2024. godine članovi Savjeta mladih sudjelovali su u izradi i istraživanju županijskog programa za mlade koji je predstavljen krajem 2024. godine, te još uvijek nije usvojen. Nakon što se donese županijski program za mlade, utvrditi će se potreba za izradom

lokalnog programa za mlade sa područja Grada Belog Manastira.

2. Dana 26. siječnja 2024. godine u prostoru Etnološkog centra baranjske baštine održana je radionica o mentalnom zdravlju mladih "Projekt Mladi, kako ste?" koji se provodio na području Osječko-baranjske županije u partnerstvu PRONI Centra za socijalno podučavanje i Osječko-baranjske županije, na kojoj su sudjelovali članovi Savjeta mladih i mladi s područja Grada Belog Manastira.
3. Dana 7. travnja 2024. godine obilježava se Svjetski dan zdravlja te su članovi Savjeta mladih u suradnji s Gradskim društvom Crvenog križa Beli Manastir održali besplatno mjerenje tlaka i šećera u krvi te malu školu prve pomoći za građane Grada Belog Manastira.
4. Dana 22. listopada 2024. godine članovi Savjeta mladih sudjelovali su na prezentaciji Programa za mlade Osječko-baranjske županije "Mladi u fokusu", koju je organizirala udruga Projekt građanske demokratske inicijative.
5. Tijekom 2024. godine Savjet mladih Grada Belog Manastira objavljivao je na svom Facebook, Instagram i TikTok profilu poveznice o aktivnostima i događanjima udruga i organizacija s područja Grada Belog Manastira u cilju informiranja i poticanja mladih na uključivanje u iste (radionice, akcije dobrovoljnog darivanja krvi, šetnje pasa iz azila, informiranje budućih srednjoškolaca o smjerovima koje mogu upisati, itd.).
6. Ovo Izvješće objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 024-03/25-01/02

URBROJ: 2158-2-01-02-25-1

U Belom Manastiru, 7. veljače 2025. godine

PREDSJEDNICA

Sara Ilić, v.r.

SLUŽBENI GLASNIK
— Grada Belog Manastira —

"Službeni glasnik Grada Belog Manastira", službeno glasilo Grada Belog Manastira

Izdaje: **Grad Beli Manastir**

Za izdavača: **Tomislav Rob**, gradonačelnik Grada Belog Manastira

Urednik: **Andreja Kovač**

Uredništvo: **Beli Manastir, Kralja Tomislava 53**, telefon: **710-200**

Žiro-račun broj: **HR35 2390 0011 8013 00008**

Grafička priprema i tisak: **Gradska uprava Grada Belog Manastira**

Službeni glasnik Grada Belog Manastira dostupan je na adresi:

www.beli-manastir.hr/sluzbeni-glasnik