



Na temelju članka 19. stavak 1. u svezi članka 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti Grada Belog Manastira, dana 31. srpnja 2025. godine raspisuje

O G L A S **za prijam u službu na određeno vrijeme**

u Grad Beli Manastir, u Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti na radno mjesto :

REFERENT/ICA ZA OBRAČUN I NAPLATU PRIHODA

- 1 izvršitelj/ izvršiteljica na određeno vrijeme **radi poslova čiji se opseg privremeno povećao.**

Osoba se prima u službu uz obvezni probni rad u trajanju od dva (2) mjeseca.

UVJETI :

Kandidati moraju ispunjati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), (dalje: ZSN-a):

1. punoljetnost
2. hrvatsko državljanstvo
3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Pored općih uvjeta za prijam u službu, kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

1. srednja stručna sprema ekonomske ili druge odgovarajuće struke
2. najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
3. položen državni stručni ispit I. razine

Pod radnim iskustvom smatra se radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca te vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu sa posebnim propisom i radno iskustvo obavljeno u međunarodnim organizacijama. Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima je radno iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće razine obrazovanja i struke.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni stručni ispit propisane razine za radno mjesto na koje se raspoređuje može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto pod uvjetom da isti položi u roku od godinu dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

U službu ne može biti primljena osoba protiv koje se vodi kazneni postupak po službenoj dužnosti ili koja je proglašena krivom za kazneno djelo za koje se kazneni postupak vodi po službenoj dužnosti, osim za kazneno djelo koje se odnosi na sigurnost prometa, pod uvjetom da za to kazneno djelo nije osuđena na bezuvjetnu kaznu zatvora. Ove odredbe se ne odnose se na osobu kod koje je nastupila rehabilitacija u skladu s posebnim zakonom.

U službu ne može biti primljena osoba:

– kojoj je prestala služba u upravnom tijelu lokalne jedinice zbog teške povrede službene dužnosti u razdoblju od četiri godine od prestanka službe,

– kojoj je prestala služba u upravnom tijelu lokalne jedinice zbog toga što nije zadovoljila na probnom radu u razdoblju od četiri godine od prestanka službe.

PRIJAVA NA OGLAS:

U prijavi na oglas je potrebno navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, adresu i mjesto stanovanja, broj mobitela / telefona te adresu elektroničke pošte).

Osobni podaci kandidata obrađuju se u svrhu provedbe ovog oglasa sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka ("Narodne novine" broj: 42/18.) i Uredbe (EU) 2016/679.

Podnošenjem prijave na oglas suglasni ste s načinom prikupljanja i obrade vaših osobnih podataka opisanim u ovom oglasu i njihovom objavom na mrežnim stranicama Grada Belog Manastira prilikom objave rezultata oglasa.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na oglas kandidati su dužni priložiti:

- 1) životopis
- 2) dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku važeće osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- 3) dokaz o odgovarajućem stručnom zvanju/stupnju obrazovanja (preslika svjedodžbe ili drugog vjerodostojnog dokumenta kojim se dokazuje stručno zvanje/stupanj obrazovanja)
- 4) dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – ne starije od 1 mjeseca od dana objave oglasa)
- 5) dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (ukoliko je primjenjivo)
- 6) dokaz o poznavanju rada na računalu (vlastoručno potpisana izjava kandidata ili preslika uvjerenja, certifikata, potvrde, svjedodžbe).

Isprave se prilažu u neovjerenim preslikama, a prije izbora kandidata predložiti će se izvornik.

Riječi i pojmovi u ovom oglasu, koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, neovisno u kojem rodu su navedeni.

Sukladno članku 13. stavak 2. Zakona ravnopravnosti spolova ("Narodne novine", broj: 82/08 i 69/17) na oglas se mogu javiti osobe oba spola.

Osoba koja ima pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužna je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine", broj: 121/17 i 98/19), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata ("Narodne novine", broj: 33/92, 77/92, 86/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("Narodne novine", broj: 84/21) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ("Narodne novine", broj: 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo, te uz prijavu, pored svih dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz oglasa, priložiti i odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze potrebne za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na oglas dužan je, osim dokaza o ispunjavanju

traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni na mrežnoj stranici: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbama članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na oglas dužan je, osim dokaz o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod zadnjeg poslodavca.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbama članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na oglas dužan je, osim dokaz o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod zadnjeg poslodavca

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta oglasa podnose se neposredno ili putem pošte **u roku od 8 dana** od objave oglasa na oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na adresu: Grad Beli Manastir, Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti, Ulica kralja Tomislava 53, 31300 Beli Manastir, s naznakom: »Za oglas za prijam u službu referenta za obračun i naplatu prihoda – NE OTVARAJ«.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom oglasu.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na oglas i njena prijava neće biti razmatrana te će joj o tome biti dostavljena pisana obavijest. Protiv obavijesti nije moguće podnošenje pravnog lijeka.

PRETHODNA PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI:

Za osobu/osobe koje zadovoljavaju formalne uvjete oglasa i stekle su status kandidata prijavljenih na oglas bit će provedena prethodna provjera znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na oglas.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua, a po potrebi i putem provjere praktičnog rada na određenim poslovima.

Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju i eventualno provedenoj provjeri praktičnog rada.

Smatra se daje kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

Na mrežnim stranicama Grada Belog Manastira www.beli-manastir.hr bit će naveden opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru.

Na mrežnim stranicama Grada Belog Manastira www.beli-manastir.hr bit će objavljeno vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Postupak oglasa obustavlja se kada se u roku utvrđenim Oglasom nije prijavio nijedan kandidat ili prijavljeni kandidati ne ispunjavaju formalne uvjete za prijam i raspored na radno mjesto ili kandidati nisu postigli zadovoljavajuće rezultate na provedenoj provjeri znanja.

Obavijest o obustavi postupka objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Belog Manastira www.beli-manastir.hr.

PRIJAM U SLUŽBU :

Lokalna jedinica, odnosno Grad Beli Manastir pozvat će izabranog kandidata da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenog sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te dostavi na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz oglasa, čije su preslike priložene uz prijavu na oglas, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijma u službu. Na zahtjev izabranog kandidata rok za dostavu razloga može se produžiti iz opravdanih razloga.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, upravno tijelo lokalne jedinice nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. Zakona te zapreke iz članka 16. Zakona.

Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi lokalna jedinica, osim u slučaju odustajanja kandidata od prijma u službu kada kandidat sam snosi troškove izdavanja navedenog uvjerenja.

Pročelnik je dužan donijeti rješenje o prijmu najkasnije u roku od 60 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava na oglas.

Rješenje o prijmu dostavlja se javnom objavom na mrežnim stranicama Grada Belog Manastira www.beli-manastir.hr i smatra se dostavljenim istekom osmog dana od dana javne objave.

KLASA: 112-02/25-02/01

URBROJ: 2158-2-02-02-25-1

Beli Manastir, 31. srpnja 2025. godine

PROČELNICA

Laura Blagus Tenjeri