

Službeni glasnik

GRADA BELOG MANASTIRA

SADRŽAJ

	Str.		Str.
AKTI GRADSKOG VIJEĆA			
60. Izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Belog Manastira za 2016. godinu.....	237	70. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na sklapanje Ugovora o sufinanciranju nabave komunalnog vozila – višenamjenskog stroja za prikupljanje komunalnog i selektiranog otpada naručitelja "Baranjska čistoća" d.o.o. Beli Manastir	256
61. Zaključak o prihvaćanju Izvješća Mandatne komisije povodom stavljanja mandata člana Gradskog vijeća Grada Belog Manastira u mirovanje iz osobnih razloga	240	71. Zaključak o prihvaćanju Izvješća trgovačkog društva Baranjski vodovod d.o.o. Beli Manastir o naplaćenim i utrošenim sredstvima naknade za razvoj u razdoblju siječanj – lipanj 2016. godine.....	257
62. Zaključak o usvajanju Izvješća o obavljanju određenih poslova kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara na području Grada Belog Manastira.....	240	72. Zaključak o usvajanju izvješća o utrošku tekuće proračunske pričuve za razdoblje od 01.09.2016. godine do 30.11.2016. godine	257
63. Odluka o izmjenama Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Belog Manastira.....	241	AKTI GRADONAČELNIKA	
64. Odluka o određivanju naziva parka na k.č.br.1904/1 i 1904/2 u k.o. Beli Manastir.....	241	38. Odluka o izboru najpovoljnijeg natjecatelja u postupku Natječaja za prodaju građevinskog zemljišta u Poslovnoj zoni "Zapad" Beli Manastir (3).....	257
65. Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Grada Belog Manastira	242	39. Izmjene i dopuna Plana prijma u službu u Gradsku upravu Grada Belog Manastira za 2016. godinu	258
66. Program rada Gradskog vijeća Grada Belog Manastira za 2017. godinu	242	40. Rješenje o odobrenju produženja radnog vremena Caffe baru "Jungle" iz Belog Manastira ...	258
67. Analiza stanja sustava civilne zaštite za Grad Beli Manastir u 2016. godini.....	250	41. Odluka o početku postupka vrednovanja Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine	259
68. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Belog Manastira za vremensko razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2020. godine.....	253	42. Odluka o ustrojavanju i imenovanju članova Upravljačke skupine za provedbu vrednovanja Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine	259
69. Zaključak o davanju suglasnosti za sklapanje sporazuma o korištenju reciklažnog dvorišta u Belom Manastiru za potrebe drugih jedinica lokalne samouprave.....	256		

Str.	Str.		
43. Zaključak o usvajanju Plana zimske službe na nerazvrstanim prometnicama Grada Belog Manastira za 2016/17. godinu.....	260	52. Rješenje o odobrenju produženja radnog vremena Caffe baru "Kod Mike" iz Šumarine	271
44. Zaključak o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora na području Grada Belog Manastira	265	53. Rješenje o odobrenju produženja radnog vremena Caffe baru "Jungle" iz Belog Manastira ...	271
45. Odluka o davanju u zakup zapuštenog poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada Belog Manastira unutar građevinskog područja.....	266	54. Rješenje o odobrenju produženja radnog vremena Caffe baru "Lymmar" iz Belog Manastira.....	272
46. Odluka o otvaranju novog žiro računa za proračun Grada Belog Manastira	269	55. Rješenje o odobrenju produženja radnog vremena Caffe baru "Candy" iz Belog Manastira ...	272
47. Rješenje o odobrenju produženja radnog vremena Caffe baru "Enjoy" iz Belog Manastira	269	56. Rješenje o odobrenju produženja radnog vremena Caffe baru "Parthenon" iz Belog Manastira.....	272
48. Rješenje o odobrenju produljenja radnog vremena Caffe baru "City" iz Belog Manastira.....	269	57. Rješenje o odobrenju produženja radnog vremena Caffe baru "Green Room Pub" iz Belog Manastira.....	272
49. Odluka o davanju u zakup poslovnog prostora na području Grada Belog Manastira po natječaju od 8. prosinca 2016. godine	270	58. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Cvrčak" Beli Manastir iz reda javnih radnika.....	273
50. Rješenje o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Cvrčak" Beli Manastir iz reda javnih radnika	270	OSTALI AKTI	
51. Rješenje o odobrenju produženja radnog vremena Caffe baru "Amon Sul" iz Belog Manastira.....	271	3. Sporazum između gradova Cambridge, savezna država Minnesota (SAD) i Beli Manastir, Republika Hrvatska	273

60.

Temeljem članka 30. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13, 154/14 i 36/15), te članka 49. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09 i 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 32. sjednici održanoj dana 20. i 22. prosinca 2016. godine**, donijelo je

IZMJENE PROGRAMA GRADNJE**objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Belog Manastira za 2016. godinu****A-OPĆE ODREDBE**

I.

Ovim Programom određuje se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Belog Manastira za 2016. godinu za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- javnu rasvjetu,
- groblje,
- pripremu zemljišta
- građevine za gospodarenje komunalnim otpadom

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ove točke, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

B-GRADENJE JAVNIH POVRŠINA

II.

U području građenja javnih površina, za što je predviđeno ukupno 450.000,00 kn, planiraju se sljedeći radovi:

1. Igrališta

Planira se rekonstrukcija sljedećih dječjih igrališta:

- a) Beljsko naselje

- postava novih igrala	150.000,00 kn
b) Brdo	
- postava novih igrala	25.000,00 kn
c) Naselje Šumarina	
- obnova igrališta	50.000,00 kn
d) Šećerana	
- obnova igrališta	25.000,00 kn
UKUPNO:	250.000,00 kn

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 20.000,00 kuna iz sredstava komunalnog doprinosa i 230.000,00kn iz poreznih prihoda Grada Belog Manastira.

2. Trgovi

Planira se izgradnja sljedećih trgova:

a) Rekonstrukcija Trga Slobode	
- dovršetak radova	200.000,00 kn
UKUPNO:	200.000,00 kn

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu 200.000,00 kuna od iz poreznih prihoda Grada Belog Manastira.

C-GRADENJE NERAZVRSTANIH CESTA

III.

U području građenja nerazvrstanih cesta za što je predviđeno ukupno 2.255.000,00kn planiraju se sljedeći radovi:

1. Nerazvrstane ceste

Planira se rekonstrukcija sljedećih nerazvrstanih cesta:

a) Josipa Runjanina	
- početak radova	80.000,00 kn
b) Parkirališta u ulici A. Stepinca	
- izgradnja	20.000,00 kn
UKUPNO:	100.000,00 kn

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 30.000,00 kuna iz sredstava komunalnog doprinosa, 20.000,00kuna iz sredstava posebnog doprinosa za izgradnju parkirališta, i 50.000,00 kuna od iz poreznih prihoda Grada Belog Manastira.

2. Uređenje poljskih puteva

Planiraju se sljedeći radovi na rekonstrukciji postojećih poljskih puteva - uređenje i sanacija:

a) Vinske ceste Beli Manastir i Branjin Vrh	
-uređenje vinskih cesta	2.005.000,00 kn
b) Poljski putevi u Šećerani	
-uređenje poljskih puteva i pristupa jezeru	150.000,00 kn
UKUPNO:	2.155.000,00 kn

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 2.155.000,00 kuna iz sredstava od prodaje poljoprivrednog zemljišta.

D-GRADENJE JAVNE RASVJETE

IV.

U području građenja javne rasvjete za što je predviđeno ukupno 1.086.000,00kn planiraju se sljedeći radovi:

a) Ulica Vladana Desnice	
- izgradnja	600.000,00 kn
b) Šumarina	
- izgradnja - nastavak	486.000,00 kn
UKUPNO:	1.086.000,00 kn

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 10.000,00kn iz sredstava komunalnog doprinosa, 480.000,00 kuna iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, 247.000,00 kuna od iz poreznih prihoda Grada Belog Manastira, 349.000,00kn od sredstava od prodaje stanova u vlasništvu Grada Belog Manastira i Republike Hrvatske

E-GRADENJE GROBLJA

V.

U području građenja groblja za što je predviđeno ukupno 2.956.363,98kn planiraju se sljedeći radovi za naselje Beli Manastir:

a) novo Gradsko groblje	
- izgradnja dvorane za ispraćaj	2.831.363,98 kn

b) Pravoslavno groblje	
- izgradnja ogradnog zida	125.000,00 kn
UKUPNO:	2.956.363,98 kn

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 30.000,00kn iz sredstava komunalnog doprinosa, 686.363,98kn od sredstava od prodaje stanova u vlasništvu Grada Belog Manastira i Republike Hrvatske, 2.240.000,00 kuna od iz poreznih prihoda Grada Belog Manastira.

F-PRIPREMA ZEMLJIŠTA

VI.

U području pripreme zemljišta za izgradnju komunalne infrastrukture, za što je predviđeno ukupno **76.000,00kn** planiraju se sljedeći radovi za naselje Beli Manastir:

a) izgradnja infrastrukture	
- otkup zemljišta	76.000,00 kn
UKUPNO:	76.000,00 kn

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 10.000,00 iz sredstava komunalnog doprinosa i 66.000,00kn iz poreznih prihoda Grada Belog Manastira.

G-GRADENJE GRADEVINA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM

VII.

Programom gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom, za što je predviđeno ukupno **3.473.202,46 kn** planiraju se sljedeći radovi:

- radovi na uređenju i sanaciji postojećeg odlagališta otpada u Belom Manastiru	100.000,00 kn
- monitoring odlagališta u skladu sa Mjerama propisanim Rješenjem o prihvatljivosti zahvata na okoliš	100.000,00 kn
- projektna dokumentacija	100.000,00 kn
- nabava kanti za odvajanje korisnog otpada	300.000,00 kn
-izgradnja reciklažnog dvorišta	1.000.000,00 kn
-nabava vozila za odvojeno sakupljanje otpada kojim se smanjuje količina otpada na postojećoj plohi	1.000.000,00 kn
-izrada edukativnih materijala za poticanje recikliranja	50.000,00 kn
- aktivnosti oko uspostavljanja regionalnog centra za gospodarenje otpadom	823.202,46 kn
UKUPNO:	3.473.202,46 kn

Potrebna financijska sredstva osigurati će se u iznosu od 2.623.202,46 kuna iz namjenskih sredstava za sanaciju deponije, 800.000,00kn iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i 50.000,00kn iz poreznih prihoda Grada Belog Manastira.

H-REKAPITULACIJA

VIII.

1. KOMUNALNI DOPRINOS	
- javne površine	20.000,00 kn
- nerazvrstane ceste	30.000,00 kn
- groblja	30.000,00 kn
- javna rasvjeta	10.000,00 kn
- priprema zemljišta	10.000,00 kn
UKUPNO	100.000,00 kn
2. POSEBNI DOPRINOS ZA IZGRADNJU PARKIRALIŠTA	20.000,00 kn
3. NAMJENSKA SREDSTVA ZA SANACIJU DEPONIJE	2.623.202,46 kn
4. OSTALA PRORAČUNSKA SREDSTVA GRADA	3.083.000,00 kn
5. FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I EnU	1.280.000,00 kn
6. DRŽAVNI PRORAČUN	— kn
7. PRODAJA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	2.155.000,00 kn
8. PRODAJA KUĆA I STANOVA U VLASNIŠTVU GRADA I RH	1.035.363,98 kn
SVEUKUPNO 1-8	10.296.566,44 kn

I-ZAVRŠNE ODREDBE

IX.

Za ostvarivanje ovog Programa zadužuje se gradonačelnik.

Gradonačelnik je dužan do kraja ožujka 2017. godine podnijeti Gradskom vijeću izvješće o izvršenju ovog Programa.

X.

Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Belog Manastira za 2016. godinu se primjenjuju od 1. siječnja 2016. godine, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 361-01/16-01/12

URBROJ: 2100/01-01-01-16-1

Beli Manastir, 20. prosinca 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

61.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 5. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 32. sjednici održanoj dana 20. i 22. prosinca 2016. godine donosi**

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća Mandatne komisije povodom stavljanja mandata člana Gradskog vijeća Grada Belog Manastira u mirovanje iz osobnih razloga

I.

Prihvaća se Izvješće Mandatne komisije povodom stavljanja mandata člana Gradskog vijeća Grada Belog Manastira u mirovanje iz osobnih razloga odnosno o imenima člana Gradskog vijeća Grada Belog Manastira kojem na osnovi podnesenog zahtjeva počinje teći mirovanje mandata člana Gradskog vijeća Grada Belog Manastira, te zamjenika koji umjesto njega počinje obnašati dužnost člana Gradskog vijeća Grada Belog Manastira.

II.

Sukladno članku 79. stavak 7. Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine", broj:144/12), zbog pismenog zahtjeva za stavljanje mandata člana Gradskog vijeća Grada Belog Manastira u mirovanje iz osobnih razloga podnesenog 29. studenoga 2016. godine, od tog dana miruje mandat članu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira Róbertu Jankovicsu.

III.

Sukladno članku 79. stavku 8. i članku 81. stavku 3. Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine", broj: 144/12), ispunjeni su zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku člana Gradskog vijeća Grada Belog Manastira Ferencu Kovaču.

IV.

Nakon stavljanja mandata člana Gradskog vijeća Grada Belog Manastira u mirovanje iz osobnih razloga kandidacijsku listu koalicije Hrvatske demokratske zajednice i Hrvatske stranke umirovljenika u Gradskom vijeću Grada Belog Manastira od 29. studenoga 2016.

godine zastupa zamjenik člana Gradskog vijeća Grada Belog Manastira Ferenc Kovač iz Belog Manastira.

V.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 021-05/16-01/22

URBROJ: 2100/01-01-01-16-4

Beli Manastir, 20. prosinca 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

62.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 32. sjednici održanoj dana 20. i 22. prosinca 2016. godine donijelo je**

ZAKLJUČAK

o usvajanju Izvješća o obavljanju određenih poslova kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara na području Grada Belog Manastira

I.

Usvaja se Izvješće o obavljanju određenih poslova kontrole provedbe propisanih mjera zaštite od požara na području Grada Belog Manastira Javne profesionalne vatrogasne postrojbe Grada Belog Manastira i Dobrovoljnog vatrogasnog društva Branjin Vrh.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 214-02/16-01/01

URBROJ: 2100/01-01-01-16-5

Beli Manastir, 20. prosinca 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

63.

Na temelju članka 59. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pročišćeni tekst i 137/15), članka 49. stavak 1. točka 5. i 13., te članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 32. sjednici**, održanoj **dana 20. i 22. prosinca 2016. godine**, donijelo je

ODLUKU**o izmjenama Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Belog Manastira**

Članak 1.

U Odluci o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 2/13 i 2/14), u članku 4. stavak 2. mijenja se i glasi:

"Redovni izbori za članove vijeća održavaju se istodobno s redovnim izborima za članove Gradskog vijeća Grada Belog Manastira, treće nedjelje u mjesecu svibnju svake četvrte godine."

Iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

"Izbori iz stavka 2. ovog članka provode se u istim prostorijama i od strane istih tijela koja provode izbore za članove Gradskog vijeća Grada Belog Manastira."

Dosadašnji stavci 3. i 4. postaju stavci 4. i 5.

Članak 2.

Članak 21. mijenja se i glasi:

"Tijela za provođenje izbora su gradsko izborno povjerenstvo i birački odbori.

Gradonačelnik imenuje gradsko izborno povjerenstvo odmah po stupanju na snagu odluke o raspisivanju izbora za članove vijeća, osim ako ovom Odlukom nije drukčije određeno.

Gradsko izborno povjerenstvo imenuje biračke odbore najkasnije 10 dana prije održavanja izbora.

Članovi gradskog izbornog povjerenstva i biračkih odbora, kao i njihovi zamjenici, imaju pravo na naknadu za svoj rad."

Članak 3.

U članku 22. stavak 5. mijenja se i glasi:

"Odnos ukupnog broja članova proširenog sastava unutar grupacije stranaka određuje se sukladno omjeru kojem pojedina stranka sudjeluje u stranačkom sastavu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira, a za prijevremene izbore za vijeće pojedinog mjesnog odbora, sukladno stranačkom sastavu vijeća mjesnog odbora."

Članak 4.

U članku 24. stavci 3. i 4. mijenjaju se i glase:

"Četiri člana biračkog odbora određuje većinska politička stranka, odnosno političke stranke, a četiri člana oporbena politička stranka, odnosno političke stranke, sukladno stranačkom sastavu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira, a za prijevremene izbore za vijeće pojedinog mjesnog odbora, sukladno stranačkom sastavu vijeća mjesnog odbora.

Odnos ukupnog broja članova biračkih odbora unutar grupacije stranaka određuje se sukladno omjeru u kojem pojedina stranka sudjeluje u stranačkom sastavu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira, a za prijevremene izbore za vijeće pojedinog mjesnog odbora, sukladno stranačkom sastavu vijeća mjesnog odbora."

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 026-01/16-01/01

URBROJ: 2100/01-01-01-16-1

Beli Manastir, 22. prosinca 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

64.

Temeljem članka 9. stavak 1. Zakona o naseljima ("Narodne novine", broj: 54/88), članka 49. stavak 1. točka 5. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 32. sjednici** održanoj **dana 20. i 22. prosinca 2016. godine**, donijelo je

ODLUKU**o određivanju naziva parka na k.č.br.1904/1 i 1904/2 u k.o. Beli Manastir**

Članak 1.

Dosada neimenovanom parku, koji je sa zapadne strane omeđen Ulicom hrvatskih branitelja, sa istočne strane benzinskom postajom INA, s južne strane Ulicom kralja Petra Svačića, a sa sjeverne strane kolno-pješačkom površinom na odvojkju Ulice kralja Petra Svačića i koji se nalazi na katastarskim česticama broj: 1904/1 i 1904/2 u k.o. Beli Manastir, određuje se naziv: "Park grada Mohácsa".

Članak 2.

Zadužuje se Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove da za park iz članka 1. ove Odluke organizira postavljanje ploče s nazivom parka.

Članak 3.

Grafički prikaz parka iz članka 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke i nije predmet objave.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 015-09/16-01/01

URBROJ: 2100/01-01-01-16-3

Beli Manastir, 22. prosinca 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

65.

**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD BELI MANASTIR
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 810-06/16-01/01

URBROJ: 2100/01-01-03-16-3

Beli Manastir, 22. prosinca 2016. godine

Temeljem odredbe članka 17. stavak 1. podstavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj: 82/15), a u skladu s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća za Grad Beli Manastir, te članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 32. sjednici održanoj dana 20. i 22. prosinca 2016. godine donosi**

O D L U K U

**o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav
civilne zaštite Grada Belog Manastira**

Članak 1.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Belog Manastira su:

1. Baranjski vodovod d.o.o. Beli Manastir, Alojzija Stepinca 7, 31300 Beli Manastir,
2. Baranjska čistoća d.o.o. Beli Manastir, Ulica Republike 11, 31300 Beli Manastir,
3. Radio Baranja d.o.o. Beli Manastir, Trg Slobode 32, 31300 Beli Manastir,
4. Radio Banska kosa d.o.o. Beli Manastir, Kralja Zvonimira 2, 31300 Beli Manastir,
5. Lovačko društvo Sokol Branjin Vrh, Svetog Kiža 57, 31300 Beli Manastir,
6. Lovačko društvo Srndać Beli Manastir, Bele Bartoka 41, 31300 Beli Manastir,
7. Zajednica športskih ribolovnih društava Baranje Beli Manastir, Ulica Svetog Martina 1A, 31300 Beli Manastir,
8. ŠRD Dast Beli Manastir, 31300 Beli Manastir,
9. ŠRD Smuč Beli Manastir, 31300 Beli Manastir,
10. ŠRD Šaran Šecerana, 31300 Beli Manastir.

Članak 2.

Pravne osobe iz članka 1. ove Odluke su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Belog Manastira.

Članak 3.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite iz članka 1. ove Odluke sudjeluju s ljudskim snagama i materijalnim resursima u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 4.

Pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke, dostavit će se izvod iz Plana zaštite i spašavanja koje sadržavaju mjere i aktivnosti koje trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Članak 5.

Temeljem dostavljenih mjera i aktivnosti, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite u svojim operativnim planovima planirat će i organizirati provedbu mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 6.

Grad Beli Manastir podmiriti će pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a isto će se regulirati ugovorom.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka gradonačelnika o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Grada Belog Manastira (KLASA: 810-03/13-01/01, URBROJ: 2100/01-01-03-13-1, od 25.03.2013. godine).

Članak 8.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

66.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 13. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), te članka 87. Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 9/10, 2/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 32. sjednici održanoj dana 20. i 22. prosinca 2016. godine, donijelo je**

**PROGRAM RADA
GRADSKOG VIJEĆA GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2017. GODINU**

I.

U svrhu pravodobnog izvršavanja svojih zadaća te razvitka i prosperiteta Grada Belog Manastira u skladu s načelima i odredbama pozitivnih zakonskih i podzakonskih propisa Gradsko vijeće donosi Program rada Gradskog vijeća Grada Belog Manastira za 2017. godinu.

II.

Program rada Gradskog vijeća Grada Belog Manastira sadrži teme koje će Gradsko vijeće razmatrati u 2017. godini, oznaku nositelja izrade nacrtu akata, njihovih predlagatelja, naziv tijela koja razmatraju prijedloge akata, orijentacijsku oznaku vremena u kojem bi Vijeće trebalo navedenu temu razmatrati kao i zakonsku osnovu i razlog razmatranja navedene teme i to kako slijedi u tabličnom prikazu.

I. – III. MJESEC 2017. GODINE		
Rb	Teme	
1.	Izvješće o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira za 2016. godinu	
	<i>Nositelj izrade</i>	<i>Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća</i>
	<i>Predlagatelj</i>	<i>Predsjednik Gradskog vijeća</i>
	<i>Razmatra</i>	<i>Odbor za Statut i Poslovnik i gradonačelnik</i>
	<i>Rok</i>	<i>I.-III. mjesec 2017. godine</i>
	<i>Osnova</i>	<i>Izvješće se podnosi na temelju Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira radi rezimiranja rada Gradskog vijeća u prethodnoj godini</i>
2.	Izvješće o radu gradonačelnika Grada Belog Manastira za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2016. godine	
	<i>Nositelj izrade</i>	<i>Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća</i>
	<i>Predlagatelj</i>	<i>Gradonačelnik</i>
	<i>Razmatra</i>	<i>-</i>
	<i>Rok</i>	<i>I.-III. mjesec 2017. godine</i>
	<i>Osnova</i>	<i>Izvješće se podnosi na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi radi praćenja rada gradonačelnika u prethodnom razdoblju</i>
3.	Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Belog Manastira u 2016. godini	
	<i>Nositelj izrade</i>	<i>Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća</i>
	<i>Predlagatelj</i>	<i>Savjet mladih Grada Belog Manastira</i>
	<i>Razmatra</i>	<i>Odbor za društvene djelatnosti i gradonačelnik</i>
	<i>Rok</i>	<i>I.-III. mjesec 2017. godine</i>
	<i>Osnova</i>	<i>Izvješće se podnosi na temelju Zakona o savjetima mladih i Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Belog Manastira radi praćenja rada Savjeta u prethodnoj godini</i>
4.	Odluka o usvajanju Intervencijskog plana	
	<i>Nositelj izrade</i>	<i>Upravna tijela Grada Belog Manastira</i>
	<i>Predlagatelj</i>	<i>Gradonačelnik</i>
	<i>Razmatra</i>	<i>Odbor za financije i Proračun, Odbor za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu čovjekova okoliša i stambeno-komunalne poslove, Odbor za društvene djelatnosti, Odbor za Statut i Poslovnik</i>
	<i>Rok</i>	<i>I.-III. mjesec 2017. godine</i>
	<i>Osnova</i>	<i>Odluka se donosi na temelju Operativnog programa Konkurentnost i kohezija</i>
5.	Odluka o izboru osobe za obavljanje komunalne djelatnosti dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Belog Manastira temeljem pisanog ugovora	
	<i>Nositelj izrade</i>	<i>Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove</i>
	<i>Predlagatelj</i>	<i>Gradonačelnik</i>
	<i>Razmatra</i>	<i>Odbor za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu čovjekova okoliša i stambeno-komunalne poslove</i>
	<i>Rok</i>	<i>I.-III. mjesec 2017. godine</i>
	<i>Osnova</i>	<i>Odluka se donosi na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu</i>
6.	Odluka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Proračuna s godišnjim obračunom Proračuna Grada Belog Manastira za 2016. godinu	
	<i>Nositelj izrade</i>	<i>Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti</i>
	<i>Predlagatelj</i>	<i>Gradonačelnik</i>
	<i>Razmatra</i>	<i>Odbor za financije i Proračun</i>
	<i>Rok</i>	<i>I.-III. mjesec 2017. godine</i>
	<i>Osnova</i>	<i>Odluka se donosi na temelju Zakona o proračunu radi izvještavanja Gradskog vijeća o izvršenju Proračuna</i>
7.	Odluka o raspisivanju izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Belog Manastira	
	<i>Nositelj izrade</i>	<i>Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća</i>
	<i>Predlagatelj</i>	<i>Gradonačelnik</i>
	<i>Razmatra</i>	<i>Odbor za Statut i Poslovnik</i>
	<i>Rok</i>	<i>I.-III. mjesec 2017. godine</i>
	<i>Osnova</i>	<i>Odluka se donosi temeljem Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi</i>

8.	Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu čovjekova okoliša i stambeno-komunalne poslove
	Rok	I.-III. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izvješće se podnosi na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu radi praćenja izvršenja istog Programa
9.	Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Belog Manastira za 2016. godinu	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu čovjekova okoliša i stambeno-komunalne poslove
	Rok	I.-III. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izvješće se podnosi na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu radi praćenja izvršenja istog Programa
10.	Izvješće o utrošenim sredstvima od prodaje obiteljskih kuća i stanova u vlasništvu Grada Belog Manastira i od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Grada Belog Manastira u 2016. godini	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za financije i Proračun
	Rok	I.-III. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izvješće se podnosi na temelju Uredbe o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima posebne državne skrbi i Odluke o prodaji obiteljskih kuća i stanova u vlasništvu Grada Belog Manastira radi nadzora korištenja utrošenih sredstava
11.	Izvješće o utrošku tekuće proračunske pričuve	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za financije i Proračun
	Rok	I.-III. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izvješće se podnosi na temelju Zakona o proračun za navedeni period
IV.-VI. MJESEC 2017. GODINE		
12.	Odluka o prvim izmjenama i dopunama Proračuna Grada Belog Manastira za 2017. godinu	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za financije i Proračun
	Rok	IV.-VI. mjesec 2017. godine
	Osnova	Odluka se donosi na temelju Zakona o proračunu radi uravnoteženja proračuna
13.	Rješenja o razrješenju i imenovanju članova radnih tijela Gradskog vijeća Grada Belog Manastira	
	Nositelj izrade	Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća
	Predlagatelj	Odbor za izbor i imenovanje
	Razmatra	Gradonačelnik
	Rok	IV.-VI. mjesec 2017. godine
	Osnova	Rješenja se donose temeljem Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statuta Grada Belog Manastira nakon provedenih izbora za predstavničko i izvršno tijelo Grada Belog Manastira
14.	Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Grada Belog Manastira	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu čovjekova okoliša i stambeno-komunalne poslove
	Rok	IV.-VI. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izvješće se podnosi na temelju Zakona o otpadu radi praćenja provedbe utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera propisanih Planom gospodarenja otpadom na području Grada Belog Manastira

15.	Izvješće o stanju u prostoru za područje Grada Belog Manastira	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu čovjekova okoliša i stambeno-komunalne poslove
	Rok	IV.-VI. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izvješće se podnosi na temelju Zakona o prostornom uređenju i gradnji radi praćenja stanja na području prostornog uređenja
16.	Izvješće o radu i financijskom poslovanju Dječjeg vrtića "Cvrčak" Beli Manastir	
	Nositelj izrade	Dječji vrtić "Cvrčak" Beli Manastir
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za društvene djelatnosti
	Rok	IV.-VI. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izvješće se podnosi radi praćenja poslovanja i obavljanja djelatnosti Dječjeg vrtića u prethodnoj godini
17.	Izvješće o radu i financijskom poslovanju Gradske knjižnice Beli Manastir	
	Nositelj izrade	Gradska knjižnica Beli Manastir
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za društvene djelatnosti
	Rok	IV.-VI. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izvješće se podnosi radi praćenja poslovanja i obavljanja djelatnosti Gradske knjižnice u prethodnoj godini
18.	Izvješće o radu i financijskom poslovanju Centra za kulturu Beli Manastir	
	Nositelj izrade	Centar za kulturu Beli Manastir
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za društvene djelatnosti
	Rok	IV.-VI. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izvješće se podnosi radi praćenja poslovanja i obavljanja djelatnosti Centra za kulturu u prethodnoj godini
19.	Izvješće o radu i financijskom poslovanju Javne profesionalne vatrogasne postrojbe Beli Manastir	
	Nositelj izrade	Javna profesionalna vatrogasna postrojba Beli Manastir
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za društvene djelatnosti
	Rok	IV.-VI. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izvješće se podnosi radi praćenja poslovanja i obavljanja djelatnosti JPVP Grada Belog Manastira u prethodnoj godini
20.	Izvješće o radu i financijskom poslovanju Umjetničke škole Beli Manastir	
	Nositelj izrade	Umjetnička škola Beli Manastir
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za društvene djelatnosti
	Rok	IV.-VI. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izvješće se podnosi radi praćenja poslovanja i obavljanja djelatnosti Umjetničke škole u prethodnoj godini
21.	Izvješće o radu i financijskom poslovanju Baranjske razvojne agencije Grada Belog Manastira	
	Nositelj izrade	Baranjska razvojna agencija Grada Belog Manastira
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za financije i Proračun
	Rok	IV.-VI. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izvješće se podnosi radi praćenja poslovanja i obavljanja djelatnosti Baranjske razvojne agencije u prethodnoj godini
22.	Izvješće o obavljanju poslova kontrole nad provedbom propisanih mjera zaštite od požara na području Grada Belog Manastira	
	Nositelj izrade	Javna profesionalna vatrogasna postrojba Beli Manastir i DVD Branjin Vrh
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za društvene djelatnosti
	Rok	IV.-VI. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izvješće se podnosi radi praćenja obavljanja poslova kontrole nad provedbom propisanih mjera zaštite od požara na području Grada Belog Manastira

23.	Izješće o utrošku tekuće proračunske pričuve	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za financije i Proračun
	Rok	IV.-VI. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izješće se podnosi na temelju Zakona o proračunu za navedeni period
VII. – IX. MJESEC 2017. GODINE		
24.	Zaključak o usvajanju Izješća o izvršenju Proračuna Grada Belog Manastira za razdoblje od 01. 01. do 30. 06. 2017. godine	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za financije i Proračun
	Rok	VII.-IX. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izješće se podnosi temeljem Zakona o Proračunu
25.	Izješće o radu gradonačelnika Grada Belog Manastira za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2017. godine	
	Nositelj izrade	Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za Statut i Poslovník
	Rok	VII.-IX. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izješće se podnosi na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi radi praćenja rada gradonačelnika u prethodnom razdoblju
26.	Izješće o radu i financijskom poslovanju Baranjske čistoće d.o.o. Beli Manastir	
	Nositelj izrade	Baranjska čistoća d.o.o.
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za financije i Proračun
	Rok	VII.-IX. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izješće se podnosi radi praćenja poslovanja i obavljanja djelatnosti Baranjske čistoće d.o.o. u prethodnoj godini
27.	Izješće o radu i financijskom poslovanju Baranjskog vodovoda d.o.o. Beli Manastir	
	Nositelj izrade	Baranjski vodovod d.o.o.
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za financije i Proračun
	Rok	VII.-IX. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izješće se podnosi radi praćenja poslovanja i obavljanja djelatnosti Baranjskog vodovoda d.o.o. u prethodnoj godini
28.	Izješće o radu i financijskom poslovanju Poduzetničkog centra Beli Manastir d.o.o.	
	Nositelj izrade	Poduzetnički centar Beli Manastir d.o.o.
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za financije i Proračun
	Rok	VII.-IX. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izješće se podnosi radi praćenja poslovanja i obavljanja djelatnosti Poduzetničkog centra u prethodnoj godini
29.	Izješće o radu i financijskom poslovanju Radio Baranje d.o.o.	
	Nositelj izrade	Radio Baranja d.o.o.
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za financije i Proračun
	Rok	VII.-IX. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izješće se podnosi radi praćenja poslovanja i obavljanja djelatnosti Radio Baranje d.o.o. u prethodnoj godini
30.	Izješće o radu i financijskom poslovanju "Stanouprava" d.o.o. Beli Manastir	
	Nositelj izrade	"Stanouprava" d.o.o. Beli Manastir
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za financije i Proračun
	Rok	VII.-IX. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izješće se podnosi radi praćenja poslovanja i obavljanja djelatnosti "Stanouprava" d.o.o. u prethodnoj godini

31.	Izvješće o radu i financijskom poslovanju Turističke zajednice Baranje	
	Nositelj izrade	Turistička zajednica Baranje
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za financije i Proračun
	Rok	VII.-IX. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izvješće se podnosi radi praćenja poslovanja i obavljanja djelatnosti Turističke zajednice Baranje u prethodnoj godini
32.	Program rada Savjeta mladih Grada Belog Manastira s financijskim planom za 2018. godinu	
	Nositelj izrade	Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća
	Predlagatelj	Savjet mladih Grada Belog Manastira
	Razmatra	Odbor za društvene djelatnosti i gradonačelnik
	Rok	VII.-IX. mjesec 2017. godine
	Osnova	Program rada Savjeta mladih Grada Belog Manastira s financijskim planom za 2017. godinu podnosi se Gradskom vijeću na temelju Zakona o savjetima mladih radi odobrenja Programa rada i osiguranja financijskih sredstava
33.	Izvješće o utrošku tekuće proračunske pričuve	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za financije i Proračun
	Rok	VII.-IX. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izvješće se podnosi na temelju Zakona o proračunu za navedeni period
X.- XII. MJESEK 2017. GODINE		
34.	Odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Belog Manastira u 2017. godini	
	Nositelj izrade	Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća
	Predlagatelj	Odbor za dodjelu javnih priznanja
	Razmatra	Gradonačelnik
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
	Osnova	Odluka se donosi na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Odluke o dodjeli javnih priznanja Grada Belog Manastira povodom obilježavanja Dana Grada radi odavanja počasti fizičkim i pravnim osobama koje su na odgovarajući način doprinijele razvoju Grada
35.	Odluka o drugim izmjenama i dopunama Proračuna Grada Belog Manastira za 2017. godinu	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za financije i Proračun
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
	Osnova	Odluka se donosi na temelju Zakona o proračunu radi uravnoteženja proračuna
36.	Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Belog Manastira (3)	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu čovjekova okoliša i stambeno-komunalne poslove
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
	Osnova	Odluka se donosi na temelju Zakona o prostornom uređenju i gradnji
37.	Odluka o Proračunu Grada Belog Manastira za 2018. godinu s projekcijom za 2019. i 2020. godinu	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za financije i Proračun
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
	Osnova	Odluka se donosi na temelju Zakona o proračunu radi procjene prihoda i primitaka te utvrđivanja rashoda i izdataka Grada u 2018., 2019. i 2020. godini
37.a	Program javnih potreba u kulturi na području Grada Belog Manastira za 2018. godinu	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za društvene djelatnosti
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
	Osnova	Program se donosi na temelju Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi i Zakona o proračunu u sklopu Proračuna Grada Belog Manastira

37.b	Program javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Grada Belog Manastira za 2018. godinu	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za društvene djelatnosti
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
Osnova	Program se donosi na temelju Zakona o tehničkoj kulturi i Zakona o proračunu u sklopu Proračuna Grada Belog Manastira	
37.c	Program javnih potreba u predškolskom odgoju i naobrazbi na području Grada Belog Manastira za 2018. godinu	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za društvene djelatnosti
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
Osnova	Program se donosi na temelju Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi i Zakona o proračunu u sklopu Proračuna Grada Belog Manastira	
37.d	Program javnih potreba u športu na području Grada Belog Manastira za 2018. godinu	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za društvene djelatnosti
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
Osnova	Program se donosi na temelju Zakona o športu i Zakona o proračunu u sklopu Proračuna Grada Belog Manastira	
37.e	Program zaštite od požara za 2018. godinu	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za društvene djelatnosti
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
Osnova	Program se donosi na temelju Zakona o zaštiti od požara i Zakona o proračunu u sklopu Proračuna Grada Belog Manastira	
37.f	Program zdravstva i socijalne skrbi za 2018. godinu	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za društvene djelatnosti
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
Osnova	Program se donosi na temelju Zakona o socijalnoj skrbi i Zakona o proračunu u sklopu Proračuna Grada Belog Manastira	
37.g	Program korištenja sredstava od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države za 2018. godinu	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za društvene djelatnosti
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
Osnova	Program se donosi na temelju Zakona o poljoprivrednom zemljištu i Zakona o proračunu u sklopu Proračuna Grada Belog Manastira	
37.h	Plan razvojnih programa za razdoblje od 2018.-2020. godine	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za društvene djelatnosti
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
Osnova	Program se donosi na temelju Zakona o proračunu u sklopu Proračuna Grada Belog Manastira	
37.i	Program unaprjeđenja stanja u prostoru za 2018. godinu	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu čovjekova okoliša i stambeno-komunalne poslove
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
Osnova	Program se donosi na temelju Zakona o proračunu u sklopu Proračuna Grada Belog Manastira	

37.j	Program izgradnje Grada Belog Manastira za 2018. godinu	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu čovjekova okoliša i stambeno-komunalne poslove
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
	Osnova	Program se donosi na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o proračunu u sklopu Proračuna Grada Belog Manastira
37.k	Izvadak iz Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu za područje Grada Belog Manastira	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu čovjekova okoliša i stambeno-komunalne poslove
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
	Osnova	Program se donosi na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o proračunu u sklopu Proračuna Grada Belog Manastira
38.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Belog Manastira za 2018. godinu	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu čovjekova okoliša i stambeno-komunalne poslove
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
	Osnova	Program se donosi na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu radi planiranja prioriteta u izgradnji kao i planiranja financijskih sredstava potrebnih za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Belog Manastira u 2018. godini
39.	Program održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu za područje Grada Belog Manastira	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu čovjekova okoliša i stambeno-komunalne poslove
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
	Osnova	Program se donosi na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu radi utvrđivanja opsega potrebnih radova na održavanju komunalne infrastrukture u 2018. godini i planiranja potrebnih sredstava za realizaciju istog
40.	Program rada Gradskog vijeća Grada Belog Manastira za 2018. godinu	
	Nositelj izrade	Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća
	Predlagatelj	Predsjednica Gradskog vijeća
	Razmatra	Odbor za Statut i Poslovnik i gradonačelnik
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
	Osnova	Program se donosi na temelju Poslovnika o radu Gradskog vijeća Grada Belog Manastira radi organizacije rada Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela u 2018. godini
41.	Analiza sustava zaštite i spašavanja na području Grada Belog Manastira u 2017. godini	
	Nositelj izrade	Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za društvene djelatnosti
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
	Osnova	Analiza se donosi na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite radi analiziranja sustava zaštite i spašavanja na području Grada
42.	Izvješće o utrošku tekuće proračunske pričuve	
	Nositelj izrade	Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti
	Predlagatelj	Gradonačelnik
	Razmatra	Odbor za financije i Proračun
	Rok	X.-XII. mjesec 2017. godine
	Osnova	Izvješće se podnosi na temelju Zakona o proračunu za navedeni period

III.

Program rada Gradskog vijeća može se prema potrebama mijenjati, odnosno dopunjavati određenim temama, ovisno o potrebama koje se budu javljale donošenjem novih propisa kao i aktualnim zahtjevima koji se ovisno o stanju u pojedinom području djelatnosti budu postavljali pred upravnim tijelima Grada Belog Manastira.

IV.

Sredstva za izvršenje ovog Programa osigurana su u Proračunu Grada Belog Manastira za 2017. godinu s projekcijom za 2018. i 2019. godinu.

V.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 021-05/16-01/21

URBROJ: 2100/01-01-01-16-3

Beli Manastir, 22. prosinca 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

67.

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj: 82/15) i članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 04/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), a na prijedlog gradonačelnika Grada Belog Manastira, Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 32. sjednici održanoj dana 20. i 22. prosinca 2016. godine**, donosi:

***Analizu stanja sustava civilne zaštite
za Grad Beli Manastir u 2016. godini***

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Načela sustava civilne zaštite su opća načela: načelo humanosti i načelo zabrane diskriminacije te načela operativnog djelovanja sustava civilne zaštite: načelo supsidijarnosti, načelo solidarnosti i načelo kontinuiteta djelovanja.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organiziraju sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama ovog Zakona i posebnih propisa.

U slučaju velike nesreće stožer civilne zaštite jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organizira volontere u provođenju određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama ovog Zakona i posebnih propisa.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Predstavničko tijelo, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave izvršava sljedeće zadaće:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjericama i planu razvoja sustava civilne zaštite
- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Općinski načelnik, gradonačelnik i župan dužni su se osposobiti za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koji provodi Državna uprava.

1. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem odredbi Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj: 82/15.), jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su donijeti planske kao i provedbene dokumente za poslove u područjima planiranja sustava civilne zaštite.

Grad Beli Manastir je 2015/16. godine donio slijedeće planske i provedbene dokumente koji su u nadležnosti jedinica lokalne samouprave:

1. Reviziju Procjene ugroženosti stanovništva materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofe i velikih nesreća za Grad Beli Manastir, te dobio suglasnost Državne uprave
2. Reviziju Plana zaštite i spašavanja Grada Belog Manastira, kao i reviziju Plana civilne zaštite Grada Belog Manastira,
3. Reviziju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Grad Beli Manastir, kao i reviziju Plana zaštite od požara za Grad Beli Manastir,
4. Nacrt Plana gospodarenja otpadom za Grad Beli Manastir za period od 2016. do 2021. godine,
5. Program mjera protupožarne zaštite u sezoni žetve 2016. godine, te imenovanje Koordinacijskog tijela za organiziranje i usklađivanje aktivnosti pri gašenju većih požara u tijeku žetve 2016. godine (Službeni glasnik grada Belog Manastira broj. 4/16),
6. Plan zimske službe na nerazvrstanim prometnicama Grada Belog Manastira za 2015/16. godinu ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 7/15), te Plan zimske službe na nerazvrstanim prometnicama grada Belog Manastira za 2016/17. godinu (Službeni glasnik grada Belog Manastira br. 8/16).

2. CIVILNA ZAŠTITA

Gradonačelnik Grada Belog Manastira dana 10. listopada 2016. godine donio je Odluku o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Belog Manastira (Klasa: 810-06/16-01/01, Urudžbeni broj: 2100/01-01-03-16-1), te je Rješenjem imenovao načelnika, zamjenika načelnika i članove Stožera civilne zaštite Grada Belog Manastira (Klasa: 810-06/16-01/01, Urudžbeni broj: 2100/01-01-03-16-2).

RB	Ime i prezime	Adresa	Telefon mobitel	Adresa elektroničke pošte	Naziv stožera CZ/dužnost
1.	MARKO BOGATIĆ	Trg Slobode 29G, Beli Manastir	099/733-4611	marko.bogatic@beli-manastir.hr	Stožer civilne zaštite Grada Belog Manastira/načelnik
2.	ZDENKO TOPALOVIĆ	Trg Slobode 29B, Beli Manastir	091/433-4611	zdenko@beli-manastir.hr	Stožer civilne zaštite Grada Belog Manastira/zamjenik načelnika
3.	SILVANA PIRIĆ	Biljska cesta 3, Osijek	031/209-170; 091/112 1048	silvana.piric@duzs.hr	Stožer civilne zaštite Grada Belog Manastira/član
4.	GORAN BARTOLIĆ	Zvonka Brkića 19, Petlovac	098/281-310	vatrogascibm@gmail.com	Stožer civilne zaštite Grada Belog Manastira/član
5.	PREDRAG PREKODRAVAC	Vranska 18, Osijek	098/252-000	pprekodravac@mup.hr	Stožer civilne zaštite Grada Belog Manastira/član
6.	BRANKO MIGLES	Gustava Krkleca 2A, Beli Manastir	099/529-3833	branko@baranjskacistoca.hr	Stožer civilne zaštite Grada Belog Manastira/član
7.	MARIO KOVAČ	Dr.Franje Tuđmana 27, Beli Manastir	098/171-9135	mario.kovac@baranjski-vodovod.hr	Stožer civilne zaštite Grada Belog Manastira/član
8.	ŽARKO ZELIĆ	Šandora Petefija 77, Bilje	098/252-058	zarko.zelic@dzbm.hr	Stožer civilne zaštite Grada Belog Manastira/član
9.	INES RUDIĆ	Trg Slobode 7, Beli Manastir	098/977-3190	crveni.krizbm@optinet.hr	Stožer civilne zaštite Grada Belog Manastira/član
10.	ZORAN KRANJČEC	Augusta Cesarca 51, Beli Manastir	099/733-4612	zoran.kranjcecc@beli-manastir.hr	Stožer civilne zaštite Grada Belog Manastira/član
11.	SLOBODAN SOLDÓ	J.J.Strossmayera 57, Belišće	091/721-0082	soldoslobodan1@net.hr	Stožer civilne zaštite Grada Belog Manastira/član

2.1. Tim civilne zaštite opće namjene

Sukladno Procjeni ugroženosti, Planu zaštite i spašavanja i Planu civilne zaštite ustrojen je tim civilne zaštite opće namjene koji broji 33 (trideset tri) obveznika.

Popunu i opremanje Tima treba izvršiti što prije, kako bi se Tim mogao pripremiti i osposobiti za izvršavanje ozbiljnih zadaća.

3. VATROGASTVO

Tijekom 2015. godine, a sukladno obvezama utvrđenim člankom 13. st. 7. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj: 92/10), izvršena je revizija Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plana zaštite od požara za Grad Beli Manastir, kao i drugi akti utvrđeni zakonom i njihovim provedbenim propisima.

U Gradu Belom Manastiru imamo Javnu profesionalnu vatrogasnu postrojbu Grada Belog Manastira, DVD Beli Manastir i DVD Branjin Vrh, te Vatrogasnu zajednicu Baranja, koje su osposobljene i opremljene za izvršavanje i najsloženijih zadaća, te su glavni oslonac zaštite i spašavanja na području Grada Belog Manastira.

4. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Udruge građana predstavljaju značajan potencijal Grada. Članove udruga je potrebno uključiti u one segmente sustava civilne zaštite obzirom na područje rada za koje su osnovani. Udruge koje funkcioniraju imaju utvrđen ustroj, poznati su im potencijali članova, u redovitoj djelatnosti okupljaju se oko zajedničkih ciljeva, imaju iskustva u organizaciji i dr. One su financirane sukladno podnesenim programima i razvojnim projektima, posebno onim koji doprinose njihovom materijalnom tehničkom opremanju i osposobljavanju kadrova što doprinosi sustavu civilne zaštite.

Donošenjem Procjene rizika njihove zadaće u sustavu civilne zaštite utvrdit će se u planskim dokumentima zaštite i spašavanja, odnosno sustava civilne zaštite Grada Belog Manastira.

5. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA BELOG MANASTIRA

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Grada Belog Manastira su:

1. Baranjski vodovod d.o.o. Beli Manastir, Alojzija Stepinca 7, 31300 Beli Manastir,

2. Baranjska čistoća d.o.o. Beli Manastir, Ulica Republike 11, 31300 Beli Manastir,
3. Radio Baranja d.o.o. Beli Manastir, Trg Slobode 32, 31300 Beli Manastir,
4. Radio Banska kosa d.o.o. Beli Manastir, Kralja Zvonimira 2, 31300 Beli Manastir,
5. Lovačko društvo Sokol Branjin Vrh, Svetog Križa 57, 31300 Beli Manastir,
6. Lovačko društvo Srndać Beli Manastir, Bele Bartoka 41, 31300 Beli Manastir,
7. Zajednica športskih ribolovnih društava Baranje Beli Manastir, Ulica Svetog Martina 1A, 31300 Beli Manastir,
8. ŠRD Dast Beli Manastir, 31300 Beli Manastir,
9. ŠRD Smuđ Beli Manastir, 31300 Beli Manastir,
10. ŠRD Šaran Šećerana, 31300 Beli Manastir.

6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA BELOG MANASTIRA

Tijekom 2016. godine za financiranje sustava civilne zaštite kao i svih sudionika uključenih u razvoj sustava, Grad Beli Manastir je planirao i realizirao sljedeća sredstva iz svog Proračuna:

1. Investicijsko održavanje skloništa	0 kn
2. JPVP Grada Belog Manastira	3.214.955,46 kn
3. VZ Baranja (DVD-i)	219.180,00 kn
4. Crveni križ	69.363,00 kn
5. Veterinarska služba	165.000,00 kn
6. Zdravstvene usluge	185.000,00 kn
7. Zaštita okoliša	1.146.500,00 kn
8. HGSS	8.000,00 kn
UKUPNO:	5.007.998,46 kn

ZAKLJUČAK

Temeljem analize sustava civilne zaštite može se zaključiti da je stanje zadovoljavajuće.

Grad Beli Manastir sustavno uređuje stanje civilne zaštite, utvrđujući i donoseći planske dokumente u skladu sa Zakonom.

U suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, Područnim uredom Osijek, izvršena su smotriranja i vježbe osposobljavanja Tima civilne zaštite Grada Belog Manastira. Nositelji zadaća i aktivnosti po mjerama zaštite i spašavanja upoznati su sa planskim dokumentima, a stožer civilne zaštite aktivno je uključen u provođenje mjera zaštite i spašavanja.

U narednom periodu potrebno je još više pažnje posvetiti edukaciji i uvježbavanju snaga sustava civilne zaštite, a u Proračunu osigurati potrebna financijska sredstva za realizaciju navedenih zadaća.

Ova Analiza objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 810-03/16-01/03

URBROJ: 2100/01-01-01-16-1

Beli Manastir, 22. prosinca 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

68.

Temeljem članka 17. stavka 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj: 82/15), te članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Belog Manastira je **na 32. sjednici održanoj dana 20. i 22. prosinca 2016. godine**, donijelo

**SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ
SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU
GRADA BELOG MANASTIRA ZA VREMENSKO
RAZDOBLJE OD 01.01.2017. DO 31.12.2020.
GODINE**

UVOD

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze

sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Sustav civilne zaštite redovito djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

I. OPĆE SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA BELOG MANASTIRA

1. Prezentacija mogućih rizika (prijetnji)

- Potresi, poplave, suša, ledena kiša, snježni nanosi, tehničko-tehnološke nesreće (odrediti najrizičnije zone i način djelovanja operativnih kapaciteta).

2. Preventivno djelovanje

- Provođenje sustavne edukacije o podizanju svijesti o mogućnostima nastanka katastrofe i postupanjima u slučajevima iste
- Provođenje aktivnosti preventive putem urbanističkih mjera za smanjenje rizika od kriznih situacija
- Korištenje EU fondova za izgradnju i razvoj potrebne infrastrukture
- Provođenje osposobljavanja i vježbi.

3. Normiranje (usklađivanje sa novim Zakonom o sustavu civilne zaštite)

- Usvajanje općih akata
- Ustrojavanje Stožera civilne zaštite
- Određivanje pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- Priprema za izradu Procjene rizika
- Izrada procjene rizika
- Prezentacija mogućih rizika (prijetnji)
- Razmatranje mogućnosti osnivanja zajedničkih operativnih snaga sa susjednim JLS
- Povezivanje sustava i institucija za postupanje u slučaju prijetnji
- Sustavno osposobljavanje i nabava opreme za pripadnike operativnih snaga.

4. Kontinuirani razvoj

- Određivanje provođenja kontinuiranog nadzora provođenja smjernica nositelja i način izvješćivanja
- Uvođenje inovativnih tehnologija, prijenos znanja i praktičnih vještina
- Razvoj sustava za uzbunjivanje
- Obnova i rekonstrukcija postojećih sustava obrane od prijetnji
- Provođenje osposobljavanja i vježbi.

II. RAZRADA SMJERNICA

1. PLANSKI DOKUMENTI

Grad Beli Manastir ima izrađenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite.

Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja Procjene rizika od katastrofa i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. *Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne Novine RH 82/15)* kao i važeći propisi navedeni u članku 93. *Zakona o sustavu civilne zaštite*.

Grad Beli Manastir donijet će Procjenu rizika od katastrofa i Plan djelovanja civilne zaštite temeljem članka 97. stavak 1. *Zakona o sustavu civilne zaštite* u roku od dvije godine od dana donošenja i stupanja na snagu provedbenih propisa (pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa, pravilnika o mjerama civilne zaštite u prostornom planiranju i pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene pravne osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite).

Kako bi se rizik od mogućih katastrofa ili velikih nesreća otklonio ili barem sveo na najmanju moguću mjeru Grad Beli Manastir obavezan je tijekom izrade procjene rizika definirati Zahtjeve sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja čime se provode preventivne aktivnosti i mjere, koje se ugrađuju u sve provedbene dokumente prostornog uređenja Grada.

Nakon donošenja procjene rizika, potrebno je izraditi plan upoznavanja svih sudionika u provedbi sustava civilne zaštite Grada sa vrstom i kvantitetom prepoznatih rizika i sa ulogom svakog pojedinog sudionika u njihovom otklanjanju.

Do donošenja procjene rizika potrebno je kontinuirano ažurirati važeće planske dokumente - Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite te sve prateće Priloge.

Opći akti iz područja civilne zaštite:

Na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Belog Manastira donosi:

- Procjenu rizika od katastrofa
- Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite.

Gradonačelnik donosi:

- Plan djelovanja civilne zaštite
- Plan vježbi civilne zaštite.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

2.1. Stožer civilne zaštite i Zapovjedništvo civilne zaštite

Grad Beli Manastir je osnovao Stožer civilne zaštite Grada Belog Manastira i isti je stručno i koordinativno tijelo za upravljanje u kriznim situacijama.

Grad Beli Manastir ima imenovano Zapovjedništvo civilne zaštite koje zapovijeda snagama i sredstvima civilne zaštite Grada Belog Manastira.

U narednom periodu potrebno je (do donošenja Procjene rizika i provedbenih akata za imenovanje):

- Upoznati Stožer civilne zaštite i Zapovjedništvo civilne zaštite s novim Zakonom o sustavu civilne zaštite (NN 82/2015) odnosno sa mjerama sustava civilne zaštite,
- Redovito održavati sjednice Stožera CZ i Zapovjedništva civilne zaštite u cilju operativnosti i spremnosti za reagiranja u uvjetima velikih nesreća i katastrofa
- Predložiti gradonačelniku plan djelovanja civilne zaštite i plan vježbi civilne zaštite

Gradonačelnik odlukom je osnovao Stožer civilne zaštite i imenovao načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera.

Čelnik Državne uprave donio je pravilnik o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite.

Članovi Stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje kako bi mogli provoditi mjere i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

2.2. Postrojbe i povjerenici civilne zaštite

Do donošenja Procjene rizika Grad Beli Manastir raspolaže s postrojbom civilne zaštite opće namjene od 33 pripadnika koja je određena odlukom o osnivanju postrojbe civilne zaštite.

Odlukom gradonačelnika Grada Belog Manastira potrebno je imenovati povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Grada Belog Manastir, te za povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike provesti osposobljavanje.

Zadaća povjerenika i njegovog zamjenika je:

- sudjelovanje u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađivanje provođenja mjera osobne i uzajamne zaštite
- davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite
- sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite
- organiziranje zaštite i spašavanja pripadnika ranjivih skupina
- provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i obavještanje inspekcije civilne zaštite o propustima.

Za Postrojbom civilne zaštite Grada Belog Manastira i povjerenike civilne zaštite potrebno je:

- izvršiti smotru i osposobiti postrojbom civilne zaštite opće namjene
- osposobiti povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike
- održati vježbu civilne zaštite u skladu s donesenim planom
- kontinuirano popunjavati postrojbom civilne zaštite
- opremiti postrojbom civilne zaštite
- osigurati pozivanje obveznika civilne zaštite radi provođenja smotre, vježbi, mobilizacije, i dr.
- osigurati osposobljavanje obveznika civilne zaštite

2.3. Operativne snage vatrogastva

Na području Grada Belog Manastira djeluje Javna profesionalna vatrogasna postrojba Grada Belog Manastira i 2 DVD-a, DVD Beli Manastir i DVD Branjin Vrh, te Vatrogasna zajednica Baranja.

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite. Temeljnim načelom daljnjeg razvoja vatrogastva na području Grada Belog Manastira mora biti osiguravanje jednake razine sigurnosti stanovnika i imovine na cjelokupnom vlastitom području, uvažavajući pritom specifičnosti pojedinih područja u pogledu razvoja urbanih odnosno ruralnih sredina te prirodnih obilježja krajolika.

Posebnu pažnju potrebno je dati pripravnosti vatrogasnih postrojbi za sudjelovanje u intervencijama koje se razlikuju od uobičajenih oblika požarnih intervencija, a posebno za tehničke intervencije svih oblika te akcidentne događaje sa potrebom intervencije u zaštiti okoliša.

Smjernice razvoja:

- daljnja aktivna provedba vatrogasnih intervencija
- provođenje preventivnih mjera zaštite od požara
- nabava nedostajuće opreme
- razvijanje ukupnog vatrogastva na području Grada za učinkovitije intervencije u slučaju većih nesreća ili katastrofa, s posebnim naglaskom na intervencije s opasnim tvarima;
- osposobljavanje vatrogasnih kadrova za stjecanje zvanja i specijalnosti;
- organizacija javnih taktičkih vježbi te seminara, stručnih radionica, savjetovanja i radnih sastanaka s pripadnicima zapovjednog kadra u vatrogastvu;
- aktivno sudjelovanje u pripremama i organizaciji vatrogasnih natjecanja;
- aktivno sudjelovanje u konstantnom ažuriranju Plana zaštite od požara Grada Belog Manastira.

2.4. Operativne snage Crvenog križa

Na području Grada Belog Manastira djeluje Gradsko društvo Crvenog križa Beli Manastir.

Gradsko društvo Crvenog križa Beli Manastir temeljna je operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu, Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima.

Gradsko društvo Crvenog križa:

- educira interventni tim za djelovanje u katastrofama
- vrši procjenu situacije, podizanje naselja, organizacija smještaja
- pruža psihološku pomoć i podršku
- provodi edukaciju pružanja prve pomoći za učenike osnovnih i srednjih škola
- sudjeluje na natjecanjima prve pomoći u školama
- vrši osposobljavanje pružanje prve pomoći pripadnika postrojbe civilne zaštite

Osim navedenog Gradsko društvo Crvenog križa traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć za potrebe na području svog djelovanja, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja i epidemija.

Smjernice razvoja:

- kontinuirana edukacija članova
- kontinuirano volontiranje
- priprema seminara, organiziranje i provedba terenskih i pokaznih vježbi
- suradnja i sudjelovanje u operativnim snagama zaštite i spašavanja lokalnih jedinica
- suradnja s ostalim institucijama vezanim uz zaštitu i spašavanje
- nabava nedostajuće opreme.

2.5. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Operativne snage Hrvatske Gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u

sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Grad Beli Manastir izdvaja iz proračuna za HGSS - Stanicu Osijek određena financijska sredstva temeljem sklopljenog ugovora o suradnji.

2.6. Udruge

Na području Grada Belog Manastira djeluju udruge koje su navedene u postojećim planskim dokumentima zaštite i spašavanja.

Po donošenju procjene rizika aktivnosti udruga definirane su u Planu zaštite i spašavanja.

Osposobljavanje članova udruga vršiti će se samostalno i kroz provođenje vježbi s drugim operativnim snagama civilne zaštite.

2.7. Koordinator na lokaciji

Zadaće koordinatora na lokaciju su:

- procjena nastale situacije i njezine posljedice na terenu
- usklađivanje sa Stožerom civilne zaštite i djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite

Koordinatora na lokaciji odrediti će prema potrebi načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

2.8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Pravne osobe koje djeluju na području Grada Belog Manastira određene su Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Grada Belog Manastira.

Zadaće pravnih osoba definirane su Planom zaštite i spašavanja i Planom civilne zaštite.

Ove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za vremenski period od četiri godine za Grad Beli Manastir objavljuju se u Službenom glasniku Grada Belog Manastira.

KLASA: 810-03/16-01/02

URBROJ: 2100/01-01-01-16-1

Beli Manastir, 22. prosinca 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

69.

Temeljem članka 28. stavak 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj: 94/13), članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 32. sjednici održanoj dana 20. i 22. prosinca 2016. godine**, donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti za sklapanje sporazuma o korištenju reciklažnog dvorišta u Belom Manastiru za potrebe drugih jedinica lokalne samouprave

I.

Grad Beli Manastir, kao vlasnik reciklažnog dvorišta u Belom Manastiru, izgrađenog na prostoru Gradskog odlagališta komunalnog otpada u Belom Manastiru, Ulica

Bartoka Bele bb, funkcioniranjem kojeg se izvršava zakonska obveza odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada, daje suglasnost za sklapanje odgovarajućih sporazuma o korištenju istog za potrebe drugih jedinica lokalne samouprave, pod uvjetom da ukupan broj stanovnika Grada Belog Manastira i jedinica lokalne samouprave s kojima će biti sklopljeni pojedinačni sporazumi ne prijeđe 25.000.

II.

Sporazumom iz točke I. ovog Zaključka uredit će se međusobna prava i obveze Grada Belog Manastira i drugih jedinica lokalne samouprave po pitanju korištenja reciklažnog dvorišta u Belom Manastiru za potrebe tih jedinica lokalne samouprave.

III.

Korištenjem reciklažnog dvorišta u Belom Manastiru na način iz točke I. i II. ovog Zaključka ne isključuje se zakonska obveza jedinice lokalne samouprave o osiguranju funkcioniranja istog u naseljima na svom području u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu Zakona o održivom gospodarenju otpadom smatra reciklažnim dvorištem.

IV.

Za sklapanje pojedinačnih sporazuma s drugim jedinicama lokalne samouprave sukladno točki I. ovog Zaključka ovlašćuje se gradonačelnik Grada Belog Manastira.

V.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 351-01/16-01/02

URBROJ: 2100/01-01-01-16-3

Beli Manastir, 22. prosinca 2016. godine

PREDSJEDNICA

Jadranka Sabljak, v.r.

70.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 8. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 32. sjednici održanoj dana 20. i 22. prosinca 2016. godine**, donijelo je

ZAKLJUČAK

o davanju prethodne suglasnosti na sklapanje Ugovora o sufinanciranju nabave komunalnog vozila – višenamjenskog stroja za prikupljanje komunalnog i selektiranog otpada naručitelja "Baranjska čistoća" d.o.o. Beli Manastir

I.

Daje se suglasnost na sklapanje ugovora o sufinanciranju nabave komunalnog vozila – višenamjenskog stroja za prikupljanje komunalnog i selektiranog otpada naručitelja "Baranjska čistoća" d.o.o. Beli Manastir u iznosu od 649.200,00kn.

II.

Ovlašćuje se gradonačelnik da sklopi ugovor o sufinanciranju nabave komunalnog vozila – višenamjenskog stroja za prikupljanje komunalnog i selektiranog otpada sukladno točki I. ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 406-01/16-01/09

URBROJ: 2100/01-01-01-16-6

Beli Manastir, 22. prosinca 2016. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

71.

Temeljem članka 9. Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj sustava javne vodoopskrbe i javne odvodnje ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 11/10, 3/12 i 3/14), te članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira, **na 32. sjednici održanoj dana 20. i 22. prosinca 2016. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o prihvaćanju Izvješća trgovačkog društva Baranjski vodovod d.o.o. Beli Manastir o naplaćenim i utrošenim sredstvima naknade za razvoj u razdoblju siječanj - lipanj 2016. godine

I.

Prihvaća se Izvješće trgovačkog društva Baranjski vodovod d.o.o. Beli Manastir o prikupljenim naknadama za razvoj od 01.01.2016. – 30.06.2016., URBROJ: 01-1664/16 od 31. listopada 2016. godine.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 325-03/16-01/02

URBROJ: 2100/01-01-01-16-1

Beli Manastir, 22. prosinca 2016. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

72.

Temeljem članka 49. stavak 1. točka 13. i članka 106. stavak 1. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 - pročišćeni tekst), a vezano za članak 57. stavak 3. i

članak 130. stavak 1. alineja 4. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj: 87/08, 136/12 i 15/15), Gradsko vijeće Grada Belog Manastira **na 32. sjednici održanoj dana 20. i 22. prosinca 2016. godine**, donijelo je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju izvješća o utrošku tekuće proračunske pričuve za razdoblje od 01.09.2016. godine do 30.11.2016. godine

I.

Usvajaju se izvješća gradonačelnika Grada Belog Manastira o utrošku tekuće proračunske pričuve za:

- razdoblje od 01.09. do 30.09.2016. godine,
- razdoblje od 01.10. do 31.10.2016. godine,
- razdoblje od 01.11. do 30.11.2016. godine.

II.

Izvješća iz točke I. ovoga Zaključka prilažu se uz ovaj Zaključak i čine njegov sastavni dio.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 400-06/16-01/01

URBROJ: 2100/01-01-01-16-14

Beli Manastir, 22. prosinca 2016. godine

PREDSJEDNICA
Jadranka Sabljak, v.r.

38.

Temeljem članka 35. stavak 2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12, 152/14 i 81/15 – pročišćeni tekst), članka 48. stavak 1. točka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15), točke IX. Natječaja za prodaju građevinskog zemljišta u Poslovnoj zoni "Zapad" Beli Manastir (3) od 12. rujna 2016. godine, te članka 72. stavak 1. točka 5. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

O D L U K U

o izboru najpovoljnijeg natjecatelja u postupku Natječaja za prodaju građevinskog zemljišta u Poslovnoj zoni "Zapad" Beli Manastir (3)

I.

Najpovoljnijim natjecateljem u postupku Natječaja za prodaju građevinskog zemljišta u Poslovnoj zoni "Zapad" Beli Manastir (3), objavljenog u "Glasu Slavonije" dana 12. rujna 2016. godine, utvrđuje se:

1. *TEHNO FILTER d.o.o. Beli Manastir, Valpovačka bb, 31300 Beli Manastir, MB 02033992, OIB*

83620078781 za redni broj 10 - parcelu broj 42, odnosno dio k.č.br. 3035/1 u površini od 3.066m² s ponuđenom cijenom od 91.800,00 kn (početna cijena 91.800,00 kn).

II.

Između Grada Belog Manastira kao prodavatelja i najpovoljnijeg natjecatelja iz točke I. kao kupca, sklopit će se u roku od 8 dana od izvršnosti ove Odluke, odgovarajući predugovor ugovoru o kupoprodaji, kojim će se urediti međusobna prava i obveze ugovornih strana sukladno predmetnom Natječaju i Odluci o osnivanju poslovne zone na području Grada Belog Manastira i Programu zone obrta, malog i srednjeg poduzetništva Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj 2/04, 7/04 i 3/10).

III.

Najpovoljniji natjecatelj dužan je u roku od 8 dana od primitka pismenog poziva pristupiti potpisivanju predugovora ugovoru o kupoprodaji iz točke II. ove Odluke, u protivnom će se smatrati da je odustao od kupnje bez prava na povrat jamčevine.

IV.

Protiv ove Odluke nezadovoljni natjecatelj ima pravo prigovora gradonačelniku u roku od 8 dana od dana primitka Odluke.

V.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 940-02/16-01/01

URBROJ: 2100/01-01-03-16-6

Beli Manastir, 3. studenoga 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

39.

Temeljem članka 10. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 86/08 i 61/11), članka 72. stavak 1. alineja 7. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

**IZMJENE I DOPUNU PLANA PRIJMA
u službu u Gradsku upravu Grada Belog Manastira za
2016. godinu**

I.

U točki I. Plana prijma u službu u Gradsku upravu Grada Belog Manastira za 2016. godinu ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 1/16), iza riječi i broja: "broj: 8/10" dodaju se veznik i broj: "i 5/16".

II.

Točka III. mijenja se i glasi:

"Utvrđuje se da je novim Pravilnikom o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/16), predviđeno ukupno 36 radnih mjesta, a popunjeno je 18 radnih mjesta i to:

- u Upravnom odjelu za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti popunjeno je 7 radnih mjesta (uključujući 1 radno mjesto popunjeno temeljem javnog natječaja provedenog u 2016. godini),
- u Upravnom odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove popunjeno je 5 radnih mjesta,
- u Službi gradonačelnika i Gradskog vijeća popunjeno je 6 radnih mjesta."

III.

Točka IV. mijenja se i glasi:

"Za izvršavanje poslova Gradske uprave Grada Belog Manastira u 2016. godini potrebno je 20 službenika i namještenika na neodređeno vrijeme od čega 19 službenika i 1 namještenik.

U preostalim mjesecima 2016. godine zbog ustroja novog pododjela u Upravnom odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove planira se prijam u službu na neodređeno vrijeme na radna mjesta propisana novim Pravilnikom o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Belog Manastira kako slijedi:

- 1 službenika na radno mjesto broj 3. Voditelj pododjela za nominiranje i upravljanje projektima,
- 1 službenika na radno mjesto broj 8. Stručni suradnik za projekte.

Na temelju ovoga Plana slobodna radna mjesta iz stavka 2. ove točke popunit će se putem javnog natječaja.

Popunjavanje radnih mjesta provest će se u skladu s osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu Grada Belog Manastira za plaće zaposlenih.

IV.

U točki VI. broj: "17" zamjenjuje se brojem: "18".

V.

Ove Izmjene i dopuna Plana prijma stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 100-01/16-01/01

URBROJ: 2100/01-01-03-16-3

U Belom Manastiru, 7. studenoga 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

40.

Na temelju članka 9. stavak 3. podstavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 85/15), članka 10. stavak 1. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

R J E Š E N J E**o odobrenju produženja radnog vremena
Caffe baru "Jungle" iz Belog Manastira****I.**

Odobrava se Caffe baru "Jungle" iz Belog Manastira, Vladimira Nazora 16/A, produženje radnog vremena za dan 11. studenoga 2016. godine do 05,00 sati narednog dana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/16-01/02

URBROJ: 2100/01-01-03-16-15

Beli Manastir, 9. studenoga 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

41.

Temeljem članka 10. stavka 4. Pravilnika o postupku i metodologiji vrednovanja politike regionalnog razvoja ("Narodne novine", broj: 121/15), članka 5. stavak 2. Odluke o izradi Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 3/16) i članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira" broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

O D L U K U**o početku postupka vrednovanja Strategije razvoja
Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020.
godine****Članak 1.**

Ovom Odlukom pokreće se postupak vrednovanja Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine (u daljnjem tekstu: Strategija).

Članak 2.

Postupak vrednovanja, sukladno odredbama Pravilnika o postupku i metodologiji vrednovanja politike regionalnog razvoja, ovoj Odluci i Planu vrednovanja Strategije Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine, provest će vanjski izvršitelj vrednovanja (evaluator) Regionalna razvojna agencija Slavonije i Baranje d.o.o. za međunarodnu i regionalnu suradnju, Osijek, Stjepana Radića 4.

Članak 3.

Za Strategiju će se provesti sljedeće vrste vrednovanja:

- vrednovanje tijekom izrade,
- vrednovanje tijekom provedbe,
- vrednovanje nakon provedbe.

Članak 4.

Tijek postupka vrednovanja Strategije i opis poslova za provedbu vrednovanja utvrđen je Planom vrednovanja Strategije Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine, koji se nalazi u privitku (Privitak 1.) i čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 302-02/16-01/03

URBROJ: 2100/01-01-03-16-1

Beli Manastir, 10. studenoga 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

42.

Temeljem članka 14. stavka 2. Pravilnika o postupku i metodologiji vrednovanja politike regionalnog razvoja ("Narodne novine", broj: 121/15), članka 5. Odluke o izradi Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 3/16), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst) gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

O D L U K U**o ustrojavanju i imenovanju članova Upravljačke
skupine za provedbu vrednovanja
Strategije razvoja Grada Belog Manastira za
razdoblje od 2016. do 2020. godine****Članak 1.**

U cilju analize svih aspekata vrednovanja Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine, od pripreme vrednovanja do završnog izvještaja o provedenom vrednovanju, ustrojava se Upravljačka skupina za provedbu vrednovanja Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine (u daljnjem tekstu: Upravljačka skupina).

Članak 2.

U Upravljačku skupinu iz članka 1. ove Odluke imenuju se sljedeći članovi:

1. Gordana Stojanović univ.spec.st.eur. – voditeljica Odjela za strateško planiranje i razvoj ljudskih potencijala Regionalne razvojne agencije Slavonije i Baranje d.o.o.,
2. mr.sc. Biljana Đanković – voditeljica projekata u Regionalnoj razvojnoj agenciji Slavonije i Baranje d.o.o.,
3. Mirela Erceg, mag.ing. aedif. – projekt asistent u Regionalnoj razvojnoj agenciji Slavonije i Baranje d.o.o..

Članak 3.

Upravljačka skupina obavljat će zadatke utvrđene Pravilnikom o postupku i metodologiji vrednovanja politike regionalnog razvoja i sukladno Odluci o početku postupka vrednovanja Strategije razvoja Grada Belog Manastira za razdoblje od 2016. do 2020. godine, KLASA: 302-02/16-01/03, URBROJ: 2100/01-01-03-16-1 od 10. studenoga 2016. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 302-02/16-01/03

URBROJ: 2100/01-01-03-16-2

Beli Manastir, 10. studenoga 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

43.

Temeljem članka 72. stavak 1. točka 4. i 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Plana zimske službe na nerazvrstanim prometnicama Grada Belog Manastira za 2016/17. godinu

I.

Usvaja se Plan zimske službe na nerazvrstanim prometnicama Grada Belog Manastira za 2016/17. godinu.

**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
GRAD BELI MANASTIR
GRADONAČELNIK**

KLASA: 340-01/16-01/09

URBROJ: 2100/01-01-03-16-2

**PLAN ZIMSKE SLUŽBE
NA NERAZVRSTANIM PROMETNICAMA GRADA BELOG MANASTIRA ZA 2016/17. GODINU**

1. UVOD

Planom zimske službe na nerazvrstanim prometnicama Grada Belog Manastira za 2016/17. godinu (u daljnjem tekstu: Plan zimske službe) predviđa se skup mjera i postupaka potrebnih za omogućavanje prohodnosti prometnica i sigurnog prometovanja u zimskim uvjetima. Zimski uvjeti nastupaju, kada je radi zimskih pojava (snijeg, poledica i sl.) ugroženo ili onemogućeno normalno odvijanje prometa.

Plan zimske službe načinjen je na osnovi prethodnih planova i praćenja realizacije tih planova, s promjenama u svrhu poboljšanja zimske službe, a radi uklanjanja uočenih nedostataka.

Prometnice koje su u nadležnosti Grada, bez obzira na stupanj prioriteta, čiste se prvenstveno radi osiguranja prohodnosti, što podrazumijeva da se potpuno čišćenje, do "crnog" u otežanim uvjetima i za vrijeme trajanja padavina ovim planom ne predviđa.

II.

Plan Zimske službe za 2016/17. godinu izrađen je temeljem Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), Pravilnika o održavanju cesta ("Narodne novine", broj: 90/14) i Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2016. godinu za područje Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15).

III.

Plan zimske službe na nerazvrstanim prometnicama Grada Belog Manastira za 2016/17. godinu prilaže se uz ovaj Zaključak i čini njegov sastavni dio.

IV.

Troškovi održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima na području Grada Belog Manastira za 2016/17. godinu procjenjuju se na cca 400.000,00 kn.

V.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove Grada Belog Manastira.

VI.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 340-01/16-01/09

URBROJ: 2100/01-01-03-16-3

Beli Manastir, 15. studenoga 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

Sukladno Odluci o komunalnom redu ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 6/15) o uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz zgradu te neizgrađene građevinske parcele brine vlasnik zgrade, odnosno vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi i vlasnik neizgrađenog građevinskog zemljišta. O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz kiosk i pokretnu napravu brine vlasnik, odnosno korisnik kioska i pokretne naprave. Vlasnici zgrada, odnosno fizička ili pravna osoba koja održava zgradu koje se nalaze neposredno uz pločnik, dužni su uklanjati odnosno spriječiti odronjavanje snijega i leda s krovova na pločnik. O uklanjanju snijega i leda s pločnika ispred uličnih lokala brinu vlasnici ili korisnici lokala.

Za vrijeme trajanja zimskih uvjeta vozila na području grada moraju imati zimsku opremu, dok se za bicikliste i korištenje pješačko-biciklističkih staza ne osiguravaju uvjeti prvih nekoliko dana nakon snježnih padavina ili ako dođe do stvaranja leda i poledice. Pješačko-biciklističke staze se u zimskim uvjetima čiste za prolaz pješaka, jer u tim otežanim uvjetima nije sa postojećim sredstvima moguće osigurati uvjete za sigurno prometovanje bicikla.

Temeljem Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti - održavanje čistoće, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta i održavanje komunalno-urbane opreme na području Grada Belog Manastira trgovačkom društvu "Baranjska čistoća" d.o.o. Beli Manastir ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/15) i Ugovora o obavljanju komunalnih poslova: održavanje čistoće javnih površina, održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta i održavanje komunalno-urbane opreme na području Grada Belog Manastira KLASA: 363-02/15-01/05, URBROJ: 2100/01-01-03-15-3 od 6. srpnja 2015. godine, trgovačko društvo "Baranjska čistoća" d.o.o. za održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada Beli Manastir, Ulica Republike 11, OIB 48154012452 u zimskim uvjetima održava 45,45 km nerazvrstanih cesta (I., II., III. i IV. prioriteta) u Gradu Belom Manastiru kojima gospodari Grad Beli Manastir. Razvrstane ceste (državne i lokalne) na području Grada Belog Manastira održava Hrvatska uprava za ceste Zagreb, Ispostava Osijek i Uprava za ceste Osječko-baranjske županije.

Popis ulica koje su državne ceste:

BELI MANASTIR

- Osječka
- Kralja Petra Svačića
- Trg Slobode
- Imre Nagya
- Bartoka Bele

BRANJIN VRH

- Svetog Križa

Popis ulica koje su lokalne ceste:

ŠEĆERANA

- Žrtava Domovinskog rata

ŠUMARINA

- Augusta Šenoe
- Ivana Gorana Kovačića

Plan zimske službe izrađen je sukladno Pravilniku o održavanju cesta ("Narodne novine", broj: 90/14).

Planom zimske službe osobito se utvrđuje:

- prioritet održavanja,
- mjesto pripravnosti zimske službe,
- stupnjevi pripravnosti zimske službe,
- redoslijed i prvenstvo izvođenja radova na održavanju cesta u zimskim uvjetima,
- obavješćavanje o stanju na cestama.

2. PRIPREMNI RADovi

Tijekom vremenskog razdoblja od usvajanja Plana zimske službe do početka rada zimske službe potrebno je učiniti sljedeće:

a) Obveza Grada Belog Manastira:

- izvršiti usklađenje Plana zimske službe s Hrvatskom upravom za ceste Zagreb, Ispostava Osijek i Upravom za ceste Osječko-baranjske županije putem tvrtke CESTING d.o.o. Osijek,
- obaviti dogovore o provođenju zimske službe s MUP, Policijska uprava Osječko-baranjska, Policijska postaja Beli Manastir

b) Obveze trgovačkog društva "Baranjska čistoća" d.o.o. Beli Manastir:

- izvršiti procjenu i nabavu potrebnih količina posipala,
 - uređenje stacionara (smještaj za ljudstvo, strojeve, posipala),
 - osiguranje vozila
 - priprema (remont) potrebnih strojeva (vlastitih):
1. Autopodizač s komunalnim priključcima (rotacijski silosni posipač soli i snježni plug za čišćenje snijega) reg. oznake BM 255-BO 1 kom
 2. Traktor "Lamborghini" s komunalnim priključcima (posipč soli i plug) 1 kom

- | | |
|---|-------|
| 3. Kombinirani radni stroj rovokopač-utovarivač
"Terex", reg. oznake BM 454 | 1 kom |
| 4. Traktor IMT 539 s posipačem soli, reg. oznake BM 899-BA | 1 kom |
| 5. Traktor Honda s plugom | 1 kom |
| 6. Snježna freza | |
| 7. Ručni posipač soli | |
| - priprema (remont) potrebnih strojeva (angažiranih – u vlasništvu tvrtke Zadravec d.o.o.): | |
| 1. Radni stroj za zimsku službu | 1 kom |
| 2. Traktor s priključcima za zimsku službu | 2 kom |

3. MJESTO PRIPRAVNOSTI

Radi učinkovitog djelovanja zimske službe organizira se stalno mjesto pripravnosti za ljudstvo, sredstva veze i strojni park, te se imenuje odgovorna osoba.

3.1. Stalno mjesto pripravnosti

"Baranjska čistoća" d.o.o. Beli Manastir, Ulica Republike 11

Odgovorna osoba:

VJEKOSLAV PERIŠIN, kontakt: 099/2130 520

Zamjenik odgovorne osobe:

STEVAN RISTIĆ, kontakt: 099/7042 429

Koordinator zimske službe:

TOMISLAV ILIĆ, kontakt: 091/187-8000

Službujuća osoba na mjestu pripravnosti:

RUŽICA BARTOLIĆ, kontakt: 099/312 5472

Zamjenica službujuće osobe na mjestu pripravnosti:

NEVENKA KOLESARIĆ, kontakt: 099/2175 191

Rukovoditelji strojeva u vlasništvu:

1. Ljubiša Bajić kontakt: 098/174 8325

2. Milan Miljević kontakt: 098/1343 421

3. Milan Katić, kontakt: 099/2130 521

4. Dragan Grubor, kontakt: 098/1625 845

Rukovoditelji angažiranih strojeva:

1. Davor Gazdag

2. Ivan Zorkić

3. Bogdan Pjanić

4. Željko Stanković

GRAD BELI MANASTIR, Beli Manastir, Kralja Tomislava 53

Odgovorna osoba:

1. STIPO BRDARIĆ, viši referent za komunalne poslove u Upravnom odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove Grada Belog Manastira
tel: 710-208, kućni: 700-279, mob: 098/96-74-593

3.2. Raspored dežurstva na mjestu pripravnosti

Trgovačko društvo "Baranjska čistoća" d.o.o. Beli Manastir, Ulica Republike 11, kao izvoditelj radova održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Belog Manastira u zimskim uvjetima, je dužno svojim aktom utvrditi raspored dežurstva i obvezne prisutnosti na mjestu pripravnosti sukladno utvrđenim stupnjevima pripravnosti iz točke 5. ovog Plana, vidno ga istaknuti na mjestu pripravnosti, te ga dostaviti odgovornoj osobi Grada Belog Manastira i nadležnoj Policijskoj postaji.

4. REDOSLIJED I PRVENSTVO IZVOĐENJA RADOVA NA ODRŽAVANJU CESTA U ZIMSKIM UVJETIMA

Prikaz dužine prometnica prema prioritetima održavanja, a prema kojem će se vršiti i "zimski služba", dat je u prilogu 1.

Gradske prometnice (ulice, pješačka zona Trga Slobode, pješačko-biciklističke staze, autobusna stajališta i parkirališta) obzirom na njihov značaj podijeljeni - razvrstani su u četiri prioriteta.

Obzirom na dužinu cestovne mreže na cestama se ne intervenira istovremeno, već se intervencije obavljaju po utvrđenom redoslijedu i prioritetima sukladno važnosti pojedinih prometnica.

4.1. Cestovni smjerovi I. prioriteta

I. prioritet obuhvaća glavne gradske prometnice, odnosno prometnice koje osiguravaju pristup javnim sadržajima na području Belog Manastira, te kritična mjesta (usponi, mostovi).

Popis ulica I. prioriteta održavanja

Beli Manastir

- Šećeranska od Petra Preradovića do Izidora Kršnjavoga

- Petra Preradovića od kružnog toka do Šećeranske

- Zagrebačka ulica

- Republike
- Alojzija Stepinca
- Petefi Šandora
- Kralja Tomislava
- Vladimira Nazora od Trga Slobode do Svetog Martina
- Kralja Zvonimira, od Sv. Martina do Osječke
- Kralja Petra Krešimira IV. od Školske do Svetog Martina
- Školska
- Svetog Martina
- Ivana Mažuranića
- Bana Jelačića od Školske do Ivana Mažuranića
- Vladana Desnice od Kralja Tomislava do Julija Klovića
- Julija Klovića
- Marka Marulića do Gustava Krkleca, odnosno do kraja uspona
- Planinska
- Petra Zrinskog
- Marina Držića
- Petra Dobrovića od Marina Držića do Petra Zrinskog
- Stjepana Stjepanova
- Matije Petra Katančića
- Ivana Kozarca
- Karanačka

Šećerana

- most preko Crnog kanala u Ulici Izidora Kršnjavoga

Standard održavanja cestovnih smjerova I. prioriteta

Kolnik se preventivno soli, odnosno čisti i posipa solju (ili mješavinom soli i agregata na onim dionicama gdje nema gradske kanalizacije) tako da se omogući odvijanje prometa uz smanjenu sigurnu brzinu u otežanim uvjetima (snijeg na kolniku, poledica, niske temperature, slaba vidljivost i sl.) na max. 40 km/h. Prohodnost se osigurava u vremenu od 5 sati do 22 sata, uz moguće zastoje do 2 sata u vremenu između 22 i 5 sati, te u slučaju obilnih snježnih padavina u bilo koje doba dana.

Prohodnost se mora osigurati u roku od 3 sata po prestanku padavina u cijeloj širini kolnika, osim u slučaju obilnih snježnih padavina kada se prohodnost mora osigurati u širini jednog kolničkog traka. Smatra se da je prohodnost osigurana ako visina snijega na cestama ne prelazi 10 cm pa je promet moguć uz upotrebu zimske opreme vozila.

4.2. Cestovni smjerovi II. prioriteta

II. prioritet obuhvaća glavne gradske sabirnice, odnosno prometnice koje se priključuju na glavne gradske prometnice i koje prikupljaju promet iz zona stanovanja.

Popis ulica II. prioriteta održavanja

Beli Manastir

- Kralja Zvonimira od Trga Slobode do Sv. Martina
- Dr. Franje Tuđmana
- Kralja Petra Krešimira IV. od Trga Slobode do Školske
- Nikole Tesle
- Jerka Zlatarića od Sv. Martina do Nikole Tesle
- Beliščanska ulica
- Našička ulica
- Valpovačka ulica

Šećerana

- Izidora Kršnjavoga
- Lavoslava Ružičke od Žrtava Dom. rata do Izidora Kršnjavoga

Standard održavanja cestovnih smjerova II. prioriteta

Kolnik se čisti nakon stvaranja snježnog pokrivača minimalne debljine 10 cm tako da se omogući odvijanje prometa sa smanjenom brzinom na max. 30 km/h u otežanim uvjetima i uz obveznu upotrebu zimske opreme vozila, nakon završetka radova na cestovnim smjerovima I. prioriteta, Prohodnost se osigurava u vremenu od 6 sati do 22 sata, uz moguće zastoje do 3 sata u vremenu između 22 i 6 sati, te u slučaju obilnih snježnih padavina u bilo koje doba dana.

Prohodnost se mora osigurati u roku od 6 sati po prestanku padavina u cijeloj širini kolnika, osim u slučaju obilnih snježnih padavina kada se prohodnost mora osigurati u širini jednog kolničkog traka. Smatra se da je prohodnost osigurana ako visina snijega na cestama ne prelazi 10 cm pa je promet moguć uz upotrebu zimske opreme vozila.

Kolnik se posipa solju ili mješavinom soli i agregata, ukoliko se predviđa nastavak snježnih padalina i niskih temperatura, kao i u uvjetima ledene kiše, tako da se omogući odvijanje prometa sa smanjenom brzinom na max. 20 km/h u otežanim uvjetima, nakon završetka radova na cestovnim smjerovima I. prioriteta.

4.3. Cestovni smjerovi III. prioriteta

III. prioritet obuhvaća sporedne gradske sabirnice, odnosno prometnice koje prikupljaju promet iz zona stanovanja.

Popis ulica III. prioriteta održavanja***Beli Manastir***

- Josipa Pančića od Kralja Tomislava do Vladana Desnice
- Vladana Desnice od Julija Klovića do Josipa Pančića
- Sunčana od Kralja Tomislava do Julija Klovića
- Vladimira Nazora od Svetog Martina do Hrvatskih branitelja
- Hrvatskih branitelja
- Franca Liszta
- Kralja Petra Krešimira IV. od Franca Liszta do Hrvatskih branitelja
- Josipa Jurja Strossmayera
- Domovinske zahvalnosti od Kralja Petra Svačića do Bana Jelačića
- Bana Jelačića od Domovinske zahvalnosti do Školske

Branjin Vrh

- Kneza Domagoja od Svetog Križa do Stjepana Radića
- Stjepana Radića od Kneza Domagoja do Janusa Panonniusa
- Janusa Panonniusa od Svetog Križa do Stjepana Radića

Standard održavanja cestovnih smjerova III. prioriteta

Kolnik se čisti nakon stvaranja snježnog pokrivača minimalne debljine 15 cm tako da se omogući odvijanje prometa sa smanjenom brzinom na max. 30 km/h u otežanim uvjetima i uz obveznu upotrebu zimske opreme vozila, nakon završetka radova na cestovnim smjerovima I. i II. prioriteta. Prohodnost se osigurava u vremenu od 7 sati do 20 sati, uz moguće zastoje do 4 sata u vremenu između 20 i 7 sati, te u slučaju obilnih snježnih padavina u bilo koje doba dana.

Prohodnost se mora osigurati u roku od 12 sati po prestanku padavina u širini jednog kolničkog traka.

Kolnik se posipa solju ili mješavinom soli i agregata, isključivo u uvjetima ledene kiše, tako da se omogući odvijanje prometa sa smanjenom brzinom na max. 20 km/h u otežanim uvjetima, nakon završetka radova na cestovnim smjerovima I. i II. prioriteta.

4.4. Cestovni smjerovi IV. prioriteta

U cestovne smjerove IV. prioriteta uključuju se sve ulice u Belom Manastiru koje nisu u I. , II. i III. prioritetu, kao i ulice u prigradskim naseljima Branjin Vrh koje nisu u III. prioritetu, Šećerana koje nisu u II. prioritetu i Šumarina.

Standard održavanja cestovnih smjerova IV. prioriteta

Kolnik se samo čisti i time omogućuje prohodnost, ali tek nakon završenih radova na cestovnim smjerovima I. , II. i III. prioriteta i kad visina snježnog pokrivača dosegne 15cm tako da se omogući odvijanje prometa sa smanjenom brzinom na max. 20 km/h u otežanim uvjetima i uz obveznu upotrebu zimske opreme vozila. Prohodnost se mora osigurati u roku od 24 sata po prestanku padavina.

4.5. Ostale javno-prometne površine na području Grada

U ostale javno-prometne površine na području Grada Belog Manastira uključuju se pješački dio ulice Trg Slobode, parkirališta na području Grada, pješačko-biciklističke staze, autobusna stajališta i dio nogostupa.

Standard održavanja ostalih javno-prometnih površina

Površine se samo čiste i time omogućuje prohodnost, ali tek nakon završetka radova na cestovnim smjerovima.

Prohodnost pješačkih površina je osigurana ako debljina snježnog pokrivača ne prelazi 5 cm. Prohodnost se osigurava u vremenu od 6 sati do 22 sata, uz moguće zastoje do 2 sata u vremenu između 22 i 6 sati, te u slučaju obilnih snježnih padavina u bilo koje doba dana.

Ovaj standard održavanja obuhvaća čišćenje do 50% parkirališnih površina tijekom 1. dana snježnih padavina i kad debljina snježnog pokrivača dosegne 10cm, odnosno nakon 48 sati od prestanka u slučaju obilnih snježnih padavina.

Prohodnost površina za prometovanje bicikala se ne osigurava ovim standardom održavanja.

NAPOMENA ZA SVE PRIORITETE ODRŽAVANJA

1. U razdoblju izvanredno jakih snježnih padavina, kod snježnih mećava i zapuha, prohodnost nije neophodno nužno osigurati. Posebno to važi za poledicu, ako je radi kiše cesta zaleđena i poledicu nije moguće riješiti raspoloživim tehničkim sredstvima.
2. Odgovorna osoba Grada Belog Manastira u izuzetnim slučajevima i iz opravdanih razloga može, ako isto ocijeni nužnim, izvršiti manje intervencije po pojedinim standardima održavanja.

5. STUPNJEVI PRIPRAVNOSTI ZIMSKE SLUŽBE

Zavisno od vremenskih uvjeta, u zimskom razdoblju koje, u pravilu, traje od 15. studenoga tekuće godine do 15. travnja sljedeće godine, utvrđuju se četiri stupnja pripravnosti zimske službe.

Odluku o uvođenju pojedinog stupnja pripravnosti donose odgovorne osobe za rad zimske službe.

STUPNJEVI PRIPRAVNOSTI

I STUPANJ	M J E R E
TRAJANJE: Tokom cijelog zimskog razdoblja (od 15. studenoga do 15. travnja)	Uvodi se nastupanjem zimskih uvjeta, odnosno kada je temperatura zraka oko 0°C - kontrola kritičnih mjesta: usponi, mostovi, opasni zavoji - dežurstvo tijekom vikenda i blagdana - minimalan broj strojnog parka u stacionaru
II STUPANJ	M J E R E
TRAJANJE: oko 50 dana	Uvodi se kad je temperatura zraka oko 0°C i kad su prognozirane slabe padaline - preventiva poledice i zaledivanja prometnica - čišćenje snijega - dežurstvo u slučaju snježnih padalina - pokretanje 50% planiranog strojnog parka
III STUPANJ	M J E R E
TRAJANJE: oko 20 dana	Uvodi se u slučaju jačih snježnih padalina, dužeg padanja snijega i vjetrovitog i hladnog vremena - dežurstvo mehanizacije i osoblja traje do najave smirivanja vremenskih prilika - vrši se posipavanje kolnika sa solju prije padanja snijega ili neposredno po početku padanja, te čišćenje ralicama neprekidno - pokretanje 100% planiranog strojnog parka
IV STUPANJ	M J E R E
TRAJANJE: po potrebi	Ovaj Plan ne obuhvaća IV. stupanj. Predviđa proglašenje elementarne nepogode u slučaju obilnih padalina u kratkom roku kao i dugotrajnih padalina (dulje od 24 sata neprekidno). - pokreće se dodatni strojni park vlastiti ili unajmljeni - u slučaju potrebe cesta se zatvara za sav promet radi sigurnosti sudionika - troškovi nisu planirani redovitim proračunom troškova zimske službe.

6. IZVJEŠČIVANJE JAVNOSTI O STANJU PROHODNOSTI NERAZVRSTANIH CESTA

Izvješćivanje vrši službujuća osoba na stalnom mjestu pripravnosti i dužna je primiti i pružiti informacije o stanju prohodnosti nerazvrstanih cesta svim zainteresiranim osobama putem telefona mob: 099/312 5472, 099/2175 191.

Službujući je dužan voditi dnevnik rada zimske službe u koji se upisuje:

- vrijeme preuzimanja smjene
- opis cestovnih smjerova
- mjesto, vrijeme i vrsta rada pojedinačnih strojeva.

Izvješća moraju biti kratka i jasna, predaju se svakodnevno u 7:00 sati u upravu trgovačkog društva "Baranjska čistoća" d.o.o. Beli Manastir, a u slučaju izvanrednih vremenskih prilika, izvješća se šalju odmah.

7. OSTALI RADOVI ZA VRIJEME TRAJANJA ZIMSKE SLUŽBE

Nakon prestanka vremenskih neprilika odmah se pristupa radovima na postizanju normalizacije prometa i to:

- proširenje očišćenog kolnika
- čišćenje raskrižja
- čišćenje autobusnih stajališta
- ostalo po nalogu odgovorne osobe Grada Belog Manastira.

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

44.

Temeljem članka 6. stavak 1. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora ("Narodne novine", broj: 125/11 i 64/15), članka 11. do 32. Odluke o određivanju djelatnosti koja će se obavljati u poslovnim prostorima, te uvjeta i postupka javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/99 i 7/05), te članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09,

6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

ZAKLJUČAK
o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora na području Grada Belog Manastira

I.

Raspisuje se javni natječaj za davanje u zakup sljedećeg poslovnog prostora na području Grada Belog Manastira, i to:

1. Beli Manastir, Ulica dr. Franje Tuđmana 1, površine 65,90 m²;
2. Beli Manastir, Ulica Imre Nagya 2C, površine 38,32 m².

II.

Javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora iz točke I. ovog Zaključka objavit će se u dnevnom listu "GLAS SLAVONIJE".

III.

Prilog ovom Zaključku je tekst javnog natječaja.

IV.

Postupak javnog natječaja iz točke I. ovog Zaključka provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja u sastavu:

1. Kornelija Pacanović Zvečevac, predsjednik Povjerenstva,
2. Sonja Veseli, član Povjerenstva,
3. Tatjana Novak-Belić, član Povjerenstva.

V.

Izvršenje ovog Zaključka - objava javnog natječaja i potrebni administrativno-tehnički poslovi - povjerava se Upravnom odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove Grada Belog Manastira.

VI.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 372-01/16-01/07

URBROJ: 2100/01-01-03-16-1

Beli Manastir, 5. prosinca 2016. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Doboš, v.r.

45.

Temeljem članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15 – pročišćeni tekst), te članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

O D L U K U

**o davanju u zakup zapuštenog poljoprivrednog zemljišta
u vlasništvu Grada Belog Manastira unutar građevinskog područja**

I.

Daje se u zakup, putem javnog natječaja, sljedeće zapušteno poljoprivredno zemljište u vlasništvu Grada Belog Manastira unutar građevinskog područja, i to:

ZEMLJIŠTE GRUPE A

A			
R.br.	Br.čestice	Površina m ²	Br.zk.ul.
1.	6/1	1889	2073
2.	7/1	1154	2073
3.	8/1	679	2081
4.	9/1	1104	2081
5.	11/1	883	2081
6.	12/5	252	2081
7.	16/1	2807	2081
8.	17	927	2081
UKUPNO:		9695	

ZEMLJIŠTE GRUPE B

B			
R.br.	Br.čestice	Površina m ²	Br.zk.ul.
1.	3034	16844	2073
2.	3035/1	8224	2073
3.	3035/2	8462	3358
UKUPNO:		33530	

ZEMLJIŠTE GRUPE C

C			
R.br.	Br.čestice	Površina m ²	Br.zk.ul.
1.	74	4488	2081
UKUPNO:		4488	

ZEMLJIŠTE GRUPE D

D			
R.br.	Br.čestice	Površina m ²	Br.zk.ul.
1.	97/2	1731	2081
2.	101	2873	2081
3.	102/2	1936	2081
4.	103	2228	2081
5.	104/2	1708	2081
6.	105/2	23	2081
7.	106	1673	2081
8.	107/2	1479	2081
9.	108/2	1768	2081
10.	109/2	1601	2081
11.	110/2	331	2081
12.	111/2	1770	2081
13.	112	1599	2081
14.	113/2	1691	2081
15.	114/2	2020	2081
16.	115/2	1439	2081
17.	116/2	2137	2081
18.	117/2	1598	2081
19.	118/2	2165	2081
20.	119	1768	2081
21.	120/2	2701	2081
22.	132	1339	2081
UKUPNO:		37578	

ZEMLJIŠTE GRUPE E

E			
R.br.	Br.čestice	Površina m ²	Br.zk.ul.
1.	2	1153	2073
2.	3/1	756	2073
3.	3/2	756	2073
4.	3/3	756	2073
5.	3/4	756	2073
6.	3/5	756	2073
7.	3/6	2032	2073
8.	2228/1	749	2073
9.	2228/3	825	2073
10.	2228/4	825	2073
11.	2227/2	1147	2073
12.	2227/3	749	2073
13.	2229/1	3370	2073
UKUPNO:		14630	

ZEMLJIŠTE GRUPE F

F			
R.b.	Br.čestice	Površina m ²	Br.zk.ul.
1.	1745/8	610	2073
2.	1733/2	528	2081
3.	1735/2	264	2081
4.	1745/5	673	2073
5.	1745/2	713	2081
6.	1732/2	714	2081
7.	1734/2	677	2081
8.	1746/2 dio	1500	2081
UKUPNO:		5679	

ZEMLJIŠTE GRUPE G

G			
R.br.	Br.čestice	Površina m ²	Br.zk.ul.
1.	1745/4 dio	4570	2081
2.	1756/3	896	2073
3.	1756/2	795	2073
4.	1756/1	787	2073
5.	1753/5	763	2073
6.	1753/4	742	2073

ZEMLJIŠTE GRUPE H

H			
R.br.	Br.čestice	Površina m ²	Br.zk.ul.
1.	1752/2	646	2081
2.	1753/4	742	2073
3.	1753/5	763	2073
4.	1756/1	787	2073
5.	1756/2	795	2073
6.	1756/3	896	2073

7.	1752/2	646	2081
8.	1751/2	427	2081
9.	1751/6	510	2081
10.	1745/1	501	2081
11.	1751/3	535	2073
12.	1745/6	392	2073
13.	1732/3	714	2081
14.	1751/5	825	2081
15.	1751/4	855	2081

UKUPNO: 13958

ZEMLJIŠTE GRUPE J

J

R.br.	Br.čestice	Površina m ²	Br.zk.ul.
1.	2534	2.644	1261
2.	2535	2.632	1261
3.	2537 dio	1.695	1261

UKUPNO: 6971

ZEMLJIŠTE GRUPE L – k.o. Branjin Vrh

L

R.br.	Br.čestice	Površina m ²	K.o. Branjin Vrh Br.zk.ul.
1.	449	5.635	797

UKUPNO: 5.635

UKUPNO: 4629

ZEMLJIŠTE GRUPE I

I

R.br.	Br.čestice	Površina m ²	Br.zk.ul.
1.	2791/5	8095	3478
2.	2791/6	44907	2073

UKUPNO: 53002

ZEMLJIŠTE GRUPE K – k.o.Šumarina

K

R.br.	Br.čestice	Površina m ²	Br.zk.ul.
1.	166	7.158	315

UKUPNO: 7158

Zemljište iz stavka 1. ove točke daje se u zakup iz razloga smanjenja financijskog opterećenja Gradskog proračuna troškovima održavanja, odnosno provođenja mjera uklanjanja alergeni korova.

II.

Zemljište iz točke I. ove Odluke daje se u zakup u svrhu poljoprivredne obrade na vrijeme od 3 (tri) godine s pravom Grada Belog Manastira na jednostrani raskid ugovora o zakupu prije isteka ugovorenog roka ukoliko odluči predmetno zemljište privesti planiranoj namjeni, odnosno prodati isto.

III.

Početna godišnja zakupnina utvrđuje se u iznosu od 100,00 kuna za zemljište površine do 15.000 m², 1.000,00 kuna za zemljište površine od 15.000 m² do 40.000 m², te 2.000 kuna za zemljište površine veće od 40.000 m².

Visina početne godišnje zakupnine iz stavka 1. ove točke utvrđena je uzimajući u obzir tešku gospodarsku situaciju na području Grada Belog Manastira i slabu zainteresiranost građana za poljoprivrednom obradom predmetnog zemljišta.

IV.

Javni natječaj za davanje u zakup zapuštenog poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada Belog Manastira iz točke I. ove Odluke objavit će se na oglasnoj ploči i web stranici Grada Belog Manastira www.beli-manastir.hr.

V.

Sastavni dio ove Odluke je tekst Javnog natječaja.

VI.

Postupak Javnog natječaja iz točke I. ove Odluke provodi Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja u sastavu:

1. Kornelija Pacanović Zvečevac, predsjednik Povjerenstva,
2. Sonja Veseli, član Povjerenstva,
3. Tatjana Novak-Belić, član Povjerenstva.

VII.

Izvršenje ove Odluke - objava Javnog natječaja i potrebni administrativno-tehnički poslovi - povjerava se Upravnom odjelu za graditeljstvo i stambeno-komunalne poslove Grada Belog Manastira.

VIII.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 320-02/16-01/04

URBROJ: 2100/01-01-03-16-1

Beli Manastir, 12. prosinca 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

46.

Temeljem članka 3. stavak 1. točka 29. , članka 60. stavak 3. i članka 62. stavak 3. Zakona o Proračunu ("Narodne novine", broj: 87/08, 136/12 i 15/15), te članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), a u svezi s člankom 10. Odluke o Proračunu i izvršenju Proračuna Grada Belog Manastira za 2016. godinu s projekcijom za 2017. i 2018. godinu ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 8/15, 3/16 i 7/16), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

**ODLUKU
O OTVARANJU NOVOG ŽIRO RAČUNA ZA
PRORAČUN GRADA BELOG MANASTIRA**

I.

Grad Beli Manastir će dana 4. siječnja 2017. godine otvoriti novi žiro račun proračuna pri Privrednoj banci Zagreb d.d. Zagreb.

II.

Istovremeno, dana 4. siječnja 2017. godine ugasit će se postojeći poslovni račun sa pripadajućim podračunima za proračun Grada Belog Manastira, svi otvoreni pri Addiko Bank d.d., Sjedište Zagreb, Slavonska avenija 6 Zagreb.

Sredstva zatečena na računu i podračunima, na dan gašenja istih, prenijet će se u cijelosti na novootvoreni račun u Privrednoj banci Zagreb d.d., Zagreb, Radnička cesta 50, Podružnici Osijek, Stjepana Radića 19, Osijek.

III.

Gradonačelnik će o uspostavljanju poslovne suradnje zaključiti poseban ugovor sa Privrednom bankom Zagreb d.d., Zagreb, Radnička cesta 50, Podružnici Osijek, Stjepana Radića 19, Osijek.

IV.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti za provođenje ove Odluke.

V.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 402-01/16-01/11

URBROJ: 2100/01-01-03-16-1

Beli Manastir, 15. prosinca 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

47.

Na temelju članka 9. stavak 3. podstavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 85/15), članka 10. stavak 1. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

**RJEŠENJE
o odobrenju produženja radnog vremena
Caffe baru "Enjoy" iz Belog Manastira**

I.

Odobrava se Caffe baru "Enjoy" iz Belog Manastira, Imre Nagya 2/D, produženje radnog vremena za dane 24. prosinca 2016. godine do 03,00 sata narednog dana, 31. prosinca 2016. godine do 05,00 sati narednog dana i 6. siječnja 2017. godine do 03,00 sata narednog dana, u zatvorenom prostoru.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/16-01/02

URBROJ: 2100/01-01-03-16-20

Beli Manastir, 16. prosinca 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

48.

Na temelju članka 9. stavak 3. podstavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 85/15), članka 10. stavak 1. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

**RJEŠENJE
o odobrenju produljenja radnog vremena
Caffe baru "City" iz Belog Manastira**

I.

Odobrava se Caffè baru "City" iz Belog Manastira, Trg Slobode 22/F, produženje radnog vremena za dane 24. i 31. prosinca 2016. godine do 04,00 sata narednog dana u zatvorenom prostoru.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/16-01/02

URBROJ: 2100/01-01-03-16-18

Beli Manastir, 16. prosinca 2016. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Doboš, v.r.

49.

Temeljem članka 6. stavak 6. i 7. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora ("Narodne novine", broj: 125/11 i 64/15), članka 28. stavak 2. Odluke o određivanju djelatnosti koja će se obavljati u poslovnim prostorima, te uvjeta i postupka javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/99 i 7/05), točke VII. stavak 1. Natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora na području Grada Belog Manastira od 8. prosinca 2016. godine, te članka 72. stavak 1. točka 4. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13-pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira donosi

O D L U K U

o davanju u zakup poslovnog prostora na području Grada Belog Manastira po natječaju od 8. prosinca 2016. godine

I.

Poslovni prostor na području Grada Belog Manastira, predmet javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora na području Grada Belog Manastira, objavljenog u dnevnom listu "Glas Slavonije" od 8. prosinca 2016. godine, daje se u zakup najpovoljnijem natjecatelju (koji je ponudio najviši iznos mjesečne zakupnine) kako slijedi:

1. *Poslovni prostor u Belom Manastiru, Ulica Imre Nagya 2C, zona I., djelatnost – uredska, površine 38,32 m², udruzi LOKALNA AKCIJSKA GRUPA BARANJA Beli Manastir, Imre Nagya 2, OIB 51280254467 za obavljanje djelatnosti – uredska, uz mjesečnu zakupninu od 1.500,00 kn.*

II.

Ugovor o zakupu između Grada Belog Manastira, kao zakupodavca i najpovoljnijeg natjecatelja iz točke I. ove Odluke, kao zakupnika, sklopit će se u roku od 15 dana od dana protoka roka za žalbu, odnosno od dana donošenja konačne odluke Komisije za žalbe i prigovore na odluke u postupku natječaja koje provodi Grad Beli Manastir nakon provedenog žalbenog postupka.

III.

Rok u kojem je najpovoljniji natjecatelj, odnosno budući zakupnik dužan započeti sa obavljanjem predviđene djelatnosti u predmetnom poslovnom prostoru, kao i rok od kojeg će najpovoljniji natjecatelj, odnosno budući zakupnik biti dužan otpočeti s plaćanjem zakupnine, te ostala prava i obveze s temelja zakupa poslovnog prostora, odredit će se ugovorom.

IV.

Protiv ove Odluke nezadovoljni natjecatelj ima pravo žalbe Komisiji za žalbe i prigovore na odluke u postupku natječaja koje provodi Grad Beli Manastir, u roku 8 dana od dana primitka ove Odluke.

V.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 372-01/16-01/07

URBROJ: 2100/01-01-03-16-5

Beli Manastir, 19. prosinca 2016. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Doboš, v.r.

50.

Temeljem članka 34. stavak 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", broj: 10/97, 107/07 i 94/13), te članka 48. stavak 1. točka 6. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15), kao i članka 72. stavak 1. točka 6. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

R J E Š E N J E

o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Cvrčak" Beli Manastir iz reda javnih radnika

I.

Grad Beli Manastir kao osnivač Dječjeg vrtića "Cvrčak" Beli Manastir razrješuje članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Cvrčak" iz reda javnih radnika, kako slijedi:

1. NEVENKA REDŽEP iz Belog Manastira, Osječka 116,
2. ANDREJA KOVAČEVIĆ iz Branjinog Vrh, S. Radića 9,
3. SLOBODANKA LAKETA iz Belog Manastira, R. Boškovića 22,
4. DOLORES PAJČIN iz Šećerane, Radnička 8.

II.

Grad Beli Manastir kao osnivač Dječjeg vrtića "Cvrčak" Beli Manastir imenuje članove Upravnog vijeća

Dječjeg vrtića "Cvrčak" iz reda javnih radnika, kako slijedi:

1. NEVENKA REDŽEP iz Belog Manastira, Osječka 116,
2. ANDREJA KOVAČEVIĆ iz Branjinog Vrh, S. Radića 9,
3. SOFIJA RADOJČIĆ iz Belog Manastira, Vladimira Nazora 69,
4. DOLORES PAJČIN iz Šećerane, Radnička 8.

III.

Mandat članova Upravnog vijeća iz točke II. ovoga Rješenja traje četiri godine.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 013-03/16-01/05

URBROJ: 2100/01-01-03-16-1

Beli Manastir, 20. prosinca 2016. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Doboš, v.r.

51.

Na temelju članka 9. stavak 3. podstavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 85/15), članka 10. stavak 1. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

R J E Š E N J E

o odobrenju produženja radnog vremena Caffe baru "Amon Sul" iz Belog Manastira

I.

Odobrava se Caffe baru "Amon Sul" iz Belog Manastira, Sunčana 10, produženje radnog vremena za dane 24., 25. i 31. prosinca 2016. godine i za dan 01. siječnja 2017. godine do 05,00 sati narednog dana, u zatvorenom prostoru.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/16-01/02

URBROJ: 2100/01-01-03-16-22

Beli Manastir, 20. prosinca 2016. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Doboš, v.r.

52.

Na temelju članka 9. stavak 3. podstavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 85/15), članka 10. stavak 1. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

R J E Š E N J E

o odobrenju produženja radnog vremena Caffe baru "Kod Mike" iz Šumarine

I.

Odobrava se Caffe baru "Kod Mike" iz Šumarine, Augusta Šenoa 20, produženje radnog vremena za dane 24., 25. i 31. prosinca 2016. godine i dan 01. siječnja 2017. godine do 04,00 sata narednog dana, u zatvorenom prostoru.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/16-01/02

URBROJ: 2100/01-01-03-16-24

Beli Manastir, 20. prosinca 2016. godine

GRADONAČELNIK

Ivan Doboš, v.r.

53.

Na temelju članka 9. stavak 3. podstavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 85/15), članka 10. stavak 1. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

R J E Š E N J E

o odobrenju produženja radnog vremena Caffe baru "Jungle" iz Belog Manastira

I.

Odobrava se Caffe baru "Jungle" iz Belog Manastira, Vladimira Nazora 16/A, produženje radnog vremena za dane 24., 25., 26., 31. prosinca 2016. godine i za dan 01. siječnja 2017. godine do 05,00 sati narednog dana, u zatvorenom prostoru.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/16-01/02

URBROJ: 2100/01-01-03-16-26

Beli Manastir, 20. prosinca 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

54.

Na temelju članka 9. stavak 3. podstavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 85/15), članka 10. stavak 1. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

R J E Š E N J E**o odobrenju produženja radnog vremena
Caffe baru "Lymmar" iz Belog Manastira**

I.

Odobrava se Caffe baru "Lymmar" iz Belog Manastira, Kralja Petra Krešimira IV 9A, produženje radnog vremena za dane 24. i 31. prosinca 2016. godine do 04,00 sata narednog dana, u zatvorenom prostoru.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/16-01/02

URBROJ: 2100/01-01-03-16-28

Beli Manastir, 21. prosinca 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

55.

Na temelju članka 9. stavak 3. podstavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 85/15), članka 10. stavak 1. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13, 3/13 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

R J E Š E N J E**o odobrenju produženja radnog vremena
Caffe baru "Candy" iz Belog Manastira**

I.

Odobrava se Caffe baru "Candy" iz Belog Manastira, Kralja Zvonimira 8, produženje radnog vremena za dane 24., 25. i 31. prosinca 2016. godine do 05,00 sati narednog dana, u zatvorenom prostoru.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/16-01/02

URBROJ: 2100/01-01-03-16-30

Beli Manastir, 21. prosinca 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

56.

Na temelju članka 9. stavak 3. podstavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 85/15), članka 10. stavak 1. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13, 3/13 – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

R J E Š E N J E**o odobrenju produženja radnog vremena
Caffe baru "Parthenon" iz Belog Manastira**

I.

Odobrava se Caffe baru "Parthenon" iz Belog Manastira, Kralja Petra Svačića 63, produženje radnog vremena za dane 24. i 31. prosinca 2016. godine i dane 06. i 07. siječnja 2017. godine do 05,00 sati narednog dana, u zatvorenom prostoru.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/16-01/02

URBROJ: 2100/01-01-03-16-32

Beli Manastir, 22. prosinca 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

57.

Na temelju članka 9. stavak 3. podstavak 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine", broj: 85/15), članka 10. stavak 1. Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskoj djelatnosti na području Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 9/15), članka 72. stavak 1. točka 7. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13, 3/13 - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

R J E Š E N J E**o odobrenju produženja radnog vremena
Caffe baru "Green Room Pub" iz Belog Manastira****I.**

Odobrava se Caffe baru "Green Room Pub" iz Belog Manastira, Trg Slobode 39, produženje radnog vremena na dan 25. prosinca 2016. godine do 02,00 sata narednog dana, i na dan 31. prosinca 2016. godine do 05,00 sati narednog dana, u zatvorenom prostoru.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 335-02/16-01/02

URBROJ: 2100/01-01-03-16-34

Beli Manastir, 22. prosinca 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

58.

Temeljem članka 34. stavak 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", broj: 10/97, 107/07 i 94/13), te članka 48. stavak 1. točka 6. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15), kao i članka 72. stavak 1. točka 6. i članka 107. Statuta Grada Belog Manastira ("Službeni glasnik Grada Belog Manastira", broj: 4/09, 6/09, 1/13 i 3/13 – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Belog Manastira, donosi

R J E Š E N J E**o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića "Cvrčak" Beli Manastir iz reda javnih
radnika****I.**

Grad Beli Manastir kao osnivač Dječjeg vrtića "Cvrčak" Beli Manastira razrješuje člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Cvrčak" iz reda javnih radnika Nevenku Redžep iz Belog Manastira.

II.

Grad Beli Manastir kao osnivač Dječjeg vrtića "Cvrčak" Beli Manastir imenuje, umjesto Nevenke Redžep, novoga člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Cvrčak" iz reda javnih radnika SLOBODANKU LAKETA iz Belog Manastira, R. Boškovića 22.

III.

Novoimenovani član Upravnog vijeća iz točke II. ovoga Rješenja, imenuje se na vrijeme koje je preostalo u mandatu razriješenog člana Upravnog vijeća.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Belog Manastira".

KLASA: 013-03/16-01/05

URBROJ: 2100/01-01-03-16-2

Beli Manastir, 23. prosinca 2016. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Doboš, v.r.

3.

(CAMBRIDGE, zajednica u saveznoj državi
Minnesoti u kojoj se pružaju prilike)

Sporazum između gradova
Cambridge, savezna država Minnesota (SAD)
i Beli Manastir, Republika Hrvatska



S obzirom da postoji želja za promicanjem dugotrajne, uzajamne dobre volje i razumijevanja, Grad Cambridge, savezna država Minnesota, Sjedinjene Američke Države i Grad Beli Manastir, Republika Hrvatska ovim sporazumom formalno pristaju na uspostavu sestrinskih odnosa među gradovima.

Naši naponi biti će usmjereni ka pomicanju uzajamnog razumijevanja i suradnje kroz kulturnu, obrazovnu, ekonomsku i drugu razmjenu te ka promicanju prosperiteta i dobrobiti stanovnika naših dviju zajednica.

Čvrsto vjerujemo da će ova suradnja stvoriti trajni temelj za razvoj gradova Cambridgea i Belog Manastira uz osnaženje prijateljskih veza među stanovnicima naših dviju zajednica te kroz taj proces pridonijeti promicanju mira, prijateljstva i dobre volje među narodima svijeta.

Čvrsto vjerujemo da će zajedničko učenje zaposlenika u javnom sektoru i izabranih dužnosnika kroz aktivnosti sestrinskih gradova pomoći našim gradovima u provođenju inovativnih javnih politika i tehnika upravljanja na područjima higijenskih mjera, opskrbe vodom, javnog zdravstva, javnog prijevoza, turizma, ekonomskog razvoja i obrazovanja.

Čvrsto vjerujemo da će, uz trgovinska izaslanstva i zaradu od turizma, programi u sklopu suradnje među sestrinskim gradovima uspostaviti međunarodnu suradnju među zaposlenicima u javnom sektoru, institucijama i poduzećima, što pobuđuje povjerenje i osigurava lakšu dostupnost i stručno znanje za poduzeća u našim zajednicama te omogućuje nove prilike. Sestrinski odnosi među gradovima mogu osigurati pristup novim tržištima i upoznavanje novih partnera koji će povećati količinu sredstava koja su dostupna poduzećima u našim zajednicama.

Čvrsto vjerujemo da će ulaganje u ovaj sestrinski odnos među gradovima biti ulog u budućnost za obje zajednice.

Beli Manastir, 11. studenoga 2016. godine

Potpisala u ime Grada Cambridgea, Minnesota

Marlys A. Palmer, gradonačelnica, v.r.

Potpisao u ime Grada Belog Manastira,
Republika Hrvatska

Ivan Doboš, gradonačelnik, v.r.

"Službeni glasnik Grada Belog Manastira", službeno glasilo Grada Belog Manastira

Izdaje: **Grad Beli Manastir**

Za izdavača: **Ivan Doboš**, gradonačelnik Grada Belog Manastira

Urednik: **Zdenko Topalović**

Uredništvo: **Beli Manastir, Kralja Tomislava 53**, telefon: **710-200**

Žiro-račun kod FINE Beli Manastir broj: **HR 94 2500009-1801300008**

Grafička priprema i tisak: **Gradska uprava Grada Belog Manastira**