

GRAD BELI MANASTIR



PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE

Beli Manastir, 2026. godine

SADRŽAJ

UVOD	7
1. UPOZORAVANJE.....	9
1.1. UPOZORAVANJE S DRŽAVNE RAZINE	9
1.2. UPOZORAVANJE S LOKALNE I REGIONALNE (PODRUČNE) RAZINE	9
1.3. PRIPRAVNOST	16
1.4. POSTUPCI PRIPRAVNOSTI.....	16
1.5. MOBILIZACIJSKA PRIPREMA.....	16
1.6. MOBILIZACIJA I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE.....	17
1.6.1. ORGANIZACIJA POPUNE OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE.....	17
1.7. ORGANIZACIJA I PROVOĐENJE MOBILIZACIJE OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE PO PRIORITETIMA UKLJUČIVANJA U PROVOĐENJE MJERA I AKTIVNOSTI SUSTAVA U VELIKIM NESREĆAMA	18
1.7.1. Organizacija mobilizacije.....	18
1.7.2. Provođenje mobilizacije	18
1.8. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA.....	18
1.8.1. Ukupna površina područja.....	18
1.8.2. Rijeke, jezera, dužina obale mora.....	18
1.8.3. Otoci	18
1.8.4. Planinski masivi	19
1.8.5. Geografsko-klimatske karakteristike (reljef, hidrološki, geološki, pedološki i meteorološki pokazatelji)	19
1.8.5.1. Geografska obilježja	19
1.8.5.2. Reljefna obilježja	19
1.8.5.3. Geološko-pedološka obilježja.....	19
1.8.5.4. Hidrološka obilježja.....	20
1.8.5.5. Klimatska obilježja	20
1.8.6. Minski sumnjiva područja	21
1.8.7. Klizišta.....	21
1.8.8. Karte potresnih područja	21
1.9. STANOVNIŠTVO.....	21
1.9.1. Broj stanovnika/zaposleni/nezaposleni/umirovljenici	21
1.9.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom i posebnim potrebama	22
1.9.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuaciju	22
1.9.4. Gustoća naseljenosti	22
1.10. MATERIJALNA I KULTURNA DOBRA TE OKOLIŠ	22
1.10.1. Kulturna dobra.....	22
1.10.2. Nacionalni parkovi, parkovi prirode, rezervati, šumske površine	23
1.10.3. Vodoopskrbni objekti	23
1.10.4. Industrijski i drugi gospodarski objekti i područja postrojenja, tehnološke karakteristike postrojenja s opasnim tvarima	23
1.10.5. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima može biti ugrožen velik broj ljudi	23
1.10.6. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje	24
1.10.7. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)	24
1.10.8. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)	24
1.11. PROMETNO-TEHNOLOŠKA INFRASTRUKTURA.....	24
1.11.1. Cestovna i željeznička infrastruktura te plovni putovi na unutarnjim vodama i moru.....	24
1.11.2. Zračne luke, morske luke otvorene za međunarodni promet i luke otvorene za domaći promet, luke unutarnjih voda (riječne) te prometna čvorišta.....	24
1.11.3. Mostovi, vijadukti, tuneli	24
1.11.4. Energetski sustavi.....	25
1.11.5. Telekomunikacijski sustavi (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača).....	25
1.11.6. Hidrotehnički sustavi.....	25
1. RAZRADA MJERA CIVILNE ZAŠTITE IZ DRŽAVNOG PLANA.....	28

2.	POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ VLASTITE PROCJENE	29
2.1.	POPLAVA IZAZVANA IZLIJEVANJEM KOPNENIH VODNIH TIJELA.....	29
2.1.1.	Organizacija provođenja obveza iz državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda)	29
2.1.2.	Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite (onih izvan planova Hrvatskih voda) koje se trebaju uključiti u obranu od poplava	32
2.1.3.	Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite u provedbi mjera sklanjanja, evakuacije, spašavanja i zbrinjavanja iz poplavom neposredno ugroženog (poplavljenog) područja	33
2.1.4.	Način zaštite ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture ...	34
2.1.5.	Način zaštite i pružanja pomoći osobama s invaliditetom i ostalim ranjivim skupinama	35
2.1.6.	Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija operativnih snaga sustava civilne zaštite .	35
2.1.7.	Zadaće stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji	35
2.1.8.	Podmirivanje troškova angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite	36
2.1.9.	Pregled operativnih snaga sustava civilne zaštite s procjenom spremnosti za izvršavanje zadaća u velikoj nesreći.....	36
2.1.10.	Prilozi	36
2.1.10.1.	Način ostvarivanja veze između nositelja s adresama i kontaktima, razine odgovornosti, koordinacija i nadzor, pregled izvanrednih događaja	36
2.1.10.2.	Temeljni podaci za operativno djelovanje	36
2.1.11.	Grafički prikazi.....	37
2.1.11.1.	Kartografski prikaz male vjerojatnosti poplave	37
2.1.11.2.	Grafički prikaz evakuacijskih putova u slučaju poplave potoka Karašica i/ili Odvodnog kanala Karašica	37
2.1.11.3.	Grafički prikaz pristupnih putova za intervencije u slučaju poplave potoka Karašica i/ili Odvodnog kanala Karašica	37
2.2.	POTRES.....	38
2.2.1.	Organizacija spašavanja i račišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina	38
2.2.1.1.	Organizacija spašavanja iz ruševina	39
2.2.1.2.	Organizacija račišćavanja ruševina	40
2.2.2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihova djelovanja.....	41
2.2.3.	Organizacija gašenja požara	42
2.2.4.	Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencije.....	43
2.2.5.	Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinsko zbrinjavanje.....	43
2.2.6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	44
2.2.7.	Organizacija provedbe evakuacija.....	45
2.2.8.	Organizacija spašavanja i evakuacije osoba s invaliditetom i ostalih ranjivih skupina.....	46
2.2.9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	46
2.2.10.	Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih	47
2.2.11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	47
2.2.12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	47
2.2.13.	Organizacija asanacije terena	48
2.2.13.1.	Organizacija prostorne asanacije terena.....	48
2.2.13.2.	Organizacija animalne asanacije terena	50
2.2.14.	Organizacija informiranja stanovništva.....	51
2.2.15.	Organizacija prihvata pomoći.....	51
2.2.16.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	52
2.2.17.	Zadaće Stožera civilne zaštite	52
2.2.18.	Pregled operativnih snaga sustava civilne zaštite s procjenom spremnosti za izvršavanje zadaća u velikoj nesreći.....	52
2.2.19.	Prilozi	53
2.2.19.1.	Temeljni podaci za operativno djelovanje	53

2.2.19.1.1. Grafički prikaz putova za intervencije u slučaju potresa.....	53
2.2.19.1.2. Grafički prikaz putova za evakuaciju u slučaju potresa	53
2.2.19.1.3. Kartografski prikaz lokacija za zdravstveno zbrinjavanje.....	53
2.3. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA (INDUSTRIJSKE NESREĆE I NESREĆE U PROMETU).....	54
2.3.1. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima	54
2.3.2. Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća	54
2.3.3. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija	54
2.3.4. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti	54
2.3.5. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti	55
2.3.6. Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari.....	56
2.3.7. Popis morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj ili iskrcaj opasnih tvari	56
2.3.8. Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša, obveze drugih operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite, kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite te djelovanje operativnih snaga u provođenju mjera civilne zaštite	56
2.3.9. Analiza postojećih operativnih planova pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima.....	57
2.3.10. Procedura za periodičko testiranje, analizu i reviziju plana djelovanja civilne zaštite, planove organiziranja vježbi i provjera spremnosti, uspostavljanje veza, obavješćivanja te ostalih aktivnosti	57
2.3.11. Ustrojavanje dežurstva u stožeru civilne zaštite za prijem i prijenos informacija, pozivanje osoba, obavješćivanja i uzbunjivanja.....	57
2.3.12. Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana kojim je uređeno djelovanje u slučaju tehničko-tehnoške nesreće s opasnim tvarima u područjima postrojenja u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima i u prometu	57
2.3.13. Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama	58
2.3.14. Financiranje provedbe dijela Plana djelovanja civilne zaštite koji se odnosi na nesreće s opasnim tvarima.....	58
2.3.15. Grafički prikazi.....	58
2.3.15.1. Grafički prikaz pristupnih putova za intervencije i dosega ugrožavanja u slučaju nesreće na Benzinskoj postaji INA, Osječka 1F, Beli Manastir.....	58
2.3.15.2. Kartografski prikaz mjesta zdravstvenog zbrinjavanja u slučaju velike nesreće	58
2.4. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA – PC BARANJKA I PC TVORNICA MLIJEČNIH PROIZVODA– BELJE PLUS D.O.O.	59
2.4.1. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima	60
2.4.2. Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća	61
2.4.3. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija	61
2.4.4. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti	61
2.4.5. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti	61
2.4.6. Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari.....	62
2.4.7. Popis morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj ili iskrcaj opasnih tvari	62
2.4.8. Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša, obveze drugih operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite, kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite te djelovanje operativnih snaga u provođenju mjera civilne zaštite	62
2.4.9. Analiza postojećih operativnih planova pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima.....	63

2.4.10.	Procedura za periodičko testiranje, analizu i reviziju plana djelovanja civilne zaštite, planove organiziranja vježbi i provjera spremnosti, uspostavljanje veza, obavješćivanja te ostalih aktivnosti	63
2.4.11.	Ustrojavanje dežurstva u stožeru civilne zaštite za prijem i prijenos informacija, pozivanje osoba, obavješćivanja i uzbunjivanja.....	63
2.4.12.	Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana kojim je uređeno djelovanje u slučaju tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima u područjima postrojenja u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima i u prometu	63
2.4.13.	Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama	63
2.4.14.	Financiranje provedbe dijela Plana djelovanja civilne zaštite koji se odnosi na nesreće s opasnim tvarima.....	63
2.4.15.	Prilozi	64
2.4.15.1.	Kartografski prikaz zona ugrožavanja PC Baranjka – izvod iz Operativnog plana civilne zaštite operatera.....	64
2.4.15.2.	Kartografski prikaz zona ugrožavanja PC Tvornica mliječnih proizvoda – izvod iz Operativnog plana civilne zaštite operatera.....	64
2.5.	TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA (INDUSTRIJSKE NESREĆE I NESREĆE U PROMETU).....	65
2.5.1.	Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima	65
2.5.2.	Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća	65
2.5.3.	Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija	66
2.5.4.	Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti	66
2.5.5.	Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti, s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite.....	66
2.5.6.	Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari.....	67
2.5.7.	Popis morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj ili iskrcaj opasnih tvari	67
2.5.8.	Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša, obveze drugih operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite, kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite te djelovanje operativnih snaga u provođenju mjera civilne zaštite	68
2.5.9.	Analiza postojećih operativnih planova pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima.....	68
2.5.10.	Uspostava postupka za periodičko testiranje, analizu i reviziju Plana u cijelosti, planove organiziranja vježbe i provjera spremnosti, uspostavljanja veza, obavješćivanja te ostalih aktivnosti iz ovog dijela Plana	68
2.5.11.	Ustrojavanje dežurstva u stožeru civilne zaštite za prijem i prijenos informacija, pozivanje osoba, obavješćivanja i uzbunjivanja.....	68
2.5.12.	Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana kojim je uređeno djelovanje u slučaju tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima u područjima postrojenja u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima i u prometu	68
2.5.13.	Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama	69
2.5.14.	Financiranje provedbe dijela Plana djelovanja civilne zaštite koji se odnosi na nesreće s opasnim tvarima.....	69
3.	NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI.....	70

POPIS SLIKA

Slika 1.1 – Seizmološka karta horizontalnih akceleracija u povratnom razdoblju od 475 godina	21
Slika 1.2 – Pregledna karta 500-godišnjeg povratnog razdoblja	21

POPIS TABLICA

Tablica 1.1 – Organizacija upozoravanja po prijetnjama	10
Tablica 1.2 – Broj stanovnika po naseljima	22
Tablica 1.3 – Prikaz broja primatelj socijalnih, mirovinskih i sličnih naknada.....	22
Tablica 1.4 – Stanovništvo Grada Beli Manastir po ranjivim skupinama	22
Tablica 1.5 – Kategorizirane ceste na području Grada Beli Manastir	24
Tablica 2.1 – Organizacija i pregled sudionika i operativnih snaga koji se uključuju u obranu od poplava...	32
Tablica 2.2 – Sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite u provedbi mjera sklanjanja, evakuacije, spašavanja i zbrinjavanja iz poplavom neposredno ugroženog ili poplavljenog područja.....	33
Tablica 2.3 – Nositelji provedbe zaštite kritične infrastrukture	35
Tablica 2.4 – Sudionici i operativne snage civilne zaštite za spašavanje iz ruševina.....	39
Tablica 2.5 – Sudionici i operativne snage civilne zaštite za raščišćavanje ruševina.....	40
Tablica 2.6 – Sudionici i operativne snage civilne zaštite za provedbu zaštite funkcije kritične infrastrukture	42
Tablica 2.7 – Sudionici i operativne snage civilne zaštite zaduženi za organizaciju gašenja požara	42
Tablica 2.8 – Sudionici i operativne snage civilne zaštite zadužene za organizaciju reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija	43
Tablica 2.9 – Sudionici i operativne snage civilne zaštite za pružanje medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	44
Tablica 2.10 – Sudionici i operativne snage civilne zaštite za provedbu evakuacije	45
Tablica 2.11 – Sudionici i operativne snage civilne zaštite za osiguranje hrane	48
Tablica 2.12 – Sudionici i operativne snage za osiguranje vode za piće.....	48
Tablica 2.13 – Operativne snage i sudionici za provođenje asanacije terena	49
Tablica 2.14 – Operativne snage i sudionici u provedbi animalne asanacije terena	50
Tablica 2.15 – Operativne snage i sudionici civilne zaštite zadužene za organizaciju prihvata pomoći.....	51
Tablica 2.16 – Prikaz dostatnosti operativnih snaga u slučaju potresa.....	52
Tablica 2.17 – Prikaz operativnih snaga za provedbu mjera i aktivnosti civilne zaštite u slučaju nesreće s opasnim tvarima	55
Tablica 2.18 – Zone ugrožavanja otrovnim oblakom amonijaka – PC Baranjka	59
Tablica 2.19 – Zone ugrožavanja otrovnim oblakom amonijaka – PC Tvornica mliječnih proizvoda	59
Tablica 2.20 – Prikaz operativnih snaga za provedbu mjera i aktivnosti civilne zaštite u slučaju nesreće s amonijakom	61
Tablica 2.21 – Zadaće nepokrivene stvarnim materijalno-tehničkim i kadrovskim kapacitetima pravne osobe	65
Tablica 2.22 - Lokalni resursi za pokrivanje nepokrivenih zadata	66
Tablica 2.23 – Operativne snage i sudionici za provedbu mjera i aktivnosti civilne zaštite u slučaju nesreće s opasnim tvarima u željezničkom prometu.....	66
Tablica 3.1 – Prikaz kontakata za upućivanje zahtjeva za pomoć Osječko-baranjskoj županiji	70

UVOD

Obveza izrade Plana djelovanja civilne zaštite proizlazi iz odredbe članka 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), a izrađuje se sukladno odredbama Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21.).

Plan djelovanja civilne zaštite donosi izvršno tijelo Grada.

Polazna osnova i izvor podataka o potencijalnim rizicima koji na području Grada mogu izazvati štetne posljedice u rangu velike nesreće je Procjena rizika od velikih nesreća za područje Grada Beli Manastir.

Plan djelovanja civilne zaštite sastoji se od općeg i posebnog dijela. U općem dijelu Plana razrađuje se upozoravanje, pripravnost, mobilizacija i narastanje operativnih snaga te područje odgovornosti nositelja izrade Plana. Posebnim dijelom Plana razrađuju se mjere civilne zaštite iz Državnog plana, ako su relevantne za jedinicu lokalne samouprave zatim postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica ugroza iz vlastite procjene rizika te način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći.

Mjere civilne zaštite razrađuju se radi definiranja postupanja u provođenju aktivnosti spašavanja i otklanjanja posljedica u svim ugrozama koje su uzrokom velike nesreće. Navedene mjere obuhvaćaju sve potrebne mjere i aktivnosti koje provode sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite, a koje je potrebno poduzeti radi spašavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša.

Plan djelovanja civilne zaštite sadrži odredbe o osiguranju specifičnih potreba svake osobe s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluhoslijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba. Postupci iz Plana djelovanja civilne zaštite razrađuju se na način da se izbjegne diskriminacija osoba s invaliditetom u svim fazama djelovanja sustava civilne zaštite, dok eventualne propuste nadležna tijela moraju riješiti brzo i pravedno.

Plan djelovanja civilne zaštite je operativni dokument prvenstveno namijenjen za potrebe djelovanja Stožera civilne zaštite Grada kao stručnog, operativnog i koordinativnog tijela za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama.

S obzirom da u trenutku proglašenja velike nesreća rukovođenje Stožerom preuzima gradonačelnik, Plan djelovanja civilne zaštite je osnovni dokument za reagiranje i postupanje gradonačelnika u vidu ublažavanja štetnih posljedica događaja, spašavanja ljudi, imovine i okoliša te asanacije terena.

OPĆI DIO

1. UPOZORAVANJE

Upozoravanja za pokretanje pojačane pripravnosti potrebnih snaga i stanovništva na nastupajuću prijetnju pokreće gradonačelnik. Upozoravanje je vrlo prikladna žurna mjera za smanjenje neželjenih posljedica ugrožavanja kroz:

1. Samoorganizaciju stanovništva i ugroženih pravnih osoba u provedbi mjera samozaštite i kolektivne zaštite. Kod žurne potrebe primjene mjera primjenjuje se i uzbunjivanje,
2. Pravovremenog pokretanja pripravnosti za aktiviranje gotovih snaga civilne zaštite Grada i uključivanje ostalih operativnih snaga civilne zaštite koje djeluju na području Grada,
3. Pravovremenog pokretanja mobilizacijske pripravnosti za uključivanje pravnih osoba od značaja za reagiranje u velikim nesrećama na području Grada,
4. Pravovremenog pokretanja mobilizacijske pripravnosti za uključivanje ostalih resursa Grada u provedbu mjera civilne zaštite,
5. Pravovremeni oslonac na kapacitete civilne zaštite Županije, u koliko se zaključi da se snage Grada neće moći nositi s ugrožavanjem.

1.1. UPOZORAVANJE S DRŽAVNE RAZINE

MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite prikuplja i obrađuje informacije na državnoj razini o prijetnjama koje mogu izazvati veliku nesreću ili katastrofu¹.

Navedene informacije dostavlja putem Županijskog centra 112 Osijek gradonačelniku, kako bi on upozoravanjem pravovremeno stavio u stanje pripravnosti svoje operativne snage civilne zaštite, te osigurao rano upozoravanje ugroženom stanovništvu², kritičnoj infrastrukturi i javnim ustanovama. Ovo je uobičajen postupak pri pojavi globalnih i vanjskih prijetnji pojavom velike nesreće ili katastrofe.

1.2. UPOZORAVANJE S LOKALNE I REGIONALNE (PODRUČNE) RAZINE

Sve ustanove i organizacije kojima je dio registrirane djelatnosti i provedba mjera civilne zaštite na lokalnoj razini, pogođena pravna ili fizička osoba, odnosno slučajni prolaznik će neposredno ili putem stručnih službi Grada, odnosno putem Županijskog centra 112 Osijek (u daljem tekstu Centra 112) dostaviti gradonačelniku informacije o prijetnji pojave velike nesreće na području Grada, koji će iste dostaviti Centru 112 i potrebnim operativnim snagama da se pripreme za provedbu mjera i aktivnosti civilne zaštite, odnosno ugroženim pravnim osobama i stanovništvu da pripreme provedbu mjera samozaštite. Ovo je uobičajen postupak pri pojavi prijetnje velikom nesrećom unutar jedinice lokalne samouprave.

Upozoravanje je u nadležnosti gradonačelnika, a može ga po njegovoj ovlasti provoditi i osoba koju on ovlasti. Odluku o upozoravanju gradonačelnik donosi po vlastitoj inicijativi ili na prijedlog Stožera civilne zaštite Grada Beli Manastira. Provodi se u pravilu vlastitim sredstvima dojava.

Upozoravanje je razrađeno po ugrožavanjima koja prijete području Grada, što olakšava uporabu u praksi, jer se upotrebljavaju samo stavke koje su navedene u poglavlju koje se odnosi na konkretno ugrožavanje.

Organizacija upozoravanja prikazana je u sljedećoj tablici:

¹ Informacije dobivene od nadležnih državnih službi i institucija (Državnog hidrometeorološkog zavoda, Seizmološka služba Prirodoslovno-matematičkog fakulteta u Zagrebu, inspekcija, središnjeg tijela državne uprave nadležnog za obranu i unutarnje poslove, sigurnosno – obavještajne zajednice i drugih državnih institucija koje se bave prikupljanjem i obradom podataka za ratno djelovanje, terorizam, nuklearno i radiološko djelovanje operatori s opasnim tvarima i drugi izvori)

² Za slučaj nailaska ekstremnih vremenskih prilika i sličnih ugroza za područje Grada.

Tablica 1.1 – Organizacija upozoravanja po prijeljama

Korisnik upozoravanja /uzbunjivanja (ugroženo naselje, pravne osobe, snage CZ-a, osobe s invaliditetom)	Odgovorne osobe za pravovremenu provedbu mjera po upozoravanju	Način (telefonom, medijima, fax, sirenom, osobno)	Predvidive mjere / zadaće za korisnika upozoravanja	Vrijeme izvršenja
Izvanredna obrana od poplava potoka Karašica i Odvodnog kanala Karašica (proglašeno od Hrvatskih voda VGI Baranja) - (mobilizacija stanovništva naselja Branjin Vrh, Šumarina, Šećerana i Beli Manastir na pričuvi nasipa)				
Grad Beli Manastir	Gradonačelnik	Telefon / mobitel/ email / fax	Pokretanje čuvanja nasipa (po zahtjevu HV)	2 sata
Naselje Beli Manastir	Povjerenici civilne zaštite (po Prilogu 2.)	Telefon / mobitel/ email	Podizanje osoba po nalogu gradonačelnika i zahtjevu HV	3 sata
Naselje Branjin Vrh	Povjerenici civilne zaštite (po Prilogu 2.)	Telefon / mobitel/ email	Podizanje osoba po nalogu gradonačelnika i zahtjevu HV	3 sata
Naselje Šećerana	Povjerenici civilne zaštite (po Prilogu 2.)	Telefon / mobitel/ email	Podizanje osoba po nalogu gradonačelnika i zahtjevu HV	3 sata
Naselje Šumarina	Povjerenici civilne zaštite (po Prilogu 2.)	Telefon / mobitel/ email	Podizanje osoba po nalogu gradonačelnika i zahtjevu HV	3 sata
Izvanredno stanje na zaštitnoj infrastrukturi potoka Karašica i Odvodnog kanala Karašica (proglašeno od Hrvatskih voda VGI Baranja) – povećan rizik poplave branjenog područja! (osiguranje traženih sredstava i snaga za ojačavanje i zaštita nasipa izgradnjom potrebnog nadvišenja, učvršćivanja raskvašenog dijela nasipa i sanacije mjesta propuštanja izgradnjom protutlačnih bunara)				
Grad Beli Manastir	Gradonačelnik	Telefon / mobitel/ email / fax	Mobiliziranje Stožera	15 minuta
Stožer CZ-a Grada (po Prilogu 1.)	Načelnik Stožera	Telefon / mobitel/ email	Pozivanje članova Stožera	15 minuta
	Članovi	Telefon / mobitel/ email	Razmatranje ugrožavanja i preporuka vlasnicima da evakuiraju pokretnu imovinu i stoku iz ugroženog područja	30 minuta
Naselje Beli Manastir	Povjerenici civilne zaštite (po Prilogu 2.)	Telefon / mobitel/ email	Podizanje osoba po nalogu gradonačelnika i zahtjevu HV	3 sata
Naselje Branjin Vrh	Povjerenici civilne zaštite (po Prilogu 2.)	Telefon / mobitel/ email	Podizanje osoba po nalogu gradonačelnika i zahtjevu HV	3 sata
Naselje Šećerana	Povjerenici civilne zaštite (po Prilogu 2.)	Telefon / mobitel/ email	Podizanje osoba po nalogu gradonačelnika i zahtjevu HV	3 sata
Naselje Šumarina	Povjerenici civilne zaštite (po Prilogu 2.)	Telefon / mobitel/ email	Podizanje osoba po nalogu gradonačelnika i zahtjevu HV	3 sata
Koordinator na lokaciji	Načelnik Stožera	Telefon / mobitel/ email	Nadzor ugroženog područja od zaobalnih voda	2 sata
Vatrogasne postrojbe s područja Grada (po Prilogu 4.)	zapovjednik	Telefon / mobitel/ email	Priprema za tehničke intervencije na zaštitnoj infrastrukturi (po zahtjevu HV) i	1 sat

	zamjenik	Telefon / mobitel/ email	Priprema za provedbu zaštite od zaobalnih voda (po nalogu gradonačelnika)	
Posjednici prijevoznih sredstava (po Prilogu 9.) i teške mehanizacije (po Prilogu 8.)	Vlasnici	Telefon / mobitel/ email	Priprema za sudjelovanje u ojačavanju zaštitne infrastrukture (po zahtjevu HV i odobrenju gradonačelnika) te priprema za sudjelovanje kod zaštite od zaobalnih voda (po nalogu gradonačelnika)	Od 1 do 2 sata
Izvanredno stanje ugroženosti od poplava branjenog područja potoka Karašica i/ili Odvodnog kanala Karašica (proglašeno od Župana OBŽ) – neposredan rizik poplave ili poplava dijela područja!				
Grad Beli Manastir	Župan	Telefon / mobitel/ email / fax	Obavješćivanje gradonačelnika o riziku poplave	odmah
Naselja Beli Manastir, Branjin Vrh, Šećerana i Šumarina	Gradonačelnik	Radio Baranja 031/705-111 031/705-700 031/705-880	Obavješćivanje stanovništva o ugrožavanju poplavom i mjerama samozaštite te mjerama evakuacije i zbrinjavanje mobilne imovine i stoke koju stanovništvo provodi samoinicijativno	30 minuta
Stožer CZ-a Grada (po Prilogu 1.)	Načelnik Stožera	Telefon / mobitel/ email	Pozivanje članova Stožera	15 minuta
	Članovi	Telefon / mobitel/ email	Razmatranje ugrožavanja i određivanje mjera sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja.	30 minuta
Ugrožena naselja	Povjerenici (po Prilogu 2.)	Telefon / mobitel/ email	Koordinacija provedbe mjera civilne zaštite	1 sat
Osobe s poteškoćama kojima je potrebna pomoć drugih osoba (po Prilogu 18.)	Imenovane osobe za izvršenje zadaće po Prilogu 18.	Osobno svaku osobu kojoj je potrebna pomoć drugih osoba	Pomoć pri sklanjanju, evakuaciji i zbrinjavanju	1 sat
Koordinator na lokaciji	Načelnik Stožera	Telefon / mobitel/ email	Nadzor provedbe mjera na području svoje zone odgovornosti	1 sat
Postrojba civilne zaštite	Zapovjednik/zamjenik	Telefon/mobitel/e mail	Sudjelovanje u provedbi mjera civilne zaštite (sklanjanje, evakuacija, zbrinjavanje i pomoćni poslovi u provedbi ostalih mjera civilne zaštite)	2 sata
Vatrogasne postrojbe s područja Grada (po Prilogu 4.)	Zapovjednik	Telefon / mobitel/ email	Provedba tehničkih mjera na formiranju druge crte obrane na prijedlog Hrvatskih voda. Sudjelovanje u manje zahtjevnim akcijama spašavanja osoba s invaliditetom iz vode.	1 sat
	Zamjenik	Telefon / mobitel/ email		
Posjednici prijevoznih sredstava (po Prilogu 9.)	Vlasnici	Telefon / mobitel/ email	Sudjelovanje u formiranju druge crte obrane po prijedlogu Hrvatskih voda. Prijevoz osoba do mjestu zbrinjavanja. Dostava potrepština.	Od 1 do 2 sata
Posjednici teške mehanizacije (po Prilogu 8.)	Vlasnici/korisnici	Telefon / mobitel/ email	Sudjelovanje u formiranju druge crte obrane po prijedlogu Hrvatskih voda.	Od 1 do 2 sata

Posjednici kapaciteta za pripremu hrane (po Prilogu 7.)	Vlasnici/korisnici	Telefon / mobitel/ email	Priprema i uporaba kapaciteta za pripremanje hrane za potrebe sustava civilne zaštite	2 sata
Kapaciteti za zbrinjavanje (po Prilogu 6.)	Vlasnici/korisnici	Telefon / mobitel/ email	Priprema i uporaba kapaciteta za prihvati i zbrinjavanje evakuiranog stanovništva.	6 sati
Kapaciteti za prihvati pokretne imovine javnih službi (po Prilogu 13.)	Vlasnici/korisnici	Telefon / mobitel/ email	Priprema i uporaba kapaciteta za prihvati i osiguranje evakuirane pokretne imovine.	6 sati
Kapaciteti za prihvati samohodnih ili vučenih strojeva – Županijska razina	Vlasnici/korisnici	Telefon / mobitel/ email	Priprema i uporaba kapaciteta za prihvati i zbrinjavanje evakuiranih samohodnih ili vučenih strojeva pokretne imovine	6 sati
Kapaciteti za prihvati i zbrinjavanje stoke – Županijska razina	Vlasnici/korisnici	Telefon / mobitel/ email	Priprema i uporaba kapaciteta za prihvati i zbrinjavanje evakuirane stoke i donirane hrane.	6 sati
Kapaciteti za veterinarsko zbrinjavanje stoke – Županijska razina	Veterinarska stanica Beli Manastir d.o.o.	Telefon / mobitel/ email	Veterinarsko zbrinjavanje evakuiranih životinja uz mjere prisilnog klanja i animalne asanacije	6 sati
Udruge (po Prilogu 5.)	Članovi	Telefon / mobitel/ email	Priprema i mobilizacija članova u provedbi mjera civilne zaštite	3 sata
Dom zdravlja Osječko-baranjske županije	Ravnatelj	031/225-400	Priprema i uključivanje u provedbu mjera civilne zaštite	30 minuta
Crveni križ, Gradsko društvo Beli Manastir	Ravnatelj	031/703-422	Priprema i uključivanje u provedbu mjera civilne zaštite	1 sat
HEP ODS d.o.o. Elektroslavonija Osijek	Direktor	031/244-888 031/243-243 - dežurni	Priprema i aktiviranje ekipa za osiguranje bežnaponskog stanja na niskonaponskoj mreži naselja	2 sata
Cesting d.o.o. Osijek	Direktor	031/234-500	Priprema i aktiviranje ekipa za obilježavanje i regulaciju prometa pri provedbi mjera civilne zaštite	2 sata
	Nadcestar Nadcestarije Beli Manastir	031/701-880		
Policijska postaja Beli Manastir	Načelnik PP	192 031/238-133	Osiguranje mjesta sklanjanja, naselja i prometnica za vrijeme provedbe mjera CZ-a	30 minuta
UGROŽAVANJE POTRESOM 8° EMS - 98				
<p>Potres nije moguće unaprijed predvidjeti pa se ne može dati prethodna obavijest, ali se mogu odrediti hitne mjere i preventivne mjere od posljedica naknadnih potresa! Sve snage civilne zaštite upozorene su samom pojavom potresa, te se zna mjesto i opseg njihove žurne uporabe. Kako je o brzini djelovanja ovisno i preživljavanje pogođenih obraditi će se samo upozoravanja na nužne hitne mjere koje se moraju odmah realizirati. Izuzetno je bitno u slučaju potresa obilježiti stambene objekte kojima je znatno narušena stabilnost i nisu više uporabljive za stanovanje.</p>				
Područje Grada Beli Manastir	Gradonačelnik	Radio Baranja 031/705-111 031/705-700 031/705-880	Obavijest o posljedicama potresa i kratke obavijesti da se očekuju naknadni potresi koji će kuće još više oštetiti i ugroziti ukućane te upute o samozaštiti.	30 minuta
Stožer CZ-a Grada (po Prilogu 1.)	Načelnik Stožera	Telefon / mobitel/ email	Mobiliziranje članova	15 minuta

	Članovi	Telefon / mobitel/ email	Utvrđivanje opsega ugrožavanja i mjera spašavanja, evakuacije i zbrinjavanja.	30 minuta
Osobe s poteškoćama kojima je potrebna pomoć drugih osoba (po Prilogu 18.)	Imenovane osobe za izvršenje zadaće po Prilogu 18.	Osobno svaku osobu kojoj je potrebna pomoć drugih osoba	Pomoć pri sklanjanju, evakuaciji i zbrinjavanju	Odmah
Pogođeni dijelovi naselja	Povjerenici (po Prilogu 2.)	Telefon / mobitel/ email	Koordinacija provedbe mjera civilne zaštite	1 sat
Koordinator na lokaciji	Načelnik Stožera	Telefon / mobitel/ email	Nadzor provedbe mjera na području svoje zone odgovornosti	1 sat
Građevinski stručnjaci	Načelnik Stožera	Telefon / mobitel/ email	Pregled i obilježavanje objekata s narušenom statikom koji nisu više pogodni za uporabu	6 sati
Zavod za hitnu medicinu Osječko- baranjske županije	Dežurna služba	194/112	Uključivanje u provedbu trijaže i hitne medicine	Odmah
Dom zdravlja Osječko-baranjske županije	Ravnatelj	031/225-400	Uključivanje u provedbu trijaže i medicinskog osiguranja	30 minuta
Crveni križ, Gradsko društvo Beli Manastir	Ravnatelj	031/703-422	Uključivanje u provedbu njege i zbrinjavanja osoba	1 sat
KBC Osijek	Ravnatelj	031/511-511	Osiguranje kapaciteta za hitne zahvate teško ozlijeđenih osoba	30 minuta
Vatrogasne postrojbe s područja Grada (po Prilogu 4.)	Zapovjednik/zamjenik	Telefon / mobitel/ email	Tehničke intervencije kod spašavanja osoba i gašenje požara	15 minuta
Osječko-baranjska županija	Župan	031/221-501	Organizacija spašavanja iz ruševina i privremenog zbrinjavanja	1 sat
HEP ODS d.o.o. Elektrosavlavonija Osijek	Direktor	031/244-888 031/243-243 - dežurni	Osiguranje beznaponskog stanja na niskonaponskoj mreži teško oštećenih objekata (prema podacima s terena)	1 sat
Baranjski vodovod d.o.o.	Direktor	031/790-500	Zatvaranje vode u dijelovima naselja teško oštećenim potresom	1 sat
Postrojba civilne zaštite opće namjene Grada Beli Manastir (po Prilogu 3.)	Zapovjednik / zamjenik	Telefon / mobitel/ email	Sudjelovanje u provedbi evakuacije i zbrinjavanja sklonjenog stanovništva	1 sat
Posjednici prijevoznih sredstava (po Prilogu 9.)	Vlasnici	Telefon / mobitel/ email	Sudjelovanje u raščišćavanju terena (po nalogu gradonačelnika)	Od 1 do 2 sata
Posjednici prijevoznih sredstava za osobe (po Prilogu 10.)	Vlasnici	Telefon / mobitel/ email	Prijevoz evakuiranih osoba od zborišta do mjesta zbrinjavanja (po nalogu gradonačelnika)	1 sat
Posjednici kapaciteta za	Vlasnici/korisnici	Telefon / mobitel/ email	Priprema hrane za snage zaštite i spašavanje i stanovništvo (po nalogu gradonačelnika)	2 sata

pripremu hrane (po Prilogu 7.)				
Posjednici kapaciteta za privremeno zbrinjavanje stanovništva (po Prilogu 6.)	Vlasnici/korisnici	Telefon / mobitel/ email	Priprema smještajnih kapaciteta za zbrinjavanje evakuiranog stanovništva (po nalogu gradonačelnika). Sudjelovanje u zbrinjavanju.	3 sata
Posjednici teške mehanizacije (po Prilogu 8.)	Vlasnici	Telefon / mobitel / email	Pomoć ekipama u spašavanju i raščišćavanju ruševina (po nalogu gradonačelnika)	1 sat
Posjednici kapaciteta za zbrinjavanje pokretne imovine iz oštećenih javnih ustanova (po odluci Stožera)	Vlasnici/korisnici	Telefon / mobitel/ email	Prihvat i osiguranje pokretne imovine javnih ustanova odnosno službi	2 sata
Policijska postaja Beli Manastir	Načelnik PP	192 031/238-133	Osiguranje mjesta sklanjanja, pogođenih naselja i prometnica za vrijeme provedbe mjera CZ-a	odmah
EKSTREMNE VREMENSKE PRILIKE				
UGROŽAVANJE EKTREMNIM GRMLJAVINSKIM NEVREMENOM (KIŠA, TUČA, VJETAR)				
Prijetnja je predvidiva od strane Hrvatskog hidrometeorološkog zavoda pa je upozoravanje na prijetnju vrlo svrhovita mjera za smanjivanje štetnih posljedica. Upozorava se kako stanovništvo tako i odgovorne osobe za mjesta okupljanja na otvorenom kao i javne ustanove kao što su škole.				
Gradonačelnik	Ravnateljstvo CZ-a, PU CZ-a Osijek	Telefon / mobitel/ email / fax	Obavijest o nadolazećim ekstremnim vremenskim prilikama	Odmah
Područje Grada Beli Manastir	Gradonačelnik	Radio Baranja 031/705-111 031/705-700 031/705-880	Obavijest o vjerodostojnoj prognozi nailaska ekstremnog grmljavinskog nevremena. Kratka obavijest o načinju samozaštite i kolektivne zaštite.	30 minuta
Stožer CZ-a Grada (po Prilogu 1.)	Načelnik Stožera	Telefon / mobitel/ email	Mobiliziranje članova	15 minuta
	Članovi	Telefon / mobitel/ email	Utvrđivanje opsega ugrožavanja i određivanje potrebnih mjera civilne zaštite.	30 minuta
Osobe s poteškoćama kojima je potrebna pomoć drugih osoba (po Prilogu 18.)	Imenovane osobe za izvršenje zadaće po Prilogu 18.	Osobno svaku osobu kojoj je potrebna pomoć drugih osoba	Pomoć pri sklanjanju, evakuaciji i zbrinjavanju	Odmah
Policijska postaja Beli Manastir	Ivica Tkalec – načelnik	192 031/238-133	Osiguranje mjesta javnog okupljanja i provedbe prisilne evakuacije po nalogu načelnika Stožera. Priprema za moguće zatvaranje prometnica.	odmah
Vatrogasne postrojbe s područja Grada (po Prilogu 4.)	Zapovjednik	Telefon/mobitel/e mail	Provedba tehničke intervencije pri ekstremnim vremenskim prilikama	30 minuta
	Zamjenik	Telefon/mobitel/e mail		
Postrojba civilne zaštite (po Prilogu 3.)	Zapovjednik/zamjenik	Telefon/mobitel/e mail	Mobilizaciju pripadnika postrojbe za provedbu mjera civilne zaštite	2 sata

Cesting d.o.o. Osijek	Direktor	031/234-500	Obilježavanje i regulaciju prometa pri provedbi mjera civilne zaštite	2 sata
	Nadcestar Nadcestarije Beli Manastir	031/701-880		
Posjednici teške mehanizacije (po Prilogu 8.)	Vlasnici	Telefon/mobitel/e mail	Sudjelovanje u provedbi mjera civilne zaštite	1 sat
TEHNIČKO-TEHNOLOŠKA NESREĆE S OPASNIM TVARIMA				
Značajna karakteristika ovih prijetnji je vrlo brz razvoj ugrožavanja od pojave ispuštanja opasne tvari do nastanka posljedica, pa je nužno provođenje mjera upozoravanja i uzbunjivanja. Ugrožavanje razmatramo sukladno scenarijima iz Procjene rizika od velikih nesreća (nesreće u željezničkom prometu).				
Vatrogasna postrojba koja prva dođe na mjesto nesreće	Zapovjednik postrojbe	112/193	Utvrđivanje načina pristupa mjestu intervencije, određivanje vrste opasne tvari i zone ugrožavanja, vatrogasna i tehnička intervencija, traži osiguranje dostatnih kapaciteta, spašavanje unesrećenih i sklanjanje osoba iz zone ugrožavanja ³	Odmah – do 15 minuta
Policajska postaja Beli Manastir	Načelnik	192 031/238-133	Osiguranje zone ugrožavanje, zatvaranje prometa po nalogu zapovjednika intervencije. Provedba prisilne evakuacije po nalogu načelnika Stožera ⁴	odmah
Vatrogasna zajednica OBŽ	Županijski vatrogasni zapovjednik	193/112, 031/215-146 091/265-1253	Osiguranje ojačavanja snaga vatrogastva na mjestu intervencije	odmah
Naselje Beli Manastir	Gradonačelnik	Radio Baranja 031/705-111 031/705-700 031/705-880	Obavješćivanje stanovništva o ugrožavanju i mjerama samozaštite.	30 minuta
Stožer CZ-a Grada (po Prilogu 1.)	Načelnik Stožera	Telefon/mobitel/e mail	Mobiliziranje članova	15 minuta
	Članovi	Telefon/mobitel/e mail	Utvrđivanje opsega ugrožavanja i određivanje potrebnih mjera civilne zaštite.	30 minuta
Osobe s poteškoćama kojima je potrebna pomoć drugih osoba pri sklanjanju (određuje Stožer iz Priloga 18.)	Imenovane osobe za izvršenje zadaće	Osobno	Pomoć pri sklanjanju i zbrinjavanju	Odmah po dojavi
Koordinator na lokaciji	Načelnik Stožera	Telefon/mobitel/e mail	Nadzor provedbe mjera na području svoje zone odgovornosti	30 minuta
Zavod za hitnu medicinu Osječko-baranjske županije	Dežurna služba	194/112	Uključivanje u provedbu trijaže i hitne medicinske pomoći po nalogu zapovjednika intervencije	Odmah

³ Kod ukapljenog naftnog plina najopasnija su naknadna ugrožavanja – eksplozija oblaka ili eksplozija prevrele tekuće faze plina, pa je potrebno odmah organizirati sklanjanje svih osoba koje ne sudjeluju u intervenciji na udaljenost veću od 800m od pogona.

⁴ U području vatrene lopte (oko 200 metara od spremnika u požaru) smrtno su ugroženi i stanovnici u kućama, a do 514 metara na otvorenom. Do eksplozije spremnika dolazi s odmakom od oko 10 minuta pa se ugroženo stanovništvo može evakuirati iz ugrožene zone. Preporučuje se evakuaciju provesti do udaljenosti od 800m od lokacije.

Dom zdravlja Osječko-baranjske županije	Ravnatelj	031/225-400	Uključivanje u provedbu trijaže i medicinskog osiguranja po nalogu zapovjednika intervencije	30 minuta
Vatrogasne postrojbe s područja Grada (po Prilogu 4.)	Zapovjednik	Telefon/mobitel/e mail	Sudjelovanje u provedbi mjera civilne zaštite i gašenju požara.	30 minuta
	Zamjenik	Telefon/mobitel/e mail		

1.3. PRIPRAVNOST

1.4. POSTUPCI PRIPRAVNOSTI

Po upozorenju na dolazeću prijeteću opasnost gradonačelnik Grada Belog Manastira nalaže mobilizacijsku pripravnost Stožera civilne zaštite Grada Belog Manastira. Pozivanje članova Stožera i njihovo stavljanje u pripravnost obavlja Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Po upozorenju na prisutno ugrožavanje velikom nesrećom, kao i kod obavijesti o mogućoj potrebi uključivanja svojih operativnih snaga na višim razinama (županija ili države) gradonačelnik nalaže mobiliziranje Stožera civilne zaštite Grada.

Sukladno procjeni situacije gradonačelnik će naložiti aktivno dežurstvo operativnog dijela Stožera, koji obavlja stručnu raščlambu.

U Stožeru su prisutni svi glavni nositelji provedbe mjera civilne zaštite, pa je Stožer relevantno stručno tijelo za daljnje upravljanje procesom pripremanja na prisutnu opasnost, odnosno provedbu zadaća civilne zaštite koje se u Gradu provode na vlastitom nivou, županijskom⁵ ili državnom.

Pozivanje potrebnih snaga civilne zaštite i njihovo stavljanje u pripravnost obavlja Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća. Pri tome se prvenstveno pozivaju:

- žurne službe se mobiliziraju na bilo čiji poziv i djeluju po vlastitim planovima i SOP-ovima (najčešće su već aktivne na terenu dok se Stožer nije niti sastao!),
- temeljne snage Grada (snage JPVP-a ako već nisu uključene kao žurna služba, HGSS i Gradsko društvo Crvenog križa Osijek) koje poziva Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća (pozivanje se provodi po preporuci načelnika Stožera i nalogu gradonačelnika),
- snage s područja Grada poziva Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća (pozivanje se provodi po preporuci načelnika Stožera i nalogu gradonačelnika),
- snage s područja Županije pozivaju stručne službe Županije (pozivanje se provodi po zahtjevu gradonačelnika i nalogu Župana),
- snage s državne razine se pozivaju iz Centra 112 (pozivanje se provodi po nalogu MUP-a-Ravnateljstvo CZ-a).

Sva pozivanja se provode po okolnostima opisanim u tablici 1.1.

1.5. MOBILIZACIJSKA PRIPREMA

Mobilizacijska priprema Stožera i žurnih službi opisana je u prethodnoj točki.

Aktivna dežurstva se provode u uredima gradske uprave, odnosno u prostorijama JPVP-a Beli Manastir.

Pojačana pripravnost provodi se na radnim mjestima i domovima sudionika provedbe mjera civilne zaštite, tako da se sve promjene mjesta boravka i sredstva za vezu moraju prijaviti osobama u aktivnom dežurstvu.

Stožer podatke o stvarnom opsegu ugrožavanja dobiva od predstavnika ugroženog dijela naselja, povjerenika civilne zaštite, koordinatora na lokaciji odnosno angažiranih snaga civilne zaštite.

⁵ U provedbu mjera civilne zaštite na području Grada Belog Manastira uključuju se gotove snage Županije (snage zdravstva, veterinarske službe, i vatrogasci koje se direktno obavješćuju iz Centra 112 ili posredstvom svojih komunikacijskih središta – policije, vatrogasaca i slično.)

Stožer civilne zaštite Grada analizira ugrožavanje u realnom vremenu i prostoru, te procjenjuje veličinu mogućih posljedica i potrebu podizanja u stanje pripravnosti operativnih snaga civilne zaštite, koristeći pri tom scenarije iz Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Belog Manastira, koji su obrađivali vjerojatne prijetnje s najgorim posljedicama i koji usmjeravaju uspješnu provedbu mjera civilne zaštite. Kod slučaja nesreće s opasnim tvarima Stožer se oslanja i na raščlambu Ekspertnog tima koji se aktivira pri izvanrednom događaju tehničko-tehnološkog predznaka.

Uvažavajući realno stanje i mogućnosti kontrole štetnih posljedica ugroze, koristeći planska rješenja o provedbi mjera civilne zaštite iz posebnog dijela ovog Plana, Stožer utvrđuje sudionike operativnih snaga koje će se morati angažirati na provedbi mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite te izvještava gradonačelnika o tijeku prijetnji, opsegu štetnih posljedica i potrebi mobilizacije trenutno potrebnih operativnih snaga.

U procjeni situacije Stožer ocjenjuje kada su snage gradske razine nedostatne, pa je potrebna pomoć više hijerarhijske razine. Po ocjeni nedostatnosti vlastitih snaga, gradonačelnik će upozoriti župana na moguću potrebu uključivanja snaga sa županijske razine (obrađeno u točki Upozoravanje). Gradonačelnik će prvenstveno angažirati operativne snage gradske razine, a kad iste nisu dostatne zatražiti će pomoć od Osječko-baranjske županije. Pri tom angažirane snage Grada će i dalje nastaviti operativno djelovati. Pomoć državne razine je u nadležnosti župana, odnosno MUP-a - Ravnateljstva CZ-a.

Treba voditi računa da se prioritetno pozivaju žurne službe i temeljne snage (I. prioritet pozivanja) te pravne osobe i udruge građana koje se potrebnim oblikom civilne zaštite bave u dijelu svoje redovne djelatnosti odnosno aktivnosti (II. prioritet pozivanja), a potom ukoliko to trenutne okolnosti zahtijevaju postrojbe civilne zaštite, odnosno ostale potrebne snage za provedbu mjera civilne zaštite (III. prioritet pozivanja).

Gotove snage se mobiliziraju pozivom, jer su po svojoj naravi mobilne i spremne za preuzimanje zadaća u sustavu. Treba voditi računa da se utvrđivanjem zadaća u sustavu civilne zaštite ne utječe na obavljanje redovne funkcije tih snaga (zadaćom punjenja vreća pijeska vatrogascima bi mogli utjecati na mogućnost učinkovitog gašenja požara, izlaska na tehničke intervencije, odnosno ostale žurne akcije). Također treba voditi računa o potrebi odmora pripadnika gotovih snaga i njihove zauzetosti redovnim aktivnostima.

U nekim slučajevima masovne i dugotrajne ugroženosti u razmjerima velike nesreće, morat će se oformiti posebni timovi Stožera za isključivo stručno djelovanje (tim stožera za raščišćavanje srušenih naselja, tim za upravljanje provedbom mjera pri većim požarima na otvorenom i slično).

Kod razrade pozivanja treba odmah odrediti i liniju rukovođenja i izvješćivanja jer se sve mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite provode poštujući načela jednodređenosti i subordinacije, na čijem je čelu gradonačelnik, odnosno osobe koje on ovlasti.

Provedbom podizanja stupnja pripravnosti, odnosno provedbom mobilizacijske pripreme i mobilizacije, kao i formiranjem pojedinih stručnih timova unutar Stožera rukovodi načelnik Stožera odnosno gradonačelnik kada se proglasi velika nesreća. Navedene mjere i aktivnosti se provode sukladno odredbama odgovarajućih Poslovnika o radu Stožera odnosno SOP-ova Centra 112.

Operativne snage sustava civilne zaštite Grada Belog Manastira i njihovi kapaciteti navedeni su u prilogima ovog dokumenta.

1.6. MOBILIZACIJA I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

1.6.1. ORGANIZACIJA POPUNE OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE

Upravni odjel za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti te Centar 112 posjeduju popis mogućih ustanova, pravnih osoba i društava od interesa za provedbu mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u Gradu, s adresama te zadaćama koje mogu obaviti pri pojavi ugrožavanja velikom nesrećom, kontaktima i imenima kontakt osoba. Pregled tih snaga naveden je u prilogima Plana.

Nakon što Stožer utvrdi potrebne mjere i aktivnosti kojima se prijetnja može ograničiti na manje područje ili ublažiti posljedice ugrožavanja velikom nesrećom pristupa se podizanju pripravnosti operativnih snaga. Tijekom postupka podizanja pripravnosti telefonskim putem se utvrđuje popis prisutnih snaga koje se mogu mobilizirati za provedbu potrebnih mjera i aktivnosti civilne zaštite. Sve osobe iz takvog popisa smatraju se stavljenim u stanje pripravnosti.

Prvo pozivanje obaviti će članovi Stožera, odnosno na njihov zahtjev zaposlenici Službe gradonačelnika i Gradskog vijeća.

1.7. ORGANIZACIJA I PROVOĐENJE MOBILIZACIJE OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE PO PRIORITETIMA UKLJUČIVANJA U PROVOĐENJE MJERA I AKTIVNOSTI SUSTAVA U VELIKIM NESREĆAMA

1.7.1. Organizacija mobilizacije

Gotove snage se mogu odmah uključiti u provedbu mjera civilne zaštite, a za ostale snage teče vrijeme pripreme za mobilizaciju, u kojem se obavljaju neophodne radnje popune potrebnim sredstvima za uspješnu provedbu mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite. Mobilizacijskim rješenjem se te snage prevode u stanje mobilne spremnosti za organizirano uključivanje u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite po nalogu gradonačelnika sukladno planu provedbe mjera civilne zaštite (posebni dio ovoga Plana).

Stalnim terenskim nadzorom od strane koordinatora na lokaciji i ostalih operativnih snaga obavlja se prilagodba realnim potrebama angažiranja snaga civilne zaštite, što može dovesti do povećanja brojnosti snaga na terenu, ali i do smanjenja kada to bude moguće.

1.7.2. Provođenje mobilizacije

S obzirom da se mjere i aktivnosti civilne zaštite provode od pojave prijetnje pa do neutralizacije iste i sanacije područja pogođenog velikom nesrećom, potreba za mobilizacijom novih snaga će trajati i nakon prestanka neposrednog ugrožavanja jer se područje mora asanirati. Mjere i aktivnosti koje će se pri tome provoditi, te snage koje će ih provoditi određuje Stožer, a gradonačelnik mobilizira.

Sve radnje oko mobilizacije i demobilizacije dijela snaga prema nalogu gradonačelnika provodi Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća, a u skladu s odredbama Plana mobilizacije.

Pri pozivanju svim snagama treba odrediti konkretne zadaće sukladno popisu potrebnih mjera i aktivnosti koje donosi Stožer, te očekivano vrijeme aktiviranja.

Vrijeme aktiviranja snaga na lokalnoj razini je u pravilu najkraće i mora biti u skladu sa Planom djelovanja civilne zaštite Republike Hrvatske.

1.8. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA

Grad Beli Manastir dio je šire prirodno-geografske cjeline Baranje, smještene na krajnjem sjeveroistočnom dijelu Republike Hrvatske. Prostor Grada ima izdužen oblik u smjeru sjever-jug. Područje Grada graniči s Općinom Popovac na sjeveroistoku, Općinom Kneževi Vinogradi na istoku, Općinom Čeminac na jugoistoku, Općinom Jagodnjak na jugozapadu te Općinom Petlovac na zapadu. Sjeverozapadni dio granice Grada Belog Manastira je kopnena granica s Republikom Mađarskom.

1.8.1. Ukupna površina područja

Grad Beli Manastir prostire se na površini od 62,84 km², što je 1,51% ukupne površine Osječko-baranjske.

1.8.2. Rijeke, jezera, dužina obale mora

Područjem Grada Beli Manastir prolaze sljedeći vodotoci I. reda:

- potok Karašica,
- Odvodni kanal Karašica.

Na području Grada ne postoje jezera niti morska obala s obzirom da se Grad nalazi u kontinentalnom dijelu Republike Hrvatske.

1.8.3. Otoci

Područje Grada Beli Manastir se nalazi u kontinentalnom dijelu Republike Hrvatske te u svom sastavu ne sadrži otoke.

1.8.4. Planinski masivi

Područjem Grada Beli Manastir se ne proteže niti jedan planinski masiv.

1.8.5. Geografsko-klimatske karakteristike (reljef, hidrološki, geološki, pedološki i meteorološki pokazatelji)

1.8.5.1. Geografska obilježja

Područje Grada Belog Manastira dio je šire prirodno-geografske cjeline Baranje, smještene na krajnjem sjeveroistočnom dijelu Republike Hrvatske, u trokutu između rijeka Drave, Dunava i državne granice prema Republici Mađarskoj. To je prostor koji pripada širem nizinskom prostoru prirodno-geografske makromorfološke cjeline Panonske nizine, čiji je manji dio na području Republike Hrvatske, odnosno istočne Hrvatske.

1.8.5.2. Reljefna obilježja

Prostor Grada Belog Manastira pripada širem prostoru nizinskog, ravničarskog prostora Baranje, kao dijela Osječko-baranjske županije. Današnji izgled i osobine reljefa šireg prostora, pa tako i područja Grada, rezultat su djelovanja tektonskih procesa, djelovanja rijeka, te klimatskih promjena od pleistocena, koji su svojim utjecajem i međuzavisnim djelovanjem doveli do stvaranja složenih morfoloških oblika.

Na takav način, na širem području Baranje mogu se razlikovati tri osnovna tipa reljefa: nizinski (fluvijalni i fluvio-močvarni), ravničarski (lesne zaravni) i brdski (tektonski). U morfostrukturnom smislu nizine ulaze u kategoriju akumulacijsko-tektonskog, a ravnjaci (lesne zaravni) i Bansko Brdo u kategoriju akumulacijsko-denudacijskog reljefa.

U sastavu mlađe virmske i starije holocenske terase prevladavaju fluvijalni les i lesu slični sedimenti, te pijesci i šljunci. Dio prostora je nastao djelovanjem eolskog rada. Starija holocenska terasa je nastala kao rezultat djelovanja tektonskih pokreta, a mlađa virmska terasa kombinacijom tektonskih pokreta i klimatskih utjecaja.

Na širem području se u geomorfološkom smislu razlikuju i dvije lesne zaravni čiji dijelovi su zastupljeni i na prostoru Grada. Jedna od lesnih zaravni je na krajnjem sjeveroistočnom dijelu Baranje (oko naselja Kneževo), te je prirodni nastavak veće cjeline iz susjedne Mađarske, a druga je južno od Banskog brda. Obje zaravni su okružene nižim terasama Drave i Dunava.

U podolini lesa kod obje zaravni su morski i jezerski sedimenti neogenske starosti. Riječne terase i praporne zaravni su ocjeditija područja koja su zbog svojih prirodnih osobina pogodnija za naseljavanje i poljoprivredno iskorištavanje.

U prostoru Baranje kao najmarkantnija geomorfološka cjelina ističe se Bansko brdo, kao najdinamičniji oblik reljefa ovog područja. Po tektonskoj strukturi to je horst, izdužen u smjeru SI-JZ oko 21 km, te sa svih strana okružen rasjedima.

U svojoj osnovi Bansko brdo izgrađeno je od neogenskih naslaga i bazaltandezita, dok u površinskom sloju dominiraju debele naslage (20-30 m) lesa i lesu sličnih sedimenata, uglavnom, pleistocenske starosti. Sjeverozapadna padina Banskog brda je strma, te je erozijom i spiranjem jako disecirana, dok su jugoistočne padine blaže i neprimjetno prelaze u lesnu zaravan, što je uz plodnost podloge utjecalo na intenzivirano agrarno iskorištavanje.

Naselja na prostoru Grada Belog Manastira smještene su u sjevernom i središnjem dijelu grada, tj. na kontaktu riječnih terasa i lesnih zaravni, tj. Banskog brda, te su i prosječne nadmorske visine naselja u rasponu od 91 m.n.v. do 100 m.v.n.

1.8.5.3. Geološko-pedološka obilježja

Površinski dio Grada Belog Manastira izgrađuju naslage pleistocenske i holocenske starosti. Ove naslage su predstavljene fosilnim crvenim glinama, fluvijalnim, eolskim i deluvio – proluvijalnim pijescima te lesom i lesu sličnim naslagama u okviru kojih je česta pojava slojeva pijeska deluvijalnog i eolskog porijekla te reliktnih pedoloških horizonata.

Fosilne crvene gline pronađene su na Banskom brdu, kod Belog Manastira i predstavljaju produkt nešto toplijih klimatskih prilika donjeg pleistocena. Fluvijalne i derazijske naslage predstavljene su grubim, srednje i sitnozrnim pijescima, pjeskovitim glinama, glinama, ilovačom i fluvijalnim lesom i lesu sličnim sedimentima. Lesne i lesu slične naslage eolskog porijekla predstavljene su lesnim serijama tipskog i pjeskovitog lesa i lesolikog pijeska. Najmlađe naslage (holocen) vezane su uz fluvijalne naslage u polju Karašice. Male su debljine i sastavljene uglavnom od pjeskovitog lesa i silta.

U tektonskom pogledu u Baranji se izdvajaju tri cjeline i to Bansko brdo s Južnom baranjskom lesnom zaravni, Sjeverna baranjska lesna zaravan i nizinski prostor riječnih terasa i naplavnih ravnica koja ulazi u sklop dravske potolinske zone. Područje Grada nalazi se u sklopu tektonske cjeline Bansko brdo koja je asimetričan tektonski blok s osobinama horsta koji je sa svih strana okružen rasjedima pravca SI-JZ, SZ-JI i I-Z. Spomenuti rasjedi tektonski blok odjeljuju od dravske potolinske zone. SI-JZ rasjed (Baranjsko – Apatinski rasjed) je najstariji i najznačajniji. Predstavlja izrazitu strukturnu granicu između mezozojske i paleozojske zone temeljenog gorja smjera SI-JZ, S i SZ, odnosno J i I od tektonskog bloka.

Drugi važan rasjed na ovom području je Rasjed B. Manastir-Našice-Banja Luka, pravca pružanja SI-JZ. Uz ovaj rasjed vezano je i pružanje jedne od seizmički aktivnih zona koja se proteže od Mohača preko Belog Manastira i Dilj gore prema Banja Luci.

1.8.5.4. Hidrološka obilježja

Područje Grada Beli Manastir prema teritorijalnim osnovama za upravljanje vodama-ustrojstvu vodnoga gospodarstva, pripada vodnom području sliva Drave i Dunava, a prema Odluci Vlade Republike Hrvatske o utvrđivanju slivnih područja u cijelosti se nalazi na slivnom području "Baranja".

Slivno područje "Baranja" sjeveroistočni je dio Osječko-baranjske županije, smješteno u međurječju Drave i Dunava te predstavlja zasebnu hidrotehničku cjelinu. Područje je s istoka omeđeno rijekom Dunav, sa sjevera i zapada državnom granicom prema Republici Mađarskoj, a s juga rijekom Dravom. Unutar istog područja, razlikuju se tri sektora s obzirom na pripadajući sliv: Dravski, Dunavski i Karašica sektor.

Na području Grada Beli Manastir mogu se izdvojiti dvije hidrološke cjeline: sjeverni dio koji pripada Karašica sektoru i južni dio koji pripada Dunavskom sektoru. Glavni odvodni kanal na Karašica sektoru je odvodni kanal Karašica s mješovitom odvodnjom - kombinacija gravitacijske i mehaničke preko crpne postaje Draž. Ovo područje karakterizira i potok Karašica, jedini prirodni vodotok ovog područja koji je uglavnom kroz našu zemlju tranzitni, a ulijeva se u Dunav sjeverno od naselja Batina.

1.8.5.5. Klimatska obilježja

Klimatska obilježja područja Grada Belog Manastira dio su klimatskih osobina šireg prostora Baranje, ali i područja istočne Hrvatske, u kojemu prevladava umjereno kontinentalna klima, koju karakteriziraju česte i intenzivne promjene vremena.

Prema Köppenovoj klasifikaciji to je područje koje se označava klimatskom formulom Cfbwx, što je oznaka za umjereno toplu, kišnu klimu, kakva vlada u velikom dijelu umjerenih širina.³ Za ocjenu meteoroloških uvjeta na cjelokupnom području poslužila su dostupna mjerenja osnovnih meteoroloških elemenata na meteorološkoj postaji Osijek, Brestovac-Belje (Branjin Vrh i Kneževu oborine), kao postajama najbližim području Grada, ali u različitim vremenskim razdobljima.

Srednja godišnja temperatura zraka kreće se od 10,7°C (meteorološka postaja Osijek 1959.-1978. i Brestovac-Belje 1925.-1940.) dok je prema mjerenjima od 1978. do 1998. u Osijeku srednja godišnja temperatura iznosila 11,0°C.

Sve te vrijednosti su u granicama za ovakav tip klime. Srednje mjesečne temperature zraka su u porastu do srpnja kada dostižu maksimum (21,4°C Osijek ili 21,9°C Brestovac-Belje), a zatim su u opadanju, dok su najniže vrijednosti zabilježene u siječnju, kada je zabilježen minimum temperature (-1,4°C Osijek, odnosno -1,3°C Brestovac-Belje).

Prosječna godišnja količina oborine zabilježena na ovom području kreće se od 632 mm u Brestovcu (1948.-1960.) 6 do 685,7 mm u Osijeku (1959.-1978.),⁴ Branjinom Vrh 648 mm i Kneževu 645 mm u razdoblju (1928.-1937.).⁶ U godišnjem hodu oborina izdvajaju se dva para ekstrema.

Glavni maksimum se javlja početkom ljeta (najčešće u VI. mjesecu), a sporedni krajem jeseni, u XI. mjesecu. Glavni minimum oborine je sredinom jeseni u X. mjesecu, a sporedni krajem zime ili početkom proljeća u II. i III. mjesecu.

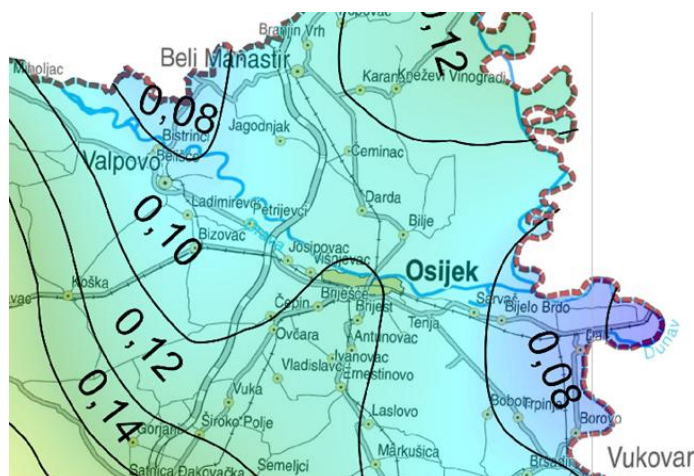
1.8.6. Minski sumnjiva područja

Na području Grada Beli Manastir ne postoje minski sumnjiva područja.

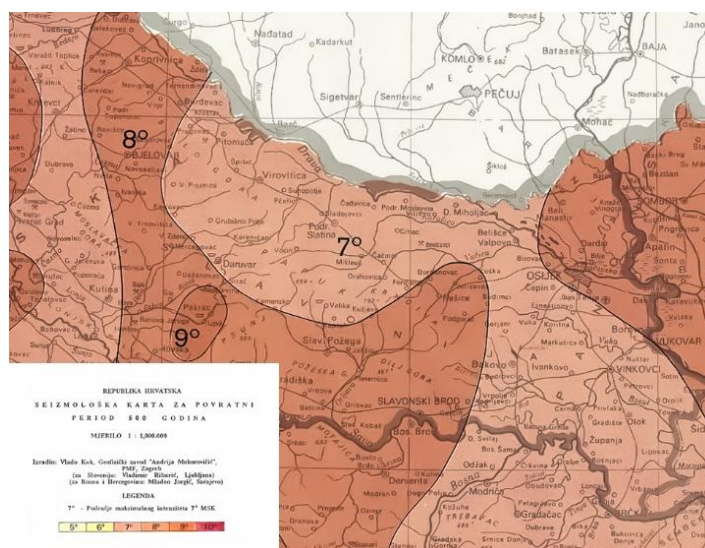
1.8.7. Klizišta

Na području Grada Beli Manastir ne postoje evidentirana klizišta.

1.8.8. Karte potresnih područja



Slika 1.1 – Seizmološka karta horizontalnih akceleracija u povratnom razdoblju od 475 godina



Slika 1.2 – Pregledna karta 500-godišnjeg povratnog razdoblja

1.9. STANOVNIŠTVO

1.9.1. Broj stanovnika/zaposleni/nezaposleni/umirovljenici

Prema Popisu stanovništva, kućanstava i stanova 2021. godine, Grad broji 7.973 stanovnika. Navedeni broj stanovnika čini udio od 3,09% u stanovništvu Osječko-baranjske županije.

Stanovništvo Grada Beli Manastir je raspoređeno u 4 naselja kako je prikazano u sljedećoj tablici:

Tablica 1.2 – Broj stanovnika po naseljima

Red. br.	Naselje	Broj stanovnika
1.	Beli Manastir	6.327
2.	Branjin Vrh	764
3.	Šećerana	461
4.	Šumarina	421
Ukupno		7.973

Na području Grada Beli Manastir prema Popisu stanovništva, kućanstava i stanova 2021. godine, zaposleno je ukupno 2.864 osoba.

Broj primatelja naknada po kategorijama prikazuje sljedeća tablica:

Tablica 1.3 – Prikaz broja primatelj socijalnih, mirovinskih i sličnih naknada

	Starosna mirovina	Ostale mirovine	Socijalne naknade
Muškarci	589	345	330
Žene	708	570	365
Ukupno	1.297	915	695

1.9.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom i posebnim potrebama

Stanovništvo po ranjivim skupinama prikazuje sljedeća tablica:

Tablica 1.4 – Stanovništvo Grada Beli Manastir po ranjivim skupinama

	Mala djeca do 5 godina	Osobe s poteškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti	Osobe koje trebaju pomoć druge osobe
Muškarci	158	754	193
Žene	148	1.005	365
Ukupno	306	1.756	558

Popis osoba s invaliditetom te onih kojima je potrebna pomoć u provođenju mjera civilne zaštite naveden je u Prilogu 18.

1.9.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuaciju

Cjelokupno stanovništvo Grada neće se evakuirati u slučaju niti jedne prioritetne prijetnje. U slučaju poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodnih tijela evakuirat će se osobe iz pogođenog područja, posebno osobe s poteškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti (582 osoba) i osobe koje trebaju pomoć druge osobe (176).

U slučaju potresa biti će potrebno evakuirati 2.834 osobe (iz objekata 3°, 4° i 5° oštećenja).

1.9.4. Gustoća naseljenosti

Prema Popisu stanovništva Republike Hrvatske iz 2021. godine, Grad Beli Manastir je imao 7.973 stanovnika i gustoću naseljenosti od 126,88 stanovnika/km².

1.10. MATERIJALNA I KULTURNA DOBRA TE OKOLIŠ

1.10.1. Kulturna dobra

Zaštićena kulturna dobra na području Grada su:

- Arheološko nalazište „Ciglana“ – pojedinačno nepokretno kulturno dobro, arheološka baština,
- Arheološko nalazište „Popova zemlja“ – pojedinačno nepokretno kulturno dobro, arheološka baština,
- Arheološko nalazište „Lajmir“ – pojedinačno nepokretno kulturno dobro, arheološka baština,
- Crkva sv. Arhanđela Mihajla – pojedinačno nepokretno kulturno dobro, sakralna graditeljska baština,
- Crkva sv. Martina Biskupa – pojedinačno nepokretno kulturno dobro, sakralna graditeljska baština,

- Arheološko nalazište „Gajić, Rastić i Međe“ – pojedinačno nepokretno kulturno dobro, arheološka baština,
- Arheološko nalazište Baranja Var – pojedinačno nepokretno kulturno dobro, arheološka baština,
- Crkva Uzvišenja sv. Križa – pojedinačno nepokretno kulturno dobro, sakralna graditeljska baština.

1.10.2. Nacionalni parkovi, parkovi prirode, rezervati, šumske površine

Na području Grada nema evidentiranih područja ekološke mreže NATURA 2000. Također, na području Grada nema područja koja su zaštićena sukladno Zakonu o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13 i 15/18).

1.10.3. Vodoopskrbni objekti

Vodoopskrba stanovnika i ostalih korisnika vode na prostoru Grada riješena je iz Javnog vodoopskrbnog sustava Beli Manastir kojim su pokrivena sva naselja (Beli Manastir, Branjin Vrh, Šećerana, Šumarina). Vodoopskrbni sustav "Beli Manastir" formiran je kao grupni, a sustav vodoopskrbe temelji se na crpilištu "Nove Livade" koje se nalazi južno od Belog Manastira uz željezničku prugu Beli Manastir- Osijek.

Crpilištem Livade zahvaćen je aluvijalni vodonosnik izgrađen od pijeska. Krovinu vodonosnika čini sloj praha i prašinate gline debljine oko 18 m. Ukupna debljina vodonosnika iznosi oko 1015 m, a podina je izgrađena od gline i praha. Crpilište se sastoji od ukupno pet zdenaca ukupne izdašnosti: minimalne 50 l/s, trenutne 60 l/s, maksimalne 100 l/s.

Kako je kvaliteta podzemnih voda izuzetno povoljna i ne zahtijeva dodatnu preradu, obavlja se samo kontinuirana dezinfekcija vode tekućim klorom putem uređaja za kondicioniranje vode. Definirane su vodozaštitne zone crpilišta na temelju hidrogeološke studije, a Odluka o vodozaštitnim zonama donesena je 1989. godine i objavljena u Službenom glasniku bivše Općine Beli Manastir.

Minimalni kapacitet izvorišta je oko 50 l/s, dok je maksimalni oko 100 l/s. Obzirom da je potrošnja znatno manja od mogućnosti izvorišta trenutno se koristi oko 60 l/s. Vodoopskrbnom sustavu pripada i vodosprema "Brdo" volumena $V=1.500 \text{ m}^3$ za podmirenje vršnih opterećenja (dnevno izravnanje), a vodom se puni putem tlačno-opskrbnog cjevovoda.

1.10.4. Industrijski i drugi gospodarski objekti i područja postrojenja, tehnološke karakteristike postrojenja s opasnim tvarima

Najznačajnije grane gospodarstva, osim poljoprivrede kao osnovne grane, trgovina i prerađivačka industrija. Trgovinom se pretežno bave sitni obrtnici i mala poduzeća, a najznačajniji razvojni program od strane Grada je Poslovna zona koja se nalazi na području Grada na ukupnoj površini od 601.997 m² na tri lokacije i to:

- Zona sjever – 218.230 m²,
- Zona zapad – 182.422 m²,
- Zona jug – 201.345 m².

Prerađivačka industrija zastupljena je s 9 gospodarskih jedinica (udio od 12,3% u ukupnom gospodarstvu) i 586 radnih mjesta (udio od 32,0% u ukupnim radnim mjestima gospodarstva). Kako je iz broja radnih mjesta vidljivo 79% se nalazi u prehrambenoj i tekstilnoj industriji. To su proizvodni kapaciteti u okviru tvrtke "BELJE Plus d.o.o." i to Baranjka i Tvornica mliječnih proizvoda, locirani u Belom Manastiru i koji imaju dugu proizvodnu tradiciju.

1.10.5. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima može biti ugrožen velik broj ljudi

Na području Grada postoje višekatne stambene zgrade. U objektima gospodarskih i ugostiteljskih subjekata može za vrijeme njihovog radnog vremena boraviti veći broj osoba (zaposlenici te stranke odnosno gosti). Od zatvorenih sportskih objekata na području Grada postoji nastavno sportska dvorana u Belom Manastiru. Veći broj osoba može se za vrijeme liturgijskih slavlja zateći i u župnim i filijalnim crkvama na području Grada te u ustanovama iz područja kulture. Spomenuti objekti s odgovornim osobama navedeni su u prilogima (21. – 25.) ovoga Plana.

1.10.6. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje

Kapaciteti za sklanjanje na području Grada navedeni su u Prilogu broj 16.

1.10.7. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)

Kapaciteti za zbrinjavanje stanovništva navedeni su u Prilogu broj 6., dok su kapaciteti za pripremu hrane navedeni u Prilogu broj 7.

1.10.8. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)

O zdravlju stanovnika Grada skrbe liječnici u sklopu Doma zdravlja Osječko-baranjske županije. Na adresi Školska 5 u Belom Manastiru djeluje: 6 timova opće medicine, 4 tima dentalne medicine, 2 pedijatrijska tima, 2 ginekološka tima, laboratorij, patronaža, radiološka i ultrazvučna dijagnostika te oftamologija i optometrija. Ljekarne se nalaze na adresi: Imre Nagya 4, Petefi Šandora 2a odnosno Ulici kralja Petra Krešimira IV 37. Poštanski ured se nalazi na adresi Imre Nagya 2 E.

Veterinarsku skrb obavlja Veterinarska stanica Beli Manastir na adresi Osječka 128, Beli Manastir.

1.11. PROMETNO-TEHNOLOŠKA INFRASTRUKTURA**1.11.1. Cestovna i željeznička infrastruktura te plovni putovi na unutarnjim vodama i moru**

Mrežu cestovne infrastrukture na području Grada Belog Manastira čine sljedeće ceste:

Red. br.	Broj ceste	Itinerer	Kategorija
1.	A5	Branjin Vrh (GP Branjin Vrh (granica RH/Mađarska)) – Beli Manastir – Osijek – Đakovo – čvorište Sredanci (A3) – Svilaj (GP Svilaj (granica RH/BiH))	Autocesta
1.	7	Duboševica (GP Duboševica (granica RH/Mađarska)) – Beli Manastir – Osijek – Đakovo – GP Slavonski Šamac (granica RH/BiH))	Državna cesta
2.	517	Beli Manastir (DC7) – Valpovo (DC34) – Ivanovci – Koška (DC2)	Državna cesta
Red. br.	Broj ceste	Itinerer	Kategorija
1.	4293	Branjin Vrh (DC7) – Beli Manastir (DC517)	Županijska cesta
Red. br.	Broj ceste	Itinerer	Kategorija
1.	44006	Luč (ŽC4034) – Šumarina (ŽC4293)	Lokalna cesta
2.	44007	Širine (nerazvrstana cesta – DC517)	Lokalna cesta

Tablica 1.5 – Kategorizirane ceste na području Grada Beli Manastir

1.11.2. Zračne luke, morske luke otvorene za međunarodni promet i luke otvorene za domaći promet, luke unutarnjih voda (riječne) te prometna čvorišta

Na području Grada nema zračnih luka: eventualne potrebe mogu biti pokrivena uzletištim u Borovu i Osijeku, a međunarodni zračni promet rješava aerodrom "Osijek - Klisa" - aerodrom II. kategorije (LCN 70) odnosno 4E (ICAO Anex 14).

Udaljenost Grada do aerodroma je cca 48,0 km.

1.11.3. Mostovi, vijadukti, tuneli

Na području Grada se ne nalaze značajniji i veći mostovi, kao niti vijadukti i tuneli.

1.11.4. Energetski sustavi

Opskrba električnom energijom potrošača na području Grada Beli Manastir ostvaruje se isključivo iz elektroenergetske mreže Republike Hrvatske obzirom da na području Grada ne postoje postrojenja za proizvodnju električne energije.

Prijenosna mreža na području Grada sadrži jednu TS 110/35/10 kV i nadzemne dalekovode na naponskoj razini 110 kV.

Postojeća distribucijska mreža na području Grada sadrži građevine na svim distribucijskim naponskim razinama, dakle 35 kV, 10(20) kV i 0,4 kV, te javnu rasvjetu. Na 35 kV naponskoj razini elektroenergetska mreža sadrži jednu trafostanicu TS 110/35/10 kV Beli Manastir i jednu TS 35/10 kV Branjin Vrh. Ove trafostanice uključene su u 35 kV distribucijsku mrežu sljedećim nadzemnim dalekovodima:

- DV 35 kV TS 110/35/10 kV Beli Manastir-TS 35/10 kV Kneževi Vinogradi,
- DV 35 kV TS 110/35/10 kV Beli Manastir-TS 35/10 kV Branjin Vrh,
- DV 35 kV TS 110/35/10 kV Beli Manastir – Bolman.

Na 10(20) kV naponskoj razini izgrađeni su nadzemni i kabelski vodovi do svih TS 10/0,4 kV u naseljima i gospodarskih građevina izvan naselja.

Na području Grada Beli Manastir nema nalazišta ugljikovodika, te nema izgrađenih naftovoda i plinovoda.

Područje Grada Beli Manastir je u cijelosti plinofocirano. Izgrađena srednjetačna plinoopskrbna mreža pokriva urbanizirano područje Grada Belog Manastira. Izvor napajanja sustava Grada Belog Manastira je mjerno-redukcijska stanica MRS "Beli Manastir", koja je riješena u zapadnom dijelu grada, južno od lokacije odlagališta otpada u sanaciji (Ulica Bele Bartoka). Do MRS-e je izgrađen visokotlačni magistralni plinovod Bolman – Beli Manastir (P=50 bar) preko kojeg je srednjetačna mreža u sjevernom i zapadnom dijelu Baranje priključena na plinoopskrbni sustav Republike Hrvatske. Iz MRS-e Beli Manastir napaja se cjelokupna mreža Grada Belog Manastira (P=13 bar).

Sukladno podacima pravne osobe Hep-plin d.o.o. u naselju Beli Manastir registrirana su 862 potrošača, u Branjinom Vrh u njih 46, u Šećerani 72 te u Šumarini 32.

1.11.5. Telekomunikacijski sustavi (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača)

Područje Osječko-baranjske županije telekomunikacijski je dobro razvijeno što se odnosi i na područje Grada Belog Manastira, ali je razvoj tekao neravnomjerno. Tome su glavni uzrok rat i stanje privremene okupiranosti dijela Županije. U trenutku reintegracije slobodni dio Osječko-baranjske županije dosegao je razvijenost Hrvatske i približio se ciljanoj razini razvijenosti Srednje Europe. Proces izgradnje traje i dalje, osobito u području mjesnih pristupnih mreža.

Na području Grada Belog Manastira postoji jedan samostojeći rešetkasti antenski stup (uže područje grada), te odašiljački i pretvarački objekt radio i RTV sustava veza

1.11.6. Hidrotehnički sustavi

Na području Grada ne postoje hidrotehnički sustavi.

POSEBNI DIO

1. RAZRADA MJERA CIVILNE ZAŠTITE IZ DRŽAVNOG PLANA

Grad Beli Manastir nije zaprimio zadaće definirane Planom djelovanja Republike Hrvatske te se iste neće detaljno razraditi sve do dobivanja obavijesti odnosno izvoda iz Plana.

Država može određene zadaće dati u nadležnost Osječko-baranjskoj županiji, koja može neposrednu provedbu povjeriti Gradu.

Plan djelovanja za Republiku Hrvatske predviđa mogućnost angažiranja operativnih snaga, sredstava i kapaciteta s područja Osječko-baranjske županije za potrebe provođenja mjera u drugim županijama.

Stožer civilne zaštite Osječko-baranjske županije će odrediti potrebne kapacitete Grada te im naznačiti konkretne zadaće i lokacije djelovanja. Koordinaciju provedbe navedenih mjera i zadaća vršiti će Osječko-baranjska županija.

Troškove angažiranja snaga i resursa s područja Grada podmiruje razina koja je iste angažirala.

2. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ VLASTITE PROCJENE

2.1. POPLAVA IZAZVANA IZLIJEVANJEM KOPNENIH VODNIH TIJELA

2.1.1. Organizacija provođenja obveza iz državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda)

Obranu od poplava na zaštitnim vodnim građevinama sukladno Zakonu o vodama („Narodne novine“ broj 66/19. i 84/21.) provode Hrvatske vode koje su, sa svojim licenciranim tvrtkama, temeljni nositelji obrane.

Obrana od poplava za vode 1. reda provodi se sukladno odredbama Državnog plana obrane od poplava („Narodne novine“ broj 84/10.), odnosno, temeljem njega donesenog Glavnog provedbenog plana obrane od poplava (ožujak 2018. godine).

Područje Grada Beli Manastir pripada branjenom području sektora B Dunav i Donja Drava, branjeno područje 16 Malog sliva Baranja dionice broj B.16.3. i 16.4., a obranu od poplave obavlja Vodno gospodarska ispostava (VGI) Baranja, odnosno ugovorno licencirano društvo.

Sukladno odredbama Popisa voda I. reda područje Grada Beli Manastir je ugroženo poplavom sljedećih vodotoka I. reda:

- potok Karašica,
- Odvodni kanal Karašica.

Nasip uz lijevu obalu potoka Karašice ukupne je duljine 13,462 km i leži između stacionaža 17+000 i 30+462. Nasip uz desnu obalu potoka ukupne je duljine 13,462 km i leži između stacionaža 17+000 i 30+462. Ovi nasipi brane područje Grada Beli Manastir (naselja Branjin Vrh, Beli Manastir, Šećerana i Šumarina).

Da ne dođe do povratka voda u melioracijsku kanalsku mrežu izgrađeni su i automatski čepovi koji se zatvaraju u slučaju višeg vodostaja vode u matičnim vodotocima od vodostaja u priključnim kanalima. U slučaju dugotrajnih i obilnih padalina sva navedena zaštitna infrastruktura predstavlja i kritična mjesta obrane od poplava jer će se nivo vode podići na opasnu razinu, nasipi mogu izgubiti svoju čvrstoću i nepropusnost, crpne stanice mogu imati zastoj funkcije ili biti u kvaru a automatski čepovi se mogu onesposobiti muljem i raslinjem.

Ta kritična mjesta moraju se nadzirati i braniti, a što je u nadležnosti Hrvatskih voda odnosno njihovih licenciranih društava. Ako im njihove angažirane snage nisu dostatne mogu sukladno Zakonu zatražiti angažman operativnih snaga civilne zaštite Grada odnosno stanovništva iz ugroženog područja. U najgorem slučaju mogu biti poplavljena sva naselja vodom dubine do 2 metra.

Prijetnje poplavama rijeka su redovite pojave gotovo svake godine, a ponekad i više puta tijekom godine.

Za upravljanje obranom od poplava odgovorni su glavni rukovoditelj obrane od poplava, voditelj Glavnog centra obrane od poplava i rukovoditelji obrane od poplava teritorijalnih jedinica.

Početak i prestanak pripremnog stanja po dionicama određuje rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja kad mjerodavni vodostaji ili protoci dosegnu određenu razinu, odnosno pri pojavi plovećeg leda na 25% vodne površine.

Rukovoditelji obrane od poplava dionica obavljaju pregled stanja vodotoka i zaštitnih vodnih građevina i procjenjuju slaba mjesta. Vodočuvarima određuju obvezu stalnog nadzora i provođenje propisanih radnji kontrole opreme u skladištima i vodočuvarnicama, uključujući prikupljanje podataka o vodostajima s neautomatiziranih vodomjernih postaja i njihovu dostavu u Glavni centar obrane od poplava.

Rukovoditelj obrane od poplava sektora nakon proglašenja pripremnog stanja uspostavlja stalnu vezu s korisnicima višenamjenskih akumulacija na utjecajnom području i po potrebi utvrđuje njihov režim rada, od proglašenja, pa sve do prestanka redovne obrane od poplava na pojedinim dionicama.

Početak i prestanak redovne obrane od poplava na pojedinim dionicama proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja, kad mjerodavni vodostaji ili protoci dosegnu razinu određenu provedbenim planom, odnosno pri pojavi ledostaja na vodotocima.

Početak redovne obrane od poplava uspostavljaju se stalna dežurstva rukovoditelja obrane od poplava dionica, obrambenih centara i sustava veza i izdaje se nalog za aktiviranje pravne osobe – licenciranog društva koja djeluje na branjenom području.

Rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja naređuje i odobrava izvođenje interventnih radova na vodotocima i izgrađenim vodnim građevinama, te naređuje izvođenje radova na vodotocima i zaštitnim vodnim građevinama u izgradnji poduzimanje hitnih radova.

Putem Glavnog centra obrane od poplava uspostavlja se stalna veza među nadležnim rukovoditeljima obrane od poplava, od proglašenja, pa sve do prestanka redovne obrane od poplava na pojedinim dionicama.

Rukovoditelj obrane od poplava sektora uspostavlja stalnu vezu s područnim uredima Državne uprave za zaštitu i spašavanje na potencijalno ugroženim područjima, od proglašenja, pa sve do prestanka redovne obrane od poplava na pojedinim dionicama.

Početak i prestanak izvanredne obrane od poplava na pojedinim dionicama proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava sektora, kad mjerodavni vodostaji ili protoci dosegnu razinu određenu provedbenim planom, odnosno pri formiranju ledenog čepa u koritu vodotoka.

Rukovoditelj obrane od poplave sektora može proglasiti izvanrednu obranu od poplava i pri nižim vodostajima ili protocima, ako neposredno prijete proboj, oštećenje i rušenje zaštitnih vodnih građevina.

Rukovoditelj obrane od poplava sektora odlučuje o uvođenju stalnih dežurstava imenovanih rukovoditelja obrane od poplava, obrambenih centara, sustava veza i ugovornih pravnih osoba – licenciranih društava nadležnih za ovo obrambeno područje.

Izvanredno stanje na zaštitnim vodnim građevinama na pojedinim dionicama proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava sektora, a u hitnim slučajevima rukovoditelj obrane od poplava branjenog područja, kad vodostaji ili protoci dosegnu razinu određenu provedbenim planom, odnosno pri nižim vodostajima i protocima, ako neposredno prijete proboj, rušenje ili prelijevanje zaštitnih vodnih građevina ili je do proboja, rušenja ili prelijevanja već došlo.

Pri izvanrednoj obrani od poplava i izvanrednom stanju na zaštitnim vodnim građevinama nadležni rukovoditelj obrane od poplava može zatražiti od ugroženih jedinica lokalne samouprave angažman operativnih snaga civilne zaštite, a pri izvanrednom stanju na zaštitnim vodnim građevinama i angažman ugroženog stanovništva na čuvanju i ojačavanju zaštitnih vodnih građevina. Sve troškove ovog angažmana snose Hrvatske vode.

Mjesta i način angažmana ovih dopunskih snaga naznačeni su u provedbenim planovima od poplava Hrvatskih voda, a za potrebe ovog Plana koristi se samo njegov izvod koji je dopunjen potrebnim sadržajem.

a) Područje ugroženo potokom Karašica

Dionica br.	Uzročnici ugrožavanja od poplava	Slaba mjesta za obranu od poplava područja	Ugrožena naselja	Planirane mjere za uklanjanje opasnosti od poplava
B.16.3.	potok Karašica, l.o. i d.o.; Sifon Popovac - državna granica; km 17+000 - 30+462 (13,462 km)	km 17+175 sifon O.k. Karašice km 17+612 A.B. m. Popovac km 20+400 ušće k. Hatvan km 20+500 sifon Stari Hatvan km 20+810 A.B. m. Lačka km 21+250 sifon Lačka km 23+050 ušće k. Travnik km 23+200 sifon Stari Travnik km 23+300 vojni bunker km 23+367 A.B.m. Branjin Vrh km 24+006 pješačko brvno km 25+459 ustava Šećeranska km 26+365 HŽ - željeznički most km 26+606 drveni most km 27+325 kanal Drenovac km 27+583 ustava šećerans.knl. km 28+840 A.B. most km 29+563 l.o., ustava Iločka(HU) km 30+462 državna granica	Naselja Branjin Vrh, Šećerana, Šumarina i Beli Manastir	1. Kontrola ispravnosti i funkcionalnosti ustava i automatskih čepova 2. Stalni obilazak obrambenih nasipa i praćenje pojave izvora, procjeđivanja kroz tijelo nasipa itd. 3. Izrada zečjih nasipa 4. Izrada protutlačnih bunara 5. Uklanjanje naplavina s cijevnih propusta i stupišta mostova 6. Crpljenje vode iz zaobalja 7. Na ostalim lokacijama po ocjeni rukovoditelja izvršiti potrebne intervencije

b) Područje ugroženo Odvodnim kanalom Karašica

Dionica br.	Uzročnici ugrožavanja od poplava	Procjena veličine ugroženog područja	Ugrožena naselja	Planirane mjere za uklanjanje opasnosti od poplava
B.16.4.	O.k. Karašica, l.o. i d.o.; Ušće u Topoljski Dunavac - državna granica; km 0+000 - 31+664 (31,664 km)	km 0+050 drveni most km 0+150 drv.most pješ. km 1+845 ustava Bučka (nije u funkciji) km 2+007 m.cest.Draž-Gajić km 2+890 željezni most Gajić km 5+238 željezni m.Čibogati čar km 7+599 AB m. Podolje km 7+900 drveni pješ. m. km 9+300 drv. pješ. m. km 10+328 m.Branjina-Podolje km 10+458 sifon (ispod Borze!) km 11+823 drv.most Branjina km 13+060 sifon Popovac, km 13+566 A.B.m. rib. Popovac	Naselja Branjin Vrh, Šećerana, Šumarina i Beli Manastir	1. Kontrola ispravnosti i funkcionalnosti ustava i automatskih čepova 2. Stalni obilazak obrambenih nasipa i praćenje pojave izvora, procjeđivanja kroz tijelo nasipa itd. 3. Izrada zečjih nasipa 4. Izrada protutlačnih bunara

	km 14+200 željezni pješ. m. km 17+528 želj. m. Branjin Vrh km 18+830 drv. m. B. Manastir km 19+763 A.B.m. B.M. - B. Vrh km 21+530 A.B.m. B.M.-Šećerana km 22+227 želj. pješ. m. Šumarina-BM km 22+234 HŽ.m. B.M.-Mađarska km 22+622 A.B.m. Šumarina km 24+662 drv.m. Širine km 25+342 akvadukt šeć. kanala km 29+594 A.B. m. Luč-Petlovac km 31+664 A.B.ustava na granici	5. Uklanjanje naplavina s cijevnih propusta i stupišta mostova 6. Crpljenje vode iz zaobalja 7. Na ostalim lokacijama po ocjeni rukovoditelja izvršiti potrebne intervencije
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.1.2. Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite (onih izvan planova Hrvatskih voda) koje se trebaju uključiti u obranu od poplava

Kako Hrvatske vode ne provode mjere obrane od poplava mjere provode sami stanovnici ugroženog područja koji preko svog povjerenika mogu zatražiti pomoć Grada. Hrvatske vode će na ugroženo područje dostaviti određen broj vreća s pijeskom, koje prema njihovom stručnom vodstvu treba uporabiti za lokalnu obranu od poplava.

Stožer provjerom na terenu određuje potrebne kapacitete za ispomoc stanovništvu u provedbi mjera obrane od poplava na lokalnoj razini, osobe za vezu i koordinaciju. Na sjednicama Stožera sudjeluju i predstavnici Hrvatskih voda kao stručni konzultanti.

Gradonačelnik na prijedlog Stožera nalaže uporabu operativnih snaga civilne zaštite Grada, a Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća provodi mobilizaciju potrebnih snaga i sredstava civilne zaštite koja će se uključiti kao pomoć stanovništvu u provedbi mjera obrane od poplava. U provedbi zadaća sudjeluju i povjerenici civilne zaštite te koordinator na lokaciji.

Tablica 2.1 – Organizacija i pregled sudionika i operativnih snaga koji se uključuju u obranu od poplava

SNAGA	ZADAĆE (MJERE)	RESURSI	NOSITELJ MOBILIZACIJE
Stožer civilne zaštite Grada	Analizira trenutnu situaciju, provjerava prisutnost traženih resursa na području Grada, mobilizira snage po nalogu Načelnika.	Prilog 1.	Gradonačelnik
Hrvatske vode VGI Baranja (odnosno ugovorno licencirano društvo)	Sudjelovanje u provedbi obrane od poplava kao stručni konzultant	-/-	Načelnik Stožera
Baranjska čistoća d.o.o.	Utovar i dovoz materijala, radovi teškom mehanizacijom	Prilog 12.	Stožer po odobrenju gradonačelnika i zahtjevu povjerenika
Posjednici teške mehanizacije s područja Grada	Utovar, istovar i dovoz materijala, radovi teškom mehanizacijom	Prilog 8.	Stožer po odobrenju gradonačelnika i zahtjevu povjerenika
Posjednici materijala potrebnog za provedbu obrane od poplava	Mobilizacija pijeska, dasaka, najlona, vreća za pijesak, fosni, najlonskih folija, alata, kabanica, čizmama i zaštitnih rukavica	Prilog 11.	Stožer po odobrenju gradonačelnika i zahtjevu povjerenika
Vatrogasne postrojbe s područja Grada	Uključuju se na tehničkim intervencijama	Prilog 4.	Stožer po odobrenju gradonačelnika i zahtjevu povjerenika
Postrojba civilne zaštite opće namjene Grada Beli Manastir	Mobilizacija na poslovima punjenja vreća, slaganju vreća, pomoćnim poslovima	Prilog 3.	Stožer po odobrenju gradonačelnika i zahtjevu povjerenika

Stanovništvo s ugroženog područja	Provedba obrane od poplava	Iz neposredno ugroženog područja	Samoinicijativno
-----------------------------------	----------------------------	----------------------------------	------------------

Ako obrana nije učinkovita prijeti poplava pa se proglašava izvanredno stanje ugroženosti od poplava za ugroženo područje.

Izvanredno stanje ugroženosti od poplava na području Grada proglašava župan Osječko-baranjske županije, nakon uspostave izvanrednog stanja na zaštitnim vodnim građevinama, na prijedlog rukovoditelja obrane od poplava Sektora B, ako neposredno prijete proboj, rušenje ili prelijevanje dijela nasipa, ili je do proboja, rušenja ili prelijevanja već došlo. Kada se proglaši izvanredno stanje za poplavom ugroženom području provode se mjere civilne zaštite stanovništva, imovine i okoliša sukladno ovom planu.

2.1.3. Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite u provedbi mjera sklanjanja, evakuacije, spašavanja i zbrinjavanja iz poplavom neposredno ugroženog (poplavljenog) područja

Područje koje bi zahvatile poplavne vode potoka Karašica i/ili Odvodnog kanala Karašica obuhvaća sva naselja Grada i područja pod oranicama i šumama. Kod nastanka proboja nasipa doći će do pojave manjeg vodnog vala kada će brzo zahvatiti naseljeno područje pa se prvenstveno provodi sklanjanje stanovništva na više razine. U tom slučaju treba voditi računa o ranjivoj skupini koja nije u stanju se sama skloniti na više etaže pa im ukućani i eventualno susjedi mogu u tom pomoći. U slučaju proglašenja izvanrednog stanja ugroženosti od poplava na području Grada uputno je da načelnik Stožera izda nalog za poduzimanje sklanjanja dok se evakuacija ne provede. Sklanjanjem bi trebalo obuhvatiti i pokretnu vrijednu imovine, a isto bi se provelo sklanjanjem na više etaže objekata koje neće biti zahvaćene poplavom. Sklanjanje treba shvatiti kao pripremno stanje za provedbu evakuacije.

U situaciji proglašenja izvanrednog stanja ugroženosti od poplava stanovništvu prijete smrtna opasnost pa načelnik Stožera može izdati i nalog za poduzimanje prisilne evakuacije, što je izrazito važno za prizemne objekte. Organizirana evakuacija bi obuhvatila kompletno stanovništvo iz ugroženog područja. Evakuacija bi trebala obuhvatiti i svu vrijednu pokretnu imovinu i životinje jer bi stradali u poplavi. Lokalnu koordinaciju evakuacije bi provodili koordinatori na lokaciji i nadležni povjerenici. Pri provedbi evakuacije stanovništva prednost imaju ranjive skupine koji se sami ne mogu evakuirati već trebaju pomoć u provedbi evakuacije (mala djeca, nepokretni, polupokretni, gluhi, gluhoslijepi, slijepi i slično)

Grad organizirano provodi evakuaciju samo ranjivih skupina, te pruža pomoć u provedbi po zahtjevu vlasnika kada isti nisu u mogućnosti samostalno provesti sklanjanje pokretne imovine. Popis ugroženih osoba iz ranjive skupine posjeduje nadležni povjerenik civilne zaštite. Kod proglašenja neposredne ugroženosti od poplave područja naselja povjerenici civilne zaštite moraju obavijestiti o tome ugroženo stanovništvo, te provjeriti njihove mogućnosti samozaštite. U većini slučajeva pomoć pri provedbi evakuacije ranjivim skupinama će pružiti ukućani i susjedi, a ponegdje, na zahtjev povjerenika civilne zaštite će se morati angažirati i operativne snage civilne zaštite, uglavnom postrojba civilne zaštite opće namjene Grada.

Ako se evakuacija ne provede na vrijeme ili se djelomično provede, morati će se organizirati spašavanje iz vode. Za spašavanja iz vode male dubine do 0,5 metara može se angažirati postrojba civilne zaštite opće namjene Grada. Za potrebe spašavanja iz vode veće dubine trebati će se angažirati Hrvatska gorska služba spašavanja.

Tablica 2.2 – Sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite u provedbi mjera sklanjanja, evakuacije, spašavanja i zbrinjavanja iz poplavom neposredno ugroženog ili poplavljenog područja

SNAGA	ZADAĆE (MJERE)	RESURSI	NOSITELJ MOBILIZACIJE
Stožer civilne zaštite Grada	Analizira trenutnu situaciju, predlaže mjere, po nalogu gradonačelnika, razrađuje obavijesti i po potrebi provodi uzbunjivanje stanovništva. Mobilizira snage po nalogu. Definira potrebnu pomoć	Prilog 1.	Gradonačelnik

	od više razine. Organizira učinkovitu provedbu mjera.		
Načelnik Stožera civilne zaštite Grada	Nalaže primjenu prisilne evakuacije stanovništva u slučaju neposredne opasnosti od katastrofalnih poplava	Policija	Gotova snaga – ne mobilizira se već se nalogom aktivira!
Povjerenici civilne zaštite	Obavještavaju stanovništvo o prijetnji i potrebi samoorganizacije sklanjanja na više etaže do organiziranja evakuacije. Organiziraju zborišta i koordiniraju provedbu mjere sklanjanja do zborišta	Prilog 2.	Načelnik Stožera
	Organiziraju i nadziru provedbu sklanjanja ranjivih skupina.	Prilog 18.	Načelnik Stožera
Koordinator na lokaciji	Koordinacija provedbe mjera sklanjanja, evakuacije i spašavanja iz vode	-/-	Načelnik Stožera
Crveni križ (Gradsko društvo Crvenog križa Beli Manastir)	Sudjelovanje u sklanjanju, evakuaciji i zbrinjavanju ranjivih skupina	-/-	Gradonačelnik/Župan po zahtjevu gradonačelnika
Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Osijek	Sudjelovanje u provedbi mjera evakuacije i spašavanja ranjivih skupina	-/-	Gradonačelnik
HEP ODS d.o.o. – Elektroslavonija Osijek	Isključivanje napajanja električnom energijom cjelokupnog područja u slučaju poplave	Električar nadležan za područje	Gradonačelnik/Centar 112
Posjednici prijevoznih sredstava	Prijevoz sklonjenih osoba od mjesta zborišta do mjesta privremenog zbrinjavanja	Prilog 10.	Načelnik Stožera /Gradonačelnik/
Vatrogasne postrojbe s područja Grada	Sudjelovanje u provedbi mjera evakuacije osoba i pokretne imovine od društvenog interesa	Prilog 4.	Načelnik Stožera /Gradonačelnik/
Postrojba civilne zaštite opće namjene Grada	Sudjelovanje u provedbi mjera evakuacije osoba i pokretne imovine od društvenog interesa	Prilog 3.	Gradonačelnik
Udruge građana	Sudjelovanje u provedbi mjere evakuacije ranjivih skupina	Prilog 5.	Gradonačelnik

2.1.4. Način zaštite ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture

Poplava će izazvati djelomično plavljenje svih cesta u sjevernom dijelu Grada, uključujući državnu cestu D7. Pri tom ceste neće pretrpjeti strukturna oštećenja, već neće duže vrijeme biti uporabljive. Kuće koje će biti poplavljene izazvat će prekid snabdjevenija električnom energijom kroz duže vrijeme, ali neće doći do težih oštećenja trafostanica i niskonaponske mreže. Dijelovi razvoda električne i telefonske mreže morat će se očistiti te će biti potrebna zamjena oštećene opreme.

U slučaju poplave nužno je isključiti elektroenergetsku i telefonsku mrežu poplavljenog područja kako iste ne bi pretrpjele veću štetu uslijed mogućih kratkih spojeva. Izvršenje ovih mjera je u nadležnosti električara nadležnog za navedeno područje po nalogu Stožera.

Cesting d.o.o. Osijek bi trebao zatvoriti poplavljene ceste dok se ne saniraju posljedice poplave te obilježiti obilazne pravce.

Tablica 2.3 – Nositelji provedbe zaštite kritične infrastrukture

SNAGA	ZADACÉ (MJERE) RESURSI	KONTAKT
HEP ODS Elektroslavonija Osijek	Aktiviranje postupovnika od strane nadležnih osoba za dežurne rajonske električare kod poplava područja	tel: 031/244-888, dežurni: tel: 031/243-243
HŽ Infrastruktura – Sektor za promet	Zatvaranje poplavljene pruge i osiguranje zamjenskog prijevoza ukoliko je moguće	01/378-3301, 01/457-7582
Cesting d.o.o. Osijek; Nadcestarija Osijek	Zatvaranje poplavljenih cesta na pristupu u poplavljeno područje i obilježavanje obilaznih pravaca	031/234-500 (centrala), 031/234-504
Hrvatski telekom i operateri mobilne mreže	Isključivanje napajanja i provedba sigurnosnih mjera zaštite vrijedne opreme od oštećivanja poplavom, Uključivanje ispravnih dionica po povlačenju vode i provedene izvanredne revizije poplavljenih postrojenja.	Centar 112

2.1.5. Način zaštite i pružanja pomoći osobama s invaliditetom i ostalim ranjivim skupinama

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća utvrđeno je ugrožavanje života i zdravlja ljudi u ugroženim naseljima. Ažurirane popise navedenih osoba osiguravaju povjerenici civilne zaštite i dostavljaju ih načelniku Stožera civilne zaštite Grada.

Kako bi se ustrojila evidencija navedenih osoba svaki povjerenik će u svom području djelovanja unaprijed načiniti popis koji će služiti kao podloga za provedbu mjera pružanja pomoći osobama s invaliditetom i ostalim osobama iz ranjive skupine po Prilogu broj 18. ovog Plana.

2.1.6. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija operativnih snaga sustava civilne zaštite

U slučaju poplave biti će poplavljene i ceste koje prolaze tim područjem, što će otežati provedbu mjera civilne zaštite jer će ceste biti dijelom neprohodne pa se promet mora osigurati čamcima. Predmetne ceste je nužno privremeno zatvoriti, a zatvaranje obilježiti i osigurati te provesti regulaciju prometa od strane policijskih službenika Policijske postaje Beli Manastir. Provedbu privremene regulacije prometa prometnim znakovima osigurava Cesting d.o.o. Osijek.

U evakuiranim objektima vrijedna imovina biti će sklonjena na povišena mjesta, a osiguravati će ju temeljna i prometna policija.

Zahtjev za provedbom regulacije prometa i osiguranjem podnosi Stožer civilne zaštite Grada.

2.1.7. Zadaće stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji

Stožer civilne zaštite Grada će biti mobiliziran s ciljem da se upozna s prijetnjom i odredi potrebnu provedbu mjera na terenu koju koordinira koordinator na lokaciji.

Koordinator na lokaciji će o utvrđenom i zatečenom stanju provedbe mjera obavijestiti Stožer koji će po potrebi angažirati dodatne snage odnosno raspustiti dio postojećih snaga ako postanu suvišne.

Stožer će putem povjerenika civilne zaštite obavještavati i izvještavati ugroženo stanovništvo o planiranim mjerama civilne zaštite i potrebe samoinicijativnog poduzimanja mjera. Navedeno se prvenstveno odnosi na stanovništvo koje može samostalno provesti sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje osoba iz zajedničkog kućanstva ili susjedstva te na vlasnike odnosno korisnike pokretne imovine i životinja. Povjerenici će zaprimiti eventualne zahtjeve stanovništva za pomoć od strane Grada i o tome obavijestiti Stožer kako bi se pomoć organizirala.

Uloga Stožera i koordinatora je detaljno objašnjena u prethodnim poglavljima ovoga Plana.

2.1.8. Podmirivanje troškova angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite

Stvarne nastale troškove operativnih snaga podmiruje razina koja ih je tražila, angažirala ili odobrila.

Hrvatske vode podmiruju sve troškove s njihove strane traženih i angažiranih snaga civilne zaštite nastale pri obrani i zaštiti zaštitne infrastrukture od poplava kopnenih vodnih tijela.

Jedinica lokalne samouprave podmiruje iz vlastitog proračuna troškove, sa svoje strane angažiranih operativnih snaga, nastale provođenjem mjera civilne zaštite u poplavom ugroženom području.

Vlasnici sami snose troškove provedbe mjera sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja pokretne imovine i životinja iz poplavom ugroženog područja.

Samoinicijativno sudjelovanje u provođenju mjera zaštite i obrane od poplava neće biti podmireno iz vanjskih izvora.

2.1.9. Pregled operativnih snaga sustava civilne zaštite s procjenom spremnosti za izvršavanje zadaća u velikoj nesreći

U slučaju poplava otvorenih vodnih tijela angažirati će se:

- Kao osnovna snaga u provedbi mjera zaštite, odnosno spašavanja na nivou Grada:
 - Stožer civilne zaštite,
 - Koordinator na lokaciji,
 - Nadležni povjerenici civilne zaštite,
 - Vatrogasna društva s područja Grada,
 - Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Crvenog križa Beli Manastir.
- Kao pomoćna snaga provedbi mjera zaštite, odnosno spašavanja na nivou Grada:
 - Postrojba civilne zaštite opće namjene sa zadaćama provedbi mjera asanacija terena po povlačenju poplavne vode, sudjelovanja pri provedbi mjera sklanjanja, evakuaciji i zbrinjavanja te kod pomoćnim poslovima pri provedbi mjera obrane od poplava,
 - Pravne osobe i njihovi kapaciteti od značaja za reagiranje u velikim nesrećama,
 - Udruge.

Kako su poplave na području Grada velikog opsega smatra se da operativne snage civilne zaštite Grada nisu dostatne za nošenje s prijetnjom kao i reagiranje u slučaju poplave. To se prvenstveno odnosi na provedbu mjera spašavanja iz vode, evakuaciju i zbrinjavanje stanovništva te asanaciju područja poslije poplave, kada će se morati zatražiti solidarna pomoć više distance odnosno Osječko-baranjske županije.

2.1.10. Prilozi

2.1.10.1. Način ostvarivanja veze između nositelja s adresama i kontaktima, razine odgovornosti, koordinacija i nadzor, pregled izvanrednih događaja

Osnovni način ostvarivanja veze između nositelja provedbe mjera je putem Upravnog odjela za gospodarstvo, proračun, financije i društvene djelatnosti koji posjeduje potrebne ljudske i materijalno-tehničke resurse. Pričuvni način ostvarivanja veza je preko Županijskog centra 112.

Nositelji provedbe mjera s kontaktima se nalaze u Prilogu broj 20. ovog Plana.

Do proglašenja velike nesreće koordinaciju nad provedbom mjera civilne zaštite provodi načelnik Stožera civilne zaštite, a o poduzetim mjerama obavještava gradonačelnika.

U trenutku proglašenja velike nesreće gradonačelnik preuzima rukovođenje radom Stožera civilne zaštite. Za provedbu mjera civilne zaštite neposredno odgovara gradonačelnik.

2.1.10.2. Temeljni podaci za operativno djelovanje

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća temeljna snaga u provedbi mjera obrane od poplava su Hrvatske vode VGI Baranja sa svojim licenciranim društvom. U Provedbenom planu obrane od poplave malom

slivu Baranja navedeni su svi potrebni podaci za organizirano provođenje mjera obrane od poplava zaštitnih vodnih građevina.

Podaci za uporabu operativnih snaga civilne zaštite na ugroženom području preuzeti su iz ranije izrađenog Plana zaštite i spašavanja Grada i dopunjeni procjenom stručnjaka.

2.1.11. Grafički prikazi

2.1.11.1. Kartografski prikaz male vjerojatnosti poplave

2.1.11.2. Grafički prikaz evakuacijskih putova u slučaju poplave potoka Karašica i/ili Odvodnog kanala Karašica

2.1.11.3. Grafički prikaz pristupnih putova za intervencije u slučaju poplave potoka Karašica i/ili Odvodnog kanala Karašica

2.2. POTRES

2.2.1. Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina

Potres je prirodna pojava koja ne daje vidljive znakove u kojem trenutku će se dogoditi odnosno kada će razaranje nastati. Zbog svoje nepredvidljivosti nije ni za očekivati da će se sustav civilne zaštite moći pripremati za nadolazeći potres. Iz toga se može zaključiti da se sustav civilne zaštite aktivira nakon nastanka potresa.

Procjenom rizika od velikih nesreća utvrđeno je da se područje Grada Beli Manastir nalazi u području VIII. stupnja ugrožavanja potresom prema skali EMS-98. Glede horizontalnog ubrzanja za povratni period od 475 godina očekuje se sljedeće ubrzanje:

- 0,10g – za cijelo područje Grada Belog Manastira.

Potres od 8° po EMS-98 skali izazvao bi na stambenom fondu sljedeće posljedice:

- za zgrade tipa gradnje A:
 - 27 građevina s totalnom ili gotovo totalnom štetom (5° oštećenja),
 - 81 građevina s većom konstruktivnom štetom, koje se ne isplati popravljati (4° oštećenja),
 - 20 građevina s većom nekonstruktivnom štetom, koje se ne isplati popravljati (3° oštećenja),
 - 7 građevina s malim nekonstruktivnim štetama koje se vrlo brzo mogu staviti u upotrebu i vjerojatno osiguravaju s vrlo malim zahvatima nužni boravak (1° i 2° oštećenja).
- za zgrade tipa gradnje B:
 - 158 građevina s većom konstruktivnom štetom, koje se ne isplati popravljati (4° oštećenja),
 - 474 građevine s većom nekonstruktivnom štetom, koje se ne isplati popravljati jer je objektima vijek trajanja prošao (3° oštećenja),
 - 158 građevina s malim nekonstruktivnim štetama koje se vrlo brzo mogu staviti u upotrebu i vjerojatno osiguravaju s vrlo malim zahvatima nužni boravak (1° i 2° oštećenja).
- za zgrade tipa gradnje C:
 - 360 građevina s većom nekonstruktivnom štetom, koje se ne isplati popravljati jer je objektima vijek trajanja prošao (3° oštećenja),
 - 1.438 građevina s malim nekonstruktivnim štetama koje se vrlo brzo mogu staviti u upotrebu i vjerojatno osiguravaju s vrlo malim zahvatima nužni boravak (1° i 2° oštećenja).
- za zgrade tipa gradnje D:
 - 340 građevina s malim nekonstruktivnim štetama koje se vrlo brzo mogu staviti u upotrebu i vjerojatno osiguravaju s vrlo malim zahvatima nužni boravak (1° i 2° oštećenja).

Pri potresu od 8° po EMS-98 bit će evakuirane 2.834 osobe (osobe u zgradama s 3°, 4° i 5° oštećenja). Zatrpanih osoba ukupno bi bilo 567 od kojih bi plitko zatrpane bile 510 osoba, a duboko zatrpane 51 osoba. Uz zatrpane osobe doći će do stradavanja osoba prilikom pada predmeta i sl. Ukupno će stradati 1.007 osoba (ovdje se ubrajaju i zatrpane osobe) od čega će lako ozlijeđenih biti 709, teško ozlijeđenih 177 i smrtno stradalih 27 osoba.

Također treba računati i s velikom količinom otpada. Količina građevinskog otpada kod zgrada tipa gradnje A za 4° i 5° oštećenja te zgrada tipa gradnje B za 4° oštećenja se računaju kao 100%-tni građevinski otpad. Također treba računati kao 100%-tni građevinski otpad i zgrade tipa gradnje A i B za 3° oštećenja jer im je vijek trajanja prošao (vijek vezivnih svojstava obične žbuke je 50 godina, a takve zgrade se ne smiju graditi od 1964. godine). Za 2° oštećenja količina građevinskog otpada iznosi 15% za zgrade tipa gradnje A i B, a za zgrade tipa gradnje C i D iznosi 5%. Za 1° oštećenja količina štete se ne uzima u razmatranje.

Procijenjena količina građevinskog otpada iznosi 105.241,90 m³, od čega je korisnog otpada oko 21.048,38 m³ (20% procijenjene količine građevinskog otpada) koji se može ponovno upotrijebiti kao građevinski materijal.

Objekti kritične infrastrukture su novije izvedbe i neće pretrpjeti znatna oštećenja, ali hoće njihove funkcije i to:

- opskrba električnom energijom može biti otežana, jer će uslijed snažnih horizontalnih gibanja zidova biti oštećene elektroinstalacije kod mnogih kuća, što će dovesti do automatskih ispada napajanja cijelih naselja. Uspostava napajanja će trajati duže vrijeme (dok se elektroinstalacije ispituju u kućama s manjim oštećenjima i odvoje se s mreže kuće s neispravnim elektroinstalacijama),
- opskrba vodom može biti otežana, jer će uslijed snažnih horizontalnih gibanja zidova njihove instalacije biti oštećene kod mnogih kuća, što će dovesti do automatskih ispada vodovodnih mreža tih naselja. Uspostava napajanja će trajati duže vrijeme (dok se ne isključe kuće s neispravnim vodovodom),
- objekti od javnog društvenog značaja neće biti znatno oštećeni, ali su moguća duga razdoblja njihovog zastoja u obavljanju djelatnosti zbog nestanka struje, vode i telefonskih veza.

Sve navedeno upućuje na potrebu poduzimanja vrlo opsežnih mjera civilne zaštite i angažiranje cjelokupnih kapaciteta sustava civilne zaštite Grada te potrebu za solidarnom pomoći viših hijerarhijskih razina.

2.2.1.1. Organizacija spašavanja iz ruševina

Spašavanje zatrpanih ima prioritet u raščišćavanju. Prvenstveno se na terenu utvrđuju nestale osobe koje bi mogle biti zatrpane. Veliku ulogu pri utvrđivanju moguće zatrpanih imaju ukućani i susjedi koji znaju jesu li su u srušenim građevinama boravile osobe kojih u tom trenutku nema. Vođenje popisa nestalih obavljaju nadležni povjerenici civilne zaštite.

Plitko zatrpane osobe spašavaju ukućani i susjedi samoinicijativno što predstavlja najbržu moguću reakciju. Zahtjevnija spašavanja provode vatrogasci ili građevinske tvrtke mobilizirane na raščišćavanju ruševina.

Duboko zatrpanih osoba može biti samo nekoliko jer se ne očekuju oštećivanja kuća 5. stupnja u koje spadaju i djelomično rušenje dijela objekta. Duboko zatrpane osobe mogu spašavati samo za to specijalizirani timovi. Pri tome oni mogu koristiti i druge snage za obavljanje pomoćnih poslova.

Provedba spašavanja zatrpanih obavlja se sukladno sljedećoj tablici:

Tablica 2.4 – Sudionici i operativne snage civilne zaštite za spašavanje iz ruševina

SNAGA	ZADACÉ (MJERE)	RESURSI	NOSITELJ MOBILIZACIJE
Stožer civilne zaštite Grada	Nadzor i upravljanje provedbom mjera spašavanja iz ruševina ⁶	Prilog 1.	Gradonačelnik
HEP ODS d.o.o. – Elektroslavonija Osijek	Isključivanje snabdijevanja električnom energijom dijelova naselja ili pojedinih kuća s konstruktivnim oštećenjima.	Dežurni dispečer, nadležni terenski operativci distributera po Prilogu 12.	Gradonačelnik
Baranjski vodovod d.o.o.	Zatvaranje dotoka vode dijelovima naselja ili pojedinim kućama sa konstruktivnim oštećenjima.	Dežurni dispečer, nadležni terenski operativci distributera po Prilogu 12.	Gradonačelnik
Baranjska čistoća d.o.o.	Provedba spašavanja plice zatrpanih iz oštećenih građevina i pomoćni poslovi raščišćavanja pristupa zatrpanima	Prilog 12.	Gradonačelnik

⁶ Osigurava vjerodostojne podatke o posljedicama potresa putem angažiranih stručnjaka građevinske struke, odnosno preko povjerenika civilne zaštite. Analizira potreban angažman na organiziranom spašavanju zatrpanih, provjerava prisutnost potrebnih snaga na području Grada, odlučuje o dostatnosti tih snaga te ih mobilizira po nalogu gradonačelnika

Cesting d.o.o. Osijek, Nadcestarija Beli Manastir	Pomoćna snaga angažirana u raščišćavanje pristupa te uklanjanje prepreka koje onemogućuju pristup zatrpanima	Prilog 12.	Gradonačelnik
Građevinske tvrtke	Provedba spašavanja pliče zatrpanih iz oštećenih građevina. Uključuje po potrebi pomoćne snage.	Prilog 14.	Gradonačelnik
Posjednici teške mehanizacije	Sudjelovanje u spašavanju zarobljenih ili duboko zatrpanih	Prilog 8.	Gradonačelnik
Vatrogasne postrojbe s područja Grada	Uključivanje u manje zahtjevne akcije pronalaženja i spašavanja zatrpanih provedbom tehničkih intervencija	Prilog 4.	Gradonačelnik
Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Osijek	Pronalaženje, oslobađanje zarobljenih i spašavanje iz ruševina	112	žurna služba na bilo čiji poziv
Crveni križ (Gradsko društvo CK Beli Manastir)	Sudjelovanje u spašavanju zarobljenih ili duboko zatrpanih	112	Gradonačelnik /
Povjerenici CZ za pogođena naselja	Terenski nadzor provedbe raščišćavanja ruševina u svojem naselju	Prilog 2.	Gradonačelnik
Koordinator na lokaciji	Terenska koordinacija provedbe mjera raščišćavanja iz ruševina i spašavanja zatrpanih	-/-	Načelnik Stožera
Postrojba civilne zaštite opće namjene Grada	Mobilizacija na pomoćnim poslovima raščišćavanju ruševina	Prilog 3.	Gradonačelnik
Udruge građana s područja Grada	Pomoćni poslovi kod spašavanja zatrpanih	Prilog 5.	Samoinicijativno po javnom pozivu Stožera
Stanovništvo	Pomoćni poslovi kod spašavanja zatrpanih	Stanovništvo iz pogođenog područja	Samoinicijativno
Volonteri (pojedinci i udruge) ⁷	Pomoćni poslovi kod spašavanja zatrpanih	-/-	

2.2.1.2. Organizacija raščišćavanja ruševina

Terenskim izviđanjem određuju se prometnice i javne površine koje se moraju raščistiti te teško oštećene građevine u kojima nema zatrpanih osoba. Prioritete određuje Stožer civilne zaštite Grada. Ovi poslovi su pod stručnim vodstvom nadležnih društava koje u svojoj redovnoj djelatnosti obavljaju takve i slične poslove, a pridružuju im se na pomoćnim poslovima ostale snage sukladno sljedećoj tablici:

Tablica 2.5 – Sudionici i operativne snage civilne zaštite za raščišćavanje ruševina

SNAGA	ZADAĆE (MJERE)	RESURSI	NOSITELJ MOBILIZACIJE
Stožer civilne zaštite Grada	Nadzor i upravljanje provedbom mjera raščišćavanja ruševina ⁸ .	Prilog 1.	Gradonačelnik
HEP ODS d.o.o. – Elektroslavonija Osijek	Isključivanje snabdijevanja električnom energijom dijelova naselja ili pojedinih kuća gdje će se provoditi raščišćavanja ruševina.	Dežurni dispečer, nadležni terenski operativci distributera Prilog 12.	Gradonačelnik

⁷ Volonteri moraju biti u službi udruga ili drugih službi civilne zaštite

⁸ Osigurava vjerodostojne podatke o oštećivanju građevina putem angažiranih stručnjaka građevinske struke, odnosno preko povjerenika civilne zaštite. Analizira potreban angažman na raščišćavanju ruševina, provjerava prisutnost tih snaga na području Grada, odlučuje o njihovoj dostatnosti te mobilizira dopunske snage po nalogu gradonačelnika

Baranjski vodovod d.o.o.	Zatvaranje dotoka vode dijelovima naselja ili pojedinih kuća gdje će se provoditi raščišćavanja ruševina.	Dežurni dispečer, nadležni terenski operativci distributera Prilog 12.	Gradonačelnik
Baranjska čistoća d.o.o.	Uključuje se u raščišćavanju prolaza i pristupa objektima, uklanjanje prepreka i raščišćavanje javnih površina i građevina.	Prilog 12	Gradonačelnik
Cesting d.o.o. Osijek, Nadcestarija Beli Manastir	Raščišćavanje prolaza i pristupa objektima, uklanjanje prepreka i raščišćavanje pristupnih cesta	Prilog 12.	Gradonačelnik
Građevinske tvrtke s područja Grada	Provedba raščišćavanja oštećenih građevina. Uključuje po potrebi pomoćne snage.	Prilog 14.	Gradonačelnik
Posjednici teške mehanizacije	Sudjelovanje u raščišćavanju prolaza, pristupa i oštećenih građevina	Prilog 8.	Gradonačelnik
Prijevoznicike tvrtke s područja Grada	Prijevoz građevinskog otpada	Prilog 9.	Gradonačelnik
Vatrogasne postrojbe s područja Grada	Raščišćavanje provedbom tehničkih intervencija	Prilog 4.	Gradonačelnik
Postrojba civilne zaštite opće namjene	Pomoćni poslovi raščišćavanja ruševina	Prilog 3.	Gradonačelnik
Povjerenici CZ za pogođena naselja	Terenski nadzor provedbe raščišćavanja ruševina u svojem naselju	Prilog 2.	Gradonačelnik
Koordinator na lokaciji	Terenska koordinacija provedbe mjera raščišćavanja ruševina	-/-	Načelnik Stožera
Udruge građana s područja Grada	Pomoćni poslovi kod raščišćavanja	Prilog 5.	Samoinicijativno po javnom pozivu
Stanovništvo	Pomoćni poslovi kod raščišćavanja	Stanovništvo iz pogođenog područja	Samoinicijativno
Volonteri (pojedinci i udruge)	Pomoćni poslovi kod raščišćavanja	-/-	

2.2.2. Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihova djelovanja

Objekti kritične infrastrukture su novije izvedbe i neće pretrpjeti znatna oštećenja, ali hoće njihove funkcije i to:

- opskrba električnom energijom može biti znatno otežana jer će uslijed snažnih horizontalnih gibanja zidova biti oštećene elektroinstalacije kod oštećenih kuća, što će dovesti do automatskih ispada napajanja svih naselja. Uspostava napajanja će trajati duže vrijeme (dok se elektroinstalacije ispituju u kućama s manjim oštećenjima i odvoje se s mreže kuće s neispravnim elektroinstalacijama),

- opskrba vodom može biti znatno otežana jer će uslijed snažnih horizontalnih gibanja zidova njihove instalacije biti oštećene kod oštećenih kuća, što će dovesti do automatskih ispada vodovodnih mreža tih naselja. Uspostava napajanja će trajati duže vrijeme (dok se ne isključe kuće s neispravnim vodovodom),

- fiksna i mobilna telefonija može biti znatno oštećena jer će uslijed snažnih horizontalnih gibanja zidova njihove instalacije biti oštećene kod mnogih kuća, što može dovesti do automatskih ispada telefonije cijelih naselja (neposredno ovisi i o opskrbi električnom energijom). Uspostava napajanja će trajati duže vrijeme (dok se elektroinstalacije i telefonske instalacije ispituju i odvoje se s mreže kuće s neispravnim instalacijama),

- objekti od javnog društvenog značaja neće biti znatno oštećeni, ali su moguća duža razdoblja njihovog zastoja u obavljanju djelatnosti zbog nestanka struje, vode i telefonskih veza.

S obzirom da je Procjenom rizika utvrđena mala vjerojatnost nastanka velikih štetnih posljedica na građevinama kritične infrastrukture, povratak u funkciju iste će biti relativno brz i neće izazvati veće poremećaje.

Provedba zaštite funkcije objekata kritične infrastrukture prikazana je u sljedećoj tablici:

Tablica 2.6 – Sudionici i operativne snage civilne zaštite za provedbu zaštite funkcije kritične infrastrukture

SNAGA	ZADAĆE (MJERE)	RESURSI	NOSITELJ MOBILIZACIJE
Stožer civilne zaštite Grada	Analizira prioritete uključivanja funkcije kritične infrastrukture na isključenim dionicama. Suraduje s pravnim osobama u svrhu što bržeg povratka u funkciju objekata kritične infrastrukture i objekata od javnog značaja.	Prilog 1.	Gradonačelnik
HEP ODS d.o.o. – Elektroslavonija Osijek	Uključuje isključene dionice odnosno isključene objekte po obavljenoj provjeri ispravnosti uvažavajući prioritete Grada.	Nadležni terenski operativci distributera Prilog 12.	Gradonačelnik
Baranjski vodovod d.o.o.	Uključuje isključene dionice odnosno isključene objekte po obavljenoj provjeri ispravnosti uvažavajući prioritete Grada	Nadležni terenski operativci distributera Prilog 12.	Gradonačelnik
Hrvatski telekom d.o.o. Zagreb	Uključuje isključene dionice odnosno isključene objekte po obavljenoj provjeri ispravnosti uvažavajući prioritete Grada	Centar 112	Gradonačelnik

2.2.3. Organizacija gašenja požara

Organizacija gašenja požara definirana je važećim Zakonom o vatrogastvu, a razrađena Planom zaštite od požara Grada. Sukladno navedenom gašenje požara je u organizacijskoj nadležnosti vatrogasnog zapovjednika na požarištu. U njegovoj nadležnosti je i angažman ostalih žurnih službi kao policije, hitne pomoći i slično. U slučaju nedostatnosti snaga ispomoć osigurava nadređeni vatrogasni zapovjednik ili županijski vatrogasni zapovjednik. Gradonačelnik može angažmanom preostalih snaga civilne zaštite osigurati logistički oslonac angažiranim snagama vatrogastva na požarištu, osigurati tešku mehanizaciju za raskršivanje (posljedice potresa), te provedbu potrebnih mjera izvan požarišta (obavješćivanje, evakuaciju, zbrinjavanja i slično).

Snage koje sudjeluju u gašenju požara i njihove zadaće navede su u sljedećoj tablici:

Tablica 2.7 – Sudionici i operativne snage civilne zaštite zaduženi za organizaciju gašenja požara

SNAGA	ZADAĆE (MJERE)	RESURSI	NOSITELJ MOBILIZACIJE
Stožer civilne zaštite Grada	Analizira prema zahtjevu voditelja gašenja požara potreban angažman preostalih operativnih snaga na gašenju požara i sanaciji posljedica požara (bez snaga vatrogastva), provjerava prisutnost potrebnih snaga na području Grada, odlučuje o dostatnosti tih snaga te mobilizira ih po nalogu gradonačelnika	Prilog 1.	Gradonačelnik
Vatrogasne postrojbe s područja Grada	Provedba mjera gašenja požara i mjera protupožarne prevencije	Prilog 4.	Vatrogasne snage su žurna snaga te se aktiviraju samoinicijativno ili po bilo čijem pozivu
Baranjska čistoća d.o.o.	Uključuje se u raščišćavanju prolaza i pristupa požarištu i uklanjanje prepreka.	Prilog 12.	Gradonačelnik

Baranjski vodovod d.o.o.	Osigurava potrebne količine i tlakove vode na mjestu požara ili mjestu punjenja cisterne.	Dežurni dispečer, nadležni terenski operativci	Centar 112 po zahtjevu voditelja gašenja
--------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------	------------------------------------------

2.2.4. Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencije

Kod nastanka potresa doći će do pojačanog prometa na prometnicama i pristupnim cestama. Zbog navedenog snagama civilne zaštite će biti otežan dolazak na mjesto intervencije, a stanovništvu će biti otežana evakuacija. Potrebno je osigurati nesmetanu prometnu komunikaciju preusmjeravanjem prometa (obilazni pravci) i provedba osiguranja istih.

Osiguranje obuhvaća postavljanje potrebne prometne signalizacije, fizička zatvaranja pojedinih pravaca i stvaranjem pješačkih zona, te osiguranje prometa od strane policijskih službenika.

Snage koje sudjeluju u organizaciji regulacije prometa i osiguranju tijekom intervencija prikazuje sljedeća tablica:

Tablica 2.8 – Sudionici i operativne snage civilne zaštite zadužene za organizaciju reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija

SNAGA	ZADACJE (MJERE)	RESURSI	NOSITELJ MOBILIZACIJE
Stožer civilne zaštite Grada	Analizira situaciju prometne povezanosti, potreba terenske prilagodbe prometnica i resursa za njihovu provedbu. Odlučuje o dostatnosti temeljnih snaga na području Grada te mobilizira dopunske snage po nalogu Gradonačelnika	Prilog 1.	Gradonačelnik
Cesting d.o.o. Osijek, Nadcestarija Beli Manastir	Određuje obilazne pravce i izvodi radove na obilježavanju i osposobljavanju obilaznih pravaca	Dežurni dispečer, nadležni terenski operativci distributera Prilog 12.	Gradonačelnik
Baranjska čistoća d.o.o.	Uređenje pristupa i javnih površina u naseljima i uređenje zborišta i prihvatnih centara.		
Tvrtke posjednici materijala za izgradnju cesta	Ispomoć u osiguranju materijala potrebnog pri izvođenju radova na obilaznim pravcima	Prilog 11.	
Policijska postaja Beli Manastir	Regulacija prometa, preusmjeravanje, kontrola zabrane kretanja	-/-	Samoinicijativno (žurna snaga)

Kako bi se održao red i spriječila mogućnost otuđivanja stvari iz napuštenih objekata potrebno je provoditi osiguranje prostora. Osiguranje je potrebno provoditi u području i na prometnim pravcima u smislu osiguranja neometanog provođenja intervencija snagama civilne zaštite i sprječavanja sukobljavanja stanovništva i snaga civilne zaštite.

2.2.5. Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinsko zbrinjavanje

U slučaju potresa snage 8° po EMS-98 mogu se sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća očekivati sljedeće ozljede stanovnika:

- 27 smrtno stradalih osoba,
- 177 osoba će zadobiti teške ozljede koje zahtijevaju bolničko liječenje (lomovi i sl.),
- 709 osoba će zadobiti lakše ozljede koje može zbrinuti prva pomoć ili ambulanta obiteljske medicine.

U Gradu Belom Manastiru djeluje Dom zdravlja Osječko-baranjske-županije. Kako se ozljede događaju odjednom Grad nema dostatne kapacitete za pružanje medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja u slučaju potresa te će gradonačelnik morati zatražiti solidarnu pomoć od župana.

Za pružanje medicinske pomoći na nivou Županije postoje slijedeći kapaciteti:

- Zavod za hitnu medicinu Osječko-baranjske županije, koja je žurna služba i djeluje na bilo čiji poziv, a najčešće preko Centra 112,
- Dom zdravlja Osječko-baranjske županije,
- KBC Osijek,
- Opća županijska bolnica Našice,
- Gradsko društvo Crvenog križa Beli Manastir,
- HGSS Stanica Osijek,
- Pružatelji usluge sanitetskog prijevoza.

Snage za pružanje medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja su prikazane u sljedećoj tablici:

Tablica 2.9 – Sudionici i operativne snage civilne zaštite za pružanje medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja

SNAGA	ZADAĆE (MJERE)	RESURSI	NOSITELJ MOBILIZACIJE
Stožer civilne zaštite Grada	Koordinacija provedbe mjera medicinskog zbrinjavanja i potrebe angažiranja dopunske pomoći s više hijerarhijske razine	Prilog 1.	Gradonačelnik
Zavod za hitnu medicinu Osječko-baranjske županije	Trijaža i prijevoz do bolničkog zbrinjavanja teško ozlijeđenih	-/-	Žurna služba – na bilo čiji poziv
HGSS – Stanica Osijek	Trijaža i izvlačenje iz ruševina teško ozlijeđenih	-/-	Gotova snaga – Centar 112
Dom zdravlja Osječko-baranjske županije (ambulante izvan područja Grada)	Trijaža i zbrinjavanje ozlijeđenih koji ne zahtijevaju hitnu njegu i nisu životno ugroženi	-/-	Župan na zahtjev gradonačelnika
Ambulante s područja Grada			Gradonačelnik
KBC Osijek/OŽB Našice	Zbrinjavanje teško ozlijeđenih	-/-	Gotova snaga – Centar 112
Gradsko društvo Crvenog križa Beli Manastir	Trijaža i zbrinjavanje ozlijeđenih na terenu koji ne zahtijevaju hitnu njegu i nisu životno ugroženi, zbrinjavanje evakuiranih	-/-	Župan na zahtjev gradonačelnika
Ljekarne na području Osječko-baranjske županije	Osiguranje dostatnih količina lijekova i medicinskog materijala	-/-	Župan na zahtjev gradonačelnika
Pružatelji usluge sanitetskog prijevoza na području Osječko-baranjske županije	Prijevoz ozlijeđenih osoba do stacionarnih objekata i na kućnu njegu	-/-	Župan na zahtjev gradonačelnika

2.2.6. Organizacija pružanja veterinarske pomoći

Oštećenja gospodarskih objekata uslijed potresa snage 8° po EMS-98 mogu uzrokovati ozljeđivanje životinja. Kako se ne radi o velikom broju ozljeđivanja mjera veterinarskog zbrinjavanja se neće provoditi organizirano nego će vlasnici životinja samoinicijativno poduzeti potrebne mjere.

2.2.7. Organizacija provedbe evakuacija

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća, u slučaju potresa snage 8° po EMS-98 biti će potrebno evakuirati 2.834 stanovnika, od kojih će neki biti i ozlijeđeni. Od navedenog broja osoba dio njih će s evakuirati samoinicijativno, vlastitim prijevoznim sredstvima.

Svi samoinicijativno evakuirani biti će proglasom obaviješteni o potrebi prijave članovima Crvenog križa u svrhu vođenja evidencija i eventualnog spajanja razdvojenih obitelji.

Evakuacija pokretne imovine i životinja organizirano se ne provodi jer su razmjeri takve evakuacije mali, a objekti od javnog značaja neće biti niti značajno oštećeni.

Obavijest o organiziranom provođenju evakuacije prenosi se sredstvima javnog priopćavanja i preko povjerenika civilne zaštite.

Tijekom pripreme za provođenje evakuacije određuju se prihvatna mjesta (zborišta) gdje će se obaviti popis stanovništva koje se organizirano evakuira te obavlja prihvata u prijevozna sredstva u svrhu vođenja urednih evidencija.

Evidencije obuhvaćaju ime i prezime, adresu evakuiranih osoba, a za djecu dob i imena roditelja ili staratelja koji ih prati. Također treba upisati i kontakt osobe s brojevima telefona i adresama kako bi se preko rodbine i prijatelja spojile razdvojene obitelji. U evidencijske liste upisuje se registarska oznaka prijevoznog sredstva kojim se osoba evakuira, kao i mjesto na koje se evakuira s naznakom mjesta prihvata.

Za svako takvo prihvatno mjesto određuje se ekipa za prihvata stanovništva koju imenuje voditelj prihvatnog mjesta – zborišta. Pregled nositelja provedbe mjere evakuacije:

Tablica 2.10 – Sudionici i operativne snage civilne zaštite za provedbu evakuacije

SNAGA	ZADAĆE (MJERE)	NOSITELJ MOBILIZACIJE
Stožer civilne zaštite Grada	<ul style="list-style-type: none"> - priprema obavijesti stanovništvu o evakuaciji, - obavlja nadzor i koordinaciju evakuacije , - određuje potrebna prijevozna sredstva za provedbu evakuacije i listu posjednika sa podacima za pozivanje (vrsta, kapacitet prijevoza, adrese, telefoni i sl.), - predlaže gradonačelniku vrstu i količinu prijevoznih sredstava koja treba zatražiti od Župana 	Gradonačelnik
Postrojba civilne zaštite opće namjene	<ul style="list-style-type: none"> - provodi logističko osiguranje prihvatnih centara na ugroženom području i mjesta za privremeni boravak, - osigurava red i neophodne uvjete boravka na prihvatnim mjestima, - osigurava nabavku i dostavu hrane, pića, osobnih i sanitarnih potrepština , - sudjeluje u provedbi evakuacije 	Gradonačelnik
Zavod za hitnu medicinu Osječko-baranjske županije	<ul style="list-style-type: none"> - pružanje prve medicinske pomoći ozlijeđenim pri evakuaciji, - pružanje psihološke pomoći, - sanitetski prijevoz nepokretnim i oboljelim osobama, 	Žurna snaga – bilo čiji poziv
Gradsko društvo Crvenog križa Beli Manastir	<ul style="list-style-type: none"> - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenim, - pružanje psihološke pomoći, - logistički oslonac ekipama, 	Župan
PU Osječko-baranjska – Policijska postaja Beli Manastir	<ul style="list-style-type: none"> - policijsko osiguranje tijekom provedbe evakuacije, - regulacija prometa tijekom evakuacije, - pregled pogođenih naselja i popis osoba koje su odbile evakuaciju 	Samoinicijativno
Posjednici prijevoznih sredstava za osobe Prilog 10.	<ul style="list-style-type: none"> - prijevoz osoba sa odredišta prihvata na mjesto privremenog boravka 	Gradonačelnik

Kontrolu napuštanja pogođenih kućanstava iz kojih bi se stanovništvo trebalo evakuirati obavlja policija, koja evidentira i osobe koje su se odbile evakuirati.

Istovremeno, s početkom provedbe evakuacije izvješćuju se nositelji provedbe privremenog zbrinjavanja koji će aktivirati svoje ekipe za prihvata evakuiranog stanovništva u predviđene objekte.

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća biti će potrebno evakuirati 2.834 osobe za što će biti potrebno osigurati 12 autobusa (30% stanovnika će se samoinicijativno evakuirati, pa preostaje 1.984 stanovnik) koji će u 4 ture organizirano prevesti navedeno stanovništvo do mjesta zbrinjavanja.

Preporučuje se ne razdvajati obitelji.

2.2.8. Organizacija spašavanja i evakuacije osoba s invaliditetom i ostalih ranjivih skupina

Broj osoba koje će trebati spašavati i evakuirati u ranjivim skupinama je proporcionalan udjelu stanovništva koje treba evakuirati spram ukupnog broja stanovništva Grada. Iz procjene rizika proizlazi da se oko 40% stanovništva mora evakuirati, pa će se isti postotak primijeniti i za ranjive skupine.

Prioritet pri provođenju mjere evakuacije imaju sljedeće skupine:

- majke ili staratelji s djecom mlađom od 5 godina – 184 osoba,
- osobe s poteškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti – 702 osoba,
- osobe koje trebaju pomoć drugih osoba – 223 osobe,
- lakše ozlijeđene osobe – 315 osobe,
- teško ozlijeđeni – 76 osoba,
- trudnice⁹.

Kod odabira prijevoznog sredstva kojim će se obaviti evakuacija potrebno je uzeti u obzir samo sjedeća mjesta. Kod osoba s poteškoćama potrebno je predvidjeti barem 4 osobe po prijevoznom sredstvu koje će navedenima pomagati kod ukrcanja, iskrcanja i pri dolasku na mjesto zbrinjavanja. Za evakuaciju navedenih skupina biti će nužno osigurati 10 autobusa koji će ih u više tura prevesti do mjesta zbrinjavanja.

Popis osoba s invaliditetom i osoba s poteškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti vodi nadležni povjerenik civilne zaštite, a evidenciju ukrcanih u prijevozna sredstva vodi pratitelj svakoga od njih.

Teže ozlijeđene i nepokretne osobe prevoze angažirani pružatelji usluge sanitetskog prijevoza.

2.2.9. Organizacija provođenja zbrinjavanja

Sukladno pokazateljima iz Procjene rizika od velike nesreće biti će potrebno zbrinuti sve organizirano evakuirane osobe, osim teško ozlijeđenih (bolnica), odnosno 1.716 osoba. Prioritet pri zbrinjavanju imaju ranjive skupine odnosno:

- majke ili staratelji s djecom mlađom od 5 godina – 312 osoba,
- osobe s poteškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti – 826 osoba,
- osobe koje trebaju pomoć drugih osoba – 263 osobe,
- lakše ozlijeđene osobe – 284 osoba,
- trudnice.

Od ukupnog broja evakuiranih organizirano zbrinjavanje će se organizirati za njih 70% odnosno za 1.801 osobu, odnosno iz kategorije ranjivih skupina za njih 1.374.

Za osobe iz ranjivih skupina osiguravaju se posebni uvjeti smještaja (tuševi i WC za invalide) te adekvatan prijevoz do stacionarnih objekata gdje će im biti pružena obavezna medicinska njega, odnosno dolazak patronažnog osoblja na mjesto zbrinjavanja.

O zbrinutim osobama mora se voditi evidencija o mjestu zbrinjavanja s podacima o kontaktu pa tako i o samoinicijativno zbrinutim osobama. Navedene evidencije vodi Crveni križ.

⁹ Točan broj trudnica se ne može odrediti

S obzirom da nije predviđena organizirana evakuacija pokretne imovine i stoke, neće se provoditi niti organizirano zbrinjavanje.

Kapaciteti za zbrinjavanje navedeni su u Prilogu broj 6.

Provedba zbrinjavanja je u nadležnosti gradonačelnika.

Manjkajuće kapacitete i sredstava zbrinjavanja osigurava župan na osnovu zahtjeva gradonačelnika (uglavnom za potrebe zbrinjavanja ranjivih skupina).

Po nalogu gradonačelnika koordinaciju provedbe mjere zbrinjavanja provodi Stožer odnosno nadležni povjerenik civilne zaštite.

U provedbi mjere zbrinjavanja sudjeluju vlasnici objekata mobiliziranih za zbrinjavanje, Crveni križ, članovi postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada i volonteri.

Kapacitete za zbrinjavanje određuje Stožer na osnovu stvarnog opsega ugrožavanja, odnosno, trenutnih posljedica te stanja postojećih kapaciteta za provedbu zbrinjavanja. Po utvrđivanju stanja Stožer predlaže gradonačelniku mobilizaciju potrebnih objekata i njihovu prilagodbu potrebi provedbe mjere zbrinjavanja.

Nadležni povjerenik civilne zaštite zahtjeva od gradonačelnika pozivanje policije da osigura red pri zaposjedanju mobiliziranih kapaciteta, sanitarne inspekcije za nadzor nad sanitarnim uvjetima u mobiliziranim kapacitetima za smještaj i pripremu hrane, veterinarske stanice za nadzor nad ispravnošću namirnica životinjskog porijekla, Baranjski vodovod d.o.o. za osiguranje dovoljne količine vode za piće, a za održavanje čistoće u mobiliziranim smještajnim kapacitetima Baranjska čistoća d.o.o. Također se angažira i Zavod za hitnu medicinu Osječko-baranjske županije i Gradsko društvo Crvenog križa Beli Manastir za medicinsku i psihološku pomoć zbrinutim osobama.

2.2.10. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća uslijed potresa snage 8° EMS-98 predviđa se smrtno stradavanje 27 osoba.

Identifikaciju poginulih osoba će provesti obitelj, susjedi ili policija dok će pogreb obaviti rodbina. Ukoliko neka od poginulih osoba nema bliže rodbine, brigu oko pogreba preuzima Grad.

2.2.11. Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite

Područje pogođeno potresom snage 8° EMS-98 je pogodno za širenje epidemija, jer se brzo razmnožavaju njihovi prijenosnici, a nestaju i minimalni uvjeti za održanje potrebne higijene. U tim slučajevima mora se provesti higijensko-epidemiološka zaštita područja, a stručni koordinatori provedbe su Zavod za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije i Uprava za veterinarstvo i sigurnost hrane - Veterinarski ured Osijek odnosno nadležni veterinar epizootijske jedinice – Grada Beli Manastir.

S obzirom na mali opseg štetnih posljedica i mogućnost brzog povratka u funkciju većine oštećenih objekata i pogođenih naselja, ne očekuje se epidemiološko širenje bolesti na ugroženom području nego samo pojava lokalnih žarišta.

Koordinaciju organizacije higijensko-epidemiološke zaštite vrši gradonačelnik po nalogu nadležne inspekcije. U provedbi mjera sudjeluju i Baranjska čistoća d.o.o. te Zavod za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije.

2.2.12. Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće

Za svo zbrinuto stanovništvo kao i za operativne snage potrebno je osigurati dovoljne količine hrane i pitke vode. Radi se o većoj količini obroka koji će se morati osiguravati kroz duže vrijeme.

U organizacijskom smislu potrebe za hranom i pitkom vodom te najpovoljnije načine snabdijevanja odrediti će Stožer civilne zaštite Grada, a gradonačelnik će odlučiti o angažmanu potrebnih pravnih osoba, te ukoliko nema mogućnosti osiguranja navedenih potreba na razini Grada, postaviti će zahtjev višoj

hijerarhijskoj razini kako bi se nedostatne količine hrane i pitke vode osigurale na razini Osječko-baranjske županije.

Zadaće nositeljima u osiguranju hrane prikazane su sljedećom tablicom:

Tablica 2.11 – Sudionici i operativne snage civilne zaštite za osiguranje hrane

SNAGA	ZADAĆE (MJERE)	RESURSI	NOSITELJ MOBILIZACIJE
Stožer civilne zaštite Grada	Analizira potrebe, određuje mjesta izuzimanja, mjesta skladištenja, te mjesta pripreme hrane i koordinira distribuciju hrane	Prilog 1.	Gradonačelnik
Trgovački centri s područja Grada	Osiguranje potrebnih namirnica	Prilog 11.	Gradonačelnik
Trgovački centri s područja OBŽ		-/-	Župan na zahtjev gradonačelnika
Gradsko društvo Crvenog križa Beli Manastir	Uključuje se u prijevoz i prihvatanje namirnica, priprema obroka, prijevoz hrane, prikupljanje ostataka i ambalaže	-	Župan na zahtjev gradonačelnika
Caritas s područja OBŽ	Uključuje se u pripremu obroka	-	
Kapaciteti za pripremu hrane na području Grada	Mobiliziraju se za pripremu obroka	Prilog 7.	Gradonačelnik
Kapaciteti za pripremu hrane na području Županije		-/-	Župan na zahtjev gradonačelnika

Zadaće nositeljima u osiguranju vode za piće prikazane su sljedećom tablicom:

Tablica 2.12 – Sudionici i operativne snage za osiguranje vode za piće

SNAGA	ZADAĆE (MJERE)	RESURSI	Tko aktivira/mobilizira
Stožer civilne zaštite Grada	Analizira potrebe, način isporuke (cisternama ili flaširana voda) određivanje mjesta izuzimanja, mjesta skladištenja, koordinira distribuciju	Prilog 1.	Gradonačelnik
Baranjski vodovod d.o.o.	Osiguranje pitke vode iz vodovodne mreže. Određuje i prilagođava mjesta izuzimanja za stanovništvo i autocisterne na području Grada	Prilog 12.	Gradonačelnik / Župan na zahtjev gradonačelnika
Trgovine s područja Grada	Osiguranje vode u bocama	Prilog 11.	Gradonačelnik
Trgovački centri s područja OBŽ		-/-	Župan na zahtjev gradonačelnika
Gradsko društvo Crvenog križa Beli Manastir	Uključuje se u distribuciju flaširane vode	-/-	Župan na zahtjev gradonačelnika
Posjednici prijevoznih sredstava	Mobiliziraju se za prijevoz flaširane vode	Prilog 9.	Gradonačelnik
Vatrogasne postrojbe s područja Županije	Uključuju se u distribuciju vode cisternama	-/-	Župan

2.2.13. Organizacija asanacije terena

2.2.13.1. Organizacija prostorne asanacije terena

U slučaju potresa 8° po EMS-98 skali bi prema Procjeni imali oštećenja zgrada:

- za zgrade tipa gradnje A:

- za 128 građevina koje se moraju potpuno obnavljati uz pretpostavku da imaju pravo obnove na prosječno 50 m² po obitelji 2.240.000,00 EUR,
- za najmanje popravke 7 građevina uz isto pravo popravka od 50 m² po obitelji i 5% ukupne cijene obnove cijele kuće ukupni trošak je 6.125,00 EUR.
- za zgrade tipa gradnje B:
 - za 632 građevine koje se moraju potpuno obnavljati uz pretpostavku da imaju pravo obnove na prosječno 50 m² po obitelji 11.060.000,00 EUR,
 - za najmanje popravke 158 građevina uz isto pravo popravka od 50 m² po obitelji i 5% ukupne cijene obnove cijele kuće ukupni trošak je 138.250,00 EUR.
- za zgrade tipa gradnje C:
 - za djelomične popravke 360 građevina uz isto pravo popravka od 50 m² po obitelji i 15% ukupne cijene obnove cijele kuće ukupni trošak je 945.000,00 EUR,
 - za najmanje popravke 1.438 građevina uz isto pravo popravka od 50 m² po obitelji i 5% ukupne cijene obnove cijele kuće ukupni trošak je 1.258.250,00 EUR.
- za zgrade tipa gradnje D:
 - za najmanje popravke 340 građevina uz isto pravo popravka od 50 m² po obitelji i 5% ukupne cijene obnove cijele kuće ukupni trošak je 297.500,00 EUR.

Količina građevinskog otpada kod zgrada tipa gradnje A za 4° i 5° oštećenja te zgrada tipa gradnje B za 4° oštećenja se računaju kao 100%-tni građevinski otpad. Također treba računati kao 100%-tni građevinski otpad i zgrade tipa gradnje A i B za 3° oštećenja jer im je vijek trajanja prošao (vijek vezivnih svojstava obične žbuke je 50 godina, a takve zgrade se ne smiju graditi od 1964. godine). Za 2° oštećenja količina građevinskog otpada iznosi 15% za zgrade tipa gradnje A i B, a za zgrade tipa gradnje C i D iznosi 5%. Za 1° oštećenja količina šute se ne uzima u razmatranje.

Procijenjena količina građevinskog otpada iznosi 105.241,90 m³, od čega je korisnog otpada oko 21.048,38 m³ (20% procijenjene količine građevinskog otpada) koji se može ponovno upotrijebiti kao građevinski materijal.

Za utovar, odvoz, sortiranje trebao bi se angažirati velik strojni park i odvoz bi trajao više dana. Koordinaciju provedbe provodio bi Stožer civilne zaštite Grada, a angažman bi odobravao gradonačelnik.

Tablica 2.13 – Operativne snage i sudionici za provođenje asanacije terena

SNAGA	ZADAĆE (MJERE)	RESURSI	Tko aktivira /mobilizira
Stožer civilne zaštite Grada	Analizira trenutnu situaciju, provjerava prisutnost potrebnih snaga na području Grada, odlučuje o dostatnosti potrebnih snaga na području Grada, aktivira i mobilizirati ih po nalogu Načelnika, te po nalogu Načelnika obavještava Župana o nedostatnim snagama za provedbu asanacije	Prilog 1.	Gradonačelnik
Koordinator na lokaciji	Terenska koordinacija provedbe mjera asanacije terena	-/-	Načelnik Stožera
Baranjska čistoća d.o.o.	Uključivanje u poslove koordinacije i provedbe prostorne asanacije	Prilog 12.	Gradonačelnik
Posjednici teške mehanizacije (prvenstveno s područja Grada)	Mobilizacija zbog sudjelovanja u prostornoj asanaciji, raskrčivanju i odvozu otpada na deponiju (mjesto ucrtano u nacrtu u prilogu Plana)	Prilog 8.	Gradonačelnik / Župan po zahtjevu gradonačelnika
Vatrogasne postrojbe s područja Grada		Prilog 4.	Gradonačelnik
Zapovjedništvo VZ OBŽ (vatrogasne postrojbe)	Uključivanje u tehničke intervencije u asanaciji	-/-	Župan / Županijski vatrogasni zapovjednik

Građevinske tvrtke (prvenstveno iz Grada Beli Manastir)	Mobilizacija zbog popravka oštećenih javnih objekata i teško oštećenih kuća	Prilog 14.	Gradonačelnik / Župan po zahtjevu gradonačelnika
Gradsko društvo Crvenog križa Beli Manastir	Sudjelovanje u asanaciji kuća (isušivanju i nabavci opreme i pomoćnim poslovima)	-/-	Gradonačelnik / Župan po zahtjevu gradonačelnika
Postrojbe civilne zaštite opće namjene s područja OBŽ (prvenstveno iz Grada Beli Manastir)	Mobilizacija na pomoćnim poslovima asanacije područja	Prilog 3.	Gradonačelnik / Župan po zahtjevu gradonačelnika
Povjerenici CZ za pogođena naselja	Uključivanje u terenski nadzor provedbe asanacije u svojem naselju	Prilog 2.	Gradonačelnik

2.2.13.2. Organizacija animalne asanacije terena

Animalnu asanaciju terena u stručnom smislu koordinira nadležna veterinarska uprava, provodi veterinarska stanica Grada, odnosno Županije ako su kapaciteti stanice epizootijske jedinice (Grada) nedostadni. Ostale operativne snage sudjeluju u pronalaženju strвина koje treba zbrinuti animalnom asanacijom, te pomoćnim poslovima zbrinjavanja.

Organizaciju provedbe ovog logističkog oslonca provodi Stožer civilne zaštite Grada, a angažman snaga odobrava gradonačelnik.

Tablica 2.14 – Operativne snage i sudionici u provedbi animalne asanacije terena

SNAGA	ZADACÉ (MJERE)	RESURSI	NOSITELJ MOBILIZACIJE
Stožer civilne zaštite Grada	Analizira trenutnu situaciju, provjerava prisutnost zahtijevanih snaga na području Grada; odlučuje o dostatnosti tih snaga, aktivira i mobilizira ih po nalogu gradonačelnika, te po nalogu gradonačelnika obavještava župana o nedostatnim snagama za potporu	Prilog 1.	Gradonačelnik
Uprava za veterinarstvo i sigurnost hrane – Veterinarski ured Osijek	Uključivanje u vođenje provedbe animalne asanacije	-/-	Gradonačelnik / župan po zahtjevu gradonačelnika
Veterinarska stanica Beli Manastir d.o.o.	Uključivanje u provođenje asanacije, nadzor na provođenjem ukopa životinja i sudjelovanje u ukopu, neškodljivo zbrinjavanje kontaminirane stočne hrane i hrane animalnog porijekla. Provedba dezinfekcije i deratizacije pogođenog naselja.	-/-	Gradonačelnik
Baranjska čistoća d.o.o.	Uključivanje u poslove animalne asanacije pod nadzorom od strane veterinara	Prilog 12.	Gradonačelnik
Posjednici teške mehanizacije (prvenstveno s područja Grada)	Mobilizacija zbog sudjelovanja u animalnoj asanaciji i odvozu kontaminirane stočne hrane na predviđeno mjesto ukopa ili deponiju (neke vrste stočne hrane)	Prilog 8.	Gradonačelnik / župan po zahtjevu načelnika ili župana
Postrojba opće namjene Grada Beli Manastir	Mobilizacija na pomoćnim poslovima asanacije područja i animalne asanacije	Prilog 3.	Gradonačelnik
Povjerenici civilne zaštite za pogođena naselja	Uključivanje u terenski nadzor provedbe asanacije u svojem naselju	Prilog 2.	Gradonačelnik

Vlasnici stoke	Prikupljanje stoke, sudjelovanje pri utovaru uginule stoke	-/-	Samoinicijativno
Ovlašteni prijevoznici	Prijevoz uginule stoke	-/-	Župan po zahtjevu gradonačelnika

Uginule životinje i pokvarena hrana animalnog porijekla (iz zamrzivača i slično) se prvenstveno voze na neškodljivo spaljivanje u ovlaštene tvrtke. U iznimnim slučajevima zbog mogućeg naglog širenja zaraze i nemogućnosti odvoza ukupno uginule stoke, nadležna veterinarska Uprava donosi dozvolu za privremeno ukapanje uginule stoke i pokvarene hrane animalnog porijekla, a Stožer prijedlog odluke o lokaciji ukapališta.

2.2.14. Organizacija informiranja stanovništva

O razmjerima nastalog štetnog događaja i mjerama koje se organizirano poduzimaju kako bi se štete svele na što manju moguću mjeru, stanovništvo u prvoj fazi informira gradonačelnik putem lokalnih medija.

Daljnja informiranja javnosti o planu poduzimanja mjera obavljaju u suradnji sa Stožerom, povjerenici civilne zaštite na organiziranim tribinama na koje se poziva plakatima odnosno putem lokalnih medija. Informacije priređuje Stožer civilne zaštite.

Informiranje o organiziranom djelovanju stanovništva u provedbi mjera raščišćavanja i povrata u funkciju obavljaju povjerenici civilne zaštite. Opseg mjera i način njihove provedbe te potrebna materijalno – tehnička sredstva definiraju se u posebnom planu koji razrađuje Stožer civilne zaštite.

2.2.15. Organizacija prihvata pomoći

Snage i materijalno-tehnička sredstva Grada će biti uglavnom dostatna kod pojave potresa snage 8° po EMS-98. Dio materijalnih sredstava s područja Grada će biti onesposobljen ili uništen, a potrebe za njima povećane. Najveću pomoć Grad očekuju od Osječko-baranjske županije, ali pomoć može biti dostavljena i iz drugih dijelova države ili izvan nje. Gradonačelnik brine o prihvatu pomoći koja će stići na područje Grada, a o ostaloj pomoći brine župan.

Snage koje sudjeluju u organizaciji prihvata pomoći i njihove zadaće prikazuje sljedeća tablica:

Tablica 2.15 – Operativne snage i sudionici civilne zaštite zadužene za organizaciju prihvata pomoći

SNAGA	ZADAĆE (MJERE)	RESURSI	NOSITELJ MOBILIZACIJE
Stožer civilne zaštite Grada	Određuje mjesta i kapacitete prihvata pomoći na području Grada	Prilog 1.	Gradonačelnik
Postrojba civilne zaštite opće namjene Grada	Vođenje prihvata pomoći na nivou Grada	Prilog 3.	
Gradsko društvo Crvenog križa Beli Manastir	Zaprimanje materijalno-tehničkih sredstava, hrane, higijenskih potrepština	-/-	Župan na zahtjev gradonačelnika
Caritas s područja Osječko-baranjske županije	Zaprimanje hrane i higijenskih potrepština	-/-	Župan na zahtjev gradonačelnika
Udruge s područja Grada	Sudjelovanje u prihvatu pomoći	Prilog 5.	Samoinicijativno ili po javnom pozivu načelnika

2.2.16. Organizacija pružanja psihološke pomoći

U slučaju potresa 8° po EMS-98 pogođeno stanovništvo će doživjeti posttraumatski šok te im biti potrebna psihološka pomoć od za to osposobljenih osoba. Navedenu pomoć će stanovništvu pružiti licencirana društva kao što su Gradsko društvo Crvenog križa Beli Manastir i udruge.

Organizaciju provedbe pružanja psihološke pomoći koordinira gradonačelnik na prijedlog Stožera civilne zaštite odnosno nadležnih medicinskih ustanova

2.2.17. Zadaće Stožera civilne zaštite

Zadaće Stožera civilne zaštite za slučaj nastanka potresa na području Grada su:

- utvrđivanje opsega nesreće i težine štetnih posljedica,
- informiranje kod seizmološke službe o vjerojatnosti sekundarnih podrhtavanja tla,
- predlaganje mjera za stanovništvo u slučaju sekundarnih podrhtavanja tla,
- analizira potreban angažman na organiziranom spašavanju zatrpanih,
- provjerava prisutnost potrebnih snaga na području Grada, odlučuje o dostatnosti snaga za spašavanje iz ruševina te ih mobilizira po nalogu gradonačelnika,
- analizira prioritete uključivanja funkcije kritične infrastrukture na isključenim dionicama,
- surađuje s pravnim osobama u svrhu što bržeg povratka u funkciju objekata kritične infrastrukture i objekata od javnog značaja,
- predlaže gradonačelniku uporabu dopunskih snaga za učinkovito gašenje požara, raščišćavanje prometnica i brzi povratak u funkciju objekata kritične infrastrukture odnosno objekata od javnog značaja,
- koordinira provedbu mjera medicinskog zbrinjavanja i potrebe angažiranja dopunske pomoći s više hijerarhijske razine,
- priprema obavijesti stanovništvu o evakuaciji,
- obavlja nadzor i koordinaciju evakuacije ,
- određuje potrebna prijevozna sredstva za provedbu evakuacije i listu posjednika sa podacima za pozivanje (vrsta, kapacitet prijevoza, adrese, telefoni i sl.),
- predlaže gradonačelniku vrstu i količinu prijevoznih sredstava koja treba zatražiti od Župana,
- određuje mjesta i kapacitete prihvata pomoći na području Grada.
- predlaže gradonačelniku mjesta za deponiranje građevinskog otpada,
- po nalogu gradonačelnika izvršava i druge potrebne zadaće.

2.2.18. Pregled operativnih snaga sustava civilne zaštite s procjenom spremnosti za izvršavanje zadaća u velikoj nesreći

U slučaju potresa na području Grada biti će angažirane sljedeće operativne snage s gradske razine:

Tablica 2.16 – Prikaz dostatnosti operativnih snaga u slučaju potresa

SNAGA	Ocjena dostatnosti
Stožer civilne zaštite Grada	DOSTATNO
Vatrogasne postrojbe	DOSTATNO
Povjerenici civilne zaštite	DOSTATNO
Udruge s područja Grada	DOSTATNO
Koordinatori na lokaciji	DOSTATNO
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite	NEDOSTATNO
HGSS	DOSTATNO
Gradsko društvo Crvenog križa Osijek	DOSTATNO
Postrojba civilne zaštite opće namjene	DOSTATNO

2.2.19. Prilozi

2.2.19.1. Temeljni podaci za operativno djelovanje

Svi podaci potrebni za operativno djelovanje se nalaze na sljedećim grafičkim prikazima i kartama:

2.2.19.1.1. Grafički prikaz putova za intervencije u slučaju potresa

2.2.19.1.2. Grafički prikaz putova za evakuaciju u slučaju potresa

2.2.19.1.3. Kartografski prikaz lokacija za zdravstveno zbrinjavanje

2.3. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA (INDUSTRIJSKE NESREĆE I NESREĆE U PROMETU)

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za područje Grada utvrđena je mogućnost nastanka velike nesreće u slučaju izvanrednog događaja s opasnim tvarima na sljedećim lokacijama:

- Benzinska postaja INA Industrija nafte d.d. Beli Manastir, Osječka 1F,
- Tvornica mliječnih proizvoda, Belje plus d.o.o., Imre Nagya 1,
- PC Baranjka, Belje plus d.o.o., Bele Bartoka 33,
- Željeznički kolodvor Beli Manastir, Trg slobode 2.

Uzimajući u obzir rezultate vrednovanja rizika te činjenice i zaključke proizašle iz Procjene rizika od velikih nesreća, u Planu djelovanja će se obraditi ugrožavanje u slučaju nesreće s opasnim tvarima na benzinskoj postaji iz razloga što je uporaba operativnih snaga Grada u cilju smanjenja štetnih posljedica u tom slučaju najučinkovitija.

U procjeni rizika se razmatrao scenarij požara na benzinskoj postaji koji zahvaća spremnik UNP-a pri čemu dolazi do eksplozije prevrele tekućine.

Štetni učinci toplinske radijacije mogu se očekivati u radijusu od 461 metra od mjesta događaja pri čemu bi 24 osobe smrtno stradale.

BP INA smještena je na državnoj cesti D7. U zoni ugrožavanja od 461 metra nalaze se groblje, benzinska postaja Crodux, Hotel Patria, cvjećarna, trgovački centar NTL, objekti tvrtke Cesting d.o.o., napuštena vojarna, trgovina građevinskim materijalom, klesarski obrt, park Grada Mohácsa i obiteljske kuće.

2.3.1. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima

Pravna osoba je 2018. godine izradila Operativni plan civilne zaštite za predmetnu benzinsku postaju. Poglavljem 6. predmetnog Plana predviđeno je da pri većem akcidentu u području postrojenja potreban angažman vatrogasnih postrojbi Grada Beli Manastir te Centra 112.

2.3.2. Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća

Lokani resurs za reagiranje u slučaju izvanrednog događaja s opasnim tvarima sukladno Operativnom planu Operatera odnosi se na resurse Javne profesionalne vatrogasne postrojbe Grada Belog Manastira.

Najbliža potpuno opremljena i osposobljena vatrogasna postrojba je Javna profesionalna vatrogasna postrojba Grada Belog Manastira. Ako intenzitet požara traži još veće snage onda će županijski vatrogasni zapovjednik angažirati i ostale opremljene i osposobljene postrojbe s područja Županije.

2.3.3. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija

Za provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja i predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih mjera određuje se ekspertni tim u sljedećem sastavu:

- predstavnik Javne profesionalne vatrogasne postrojbe Grada Belog Manastira, a u slučaju nesreće zapovjednik vatrogasne intervencije,
- predstavnik nadležnog operatera,
- liječnik Doma zdravlja Osječko-baranjske županije.

2.3.4. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti

Pravna osoba INA Industrija nafte d.d. dužna je za benzinsku postaju u Belom Manastiru, Osječka 1F u slučaju nesreće poduzeti sve mjere za sprječavanje nastanka izvanrednog događaja propisane Operativnih planom civilne zaštite.

2.3.5. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti

S obzirom na podatke iz izrađenih i Gradu dostavljenih planskih dokumenta pravne osobe možemo definirati potrebne pravne osobe, redovne službe i druge kapaciteta za provedbu mjera civilne zaštite.

Tablica 2.17 – Prikaz operativnih snaga za provedbu mjera i aktivnosti civilne zaštite u slučaju nesreće s opasnim tvarima

SNAGA	ZADAĆE (MJERE)	RESURSI	NOSITELJ MOBILIZACIJE
Stožer civilne zaštite Grada	Analizira situaciju, osigurava vjerodostojne podatke o posljedicama događaja putem nadležnog vatrogasnog zapovjednika na mjestu intervencije odlučuje o potrebnim mjerama i operativnih snaga na području Grada	Prilog 1.	Gradonačelnik
Ekspertni tim	Provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja i predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih mjera	Prilog 17.	Gradonačelnik
Koordinator na lokaciji	Koordinira provedbu mjera civilne zaštite na području intervencije	/	Načelnik Stožera
DVD Beli Manastir	Tehničke intervencije i gašenje požara, spašavanje osoba iz ugroženih objekata	Prilog 4.	Žurna snaga – na bilo čiji poziv
DVD Branjin Vrh			
JPVP Grada Belog Manastira	Tehničke intervencije i gašenje požara, prisilna evakuacija i spašavanje osoba iz ugroženih ili pogođenih objekata		Žurna snaga – na poziv pogonskog osoblja ili voditelja vatrogasne intervencije na lokaciji
Gradsko društvo Crvenog križa Beli Manastir	Ispomoć pri evakuaciji i zbrinjavanju osoba, trijaža i prva pomoć	/	Načelnik Stožera/Gradonačelnik
Gradsko društvo Crvenog križa Osijek	- pružanje medicinske pomoći ozlijeđenim, - pružanje psihološke pomoći, - logistički oslonac ekipama, - ispomoć pri evakuaciji i zbrinjavanju	Župan	Gradsko društvo Crvenog križa Osijek
Zavod za hitnu medicinu OBŽ	Pružanje hitne medicinske pomoći životno ugroženim osobama	/	Žurna služba – na bilo čiji poziv
Dom zdravlja Osječko-baranjske županije	Pružanje trijaže i medicinske pomoći lakše ozlijeđenima, ambulantno liječenje	/	Gradonačelnik
KBC Osijek	Medicinsko zbrinjavanje teško ozlijeđenih	/	Gotova snaga
Ljekarne na području Osječko-baranjske županije	Osiguranje dostatnih količina lijekova i medicinskog materijala	-/-	Župan na zahtjev gradonačelnika
HEP ODS d.o.o. – Elektroslovanija Osijek	Isključivanje snabdijevanja električnom energijom dijelova naselja ili pojedinih kuća gdje će se provoditi raščišćavanja ruševina.	Dežurni dispečer, nadležni terenski operativci distributera Prilog 12.	Gradonačelnik
Cesting d.o.o. Osijek, Nadcestarija Beli Manastir	Određuje obilazne pravce i izvodi radove na obilježavanju i osposobljavanju obilaznih pravaca	Prilog 12.	Gradonačelnik
Građevinske tvrtke s područja Grada	Provedba raščišćavanja oštećenih građevina. Uključuje po potrebi pomoćne snage.	Prilog 14.	Gradonačelnik
Posjednici teške mehanizacije	Sudjelovanje u raščišćavanju prolaza, pristupa i oštećenih građevina	Prilog 8.	Gradonačelnik

Prijevozničke tvrtke s područja Grada	Prijevoz građevinskog otpada iz pogođenog naselja	Prilog 9.	Gradonačelnik
Postrojba civilne zaštite opće namjene	Pomoćni poslovi raščišćavanja ruševina i asanacija terena	Prilog 3.	Gradonačelnik
Udruge građana s područja Grada	Pomoćni poslovi kod raščišćavanja	Prilog 5.	Po javnom pozivu
Volonteri (pojedinci i udruge)	Pomoćni poslovi kod raščišćavanja	-/-	Samoinicijativno
Policijska postaja Beli Manastir	Osiguranje mjesta događaja te oštećenih i napuštenih objekata. Provedba prisilne evakuacije po nalogu voditelja intervencije na lokaciji ili načelnika Stožera CZ Grada	/	Žurna služba – na bilo čiji poziv

2.3.6. Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari

Sukladno odredbama Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama („Narodne novine“ broj 114/12.) na području Grada Beli Manastir nije dozvoljen prijevoz opasnih tvari. Iznimno je dopušten prijevoz u slučaju opskrbe gospodarskih subjekata, benzinskih postaja i stanovništva.

2.3.7. Popis morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj ili iskrcaj opasnih tvari

Na području Grada Beli Manastir ne postoje morske niti luke na unutarnjim vodama na kojima se obavlja ukrcaj ili iskrcaj opasnih tvari.

2.3.8. Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša, obveze drugih operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite, kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite te djelovanje operativnih snaga u provođenju mjera civilne zaštite

INA Industrija nafte d.d. je izradila potrebne planske dokumente civilne zaštite za predmetnu benzinsku postaju. Procjenom rizika kao vjerojatni slučaj s najgorim posljedicama utvrđen je incident s UNP-om u pogonu koji ima utjecaja na materijalna dobra. Ispuštanja nezapaljenog UNP-a ima kratkotrajan i vrlo prostorno ograničen utjecaj na zrak jer stvara eksplozivnu smjesu i istiskuje kisik. Na ostale sastavnice okoliša nema utjecaja. U slučaju nesreće ugrožene su sve tri kategorije društvenih vrijednosti.

Treba računati da se sva navedena ugrožavanja događaju za relativno kratko vrijeme – oko 10 minuta od početka ispuštanja ili pojave požara u dijelu s spremnicima (pojava baklje na spremniku ukazuje na prisutno pregrijavanje spremnika). Sve mjere samozaštite i kolektivne zaštite moraju biti pravovremene i žurno provedene. Da bi se stanovništvo sklonilo iz opasne zone (oko 800 m) treba biti upozoreno sirenom i preventivno upoznato s dosezima ugrožavanja i mjerama samozaštite (primijenjen APELL proces koji predviđa organiziranje tribina u ugroženim naseljima pri čemu mora prisustvovati i predstavnik operatera). Ako je u pitanju oblak plina nužno je sklanjanje u zatvorene prostore i isključivanje izvora paljenja u zoni djelovanja (oko 700 m) s čime se stanovništvo mora također upoznati.

U smrtnom dosegu moguće je da i u zatvoren prostor prodre ugrožavajuća koncentracija plina pa će trebati organizirati spašavanje stanovništva uporabom osobnih zaštitnih sredstava. Iz najbližeg područja će biti istisnut kisik, pa će sve osobe na intervenciji morati koristiti samostalni uređaj s stlačenim zrakom (samospasilac). Vatrogasne ekipe pri intervenciji moraju koristiti osobna zaštitna sredstva jer ulaze u kontaminirani prostor. S obzirom da su moguća jaka toplinska isijavanja i snažne eksplozije procedure se moraju provoditi po unaprijed predviđenim postupovnicima razrađenim za konkretnu situaciju.

U slučaju iznenadnog događaja u području postrojenja koji prijete nesrećom potrebno je:

- pogonsko osoblje je dužno odmah obavijestiti Centar 112, JPVP Beli Manastir i oglasiti uzbunu vlastitom sirenom,
- zapovjednik interventne ekipe JPVP Beli Manastir treba na osnovu primljenih informacija tijekom dolaska ekipa za intervenciju (dolazak je za oko 5 minuta, a događaj može biti u kraćem vremenu)

donijeti odluku o potrebi sklanjanja. Odmah po odluci o sklanjanju obavještava Centar 112 o potrebi aktiviranja sustava uzbunjivanja u ugroženim mjestima, te provedbi hitnih mjera prve pomoći i osiguranja područja od strane policije. Dalje nalaže djelovanje snaga sukladno svojim provedbenim aktima i Zakonu.

- Centar 112 odmah po dobivanju prethodne obavijesti obavještava čelnike Grada Beli Manastir o potrebi organiziranja provedbe mjera civilne zaštite za ugroženo područje.
- Gradonačelnik odmah po obavijesti obavještava načelnika Stožera civilne zaštite i povjerenike civilne zaštite s ugroženog područja o pripremi zborišta, potrebi sklanjanja ne izostavljajući ranjivu skupinu s ugroženog područja.
- Stožer civilne zaštite procjenjuje situaciju te, po potrebi iz zone smrtnog djelovanja, nalaže, i prisilnu evakuaciju stanovništva. Preko povjerenika civilne zaštite obavještava sudionike sklanjanja o načinu provedbe mjera samozaštite. Organizira evakuaciju i zbrinjavanje stanovništva koje se sklonilo na zborište. Organizira medicinsko zbrinjavanje i spašavanje pogođenog stanovništva iz oštećenih kuća, te poduzima potrebne mjera asanacije pogođenog područja.
- Policija se uključuje u provedbu mjera osiguranja područja i po nalogu voditelja vatrogasne intervencije odnosno načelnika Stožera provodi prisilnu evakuaciju (sklanjanje) na zborište.
- Operativne snage se uključuju sukladno odluci gradonačelnika, a koordinaciju djelovanja provodi nadležni Stožer civilne zaštite. U navedenom slučaju treba računati da snage jedinice lokalne samouprave neće biti dostatne za provedbu mjera evakuacije, medicinske zaštite, spašavanja iz ruševina te zbrinjavanja pa će ove zadaća koordinirati Stožer civilne zaštite Županije.

2.3.9. Analiza postojećih operativnih planova pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima

U trenutku izrade ovog Plan operater INA Industrija nafte d.d. ima izrađenu Procjenu rizika i Operativni plan civilne zaštite za premetnu benzinsku postaju. Dokumenti su izrađeni u skladu s trenutno važećom metodologijom.

2.3.10. Procedura za periodičko testiranje, analizu i reviziju plana djelovanja civilne zaštite, planove organiziranja vježbi i provjera spremnosti, uspostavljanje veza, obavješćivanja te ostalih aktivnosti

Grad mora sukladno postojećim pravilnicima provesti ažuriranje ovoga dokumenta jednom u godini. Jednom u tri godine treba provesti reviziju ovog planskog dokumenta. Također se jednom u godini organizira vježba s kojom se u približno realnoj situaciji provjerava ovaj operativni dokument.

2.3.11. Ustrojavanje dežurstva u stožeru civilne zaštite za prijem i prijenos informacija, pozivanje osoba, obavješćivanja i uzbunjivanja

S obzirom na brz razvoj ugrožavanja i ograničeno trajanje ugrožavanja ustrojavanje trajnog dežurstva u Stožeru civilne zaštite nije opravdano.

2.3.12. Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana kojim je uređeno djelovanje u slučaju tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima u područjima postrojenja u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima i u prometu

Sukladno APELL procesu upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana kojim je uređeno djelovanje u slučaju tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima u područjima postrojenja u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima i u prometu provode zajednički jedinica lokalne samouprave i pravna osoba organizacijom tribina.

S obzirom da je izrađen planski dokumenti pravne osobe INA Industrija nafte d.d. Grad Beli Manastir može stanovništvo upoznati s činjenicama i zaključcima Procjene rizika i planskih dokumenata tog operatera. Provedba upoznavanja stanovništva s navedenim je u nadležnosti nadležnog povjerenika civilne zaštite.

2.3.13. Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama

Izvješće o nastanku izvanrednog događaja sastavlja Stožer civilne zaštite. U izvješću se navodi što se dogodilo, granice dosega negativnih učinaka, mjere samozaštite i organizirane zaštite koje će se provesti zbog ublažavanja posljedica.

Gradonačelnik će navedeno izvješće objaviti putem lokalnih sredstva javnog priopćavanja.

2.3.14. Financiranje provedbe dijela Plana djelovanja civilne zaštite koji se odnosi na nesreće s opasnim tvarima

S obzirom da se radi o izvanrednom događaju s opasnim tvarima u području postrojenja pravne osobe INA Industrija nafte d.d. nastale troškove snosi operater.

2.3.15. Grafički prikazi

2.3.15.1. Grafički prikaz pristupnih putova za intervencije i dosega ugrožavanja u slučaju nesreće na Benzinskoj postaji INA, Osječka 1F, Beli Manastir

2.3.15.2. Kartografski prikaz mjesta zdravstvenog zbrinjavanja u slučaju velike nesreće

2.4. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA – PC BARANJKA I PC TVORNICA MLIJEČNIH PROIZVODA – BELJE PLUS D.O.O.

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za područje Grada utvrđena je mogućnost nastanka velike nesreće u slučaju izvanrednog događaja s opasnim tvarima na sljedećim lokacijama:

- Benzinska postaja INA Industrija nafte d.d., Beli Manastir, Osječka 1F,
- PC Tvornica mliječnih proizvoda, Belje plus d.o.o., Imre Nagya 1,
- PC Baranjka, Belje plus d.o.o., Bele Bartoka 33,
- Željeznički kolodvor Beli Manastir, Trg slobode 2.

U ovom poglavlju Plana djelovanja razmatrat ćemo ugrožavanje amonijakom i to u slučaju ispuštanja na lokaciji PC Baranjka i PC Tvornica mliječnih proizvoda koje djeluju u sklopu pravne osobe Belje plus d.o.o.

Štetni učinci otrovnog oblaka amonijaka mogu se očekivati u sljedećem radijusu:

Tablica 2.18 – Zone ugrožavanja otrovnim oblakom amonijaka – PC Baranjka

Scenarij	Zona ugroženosti (m)	Utjecaj na stanovništvo (broj žrtava)
Oblak otrovnog plina uslijed ispuštanja bezvodnog amonijaka	Smrtne posljedice – 548 m	6
	Granica otrovnosti – 1.500 m	42
	Štetni učinci na zdravlje – 1.700 m	54

Tablica 2.19 – Zone ugrožavanja otrovnim oblakom amonijaka – PC Tvornica mliječnih proizvoda

Scenarij	Zona ugroženosti (m)	Utjecaj na stanovništvo (broj žrtava)
Oblak otrovnog plina uslijed ispuštanja bezvodnog amonijaka	Smrtne posljedice – 647 m	8
	Granica otrovnosti – 1.800 m	61
	Štetni učinci na zdravlje – 2.000 m	75

Proizvodni pogoni tvrtke Belje plus d.o.o. – PC Baranjka lokacijski su smješteni u ulici Bele Bartoka br. 33 u Belom Manastiru. Navedena ulica pripada državnoj cesti D517 (Beli Manastir – Belišće).

Pogon za preradu mesa i proizvodnju suhomesnatih proizvoda nalazi se u zapadnom dijelu grada Belog Manastira uz državnu cestu D517 (Beli Manastir – Belišće).

Sjeverno od lokacije na udaljenosti oko 200 m se nalazi gradsko odlagalište komunalnog otpada. Prvi stambeni objekti sa sjeverne strane lokacije nalaze se na udaljenosti oko 900 metara u naselju Šumarine.

Istočno od lokacije na oko 50 – 100 metara nalaze se poslovni prostori drugih pravnih osoba, dok se na udaljenosti od 500 metara nalazi željeznički kolodvor u Belom Manastiru i prvi stambeno-poslovni objekti i obiteljske kuće. Na udaljenosti oko 900 metara od lokacije nalazi se središte grada Belog Manastira.

Južno od lokacije na oko 100 m nalaze se poslovni prostori drugih pravnih osoba, a u nastavku su poljoprivredne površine.

Zapadno od lokacije nalaze se poljoprivredne površine.

Cestovni prilaz lokaciji je moguć sa dvije strane i to iz ulice Bele Bartoka i iz cestovnog prilaza industrijske zone. Do same lokacije moguće je doći iz smjera središta Belog Manastira i iz smjera Belišća. Prilazna cesta do lokacije je asfaltirana i širine najmanje šest metara.

Proizvodni pogoni pravne osobe Belje plus d.o.o. – PC Tvornica mliječnih proizvoda su smješteni u ulici Imre Nagya 1 u Belom Manastiru. Navedena lokacija se nalazi u neposrednoj blizini samog središta Belog

Manastira. Proizvodni pogon je omeđen ulicom Imre Nagya, ulicom Julija Benešića i željezničkom prugom M301 Beli Manastir gr. – Osijek.

Pogon za preradu mlijeka i proizvodnju mliječnih proizvoda nalazi se na zapadnom dijelu Belog Manastira uz državnu cestu D517 (Beli Manastir – Belišće).

Sjeverno od lokacije na udaljenosti od oko 100 metara se nalaze prvi stambeni i poslovni objekti. Na udaljenosti od 200 metara se nalazi središte grada Belog Manastira i trgovački centri.

Istočno od lokacije na oko 150 metara nalaze se stambeno – poslovni objekti i obiteljske kuće.

Južno od lokacije na oko 50 metara nalaze se stambeno – poslovni objekti, na oko 150 metara nalazi se Željeznički kolodvor Beli Manastir, a na udaljenosti od oko 250 metara se nalazi silos pravne osobe Belje plus d.o.o.

Zapadno od lokacije na udaljenosti od oko 150 metara nalazi se Željeznički kolodvor Beli Manastir, te poslovni objekti drugih pravnih osoba.

Cestovni prilaz lokaciji omogućen je samo na glavni ulaz iz ulice Imre Nagya. Prilazna cesta do lokacije je asfaltirana i širine najmanje šest metara

2.4.1. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima

Pravna osoba je 2017. godine izradila Operativni plan civilne zaštite za predmetne lokacije. Temeljem odredbi predmetnog dokumenta razvidno je da se poduzimanje mjera i aktivnosti u slučaju istjecanja bezvodnog amonijaka svodi na zatvaranje ventila, stvaranje podtlaka u cjevovodu, odsisu parne faze amonijaka, izoliranje dijela sustava i sl., a ovisno o mjestu ispuštanja. Za djelovanje u takvim situacijama postoje osposobljene osobe koje u svakom trenutku mogu poduzeti mjere kojima bi se spriječilo daljnje istjecanje bezvodnog amonijaka. Osobe za djelovanje u nesrećama s bezvodnim amonijakom posjeduju zaštitnu opremu koju je potrebno redovito provjeravati i održavati u ispravnom stanju.

Kod pojave ekstremnih akcidenata kao što su pucanje ventila na sakupljaču bezvodnog amonijaka, pucanje spremnika ili diverzija, moguće je očekivati otežano ili gotovo nemoguće saniranje oštećenja (zatvoriti ventil, spriječiti istjecanje, nemogućnost zatvaranja vrata i dr.). U takvim slučajevima će doći do istjecanja velikih količina bezvodnog amonijaka i kontaminacije širokog područja.

Iz navedenog je vidljivo da će radnici koji su osposobljeni za djelovanje u opasnoj zoni istjecanja bezvodnog amonijaka kod pojave manjih akcidenata moći vrlo efikasno djelovati i zaustaviti daljnje istjecanje istog u okoliš jer se uglavnom radi o zatvaranju ventila na dijelovima sustava za hlađenje. Ali kod pojave velikih akcidenata i velikih oštećenja na spremnicima bezvodnog amonijaka i nemogućnosti saniranja istjecanja djelovanje će biti vrlo otežano i s upitnim rezultatom. Kod takvih se akcidenata može očekivati veće istjecanje bezvodnog amonijaka u okoliš i kontaminacija šireg prostora. Djelovanje snaga u tom slučaju može doprinijeti smanjenju štetnih posljedica, ali ne i potpunom sprječavanju istih.

Kako se cijela akcija svodi na brzo djelovanje radnika koji su osposobljeni za djelovanje u nesreći i zatvaranje ventila, stvaranje podtlaka, odsis plinovite faze amonijaka i sl., djelovanje vanjskih snaga civilne zaštite u trenutku nastanka nesreće neće biti od velike koristi u smislu sprječavanja istjecanja. Snage civilne zaštite se mogu priključiti u drugoj fazi i to samo vatrogasci u smislu obaranja para amonijaka na dijelu postrojenja gdje je to moguće učiniti. Na taj način bi se spriječilo da oblak amonijaka odlazi prema naseljenom dijelu grada.

Od vrlo velike važnosti za stanovništvo je da se u trenutku akcidenta oglasi sustav javnog uzbunjivanja u okolini pogona i na taj način se prosljedi informacija stanovništvu da se dogodila nesreća u pogonu s bezvodnim amonijakom. Isto tako vrlo važno je da stanovništvo i odgovorne osobe Grada Belog Manastira imaju informaciju što se može dogoditi i na koji način će postupiti u slučaju da se akcident s istjecanjem bezvodnog amonijaka dogodi.

2.4.2. Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća

Lokani resursi za reagiranje u slučaju izvanrednog događaja s amonijakom sukladno Operativnom planu Operatera odnose se na resurse vatrogasnih postrojbi.

Najbliža potpuno opremljena i osposobljena vatrogasna postrojba je Javna profesionalna vatrogasna postrojba Grada Belog Manastira.

2.4.3. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija

Za provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja i predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih mjera određuje se ekspertni tim u sljedećem sastavu:

- predstavnik Grada,
- predstavnik Javne profesionalne vatrogasne postrojbe Grada Belog Manastira, a u slučaju nesreće zapovjednik vatrogasne intervencije,
- predstavnik nadležnog operatera,
- predstavnik MUP-a - Ravnateljstva civilne zaštite - Područnog ureda civilne zaštite Osijek,
- liječnik Doma zdravlja Osječko-baranjske županije.

2.4.4. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti

Pravna osoba Belje plus d.o.o. dužna je za PC Baranjka i PC Tvornica mliječnih proizvoda u slučaju nesreće poduzeti sve mjere za sprječavanje nastanka izvanrednog događaja propisane Operativnim planom civilne zaštite.

2.4.5. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti

S obzirom na podatke iz izrađenih i Gradu dostavljenih planskih dokumenta pravne osobe možemo definirati potrebne pravne osobe, redovne službe i druge kapaciteta za provedbu mjera civilne zaštite.

Tablica 2.20 – Prikaz operativnih snaga za provedbu mjera i aktivnosti civilne zaštite u slučaju nesreće s amonijakom

SNAGA	ZADAĆE (MJERE)	RESURSI	NOSITELJ MOBILIZACIJE
Stožer civilne zaštite Grada	Analizira situaciju, osigurava vjerodostojne podatke o posljedicama događaja putem nadležnog vatrogasnog zapovjednika na mjestu intervencije	Prilog 1.	Gradonačelnik
Ekspertni tim	Provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja i predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih mjera – u pravilu djeluje u fazi preventive	Prilog 17.	Gradonačelnik
JPVP Grada Belog Manastira	Tehnička intervencija zatvaranja ventila i obaranja oblaka amonijaka	Prilog 4.	Žurna snaga – na poziv pogonskog osoblja ili voditelja vatrogasne intervencije na lokaciji
Dom zdravlja Osječko-baranjske županije	Pružanje medicinske pomoći ozlijeđenim osobama	/	Gotova snaga
Zavod za hitnu medicinu OBŽ	Pružanje hitne medicinske pomoći životno ugroženim osobama	/	Žurna služba – na bilo čiji poziv
KBC Osijek	Medicinsko zbrinjavanje teško ozlijeđenih	/	Gotova snaga
Policijska postaja Beli Manastir	Osiguranje mjesta događaja	/	Žurna služba – na bilo čiji poziv

2.4.6. Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari

Sukladno odredbama Odluke o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama („Narodne novine“ broj 114/12.) na području Grada Beli Manastir nije dozvoljen prijevoz opasnih tvari. Iznimno je dopušten prijevoz u slučaju opskrbe gospodarskih subjekata, benzinskih postaja i stanovništva.

2.4.7. Popis morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj ili iskrcaj opasnih tvari

Na području Grada Beli Manastir ne postoje morske niti luke na unutarnjim vodama na kojima se obavlja ukrcaj ili iskrcaj opasnih tvari.

2.4.8. Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša, obveze drugih operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite, kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite te djelovanje operativnih snaga u provođenju mjera civilne zaštite

Pravna osoba Belje plus d.o.o. – PC Baranjka i PC Tvornica mliječnih proizvoda u slučaju nastanka nesreće s opasnim tvarima će samostalno provoditi operativne mjere civilne zaštite u krugu tvrtke koje se svode na zaustavljanje istjecanja i širenja bezvodnog amonijaka. Kod nesreće koja bi prema svom obimu i veličini prelazila kapacitet vlastitih snaga na lokaciji u intervenciju će se kao potpora uključiti i JPVP Grada Belog Manastira sa svojim ljudskim i materijalno-tehničkim resursima.

Za potrebe popravka sustava, zbrinjavanja opasnih tvari i sl. pravna osoba će po događaju angažirati ovlaštenu tvrtku. Za obavljanje navedenih poslova tvrtka trenutno nema ugovorenu suradnju već se ista dogovara po potrebi.

U slučaju potrebe na raspolaganju pravnoj osobi Belje plus d.o.o. – PC Baranjka i PC Tvornica mliječnih proizvoda su sljedeće žurne službe:

- Vatrogasci – 193 ili 112
- Policija – 192 ili 112
- Hitna medicinska pomoć – 194 ili 112

Sve pravne osobe i službe koje ulaze u krug pravne osobe Belje plus d.o.o. – PC Baranjka i PC Tvornica mliječnih proizvoda dužne su se pridržavati pravila i naputaka odgovornih osoba pravne osobe, a vezanih za sigurnost i zaštitu od štetnog djelovanja opasnih tvari. Tvrtke i službe rade sukladno nuputcima odgovornih osoba, a u skladu s njihovim standardnim operativnim postupcima i/ili pravilima službe.

Kod istjecanja bezvodnog amonijaka u okolinu dolazi do prelaska bezvodnog amonijaka iz tekuće u plinovitu fazu i on kao takav ne ostavlja tragove na mjestu gdje dolazi do istjecanja. Zbog navedenog bezvodni amonijak se ne može zbrinjavati unutar pogona. Parnu fazu bezvodnog amonijaka koji je oslobođen u okoliš moguće je zaustaviti jedino obaranjem plinskih para mlazom vode.

Opasne tvari koje je potrebno zbrinuti mogu nastati:

- prilikom obaranja plinske faze bezvodnog amonijaka mlazom vode – otopina bezvodnog amonijaka,
- kod oštećivanja dijelova sustava hlađenja – ventili, postolja, cjevovodi, dijelovi spremnika,
- kod istjecanja bezvodnog amonijaka, djelovanja na sprječavanju istjecanja i sanaciji – kontaminirana odjeća i radna oprema.

U svim navedenim slučajevima pravna osoba nema mogućnosti samostalno zbrinuti opasne tvari i predmete kontaminirane opasnom tvari. Po pojavljivanju opasnih tvari koje je potrebno zbrinuti. Za obavljanje navedenih poslova tvrtka trenutno nema ugovorenu suradnju već se ista dogovara po potrebi.

2.4.9. Analiza postojećih operativnih planova pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima

U trenutku izrade ovog Plana operater Belje plus d.o.o. za područja postrojenja PC Baranjka i PC Tvornica mliječnih proizvoda ima izrađene Procjenu rizika i Operativni plan civilne zaštite za premetnu lokaciju. Dokumente je potrebno uskladiti s važećom metodologijom, a sukladno propisanim postupcima.

2.4.10. Procedura za periodičko testiranje, analizu i reviziju plana djelovanja civilne zaštite, planove organiziranja vježbi i provjera spremnosti, uspostavljanje veza, obavješćivanja te ostalih aktivnosti

Grad mora sukladno važećim pozitivno pravnim propisima provesti ažuriranje ovoga dokumenta jednom u godini. Jednom u tri godine treba provesti reviziju ovog planskog dokumenta. Također se jednom u godini organizira vježba s kojom se u približno realnoj situaciji provjerava ovaj operativni dokument.

2.4.11. Ustrojavanje dežurstva u stožeru civilne zaštite za prijem i prijenos informacija, pozivanje osoba, obavješćivanja i uzbunjivanja

S obzirom na brz razvoj ugrožavanja i ograničeno trajanje ugrožavanja ustrojavanje trajnog dežurstva u Stožeru civilne zaštite nije opravdano.

2.4.12. Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana kojim je uređeno djelovanje u slučaju tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima u područjima postrojenja u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima i u prometu

Sukladno APELL procesu upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana kojim je uređeno djelovanje u slučaju tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima u područjima postrojenja u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima i u prometu provode zajednički jedinica lokalne samouprave i pravna osoba organizacijom tribina.

S obzirom da je izrađen planski dokumenti pravne osobe Belje plus d.o.o. za područja postrojenja PC Baranjka i PC Tvornica mliječnih proizvoda, Grad Beli Manastir može stanovništvo upoznati s činjenicama i zaključcima Procjene rizika i planskih dokumenata tog operatera. Provedba upoznavanja stanovništva s navedenim je u nadležnosti nadležnog povjerenika civilne zaštite.

2.4.13. Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama

Izvješće o nastanku izvanrednog događaja sastavlja Stožer civilne zaštite. U izvješću se navodi što se dogodilo, granice dosega negativnih učinaka, mjere samozaštite i organizirane zaštite koje će se provesti zbog ublažavanja posljedica.

Gradonačelnik će navedeno izvješće objaviti putem lokalnih sredstva javnog priopćavanja.

2.4.14. Financiranje provedbe dijela Plana djelovanja civilne zaštite koji se odnosi na nesreće s opasnim tvarima

S obzirom da se radi o izvanrednom događaju s opasnim tvarima u području postrojenja pravne osobe Belje plus d.o.o. – PC Baranjka i PC Tvornica mliječnih proizvoda nastale troškove snosi operater.

2.4.15. Prilozi

- 2.4.15.1. Kartografski prikaz zona ugrožavanja PC Baranjka – izvod iz Operativnog plana civilne zaštite operatera
- 2.4.15.2. Kartografski prikaz zona ugrožavanja PC Tvornica mliječnih proizvoda – izvod iz Operativnog plana civilne zaštite operatera

2.5. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA (INDUSTRIJSKE NESREĆE I NESREĆE U PROMETU)

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za područje Grada utvrđena je mogućnost nastanka velike nesreće u slučaju izvanrednog događaja u transportu opasnih tvari kroz naselje Beli Manastir. Kao vjerojatni događaj s najgorom posljedicom razmatrao se izvanredni događaj pri smještaju oštećenih vagona, vagona u kvaru ili vagona s većim akcidentom u kojem se drže opasne tvari. Najgore posljedice izaziva nesreća s vagonom UNP-a.

Radi se o kružnom ugrožavanju radijusa 700 m koje zahvaća oko 25% naselja, odnosno 2000 stanovnika u naselju. Ozlijeđene bi bile samo osobe koje su vani, ili u blizini prozora koji gledaju prema stanici (oko 20% ugroženih), dakle oko 400 osoba bi doživjelo opekline 2°, od kojih bi do 40 bilo i životno ugroženo.

U zoni ugrožavanja od 700 m nalazi se oko 500 stambenih objekata, cijela Poslovna zona Zapad te ostali gospodarski pogoni od kojih je najznačajniji PC Tvornica mliječnih proizvoda operatera Belje plus d.o.o., koja se nalazi oko 200 m sjeverno od kolodvora. Najveća ugrožavanja dogodila bi se na zgradama željezničkog kolodvora, 50 najbližih okolnih kuća s istočne strane kolodvora, pogonu PC Tvornica mliječnih proizvoda te na najbližim gospodarskim objektima u Poslovnoj zoni Zapad. Ostale kuće i gospodarski objekti pretrpjeli bi samo mala oštećenja do 5% njihove vrijednost.

2.5.1. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima

Pravna osoba u trenutku izrade ovoga Plana nije izradila niti dostavila Gradu Belom Manastiru planske dokumente djelovanja u slučaju izvanrednog događaja sukladno trenutno važećim propisima. Sukladno navedenome ne može se sa sigurnošću utvrditi koje mjere i zadaće nisu pokrivene eventualnim angažmanom vlastitih snaga pravne osobe. Kolodvor Beli Manastir nije opremljen za efikasno provođenje tehničkih mjera i gašenje požara na cisternama za prijevoz opasnih tvari te će biti nužan angažman vatrogasnih postrojbi s područja Grada Belog Mnaštira.

Sukladno mišljenju stručnjaka postoje sljedeće mjere i aktivnosti koje nisu pokrivene stvarnim materijalno-tehničkim i kadrovskim kapacitetima pravne osobe:

Tablica 2.21 – Zadaće nepokrivene stvarnim materijalno-tehničkim i kadrovskim kapacitetima pravne osobe

Red. br.	UGROŽENA LOKACIJA	OPERATER	NEPOKRIVENE ZADAĆE
1.	Naselje Beli Manastir – pojas uz Kolodvor Beli Manastir	HŽ Infrastruktura d.o.o. – Kolodvor Beli Manastir	Gašenje požara – tehničke intervencije Pružanje prve medicinske pomoći unesrećenima Osiguranje ugroženog područja Medicinsko zbrinjavanje unesrećenih Isključivanje električne energije na ugroženom području Intervencije pri izvanrednom zagađenju okoliša

2.5.2. Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća

Lokalni resursi za pokrivanje navedenih zadaća iz prethodne točke očituju se u snagama koje djeluju na području pogođene jedinice lokalne samouprave, a dijelom je riječ o žurnim službama države razine. Navedene snage prikazuje sljedeća tablica:

Tablica 2.22 - Lokalni resursi za pokrivanje nepokrivenih zadaća

NEPOKRIVENA ZADAĆA	RESURSI ZA POKRIVANJE PLANOM NEPOKRIVENIH ZADAĆA
Gašenje požara – tehničke intervencije	Vatrogasne postrojbe s područja Grada Belog Manastira
Pružanje prve medicinske pomoći unesrećenima	Zavod za hitnu medicinu Osječko-baranjske županije
Osiguranje ugroženog područja	PU osječko-baranjska – temeljna i prometna policija
Medicinsko zbrinjavanje unesrećenih	Dom zdravlja Osječko-baranjske županije
Isključivanje električne energije na ugroženom području	HEP ODS d.o.o. – Elektroslavonija Osijek – Pogon Beli Manastir
Intervencije pri izvanrednom zagađenju okoliša	Vatrogasne postrojbe s područja Grada Belog Manastira

2.5.3. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija

Ekspertni tim za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja čine:

- predstavnik Grada,
- predstavnik Javne profesionalne vatrogasne postrojbe Grada Belog Manastira, a u slučaju nesreće zapovjednik vatrogasne intervencije,
- predstavnik nadležnog operatera,
- predstavnik MUP-a - Ravnateljstva civilne zaštite - Područnog ureda civilne zaštite Osijek,
- liječnik Doma zdravlja Osječko-baranjske županije.

2.5.4. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti

Pravna osoba je dužna izraditi procjenu rizika i operativni plan u kojem bi se definirale obveze u slučaju nesreće s opasnim tvarima, mjere koje bi trebalo poduzeti i sposobnosti pravne osobe za provođenje istih.

2.5.5. Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti, s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite

S obzirom da nisu izrađeni planski dokumenti pravne osobe sukladno važećim propisima možemo samo djelomično definirati potrebne pravne osobe, redovne službe i druge kapaciteta za provedbu mjera civilne zaštite.

Tablica 2.23 – Operativne snage i sudionici za provedbu mjera i aktivnosti civilne zaštite u slučaju nesreće s opasnim tvarima u željezničkom prometu

Snaga	Zadaće (mjere)	Resursi	Nositelj mobilizacije
Stožer civilne zaštite Grada	Analizira situaciju, osigurava vjerodostojne podatke o posljedicama događaja putem angažiranih stručnjaka građevinske struke odlučuje o potrebnim mjerama i dostatnosti potrebnih operativnih snaga na području Grada te potrebi pomoći više instance	Prilog 1.	Gradonačelnik
Koordinator na lokaciji	Koordinira provedbu mjera	/	Načelnik Stožera
Vatrogasne postrojbe s područja Grada	Tehničke intervencije i gašenje požara, spašavanje osoba iz oštećenih objekata, po potrebi zahtjeva vatrogasno ojačavanje od više instance	Prilog 4.	Gradonačelnik

Gradsko društvo Crvenog križa Grada Belog Manastira	Ispomoć pri evakuaciji i zbrinjavanju osoba, trijaža i prva pomoć	/	Načelnik Stožera/gradonačelnik
Zavod za hitnu medicinu Osječko-baranjske županije	Pružanje hitne medicinske pomoći životno ugroženim osobama	/	Žurna služba – na bilo čiji poziv
Dom zdravlja Osječko-baranjske županije	Pružanje trijaže i medicinske pomoći lakše ozlijeđenima, ambulantno liječenje	/	Gradonačelnik
Bolnice na području Osječko-baranjske županije	Medicinsko zbrinjavanje teško ozlijeđenih	/	Gotova snaga
PU osječko-baranjska	Osiguranje mjesta događaja te oštećenih i napuštenih objekata	/	Žurna služba – na bilo čiji poziv
Kapaciteti za zbrinjavanje	Zbrinjavanje evakuiranih osoba	Prilog 6.	Gradonačelnik
Kapaciteti za pripremu hrane i pitke vode	Priprema hrane i pitke vode za zbrinute osobe	Prilog 7.	Gradonačelnik
Posjednici prijevoznih sredstava za prijevoz osoba	Prijevoz osoba do mjesta zbrinjavanja	Prilog 10.	Gradonačelnik
HEP ODS d.o.o. – Elektroslavonija Osijek, Pogon Beli Manastir	Isključivanje snabdijevanja električnom energijom dijelova naselja ili pojedinih kuća s konstruktivnim oštećenjima	Dežurni dispečer, nadležni terenski operativci distributera po Prilogu 12.	Gradonačelnik
Hep-Plin d.o.o., Pogon Beli Manastir	Zatvaranje dotoka plina dijelovima naselja ili pojedinim kućama sa konstruktivnim oštećenjima.	Dežurni dispečer, nadležni terenski operativci distributera po Prilogu 12.	Gradonačelnik
Baranjski vodovod d.o.o.	Zatvaranje dotoka vode dijelovima naselja ili pojedinim kućama sa konstruktivnim oštećenjima.	Dežurni dispečer, nadležni terenski operativci distributera po Prilogu 12.	Gradonačelnik
Posjednici teške mehanizacije	Sudjelovanje u raščišćavanju teško oštećenih objekata	Prilog 8.	Gradonačelnik
Posjednici prijevoznih sredstava	Prijevoz građevinskog otpada	Prilog 9.	Gradonačelnik

2.5.6. Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari

Sukladno Odluci o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama („Narodne novine“ broj 114/12.) na području Grada Belog Manastira nije dozvoljen prijevoz opasnih tvari.

Prijevoz opasnih tvari smije se obavljati samo u slučajevima opskrbe gospodarskih subjekata, benzinskih postaja i stanovništva.

2.5.7. Popis morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj ili iskrcaj opasnih tvari

Na području Grada Belog Manastira ne postoje morske niti luke na unutarnjim vodama na kojima se obavlja ukrcaj ili iskrcaj opasnih tvari.

2.5.8. Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša, obveze drugih operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite, kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite te djelovanje operativnih snaga u provođenju mjera civilne zaštite

Procjenom rizika od velikih nesreća pravne osobe bile bi specificirane vrste opasnih tvari u svojim maksimalnim količinama te dozezi ugrožavanja i način njihovog štetnog djelovanja u slučaju nesreće.

S obzirom da planski dokumenti pravne osobe nisu izrađeni nije poznat način djelovanja opasnih tvari na okoliš pa se ne može utvrditi način organiziranja sastavnica okoliša. Procjenom rizika kao vjerojatni slučaj s najgorim posljedicama utvrđen je incident s ukapljenim naftnim plinom koji nema utjecaja na sastavnice okoliša.

Slučaj s najgorim posljedicama je eksplozija vagona prevrelog UNP-a – BLEVE događa se s vremenskim odmakom od minimalno 5 minuta što omogućava provedbu sklanjanja osoba i pokretne imovine iz ugroženog područja. Organizacija provedbe mjera sklanjanja je u nadležnosti zapovjednika intervencije gašenja koji pri tome može angažirati i policiju kako bi se iz zone teških posljedica sklonile sve prisutne osobe i materijalna dobra (automobili i sl.). Po nastanku eksplozije dio objekata biti će oštećen a dio zapaljen zbog čega će zapovjednik intervencije angažirati i dodatne vatrogasne snage.

2.5.9. Analiza postojećih operativnih planova pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima

U trenutku izrade ovog Plana Grad Beli Manastir je zaprimio planske dokumente u području planiranja civilne zaštite od strane pravne osobe Belje plus d.o.o. koji su analizirani u prethodnim dijelovima plana.

2.5.10. Uspostava postupka za periodičko testiranje, analizu i reviziju Plana u cijelosti, planove organiziranja vježbe i provjera spremnosti, uspostavljanja veza, obavješćivanja te ostalih aktivnosti iz ovog dijela Plana

U trenutku kada Grad Beli Manastir zaprimi planske dokumente pravnih osoba obveznika izrade istih moći će se utvrditi procedura za periodičko testiranje, analizu i reviziju ovog dijela Plana djelovanja. Trenutno je obveza Grada ažuriranje planskih dokumenata najmanje jednom godišnje.

2.5.11. Ustrojavanje dežurstva u stožeru civilne zaštite za prijem i prijenos informacija, pozivanje osoba, obavješćivanja i uzbunjivanja

S obzirom na brz razvoj ugrožavanja ustrojavanje dežurstva u stožeru civilne zaštite nije opravdano.

2.5.12. Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana kojim je uređeno djelovanje u slučaju tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima u područjima postrojenja u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima i u prometu

Sukladno APELL procesu upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana kojim je uređeno djelovanje u slučaju tehničko – tehnološke nesreće s opasnim tvarima u područjima postrojenja u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima i u prometu provode zajednički jedinica lokalne samouprave i pravna osoba organizacijom tribina.

S obzirom da nisu izrađeni svi planski dokumenti pravnih osoba, Grad Beli Manastir ne može stanovništvo upoznati s činjenicama i zaključcima iz planskih dokumenata operatera, već iz prosudbi stručnjaka koji su sudjelovali u izradi Procjene rizika. Provedba upoznavanja stanovništva s navedenim je u nadležnosti nadležnog povjerenika civilne zaštite.

Pri provedi upoznavanja stanovništva treba prezentirati sadržaje koje zahtjeva korak 2 procesa APELL naveden u Tehničkom izvješću broj 12 (UNEP 1992.).

2.5.13. Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama

Izvješće o nastanku izvanrednog događaja sastavlja Stožer civilne zaštite. U izvješću se navodi što se dogodilo, granice dosega negativnih učinaka, mjere samozaštite i organizirane zaštite koje će se provesti zbog ublažavanja posljedica.

Gradonačelnik će navedeno izvješće objaviti putem lokalnih sredstva javnog priopćavanja.

2.5.14. Financiranje provedbe dijela Plana djelovanja civilne zaštite koji se odnosi na nesreće s opasnim tvarima

Troškove provedbe mjera civilne zaštite kod nesreće s opasnim tvarima snosi sukladno propisima pravna ili fizička osoba koja je izazvala nesreću. S obzirom da se u razmatranom slučaju radi o izvanrednom događaju s opasnim tvarima na željezničkom kolodvoru nastale troškove snosi HŽ Infrastruktura d.o.o.

3. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI

U slučaju velike nesreće, isključivo u slučaju kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi raspoloživi kapaciteti ili ako su oni nedostadni za učinkovitost spašavanja na gradskoj razini Grad upućuje županiji zahtjev kojim traži pomoć.

Nakon provedenog postupka sagledavanja poduzetih operativnih aktivnosti na gradskoj razini, Stožer civilne zaštite donosi zaključak kojim se utvrđuje kako su upotrijebljene sve raspoložive snage i drugi kapaciteti sustava civilne zaštite ili kako su sve poduzete mjere i aktivnosti nedostatne, uzimajući u obzir sve prethodno formalno utvrđene potrebe za učinkovito spašavanje te upućuje zahtjev kojim traži pomoć.

Načelnik stožera civilne zaštite, po pribavljenoj prethodnoj suglasnosti gradonačelnika, zahtjev za traženje pomoći šalje Županiji.

Stožer civilne zaštite Županije procjenjuju opravdanost zahtjeva te uz prethodnu suglasnost župana odobrava ili ne odobrava slanje pomoći.

Odgovor na zahtjev se mora dati u roku 3 sata od zaprimanja zahtjeva.

Kada Grad dobije pomoć Županije, obavezan je sa svojim operativnim snagama nastaviti s djelovanjem na sanaciji posljedica izvanrednog događaja.

Gradonačelnikovu suglasnost na prijedlog zahtjeva kojim se traži pomoć od Županije načelnik Stožera civilne zaštite može iznimno, u slučaju hitnosti zatražiti i usmeno (neposredno osobnom komunikacijom, telefonski, radio vezom i na drugi raspoloživ način) o čemu se u dnevniku rada registrira službena zabilješka, a obvezno se dostavlja i u pismenom obliku u roku 3 sata od pribavljene usmene suglasnosti. Tablica prikazuje podatke o osobama kojima se upućuje zahtjev za pomoć.

Tablica 3.1 – Prikaz kontakata za upućivanje zahtjeva za pomoć Osječko-baranjskoj županiji

Red. br.	Ime i prezime	Funkcija	Kontakt
1.	Nataša Tramišak	Župan	031/221-501, fax: 031/203-191, 031/221-509, zupan@obz.hr
2.	Goran Ivanović	Zamjenik župana, načelnik Stožera civilne zaštite	031/221-508, fax: 031/221-534, zupan@obz.hr